



DIÁRIO OFICIAL



Belém, quarta-feira
20 de março de 2013

ANO CXXII DA IOE
123º DA REPÚBLICA
Nº 32.360

República Federativa do Brasil - Estado do Pará

12 Cadernos
96 Páginas

A História no Diário Oficial

JARBAS PASSARINHO (CVI)

Pela Lei nº 3.232, de 31 de dezembro de 1964, sancionada pelo governador Jarbas Passarinho, a antiga Colônia Curuçambá, situada no município de Óbidos, passou a se denominar: Colônia Augusto Corrêa Pinto.

A colônia seria limitada pelos igarapés Curuçambá e São Domingos, com 10 km para cada lado. Dentro de 60 dias, contados desta publicação, o Governo, por meio da Secretaria de Produção providenciou o loteamento com a expedição aos colonos que nela trabalhassem ou residisse, o competente título de posse.

Seriam respeitados os direitos de propriedade de quem houvesse legalmente adquirido terras localizadas na área da colônia agrícola criada pela lei. Também ficariam reservados dois quilômetros de cada lado para a construção da vila que teria o mesmo nome: Augusto Corrêa Pinto.

Também em 31 de dezembro, o governador Passarinho nomeou Mario Ney Souza de Figueira para exercer, interinamente, o cargo de promotor público do interior, lotado na comarca de Monte Alegre, vago com a promoção de Laureno de Macedo Norat, para a capital.

■ RIBAMAR CASTRO



Secretaria auxilia plano de universalização da telefonia fixa

A Secretaria de Estado de Saúde Pública convoca prefeitos e secretários municipais de saúde para indicarem a localização de postos/unidades de saúde, situados nas zonas rurais, para que recebam a instalação de telefones de uso público, acessíveis 24 horas.

A intenção é auxiliar o cumprimento do Plano Geral de Metas para a Universalização (PGMU) do Serviço Telefônico Fixo Comutado (STFC).

A universalização é o direito de acesso aos serviços de telecomunicações a qualquer pessoa ou instituição

de interesse público, independentemente da localização e condição socioeconômica. O plano trata do decreto da Presidência da República que impõe às concessionárias do STFC metas de cobertura e atendimento.

CADERNO 7 - PÁGINA 3

Construção de bloco de saúde

A construção de bloco de saúde no campus VIII da Universidade do Estado do Pará, no município de Marabá, será objeto de licitação da Secretaria de Estado de Obras Públicas.

Os interessados em participar deverão comparecer na Associação Comercial e Industrial de Marabá, às 10h do dia 23 de abril de 2013. Entrega do edital no site www.seop.pa.gov.br ou no Núcleo de Licitação da Seop.

CADERNO 5 - PÁGINA 3

Restauração em rodovia

A Secretaria de Estado de Transporte (Setran) abrirá licitação para realizar restauração na Rodovia PA-150, em trecho localizado entre Goianésia do Pará e Morada Nova.

A abertura ocorrerá no edifício sede da secretaria, localizada na Avenida Almirante Barroso, nº 3639, 1º andar (sala de licitações), às 10h do dia 25 de abril de 2013. A entrega do edital ocorre no mesmo endereço.

CADERNO 5 - PÁGINA 3

Convocação de aprovados

A Ceasa (Centrais de Abastecimento do Pará S/A) solicita a candidatos aprovados no Concurso Público C-152 para comparecerem no prazo de cinco dias úteis, a contar de 1º de abril de 2013, na Estrada do Murutucum, km 04, s/nº, de 8h às 14h.

O objetivo é tratar de assuntos referentes ao concurso. O não comparecimento, no prazo estabelecido, será considerado como desistência.

CADERNO 4 - PÁGINA 4

Chamada Pública

A Prefeitura de Paragominas, no período de 20 a 28 de março de 2013, no horário de 9h às 11h e das 14h às 17h, realizará Chamada Pública para habilitação dos agricultores e empreendedores de base familiar rural, organizados em grupo formal.

O objetivo é aquisição de gêneros de alimentação, para atendimento de alunos da zona rural e área indígena.

CADERNO 12 - PÁGINA 6

Exames médicos e documentos

A Prefeitura de Afuá convoca candidatos remanescentes, aprovados no Concurso Público nº 001/2011.

Os relacionados devem comparecer na sede da Câmara Municipal, para exames médicos. Os que forem aptos nesta fase do concurso deverão ir ao auditório do Centro de Educação Infantil e Ensino Fundamental, para realizar a entrega de documentos.

CADERNO 12 - PÁGINA 7



Imprensa Oficial do Estado

online

www.ioe.pa.gov.br



Secretaria Especial de Estado de Gestão



GOVERNO DO PARÁ

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE

Agenda Cultural

Programe-se!



CINEMA

Animaldiçoados

Festival Internacional de Animação de Horror

Local: Cine Líbero Luxardo (Av. Gentil Bittencourt, nº 650, térreo - Centur)

Ingressos: R\$ 6 (aceita-se meia entrada para estudantes)

Até 24 de março (exceto dias 18 e 19)

Sessões às 18h e 20h

Não recomendado para menores de 18 anos

Primeira edição do evento em Belém, que traz diversos filmes de animação, brasileiros e estrangeiros, de horror, terror, suspense e outros gêneros amaldiçoados, dedicados ao público adulto.

Website: www.animaldicoados.com

Facebook: www.facebook.com/Animaldicoados

E-mail: festival@animaldicoados.com



CINEMA

O Mestre

Local: Cine Líbero Luxardo (Av. Gentil Bittencourt, nº 650, térreo - Centur)

Ingressos: R\$ 8 (aceita-se meia entrada para estudantes)

27 a 29/03 (quarta a sexta): 19h

30/03 (sábado): 18h30

31/03 (domingo): 16h e 19h

03 a 05/04 (quarta a sexta): 19h

06/03 (sábado): 18h30

07/03 (domingo): 16h e 19h

Estrelado por Philip Seymour-Hoffman, Joaquim Phoenix e Amy Adams, o filme se destaca pela força das interpretações, recebendo indicações para os três atores no Oscar 2013, além de vencer no ano anterior o Leão de Prata de Melhor Direção e Melhor Ator para Joaquin Phoenix e Philip Seymour Hoffman, no Festival de Veneza.



ENVIO DE CONTEÚDOS

O envio de conteúdos para publicação no Diário Oficial do Estado deve ser realizado, no caso de órgãos e secretarias de Estado, via Sistema Pública, disponível no site www.ioe.pa.gov.br

No ato do envio, o usuário **DEVE EVITAR**:

- Documentos que contenham notas de rodapé;
- Logomarcas; fontes coloridas; ou qualquer tipo de imagem;
- Caixas de texto; marcadores, quebras de seção, quebra manual de linhas, marcadores próprios dos editores de texto, como pontos; quadrados; setas etc.

Obs.: O não atendimento dessas especificações poderá gerar problemas na publicação.

VENDA DE EXEMPLAR

- Avulso R\$ 2,00
- Atrasado R\$ 3,00

ASSINATURA / RECLAMAÇÃO

91 4009-7810 / 4009-7818

ASSINATURA SEMESTRAL

- Capital R\$ 200,00
- Outras cidades R\$ 350,00

ASSINATURA ANUAL

- Capital R\$ 400,00
- Outras cidades R\$ 650,00

OBS 1: As assinaturas do **Diário Oficial** não dão direito ao recebimento de **Cadernos Especiais**, elaborados exclusivamente aos órgãos interessados.

OBS 2: As reclamações deverão ser feitas 24 horas após a circulação do **Diário Oficial** na Capital, e até 8 dias nos demais Estados e Municípios.

PUBLICAÇÕES

91 4009-7810
4009-7819

- cm x coluna (8cm) R\$ 65,00

(*) O padrão de publicação obedecerá obrigatoriamente a fonte Verdana, Corpo 7.

ORÇAMENTO GRÁFICO

91 4009-7810
4009-7817



Secretaria
Especial de Estado
de Gestão



GOVERNO DO
PARÁ

DOCUMENTO
ASSINADO
DIGITALMENTE



Simão Robison Oliveira Jatene
GOVERNADOR

Helenilson Cunha Pontes
VICE-GOVERNADOR

Márcio Desidério Teixeira Miranda
PRESIDENTE DA ASSEMBLEIA LEGISLATIVA

Luzia Nadja Guimarães Nascimento
PRESIDENTE DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA

Antônio Eduardo Barleta de Almeida
PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA



**DIRETORIA, ADMINISTRAÇÃO,
REDAÇÃO E PARQUE GRÁFICO**

Trav. do Chaco, 2271
Marco • CEP: 66.093-410
Belém - Pará
PABX: 4009-7800
FAX: 4009-7819
www.ioe.pa.gov.br

Luis Cláudio Rocha Lima
PRESIDENTE

Michelly dos Santos Freire
DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

Augusto Henrique da Silva Neto
DIRETOR INDUSTRIAL

Ana Carmen Palheta Alves
DIRETORA DE DOCUMENTAÇÃO E TECNOLOGIA

NESTA EDIÇÃO | quarta-feira, 20 de março de 2013

EXECUTIVO

GABINETE DO GOVERNADOR	CAD. 1 - PÁG. 5
CASA CIVIL DA GOVERNADORIA	CAD. 1 - PÁG. 5
CASA MILITAR DA GOVERNADORIA	CAD. 1 - PÁG. 6
DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO	CAD. 1 - PÁG. 6
SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL	CAD. 2 - PÁG. 3
POLÍCIA CIVIL	CAD. 2 - PÁG. 4
POLÍCIA MILITAR	CAD. 2 - PÁG. 5
CORPO DE BOMBEIROS MILITAR	CAD. 2 - PÁG. 5
SUPERINTENDÊNCIA DO SISTEMA PENITENCIÁRIO	CAD. 2 - PÁG. 6
DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO	CAD. 2 - PÁG. 8
CENTRO DE PERÍCIAS RENATO CHAVES	CAD. 3 - PÁG. 1
FUNDAÇÃO PARAENSE DE RADIODIFUSÃO	CAD. 3 - PÁG. 2

SECRETARIA ESPECIAL DE ESTADO DE GESTÃO	CAD. 3 - PÁG. 2
NÚCLEO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO	CAD. 3 - PÁG. 2
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO	CAD. 3 - PÁG. 2
INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ	CAD. 3 - PÁG. 3
EMPRESA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO ESTADO DO PARÁ	CAD. 3 - PÁG. 3
INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ	CAD. 3 - PÁG. 3
SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA	CAD. 3 - PÁG. 4
BANCO DO ESTADO DO PARÁ S.A.	CAD. 3 - PÁG. 8
ESCOLA DE GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ	CAD. 4 - PÁG. 1
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS	CAD. 4 - PÁG. 1
IMPrensa OFICIAL DO ESTADO	CAD. 4 - PÁG. 1

SECRETARIA ESPECIAL DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E INCENTIVO À PRODUÇÃO	CAD. 4 - PÁG. 2
SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO	CAD. 4 - PÁG. 2
SECRETARIA DE ESTADO DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E MINERAÇÃO	CAD. 4 - PÁG. 3
SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA	CAD. 4 - PÁG. 3
EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ	CAD. 4 - PÁG. 3
CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DO PARÁ S.A.	CAD. 4 - PÁG. 4
AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ	CAD. 4 - PÁG. 4
JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ	CAD. 4 - PÁG. 5
COMPANHIA PARAENSE DE TURISMO	CAD. 4 - PÁG. 5
SECRETARIA DE ESTADO DE PESCA E AQUICULTURA	CAD. 4 - PÁG. 5
NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO PARÁ RURAL	CAD. 4 - PÁG. 6

SECRETARIA ESPECIAL DE ESTADO DE INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA PARA O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL	CAD. 4 - PÁG. 6
SECRETARIA DE ESTADO DE INTEGRAÇÃO REGIONAL, DESENVOLVIMENTO URBANO E METROPOLITANO	CAD. 4 - PÁG. 6
COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ	CAD. 4 - PÁG. 6
INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ	CAD. 4 - PÁG. 8
SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE	CAD. 5 - PÁG. 1

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL DO ESTADO DO PARÁ	CAD. 5 - PÁG. 2
NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE TRANSPORTE METROPOLITANO	CAD. 5 - PÁG. 2
SECRETARIA DE ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS	CAD. 5 - PÁG. 2
SECRETARIA DE ESTADO DE TRANSPORTE	CAD. 5 - PÁG. 3
FUNDAÇÃO AMAZÔNIA PARAENSE DE AMPARO À PESQUISA	CAD. 5 - PÁG. 3
COMPANHIA DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DO PARÁ	CAD. 5 - PÁG. 4

SECRETARIA ESPECIAL DE ESTADO DE PROMOÇÃO SOCIAL	CAD. 5 - PÁG. 4
SECRETARIA DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER	CAD. 5 - PÁG. 4
SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA	CAD. 5 - PÁG. 4
FUNDAÇÃO CULTURAL DO PARÁ TANCREDO NEVES	CAD. 5 - PÁG. 4
FUNDAÇÃO CARLOS GOMES	CAD. 5 - PÁG. 5
FUNDAÇÃO CURRO VELHO	CAD. 5 - PÁG. 5
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO	CAD. 5 - PÁG. 5
UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ	CAD. 6 - PÁG. 4
INSTITUTO DE ARTES DO PARÁ	CAD. 6 - PÁG. 6

SECRETARIA ESPECIAL DE ESTADO DE PROTEÇÃO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL	CAD. 6 - PÁG. 6
SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA	CAD. 6 - PÁG. 6
HOSPITAL OPHIR LOYOLA	CAD. 9 - PÁG. 6
FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ	CAD. 9 - PÁG. 7
FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMOTERAPIA E HEMATOLOGIA DO PARÁ	CAD. 9 - PÁG. 7
FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANA	CAD. 9 - PÁG. 7
SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	CAD. 9 - PÁG. 8
SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E DIREITOS HUMANOS	CAD. 10 - PÁG. 1
INSTITUTO DE METROLOGIA DO ESTADO DO PARÁ	CAD. 10 - PÁG. 1
FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ	CAD. 10 - PÁG. 2
SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO, EMPREGO E RENDA	CAD. 10 - PÁG. 2

JUDICIÁRIO	
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ	CAD. 10 - PÁG. 4
JUSTIÇA MILITAR DO ESTADO	CAD. 11 - PÁG. 2

TRIBUNAIS DE CONTAS	
TRIBUNAL DE CONTAS DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO PARÁ	CAD. 11 - PÁG. 2
TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARÁ	CAD. 11 - PÁG. 6

MINISTÉRIO PÚBLICO	
MINISTÉRIO PÚBLICO DE CONTAS DO ESTADO DO PARÁ	CAD. 11 - PÁG. 8
MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ	CAD. 12 - PÁG. 1

MUNICÍPIOS	CAD. 12 - PÁG. 5
EMPRESARIAL	CAD. 12 - PÁG. 8

ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA

GABINETE DO GOVERNADOR

Governador: Simão Robison Oliveira Jatene
Tel.: (91) 3201-5669 / 5587 Fax: (91) 3248-0133

GABINETE DO VICE-GOVERNADOR

Vice-Governador: Helenilson Cunha Pontes
Tel.: (91) 3201-3631 Fax: (91) 3201-3745

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO

Chefe: Sofia Feio Costa
Tel.: (91) 3201- 5563 / 5564 Fax: (91) 3248-0765

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO

Chefe: Cel. PM Fernando Augusto Dopazo Noura
Tel.: (91) 3084-2450 / 2456 Fax: (91) 3084-2455

CONSULTORIA GERAL DO ESTADO - CGE

Consultor: Ophir Filgueiras Cavalcante
Tel.: (91) 3201-5557

PROCURADORIA-GERAL DO ESTADO - PGE

Procurador Geral: Caio de Azevedo Trindade
Tel.: (91) 3225-0811 / 0777 Fax: (91) 3241-2828

DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO

Defensor: Luis Carlos de Aguiar Portela
Tel.: (91) 3201-2712 / 2697 / 2713 Fax: (91) 3201-2690

AUDITORIA GERAL DO ESTADO - AGE

Auditor: Roberto Paulo Amoras
Tel.: (91) 3239-6477 / 6479 Fax: (91) 3239-6476

AÇÃO SOCIAL INTEGRADA DO PALÁCIO DO GOVERNO - ASIPAG

Presidente: Carmen Lúcia Dantas do Carmo
Tel.: (91) 3344-4220 / 4222 Fax: (91) 3344-4221

SECRETARIA DE ESTADO DE COMUNICAÇÃO - SECOM

Secretário: Ney Messias Júnior
Tel.: (91) 3202-0931 / 0901 Fax: (91) 3202-0903

FUNDAÇÃO PARAENSE DE RADIODIFUSÃO

Presidente: Adelaide Oliveira de Oliveira
Tel.: (91) 3228-0838 / 4005-7746 Fax: (91) 3226-6753

