



Diário Oficial



03 Cadernos
48 Páginas

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL ESTADO DO PARÁ

Nº 31.210

ANO CXVI DA IOE 118º DA REPÚBLICA

BELÉM-PARÁ,

SEGUNDA-FEIRA, 14 DE JULHO DE 2008

A História no Diário Oficial

ZACARIAS DE ASSUNÇÃO (LXXIX)

Em 31 de agosto de 1951, o governador Alexandre Zacarias de Assunção assinou o Decreto nº. 867 criando a Comissão Estadual de Alimentação.

Assim, ficaria criada, de acordo com a norma traçada pelo Decreto-lei nº. 7.328, de 17 de fevereiro de 1945, a Comissão Estadual de Alimentação (CEA) destinada ao estudo dos assuntos atinentes à alimentação da população paraense.

A Comissão seria composta de oito membros, com a seguinte formação: diretor geral do Departamento Estadual de Saúde, que seria o presidente da Comissão; um técnico de alimentação, indicado pelo Departamento de Saúde; representante do Serviço de Fomento Agrícola do Ministério de Agricultura; representante do Serviço de Produção Animal, também do Ministério de Agricultura; economista indicado pela Associação Comercial do Pará; representante da Assembléia Legislativa; representante dos Serviços Militares de Intendência e representante da Delegacia Federal de Saúde, todos designados pelo governo do Estado.



Informação que faz história

SEAD abre inscrições ao concurso público da Junta Comercial do Pará

A Secretaria de Estado de Administração (SEAD) torna pública a realização do Concurso Público C-144 para provimento de vagas em cargos com escolaridade de nível superior e

nível médio da Junta Comercial de Estado do Pará (JUCEPA). As inscrições serão realizadas por via internet, no período de 15 de julho a 15 de agosto de 2008. Serão ofertadas 92 vagas

nos cargos regidos pela Lei nº. 5.810/94, Regime Jurídico Único (RJU). O concurso será executado pela Universidade da Amazônia (UNAMA). (Cad. 1 – Pág. 8)

EGPA divulga resultado das propostas técnicas

A Escola de Governo do Estado do Pará (EGPA) informa o resultado da avaliação das propostas técnicas e a ordem de classificação das empresas habilitadas na 3ª fase da Concorrência nº. 001/2008, cujo objeto é a contratação de Instituto de Ensino Superior

para Capacitação de servidores públicos efetivos através de pós-graduação Lato Sensu em nível de especialização. A EGPA concede o prazo de cinco dias úteis, a partir desta publicação, para as eventuais interposições de recursos. (Cad. 3 – Pág. 9)

Taxa de inscrição

O Banco do Estado do Pará S/A (BANPARÁ) torna pública a alteração do Edital nº. 002/2008 para a inclusão de critérios para concessão de isenção de taxa de inscrição no concurso público para os cargos de Técnico de Informática, Contador e Engenheiro Civil. (Cad. 2 – Pág. 6)

Desenvolvimento do agronegócio

A Secretaria de Agricultura assina convênios com a associação de Produtores Rurais da Vicinal 175 do Sul, Cooperativa Mista dos Produtores da Região de Carajás em Parauapebas, Cooperativa dos Produtores de Leite da Vila Bom Jardim, e com outras entidades visando o desenvolvimento do agronegócio. (Cad. 2 – Pág. 2)

Créditos tributários

A Secretaria da Fazenda altera dispositivos da Instrução Normativa nº. 10/2007, que dispõe sobre o parcelamento de créditos tributários referentes ao Imposto sobre Operações Relativas à Circulação de Mercadorias e sobre Prestações de Serviços de Transportes Interestadual e Intermunicipal e de Comunicação. (Cad. 2 – Pág. 5)

Agências de trânsito

Resoluções nºs. 006 e 007/2008, editadas pelo Conselho de Administração do DETRAN aprovam a criação das Agências de Trânsito localizadas nos municípios de Ulianópolis e São Felix do Xingu, integrantes respectivamente, da 8ª e 10ª Regiões Administrativas de Trânsito. (Cad. 2 – Pág. 13)



Informação que faz história

ASSINATURAS

(91) 4009-7818 / 4009-7810

Semestral: (capital).....R\$ 200,00
Outras cidades:.....R\$ 350,00

Anual:.....(Capital).....R\$ 400,00
Outras cidades:.....R\$ 650,00

Publicações: cm x coluna de 8cm:.....R\$ 50,00

Exemplar avulso:.....R\$ 2,00

Exemplar atrasado:.....R\$ 3,00

Digitação: cm x coluna de 8cm:.....R\$ 10,00

Travessa do Chaco, 2271 • CEP: 66.093-410. Bairro do Marco
PABX: 91 4009-7800, FAX: 91 4009-7819. Belém • Pará • Brasil

ORÇAMENTO GRÁFICO

(91) 4009-7817 / 4009-7810

OBSERVAÇÕES

As assinaturas do DIÁRIO OFICIAL, não dão direito ao recebimento de CADERNOS ESPECIAIS, elaborados exclusivamente para distribuição aos órgãos interessados. As matérias para publicação serão recebidas, impreterivelmente, até as 14 horas, e devem ser acompanhadas de Ofícios ou Memorandos.

O padrão de publicação deve ser a fonte **VERDANA**, com tamanho do corpo 7.

A HISTÓRIA NO DIÁRIO OFICIAL
por Ribamar Castro

RECLAMAÇÃO

Na capital, deverá ser feita 24 horas após a circulação do Diário, e 8 dias nos demais Municípios e outros Estados.

SAC

4009-7818 / 4009-7810

sac@ioepa.com.br



ANA JÚLIA CAREPA
GOVERNADORA DO ESTADO

ODAIR SANTOS CORRÊA
Vice-Governador do Estado

DOMINGOS JUVENIL NUNES DE SOUZA
Presidente da Assembléia Legislativa do Estado

ALBANIRA LOBATO BEMERGUY
Presidente do Tribunal de Justiça do Estado

GERALDO DE MENDONÇA ROCHA
Procurador Geral de Justiça



**DIRETORIA, ADMINISTRAÇÃO,
REDAÇÃO E PARQUE GRÁFICO**

Trav. do Chaco, nº 2271 - Marco - CEP: 66.093-410
Belém - Pará. PABX: 4009-7800 - FAX: 4009-7819

ALTINO TAVARES PINHEIRO
Presidente

MÁRIO PONTES DE CASTRO
Diretor Administrativo e Financeiro

PAULO RODRIGUES PINTO LEITE NETO
Diretor de Documentação e Tecnologia

LUIZ CARLOS SILVA MARTINS
Diretor Industrial

DO

online

www.ioepa.com.br

NESTA EDIÇÃO | SEGUNDA-FEIRA, 14 DE JULHO DE 2008

Executivo

GABINETE DA GOVERNADORA

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA	CAD. 1 - PÁG. 5
CASA MILITAR DA GOVERNADORIA	CAD. 1 - PÁG. 6
ACÇÃO SOCIAL INTEGRADA DO PALÁCIO DO GOVERNO	CAD. 1 - PÁG. 6
DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO	CAD. 1 - PÁG. 6
AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO E CONTROLE DE SERVIÇOS PÚBLICOS	CAD. 1 - PÁG. 7

SECRETARIA DE ESTADO DE GOVERNO CAD. 1 - PÁG. 7

SECRETARIA DE ESTADO DE COMUNICAÇÃO CAD. 1 - PÁG. 7

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO .. CAD. 1 - PÁG. 7

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA AOS SERVIDORES DO ESTADO	CAD. 1 - PÁG. 15
INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ	CAD. 1 - PÁG. 16

SECRETARIA DE ESTADO DE

DESENVOLVIMENTO URBANO E REGIONAL CAD. 1 - PÁG. 16

COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ.....	CAD. 2 - PÁG. 2
COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ	CAD. 2 - PÁG. 2

SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA CAD. 2 - PÁG. 2

INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ	CAD. 2 - PÁG. 3
EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ	CAD. 2 - PÁG. 3
AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ	CAD. 2 - PÁG. 3

SECRETARIA DE ESTADO

DE ESPORTE E LAZER CAD. 2 - PÁG. 4

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO,

CIÊNCIA E TECNOLOGIA CAD. 2 - PÁG. 4

COMPANHIA PARAENSE DE TURISMO.....	CAD. 2 - PÁG. 4
FUNDAÇÃO DE AMPARO À PESQUISA DO ESTADO DO PARÁ	CAD. 2 - PÁG. 5

SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA CAD. 2 - PÁG. 5

BANCO DO ESTADO DO PARÁ	CAD. 2 - PÁG. 6
-------------------------------	-----------------

SECRETARIA DE ESTADO

DE MEIO AMBIENTE CAD. 2 - PÁG. 7

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL	CAD. 2 - PÁG. 8
---	-----------------

SECRETARIA DE ESTADO DE

SEGURANÇA PÚBLICA CAD. 2 - PÁG. 8

POLÍCIA CIVIL	CAD. 2 - PÁG. 10
---------------------	------------------

SUPERINTENDÊNCIA DO SISTEMA

PENAL DO ESTADO DO PARÁ	CAD. 2 - PÁG. 11
DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ	CAD. 2 - PÁG. 13

SECRETARIA DE ESTADO DE

SAÚDE PÚBLICA CAD. 2 - PÁG. 14

HOSPITAL OPHIR LOYOLA.....	CAD. 3 - PÁG. 1
CENTRO DE HEMOTERAPIA E HEMATOLOGIA DO PARÁ	CAD. 3 - PÁG. 1
HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA	CAD. 3 - PÁG. 1

SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA CAD. 3 - PÁG. 2

FUNDAÇÃO CULTURAL DO PARÁ TANCREDO NEVES	CAD. 3 - PÁG. 3
FUNDAÇÃO CURRO VELHO	CAD. 3 - PÁG. 3

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO CAD. 3 - PÁG. 3

UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ.....	CAD. 3 - PÁG. 5
-------------------------------------	-----------------

SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA E

DESENVOLVIMENTO SOCIAL CAD. 3 - PÁG. 6

FUNDAÇÃO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DO PARÁ.....	CAD. 3 - PÁG. 6
--	-----------------

SECRETARIA DE ESTADO DE

JUSTIÇA E DIREITOS HUMANOS CAD. 3 - PÁG. 6

SECRETARIA DE ESTADO DE

PROJETOS ESTRATÉGICOS CAD. 3 - PÁG. 6

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO PARÁ RURAL.....	CAD. 3 - PÁG. 7
--	-----------------

SECRETARIA DE ESTADO DE PESCA

E AQUICULTURA CAD. 3 - PÁG. 7

SECRETARIA DE ESTADO DE

TRABALHO, EMPREGO E RENDA CAD. 3 - PÁG. 7

ÓRGÃOS

CENTRO DE PERÍCIAS CIENTÍFICAS RENATO CHAVES	CAD. 3 - PÁG. 7
ESCOLA DE GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ	CAD. 3 - PÁG. 9
INSTITUTO DE ARTES DO PARÁ	CAD. 3 - PÁG. 9
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS	CAD. 3 - PÁG. 9
SECRETARIA DE ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS ...	CAD. 3 - PÁG. 11
SECRETARIA DE ESTADO DE TRANSPORTES	CAD. 3 - PÁG. 11

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARÁ .. CAD. 3 - PÁG. 11

TRIBUNAL DE CONTAS DOS MUNICÍPIOS

DO ESTADO DO PARÁ..... CAD. 3 - PÁG. 11

PARTICULARES..... CAD. 3 - PÁG. 14

Judiciário

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL CAD. 3 - PÁG. 14

SECRETARIAS

GABINETE DA GOVERNADORA

Governadora do Estado: Ana Júlia Carepa
Tel.: (91) 3214-5668 / 5587 Fax: (91) 3248-0133

VICE-GOVERNADORIA DO ESTADO

Vice-Governador: Odair Santos Correa
Tel.: (91) 3201-3774 Fax: (91) 3201-3753

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO

Chefe: Cláudio Alberto Castelo Branco Puty
Tel.: (91) 3214- 5568 / 5570 / 5576 / 5572 Fax: (91) 3248-1575

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO

Chefe: Coronel QOPM Raimundo de Oliveira Pantoja Júnior
Tel.: (91) 3084-2450 / 2456 Fax: (91) 3084-2455

CONSULTORIA GERAL DO ESTADO - CGE

Consultor: Carlos Botelho Da Costa
Tel.: (91) 3248-0404 Fax: (91) 3248-3294

DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO

Defensora: Anelyse Santos de Freitas
Tel.: (91) 3201-2712 / 2697 / 2713 Fax: (91) 3201-2690

AUDITORIA GERAL DO ESTADO - AGE

Auditora: Tereza Regina de Jesus Cordovil
Tel.: (91) 3201-3734 / 3653 Fax: (91) 3201-3748

AÇÃO SOCIAL INTEGRADA DO PALÁCIO DO GOVERNO - ASIPAG

Presidente: Pio X Sampaio Leite
Tel.: (91) 3344-4220 / 4222 Fax: (91) 3344-4221

SECRETARIA DE ESTADO DE COMUNICAÇÃO - SECOM

Secretário: Fábio Fonseca de Castro
Tel.: (91) 3202-0931 / 0901 Fax: (91) 3202-0903

CERIMONIAL DA GOVERNADORIA DO ESTADO

Chefe: Márcia Gentil Nogueira de Freitas
Tel.: (91) 3214-5565 Fax: (91) 3248-1539

SECRETARIA DE ESTADO DE GOVERNO

Secretária: Ana Cláudia Duarte Cardoso
Tel.: (91) 3201-3767/3777 Fax: (91) 3201-3655

SECRETARIA DE ESTADO INTEGRAÇÃO REGIONAL - SEIR

Secretário: André Luis Assunção de Farias
Tel.: (91) 3201-3763 / 3201-3610 Fax: (91) 3201-3664

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA - SEGUP

Secretário: Geraldo José de Araújo
Tel.: (91) 3215-2200 / 3215-2255 Fax: (91) 3225-2644

PROCURADORIA-GERAL DO ESTADO - PGE

Procurador Geral: Ibraim José Das Mercês Rocha
Tel.: (91) 3225-0811 / 0777 Fax: (91) 3241-2828

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO - SEAD

Secretário: Orlando Bordallo Júnior
Tel.: (91) 3289- 6202 / 6224 Fax: (91) 3241-2971

IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO - IOEPA

Presidente: Altino Tavares Pinheiro
Tel.: (91) 4009-7800 Fax: (91) 4009-7802

FUNDAÇÃO DE TELECOMUNICAÇÕES DO PARÁ - FUNTELPA

Presidente: Regina Lúcia Alves de Lima
Tel.: (91) 3228-0838 / 4005-7746 Fax: (91) 3226-6753

SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E DIREITOS HUMANOS - SEJU

Secretária: Maria do Socorro Gomes Coelho
Tel.: (91) 4009-2722 / 2723 / 2744 / 2700 Fax: (91) 3225-1632 / 3242-9651

SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA - SEFA

Secretário: José Raimundo Barreto Trindade
Tel.: (91) 3222-5720 / 3218-4200 / 4324 Fax: (91) 3223-0776

BANCO DO ESTADO DO PARÁ - BANPARÁ

Presidente: Edilson Rodrigues de Sousa
Tel.: (91) 3210-3320 / 3209 Fax: (91) 3223-0823

SECRETARIA DE ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS - SEOP

Secretário: Francisco Das Chagas Silva Melo Filho
Tel.: (91) 3183-0002 / 0003 Fax: (91) 3183-0002 / 0004

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - SESPA

Secretária: Laura Nazareth de Azevedo Rossetti
Tel.: (91) 4006-4800 / 4804/ 4805 Fax: (91) 4006-4849

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO - SEDUC

Secretária: Iracy de Almeida Gallo Ritzmann
Tel.: (91) 3211-5107 / 5160 / 5161 Fax: (91) 3211-5026

UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ - UEPA

Reitor: Fernando Antônio Colares Palácios
Tel.: (91) 3244-5177 Fax: (91) 3244-5460

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEPOF

Secretário: José Júlio Ferreira Lima
Tel.: (91) 3241-9291 / 3242-9900 / 3204-7417 Fax: (91) 3241-0709

SECRETÁRIA DE ESTADO DE CULTURA - SECULT

Secretário: Edilson Moura Da Silva
Tel.: (91) 4009-8736 / 8740 Fax: (91) 4009-8740

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA - SEDECT

Secretário: Maurílio de Abreu Monteiro
Tel.: (91) 4009-2510 / 4009-2512 Fax: (91) 3242-5969

SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO, EMPREGO E RENDA - SETER

Secretária: Ivanise Coelho Gasparim
Tel.: (91) 3241-4168 / 3222-5986 Fax: (91) 3222-5986

SECRETARIA DE ESTADO DE TRANSPORTES - SETRAN

Secretário: Valdir Ganzer
Tel.: (91) 3218-78007846/7805 3243-3256 Fax: (91) 3231-5845

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE - SEMA

Secretário: Valmir Gabriel Ortega
Tel.: (91) 3184-3330 / 3341 Geral: 3184-3300 Fax: (91) 3276-8564

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E REGIONAL - SEDURB

Secretária: Ana Suely Maia De Oliveira
Tel.: (91) 3243-0406 / 0677/ 4466 Fax: (91) 3238-2828

SECRETARIA DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER - SEEL

Secretário: Carlos Alberto da Silva Leão
Tel.: (91) 3201-2300 Fax: (91) 3201-2331

SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

Secretária: Eutalia Barbosa Rodrigues
Tel.: Fax: (91) 3254-1373

SECRETARIA DE ESTADO DE PROJETOS ESTRATÉGICOS

Secretário: Marcílio de Abreu Monteiro
Tel.: (91) 3201-3690 / 3684 / 3771 Fax: (91) 3201-3683

SECRETARIA DE ESTADO DE PESCA E AQUICULTURA

Secretária: Antônia do Socorro Pena da Gama
Tel.: (91) 4006-1286 Fax: (91) 4006-1262

POLÍCIA CIVIL

Delegado Geral: Justiniano Alves Júnior
Tel.: (91) 4006-9045 Fax: (91) 3252-0050

POLÍCIA MILITAR DO PARÁ - PM

Comandante Geral: Coronel QOPM Luiz Cláudio Ruffeil Rodrigues
Tel.: (91) 3277-5644 Fax: (91) 3277-5644

CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ - CBM

Comandante Geral: Coronel QOBM Paulo Gerson Novaes De Almeida
Tel.: (91) 4006-8351/8352 Fax: (91) 4006-8353

SISTEMA PENITENCIÁRIO DO ESTADO DO PARÁ - SUSIPE

Superintendente: Major QOPM Sandoval Bittencourt de Oliveira Neto
Tel.: (91) 3230-2214 / 3242-2539 Fax: (91) 3224-6726

DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ - DETRAN

Diretor Superintendente: Livio Rodrigues de Assis
Tel.: (91) 3214-6364 / 6253 Fax: (91) 3214-6249 / 3084-6249

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ - IASEP

Presidente: Sandra Helena Moraes Leite
Tel.: (91) 4006-7954 / 7965 / 7991 / 7994 Fax: (91) 4006-7962 / 7972

LOTERIA DO ESTADO DO PARÁ - LOTERPA

Presidente: Márcio Alfredo Rodrigues de Oliveira
Tel.: (91) 3242-3710 / 9027 Direto: 3242-9027 Fax: (91) 3242-9656

JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ - JUCEPA

Presidente: José Artur Guedes Tourinho
Tel.: (91) 3217-5801 / 5802 / 5803 Fax: (91) 3217-5840

SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA - SAGRI

Secretário: Cássio Alves Pereira
Tel.: (91) 3226-8904 / 1363 Fax: (91) 3226-7864 /3246-6168

INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ - ITERPA

Presidente: José Heder Benatti
Tel.: (91) 3181-6500 / 6501 Pabx: 3181-6500 Fax: (91) 3229-9488

INSTITUTO DE METROLOGIA DO PARÁ - IMEP

Presidente: Francisco Sávio Fernandez Miléo
Tel.: (91) 3246-2554 / 2404 / 1800 Fax: (91) 3266-1526

AGÊNCIA DE REGULAÇÃO E CONTROLE DE SERVIÇOS PÚBLICOS - ARCON

Diretor Geral: Miguel Fortunato Gomes dos Santos Júnior
Tel.: (91) 3213-3403 / 3241-1717 Fax: (91) 3213-3418

CENTRO DE PERÍCIAS CIENTÍFICAS RENATO CHAVES - CPC

Diretor Geral: Miguel Wanzeller Rodrigues
Tel.: (91) 4009-6012 Geral: 4009-6075 Fax: (91) 4009-6016

INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ - IGEPREV

Presidente: Walter Silveira Franco
Tel.: (91) 3230-3521 Fax: (91) 3230-3521

ESCOLA DE GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ - EGPA

Diretor Geral: Edilza Joana de Oliveira Fontes
Tel.: (91) 3214-6802 Fax: (91) 3214-6802

HOSPITAL “OFIR LOYOLA”

Diretor Geral: João de Deus Reis da Silva
Tel.: (91) 3342-1100 / 3342-1305 Geral: 3289-1002 Fax: (91) 3289-1009

CENTRO DE HEMOTERAPIA E HEMATOLOGIA - HEMOPA

Presidente: Maria de Fátima Pombo Montoril
Tel.: (91) 3242-6905 / 9100 Fax: (91) 3242-6905

FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

Presidente: Maurício Cezar Soares Bezerra
Tel.: (91) 3241-5208 / 4009-2241 Fax: (91) 4009-2299

FUNDAÇÃO HOSPITAL “GASPAR VIANNA”

Presidente: Haroldo Koury Maués
Tel.: (91) 3276-5665 / 0601 Fax: (91) 3276-1150

FUNDAÇÃO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DO PARÁ - FUNCAP

Presidente: Jarimar dos Santos Ferreira
Tel.: (91) 3204-0201 Fax: (91) 3204-0204

FUNDAÇÃO “CURRO VELHO”

Superintendente: Valmir Carlos Bispo Santos
Tel.: (91) 3184-9100 Fax: (91) 3184-9109

FUNDAÇÃO “CARLOS GOMES”

Superintendente: Antônio Carlos Martins Braga
Tel.: (91) 3201-9450 / 3242-7431 Fax: (91) 3201-9450

INSTITUTO DE ARTES DO PARÁ - IAP

Presidente: Jaime De Oliveira Bibas
Tel.: (91) 4006-2932 / 2923 / 2924 Fax: (91) 3225-2860

INSTITUTO DE FLORESTAS DO PARÁ - IDEFLOR

Diretor Geral: Raimunda Nonata Monteiro
Tel.: (91) 3184-3377 / 3362 Fax: (91) 3184-3377

FUNDAÇÃO CULTURAL DO PARÁ “TANCREDO NEVES” - CENTUR

Presidente: Gerson Banhos Silva de Araújo
Tel.: (91) 3202-4350 / 4333 Fax: (91) 3202-4351

COORDENADORIA DE COOPERAÇÃO INTERNACIONAL PARA O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL – CIDS

Secretária-Chefe: Maria de Nazaré Oliveira Imbiriba Mitschein
Tel.: (91) 3201 – 3773/3201- 3682. Fax: (91) 3201- 3624.

COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ - COSANPA

Presidente: Eduardo de Castro Ribeiro Júnior
Tel.: (91) 3202-8400 / 8562 Fax: (91) 3226-2739

COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ - COHAB

Presidente: Geraldo Chicre Bitar Pinheiro
Tel.: (91) 3214-8400/8500/8101/8502 3243-4575 Fax: (91) 3243-0555

COMPANHIA PARAENSE DE TURISMO - PARATUR

Presidente: Ann Clélia de Barros Pontes
Tel.: (91) 3223-2130 Fax: (91) 3223-6198

CENTRAL DE ABASTECIMENTO DO PARÁ S/A - CEASA

Presidente: Marco Antônio Soares Raposo
Tel.: (91) 3228-9191 / 9260 / 9157 Fax: (91) 3228-9191

COMPANHIA DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DO PARÁ - CPRH

Presidente: Carmen Lúcia Valério Cal
Tel.: (91) 3201-3609 Fax: (91) 3201-3715

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ - EMATER

Presidente: Williamson do Brasil de Sousa Lima
Tel.: (91) 3256-1931 / 0150 Fax: (91) 3256-0015

AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

Diretor Geral: Rubens Nazeazeno Ferreira Britto
Tel.: (91) 3210-1104 / 1102 Fax: (91) 3210-1105

EMPRESA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO ESTADO DO PARÁ - PRODEPA

Presidente: Carlos Renato Lisboa Frances
Tel.: (91) 3344-5201 / 5208 / 5217 Fax: (91) 3344-5204

MINISTÉRIO PÚBLICO

Procurador Geral: Geraldo De Mendonça Rocha
Tel.: (91) 4006-3423 / 3411 / 4006-3416 Cerimonial Fax: (91) 3223-3585

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO - TJE

Presidente: Desembargadora Albinira Lobato Bemerguy
Tel.: (91) 3205-3000 Fax: (91) 3205-3204

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL - TRE

Presidente: Desembargadora Raimunda do Carmo Gomes Noronha
Tel.: (91) 3241-2358 Fax: (91) 3223-2802

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO - TCE

Presidente: Fernando Coutinho Jorge
Tel.: (91) 3210-0600 / 0602 Fax: (91) 3210-0618

TRIBUNAL DE CONTAS DOS MUNICÍPIOS - TCM

Presidente: Ronaldo Passarinho Pinto de Souza
Tel.: (91) 3244-4700 Fax: (91) 3244-5634

Executivo 1

SEGUNDA-FEIRA, 14 DE JULHO DE 2008

GABINETE DA GOVERNADORA



DECRETO

A GOVERNADORA DO ESTADO RESOLVE: nomear, de acordo com o art. 6º, inciso II, da Lei n.º 5.810, de 24 de janeiro de 1994, OTÁVIO SOCORRO MACHADO BAIA para exercer o cargo em comissão de Assessor Especial I, com lotação na Governadoria do Estado, a contar de 1º de fevereiro de 2008. PALÁCIO DO GOVERNO, 11 DE JULHO DE 2008.

ANA JÚLIA CAREPA
Governadora do Estado

DECRETO

A GOVERNADORA DO ESTADO RESOLVE: exonerar, de acordo com o art. 6º, inciso I, da Lei n.º 5.810, de 24 de janeiro de 1994, GLAUCO NASCIMENTO DA SILVA do cargo em comissão de Assessor Especial I, com lotação na Governadoria do Estado, a contar de 1º de maio de 2008. PALÁCIO DO GOVERNO, 11 DE JULHO DE 2008.

ANA JÚLIA CAREPA
Governadora do Estado

DECRETO

A GOVERNADORA DO ESTADO RESOLVE: nomear, de acordo com o art. 6º, inciso II, da Lei n.º 5.810, de 24 de janeiro de 1994, GLAUCO NASCIMENTO DA SILVA para exercer o cargo em comissão de Assessor Especial II, com lotação na Governadoria do Estado, a contar de 1º de maio de 2008. PALÁCIO DO GOVERNO, 11 DE JULHO DE 2008.

ANA JÚLIA CAREPA
Governadora do Estado

DECRETO

A GOVERNADORA DO ESTADO RESOLVE: nomear, de acordo com o art. 6º, inciso II, da Lei n.º 5.810, de 24 de janeiro de 1994, PRISCILA DA SILVA AMADOR para exercer o cargo em comissão de Assessor Especial II, com lotação na Governadoria do Estado, a contar de 1º de maio de 2008. PALÁCIO DO GOVERNO, 11 DE JULHO DE 2008.

ANA JÚLIA CAREPA
Governadora do Estado

DECRETO

A GOVERNADORA DO ESTADO RESOLVE: nomear, de acordo com o art. 6º, inciso II, da Lei n.º 5.810, de 24 de janeiro de 1994, CLAUDIA CRISTINA NASCIMENTO DA SILVA para exercer o cargo em comissão de Assessor Especial I, com lotação na Governadoria do Estado. PALÁCIO DO GOVERNO, 11 DE JULHO DE 2008.

ANA JÚLIA CAREPA
Governadora do Estado

DECRETO

A GOVERNADORA DO ESTADO RESOLVE: nomear, de acordo com o art. 6º, inciso II, da Lei n.º 5.810, de 24 de janeiro de 1994, FRANCIELLEN CAETANO DOS SANTOS DA SILVA para exercer o cargo em comissão de Assessor Especial I, com lotação na Governadoria do Estado. PALÁCIO DO GOVERNO, 11 DE JULHO DE 2008.

ANA JÚLIA CAREPA
Governadora do Estado

DECRETO

A GOVERNADORA DO ESTADO RESOLVE: nomear, de acordo com o art. 6º, inciso II, da Lei n.º 5.810, de 24 de janeiro de 1994, JAMES RIBEIRO TOCANTINS MALTEZ para exercer o cargo em comissão de Assessor Especial I, com lotação na Governadoria do Estado. PALÁCIO DO GOVERNO, 11 DE JULHO DE 2008.

ANA JÚLIA CAREPA
Governadora do Estado

DECRETO

A GOVERNADORA DO ESTADO RESOLVE: nomear, de acordo com o art. 6º, inciso II, da Lei n.º 5.810, de 24 de janeiro de 1994, ROBSON DA SILVA LUNA para exercer o cargo em comissão de Assessor Especial II, com lotação na Governadoria do Estado. PALÁCIO DO GOVERNO, 11 DE JULHO DE 2008.

ANA JÚLIA CAREPA
Governadora do Estado

DECRETO

A GOVERNADORA DO ESTADO RESOLVE: nomear, de acordo com o art. 6º, inciso II, da Lei n.º 5.810, de 24 de janeiro de 1994, LEILA CRISTIANE DA PAIXÃO BRITO LUNA para exercer o cargo em comissão de Assessor Especial II, com lotação na Governadoria do Estado. PALÁCIO DO GOVERNO, 11 DE JULHO DE 2008.

ANA JÚLIA CAREPA
Governadora do Estado

DECRETO

A GOVERNADORA DO ESTADO RESOLVE: nomear, de acordo com o art. 6º, inciso II, da Lei n.º 5.810, de 24 de janeiro de 1994, MAYKOM VILHENA MARTA para exercer o cargo em comissão de Assessor Especial I, com lotação na Governadoria do Estado. PALÁCIO DO GOVERNO, 11 DE JULHO DE 2008.

ANA JÚLIA CAREPA
Governadora do Estado

DECRETO

A GOVERNADORA DO ESTADO RESOLVE: nomear, de acordo com o art. 6º, inciso II, da Lei n.º 5.810, de 24 de janeiro de 1994, DIEGO MARTA CAMPELO para exercer o cargo em comissão de Assessor Especial I, com lotação na Governadoria do Estado. PALÁCIO DO GOVERNO, 11 DE JULHO DE 2008.

ANA JÚLIA CAREPA
Governadora do Estado

DECRETO

A GOVERNADORA DO ESTADO RESOLVE: nomear, de acordo com o art. 6º, inciso II, da Lei n.º 5.810, de 24 de janeiro de 1994, DORACI DE SOUZA CAMPELO para exercer o cargo em comissão de Assessor Especial I, com lotação na Governadoria do Estado. PALÁCIO DO GOVERNO, 11 DE JULHO DE 2008.

ANA JÚLIA CAREPA
Governadora do Estado

DECRETO

A GOVERNADORA DO ESTADO RESOLVE: nomear, de acordo com o art. 6º, inciso II, da Lei n.º 5.810, de 24 de janeiro de 1994, SUELI BARBOSA MEDEIROS para exercer o cargo em comissão de Assessor Especial II, com lotação na Governadoria do Estado. PALÁCIO DO GOVERNO, 11 DE JULHO DE 2008.

ANA JÚLIA CAREPA
Governadora do Estado

DECRETO

A GOVERNADORA DO ESTADO RESOLVE: nomear, de acordo com o art. 6º, inciso II, da Lei n.º 5.810, de 24 de janeiro de 1994, EDNA MARIA PEREIRA SAVINO para exercer o cargo em comissão de Assessor Especial I, com lotação na Governadoria do Estado. PALÁCIO DO GOVERNO, 11 DE JULHO DE 2008.

ANA JÚLIA CAREPA
Governadora do Estado

DECRETO

A GOVERNADORA DO ESTADO RESOLVE: nomear, de acordo com o art. 6º, inciso II, da Lei n.º 5.810, de 24 de janeiro de 1994, JEANNE DO SOCORRO PEREIRA SOUSA para exercer o cargo em comissão de Assessor Especial I, com lotação na Governadoria do Estado. PALÁCIO DO GOVERNO, 11 DE JULHO DE 2008.

ANA JÚLIA CAREPA
Governadora do Estado

DECRETO

A GOVERNADORA DO ESTADO RESOLVE: nomear, de acordo com o art. 6º, inciso II, da Lei n.º 5.810, de 24 de janeiro de 1994, PEDRO OLIVEIRA BARBOSA para exercer o cargo em comissão de Assessor Especial I, com lotação na Governadoria do Estado. PALÁCIO DO GOVERNO, 11 DE JULHO DE 2008.

ANA JÚLIA CAREPA
Governadora do Estado

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA

RESUMO DA PORTARIA Nº 652/2008-CCG, DE 09 DE JULHO DE 2008.

Nome : Nilda Nunes Portilho
Cargo : Assessor Especial da Governadoria
Nº de Diárias : 3. ½ (três e meia)
Origem : Belém/Pa
Destino : Salinas
Objetivo : A serviço do Governo do Estado
Período : 11 a 14/07/2008

JORGE LUIZ GUIMARÃES PANZERA
Subchefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

RESUMO DA PORTARIA Nº 670/2008-SCCG, DE 11 DE JULHO DE 2008.

Nome : Marcio Patrício Lucio Cruz
Cargo : Assessor de Gabinete II
Nº de Diárias : 5 ½ (cinco e meia)
Origem : Belém/Pa
Destino : Salinas
Objetivo : A serviço do Governo do Estado
Período : 09 a 14/07/2008

JORGE LUIZ GUIMARÃES PANZERA
Subchefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

RESUMO DA PORTARIA Nº 671/2008-SCCG, DE 11 DE JULHO DE 2008.

Nome : Alfredo Maia da Silva
Cargo : Motorista
Nº de Diárias : ½ (meia)
Origem : Belém/Pa
Destino : Santa Bárbara
Objetivo : A serviço do Governo do Estado
Período : 10/07/2008

JORGE LUIZ GUIMARÃES PANZERA
Subchefe da Casa Civil da Governadoria

RESUMO DA PORTARIA Nº 672/2008-SCCG, DE 11 DE JULHO DE 2008.

Nome : Antonio Leite da Silva
Cargo : Assessor Especial II
Nº de Diárias : 3. ½ (três e meia)
Origem : Belém/Pa
Destino : Santarém e Novo Progresso
Objetivo : A serviço do Governo do Estado
Período : 10 a 13/07/2008

JORGE LUIZ GUIMARÃES PANZERA
Subchefe da Casa Civil da Governadoria

RESUMO DA PORTARIA Nº 673/2008-SCCG, DE 11 DE JULHO DE 2008.

Nome : Diogo Cardoso Silva
Cargo : Assessor Especial I
Nº de Diárias : 2. ½ (duas e meia)
Origem : Belém/Pa
Destino : Capitão Poço
Objetivo : A serviço do Governo do Estado
Período : 11 a 13/07/2008

JORGE LUIZ GUIMARÃES PANZERA

Subchefe da Casa Civil da Governadoria

PORTARIA Nº 0674/2008-SCCG, DE 11 DE JULHO DE 2008.

O SUBCHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 0914/2008-CCG, de 24 de abril de 2008, e CONSIDERANDO O PROCESSO Nº 315132/2008 DE 10/07/2008 R E S O L V E:

Interromper por necessidade de serviço, a contar de 02/07/2008 o período de férias do servidor, SAMUEL ASSUNÇÃO DA COSTA, concedido através da Portaria nº 584/2008-SCCG de 25/06/2008, publicada no Diário Oficial do Estado nº 31.198 de 26/06/2008. DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE, SUBCHEFIA DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA, 11 de Julho de 2008.

JORGE LUIZ GUIMARÃES PANZERA

Subchefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

RESUMO DA PORTARIA Nº 675/2008-SCCG, DE 11 DE JULHO DE 2008.

Nome : José Nazareno Carvalho Teixeira
Cargo : Sub Coordenador de Residência
Nº de Diárias : 2. ½ (duas e meia)
Origem : Belém/Pa
Destino : Vigia e Colares
Objetivo : A serviço do Governo do Estado
Período : 11 a 13/07/2008

JORGE LUIZ GUIMARÃES PANZERA

Subchefe da Casa Civil da Governadoria

RESUMO DA PORTARIA Nº 676/2008-SCCG, DE 11 DE JULHO DE 2008.

Nome : Lucilene Jackeline Souza de Oliveira
Cargo : Assessor Especial da Governadoria
Nº de Diárias : 2. ½ (duas e meia)
Origem : Belém/Pa
Destino : Vigia e Colares
Objetivo : A serviço do Governo do Estado
Período : 11 a 13/07/2008

JORGE LUIZ GUIMARÃES PANZERA

Subchefe da Casa Civil da Governadoria

PORTARIA Nº 008/2008/DAF/CCG

O Diretor Administrativo e Financeiro da Casa Civil da Governadoria do Estado, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela PORTARIA Nº 0914/2008-CCG, de 24 de abril de 2008 e, Considerando o disposto do art. 67 §§ 1º e 2º da Lei Federal de 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e suas alterações,

R E S O L V E:

I - Designar o servidor **JOSÉ MARIA DA COSTA E CUNHA JÚNIOR**, matrícula nº 35408/1, para acompanhar e fiscalizar o contrato abaixo detalhado, adotando todos os procedimentos necessários e previsto em Lei.

Contrato	Contratado	Objeto	Valor	Vigência
019/2008	Karango Estacionamento e Limpeza de Veículos Ltda.	Serviço de lavagem e higienização dos veículos da Representação em Brasília/DF	2.000,00	01/07/08 a 30/06/09

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos retroagindo a 01/07/2008.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

Belém, 09 de julho de 2008.

CARLOS JOSÉ FERNANDES DA SILVA

Diretor Administrativo e Financeiro
Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 009/2008/DAF/CCG

O Diretor Administrativo e Financeiro da Casa Civil da Governadoria do Estado, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela PORTARIA Nº 0914/2008-CCG, de 24 de abril de 2008 e,

Considerando o disposto do art. 67 §§ 1º e 2º da Lei Federal de 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e suas alterações,

RESOLVE:

I - Designar o servidor **PAULO AUGUSTO MEDOLAGO**, matrícula nº 80845463, para acompanhar e fiscalizar o contrato abaixo detalhado, adotando todos os procedimentos necessários e previsto em Lei.

Contrato	Contratado	Objeto	Valor	Vigência
010/2006	Radionews Comércio e Serviços de Telecomunicações e Informática Ltda.	Locação de rádio transmissor portátil e móvel	16.269,37	11/09/07 a 10/09/08 (1º TAC)

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE. Belém, 09 de julho de 2008.

CARLOS JOSÉ FERNANDES DA SILVA

Diretor Administrativo e Financeiro

Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 010/2008/DAF/CCG

O Diretor Administrativo e Financeiro da Casa Civil da Governadoria do Estado, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela PORTARIA Nº 0914/2008-CCG, de 24 de abril de 2008 e,

Considerando o disposto do art. 67 §§ 1º e 2º da Lei Federal de 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e suas alterações,

RESOLVE:

I - Designar a servidora **ANA LÍDIA RIOS BRITO**, matrícula nº 317845/2, para acompanhar e fiscalizar o contrato abaixo detalhado, adotando todos os procedimentos necessários e previsto em Lei.

Contrato	Contratado	Objeto	Valor	Vigência
014/2008	Construtora Habite Ltda (Crowne Plaza)	Serviço de hospedagem com alimentação (café-da-manhã)	80.000,00	09/06/08 a 08/06/09

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 09/06/2008.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Belém, 09 de julho de 2008.

CARLOS JOSÉ FERNANDES DA SILVA

Diretor Administrativo e Financeiro

Casa Civil da Governadoria do Estado

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA**PORTARIA Nº 261/08-CMG, 11 DE JULHO DE 2008.**

O CHEFE DA CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso de suas atribuições legais, e

Considerando a Parte nº 081/08-DI, 10 de julho de 2008;

RESOLVE:

Conceder de acordo com as bases legais vigentes, diárias correspondentes, ao servidor abaixo relacionado, por ter que viajar, a serviço do Governo do Estado.

Cidade de Belo Horizonte-MG

Nome	Período	Diária
TEN CEL PM DILSON BARBOSA SOARES JUNIOR	14 a 16/07/08	2.1/2(duas e meia)

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE, CHEFIA DA CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 11 de julho de 2008.

RAIMUNDO DE OLIVEIRA PANTOJA JÚNIOR - CEL PM

Chefe da Casa Militar da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 262/08-CMG, 11 DE JULHO DE 2008.

O CHEFE DA CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso de suas atribuições legais, e

Considerando a Parte nº 082/08-DI, 10 de julho de 2008;

RESOLVE:

Conceder de acordo com as bases legais vigentes, diárias correspondentes, a servidora abaixo relacionada, por ter que viajar, a serviço do Governo do Estado.

Município de Soure-PA

Nome	Período	Diária
TEN PM ILANISE BENA LISBÔA	14 a 19/07/08	5.1/2(cinco e meia)

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE, CHEFIA DA CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 11 de julho de 2008.

RAIMUNDO DE OLIVEIRA PANTOJA JÚNIOR - CEL PM

Chefe da Casa Militar da Governadoria do Estado

AÇÃO SOCIAL INTEGRADA DO PALÁCIO DO GOVERNO**ERRATA DE CONVENIO**

Nº do Convênio: 253/2008

Partes: AÇÃO SOCIAL INTEGRADA DO PALÁCIO DO GOVERNO-ASIPAG E ASSOCIAÇÃO PARAENSE DE PORTADORES DE DEFICIÊNCIA.

Onde se Lê: OBJETO: LIBERAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS PARA EXECUÇÃO DO PROJETO " 60 ANOS DOS DIREITOS HUMANOS E AS MÚLTIPAS FACES SOCIAIS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA ". VIGÊNCIA: 01.07.2008 A 01.12.2008. DATA DA ASSINATURA: 01.07.2008.

Onde se Leia-se: OBJETO: LIBERAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS PARA EXECUÇÃO DO PROJETO " BEM ESTAR E CIDADANIA ". VIGÊNCIA: 11.07.2008 A 01.12.2008. DATA DA ASSINATURA: 11.07.2008.

Ordenador Responsável: PIO X SAMPAIO LEITE

DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO**PORTARIA Nº992/08 DP G DE 18/06/08**

Localidade: Abaetetub/PA

NOME	CARGO	PERÍODO	DIARIA
Florisbela Maria Cantal Machado	Defensora Pública	19/06/08	½
Joaquim Ney Magalhães Almeida	Secretário de Núcleo do Interior	19/06/08	½
Elionay Barros dos Santos	Motorista	19/06/08	½

PORTARIA Nº993/08 DP G DE 19/06/08

Localidade: Oriximiná/PA

NOME	CARGO	PERÍODO	DIARIAS
Antonio Zubi Pereira de Souza	Defensor Público	21 a 26/06/08	5
Edilzete Amaral Feleol	Agente Administrativo	21 a 26/06/08	5

PORTARIA Nº994/08 DP G DE 20/06/08**SUPRIMENTO DE FUNDOS:**

Aginaldo Miranda Seabra/ Chefe da DISEG/ matrícula nº 57188260/ matrícula nº 57188260/Elementos de despesa: 339030-R\$ 200,00/Prazo p/ aplicação, p/ prestação de contas 15 dias, após a aplicação.

PORTARIA Nº995/08 DP G DE 20/06/08

Localidade: Brasília-DF

NOME CARGO PERÍODO DIÁRIA
Antonio Roberto Figueiredo Defensor Público 23 a 24/06/08 01

PORTARIA Nº996/08 DP G DE 20/06/08

Localidade:Abaetetuba/PA

NOME CARGO PERÍODO DIÁRIA
Vera Lucia Magalhães de Freitas Ag. Administrativo 23 a 24/06/08 01

PORTARIA Nº997/08 DP G DE 18/06/08

Localidade: Abaetetuba/PA

NOME CARGO PERÍODO DIÁRIA
Fábio José da Silva Machado Secre.de Dire. Metropolitana 18/06/08 1/2

PORTARIA Nº998/08 DP G DE 23/06/08

Localidade: Aveiro/PA

NOME CARGO PERÍODO DIÁRIAS
Davi Carlos Fucundes Filho Defensor Público 23 a 28/06/08 05

PORTARIA Nº999/08 DP G DE 20/06/08

Localidade: Belém/PA

NOME CARGO PERÍODO DIÁRIAS
Rossana Parente Souza Defensora Pública 23 a 25/06/08 02

PORTARIA Nº 1000/08 DP G DE 20/06/08

Localidade: Santa Izabel do Pará/PA

NOME CARGO PERÍODO DIÁRIAS
João Constantino Tork da Silva Defensor Público 23 a 26/06/08 03

PORTARIA Nº 1001/08 DP G DE 20/06/08

Localidade: Abaetetuba/PA

NOME CARGO PERÍODO DIÁRIAS
Mauro Pinto da Silva Defensor Público 23 a 26/06/08 03

PORTARIA Nº 1002/08 DP G DE 20/06/08

Localidade: Portel/PA

NOME CARGO PERÍODO DIÁRIAS
Maura Cristina Maia Vieira Defensora Pública 23 a 27/06/08 04

PORTARIA Nº 985/08 DP G DE 16/06/08

Localidade: Ananideua/PA

NOME	CARGO	PERÍODO	DIARIA
Márlene Barbosa S. Damasceno	Defensora Pública	17/06/08	1/2
Jocelino de Souza Gomes	Motorista	17/06/08	1/2

PORTARIA Nº 986/08 DP G DE 16/06/08

Localidade: Ananideua/PA

NOME	CARGO	PERÍODO	DIARIAS
Paula Cunha da Silva Denadai	Defensora Pública	18/06/08 ½ 19/06/08 ½ 20/06/08 ½	1 ½
Cleverson Nonato Brito Barreiros	Auxiliar Administrativo	18/06/08 ½ 19/06/08 ½ 20/06/08 ½	1 ½
Jocelino de Souza Gomes	Motorista	18/06/08 ½ 19/06/08 ½ 20/06/08 ½	1 ½

PORTARIA Nº 987/08 DP G DE 16/06/08**SUPRIMENTO DE FUNDOS:**

Marcus Vinicius de Almeida Chagas/ Motorista/ matrícula nº. 57191196/Elementos de despesa: 339030-R\$ 300,00/Prazo p/ aplicação 30 dias, p/ prestação de contas 15 dias, após aplicação.

PORTARIA Nº 988/08 DP G DE 17/06/08

Localidade: Barcarena/PA

NOME	CARGO	PERÍODO	DIARIAS
Marcio da Silva Cruz	Defensor Público	19 a 20/06/08	1
Estélio Soares Almeida	Motorista	19 a 20/06/08	1

PORTARIA Nº 989/08 DP G DE 17/06/08

Localidade: São Miguel do Guamá/PA

NOME CARGO PERÍODO DIÁRIA
Edgar Moreira Alamar Defensor Público 17 a 20/06/08 03

PORTARIA Nº 990/08 DP G DE 17/06/08

Localidade: Vigia/PA

NOME CARGO PERÍODO DIÁRIAS
Edgar Moreira Alamar Defensor Público 23 a 25/06/08 02

PORTARIA Nº 991/08 DP G DE 12/06/08

Localidade: Bragança/PA

NOME CARGO PERÍODO DIÁRIA
Anny Carla Oliveira da Silva Sec. de Núcleo do Interior 16 a 19/06/08 3 1/2

PORTARIA Nº 982/08 DP G DE 13/06/08

Localidade: Santa Izabel/PA

NOME	CARGO	PERÍODO	DIARIA
Anderson da Silva Pereira	Defensor Público	17 e 18/06/08	1
Andréa Barreto Ricarte de Oliveira	Defensora Pública	17 e 18/06/08	1
Estélio Soares Almeida	Motorista	17 e 18/06/08	1

PORTARIA Nº 983/08 DP G DE 13/06/08

Localidade: Ananideua/PA

NOME	CARGO	PERÍODO	DIARIA
Rosa Maria da Silva Raiol	Defensora Pública	16/06/08	1/2
Estélio Soares Almeida	Motorista	16/06/08	1/2

PORTARIA Nº 984/08 DP G DE 13/06/08

Localidade: Santa Izabel/PA

NOME CARGO PERÍODO DIÁRIA
Rosa Maria da Silva Raiol Defensora Pública 18/06/08 1/2

PORTARIA Nº 980/08 DP G DE 11/06/08**SUPRIMENTO DE FUNDOS:**

Aroldo Meneses de Souza/ Coor. Administrativo/ matrícula nº5523320/Elementos de despesa: 339030 -R\$ 300,00/Prazo p/ aplicação 30 dias, p/ prestação de contas 15 dias, após aplicação.

