

Servidor(es):  
58933561/ADRIANA CILENE GOMES MOURAO (TECNICO SOCIAL) / 0,5 diárias (Completa) / de 12/03/2013 a 12/03/2013

571946332/AGILDO FERREIRA FONSECA (MOTORISTA) / 0,5 diárias (Completa) / de 12/03/2013 a 12/03/2013<br>Ordenador: TEREZINHA DE JESUS MORAES CORDEIRO

**TORNAR SEM EFEITO PUBLICAÇÃO**

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 493471**

**DIÁRIO OFICIAL Nº 32347 DE 01/03/2013**

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 493193**

**FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ**  
Ato: DISTRATO DE CONTRATO

Servidor: NELSON SEBASTIAO SOUZA DAS CHAGAS  
ORDENADOR RESPONSÁVEL: TEREZINHA DE JESUS MORAES CORDEIRO – PRESIDENTE  
CPF: 167.947.022-15

**PORTARIA DE FÉRIAS**

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 493473**

**PORTARIA Nº. 375 DE 28 DE FEVEREIRO 2013**

Conceder, 30 (trinta) dias de Férias Regulamentares ao servidor abaixo relacionado para o período de **05/01/2013 à 03/02/2013**.

Matrícula	Nome	Lotação	P. Aquisitivo
3215806/1	LAURIJANE MONTEIRO CARMONA	PRESIDÊNCIA	05.11.2010/2011

**PORTARIA Nº. 373 DE 28 DE FEVEREIRO 2013**

Conceder, 30 (trinta) dias de Férias Regulamentares ao servidor abaixo relacionado para o período de **04/03/2013 à 02/04/2013**.

Matrícula	Nome	Lotação	P. Aquisitivo
3215199/1	SOLANGE MARIA LOPES VIEIRA	GECON	11.12.2011/2012

**PORTARIA Nº. 376 DE 28 DE FEVEREIRO 2013**

Conceder, 30 (trinta) dias de Férias Regulamentares ao servidor abaixo relacionado para o período de **01/03/2013 à 30/03/2013**.

Matrícula	Nome	Lotação	P. Aquisitivo
57190257/2	JOSE SEVERIANO DA SILVA E SILVA	UASE-Benevides	01.12.2012/2013

**PORTARIA Nº. 380 DE 28 DE FEVEREIRO 2013**

Conceder, 30 (trinta) dias de Férias Regulamentares ao servidor abaixo relacionado para o período de **25/03/2013 à 23/04/2013**.

Matrícula	Nome	Lotação	P. Aquisitivo
54187808/1	ALESSANDRA REZENDE DE ARAÚJO	GECON	07.10.2010/2011

**PORTARIA Nº. 383 DE 28 DE FEVEREIRO 2013**

Conceder, 30 (trinta) dias de Férias Regulamentares ao servidor abaixo relacionado para o período de **24/04/2013 à 23/05/2013**.

Matrícula	Nome	Lotação	P. Aquisitivo
54187808/1	ALESSANDRA REZENDE DE ARAÚJO	GECON	07.10.2011/2012

**PORTARIA Nº. 377 DE 28 DE FEVEREIRO DE 2013**  
**EXCLUIR**, a(o) servidor(a), **JOSEANE CRISTINA DOS SANTOS GASPAS**, da portaria de Férias nº 010 publicada no DOE Nº 32326 de 25/01/2013, que Concedeu férias para o mês de fevereiro/2013.

**PORTARIA Nº. 374 DE 28 DE FEVEREIRO DE 2013**  
**EXCLUIR**, a(o) servidora, **LAURIJANE MONTEIRO CARMONA**, da portaria de Férias nº 1982 publicada no DOE Nº 32281 de 19/11/2012, que Concedeu férias para o mês de Janeiro/2013.

**ERRATA DE FÉRIAS**

**ONDE SE LÊ:** REGINALDO SANTOS DE SOUZA, constante na portaria nº 221/13 publicada no DOE. Nº 32338 de 15/02/13.

**LEIA-se:** REINALDO SANTOS DE SOUZA

Ordenador responsável: Terezinha de Jesus M. Cordeiro.