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL

Secretário: Luiz Fernandes Rocha
Tel.: (91) 3215-2200 / 3215-2255 Fax: (91) 3225-2644

POLÍCIA CIVIL

Delegado Geral: Rilmar Firmino de Sousa
Tel.: (91) 4006-9045 Fax: (91) 3252-0050

POLÍCIA MILITAR DO PARÁ - PM

Comandante Geral: Cel. PM Daniel Borges Mendes
Tel.: (91) 3277-5644 Fax: (91) 3277-5644

CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ - CBM

Comandante Geral: CEL. QOBM João Hilberto Sousa de Figueiredo
Tel.: (91) 4006-8313 / 8352 / 8396 Fax: (91) 3257-7200

DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO PARÁ - DETRAN

Diretor Superintendente: Walter Wanderley de Paula Pena
Tel.: (91) 3214-6253 / 6256 Fax: (91) 3214-6249

SUPERINTENDÊNCIA DO SISTEMA PENITENCIÁRIO DO ESTADO DO PARÁ

- SUSIPE
Superintendente: Ten. Cel. André Luiz de Almeida e Cunha
Tel.: (91) 3230-2214 / 3242-2539 Fax: (91) 3224-6726

CENTRO DE PERÍCIAS CIENTÍFICAS RENATO CHAVES

Diretor Geral: Orlando Salgado Gouvêa
Tel.: (91) 4009-6012 Geral: 4009-6075 Fax: (91) 4009-6016

SECRETARIA ESPECIAL DE ESTADO DE GESTÃO

Secretário: Helenilson Cunha Pontes

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO - SEAD

Secretária: Alice Viana Soares Monteiro
Tel.: (91) 3289- 6202 / 6224 Fax: (91) 3241-2971

SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA - SEFA

Secretário: José Barroso Tostes Neto
Tel.: (91) 3222-5720 / 3218-4200 / 4324 Fax: (91) 3223-0776

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEPOF

Secretária: Maria do Céu Guimarães de Alencar
Tel.: (91) 3241-9291 / 3242-9900 / 3204-7417 Fax: (91) 3241-0709

INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ - IGEPPREV

Presidente: Allan Gomes Moreira
Tel.: (91) 3230-3521 Fax: (91) 3230-3521

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ - IASEP

Presidente: Kleber Tayrone Teixeira Miranda
Tel.: (91) 4006-7954 / 7965 / 7991 / 7994 Fax: (91) 4006-7962 / 7972

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, SOCIAL E AMBIENTAL DO PARÁ - IDESP

Presidente: Maria Adelina Gugliotti Braglia
Tel.: (91) 3321-0600/0630/0605 Fax: (91) 3321-0630

ESCOLA DE GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ - EGPA

Diretor Geral: Ruy Martini Santos Filho
Tel.: (91) 3214-6802 / 6803 Fax: (91) 3214-6802

LOTERIA DO ESTADO DO PARÁ - LOTERPA

Presidente: Jorge Otávio Bahia Rezende
Tel.: (91) 3212-5959 / 2342-9027 / (91) 3242-9656

IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO - IOE

Presidente: Luis Cláudio Rocha Lima
Tel.: (91) 4009-7800 Fax: (91) 4009-7802

EMPRESA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO ESTADO DO PARÁ - PRODEPA

Presidente: Theo Carlos Flexa Ribeiro Pires
Tel.: (91) 3344-5201 / 5208 / 5217 Fax: (91) 3344-5204

BANCO DO ESTADO DO PARÁ - BANPARÁ

Presidente: Augusto Sérgio Amorim
Tel.: (91) 3348-3320 / 3209 Fax: (91) 3223-0823

NÚCLEO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

Diretora: Patrícia Barbosa Brito Nasser
Tel.: (91) 3201-3732 / PABX: (91) 3201-3600

SECRETARIA ESPECIAL DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E INCENTIVO À PRODUÇÃO

Secretário: Shydney Jorge Rosa

SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO - SETUR

Secretário: Adenauer Marinho de Oliveira Góes
Tel.:

SECRETARIA DE ESTADO DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E MINERAÇÃO - SEICOM

Secretário: David Araújo Leal
Tel.:

SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA - SAGRI

Secretário: Hildegardo de Figueiredo Nunes
Tel.: (91) 3226-8904 / 1363 Fax: (91) 3226-7864 /3246-6168

SECRETARIA DE ESTADO DE PESCA E AQUICULTURA - SEPAq

Secretário: Henrique Kioshi Sawaki
Tel.: (91) 4006-1286 Fax: (91) 4006-1262

AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

Diretor Geral: Mário Aparecido Moreira
Tel.: (91) 3210-1104 / 1102 Fax: (91) 3210-1105

JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ - JUCEPA

Presidente: José Artur Guedes Tourinho
Tel.: (91) 3217-5801 / 5802 / 5803 Fax: (91) 3217-5840

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ - EMATER

Presidente: Cleide Maria Amorim de Oliveira
Tel.: (91) 3256-0150 / 0015 Fax: (91) 3256-0015

CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DO PARÁ S/A - CEASA

Presidente: Marco Antônio Soares Raposo
Tel.: (91) 3228-9191 / 9260 / 9157 Fax: (91) 3228-9191

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO INDUSTRIAL DO PARÁ

Presidente: Walter Vieira da Silva
Tel.: (91) 3236-2884

COMPANHIA PARAENSE DE TURISMO - PARATUR

Presidente: Maria do Socorro Rodrigues da Costa
Tel.: (91) 3212-0669 / 3223-2130 Fax: (91) 3223-6198

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO PARÁ RURAL

Gerente Executivo: Antonio Carlos Correa Pinto de Oliveira
Tel.: (91) 3222-9583 / 3230-3292

FUNDO DO DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL PARA A BASE PRODUTIVA DO ESTADO - BANCO DO PRODUTOR

Gerente Geral
Tel.:

SECRETARIA ESPECIAL DE ESTADO DE INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA PARA O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

Secretário: Vilmos da Silva Grunvald

SECRETARIA DE ESTADO DE TRANSPORTES - SETRAN

Secretário: Eduardo Carneiro da Silva
Tel.: (91) 3218-7800/7846/7805 3243-3256 Fax: (91) 3231-5845

SECRETARIA DE ESTADO INTEGRAÇÃO REGIONAL, DESENVOLVIMENTO URBANO E METROPOLITANO

Secretário: Márcio Godoi Spindola
Tel.: (91) 3201-3763 / 3201-3610 Fax: (91) 3201-3664

SECRETARIA DE ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS - SEOP

Secretário: Joaquim Passarinho Pinto de Souza Porto
Tel.: (91) 3183-0002 / 0003 Fax: (91) 3183-0002 / 0004

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE - SEMA

Secretário: José Alberto da Silva Colares
Tel.: (91) 3184-3330 / 3341 Geral: 3184-3300 Fax: (91) 3276-8564

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO

Secretário: Alberto Cardoso Arruda
Tel.: (91) 4009-2510 / 4009-2512 Fax: (91) 3242-5969

INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ - ITERPA

Presidente: Carlos Lamarão Corrêa
Tel.: (91) 3181-6500 / 6501 Pabx: 3181-6500 Fax: (91) 3229-9488

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL DO ESTADO DO PARÁ-IDEFLOR

Diretor Geral: Thiago Valente Novaes
Tel.: (91) 3184-3377 / 3362 Fax: (91) 3184-3377

AGÊNCIA DE REGULAÇÃO E CONTROLE DE SERVIÇOS PÚBLICOS - ARCON

Diretor Geral: Antonio Bentes de Figueiredo Neto
Tel.: (91) 3213-3403 / 3241-1717 Fax: (91) 3213-3467

COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ - COSANPA

Presidente: Antônio Rodrigues da Silva Braga
Tel.: (91) 3202-8567 / 8514 Fax: (91) 3236-2199

COMPANHIA DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DO PARÁ - CPH

Presidente: Abraão Benassuly Neto
Tel.: (91) 3201-3605 Fax: (91) 3201-3605

COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ - COHAB

Presidente: Noêmia de Sousa Jacob
Tel.: (91) 3214-8500 / 8101 Fax: (91) 3243-0555

COMPANHIA DE GÁS DO PARÁ

Presidente:
Tel.:

FUNDAÇÃO AMAZÔNIA PARAENSE DE AMPARO À PESQUISA - FAPESPA

Presidente: Mário Ramos Ribeiro
Tel.: (91) 3223-2560

SECRETARIA ESPECIAL DE ESTADO DE PROMOÇÃO SOCIAL

Secretário: Alex Bolonha Flúza de Mello

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO - SEDUC

Secretário: Cláudio Cavalcanti Ribeiro
Tel.: (91) 3211-5107 / 5160 / 5161 Fax: (91) 3211-5026

SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA - SECULT

Secretário: Paulo Roberto Chaves Fernandes
Tel.: (91) 4009-8736 / 8740 Fax: (91) 4009-8740

SECRETARIA DE ESTADO DE ESPORTE E LAZER - SEEL

Secretário: Marcos Vinícius Eiró do Nascimento
Tel.: (91) 3201-2300 Fax: (91) 3201-2331

UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ - UEPA

Reitora: Marília Brasil Xavier
Tel.: (91) 3244-5177 Fax: (91) 3244-5460

INSTITUTO DE ARTES DO PARÁ - IAP

Presidente: Fabio Jorge Carvalho de Souza
Tel.: (91) 4006-2932 / 2923 / 2924 Fax: (91) 3225-2860

FUNDAÇÃO CULTURAL DO PARÁ “TANCREDO NEVES” - CENTUR

Presidente: Carlos Nilson Batista Chaves
Tel.: (91) 3202-4350 / 4333 Fax: (91) 3202-4351

FUNDAÇÃO “CARLOS GOMES”

Superintendente: Paulo José Campos de Melo
Tel.: (91) 3201-9471 / 9478 Fax: (91) 3201-9476

FUNDAÇÃO “CURRO VELHO”

Superintendente: Dina Maria César de Oliveira
Tel.: (91) 3184-9100 Fax: (91) 3184-9109

SECRETARIA ESPECIAL DE ESTADO DE PROTEÇÃO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

Secretário: Francisco Sérgio Belich de Souza Leão
Tel.: (91) 3219.6304 / 3219.4420

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - SESPA

Secretário: Helio Franco de Macedo Júnior
Tel.: (91) 4006-4800 / 4804/ 4805 Fax: (91) 4006-4849

SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Secretário: Heitor Márcio Pinheiro Santos
Tel.: Fax: (91) 3254-1373

SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO, EMPREGO E RENDA - SETER

Secretário: Celso Sabino de Oliveira
Tel.: (91) 3241-4168 / 3222-5986 Fax: (91) 3222-5986

SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E DIREITOS HUMANOS - SEJUDH

Secretário: José Acreano Brasil Júnior
Tel.: (91) 4009-2722 / 2723 / 2744 / 2700 Fax: (91) 3225-1632 / 3242-9651

INSTITUTO DE METROLOGIA DO ESTADO DO PARÁ - IMEP

Presidente: Luiziel Henderson Guedes de Oliveira
Tel.: (91) 3246-2554 / 2404 / 1800 Fax: (91) 3266-1526

HOSPITAL OPHIR LOYOLA

Diretor Geral: Vitor Moutinho da Conceição
Tel.: (91) 3342-1100 / 3342-1305 Geral: 3289-1002 Fax: (91) 3289-1009

FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

Presidente: Maria Eunice Begot da Silva Dantas
Tel.: (91) 3241-5208 / 4009-2241 Fax: (91) 4009-2299

FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMOTERAPIA E HEMATOLOGIA - HEMOPA

Presidente: Luciana Maria Cunha Maradei Pereira
Tel.: (91) 3242-6905 / 9100 Fax: (91) 3242-6905

FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPARIANNA

Presidente: Ana Lydiá Ledo de Castro Ribeiro Cabeça
Tel.: (91) 3276-5665 / 0601 Fax: (91) 3276-1150

FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ- FASEPA

Presidente: Terezinha de Jesus Moraes Cordeiro
Tel.: (91) 3204-0201 Fax: (91) 3204-0204

Executivo

GABINETE DO GOVERNADOR

DECRETO DE 19 DE MARÇO DE 2013

O GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ EM EXERCÍCIO, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 135, incisos V e X, da Constituição Estadual, combinado aos arts. 1º, 8º, 9º, incisos I e II, e 13 da Lei nº. 5.774, de 30 de novembro de 1991, e

Considerando os termos do Ofício nº. 197-CEDEC, de 22 de novembro de 2012, do Comandante Geral do Corpo de Bombeiros Militar do Pará e Coordenador Estadual de Defesa Civil, R E S O L V E:

Art. 1º Exonerar o CAP QOBM FÁBIO CARDOSO DE MORAES do cargo de Chefe da Divisão de Apoio Comunitário, código GEP-DAS-011.3, com lotação na Coordenadoria Estadual de Defesa Civil.

Art. 2º Nomear a CAP QOBM ALESSANDRA DE FÁTIMA VASCONCELOS PINHEIRO para o cargo de Chefe da Divisão de Apoio Comunitário, código GEP-DAS-011.3, com lotação na Coordenadoria Estadual de Defesa Civil.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

PALÁCIO DO GOVERNO, 19 DE MARÇO DE 2013.

HELENILSON PONTES

Governador do Estado em exercício

Casa Civil

PORTARIA Nº 675/2013-CCG DE 19 DE MARÇO DE 2013

A CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 2.168, de 27 de maio de 1997, e

CONSIDERANDO os termos do Processo nº. 2013/80001,

R E S O L V E:

autorizar CLÁUDIO CAVALCANTI RIBEIRO, Secretário de Estado de Educação, a viajar para Brasília-DF, no período de 20 a 22 de fevereiro de 2013, a fim de participar da Eleição do CONSED, devendo responder pelo expediente do órgão, nos dias 21 e 22 de fevereiro, WALDECIR OLIVEIRA DA COSTA, Secretário Adjunto de Gestão.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 19 DE MARÇO DE 2013.

SOFIA FEIO COSTA

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 676/2013-CCG DE 19 DE MARÇO DE 2013

A CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 13, de 7 de fevereiro de 2011, e

CONSIDERANDO os termos do Processo nº. 2013/118950,

R E S O L V E:

nomear DENYS SERRÃO PEREIRA para exercer o cargo em comissão de Assistente Técnico I, código GEP-DAS-012.4, com lotação no Gabinete do Secretário Extraordinário de Estado para Coordenação do Programa Municípios Verdes, a contar de 1º de março de 2013.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 19 DE MARÇO DE 2013.

SOFIA FEIO COSTA

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 677/2013-CCG DE 19 DE MARÇO DE 2013

A CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 13, de 7 de fevereiro de 2011, e

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2013/108285,

R E S O L V E:

exonerar PAULO HENRIQUE DA ROCHA CUNHA do cargo em comissão de Coordenador, código GEP-DAS-011.4, com lotação na Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação, a contar de 1º de março de 2013.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 19 DE MARÇO DE 2013.

SOFIA FEIO COSTA

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 678/2013-CCG DE 19 DE MARÇO DE 2013

A CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 13, de 7 de fevereiro de 2011, e

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2013/108285,

R E S O L V E:

nomear MARCIAL MACIEL DE OLIVEIRA para exercer o cargo em comissão de Coordenador, código GEP-DAS-011.4, com lotação na Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação, a contar de 1º de março de 2013.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 19 DE MARÇO DE 2013.

SOFIA FEIO COSTA

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 679/2013-CCG DE 19 DE MARÇO DE 2013

A CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 13, de 7 de fevereiro de 2011, e

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2013/112783,

R E S O L V E:

exonerar, a pedido, ELANE DO NASCIMENTO RIBEIRO do cargo em comissão de Coordenador, código GEP-DAS-011.4, com lotação na Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação, a contar de 7 de março de 2013.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 19 DE MARÇO DE 2013.

SOFIA FEIO COSTA

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 680/2013-CCG DE 19 DE MARÇO DE 2013

A CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 13, de 7 de fevereiro de 2011, e

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2013/112783,

R E S O L V E:

exonerar MÁRCIA BETÂNIA FERREIRA MACÉDO do cargo em comissão de Gerente, código GEP-DAS-011.3, com lotação na Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação, a contar de 7 de março de 2013.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 19 DE MARÇO DE 2013.