PORTARIA Nº 978/08 DP G DE 16/06/08

Localidade: Belém/PA

NOME CARGO PERÍODO DIÁRIA
Germana Serra de Freitas Defensora Pública 19 a 20/06/08 01

PORTARIA Nº 977/08 DP G DE 11/06/08**SUPRIMENTO DE FUNDOS:**

Edson Miranda Rodrigues/ Ag. de Portaria/ matrícula nº. 0345873010/Elementos de despesa: 339039-R\$ 278,00/Prazo p/ aplicação 30 dias, p/ prestação de contas 15 dias, após aplicação.

PORTARIA Nº 975/08 DP G DE 13/06/08**SUPRIMENTO DE FUNDOS:**

Carmem Elizabeth Aragão Addario Haber/ Defensora Pública / matrícula nº 3084841/Elementos de despesa: 339036-R\$ 120,00/Prazo p/ aplicação 03 dias, p/ prestação de contas 15 dias, após aplicação.

PORTARIA Nº 976/08 DP G DE 12/06/08

Localidade: Mosqueiro/PA

NOME CARGO PERÍODO DIÁRIAS

Michel Alexandre Carvalho da Conceição Motorista 16 a 20/06/08 2 (1/2)

PORTARIA Nº 972/08 DP G DE 16/06/08

Localidades: Igarapé Miri e Belém/PA

NOME CARGO PERÍODO DIÁRIAS

Edson Prazeres Rodrigues Colab. Eventual 23 a 24/06/08 1(1/2)

PORTARIA Nº 973/08 DP G DE 16/06/08

Localidade: Igarapé Miri/PA

NOME CARGO PERÍODO DIÁRIA

Arthur Corrêa Silva Neto Defensor Público 17 a 18/06/08 01

PORTARIA Nº 974/08 DP G DE 16/06/08**SUPRIMENTO DE FUNDOS:**

Fabio Rangel Pereira de Souza/ Defensor Público/ Matrícula nº 55589067/Elementos de despesa: 339036-R\$ 600,00/Prazo p/ aplicação 30 dias, p/ prestação de contas 15 dias, após aplicação.

PORTARIA Nº 1003/08 DP G DE 20/06/08

Localidade: São Luiz-Maranhão

NOME CARGO PERÍODO DIÁRIAS

Marcus Vinicius de Almeida Chagas Motorista 20 a 24/06/08 04

PORTARIA Nº 1004/08 DP G DE 24/06/08

Localidade: Santa Izabel/PA

NOME CARGO PERÍODO DIÁRIA

Ary Arero Oliveira Motorista 24/06/08 1/2

PORTARIA Nº 1005/08 DP G DE 23/06/08

Localidade: Juruti/PA

NOME CARGO PERÍODO DIÁRIAS

Idival Martins Alves Defensor Público 23 a 28/06/08 05

PORTARIA Nº 1006/08 DP G DE 23/06/08

Localidade: Muanã/PA

NOME CARGO PERÍODO DIÁRIAS

Arquise José Figueira de Melo Defensor Público 23 a 26/06/08 03

PORTARIA Nº 1007/08 DP G DE 27/06/08

Localidade: Abaetetuba/PA

NOME CARGO PERÍODO DIÁRIAS

Mauro Pinto da Silva Defensor Público 30/06 a 04/07/08 04

PORTARIA Nº 1009/08 DP G DE 23/06/08

Localidade: Mosqueiro/PA

NOME CARGO PERÍODO DIÁRIAS

Estélio Soares Almeida Motorista 23 a 25/06/08 1 1/2

PORTARIA Nº 1008/08 DP G DE 27/06/08

Localidade: Vigia/PA

NOME CARGO PERÍODO DIÁRIAS

Edgar Moreira Alamar Defensor Público 30/06 a 02/07/08 02

AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO E CONTROLE DE SERVIÇOS PÚBLICOS

CONCEDER DIÁRIAS**PORTARIA Nº 452/2008-ARCON-PA/CAF, DE 01 DE JULHO DE 2008.**

Localidade: Brasília/DF.

Motivo: Participar de reunião técnica na ANEEL .

Nome	Cargo	Data	Diária
Jacks Quadros Assyag	Assessor	11/07/08	½

MIGUEL FORTUNATO GOMES DOS SANTOS JÚNIOR

Diretor Geral /ARCON-PA

PORTARIA Nº 456/2008-ARCON-PA/CAF, DE 02 DE JULHO DE 2008.

Localidade: Mosqueiro e Benevides/PA.

Motivo: Supervisionar e fiscalizar o serviço de transporte intermunicipal rodoviário.

Nome	Cargo	Data	Diária
José do Socorro Moraes da Cruz	Supervisor II	04 a 07/07/08	03 e ½
Evandecley da Silva Souza	Controlador Serv. Públicos	04 a 07/07/08	03 e ½
Paulo Lima dos Santos	Agente Fiscal/SETRAN	04 a 07/07/08	03 e ½
Stélio José Moraes da Costa	Agente Fiscal/SETRAN	04 a 07/07/08	03 e ½

MIGUEL FORTUNATO GOMES DOS SANTOS JÚNIOR

Diretor Geral /ARCON-PA

PORTARIA Nº 457/2008-ARCON-PA/CAF, DE 02 DE JULHO DE 2008.

Localidade: Alça Viária e Barcarena/PA.

Motivo: Supervisionar e fiscalizar o serviço de transporte rodoviário.

Nome	Cargo	Data	Diária
Altevir Tavares Martins	Supervisor II	04 a 07/07/08	03 e ½
João Batista Henrique de Oliveira	Agente Fiscal/SETRAN	04 a 07/07/08	03 e ½
José Hindherley Pereira Pastana	Controlador Serv. Públicos	04 a 07/07/08	03 e ½

MIGUEL FORTUNATO GOMES DOS SANTOS JÚNIOR

Diretor Geral /ARCON-PA

PORTARIA Nº 458/2008-ARCON-PA/CAF, DE 02 DE JULHO DE 2008.

Localidade: Santa Maria do Pará, Capanema, Bragança e Salinópolis/PA.

Motivo: Supervisionar e fiscalizar o serviço de transporte rodoviário.

Nome	Cargo	Data	Diária
Zuleica Fabiana Kolling	Supervisor II	04 a 07/07/08	03 e ½
José Affonso da Silva	Agente Fiscal/SETRAN	04 a 07/07/08	03 e ½
Raimundo Nonato Pantoja da Silva	Agente Fiscal/SETRAN	04 a 07/07/08	03 e ½
Daniel de Miranda Monteiro	Agente Fiscal/SETRAN	04 a 07/07/08	03 e ½
Salomão Salim Borges Magalhães	Controlador Serv. Públicos	04 a 07/07/08	03 e ½
Mike da Silva e Silva	Controlador Serv. Públicos	04 a 07/07/08	03 e ½
José Joaquim Bechir	Agente Fiscal/SETRAN	04 a 07/07/08	03 e ½

MIGUEL FORTUNATO GOMES DOS SANTOS JÚNIOR

Diretor Geral /ARCON-PA

PORTARIA Nº 466/2008-ARCON-PA/CAF, DE 03 DE JULHO DE 2008.

Localidade: Barcarena/PA.

Motivo: Realizar Audiência Pública no PROCON .

Nome	Cargo	Data	Diária
Domingas Maria Ataíde Barra	Técnico Reg.Serv. Públicos	03/07/08	½

MIGUEL FORTUNATO GOMES DOS SANTOS JÚNIOR

Diretor Geral /ARCON-PA

SECRETARIA DE ESTADO DE GOVERNO

EXTRATO DE PORTARIAS**SUPRIMENTO DE FUNDOS****PORTARIA Nº. 350/2008-SEGOV DE 09/07/2008**

PRORROGAR o prazo para aplicação e prestação de contas do SUPRIMENTO DE FUNDOS, concedido através da Portaria nº. 193/2008 de 11 de junho de 2008, a servidora LÍDIA DE Fátima De Pinho Tavares, identidade funcional nº. 57196136/1, conforme DOE nº. 31.190 de 16/06/2008.

PERÍODO DE APLICAÇÃO: até 14/07/2008

PRESTAÇÃO DE CONTAS: Após 15(quinze) dias úteis.

DIÁRIAS**PORTARIA Nº. 351/2008-SEGOV DE 09/07/2008**

SERVIDOR (ES): - José Humberto Ribeiro Martins - Id. Func: 57188103

DIÁRIA(S): 05 (cinco)

PERÍODO: 13 a 18//07/2008

DESTINO: Castanhal/PA.

OBJETIVO: Participar do Curso de Direito Administrativo

FÉRIAS**PORTARIA Nº. 352/2008-SEGOV DE 10/07/2008**

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares aos servidores abaixo:

ID. FUN	NOME	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE GOZO
240010/1	Abel Lopes de Oliveira	05/05/06 a 04/05/07	04/08 a 02/09/08
57188215	Abdias Pinheiro da Silva Filho	26/07/07 a 25/07/08	04/08 a 02/09/08
57188175	Allan Pinheiro de Carvalho	01/01/07 a 25/07/08	04/08 a 02/09/08
85057/1	Armênio João Mendes Cardoso	01/01/07 a 31/12/07	18/08 a 16/09/08
57188139	Deize Almeida Botelho	26/07/07 a 25/07/08	04/08 a 02/09/08
54189171	Gustavo Duarte Cardoso	01/04/07 a 31/03/08	04/08 a 02/09/08
54190342	José Alberto Ferreira Seabra	10/06/07 a 09/06/08	04/08 a 02/09/08

FUNÇÃO GRATIFICADA**PORTARIA Nº. 353/2008-SEGOV DE 10/07/2008**

DESIGNAR o servidor Armênio João Mendes Cardoso, identidade funcional nº 85057/1, ocupante do cargo de Agente de Operações Gráficas da SESP para exercer a Função Gratificada, símbolo FG-4, a contar de 01/06//2008 da Secretaria de Estado de Governo - SEGOV.

SUPRIMENTO DE FUNDOS**PORTARIA Nº. 354/2008-SEGOV DE 11/07/2008**

SERVIDOR (ES): - Alexandre Farias de Oliveira - Ident. Func: 57196131

VALOR: R\$ 2500,00 (Dois Mil e Quinhentos Reais)

ELEMENTO DE DESPESA:

360101.04.122.0125.4534 - 33.90.30-R\$ 2500,00 - Despesas com Material de Consumo.

PERÍODO DE APLICAÇÃO: 30 (trinta) dias a contar da data do recebimento.

PRESTAÇÃO DE CONTAS: 15 (quinze) dias útil após a aplicação.

ANA OTÁVIA BEZERRA COELHO

Diretora de Administração e Finanças.

**DISPENSA DE LICITAÇÃO**

Nº da Dispensa: 01 /2008-SECOM

Partes: Secretaria de Estado de Com. do Governo do Estado do Pará - SECOM, CNPJ/MF n.º 05.575.916/0001-93 e POSTO MAGUARI LTDA, inscrita no CNPJ sob o n.º 04.253.381/0001-71 Objeto: Abastecimento dos veículos em posto de gasolina via requisição de pagamento.

Valor: R\$ R\$24.500,00 (vinte e quatro mil e quinhentos reais).

Fundamento Legal: Dispensa de Licitação Art. 24, IV, da Lei 8.666/93.

Data da Assinatura: 01/02/2008

Ordenador Responsável: Fábio Fonseca de Castro, Secretário de Estado de Comunicação do Governo do Estado do Pará.

ERRATA DE CONTRATO

Nº do Contrato: 11/2008-SECOM

Partes: Sec. de Estado de Com. do Governo do Estado do Pará - SECOM, CNPJ/MF n.º 05.575.916/0001-93 e M P MACAMBIRA - EPP, CNPJ sob o nº 83.835.454/0001-00, DISTRIBUIDORA VILNA COMERCIO DE GENEROS ALIMENTÍCIOS LTDA, CNPJ sob o n.º 08.171.873/0001-79.

Onde lê-se: 3390.39(material de consumo)

Leia-se: 3390.30(material de consumo)

Ordenador responsável: Fábio Fonseca de Castro, Secretário de Estado de Comunicação do Governo do Estado do Pará.

**CONCESSÃO DE TEMPO INTEGRAL****PORTARIA Nº232 DE 07 DE JULHO DE 2008.**

Nome do servidor: Eluilson Lázaro Lima Dias

Matrículas: 57195036/1

Cargo: Motorista

Lotação: GESV/SEAD

Motivo: **CONCEDER** a Gratificação de Tempo Integral no percentual de 70% (setenta por cento) a contar de 01/07/2008.

EDITAL Nº1 JUCEPA/SEAD, DE 11 DE JULHO DE 2008.
GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO – SEAD
JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ – JUCEPA
CONCURSO PÚBLICO PARA NOMEAÇÃO EM CARGOS DE
NÍVEL SUPERIOR E DE NÍVEL MÉDIO
EDITAL Nº 01/2008 – SEAD/JUCEPA, DE 11 DE
JULHO DE 2008.
CONCURSO PÚBLICO C – 144

A SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO – SEAD, na conformidade do disposto na Lei Nº 6.874, de 29 de junho de 2006, torna público a realização de Concurso Público para provimento de vagas em Cargos de Nível Superior e de Nível Médio da **JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ – JUCEPA**, em sua sede em Belém, mediante as condições estabelecidas neste Edital.

I – DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O Concurso Público será executado pela UNIVERSIDADE DA AMAZÔNIA – UNAMA, obedecidas as normas deste Edital, cabendo à Comissão do Concurso Público, conforme PORTARIA Nº 0360, de 14 de maio de 2008, a supervisão de todo o Processo de Seleção Pública.

1.2. O Concurso Público destina-se ao provimento de noventa e duas (92) vagas nos Cargos, regidos pelo Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Cíveis do Estado do Pará – RJU – Lei Nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, conforme especificação nos quadros a seguir, ficando a(s) nomeação(ões) condicionada(s) à disponibilidade orçamentário-financeira do Estado do Pará, até o prazo de validade do Concurso Público.

CÓDIGO	CARGOS COM ESCOLARIDADE DE NÍVEL SUPERIOR	FORMAÇÃO	Nº DE VAGAS	VENCIMENTO (EM R\$)	JORNADA SEMANAL DE TRABALHO
01	TÉCNICO DO REGISTRO MERCANTIL – ADMINISTRAÇÃO	Curso Superior de Graduação em Administração	5	R\$ 552,80 (acrescido de outras vantagens legais)	30
02	TÉCNICO DO REGISTRO MERCANTIL – CIÊNCIAS CONTÁBEIS	Curso Superior de Graduação em Ciências Contábeis	3		30
03	TÉCNICO DO REGISTRO MERCANTIL – CIÊNCIAS ECONÔMICAS	Curso Superior de Graduação em Ciências Econômicas	3		30
04	TÉCNICO DO REGISTRO MERCANTIL – DIREITO	Curso Superior de Graduação em Direito	9		30
05	TÉCNICO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – ADMINISTRAÇÃO	Curso Superior de Graduação em Administração	10		30
06	TÉCNICO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – CIÊNCIAS CONTÁBEIS	Curso Superior de Graduação em Ciências Contábeis	5		30
07	TÉCNICO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – SERVIÇO SOCIAL	Curso Superior de Graduação em Serviço Social	1		30
08	TÉCNICO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – PSICOLOGIA	Curso Superior de Graduação em Psicologia	3		30
09	TÉCNICO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – PEDAGOGIA	Curso Superior de Graduação em Pedagogia	1		30
10	TÉCNICO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – BIBLIOTECONOMIA	Curso Superior de Graduação em Biblioteconomia	1		30
11	TÉCNICO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – ESTATÍSTICA	Curso Superior de Graduação em Estatística	1		30
12	TÉCNICO EM INFORMÁTICA DO REGISTRO MERCANTIL	Curso Superior de Graduação em Ciência da Computação e Tecnologia de Processamento de Dados	5		30

CÓDIGO	CARGOS COM ESCOLARIDADE DE NÍVEL MÉDIO	FORMAÇÃO	Nº DE VAGAS	VENCIMENTO (EM R\$)	JORNADA SEMANAL DE TRABALHO
13	ASSISTENTE DE REGISTRO MERCANTIL	Curso de Nível Médio Completo	43	R\$ 423,00 (acrescido de outras vantagens legais)	30
14	MOTORISTA	Curso de Nível Médio Completo	2	R\$ 415,00 (acrescido de vantagens legais)	30

1.3. Os candidatos aos Cargos de Nível Superior deverão apresentar, por ocasião da convocação para a Posse, o Registro no Órgão de Classe específico, quando for o caso.

1.4. Nos termos da legislação vigente ficam reservadas a candidatos Portadores de Deficiência as vagas especificadas no quadro a seguir:

CÓDIGO DO CARGO	CARGO/FORMAÇÃO	TOTAL DE VAGAS DO CARGO	VAGAS RESERVADAS
01	TÉCNICO DO REGISTRO MERCANTIL – ADMINISTRAÇÃO	05	01
04	TÉCNICO DO REGISTRO MERCANTIL – DIREITO	09	01
05	TÉCNICO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – ADMINISTRAÇÃO	10	01
06	TÉCNICO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – CIÊNCIAS CONTÁBEIS	05	01
12	TÉCNICO EM INFORMÁTICA DO REGISTRO MERCANTIL	05	01
13	ASSISTENTE DE REGISTRO MERCANTIL	43	03

1.5. As Provas Objetivas do Concurso Público serão realizadas na cidade de Belém/PA.

1.6. A seleção para os Cargos de que trata este Edital compreenderá as seguintes fases:

a) Exame de habilidades e conhecimentos, de **Caráter Eliminatório e Classificatório**, mediante aplicação de **Prova Objetiva** para todos os Cargos;

b) Prova de Títulos que compreende avaliação de títulos, de **Caráter Classificatório**, apenas para os candidatos aos Cargos que exigem escolaridade de Nível Superior.

1.7. Os requisitos, em termos de Escolaridade, as Atribuições, e os Conteúdos Programáticos das Provas Objetivas estão estabelecidos e contidos, respectivamente, nos Anexos I e II deste Edital.

II – DAS INSCRIÇÕES

2.1. As inscrições a este *Concurso Público* serão realizadas por via *Internet*, no período de **15 de julho de 2008 a 15 de agosto de 2008**, devendo o interessado consultar as instruções constantes no site da Universidade da Amazônia – UNAMA – <http://www.unama.br>, nele preenchendo o **Requerimento de Inscrição**, emitindo o **Boleto Bancário** contendo o valor da **Taxa de Inscrição** correspondente, conforme especificação no quadro abaixo, devendo o pagamento da mesma, ser efetuado em qualquer agência bancária.

ESCOLARIDADE	VALOR
NÍVEL SUPERIOR	60,00
NÍVEL MÉDIO	40,00

2.2. Para atender ao candidato que não tenha acesso a *internet*, a Universidade da Amazônia – UNAMA disponibilizará a *Central de Atendimento no Campus, situado na Av. Alcindo Cacela nº 287, cidade Belém-Pa, no horário de 08:00 às 12:00 horas*, para o preenchimento do **Requerimento de Inscrição** e emissão do **Boleto Bancário**.

2.3. O candidato fará sua inscrição utilizando o Código Indicativo da Opção Relativa a Cada Cargo, conforme consta dos quadros do subitem 1.2, deste Edital.

2.4. O deferimento da inscrição dependerá do completo e correto preenchimento do **Requerimento de Inscrição** e da confirmação pela agência bancária, do recebimento da **Taxa de Inscrição**.

2.5. A Taxa de Inscrição é válida somente para o candidato que efetuou seu pagamento, sendo vedada sua transferência a terceiros ou para outros Concursos.

2.6. Será indeferido qualquer pedido de devolução da importância paga a título de Taxa de Inscrição, assim como

qualquer solicitação de alteração do Cargo no qual o candidato tenha se inscrito.

2.7. A devolução da Taxa de Inscrição paga, ocorrerá apenas no caso de cancelamento do Certame por conveniência da Secretaria de Estado de Administração – SEAD, ou na hipótese de anulação do Concurso Público.

2.8. O preenchimento correto e as informações prestadas no Requerimento de Inscrição são de inteira responsabilidade do candidato, cabendo aos executores do Concurso Público o direito de excluir do Certame aquele que preenchê-la com dados incorretos, bem como aquele que prestar informações inverídicas, ainda que o fato seja constatado posteriormente à realização do Concurso Público, incorrendo o autor no crime previsto no artigo 299 do Código Penal, além da Responsabilidade Civil pelos eventuais prejuízos que causar à SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO – SEAD.

2.9. A Secretaria de Estado de Administração e a Universidade da Amazônia não se responsabilizarão por solicitações de inscrições não recebidas por motivo de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.

2.10. No período de 25 a 30 de agosto de 2008, o candidato deverá acessar o site da Universidade da Amazônia – UNAMA – <http://www.unama.br>, para identificar e emitir o seu **"Cartão de Confirmação de Inscrição"**, onde constará o Local, Dia e Horário de realização da Prova Objetiva, o qual deverá ser apresentado pelo candidato por ocasião da mesma, juntamente com seu documento de identidade, em original.

2.11. Não haverá isenção total ou parcial do valor da taxa de inscrição, exceto para os candidatos Portadores de Deficiência, nos termos da Lei Estadual Nº 6.988, de 02 julho de 2007.

2.12. É vedada a inscrição condicional, extemporânea, por via postal, por fax ou correio eletrônico.

2.13. No ato da inscrição NÃO serão solicitados comprovantes dos requisitos contidos no Anexo I deste Edital, no entanto, será automaticamente eliminado do Concurso Público, perdendo o direito a vaga, o candidato que não os apresentar, quando de sua Convocação para a Posse e Exercício do Cargo.

2.14. O candidato que no Requerimento de Inscrição informar que exerce ou exerceu Cargo ou Emprego na Administração Pública Estadual – Estado do Pará deverá preencher, no Formulário próprio, disponibilizado no site da Universidade da Amazônia – UNAMA – <http://www.unama.br>, os dados referentes ao Tempo de Serviço Público Estadual identificando o Órgão ou Entidade, o Cargo e o Período compreendido entre a Data da Posse ou Contratação até a Data da Publicação deste Edital, anexando ao Formulário, Certidão/Declaração de Tempo de Serviço expedida pelo Setor competente no âmbito do Órgão Público Estadual ou Entidade no qual exerce ou exerceu Cargo ou Emprego Público.

2.15. No dia da realização da Prova Objetiva, os documentos referentes a comprovação do Tempo de Serviço Público Estadual, deverão ser entregues na sala de Prova, ao Coordenador ou Assessor do Concurso, oportunidade em que o candidato assinará a lista de comprovação de entrega dos referidos documentos, que serão avaliados e analisados pela Comissão do Concurso.

2.16. O candidato que não entregar os documentos referentes a comprovação do Tempo de Serviço Público Estadual, na forma e condições estabelecidas nos subitens 2.14. e 2.15. deste Edital, não terá validado o seu tempo de serviço como critério de desempate para fins de classificação no Concurso Público.

III – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE A INSCRIÇÃO NO CONCURSO PÚBLICO

3.1. Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá conhecer este Edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos para a inscrição e para o Exercício do Cargo a que pretende concorrer.

3.2. O candidato que necessitar de Atendimento Especial para a realização da Prova Objetiva deverá indicar, no Requerimento de Inscrição via *Internet*, os Recursos Especiais de que necessita e preencher o Formulário de Solicitação disponibilizado no site da Universidade da Amazônia – UNAMA – <http://www.unama.br> e, ainda, entregar (ou enviar por SEDEX) até o dia **15 de agosto de 2008**, impreterivelmente, na Universidade da Amazônia – *Campus Alcindo Cacela, Central de Atendimento – Avenida Alcindo Cacela nº 287 – Bairro do Umarizal – CEP 66060-902, Belém - Pará*, anexando ao mesmo Laudo Médico, em original ou fotocópia autenticada, que justifique o atendimento especial solicitado.

3.3. Após a data estabelecida no subitem anterior a solicitação será indeferida, salvo nos casos de força maior a serem avaliados pela Comissão do Concurso Público. Essas solicitações serão deferidas segundo os critérios de viabilidade e de razoabilidade.

3.4. A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização da Prova Objetiva deverá solicitar à Comissão do Concurso Público Atendimento Especial para tal fim, até quarenta e oito horas (48 h) antes do dia e horário da mesma, e deverá comparecer com um acompanhante que ficará em sala reservada para essa finalidade e será responsável pela guarda da criança.

3.5. Ao se inscrever o candidato estará declarando tacitamente ter ciência e aceitar que, caso seja Aprovado e Classificado de acordo com o número de vagas ofertadas, entregará por ocasião da posse os documentos comprobatórios dos requisitos exigidos para o exercício do Cargo.

3.6. Ao se inscrever o candidato estará declarando tacitamente e sob as penas da Lei, satisfazer as seguintes condições:

a) Estar de acordo com os termos deste Edital;

b) Estar ciente dos requisitos estabelecidos para investidura no Cargo pleiteado, constantes no Anexo I deste Edital.

IV – DOS REQUISITOS PRELIMINARES PARA INVESTIDURA NO CARGO POR OCASIÃO DA POSSE

4.1. Ter nacionalidade brasileira ou portuguesa e, em caso de nacionalidade portuguesa, estar amparado pelo Estatuto de Igualdade entre Brasileiros e Portugueses, com reconhecimento de gozo de direitos políticos, nos termos do parágrafo 1º, artigo 12, da Constituição Federal e do Decreto nº 70.436/72.

4.2. Estar no gozo dos direitos civis e políticos, nos termos da Constituição Federal.

4.3. Ter, no mínimo, dezoito anos completos na data da posse.

4.4. Ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições do Cargo.

4.5. Possuir, na data da posse, os requisitos exigidos para o exercício do Cargo, conforme estabelecido no Anexo I, deste Edital.

4.6. Estar em dia com suas obrigações eleitorais e militares, na forma da Lei.

4.7. Nos últimos cinco anos, na forma da legislação vigente:

a) não ter sido responsável por atos julgados irregulares por decisão definitiva do Tribunal de Contas da União, do Tribunal de Contas do Estado, do Distrito Federal ou de Município, ou, ainda, por Conselho de Contas de Município;

b) não haver sofrido sanção impeditiva do exercício de Cargo, Emprego ou Função Pública;

c) não ter sido condenado em processo criminal, por sentença transitada em julgado, pela prática de crimes contra a Administração Pública, capitulados no título XI, da Parte Especial no Código Penal Brasileiro, na Lei nº 7.492, de 16 de junho de 1985, e na Lei nº 8.429, de 2 de junho de 1992.

4.8. Quando Convocado para a Posse, serão exigidos dos candidatos os Documentos Comprobatórios estipulados no subitem 13.7, deste Edital, constituindo a não apresentação dos mesmos motivo suficiente para impedimento da Posse e Exercício do Cargo.

V – DAS VAGAS DESTINADAS AOS CANDIDATOS PORTADORES DE DEFICIÊNCIA

5.1. Os candidatos Portadores de Deficiência, assim entendidos aqueles que se enquadram nas categorias discriminadas no artigo 4º do Decreto Federal nº 3.298/99, alterado pelo Decreto Federal nº 5.296/2004, têm assegurado o direito de inscrição no presente Concurso Público, para concorrerem as vagas aos cargos especificados no subitem 1.4 deste Edital, desde que a deficiência seja compatível com as atribuições do cargo para cujo provimento concorrem.

5.2. Para concorrer às vagas mencionadas no subitem 1.4 deste Edital, o candidato deverá, no ato da inscrição:

a) identificar no *Formulário de Inscrição*, via Internet, a condição de **Candidato Portador de Deficiência**, especificando o tipo de deficiência de que é portador e o Código correspondente na Classificação Internacional de Doenças – CID;

b) preencher o **Requerimento de Inscrição como Portador de Deficiência**, juntando ao mesmo Laudo Médico original ou Cópia Autenticada, emitido nos últimos doze meses, atestando a espécie e o grau ou nível da sua deficiência, com expressa referência ao Código correspondente na Classificação Internacional de Doenças (CID), entregando-os até o dia **15 de agosto de 2008**, no horário normal de expediente, na Universidade da Amazônia – UNAMA, *Campus* Alcindo Cabela, Central de Atendimento, situado à Av. Alcindo Cabela, 287 – Belém – Pará, CEP nº 66060-902, ou enviando por SEDEX, para o mesmo endereço;

c) preencher o **Requerimento de Isenção da Taxa de Inscrição**, juntando ao mesmo, cópia do **Documento de Identificação, como Portador de Deficiência**, expedido pela Instituição a qual está vinculado, conforme dispõe o parágrafo único da Lei Estadual 6.988, de 02 de julho de 2007, entregando-os até o dia **15 de agosto de 2008**, no horário normal de expediente, na Universidade da Amazônia – UNAMA, *Campus* Alcindo Cabela, Central de Atendimento, situado à Av. Alcindo Cabela, 287 – Belém – Pará, CEP nº 66060-902, ou enviando por SEDEX, para o mesmo endereço.

5.3. A inobservância das disposições contidas nas alíneas **a)** e **b)** do subitem 5.2. deste Edital acarretará a perda do direito de concorrer na condição de Portador de Deficiência.

5.4. A inobservância das disposições contidas nas alíneas **a)**, **b)** e **c)** do subitem 5.2. deste Edital acarretará a perda do direito a **Isenção da Taxa de Inscrição** e, conseqüentemente, a não inscrição do candidato no Concurso.

5.5. A relação dos candidatos que tiveram a **inscrição deferida** para concorrer ao Concurso, na condição de Portador de Deficiência, será divulgada mediante Edital específico publicado no Diário Oficial do Estado do Pará e no site da Universidade da Amazônia – UNAMA – <http://www.unama.br>.

5.6. Os candidatos que, no ato da inscrição, se declararem **Portadores de Deficiência**, se Aprovados e Classificados no Concurso Público, terão seus nomes publicados em lista à parte.

5.7. Os candidatos **Portadores de Deficiência**, resguardadas as condições previstas no Decreto Federal nº 3.298/99, participarão do Concurso em igualdade de condições com os demais candidatos, no que se refere ao conteúdo das provas, à avaliação, aos critérios de aprovação, ao horário e local de aplicação das provas e à nota mínima exigida para todos os demais candidatos.

5.8. Os candidatos que se declararem **Portadores de Deficiência**, caso Aprovados e Classificados no Concurso Público, serão convocados para se submeterem à Perícia Médica Oficial, que verificará sua qualificação, o grau da deficiência, e a compatibilidade entre a deficiência e as atribuições do Cargo.

5.9. Não será admitido recurso relativo à condição de candidato que se declare Portador de Deficiência se, no ato da inscrição, não declarou essa condição e/ou não entregou o Laudo Médico conforme prevê a alínea “b” do subitem 5.2 e, ainda, se reprovado na Perícia Médica.

5.10. O número de vagas definidos no subitem 1.4 deste Edital para os candidatos Portadores de Deficiência, que não forem providas por falta de candidatos Aprovados, serão preenchidas pelos demais candidatos, observada a ordem geral de classificação no Cargo.

5.11. O candidato Portador de Deficiência poderá requerer no ato da inscrição e na forma do subitem 3.2 deste Edital, Atendimento Especial, no ato da inscrição, para o dia de realização da Prova Objetiva, indicando as condições de que necessita para a sua realização, conforme previsto no artigo 40, §§ 1º e 2º, do Decreto nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999.

5.12. O Laudo Médico original ou em cópia autenticada valerá somente para este Concurso, não será devolvido e não serão fornecidas cópias desse Laudo.

5.13. A não observância do disposto no subitem 5.2, o não comparecimento à Perícia Médica ou a inabilitação na Perícia Médica acarretará a perda da expectativa de direito às vagas reservadas ao candidato em tais condições.

5.14. Será eliminado do Concurso Público o candidato Reprovado na Perícia Médica do Estado, em razão de ter entendido a Junta Médica que não há compatibilidade entre a deficiência apresentada e as atribuições do Cargo a que concorre.

5.15. Após a investidura do candidato ao Cargo em que foi aprovado no Concurso, a deficiência não poderá ser argüida para justificar a concessão de aposentadoria, salvo as hipóteses excepcionais de agravamento imprevisível da deficiência que impossibilitem a permanência do servidor em atividade.

5.16. O candidato Portador de Deficiência reprovado na Perícia Médica por não ter sido considerado deficiente, caso seja aprovado no Concurso Público, figurará na lista de classificação geral por Cargo.

VI – DAS PROVAS – NORMAS GERAIS

6.1. Será aplicada Prova Objetiva, para todos os Cargos, abrangendo os Conteúdos Programáticos constantes do Anexo II deste Edital, assim como Prova de Títulos para os cargos que exigem escolaridade de Nível Superior, conforme quadros a seguir:

a) Para os Cargos que exigem escolaridade de NÍVEL SUPERIOR

PROVAS/TIPO	CONTEÚDO PROGRAMÁTICO	NÚMERO DE QUESTÕES	TOTAL DE QUESTÕES	TOTAL DE PONTOS	NATUREZA
OBJETIVA	Conhecimentos Básicos	20	40	10	ELIMINATÓRIA E CLASSIFICATÓRIA
	Conhecimentos Específicos	20			
DE TÍTULOS	-	-	-	03	CLASSIFICATÓRIA

b) Para os Cargos que exigem escolaridade de NÍVEL MÉDIO

PROVA/TIPO	CONTEÚDO PROGRAMÁTICO	NÚMERO DE QUESTÕES	TOTAL DE QUESTÕES	TOTAL DE PONTOS	NATUREZA
OBJETIVA	Conhecimentos Básicos	10	25	10	ELIMINATÓRIA E CLASSIFICATÓRIA
	Conhecimentos Específicos	15			

6.2. Será eliminado do Concurso Público o candidato que obtiver menos de sessenta por cento (60%) do total de pontos na Prova Objetiva.

6.3. Serão considerados Aprovados neste Concurso Público todos os candidatos aos Cargos de Nível Médio que obtiverem o mínimo de sessenta por cento (60%) do total de pontos da Prova Objetiva e forem classificados em posição que corresponda a até dez (10) vezes o número de vagas definidas neste Edital para cada Cargo, observada a reserva de vagas para candidatos Portadores de Deficiência e respeitados os empates na última posição.

6.4. Serão convocados para a Prova de Títulos, através de Edital específico publicado no Diário Oficial do Estado do Pará e no site

da Universidade da Amazônia – UNAMA – <http://www.unama.br>, os candidatos aos Cargos de Nível Superior aprovados na Prova Objetiva por terem obtido o mínimo de sessenta por cento (60%) do total de pontos e forem classificados em posição que corresponda a até dez (10) vezes o número de vagas definidas neste Edital, observada a reserva de vagas para candidatos Portadores de Deficiência e respeitados os empates na última posição.

6.5. Os candidatos aos cargos de Nível Superior não convocados para a Avaliação de Títulos, na forma do subitem 6.4. **serão automaticamente eliminados e não terão classificação alguma no Concurso Público.**

6.6. Para os candidatos aos Cargos de Nível Superior, a classificação, será feita com base na somatória dos pontos obtidos na Prova Objetiva e na Prova de Títulos, respeitado o estabelecido no subitem 6.4.

6.7. Serão considerados Aprovados e Classificados os candidatos que obtiverem o maior número de pontos, em ordem decrescente, dentro do limite de vagas estabelecido neste Edital para cada Cargo, respeitado o estabelecido nos subitens 6.3, 6.4 e 6.6.

VII – DAS PROVAS OBJETIVAS

7.1. As questões das Provas Objetivas avaliarão conhecimentos, habilidades e competências, valorizando a capacidade de raciocínio, de análise e de reflexão dos candidatos, valendo cada questão:

a) 0,25 pontos para os Cargos de Nível Superior;

b) 0,40 pontos para os Cargos de Nível Médio.

7.2. As questões das Provas Objetivas serão do tipo múltipla escolha, com quatro (4) alternativas, sendo apenas uma delas correta, de acordo com o comando da questão.

7.3. O candidato deverá transcrever as respostas das questões da Prova Objetiva para o Cartão de Respostas, que será o único documento válido para a correção da Prova, não havendo em hipótese alguma substituição deste Cartão.

7.4. Será de inteira responsabilidade do candidato a perda dos pontos das questões cujas marcações sejam feitas incorretamente no Cartão de Respostas, tais como dupla marcação, marcação rasurada ou emendada e/ou campo de marcação não preenchido integralmente.

7.5. O candidato não deverá amassar, molhar, dobrar, rasgar ou, de qualquer modo, danificar o seu Cartão de Respostas, sob pena de arcar com os prejuízos advindos da impossibilidade de realização da leitura óptica.

7.6. Na hipótese de anulação de questão da Prova Objetiva, os pontos a ela correspondentes, serão atribuídos a todos os candidatos que realizaram a mesma.

VIII – DA PROVA DE TÍTULOS

8.1. A *Prova de Títulos*, de Caráter Classificatório, será aplicada apenas para os candidatos aos Cargos de Nível Superior aprovados na Prova Objetiva, respeitado o disposto no subitem 6.4 deste Edital.

8.2. Atendido o disposto no subitem 6.4 deste Edital, os candidatos Aprovados na Prova Objetiva serão convocados por Edital Específico para a Prova de Títulos, para que apresentem, no prazo determinado nesse instrumento, os documentos comprobatórios de seus Títulos, com vistas à avaliação.

8.3. A Prova de Títulos, de caráter classificatório, valerá no máximo três (3) pontos.

8.4. Somente serão aceitos os Títulos relacionados no quadro a seguir, expedidos até o término do período de entrega, observados os limites de pontos estabelecidos.

QUADRO DE ATRIBUIÇÃO DE PONTOS PARA A AVALIAÇÃO DA PROVA DE TÍTULOS				
ALÍNEA	TÍTULO	VALOR DE CADA TÍTULO	VALOR MÁXIMO DOS TÍTULOS	
A	Título de Doutor na Área de Formação Acadêmica do Cargo a que concorre o candidato.	1,00	1,00	
B	Título de Mestre na Área de Formação Acadêmica do Cargo a que concorre o candidato.	0,75	0,75	
C	Certificado de Conclusão de Curso de Pós-Graduação, em Nível de Especialização, na Área de Atuação Acadêmica do Cargo a que concorre o candidato, com carga horária mínima de 360 horas.	0,50	0,50	
D	Aprovação em Concurso Público para provimento de vaga em Cargo ou Emprego público de Nível Superior, Privativo da Área de Formação Acadêmica do Cargo a que concorre o candidato.	0,25	0,25	
E	Exercício de Atividade Profissional, de Nível Superior, na Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal, Direta ou Indireta, e na Iniciativa Privada na Área de Formação Acadêmica do Cargo a que concorre o candidato.	0,25 por ano completo	0,50	
TOTAL MÁXIMO DE PONTOS			3,00	

8.5. Receberá nota zero na Prova de Títulos o candidato que não entregar os Títulos na forma, no prazo e no local estipulados no Edital de Convocação para a referida Prova.

8.6. Para submeter-se a Prova de Títulos, o candidato deverá emitir, preencher e assinar o Formulário disponibilizado no site da Universidade da Amazônia – UNAMA – <http://www.unama.br>, juntando ao mesmo uma cópia autenticada em cartório, de cada título declarado, ou cópia com apresentação do original e entregar ou enviar por SEDEX os referidos documentos para a Universidade da Amazônia, *Campus Alcindo Cacela*, Central de Atendimento, situado à Av. Alcindo Cacela, 287 – Belém – Pará, CEP: 66060-902, no prazo estabelecido no Edital de Convocação.

8.7. Na impossibilidade de comparecimento do candidato à Entrega de Títulos, serão aceitos os Títulos entregues por procurador, mediante apresentação do documento de identidade original do procurador e de procuração simples do interessado, acompanhada de cópia legível do documento de identidade do candidato.

8.8. Serão de inteira responsabilidade do candidato as informações prestadas por seu procurador no ato de entrega dos títulos, bem como a entrega dos mesmos na data prevista no Edital de Convocação para essa fase, arcando o candidato com as conseqüências de eventuais erros de seu representante.

8.9. Os candidatos aos Cargos de Nível Superior serão classificados de acordo com o número de vagas ofertadas para cada Cargo, considerando-se em ordem decrescente o total de pontos obtidos pela somatória dos pontos da Prova Objetiva e da Prova de Títulos.

IX – DOS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS À COMPROVAÇÃO DOS TÍTULOS

9.1. Para a comprovação da conclusão do Curso de Pós-Graduação em Nível de Doutorado ou de Mestrado, será aceito o Diploma de Curso devidamente reconhecido pelo MEC, expedido por instituição reconhecida pelo MEC, ou Certificado/Declaração de Conclusão do respectivo Curso, acompanhado do Histórico Escolar, no qual conste o número de créditos obtidos, as disciplinas em que foi aprovado e as respectivas menções, o resultado dos exames e do julgamento da tese ou dissertação.

9.2. Para Curso de Doutorado ou Mestrado concluído no exterior, será aceito apenas o Diploma, desde que reconhecido e registrado por Universidade Brasileira, conforme estabelece a legislação educacional vigente.

9.3. Para receber a pontuação relativa a Curso de Pós-Graduação em Nível de Especialização, será aceito Certificado ou Declaração de Conclusão, inclusive com defesa de monografia, expedido pela instituição ministrante reconhecida e/ou credenciada pelo MEC, e de acordo com as normas do Conselho Nacional de Educação, anexando o respectivo Histórico Escolar.

9.4. Para receber a pontuação relativa a Aprovação em Concurso Público, o candidato deverá comprovar, mediante apresentação de documentos oficiais, contendo também a Homologação do Concurso Público, o Cargo ou Emprego público e o nome do Candidato na situação de Aprovado.

9.5. Para receber a pontuação relativa ao Exercício de Atividade Profissional de Nível Superior, na Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal, Direta ou Indireta, na área do Cargo a que concorre, o candidato deve apresentar, Certidão de Tempo de Serviço que informe o período (com início e fim, se for o caso) e a espécie do Cargo, Emprego ou Função Pública exercido na Área Pública Federal, Estadual ou Municipal, Direta ou Indireta, computado até a data de publicação deste Edital. A Certidão mencionada deverá ser emitida por setor competente, no âmbito do órgão onde o candidato exerceu ou exerce a Atividade Profissional.

9.6. Para receber a pontuação relativa ao Exercício de Atividade Profissional, de Nível Superior, na Iniciativa Privada, na área do Cargo a que concorre, o candidato deve apresentar cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social onde constem os dados pessoais e os dados referentes ao Contrato de Trabalho.

9.7. Para efeito de pontuação do Exercício de Atividade Profissional, de Nível Superior, na Área do Cargo a que concorre o candidato, não será considerada fração de ano nem superposição de tempo de serviço, e somente será considerada a experiência após a conclusão do Curso de Nível Superior e o Tempo de Serviço será computado até a data de publicação deste Edital.

9.8. Não será computado, como Experiência Profissional, o tempo de estágio, de monitoria, de bolsa de estudo, de bolsa de pesquisa ou de prestação de serviços mesmo na condição de autônomo ou de voluntário, assim como o tempo de exercício de funções honoríficas na Administração Pública ou Privada.

9.9. Todo documento expedido em língua estrangeira somente será considerado se traduzido para a Língua Portuguesa por tradutor juramentado.

X – DA REALIZAÇÃO DAS PROVAS

10.1. A Prova Objetiva para todos os Cargos terá a duração de quatro (4) horas e será aplicada, no dia **31 de agosto de 2008**, na Cidade de Belém.

10.2. Os locais e horários de realização da Prova Objetiva, que constam no Cartão de Confirmação de Inscrição dos Candidatos, serão publicados no Diário Oficial do Estado do Pará

e divulgados no site da Universidade da Amazônia – UNAMA – <http://www.unama.br>, sendo de responsabilidade exclusiva do candidato a identificação correta de seu local de realização da prova e o comparecimento no horário determinado, não havendo, autorização para a realização da Prova Objetiva em outros locais.

10.3. A Prova Objetiva deste Concurso poderá ser realizada em um único turno ou em turnos diferentes, dependendo do número de candidatos inscritos, a critério da Comissão do Concurso.

10.4. O candidato deverá comparecer ao local designado para a realização da Prova Objetiva com antecedência mínima de uma hora do horário fixado para o seu início, munido de caneta esferográfica de tinta azul ou preta, do "Cartão de Confirmação de Inscrição" e do Documento de Identidade Original.

10.5. Serão considerados Documentos de Identidade, aqueles que contenham foto, tais como: Carteiras expedidas pelos Comandos Militares, Secretarias de Segurança Pública, Institutos de Identificação e Corpos de Bombeiros Militares; Carteiras expedidas pelos Órgãos Fiscalizadores de Exercício Profissional (Ordens, Conselhos e outros); Passaporte Brasileiro; Certificado de Reservista; Carteiras funcionais do Ministério Público; Carteiras Funcionais expedidas por Órgãos Públicos que, por Lei Federal, valham como identidade; Carteira de Trabalho; Carteira Nacional de Habilitação (somente o modelo aprovado pelo artigo 159, da Lei nº 9.503, de 23 de setembro de 1997).

10.5.1 – Para candidato estrangeiro, nos termos do item 4, subitem 4.1, os documentos válidos será a Carteira de Estrangeiro ou passaporte visado.

10.6. Não serão aceitos como Documentos de Identidade: Certidão de Nascimento, CPF/MF, Título de Eleitor, Carteira de Motorista (modelo antigo), Carteira de Estudante, Carteira Funcional sem valor de identidade, bem como documentos ilegíveis ou danificados.

10.7. Por ocasião da realização da Prova Objetiva, o candidato que não apresentar Documento de Identidade Original, na forma definida no subitem 10.5 deste Edital, não poderá fazer a prova e será automaticamente excluído do concurso, ressalvado o disposto no subitem 10.8 deste Edital.

10.8. Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia de realização da Prova Objetiva, Documento de Identidade Original, em virtude de perda, roubo, furto, ou outro motivo relevante, deverá comprovar através do documento de registro da ocorrência em Órgão Policial, expedido há, no máximo, sessenta dias, ou declarar, formalmente, o motivo da ocorrência, ocasião em que será submetido à Identificação Especial, compreendendo coleta de dados, assinatura e impressão digital em Formulário Próprio.

10.9. A Identificação Especial será exigida, também, do candidato cujo documento de identificação apresente dúvidas relativas à fisionomia e/ou à assinatura do portador.

10.10. Para a segurança dos candidatos e a garantia da lisura do Concurso Público, a Universidade da Amazônia – UNAMA poderá proceder, como forma de identificação, à coleta da impressão digital de todos os candidatos no dia de realização da Prova Objetiva.

10.11. Não será admitido o ingresso de candidato no local de realização da Prova Objetiva após o horário fixado para o seu início.

10.12. O candidato só poderá retirar-se do local de realização da Prova Objetiva após sessenta (60) minutos do seu início.

10.13. Deverão permanecer na sala, até o final da prova, os três últimos candidatos, os quais assinarão o Relatório de Ocorrências.

10.14. No dia de realização da Prova Objetiva, não será permitido ao candidato entrar e/ou permanecer no local do exame com armas ou aparelhos eletrônicos (*blp*, telefone celular, relógio do tipo *data bank*, *walkman*, agenda eletrônica, *notebook*, *palmtop*, receptor, gravador, máquina fotográfica, máquina de calcular e outros equipamentos semelhantes), assim como usando qualquer tipo de chapéu ou boné. O descumprimento da presente instrução implicará na eliminação do candidato, constituindo tentativa de fraude.

10.15. A Universidade da Amazônia – UNAMA não se responsabilizará por perdas ou extravios de objetos ou de equipamentos eletrônicos ocorridos durante a realização da Prova Objetiva, nem por danos neles causados.

10.16. Será automaticamente eliminado do Concurso Público o candidato que faltar a Prova Objetiva ou que, durante a realização da mesma:

- utilizar meios fraudulentos ou ilegais para obter aprovação própria ou de terceiros;
- utilizar-se de livros, máquinas de calcular e/ou equipamento similar, dicionário, notas e/ou impressos que não forem expressamente permitidos e/ou que se comunicar com outro candidato;
- utilizar-se de telefone celular, gravador, receptor, *paggers*, *notebook* e/ou equipamento similar;
- faltar com o devido respeito para com qualquer membro da equipe de fiscalização das provas, com as autoridades presentes e com outros candidatos;
- recusar-se a entregar o material da Prova Objetiva ao término do tempo destinado para a sua realização;

f) afastar-se da sala, a qualquer tempo, sem o acompanhamento de Fiscal, assim como portando o Caderno de Questões e o Cartão de Respostas;

g) descumprir as instruções contidas no Caderno de Questões;

h) perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido.