**ADMISSÃO DE SERVIDOR**

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 493474**

Órgão: FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ

Modalidade de Admissão: Temporário

Ato: EXTRATO DE CONTRATO

Data de Admissão: 01/03/2013

Nome do Servidor	Cargo do Servidor	Término Vínculo	Observação
MAURICIO DA SILVA ROCHA			Monitor

Ordenador: TEREZINHA DE JESUS MORAES CORDEIRO

**TORNAR SEM EFEITO**

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 493550**

**TORNAR SEM EFEITO** a Publicação de nº 485393/2013, publicada no DOE nº 32.335 de 07/02/2013, referente ao Processo nº 52827/2013, considerando o Memo. 0284/2013-CIAM SIDERAL, de 21/02/2013.

Terezinha de Jesus Moraes Cordeiro

Presidente da FASEPA

**DIÁRIA**

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 493645**

**PORTARIA: 0166/2013**

Objetivo: Realizar entrega de adolescente custodiado no CIAM MARABA, a seus familiares

Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810/94 (Processo 92463 de 28/02/2013 - Mem 088/2013-CIAM MARABA)  
Origem: MARABA/PA - BRASIL

Destino(s):  
NOVO REPARTIMENTO/PA - Brasil<br>

Servidor(es):  
58958961/ANA LIDIA PALHETA PINTO (ASSISTENTE SOCIAL) / 0,5 diárias (Completa) / de 23/02/2013 a 23/02/2013

555862773/HERNANDES DE LIMA PRIMO (MOTORISTA) / 0,5 diárias (Completa) / de 23/02/2013 a 23/02/2013<br>Ordenador: TEREZINHA DE JESUS MORAES CORDEIRO

**DIÁRIA**

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 493677**

**PORTARIA: 0167/2013**

Objetivo: Realizar visita domiciliar aos familiares de adolescentes custodiados no CESEBA

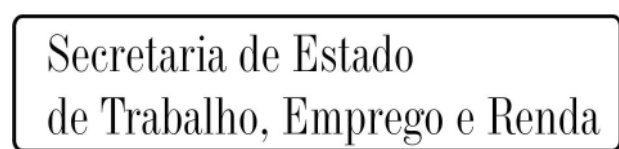
Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810/94 (Processo 65033 de 14/02/2013 -Mem 101/2013-CESEBA)  
Origem: SANTAREM/PA - BRASIL

Destino(s):  
SENADOR JOSE PORFIRIO/PA - Brasil<br>

Servidor(es):  
58982151/SONIA MARA DE OLIVEIRA MENDES (TECNICO SOCIAL) / 5,0 diárias (Completa) / de 11/03/2013 a 16/03/2013<br>

Ordenador: TEREZINHA DE JESUS MORAES CORDEIRO

Objetivo: Realizar visita domiciliar aos familiares de adolescentes custodiados no CESEBA



**SUPRIMENTO DE FUNDO**

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 493322**

**PORTARIA: 208/13**

Prazo para Aplicação (em dias): 30

Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15

Nome do Servidor	Cargo do Servidor	Matrícula
REGINA CÉLIA MAIA PINTO	Assistente Social	54195010

Recurso(s):  
Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa Valor  
11334136865370000 0101000000 339033  
30,00

Observação: Atender despesas de deslocamento de Belém/PA para o município de Ponta de Pedras/PA, com objetivo de realizar fiscalização e supervisão dos cursos do Programa Projovem Trabalhador

Ordenador: Beatriz Helena Oliveira de Amorim

**DIÁRIA**

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 493325**

**PORTARIA: 201/13**

Objetivo: Realizar fiscalização e supervisão do Programa Projovem Trabalhador no município de Ponta de Pedras/PA.