SOFIA FEIO COSTA

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 681/2013-CCG DE 19 DE MARÇO DE 2013

A CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 13, de 7 de fevereiro de 2011, e

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2013/112783,

R E S O L V E:

exonerar, a pedido, ANDRÉ CRISTIANO SILVA MELO do cargo em comissão de Coordenador, código GEP-DAS-011.4, com lotação na Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação, a contar de 6 de março de 2013.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 19 DE MARÇO DE 2013.

SOFIA FEIO COSTA

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 682/2013-CCG DE 19 DE MARÇO DE 2013

A CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 13, de 7 de fevereiro de 2011, e

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2013/112783,

R E S O L V E:

exonerar ISAIAS DE OLIVEIRA BARBOSA JÚNIOR do cargo em comissão de Gerente, código GEP-DAS-011.3, com lotação na Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação, a contar de 6 de março de 2013.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 19 DE MARÇO DE 2013.

SOFIA FEIO COSTA

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 683/2013-CCG DE 19 DE MARÇO DE 2013

A CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 13, de 7 de fevereiro de 2011, e

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2013/112783,

R E S O L V E:

nomear MÁRCIA BETÂNIA FERREIRA MACÉDO para exercer o cargo em comissão de Coordenador, código GEP-DAS-011.4, com lotação na Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação, a contar de 7 de março de 2013.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 19 DE MARÇO DE 2013.

SOFIA FEIO COSTA

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 684/2013-CCG DE 19 DE MARÇO DE 2013

A CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 13, de 7 de fevereiro de 2011, e

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2013/112783,

R E S O L V E:

nomear ISAIAS DE OLIVEIRA BARBOSA JÚNIOR para exercer o cargo em comissão de Coordenador, código GEP-DAS-011.4, com lotação na Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação, a contar de 6 de março de 2013.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 19 DE MARÇO DE 2013.

SOFIA FEIO COSTA

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 685/2013-CCG DE 19 DE MARÇO DE 2013

A CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 13, de 7 de fevereiro de 2011, e

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2013/112850,

R E S O L V E:

nomear TATYLENE DO SOCORRO CAMPOS FREIRE para exercer o cargo em comissão de Gerente, código GEP-DAS-011.3, com lotação na Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação, a contar de 7 de março de 2013.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 19 DE MARÇO DE 2013.

SOFIA FEIO COSTA

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 686/2013-CCG DE 19 DE MARÇO DE 2013

A CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 13, de 7 de fevereiro de 2011, e

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2013/112850,

R E S O L V E:

nomear NAJMAT CELENE NASSER MEDEIROS BRANCO para exercer o cargo em comissão de Gerente, código GEP-DAS-011.3, com lotação na Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação, a contar de 6 de março de 2013.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 19 DE MARÇO DE 2013.

SOFIA FEIO COSTA

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

PORTARIA Nº 687/2013-CCG DE 19 DE MARÇO DE 2013

A CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

designar, como Pregoeiro, o servidor JORGE IGOR DA SILVA ALBUQUERQUE, matrícula funcional nº 5892482/2, em substituição a ELIANE CARRERA MAIA DA SILVA, designada pela Portaria nº 040/2013-SCCG, de 1º de fevereiro de 2013, publicada no Diário Oficial do Estado nº 32.333, de 5 de fevereiro de 2013.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 19 DE MARÇO DE 2013.

SOFIA FEIO COSTA

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

ADMISSÃO DE SERVIDOR

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501552

PORTARIA Nº 670/2013-CCG DE 19 DE MARÇO DE 2013

A CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 13, de 7 de fevereiro de 2011, e

CONSIDERANDO os termos do Processo nº. 2013/113193,

R E S O L V E:

nomear SERGIO ANTONIO PACHECO FERREIRA para exercer o cargo em comissão de Gerente de Serviços Gerais, código GEP-DAS-011.3, com lotação na Secretaria de Estado de Educação, a contar de 1º de março de 2013.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 19 DE MARÇO DE 2013.

SOFIA FEIO COSTA

Chefe da Casa Civil da Governadoria do Estado

ADMISSÃO DE SERVIDOR

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501556

PORTARIA Nº 671/2013-CCG DE 19 DE MARÇO DE 2013

A CHEFE DA CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº. 13, de 7 de fevereiro de 2011, e

CONSIDERANDO os termos do Processo nº. 2013/113193,

R E S O L V E:

nomear ÂNGELA NAZARÉ GOMES DOS SANTOS para exercer

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500885
PORTARIA: 493/13-DPG

Objetivo: PARTICIPAR DE CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO.
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92
Origem: BRAGANÇA/PA - BRASIL
Destino(s): BELÉM/PA - Brasil<br
Servidor(es): 80845858/ROSANGELA LAZZARIN (DEFENSORA PÚBLICA) / 2.5 diárias (Completa) / de 21/02/2013 a 23/02/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500909
PORTARIA: 494/13-DPG

Objetivo: REALIZAR CADASTRO DE DEMANDAS JUDICIAIS, SUB-REGISTRO E DOCUMENTAIS, NO MUNICÍPIO SEDE E NO SEU ENTORNO
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s): JACAREACANGA/PA - Brasil<br
Servidor(es): 3085015/ROSINEI RODRIGUES DA SILVA CASTRO (DEFENSOR PÚBLICO) / 3.0 diárias (Completa) / de 04/03/2013 a 07/03/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

SUPRIMENTO DE FUNDO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501341
PORTARIA: 570/13-DPG

Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula
LINDOMAR PEREIRA DA SILVA MOTORISTA 57201685
Recurso(s): Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa Valor
03122129745340000 0101000000 339039 600,00
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

SUPRIMENTO DE FUNDO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501347
PORTARIA: 571/13-DPG

Prazo para Aplicação (em dias): 30
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula
AGUINALDO MIRANDA SEABRA GERENTE DE SERVIÇOS GERAIS 57188260
Recurso(s): Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa Valor
03122129745340000 0101000000 339030 1.000,00
03122129745340000 0101000000 339036 1.000,00
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501353
PORTARIA: 572/13-DPG

Objetivo: transportar Coordenador das Defensorias Agrárias Dr. Rossivagner Santos
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s): SÃO MIGUEL DO GUAMÁ/PA - Brasil<br
Servidor(es): 55585587/MAXIMIANO SOUTO AMADO NETO (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 26/02/2013 a 26/02/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501310
PORTARIA: 564/13-DPG

Objetivo: realizar itinerância
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92
Origem: BREVES/PA - BRASIL
Destino(s): BAGRE/PA - Brasil<br
Servidor(es): 5895970/THIAGO CARDOSO COUTINHO (DEFENSOR PÚBLICO) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 21/02/2013 a 21/02/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501315
PORTARIA: 565/13-DPG

Objetivo: fazer atendimento jurídico e carcerário aos internos do Presídio Estadual Metropolitana PEM II
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s): MARITUBA/PA - Brasil<br
Servidor(es): 55588722/FABIO GUIMARÃES LIMA (DEFENSOR PÚBLICO) / 0.5

diárias (Deslocamento) / de 21/02/2013 a 21/02/2013
55588722/FABIO GUIMARÃES LIMA (DEFENSOR PÚBLICO) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 28/02/2013 a 28/02/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501323
PORTARIA: 566/13-DPG

Objetivo: conduzir defensores, estagiários e equipe multidisciplinar em casas penais
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s): ANANINDEUA/PA - Brasil
MARITUBA/PA - Brasil
SANTA IZABEL DO PARÁ/PA - Brasil<br
Servidor(es): 57211726/VALDINEI CARVALHO DE AVIZ (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 14/02/2013 a 14/02/2013
57211726/VALDINEI CARVALHO DE AVIZ (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 15/02/2013 a 15/02/2013
57211726/VALDINEI CARVALHO DE AVIZ (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 19/02/2013 a 19/02/2013
57211726/VALDINEI CARVALHO DE AVIZ (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 21/02/2013 a 21/02/2013
57211726/VALDINEI CARVALHO DE AVIZ (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 22/02/2013 a 22/02/2013
57211726/VALDINEI CARVALHO DE AVIZ (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 26/02/2013 a 26/02/2013
57211726/VALDINEI CARVALHO DE AVIZ (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 27/02/2013 a 27/02/2013
57211726/VALDINEI CARVALHO DE AVIZ (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 28/02/2013 a 28/02/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501326
PORTARIA: 567/13-DPG

Objetivo: conduzir defensores e equipe multidisciplinar em visitas carcerárias
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s): ANANINDEUA/PA - Brasil
MARITUBA/PA - Brasil
SANTA IZABEL DO PARÁ/PA - Brasil<br
Servidor(es): 57234555/FABIO DA SILVA ALMEIDA (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 15/02/2013 a 15/02/2013
57234555/FABIO DA SILVA ALMEIDA (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 19/02/2013 a 19/02/2013
57234555/FABIO DA SILVA ALMEIDA (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 21/02/2013 a 21/02/2013
57234555/FABIO DA SILVA ALMEIDA (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 22/02/2013 a 22/02/2013
57234555/FABIO DA SILVA ALMEIDA (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 25/02/2013 a 25/02/2013
57234555/FABIO DA SILVA ALMEIDA (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 27/02/2013 a 27/02/2013
57234555/FABIO DA SILVA ALMEIDA (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 28/02/2013 a 28/02/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501329
PORTARIA: 568/13-DPG

Objetivo: fazer atendimento jurídico e carcerário ao Centro de Recuperação de Mosqueiro e Hospital Psiquiátrico
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s): DISTRITO DE MOSQUEIRO/PA - Brasil
SANTA IZABEL DO PARÁ/PA - Brasil<br
Servidor(es): 3084868/ELIANA SOCORRO SANTOS VASCONCELOS (DEFENSORA PÚBLICA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 14/02/2013 a 14/02/2013
3084868/ELIANA SOCORRO SANTOS VASCONCELOS (DEFENSORA PÚBLICA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 19/02/2013 a 19/02/2013
3084868/ELIANA SOCORRO SANTOS VASCONCELOS (DEFENSORA PÚBLICA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 22/02/2013 a 22/02/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501336
PORTARIA: 569/13-DPG

Objetivo: Fazer atendimento e entrevista no Centro de Recuperação de Americano CRA III.
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92

Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s): SANTA IZABEL DO PARÁ/PA - Brasil<br
Servidor(es): 55587427/DANIELA CARVALHO MARINHO (TÉCNICA EM GESTÃO PÚBLICA EM PSICOLOGIA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 27/02/2013 a 27/02/2013
5147166/MARIA DO PERPÉTUO SOCORRO XAVIER DOS SANTOS FILHO (TÉCNICA EM GESTÃO PÚBLICA EM SERVIÇO SOCIAL) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 27/02/2013 a 27/02/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501283
PORTARIA: 559/13-DPG

Objetivo: participar de reunião com equipe técnica do NAECA/ Belém, bem como obter material de divulgação
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92
Origem: CASTANHAL/PA - BRASIL
Destino(s): BELÉM/PA - Brasil<br
Servidor(es): 57190994/ALBA ALINE MOURÃO GOUVEA (DEFENSORA PÚBLICA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 18/02/2013 a 18/02/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501292
PORTARIA: 560/13-DPG

Objetivo: Participar de reunião com equipe técnica do NAECA/ Belém, bem como obter material de divulgação.
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e Decreto Estadual nº 734/92
Origem: CASTANHAL/PA - BRASIL
Destino(s): BELÉM/PA - Brasil<br
Servidor(es): 54191416/ANA CLOTILDE FERREIRA DO NASCIMENTO (TÉCNICA EM GESTÃO PÚBLICA EM PSICOLOGIA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 18/02/2013 a 18/02/2013
57205652/NILSON CELIO DE OLIVEIRA MACHADO (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 18/02/2013 a 18/02/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501296
PORTARIA: 561/13-DPG

Objetivo: conduzir defensora pública Ana Amélia Silva Ferreira a fim de realizar itinerância e audiências
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92
Origem: ALTAMIRA/PA - BRASIL
Destino(s): MEDICILÂNDIA/PA - Brasil<br
Servidor(es): 1716/WILLIAN CÉSAR MACHADO (MOTORISTA) / 2.5 diárias (Completa) / de 26/02/2013 a 28/02/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

TERMO ADITIVO A CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501298

Termo Aditivo: 4
Data de Assinatura: 01/03/2013
Valor: 36.226,32
Vigência: 04/03/2013 a 03/03/2014
Classificação do Objeto: Outros
Justificativa: Modificação do valor contratual em decorrência da aplicação do índice de 7,97% IGP-M, corrigindo o valor mensal para R\$ 3.018,86
Contrato: 9
Exercício: 2008
Orçamento: Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso
03091136364990000 339036 0101000000 Estadual
Contratado: MARIA JOSÉ CARRAPATOSO COELHO
Endereço: R Osvaldo Cruz, Bairro: Campina, 53
CEP. 66017-090 - Belém/PA
Telefone: 9132230524 Celular: 9188515349
Ordenador: LUIS CARLOS DE AGUIAR PORTELA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501300
PORTARIA: 562/13-DPG

Objetivo: realizar atividade jurídica no Presídio Estadual Metropolitana II
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s): MARITUBA/PA - Brasil<br
Servidor(es): 3084442/ROSA MARIA DA SILVA RAIOL (DEFENSORA PÚBLICA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 28/02/2013 a 28/02/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501308
PORTARIA: 563/13-DPG

Objetivo: Prestar apoio à visita no Presídio Estadual Metropolitano II.
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s): MARITUBA/PA - Brasil<br
Servidor(es): 3083160/CLEIDE CECILIA EVANOVITCH DOS SANTOS (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 28/02/2013 a 28/02/2013
57207074/ERIC COSTA MARTINS (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 28/02/2013 a 28/02/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501146
PORTARIA: 557/13-DPG

Objetivo: conduzir defensores para realizar itinerância, bem como realizar serviços afetos à Regional
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92
Origem: CAPANEMA/PA - BRASIL
Destino(s): BELÉM/PA - Brasil
CAPITÃO POÇO/PA - Brasil
NOVA TIMBOTEUA/PA - Brasil
PEIXE-BOI/PA - Brasil
PRIMAVERA/PA - Brasil
SANTARÉM NOVO/PA - Brasil<br
Servidor(es): 10859/LAÉRCIO MONTEIRO DE ARAÚJO (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 01/02/2013 a 01/02/2013
10859/LAÉRCIO MONTEIRO DE ARAÚJO (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 04/02/2013 a 04/02/2013
10859/LAÉRCIO MONTEIRO DE ARAÚJO (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 05/02/2013 a 05/02/2013
10859/LAÉRCIO MONTEIRO DE ARAÚJO (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 06/02/2013 a 06/02/2013
10859/LAÉRCIO MONTEIRO DE ARAÚJO (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 14/02/2013 a 14/02/2013
10859/LAÉRCIO MONTEIRO DE ARAÚJO (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 15/02/2013 a 15/02/2013
10859/LAÉRCIO MONTEIRO DE ARAÚJO (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 19/02/2013 a 19/02/2013
10859/LAÉRCIO MONTEIRO DE ARAÚJO (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 20/02/2013 a 20/02/2013
10859/LAÉRCIO MONTEIRO DE ARAÚJO (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 21/02/2013 a 21/02/2013
10859/LAÉRCIO MONTEIRO DE ARAÚJO (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 26/02/2013 a 26/02/2013
10859/LAÉRCIO MONTEIRO DE ARAÚJO (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 27/02/2013 a 27/02/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

TERMO ADITIVO A CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501247

Termo Aditivo: 1
Data de Assinatura: 14/03/2013
Valor: 124.385,52
Vigência: 23/03/2013 a 22/03/2015
Classificação do Objeto: Outros
Justificativa: Modificação do valor contratual em decorrência da aplicação do índice de 7,97% IGP-M, corrigindo o valor mensal para R\$ 10.365,46.
Contrato: 8
Exercício: 2012
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso
03091136364900000 339036 0101000000 Estadual
Contratado: IZABEL DE MATTOS E BOULHOSA
Endereço: Av Pres Vargas, Bairro: Campina, 903
CEP. 66010-000 - Belém/PA
Telefone: 9132497653 Celular: 9181429999
Ordenador: LUIS CARLOS DE AGUIAR PORTELA

PORTARIA Nº 028 DE 04 DE MARÇO DE 2013
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501249

O DEFENSOR PÚBLICO GERAL DO ESTADO, no uso de suas atribuições legais contidas no Art. 8º, da Lei Complementar Nº 054, de 07 de fevereiro de 2006 e;
CONSIDERANDO o art. 47 da LEI Nº 7.650, DE 25 DE JULHO DE 2012, Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2013, combinando art. 6º § 1º da LEI Nº 7.688, DE 28 DE DEZEMBRO DE 2012, Lei Orçamentária Anual (LOA 2013), que estabelece que os créditos suplementares, com indicação de recursos compensatórios dos próprios órgãos serão abertos, até o limite de 25% no âmbito dos órgãos que integram os Poderes Legislativo e Judiciário, a Defensoria Pública, o Ministério Público e os demais órgãos constitucionais independentes, por ato dos seus dirigentes, observados os prazos legais estabelecidos;
RESOLVE:
Art. 1º - Fica autorizado a suplementação no valor de R\$