10.17. A qualquer tempo, após a Prova Objetiva, sendo constatado, por meio eletrônico, estatístico, visual, grafológico ou por investigação policial, ter o candidato utilizado processos ilícitos, sua Prova será anulada e será automaticamente eliminado do Concurso Público.

10.18. Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para a aplicação da Prova Objetiva em razão de afastamento de candidato da sala de prova, mesmo que autorizado por motivo de força maior.

10.19. No dia de realização da Prova Objetiva não serão fornecidas, por qualquer membro da equipe de fiscalização e/ou pelas autoridades presentes, informações referentes ao conteúdo da Prova e/ou a Critérios de Avaliação/Classificação.

10.20. O Caderno de Questões será disponibilizado no site da Universidade da Amazônia – UNAMA - <http://www.unama.br>, no prazo de até 24 horas após a realização da Prova Objetiva.

10.21. Não serão dadas por telefone, informações a respeito de datas, de locais, e de horários de realização de provas, sendo de inteira responsabilidade do candidato observar rigorosamente os Editais e comunicados na forma dos subitens 10.1, 10.2, 10.3 e 10.4 deste Edital, e as informações contidas no Cartão de Confirmação de Inscrição.

XI – DA CLASSIFICAÇÃO E DOS RESULTADOS

11.1. Para efeito de Classificação Geral dos Candidatos, havendo empate no total de pontos obtidos na(s) prova(s) do Concurso Público, serão obedecidos os seguintes critérios:

11.1.1. Para o Provimento dos Cargos de **Nível Superior** terá, sucessivamente, preferência na ordem de classificação, o candidato:

- idoso, ou seja, com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, considerando-se ano, mês e dia do nascimento, nos termos dos artigos 1º e 27 e seu Parágrafo Único, da Lei nº 10.741, de 1º de outubro de 2003 – Estatuto do Idoso;
- pertencente ao Serviço Público Estadual, que contar com maior tempo de serviço, contados em anos, meses e dias, até a data de Publicação deste Edital;
- mais idoso, considerando-se ano, mês e dia do nascimento;
- que obtiver maior número de pontos nas questões da Prova Objetiva;
- que obtiver maior número de pontos nas questões de conhecimentos específicos da Prova Objetiva.

11.1.2. Para Provimento dos Cargos de **Nível Médio** terá, sucessivamente, preferência na ordem de classificação, o candidato:

- idoso, ou seja, com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, considerando-se ano, mês e dia do nascimento, nos termos dos artigos 1º e 27 e do Parágrafo Único do Art. 27, da Lei nº 10.741, de 1º de outubro de 2003 – Estatuto do Idoso;
- pertencente ao Serviço Público Estadual, que contar com maior tempo de serviço, contados em anos, meses e dias, até a data de publicação deste Edital;
- mais idoso, considerando-se ano, mês e dia do nascimento;
- que obtiver maior número de pontos nas questões de conhecimentos específicos da Prova Objetiva.

XII – DOS RECURSOS

12.1. É facultado a qualquer candidato interpor Impugnações e/ou Recursos a respeito de Atos e Resultados Parciais ou Finais deste Concurso Público, podendo fazê-lo no prazo máximo de dois (02) dias úteis subsequentes a data da ocorrência do fato ou da publicação do ato questionado, desde que:

- seja apresentado no prazo definido no subitem 12.1, em Formulário Eletrônico Específico, que ficará disponível no site da Universidade da Amazônia – UNAMA – <http://www.unama.br>, ou formalmente protocolado na Central de Atendimento do *Campus Alcindo Cacela* da Universidade da Amazônia – UNAMA, no horário de 08:00 horas às 12:00 horas;
- instrua o pedido com argumentos consistentes, podendo juntar documentos ao Recurso Interposto, no caso de ser protocolado na Central de Atendimento do *Campus Alcindo Cacela* da Universidade da Amazônia – UNAMA.

12.2. O Recurso ou Impugnação Interposto fora do prazo definido no subitem anterior, ou que não contenha fundamentação do pedido a respeito do fato ou do ato contestado, não será conhecido e receberá indeferimento liminar, deste ato não cabendo novo recurso.

12.3. O Recurso ou Impugnação conhecido será apreciado pela Comissão Executiva da Universidade da Amazônia – UNAMA.

12.4. A Secretaria de Estado de Administração – SEAD e a Universidade da Amazônia – UNAMA não se responsabilizarão por Recursos ou Impugnações não recebidos por motivo de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.

XIII – REQUISITOS PARA A POSSE

13.1. Após a publicação do Ato de Nomeação, a Secretaria de Estado de Administração – SEAD, convocará os nomeados, para serem submetidos à Inspeção de Saúde, que será realizado com base nas atribuições inerentes ao Cargo ao qual concorreram, considerando-se as condições de saúde desejáveis ao exercício do mesmo, incluindo-se entre eles, aqueles portadores de deficiência.

13.2. Apenas serão encaminhados para posse os candidatos Aprovados na Inspeção de Saúde.

13.3. A Inspeção de Saúde será realizada por entidades credenciadas pela Secretaria de Estado de Administração – SEAD.

13.4. Após a publicação do Ato de Nomeação, o candidato deverá observar os prazos estabelecidos pelo RJU (Lei nº 5.810/94) para posse e exercício do cargo.

13.5. Os candidatos nomeados deverão apresentar documentos comprobatórios para posse no Cargo Público, observados os requisitos estabelecidos por este Edital, em seu Anexo I, dentre outros documentos especificados neste Edital, inclusive quanto ao tempo de exercício de Cargo/Emprego ou Função na Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal Direta ou Indireta, ou na Iniciativa Privada se for o caso.

13.6. O candidato, por ocasião da sua Posse para o Quadro de Pessoal Efetivo da **JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ – JUCEPA**, declarará sua condição relativa a não acumulação de Cargos, Empregos e/ou Funções Públicas, bem como entregará ao órgão de pessoal sua declaração de bens.

13.7. Por ocasião de sua Posse o candidato deverá apresentar todos os documentos abaixo relacionados, sob pena de impossibilidade de posse:

- a) 01 (uma) foto 3 x 4, de frente e recente (colorida e sem data);
- b) Laudo Médico expedido pela Perícia Médica do Estado;
- c) Certidão de Nascimento ou de Casamento;
- d) Cédula de Identidade (original e cópia);
- e) Cadastro de Pessoas Físicas – CPF/MF (original e cópia);
- f) Título de Eleitor e comprovante de votação ou justificativa da última eleição;
- g) Certificado Militar, na forma da lei;
- h) Extrato de participação no PIS ou PASEP, se for o caso;
- i) Diploma ou Certificado referente a formação e escolaridade exigida para o cargo em que foi aprovado;
- j) Comprovante do pagamento de Anuidade do Conselho de Classe, se for o caso;
- l) Comprovante de Residência (original e cópia);
- m) Certidões Negativas de Cartórios de Distribuições Cíveis e Criminais da Comarca do Município onde reside e da Justiça Federal;
- n) Declaração assinada de que não exerce outro Cargo, Emprego ou Função Pública que caracterize acumulação na forma da Lei.

13.8. Não serão aceitos protocolos de requerimentos de solicitação dos documentos exigidos no subitem 13.7 deste Edital.

13.9. É de inteira responsabilidade do candidato manter seu endereço e dados cadastrais atualizados junto à Universidade da Amazônia – UNAMA durante a realização do Concurso Público e, se aprovado, junto à Secretaria de Estado de Administração – SEAD, sendo responsável pelos prejuízos advindos da não atualização ou erro nessas informações, inclusive quanto a sua não convocação para Posse.

13.10. É de inteira responsabilidade do candidato o recebimento da correspondência de convocação em seu endereço correto, sendo o candidato responsável pelos prejuízos advindos deste recebimento por pessoas indevidas, inclusive quanto a perda do prazo estabelecido no RJU (Lei nº 5.810/94).

XIV – DA VALIDADE DO CONCURSO PÚBLICO

14.1. O Concurso Público terá validade de 02 (dois) anos, a contar da publicação da Homologação do Concurso Público no Diário Oficial do Estado do Pará, podendo ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Secretaria de Estado de Administração – SEAD.

14.2. Os Candidatos Aprovados e Não Classificados de acordo com o número de vagas ofertadas no subitem 1.2 deste Edital, poderão ser convocados, obedecida a ordem de classificação, conforme o interesse da administração, de acordo com a estrutura da **JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ – JUCEPA**, no prazo de validade do Concurso Público.

XV – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1. A inscrição do candidato implicará na aceitação das normas para o Concurso Público contidas neste Edital.

15.2. Os candidatos poderão obter informações referentes ao Concurso Público no site da Universidade da Amazônia – UNAMA – <http://www.unama.br>.

15.3. É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de todos os Atos, Editais e Comunicados referentes a este Concurso Público, os quais também serão divulgados, no site da Universidade da Amazônia – UNAMA – <http://www.unama.br>, bem como aqueles publicados no *Diário Oficial do Estado do Pará*.

15.4. A aprovação no Concurso Público gera para o candidato apenas a expectativa de direito à nomeação. Durante o período de validade do concurso, a **JUNTA COMERCIAL DO**

ESTADO DO PARÁ – JUCEPA reserva-se o direito de solicitar nomeações de Candidatos Aprovados, obedecendo a ordem de classificação no Concurso, em número que atenda ao interesse e às necessidades do serviço, de acordo com a disponibilidade orçamentária-financeira, até o número de vagas existentes, na conformidade do disposto no Art. 169, § 1º, inciso II, da Constituição Federal de 1988.

15.5. A convocação dos Candidatos Aprovados neste Concurso obedecerá rigorosamente à ordem de classificação.

15.6. O resultado final do Concurso Público será homologado pela Secretaria de Estado de Administração – SEAD, publicado no *Diário Oficial do Estado do Pará*, e divulgado no site da Universidade da Amazônia – UNAMA – <http://www.unama.br>.

15.7. A Secretaria de Estado de Administração – SEAD e a Junta Comercial do Estado do Pará – JUCEPA não arcarão com quaisquer despesas de deslocamento de candidatos para a realização das provas e/ou mudança de domicílio de candidato para a investidura no Cargo.

15.8. Fica assegurada a fiscalização do Concurso Público, em todas as suas fases, pelas entidades sindicais representativas de servidores públicos, conforme prevê o artigo 11, § 3º, da Lei Estadual nº 5.810/94.

15.9. A Fiscalização do Concurso Público, conforme subitem anterior, será autorizada mediante solicitação à Comissão de Concurso Público, designada por meio da **Portaria Nº 0360, de 14 de maio de 2008**, a qual expedirá os respectivos credenciamentos às pessoas indicadas na solicitação.

15.10. Legislação com entrada em vigor após a data de publicação deste Edital, bem como alterações em dispositivos legais e normativos a ele posteriores, não serão objetos de avaliação nas provas do Concurso Público.

15.11. Quaisquer alterações nas regras fixadas neste Edital somente poderão ser feitas por meio de outro Edital.

15.12. Os casos omissos serão resolvidos pela Universidade da Amazônia – UNAMA, em conjunto com a Comissão do Concurso Público.

ORLANDO BORDALLO JUNIOR

Secretário de Estado de Administração.

ANEXO I**REQUISITOS E ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS****CARGO 01: TÉCNICO DO REGISTRO MERCANTIL – ADMINISTRAÇÃO**

REQUISITOS/ESCOLARIDADE: Diploma de Curso Superior de Graduação em **Administração** expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação e registro no órgão de classe.

SÍNTESE DAS ATRIBUIÇÕES: Proferir decisões singulares em atos do registro empresarial, realizar estudos e pesquisas sobre legislação do registro empresarial e executar outras atividades correlatas à sua área de atuação e de acordo com sua formação profissional.

CARGO 02: TÉCNICO DO REGISTRO MERCANTIL – CIÊNCIAS CONTÁBEIS

REQUISITOS/ESCOLARIDADE: Diploma de Curso Superior de Graduação em **Ciências Contábeis**, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação e registro no órgão de classe.

SÍNTESE DAS ATRIBUIÇÕES: Proferir decisões singulares em atos do registro empresarial, realizar estudos e pesquisas sobre legislação do registro empresarial e executar outras atividades correlatas à sua área de atuação e de acordo com sua formação profissional.

CARGO 03: TÉCNICO DO REGISTRO MERCANTIL – CIÊNCIAS ECONÔMICAS

REQUISITOS/ESCOLARIDADE: Diploma de Curso Superior de Graduação em **Ciências Econômicas**, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação e registro no órgão de classe.

SÍNTESE DAS ATRIBUIÇÕES: Proferir decisões singulares em atos do registro empresarial, realizar estudos e pesquisas sobre legislação do registro empresarial e executar outras atividades correlatas à sua área de atuação e de acordo com sua formação profissional.

CARGO 04: TÉCNICO DO REGISTRO MERCANTIL – DIREITO

REQUISITOS/ESCOLARIDADE: Diploma de Curso Superior de Graduação em **Direito**, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação e registro no órgão de classe.

SÍNTESE DAS ATRIBUIÇÕES: Proferir decisões singulares em atos do registro empresarial, realizar estudos e pesquisas sobre legislação do registro empresarial e executar outras atividades correlatas à sua área de atuação e de acordo com sua formação profissional.

CARGO 05: TÉCNICO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – ADMINISTRAÇÃO

REQUISITOS/ESCOLARIDADE: Diploma de Curso Superior de Graduação em **Administração**, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação e registro no órgão de classe.

SÍNTESE DAS ATRIBUIÇÕES:

Gerais: Planejar, organizar, executar, monitorar e avaliar as atividades relacionadas à gestão de pessoas, material e patrimônio, recursos logísticos, orçamento, finanças, contabilidade, biblioteca, arquivo e dados estatísticos em conformidade com as metas de ação do Órgão; elaborar relatórios e análises gerenciais; emitir pareceres sobre assuntos de sua competência e executar outras atividades correlatas à sua área de atuação e de acordo com a sua formação profissional.

Específicas: Desenvolver atividades de supervisão, programação, coordenação de estudos, pesquisas, análise e projetos inerentes ao campo da administração pessoal, material orçamento, organização e métodos, e executar outras atividades correlatas à sua área de atuação e de acordo com a sua formação profissional.

CARGO 06: TÉCNICO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – CIÊNCIAS CONTÁBEIS

REQUISITOS/ESCOLARIDADE: Diploma de Curso Superior de Graduação em **Ciências Contábeis**, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação e registro no órgão de classe.

SÍNTESE DAS ATRIBUIÇÕES:

Gerais: Planejar, organizar, executar, monitorar e avaliar as atividades relacionadas à gestão de pessoas, material e patrimônio, recursos logísticos, orçamento, finanças, contabilidade, biblioteca, arquivo e dados estatísticos em conformidade com as metas de ação do Órgão; elaborar relatórios e análises gerenciais; emitir pareceres sobre assuntos de sua competência e executar outras atividades correlatas à sua área de atuação e de acordo com a sua formação profissional.

Específicas: Desenvolver atividades de supervisão, coordenação ou execução relativa à administração financeira e patrimonial, contabilidade e auditoria, compreendendo análise, registro e perícia contábil de balancetes, balanços e demonstrações contábeis, e executar outras atividades correlatas à sua área de atuação e de acordo com a sua formação profissional.

CARGO 07: TÉCNICO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – SERVIÇO SOCIAL

REQUISITOS/ESCOLARIDADE: Diploma de Curso Superior de Graduação em **Serviço Social**, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação e registro no órgão de classe.

SÍNTESE DAS ATRIBUIÇÕES:

Gerais: Planejar, organizar, executar, monitorar e avaliar as atividades relacionadas à gestão de pessoas, material e patrimônio, recursos logísticos, orçamento, finanças, contabilidade, biblioteca, arquivo e dados estatísticos em conformidade com as metas de ação do Órgão; elaborar relatórios e análises gerenciais; emitir pareceres sobre assuntos de sua competência e executar outras atividades correlatas à sua área de atuação e de acordo com a sua formação profissional.

Específicas: Desenvolver atividades de planejamento, supervisão, coordenação, orientação, avaliação e execução relacionadas a estudos, pesquisas, diagnósticos, planos, projetos sociais e de atendimento no âmbito da assistência social e executar outras atividades correlatas à sua área de atuação e de acordo com a sua formação profissional.

CARGO 08: TÉCNICO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – PSICOLOGIA

REQUISITOS/ESCOLARIDADE: Diploma de Curso Superior de Graduação em **Psicologia**, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação e registro no órgão de classe.

SÍNTESE DAS ATRIBUIÇÕES:

Gerais: Planejar, organizar, executar, monitorar e avaliar as atividades relacionadas à gestão de pessoas, material e patrimônio, recursos logísticos, orçamento, finanças, contabilidade, biblioteca, arquivo e dados estatísticos em conformidade com as metas de ação do Órgão; elaborar relatórios e análises gerenciais; emitir pareceres sobre assuntos de sua competência e executar outras atividades correlatas à sua área de atuação e de acordo com a sua formação profissional.

Específicas: Desenvolver atividades relacionadas à Psicologia do Trabalho, referentes a planejamento, coordenação, execução e avaliação, individualmente ou em equipe multiprofissional, de programas de treinamento, de capacitação e desenvolvimento de recursos humanos; participação e assessoramento em estudos, programas e projetos relativos à organização do trabalho e definição de papéis ocupacionais; participação ou execução de outras atividades correlatas à sua área de atuação e de acordo com a sua formação profissional.

CARGO 09: TÉCNICO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – PEDAGOGIA

REQUISITOS/ESCOLARIDADE: Diploma de Curso Superior de Graduação em **Pedagogia**, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação.

SÍNTESE DAS ATRIBUIÇÕES:

Gerais: Planejar, organizar, executar, monitorar e avaliar as atividades relacionadas à gestão de pessoas, material

e patrimônio, recursos logísticos, orçamento, finanças, contabilidade, biblioteca, arquivo e dados estatísticos em conformidade com as metas de ação do Órgão; elaborar relatórios e análises gerenciais; emitir pareceres sobre assuntos de sua competência e executar outras atividades correlatas à sua área de atuação e de acordo com a sua formação profissional.

Específicas: Desenvolver atividades de elaboração, avaliação, adequação, supervisão, acompanhamento, organização, análise, orientação em métodos pedagógicos, plano de treinamentos, cronograma das atividades de lazer, esporte, recreação e eventos educativos; emissão de parecer conclusivo em assuntos didáticos e pedagógicos, quando for necessário, e executar outras atividades correlatas à sua área de atuação e de acordo com a sua formação profissional.

CARGO 10: TÉCNICO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – BIBLIOTECOMIA

REQUISITOS/ESCOLARIDADE: Diploma de Curso Superior de Graduação em **Biblioteconomia**, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação e registro no órgão de classe.

SINTESE DAS ATRIBUIÇÕES:

Gerais: Planejar, organizar, executar, monitorar e avaliar as atividades relacionadas à gestão de pessoas, material e patrimônio, recursos logísticos, orçamento, finanças, contabilidade, biblioteca, arquivo e dados estatísticos em conformidade com as metas de ação do Órgão; elaborar relatórios e análises gerenciais; emitir pareceres sobre assuntos de sua competência e executar outras atividades correlatas à sua área de atuação e de acordo com a sua formação profissional.

Específicas: Desenvolver atividades de planejamento, supervisão, coordenação, orientação e execução referentes a pesquisas, estudos e registro bibliográfico de documento, recuperação e manutenção de informações e executar outras atividades correlatas à sua área de atuação e de acordo com a sua formação profissional.

CARGO 11: TÉCNICO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – ESTATÍSTICA

REQUISITOS/ESCOLARIDADE: Diploma de Curso Superior de Graduação em **Estatística**, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação e registro no órgão de classe.

SINTESE DAS ATRIBUIÇÕES:

Gerais: Planejar, organizar, executar, monitorar e avaliar as atividades relacionadas à gestão de pessoas, material e patrimônio, recursos logísticos, orçamento, finanças, contabilidade, biblioteca, arquivo e dados estatísticos em conformidade com as metas de ação do Órgão; elaborar relatórios e análises gerenciais; emitir pareceres sobre assuntos de sua competência e executar outras atividades correlatas à sua área de atuação e de acordo com a sua formação profissional.

Específicas: Desenvolver atividades de planejamento, supervisão, coordenação, orientação e execução de pesquisas, previsões estatísticas, elaboração de projetos, desenhos e gráficos em geral e executar outras atividades correlatas à sua área de atuação e de acordo com a sua formação profissional.

CARGO 12: TÉCNICO EM INFORMÁTICA DO REGISTRO MERCANTIL

REQUISITOS/ESCOLARIDADE: Diploma de Curso Superior de Graduação de Bacharel em Ciências da Computação ou Tecnologia de Processamentos de Dados expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação.

SINTESE DAS ATRIBUIÇÕES:

Gerais: Planejar, organizar, executar, monitorar e avaliar as atividades relacionadas à gestão de pessoas, material e patrimônio, recursos logísticos, orçamento, finanças, contabilidade, biblioteca, arquivo e dados estatísticos em conformidade com as metas de ação do Órgão; elaborar relatórios e análises gerenciais; emitir pareceres sobre assuntos de sua competência e executar outras atividades correlatas à sua área de atuação e de acordo com a sua formação profissional.

Específicas: Disponibilizar e sugerir recursos tecnológicos e conhecimento técnico para viabilizar e agilizar as atividades da JUCEPA; executar outras atividades correlatas à sua área de atuação e de acordo com a sua formação profissional.

CARGO 13: ASSISTENTE DE REGISTRO MERCANTIL

REQUISITOS/ESCOLARIDADE: Certificado de **Conclusão de Ensino Médio** expedido por instituição de ensino devidamente reconhecida pelo órgão competente.

SINTESE DAS ATRIBUIÇÕES: Realizar atividades de apoio nas esferas administrativa, tecnológica, organizacional ou de registro de empresas mercantis.

CARGO 14: MOTORISTA

REQUISITOS/ESCOLARIDADE: Certificado de **Conclusão de Ensino Médio** expedido por instituição de ensino devidamente reconhecida por órgão competente e **Carteira Nacional de Habilitação, categoria "B", "C", "D" ou "E"**.

SINTESE DAS ATRIBUIÇÕES: Realizar atividades referentes à direção de veículos automotores, transporte de servidores e pessoas credenciadas, e conservação de veículos motorizados e executar outras atividades correlatas a sua área de atuação.

A N E X O II
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO DAS PROVAS OBJETIVAS
CONHECIMENTOS BÁSICOS PARA OS CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR

1. LÍNGUA PORTUGUESA: 1- Leitura, compreensão e interpretação de texto(s) original(is) ou adaptado(s), de natureza diversa: descritivo, narrativo e dissertativo, e de diferentes gêneros, como por exemplo: poema, crônica, notícia, reportagem, editorial, artigo de opinião, texto ficcional, texto argumentativo, informativo, normativo, charge, tirinha, cartun, propaganda, ensaio e outros. 1.1. Identificar a idéia central de um texto; 1.2. Identificar informações no texto; 1.3. Estabelecer relações entre idéia principal e idéias secundárias; 1.4. Relacionar uma informação do texto com outras informações oferecidas no próprio texto ou em outro texto; 1.5. Relacionar uma informação do texto com outras informações pressupostas pelo contexto; 1.6. Analisar a pertinência de uma informação do texto em função da estratégia argumentativa do autor; 1.7. Depreender de uma afirmação explícita outra afirmação implícita; 1.8. Inferir o sentido de uma palavra ou expressão, considerando: o contexto e/ou universo temático e/ou estrutura morfológica da palavra (radical, afixos, flexões); 1.9. Relacionar, na análise e compreensão do texto, informações verbais com informações de ilustrações ou fatos e/ou gráficos ou tabelas e/ou esquemas; 1.10. Relacionar informações constantes de texto com conhecimentos prévios, identificando situações de ambigüidade ou de ironia, opiniões, valores implícitos e pressuposições. 2- Conhecimentos lingüísticos gerais e específicos relativos à leitura e interpretação de texto, recursos sintáticos e semânticos, do efeito de sentido de palavras, expressões e ilustrações. 3- Interpretação de recursos coesivos na construção de texto. 4- Conteúdos gramaticais e conhecimento gramatical de acordo com o padrão culto da língua: 4.1. FONÉTICA: acento tônico, sílaba, sílaba tônica, ortóepia e prosódia; 4.2. ORTOGRAFIA: divisão silábica, acentuação gráfica e correção ortográfica; 4.3. MORFOLOGIA: estrutura dos vocábulos; elementos mórficos; processos de formação de palavras; derivação, composição e outros processos; classes de palavras; classificação, flexões nominais e verbais, emprego; 4.4. SINTAXE: teoria geral da frase e sua análise: frase, oração, período, funções sintáticas; concordância verbal e nominal; regência nominal e verbal; crase; colocação de pronomes: próclise, mesóclise, ênclise. 4.5. SEMÂNTICA: antônimos, sinônimos, homônimos e parônimos. 4.6. PONTUAÇÃO: emprego dos sinais de pontuação.

2. NOÇÕES DE INFORMÁTICA: 1. Conceitos básicos relacionados a hardware, software, computadores e periféricos. 2. Conceitos básicos relacionados ao Windows e suas funcionalidades: ícones, atalhos de teclado, janelas, arquivos, pastas, programas, aplicativos Word, Excel e Power Point. 3. Conceitos básicos de Internet e Intranet: browsers, correio eletrônico, sites de busca e pesquisa, grupos de discussão, segurança em rede e na Internet. 4. Conceitos básicos de tarefas e procedimentos de informática: armazenamento de dados e realização de cópia de segurança (backup), organização e gerenciamento de arquivos, pastas e programas, dispositivos para proteção de equipamentos de sistemas de informática (no-breaks, estabilizadores e filtro de linha).

3. LEGISLAÇÃO APLICADA PARA OS CARGOS DE CÓDIGOS 01, 02, 03 e 04:

1. Lei 10.406/2002 (Código Civil) – Parte geral: Título I Capítulo I; Título II Capítulo I e Título III; Livro II – Direito da Empresa: do Art. 966 até 1.195. .Empresário – caracterização, inscrição e capacidade; Sociedade – conceito, constituição, e aquisição da personalidade jurídica; Sociedade em Comum; Sociedade em Conta de Participação, Sociedade Personificada – espécies e características gerais; Sociedade Coligadas; Liquidação, Transformação, Incorporação, Fusão e Cisão das sociedades dependentes de autorização; Estabelecimentos, Institutos complementares às atividades empresariais; Sociedades Anônimas; Intervenção e Liquidação Extrajudicial.; Regime de bens entre os cônjuges (arts 1639 a 1688 NCC). 2. Lei Federal 8.934/94 de 18/11/1994 atualizada. 3. Decreto Federal 1.800/96 de 30/01/1996 atualizado. 4. Lei Complementar 123/06 e 127/07 – Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte – atualizada – Das disposições preliminares; Da definição de ME e EPP (arts 1.º a 11.º); Da inscrição; Da baixa, Das regras civis e empresarias (arts 68 a 73). 5. Lei Federal 6.404/76 de 15/12/1976 atualizada – capítulo 01 - arts 1 a 4º; cap. 02 – arts 5 a 10; capítulo 07 artigos 80 a 93; cap. 08 arts 94 a 99; cap. 09 arts 100 a 105; cap. 10 arts 106 a 120; cap. 11 arts 121 a 137; cap. 12 arts 138 a 160; cap. 13 arts 161 a 165-A; cap. 14 arts 166 a 174; cap. 15 arts 175 a 188; cap. 17 arts 206 a 219; cap. 18 arts 220 a 234; cap. 19 arts 235 a 242. 6. Responsabilidades: Administrativa, civil e criminal; Meios de punição; Dos crimes praticados por funcionário público, contra a administração em geral e contra as finanças públicas (Decreto Lei Federal nº 2.848, de 07 de dezembro de 1940, que institui o Código Penal, Título XI, Capítulo I e IV). Improbidade administrativa (Lei Federal nº 8.429, de 02 de junho de 1992).

4. NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA PARA OS CARGOS DE CÓDIGOS 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11 e 12.

1. Princípios Constitucionais da Administração Pública: Princípios Explícitos e Implícitos. 2. Ética na Administração Pública. 3. Administração Pública: Organização administrativa; Centralização; Descentralização. Desconcentração; Órgãos públicos; Administração Indireta da Administração; Autarquias; Fundações Públicas; Empresas Públicas e Sociedades de Economia Mista. 4. Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Civis da Administração Direta, das Autarquias e das Fundações Públicas do Estado do Pará – Lei Nº 5.810/94, de 24/01/94. 5. Atos Administrativos: Conceito; Atributos; Elementos; Classificação; Vinculação e discricionariedade; Anulação; Revogação e Convalidação. 6. Lei Nº 8.666/1993 – Licitação: Conceito; Princípios; Modalidades; Procedimentos; Dispensa e inexigibilidade; Revogação e anulação; Sanções Administrativas. 7. Contrato Administrativo: Características; Formalização; Execução e Rescisão; Espécies. 8. Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar nº 101/2000); 9. Convênios. 10. Bens Públicos: Conceito; Classificação; Afetação e desafetação; Formas de aquisição e alienação de bens públicos; Formas de utilização dos bens públicos pelos particulares; Desapropriação. 11. Lei Federal 8.934/94 de 18/11/1994 atualizada. 12. Decreto Federal 1.800/96 de 30/01/1996 atualizado.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA OS CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR

CARGO 01: TÉCNICO DO REGISTRO MERCANTIL – ADMINISTRAÇÃO

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1. Teoria Geral da Administração. 2. Planejamento e Gestão Estratégica. 3. Processo Decisório. 4. Planejamento e Gestão de Projetos. 5. Administração de Recursos Humanos: 5.1. Treinamento e Desenvolvimento. 5.2. Gestão por Competências. 5.3. Liderança e Motivação. 6. Logística e Administração de Materiais: 6.1. Funções e objetivos. 6.2. Indicadores de gestão de materiais. 6.3. Classificação e especificação de materiais. 7. Administração Financeira: 7.1. Demonstrações Financeiras: estrutura e interpretação. 7.2. Fluxo de Caixa. 7.3. Planejamento Financeiro. 8. Organização, Sistemas e Métodos: 8.1. Departamentalização. 8.2. Estruturas Organizacionais. 8.3. Análise Administrativa. 8.4. Processos Organizacionais. 8.5. Ferramentas de Análise Organizacional: Fluxogramas, Formulários, Layout, QDT e Manuais de Organização. 8.6. Sistemas de Informações Gerenciais. 9. Administração Pública: Princípios Constitucionais; 10. Licitação – Lei nº 8.666/93 e Lei nº 10.520/2002: Conceito, objeto, finalidades, princípios, vedações e modalidades, procedimentos e fases das modalidades, revogação e invalidação. 11. Contrato administrativo: Conceito e características; Formação do contrato administrativo: Elemento; Execução do contrato administrativo: Prorrogação e renovação do contrato; Convênio administrativo: conceito. 12. Planejamento e Orçamento Público: Conceitos e princípios orçamentários; Etapas do processo orçamentário; Classificação das receitas e despesas públicas segundo finalidade, natureza e agente; Avaliação da execução orçamentária; Plano Plurianual Estadual; Orçamento na Constituição de 1988; Lei de Diretrizes Orçamentárias – Lei nº 6.892/06. 13. Lei de Responsabilidade Fiscal.

CARGO 02: TÉCNICO DO REGISTRO MERCANTIL – CIÊNCIAS CONTÁBEIS

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1. Contabilidade Geral (com base na Lei nº 6.404/76 e suas últimas alterações): 1.1. Conceito. 1.2. Princípios Fundamentais. 1.3. Campo de Aplicação. 1.4. Método de Avaliação de Estoques. 1.5. Avaliação dos Componentes Patrimoniais. 1.6. Fatos Contábeis. 1.7. Inventário. 1.8. Escrituração. 1.9. Demonstrações Contábeis: 1.9.1. Conceito. 1.9.2. Finalidade. 1.9.3. Importância. 1.9.4. Época e Forma de Elaboração, Estruturação e Consolidação. 2. Orçamento Público: 2.1 Princípios Orçamentários. 2.2. Instrumentos de Planejamento Orçamentário: 2.2.1. Plano Plurianual (PPA), 2.2.2. Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), 2.2.3. Lei de Orçamento Anual (LOA), 2.3. Ciclo Orçamentário. 2.4. Créditos Orçamentários e Créditos Adicionais: 2.4.1. Tipos de Créditos Adicionais. 2.4.2. Descentralização de Créditos. 2.4.3. Descentralização Financeira. 3. Contabilidade Pública: 3.1. Conceito. 3.2. Objeto. 3.3. Campo de Aplicação. 3.4. Exercício Financeiro. 3.5. Regime Contábil. 3.6. Legislação Básica (Lei nº 4320/64). 3.7. Receitas Públicas: 3.7.1. Conceitos. 3.7.2. Classificações. 3.7.3. Estágios. 3.7.4. Regime Contábil. 3.7.5. Dívida Ativa. 3.8. Despesas Públicas: 3.8.1. Conceito. 3.8.2. Classificações. 3.8.3. Estágios. 3.8.4. Regime Contábil. 3.8.5. Restos a Pagar. 3.8.6. Despesas de Exercícios Seguinte. 3.8.7. Regime de Adiantamento. 3.8.8. Dívida Pública. 3.9. Registros dos Fatos Típicos da Administração Pública. 3.10. Demonstrações Contábeis: Balanço Orçamentário; Balanço Patrimonial; Balanço Financeiro; Demonstração das Variações Patrimoniais – DVP. 3.11. Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar nº 101/200). 3.12. Licitações (legislação: Lei nº 8.666/93 e Lei nº 10.520/2002): Conceito, Objeto, Finalidades, Princípios, Vedações e Modalidades, Procedimentos e Fases de Modalidades. Revogação e Invalidação. 4. Auditoria Contábil: Aspectos Gerais, Conceito, Princípios e Normas. 5. Perícia Contábil: Aspectos Conceituais e Aspectos Técnicos Doutrinários.

CARGO 03: TÉCNICO DO REGISTRO MERCANTIL – CIÊNCIAS ECONÔMICAS

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1. Microeconomia: curvas de oferta e procura; equilíbrio de mercado; teoria do consumidor; efeitos preço, renda e substituição; elasticidade da procura; produtividade média e marginal; lei dos rendimentos decrescentes e rendimentos de escala; custo de produção no curto e longo prazo; custos totais médios e marginais, fixos e variáveis; firma no curto e longo prazo. Estrutura de Mercado: concorrência perfeita e concorrência imperfeita; dinâmica de determinação de preços e margem de lucro. 2. Macroeconomia: contas nacionais; agregados econômicos; análise de determinação da renda; modelo IS-LM; determinantes do consumo e do investimento; política monetária e fiscal em economias fechadas e abertas; teorias da inflação; funções da moeda; teoria quantitativa da moeda; oferta e demanda monetária; taxas de juros; Sistema Financeiro Nacional; instrumentos de política monetária; 3. Economia Internacional: teorias do comércio internacional: vantagens comparativas; modelo Heckscher-Ohlin; Regimes Cambiais; Balanço de Pagamentos; Instrumentos de Política Comercial: tarifas, subsídios e cotas; globalização; blocos econômicos regionais e acordos de comércio exterior; organismos internacionais: FMI, BIRD, BID, OMC. 4. Economia do Setor Público: conceito de bem público; funções governamentais; conceitos gerais de tributação; noção de sustentabilidade do endividamento público; evolução do déficit e da dívida pública no Brasil a partir dos anos 80; Previdência Social; Sistema Tributário; Federalismo; Privatização e regulação no Brasil; Orçamento na Constituição de 1988: Plano Plurianual; Lei de Diretrizes Orçamentárias; Lei Orçamentária Anual. Classificação das Receitas e Despesas Públicas; Orçamento Público: conceitos e princípios; orçamento tradicional, orçamento de base zero, orçamento e desempenho, orçamento-programa; Avaliação da execução orçamentária; Equilíbrio orçamentário; Conceitos de déficit público; Instrumentos de Planejamento e Orçamento Municipal. 5. Sistema Econômico: Identificação dos Setores Econômicos; Identificação dos Agentes /Entidades Econômicas; Transações Econômicas; Economia Fechada; Economia Aberta; Noções sobre Balanço Internacional de Pagamentos; Grandes Agregados Econômicos; Óticas do PIB; Dedução dos Agregados Econômicos. 6. Finanças Públicas: Objetivos, Metas, Abrangência e Definição de Finanças Públicas; O Financiamento dos Gastos Públicos – Tributação e Equidade; Incidência Tributária; Os princípios Teóricos da Tributação: Tipos de Imposto; Progressividade; Regressividade e Neutralidade; Déficit Público; Federalismo Fiscal; Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar 101/2000): Princípios, Objetivos, Efeitos no Planejamento e no Processo Orçamentário; Limites para Despesas de Pessoal; Limites para a Dívida; Regra de Ouro; Mecanismos de Transparência Fiscal.

CARGO 04: TÉCNICO DO REGISTRO MERCANTIL – DIREITO

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1 Direito Constitucional: 1.1. Constituição: Conceito, objeto, tipos e elementos. 1.2. Teoria do Poder Constituinte. 1.3. Supremacia da Constituição. 1.4. Emenda, reforma e revisão constitucional. 1.5. Aplicabilidade das Normas constitucionais. 1.6. Princípios específicos de interpretação constitucional. 1.7. Princípios Fundamentais da República do Brasil. 1.8. Direitos e Garantias Fundamentais. 1.9. Direitos e Garantias Individuais e Coletivos. 1.10. Direitos Sociais. 1.11. Direitos Políticos. 1.12. Partidos Políticos. 1.13. Teoria do Federalismo e Federalismo brasileiro. 1.14. Repartição de Competências. 1.15. Autonomia dos entes federativos. 1.16. Organização político-administrativa. 1.17. União, Estados Federados. 1.18. Municípios, Distrito Federal e Territórios. 1.19. Regiões de Desenvolvimento. 1.20. Intervenção Federal e Estadual. 1.21. Administração Pública: Disposições Gerais; Servidores Públicos Cíveis dos Estados; Militares dos Estados. 1.22. Organização dos Poderes. 1.23. Poder Legislativo Federal: Organização e atribuições. 1.24. Estatuto dos Parlamentares Federais. 1.25. Processo legislativo federal. 1.26. Fiscalização Contábil, Financeira e Orçamentária Federal. 1.27. Poder Executivo: Atribuições e responsabilidades do Presidente da República e de Ministros de Estado. 1.28. Conselho da República e de Defesa Nacional. 1.29. Poder Judiciário: Organização e competências. 1.30. Princípios constitucionais do Estatuto da Magistratura. 1.31. Garantias institucionais. 1.32. Garantias e Vedações da Magistratura Federal. 1.33. Supremo Tribunal Federal e Súmula Vinculante. 1.34. Conselho Nacional de Justiça. 1.35. Superior Tribunal de Justiça. Tribunais Regionais Federais e Juizes Federais. 1.36. Tribunais e Juizes do Trabalho. 1.37. Tribunais e Juizes dos Estados. 1.38. Controle de Constitucionalidade. 1.39. Controle Preventivo e Repressivo. 1.40. Controle Difuso e Concentrado. 1.41. Ação Direita de Inconstitucionalidade. 1.42. Ação Declaratória de Constitucionalidade. 1.43. Arguição de Descumprimento de Preceito Fundamental. 1.44. Controle de Constitucionalidade por Omissão. 1.45. Funções essenciais à Justiça. Ministério Público. 1.46. Conselho Nacional do Ministério Público. 1.47. Advocacia-Geral da União. 1.48. Finanças Públicas. 1.49. Orçamento. Princípios Constitucionais. 1.50. Leis Orçamentárias. 1.51. Fiscalização. 1.52. Controle financeiro,

orçamentário e patrimonial. 1.53. Os Tribunais de Contas. 1.54. Finanças Públicas Estaduais. **2 Direito Administrativo:** 2.1. Função administrativa. 2.2. Regime jurídico administrativo. 2.3. Poderes da Administração. 2.4. Princípios da Administração Pública. 2.5. Poder de polícia: Conceito; Características; Modalidades; Limites. 2.6. Administração Pública: Organização administrativa; Centralização; Descentralização; Desconcentração. 2.7. Órgãos públicos. 2.8. Administração Indireta: Autarquias; Fundações Públicas; Empresas Públicas e Sociedades de Economia Mista; Agências: executiva e reguladora. 2.9. Controle da Administração Pública; Espécies e Controle Legislativo; Controle Jurisdicional; Meios de controle. 2.10. Recursos Administrativos. 2.11. Coisa Julgada administrativa. 2.12. Prescrição administrativa. 2.13. Agentes públicos: Classificação; Servidores Públicos; Cargo; Emprego e Função; Normas constitucionais; Provimento; Vacância; Direitos e deveres; Responsabilidade dos agentes públicos; Comunicabilidade de instâncias; Improbidade Administrativa. 2.14. Atos Administrativos: Conceito; Atributos; Elementos; Classificação; Vinculação e Discricionariedade. 2.15. Processo Administrativo: Sindicância; Processo Administrativo Disciplinar. 2.16. Licitação: Conceito; Princípios; Modalidades; Procedimento; Pregão; Dispensa e Inexigibilidade; Revogação e Anulação; Sanções Administrativas; Crimes. 2.17. Contrato Administrativo: Características; Formalização; Execução e Rescisão; Espécies. 2.18. Convênios: Serviço Público; Conceito; Classificação; Princípios. 2.19. Intervenção do Estado no domínio econômico. 2.20. Concessão, permissão e autorização de serviço público. 2.21. Responsabilidade do concessionário e responsabilidade subsidiária do Estado por danos a terceiros. 2.22. Limitações ao direito de propriedade. 2.23. Função social da propriedade. 2.24. Ocupação temporária. 2.25. Requisição administrativa. 2.26. Tombamento. Servidão. 2.27. Desapropriação. 2.28. Bens Públicos: Conceito. 2.29. Regime Jurídico: Classificação; Afetação e desafetação. 2.30. Formas de aquisição e alienação de bens públicos. 2.31. Formas de utilização dos bens públicos pelos particulares. 2.32. Responsabilidade Civil do Estado. 2.33. A Reforma do Estado. 2.34. Formas de parceria com a iniciativa privada. 2.35. Parceria Público-Privada. 2.36. As Organizações Sociais e as Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público. 2.37. Contratos de Gestão. **3. Direito Civil:** 3.1. Lei: Vigência, hierarquia, aplicação, integração, revogação e interpretação das leis. 3.2. Eficácia espacial e temporal da Lei (retroatividade e irretroatividade); A Lei de Introdução ao Código Civil do Brasil; 3.3. Das Pessoas: Pessoas naturais e pessoas jurídicas; Entes não personificados. 3.4. Personalidade e capacidade jurídicas. 3.5. Desconsideração da personalidade jurídica. 3.6. Domicílio e residência. 3.7. Dos Fatos jurídicos. 3.8. Negócio jurídico e atos jurídicos lícitos e ilícitos. 3.9. Pressupostos de validade, prova, defeitos e invalidade. 3.10. Teoria das nulidades. Boa-fé. 3.11. Dos Bens: Classificação. Bem de família. Dos Bens Públicos. 3.12. Da Responsabilidade civil. 3.13. Dano material e moral. 3.14. Da obrigação de indenizar: Reparação de danos morais e materiais. 3.15. Abuso de Direito. 3.16. Legítima defesa, exercício regular de direito e estado de necessidade. 3.17. Da Prescrição: conceito, prazos, suspensão e interrupção. 3.18. A prescrição e a Fazenda Pública. 3.19. Da decadência: conceito e prazos. 3.20. Renúncia. Decretação ex-officio. 3.21. Dos Contratos: disposições gerais. 3.22. Teoria da imprevisão. **4. Direito Processual Civil.** 4.1. Da jurisdição. 4.2. Da ação. 4.3. Competência: conceito, territorial, objetiva e funcional. 4.4. Modificação e conflito. 4.5. Conexão e continência. 4.6. Processo e procedimento: natureza e princípios, formação, suspensão e extinção. 4.7. Pressupostos processuais. 4.8. Tipos de procedimentos. 4.9. Prazos. 4.10. Preclusão. 4.11. Prescrição. 4.12. Decadência. 4.13. Sujeitos do processo. 4.14. Das partes e dos procuradores. 4.15. Do juiz, do Ministério Público e dos auxiliares da justiça. 4.16. Dos atos processuais. 4.17. Petição inicial: conceito, requisitos. 4.18. Pedidos: espécies, modificação, cumulação. 4.19. Causa de pedir. 4.20. Despacho liminar: objeto, natureza, de conteúdo positivo, de conteúdo negativo. 4.21. Da citação. 4.22. Da resposta do réu: contestação, exceções, reconvenção. 4.23. Revelia. 4.24. Direitos disponíveis. 4.25. Providências preliminares e julgamento. 4.26. Antecipação da tutela. 4.27. Prova: conceito, modalidades, princípios gerais, objeto, ônus, procedimentos. 4.28. Da audiência. 4.29. Da sentença: requisitos, publicação. 4.30. Da coisa julgada: conceito, limites objetivos e subjetivos; coisa julgada formal e coisa julgada material. 4.31. Recursos: conceito, fundamentos, princípios, classificação, pressupostos, intrínsecos e extrínsecos de admissibilidade, efeitos, juízo de mérito. 4.32. Apelação. 4.33. Agravo de instrumento. 4.34. Embargos infringentes, de divergência e de declaração. 4.35. Recurso especial. 4.36. Recurso extraordinário. 4.37. Ação rescisória. 4.38. Nulidades. 4.39. Processo de execução: pressupostos e princípios informativos. 4.40. Espécies de execução. 4.41. Embargos do devedor: natureza jurídica, cabimento e procedimento. 4.42. Embargos de terceiro: natureza jurídica, legitimidade e procedimento. 4.43. Execução fiscal. Da execução contra a Fazenda Pública. 4.44. Processo e ação cautelares. 4.45. Procedimento cautelar comum e procedimentos cautelares específicos. 4.46. Juizados especiais

cíveis; procedimento. 4.47. Ação de usucapião. 4.48. Ação civil pública, ação popular e mandado de segurança coletivo. 4.49. Mandado de segurança. 4.50. Ação monitória.

CARGO 05: TÉCNICO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – ADMINISTRAÇÃO

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1. Teoria Geral da Administração. 2. Planejamento e Gestão Estratégica. 3. Processo Decisório. 4. Planejamento e Gestão de Projetos. 5. Administração de Recursos Humanos: 5.1. Treinamento e Desenvolvimento. 5.2. Gestão por Competências. 5.3. Liderança e Motivação. 6. Logística e Administração de Materiais: 6.1. Funções e objetivos. 6.2. Indicadores de gestão de materiais. 6.3. Classificação e especificação de materiais. 7. Administração Financeira: 7.1. Demonstrações Financeiras: estrutura e interpretação. 7.2. Fluxo de Caixa. 7.3. Planejamento Financeiro. 8. Organização, Sistemas e Métodos: 8.1. Departamentalização. 8.2. Estruturas Organizacionais. 8.3. Análise Administrativa. 8.4. Processos Organizacionais. 8.5. Ferramentas de Análise Organizacional: Fluxogramas, Formulários, Layout, QDT e Manuais de Organização. 8.6. Sistemas de Informações Gerenciais. 9. Marketing Institucional. 10. Administração Pública: Princípios Constitucionais; 11. Licitação – Lei nº 8.666/93 e Lei nº 10.520/2002: Conceito, objeto, finalidades, princípios, vedações e modalidades, procedimentos e fases das modalidades, revogação e invalidação. 12. Contrato administrativo: Conceito e características; Formação do contrato administrativo: Elemento; Execução do contrato administrativo: Prorrogação e renovação do contrato; Convênio administrativo: conceito. 13. Planejamento e Orçamento Público: Conceitos e princípios orçamentários; Etapas do processo orçamentário; Classificação das receitas e despesas públicas segundo finalidade, natureza e agente; Avaliação da execução orçamentária; Plano Plurianual Estadual; Orçamento na Constituição de 1988; Lei de Diretrizes Orçamentárias – Lei nº 6.892/06. 14. Lei de Responsabilidade Fiscal.

