

de contas: conceitos, elenco de contas, função e funcionamento das contas. 6 Escrituração: conceitos, lançamentos contábeis, elementos essenciais, fórmulas de lançamentos, livros de escrituração, métodos e processos. 7 Contabilização de operações contábeis diversas: juros, descontos, tributos, aluguéis, folha de pagamento, compras, vendas e provisões, depreciações e baixa de bens. 8 Análise e conciliações contábeis: conceitos, composição de contas, conciliação bancária. 9 Balancete de verificação: conceitos, modelos e técnicas de elaboração. 10 Balanço patrimonial: conceitos, objetivo, composição. 11 Demonstração de resultado de exercício: conceito, objetivo, composição. 12 Noções de matemática financeira. 13 Noções de finanças. 14 Conceitos básicos de orçamento. 15 Aspectos introdutórios dos princípios de tributos e seus impactos nas operações das empresas.

**CARGO 17: AUXILIAR ADMINISTRATIVO**

1 Noções de relações humanas. 2 Noções de secretariado. 3 Noções de arquivamento e procedimentos administrativos. 4 Noções de arquivologia. 5 Noções de direito constitucional. 5.1 Princípios Fundamentais. 5.2 Direitos e garantias fundamentais. 5.3 Ordem social. 6 Organização administrativa do Estado do Pará. 7 Ética no serviço público: comportamento profissional; organização do trabalho; prioridade em serviço. 8 Qualidade no atendimento ao público: comunicabilidade; apresentação; atenção; cortesia; interesse; presteza; eficiência; tolerância; discricão; conduta; objetividade.

**CARGO 18: TÉCNICO DE LABORATÓRIO**

1 Identificação de equipamentos básicos, vidrarias e materiais de laboratório de análises físico-química e microbiológica. 2 Identificação de equipamentos de proteção individual e coletiva. 3 Requisitos básicos de higiene e assepsia para trabalhos em laboratórios. 4 Lavagem, embalagem, esterilização, preparo, meios, soluções de materiais utilizados em ensaios. 5 Fundamentos de coleta e processamento de amostras de produtos de origem vegetal e animal, e de amostras biológicas para análise. 6 Noções de análises físico-química e microbiológica em bebidas e grãos. 7 Fundamentos de tratamento de resíduos de laboratório físico-químico, microbiológico e patológico. 8 Coleta de dados e resultados de ensaios.

**CONHECIMENTOS BÁSICOS PARA TODOS OS CARGOS DE NÍVEL FUNDAMENTAL**

**LÍNGUA PORTUGUESA:** 1 Compreensão e interpretação de textos. 2 Ortografia oficial. 3 Acentuação gráfica. 4 Emprego das classes de palavras. 5 Divisão silábica. 6 Pontuação. 7 Significado das palavras: sinônimos, antônimos, denotação e conotação. 8 Concordância nominal e verbal. 9 Regência nominal e verbal.

**MATEMÁTICA:** 1 Problemas com operações fundamentais: adição, subtração, multiplicação e divisão. 2 Relação de ordem e grandeza. Dezena e dúzia. 3 Noções sobre os sistemas de medidas – tempo, massa, comprimento, capacidade. 4 Sistema monetário brasileiro.

**ATUALIDADES E CONHECIMENTOS GERAIS:** 1 Atualidades e conhecimentos gerais referentes à Região Norte e ao Estado do Pará.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA TODOS OS CARGOS DE NÍVEL FUNDAMENTAL****CARGO 19: AUXILIAR DE CAMPO**

1 Noções de primeiros socorros. 2 Identificação e uso de ferramentas agrícolas. 3 Conhecimentos básicos de manejo de culturas agrícolas. 4 Aplicação de agrotóxicos e EPI (Equipamento de Proteção Individual). 5 Manejo de animais. 5.1 Ordenha. 5.2 Vacinação. 5.3 Higiene e proteção sanitária. 6 Noções de higiene e segurança individual.

**CARGO 20: AUXILIAR DE LABORATÓRIO**

1 Procedimentos para limpeza e desinfecção de instalações e equipamentos de laboratórios. 2 Procedimentos de lavagem de vidrarias para análises. 3 Equipamentos e proteção Individual (EPI) necessários para proteção em laboratórios. 4 Procedimentos para limpeza de capelas químicas e câmara de fluxo laminar. 5 Identificação de vidrarias de laboratório. 6 Fundamentos e métodos gerais de esterilização. 7 Fundamentos de preparo de material para uso em coletas e análises físico-químicas, microbiológicas e patológicas.

**CARGO 21: AUXILIAR OPERACIONAL**

1 Noções de relacionamento com o público. 2 Relações humanas no trabalho. 3 Noções de organização, saúde, nutrição e higiene. 4 Noções de culinária básica. 5 Noções de eletricidade, cozinha, lavanderia, costura, abastecimento, construção civil, conservação de bens e materiais. 6 Ética profissional.