3.598.212,02 (três milhões quinhentos e noventa e oito mil duzentos e doze reais e dois centavos), para atender à programação do Orçamento conforme os planos de trabalhos vigentes da Defensoria Pública do Estado, na forma abaixo discriminada:

Codificação Programática	Fonte	PI	Natureza de Despesa	Valor - R\$ 1,00
03.122.1363.6492	.0101	000308SDBEL	449051	3.598.212,02
TOTAL				3.598.212,02

Art. 2º Os recursos necessários à viabilização da suplementação mencionada no art. 1º da presente Portaria, correrão por conta da anulação parcial das dotações consignadas no Orçamento vigente da Defensoria Pública;
Art. 3º Considera-se recursos para o atendimento do disposto no artigo anterior da presente Portaria, desde que não comprometidos, o estabelecimento no Inciso III, § 1º, do art. 43, da Lei Federal Nº 4.320, de 17 de março de 1964, conforme discriminação a seguir:

Codificação Programática	Fonte	PI	Natureza de Despesa	Valor - R\$ 1,00
03.122.1363.6492	.0101	000308UNREG	449051	700.000,00
03.122.1363.6492	.0101	000308ABAET	449051	100.000,00
03.122.1363.6492	.0101	000308CASTA	449051	50.000,00
03.122.1363.6492	.0101	000308MARAB	449051	100.000,00
03.122.1363.6492	.0101	000308REDEN	449051	100.000,00
03.122.1363.6492	.0101	000308SANTA	449051	68.987,00
03.091.1363.6499	.0101	0000006499C	339039	1.239.612,51
03.091.1363.6499	.0101	P000006500C	339039	1.239.612,51
TOTAL				3.598.212,02

Art. 4º Esta Portaria entrará em vigor nesta data.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE
GABINETE DO DEFENSOR PÚBLICO GERAL DO ESTADO, Belém, 04 mar de 2012.
LUIS CARLOS DE AGUIAR PORTELA
Defensor Público Geral do Estado
TERMO ADITIVO A CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501264

Termo Aditivo: 1
Data de Assinatura: 21/01/2013
Valor: 51.016,92
Vigência: 24/01/2013 a 23/01/2015
Classificação do Objeto: Outros
Justificativa: Modificação do valor contratual em decorrência da aplicação do índice de 8,17% IGP-M, corrigindo o valor mensal para R\$ 4.251,41
Contrato: 2
Exercício: 2012
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso
03091136365000000 339036 0101000000 Estadual
Contratado: LUIZ PERCY DA SILVA TEIXEIRA
Endereço: Rod Augusto Montenegro, Bairro: Parque Verde, 07
CEP. 66635-110 - Belém/PA
Complemento: Conj. Green Ville I Rua Jatobá, Qd 01
Telefone: 9192455977
Ordenador: LUIS CARLOS DE AGUIAR PORTELA
TERMO ADITIVO A CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501276

Termo Aditivo: 3
Data de Assinatura: 01/03/2013
Valor: 37.687,20
Vigência: 04/03/2013 a 03/03/2014
Classificação do Objeto: Outros
Justificativa: Modificação do valor contratual em decorrência da aplicação do índice de 7,97% IGP-M, corrigindo o valor mensal para R\$ 3.140,60
Contrato: 7
Exercício: 2010
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso
03091136364990000 339036 0101000000 Estadual
Contratado: MARIA JOSÉ CARRAPATOSO COELHO
Endereço: R Osvaldo Cruz, Bairro: Campina, 53
CEP. 66017-090 - Belém/PA
Telefone: 9132230524
Ordenador: LUIS CARLOS DE AGUIAR PORTELA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501278
PORTARIA: 558/13-DPG

Objetivo: levar remessas de processos, documentos para as Defensorias dos municípios acima

Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s): DISTRITO DE MOSQUEIRO/PA - Brasil
SANTA IZABEL DO PARÁ/PA - Brasil<br
Servidor(es): 57211743/NILTON DA COSTA MONTEIRO (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 15/02/2013 a 15/02/2013
57211743/NILTON DA COSTA MONTEIRO (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 21/02/2013 a 21/02/2013
57211743/NILTON DA COSTA MONTEIRO (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 28/02/2013 a 28/02/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501109
PORTARIA: 549/13-DPG

Objetivo: REALIZAR INSTALAÇÃO DE CENTRAL TELEFÔNICA NA REGIONAL, CONFIGURAÇÃO E MANUTENÇÃO EM TODOS OS ATIVOS DE REDES E MICROS.
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s): SANTARÉM/PA - Brasil<br
Servidor(es): 57201700/DIEGO JOSE BARROS (ASSISTENTE DE INFORMÁTICA) / 12.5 diárias (Completa) / de 03/03/2013 a 15/03/2013
320200/VERA LUCIA MAGALHAES DE FREITAS (AGENTE ADMINISTRATIVO) / 12.5 diárias (Completa) / de 03/03/2013 a 15/03/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501112
PORTARIA: 551/13-DPG

Objetivo: REALIZAR MANUTENÇÃO PREVENTIVA/CORRETIVA DOS COMPUTADORES E PERIFÉRICOS DA DP BREVES, REALIZAR SUBSTITUIÇÃO DE UMA CPU E O LEVANTAMENTO DAS NECESSIDADES LOCAIS.
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s): BREVES/PA - Brasil<br
Servidor(es): 57176463/Francys Felix dos Santos (ASSISTENTE DE INFORMÁTICA) / 4.5 diárias (Completa) / de 28/02/2013 a 04/03/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501118
PORTARIA: 552/13-DPG

Objetivo: REALIZAR ITINERANCIA
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92
Origem: PONTA DE PEDRAS/PA - BRASIL
Destino(s): CACHOEIRA DO ARARI/PA - Brasil<br
Servidor(es): 57234665/LUIS CARLOS LIMA DA CRUZ FILHO (DEFENSOR PÚBLICO) / 4.5 diárias (Completa) / de 04/03/2013 a 08/03/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501122
PORTARIA: 553/13-DPG

Objetivo: REALIZAR ITINERANCIA
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92
Origem: PONTA DE PEDRAS/PA - BRASIL
Destino(s): CACHOEIRA DO ARARI/PA - Brasil<br
Servidor(es): 57234665/LUIS CARLOS LIMA DA CRUZ FILHO (DEFENSOR PÚBLICO) / 4.5 diárias (Completa) / de 11/03/2013 a 15/03/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501126
PORTARIA: 554/13-DPG

Objetivo: REALIZAR ITINERANCIA
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92
Origem: BREVES/PA - BRASIL
Destino(s): PORTEL/PA - Brasil<br
Servidor(es): 57194429/ELIANA MAGNO GOMES (DEFENSORA PÚBLICA) / 4.5 diárias (Completa) / de 11/03/2013 a 15/03/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

CONTINUA NO CADERNO 2

Caderno 2

QUARTA-FEIRA, 20 DE MARÇO DE 2013

GABINETE DO GOVERNADOR

Defensoria Pública do Estado do Pará

DIÁRIA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501132 PORTARIA: 556/13-DPG

Objetivo: participar de reunião do CONDEG em Brasília/DF
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92

Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):

BRASÍLIA/DF - Brasil<br

Servidor(es):

55589139/LUIS CARLOS DE AGUIAR PORTELA (DEFENSOR PÚBLICO GERAL) / 1.5 diárias (Completa) / de 18/02/2013 a 19/02/2013<br

Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501072 PORTARIA: 533/13-DPG

Objetivo: REALIZAR ITINERANCIA.

Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92

Origem: ALTAMIRA/PA - BRASIL

Destino(s):

MEDICILÂNDIA/PA - Brasil<br

Servidor(es):

5895979/ANAMELIA SILVA FERREIRA (DEFENSORA PÚBLICA) / 2.5 diárias (Completa) / de 26/02/2013 a 28/02/2013<br

Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

SUPRIMENTO DE FUNDO NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501086 PORTARIA: 538/13-DPG

Prazo para Aplicação (em dias): 30

Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15

Nome do Servidor	Cargo do Servidor	Matrícula
ROSANA MARIA FREITAS DE LEMOS	TÉCNICA EM GESTÃO PÚBLICA EM PSICOLOGIA	55588059

Recurso(s):

Programa de Trabalho	Fonte do Recurso	Natureza da Despesa	Valor
03091136364890000	0101000000	339036	1.500,00

Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501093 PORTARIA: 542/13-DPG

Objetivo: O SERVIDOR PÚBLICO DESLOCOU-SE ATÉ O MUNICÍPIO DE BREU BRANCO PARA BUSCAR COPIA DE PROCESSO PARA O DEFENSOR PÚBLICO ESTUDAR PARA JURI.

Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92

Origem: TUCURUÍ/PA - BRASIL

Destino(s):

BREU BRANCO/PA - Brasil<br

Servidor(es):

0/RHONISON PINHEIRO DO NASCIMENTO (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 27/02/2013 a 27/02/2013

0/RHONISON PINHEIRO DO NASCIMENTO (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 28/02/2013 a 28/02/2013<br

Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501096 PORTARIA: 544/13-DPG

Objetivo: PARTICIPAR DE MUTIRÃO DE ATENDIMENTO CIVEL

Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92

Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):

MOJU/PA - Brasil<br

Servidor(es):

57227137/DANIEL AUGUSTO LOBO DE MELO (DEFENSOR PÚBLICO) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 01/03/2013 a 01/03/2013<br

Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501099 PORTARIA: 545/13-DPG

Objetivo: REALIZAR ITINERANCIA

Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92

Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):

CASTANHAL/PA - Brasil<br

Servidor(es):

57227137/DANIEL AUGUSTO LOBO DE MELO (DEFENSOR PÚBLICO) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 04/03/2013 a 04/03/2013<br

Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501101 PORTARIA: 546/13-DPG

Objetivo: REALIZAR ITINERANCIA

Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92

Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):

CASTANHAL/PA - Brasil<br

Servidor(es):

57227137/DANIEL AUGUSTO LOBO DE MELO (DEFENSOR PÚBLICO) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 05/03/2013 a 05/03/2013<br

Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501024 PORTARIA: 527/13-DPG

Objetivo: REALIZAR ITINERANCIA

Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92

Origem: ABAETETUBA/PA - BRASIL

Destino(s):

BARCARENA/PA - Brasil<br

Servidor(es):

80845951/LIANE BENCHIMOL DE MATOS (DEFENSORA PÚBLICA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 26/02/2013 a 26/02/2013<br

Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501031 PORTARIA: 528/13-DPG

Objetivo: REALIZAR ITINERANCIA

Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92

Origem: SALVATERRA/PA - BRASIL

Destino(s):

SOURE/PA - Brasil<br

Servidor(es):

5890159/BERNARDO BRITO DE MORAES (DEFENSOR PÚBLICO) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 04/03/2013 a 04/03/2013

5890159/BERNARDO BRITO DE MORAES (DEFENSOR PÚBLICO) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 05/03/2013 a 05/03/2013

5890159/BERNARDO BRITO DE MORAES (DEFENSOR PÚBLICO) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 06/03/2013 a 06/03/2013

5890159/BERNARDO BRITO DE MORAES (DEFENSOR PÚBLICO) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 07/03/2013 a 07/03/2013

5890159/BERNARDO BRITO DE MORAES (DEFENSOR PÚBLICO) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 08/03/2013 a 08/03/2013<br

Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501036 PORTARIA: 529/13-DPG

Objetivo: REALIZAR ITINERANCIA

Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92

Origem: BREVES/PA - BRASIL

Destino(s):

OEIRAS DO PARÁ/PA - Brasil<br

Servidor(es):

5895970/THIAGO CARDOSO COUTINHO (DEFENSOR PÚBLICO) / 4.5 diárias (Completa) / de 04/03/2013 a 08/03/2013<br

Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501051 PORTARIA: 530/13-DPG

Objetivo: REALIZAR ITINERANCIA

Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92

Origem: BREVES/PA - BRASIL

Destino(s):

MELGAÇO/PA - Brasil<br

Servidor(es):

80845845/PAULA MICHELLY MELO DE BRITO (DEFENSORA PÚBLICA) / 4.5 diárias (Completa) / de 04/03/2013 a 08/03/2013<br

Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501057 PORTARIA: 531/13-DPG

Objetivo: REALIZAR ITINERANCIA

Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92

Origem: SÃO SEBASTIÃO DA BOA VISTA/PA - BRASIL

Destino(s):

MUANÁ/PA - Brasil<br

Servidor(es):

5896003/RODRIGO VICENTE MAIA MENDES (DEFENSOR PÚBLICO) / 4.5 diárias (Completa) / de 04/03/2013 a 08/03/2013<br

Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501066 PORTARIA: 532/13-DPG

Objetivo: REALIZAR ITINERANCIA

Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92

Origem: SALVATERRA/PA - BRASIL

Destino(s):

SOURE/PA - Brasil<br

Servidor(es):

5890159/BERNARDO BRITO DE MORAES (DEFENSOR PÚBLICO) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 25/02/2013 a 25/02/2013

5890159/BERNARDO BRITO DE MORAES (DEFENSOR PÚBLICO) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 26/02/2013 a 26/02/2013

5890159/BERNARDO BRITO DE MORAES (DEFENSOR PÚBLICO) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 27/02/2013 a 27/02/2013

5890159/BERNARDO BRITO DE MORAES (DEFENSOR PÚBLICO) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 28/02/2013 a 28/02/2013

5890159/BERNARDO BRITO DE MORAES (DEFENSOR PÚBLICO) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 01/03/2013 a 01/03/2013<br

Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501002 PORTARIA: 521/13-DPG

Objetivo: PARTICIPAR DO CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM DIREITO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE.

Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92

Origem: MOJU/PA - BRASIL

Destino(s):

BELÉM/PA - Brasil<br

Servidor(es):

80846046/THIAGO VASCONCELOS MOURA (DEFENSOR PÚBLICO) / 2.5 diárias (Completa) / de 28/02/2013 a 02/03/2013<br

Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501009 PORTARIA: 522/13-DPG

Objetivo: PARTICIPAR DO CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM DIREITO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE.

Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92

Origem: BRAGANÇA/PA - BRASIL

Destino(s):

BELÉM/PA - Brasil<br

Servidor(es):

80845858/ROSANGELA LAZZARIN (DEFENSORA PÚBLICA) / 2.5 diárias (Completa) / de 28/02/2013 a 02/03/2013<br

Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501012 PORTARIA: 523/13-DPG

Objetivo: PARTICIPAR DA SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO SUPERIOR DA DEFENSORIA PÚBLICA (CSDP)

Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92

Origem: CAPANEMA/PA - BRASIL

Destino(s):

BELÉM/PA - Brasil<br

Servidor(es):

57190948/MARCOS ANTONIO CORREA ASSAD (DEFENSOR PÚBLICO) / 1.5 diárias (Completa) / de 25/02/2013 a 26/02/2013<br

Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501013
PORTARIA: 524/13-DPG

Objetivo: PARTICIPAR DO CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM DIREITO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE.
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92
Origem: TUCURUÍ/PA - BRASIL
Destino(s): BELÉM/PA - Brasil<br
Servidor(es): 55588582/MARCOS WAGNER ALVES TEIXEIRA (DEFENSOR PÚBLICO) / 2.5 diárias (Completa) / de 28/02/2013 a 02/03/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501016
PORTARIA: 525/13-DPG

Objetivo: REALIZAR TREINAMENTO DOS COORDENADORES REGIONAIS NO NOVO SISTEMA SISPAT WEB.
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s): CASTANHAL/PA - Brasil<br
Servidor(es): 345873/EDSON MIRANDA RODRIGUES (AUXILIAR OPERACIONAL) / 1.5 diárias (Completa) / de 11/03/2013 a 12/03/2013
57211744/ELIVAR LOBO ALVES (MOTORISTA) / 1.5 diárias (Completa) / de 11/03/2013 a 12/03/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501020
PORTARIA: 526/13-DPG

Objetivo: PRÉDIO NACRI (SEM ACESSO À INTERNET). REALIZAR MANUTENÇÃO E CONFIGURAÇÃO NOS ATIVOS DE REDE.
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s): ANANINDEUA/PA - Brasil<br
Servidor(es): 57201700/DIEGO JOSE BARROS (ASSISTENTE DE INFORMÁTICA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 28/02/2013 a 28/02/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500970
PORTARIA: 510/13-DPG

Objetivo: realizar itinerância
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92
Origem: URUARÁ/PA - BRASIL
Destino(s): SANTARÉM/PA - Brasil<br
Servidor(es): 5895968/MARCOS ANTONIO DOS SANTOS VIEIRA (DEFENSOR PÚBLICO) / 4.5 diárias (Completa) / de 18/02/2013 a 22/02/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500974
PORTARIA: 511/13-DPG

Objetivo: realizar atividade jurídica no Presídio Estadual Metropolitano I
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s): MARITUBA/PA - Brasil<br
Servidor(es): 57190983/ADRIANO SOUTO OLIVEIRA (DEFENSOR PÚBLICO) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 22/02/2013 a 22/02/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500985
PORTARIA: 515/13-DPG

Objetivo: Prestar apoio à visita no Presídio Estadual Metropolitano I.
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s): MARITUBA/PA - Brasil<br
Servidor(es): 3083160/CLEIDE CECILIA EVANOVITCH DOS SANTOS (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 22/02/2013 a 22/02/2013
57207074/ERIC COSTA MARTINS (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 22/02/2013 a 22/02/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

SUPRIMENTO DE FUNDO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500990
PORTARIA: 516/13-DPG

Prazo para Aplicação (em dias): 30
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula
JOAO PAULO COSTA DOS SANTOS AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO 5007232
Recurso(s): Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa Valor
03422136361230000 0101000000 339033 500,00
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500994
PORTARIA: 518/13-DPG

Objetivo: REALIZAR CADASTRO DE DEMANDAS JUDICIAIS, SUB-REGISTRO E DOCUMENTAIS, NO MUNICÍPIO SEDE E NO SEU ENTORNO
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s): PONTA DE PEDRAS/PA - Brasil<br
Servidor(es): 5007232/JOAO PAULO COSTA DOS SANTOS (AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO) / 11.5 diárias (Completa) / de 04/03/2013 a 15/03/2013
3083985/RAIMUNDO ELIAS DE SOUZA MENDES (DEFENSOR PÚBLICO) / 11.5 diárias (Completa) / de 04/03/2013 a 15/03/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500997
PORTARIA: 520/13-DPG

Objetivo: PARTICIPAR DE AUDIENCIA PROMOVIDA PELA VARA AGRARIA
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s): SÃO MIGUEL DO GUAMÁ/PA - Brasil<br
Servidor(es): 55589163/ROSSIVAGNER SANTANA SANTOS (DEFENSOR PÚBLICO) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 26/02/2013 a 26/02/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500951
PORTARIA: 504/13-DPG

Objetivo: realizar itinerância
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92
Origem: CAPANEMA/PA - BRASIL
Destino(s): PRIMAVERA/PA - Brasil<br
Servidor(es): 57234661/JAQUELINE KURITA (DEFENSORA PÚBLICA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 06/02/2013 a 06/02/2013
57234661/JAQUELINE KURITA (DEFENSORA PÚBLICA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 14/02/2013 a 14/02/2013
57234661/JAQUELINE KURITA (DEFENSORA PÚBLICA) / 1.5 diárias (Completa) / de 20/02/2013 a 21/02/2013
57234661/JAQUELINE KURITA (DEFENSORA PÚBLICA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 27/02/2013 a 27/02/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500955
PORTARIA: 505/13-DPG

Objetivo: realizar itinerância
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92
Origem: CAPANEMA/PA - BRASIL
Destino(s): SANTA LUZIA DO PARÁ/PA - Brasil<br
Servidor(es): 57234668/JOAQUIM AZEVEDO LIMA FILHO (DEFENSOR PÚBLICO) / 2.5 diárias (Completa) / de 05/02/2013 a 07/02/2013
57234668/JOAQUIM AZEVEDO LIMA FILHO (DEFENSOR PÚBLICO) / 1.5 diárias (Completa) / de 19/02/2013 a 20/02/2013
57234668/JOAQUIM AZEVEDO LIMA FILHO (DEFENSOR PÚBLICO) / 2.5 diárias (Completa) / de 26/02/2013 a 28/02/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500958
PORTARIA: 506/13-DPG

Objetivo: conduzir coordenador das Defensoria Agrárias
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s): IRITUIA/PA - Brasil<br

Servidor(es): 55585587/MAXIMIANO SOUTO AMADO NETO (MOTORISTA) / 1.5 diárias (Completa) / de 19/02/2013 a 20/02/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500964
PORTARIA: 507/13-DPG

Objetivo: Fomentar parceria com o Centro de Recuperação para Dependentes de Drogas "Força do Querer".
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s): DISTRITO DE MOSQUEIRO/PA - Brasil<br
Servidor(es): 57207074/ERIC COSTA MARTINS (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 21/02/2013 a 21/02/2013
57201133/MARIA LIMA DOS SANTOS (TÉCNICA EM GESTÃO PÚBLICA EM SERVIÇO SOCIAL) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 21/02/2013 a 21/02/2013
5152909/MARIA VILMA DE SOUSA ARAUJO (TÉCNICA EM GESTÃO PÚBLICA) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 21/02/2013 a 21/02/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500966
PORTARIA: 508/13-DPG

Objetivo: participar de mutirão de presos provisórios
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s): SALINÓPOLIS/PA - Brasil<br
Servidor(es): 55588714/ROSSANA PARENTE SOUZA (DEFENSORA PÚBLICA) / 2.5 diárias (Completa) / de 26/02/2013 a 28/02/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500968
PORTARIA: 509/13-DPG

Objetivo: participar de audiências e atendimentos
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92
Origem: ÓBIDOS/PA - BRASIL
Destino(s): SANTARÉM/PA - Brasil<br
Servidor(es): 5895978/TARCIJANY LINHARES AGUIAR (DEFENSORA PÚBLICA) / 6.5 diárias (Completa) / de 17/02/2013 a 23/02/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500916
PORTARIA: 496/13-DPG

Objetivo: REALIZAR ITINERÂNCIA.
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92
Origem: BREVES/PA - BRASIL
Destino(s): PORTEL/PA - Brasil<br
Servidor(es): 57227857/DIOGO MARCELL SILVA NASCIMENTO ELUAN (DEFENSOR PÚBLICO) / 4.5 diárias (Completa) / de 18/02/2013 a 22/02/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500920
PORTARIA: 499/13-DPG

Objetivo: DEFENSOR ESTARA NO CURSO DE POS-GRADUAÇÃO.
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92
Origem: TUCURUÍ/PA - BRASIL
Destino(s): BELÉM/PA - Brasil<br
Servidor(es): 55588582/MARCOS WAGNER ALVES TEIXEIRA (DEFENSOR PÚBLICO) / 2.5 diárias (Completa) / de 21/02/2013 a 23/02/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500926
PORTARIA: 500/13-DPG

Objetivo: Realizar Itinerância
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92
Origem: TUCURUÍ/PA - BRASIL
Destino(s): BREU BRANCO/PA - Brasil<br
Servidor(es): 57227132/RENAN CORREA FARAON (DEFENSOR PÚBLICO) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 06/02/2013 a 06/02/2013
57227132/RENAN CORREA FARAON (DEFENSOR PÚBLICO) / 0.5

diárias (Deslocamento) / de 07/02/2013 a 07/02/2013
57227132/RENAN CORREA FARAON (DEFENSOR PÚBLICO) / 0.5
diárias (Deslocamento) / de 08/02/2013 a 08/02/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

SUPRIMENTO DE FUNDO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500934
PORTARIA: 501/13-DPG

Prazo para Aplicação (em dias): 30
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula
SILVIO ROGERIO GROTO DE OLIVEIRA DEFENSOR PÚBLICO 5890138
Recurso(s):

Programa de Trabalho	Fonte do Recurso	Natureza da Despesa	Valor
03091136365000000	0101000000	339030	200,00
03091136365000000	0101000000	339036	300,00

SUPRIMENTO DE FUNDO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500938
PORTARIA: 502/13-DPG

Prazo para Aplicação (em dias): 30
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula
FLAVIA CHRISTINA MARANHÃO CAMPOS GOMES DEFENSORA PÚBLICA 57234676
Recurso(s):

Programa de Trabalho	Fonte do Recurso	Natureza da Despesa	Valor
03091136365000000	0101000000	339030	500,00

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500943
PORTARIA: 503/13-DPG

Objetivo: realizar itinerância
Fundamento Legal: Lei nº 5810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92
Origem: CAPANEMA/PA - BRASIL
Destino(s):

AUGUSTO CORREA/PA - Brasil<br
Servidor(es):
57234667/FERNANDO EURICO LOPES ARRUDA FILHO (DEFENSOR PÚBLICO) / 2.5 diárias (Completa) / de 06/02/2013 a 08/02/2013<br
Ordenador: ADALBERTO DA MOTA SOUTO

**Secretaria de Estado
de Segurança Pública
e Defesa Social**

HOMOLOGAÇÃO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500873

Após a constatação da regularidade dos atos procedimentais pela autoridade competente deste FISP, Sra. BELARMIRA FÁTIMA SOUZA PANTOJA, Diretora e Ordenadora de Despesas, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo Licitatório nº 2013/22433 na modalidade Tomada de Preços nº. 002/2013-FISP, cujo objeto é a contratação de empresa especializada em serviços de engenharia civil para reforma e adaptação do prédio que abrigará a Unidade Integrada do PRÓ-PAZ do Guamá, em favor da empresa MS VASCONCELLOS CONSTRUÇÕES LTDA, com valor global de R\$ 338.315,40 (trezentos e trinta e oito mil, trezentos e quinze reais e quarenta centavos).
Belém, 19 de março de 2013.

HOMOLOGO: BELARMIRA FÁTIMA SOUZA PANTOJA
Diretora E Ordenadora de Despesa do FISP

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500894
PORTARIA: 308/13-SAGA

Objetivo: a serviço desta Secretaria.
Fundamento Legal: Decreto nº 2.819/1994 e PORTARIA Nº 0419/2007-SEAD.
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):

Marabá/PA - Brasil<br
Servidor(es):
52053872/PAULO DE JESUS GARCIA REIS (MAJ/PM) / 3.0 diárias (Alimentação) / de 26/02/2013 a 28/02/2013
52053872/PAULO DE JESUS GARCIA REIS (MAJ/PM) / 2.0 diárias (Pousada) / de 26/02/2013 a 28/02/2013<br
Ordenador: Cláudio Jorge da Costa Lima

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500899
PORTARIA: 309/13-SAGA

Objetivo: Participar de solenidade de posse das Diretorias no Distrito.
Fundamento Legal: Decreto nº 2.819/1994 e PORTARIA Nº 0419/2007-SEAD.
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):

Mosqueiro/PA - Brasil<br
Servidor(es):
57309371/JOELMA DE ARAUJO DE BARROS (CB/PM) / 1.0 diárias (Alimentação) / de 23/02/2013 a 23/02/2013<br
Ordenador: Cláudio Jorge da Costa Lima

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500906
PORTARIA: 310/13-SAGA

Objetivo: Participar de solenidade de posse das Diretorias no Distrito.
Fundamento Legal: Decreto nº 2.819/1994 e PORTARIA Nº 0419/2007-SEAD.
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):

Mosqueiro/PA - Brasil<br
Servidor(es):
57273241/NILZA SILVA CABRAL (CB/PM) / 1.0 diárias (Alimentação) / de 23/02/2013 a 23/02/2013<br
Ordenador: Cláudio Jorge da Costa Lima

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500908
PORTARIA: 311/13-SAGA

Objetivo: Participar de solenidade de posse das Diretorias no Distrito.
Fundamento Legal: Decreto nº 2.819/1994 e PORTARIA Nº 0419/2007-SEAD.
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):

Mosqueiro/PA - Brasil<br
Servidor(es):
32285841/DANIA MARIA DA COSTA PANTOJA (Assistente Jurídico) / 0.5 diárias (Completa) / de 23/02/2013 a 23/02/2013<br
Ordenador: Cláudio Jorge da Costa Lima

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500927
PORTARIA: 312/13-SAGA

Objetivo: Fazer condução veicular da equipe da DIPREV no Distrito.
Fundamento Legal: Decreto nº 2.819/1994 e PORTARIA Nº 0419/2007-SEAD.
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):

Mosqueiro/PA - Brasil<br
Servidor(es):
33948241/RAIMUNDO NONATO DA SILVA (CB/PM) / 1.0 diárias (Alimentação) / de 23/02/2013 a 23/02/2013<br
Ordenador: Cláudio Jorge da Costa Lima

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501442
PORTARIA: 350/13-SAGA

Objetivo: Realizar manutenção de embarcação do GFLU.
Fundamento Legal: Decreto nº 2.819/1994 e PORTARIA Nº 0419/2007-SEAD.
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):

Abaetetuba/PA - Brasil
Barcarena/PA - Brasil
Cametá/PA - Brasil<br
Servidor(es):
56856301/RICARDO JOSÉ MENDES DE SOUZA (2º SGT/PM) / 4.0 diárias (Alimentação) / de 23/02/2013 a 26/02/2013
56856301/RICARDO JOSÉ MENDES DE SOUZA (2º SGT/PM) / 3.0 diárias (Pousada) / de 23/02/2013 a 26/02/2013<br
Ordenador: Cláudio Jorge da Costa Lima

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501446
PORTARIA: 328/13-SAGA

Objetivo: Tratar de assunto atinente a implantação de Unidades Integradas.
Fundamento Legal: Decreto nº 2.819/1994 e PORTARIA Nº 0419/2007-SEAD.
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):

Cachoeira do Piriri/PA - Brasil
Jacundá/PA - Brasil
Santa Luzia do Pará/PA - Brasil
São João do Araguaia/PA - Brasil<br
Servidor(es):
5280737/FRANCISCO MOTA BERNARDES (MAJ/PM) / 3.0 diárias (Alimentação) / de 26/02/2013 a 28/02/2013
5280737/FRANCISCO MOTA BERNARDES (MAJ/PM) / 2.0 diárias (Pousada) / de 26/02/2013 a 28/02/2013<br
Ordenador: Cláudio Jorge da Costa Lima

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501450
PORTARIA: 346/13-SAGA

Objetivo: A SERVIÇO DESTA SECRETARIA
Fundamento Legal: Decreto nº 2.819/1994 e PORTARIA Nº 0419/2007-SEAD.
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
SANTARÉM/PA - Brasil<br
Servidor(es):

34059581/JOSÉ OSMAR DE ALBUQUERQUE ROCHA NETO (CEL. QOPM) / 3.0 diárias (Alimentação) / de 13/03/2013 a 15/03/2013
34059581/JOSÉ OSMAR DE ALBUQUERQUE ROCHA NETO (CEL. QOPM) / 2.0 diárias (Pousada) / de 13/03/2013 a 15/03/2013<br
Ordenador: Cláudio Jorge da Costa Lima

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501457
PORTARIA: 347/13-SAGA

Objetivo: a serviço desta Secretaria.
Fundamento Legal: Decreto nº 2.819/1994 e PORTARIA Nº 0419/2007-SEAD.
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):

Santarém/PA - Brasil<br
Servidor(es):
52053872/PAULO DE JESUS GARCIA REIS (MAJ/PM) / 3.0 diárias (Alimentação) / de 13/03/2013 a 15/03/2013
52053872/PAULO DE JESUS GARCIA REIS (MAJ/PM) / 2.0 diárias (Pousada) / de 13/03/2013 a 15/03/2013<br
Ordenador: Cláudio Jorge da Costa Lima

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500972
PORTARIA: 326/13-SAGA

Objetivo: a serviço desta Secretaria.
Fundamento Legal: Decreto nº 2.819/1994 e PORTARIA Nº 0419/2007-SEAD.
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):

Acará/PA - Brasil<br
Servidor(es):
5694744/JOSÉ DAVI DOS SANTOS (CB/PM-Motorista) / 1.0 diárias (Alimentação) / de 05/03/2013 a 05/03/2013<br
Ordenador: Cláudio Jorge da Costa Lima

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500975
PORTARIA: 327/13-SAGA

Objetivo: a serviços desta Secretaria.
Fundamento Legal: Decreto nº 2.819/1994 e PORTARIA Nº 0419/2007-SEAD.
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):

Vigia/PA - Brasil<br
Servidor(es):
52112631/LUCIVALDO DA SILVA GOMES JUNIOR (SGT/BM-Motorista) / 1.0 diárias (Alimentação) / de 05/03/2013 a 05/03/2013<br
Ordenador: Cláudio Jorge da Costa Lima

AVISO DE LICITAÇÃO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501018
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO
PARA REGISTRO DE PREÇOS

NÚMERO: 034/2012
OBJETO: AQUISIÇÃO DE COLETES BALÍSTICOS NÍVEL II e NÍVEL III-A, pelo Sistema de Registro de Preços, para atender aos Órgãos que compõem o Sistema Estadual de Segurança Pública e Defesa Social - SIEDS, de acordo com as condições e especificações técnicas constantes no Termo de Referência do Edital (Anexo I).
OBS: O presente Edital poderá ser adquirido no endereço eletrônico www.comprasnet.gov.br ou www.compraspara.pa.gov.br
LOCAL DE ABERTURA: site da internet <http://www.comprasnet.gov.br>
DATA DA ABERTURA: 05/04/2013.
HORA DA ABERTURA: 10:00 h (Horário de Brasília-DF)
ORDENADOR: Claudio Jorge da Costa Lima
RESPONSÁVEL: Italo Juliano Garcia Vaz

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501227
PORTARIA Nº 012/2013-GAB.SEC/SEGUP
BELÉM, 13 DE MARÇO DE 2013

Dr. LUIZ FERNANDES ROCHA, Secretário de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições conferidas em lei;

CONSIDERANDO: os termos da Lei nº 7.584, de 28 de dezembro de 2011, que dispõe sobre a reorganização do Sistema Estadual de Segurança Pública e Defesa Social- SIEDS e da reestruturação organizacional da Secretaria de Estado Segurança Pública e Defesa Social- SEGUP, e dá outras providências;
CONSIDERANDO: os termos do Decreto nº 2.235 de 16.07.97, que delegou competência ao dirigente do Órgão;
CONSIDERANDO: o Processo nº 2013/47436 de autorização para prorrogação de prazo dos contratos temporários desta Secretaria;
RESOLVE:

1- Prorrogar os contratos dos servidores temporários abaixo relacionados, até 31.08.2013.
Cleize Costa dos Santos, Assistente Administrativo, MF 5888356/1
Gabriela do Socorro Costa de Oliveira, Assistente Administrativo, MF 57218164/2
Juliana Silvia Soares Pantoja, Assistente Administrativo, MF 54197846/4
Maria Priscila Pinheiro Belém, Assistente Administrativo, MF

PORTARIA Nº 073/2013-DGPC/DIVERSOS DE 11 DE MARÇO DE 2013.