CARGO 06: TÉCNICO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – CIÊNCIAS CONTÁBEIS

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1. Contabilidade Geral (com base na Lei nº 6.404/76 e suas últimas alterações): 1.1. Conceito, 1.2. Princípios Fundamentais, 1.3. Campo de Aplicação, 1.4. Método de Avaliação de Estoques, 1.5. Avaliação dos Componentes Patrimoniais, 1.6. Fatos Contábeis, 1.7. Inventário, 1.8. Escrituração, 1.9. Demonstrações Contábeis: 1.9.1. Conceito, 1.9.2. Finalidade, 1.9.3. Importância, 1.9.4. Época e Forma de Elaboração, Estruturação e Consolidação. 2. Orçamento Público: 2.1 Princípios Orçamentários, 2.2. Instrumentos de Planejamento Orçamentário: 2.2.1. Plano Plurianual (PPA), 2.2.2. Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), 2.2.3. Lei de Orçamento Anual (LOA), 2.3. Ciclo Orçamentário, 2.4. Créditos Orçamentários e Créditos Adicionais: 2.4.1. Tipos de Créditos Adicionais. 2.4.2. Descentralização de Créditos. 2.4.3. Descentralização Financeira. 3. Contabilidade Pública: 3.1. Conceito. 3.2. Objeto. 3.3. Campo de Aplicação. 3.4. Exercício Financeiro. 3.5. Regime Contábil. 3.6. Legislação Básica (Lei nº 4320/64). 3.7. Receitas Públicas: 3.7.1. Conceitos. 3.7.2. Classificações. 3.7.3. Estágios, 3.7.4. Regime Contábil. 3.7.5. Dívida Ativa. 3.8. Despesas Públicas: 3.8.1. Conceito. 3.8.2. Classificações. 3.8.3. Estágios. 3.8.4. Regime Contábil. 3.8.5. Restos a Pagar. 3.8.6. Despesas de Exercícios Seguinte. 3.8.7. Regime de Adiantamento. 3.8.8. Dívida Pública. 3.9. Registros dos Fatos Típicos da Administração Pública. 3.10. Demonstrações Contábeis: Balanço Orçamentário; Balanço Patrimonial; Balanço Financeiro; Demonstração das Variações Patrimoniais – DVP. 3.11. Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar nº 101/200). 3.12. Licitações (legislação: Lei nº 8.666/93 e Lei nº 10.520/2002): Conceito, Objeto, Finalidades, Princípios, Vedações e Modalidades, Procedimentos e Fases de Modalidades. Revogação e Invalidação. 4. Auditoria Contábil: Aspectos Gerais, Conceito, Princípios e Normas. 5. Perícia Contábil: Aspectos Conceituais e Aspectos Técnicos Doutrinários.

CARGO 07: TÉCNICO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – SERVIÇO SOCIAL

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1. Fundamentos teóricos-metodológicos do Serviço Social: 1.1. O debate contemporâneo entre as diferentes vertentes; 1.2. O conhecimento da realidade social; 1.3. Relação teoria-prática. 2. Reestruturação produtiva e as transformações no mundo do trabalho: 2.1. Mudanças nas relações de trabalho; 2.2. Impactos no Serviço Social. 3. Estado, direito sociais e políticas sociais: 3.1. Políticas sociais no neoliberalismo; 3.2. Seguridade Social (Previdência (LOPS), Assistência social (LOAS) e Saúde (LOS)); 3.3. Legislação trabalhista (CLT). 4. Ética em Serviço Social: 4.1. Fundamentos ontológicos da ética; 4.2. A ética profissional em Serviço Social; 4.3. O projeto ético-político do Serviço Social. 5. Planejamento e Gestão em Serviço Social: 5.1. Instrumentos de planejamento e avaliação de planos, programas e projetos; Planejamento estratégico; 5.2. práticas administrativas em Serviço Social (coordenação, gerenciamento, assessoria e supervisão). 6. Espaço institucional e poder nas organizações. 6.1. O Serviço Social na divisão sócio-técnico do trabalho; 6.2. Relações profissionais no espaço institucional. 7. Processo de trabalho

e Prática profissional em Serviço Social: 7.1. O processo de trabalho no serviço social; 7.2. Instrumentalidade e mediação na intervenção profissional; 7.3. O instrumental técnico em Serviço Social. 8. Gestão Participativa de Políticas Públicas: 8.1. Participação; 8.2. Gestão Social; Controle social; Conselho de políticas setoriais; Sociedade civil. 9. Estado e Sociedade Civil: 9.1. Aspectos conceituais históricos; 9.2. Relação público e privado; 9.3. Relação governo e sociedade. 10. Justiça e direitos humanos. 10.1. Direito da pessoa idosa. 10.2. Estatuto da criança e do adolescente. 10.3. Direitos da pessoa com deficiência. 11. Políticas afirmativas de direitos e cidadania.

CARGO 08: TÉCNICO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – PSICOLOGIA

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1. Ética profissional. 2. Teorias da personalidade. 3. Psicopatologia. 4. Técnicas psicoterápicas. 5. Psicodiagnóstico. 6. Avaliação Psicológica: Fundamentos da medida psicológica. 7. Instrumentos de avaliação psicológica: critérios de seleção, avaliação e interpretação dos resultados. 8. Psicologia Organizacional: Teorias e tendências no mundo do trabalho. 9. Análise do trabalho. 10. Trabalho, subjetividade e saúde psíquica. 11. Condições de trabalho, segurança no trabalho e saúde ocupacional. 12. As contribuições teóricas e metodológicas atuais na esfera trabalho-saúde. 13. Rotação de pessoal. 14. Absenteísmo. 15. Avaliação de desempenho: objetivos, métodos, implantação e acompanhamento. 16. Treinamento: levantamento de necessidades, planejamento e avaliação. 17. Poder, controle, participação e liderança nas organizações. 18. Motivação, satisfação e envolvimento no trabalho. 19. Comprometimento organizacional, qualidade de vida e cidadania organizacional. 20. Os grupos nas organizações: abordagens teóricas, modelos de intervenção, dinâmica de grupo, equipes de trabalho. 21. Clima e cultura organizacional. 22. Psicologia da Educação e da Aprendizagem. 23. Psicologia Familiar. 24. Psicologia da Pessoa com Necessidades Especiais. 25. Psicologia Social e Comunitária.

CARGO 09: TÉCNICO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – PEDAGOGIA

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1. Fundamentos teóricos e filosóficos da educação no Brasil: Educação e o pensamento social brasileiro; Educação e formação profissional; Educação para o trabalho. 2. Parâmetros Curriculares Nacionais. 3. Educação e diversidade social. 4. Relações entre Estado, Políticas Públicas e Educação. 5. Elaboração, gestão e avaliação de projetos educacionais. 6. Educação e Inclusão: Políticas de Educação Especial. 7. A Organização da Educação Brasileira – Lei nº 9394/96; 8. Educação de Jovens e Adultos. 9. Educação Profissional. 10. Tecnologias de informação e comunicação e práticas educativas. 11. Educação e Trabalho: Capacitação e desenvolvimento de pessoas; Planos, projetos e programas de treinamento. 12. Fundamentos da Arte em Educação. 13. Corporeidade e Educação no trabalho. 14. Psicologia Educacional e da Aprendizagem. 15. Didática: Planejamento do Ensino e da Aprendizagem; Métodos e técnicas de ensino aplicadas aos processos de treinamento e desenvolvimento de pessoas. 16. Organização do trabalho pedagógico na empresa.

CARGO 10: TÉCNICO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – BIBLIOTECOLOGIA

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1. Documentação geral e jurídica: conceitos básicos e finalidades. 2. Biblioteconomia e Ciência da Informação: conceitos básicos e finalidades. 3. Normas de Documentação: Publicação periódica científica impressa (ABNT – NBR 6021), Apresentação de artigos em publicações periódicas (ABNT – NBR 6022), Referências (ABNT – NBR 6023), Numeração progressiva das seções de um documento escrito (ABNT – NBR 6024), Sumários (ABNT – NBR 6027), Resumos (ABNT – NBR 6028), Livros e folhetos – apresentação (ABNT – NBR 6029), Citações em documentos (ABNT – NBR 10520), Apresentação de relatórios técnico-científicos (ABNT – NBR 10719) Trabalhos acadêmicos (ABNT – NBR 14724). 4. Indexação: conceito, definição, linguagens, descritores, processos e tipos de indexação. 5. CDD (Classificação Decimal de Dewey) 6. CDU (Classificação Decimal Universal). 7. Classificação Decimal de Direito – Dóris de Carvalho. 8. Código de Catalogação Anglo Americano, 2.ed. revista (CCAA /AACR-2): catalogação descritiva, entradas e cabeçalhos; Tesouros; catalogação de multimeios. 9. Organização e Administração de Bibliotecas: Planejamento, organização, marketing. 10. Leis de Ranganathan. 11. Formação e desenvolvimento de coleção: elaboração de políticas, seleção, aquisição, descarte, intercâmbio e avaliação. 12. Leis de incentivo à cultura. 13. Projetos de incentivo à cultura. 14. Recuperação e disseminação da informação: serviço de referência, Estudo da comunidade e do usuário, serviços de alerta e disseminação da informação, Fontes de informação, COMUT. 15. Redes e sistemas de informação: Redes de bibliotecas, Sistemas de informação automatizados Nacionais e Internacionais. 16. Organismos internacionais de normalização. 17. Automação: formato de intercâmbio, formato US MARC, banco de dados, base de dados. 18. Profissão do Bibliotecário: legislação, ética, organismos de classe e instrumentos de atualização profissional.

CARGO 11: TÉCNICO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – ESTATÍSTICA

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1. Estatística descritiva e análise exploratória de dados: distribuição de frequências - medidas descritivas de locação, de dispersão e normalidade (média, mediana, moda, quartis, percentis, variância, desvio padrão, coeficiente de variação, assimetria, curtose, intervalos entre quartis, valores atípicos, histogramas, polígono de frequência, ogivograma, boxplot e ramo e folhas). 2. Números Índices: Índices de Preços; Índices de Valores; Mudança de Base; Indicadores Econômicos. 3. Cálculo de probabilidade: definições básicas e axiomas, probabilidade condicional e independência, teorema do produto, teorema de Bayes. 4. Variáveis aleatórias discretas e contínuas: função de distribuição, função de probabilidade, função de densidade de probabilidade, esperança, variância e desvio-padrão. 5. Principais distribuições de probabilidade: distribuição binomial, distribuição multinomial, distribuição normal e distribuição de poisson, distribuição condicionais e independência, esperança condicional, funções geradoras de momentos, lei dos grandes números, teorema central do limite. 6. Inferência Estatística: amostras aleatórias, distribuições amostrais, estimação pontual - métodos de estimação, propriedade dos estimadores, estimação por intervalos, testes de hipóteses - hipóteses simples e compostas, nível de significância e potência, teste t de Student, testes qui-quadro, de advertência, de independência e de homogeneidade em tabelas de contingência. Modelos lineares: mínimos quadrados, regressão linear simples, inferência na regressão, correlação e regressão, análise de resíduos, regressão múltipla. 7. Técnicas de Amostragem: amostragem aleatória simples, tamanho amostral, estimadores de razão e regressão, amostragem estratificada, amostragem sistemática, amostragem por conglomerados.

CARGO 12: TÉCNICO EM INFORMÁTICA DO REGISTRO MERCANTIL

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1. Hardware e Software: Conceitos, Características, Sistemas de Numeração (binário, decimal, octal, hexadecimal, conversão de bases), Modalidades de processamento "batch", "time sharing" e "real time". Arquitetura de Computadores: Componentes de hardware, memória, processador, registradores, barramento, dispositivos e mídias de armazenamento de dados, interfaces USB, IDE e SCSI, interfaces de entrada/saída. Sistemas Operacionais: conceitos, técnicas de gerência de memória, memória virtual (segmentação, paginação), escalonamento de processos. Multiprogramação e multiprocessamento. Ambientes Windows 2000/XP. Pacote Office (Word, Excel, Access, PowerPoint). Sistemas de Arquivamento: arquivo, registro, métodos de acesso, organização de diretórios, proteção de arquivos Proteção de Sistemas e de Equipamentos de Informática: proteção lógica e física, backup, estabilizadores, no-breaks. 2. Algoritmos e Linguagens de Programação. Conceitos: estruturas básicas de programação, pseudocódigo. Estruturas de dados: tipos de dados, matrizes, cadeia de caracteres, listas lineares, pilhas, filas, árvores e grafos. Construção de algoritmos: procedimentos, funções, recursividade, passagem de parâmetros, algoritmos de busca, pesquisa, ordenação, merge. Programas: interpretação, linkedição, compilação, código-fonte, código-objeto. Linguagens: C, C++, Java. 3. Redes de Computadores. Conceitos: terminologia, WAN X LAN, sinais analógico e serial, transmissão assíncrona e síncrona, serial e paralela, half-duplex e full-duplex, topologias, padrões. Tecnologias Ethernet, Fast Ethernet e Gigabit Ethernet. Interconexão de redes: conceitos, equipamentos (repetidores, hubs, switches, bridges, roteadores, gateway). Arquitetura TCP/IP: conceitos, características, protocolos, modelo em camadas. SMTP, POP, FTP, DNS, HTTP, SNMP. 4. Bancos de Dados. Sistemas Gerenciadores de Bancos de dados: Características. Modelo Relacional: dicionarização, restrições e normalizações. Formas Normais: 1a., 2a. e 3a. FN. Ferramentas. Abordagem Relacional: SQL. Interface e Conectividade Web. Acesso. Segurança. Análise, Modelagem, Projeto e Implementação: Conceitos. Características, Utilização. Banco de Dados Orientados a Objeto: Objetos, Classes, Variáveis de instância, Métodos, Mensagens. Encapsulamento. Herança. Banco de Dados em Aplicações Cliente/Servidor. Administração de Banco de Dados. 5. Desenvolvimento, Análise, Projeto e Gerência de Sistemas. Características. Ciclo de Vida de Sistemas. Atividades de análise. Fases de projeto. Estudo de Viabilidade Técnica de Projetos. Análise Estruturada de Sistemas. Modelagem. Diagramas. Fluxo de Dados, processos, entidades, depósito de dados. Regras de consistência. Diagrama de Contexto. Diagrama de Fluxo de Dados (DFD). Diagrama de Entidades e Relacionamentos (DER). Diagrama de Transição de Dados. Dicionário de Dados. Especificação de processos: português estruturado. Análise Orientada a Objeto. Conceitos. Características. Modelagem. UML. Metodologias. Ferramentas. Projeto Estruturado de Sistemas. Uso de Ferramentas CASE. Projeto de Sistemas de Informação. Diagramas de estrutura modular, componentes e significado. Gerenciamento de Mudanças. Qualidade do Projeto:

acoplamento e coesão. Modelagem conceitual da informação. Modelo conceitual de entidades e relacionamentos. Atributos: compostos, multivalorados e determinantes. Relacionamentos parciais e totais. Auto-relacionamento, relacionamentos múltiplos e agregações. Particionamento do conjunto de entidades. Decomposição de relacionamentos. Engenharia e Qualidade de Software: qualidades do produto e do processo, princípios básicos, projeto de software, especificação, requisitos, testes, técnicas informais de verificação e prova de programas; processo de produção de software: modelo em cascata e espiral; organização de processo; metodologias. Qualidade de Software (ISO, CMM e MPS-BR). Execução de testes integrados de sistemas. Homologação de sistemas junto aos usuários. Data Warehouse. Conceitos básicos. Análise, Avaliação, Elaboração e Manutenção de documentação. Supervisão da documentação técnica de sistemas. Especificação da manutenção corretiva, evolutiva e legal, necessárias aos sistemas existentes. Planejamento Estratégico de Sistemas de Informações. Gerência de Projetos.

CONHECIMENTOS BÁSICOS PARA OS CARGOS DE NÍVEL MÉDIO

1. LÍNGUA PORTUGUESA: 1- Leitura, compreensão e interpretação de texto(s) original(is) ou adaptado(s), de natureza diversa: descritivo, narrativo e dissertativo, e de diferentes gêneros, como por exemplo: poema, crônica, notícia, reportagem, editorial, artigo de opinião, texto ficcional, texto argumentativo, informativo, normativo, charge, tirinha, cartun, propaganda, ensaio e outros. 1.1. Identificar a idéia central de um texto; 1.2. Identificar informações no texto; 1.3. Estabelecer relações entre idéia principal e idéias secundárias; 1.4. Relacionar uma informação do texto com outras informações oferecidas no próprio texto ou em outro texto; 1.5. Relacionar uma informação do texto com outras informações pressupostas pelo contexto; 1.6. Analisar a pertinência de uma informação do texto em função da estratégia argumentativa do autor; 1.7. Depreender de uma afirmação explícita outra afirmação implícita; 1.8. Inferir o sentido de uma palavra ou expressão, considerando: o contexto e/ou universo temático e/ou estrutura morfológica da palavra (radical, afixos e flexões); 1.9. Relacionar, na análise e compreensão do texto, informações verbais com informações de ilustrações ou fatos e/ou gráficos ou tabelas e/ou esquemas; 1.10. Relacionar informações constantes de texto com conhecimentos prévios, identificando situações de ambigüidade ou de ironia, opiniões, valores implícitos e pressuposições. 2- Conhecimentos linguísticos gerais e específicos relativos à leitura e interpretação de texto, recursos sintáticos e semânticos, do efeito de sentido de palavras, expressões e ilustrações. 3- Interpretação de recursos coesivos na construção do texto. 4- Conteúdos gramaticais e conhecimento gramatical de acordo com o padrão culto da língua: 4.1. FONÉTICA: acento tônico, sílaba, sílaba tônica, ortoépia e prosódia; 4.2. ORTOGRAFIA: divisão silábica, acentuação gráfica, correção ortográfica; 4.3. MORFOLOGIA: estrutura dos vocábulos; elementos mórficos; processos de formação de palavras; derivação, composição e outros processos; classes de palavras; classificação, flexões nominais e verbais, emprego; 4.4. SINTAXE: teoria geral da frase e sua análise: frase, oração, período, funções sintáticas; concordância verbal e nominal; regência nominal e verbal; crase; colocação de pronomes: próclise, mesóclise, ênclise. 4.5. SEMÂNTICA: antônimos, sinônimos, homônimos e parônimos. 4.6. PONTUAÇÃO: emprego dos sinais de pontuação.

2. NOÇÕES DE INFORMÁTICA: 1. Conceitos básicos relacionados a hardware, software, computadores e periféricos. 2. Conceitos básicos relacionados ao Windows e suas funcionalidades: ícones, atalhos de teclado, janelas, arquivos, pastas, programas, aplicativos Word, Excel e Power Point. 3. Conceitos básicos de Internet e Intranet: browsers, correio eletrônico, sites de busca e pesquisa, grupos de discussão, segurança em rede e na Internet. 4. Conceitos básicos de tarefas e procedimentos de informática: armazenamento de dados e realização de cópia de segurança (backup), organização e gerenciamento de arquivos, pastas e programas, dispositivos para proteção de equipamentos de sistemas de informática (no-breaks, estabilizadores e filtro de linha).

3. MATEMÁTICA: 1. Conjuntos; 2. Razão e Proporção; 3. Regra de Três Simples e Composta; 4. Porcentagem; 5. Juros Simples e Composto; 6. Descontos Simples; 7. Equações, Sistemas e Problemas envolvendo Variáveis do 1º e 2º Grau; 8. Relações Métricas e Trigonometria no Triângulo; 9. Problemas que envolvam Figuras Planas; 10. Funções; 11. Sistemas Legais de Medidas.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA OS CARGOS DE NÍVEL MÉDIO

CARGO 13: ASSISTENTE DE REGISTRO MERCANTIL

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 1. Noções de Administração Geral: Planejamento, Organização, Direção e Controle; Organização Sistemas e Métodos: Estruturas Organizacionais e Análise Administrativa. 2. Noções de Administração Financeira: fundamentos e técnicas; orçamento e controle de custos. 3. Noções de Administração de Pessoas: treinamento e desenvolvimento; Absenteísmo. 4. Noções de

RESOLVE:

Conceder, de acordo com as bases legais vigentes, 1/2 (meia) diária, ao servidor Antônio Pereira da Costa, Motorista, mat. 57190739/1, referente a seu deslocamento ao município de Ananindeua, no dia 15/07/2008, com o objetivo de conduzir o veículo que transportará o técnico da DIP, João Nepomuceno, que irá verificar objeto da Licitação 002/2008 (Convênio SEDURB/MINISTÉRIO DA INTEGRAÇÃO NACIONAL).
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
JOSE DE ANDRADE RAIOL
Secretário Adjunto de Desenvolvimento Urbano e Regional – em exercício

EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONVÊNIO

Nº do Termo Aditivo: 5º TERMO ADITIVO
Nº do Convênio: 021/2008
Partes: SEDURB e MUNICÍPIO DE SANTA MARIA DO PARÁ
Objeto do Convênio: AÇÕES DE CADASTRO TÉCNICO MUNICIPAL NO ÂMBITO DO PROGRAMA PARÁ-URBE
Valor do Convênio Original: R\$ 691.110,91
Objeto e Justificativa do Aditamento: ACRÉSCIMO DE VALOR
Valor do Aditamento: R\$ 65.520,00
Data da Assinatura: 03/07/2008
Vigência do Aditamento: 11/07/2008 a 13/07/2009
Dotação Orçamentária: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Fonte de Recursos ou Contratos: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Ordenador Responsável: ANA SUELY MAIA DE OLIVEIRA
Aditivos Anteriores: 1º T.A. EXECUÇÃO DE OBRA; 2º REALIZAÇÃO DE AÇÕES DE FORTALECIMENTO INSTITUCIONAL NO ÂMBITO DO PROGRAMA PARÁ URBE; 3º PRORROGAÇÃO DE VIGÊNCIA DE PRAZO; 4º REALIZAÇÃO DE AÇÕES DE FORTALECIMENTO INSTITUCIONAL NO ÂMBITO DO PROGRAMA PARÁ URBE

EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONVÊNIO

Nº do Termo Aditivo: 2º TERMO ADITIVO
Nº do Convênio: 001/2007
Partes: SEDURB e MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA
Objeto do Convênio: AÇÕES DE CADASTRO TÉCNICO MUNICIPAL NO ÂMBITO DO PROGRAMA PARÁ URBE
Valor do Convênio Original: R\$ 1.400.000,00
Objeto e Justificativa do Aditamento: ACRÉSCIMO QUANTITATIVO DO VALOR
Valor do Aditamento: R\$ 180.000,00
Data da Assinatura: 03/07/2008
Vigência do Aditamento: 11/07/2008 a 13/07/2009
Dotação Orçamentária: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Fonte de Recursos ou Contratos: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Ordenador Responsável: ANA SUELY MAIA DE OLIVEIRA
Aditivos Anteriores: 1º T.A. EXECUÇÃO DE OBRA

COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ**EXTRATO DE CONVENIO NR. 11/2008**

Extrato do Convênio nº 11/2008
Participes:
Companhia de Saneamento do Pará – CGC/MF 04.945.341/0001-90 e Prefeitura Municipal de Salvaterra – CGC 05.351.606/0001-95
Objeto: Cessão onerosa de servidores à COSANPA
Vigência: 24 meses
Valor estimado: R\$ 54.000,00
Data da assinatura: 02/05/2008
Pela Cosanpa:
Eduardo de Castro Ribeiro Júnior
Presidente
Pela Prefeitura:
José Maria Gomes de Araújo

EXTRATO DO CONVÊNIO Nº 22/2008

Participes:
Companhia de Saneamento do Pará – CGC/MF 04.945.341/0001-90 e Prefeitura Municipal de Soure – CGC 05.133.863/0001-50
Objeto: Cessão onerosa de servidores à COSANPA
Vigência: 24 meses
Valor estimado: R\$ 105.000,00
Data da assinatura: 13/02/2008
Pela Cosanpa:
Eduardo de Castro Ribeiro Júnior
Presidente
Pela Prefeitura:
Carlos Augusto Nunes Gouvêa

COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ**EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO**

Nº do Termo Aditivo: 5º (quinto);
Nº do Contrato: OES nº 10/2007;
Objeto do Contrato: Elaboração de projetos executivos de infra-estrutura constando de: Sistema Viário (Terraplenagem, Arruamento e Pavimentação Asfáltica); Sistema de Abastecimento D'água (Captação, Reservação, Adução e Estação de Tratamento, se for o caso, inclusive Sondagem, Cálculo de Fundação e Estrutura, Projeto de Instalação Elétrica e Hidro-sanitária, Rede de Distribuição e Ligações Domiciliares); Sistema de Esgotamento Sanitário e Estação de Tratamento, se for o caso, inclusive Sondagem, Cálculo de Fundação e Estrutura, Projeto de Instalação Elétrica e Hidro-sanitária e Sistema de Drenagem Pluvial, na área denominada Comunidade PANTANAL, localizada no município de Belém, neste estado do Pará;
Valor do Contrato Original: R\$ R\$ R\$ 75.900,00 (setenta e cinco mil e novecentos reais);
Modalidade de Licitação: Convite nº 02/2007;
Partes: Companhia de Habitação do Estado do Pará x Geomensura Engenharia Ltda;
Objeto e Justificativa do Aditamento: Prorrogação de Prazo - art. 57, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93;
Valor: R\$ -
Data da Assinatura: 07/07/2008
Vigência do Aditamento: 07/07/2008 a 15/09/2008
Dotação Orçamentária: 16.482.1090.1607 – Natureza da Natureza: 44.90.51
Fonte de Recurso: 021;
Ordenador Responsável: Geraldo Chicre Bitar Pinheiro - Diretor Presidente;
Aditivos Anteriores: 1º TA - 02.10.2007 - Prorrogação de Prazo; 2º TA - 11.12.2007 - Prorrogação de Prazo; 3º TA - 26.02.2008 - Prorrogação de Prazo; 4º TA - Prorrogação de Prazo;
Endereço do Contratado: Conjunto Cidade Nova VIII, WE 28, nº 152 - Coqueiro – Ananindeua - CEP: 67.133-110
Data da Publicação: 06/05/2008

**PORTARIAS****PORTARIA Nº 089 DE 09 DE JULHO DE 2008.**

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE AGRICULTURA, no uso de suas atribuições legais e considerando os termos do Memorando nº 63/2008.

RESOLVE:

DESIGNAR o Senhor **MARCELO FERREIRA ROSA**, matrícula nº 5484987-1 para responder pelo expediente da Gerência Executiva de Manutenção, Serviço e Transporte –GEMST, até decisão superior a partir de 02 de julho de 2008.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE
SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA, 09.07.08

CÁSSIO ALVES PEREIRA

Secretário de Estado de Agricultura

PORTARIA Nº 090 DE 09 DE JULHO DE 2008.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE AGRICULTURA, no uso de suas atribuições legais e considerando os termos do Ofício nº GAB/GR/0113/2008.

RESOLVE:

DESIGNAR o servidor **JOÃO FIGUEIRA BATISTA**, Engenheiro Agrônomo, matrícula nº 17850-1 para assumir interinamente a Gerência Regional de Santarém, no período de férias do titular de 02/07 a 31/07/2008.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE
SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA, 09.07.08

CÁSSIO ALVES PEREIRA

Secretário de Estado de Agricultura

PORTARIA DE DIARIA**PORTARIA Nº 0646/2008**

Nome: João Aires de Oliveira
Cargo: Motorista
Período: 11 a 21/07/2008
Destino: Soure, Salvaterra e Cachoeira do Arari/Pa
Objetivo: Conduzir o Gerente Exec. de Grandes Animais Elton B. Sinimbu e a Comitativa do Governo da Venezuela em visita a campo como objetivo de concretizar as relações de compra de matrizes e reprodutores de Búfalos
Valor: R\$ 1.417,50(um mil, quatrocentos e dezessete reais e cinquenta centavos)

EXTRATO DE CONVÊNIO

Nº do Convênio: 222/2008
Partes: Secretaria de Estado de Agricultura e Associação de Produtores Rurais da Vicinal 175 do Sul
Objeto: Promover o Fortalecimento da agricultura familiar de Uruará, mediante apoio aquisição de implementos agrícolas para melhoria na colheita e no beneficiamento da produção familiar.
Vigência: 01/07/2008 a 01/07/2009
Valor: R\$ 50.000,00
Dotação Orçamentária: Projeto/Atividade:4880 e Elemento de Despesa:4450-41
Fonte de Recurso: 0146
Foro: Belém-PA
Data da Assinatura: 01/07/2008
Ordenador Responsável: Cássio Alves Pereira
Responsável pela Entidade Receptora dos Recursos: Josimar Oliveira Silva
Endereço das Partes: Tv.do Chaco, nº2232 Belém-PA e Comunidade Nossa Senhora de Fátima, Km 075, Lote 100, Gleba 65,Uruará-PA

EXTRATO DE CONVÊNIO

Nº do Convênio: 216/2008
Partes: Secretaria de Estado de Agricultura e Cooperativa Mista de dos Produtores Região de carajas em Parauapebas.
Objeto: Promover o desenvolvimento da Cadeia de Frutas de Parauapebas, mediante apoio a Modernização e Ampliação da Capacidade Produtiva Agrícola do Pólo de Produção de Carajas.
Vigência: 01/07/2008 a 01/07/2009
Valor: R\$ 200.000,00
Dotação Orçamentária: Projeto/Atividade:4881, Elemento de Despesa:4450-41
Fonte de Recurso: 0146
Foro: Belém-PA
Data da Assinatura: 01/07/2008
Ordenador Responsável: Cássio Alves Pereira
Responsável pela Entidade Receptora dos Recursos: Irineu Dal Santo
Endereço das Partes: Tv.do Chaco, nº2232, Belém-PA e Av.Cristo Rei, nº 21, Rio Verde, Parauapebas-PA

PORTARIA DE DIARIA PORTARIA Nº 0647/2008

Nome: Antonio Liberato Cardoso Soares
Cargo: Motorista
Destino: Soure, Salvaterra e Cachoeira do Arari/Pa
Período: 11 a 14/07/2008
Objetivo: conduzir o Méd. Veterinário Tarcisio da Cruz Mesquita e Comitativa do Governo da Venezuela em visita de campo, com o objetivo de concretizar as relações de compra de matrizes e reprodutores de Búfalos..
Valor: R\$ 472,50 (quatrocentos e setenta e dois reais e cinquenta centavos)

EXTRATO DE CONVÊNIO

Nº do Convênio: 236/2008
Partes: Secretaria de Estado e Agricultura e Cooperativa dos Produtores de Leite da Vila Bom Jardim.
Objeto: Promover a consolidação da produção leiteira da microregião da vila de Bom Jardim em Pacajá, Mediante apoio a aquisição de reprodutores e complementação da infraestrutura física do latrocínio da COOPERLYGHT.
Vigência: 03/07/2008 a 03/07/2009
Valor: R\$ 127.400,89
Dotação Orçamentária: Projeto/Atividade:4880 e Elemento de Despesa:4450-41
Fonte de Recurso: 0146
Foro: Belém-PA
Data da Assinatura: 03/07/2008
Ordenador Responsável: Cássio Alves Pereira
Responsável pela Entidade Receptora dos Recursos: Pedro Lima Marinho
Endereço das Partes: Tv.do Chaco, nº 2232, Belém-PA e Rodovia Trasamazônica, KM 227, lote 05, gleba 54 Bom Jardim.

EXTRATO DE CONVÊNIO

Nº do Convênio: 225/2008
Partes: Secretaria de Estado de Agricultura e Associação de Mini e Pequenos Produtores Comunidade de Santa Luzia
Objeto: Apoiar a implantação do projeto de incentivo ao fortalecimento da agricultura familiar para a produção do desenvolvimento sustentável do local da Trasamazônica.
Vigência: 01/07/2008 a 01/07/2009
Valor: R\$ 25.727,00
Dotação Orçamentária: Projeto/Atividade:4886 e Elemento de Despesa:4450-41
Fonte de Recurso: 0146
Foro: Belém-PA
Data da Assinatura: 01/07/2008
Ordenador Responsável: Cássio Alves Pereira
Responsável pela Entidade Receptora dos Recursos: Luiz Mota Cardoso
Endereço das Partes: Tv. do Chaco, nº2232, Belém-PA e Rodovia Transamazônica, KM 90, município De Ruropolis.

PORTARIA Nº 2267, DE 11/07/2008

Jorge Reis Marques Júnior / Aux. Adm. / Período: 21 a 23/07/2008 / Destino: Abaetetuba, Mocajuba e Cametá / T. Diárias: 2 e ½ / Obj: realizar avaliação de estágio probatório de servidores com exercício de funções nos períodos de 2006 e 2007.

PORTARIA Nº 2268, DE 11/07/2008

Gustavo Lima do Nascimento / Aux. Adm. / Período: 21 a 23/07/2008 / Destino: Abaetetuba, Mocajuba e Cametá / T. Diárias: 2 e ½ / Obj: realizar avaliação de estágio probatório de servidores com exercício de funções nos períodos de 2006 e 2007.

PORTARIA Nº 2269, DE 11/07/2008

Nelson de Oliveira Leite / Engenheiro Agrônomo / Período: 14 a 15/07/2008 / Destino: Cametá/PA / T. Diárias: 1 e ½ / Obj: participar de treinamento para reconhecimento da Monilíase do Cacauero.

PORTARIA Nº 2270, DE 11/07/2008

Celson da Silva Rodrigues / ADA / Período: 14 a 18/07/2008 / Destino: Oriximiná / T. Diárias: 4 e ½ / Obj: dar apoio na fiscalização e controle de entrada e saída de animais durante a XXV EXPOFAMA.

PORTARIA Nº 2271, DE 11/07/2008

Paulo Roberto Bentes Lopes Júnior / ADA / Período: 14 a 18/07/2008 / Destino: Oriximiná / T. Diárias: 4 e ½ / Obj: dar apoio na fiscalização e controle de entrada e saída de animais durante a XXV EXPOFAMA.

PORTARIA Nº 2272, DE 11/07/2008

Engel Blagitz Cichovski / TDIA / Período: 14 a 18/07/2008 / Destino: Paragominas / T. Diárias: 4 e ½ / Obj: realizar fiscalização móvel na área de abrangência da Gerência.

PORTARIA Nº 2275, DE 11/07/2008

Allan Suano de Farias / Aux. Adm. / Período: 11/07/2008 / Destino: Abaetetuba / T. Diárias: ½ / Obj: acompanhar o embarque de materiais permanentes.

PORTARIA Nº 2276, DE 11/07/2008

Cristiano Augusto Pinto de Almeida / Motorista / Período: 14 a 17/07/2008 / Destino: Tucuruí / T. Diárias: 3 e ½ / Obj: conduzir servidores para realizar avaliação de estágio probatório.

PORTARIA Nº 2277, DE 11/07/2008

Carlos Lacerda Pantoja Werneck / Motorista / Período: 11/07/2008 / Destino: Abaetetuba / T. Diárias: ½ / Obj: transportar material permanente.

PORTARIA Nº 2278, DE 11/07/2008

Manoel Braz de Souza Araújo / Motorista / Período: 14 a 18/07/2008 / Destino: Paragominas/ T. Diárias: 4 e ½ / Obj: conduzir servidores para realizar vistoria técnica para verificar a conclusão da obra da usina de beneficiamento Montanhês Laticínios Ltda.

PORTARIA Nº 2279, DE 11/07/2008

Leno Reginaldo Reis de Andrade / Motorista / Período: 14 a 16/07/2008 / Destino: Abel Figueiredo / T. Diárias: 2 e ½ / Obj: conduzir servidores para realizar vistoria técnica para verificar a conclusão da obra da usina de beneficiamento Montanhês Laticínios Ltda.

PORTARIA Nº 2280, DE 11/07/2008

Antônio José Tavares Leitão / Motorista / Período: 10/07/2008 / Destino: Tucumã / T. Diárias: 1 / Obj: dar continuidade no transporte de material permanente.

PORTARIA Nº 2281, DE 11/07/2008

Rogério Ferreira Ramiro / ADA / Período: 12 a 21/07/2008 / Destino: Barcarena / T. Diárias: 9 e ½ / Obj: realizar fiscalização de embarque de gado em pé no Porto de Vila do Conde.

PORTARIA Nº 2282, DE 11/07/2008

Juarez Farias Pontes Neto / Aux. Adm. / Período: 12 a 21/07/2008 / Destino: Barcarena / T. Diárias: 9 e ½ / Obj: dar apoio na realização de fiscalização de embarque de gado em pé no Porto de Vila do Conde.

PORTARIA Nº 2283, DE 11/07/2008

Antônio Carlos Cardoso Rodrigues / Aux. de Campo / Período: 12 a 21/07/2008 / Destino: Barcarena / T. Diárias: 9 e ½ / Obj: dar apoio na realização de fiscalização de embarque de gado em pé no Porto de Vila do Conde.

PORTARIA Nº 2284, DE 11/07/2008

Raimundo Elinaldo Alves Corrêa / ADA / Período: 16 a 18/07/2008 / Destino: Nova Esperança do Piriá / T. Diárias: 2 e ½ / Obj: realizar cadastramento/inspeção da cultura da pimenta-do-reino.

PORTARIA Nº 2285, DE 11/07/2008

Euclides Holanda Cavalcante Filho / TDIA / Período: 22 a 23/07/2008 / Destino: Nova Esperança do Piriá e Garrafão do Norte / T. Diárias: 1 e ½ / Obj: realizar fiscalização nas vendas de agrotóxicos.

SUPRIMENTO DE FUNDOS**PORTARIA Nº 2273, DE 11/07/2008**

Engel Blagitz Cichovski / TDIA / elemento de despesa: 3390.39 R\$ 250,00; Total R\$ 250,00.

PORTARIA Nº 2274, DE 11/07/2008

Gustavo Lima do Nascimento / Aux. Adm. / elemento de despesa: 3390.33 R\$ 331,00; Total R\$ 331,00.

ERRATA**PORTARIA Nº 1929/08, DE 19/06/2008**

Onde se lê "Destino: Marapanim e Maracanã", Leia-se "Destino: Marapanim".

PORTARIA Nº 2034/08, DE 25/06/2008

Onde se lê "Destino: Moju, Tailândia e Acará", Leia-se "Destino: Moju e Acará".

PORTARIA Nº 2177/08, DE 04/07/2008

Onde se lê "Período: 13 a 18/07/2008", Leia-se "Período: 12 a 18/07/2008".



**REVOGAÇÃO DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2008
GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER - SEEL
REVOGAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2008
PROCESSO Nº 2008/147407**

O Secretário de Estado de Esporte e Lazer, no uso de suas atribuições e com base no artigo nº 49 da Lei nº 8.666/93 e artigo nº 18 do Decreto nº 3.555/00, torna público aos interessados que, no dia 10/07/2008, após análise do Processo nº 147407/2008, referente ao Pregão Presencial de nº 008/2008, decidiu pela **REVOGAÇÃO** do Certame Licitatório por fato superveniente e pela formalização de novo Processo a ser divulgado com brevidade.

As justificativas do ato constam nos autos do Processo que se encontra a disposição dos interessados na própria secretaria. Belém, 10 de julho de 2008.

CARLOS ALBERTO DA SILVA LEÃO
Secretário de Estado de Esporte e Lazer

**FÉRIAS****PORTARIA Nº 316 DE 11 DE JULHO DE 2008**

R E S O L V E:
CONCEDER aos servidores abaixo relacionados 30 (trinta) dias de férias regulamentares.

NOME	EXERCÍCIO	PERÍODO DE GOZO
Roberto Célio Limão de Oliveira	2007/2008	01.08.2008 a 30.08.2008
José Luiz Bezerra da Silva	2007/2008	14.07.2008 a 12.08.2008

**COMPANHIA PARAENSE
DE TURISMO**

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 030/2008
Modalidade de Licitação: art. 25, caput, da Lei 8.666/93.
Partes: COMPANHIA PARAENSE DE TURISMO - PARATUR e SINDICATO RURAL DE ITAITUBA
Objeto: patrocínio (relacionado com emenda parlamentar) para melhoramentos da infra-estrutura, relativamente a banheiro social conjugado no Parque de Exposições, no Município de Itaituba
Vigência: 01/07/2008 a 15/08/2008
Valor: R\$ 50.000,00
Dotação Orçamentária: Projeto Atividade 4899, Natureza Despesa 335041
Fonte de Recurso: 0101
Foro: Belém/PA
Data da Assinatura: 01/07/2008
Ordenador Responsável: Marcos Antônio Brandão da Costa
Endereço do Contratado: Av. Antônio Gomes Bilby nº 340, Bela Vista, CEP 68180-260, no município de Itaituba (PA)

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 032/2008
Modalidade de Licitação: art. 25, caput, da Lei 8.666/93
Partes: COMPANHIA PARAENSE DE TURISMO - PARATUR e COMISSÃO ORGANIZADORA E COORDENADORA DO FESTIVAL FOLCLORICO DO ÇAIRÉ

Objeto: patrocínio para (relacionado com emenda parlamentar), o evento "Festa do Çairé - 2008"
Vigência: 10/07/2008 a 30/09/2008
Valor: R\$ 70.000,00
Dotação Orçamentária: Projeto Atividade 4899, Natureza Despesa 335041
Fonte de Recurso: 0101
Foro: Belém/PA
Data da Assinatura: 10/07/2008
Ordenador Responsável: Marcos Antônio Brandão da Costa
Endereço do Contratado: Rua Dom Macedo Costa, 559, Centro, Vila de Alter do Chão, CEP 68109-000, no município de Santarém (PA)

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 40/2008
Modalidade de Licitação: Convite nº 005/2008
Partes: Companhia Paraense de Turismo, CNPJ nº 04.834.305/0001-50 e Caxiuanã Planejamento e Gestão em Turismo LTDA., CNPJ nº 07.833.228/0001-01
Objeto: Contratação de empresa especializada com o objetivo de definir o perfil sócio-econômico da demanda turística paraense, visando alcançar a eficácia nas estratégias de ação que a Paratur venha a definir ou adotar, no planejamento e no marketing turístico.
Vigência: 11/07/2008 a 12/01/2009
Valor: R\$ R\$-48.840,00 (quarenta e oito mil, oitocentos e quarenta reais)
Dotação Orçamentária: Projeto Atividade: 4898, Natureza de Despesa: 339039
Fonte de Recurso: 0101
Foro: Comarca de Belém
Data da Assinatura: 11/07/2008
Ordenador Responsável: Marcos Antônio Brandão da Costa, Presidente em Exercício da Paratur
Endereço do Contratado: Rua Veiga Cabral, nº 888, apto 604 A, Bairro Batista Campos, CEP: 66023-630, Belém, Pará

DIÁRIAS**PORTARIA Nº 418/2008-GRES**

Conceder diárias a empregada:
NOME: Flávia Fernanda Conceição de Lima CPF: 170.225.922-68 e matrícula nº 2013762/1.
OBJETIVO: Acompanhamento e fiscalização do patrocínio concedido ao evento Circuito Cultural de Verão.
DESTINO: Ponta de Pedras - PA
PERÍODO: 19 a 22/07/2008 (04 diárias)

PORTARIA Nº 419/2008-GRES

Conceder diárias a empregada:
NOME: Flávia Fernanda Conceição de Lima CPF: 170.225.922-68 e matrícula nº 2013762/1.
OBJETIVO: Acompanhamento e fiscalização do patrocínio concedido ao evento Feira Agropecuária de Oriximiná.
DESTINO: Oriximiná - PA
PERÍODO: 11 a 15/07/2008 (05 diárias)

PORTARIA Nº 420/2008-GRES

Conceder diárias a empregada:
NOME: Adriana Pinto de Vilhena CPF: 884.737.242-91 e matrícula nº 54195609-1
OBJETIVO: Participar da filmagem da rota Conceição Redenção - Cumaru.
DESTINO: Conceição do Araguaia - PA
PERÍODO: 11 a 14/07/2008 (04 diárias)

PORTARIA Nº 421/2008-GRES

Conceder diárias ao empregado:
NOME: Admilson Alcântara da Silva, CPF: 373.269.022-91 e matrícula nº 54188981/2.
OBJETIVO: Participar do Encontro de estudos para a produção de estatística região Norte / Nordeste.
DESTINO: Fortaleza - CE
PERÍODO: 14 a 21/07/2008 (07 1/2 diárias)
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Belém-PA, 11 de julho de 2008.
MARCOS BRANDÃO
Presidente em Exercício

TRANSFERÊNCIA**PORTARIA Nº 417/2008-GRES.**

TRANSFERIR o empregado **THIAGO FREITAS MATOS**, matrícula nº. 54195948/1, do Núcleo Jurídico (004300400300000), para o Gabinete da Presidência (004300400100000).
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Belém-PA, 10 de julho de 2008.
MARCOS BRANDÃO
Presidente em exercício

deverá ser solicitado por meio de "Pedido de Isenção para PNE", de acordo com o modelo disponível no endereço eletrônico www.banparanet.com.br ou www.banpara.gpgconcursos.com.br.

3.6.3.4. O interessado que atender à condição descrita no subitem 5.6.3.1 e desejar solicitar isenção de pagamento da taxa de inscrição deverá entregar a Declaração de Hipossuficiência Financeira ou o Pedido de Isenção para PNE, e anexar além dos respectivos documentos comprobatórios, os seguintes documentos:

- a) Boleto bancário gerado a partir da inscrição na internet;
- b) Cópia do documento de identidade do requerente;
- c) Cadastro de Pessoa Física (CPF) do requerente;
- d) Comprovante de Residência (Conta de energia elétrica ou telefone, atualizada).

3.6.3.4.a. Os documentos estabelecidos no item 3.6.3.3 e 3.6.3.4 deverão ser encaminhando em envelope lacrado, via SEDEX ou via carta registrada, à SUMEP (Superintendência de Melhoramentos Operacionais e Desenvolvimento de Pessoal), situado no endereço Avenida Presidente Vargas, n.º 251, 2º andar – Comércio – Belém – PA – CEP: CEP 66.000-100, com menção a "Isenção de Taxa de Concurso BANPARA", no período de 14 de julho à 17 de julho 2008.

3.6.3.4.a.1. A critério do interessado os documentos poderão ser entregues pessoalmente no referido endereço, em horário comercial.

3.6.3.4.a.2. Terminado o prazo indicado para postagem ou entrega, não serão admitidos pedidos de isenção nem será permitida a complementação de documentação.

3.6.3.4.b. O resultado da análise dos pedidos de isenção de taxa de inscrição será divulgado no dia 23 de julho de 2008, após as 18 horas, pela Internet, no endereço eletrônico www.banparanet.com.br e www.banpara.gpgconcursos.com.br.

3.6.3.5. Os candidatos cujas solicitações ao amparo do item 3.6.3.1 tiverem sido indeferidas, poderão efetuar o pagamento da taxa de inscrição no dia **24 de julho de 2008**, por meio de boleto bancário (2a. via) disponível no site www.banpara.gpgconcursos.com.br.

3.6.3.6. As informações prestadas no Pedido de Isenção de Taxa de Inscrição e Declaração de Hipossuficiência serão de inteira responsabilidade do candidato, podendo este a qualquer momento ser eliminado do concurso e responder por crime contra a fé pública, sem prejuízo de outras sanções legais.

3.6.3.7. Será desconsiderado o pedido de isenção de pagamento de taxa de inscrição do candidato que:

- a) Omitir informações e/ou torná-las inverídicas;
- b) fraudar e/ou falsificar documentos;
- c) pleitear a isenção sem apresentar cópia dos documentos indicados neste Edital.

3.6.3.8. O simples envio ou entrega da documentação não garante ao interessado a isenção de pagamento da taxa de inscrição, a qual estará sujeita à análise e deferimento da solicitação por parte do BANPARA.

3.3.3.8.1. A documentação relativa ao item 3.6.3 não se constitui na documentação relativa ao item 7 deste Edital, a qual deverá ser atendida em seus termos pelo candidato.

3.6.3.9. O envio da documentação exigida no subitem 3.6.3.3. será de responsabilidade exclusiva do candidato. O BANPARA não se responsabilizará por qualquer tipo de extravio que impeça a chegada/entrega da referida documentação.

3.6.3.10. Não será aceita solicitação de isenção de pagamento de taxa de inscrição via fax ou via correio eletrônico.

3.6.3.11. O não cumprimento de uma das etapas fixadas, a falta ou a inconformidade de alguma informação ou documentação ou a solicitação apresentada fora do período fixado implicará a eliminação automática do processo de isenção.

3.6.3.12. Não haverá recurso contra o indeferimento da solicitação de isenção de pagamento da taxa de inscrição.

3. Não serão aceitos pedidos de restituição do valor da taxa de inscrição dos candidatos que já tiverem efetuado o respectivo pagamento.