**CARGO 22: MOTORISTA**

1 Sistema Nacional de Trânsito (SNT). 1.1 Objetivos do SNT. 1.2 Órgãos e entidades que compõem o SNT. 1.3 Jurisdição sobre as leis de trânsito nos Estados, Municípios, Distrito Federal e rodovias. 2 As vias. 2.1 Classificação das vias de trânsito. 2.2 Sinalização regulamentadora. 2.3 Velocidade máxima e mínima permitidas nas vias urbanas e rurais. 3 Normas gerais de circulação e conduta no trânsito. 3.1 Percurso. 3.2 Passagem e ultrapassagem. 3.3 Preferência e prioridade de passagem. 3.4 Mudança de direção/mudança de faixa. 3.5 Conversões, retorno e manobras em geral. 3.6 Parada e estacionamento: regulamento para rodovias e zona urbana. 3.7 Uso da buzina – regulamento. 3.8 Motocicletas, motonetas e ciclomotores. 3.9 Pedestres e condutores de veículos não motorizados. 3.10 Direitos e deveres do cidadão no trânsito. 4 Infrações. 4.1 Classificação. 4.2 Penalidades e medidas administrativas. 5 Registro e licenciamento de veículos. 6 Identificação do veículo. 6.1 Veículos de quatro ou mais rodas. 6.2 Veículos de duas ou três rodas. 6.3 Placas e documentos. 7 Identificação do condutor: documentos e equipamentos de porte obrigatório. 8 Habilitação: processos e categorias. 9 Sinalização

viária. 9.1 Ordem de prevalência. 9.2 Classificação: placas de regulamentação, placas de advertência, sinalização de indicação, sinalização horizontal, gestos de agentes da autoridade de trânsito, gestos de condutores, sinalização sonora, semáforos. 10 Crimes de trânsito. 10.1 Legislação. 10.2 Punições, penalidades e medidas administrativas. 11 Direção defensiva. 11.1 Prevenção de acidentes. 11.2 Segurança do condutor, dos pedestres e dos usuários das vias de trânsito em geral. 11.3 Direitos e deveres do condutor de veículos. 11.4 Extintor de incêndio e seu manuseio. 12 Noções de Primeiros Socorros. 12.1 Acidentes com vítimas: providências e procedimentos imediatos e acionamentos de recursos e de atendimento competente. 13 Meio ambiente e cidadania. 13.1 O veículo como agente poluidor. 13.2 Condução de produtos frágeis, especiais e perigosos. 13.3 Poluição sonora: fontes e efeitos dos ruídos. 13.4 Cidadania no trânsito. 14 Noções básicas de mecânica e de eletricidade veicular. 14.1 Motor. 14.2 Carroceria. 14.3 Sistema de direção. 14.4 Sistema de suspensão. 14.5 Sistema de transmissão. 14.6 Sistema de freios. 14.7 Sistema elétrico. 14.8 Rodas e pneus. 15 Noções Básicas do Funcionamento e Condução de Ciclomotores.

**ORLANDO BORDALLO JÚNIOR**  
Secretário de Estado de Administração**ANEXO I****DISTRIBUIÇÃO DAS VAGAS POR CARGO/FORMAÇÃO E PÓLO DE CLASSIFICAÇÃO (\*)**

(\*) CR = CADASTRO RESERVA

	Belém	Soure	Santarém	Oriximiná	Breves	Capitão Poço	Rondon	Castanhal	Paragominas	Capanema	Abaetetuba	Itaituba	Novo Progresso	Tucumã	Marabá	Tucuruí	São Geraldo	Altamira	Redenção	Xinguara	Total	
1 TNS - Administração	CR																					-
2 TNS - Arquitetura	CR																					-
TNS - Ciência da Computação/ 3 Tecnologia em Processamento de Dados	CR																					-
4 TNS - Ciências Contábeis	1																					1
5 TNS - Engenharia Civil	1																					1
6 TNS - Engenharia Química	CR																					-
7 TNS - Estatística	CR																					-
8 TNS - Pedagogia	CR																					-
9 TNS - Psicologia	CR																					-
10 TNS - Serviço Social	CR																					-
11 TDIA - Agronomia													2	1		1	1	2	2	2		11
12 TDIA - Engenharia Florestal																						-
13 TDIA - Medicina Veterinária	4	3		2	1	3	1	2					4	2	3	1	1	2	3	1		33
14 Agente de Defesa Agropecuária	7	8	6	10	5	7	3	5	6	3	13	8	9	5	10	6	20	8	5			144
15 Assistente de Informática	CR																					-
16 Assistente Técnico Administrativo	CR																					-
17 Auxiliar Administrativo	17	1	1	1	2	1	1	1	2	2	1	1	2	2	1	2	1	1	1	2		43
18 Técnico de Laboratório	CR																					-
19 Auxiliar de Campo					1									1			1					4
20 Auxiliar de Laboratório	CR																					-
21 Auxiliar Operacional	CR	CR	CR	CR	CR	CR	CR	CR	CR	CR	CR	CR	CR	CR	CR	CR	CR	CR	CR	CR		-
22 Motorista	10																					10
<b>TOTAL</b>	<b>29</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>7</b>	<b>15</b>	<b>7</b>	<b>11</b>	<b>5</b>	<b>9</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>20</b>	<b>13</b>	<b>15</b>	<b>7</b>	<b>14</b>	<b>10</b>	<b>27</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	<b>247</b>	