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501156

CONSIDERANDO os termos da Lei Complementar n.º 022, de 15/03/1994 e alterações posteriores, que confere ao Delegado Geral atribuições para dirigir a Polícia Civil e praticar os demais atos necessários à eficaz administração da Instituição Policial; CONSIDERANDO a conclusão do Processo Administrativo Apuratório n.º 2011/311503 instaurado pela Portaria n.º 462/2011-DGPC/DIVERSOS de 07/12/2011, para apurar responsabilidades contratuais da empresa ATITUDE CONSTRUTORA LTDA que realizou obras de reforma na Divisão de Homicídios da Polícia Civil; CONSIDERANDO que no curso do referido processo, obedecidas as formalidades legais e os princípios constitucionais da ampla defesa e demais garantias asseguradas à empresa acima, ficou comprovado por laudo pericial oficial a baixa qualidade da obra que apresenta vícios de construção; CONSIDERANDO que a obra ali realizada apresenta frequentes defeitos decorrentes da baixa qualidade do material empregado como também, da inobservância de técnicas de engenharia para melhor qualidade da obra pública realizada pela empresa ATITUDE CONSTRUTORA LTDA CONSIDERANDO que o posicionamento jurídico acolhido pelo Delegado Geral, foi o defendido pela Comissão Apuratória e que foi secundado pela Consultora Jurídica Dra. Ambrosina Filo Creão e pela Procuradoria Geral do Estado – PGE, que considerou a empresa ATITUDE CONSTRUTORA LTDA responsável pelos vícios de construção e consequente infração contratual acima mencionada.

RESOLVE:

I - APLICAR à empresa ATITUDE CONSTRUTORA LTDA, inscrita sob o CNPJ nº 03.478.057/0001-99, a penalidade administrativa prevista no Inciso II do art. 87 da lei nº 8.666/93 c/c CLÁUSULA XI – DAS PENALIDADES – do Contrato nº 14/2009-PCE, que é de multa de 10% (dez por cento) do preço global da obra, que resulta no valor de R\$ 120.992,21 (cento e vinte mil, novecentos e noventa e dois reais e vinte e um centavos) que deverá ser pago ao Estado do Pará pela empresa infratora nos termos e fundamentos da DECISÃO contida nos Autos do Processo Administrativo Apuratório n.º 2011/311503.
II – APLICAR à empresa ATITUDE CONSTRUTORA LTDA, inscrita sob o CNPJ nº 03.478.057/0001-99, a penalidade administrativa prevista no Inciso III do art. 87 da lei 8.666/93 c/c CLÁUSULA XI – DAS PENALIDADES do Contrato nº 14/2009-PCE, para declarar a empresa apenas INIDÔNEA para licitar, contratar ou subcontratar com a Polícia Civil, ficando suspensa de participar de processos licitatórios de obras da Polícia Civil pelo prazo de dois (02) anos, contados da publicação desta.
A Diretoria de Administração para que adote as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Dr. RILMAR FIRMINO DE SOUSA
Delegado Geral da Polícia Civil

Polícia Militar

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500887
PORTARIA: 709DC-DF-13**

Objetivo: MANUTENÇÃO DA ORDEM PÚBLICA NO MUNICÍPIO.
Fundamento Legal: LEI N.º.119/84
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s): BARCARENA/PA - Brasil<br
Servidor(es): 5591139/ERALDO FELIX MARÇAL (CB PM) / 2.0 diárias (Alimentação) / de 09/03/2013 a 11/03/2013<br
Ordenador: DANIEL BORGES MENDES

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500895
PORTARIA: 710-DC-DF-13**

Objetivo: REFORÇO DO POLICIAMENTO.
Fundamento Legal: LEI N.º.119/84
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s): PARAGOMINAS/PA - Brasil<br
Servidor(es): 57199930/OLIEVERSON DA SILVA SOUZA (SD PM) / 2.0 diárias (Alimentação) / de 09/03/2013 a 11/03/2013
5722159/PAULO FIDIAS GAMA ROQUE (SD PM) / 2.0 diárias

(Alimentação) / de 09/03/2013 a 11/03/2013
5578906/RAIMUNDO VALMIR DA SILVA BARBOSA (CB PM) / 2.0 diárias (Alimentação) / de 09/03/2013 a 11/03/2013
57174562/RAYFNER DE OLIVEIRA SILVA (SD PM) / 2.0 diárias (Alimentação) / de 09/03/2013 a 11/03/2013<br
Ordenador: DANIEL BORGES MENDES

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500907
PORTARIA: 711-DC-DF-13**

Objetivo: GARANTIR ODREM PÚBLICA NO MUNICÍPIO.
Fundamento Legal: LEI N.º.119/84
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s): IGARAPÉ-ACÚ/PA - Brasil<br
Servidor(es): 45193191/CLEBER JOÃO GAIA SANTOS (SD PM) / 2.0 diárias (Completa) / de 09/03/2013 a 11/03/2013
5792797/JUSSIE ALVES BRITO (CB PM) / 2.0 diárias (Completa) / de 09/03/2013 a 11/03/2013
5705681/MARCIO RICARDO DE ASSUNÇÃO SILVA (CB PM) / 2.0 diárias (Completa) / de 09/03/2013 a 11/03/2013
57199386/NELSON RENATO ALFAIA MACIEL (SD PM) / 2.0 diárias (Completa) / de 09/03/2013 a 11/03/2013<br
Ordenador: DANIEL BORGES MENDES

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500915
PORTARIA: 712-DC-DF-13**

Objetivo: GARANTIR ODEM PÚBLICA ATRAVÉS DE AÇÕES OPERACIONAIS.
Fundamento Legal: LEI N.º.119/84
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s): MOJÚ/PA - Brasil<br
Servidor(es): 5694817/ANTONIO EMILIANO DE ASSUNÇÃO FARIAS (CB PM) / 2.0 diárias (Completa) / de 09/03/2013 a 11/03/2013
5588642/JOÃO PAULO RIBEIRO DE SOUZA (CB PM) / 2.0 diárias (Completa) / de 09/03/2013 a 11/03/2013
5590418/VALDECY SANTOS PEREIRA (CB PM) / 2.0 diárias (Completa) / de 09/03/2013 a 11/03/2013
5676509/WALLIN SANTOS CARVALHO (CB PM) / 2.0 diárias (Completa) / de 09/03/2013 a 11/03/2013<br
Ordenador: DANIEL BORGES MENDES

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500931
PORTARIA: 713-DC-DF-13**

Objetivo: MANUTENÇÃO DA ORDEM PÚBLICA
Fundamento Legal: LEI N.º.119/84
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s): MOJÚ/PA - Brasil<br
Servidor(es): 5722287/DAVI CORREA GALEÃO (SD PM) / 2.0 diárias (Alimentação) / de 09/03/2013 a 11/03/2013
57199304/DAVID D'SAULLO FERREIRA DO NASCIMENTO (SD PM) / 2.0 diárias (Alimentação) / de 09/03/2013 a 11/03/2013
57232229/DIEGO RODRIGO PINHEIRO LIMA (SD PM) / 2.0 diárias (Alimentação) / de 09/03/2013 a 11/03/2013
3407411/PAULO DIAS DE OLIVEIRA (SGT PM) / 2.0 diárias (Alimentação) / de 09/03/2013 a 11/03/2013<br
Ordenador: DANIEL BORGES MENDES

Corpo de Bombeiros Militar do Estado do Pará

**AVISO DE LICITAÇÃO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500843
ERRATA DA PUBLICAÇÃO Nº 499977**

Modalidade: Pregão Eletrônico
Número: 15/2013
Objeto: Aquisição de Mobílias para as Unidades Bombeiro Militar da Capital.
Entrega do Edital: Site do Compras Net.
Observação: O certame ocorrerá no horário de Brasília.
Responsável pelo certame: ROGER NEY LOBO TEIXEIRA
Local de Abertura: Site do Compras Net.
Data da Abertura: 01/04/2013
Hora da Abertura: 10:00
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso
06181134263510000 449052 0106000000 Estadual
Ordenador: JOAO HILBERTO SOUSA DE FIGUEIREDO

**CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500979**

Contrato: 14
Exercício: 2013
Classificação do Objeto: Outros
Objeto: Contratação de empresa especializada em serviço de sonorização com fornecimento de materiais e equipamentos.
Valor Total: 60.000,00
Data Assinatura: 14/03/2013
Vigência: 14/03/2013 a 14/03/2014
Pregão Eletrônico: 5/2013
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso
06122129745340000 339039 0101000000 Estadual
Contratado: SAMIR MAMED DE SOUSA
Endereço: Av Dr Freitas, 936
CEP. 66087-810 - Belém/PA
Telefone: 9192684970
Ordenador: JOAO HILBERTO SOUSA DE FIGUEIREDO

**CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501000**

Contrato: 15
Exercício: 2013
Classificação do Objeto: Outros
Objeto: Aquisição de materiais de expediente para o CBMPA.
Valor Total: 89.999,90
Data Assinatura: 15/03/2013
Vigência: 15/03/2013 a 14/03/2014
Pregão Eletrônico: 10/2013
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso
06122129745340000 339030 0101000000 Estadual
06181134267210000 339030 0101000000 Estadual
Contratado: ESTRELA DALVA COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA EPP
Endereço: Tv WE-62, 902C
CEP. 67140-040 - Ananindeua/PA
Telefone: 9132633273
Ordenador: JOAO HILBERTO SOUSA DE FIGUEIREDO

**CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501010**

Contrato: 8
Exercício: 2013
Classificação do Objeto: Outros
Objeto: Aquisição de Equipamentos de Mergulho para o CBMPA.
Valor Total: 87.696,52
Data Assinatura: 01/03/2013
Vigência: 01/03/2013 a 28/03/2014
Pregão Eletrônico: 2/2013
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso
06182134226040000 339030 0106000000 Federal
Contratado: BELLISUB COMÉRCIO DE MATERIAS ESPORTIVOS LTDA - ME
Endereço: Av Anchieta, 1235
CEP. 12242-280 - São José dos Campos/SP
Telefone: 1239227808
Ordenador: JOAO HILBERTO SOUSA DE FIGUEIREDO

**CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501113**

Contrato: 13
Exercício: 2013
Classificação do Objeto: Outros
Objeto: Aquisição de pneus para a frota CBMPA.
Valor Total: 350.000,00
Data Assinatura: 12/03/2013
Vigência: 12/03/2013 a 12/03/2014
Pregão Eletrônico: 6/2013
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso
06182134226040000 339030 0101000000 Estadual
06182134226040000 339030 0106000000 Federal
Contratado: HC PEÇAS S/A
Endereço: Tr SIA, 1711
CEP. 71200-010 - Guará/DF
Telefone: 6121061872
Ordenador: JOAO HILBERTO SOUSA DE FIGUEIREDO

**CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501135**

Contrato: 16
Exercício: 2013
Classificação do Objeto: Outros
Objeto: Aquisição de materiais de higiene e limpeza para o CBMPA.
Valor Total: 73.499,92
Data Assinatura: 18/03/2013
Vigência: 18/03/2013 a 18/03/2014
Pregão Eletrônico: 9/2013
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso
06122129745340000 339030 0101000000 Estadual
06181134267210000 339030 0101000000 Estadual
Contratado: ESTRELA DALVA COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA EPP
Endereço: Tv WE-62, 902C
CEP. 67140-040 - Ananindeua/PA
Telefone: 9132633276
Ordenador: JOAO HILBERTO SOUSA DE FIGUEIREDO

CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501165

Contrato: 9
Exercício: 2013
Classificação do Objeto: Outros
Objeto: Aquisição de Equipamentos de Busca e Salvamento para o CBMPA.
Valor Total: 110.298,00
Data Assinatura: 01/03/2013
Vigência: 01/03/2013 a 28/03/2014
Pregão Eletrônico: 2/2013
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso
06182134226040000 339030 0106000000 Estadual
Contratado: RESGATÉCNICA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS DE RESGATE LTDA
Endereço: R Francisco Braga, 95-C
CEP. 30570-650 - Belo Horizonte/MG Telefone: 3135685105
Ordenador: JOAO HILBERTO SOUSA DE FIGUEIREDO

LICENCIAMENTO A PEDIDO

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501208

PORTARIA Nº 059 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2013.

O Comandante Geral do Corpo de Bombeiros Militar do Pará e Coordenador Estadual de Defesa Civil, no uso das atribuições que lhe são conferidas em legislação peculiar e;
Considerando que o SD BM DANILO MARQUES LOPES, do 8º GBM-Tucuruí, solicitou seu licenciamento a pedido das fileiras do CBMPA, deferido através do BG nº 021 de 30JAN2013.
Considerando que o referido militar, foi inspecionado pela JIS BM e encontra-se APTO para fins de licenciamento a pedido, conforme BG nº 029 de 14FEV2013.
Considerando o que preceitua o Art. 98, Inciso V e Art. 120, Inciso I, § 1º, da Lei Estadual nº 5.251 de 31JUL85.

RESOLVE:
Art. 1º – Licenciar a pedido das fileiras do Corpo de Bombeiros Militar do Pará, o SD BM DANILO MARQUES LOPES - MF 57189352-1, filho de Igaci Marques Lopes, residente na Rua Ofir Marques nº 34, Bairro São Sebastião, Município de Tucuruí, Estado do Pará. O militar é licenciado no comportamento "BOM".
Art. 2º – Os efeitos desta portaria retroagem ao dia 15 de janeiro de 2013, revogada as disposições em contrário.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

JOÃO HILBERTO SOUSA DE FIGUEIREDO – CEL QOBM
Comandante Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil

LICENCIAMENTO A PEDIDO

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501226

PORTARIA Nº 089 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2013.

O Comandante Geral do Corpo de Bombeiros Militar do Pará e Coordenador Estadual de Defesa Civil, no uso das atribuições que lhe são conferidas em legislação peculiar e;
Considerando que o SD BM WILBER STEWART DA SILVA PINHEIRO, do 1º GBM-Belém, solicitou seu licenciamento a pedido das fileiras do CBMPA, deferido através do BG nº 026 de 06FEV2013.
Considerando que o referido militar, foi inspecionado pela JIS BM e encontra-se APTO para fins de licenciamento a pedido, conforme BG nº 029 de 14FEV2013.
Considerando o que preceitua o Art. 98, Inciso V e Art. 120, Inciso I, § 1º, da Lei Estadual nº 5.251 de 31JUL85.