4. Ficam mantidos os demais termos do Edital 002/2008. Belém (PA), 10 de julho de 2008.

EDILSON RODRIGUES DE SOUSA
Presidente

**DECLARAÇÃO DE HIPOSSUFICIÊNCIA FINANCEIRA
INFORMAÇÕES DO CANDIDATO**

Nome: _____

RG: _____ CPF: _____

Endereço completo: _____

CEP: _____ Cidade: _____

Estado: _____

Composição Familiar

Devem ser informados os dados de todas as pessoas que residem no mesmo endereço que o candidato:

Nome	CPF	Parentesco	Salário / Renda mensal

Declaro, sob as penas da lei e para efeito de concessão de isenção de pagamento de taxa de inscrição no Concurso Edital 002/2008, para provimento de vagas, que atendo às condições e aos requisitos estabelecidos no referido Edital.

_____, _____/_____/2008.
(Local) (data)

(Assinatura)

**DECLARAÇÃO - PORTADOR DE NECESSIDADES ESPECIAIS
PARA FINS DE ISEÇÃO DE TAXA DE INSCRIÇÃO
INFORMAÇÕES DO CANDIDATO**

Nome: _____
RG: _____ CPF: _____
Endereço completo: _____

CEP: _____ Cidade: _____ Estado: _____

Declaro, sob as penas da lei e para efeito de concessão de isenção de pagamento de taxa de inscrição no Concurso Edital 002/2008, na forma da Lei Estadual n.º 6.988/2007, que sou portador de necessidades especiais na forma do art. 4º, do Decreto Federal n.º 3.298/1999.

_____, _____/_____/2008.
(Local) (data)

(Assinatura)

EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

Nº do Termo Aditivo: 01
Nº do Contrato: 046/2007
Objeto do Contrato: Aquisição de materiais de limpeza
Valor do Contrato Original: R\$ R\$-5.149,52 (Cinco mil, cento e quarenta e nove reais e cinquenta e dois centavos) global
Modalidade de Licitação: Pregão Nº 011/2007 Leis Nº 10.520/02 e 8.666/93
Partes: Banco do Estado do Pará S. A. e MKL Comércio de Alimentos Ltda.ME
Objeto e Justificativa do Aditamento: Substituição de material de limpeza
Valor: R\$ 0,00
Data da Assinatura: 03/07/2008
Vigência do Aditamento: 04/07/2008 a 03/07/2009
Dotação Orçamentária: Recursos Próprios
Fonte de Recurso: Própria
Ordenador Responsável: Edilson Rodrigues de Sousa
Aditivos Anteriores: -
Endereço do Contratado: Rua Carlos Drumond de Andrade nº 33 Marambaia Belém/PA
Data da Publicação: 17/07/2007

ERRATA DO TERMO ADITIVO

Nº do Contrato: 046/2007
Nº do Termo Aditivo: 02
Partes: Banco do Estado do Pará S. A. e MKL Comércio de Alimentos Ltda. ME
Onde se Lê: Termo Aditivo Nº 01
Onde Leia-se: Termo Aditivo Nº 02
Ordenador Responsável: Edilson Rodrigues de Sousa

DISPENSA DE LICITAÇÃO

Nº da Dispensa: 010/2008
Partes: Banco do Estado do Pará S. A. e Azmi Negib Choueri
Objeto: Locação de 01 bem imóvel urbano, localizado no Conjunto Cidade Nova VII, Trav. WE 67 nº 531-A, destinado à instalação e funcionamento de Agência Bancária do BANPARA
Valor: R\$ R\$-10.000,00 (Dez mil reais) mensal
Fundamento Legal: Art. 24 Inciso X da lei 8.666/93
Data da Assinatura: 10/07/2008
Ordenador Responsável: Edilson Rodrigues de Sousa



EXTRATO DE TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA

Nº do Termo: 019/2008 – SEMA/PA
Partes: Secretaria de Estado de Meio Ambiente-SEMA e a Conservation International do Brasil - CI Brasil.
Objeto: Promover estudos interinstitucionais, com vista à criação e implantação de um projeto estadual de crédito de carbono associado ao Programa "Um Bilhão de árvores para a Amazônia".

Vigência: Início: 14/07/2008 Término: 13/07/2012.

Foro: Justiça Federal, Seção Judiciária do Pará.

Data da Assinatura: 03/07/2008

Ordenador Responsável: VALMIR GABRIEL ORTEGA, Secretário de Estado de Meio Ambiente.

Endereço das Partes: VALMIR GABRIEL ORTEGA, Travessa Lomas Valentinas, 2717 – Marco, CEP: 66.095-770 Belém/PA e CARLOS ALBERTO BOUCHARDET, Av. Getúlio Vargas, nº 1.300, 7º andar – Belo Horizonte/MG.

PORTARIA

PORTARIA Nº 1254/2008-GAB/SEMA DE 10/07/2008

ASSUNTO: DESIGNAÇÃO
O SECRETÁRIO DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE, USANDO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS, E COM BASE NO QUE DISPÕEM OS ART. 80 E 81 DO DECRETO 746/07; R E S O L V E:
DESIGNAR, CELIA ODETE TEIXEIRA DO NASCIMENTO, MAT. 54381521, OCUPANTE DO CARGO DE SOCIOLOGA, PARA ASSINAR OS DOCUMENTOS ABAIXO RELACIONADOS, PELA DIRETORIA DE CONTROLE E QUALIDADE AMBIENTAL – DESTA SECRETARIA, A CONTAR DE 25/06/2008, PELOS:
I – MEMORANDOS INTERNOS;
II – OFÍCIOS;
III- PLANOS DE VIAGENS;
IV – DEMAIS TRAMITES DE CUNHO E EFEITO INTERNO. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.
BELÉM, 10 DE JULHO DE 2008
VALMIR GABRIEL ORTEGA
SECRETÁRIO DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE

EXTRATO DE CONTRATO

Nº. do Termo Aditivo: 001/2008 – SEMA/PA
Nº. do Contrato: 016/2007 – SEMA/PA
Objeto do Contrato: Prestação de serviços de manutenção, suporte técnico e help desk dos sistemas SIMLAM, SISFLORA e CEPFOP.

Modalidade de Licitação: Inexigibilidade de Licitação.
Partes: Secretaria de Estado de Meio Ambiente-SEMA e a TECNOMAPAS Ltda.

Objeto e Justificativa do Aditamento: Constitui objeto deste Termo Aditivo, a alteração das Cláusulas Terceira e Quarta, no que couber, do contrato nº. 016/2008-SEMA/PA de 23 de maio de 2008, para o restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, em razão do aumento do quantitativo de técnicos, para atender o suporte técnico e manutenção, conforme consta do Memorando nº. 52/2008-NTI, do Ofício nº. 100/2008-DGAF/SEMA e da proposta da CONTRATADA, que são partes integrantes deste instrumento.

Valor do Aditamento: R\$ 188.008,09 (cento e oitenta e oito Mil oitenta e oito reais e nove centavos).

Data da Assinatura: 10 de julho de 2008.

Vigência do Aditamento: 12 (doze) meses, início: 23/05/2008 e Término: 22/05/2009.

Dotação Orçamentária: PTRES: 274911, Fonte: 0316; ELEMENTODESPESA:339039

Fonte de Recurso: Estadual

Foro: Comarca de Belém

Ordenador Responsável: Valmir Gabriel Ortega – Secretário de Estado de Meio Ambiente.

ERRATA DE EXTRATO DE COOPERAÇÃO FINANCEIRA

Nº do Convênio: 004/2008 – SEMA/PA
Partes: Secretaria de Estado de Meio Ambiente –SEMA e a Fundação de Apoio à Pesquisa, Extensão e Ensino em Ciências Agrárias – FUNPEA.
Onde se Lê: Dotação Orçamentária: PTRES: 274911; Elemento de Despesa: 335039 e Fonte de Recursos: 0116.
Leia-se: Dotação Orçamentária: PTRES: 274911 ; Elemento de Despesa: 335041 e Fonte de Recursos: 0116.
Ordenador Responsável: Valmir Gabriel Ortega.

PORTARIAS

PORTARIA Nº. 1.256/2008-GAB/SEMA DE 11/07/2008

ASSUNTO: CONCESSÃO DE DIÁRIAS
NOME E MATRÍCULA DOS SERVIDORES:
- EDNA MARIA DA COSTA E SILVA – 57176150/2
CARGO/FUNÇÃO: ASSESSORA ESPECIAL
PERÍODO: 14 A 19/07/2008
QUANT. DE DIÁRIAS: 05 E ½ (CINCO E MEIA)
LOCAL: PARTICIPAR DO SEMINÁRIO NACIONAL DE CADEIAS DE PRODUTOS DA SÓCIO BIODIVERSIDADE.

PORTARIA Nº. 1.257/2008-GAB/SEMA DE 11/07/2008

ASSUNTO: CONCESSÃO DE DIÁRIAS
NOME E MATRÍCULA DOS SERVIDORES:
- JOSÉ SANTANA PINTO JUNIOR – 57194652/1
CARGO/FUNÇÃO: TÉCNICO EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE
- PRISCILLA WELLIGTON SANTOS GOMES – 57194868/1
CARGO/FUNÇÃO: ECONOMISTA
PERÍODO: 21 A 24/07/2008
QUANT. DE DIÁRIAS: 03 E ½ (TRÊS E MEIA)
LOCAL: SUBSIDIAR ANÁLISE DOS PROCESSOS DE LICENCIAMNETO AMBIENTAL, PROTOCOLADOS NESTA SEMA.

PORTARIA Nº 1.260/2008-GAB/SEMA DE 11/07/2008

ASSUNTO: **CONCESSÃO DE DIÁRIAS**
 NOME E MATRÍCULA DOS SERVIDORES:
 - MARIA CLESE ALVES DA SILVA – 55589109/1
 CARGO/FUNÇÃO: GERENTE
 - CARLOS EDUARDO P. TAMASAUSKAS – 57191993/1
 CARGO/FUNÇÃO: GEÓGRAFO
 PERÍODO: 07 A 08/07/2008
 QUANT. DE DIÁRIAS: 01 E 1/2 (UMA E MEIA)
 LOCAL: REALIZAR VISTORIA PARA CONFIRMAÇÃO DE DESMATAMENTO EM ÁREAS DE APP.

PORTARIA Nº 1.255/2008-GAB/SEMA DE 11/07/2008

ASSUNTO: **RELOTAÇÃO DE SERVIDOR**
 A DIRETORA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA, USANDO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS QUE LHE SÃO CONFERIDAS:
 CONSIDERANDO O DISPOSTO NO ART. 49 DA LEI Nº. 5.810, DE 24 DE JANEIRO DE 1994, ALTERADO PELA LEI Nº. 5.942 DE 15.01.1996; E.

RESOLVE
 RELOTAR OS SERVIDORES ABAIXO RELACIONADOS:
 NOME/LOTAÇÃO/MATRÍCULA DOS SERVIDORES
 - CLAUDOMIRO M. DE OLIVEIRA – GEIND - 0100617/1
 - DANIEL ROBERTO A. DE OLIVEIRA – GEPAF - 57194283/1
 - EDYLENE CRISTINA S. MONTEIRO – COGER - 57192045/1
 - JORGE DA PAIXÃO COSTA – CFP - 57194271/1
 - JOSÉ RIBAMAR BORGEA LOBATO – CORAM - 3253619/1
 - LAURILENE DE F. PINTO DA SILVA – GECOS - 57175428/1
 - RAYMUNDO NAZARÉ M. ARAÚJO – CORAM - 3253503/1
 - REYNALDO SILVA SANCHES – GEIND - 5131006/1
 - SORAYA TATIANA M. ALVES – GEIND - 54186246/2
 DATA: 01/07/2008
 REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
 SEMA, 11 DE JULHO DE 2008
 LEILA MARCIA DE SOUSA LIMA ELIAS
 DIRETORA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA/SEMA

EXTRATO DE CONTRATO

Nº. do Contrato: 030/2008 – SEMA/PA
Modalidade de Licitação: Dispensa de Licitação.
PARTES: Secretaria de Estado de Meio Ambiente - SEMA e Associação para o Desenvolvimento Educacional do Pará – ADEPA.
OBJETO: Prestação de Serviços Educacionais na área de Pós-Graduação, conforme previsão legal do Art. 24, inciso XIII, combinado com o Art.13, inciso VI, da Lei 8.666/93.
VIGÊNCIA: Início: 11/07/2008 Término: 10/07/2009.
VALOR: R\$ 25.200,00 (vinte e cinco mil e duzentos reais).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: PTRES: 274911,Fonte: 0316;Elemento de Despesa: 339039
FONTE DE RECURSO: Estadual
FORO: Comarca de Belém
DATA DA ASSINATURA: 11de julho de 2008
ORDENADOR RESPONSÁVEL: Valmir Gabriel Ortega – Secretário de Estado de Meio Ambiente.
ENDEREÇO DO CONTRATADO: Avenida Almirante Barroso, nº 777-CEP: 66.090-000 – Marco - Belém/Pa.

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL

PORTARIA Nº 126/2008-GAB/IDEFLOR, DE 08 DE JULHO DE 2008.
 O DIRETOR GERAL DO INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL DO ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista o disposto no art. 2º, §1º do Decreto nº 335, de 09 de agosto de 2007;
 R E S O L V E:
 Art. 1º. Nomear o Sr. Ivan Silveira Costa para atuar na Comissão Estadual de Floresta – COMEF, na qualidade de membro suplente representante da Secretaria de Estado de Desenvolvimento e Tecnologia, em substituição ao Sr. Luis Flávio Maia Lima.
 Art. 2º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.
 REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
 Belém, 08 de julho de 2008.
 JORGE YARED
 Diretor Geral, em Exercício

PORTARIAS DE DIÁRIAS**PORTARIA Nº 137/ 2008 – GEP/ IDEFLOR DE 11/07/2008**

ASSUNTO: CONCESSÃO DE DIÁRIAS
 NOME E MATRÍCULA DO SERVIDOR:
 SYGLEA REJANE MAGALHÃES LOPES – 5562872

LOCAL: BELÉM
 DESTINO: SANTARÉM
 PERÍODO: 13 a 16/07/2008
 QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 03 e 1/2 (Três e Meia)
 OBJETIVO: Consultas Públicas do Plano Anual de Outorga Florestal do Estado do Pará nos municípios da região e de entorno do conjunto de Glebas Mamurú/Arapiuns.

PORTARIA Nº 138/ 2008 – GEP/ IDEFLOR DE 11/07/2008

ASSUNTO: CONCESSÃO DE DIÁRIAS
 NOME E MATRÍCULA DO SERVIDORE:
 ZILMA PATRÍCIA DIAS NASCIMENTO – 55587393
 LOCAL: BELÉM
 DESTINO: TAILÂNDIA
 PERÍODO: 14 a 15/07/2008
 QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 01 e 1/2 (Uma e Meia)
 OBJETIVO: A servidora irá fazer visitas ao Parque Ambiental Temático de Tailândia, Viveiros de Mudanças, Fábrica de Briquetes, Área de Reflorestamento e reunião no SINDIMATA.

PORTARIA Nº 139/ 2008 – GEP/ IDEFLOR DE 11/07/2008

ASSUNTO: CONCESSÃO DE DIÁRIAS
 NOME E MATRÍCULA DO SERVIDOR:
 JORGE ALBERTO GAZEL YARED – 54198664
 LOCAL: BELÉM
 DESTINO: TAILÂNDIA
 PERÍODO: 14 a 15/07/2008
 QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 01 e 1/2 (Uma e Meia)
 OBJETIVO: O servidor irá fazer visitas ao Parque Ambiental Temático de Tailândia, Viveiros de Mudanças, Fábrica de Briquetes, Área de Reflorestamento e reunião no SINDIMATA.

PORTARIA Nº 140/2008 – GEP/ IDEFLOR DE 11/07/2008

ASSUNTO: CONCESSÃO DE DIÁRIAS
 NOME E MATRÍCULA DO SERVIDOR:
 OSVALDO CAMPELO DA CONCEIÇÃO FILHO – 80845442
 LOCAL: BELÉM
 DESTINO: TAILÂNDIA
 PERÍODO: 14 a 15/07/2008
 QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 01 e 1/2 (Uma e Meia)
 OBJETIVO: O servidor irá fazer visitas ao Parque Ambiental Temático de Tailândia, Viveiros de Mudanças, Fábrica de Briquetes, Área de Reflorestamento e reunião no SINDIMATA.

PORTARIA Nº 140/2008 – GEP/ IDEFLOR DE 11/07/2008

ASSUNTO: CONCESSÃO DE DIÁRIAS
 NOME E MATRÍCULA DO SERVIDOR:
 OSVALDO CAMPELO DA CONCEIÇÃO FILHO – 80845442
 LOCAL: BELÉM
 DESTINO: TAILÂNDIA
 PERÍODO: 14 a 15/07/2008
 QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 01 e 1/2 (Uma e Meia)
 OBJETIVO: Conduzir o veículo para o Diretor Geral e Gerente Técnico, para as visitas agendadas.

PORTARIAS DE DIÁRIAS**PORTARIA Nº 137/ 2008 – GEP/ IDEFLOR DE 11/07/2008**

ASSUNTO: CONCESSÃO DE DIÁRIAS
 NOME E MATRÍCULA DO SERVIDOR:
 SYGLEA REJANE MAGALHÃES LOPES – 5562872
 LOCAL: BELÉM
 DESTINO: SANTARÉM
 PERÍODO: 13 a 16/07/2008
 QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 03 e 1/2 (Três e Meia)
 OBJETIVO: Consultas Públicas do Plano Anual de Outorga Florestal do Estado do Pará nos municípios da região e de entorno do conjunto de Glebas Mamurú/Arapiuns.

PORTARIA Nº 138/ 2008 – GEP/ IDEFLOR DE 11/07/2008

ASSUNTO: CONCESSÃO DE DIÁRIAS
 NOME E MATRÍCULA DO SERVIDORE:
 ZILMA PATRÍCIA DIAS NASCIMENTO – 55587393
 LOCAL: BELÉM
 DESTINO: TAILÂNDIA
 PERÍODO: 14 a 15/07/2008
 QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 01 e 1/2 (Uma e Meia)
 OBJETIVO: A servidora irá fazer visitas ao Parque Ambiental Temático de Tailândia, Viveiros de Mudanças, Fábrica de Briquetes, Área de Reflorestamento e reunião no SINDIMATA.

PORTARIA Nº 139/ 2008 – GEP/ IDEFLOR DE 11/07/2008

ASSUNTO: CONCESSÃO DE DIÁRIAS
 NOME E MATRÍCULA DO SERVIDOR:
 JORGE ALBERTO GAZEL YARED – 54198664
 LOCAL: BELÉM
 DESTINO: TAILÂNDIA
 PERÍODO: 14 a 15/07/2008
 QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 01 e 1/2 (Uma e Meia)
 OBJETIVO: O servidor irá fazer visitas ao Parque Ambiental Temático de Tailândia, Viveiros de Mudanças, Fábrica de Briquetes, Área de Reflorestamento e reunião no SINDIMATA.

PORTARIA Nº 140/2008 – GEP/ IDEFLOR DE 11/07/2008

ASSUNTO: CONCESSÃO DE DIÁRIAS
 NOME E MATRÍCULA DO SERVIDOR:
 OSVALDO CAMPELO DA CONCEIÇÃO FILHO – 80845442
 LOCAL: BELÉM
 DESTINO: TAILÂNDIA
 PERÍODO: 14 a 15/07/2008
 QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 01 e 1/2 (Uma e Meia)
 OBJETIVO: Conduzir o veículo para o Diretor Geral e Gerente Técnico, para as visitas agendadas.

TORNAR SEM EFETO**PORTARIA Nº 132/2008 GEP/IDEFLOR DE 10/07/2008, PUBLICADO NO DOE DE 11/07/2008.**

EXTRATO DE NOTA DE EMPENHO
 Partes: INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL DO ESTADO PARÁ e ASSOCIAÇÃO AMAZON PAPAER
 Objeto: Aquisição de material de consumo para atender as necessidades deste Instituto.
 Nº Nota de Empenho: 2008NE00268
 Dotação Orçamentária: 18122012545340000.33.90.39
 Valor: R\$ 3.050,00
 Data da Assinatura: 25/07/2008
 Ordenador Responsável: RAIMUNDA MONTEIRO

ERRATAS DE PORTARIAS

ERRATA DA PORTARIA Nº 129/2008 – GEP/ IDEFLOR DE 10/07/2008, PUBLICADA NO D.O.E. Nº 31.209, DE 11/07/2008.

Onde se lê: PERÍODO: 12 a 16/07/2008
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 04 e 1/2 (QUATRO E MEIA)
Leia-se: PERÍODO: 13 a 16/07/2008
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 03 e 1/2 (TRÊS E MEIA)
ERRATA DA PORTARIA Nº 133/2008 – GEP/ IDEFLOR DE 10/07/2008, PUBLICADA NO D.O.E. Nº 31.209, DE 11/07/2008.

Onde se lê: a contar de 07/06/2008
Leia-se: a contar de 07/07/2008

PORTARIA Nº 136/2008-GEP/IDEFLOR DE 11/07/2008

O Diretor Geral do Instituto de Desenvolvimento Florestal do Estado do Pará, usando das atribuições legais que lhe são conferidas.
 RESOLVE:

Interromper, por necessidade de serviço o período de gozo de férias da servidora Zilma Patrícia Dias do Nascimento, matrícula nº. 55587393/3, a contar de 07/07/2008, concedida através da Portaria Nº 112/2008 de 01/07/08, publicada no Diário Oficial do Estado nº 31.205 de 07/07/2008, referente ao período aquisitivo 2007/2008.

DÉ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE,
 JORGE ALBERTO GAZEL YARED
 Diretor Geral, em exercício.

PORTARIA Nº 135/08-GEP/IDEFLOR DE 11/07/2008

O Diretor Geral do Instituto de Desenvolvimento Florestal do Estado do Pará, usando das atribuições legais que lhe são conferidas.
 RESOLVE:

Interromper, por necessidade de serviço o período de gozo de férias da servidora Sygla Rejane Magalhães Lopes, matrícula nº. 5562872/3, a contar de 11/07/2008, concedida através da Portaria Nº 112/2008 de 01/07/08, publicada no Diário Oficial do Estado nº 31.205 de 07/07/2008, referente ao período aquisitivo 2007/2008.

DÉ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE,
 JORGE ALBERTO GAZEL YARED
 Diretor Geral, em exercício

**TERMO DE DOAÇÃO Nº 003/2008-FISP**

Doador				
Órgão: Fundo de Investimento de Segurança Pública				
Endereço: Rua Arcipreste Manoel Teodoro, 305 – Batista Campos				
Nome do Titular: Ivete de Fátima Ferreira Brabo				
Recebedor				
Órgão: Corpo de Bombeiros Militar				
Endereço: Av. Júlio Cezar, 3000				
Nome do Titular: Paulo Gerson Novaes de Almeida				
Ord.	DISCRIMINAÇÃO DOS BENS MÓVEIS DOADOS	Qtd.	V. Unit	VL. TOTAL
01	MESA EM MAD. (MDF) REVESTIDA MELAMINA, ESTRUTURA METALICA, 1,20X0,60X0,74 (NF. 246)	04	195,00	780,00

02	ESTAÇÃO DE TRABALHO EM MAD. (MDF) "L" REVESTIDA MELAMINA, C/3 GAVETAS, C/TECLADO RETRÁTIL SUPORTE P/CPU, 1,20X1,20X0,60X0,60X0,74CM (NF. 246)	04	350,00	1.400,00
03	MESA EM MAD. 2 GAVETAS, REVESTIDA MELAMINA, ESTRUTURA METALICA, 1,21X61X75M (NF. 246)	08	180,00	1.440,00
04	MESA EM MAD. P/TELEFONE, C/ RODIZIOS (NF. 246)	06	120,00	720,00
05	MESA EM MAD. DE CENTRO, REVESTIDA MELAMINA, 0,60X0,60X0,40CM (NF. 246)	04	90,00	360,00
06	MESA EM MADEIRA, 2,5X0,90X0,80M (NF. 246)	04	500,00	2.000,00
07	CADEIRA ESTOFADA, REVESTIDA TECIDO, GIRATÓRIA, C/BRAÇO, ESTRUTURA METALICA, C/RODIZIOS (NF. 246)	04	100,00	400,00
08	CADEIRA ESTOFADA, REVESTIDA TECIDO, S/BRAÇO, ESTRUTURA METALICA, C/RODIZIOS (NF. 246)	10	140,00	1.400,00
TOTAL GERAL				8.500,00

TERMO DE DOAÇÃO Nº 0018/2007-FISP

Doador				
Órgão: Fundo de Investimento de Segurança Pública				
Endereço: Rua Arcipreste Manoel Teodoro, 305 – Batista Campos				
Nome do Titular: Ivete de Fátima Ferreira Brabo				
Recebedor				
Órgão: Corpo de Bombeiros Militar				
Endereço: Av. Júlio Cezar, 3000				
Nome do Titular: Paulo Gerson Novaes de Almeida				
Ord.	DISCRIMINAÇÃO DOS BENS MÓVEIS DOADOS	Qtd.	V. Unit	VL. TOTAL
01	REFRIGERADOR ELETROLUX 356 LITROS BRANCO (NF. 024746)	30	1.049,56	31.486,80
02	FREEZER HORIZONTAL ELETROLUX 2 TAMPAS H500 (NF. 00700)	30	1.540,00	46.200,00
03	IMPRESSORA A LASER, MONOCROMÁTICA, 600X600DPI, 15PPM, (HP LASERJET 1020) CABO DE FORÇA, CABO USB-A, SOFT DE INSTALAÇÃO, (NF. 1195)	30	465,00	13.950,00
04	COPIADORA/IMPRESSORA/ SCANNER, 600DPI, 12PPM, SHARP, CABO USB-A, SOFT DE INSTALAÇÃO, SÉRIES: 75074341 E 75038393 (NF. 1195)	02	4.800,00	9.600,00
05	CADEIRA ESTOFADA TECIDO FIXA, PRANCHETA FIXA ESTRUTURA METALICA (NF. 222) (ALTAMIRA)LECTROLUX S TAMPAS H500 (NF.	18	65,00	1.170,00
06	POLTRONA ESTOFADA TECIDO, ESPALDAR ALTO ALTURA REGULAVEL, GIRATÓRIA C/ BRAÇO RODIZIOS, ESTRUTURA METALICA (NF. 222) (ALTAMIRA)	02	220,00	440,00

07	POLTRONA ESTOFADA, FIXA, C/ BRAÇO, ESTRUTURA METALICA (NF. 222) (ALTAMIRA)	04	85,00	340,00
08	POLTRONA ESTOFADA, EM LONGARINA, PARA 3 LUGARES, SEM BRAÇO, ESTRUTURA METALICA (NF. 222) (ALTAMIRA)	02	300,00	600,00
09	CAMA EM MADEIRA, TIPO BELICHE (NF. 222) (ALTAMIRA)	07	215,00	1.505,00
10	QUADRO MAGNETICO, 2,30X1,10M (NF. 222) (ALTAMIRA)	01	190,00	190,00
TOTAL GERAL				105.481,80

TERMO DE DOAÇÃO Nº 0009/2008-FISP

Doador				
Órgão: Fundo de Investimento de Segurança Pública				
Endereço: Rua Arcipreste Manoel Teodoro, 305 – Batista Campos				
Nome do Titular: Jussara Maria de Almeida Rodrigues				
Recebedor				
Órgão: Secretaria de Estado de Segurança Pública				
Endereço: Rua Arcipreste Manoel Teodoro, 305				
Nome do Titular: José Ferreira Sales				
Ord.	DISCRIMINAÇÃO DOS BENS MÓVEIS DOADOS	Qtd.	V. Unit	VL. TOTAL
01	CADEIRA ESTOFADA COURVIN, FIXA, C/ PRANCHETA FIXA, ESTRUTURA METALICA (NF. 0002) (IESP)	80	97,00	7.760,00
02	TELEFONE DE MESA, INTELBRAS SÉRIES: TA0801300051, TA0801300052, TA0801300053, TA0801300054, TA0801300055, TA0801300066, TA0801300067, TA0801300068, TA0801300069 E TA0801300070 (NF. 27709)	10	33,00	330,00
03	PERSIANA EM PVC VERTICAL, 1,30X1,85 (NF. 010658) (OUVIDORIA)	04	398,75	1.595,00
04	CENTRAL TELEFONICA, C/ 2 LINHAS E 8 RAMAIS (NF. 27849) (OUVIDORIA)	01	518,39	518,39
05	QUADRO BRANCO MAGNETICO, 1,20X2,00 C/ BORDA DE ALUMINIO, STALO (NF. 009104) (IESP)	22	130,00	2.860,00
06	PERSIANA EM PVC, VERTICAL, 2,84X4,20M (NF. 01098) (IESP)	04	937,00	3.748,00
TOTAL GERAL				16.811,39

TERMO DE DOAÇÃO Nº 008/2008-FISP

Doador				
Órgão: Fundo de Investimento de Segurança Pública				
Endereço: Rua Arcipreste Manoel Teodoro, 305 – Batista Campos				
Nome do Titular: Jussara Maria de Almeida Rodrigues				
Recebedor				
Órgão: Secretaria de Estado de Segurança Pública				
Endereço: Rua Arcipreste Manoel Teodoro, 305				
Nome do Titular: José Ferreira Sales				

Ord.	DISCRIMINAÇÃO DOS BENS MÓVEIS DOADOS	Qtd.	V. Unit	VL. TOTAL
01	MESA P/ ESCRITÓRIO, COR CINZA C/ 2 GAVETAS, REVESTIDA MELAMINA, ESTRUTURA METALICA, 1,20X60X74CM, METAMÓVEIS (NF. 1276) (OUVIDORIA)	04	240,00	960,00
02	MESA P/ ESCRITÓRIO, COR CINZA, 2 GAVETAS REVESTIDA MELAMINA, ESTRUTURA METALICA, 1,00X60X74CM, MEMATÓVEIS (NF. 1276) (OUVIDORIA)	05	220,00	1.100,00
03	POLTRONA ESTOFADA TECIDO, ESPALDAR MÉDIO, BRAÇO, GIRATÓRIA, ESTRUTURA METALICA, RODIZIOS, MOD. PL 0210, MATAFRIZZO (NF. 1276) (OUVIDORIA)	01	340,00	340,00
04	CADEIRA ESTOFADA TECIDO, GIRATORIA, S/ BRAÇO, ALTURA REGULAVEL, ESTRUTURA METÁLICA (NF. 1276) (OUVIDORIA)	09	140,00	1.260,00
05	ARQUIVO EM AÇO, 4 GAVETAS, P/ PASTA SUSPensa, SO AÇO (NF. 1276) (OUVIDORIA)	06	450,00	2.700,00
06	APARELHO DE FAX MOD. KX-FT 901LA, MARCA PANASONIC (NF. 1276) (OUVIDORIA)	01	820,00	820,00
07	DVD MODELO DVD 803R, MARCA CCE (NF. 1276) (OUVIDORIA).	01	280,00	280,00
TOTAL GERAL				7.460,00

RESOLUÇÃO Nº 003/2008-FISP DE 10 DE JULHO DE 2008
O Conselho Diretor do FUNDO DE INVESTIMENTO DE SEGURANÇA PÚBLICA – FISP, no uso de suas atribuições legais conferidas na Lei nº. 5.739 de 09.02.93, alterada pela Lei 6016 de 30.12.96, regulamentada pelo Decreto nº. 2017 de 06.02.97, CONSIDERANDO: o disposto no art. 17 item III do regimento interno do FISP
RESOLVE: – Designar a servidora MARIA SANTOS NASCIMENTO, para exercer a função de Diretora Técnica do Fundo de Investimento de Segurança Pública – FISP, a contar de 10.07.2008.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
GERALDO JOSÉ DE ARAÚJO
Presidente do Fundo de Investimento de Segurança Pública

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2008-SEGUP HOMOLOGAÇÃO

Considerando que a tramitação do processo nº 2008/185907, obedeceu as formalidades legais, HOMOLOGO a licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº. 002/2008-SEGUP, tendo como objeto FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, pelo critério de menor preço global, a empresa abaixo discriminada.
Empresa: DISTRIBUIDORA JR COMÉRCIO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS LTDA
Belém, 11 de julho de 2008.
JOSÉ FERREIRA SALES
Diretor Geral/SEGUP

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2008-SEGUP HOMOLOGAÇÃO

Considerando que a tramitação do processo nº 2008/206035, obedeceu as formalidades legais, HOMOLOGO a licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº. 003/2008-SEGUP, tendo como objeto Aquisição de EQUIPAMENTO RÁDIO DE COMUNICAÇÃO PORTÁTIL, pelo critério de menor preço global, a empresa abaixo discriminada.
Empresa: MICOM EQUIPAM. DE RADIOCOMUNICAÇÃO LTDA
Belém, 11 de julho de 2008.
JOSÉ FERREIRA SALES
Diretor Geral/SEGUP

ERRATA DE AVISO DE LICITAÇÃO Pregão Eletrônico n. 004/2008 - FISP

Onde se lê "Data de abertura 18/07/2008",
Leia-se "Data de abertura 23/07/2008".
CPL/FISP

POLÍCIA CIVIL

RESUMO DA PORTARIA N.º 909/08-DGPC/OD/DA, DE 09/07/2008

RESOLVE: I - Providenciar o pagamento de diárias aos servidores:

1. IPC - LUIZ ARLAN DE ALMEIDA COSTA
2. IPC - ANTONIO CARLOS M. DA SILVA
3. IPC - AFONSO ALVES RODRIGUES

Destino: MARABÁ (PA)

Período: 11 à 14/03/2008

Nº Diárias: 09 ½ (Nove e Meia)

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

RESUMO DA PORTARIA N.º 918/08-DGPC/OD/DA, DE 11/07/2008

RESOLVE: I - Providenciar o pagamento de diárias aos servidores:

1. ASS. INF - FABRICIO OLIVEIRA DE OLIVEIRA
2. AG. MEC - JOSE JACKSON CASTRO CRUZ
3. ASS. INF - RUDINARDY C. ARAUJO

Destino: ALTAMIRA (PA)

Período: 14 a 24/07/2008

Nº Diárias: 10 ½ (DEZ E MEIA)

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

RESUMO DA PORTARIA N.º 919/08-DGPC/OD/DA, DE 11/07/2008

RESOLVE: I - Providenciar o pagamento de diárias aos servidores:

1. IPC - MARCUS VICTOR TRINDADE PALHA
2. IPC - LEONARDO RODRIGUES DE SOUZA
3. RAIMUNDO CARLOS P. RODRIGUES
4. PP - JAIME PEDREIRA DE MELLO

Destino: BRAGANÇA (PA)

Período: 11 a 18/07/2008

Nº Diárias: 06 ½ (SEIS E MEIA)

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

RESUMO DA PORTARIA N.º 920/08-DGPC/OD/DA, DE 11/07/2008

RESOLVE: I - Providenciar o pagamento de diárias aos servidores:

1. IPC - MARCOS M. DA C. PINHEIRO
2. IPC - MARCIA VIRTUOZO DOS SANTOS
3. IPC - MARCOS ALDRIM SILVA AMORIM

Destino: SÃO FELIX DO XINGU (PA)

Período: 01 a 05/07/2008

Nº Diárias: 04 ½ (QUATRO E MEIA)

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

RESUMO DA PORTARIA N.º 917/08-DGPC/OD/DA, DE 11/07/2008

RESOLVE: I - Providenciar o pagamento de diárias aos servidores:

1. DPC - MARCOS ANTONIO DE Q. LEMOS
2. EPC - FRANCINALDO DOS SANTOS BASTOS
3. IPC - LUIS CLÁUDIO L. DA SILVA
4. IPC - LUIZ CARLOS S. GUIMARÃES
5. MPC - ALFREDO ANTONIO DA CRUZ ALMEIDA

Destino: SALINAS E MARUDA (PA)

Período: 23 A 27/06/2008

Nº Diárias: 05 (CINCO)

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

PORTARIA N.º 040 / 2008-DGPC/PAD/DIVERSOS, DE 08/07/08.

O Delegado Geral da Polícia Civil, no uso de suas atribuições, conferidas pelo artigo 8º, da Lei Complementar nº 022/94 e alterações posteriores (Lei Orgânica da Polícia Civil...).

CONSIDERANDO: os termos da Lei Complementar nº 022/94, de 15-03-1994 e alterações posteriores, que confere ao Delegado Geral, atribuições para dirigir a Polícia Civil e praticar os demais atos necessários à eficaz administração da Instituição Policial;

CONSIDERANDO: os termos do Ofício nº 096 /2008-DGPC/PAD, de 02-07-2008, da lavra da DPC IZABEL PEREIRA GOMES - Presidente da Comissão, onde solicita a redesignação da comissão para conclusão do Processo Administrativo Disciplinar nº 027/2007-DGPC/PAD, de 19-12-2007, publicado no DOE nº 31.073, de 21-12-2007, em razão da complexidade da apuração, considerável número de servidores envolvidos e a necessidade de realização dos demais atos pertinentes a conclusão do processo;

R E S O L V E: I - REDESIGNAR A COMISSÃO, composta pelos servidores IZABEL PEREIRA GOMES, REGINA MÁRCIA RAIOL LIMA e JEANNE MARIA FARIAS DE OLIVEIRA - Delegadas de Polícia Civil - respectivamente Presidente e Membros, para continuidade dos trabalhos apuratórios, visando a conclusão do Processo Administrativo Disciplinar nº 027/2007-DGPC/PAD, de 19-12-2007, e para o cumprimento das diligências no prazo de 90(noventa) dias, a contar de 17-07-2008;

II - A Corregedoria Geral da Polícia Civil e à Diretoria de Administração, para que tomem as providências e cumprimento do presente ato.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

JUSTINIANO ALVES JUNIOR

Delegado Geral da Polícia Civil

PORTARIA N.º 041 / 2008-DGPC/PAD/DIVERSOS, DE 08/07/08.

O Delegado Geral da Polícia Civil, no uso de suas atribuições, conferidas pelo artigo 8º, da Lei Complementar nº 022/94 e alterações posteriores (Lei Orgânica da Polícia Civil...).

CONSIDERANDO: os termos da Lei Complementar nº 022/94, de 15-03-1994 e alterações posteriores, que confere ao Delegado Geral, atribuições para dirigir a Polícia Civil e praticar os demais atos necessários à eficaz administração da Instituição Policial;

CONSIDERANDO: os termos do Ofício nº 037 /2008-DGPC/PAD, de 13-06-2008, da lavra da DPC IZABEL CRISTINA MENDES CHAVES - Presidente da Comissão, onde solicita a redesignação da comissão para conclusão do Processo Administrativo Disciplinar nº 002/2008-DGPC/PAD, de 04-01-2008, publicado no DOE, de 07-01-2008, em razão das alegações da autoridade que preside o ato quanto a necessidade da oitiva de testemunhas, interrogatório dos acusados e demais atos pertinentes a instrução e conclusão do processo.

R E S O L V E: I - REDESIGNAR A COMISSÃO, composta pelos servidores IZABEL CRISTINA MENDES CHAVES, IVONE FERNANDES SHERRING e ROBERTO CARLOS DA SILVA QUEIROZ - Delegados de Polícia Civil - respectivamente Presidente e Membros, para continuidade dos trabalhos apuratórios, visando a conclusão do Processo Administrativo Disciplinar nº 002/2008-DGPC/PAD, de 04-01-2008, e para o cumprimento das diligências no prazo de 45(quarenta e cinco) dias, a contar de 20-06-2008;

II - À Corregedoria Geral da Polícia Civil e à Diretoria de Administração, para que tomem as providências e cumprimento do presente ato.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

JUSTINIANO ALVES JUNIOR

Delegado Geral da Polícia Civil

RESUMO DA PORTARIA N.º 916/08-DGPC/OD/DA, DE 10/07/2008

RESOLVE: I - Providenciar o pagamento de diárias aos servidores:

1. DPC - FERNANDO FLAVIO L. DA SILVA
2. IPC - AFONSO ALVES RODRIGUES
3. IPC - ANDERSON FRANCISCO B. DE ALMEIDA

Destino: MACAPÁ (PA)

Período: 15 a 24/07/2008

Nº Diárias: 09 ½ (Nove e meia)

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

RESUMO DA PORTARIA N.º 933/08-DGPC/OD/DA, DE 11/07/2008

RESOLVE: I - Providenciar o pagamento de diárias aos servidores:

1. IPC - VICTOR HUGO DE OLIVEIRA
2. IPC - SAMUEL GONÇALVES BARROS

Destino: ABAETETUBA (PA)

Período: 03/06/2008

Nº Diárias: ½ (MEIA)

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

RESUMO DA PORTARIA N.º 926/08-DGPC/OD/DA, DE 11/07/2008

RESOLVE: I - Providenciar o pagamento de diárias aos servidores:

1. ALBERTO CESAR BELTRÃO PAMPLONA
2. EPC - AMARILDO LEITE DOS SANTOS
3. ANTONIO CARLOS DA S. MONTEIRO
4. IPC - PAULO HENRIQUE SILVA MACHADO

Destino: REDENÇÃO, CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA E CUMARU DO NORTE (PA)

Período: 16 a 20/06/2008

Nº Diárias: 04 ½ (QUATRO E MEIA)

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

RESUMO DA PORTARIA N.º 927/08-DGPC/OD/DA, DE 11/07/2008

RESOLVE: I - Providenciar o pagamento de diárias aos servidores:

1. DPC - EDER MAURO CARDOSO BARRA
2. IPC - ARAN GONÇALVES REBOUÇAS
3. IPC - SERGIO MURILO DOS SANTOS
4. IPC - VICTOR HUGO DE OLIVEIRA

Destino: SALINÓPOLIS (PA)

Período: 11 a 14/06/2008

Nº Diárias: 03 ½ (TRÊS E MEIA)

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

RESUMO DA PORTARIA N.º 928/08-DGPC/OD/DA, DE 11/07/2008

RESOLVE: I - Providenciar o pagamento de diárias aos servidores:

1. ASS. INF. MARCIO MARTINS FARIAS
2. ASS. INF. - DAM MARCIO F. MONTEIRO

Destino: BREVES (PA)

Período: 08 a 12/07/2008

Nº Diárias: 04 (QUATRO)

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

RESUMO DA PORTARIA N.º 929/08-DGPC/OD/DA, DE 11/07/2008

RESOLVE: I - Providenciar o pagamento de diárias aos servidores:

1. DPC - IZABEL CRISTINA MENDES CHAVES
2. EPC - REGINALDO LIMA DA CRUZ

3. MPC - ORLANDO SILVA SANTA R. JUNIOR

Destino: OURILÂNDIA DO NORTE (PA)

Período: 20 A 26/07/2008

Nº Diárias: 06 ½ (SEIS E MEIA)

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

RESUMO DA PORTARIA N.º 930/08-DGPC/OD/DA, DE 11/07/2008

RESOLVE: I - Providenciar o pagamento de diárias aos servidores:

1. EPC - ANA CRISTINA ALBUQUERQUE NEWBERY
2. IPC - EDSON NAZARENO C. DE SOUZA
3. IPC - ADMIR POMBO CORREA
4. IPC - CARLOS ALBERTO RUFINO
5. IPC - ARIOLINO PEREIRA MARTINS

Destino: ANAJÁS (PA)

Período: 08 a 13/06/2008

Nº Diárias: 05 ½ (CINCO E MEIA)

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

RESUMO DA PORTARIA N.º 931/08-DGPC/OD/DA, DE 11/07/2008

RESOLVE: I - Providenciar o pagamento de diárias aos servidores:

1. IPC - MARCOS MONTEIRO DA C. PINHEIRO
2. IPC - ELIETE ALBUQUERQUE DOS S. GUIMARÃES
3. IPC - DÁRIO MOSCOSO NOGUEIRA

Destino: OURILÂNDIA DO NORTE (PA)

Período: 24 a 2/07/2008

Nº Diárias: 04 ½ (QUATRO E MEIA)

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

RESUMO DA PORTARIA N.º 932/08-DGPC/OD/DA, DE 11/07/2008

RESOLVE: I - Providenciar o pagamento de diárias aos servidores:

1. DPC - VANILDO COSTA DE OLIVEIRA
2. EPC - MAX LUZ MELLO RODRIGUES
3. IPC - ROGÉRIO DA SILVA BRITO
4. JOÃO MESQUITA MARANHÃO

Destino: SÃO MIGUEL DO GUAMÁ E OUTROS (PA)

Período: 25 a 27/06/2008

Nº Diárias: 02 ½ (DUAS E MEIA)

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

RESUMO DA PORTARIA N.º 921/08-DGPC/OD/DA, DE 11/07/2008

RESOLVE: I - Providenciar o pagamento de diárias aos servidores:

1. DPC - ISOMARY ANDRADE R. MONTEIRO
2. DPC - ISABEL CRISTINA MENDES CHAVES
3. EPC - REGINALDO LIMA DA CRUZ
4. ATPC - LUIZ MARCOS GARCIA REIS
5. IPC - LUIZ CARLOS CORREA MENDES

Destino: SALINÓPOLIS (PA)

Período: 30/06 a 02/07/2008

Nº Diárias: 02 ½ (DUAS E MEIA)

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

RESUMO DA PORTARIA N.º 922/08-DGPC/OD/DA, DE 11/07/2008

RESOLVE: I - Providenciar o pagamento de diárias aos servidores:

1. ADM - ROBERTA A. FERREIRA CHAGAS
2. ADM - NILZA DE FATIMA A. ALVES

Destino: PEIXE-BOI (PA)

Período: 07 a 08/07/2008

Nº Diárias: 01 ½ (UMA E MEIA)

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

RESUMO DA PORTARIA N.º 923/08-DGPC/OD/DA, DE 11/07/2008

RESOLVE: I - Providenciar o pagamento de diárias aos servidores:

1. IPC - ALBERTO MARTINS MACIEL
2. IPC - MARCIO MARTINS FARIAS

Destino: MARAPANIM (PA)

Período: 05 a 06/07/2008

Nº Diárias: 01 ½ (UMA E MEIA)

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

RESUMO DA PORTARIA N.º 924/08-DGPC/OD/DA, DE 11/07/2008

RESOLVE: I - Providenciar o pagamento de diárias aos servidores:

1. PAP - AMYLSO JOSE N. DE SOUZA
2. ASS. INF. - BENJAMIM M. A. E SILVA

Destino: ALTAMIRA (PA)

Período: 14 a 24/07/2008

Nº Diárias: 10 ½ (DEZ E MEIA)

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

RESUMO DA PORTARIA N.º 925/08-DGPC/OD/DA, DE 11/07/2008

RESOLVE: I - Providenciar o pagamento de diárias aos servidores:

1. DPC - BERTOLINO DE OLIVEIRA NETO
2. DPC - MARCOS ANTONIO DE Q. LEMOS
3. EPC - DAVI BEZERRA DOS REIS
4. EPC - FRANCINALDO DOS SANTOS BASTOS
5. IPC - CARLOS ALBERTO DA S. SANTOS
6. IPC - LENILDO DA SILVA SOUSA
7. IPC - LUIS CLÁUDIO LOBATO DA SILVA
8. IPC - LUIS CARLOS S. GUIMARÃES
9. IPC - LUIZ MONTEIRO DA SILVA JUNIOR

10. IPC – REGINALDO VIEIRA MIRANDA
11. IPC – RENATO MELO DOS REIS
12. IPC – VIVALDO DE JESUS BARRA JUNIOR
13. MPC – WANDERLEY VILHENA FERREIRA
14. MPC – WOLNEY CORRÊA DA SILVA
15. PPC – WASHINGTON JOSÉ DA S. SANTOS

Destino: TOMÉ-AÇU, QUATRO BOCAS (PA)

Período: 26 a 30/05/2008

Nº Diárias: 04 ½ (QUATRO E MEIA)

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

RESUMO DA PORTARIA N.º 936/08-DGPC/OD/DA, DE 11/07/2008

RESOLVE: I – CANCELAR o pagamento de diárias a servidora EPC -- ANA CLÁUDIA GUIMARÃES MOTA, referente a PORTARIA n.º 872/08-DGPC/OD/DA.