**DISTRIBUIÇÃO DAS VAGAS RESERVADAS PARA PORTADORES DE DEFICIÊNCIA POR CARGO/FORMAÇÃO E PÓLO DE CLASSIFICAÇÃO**

	Belém	Soure	Santarém	Oriximiná	Breves	Capitão Poço	Rondon	Castanhal	Paragominas	Capanema	Abaetetuba	Itaituba	Novo Progresso	Tucumã	Marabá	Tucuruí	São Geraldo	Altamira	Redenção	Xinguara	Total	
14 Agente de Defesa Agropecuária	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	17
17 Auxiliar Administrativo	1																					1
22 Motorista	1																					1
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>19</b>

**ANEXO II**

Relação dos endereços para entrega dos documentos relativos às solicitações de atendimento especial e de isenção de pagamento de taxa de inscrição.

Cidade	Endereço
ALTAMIRA	Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto (SEMEC) - Centro Poliesportivo Nícias Ribeiro - R. Deoclides de Almeida, n.º 300, Bairro Brasília

BELÉM	Central de Informações Permanente - Travessa Manuel Evaristo n.º 721 - Umarizal
ITAITUBA	Escola Municipal De Educação Infantil e Fundamental Eng. Fernando Guilhon - Av. Fernando Guilhon, S/N - Bairro: Bela
MARABÁ	E.M.E.E.F.M. Prof. Jonathas Pontes Athias - Folha 22 - Quadra: Especial - Bairro: Nova Marabá
PARAGOMINAS	E.M.E.F. Amílcar Batista Tocantins - Rodovia dos Pioneiros S.N - Bairro: Nova Conquista
REDENÇÃO	Clínica Fisio J.A.K. - R. José Belo esq. com a R. Guarantã n.º 229 - Centro
SANTARÉM	Colégio Álvaro Adolfo da Silveira - Av. Marechal Rondon s/n - Bairro Santa Clara

**ANEXO III**  
**RELAÇÃO DOS POLOS DE CLASSIFICAÇÃO E MUNICÍPIOS ABRANGIDOS**

Abaetetuba	Abaetetuba, Barcarena, Igarapé-Miri, Moju, Acará, Mocajuba, Baião, Cametá, Limoeiro do Ajuru, Oeiras do Pará, Tailândia, Tomé-Açu, Concordia do Pará, Bujaru
Altamira	Altamira, Vitoria do Xingu, Senador José Porfírio, Anapú, Brasil Novo, Uruará, Placas, Mediciândia, Porto de Moz
Belém	Belém
Breves	Breves, Curralinho, Afuá, Melgaço, São Sebastião da Boa Vista, Portel, Anajás, Gurupá, Bagre
Capanema	Capanema, Primavera, Quatipuru, Sta. Luzia, Cachoeira do Piria, Nova Timboteua, Salinópolis, Peixe Boi, São João de Pirabas, Santarém Novo, Bragança, Augusto Correa, Tracuateua, Viseu
Capitão Poço	Capitão Poço, Irituia, Garrafão do Norte, São Miguel do Guama, Santa Maria do Pará, Ourem, Nova Esperança do Pirã
Castanhal	São Domingos do Capim, Castanhal, Santa Izabel, Inhangapi, Vigia, Igarapé-Açu, São Francisco do Pará, Santa Bárbara do Pará, Santo Antônio do Tauá
Itaituba	Itaituba, Rurópolis, Trairão, Jacareacanga, Aveiro
Marabá	Marabá, Nova Ipxuna, Parauapebas, Itupiranga, Eldorado dos Carajás, Curionópolis
Novo Progresso	Novo Progresso, Distrito de Altamira (Castelo de Sonhos), Distrito de Itaituba(Moraes de Almeida)
Oriximiná	Oriximiná, Terra Santa, Curuá, Juruti, Faro, Óbidos
Paragominas	Paragominas, Mãe do Rio, Ipxuna, Aurora do Pará, Ulianópolis
Redenção	Redenção, Pau Darco, Santana do Araguaia, Santa Maria das Barreiras, Cumaru do Norte, Conceição do Araguaia
Rondon	Rondon, Bom Jesus do Tocantins, Abel Figueiredo, Dom Eliseu
Santarém	Almerim, Monte Dourado, Belterra, Prainha, Santarém, Alenquer
São Geraldo	São Geraldo, São Domingos, Piçarra, Brejo Grande, Palestina, São João do Araguaia
Soure	Soure, Salva Terra, Cachoeira do Arari, Ponta de Pedras, Santa Cruz do Arari, Chaves, Muana
Tucumã	Tucumã, Ourilândia do Norte, São Felix do Xingú, Aguá Azul
Tucuruí	Tucuruí, Novo Repartimento, Pacajá, Breu Branco, Goianésia, Jacundá
Xinguara	Xinguara, Sapucaia, Rio Maria, Floresta do Araguaia, Bannach, Canãa dos Carajás