RESOLVE:
Art. 1º – Licenciar a pedido das fileiras do Corpo de Bombeiros Militar do Pará, o SD BM WILBER STEWART DA SILVA PINHEIRO - MF 57189353-1, filho de Mara de Nazaré da Silva Pinheiro, residente no Conj. Cidade Nova IV. We 39 Nº 422, Bairro Coqueiro, Ananindeua- Pará. O militar é licenciado no comportamento "BOM".
Art. 2º – Os efeitos desta portaria retroagem ao dia 01FEV2013, revogada as disposições em contrário.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

JOÃO HILBERTO SOUSA DE FIGUEIREDO – CEL QOBM
Comandante Geral do CBMPA e Coordenador Estadual de Defesa Civil

HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501284

De acordo com o resultado do Pregão Eletrônico nº 011/2013, resolvo:
1- HOMOLOGAR o Pregão Eletrônico nº 011/2013 para as empresas:
Grupo 01: DISTRINORTE COMÉRCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES E FARMACÊUTICOS LTDA-ME. CNPJ: 07.657.779/0001-61.
Grupo 02: MULTSTOCK LTDA. CNPJ: 26.314.690/0001-47
Belém – PA, 19 de Março de 2013.
JOÃO HILBERTO SOUSA DE FIGUEIREDO – Cel QOBM
Coordenador Estadual de Defesa Civil
e Comandante Geral do CBMPA

Superintendência do Sistema Penitenciário do Estado do Pará

TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500838

Ato: TERMO DE DISTRATO
Término Vínculo: 27/02/2013
Tipo: Termino de Vínculo de Servidor
Motivo: DISTRATO A PEDIDO
Orgão: SUPERINT DO SIST PENITENCIARIO DO EST DO PARA
Servidor(es):
Temporário / ANDRÉA KARLA FERNANDES COSTA (AGENTE PRISIONAL)<br
Ordenador: ANDRÉ LUIZ DE ALMEIDA E CUNHA

PORTARIA DE SUPLÊNCIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500883
PORTARIA Nº. 345/2013-CGP/SUSIPE
BELÉM, 18 DE MARÇO DE 2013.

O CORREGEDOR GERAL DO SISTEMA PENITENCIÁRIO, no uso de suas atribuições legais, etc.

RESOLVE:
DESIGNAR o servidor JAYMERSON CARLOS PEREIRA MARQUES, Procurador Autárquico e Fundacional, como suplente do Dr. José Francisco Pacheco, advogada, presidente da comissão do Processo nº. 2375/2011-CGP/SUSIPE, o servidor VITOR RAMOS EDUARDO, Procurador Autárquico e Fundacional, como suplente do Dr. André Silva de Oliveira, Consulto Jurídico, membro da comissão do Processo nº. 2375/2011-CGP/SUSIPE.

PORTARIA DE SUPLÊNCIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500897
PORTARIA Nº. 321/2013-CGP/SUSIPE
BELÉM, 14 DE MARÇO DE 2013.

O CORREGEDOR GERAL DO SISTEMA PENITENCIÁRIO, no uso de suas atribuições legais, etc.

RESOLVE:
DESIGNAR o servidor JAYMERSON CARLOS PEREIRA MARQUES, Procurador Autárquico e Fundacional, como suplente do Dra. Cleide Helena Avelar Fernandes Processo nº. 2442/11-CGP/SUSIPE, o servidor VITOR RAMOS EDUARDO, Procurador Autárquico e Fundacional, como suplente do Dr. André Silva de Oliveira, Consultor Jurídico do Processo n.º 2442/2011-CGP/SUSIPE .

PORTARIA DE SUPLÊNCIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500898
PORTARIA Nº. 322/2013-CGP/SUSIPE
BELÉM, 14 DE MARÇO DE 2013.

O CORREGEDOR GERAL DO SISTEMA PENITENCIÁRIO, no uso de suas atribuições legais, etc.

RESOLVE:
DESIGNAR o servidor JAYMERSON CARLOS PEREIRA MARQUES, Procurador Autárquico e Fundacional, como suplente do Dr. Mauricio do Socorro Araújo de França, presidente da comissão, Processo nº. 2151/10-CGP/SUSIPE, o servidor VITOR RAMOS EDUARDO, Procurador Autárquico e Fundacional, como suplente do Dra. Cleide Helena Avelar Fernandes, Advogada, do Processo n.º 2151/2010-CGP/SUSIPE .

PORTARIA DE SUPLÊNCIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500902
PORTARIA Nº. 323/2013-CGP/SUSIPE
BELÉM, 14 DE MARÇO DE 2013.

O CORREGEDOR GERAL DO SISTEMA PENITENCIÁRIO, no uso de suas atribuições legais, etc.

RESOLVE:
DESIGNAR o servidor JAYMERSON CARLOS PEREIRA MARQUES, Procurador Autárquico e Fundacional, como suplente do Dr. Mauricio do Socorro Araújo de França, advogada, presidente da comissão do Processo nº. 2001/2010-CGP/SUSIPE, o servidor VITOR RAMOS EDUARDO, Procurador Autárquico e Fundacional, como suplente do Dr. André da Silva de Oliveira, consultor jurídico, membro do Processo n.º 2001/2010-CGP/SUSIPE.

PORTARIA DE SUPLÊNCIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500914
PORTARIA Nº. 324/2013-CGP/SUSIPE
BELÉM, 14 DE MARÇO DE 2013.

O CORREGEDOR GERAL DO SISTEMA PENITENCIÁRIO, no uso de suas atribuições legais, etc.

RESOLVE:
DESIGNAR o servidor JAYMERSON CARLOS PEREIRA MARQUES, Procurador Autárquico e Fundacional, como suplente do Dra. Cleide Helena Avelar Fernandes, advogada, presidente da comissão do Processo nº. 2371/2011-CGP/SUSIPE, o servidor VITOR RAMOS EDUARDO, Procurador Autárquico e Fundacional, como suplente do Dr. André da Silva de Oliveira, consultor jurídico, membro do Processo n.º 2371/2011-CGP/SUSIPE.

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501495

PORTARIA: 2734/2012

Objetivo: escoltar interno a fim de participar de audiência de Instrução e Julgamento na Comarca de Maracanã/PA
Fundamento Legal: Art. 145 da Lei nº 5810/91
Origem: CASTANHAL/PA - BRASIL
Destino(s):
MARACANÁ/PA - Brasil<br
Servidor(es):
8400734/EDILBERTO GOMES DA CUNHA (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Completa) / de 07/11/2012 a 07/11/2012
54188576/EMILIO MEDICI DA SILVA CAMPOS (AGENTE PRISIONAL) / 0.5 diárias (Completa) / de 07/11/2012 a 07/11/2012<br
Ordenador: ANDRÉ LUIZ DE ALMEIDA E CUNHA

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501498

PORTARIA: 2735/2012

Objetivo: escoltar interno a fim de participar de audiência de Instrução e Julgamento na Comarca de Bujaru/PA
Fundamento Legal: Art. 145 da Lei nº 5810/94
Origem: CASTANHAL/PA - BRASIL
Destino(s):
BUJARU/PA - Brasil<br
Servidor(es):
8400734/EDILBERTO GOMES DA CUNHA (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Completa) / de 01/11/2012 a 01/11/2012
5710367/ROMEU DO CARMO AMORIM DA SILVA SOBRINHO (AGENTE PRISIONAL) / 0.5 diárias (Completa) / de 01/11/2012 a 01/11/2012<br
Ordenador: ANDRÉ LUIZ DE ALMEIDA E CUNHA

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501523

PORTARIA: 2736/2012

Objetivo: escoltar interno a fim de participar de audiência de Instrução e Julgamento na Comarca de Marapanim/PA
Fundamento Legal: Art. 145 da Lei nº 5810/94
Origem: CASTANHAL/PA - BRASIL
Destino(s):
MARAPANIM/PA - Brasil<br
Servidor(es):
8400734/EDILBERTO GOMES DA CUNHA (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Completa) / de 01/11/2012 a 01/11/2012
5710367/ROMEU DO CARMO AMORIM DA SILVA SOBRINHO (AGENTE PRISIONAL) / 0.5 diárias (Completa) / de 01/11/2012 a 01/11/2012<br
Ordenador: ANDRÉ LUIZ DE ALMEIDA E CUNHA

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501529

PORTARIA: 2737/2012

Objetivo: escoltar interno a fim de ser submetido a consulta oftalmológica em Belém/PA
Fundamento Legal: Art. 145 da Lei nº 5810/94
Origem: TOMÉ-AÇU/PA - BRASIL
Destino(s):
BELÉM/PA - Brasil<br
Servidor(es):
8400423/IZAIAS PANTOJA DA SILVA (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Completa) / de 28/11/2012 a 28/11/2012
80846211/VENILSON BARRA PINTO (AGENTE PRISIONAL) / 0.5 diárias (Completa) / de 28/11/2012 a 28/11/2012<br
Ordenador: ANDRÉ LUIZ DE ALMEIDA E CUNHA

DISPENSA DE LICITAÇÃO

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501438

Dispensa: 20/2013
Data: 18/03/2013
Valor: 45.360,00
Objeto: Locação de imóvel não residencial, situado nesta Capital, na Rua Gaspar Viana, nº 500, para estacionamento dos veículos oficiais da SUSIPE
Fundamento Legal: ART. 24, X DA LEI 8.666/93.
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso
03122129745340000 339039 0101000000 Estadual
Contratado(s):
Nome: FERNANDO DA SILVA FERREIRA JUNIOR
Endereço: Tv D Romualdo Coelho, Bairro: Umarizal, 321
CEP. 66055-190 - Belém/PA
Complemento: APTO 501
Telefone: 9188729090
Ordenador: ANDRÉ LUIZ DE ALMEIDA E CUNHA

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501449

Ato: RATIFICAÇÃO
Numero da Dispensa: 20/2013
Data: 18/03/2013
Ordenador: ANDRÉ LUIZ DE ALMEIDA E CUNHA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501452
PORTARIA N.º 222/2013 – GAB/SUSIPE
BELÉM/PA 19 DE MARÇO DE 2013.

O Superintendente do Sistema Penitenciário do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais etc. CONSIDERANDO o disposto no Art. 68, da Lei Federal n.º 8.666/93.

RESOLVE:

I – Designar a servidora HILMA IVANETE DE SOUZA, matrícula n.º 54188455, como fiscal do Contrato Administrativo n.º 010/2013/SUSIPE, a contar de 19/03/2013, cujo objeto é Locação de imóvel não residencial situado nesta Capital, na Rua Gaspar Viana, n.º 500, para estacionamento dos veículos oficiais da SUSIPE, firmado entre o Sr. Fernando da Silva Ferreira Júnior e a Superintendência do Sistema Penitenciário do Estado do Pará - SUSIPE.

II - Deliberar que o servidor atue em conformidade com o estabelecido no dispositivo legal mencionado em epígrafe, até a vigência final do referido instrumento.

Dê-se Ciência, Publique-se e Cumpra-se.

ANDRÉ LUIZ DE ALMEIDA CUNHA

Superintendente do Sistema Penitenciário do Estado do Pará

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501462
PORTARIA: 2731/2012

Objetivo: escoltar interno a fim de participar de audiência de Instrução e Julgamento na Comarca de São Domingos do Capim/PA

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei n.º 5810/94

Origem: CASTANHAL/PA - BRASIL

Destino(s):

SÃO DOMINGOS DO CAPIM/PA - Brasil<br

Servidor(es):

8400734/EDILBERTO GOMES DA CUNHA (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Completa) / de 11/10/2012 a 11/10/2012
54188576/EMILIO MEDICI DA SILVA CAMPOS (AGENTE PRISIONAL) / 0.5 diárias (Completa) / de 11/10/2012 a 11/10/2012<br

Ordenador: ANDRÉ LUIZ DE ALMEIDA E CUNHA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501466
PORTARIA: 2732/2012

Objetivo: escoltar interno a fim de participar de audiência de Instrução e Julgamento na Comarca de Igarapé-Açu/PA

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei n.º 5810/94

Origem: CASTANHAL/PA - BRASIL

Destino(s):

IGARAPÉ-AÇU/PA - Brasil<br

Servidor(es):

3180816/GUILHERME VITOR PEREIRA CAMARINHA (AGENTE PRISIONAL) / 0.5 diárias (Completa) / de 27/11/2012 a 27/11/2012

57207531/IGOR FELIPE MONTEIRO NERY (AGENTE PRISIONAL) / 0.5 diárias (Completa) / de 27/11/2012 a 27/11/2012
54180135/JUNHO RODRIGUES FREITAS (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Completa) / de 27/11/2012 a 27/11/2012<br

Ordenador: ANDRÉ LUIZ DE ALMEIDA E CUNHA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501488
PORTARIA: 2733/2012

Objetivo: escoltar interno a fim de participar de audiência de Instrução e Julgamento na Comarca de Igarapé-Açu/PA

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei n.º 5810/94

Origem: CASTANHAL/PA - BRASIL

Destino(s):

IGARAPÉ-AÇU/PA - Brasil<br

Servidor(es):

8400734/EDILBERTO GOMES DA CUNHA (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Completa) / de 28/11/2012 a 28/11/2012
40762/JOSE RABELO LOPES (AGENTE PRISIONAL) / 0.5 diárias (Completa) / de 28/11/2012 a 28/11/2012<br

Ordenador: ANDRÉ LUIZ DE ALMEIDA E CUNHA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501233
PORTARIA: 2706/2012

Objetivo: escoltar interno a fim de participar de audiência na Comarca de Igarapé-Miri/PA

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei n.º 5810/94

Origem: SANTA IZABEL DO PARA/PA - BRASIL

Destino(s):

IGARAPÉ-MIRI/PA - Brasil<br

Servidor(es):

80429811/JAIME SANTOS DE SOUZA (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Completa) / de 25/10/2012 a 25/10/2012
54196384/MARCO ANTONIO SERRÃO PINHEIRO (AGENTE PRISIONAL) / 0.5 diárias (Completa) / de 25/10/2012 a 25/10/2012

5896916/RUCIVALDO CARVALHO DA SILVA (AGENTE PRISIONAL) / 0.5 diárias (Completa) / de 25/10/2012 a 25/10/2012<br

Ordenador: ANDRÉ LUIZ DE ALMEIDA E CUNHA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501241
PORTARIA: 2619/2012

Objetivo: escoltar interna a fim de participar de audiência na Comarca de Altamira/PA

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei n.º 5810/94

Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):

ALTAMIRA/PA - Brasil<br

Servidor(es):

57192473/ELIZETE DO ROSÁRIO PINHEIRO (AGENTE PRISIONAL) / 0.5 diárias (Completa) / de 05/12/2012 a 05/12/2012
57134/MANOEL MOACIR SOUZA DE FREITAS (DIRETOR) / 0.5 diárias (Completa) / de 05/12/2012 a 05/12/2012<br

Ordenador: ANDRÉ LUIZ DE ALMEIDA E CUNHA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501244
PORTARIA: 2722/2012

Objetivo: escoltar interno a fim de participar de audiência de instrução e julgamento na Comarca de Senador José Porfírio/PA

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei n.º 5810/94

Origem: ALTAMIRA/PA - BRASIL

Destino(s):

SENADOR JOSE PORFIRIO/PA - Brasil<br

Servidor(es):

5898050/CICERO BENEDITO DA SILVA (AGENTE PRISIONAL) / 2.5 diárias (Completa) / de 10/12/2012 a 12/12/2012
5825539/FRANCISCA DENILDA DE ARAUJO (AGENTE PRISIONAL) / 2.5 diárias (Completa) / de 10/12/2012 a 12/12/2012<br

Ordenador: ANDRÉ LUIZ DE ALMEIDA E CUNHA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501404
PORTARIA: 2723/2012

Objetivo: escoltar interna a fim de participar de audiência na Comarca de Ponta de Pedras/PA

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei n.º 5810/94

Origem: ANANINDEUA/PA - BRASIL

Destino(s):

PONTA DE PEDRAS/PA - Brasil<br

Servidor(es):

8083218/MARIA FELIX GOMES DA ROCHA (AGENTE PRISIONAL) / 1.5 diárias (Completa) / de 11/12/2012 a 12/12/2012
54196966/SIRLANE DA COSTA COELHO (AGENTE PRISIONAL) / 1.5 diárias (Completa) / de 11/12/2012 a 12/12/2012<br

Ordenador: ANDRÉ LUIZ DE ALMEIDA E CUNHA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501410
PORTARIA: 2729/2012

Objetivo: escoltar interno a fim de participar de audiência de Instrução e Julgamento na Comarca de Irituia/PA

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei n.º 5810/94

Origem: CASTANHAL/PA - BRASIL

Destino(s):

IRITUIA/PA - Brasil<br

Servidor(es):

8400734/EDILBERTO GOMES DA CUNHA (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Completa) / de 23/10/2012 a 23/10/2012
57202926/LUIS AUGUSTO DA SILVA LIMA (AGENTE PRISIONAL) / 0.5 diárias (Completa) / de 23/10/2012 a 23/10/2012<br

Ordenador: ANDRÉ LUIZ DE ALMEIDA E CUNHA

CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501419

Contrato: 10

Exercício: 2013

Classificação do Objeto: Outros

Objeto: Locação de imóvel não residencial, situado nesta Capital, na Rua Gaspar Viana, n.º 500, para estacionamento dos veículos oficiais da SUSIPE

Valor Total: 45.360,00

Data Assinatura: 19/03/2013

Vigência: 19/03/2013 a 18/03/2014

Compra Direta: 20/2013

Orçamento:

Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso	Origem do Recurso
03122129745340000 339039	0101000000 Estadual

Contratado: FERNANDO DA SILVA FERREIRA JUNIOR

Endereço: Tv D Romualdo Coelho, 321

CEP. 66055-190 - Belém/PA Complemento: APTO 501

Telefone: 9188729090

Ordenador: ANDRÉ LUIZ DE ALMEIDA E CUNHA

PORTARIA DE SUPLÊNCIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501038
PORTARIA N.º. 330/2013-CGP/SUSIPE
BELÉM, 14 DE MARÇO DE 2013.