II – Providenciar o pagamento de diárias ao servidor:

EPC – MARIA LUCIA CORREA RAMOS

Destino: MOSQUEIRO (PA)

Período: 11 a 13/07/2008

Nº Diárias: 03 (TRÊS)

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

RESUMO DA PORTARIA N.º 934/08-DGPC/OD/DA, DE 11/07/2008

RESOLVE: I – Providenciar o pagamento de diárias aos servidores:

1. DPC – EDER MAURO CARDOSO BARRA

2. IPC – JOSÉ RICARDO MACEDO DOS SANTOS

Destino: QUATIPURU (PA)

Período: 12/06/2008

Nº Diárias: ½ (MEIA)

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

RESUMO DA PORTARIA N.º 938/08-DGPC/OD/DA, DE 11/07/2008

RESOLVE: I – CANCELAR o pagamento de diárias ao servidor EPC – JUKIMAH GARCIA SENA, referente a PORTARIA n.º 872/08-DGPC/OD/DA

II – Providenciar o pagamento de diárias ao servidor:

EPC – VERA ECIANE PINTO DE ARAUJO

Destino: MOSQUEIRO (PA)

Período: 11 a 13/07/2008

Nº Diárias: 03 (TRÊS)

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

RESUMO DA PORTARIA N.º 939/08-DGPC/OD/DA, DE 11/07/2008

RESOLVE: I – CANCELAR o pagamento de diárias ao servidor PAP – ANA MARIA ROSA PIMENTEL, referente a PORTARIA n.º 872/08-DGPC/OD/DA

II – Providenciar o pagamento de diárias ao servidor:

PAP – MARIA DO CARMO ARAUJO DA SILVA

Destino: MOSQUEIRO (PA)

Período: 11 a 13/07/2008

Nº Diárias: 03 (TRÊS)

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

RESUMO DA PORTARIA N.º 940/08-DGPC/OD/DA, DE 11/07/2008

RESOLVE: I – CANCELAR o pagamento de diárias ao servidor EPC – EDDVYLLY EDUARDO DA CRUZ LIMA, referente a PORTARIA n.º 897/08-DGPC/OD/DA

II – Providenciar o pagamento de diárias ao servidor:

EPC – FRANCISCO CARLOS FAGUNDES CAMPOS

Destino: BRAGANÇA (PA)

Período: 11 a 13/07/2008

Nº Diárias: 03 (TRÊS)

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

RESUMO DA PORTARIA N.º 937/08-DGPC/OD/DA, DE 11/07/2008

RESOLVE: I – CANCELAR o pagamento de diárias ao servidor EPC – RONI CARLOS FERREIRA S. BRIGIDA, referente a PORTARIA n.º 871/08-DGPC/OD/DA.

II – Providenciar o pagamento de diárias ao servidor:

1. ATPC – JOSE CARLOS GUIMARÃES ALEXANDRE

Destino: ALGODOAL (PA)

Período: 11 a 13/07/2008

Nº Diárias: 03 (TRÊS)

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

RESUMO DA PORTARIA N.º 941/08-DGPC/OD/DA, DE 11/07/2008

RESOLVE: I – CANCELAR o pagamento de diárias ao servidor IPC – DIONE CAMPOS BASTOS, referente a PORTARIA n.º 869/08-DGPC/OD/DA

II – Providenciar o pagamento de diárias ao servidor:

1. IPC – VILMA CRISTINA FERREIRA DA COSTA

Destino: SALINÓPOLIS (PA)

Período: 11 a 13/07/2008

Nº Diárias: 03 (TRÊS)

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

RESUMO DA PORTARIA N.º 942/08-DGPC/OD/DA, DE 11/07/2008

RESOLVE: I – CANCELAR o pagamento de diárias ao servidor PAP – VALDENOR DOS SANTOS CORREA, referente a PORTARIA n.º 869/08-DGPC/OD/DA.

II – Providenciar o pagamento de diárias ao servidor:

PAP – ARIALDO SARMENTO DA SILVA

Destino: SALINÓPOLIS (PA)

Período: 11 a 13/07/2008

Nº Diárias: 03 (TRÊS)

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

RESUMO DA PORTARIA N.º 943/08-DGPC/OD/DA, DE 11/07/2008

RESOLVE: I – CANCELAR o pagamento de diárias ao servidor EPC – VERA ECIANE PINTO DE ARAUJO, referente a PORTARIA n.º 874/08-DGPC/OD/DA

II – Providenciar o pagamento de diárias ao servidor:

EPC – EVANDRO COSTA DOS SANTOS

Destino: MARAPANIM (PA)

Período: 11 a 13/07/2008

Nº Diárias: 03 (TRÊS)

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

RESUMO DA PORTARIA N.º 944/08-DGPC/OD/DA, DE 11/07/2008

RESOLVE: I – CANCELAR o pagamento de diárias ao servidor ASS.INF -- MARCIO MARTINS FARIAS, referente a PORTARIA n.º 872/08-DGPC/OD/DA.

II – Providenciar o pagamento de diárias ao servidor:

ASS.INF – MARCOS ANTONIO PINTO DOS REIS

Destino: MOSQUEIRO (PA)

Período: 11 a 13/07/2008

Nº Diárias: 03 (TRÊS)

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

RESUMO DA PORTARIA N.º 014/08-DGPC/OD/SF, DE 11/07/2008.

RESOLVE: CONCEDER SUPRIMENTO DE FUNDOS AO

SERVIDOR DESTA INSTITUIÇÃO:

Nome: EDSON NAGATA CORREA – Matrícula nº 60372/1

Valor: R\$ 2.000,00 – Elemento de Despesa: 3339030

Período de Aplicação: 30 (trinta) dias, a contar da data de recebimento

Período de Prestação de Contas: 30 (trinta) dias, após o prazo de aplicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 029/2008-PCE

Modalidade de Licitação: Pregão eletrônico nº 012/2008-PCE

Partes: Polícia Civil do Estado do Pará (CNPJ nº 00.368.105/0001-06) e a empresa HC Peças S/A (CNPJ nº 38.046.843/0001)

Objeto: compra e venda de pneus para viaturas da PCE/PA

Vigência: 14/07/2008 à 14/07/2009

Valor Estimado: R\$-47.884,00

Dotação Orçamentária: 40101 1184 2592 339030 001

Foro: Belém

Data da Assinatura: 07/07/2008

Ordenador Responsável: Justiniano Alves Junior

Delegado Geral de Polícia Civil

Endereço do Contratado: SHC/Sul, qd 515, bl. C-Loja 57, Brasília-DF – CEP- 71.200-010

Ordenador da despesa

Justiniano Alves Junior

Delegado Geral

RESUMO DA PORTARIA N.º 935/08-DGPC/OD/DA, DE 11/07/2008

RESOLVE: I – Providenciar o pagamento de diárias aos servidores:

1. DPC – MARCIO AUGUSTO TORK DA SILVA

2. EPC – BEJOELSON LOPES ARAUJO

Destino: MARUDA (PA)

Período: 30/06/2008

Nº Diárias: ½ (MEIA)

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

SUPERINTENDÊNCIA DO SISTEMA PENAL DO ESTADO DO PARÁ

AVISO DE LICITAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº013/2008/SUSIPE

O Pregoeiro comunica aos interessados que a SUSIPE realizará Pregão Eletrônico, conforme abaixo melhor se detalha:

PREGÃO ELETRONICO Nº 013/2008/SUSIPE

OBJETO: Aquisição de tela em metal, amoedada, para o Centro de Recuperação Feminino - CRF, casa penal vinculada à Superintendência do Sistema Penitenciário - SUSIPE.

LOCAL DA ABERTURA: www.comprasnet.gov.br

UASG: 925852 - Superintendência do Sistema Penitenciário do Estado do Pará – Belém-Pará, rua 28 de Setembro, nº 339, bairro da Campina.

DATA DA ABERTURA: 28.07.2008

HORA DA ABERTURA: 10h00m (horário oficial de Brasília/DF)

OBTENÇÃO DO EDITAL: O Edital encontra-se acessível nos sites: www.comprasnet.gov.br, e www.compraspara.pa.gov.com.br. Na eventual impossibilidade de obtenção por esse meio, o mesmo estará disponível na Sala da Comissão Permanente de Licitação, no endereço acima indicado (1º andar) ou pelo telefone: (91) 3242-2722, no horário de 09h00m às 16h00m, em dias úteis.

Belém, 11 de julho de 2008.

Pregoeiro/SUSIPE

FÉRIAS

PORTARIA Nº 2666/2008 -NAR/SUSIPE, DE 10/07/2008

Nome: ANA CRISTINA LUCHARD PIRES

Cargo/lotação: ASSESSOR/ASSEJUR

Período: 14/07/2008 a 13/08/2008(exercicio/2008)

DISTRATO

DISTRATO DE SERVIDOR TEMPORÁRIO

PARTE: SUSIPE e VALDEIR DA MATA LIMA

Matricula nº: 5859581

Cargo: AGENTE PRISIONAL

Data da Dispensa: a contar de 30/06/2008

Ordenador de Despesa Responsável: Sandoval Bittencourt de O. Neto.

DISTRATO DE SERVIDOR TEMPORÁRIO

PARTE: SUSIPE e RAIMUNDO FILHO CARVALHO DE SOUZA

Matricula nº: 5831555

Cargo: AGENTE PRISIONAL

Data da Dispensa: a contar de 30/06/2008

Ordenador de Despesa Responsável: Sandoval Bittencourt de O. Neto.

DISTRATO DE SERVIDOR TEMPORÁRIO

PARTE: SUSIPE e PAULO CORREA LIMA

Matricula nº: 5739020

Cargo: AGENTE PRISIONAL

Data da Dispensa: a contar de 30/06/2008

Ordenador de Despesa Responsável: Sandoval Bittencourt de O. Neto.

DISTRATO DE SERVIDOR TEMPORÁRIO

PARTE: SUSIPE e ZILDA FERREIRA DA SILVA

Matricula nº: 5743320

Cargo: AGENTE PRISIONAL

Data da Dispensa: a contar de 30/06/2008

Ordenador de Despesa Responsável: Sandoval Bittencourt de O. Neto.

DISTRATO DE SERVIDOR TEMPORÁRIO

PARTE: SUSIPE e ANTONIO CARLOS LISBOA DOS SANTOS

Matricula nº: 5859980

Cargo: AGENTE PRISIONAL

Data da Dispensa: a contar de 30/06/2008

Ordenador de Despesa Responsável: Sandoval Bittencourt de O. Neto.

DISTRATO DE SERVIDOR TEMPORÁRIO

PARTE: SUSIPE e VALDIR RIBEIRO SILVA

Matricula nº: 54181634

Cargo: AGENTE PRISIONAL

Data da Dispensa: a contar de 30/06/2008

Ordenador de Despesa Responsável: Sandoval Bittencourt de O. Neto.

DISTRATO DE SERVIDOR TEMPORÁRIO

PARTE: SUSIPE e ANTONIO LUIZ TEIXEIRA CHAVES

Matricula nº: 54188172

Cargo: AGENTE PRISIONAL

Data da Dispensa: a contar de 30/06/2008

Ordenador de Despesa Responsável: Sandoval Bittencourt de O. Neto.

DISTRATO DE SERVIDOR TEMPORÁRIO

PARTE: SUSIPE e EUNICE FERRÃO DA SILVA

Matricula nº: 5860598

Cargo: AGENTE PRISIONAL

Data da Dispensa: a pedido a contar de 07/07/2008

Ordenador de Despesa Responsável: Sandoval Bittencourt de O. Neto.

RESUMO DE DIARIA

PORTARIA 2635-NAR/DRH.SUSIPE

Nome: IZAIAS PANTOJA DA SILVA

Cargo: MOTORISTA

Nº DIÁRIAS: 1/2

Origem: Tomé-Açu

Destino: Marituba

Período: 12/06/2008

PORTARIA 2636-NAR/DRH.SUSIPE

Nome: DEIVED DIAS DA SILVA

Cargo: AGENTE PRISIONAL

Nº DIÁRIAS: 1/2

Origem: Tomé-Açu

Destino: Marituba

Período: 12/06/2008

PORTARIA 2640-NAR/DRH.SUSIPE

Nome: KLAITON FLAVIO DE MAGALHÃES MELO

Cargo: AGENTE PRISIONAL

Nº DIÁRIAS: 1/2

Origem: Americano

Destino: Vigia de Nazaré

Período: 20/05/2008

PORTARIA 2641-NAR/DRH.SUSIPE

Nome: CLOVIS TRINDADE DOS SANTOS

Cargo: MOTORISTA

Nº DIÁRIAS: 1/2

Origem: Americano

Destino: Vigia de Nazaré

Período: 20/05/2008

PORTARIA 2642-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: WILHAME LOPES DA SILVA
Cargo: AGENTE PRISIONAL
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: Paragominas
Destino: Ulianópolis
Período: 18/06/2008

PORTARIA 2643-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: MARIA DE NAZARÉ DE OLIVEIRA SANTOS
Cargo: AGENTE PRISIONAL
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: Paragominas
Destino: Ulianópolis
Período: 18/06/2008

PORTARIA 2644-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: DANIEL MEDEIROS MOREIRA
Cargo: AGENTE PRISIONAL
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: MARABÁ
Destino: PARAUAPEBAS
Período: 21/05/08

PORTARIA 2645-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: LUIZ WAGNER LOBATO MOURÃO
Cargo: MOTORISTA
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: MARABÁ
Destino: PARAUAPEBAS
Período: 21/05/08

PORTARIA 2646-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: RAIMUNDO FILHO CARVALHO DE SOUSA
Cargo: AGENTE PRISIONAL
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: Marabá
Destino: Parauapebas
Período: 21/05/2008

PORTARIA 2653-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: PAULO RONALDO BARROS DA COSTA
Cargo: AGENTE PRISIONAL
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: SALINÓPOLIS
Destino: PEM III
Período: 09/06/08

PORTARIA 2654-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: RAIMUNDO MEDEIROS QUARESMA
Cargo: VICE-DIRETOR
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: SALINAS
Destino: PEM III
Período: 09/06/08

PORTARIA 2655-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: LUCINEY DIAS DE FIGUEIREDO
Cargo: MOTORISTA
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: SALINAS
Destino: PEM III
Período: 09/06/08

PORTARIA 2650-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: SÉRGIO RICARDO PINTO CONCEIÇÃO
Cargo: AGENTE PRISIONAL
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: AMERICANO
Destino: SÃO MIGUEL DO GUAMÁ
Período: 18/06/08

PORTARIA 2651-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: CARLOS ALBERTO BARBOSA
Cargo: MOTORISTA
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: AMERICANO
Destino: SÃO MIGUEL DO GUAMÁ
Período: 18/06/08

PORTARIA 2652-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: JORGE ELY LOBATO POMPEU
Cargo: AGENTE PRISIONAL
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: AMERICANO
Destino: SÃO MIGUEL DO GUAMÁ
Período: 18/06/08

PORTARIA 2647-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: MARCOS PORTILHO DE OLIVEIRA
Cargo: AGENTE PRISIONAL
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: TOMÉ-AÇU
Destino: SÃO MIGUEL DO GUAMÁ
Período: 19/06/08

PORTARIA 2648-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: LÚCIO MAURO TEIXEIRA DA CUNHA
Cargo: AGENTE PRISIONAL
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: TOMÉ-AÇU
Destino: SÃO MIGUEL DO GUAMÁ
Período: 19/06/08

PORTARIA 2649-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: IZAIAS PANTOJA DA SILVA
Cargo: MOTORISTA
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: TOMÉ-AÇU
Destino: SÃO MIGUEL DO GUAMÁ
Período: 19/06/08

PORTARIA 2612-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: ROMERO PEIXOTO BRISON
Cargo: AGENTE PRISIONAL
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: TOMÉ-AÇU
Destino: BELÉM
Período: 25/06/08

PORTARIA 2613-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: IZAIAS PANTOJA DA SILVA
Cargo: MOTORISTA
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: TOMÉ-AÇU
Destino: BELÉM
Período: 25/06/08

PORTARIA 2614-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: LILIANA PEREIRA GAUDÊNCIO
Cargo: ASSISTENTE SOCIAL
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: TOMÉ-AÇU
Destino: BELÉM
Período: 25/06/08

PORTARIA 2627-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: ALDAIR CORREA DE SOUZA
Cargo: AGENTE PRISIONAL
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: Capanema
Destino: Santa Luzia do Pará e Garrafão do Norte
Período: 17/06/2008

PORTARIA 2628-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: DJAN FAÇANHA DA COSTA
Cargo: MOTORISTA
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: Capanema
Destino: Santa Luzia do Pará e Garrafão do Norte
Período: 17/06/2008

PORTARIA 2629-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: EDINELSON DA SILVA OLIVEIRA
Cargo: agente prisional
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: Capanema
Destino: Santa Luzia do Pará e Garrafão do Norte
Período: 17/06/2008

PORTARIA 2630-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: ANTONIO LUIS SILVA DE SOUSA
Cargo: AGENTE PRISIONAL
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: Capanema
Destino: Santa Luzia do Pará e Garrafão do Norte
Período: 17/06/2008

PORTARIA 2631-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: ANTONIO CLAUDIO DIAS DA SILVA
Cargo: AGENTE PRISIONAL
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: Capanema
Destino: Santa Luzia do Pará e Garrafão do Norte
Período: 17/06/2008

PORTARIA 2632-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: ADSON ADRIANO PADILHA DE SOUSA
Cargo: AGENTE PRISIONAL
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: Bragança
Destino: Belém
Período: 12/06/2008

PORTARIA 2633-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: LUCIANO DA COSTA LIMA
Cargo: AGENTE PRISIONAL
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: Bragança
Destino: Belém
Período: 12/06/2008

PORTARIA 2634-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: MARCOS TATSUNORI CAVALCANTE KUROKI
Cargo: MOTORISTA
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: Bragança
Destino: Belém
Período: 12/06/2008

PORTARIA 2637-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: IVADILSON DA CRUZ VAZ
Cargo: AGENTE PRISIONAL
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: Tomé-Açu
Destino: Santa Isabel
Período: 12/06/2008

PORTARIA 2638-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: MARCOS PORTILHO DE OLIVEIRA
Cargo: AGENTE PRISIONAL
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: Tomé-Açu
Destino: Santa Isabel
Período: 12/06/2008

PORTARIA 2639-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: IZAIAS PANTOJA DA SILVA
Cargo: MOTORISTA
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: Tomé-Açu
Destino: Santa Isabel
Período: 12/06/2008

PORTARIA 2625-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: ZAQUEU DE JESUS TRINDADE
Cargo: MOTORISTA
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: Abaetetuba
Destino: Moju
Período: 09/06/2008

PORTARIA 2626-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: MANOEL DO SOCORRO LEAL BRANDÃO
Cargo: AGENTE PRISIONAL
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: Abaetetuba
Destino: Moju
Período: 09/06/2008

PORTARIA 2620-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: JOSE VALKIREZ PEREIRA DE SOUSA
Cargo: AGENTE PRISIONAL
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: Americano
Destino: Santo Antonio do Tauá
Período: 12/06/2008

PORTARIA 2621-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: ELDE QUEIROZ CALANDRINE
Cargo: AGENTE PRISIONAL
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: Americano
Destino: Vigia de Nazaré
Período: 12/06/2008

PORTARIA 2622-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: ADEMAR CAMPOS FRANCO
Cargo: AGENTE PRISIONAL
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: Americano
Destino: Santo Antonio do Tauá
Período: 12/06/2008

PORTARIA 2623-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: CLÓVIS SOUZA DAS CHAGAS
Cargo: AGENTE PRISIONAL
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: Americano
Destino: Vigia de Nazaré
Período: 12/06/2008

PORTARIA 2624-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: ERBETH CARLOS DUARTE SANTOS
Cargo: AGENTE PRISIONAL
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: Americano
Destino: Santo Antonio do Tauá e Vigia de Nazaré
Período: 12/06/2008

PORTARIA 2618-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: ROCCELIO ROBERTO RODRIGUES DA CRUZ
Cargo: AGENTE PRISIONAL
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: Paragominas
Destino: Mãe do Rio
Período: 13/06/2008

PORTARIA 2619-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: ELIOSMAR GOMES FAGUNDES
Cargo: MOTORISTA
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: Paragominas
Destino: Mãe do Rio
Período: 13/06/2008

PORTARIA 2615-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: MOACIR CHAVES DE OLIVEIRA
Cargo: AGENTE PRISIONAL
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: Americano
Destino: Bragança
Período: 09/06/2008

PORTARIA 2616-NAR/DRH.SUSIPE
Nome: JOSE AUGUSTO COSTA DA SILVA
Cargo: AGENTE PRISIONAL
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: Americano
Destino: Bragança
Período: 09/06/2008

PORTARIA 2617-NAR/DRH.SUSIPE

Nome: JUNHO RODRIGUES FREITAS
Cargo: MOTORISTA
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: Americano
Destino: Bragança
Período: 09/06/2008
RESUMO DE DIARIA

PORTARIA 2594-NAR/DRH.SUSIPE

Nome: ANTONIO ANÍZIO GONÇALVES ARAÚJO
Cargo: MOTORISTA
Nº DIÁRIAS: 02 e 1/2
Origem: Marabá
Destino: Belém
Período: 23 e 24/04/2008

PORTARIA 2592-NAR/DRH.SUSIPE

Nome: ÁJAX JOÃO FERREIRA PAES
Cargo: AGENTE PRISIONAL
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: Mocajuba
Destino: Moju
Período: 18/06/2008

PORTARIA 2593-NAR/DRH.SUSIPE

Nome: REGINALDO PEREIRA RIBEIRO
Cargo: MOTORISTA
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: Mocajuba
Destino: Moju
Período: 18/06/2008

PORTARIA 2609-NAR/DRH.SUSIPE

Nome: ALEX SANTANA SACRAMENTO MACIEL
Cargo: AGENTE PRISIONAL
Nº DIÁRIAS: 01
Origem: ABAETETUBA
Destino: MARITUBA
Período: 04 e 05/06/08

PORTARIA 2610-NAR/DRH.SUSIPE

Nome: ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA LIMA
Cargo: AGENTE PRISIONAL
Nº DIÁRIAS: 01
Origem: Abaetetuba
Destino: Marituba
Período: 04 e 05/06/2008

PORTARIA 2611-NAR/DRH.SUSIPE

Nome: PEDRO CORREA GOMES
Cargo: MOTORISTA
Nº DIÁRIAS: 01
Origem: Abaetetuba
Destino: Marituba
Período: 04 e 05/06/2008

PORTARIA 2603-NAR/DRH.SUSIPE

Nome: ARLINDO ALFREDO FRANCO DE CASTRO JUNIOR
Cargo: DIRETOR
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: Bragança
Destino: Belém
Período: 19/06/2008

PORTARIA 2604-NAR/DRH.SUSIPE

Nome: IRENE DOS SANTOS FARIAS
Cargo: VICE-DIRETORA
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: Bragança
Destino: Belém
Período: 19/06/2008

PORTARIA 2605-NAR/DRH.SUSIPE

Nome: MIGUEL IVONALDO FARIAS BARRETO
Cargo: VICE-DIRETOR
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: Bragança
Destino: Belém
Período: 19/06/2008

PORTARIA 2606-NAR/DRH.SUSIPE

Nome: ANTONIO CARLOS PEREIRA ANTUNES
Cargo: AGENTE PRISIONAL
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: Bragança
Destino: Belém
Período: 19/06/2008

PORTARIA 2607-NAR/DRH.SUSIPE

Nome: FRANCISCO CARLOS GOMES DA COSTA
Cargo: AGENTE PRISIONAL
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: Bragança
Destino: Belém
Período: 19/06/2008

PORTARIA 2608-NAR/DRH.SUSIPE

Nome: FRANCISCO MENDONÇA DE FREITAS
Cargo: MOTORISTA
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: Bragança
Destino: Belém
Período: 19/06/2008

PORTARIA 2599-NAR/DRH.SUSIPE

Nome: VICENTE ALVES DA CRUZ
Cargo: DIRETOR
Nº DIÁRIAS: 02 e 1/2
Origem: Redenção
Destino: Belém
Período: 23 a 25/06/2008

PORTARIA 2600-NAR/DRH.SUSIPE

Nome: FRANCISCO EDSON VERAS SANTANA
Cargo: CHEFE DE SEGURANÇA
Nº DIÁRIAS: 02 e 1/2
Origem: Redenção
Destino: Belém
Período: 23 a 25/06/2008

PORTARIA 2601-NAR/DRH.SUSIPE

Nome: EULEJUNHO MARTINS SALES
Cargo: AGENTE PRISIONAL
Nº DIÁRIAS: 02 e 1/2
Origem: Redenção
Destino: Belém
Período: 23 a 25/06/2008

PORTARIA 2567-NAR/DRH.SUSIPE

Nome: MARCILENE BATISTA DE CARVALHO
Cargo: AGENTE PRISIONAL
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: Ananindeua
Destino: Salvaterra
Período: 13/06/2008

PORTARIA 2568-NAR/DRH.SUSIPE

Nome: IRICELIA DO SOCORRO GOMES
Cargo: AGENTE PRISIONAL
Nº DIÁRIAS: 1/2
Origem: Ananindeua
Destino: Salvaterra
Período: 13/06/2008

PORTARIA 2595-NAR/DRH.SUSIPE

Nome: MARIVAM BARCELAR DE OLIVEIRA
Cargo: AGENTE PRISIONAL
Nº DIÁRIAS: 03 e 1/2
Origem: Santarém
Destino: Obidos
Período: 27 a 30/05/2008

PORTARIA 2596-NAR/DRH.SUSIPE

Nome: GILSON JOSE PAZ DO NASCIMENTO
Cargo: AGENTE PRISIONAL
Nº DIÁRIAS: 03 e 1/2
Origem: Santarém
Destino: Obitos
Período: 27 a 30/05/2008

DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ

EXTRATO DO CONTRATO N.º 041/2008 - SETEC

PARTES: DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ – DETRAN/PA, CNPJ 04.822.060/0001-40 e de outro lado a empresa SETEC CVM – AR CONDICIONADO E COMÉRCIO LTDA, inscrita no CNPJ/MF nº. 83.756.981/0001-29.

OBJETO: O presente Contrato Administrativo tem por objeto a execução de serviços de engenharia para manutenção preventiva e corretiva nos aparelhos de ar condicionado instalados nas áreas internas e externas do DETRAN/PA – Sede, Unidades da Antônio Barreto, Cidade Nova e Parque de Retenção do Tenoné

VIGÊNCIA: Início: 11/07/2008 Término: 09/09/2008

VALOR: O valor mensal estimado do Contrato é de R\$ 6.500,00 (seis mil e quinhentos reais), perfazendo um valor global de R\$ 13.000,00 (treze mil reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA: 66201 – Departamento de Trânsito do Estado do Pará; 06 – Segurança Pública; 122 – Administração Geral; 125 – Apoio Administrativo; 4534 – Operacionalização das Ações Administrativas; 181 – Policiamento; 1184 – Segurança para Todos e Todas; 2590 – Modernização dos Órgãos do SESP; 339039 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; Fonte de Recursos – 0261 – Recursos Próprios.

FONTE DE RECURSO: ESTADUAL.

FUNDAMENTO LEGAL: Dispensa de licitação, com fundamento na hipótese prevista no art. 24, inciso I da Lei nº 8.666/93, devidamente justificada no processo nº 287997/2008, instruído com todos os elementos e formalidades exigidas pelo art. 26 do referido diploma legal.

DATA DE ASSINATURA: 11/07/2008.

ORDENADOR RESPONSÁVEL: Lívio Rodrigues de Assis.

FISCAL DO CONTRATO: Allan Rafael Menezes do Vale.

LÍVIO RODRIGUES DE ASSIS

Diretor Geral - DETRAN/PA

AVISO - CONCORRÊNCIA PÚBLICA N.º 002/2008 - CPL

O Departamento de Trânsito do Estado do Pará, através da Comissão Permanente de Licitação, instituída pela Portaria nº 537/2008-DG/DAF/CDRH, torna público que, na abertura do processo licitatório CONCORRÊNCIA PÚBLICA N.º 002/2008 – CPL, tipo “TÉCNICA E PREÇO”, cujo objeto é a contratação de empresa para prestação de serviços de produção de Carteira Nacional de Habilitação (CNH) e de Permissão Internacional para Dirigir (PID), emissão dos Certificados de Registro e Licenciamento de Veículos (CRLV) e Certificados de Registro de Veículos (CRV), e outros serviços, foram consideradas inabilitadas as seguintes empresas:

- A empresa Thomas Greg & Sons Ltda, por desatender o item 4.1.3, alínea “a” do edital, ao não apresentar a comprovação de inscrição no Cadastro de Fornecedores do Departamento Nacional de Trânsito – DENATRAN, referente à PID; alínea “c”, por não apresentar atestados pertinentes e compatíveis com o objeto da licitação, visto que não especificam a execução de serviços de microfilmagem, e o item 4.1.4, alínea “a” do edital, por apresentar Balanço Patrimonial e Demonstrações sem a aposição do selo de DHP do profissional.

- A empresa ICE Cartões Especiais Ltda, por desatender o item 4.1.3, alínea “c” do edital, ao não apresentar atestados pertinentes e compatíveis com o objeto da licitação, e as alíneas “e” e “e.1”, por não efetuar as vistorias nos locais onde serão instalados as Centrais e Postos.

Belém, 09 de julho de 2008.

Patricia Regina Leotty da Cunha

Presidente da CPL

Visto:

Lívio Rodrigues de Assis

Diretor Geral

DETRAN/PA

RESOLUÇÃO N.º 007/2008/CONAD

Aprova a criação da Agência de Trânsito de São Félix do Xingu e dá outras providências.

O CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DO DETRAN/PA - CONAD, usando da competência que lhe confere o art. 5.º da Lei n.º 6.064, de 25 de junho 1997, e conforme o Decreto n.º 3.315 de 28 de janeiro de 1999 e,

CONSIDERANDO disposto no art. 11 da Lei n.º Lei n.º 6.064, de 25 de junho 1997;

CONSIDERANDO a previsão legal contida no art. 2.º do Decreto n.º 1.635, de 08 de junho de 2005 que dispõe sobre o Regimento Interno do DETRAN/PA,

RESOLVE:

Art. 1.º. Fica criada a Agência de Trânsito do DETRAN/PA localizada no município de São Félix do Xingu, integrante da 10.ª Região Administrativa de Trânsito, nos termos do art. 2.º, inciso X, do Decreto n.º 1.635, de 08 de junho de 2005 que dispõe sobre o Regimento Interno do DETRAN/PA,

Art. 2.º. As despesas decorrentes da implantação da Agência de Trânsito do DETRAN/PA com sede no Município de São Félix do Xingu, correrão por conta de previsão orçamentária do DETRAN/PA nos termos das disposições legais vigentes, sendo observado o Planejamento Plurianual 2008 e as diretrizes orçamentárias do Estado do Pará.

Art. 3.º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Belém (PA), 04 de junho de 2008

Geraldo José de Araújo

Secretário de Segurança Pública

Ana Cláudia Duarte Cardoso

Secretária de Estado de Governo

Lívio Rodrigues de Assis

Diretor Geral do DETRAN/PA

Miguel Fortunato Gomes dos santos Júnior

Diretor Geral da ARCON

RESOLUÇÃO N.º 006/2008/CONAD

Aprova a criação da Agência de Trânsito de Ulianópolis e dá outras providências.

O CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DO DETRAN/PA - CONAD, usando da competência que lhe confere o art. 5.º da Lei n.º 6.064, de 25 de junho 1997, e conforme o Decreto n.º 3.315 de 28 de janeiro de 1999 e,

CONSIDERANDO disposto no art. 11 da Lei n.º Lei n.º 6.064, de 25 de junho 1997;

CONSIDERANDO a previsão legal contida no art. 2.º do Decreto n.º 1.635, de 08 de junho de 2005 que dispõe sobre o Regimento Interno do DETRAN/PA,

RESOLVE:

Art. 1.º. Fica criada a Agência de Trânsito do DETRAN/PA localizada no município de Ulianópolis, integrante da 8.ª Região Administrativa de Trânsito, nos termos do art. 2.º, inciso VIII, do Decreto n.º 1.635, de 08 de junho de 2005 que dispõe sobre o Regimento Interno do DETRAN/PA,

Art. 2.º. As despesas decorrentes da implantação da Agência de Trânsito do DETRAN/PA com sede no Município de Ulianópolis, correrão por conta de previsão orçamentária do DETRAN/PA nos termos das disposições legais vigentes, sendo observado o Planejamento Plurianual 2008 e as diretrizes orçamentárias do Estado do Pará.

Art. 3.º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Belém (PA), 04 de junho de 2008

Geraldo José de Araújo

Secretário de Segurança Pública

Ana Cláudia Duarte Cardoso

Secretária de Estado de Governo

Lívio Rodrigues de Assis

Diretor Geral do DETRAN/PA

Miguel Fortunato Gomes dos santos Júnior

Diretor Geral da ARCON



EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

Nº do Termo Aditivo: 5º TA.

Nº do Contrato: 098/2005.

Objeto do Contrato: Operacionalização da gestão e Execução, pela contratada, das atividades e serviços no Hospital Metropolitano de Urgência e Emergência.

Valor do Contrato Original: R\$ R\$ 48.457.345,00.

Modalidade de Licitação: *****.

Partes: SESP/PA / ASSOCIAÇÃO CULTURAL E EDUCACIONAL DO PARÁ - ACEPA.

Objeto e Justificativa do Aditamento: Repactuação das atividades assistenciais promovidas pelo Hospital, conforme relatório de avaliação do Grupo Técnico de Controle e Avaliação da Gestão dos Hospitais Metropolitano e Regionais/SESPA apresentado no precesso nº 47208/2008.

Valor: R\$ VALOR REPACTUADO R\$ 51.808.822,08 global.

Data da Assinatura: 10/07/2008

Vigência do Aditamento: 10/07/2008 a 21/11/2010

Dotação Orçamentária: Funcional Programática: 902610;

Elemento de Despesa: 335041.

Fonte de Recurso: 0103 e 0149.

Ordenador Responsável: LAURA NAZATH DE AZEVEDO ROSSETTI - SECRETÁRIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA.

Aditivos Anteriores: 1º substituição do CNPJ/ MATRIZ pelo CNPJ/ FILIAL da contratada; 2º repassar a responsabilidade da execução orçamentária e financeira do contrato para o 1º CRPS/ SESP/PA; 3º repactuar a quantidade de atividades assistencias do contrato; 4º repactuar a quantidade de atividades assistencias do contrato.

Endereço do Contratado: Av. Nazaré, 630 - Bairro Nazaré - Belém - PA.

Data da Publicação: 14/07/2008

PORTARIA ERRATA

FICA RETIFICADO NA PORTARIA COLETIVA Nº 529/04.07.08 QUE REMOVEU O SERVIDOR **DIONISIO OLIVEIRA FERREIRA JUNIOR**

ONDE SE LÊ: a contar de 03.03.08

LEIA-SE: a contar de 10.03.08

PUBLICADA NO DOE 31.206/08.07.08

FICA RETIFICADO NA PORTARIA Nº 465/19.06.08 QUE DISPENSOU A SERVIDORA **MARIA DE LOURDES MENEZES VIEIRA**

ONDE SE LÊ: matricula nº 5105420/2

LEIA-SE: matricula nº 5105420/1

PUBLICADA NO DOE 31.202/02.07.08

EXCLUIR

DA PORTARIA COLETIVA Nº 576/08.07.08 QUE REMOVEU A SERVIDORA **BIANCA CONDURU CONCEICAO** PUBLICADA NO DOE 31.208/10.07.08.

DA PORTARIA COLETIVA Nº 578/09.07.08 QUE REMOVEU A SERVIDORA **ADRIANA DE JESUS BENEVIDES DE ALMEIDA** PUBLICADA NO DOE 31.209/11.07.08.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE, EM 11.07.2008.

LAURA NAZARETH DE AZEVEDO ROSSETTI

SECRETARIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ

SECRETARIA EXECUTIVA DE SAÚDE PÚBLICA

DIVISÃO DE DIREITOS E VANTAGENS

RESUMO DE PORTARIAS:

Port: nº. 307/ 09.06.08 - CONCEDER

NOME : GISLEIDE SAMPAIO DE OLIVEIRA

MATRICULA : 97454-1

CARGO : MÉDICO

LOTAÇÃO : CAPS- PEDREIRA

TRIÊNIO : 02.05.2005 a 02.05.2008

PERÍODO : 02.06.08 a 31.07.08 (60) dias.

Port: nº. 270/ 23.05.08 - DETERMINAR

NOME : MEIRE EMÍLIA CORREA OLIVEIRA LACERDA

MATRICULA : 54190026-1

CARGO : TERAPEUTA OCUPACIONAL

LOTAÇÃO : CAPS- TUCUNDUBA

TRIÊNIO : 06.02.2002 a 06.02.2005

PERÍODO : 14.03.08 a 12.04.08 (30) dias.

Port: nº. 301/09.06.08 - DETERMINAR

NOME : MARIA DO CARMO BITENCOURT PIRES

MATRICULA : 5146640-1

CARGO : ENFERMEIRO

LOTAÇÃO : 1º CRS

TRIÊNIO : 02.07.1993 a 02.07.1996

PERÍODO : 02.07.08 a 31.07.08 (30) dias.

Port: nº. 246/26.06.08 - CONCEDER

NOME : ERCÍLIA SANTOS PEREIRA

MATRICULA : 720143-1

CARGO : ENFERMEIRO

LOTAÇÃO : DEPTO. DE AUDITORIA EM SAÚDE

TRIÊNIO : 13.06.1992 a 12.06.1995

PERÍODO : 01.07.08 a 30.07.08 (30) dias.

Port: nº. 247/26.06.08 - DETERMINAR

NOME : DILZA MARIA TAVARES MARINHO

MATRICULA : 723800-1

CARGO : ENFERMEIRO

LOTAÇÃO : DEPTO. DE AUDITORIA EM SAÚDE

TRIÊNIO : 13.06.1998 a 12.06.2001

PERÍODO : 30.06.08 a 29.07.08 (30) dias.

Port: nº. 311/09.06.08 - CONCEDER

NOME : MARIA DA CONCEIÇÃO FURTADO

MATRICULA : 5118344-1

CARGO : AG. DE SAÚDE

LOTAÇÃO : C.S TERRA FIRME

TRIÊNIO : 21.09.2002 a 21.09.2005

PERÍODO : 04.06.08 a 02.08.08 (60) dias.

Port: nº. 316/09.06.08 - CONCEDER

NOME : ELEURA MARQUES CORREA

MATRICULA : 5150493-1

CARGO : AUX. DE SAÚDE

LOTAÇÃO : C.S GUANABARA

TRIÊNIO : 02.07.2002 a 02.07.2005

PERÍODO : 01.07.08 a 29.08.08 (60) dias.

Port: nº. 313/09.06.08 - CONCEDER

NOME : NORMA LÚCIA SALGADO

MATRICULA : 721409-1

CARGO : ODONTÓLOGO

LOTAÇÃO : URE- PTE. VARGAS

TRIÊNIO : 13.06.2003 a 13.06.2006

PERÍODO : 01.07.08 a 30.07.08 (30) dias.

Port: nº. 312/ 09.06.08 - CONCEDER

NOME : PAULO CEZAR PANTOJA DE AZEVEDO

MATRICULA : 104060-1

CARGO : MÉDICO VETERINÁRIO

LOTAÇÃO : 1º CRS

TRIÊNIO : 01.03.2000 a 01.03.2003

PERÍODO : 01.07.08 a 30.07.08 (30) dias.

Port: nº. 318/ 09.06.08 - CONCEDER

NOME : MARIA DAS GRAÇAS FAIAL LOBO

MATRICULA : 99031-1

CARGO : ENFERMEIRO

LOTAÇÃO : 1º CRS

TRIÊNIO : 22.08.1986 a 22.08.1989

PERÍODO : 02.07.08 a 31.07.08 (30) dias.

Port: nº. 317 /09.06.08 - CONCEDER

NOME : ZÉLIA MARTA LIMA DOS SANTOS

MATRICULA : 5177790-016

CARGO : TÉC. DE LABORATÓRIO

LOTAÇÃO : C.S GUANABARA

TRIÊNIO : 01.02.2000 a 01.02.2003

PERÍODO : 15.07.08 a 13.08.08 (30) dias.

Port: nº. 304/ 09.06.08 - DETERMINAR

NOME : MARIA TEREZA SANTOS DA SILVA

MATRICULA : 76040-17

CARGO : ENFERMEIRO

LOTAÇÃO : C.S PEDREIRA

TRIÊNIO : 12.02.1996 a 12.02.1999

PERÍODO : 01.07.08 a 30.07.08 (30) dias.

Port: nº. 306/ 09.06.08 - CONCEDER

NOME : MARIA LÚCIA BRAGA DE ABREU

MATRICULA : 81078-1

CARGO : AG. ADMINISTRATIVO

LOTAÇÃO : URE- PTE. VARGAS

TRIÊNIO : 01.07.1998 a 01.07.2001

PERÍODO : 01.07.2008 a 29.08.2008 (60) dias.

Port: nº. 308/ 09.06.08 - CONCEDER

NOME : MARIA LUIZA DE PAULA MENEZES

MATRICULA : 101214-1

CARGO : AG. DE SAÚDE

LOTAÇÃO : CAPS- CREMAÇÃO

TRIÊNIO : 01.03.2005 a 01.03.2008

PERÍODO : 02.06.08 a 31.07.08 (60) dias.

Port: nº. 309/ 09.06.08- CONCEDER

NOME : IVONE DA SILVA FERNANDES

MATRICULA : 101540-1

CARGO : ASSISTENTE SOCIAL

LOTAÇÃO : C.S MARCO

TRIÊNIO : 01.03.1989 a 01.03.1992

PERÍODO : 07.07.08 a 05.08.08 (30) dias.

Port: nº. 302/ 09.06.08 - DETERMINAR

NOME : TÂNIA MARIA TANCREDI TOBIAS

MATRICULA : 6121047-019

CARGO : MÉDICA

LOTAÇÃO : URE- PTE. VARGAS

TRIÊNIO : 12.05.1991 a 12.05.1994

PERÍODO : 07.07.08 a 05.08.08 (30) dias.

Port: nº. 303/09.06.08 - CONCEDER

NOME : TÂNIA MARIA TANCREDI TOBIAS

MATRICULA : 6121047-019

CARGO : MÉDICA

LOTAÇÃO : URE- PTE. VARGAS

TRIÊNIO : 12.05.1994 a 12.05.1997

PERÍODO : 06.08.08 a 04.10.08 (60) dias.

Port: nº. 300/09.06.08 - DETERMINAR

NOME : MARIA ONEIDE CABRAL DE FREITAS

MATRICULA : 120502-1

CARGO : AG. DE SAÚDE

LOTAÇÃO : HM- MOSQUEIRO

TRIÊNIO : 13.08.1996 a 13.08.1999

PERÍODO : 01.06.08 a 30.06.08 (30) dias.

Port: nº. 299/09.06.08 - DETERMINAR

NOME : MARIA DE JESUS DE MOREIRA MIRANDA

MATRICULA : 120634-1

CARGO : AUX. DE INFORMÁTICA

LOTAÇÃO : C.S MARCO

TRIÊNIO : 08.07.1989 a 08.07.1992

PERÍODO : 01.07.08 a 30.07.08 (30) dias.

Port: nº. 284/23.05.08 - CONCEDER

NOME : JESUS DA COSTA AZEVEDO JÚNIOR

MATRICULA : 54184081-2

CARGO : NUTRICIONISTA

LOTAÇÃO : URE- REDUTO

TRIÊNIO : 25.02.2005 a 25.02.2008

PERÍODO : 05.05.08 a 03.06.08 (30) dias.

Port: nº. 344/24.06.08 - CONCEDER

NOME : REGINA CÉLIA SOUZA DOS SANTOS

MATRICULA : 5145007-1

CARGO : AG. DE PORTARIA

LOTAÇÃO : CIASPA

TRIÊNIO : 08.08.2002 a 08.08.2005

PERÍODO : 01.07.08 a 30.07.08 (30) dias.

Port: nº. 343/24.06.08 - CONCEDER

NOME : ANA CONCEIÇÃO MATOS PESSOA

MATRICULA : 116262-1

CARGO : MÉDICO

LOTAÇÃO : URE- MIA

TRIÊNIO : 15.07.2003 a 15.07.2006

PERÍODO : 17.04.08 a 15.06.08 (60) dias.

Port: nº. 342/24.06.08 - CONCEDER

NOME : LIDUINA DE MORAES FERREIRA

MATRICULA : 79766-1

CARGO : AG. ADMINISTRATIVO

LOTAÇÃO : URE- REDUTO

TRIÊNIO : 02.02.1997 a 02.02.2000

PERÍODO : 02.07.08 a 30.08.08 (60) dias.

Port: nº. 341/24.06.08 - CONCEDER

NOME : ROSA MARIA SALES

MATRICULA : 83801-1

CARGO : ENFERMEIRO

LOTAÇÃO : 1º CRS

TRIÊNIO : 12.08.1989 a 12.08.1992

PERÍODO : 06.05.08 a 04.07.08 (60) dias.

Port: nº.346 / 24.06.08 - CONCEDER

NOME : ROSA MARIA SALES

MATRICULA : 83801-1

CARGO : ENFERMEIRO

LOTAÇÃO : 1º CRS

TRIÊNIO : 12.08.1992 a 12.08.1995

Port: nº. 274/23.05.08 - DETERMINAR

NOME : VALDOVINA ARAUJO MORAES

MATRICULA : 109428-1

CARGO : AUX. DE SAÚDE

LOTAÇÃO : C.S SATÉLITE

TRIÊNIO : 20.05.2002 a 20.05.2005

PERÍODO : 01.07.08 a 30.07.08 (30) dias.

Port: nº. 334/24.06.08 - CONCEDER

NOME : MARIA DE FÁTIMA RUFFEIL FEITOSA

MATRICULA : 99210-1

CARGO : ODONTÓLOGO

LOTAÇÃO : C.S MARAMBAIA

TRIÊNIO : 01.07.1991 a 01.07.1994

PERÍODO : 01.07.08 a 29.08.09 (60) dias.

Port: nº. 333/24.06.08 - CONCEDER

NOME : ELIANA MARIA REIS E SILVA

MATRICULA : 304000-1

CARGO : PSICÓLOGO

LOTAÇÃO : URE-MIA

TRIÊNIO : 27.03.2000 a 27.03.2003

PERÍODO : 01.07.08 a 30.07.08 (30) dias.

Port: nº. 332/24.06.08 - CONCEDER

NOME : DEUSANI SOARES VIEIRA ANAICE DE SOUZA

MATRICULA : 54190001-1

CARGO : ENFERMEIRO

LOTAÇÃO : URE-MIA

TRIÊNIO : 20.04.2005 a 20.04.2008

PERÍODO : 26.05.08 a 24.07.08 (60) dias.

Port: nº. 336/24.06.08 - CONCEDER

NOME : ALDA MARLENE BRITO CARDOSO

MATRICULA : 5115302-10

CARGO : TÉC. DE LABORATÓRIO

LOTAÇÃO : C.S PEDREIRA

TRIÊNIO : 15.02.2002 a 15.02.2005

PERÍODO : 01.07.08 a 30.07.08 (30) dias.

Port: nº. 337/24.06.08 - CONCEDER

NOME : MILTON GOMES DOS SANTOS

MATRICULA : 104000-1

CARGO : MÉDICO VETERINÁRIO

LOTAÇÃO : 1º CRS

TRIÊNIO : 01.03.1988 a 01.03.1991

PERÍODO : 01.07.08 a 30.07.08 (30) dias.

Port: nº. 339/24.06.08 - CONCEDER

NOME : MARIA AMÉLIA EVANGELHISTA DA SILVA

MATRICULA : 79596-13

CARGO : AG. DE SAÚDE

LOTAÇÃO : C.S PEDREIRA

TRIÊNIO : 20.03.2005 a 20.03.2008

PERÍODO : 01.07.08 a 30.07.08 (30) dias.

APOSTILA:

Fica retificada na portaria nº 150/03.03.08 publicada no DOE: 31150/16.04.08 de **MARIA LUIZA PASSOS DE SOUZA**, Mat. 119490-10, o triênio nela concedido.

Onde se lê: 01.11.1991 a 01.11.1994

Leia-se: 01.11.2000 a 01.11.2003

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE

DDV/DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DA SECRETARIA

EXECUTIVA DE SAÚDE, em 11.07.2008.

Shirley Cristina Veiga Magalhães

Diretora do DRH/GAB/SESPA, em Exercício

ERRATA DE CONVENIO

Nº do Convênio: 101/2008

Partes: Secretaria de Estado de Saúde Pública - SESPA e a Prefeitura Municipal de Belterra.

Onde se Lê: Valor: R\$ 340.000,00 repassados em 07 parcelas, sendo a primeira no valor de R\$ 54.000,00 e o restante no valor de R\$ 49.000,00.