Fundamento Legal: Lei nº 5.810, de 24/01/1994

Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):  
Ponta de Pedras/PA - Brasil<br>

Servidor(es):  
54195010/REGINA CÉLIA MAIA PINTO (Assistente Social) / 3,5 diárias (Completa) / de 05/03/2013 a 08/03/2013<br>

Ordenador: Beatriz Helena Oliveira de Amorim

**DIÁRIA**

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 493335**

**PORTARIA: 202/13**

Objetivo: Realizar entrega de certificado do PLANTEQ e PEQ/PA.

Fundamento Legal: Lei nº 5.810, de 24/01/1994

Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):  
Altamira/PA - Brasil<br>

Servidor(es):  
3221032/VERA LUCIA DE FÁTIMA ALVES DO NASCIMENTO (Socióloga) / 1,5 diárias (Completa) / de 07/03/2013 a 08/03/2013<br>

Ordenador: Beatriz Helena Oliveira de Amorim

**DIÁRIA**

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 493345**

**PORTARIA: 203/13**

Objetivo: Acompanhamento da fiscalização e supervisão dos cursos do Programa Projovem Trabalhador no município.

Fundamento Legal: Lei nº 5.810, de 24/01/1994

Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):  
Irituia/PA - Brasil<br>

Servidor(es):  
54196054/RAFAEL RODRIGO FARIAS COSTA (Agente Administrativo) / 1,5 diárias (Completa) / de 07/03/2013 a 08/03/2013<br>

Ordenador: Beatriz Helena Oliveira de Amorim

Admissão de Servidor

Número de Publicação: 493353

Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO EMPREGO E R.

Modalidade de Admissão: Temporário

Ato: Contrato nº 06/2013

Data de Admissão: 01/03/2013

Nome do Servidor	Cargo do Servidor	Término Vínculo	Observação
THALES MICHEL MARQUES MONTEIRO			Agente Administrativo

28/02/2014 Processo nº 2013/41503

Ordenador: CELSO SABINO DE OLIVEIRA

**DIÁRIA**

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 493355**

**PORTARIA: 204/13**

Objetivo: Fiscalização e supervisão dos cursos do Programa Projovem Trabalhador no município.

Fundamento Legal: Lei nº 5.810, de 24/01/1994.

Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):  
Irituia/PA - Brasil<br>

Servidor(es):  
5350271/BENEDITA DE LOURDE BARBOSA DE CASTRO (Assistente Social) / 1,5 diárias (Completa) / de 07/03/2013 a 08/03/2013<br>

Ordenador: Beatriz Helena Oliveira de Amorim

**DIÁRIA**

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 493642**

**PORTARIA: 212/2013**

Objetivo: Participar da Aula Inaugural do Convênio da ALEPA (Executora ASPAQ) e assinatura da renovação do Termo de

Cooperação Técnica SETER/SINE

Fundamento Legal: Lei nº 5.810 de 24/01/1994

Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):  
Abaetetuba/PA - Brasil

Igarapé Miri/PA - Brasil<br>

Servidor(es):  
54191292/ANA CARLA MACHADO LOPES (Chefe de Gabinete) / 0,5 diárias (Completa) / de 02/03/2013 a 02/03/2013<br>

Ordenador: Beatriz Helena Oliveira de Amorim

**DIÁRIA**

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 493648**

**PORTARIA: 213/2013**

Objetivo: Participar da Aula Inaugural do Convênio da ALEPA (Executora ASPAQ) e assinatura da renovação do Termo de

Cooperação Técnica SETER/SINE

Fundamento Legal: Lei nº 5.810 de 24/01/1994

Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):  
Abaetetuba/PA - Brasil

Igarapé Miri/PA - Brasil<br>

Servidor(es):  
5900980/AMANDA BAHIA PINTO (Agente Administrativo) / 0,5 diárias (Completa) / de 02/03/2013 a 02/03/2013<br>

Ordenador: Beatriz Helena Oliveira de Amorim

**DIÁRIA**

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 493365**

**PORTARIA: 205/13**

Objetivo: Participar da cerimônia de entrega de certificados aos concluintes dos cursos de qualificação das executoras

COOCEFET e SINDUSCON.