Onde se Leia-se: Valor: R\$ 348.000,00 repassados em 07 parcelas, sendo a primeira no valor de R\$ 54.000,00 e o restante no valor de R\$ 49.000,00.

Ordenador Responsável: Laura Nazareth de Azevedo Rossetti - Secretária de Estado de Saúde Pública.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONVÊNIO

Nº do Termo Aditivo: 3º T.A

Nº do Convênio: 206/2006

Partes: 6º Centro Regional de Saúde e a Prefeitura Municipipl de Igarapé - Miri.

Objeto do Convênio: Construção do Posto de Saúde da Família no bairro Tucumã e outro Posto de Saúde da Família na PA - 151- as margens do rio Meruu

Valor do Convênio Original: R\$ R\$-291.948,18 (sendo R\$-145.974,09 para construção de cada posto)

Objeto e Justificativa do Aditamento: Prorrogação de Vigência.

Valor do Aditamento: R\$ xxxxxxxxxxxxxx

Data da Assinatura: 27/06/2008

Vigência do Aditamento: 30/06/2008 a 30/12/2008

Dotação Orçamentária: xxxxxxxxxxxxxxxxx

Fonte de Recursos ou Contratos: xxxxxxxxxxxxxxxxx

Ordenador Responsável: Adelia Maria Lima de Souza Amorim -

Diretora do 6º CRS

Aditivos Anteriores: 1º prorrogação de Vigência e adequação orçamentária./ 2º prorrogação de Vigência.

ERRATA DE TERMO ADITIVO AO CONVÊNIO

Nº do Convênio: 022/2007

Nº do Termo Aditivo: 1º T.A

Partes: Secretaria de Estado de Saúde Pública - SESPA e o Hospital Santo Antônio Maria Zaccarias

Onde se Lê: Valor do Aditamento: R\$ 12.155.827,92

Leia-se: Valor do Aditamento: R\$ 14.364.669,84

Ordenador Responsável: Laura Nazareth de Azevedo Rosetti - Secretária de Estado de Saúde Pública.

ERRATA DE TERMO ADITIVO AO CONVÊNIO

Nº do Convênio: 380/2006

Nº do Termo Aditivo: 2º T.A

Partes: 12º Centro Regional de Saúde e a Prefeitura Municipal de Rio Maria.

Onde se Lê: Nº do Termo Aditivo: 3º T.A

Leia-se: Nº do Termo Aditivo: 2º T.A

Ordenador Responsável: Domingas Alves de Sousa - Diretora do 12ºCRS

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 1ª Regional

RESUMOS DE PORTARIAS DE DIÁRIAS - 355 A 367**PORTARIA Nº 355 DE 10 DE JULHO DE 2008**

NOME DO SERVIDOR: ANA CÉLIA ARAUJO DA ROCHA.

CIC: 173.949.102-53

Nº DE DIÁRIAS: 03 (TRÊS).

ORIGEM: BELÉM.

DESTINO: MOSQUEIRO - PA

OBJETIVO: PARTICIPAR DA OPERAÇÃO VERANEIO 2008, NO REFERIDO DESTINO.

ORDENADOR DE DESPESA: JOSÉ ANTONIO LIMA DE SOUZA PORTARIA Nº 356 DE 10 DE JULHO DE 2008

NOME DO SERVIDOR: ANDRÉA PATRÍCIA TRINDADE MOREIRA.

CIC: 635.618.592-91

Nº DE DIÁRIAS: 03 (TRÊS).

ORIGEM: BELÉM.

DESTINO: MOSQUEIRO - PA

OBJETIVO: PARTICIPAR DA OPERAÇÃO VERANEIO 2008, NO REFERIDO DESTINO.

ORDENADOR DE DESPESA: JOSÉ ANTONIO LIMA DE SOUZA PORTARIA Nº 357 DE 10 DE JULHO DE 2008

NOME DO SERVIDOR: GISELLE FIGUEIREDO NAZARÉ

CIC: 734.343.702-00

Nº DE DIÁRIAS: 03 (TRÊS).

ORIGEM: BELÉM.

DESTINO: MOSQUEIRO - PA

OBJETIVO: PARTICIPAR DA OPERAÇÃO VERANEIO 2008, NO REFERIDO DESTINO.

ORDENADOR DE DESPESA: JOSÉ ANTONIO LIMA DE SOUZA PORTARIA Nº 358 DE 10 DE JULHO DE 2008

NOME DO SERVIDOR: NEURACI MACIEL GONÇALVES DIAS

CIC: 596.336.547-34

Nº DE DIÁRIAS: 03 (TRÊS).

ORIGEM: BELÉM.

DESTINO: MOSQUEIRO - PA

OBJETIVO: PARTICIPAR DA OPERAÇÃO VERANEIO 2008, NO REFERIDO DESTINO.

ORDENADOR DE DESPESA: JOSÉ ANTONIO LIMA DE SOUZA PORTARIA Nº 359 DE 10 DE JULHO DE 2008

NOME DO SERVIDOR: MARCOS DOS SANTOS SANTANA.

CIC: 064.122.032-49

Nº DE DIÁRIAS: 4,5 (QUATRO E MEIA).

ORIGEM: BELÉM.

DESTINO: MOSQUEIRO - PA

OBJETIVO: PARTICIPAR DA OPERAÇÃO VERANEIO 2008, NO REFERIDO DESTINO.

ORDENADOR DE DESPESA: JOSÉ ANTONIO LIMA DE SOUZA PORTARIA Nº 360 DE 10 DE JULHO DE 2008

NOME DO SERVIDOR: ANA CLAUDIA LEITE DA SILVA.

CIC: 458.262.692-00

Nº DE DIÁRIAS: 1,5 (UMA E MEIA).

ORIGEM: BELÉM.

DESTINO: MOSQUEIRO - PA

OBJETIVO: PARTICIPAR DA OPERAÇÃO VERANEIO 2008, NO REFERIDO DESTINO.

ORDENADOR DE DESPESA: JOSÉ ANTONIO LIMA DE SOUZA PORTARIA Nº 361 DE 10 DE JULHO DE 2008

NOME DO SERVIDOR: ROSENILDO CASTRO DE JESUS.

CIC: 166.660.702-91

Nº DE DIÁRIAS: 4,5 (QUATRO E MEIA).

ORIGEM: BELÉM.

DESTINO: MOSQUEIRO - PA

OBJETIVO: PARTICIPAR DA OPERAÇÃO VERANEIO 2008, NO REFERIDO DESTINO.

ORDENADOR DE DESPESA: JOSÉ ANTONIO LIMA DE SOUZA PORTARIA Nº 362 DE 10 DE JULHO DE 2008

NOME DO SERVIDOR: ALESSANDRA EVA SERRÃO DOS SANTOS

CIC: 621.388.982-53

Nº DE DIÁRIAS: 4,5 (QUATRO E MEIA).

ORIGEM: BELÉM.

DESTINO: MOSQUEIRO - PA

OBJETIVO: PARTICIPAR DA OPERAÇÃO VERANEIO 2008, NO REFERIDO DESTINO.

ORDENADOR DE DESPESA: JOSÉ ANTONIO LIMA DE SOUZA PORTARIA Nº 363 DE 10 DE JULHO DE 2008

NOME DO SERVIDOR: MARCIO ROBERTO FEITOSA DOS SANTOS.

CIC: 510.225.162-72

Nº DE DIÁRIAS: 4,5 (QUATRO E MEIA).

ORIGEM: BELÉM.

DESTINO: MOSQUEIRO - PA

OBJETIVO: PARTICIPAR DA OPERAÇÃO VERANEIO 2008, NO REFERIDO DESTINO.

ORDENADOR DE DESPESA: JOSÉ ANTONIO LIMA DE SOUZA PORTARIA Nº 364 DE 10 DE JULHO DE 2008

NOME DO SERVIDOR: SERGIO MAURICIO DA COSTA NASCIMENTO.

CIC: 124.618.492-34

Nº DE DIÁRIAS: 1,5 (UMA E MEIA).

ORIGEM: BELÉM.

DESTINO: MOSQUEIRO - PA

OBJETIVO: PARTICIPAR DA OPERAÇÃO VERANEIO 2008, NO REFERIDO DESTINO.

ORDENADOR DE DESPESA: JOSÉ ANTONIO LIMA DE SOUZA PORTARIA Nº 365 DE 10 DE JULHO DE 2008

NOME DO SERVIDOR: SÔNIA MARIA CASTRO BARBOSA DE MELO.

CIC: 082.609.152-00

Nº DE DIÁRIAS: 2,5 (DUAS E MEIA).

ORIGEM: BELÉM.

DESTINO: MOSQUEIRO - PA

OBJETIVO: PARTICIPAR DA OPERAÇÃO VERANEIO 2008, NO REFERIDO DESTINO.

ORDENADOR DE DESPESA: JOSÉ ANTONIO LIMA DE SOUZA PORTARIA Nº 366 DE 10 DE JULHO DE 2008

NOME DO SERVIDOR: MARIA DE NAZARÉ DE SOUSA FREIRE.

CIC: 353.878.312-87

Nº DE DIÁRIAS: 2,5 (DUAS E MEIA).

ORIGEM: BELÉM.

DESTINO: MOSQUEIRO - PA

OBJETIVO: PARTICIPAR DA OPERAÇÃO VERANEIO 2008, NO REFERIDO DESTINO.

ORDENADOR DE DESPESA: JOSÉ ANTONIO LIMA DE SOUZA PORTARIA Nº 367 DE 10 DE JULHO DE 2008

NOME DO SERVIDOR: JANE TAVARES DA COSTA.

CIC: 305.760.322-04

Nº DE DIÁRIAS: 03 (TRÊS).

ORIGEM: BELÉM.

DESTINO: MOSQUEIRO - PA

OBJETIVO: PARTICIPAR DA OPERAÇÃO VERANEIO 2008, NO REFERIDO DESTINO.

ORDENADOR DE DESPESA: JOSÉ ANTONIO LIMA DE SOUZA

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 3ª Regional

DIÁRIAS**PORTARIA Nº472 /3º CRS DE 10/07/2008**

Nome: Djalma Oliveira Filho

Cargo: Engenheiro

CPF: 080.951.242-49

Matrícula: 0005363-018

Período: 10, 11, 14, 15, 16, 17, 18, 21, 22 e 23/07/2008

Nº de diárias: 10,0 (dez meia)

Origem: Castanhal

Destino: Igarapé-Açu, Magalhães Barata, Maracanã, São Francisco do Pará, Terra Alta, São João da Ponta,

Curuçá, Marapanin, Inhangapi e São Domingos do Capim,

respectivamente.

Objetivo: Realizar supervisão e levantamento das Ações Operacionais e Indicadores, Recursos Humanos, Sistema de Informação, Laboratório, Equipamentos e Insumos, solicitado pelo GT-DENGUE/SESPA.

Unidade Gestora: 200104

Ordenadora de Despesas

Rejani do Socorro Moreira da Silva

PORTARIA Nº 473 /3º CRS DE 10/07/2008

Nome: José Tolentino de Moura

Cargo: Agente de Saúde

CPF: 022.948.342-91

Matrícula: 0498491

Período: 10, 11, 14, 15, 16, 17, 18, 21, 22 e 23/07/2008

Nº de diárias: 10,0 (dez meia)

Origem: Castanhal

Destino: Igarapé-Açu, Magalhães Barata, Maracanã, São Francisco do Pará, Terra Alta, São João da Ponta, Curuçá, Marapanin, Inhangapi e São Domingos do Capim, respectivamente.

Objetivo: Realizar supervisão e levantamento das Ações Operacionais e Indicadores, Recursos Humanos, Sistema de Informação, Laboratório, Equipamentos e Insumos, solicitado pelo GT-DENGUE/SESPA.

Unidade Gestora: 200104

Ordenadora de Despesas

Rejani do Socorro Moreira da Silva

PORTARIA Nº 474 /3º CRS DE 10/07/2008

Nome: Geofram da Costa Pimentel

Cargo: Datilógrafo

CPF: 320.005.882-04

Matrícula: 5144930-014

Período: 10, 11, 14, 15, 16, 17, 18, 21, 22 e 23/07/2008

Nº de diárias: 10,0 (dez meia)

Origem: Castanhal

Destino: Igarapé-Açu, Magalhães Barata, Maracanã, São Francisco do Pará, Terra Alta, São João da Ponta, Curuçá, Marapanin, Inhangapi e São Domingos do Capim, respectivamente.

Objetivo: Realizar supervisão e levantamento das Ações Operacionais e Indicadores, Recursos Humanos, Sistema de Informação, Laboratório, Equipamentos e Insumos, solicitado pelo GT-DENGUE/SESPA.

Unidade Gestora: 200104

Ordenadora de Despesas

Rejani do Socorro Moreira da Silva

PORTARIAS DE DIÁRIAS

PORTARIA Nº 475/3º CRS DE 11/07/2008

Nome: Jair Alves da Fonseca

Cargo: Agente de Saúde

CPF: 152.561.112-72

Matrícula: 0505218

Período: 12 a 13, 19 a 20 e 26 a 27/07/2008.

Nº de diárias: 4,5 (quatro diárias e meia)

Origem: Igarapé-Açu

Destino: Maracanã

Objetivo: Intensificar as ações de controle e combate à Malária, de acordo com o Plano Verão 2008.

Unidade Gestora: 200104

Ordenadora de Despesas

Rejani do Socorro Moreira da Silva

PORTARIA Nº 476/3º CRS DE 11/07/2008

Nome: Paulo Cezar Barros de Andrade

Cargo: Agente de Saúde

CPF: 128.208.842-72

Matrícula: 0504810

Período: 12 a 13, 19 a 20 e 26 a 27/07/2008.

Nº de diárias: 4,5 (quatro diárias e meia)

Origem: Igarapé-Açu

Destino: Maracanã

Objetivo: Intensificar as ações de controle e combate à Malária, de acordo com o Plano Verão 2008.

Unidade Gestora: 200104

Ordenadora de Despesas

Rejani do Socorro Moreira da Silva

PORTARIA Nº 477/3º CRS DE 11/07/2008

Nome: Pedro Carlos Henrique

Cargo: Agente de Saúde

CPF: 171.404.392-49

Matrícula: 0504804

Período: 12 a 13, 19 a 20 e 26 a 27/07/2008.

Nº de diárias: 4,5 (quatro diárias e meia)

Origem: Igarapé-Açu

Destino: Maracanã

Objetivo: Intensificar as ações de controle e combate à Malária, de acordo com o Plano Verão 2008.

Unidade Gestora: 200104

Ordenadora de Despesas

Rejani do Socorro Moreira da Silva

PORTARIA Nº 478/3º CRS DE 11/07/2008

Nome: João Batista Carvalho Araújo

Cargo: Motorista

CPF: 619.983.892-00

Matrícula: 57173286-1

Período: 11 a 14/07/2008

Nº de diárias: 3,5 (três diárias e meia)

Origem: Castanhal

Destino: Marudá.

Objetivo: Dar suporte para a equipe de trabalho na Praia do Crispim.

Unidade Gestora: 200104

Ordenadora de Despesas

Rejani do Socorro Moreira da Silva

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 5ª Regional

LICENÇA MÉDICA PRORROGAÇÃO

LAUDO Nº 696/2008

NOME: REGINA COELI ALEXANDRE SILVA

MATRÍCULA: 91383-1

CARGO: ODONTÓLOGO

LOTAÇÃO: 5º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE

PERÍODO: 03/07/2008 A 01/09/2008

PORTARIA DE DESIGNAÇÃO

PORTARIA Nº 387 DE 04 DE JULHO DE 2008

O Diretor do Centro de Saúde, desta SESPA, usando de suas atribuições que foram conferidas pela Portaria nº 1.708/03.07.2008, publicada no Diário Oficial do Estado nº 31.204 - 4.07.2008.

RESOLVE:

DESIGNAR, a servidora EDINA ARAÚJO GONÇALVES, Médica Veterinária, matrícula nº 57174483-1, para responder pela Divisão de Endemias no período de 04/07/2008 a 04/08/08, em virtude da titular encontrar-se de férias.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE

Carmen Regina Sisnando Faustino

Diretor da 5ª Regional de Saúde

LICENÇA PRÊMIO - CONCEDER

PORTARIA Nº 388/2008

NOME: MARIA IDALINA DE OLIVEIRA ALMEIDA

MATRÍCULA: 78018-1

CARGO: AGENTE DE SAÚDE

LOTAÇÃO: 5º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE

TRIÊNIO: 01/08/2001 A 01/08/2004

PERÍODO: 04/08/2008 A 03/10/2008

LICENÇA PRÊMIO - CONCEDER

PORTARIA Nº 389/2008

NOME: VIVALDO MAURÍCIO AMORIM

MATRÍCULA: 5146941-1

CARGO: FARMACÊUTICO

LOTAÇÃO: UNIDADE MISTA DE SÃO MIGUEL DO GUAMÁ

TRIÊNIO: 02/07/1999 A 02/07/2002

PERÍODO: 01/08/2008 A 29/09/2008

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 7ª Regional

ERRATA

7º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE

C.G.C. 05054929/0001-17

PORTARIA Nº 0276 / 7º CRS DE 03/07/ 2008.

PUBLICADA NO DOE: 31.204 DE 04/07/2008.

ONDE SE LÊ: Período de 09/07/08 a 12/07/08

LEIA-SE : Período de 23/07/08 a 26/07/08

ORDENADOR DE DESPESA: Durval Bertram Rodrigues Vieira

PORTARIA Nº 0277 / 7º CRS DE 03/07/ 2008.

PUBLICADA NO DOE: 31.204 DE 04/07/2008.

ONDE SE LÊ: Período de 09/07/08 a 12/07/08

LEIA-SE : Período de 23/07/08 a 26/07/08

ORDENADOR DE DESPESA: Durval Bertram Rodrigues Vieira

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 8ª Regional

PORTARIA DE DIÁRIAS
PORTARIA Nº 0239/2008 - 8º CRS
DE 11 DE JULHO DE 2008

Nome: Rosivan Custódio Ferreira

Cargo: Diretor

CPF: 661.887.502-10

Matrícula: 55588084-1

Período: 13 a 15/07/2008

Nº de Diárias: 03 (três)

Origem: Breves

Destino: Belém

Objetivo: Participar de reunião junto a Coordenação de DST/AIDS-SESPA, referente a operação Veraneio/2008.

Unidade Gestora: 200111

Ordenador de Despesa: Rosivan Custódio Ferreira

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 13ª Regional

EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

Nº do Termo Aditivo: 001/2008

Nº do Contrato: 001/2007

Objeto do Contrato: ALUGUEL DO IMÓVEL PARA SEDIAR O

ALMOXARIFADO

Valor do Contrato Original: R\$ 7.200,00

Modalidade de Licitação: 06

Partes: 13º CRS E OSVALDO RODRIGUES DE SOUSA

Objeto e Justificativa do Aditamento: PRORROGAÇÃO DO

PRAZO POR MAIS 6 MESES

Valor: R\$ 4.083,48

Data da Assinatura: 01/07/2008

Vigência do Aditamento: 03/07/2008 a 03/01/2009

Dotação Orçamentária: 90-4534 ELEMENTO DE DESPESA 33390-36

Fonte de Recurso: 0103000000

Ordenador Responsável: HÉLIUS CÉZAR TOCANTINS DE SOUZA

Aditivos Anteriores: AINDA NÃO

Endereço do Contratado: AVENIDA CÔNEGO SIQUEIRA, 1732 -

BAIRRI: BRASÍLIA CAMETÁ

Data da Publicação: 11/07/2008

ERRATA DE PORTARIA DE DIÁRIAS

PORTARIA Nº 235/2008 DE 09 DE JULHO DE 2008

DESCONSIDERAR A 2ª PUBLICAÇÃO DA PORTARIA 235/08,

POIS FOI PUBLICADA EM DUPLICIDADE.

PORTARIA Nº 233/2008 DE 07 JULHO DE 2008

ONDE SE LÊ: 08 A 08/07/2008

LEIA-SE: 07 A 08/07/2008

HOSPITAL REGIONAL DE TUCURUÍ

PORTARIA Nº 166 DIÁRIA
PORTARIA Nº 166/11º H.R. DE TUCURUÍ, DE 02 DE
JULHO 2008.

Nome: CLAUDIA CRISTINA PINTO GIRARD

Cargo/Função: ENFERMEIRA

Matrícula: 5876370-4

PERÍODO: 03 A 07/07/2008

Nº de Diárias: 03 (tres)

Origem: Tucuruí

Destino: Belém

Objetivo/Justificativa: Participar 1º modulo do Curso de

Especialização em Epidemiologia e Controle de Infecção Hospitalar.

Ordenador de Despesas: ANTONIO JURACI DOS SANTOS

PEREIRA.

PORTARIA Nº 165 DIÁRIA
PORTARIA Nº 165/11º H.R. DE TUCURUÍ,
DE 02 DE JULHO 2008.

Nome: RODSON MARTINS DE OLIVEIRA

Cargo/Função: FARMACEUTICO-BIOQUIMICO

Matrícula: 5842271-2

PERÍODO: 03 A 05/07/2008

Nº de Diárias: 03 (tres)

Origem: Tucuruí

Destino: Belém

Objetivo/Justificativa: Participar 1º modulo do Curso de

Especialização em Epidemiologia e Controle de Infecção Hospitalar.

Ordenador de Despesas: ANTONIO JURACI DOS SANTOS

PEREIRA.

Executivo 3

SEGUNDA-FEIRA, 14 DE JULHO DE 2008

**SECRETARIA DE ESTADO
DE SAÚDE PÚBLICA**



SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - LAB. CENTRAL

PORTARIA DE LICENÇA PREMIO PORTARIA Nº 118 DE 11/07/2008

CONCEDER:
NOME :EDNA MARIA COSTA MOREIRA
MATRICULA :78735-1
CARGO :Farmacêutico
LOTAÇÃO :LACEN
TRIÊNIO :Triênio 1997 a 2000
PERÍODO :Período de 01.05.2008 a 29.06.2008, no total de (60) SESSENTA dias.

PUBLIQUE-SE,REGISTRE-SE E CUMPRE-SE
Kleyffson Alves de Miranda

PORTARIA Nº 119 DE 11/07/2008

CONCEDER:
NOME :EDNA MARIA COSTA MOREIRA
MATRICULA :78735-1
CARGO :Farmacêutico
LOTAÇÃO :LACEN
TRIÊNIO :Triênio 2003 A 2006
PERÍODO :Período de 30.06.2008 a 29.07.2008, no total de (30) TRINTA dias.

PUBLIQUE-SE,REGISTRE-SE E CUMPRE-SE
Kleyffson Alves de Miranda

TORNAR SEM EFEITO

A PORTARIA DE LICENÇA PREMIO DE Nº084 PUBLICADA
NO DOE Nº 31173 de 21 de MAIO de 2008 QUE CONCEDEU
TRIENIO A SERVIDORA EDNA MARIA COSTA MOREIRA.

PORTARIA DE LICENÇA PRÊMIO PORTARIA Nº 100 DE 30/06/2008

CONCEDER:
NOME :FLAUDEMIR MENDES DA SILVA
MATRICULA :5134080-2
CARGO :TEC. EM PAT. CLINICA
LOTAÇÃO :LACEN
TRIÊNIO :02.05.02 a 02.05.05.
PERÍODO :07.07.08 a 05.08.2008, no total de (30) trinta dias.

PUBLIQUE-SE,REGISTRE-SE E CUMPRE-SE
Kleyffson Alves de Miranda
LACEN/PA EM 07/07/2008

HOSPITAL OPHIR LOYOLA

DISPENSA DE LICITAÇÃO EMERGENCIAL

O Hospital Ophir Loyola, com sede na Av. Magalhães Barata, 992, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 08.109.444/0001-71, neste ato representado por seu titular Dr. João de Deus Reis da Silva, resolve dispensar a Licitação em caráter emergencial para AQUISIÇÃO DE UMA VÁLVULA TYRATRON CX-1159, através das empresas SIEMENS LTDA, com fulcro no Art. 24, Inciso IV da Lei 8.666/93, tendo em vista o processo nº 313351/2008, tramitado neste Órgão.

Belém, 11 de Julho de 2008.

João de Deus Reis da Silva

Diretor Geral/HOL

EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

Nº do Termo Aditivo: SEGUNDO
Nº do Contrato: 082/2007-HOL PROC.283.431/2008
Objeto do Contrato: FORNECIMENTO DO MEDICAMENTO MURONAB CD 3 (ANTICORPO MONOCIONAL OKT3)
Valor do Contrato Original: R\$ R\$ 87.867,50

Modalidade de Licitação: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO
Partes: HOSPITAL OPHIR LOYOLA e JANSSEM CILAG FARMACÊUTICA LTDA
Objeto e Justificativa do Aditamento: RENOVAR O REFERIDO CONTRATO POR MAIS 06 (SEIS) MESES.
Valor: R\$ R\$ 52.720,50
Data da Assinatura: 10/07/2008
Vigência do Aditamento: 10/07/2008 a 09/01/2009
Dotação Orçamentária: 10.302.1205.4322.3390.30
Fonte de Recurso: 0269
Ordenador Responsável: JOÃO DE DEUS REIS DA SILVA
Aditivos Anteriores: 1º TA -18.01.2008-JUSTIFICATIVA -Renovar o referido contrato por mais 06 (seis) meses.
Endereço do Contratado: Rua Gerivatiba, nº 207 -Butantã - São Paulo/SP
Data da Publicação: 11/07/2008

EXTRATO DE CONTRATO

Nº DO CONTRATO: 043/2008-HOL - PROCESSO: 2008/207.369
OBJETO DO CONTRATO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO CORRETIVA(RECUPERATIVA) COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS NA FROTA DOS VEÍCULOS HOL.
MODALIDADE DE LICITAÇÃO: CARTA CONVITE Nº 004/2008
PARTES: HOSPITAL OPHIR LOYOLA e GONÇALVES & CABRAL LTDA
VALOR: R\$ 44.100,00
DATA DA ASSINATURA: 10/07/2008
VIGÊNCIA DO ADITAMENTO: 10/07/2008 até a execução total do objeto do presente contrato.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 10.122.0125.4578.3390.39
FONTE DE RECURSO: 0269
ORDENADOR RESPONSÁVEL: JOÃO DE DEUS REIS DA SILVA
ENDEREÇO DA CONTRATADA E CEP.: Tv. WE 5 B,nº 61 - Conj. Cidade Nova IX - Bairro: Coqueiro - CEP: 67.130-170 - Ananindeua-Pa
DATA DA PUBLICAÇÃO: 11/07/2008

AVISO DE RETIFICAÇÃO DE EDITAL

Nº do Pregão: 037/2008-HOL
Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE (CADEIRAS AUTOMÁTICAS PARA HEMODIÁLISE E OUTROS)
Avisamos aos interessados que houve retificação no Pregão em Referência . O edital já alterado encontra-se disponível no site: www.compraspara.pa.gov.br
Belém, 11 de julho de 2008.
A Pregoeira

EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

Nº do Termo Aditivo: PRIMEIRO
Nº do Contrato: 168/2007-HOL PROC.144.239/2008
Objeto do Contrato: AQUISIÇÃO MATERIAL TÉCNICO HOSPITALAR
Valor do Contrato Original: R\$ R\$736.460,53
Modalidade de Licitação: PREGÃO Nº 062/2007
Partes: HOSPITAL OPHIR LOYOLA e F.CARDOSO & CIA. LTDA
Objeto e Justificativa do Aditamento: RENOVAR O REFERIDO CONTRATO PELO PERÍODO DE 06 (SEIS) MESES.
Valor: R\$ R\$ 553.033,18
Data da Assinatura: 07/05/2008
Vigência do Aditamento: 07/05/2008 a 07/11/2008
Dotação Orçamentária: 10.302.1185.2610.3390.30
Fonte de Recurso: 0103/0269
Ordenador Responsável: JOÃO DE DEUS REIS DA SILVA
Aditivos Anteriores:
Endereço do Contratado: Av.Almirante Barroso,nº 750 -Bairro: Marco
Data da Publicação: 11/07/2008

HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO

O Diretor Geral do Hospital Ophir Loyola, nos termos do artigo 9º, inciso XXIV, da Lei Estadual nº 6.474 de 06/08/2002 e, ainda, considerando adjudicação efetuada pela Pregoeira nos autos do Processo de nº 99787/2008 referente ao Pregão Presencial nº 022/2008-HOL, cujo objeto é MATERIAL DE CONSUMO PARA O EQUIPAMENTO DA RADIOTERAPIA (BANDEJAS EM POLICARBONATO), decide homologar o aludido certame, efetuado sob o critério "Menor Preço Global", em favor do seguinte licitante: F. CARDOSO & CIA LTDA.
Belém, 11 de julho de 2008.
A Pregoeira

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Nº da Inexigibilidade: 293206/2008
Partes: HOSPITAL OPHIR LOYOLA e SCHERING DO BRASIL, QUÍMICA E FARMACÊUTICA LTDA
Objeto: AQUISIÇÃO DE CLODRONATO DISSÓDICO 60 mg/ml 5ml

Valor: R\$ R\$ 120.000,00
Fundamento Legal: Art. 25, Inciso I da Lei nº 8.666/93
Data da Assinatura: 10/07/2008
Ordenador Responsável: João de Deus Reis da Silva
TORNAR SEM EFEITO
Extrato de Contrato
Contrato nº 036/2008 - HOL PROC. 018402/2008
Objeto: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO DE COBALTERAPIA
Publicado no Diário Oficial de Nº 31.178 de 29/05/2008, Belém, 11 de Julho de 2008
JOÃO DE DEUS REIS DA SILVA
Diretor Geral

CENTRO DE HEMOTERAPIA E HEMATOLOGIA DO PARÁ

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2008

A Fundação Centro de Hemoterapia e Hematologia do Estado do Pará, nesta oportunidade representada pelo pregoeiro, designado através da Portaria Nº 395/Gab/Hemopa, de 03.07.2008, vem, tornar público que realizará o Pregão Eletrônico nº 033/2008, cujo objeto é a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM CONSULTORIA PARA A REALIZAÇÃO DO PROCESSO DE ACREDITAÇÃO DO HEMOCENTRO COORDENADOR – BELÉM, HEMOCENTROS REGIONAIS DE CASTANHAL, MARABÁ SANTARÉM E HEMONÚCLEOS DE ALTAMIRA E TUCURUÍ**, com data de abertura prevista para o **dia 30/07/2008 (quarta-feira), às 09:00 horas**, a ser realizado, no endereço eletrônico (<http://www.comprasnet.gov.br>). O Edital completo encontra-se à disposição dos interessados na internet no referido endereço eletrônico e no endereço da Secretaria Executiva de Administração do Estado do Pará (<http://www.compraspara.pa.gov.br>) ou perante o pregoeiro responsável. Belém (Pa), 11 de julho de 2008. Roumieé Halan da Silva Sousa. Pregoeiro da Fundação Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará/Hemopa.

ERRATA DE PORTARIA DIARIA N-53/08

Errata de Portaria nº 53 de 15 de fevereiro de 2008
Publicada no DOE em 26/02/08 edição de nº 31115
Nome: Selma do Socorro Cavalcante de Oliveira
Onde se lê: DIA: 14
Lê-se assim: DIAS:13 E 14

HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA

PORTARIAS

PORTARIA Nº.254, DE 08 DE JULHO DE 2008.

O Presidente em exercício da Fundação Pública Estadual Hospital deClínicas Gaspar Vianna, usando das atribuições que lhe foram conferidas pelaPortaria de Nº 195, de 16 de Junho de 2008, publicado no DOE nº31.190/16.06.2008.

RESOLVE:

REMOVER, a servidora abaixo relacionada, do Serviço deAdministração de Pessoal para a Diretoria Administrativa e Financeira,retroagindo seus efeitos a 01/07/2008.

MATRÍCULA	NOME	CARGO
5130972/2	LAÉRCIA RIBEIRO PINHEIRO	ADMINISTRADOR

PORTARIA Nº 264, DE 07 DE JULHO DE2008.

O Presidente em exercício da Fundação Pública Estadual Hospital deClínicas Gaspar Vianna, no uso das atribuições que lhe foram conferidas peloDecreto Governamental de 10/01/2007, publicado no DOE nº 30.841 de 11/01/2007.

R E S O L V E:

CONCEDER, a servidora ROSA REGINASOARES DOS SANTOS, Enfermeiro,lotado na Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna -FPEHCGV, matrícula 5077710-017, CPF 227590932-04, 3 (três) diárias, no valortotal de R\$ 864,00

P. AQUISITIVO: 01/07/07 A 30/06/08 **P. GOZO:** 04/08/08 A 02/09/08
30376/1 OSIRIS EVANDRO CARNEIRO MARTINS JÚNIOR
P. AQUISITIVO: 09/07/07 A 08/07/08 **P. GOZO:** 13/08/08 A 11/09/08
10855/1 REGINA WANZELLER GRANHEN
P. AQUISITIVO: 08/08/07 A 07/08/08 **P. GOZO:** 08/08/08 A 06/09/08

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Nº da Inexigibilidade: Nº 013/2008.
Partes: SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA E OFICINA ARMORIAL ARTES E COMUNICAÇÕES LTDA.
Objeto: CONTRATAÇÃO DE ARIANO SUASSUNA EM FACE DA XII FEIRA PAN AMAZÔNICA DO LIVRO.
Valor: R\$ R\$ 18.000,00.
Fundamento Legal: INCISO III, ART.25 c/c ART.26, DA LEI FEDERAL Nº 8.666/93, E ALTERAÇÕES POSTERIORES.
Data da Assinatura: 11/07/2008
Ordenador Responsável: MARIA DE FÁTIMA CONTENTE PEREIRA DA COSTA.

**AVISO DE EDITAL
AVISO DE LICITAÇÃO**

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2008-REPETIÇÃO
OBJETO: Contratação de serviços de locação de ônibus leito para viagens intermunicipais interestaduais, para atender as necessidades da Secult.
TIPO: Menor Preço Global.
DATA DA ABERTURA: 24/07/2008
HORÁRIO: 09:30 h
LOCAL: Av. Magalhães Barata nº 830, sala da CPL
VALOR DO EDITAL: gratuito
FONTE DE RECURSO: 0101
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 13.392.1181.4206.0101.339039
DATA DE ASSINATURA: 18/04/08
ORDENADOR RESPONSÁVEL: Maria de Fátima Contente.
INFORMAÇÕES: Salada Comissão de Licitações, Av. Magalhães Barata nº 830, no horário de 8 às 14h. O Edital encontra-se disponível, na íntegra, no site: www.compraspara.pa.gov.br.
Belém, 14 de julho de 2008.
A Pregoeira

**FUNDAÇÃO CULTURAL DO PARÁ
TANCREDO NEVES****EXTRATO DE CONTRATO**

Nº do Contrato: 014/2008
Modalidade de Licitação: Pregão Presencial nº 010/2008
Partes: Fundação Cultural do Pará Tancredo Neves e M.M.M. SANTOS EDITORA
Objeto: Prestação de serviço de confecção de Impressos
Vigência: 08/07/2008 a 07/07/2009
Valor: R\$ R\$ 7.550,00
 Dotação Orçamentária: 400091.46202.13122012545340000.0101000000.33903000.460202.464534C, do orçamento relativo ao exercício de 2008, conforme documento de empenho sob o nº 2008NE01222; 400091.46202.13392118125780000.0101000000.33903200.460202.462578C, do orçamento relativo ao exercício de 2008, conforme documento de empenho sob o nº 2008NE01230.
Fonte de Recurso: 001
Foro: Belém
Data da Assinatura: 08/07/2008
Ordenador Responsável: Gerson Banhos Silva de Araújo
Endereço do Contratado: Avenida Magalhães Barata, 391 altos, São Brás, CEP: 66.040-170, Belém/Pará/Brasil

CONCESSÃO DE DIÁRIAS**PORTARIA N.º 416 DE 11 DE JULHO DE 2008**

Servidor: Everson de Oliveira Ferreira
Matrícula: n.º: 57194581/1
Cargo: Motorista
Destino: Cachoeira do Arari
Dias: 1 e ½ (uma e meia)
Motivo: Atender programação do Sistema Estadual de Bibliotecas do Pará.
Período: 14 e 15.07.08

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 023/2008
Modalidade de Licitação: Pregão Presencial nº 016/2008
Partes: Fundação Cultural do Pará Tancredo Neves e M.C. XERFAN RECEPÇÕES ME.
Objeto: Prestação de serviços de coquetel
Vigência: 10/07/2008 a 09/07/2009
Valor: R\$ R\$ 61.962,80
 Dotação Orçamentária: 400091.46202.13392118125800000.0

101000000.33903900.460202.462580C, do orçamento relativo ao exercício de 2008, conforme documento de empenho sob o nº 2008NE01393.
Fonte de Recurso: 001
Foro: Belém
Data da Assinatura: 10/07/2008
Ordenador Responsável: Gerson Banhos Silva de Araújo
Endereço do Contratado: Rua Veiga Cabral nº 1212, Batista Campos, CEP: 66.023-620

EXTRATO DE CONVÊNIO

Nº do Convênio: 049/2008
Partes: Fundação Cultural do Pará Tancredo Neves e a Prefeitura Municipal de Tracuateua.
Objeto: Repasse de recursos a título de Contribuição, como forma de apoio à realização do projeto, "Festival de Verão 2008"
Vigência: 30/06/2008 a 29/09/2008
Valor: R\$ R\$ 10.000,00
 Dotação Orçamentária: 400091.46202.13392118125780000.0101000000.33404100.460202.462578C
Fonte de Recurso: Estadual
Foro: Belém
Data da Assinatura: 30/06/2008
Ordenador Responsável: Gerson Banhos Silva de Araújo
Responsável pela Entidade Receptora dos Recursos: Waldeth Gomes da Costa
Endereço das Partes: Avenida Gentil Bittencourt nº 650 - Bairro de Nazaré - CEP: 66.035-340 - Belém/Pará/Brasil e Rua São Sebastião nº 105, Anexo I, CEP: 68.647-000, Tracuateua, Pará.

**FUNDAÇÃO
CURRO VELHO****PORTARIAS DIVERSAS****PORTARIA Nº 104 DE 11 JULHO DE /2008-FCV**

Servidor: VALMIR CARLOS BISPO SANTOS
Matrícula: 57176121/1
Cargo/Função: Superintendente
Servidora: JOSÉ OTONIEL DOS SANTOS SOARES
Matrícula: 5789575/1
Cargo/Função: Motorista
Período: 14 a 16/07/08 (03 diárias)
Destino: Marabá-PA
Objetivo: Para efeito de participação em Encontro Indígena no referido Município.

PORTARIA Nº 105 DE 11 JULHO DE /2008-FCV

Servidor: CRISTOVAM GAIA DE LIMA
Matrícula: 5185360/1
Cargo/Função: Auxiliar Técnico
Período: 15 a 24/07/08 (10 diárias)
Destino: Ananindeua
Fonte de Recursos: (001) TESOURO
Classificação: 49201-13.392.1181.2583-339014
Ação: 133475
Objetivo: Para efeito de Ações Preliminares ao Processo de Pesquisa em Comunidade Quilombolas.
REGISTRE –SE, PUBLIQUE –SE E CUMPRE-SE.
VALMIR CARLOS BISPO SANTO
Superintendente da FCV

**PORTARIA DE DIÁRIA CODOE/SAEN****P O R T A R I A N º 300.297/2008 - DAFI**

NOME: ARACI STEEL FAGUNDES
MATRÍCULA: 344109/1
CARGO: Técnica **Função:** Técnico **DESTINO:** Viseu
Objetivo: realizou assessoramento a E.E.E.M. Padre Luciano Calderara
PERÍODO: 17 a 19/12/2007

PORTARIA Nº 049/2008-SAGE, EM 23 DE JUNHO DE 2008 LIBERAR Fundo Rotativo, em forma de Suprimento de Fundos para as escolas do interior no valor de R\$ 1.742,25 (um mil, setecentos e quarenta e dois reais e vinte e cinco centavos), para fazer face as despesas com material de consumo e R\$ 1.742,25 (um mil, setecentos e quarenta e dois reais e vinte e cinco centavos), para serviço pessoa jurídica ficando o diretor de cada escola responsável pela aplicação dos respectivos recursos.

RESUMO DE PORTARIAS E DIVERSOS-G.R.C**LICENÇA ESPECIAL**

Portaria nº.: 7378/08 de 25/06/2008
Nome: MARILDA DAS GRAÇAS AQUINO DE LEÃO
Matrícula: 553069-2
Cargo/Lot.: Prof/EEEM. Abraão Simão Jatene/Cametá
Período: 01/08/08 à 29/09/08-30/09/08 à 28/11/08 (120) dias
Triênio: 01/08/91 à 31/07/94-01/08/94 à 31/07/97
Portaria nº.: 7383/08 de 25/06/2008
Nome: LUIZA TABOSA DE OLIVEIRA
Matrícula: 488445-1
Cargo/Lot.: Prof/EE Anexo Duque de Caxias/Medicilândia
Período: 01/08/08 à 29/09/08 (60) dias
Triênio: 18/04/03 à 17/04/06
Portaria nº.: 7385/08 de 25/06/2008
Nome: NAZARE DE FÁTIMA DA MOTA FERREIRA
Matrícula: 594091-1
Cargo/Lot.: Prof/EEEFM. Santa Bárbara/Santa Bárbara do Pará
Período: 09/06 à 30/06/08-01/08 à 07/09/08-08/09 à 06/11/08 (120) dias
Triênio: 13/06/87 à 12/06/90 – 13/06/96 à 12/06/99
Portaria nº.: 7913/08 de 03/07/2008
Nome: MARIA FILOMENA DA SILVA ANJOS
Matrícula: 191477-1
Cargo/Lot.: Prof/EE Avertano Rocha/Distrito de Icoaraci
Período: 30/05 à 30/06/08-01/08 à 28/08/08-29/08/08 à 27/10/08 (120) dias
Triênio: 06/06/80 à 05/06/83-06/06/83 à 05/06/86
Portaria nº.: 7934/08 de 03/07/2008
Nome: BENEDITO ALVES CARDOSO
Matrícula: 189430-1
Cargo/Lot.: Datilog/EE Fernando Ferrari/Marituba
Período: 22/08/08 à 20/10/08 (60) dias
Triênio: 08/07/00 à 07/07/03

LICENÇA ASSISTÊNCIA

Portaria nº.: 8150/08 de 08/07/2008
Nome: JANETE CHAVES PONTES
Matrícula: 5617022-1 Período: 25/04/08 à 03/05/08
Cargo/Lot.: Prof./EEEE.Rainha dos Corações/Belem
Portaria nº.: 7468/08 de 27/06/2008
Nome: MARIA DO PERPETUO SOCORRO MORAIS FERREIRA
Matrícula: 414212-1 Período: 08/10/07 à 27/10/07
Cargo/Lot.: Prof./EE. Ester Mouta/Ponta de Pedras
Portaria nº.: 8108/08 de 08/07/2008
Nome: ROSENI ALMEIDA SARAIVA
Matrícula: 457213-1 Período: 01/05/08 à 30/05/08
Cargo/Lot.: Ag. Adm/EE. Dilma de Souza Cattete/Belém
Portaria nº.: 8110/08 de 08/07/2008
Nome: DRILENE MERCEDES RABELO PEREIRA DE MORAES
Matrícula: 674303-2 Período: 21/09/07 à 20/10/07
Cargo/Lot.: Prof./EE. Remigio Fernandes Sede Vic/Marapanim
Portaria nº.: 8109/08 de 08/07/2008
Nome: NÁDIA RUTH MARQUES COSTA
Matrícula: 329835-1 Período: 01/12/07 à 30/12/07
Cargo/Lot.: Ag. Adm/EE. Visc. de Souza Franco/Belém
Portaria nº.: 8107/08 de 08/07/2008
Nome: ROSILDA RODRIGUES CANELAS
Matrícula: 183865-3 Período: 03/04/08 à 02/05/08
Cargo/Lot.: Prof./EEEE.Manoel Sat. de A Favacho/Ananindeua
Portaria nº.: 8103/08 de 08/07/2008
Nome: MARIA DE NAZARE NASCIMENTO MARTINS
Matrícula: 300861-1 Período: 16/08/07 à 14/09/07
Cargo/Lot.: Prof./EE. Seção de Protocolo e Arquivo/Belém

PRORROGAÇÃO LICENÇA ASSISTÊNCIA

Portaria nº.: 8121/08 de 08/07/2008
Nome: ROSILDA RODRIGUES CANELAS
Matrícula: 183865-3 Período: 03/05/08 à 31/05/08
Cargo/Lot.: Prof./EEEE.Manoel Sat. de A Favacho/Ananindeua
Portaria nº.: 8104/08 de 08/07/2008
Nome: MARIA DE NAZARE NASCIMENTO MARTINS
Matrícula: 300861-1 Período: 15/09/07 à 29/09/07
Cargo/Lot.: Prof./EE. Seção de Protocolo e Arquivo/Belém
Portaria nº.: 8122/08 de 08/07/2008
Nome: NÁDIA RUTH MARQUES COSTA
Matrícula: 329835-1 Período: 31/12/07 à 30/01/08
Cargo/Lot.: Ag. Adm/EE. Visc. de Souza Franco/Belém

LICENÇA MATERNIDADE

Portaria nº.: 8126/08 de 08/07/2008
Nome: RENATA VERENA DOS SANTOS BENTES
Matrícula: 57192981-1 Período: 16/05/08 à 12/09/08
Cargo/Lot.: Prof./EE. Consuelo Coelho e Souza/Ananindeua
Portaria nº.: 8125/08 de 08/07/2008
Nome: CLAUDIA CRISTINA DE SOUSA DE MELO
Matrícula: 5775795-2 Período: 25/02/08 à 23/06/08
Cargo/Lot.: Prof./UT. Astério de Campos/Belém
Portaria nº.: 8124/08 de 08/07/2008
Nome: VIVIANE DO SOCORRO SALES MACEDO
Matrícula: 54197704-1 Período: 31/03/08 à 28/07/08
Cargo/Lot.: Prof./EE. Eunice Weaver/Dist. de Icoaraci
Portaria nº.: 8127/08 de 08/07/2008
Nome: MARTA MONTÃO MEDEIROS
Matrícula: 628204-2 Período: 28/05/08 à 24/09/08
Cargo/Lot.: Superv/EE. Prof. Hilda Vieira/Belém

ESTRATÉGICOS, em Belém, 07 de Julho de 2008.
MARCÍLIO DE ABREU MONTEIRO
Secretário de Estado de Projetos Estratégicos

EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

Nº do Termo Aditivo: 002/2008
Nº do Contrato: 004/2007
Objeto do Contrato: contratação de serviços de gerenciamento, implementação e administração de benefício de vale alimentação
Valor do Contrato Original: R\$ R\$149.318,40
Modalidade de Licitação: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Partes: Secretaria de Estado de Projetos Estratégicos e Amazon Card 's SS Ltda
Objeto e Justificativa do Aditamento: reajuste em 25% no valor total do contrato original conforme Cláusula Sexta do mesmo.
Valor: R\$ R\$186.648,00
Data da Assinatura: 07/07/2008
Vigência do Aditamento: 14/07/2008 a 14/07/2009
Dotação Orçamentária: 339039
Fonte de Recurso: 0101
Ordenador Responsável: Marcílio de Abreu Monteiro
Aditivos Anteriores:
Endereço do Contratado: Rodovia Arthur Bernardes nº 605, Telégrafo - Belém - Pará 66115-000
Data da Publicação: 14/07/2008

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO PARÁ RURAL

GRATIFICAÇÃO TEMPO INTEGRAL PORT. Nº 223/08-NGPR, 10.07.2008

O Coordenador Geral do Núcleo de Gerenciamento do Pará Rural - NGPR, no exercício de suas atribuições;
Resolve: Conceder ao servidor Raimundo Cavalcante de Araújo, matrícula nº3213790/1, ocupante do cargo de Motorista, a Gratificação de Tempo Integral, correspondente 70% (setenta por cento), a contar de 01.07.2008.
Leonardo Lúcio Barbosa Ferreira
Coordenador Geral

SECRETARIA DE ESTADO DE PESCA E AQUICULTURA

**PORTARIA Nº 0604 DE 11 DE JULHO DE 2008**

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE PESCA E AQUICULTURA, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:

CONCEDER, Vantagem de Tempo Integral para a servidora CARDILENE MARINHO QUEIROZ, matrícula Nº 54191110/1 ocupante do cargo de MONITOR, lotada no Gabinete desta secretária, de acordo com dispositivo "a", parágrafo 1º do art. 137 da Lei 50810 de 24/01/94, regulamentada através dos Decretos nº 2538 e 2608, com percentual de 70%, a contar de 01.07.08.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
SECRETARIA DE ESTADO DE PESCA E AQUICULTURA
SANDRA REGINA LUDWIG
SECRETÁRIA DE ESTADO DE PESCA E AQUICULTURA EM EXERCÍCIO

PORTARIAS DE DIÁRIAS**PORTARIA DE DIÁRIA Nº. 0607/2008**

Nome: William Renato Silva de Souza
Cargo: Motorista / SEPAq
Destino: Terra Alta. No dia 17/07/08
OBJETIVO: Conduzir o Assessor da SEPAq, o qual irá participar de reunião com os representantes da SAGRI, na UAGRO Orion Nina Ribeiro, em Terra Alta.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº. 0606/2008

Nome: William Pereira Da Silva
Cargo: Coordenador do Núcleo de Tecnologia / SEPAq
Destino: Santarém. Período de 16 a 17/07/08.
OBJETIVO: Implantar na Estação de plano de Gestão de piscicultura de Santa Rosa, o sistema Sofft Wer em função do plano de gestão.

PORTARIA DE DIÁRIA Nº. 0608/2008

Nome: Henrique Kiyoshi Sawaki
Cargo: Assessor / SEPAq
Destino: Terra Alta. No dia 17/07/08.
OBJETIVO: Reunir com os representantes da SAGRI, para definir a área da UAGRO Orion Nina Ribeiro, em Terra Alta, que será transferida para SEPAq.
DÉ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE PESCA E AQUICULTURA,

SANDRA REGINA LUDWIG
SECRETÁRIA DE ESTADO DE PESCA E AQUICULTURA EM EXERCÍCIO.

ERRATA DO TERMO DE DISTRATO DE SERVIDOR TEMPORÁRIO

PUBLICADO NO D. O. E. Nº 31.209 de 11/07/2008.
ONDE SE LÊ: DISTRATO: 30.07.2008.
LEIA-SE: DISTRATO: 30.06.08
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
SECRETARIA DE ESTADO DE PESCA E AQUICULTURA
SANDRA REGINA LUDWIG
SECRETÁRIA DE ESTADO DE PESCA E AQUICULTURA EM EXERCÍCIO.

PORTARIA PORTARIA DE DIÁRIA Nº 0609/2008

Nome: Raimundo Carlos Moraes Farias
Cargo: Assessor Técnico / SEPAq
Destino: Xingura . Período de 12 a 13.07.08
Objetivo : Participar do planejamento da regional da SEPAq
DÉ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
SECRETARIA DE ESTADO DE PESCA E AQUICULTURA
SANDRA REGINA LUDWIG
SECRETÁRIA DE ESTADO DE PESCA E AQUICULTURA EM EXERCÍCIO

SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO, EMPREGO E RENDA

**RESOLUÇÃO Nº. 006 /08**

A Comissão de Emprego do Estado do Pará, instituída pelo Decreto nº. 2.918, de 27 de outubro de 1994, no uso de suas atribuições legais e atendendo o disposto no artigo 5º da Resolução de nº. 80 do Conselho Deliberativo do Fundo de Amparo ao Trabalhador - CODEFAT e,
Considerando a importância da execução das ações inerentes ao Sistema Público de Emprego, Trabalho e Renda no Estado do Pará;
RESOLVE:

Art.1º. Aprovar em reunião extraordinária do dia 09.07.08, o PLANSINE/2008, no âmbito do Sistema Público de Emprego, Trabalho e Renda - SPETR, de acordo com os critérios estabelecidos pelo Ministério do Trabalho e Renda.

Art.1º. Aprovar em reunião extraordinária do dia 09.07.08, o PLANSINE/2008, no âmbito do Sistema Público de Emprego, Trabalho e Renda - SPETR, de acordo com os critérios estabelecidos pelo Ministério do Trabalho e Renda.

Art.1º. Aprovar em reunião extraordinária do dia 09.07.08, o PLANSINE/2008, no âmbito do Sistema Público de Emprego, Trabalho e Renda - SPETR, de acordo com os critérios estabelecidos pelo Ministério do Trabalho e Renda.

Art. 2º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação

Art. 2º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação

Art. 2º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação

Belém, 10 de julho de 2008.
Alberto Augusto Velho Vilhena Júnior
Presidente da CEEPA

PORTARIA Nº1112/08 - SETER

A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DA SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO, EMPREGO E RENDA, no uso de suas atribuições legais e,
Considerando a cessão com ônus do servidor para o Núcleo de Gerenciamento do Pará Rural - NGPR, concedido através da Portaria nº0961/2008 - SETER.

RESOLVE:
REVOGAR, a contar de 01 de julho de 2008, a Portaria de nº1395/05 - SETEPS, publicada no DOE nº30.512, que concedeu GTI ao servidor RAIMUNDO CAVALCANTE ARAÚJO, motorista, matrícula nº321.3790/1.

Registre-se. Publique-se e Cumpra-se
Secretaria de Estado de Trabalho, Emprego e Renda, em 03 de julho de 2008.

CATARINA MARIA IGNEZ REGINA TANCREDI
Diretora de Administração e Finanças/SETER

ERRATA**PORTARIA Nº1097/2008 - SETER**

PUBLICADA NO DOE Nº31.208 DO DIA 10/07/08
ONDE SE LÊ:
CONCEDER, 25% (vinte e cinco por cento) de Adicional por Tempo de Serviço - ATS.
LEIA-SE:
CONCEDER, 20% (vinte por cento) de Adicional por Tempo de Serviço - ATS.

PORTARIA Nº1098/2008 - SETER

PUBLICADA NO DOE Nº31.208 DO DIA 10/07/08
ONDE SE LÊ:
CONCEDER, 15% (dez por cento) de Adicional por Tempo de Serviço - ATS.

LEIA-SE:
CONCEDER, 10% (dez por cento) de Adicional por Tempo de Serviço - ATS.

ERRATA LIC S/ VENC.**PORTARIA Nº1111/08 - SETER**

PUBLICADA NO DOE Nº31.209 DO DIA 11/07/08
ONDE SE LÊ:
LEONARDO DE CASTRO BARBOSA
LEIA-SE:
LEONARDO DE CASTRO BARATA
TRANSFERENCIA GOZO DE FÉRIAS

PORTARIA Nº 1099/08 - SETER, 08 DE JULHO DE 2008

A Diretora de Administração e Finanças da SETER, no uso de suas atribuições legais e,
Considerando o Memorando nº 069/2008 - DAF / SETER.

RESOLVE:
TRANSFERIR o período de gozo de férias referente ao exercício 2007 da servidora KIUSA MARIA CARDOSO DA SILVA, ocupante do cargo de Coordenadora de Administração, matrícula nº 57176299, lotada na DAF/CADM, concedida através da Portaria nº 0912/08 - SETER de 12/06/08, publicada no D.O.E nº 31.190 de 16/06/08, ficando de serem usufruídas em período posterior.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Secretaria de Estado de Trabalho, Emprego e Renda, em 08 de julho de 2008.

CATARINA MARIA IGNEZ REGINA TANCREDI
Diretora de Administração e Finanças da SETER

ÓRGÃOS



CENTRO DE PERÍCIA CIENTÍFICAS RENATO CHAVES

ERRATA DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012/2008
Partes: Centro de Perícias Científicas Renato Chaves e a empresa M. P. Macambira - EPP
Onde lê-se: Nº CONTRATO: 012/2008
Leia-se: Nº CONTRATO: 011/2008
Ordenador responsável: Miguel Wanzeller Rodrigues

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 021/2008
Modalidade de Licitação: Inexigibilidade de Licitação
Partes: Centro de Perícias Científicas Renato Chaves e Marcos Superbo da Silva Cardoso Junior
Objeto: Prestação de serviços de médico psiquiatra para atender as necessidades co CPC-RC.
Vigência: 20/05/2008 a 31/12/2008
Valor: R\$ R\$ 250,00 (por laudo)

Dotação Orçamentária: 06.122.0125.4535 - Operacionalização das ações de recursos humanos. Natureza da despesa: 319034 - Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos terceirizados

Fonte de Recurso: 0101 - Recursos Ordinários

Foro: Belém / PA

Data da Assinatura: 20/05/2008

Ordenador Responsável: Miguel Wanzeller Rodrigues

Endereço do Contratado: Rua Almirante Wandenkolk nº 589, bairro Umarizal, Belém / PA, CEP: 66000-00

AVISO DE TOMADA DE PREÇO Nº 004/2008**TOMADA DE PREÇOS Nº 004/2008 - CPL/CPC-RC.**

OBJETO: Contratação de empresa de engenharia especializada para construção, da Unidade Regional de Marabá do Centro de Perícias Científicas Renato Chaves, conforme as especificações contidas no Edital e seus anexos.
Data: 29/07/2008.

HORA: 09:00 HS.

LOCAL: Centro de Perícias Científicas Renato Chaves, Rodovia dos trabalhadores S/Nº , Belém (PA).

EDITAL: O presente edital estará à disposição dos interessados no site: www.compraspara.pa.gov.br, ou na sede do Centro de Perícias Científicas Renato Chaves

Henrique Nazareno dos Santos Lima

Presidente da Comissão Permanente de Licitação

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 015-A/2008
Modalidade de Licitação: Pregão presencial (Lote 4)
Partes: Centro de Perícias Científicas Renato Chaves e a empresa Alpax Comércio de Produtos para Laboratório Ltda

O Auditor do Tribunal de Contas dos Municípios usando das atribuições conferidas pela Resolução nº 7.474/TCM, item 3º, de 11.03.2004 e nos termos do artigo 119, V, Regimento Interno desta Corte, cita através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, o Senhor Jonas Pereira Barros, responsável pela Prefeitura Municipal de Tracuateua, no exercício de 2004, para que no prazo de 15 (quinze) dias, contados da 3ª publicação, apresentar defesa nos autos do Processo nº 1440012004 referente à Prestação de Contas daquela Prefeitura, no referido exercício financeiro.

Belém, 14 de julho de 2008.
José Alexandre Cunha Pessoa
Auditor - TCM

EDITAL Nº446/08/5ª CONTROLADORIA/TCM
(PROCESSO Nº1440022004-00)

De Citação, com o prazo de 15(quinze) dias, o Senhor José Rosendo de Sousa Neto.

O Auditor do Tribunal de Contas dos Municípios usando das atribuições conferidas pela Resolução nº 7.474/TCM, item 3º, de 11.03.2004 e nos termos do artigo 119, V, Regimento Interno desta Corte, cita através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, o Senhor José Rosendo de Sousa Neto, responsável pela Câmara Municipal de Tracuateua, no exercício de 2004, para que no prazo de 15 (quinze) dias, contados da 3ª publicação, apresentar defesa nos autos do Processo nº 1440022004 referente à Prestação de Contas daquela Câmara, no referido exercício financeiro.

Belém, 14 de julho de 2008.
José Alexandre Cunha Pessoa
Auditor - TCM

EDITAL Nº447/08/5ª CONTROLADORIA/TCM
(PROCESSO Nº1440042004-00)

De Citação, com o prazo de 15(quinze) dias, a Senhora Ana Maria Silva Ribeiro.

O Auditor do Tribunal de Contas dos Municípios usando das atribuições conferidas pela Resolução nº 7.474/TCM, item 3º, de 11.03.2004 e nos termos do artigo 119, V, Regimento Interno desta Corte, cita através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, a Senhora Ana Maria Silva Ribeiro, responsável pelo Fundo Municipal de Saúde de Tracuateua, no exercício de 2004, para que no prazo de 15 (quinze) dias, contados da 3ª publicação, apresentar defesa nos autos do Processo nº 1440042004 referente à Prestação de Contas daquele Fundo, no referido exercício financeiro.

Belém, 14 de julho de 2008.
José Alexandre Cunha Pessoa
Auditor - TCM

EDITAL Nº448/08/5ª CONTROLADORIA/TCM
(PROCESSO Nº1440052004-00)

De Citação, com o prazo de 15(quinze) dias, a Senhora Maria José Pereira Barros.

O Auditor do Tribunal de Contas dos Municípios usando das atribuições conferidas pela Resolução nº 7.474/TCM, item 3º, de 11.03.2004 e nos termos do artigo 119, V, Regimento Interno desta Corte, cita através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, a Senhora Maria José Pereira Barros, responsável pelo Fundo Municipal de Assistência Social de Tracuateua, no exercício de 2004, para que no prazo de 15 (quinze) dias, contados da 3ª publicação, apresentar defesa nos autos do Processo nº 1440052004 referente à Prestação de Contas daquele Fundo, no referido exercício financeiro.

Belém, 14 de julho de 2008.
José Alexandre Cunha Pessoa
Auditor - TCM

EDITAL Nº449/08/5ª CONTROLADORIA/TCM
(PROCESSO Nº1442032004-00)

De Citação, com o prazo de 15(quinze) dias, a Senhora Maria José Pereira Barros.

O Auditor do Tribunal de Contas dos Municípios usando das atribuições conferidas pela Resolução nº 7.474/TCM, item 3º, de 11.03.2004 e nos termos do artigo 119, V, Regimento Interno desta Corte, cita através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, a Senhora Maria José Pereira Barros, responsável pelo Fundo Municipal da Infância e Adolescência de Tracuateua, no exercício de 2004, para que no prazo de 15 (quinze) dias, contados da 3ª publicação, apresentar defesa nos autos do Processo nº 1442032004 referente à Prestação de Contas daquele Fundo, no referido exercício financeiro.

Belém, 14 de julho de 2008.
José Alexandre Cunha Pessoa
Auditor - TCM

EDITAL Nº450/08/5ª CONTROLADORIA/TCM
(PROCESSO Nº1442012004-00)

De Citação, com o prazo de 15(quinze) dias, a Senhora Norma Cristina Vieira Costa.

O Auditor do Tribunal de Contas dos Municípios usando das atribuições conferidas pela Resolução nº 7.474/TCM, item 3º,

de 11.03.2004 e nos termos do artigo 119, V, Regimento Interno desta Corte, cita através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, a Senhora Norma Cristina Vieira Costa, responsável pelo Fundo Municipal de Educação de Tracuateua, no exercício de 2004, para que no prazo de 15 (quinze) dias, contados da 3ª publicação, apresentar defesa nos autos do Processo nº 1442012004 referente à Prestação de Contas daquele Fundo, no referido exercício financeiro.

Belém, 14 de julho de 2008.
José Alexandre Cunha Pessoa
Auditor - TCM

EDITAL Nº454/08/4ª CONTROLADORIA/TCM
(PROCESSO Nº0560012004-00)

De Citação, com o prazo de 15(quinze) dias, o Senhor Cláudio Augusto de B. Pereira.

O Auditor do Tribunal de Contas dos Municípios usando das atribuições conferidas pela Resolução nº 7.474/TCM, item 3º, de 11.03.2004 e nos termos do artigo 119, V, Regimento Interno desta Corte, cita através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, o Senhor Cláudio Augusto de B. Pereira, responsável pela Prefeitura Municipal de Peixe-Boi, no exercício de 2004, para que no prazo de 15 (quinze) dias, contados da 3ª publicação, apresentar defesa nos autos do Processo nº 0560012004 referente à Prestação de Contas daquela Prefeitura, no referido exercício financeiro.

Belém, 14 de julho de 2008.
Ocyr Mello
Auditor - TCM

EDITAL Nº456/08/4ª CONTROLADORIA/TCM
(PROCESSO Nº773622004-00)

De Citação, com o prazo de 15(quinze) dias, o Senhor Roberto Adail Paes Rodrigues.

O Auditor do Tribunal de Contas dos Municípios usando das atribuições conferidas pela Resolução nº 7.474/TCM, item 3º, de 11.03.2004 e nos termos do artigo 119, V, Regimento Interno desta Corte, cita através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, o Senhor Roberto Adail Paes Rodrigues, responsável pelo Fundo Municipal de Assistência Social de São Francisco do Pará, no exercício de 2004, para que no prazo de 15 (quinze) dias, contados da 3ª publicação, apresentar defesa nos autos do Processo nº 773622004 referente à Prestação de Contas daquele Fundo, no referido exercício financeiro.

Belém, 14 de julho de 2008.
Ocyr Mello
Auditor - TCM

EDITAL Nº457/08/4ª CONTROLADORIA/TCM
(PROCESSO Nº0750012003-00)

De Citação, com o prazo de 15(quinze) dias, o Senhor Francisco Feitosa Farias.

O Auditor do Tribunal de Contas dos Municípios usando das atribuições conferidas pela Resolução nº 7.474/TCM, item 3º, de 11.03.2004 e nos termos do artigo 119, V, Regimento Interno desta Corte, cita através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, o Senhor Francisco Feitosa Farias, responsável pela Prefeitura Municipal de São Domingos do Capim, no exercício de 2003, para que no prazo de 15 (quinze) dias, contados da 3ª publicação, apresentar defesa nos autos do Processo nº 0750012003 referente à Prestação de Contas daquela Prefeitura, no referido exercício financeiro.

Belém, 14 de julho de 2008.
Ocyr Mello
Auditor - TCM

EDITAL Nº458/08/4ª CONTROLADORIA/TCM
(PROCESSO Nº0922222003-00)

De Citação, com o prazo de 15(quinze) dias, o Senhor José Geraldo Barbosa.

O Auditor do Tribunal de Contas dos Municípios usando das atribuições conferidas pela Resolução nº 7.474/TCM, item 3º, de 11.03.2004 e nos termos do artigo 119, V, Regimento Interno desta Corte, cita através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, o Senhor José Geraldo Barbosa, responsável pelo Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Dom Eliseu, no exercício de 2003, para que no prazo de 15 (quinze) dias, contados da 3ª publicação, apresentar defesa nos autos do Processo nº 0922222003 referente à Prestação de Contas daquela Autarquia, no referido exercício financeiro.

Belém, 14 de julho de 2008.
Ocyr Mello
Auditor - TCM

EDITAL Nº459/08/4ª CONTROLADORIA/TCM
(PROCESSO Nº1123982003-00)

De Citação, com o prazo de 15(quinze) dias, o Senhor Geraldo Temponi Barbosa.

O Auditor do Tribunal de Contas dos Municípios usando das atribuições conferidas pela Resolução nº 7.474/TCM, item 3º, de 11.03.2004 e nos termos do artigo 119, V, Regimento Interno desta Corte, cita através do presente Edital, que

será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, o Senhor Geraldo Temponi Barbosa, responsável pelo Fundo Municipal de Saúde de Cumarú do Norte, no exercício de 2003, para que no prazo de 15 (quinze) dias, contados da 3ª publicação, apresentar defesa nos autos do Processo nº 1123982003 referente à Prestação de Contas daquele Fundo, no referido exercício financeiro.

Belém, 14 de julho de 2008.
Ocyr Mello
Auditor - TCM

EDITAL Nº462/08/4ª CONTROLADORIA/TCM
(PROCESSO Nº0750042003-00)

De Citação, com o prazo de 15(quinze) dias, o Senhor Leandro Cerqueira da Luz.

O Auditor do Tribunal de Contas dos Municípios usando das atribuições conferidas pela Resolução nº 7.474/TCM, item 3º, de 11.03.2004 e nos termos do artigo 119, V, Regimento Interno desta Corte, cita através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, o Senhor Leandro Cerqueira da Luz, responsável pelo Serviço Autônomo de Água e Esgoto de São Domingos do Capim, no exercício de 2003, para que no prazo de 15 (quinze) dias, contados da 3ª publicação, apresentar defesa nos autos do Processo nº 0750042003 referente à Prestação de Contas daquela Autarquia, no referido exercício financeiro.

Belém, 14 de julho de 2008.
Ocyr Mello
Auditor - TCM

EDITAL Nº463/08/4ª CONTROLADORIA/TCM
(PROCESSO Nº1180052004-00)

De Citação, com o prazo de 15(quinze) dias, a Senhora Madalena Hoffman.

O Auditor do Tribunal de Contas dos Municípios usando das atribuições conferidas pela Resolução nº 7.474/TCM, item 3º, de 11.03.2004 e nos termos do artigo 119, V, Regimento Interno desta Corte, cita através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, a Senhora Madalena Hoffman, responsável pelo Fundo Municipal de Assistência Social de Novo Progresso, no exercício de 2004, para que no prazo de 15 (quinze) dias, contados da 3ª publicação, apresentar defesa nos autos do Processo nº 1180052004 referente à Prestação de Contas daquele Fundo, no referido exercício financeiro.

Belém, 14 de julho de 2008.
Ocyr Mello
Auditor - TCM

EDITAL Nº464/08/4ª CONTROLADORIA/TCM
(PROCESSO Nº1284002004-00)

De Citação, com o prazo de 15(quinze) dias, a Senhora Maria de Glória M. de Araújo.

O Auditor do Tribunal de Contas dos Municípios usando das atribuições conferidas pela Resolução nº 7.474/TCM, item 3º, de 11.03.2004 e nos termos do artigo 119, V, Regimento Interno desta Corte, cita através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, a Senhora Maria de Glória M. de Araújo, responsável pelo Fundo Municipal de Educação de Ulianópolis, no exercício de 2004, para que no prazo de 15 (quinze) dias, contados da 3ª publicação, apresentar defesa nos autos do Processo nº 1284002004 referente à Prestação de Contas daquele Fundo, no referido exercício financeiro.

Belém, 14 de julho de 2008.
Ocyr Mello
Auditor - TCM

EDITAL Nº465/08/4ª CONTROLADORIA/TCM
(PROCESSO Nº1290012004-00)

De Citação, com o prazo de 15(quinze) dias, o Senhor Anselmo Hoffmann.

O Auditor do Tribunal de Contas dos Municípios usando das atribuições conferidas pela Resolução nº 7.474/TCM, item 3º, de 11.03.2004 e nos termos do artigo 119, V, Regimento Interno desta Corte, cita através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, o Senhor Anselmo Hoffmann, responsável pela Prefeitura Municipal de Vitória do Xingu, no exercício de 2004, para que no prazo de 15 (quinze) dias, contados da 3ª publicação, apresentar defesa nos autos do Processo nº 1290012004 referente à Prestação de Contas daquela Prefeitura, no referido exercício financeiro.

Belém, 14 de julho de 2008.
Ocyr Mello
Auditor - TCM

EDITAL Nº466/08/4ª CONTROLADORIA/TCM
(PROCESSO Nº0290012004-00)

De Citação, com o prazo de 15(quinze) dias, o Senhor Raimundo Oliveira Almeida.

O Auditor do Tribunal de Contas dos Municípios usando das atribuições conferidas pela Resolução nº 7.474/TCM, item 3º, de 11.03.2004 e nos termos do artigo 119, V, Regimento Interno desta Corte, cita através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no

Diário Oficial do Estado, o Senhor Raimundo Oliveira Almeida, responsável pela Prefeitura Municipal de Curuçá, no exercício de 2004, para que no prazo de 15 (quinze) dias, contados da 3ª publicação, apresentar defesa nos autos do Processo nº 0290012004 referente à Prestação de Contas daquela Prefeitura, no referido exercício financeiro.
Belém, 14 de julho de 2008.

Ocyr Mello
Auditor - TCM

EDITAL Nº468/08/2ª CONTROLADORIA/TCM
(PROCESSO Nº124282003-00)

De Citação, com o prazo de 15(quinze) dias, o Senhor Raimundo Lira de Farias.

O Auditor do Tribunal de Contas dos Municípios usando das atribuições conferidas pela Resolução nº 7.474/TCM, item 3º, de 11.03.2004 e nos termos do artigo 119, V, Regimento Interno desta Corte, cita através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, o Senhor Raimundo Lira de Farias, responsável pelo Fundo Municipal de Educação de Baião, no exercício de 2003, para que no prazo de 15 (quinze) dias, contados da 3ª publicação, apresentar defesa nos autos do Processo nº 124282003 referente à Prestação de Contas daquele Fundo, no referido exercício financeiro.
Belém, 14 de julho de 2008.

Elaine Bastos
Auditora - TCM

EDITAL Nº469/08/2ª CONTROLADORIA/TCM
(PROCESSO Nº124272003-00)

De Citação, com o prazo de 15(quinze) dias, a Senhora Onilde da C. Borges da Silva.

O Auditor do Tribunal de Contas dos Municípios usando das atribuições conferidas pela Resolução nº 7.474/TCM, item 3º, de 11.03.2004 e nos termos do artigo 119, V, Regimento Interno desta Corte, cita através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, a Senhora Onilde da C. Borges da Silva, responsável pelo Fundo Municipal de Saúde de Baião, no exercício de 2003, para que no prazo de 15 (quinze) dias, contados da 3ª publicação, apresentar defesa nos autos do Processo nº 124272003 referente à Prestação de Contas daquele Fundo, no referido exercício financeiro.
Belém, 14 de julho de 2008.

Elaine Bastos
Auditora - TCM

EDITAL Nº470/08/2ª CONTROLADORIA/TCM
(PROCESSO Nº124292003-00)

De Citação, com o prazo de 15(quinze) dias, a Senhora Benedita Maria C. Tocantins.

O Auditor do Tribunal de Contas dos Municípios usando das atribuições conferidas pela Resolução nº 7.474/TCM, item 3º, de 11.03.2004 e nos termos do artigo 119, V, Regimento Interno desta Corte, cita através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, a Senhora Benedita Maria C. Tocantins, responsável pelo Fundo Municipal de Assistência Social de Baião, no exercício de 2003, para que no prazo de 15 (quinze) dias, contados da 3ª publicação, apresentar defesa nos autos do Processo nº 124292003 referente à Prestação de Contas daquele Fundo, no referido exercício financeiro.
Belém, 14 de julho de 2008.

Elaine Bastos
Auditora - TCM

EDITAL Nº471/08/4ª CONTROLADORIA/TCM
(PROCESSO Nº0753982003-00)

De Citação, com o prazo de 15(quinze) dias, a Senhora Maria José Bastos Ribeiro.

O Auditor do Tribunal de Contas dos Municípios usando das atribuições conferidas pela Resolução nº 7.474/TCM, item 3º, de 11.03.2004 e nos termos do artigo 119, V, Regimento Interno desta Corte, cita através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, a Senhora Maria José Bastos Ribeiro, responsável pelo Fundo Municipal de Saúde de São Domingos do Capim, no exercício de 2003, para que no prazo de 15 (quinze) dias, contados da 3ª publicação, apresentar defesa nos autos do Processo nº 0753982003 referente à Prestação de Contas daquele Fundo, no referido exercício financeiro.
Belém, 14 de julho de 2008.

Ocyr Mello
Auditor - TCM

EDITAL Nº472/08/2ª CONTROLADORIA/TCM
(PROCESSO Nº0120012003-00)

De Citação, com o prazo de 15(quinze) dias, a Senhora Benedita do Pilar Lobo Dias.

O Auditor do Tribunal de Contas dos Municípios usando das atribuições conferidas pela Resolução nº 7.474/TCM, item 3º, de 11.03.2004 e nos termos do artigo 119, V, Regimento Interno desta Corte, cita através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, a Senhora Benedita do Pilar Lobo Dias, responsável pela Prefeitura Municipal de Baião, no exercício

de 2003, para que no prazo de 15 (quinze) dias, contados da 3ª publicação, apresentar defesa nos autos do Processo nº 0120012003 referente à Prestação de Contas daquela Prefeitura, no referido exercício financeiro.
Belém, 14 de julho de 2008.

Elaine Bastos
Auditora - TCM

EDITAL Nº474/08/4ª CONTROLADORIA/TCM
(PROCESSO Nº1350012004-00)

De Citação, com o prazo de 15(quinze) dias, o Senhor José Antônio Fausto da Silva.

O Auditor do Tribunal de Contas dos Municípios usando das atribuições conferidas pela Resolução nº 7.474/TCM, item 3º, de 11.03.2004 e nos termos do artigo 119, V, Regimento Interno desta Corte, cita através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, o Senhor Raimundo Ribeiro da Silva, responsável pela Prefeitura Municipal de Curuá, exercício de 2004, para que no prazo de 15 (quinze) dias, contados da 3ª publicação, apresentar defesa nos autos do Processo nº 1350012004 referente à Prestação de Contas daquela Prefeitura, no referido exercício financeiro.
Belém, 14 de julho de 2008.

Ocyr Mello
Auditor - TCM

EDITAL Nº475/08/4ª CONTROLADORIA/TCM
(PROCESSO Nº0773612004-00)

De Citação, com o prazo de 15(quinze) dias, o Senhor Francisco Valberto Paes Rodrigues.

O Auditor do Tribunal de Contas dos Municípios usando das atribuições conferidas pela Resolução nº 7.474/TCM, item 3º, de 11.03.2004 e nos termos do artigo 119, V, Regimento Interno desta Corte, cita através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, o Senhor Francisco Valberto Paes Rodrigues, responsável pelo Fundo Municipal de Saúde de São Francisco do Pará, exercício de 2004, para que no prazo de 15 (quinze) dias, contados da 3ª publicação, apresentar defesa nos autos do Processo nº 0773612004 referente à Prestação de Contas daquele Fundo, no referido exercício financeiro.
Belém, 14 de julho de 2008.

Ocyr Mello
Auditor - TCM

EDITAL Nº476/08/7ª CONTROLADORIA/TCM
(PROCESSO Nº200606562-00)

De Citação, com o prazo de 15(quinze) dias, a Senhora Orbélia Hyolmar Leite Sena.

O Auditor do Tribunal de Contas dos Municípios usando das atribuições conferidas pela Resolução nº 7.474/TCM, item 3º, de 11.03.2004 e nos termos do artigo 119, V, Regimento Interno desta Corte, cita através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, a Senhora Orbélia Hyolmar Leite Sena, responsável pela Prestação de Contas do Convênio nº 071/2006, firmado entre a Comunidade São João Evangelista e a Fundação Papa João XXIII - FUNPAPA, exercício de 2006, para que no prazo de 15 (quinze) dias, contados da 3ª publicação, apresentar defesa nos autos do Processo nº 200606562 referente à Prestação de Contas daquele Convênio, no referido exercício financeiro.
Belém, 14 de julho de 2008.

Alessandra S. Tavares Braga
Auditora - TCM

EDITAL Nº477/08/1ª CONTROLADORIA/TCM
(PROCESSO Nº1090072005-00)

De Citação, com o prazo de 15(quinze) dias, o Senhor José Antônio dos Santos Carvalho.

O Auditor do Tribunal de Contas dos Municípios usando das atribuições conferidas pela Resolução nº 7.474/TCM, item 3º, de 11.03.2004 e nos termos do artigo 119, V, Regimento Interno desta Corte, cita através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, o Senhor José Antônio dos Santos Carvalho, responsável pelo Fundo Municipal de Assistência social de Aurora do Pará, exercício de 2005, para que no prazo de 15 (quinze) dias, contados da 3ª publicação, apresentar defesa nos autos do Processo nº 1090072005 referente à Prestação de Contas daquele Fundo, no referido exercício financeiro.
Belém, 14 de julho de 2008.

Sérgio Dantas
Auditor - TCM

EDITAL Nº478/08/1ª CONTROLADORIA/TCM
(PROCESSO Nº1090072006-00)

De Citação, com o prazo de 15(quinze) dias, o Senhor José Roberto Neblina Silva.

O Auditor do Tribunal de Contas dos Municípios usando das atribuições conferidas pela Resolução nº 7.474/TCM, item 3º, de 11.03.2004 e nos termos do artigo 119, V, Regimento Interno desta Corte, cita através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, o Senhor José Roberto Neblina Silva, responsável pelo Fundo Municipal de Assistência social de

Aurora do Pará, exercício de 2006, para que no prazo de 15 (quinze) dias, contados da 3ª publicação, apresentar defesa nos autos do Processo nº 1090072006 referente à Prestação de Contas daquele Fundo, no referido exercício financeiro.
Belém, 14 de julho de 2008.

Sérgio Dantas
Auditor - TCM

EDITAL Nº479/08/4ª CONTROLADORIA/TCM
(PROCESSO Nº0922232004-00)

De Citação, com o prazo de 15(quinze) dias, a Senhora Tania Cristina C. dos Santos.

O Auditor do Tribunal de Contas dos Municípios usando das atribuições conferidas pela Resolução nº 7.474/TCM, item 3º, de 11.03.2004 e nos termos do artigo 119, V, Regimento Interno desta Corte, cita através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, a Senhora Tania Cristina C. dos Santos, responsável pelo Fundo Municipal de Assistência social de Dom Eliseu, exercício de 2004, para que no prazo de 15 (quinze) dias, contados da 3ª publicação, apresentar defesa nos autos do Processo nº 0922232004 referente à Prestação de Contas daquele Fundo, no referido exercício financeiro.
Belém, 14 de julho de 2008.

Ocyr Mello
Auditor - TCM

EDITAL Nº480/08/4ª CONTROLADORIA/TCM
(PROCESSO Nº1030022004-00)

De Citação, com o prazo de 15(quinze) dias, a Senhora Vera Lúcia Espírito Santo da Costa.

O Auditor do Tribunal de Contas dos Municípios usando das atribuições conferidas pela Resolução nº 7.474/TCM, item 3º, de 11.03.2004 e nos termos do artigo 119, V, Regimento Interno desta Corte, cita através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, a Senhora Vera Lúcia Espírito Santo da Costa, responsável pela Câmara Municipal de São João de Pirabas, exercício de 2004, para que no prazo de 15 (quinze) dias, contados da 3ª publicação, apresentar defesa nos autos do Processo nº 1030022004 referente à Prestação de Contas daquela Câmara, no referido exercício financeiro.
Belém, 14 de julho de 2008.

Ocyr Mello
Auditor - TCM

EDITAL Nº483/08/4ª CONTROLADORIA/TCM
(PROCESSO Nº750052004-00)

De Citação, com o prazo de 15(quinze) dias, a Senhora Silvia dos Anjos Neves Melo.

O Auditor do Tribunal de Contas dos Municípios usando das atribuições conferidas pela Resolução nº 7.474/TCM, item 3º, de 11.03.2004 e nos termos do artigo 119, V, Regimento Interno desta Corte, cita através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, a Senhora Silvia dos Anjos Neves Melo, responsável pelo Fundo Municipal de Assistência Social de São Domingos do Capim, exercício de 2004, para que no prazo de 15 (quinze) dias, contados da 3ª publicação, apresentar defesa nos autos do Processo nº 750052004 referente à Prestação de Contas daquele Fundo, no referido exercício financeiro.
Belém, 14 de julho de 2008.

Ocyr Mello
Auditor - TCM

EDITAL Nº484/08/4ª CONTROLADORIA/TCM
(PROCESSO Nº1320012003-00)

De Citação, com o prazo de 15(quinze) dias, o Senhor Oti Silva Santos.

O Auditor do Tribunal de Contas dos Municípios usando das atribuições conferidas pela Resolução nº 7.474/TCM, item 3º, de 11.03.2004 e nos termos do artigo 119, V, Regimento Interno desta Corte, cita através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, o Senhor Oti Silva Santos, responsável pela Prefeitura Municipal de Belterra, exercício de 2003, para que no prazo de 15 (quinze) dias, contados da 3ª publicação, apresentar defesa nos autos do Processo nº 1320012003 referente à Prestação de Contas daquela Prefeitura, no referido exercício financeiro.
Belém, 14 de julho de 2008.

Ocyr Mello
Auditor - TCM

EDITAL Nº485/08/1ª CONTROLADORIA/TCM
(PROCESSO Nº1024242006-00)

De Citação, com o prazo de 15(quinze) dias, o Senhor Manoel Soares da Costa.

O Auditor do Tribunal de Contas dos Municípios usando das atribuições conferidas pela Resolução nº 7.474/TCM, item 3º, de 11.03.2004 e nos termos do artigo 119, V, Regimento Interno desta Corte, cita através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, o Senhor Manoel Soares da Costa, responsável pelo Fundo Municipal de Assistência Social de São Geraldo do Araguaia, exercício de 2006, para que no prazo de 15 (quinze) dias, contados da 3ª publicação, apresentar defesa

nos autos do Processo nº 1024242006 referente à Prestação de Contas daquele Fundo, no referido exercício financeiro. Belém, 14 de julho de 2008.

Sérgio Dantas
Auditor - TCM

EDITAL Nº489/08/4ª CONTROLADORIA/TCM
(PROCESSO Nº1180012004-00)

De Citação, com o prazo de 15(quinze) dias, o Senhor Juscelino Alves Rodrigues.

O Auditor do Tribunal de Contas dos Municípios usando das atribuições conferidas pela Resolução nº 7.474/TCM, item 3º, de 11.03.2004 e nos termos do artigo 119, V, Regimento Interno desta Corte, cita através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, o Senhor Juscelino Alves Rodrigues, responsável pela Prefeitura Municipal de Novo Progresso, exercício de 2004, para que no prazo de 15 (quinze) dias, contados da 3ª publicação, apresentar defesa nos autos do Processo nº 1180012004 referente à Prestação de Contas daquela Prefeitura, no referido exercício financeiro. Belém, 14 de julho de 2008.

Ocyr Mello
Auditor - TCM

EDITAL Nº492/08/2ª CONTROLADORIA/TCM
(PROCESSO Nº1040012003-00)

De Citação, com o prazo de 15(quinze) dias, o Senhor Paulo Liberte Jasper.

O Auditor do Tribunal de Contas dos Municípios usando das atribuições conferidas pela Resolução nº 7.474/TCM, item 3º, de 11.03.2004 e nos termos do artigo 119, V, Regimento Interno desta Corte, cita através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, o Senhor Paulo Liberte Jasper, responsável pela Prefeitura Municipal de Tailândia, exercício de 2003, para que no prazo de 15 (quinze) dias, contados da 3ª publicação, apresentar defesa nos autos do Processo nº 1040012003 referente à Prestação de Contas daquela Prefeitura, no referido exercício financeiro. Belém, 14 de julho de 2008.

Elaine Bastos
Auditora - TCM

EDITAL Nº493/08/4ª CONTROLADORIA/TCM
(PROCESSO Nº0922212004-00)

De Citação, com o prazo de 15(quinze) dias, a Senhora Nilva Antunes da Silva Pereira.

O Auditor do Tribunal de Contas dos Municípios usando das atribuições conferidas pela Resolução nº 7.474/TCM, item 3º, de 11.03.2004 e nos termos do artigo 119, V, Regimento Interno desta Corte, cita através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, a Senhora Nilva Antunes da Silva Pereira, responsável pelo Fundo Municipal de Saúde de Dom Eliseu, exercício de 2004, para que no prazo de 15 (quinze) dias, contados da 3ª publicação, apresentar defesa nos autos do Processo nº 0922212004 referente à Prestação de Contas daquele Fundo, no referido exercício financeiro. Belém, 14 de julho de 2008.

Ocyr Mello
Auditor - TCM

EDITAL Nº494/08/3ª CONTROLADORIA/TCM
(PROCESSO Nº144122002-00)

De Citação, com o prazo de 15(quinze) dias, o Senhor Fernando Luis Costa Maia.

O Auditor do Tribunal de Contas dos Municípios usando das atribuições conferidas pela Resolução nº 7.474/TCM, item 3º, de 11.03.2004 e nos termos do artigo 119, V, Regimento Interno desta Corte, cita através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, o Senhor Fernando Luis Costa Maia, responsável pela Fundação Parque e Áreas Verdes de Belém, exercício de 2002, para que no prazo de 15 (quinze) dias, contados da 3ª publicação, apresentar defesa nos autos do Processo nº 144122002 referente à Prestação de Contas daquela Fundação, no referido exercício financeiro. Belém, 14 de julho de 2008.

Alcimar Lobato
Auditor - TCM

EDITAL Nº495/08/2ª CONTROLADORIA/TCM
(PROCESSO Nº0960022006-00)

De Citação, com o prazo de 15(quinze) dias, o Senhor Gesuir Silva Mata.

O Auditor do Tribunal de Contas dos Municípios usando das atribuições conferidas pela Resolução nº 7.474/TCM, item 3º, de 11.03.2004 e nos termos do artigo 119, V, Regimento Interno desta Corte, cita através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, o Senhor Gesuir Silva Mata, responsável pela Câmara Municipal de Ourilândia do Norte, exercício de 2006, para que no prazo de 15 (quinze) dias, contados da 3ª publicação, apresentar defesa nos autos do Processo nº 0960022006 referente à Prestação de Contas daquela Câmara, no referido exercício financeiro. Belém, 14 de julho de 2008.

Elaine Bastos
Auditora - TCM

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL

PORTARIA Nº 9.723 SGP

O SECRETÁRIO DE GESTÃO DE PESSOAS DO TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 3º, IV, da Portaria TRE/PA nº 9.642/2008, e à vista da decisão exarada em expediente datado de 07.07.2008,

R E S O L V E:

Art. 1º CONCEDER, com fulcro no art. 202 da Lei Federal nº 8.112/1990, à servidora MARIA ADELAÍDE DA SILVA SANTOS, Analista Judiciário da Área Judiciária do Quadro de Pessoal Permanente deste Tribunal, LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, nos dias 22 e 23.05.2008.

Art.2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação. Belém, 10 de julho de 2008.

RODRIGO MONTERO VALDEZ

PORTARIA Nº 9.728 SGP

O SECRETÁRIO DE GESTÃO DE PESSOAS DO TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARÁ, no uso das atribuições subdelegadas por meio do inciso I do art. 2º da Portaria n.º 9.652/08, publicada no DOU em 16/06/2008, e diante do que consta no expediente protocolado sob o n.º 9.927/2008,

R E S O L V E:

Art. 1º. REMOVER, provisoriamente, com fundamento no art. 36, II, da Lei n.º 8.112/90, a servidora HILDENIZA CATHARINA DA COSTA VIANNA, Técnico Judiciário da Área Administrativa do Quadro de Pessoal Permanente deste Tribunal, do Cartório da 54ª Zona Eleitoral – Senador José Porfírio para o Cartório da 31ª Zona Eleitoral – Maracanã.

Parágrafo Único. A servidora removida deverá apresentar-se na nova sede impreterivelmente até o dia 24/07/2008, de acordo com o que estabelece o art. 18 da Resolução n.º 3.827/2006.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação. Belém, 11 de julho de 2008.

RODRIGO MONTERO VALDEZ

PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARÁ
97ª ZONA ELEITORAL

PROCESSO N.º 046/2008

Autos de: Inclusão de Filiado

Assunto: Requerimento do Partido Trabalhista Brasileiro - PTB referente a inclusão do Sr. José Machado Marques na relação de filiados

Interessado: Partido Trabalhista Brasileiro - PTB

(...)

Vistos etc.

Trata-se de requerimento formulado pelo Partido Trabalhista Brasileiro - PTB, e José Maria Machado Marques, no qual solicitam a inclusão do nome do segundo requerente na lista de filiação partidária do Partido Trabalhista Brasileiro.

Alegam os requerentes às fls. 02 e 32, que o Sr. José Maria Machado Marques é filiado do PTB desde 28.09.2007; que na primeira listagem de filiados enviada à Justiça Eleitoral em 11.04.2008, constava o nome do segundo requerente, conforme fls. 11. No entanto, a quando da remessa da lista da crítica, realizada no mês de maio do corrente a este Regional, o nome do Sr. José Maria Machado Marques fora por equívoco excluído. Instado a se manifestar, o Ministério Público Eleitoral se pronunciou pelo deferimento do pedido.

É o breve relato.

Passo a decidir.

A pretensão do requerente encontra amparo no art. 19, §2º da lei 9.096/2005. Dada a impossibilidade de recebimento pela Justiça Eleitoral, após o prazo no art. 19 da Lei n.º 9096/95, de nova relação de filiados não encaminhados no período estipulado. Sendo pois imprescindível a determinação judicial para o cumprimento do disposto no mencionado artigo, uma vez que por desídia do PTB, o filiado José Maria Machado Marques restou prejudicado.

Isto posto, julgo procedente o pedido e DETERMINO ao Partido Trabalhista Brasileiro que proceda a inclusão do nome do Sr. José Maria Machado Marques no rol de filiados daquela agremiação partidária.

Oficie-se o Partido a fim de que seja encaminhado ao Cartório da 97ª Zona Eleitoral relação de filiados na qual passe a constar o nome do Sr. José Maria Machado Marques. Após, proceda-se a inclusão do nome do segundo requerente como filiado do PTB no Sistema ELO. Em tudo observado o Provimento n.º 8/2008-CGE.

P.R.I.C

Belém, 10 de julho de 2008.

MARGUI GASPAS BITTENCOURT
JUÍZA DA 97ª ZONA ELEITORAL

INTIMAÇÃO
PUBLICAÇÃO DE INTIMAÇÃO N.º 280/08
AÇÃO CAUTELAR N.º 10

REQUERENTE: JAIRO AIRES CORREA

ADVOGADO: MAURO CÉSAR LISBÔA DOS SANTOS E OUTROS

REQUERIDO: DIRETÓRIO MUNICIPAL DO PARTIDO DO MOVIMENTO DEMOCRÁTICO BRASILEIRO - PMDB, NO MUNICÍPIO DE MOJU / PA

REQUERIDO: EDEVAL PEREIRA BARRA

Fica INTIMADO o requerente da decisão do Exmo. Sr. Desembargador Ricardo Ferreira Nunes, proferida nos autos em epígrafe, transcrita a seguir:

"Vistos, etc.

Cuida-se de AÇÃO CAUTELAR INCIDENTAL COM PEDIDO DE LIMINAR interposta pelo requerente supra identificado para suspender a eficácia jurídica do Acórdão TRE/PA nº 20.414, referente ao Processo de Perda de Cargo Eletivo nº 2.104, até o julgamento dos declaratórios opostos nesta Casa e a publicação do respectivo julgado.

Argumenta o peticionante que nos embargos com efeito modificativo foram suscitadas questões de ordem pública relacionadas à legitimidade da parte autora, as quais poderão, caso acolhidas, conduzir à extinção do feito sem resolução do mérito, bem como ofensas aos ditames constitucionais da ampla defesa e do contraditório em decorrência do julgamento antecipado da lide.

Pelo exposto, requer, ao final, deferimento da liminar, por entender configurados seus requisitos legais, bem como sua posterior confirmação.

Acosta documentos de fls. 10/31.

Sumariamente relatado, decido:

Compulsando os autos, em sede de cognição sumária, *prima facie*, não vislumbro presentes os necessários requisitos para concessão da medida de urgência.

Com efeito, os embargos interpostos pela parte em face do Acórdão TRE/PA nº 20.414 já se encontram em vistas para parecer do Ilustre Procurador Regional Eleitoral, e serão, na forma do regimento interno, colocados em mesa para julgamento na sessão seguinte à sua conclusão para decisão. Tal circunstância, reforçada pela natural celeridade imposta aos feitos eleitorais descaracteriza o imprescindível perigo da demora.

Não fosse suficiente, os embargos se prestam tão somente a esclarecer omissão, contradição ou obscuridade na decisão, de forma que os ditos efeitos infringentes que a parte deseja a eles atribuir mediante análise das "questões de ordem pública relacionadas à legitimidade da parte autora" ou "ofensa aos ditames constitucionais" são medida excepcional a ser verificada tão-somente na análise dos embargos. Este fato, aliado à notória aplicabilidade imediata das decisões da justiça eleitoral, na forma do art. 257 do Código Eleitoral, ceifam o necessário *fumus boni juris* autorizador da concessão da medida liminar pleiteada.

Por estas razões, não preenchidos seus requisitos legais, DENEGO A LIMINAR PLEITEADA por JAIRO AIRES CORREA e determino a citação dos requeridos para contestarem o feito, no prazo de 5(cinco) dias, na forma do art. 802 do Código de Processo Civil.

Após, dê-se vistas ao MPE.

Belém, 09 de julho de 2008.

Desembargador Ricardo Ferreira Nunes - Relator e.e.º"

PARTICULAR



TRADELINK MADEIRAS LTDA

A EMPRESA TRADELINK MADEIRAS LTDA INSC. NO CNPJ 34.644.153/0001-93, END. AV. PRINCIPAL S/N, QD 09, LT. 01, ST. G e QD 3, LT. 9, ST. 1 DISTRITO INDUSTRIAL –ANANINDEUA, VEM RETIFICAR O ANUNCIO DO DIA 08/07/2008 ONDE INFORMOU O FURTO DA NF 011617 e a GUIA FLORESTAL. O NR. CORRETO DA GUIA FLORESTAL É: 2382

SERRARIA LUCAS LTDA.

CNPJ- 03.532.877/0001-11, Inscrição Estadual 15.208.471-1 Torna público que requereu à SEMA/PA, a renovação de sua Licença de Operação sob o protocolo nº 2008/295827, pelo prazo de validade para produção de carvão vegetal, localizada à Estrada Cauaxi-Bradesco KM 140 s/n Zona Rural Município de Ulianópolis/PA.