Fundamento Legal: Lei nº 5.810, de 24/01/1994

Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):  
Altamira/PA - Brasil<br>

Servidor(es):  
5858143/CELSO SABINO DE OLIVEIRA (Secretário de Estado) / 0,5 diárias (Completa) / de 08/03/2013 a 08/03/2013<br>

Ordenador: Beatriz Helena Oliveira de Amorim

**DIÁRIA**

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 493365**

**PORTARIA: 205/13**

Objetivo: Participar da cerimônia de entrega de certificados aos concluintes dos cursos de qualificação das executoras

COOCEFET e SINDUSCON.

Fundamento Legal: Lei nº 5.810, de 24/01/1994

Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):  
Altamira/PA - Brasil<br>

Servidor(es):  
5858143/CELSO SABINO DE OLIVEIRA (Secretário de Estado) / 0,5 diárias (Completa) / de 08/03/2013 a 08/03/2013<br>

Ordenador: Beatriz Helena Oliveira de Amorim

**INSTITUIR GRUPO DE TRABALHO**

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 493377**  
**PORTARIA Nº 207 / 13 – SETER, 28 DE FEVEREIRO DE 2013**

**O SECRETÁRIO DE ESTADO DE TRABALHO, EMPREGO E RENDA**, no uso de suas atribuições legais,

**Considerando** a busca pela eficiência do erário estadual investido na área de qualificação profissional;

**Considerando** que o material didático utilizado nos cursos promovidos pelo Governo do Estado deve alcançar a maior eficácia possível na didática a que se propõe;

**Considerando** que em respeito à sociedade paraense e em especial aos beneficiados pelos programas de qualificação promovidos, o material deve ser da melhor qualidade e eficácia possíveis;

**RESOLVE:** Criar o Grupo de Trabalho formado pelos servidores **NATASHA CARVALHO RODRIGUES**, matrícula nº 73504139-1, ocupante do cargo de Agente Administrativo; **WAGNER NEVES MAGNO**, matrícula nº 54189487-2, ocupante do cargo de Pedagogo; **GISELE TEIXEIRA GARDELIN**, matrícula nº 57191737-1, ocupante do cargo de Pedagogo; **GABRIELA DE BARROS RAMOS**, matrícula nº 54192779/1, ocupante do cargo de Assistente Social; **MARIA DAS GRAÇAS DA SILVA SOARES**, matrícula nº 5116279/3, ocupante do cargo de Assistente Social, para, dentro do prazo de 15 (quinze) dias, a contar da publicação desta, elaborar as minutas dos materiais que serão utilizados nos cursos promovidos por esta Secretaria de forma padronizada, para apreciação e posteriormente normatização como material oficial, conforme abaixo:

a) Apostila para acompanhamento das aulas teóricas;

b) Apostila para acompanhamento das aulas práticas, esta bem mais ilustrada;

c) Cartilha informativa e introdutória do curso, contendo, inclusive, os objetivos, grade curricular e carga horária do mesmo, além de orientações para cadastro no Sistema Nacional de Emprego – SINE e uma mensagem do Secretário de Estado;

d) Folder de boas-vindas, sucinto, contendo a meta do Governo do Estado e uma mensagem do Secretário de Estado;

e) Folder de despedida do curso, com breve mensagem informativa que favoreça o ingresso mercado de trabalho;

f) Modelo de camisa, bolsa estilo carteiro, caderno pautado com indicação do número de páginas, caneta e boné.

§ 1. Os itens anteriores serão para todos os cursos, exceto os itens “a” e “b”, que devem ser apresentados em forma de minuta para os 15 (quinze) cursos mais realizados e que possuem maior demanda e empregabilidade no mercado de trabalho.

§ 2. Esses 15 (quinze) cursos terão sua grade curricular e carga horária padronizadas pelo Grupo de Trabalho.

§ 3. O material deve ser colorido, de qualidade técnica, didática e visual.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

Secretaria de Estado de Trabalho, Emprego e Renda, em 28 de fevereiro de 2013

**DANIEL SILVA RENDEIRO**

Secretário de Estado de Trabalho, Emprego e Renda, em exercício