O CORREGEDOR GERAL DO SISTEMA PENITENCIÁRIO, no uso de suas atribuições legais, etc.

RESOLVE:

DESIGNAR o servidor JAYMERSON CARLOS PEREIRA MARQUES, Procurador Autárquico e Fundacional, como suplente do Dr. José Francisco Pacheco, presidente da comissão do Processo n.º 2532/12-CGP/SUSIPE.

PORTARIA DE SUPLÊNCIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501053
PORTARIA N.º. 327/2013-CGP/SUSIPE
BELÉM, 14 DE MARÇO DE 2013.

O CORREGEDOR GERAL DO SISTEMA PENITENCIÁRIO, no uso de suas atribuições legais, etc.

RESOLVE:

DESIGNAR o servidor JAYMERSON CARLOS PEREIRA MARQUES, Procurador Autárquico e Fundacional, como suplente do Dr. Maurício do Socorro Araújo de França, presidente da comissão do Processo n.º 1994/2010-CGP/SUSIPE, o servidor VITOR RAMOS EDUARDO, Procurador Autárquico e Fundacional, como suplente do Dr. André da Silva de Oliveira, Consultor Jurídico, membro do Processo n.º 1994/2010-CGP /SUSIPE.

PORTARIA DE SUPLÊNCIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501056
PORTARIA N.º. 326/2013-CGP/SUSIPE
BELÉM, 14 DE MARÇO DE 2013.

O CORREGEDOR GERAL DO SISTEMA PENITENCIÁRIO, no uso de suas atribuições legais, etc.

RESOLVE:

DESIGNAR o servidor JAYMERSON CARLOS PEREIRA MARQUES, Procurador Autárquico e Fundacional, como suplente do Dr. Maurício do Socorro Araújo de França, presidente da comissão do Processo n.º 2148/2010-CGP/SUSIPE, o servidor VITOR RAMOS EDUARDO, Procurador Autárquico e Fundacional, como suplente da Dra. Cleide Helena Avelar Fernandes, advogada, membro do Processo n.º 2148/2010-CGP /SUSIPE.

RESUMO DE PORTARIAS
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501065
PORTARIA N.º 182/2013 - GAB/SUSIPE,
BELÉM/PA, 14 DE MARÇO DE 2013.

O COORDENADOR GERAL PENITENCIÁRIO, no uso de suas atribuições legais etc.

CONSIDERANDO o disposto no Decreto n.º 2.538 de 20/05/94 e Decreto n.º 0182 de 03/04/95, que regulamenta a concessão da GRATIFICAÇÃO DE TEMPO INTEGRAL, que trata o Art. 137 da Lei n.º 5.810/94; e

CONSIDERANDO a PORTARIA N.º 181/2012-GAB.SUSIPE, que trata da delegação de atribuições ao Coordenador Geral Penitenciário;

RESOLVE:

CONCEDER ao servidor DILOMAR REIS DO NASCIMENTO, Auxiliar Operacional, Matrícula Funcional n.º 54188644, a contar de 11/03/2013, a Gratificação de Tempo Integral no incidente sobre o padrão do vencimento do cargo exercido, em substituição ao ex-servidor MOACIR TEIXEIRA CORREA, Auxiliar Operacional, Matrícula Funcional n.º 57175802.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMpra-SE.

Francisco Robério Cavalcante Pinheiro

Coordenador Geral Penitenciário

PORTARIA N.º 183/2013 - GAB/SUSIPE,
BELÉM/PA, 14 DE MARÇO DE 2013.

O COORDENADOR GERAL PENITENCIÁRIO, no uso de suas atribuições legais etc.

CONSIDERANDO o disposto no Decreto n.º 2.538 de 20/05/94 e Decreto n.º 0182 de 03/04/95, que regulamenta a concessão da GRATIFICAÇÃO DE TEMPO INTEGRAL, que trata o Art. 137 da Lei n.º 5.810/94; e

CONSIDERANDO a PORTARIA N.º 181/2012-GAB.SUSIPE, que trata da delegação de atribuições ao Coordenador Geral Penitenciário;

RESOLVE:

CONCEDER ao servidor GLENN TADEU SERRA TEIXEIRA, Auxiliar Operacional, Matrícula Funcional n.º 54186773, a contar de 01/04/2013, a Gratificação de Tempo Integral no incidente sobre o padrão do vencimento do cargo exercido, em substituição a ex-servidora VANIA CASSIA DA LUZ EVANGELISTA, Assistente Administrativo, Matrícula Funcional n.º 57192462.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMpra-SE.

Francisco Robério Cavalcante Pinheiro

Coordenador Geral Penitenciário

PORTARIA N.º 184/2013 - GAB/SUSIPE,
BELÉM/PA, 14 DE MARÇO DE 2013.

O COORDENADOR GERAL PENITENCIÁRIO, no uso de suas atribuições legais etc.

CONSIDERANDO o disposto no Decreto n.º 2.538 de 20/05/94 e Decreto n.º 0182 de 03/04/95, que regulamenta a concessão da GRATIFICAÇÃO DE TEMPO INTEGRAL, que trata o Art. 137 da Lei n.º 5.810/94; e

CONSIDERANDO a PORTARIA N.º 181/2012-GAB.SUSIPE, que trata da delegação de atribuições ao Coordenador Geral Penitenciário;

RESOLVE:

CONCEDER ao servidor ALBERTO ALEX CEREJA GREIJAL, Agente de portaria, Matrícula Funcional n.º 3407896, a contar de 01/04/2013, a Gratificação de Tempo Integral no incidente sobre o padrão do vencimento do cargo exercido, em substituição a ex-servidora MARILIA PINHEIRO MUNIZ, Assistente Administrativo, Matrícula Funcional n.º 57191212.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMpra-SE.

Francisco Robério Cavalcante Pinheiro

Coordenador Geral Penitenciário

PORTARIA N.º 185/2013 - GAB/SUSIPE, BELÉM/PA, 14 DE MARÇO DE 2013.

O COORDENADOR GERAL PENITENCIÁRIO, no uso de suas atribuições legais etc.

CONSIDERANDO o disposto no Decreto n.º 2.538 de 20/05/94 e Decreto n.º 0182 de 03/04/95, que regulamenta a concessão da GRATIFICAÇÃO DE TEMPO INTEGRAL, que trata o Art. 137 da Lei n.º 5.810/94; e

CONSIDERANDO a PORTARIA Nº 181/2012-GAB.SUSIPE, que trata da delegação de atribuições ao Coordenador Geral Penitenciário;

RESOLVE:
CONCEDER a servidora RAILENE LOPES COSTA, Auxiliar de Serviços Operacionais, Matrícula Funcional n.º 57211791, a contar de 01/04/2013, a Gratificação de Tempo Integral no incidente sobre o padrão do vencimento do cargo exercido, em substituição a ex-servidora CLAUDIANE FRANÇA DO NASCIMENTO, Assistente Administrativo, Matrícula Funcional n.º 57192407.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

Francisco Robério Cavalcante Pinheiro
Coordenador Geral Penitenciário

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501200
PORTARIA: 2694/2012**

Objetivo: escoltar interno a fim de participar de audiência de instrução e julgamento na Comarca de São Miguel do Guamá/PA
Fundamento Legal: Art. 145 da Lei n.º 5810/94

Origem: PARAGOMINAS/PA - BRASIL

Destino(s):
SÃO MIGUEL DO GUAMÁ/PA - Brasil
Servidor(es):
57175004/ANTONIO MARIA DE SOUZA (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Completa) / de 29/11/2012 a 29/11/2012
54190416/FRANCISCO RAIMUNDO GONÇALVES DE SOUSA (AGENTE PRISIONAL) / 0.5 diárias (Completa) / de 29/11/2012 a 29/11/2012
Ordenador: ANDRÉ LUIZ DE ALMEIDA E CUNHA

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501224
PORTARIA: 2695/2012**

Objetivo: escoltar interno a fim de participar de audiência de instrução e julgamento na Comarca de Tailândia/PA
Fundamento Legal: Art. 145 da Lei n.º 5810/94

Origem: ANANINDEUA/PA - BRASIL

Destino(s):
TAILÂNDIA/PA - Brasil
Servidor(es):
54181919/MANOEL DA SILVA BENTES (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Completa) / de 18/10/2012 a 18/10/2012
54196454/MARCIO DE SOUZA SANTOS (AGENTE PRISIONAL) / 0.5 diárias (Completa) / de 18/10/2012 a 18/10/2012
Ordenador: ANDRÉ LUIZ DE ALMEIDA E CUNHA

**PORTARIA DE SUPLÊNCIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500917
PORTARIA Nº. 325/2013-CGP/SUSIPE
BELÉM, 14 DE MARÇO DE 2013.**

O CORREGEDOR GERAL DO SISTEMA PENITENCIÁRIO, no uso de suas atribuições legais, etc.

RESOLVE:
DESIGNAR o servidor JAYMERSON CARLOS PEREIRA MARQUES, Procurador Autárquico e Fundacional, como suplente do Dr. José Francisco Pacheco, advogado, presidente da comissão do Processo n.º. 2651/2012-CGP/SUSIPE, o servidor VITOR RAMOS EDUARDO, Procurador Autárquico e Fundacional, como suplente do Dra. Cleide Helena Avelar Fernandes, advogada, membro do Processo n.º 2651/2012-CGP /SUSIPE.

**RESUMO DE PORTARIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501019
PORTARIA Nº. 219/13- GAB.SUSIPE
BELÉM, PA, 15 DE MARÇO DE 2013.**

O SUPERINTENDENTE DO SISTEMA PENITENCIÁRIO DO ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:
DESIGNAR a servidora Ione Santos Rocha, Advogada, lotada no NEC, como defensora dativa do servidor Miguel Arcanjo Gomes Da Costa Junior, tendo em vista que, apesar de regularmente citado na Sindicância Administrativa que apura a fuga de nove (09) internos da Central de Triagem de São Brás, ocorrida em 04/01/12, deixou de apresentar sua defesa escrita dentro do prazo legal, tornando-se REVEL no Processo n.º. 2671/12-CGP/SUSIPE conforme o disposto no Artigo 220 da Lei n.º 5.810/94 – RJU.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Ten. Cel. ANDRÉ LUIZ ALMEIDA E CUNHA
Superintendente do Sistema Penitenciário

**RESUMO DE PORTARIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501021
PORTARIA Nº 329/2013-CGP/SUSIPE
BELÉM, 14 DE MARÇO DE 2013.**

O CORREGEDOR GERAL PENITENCIÁRIO DO ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais etc.

CONSIDERANDO que é obrigação da autoridade pública, ao

tomar ciência das irregularidades no serviço público, promover a apuração imediata dos fatos, mediante sindicância ou processo administrativo disciplinar, assegurando aos acusados ampla defesa:

RESOLVE:
I – DETERMINAR, com fulcro no art. 199 da Lei 5810/94-RJU, a instauração de Sindicância Administrativa, objetivando apurar responsabilidade administrativa acerca dos fatos narrados no ofício n.º 1022/2012/OUV/SIEDS/PA, de 27.12.12, referente à fuga dos internos ADRIANO CARDOSO NASCIMENTO e ALBERTO BARARUÁ DE ALCÂNTARA, ocorrida em 19.11.12, da Colônia Penal Agrícola Santa Izabel;
II – CONSTITUIR Comissão composta pelos servidores, que atuará como Presidente ELTON DA COSTA FERREIRA, Procurador Autárquico, ROSANGELA REBELLO DA SILVEIRA PINTO, Gerente, membro, VITOR RAMOS EDUARDO, Procurador Autárquico, Membro, e JAYMERSON CARLOS PEREIRA MARQUES, Procurador Autárquico, suplente;
III – DELIBERAR que os membros da Comissão tenham dedicação exclusiva podendo se reportar diretamente aos Núcleos e Departamentos deste órgão e aos demais órgãos da administração pública, para as diligências necessárias à instrução processual;
IV – DETERMINAR à referida Comissão que obedeça ao estatuído no Art. 201, parágrafo único, da Lei 5810/94-RJU, assim como, deverá a mesma apresentar relatório conclusivo ao final da apuração.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

GUSTAVO HENRIQUE HOLANDA DIAS

Corregedor-Geral Penitenciário

**RESUMO DE PORTARIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501029
PORTARIA Nº 328/2013-CGP./SUSIPE
BELÉM, 14 DE MARÇO DE 2013.**

O CORREGEDOR GERAL PENITENCIÁRIO DO ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais etc.

CONSIDERANDO que é obrigação da autoridade pública, ao tomar ciência das irregularidades no serviço público, promover a apuração imediata dos fatos, mediante sindicância ou processo administrativo disciplinar, assegurando aos acusados ampla defesa:

RESOLVE:
I – DETERMINAR, com fulcro no art. 199 da Lei 5810/94-RJU, a instauração de Sindicância Administrativa, objetivando apurar responsabilidade administrativa e funcional do servidor WENDELL PINHEIRO DA SILVA, acerca dos fatos narrados no Memo n.º 864/2012-Gab/CRF, de 06.09.12, referente à suposta insubordinação praticada no exercício de suas funções, no Centro de Reeducação Feminino;
Ao referido servidor é atribuída à prática de ilícito administrativo por suposta violação ao artigo 177, incisos IV e VI, da Lei Estadual n.º 5.810/94 - RJU;

II – CONSTITUIR Comissão composta pelos servidores, que atuará como Presidente JAYMERSON CARLOS PEREIRA MARQUES, Procurador Autárquico, VITOR RAMOS EDUARDO, Procurador Autárquico, Membro, ELTON DA COSTA FERREIRA, Procurador Autárquico, membro, e ROSANGELA REBELLO DA SILVEIRA PINTO, Gerente, suplente;
III – DELIBERAR que os membros da Comissão tenham dedicação exclusiva podendo se reportar diretamente aos Núcleos e Departamentos deste órgão e aos demais órgãos da administração pública, para as diligências necessárias à instrução processual;

IV – DETERMINAR à referida Comissão que obedeça ao estatuído no Art. 201, parágrafo único, da Lei 5810/94-RJU, assim como, deverá a mesma apresentar relatório conclusivo ao final da apuração.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

GUSTAVO HENRIQUE HOLANDA DIAS

Corregedor-Geral Penitenciário

**RESUMO DE PORTARIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501033
PORTARIA Nº 331/2013-CGP/SUSIPE
BELÉM, 18 DE MARÇO DE 2013.**

O CORREGEDOR-GERAL PENITENCIÁRIO DO ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais etc.

CONSIDERANDO: O disposto no art. 177, IX, b, da Lei Estadual n.º 5.810/94;
CONSIDERANDO: Que os servidores públicos desta Autarquia têm o dever de comparecer às audiências da Corregedoria-Geral quando regularmente convocados;
CONSIDERANDO: As ausências injustificadas dos servidores abaixo relacionados às audiências da corregedoria-Geral Penitenciária, nos meses de janeiro e fevereiro de 2013, apesar de devidamente intimadas;
CONSIDERANDO: Que as ausências às audiências prejudicam a celeridade na tramitação dos procedimentos disciplinares e apuratórios desta Corregedoria;

R E S O L V E :

I – DETERMINAR, com fulcro no art. 199 da Lei 5810/94-RJU, a instauração de Sindicância Administrativa, objetivando apurar responsabilidade administrativa e funcional dos servidores ADRIANA LISBOA BRAGA (28.01.2013), MARIA LOENICE DOS SANTOS (06.02.2013), ROSÂNGELA MARIA DA SILVA (06.02.2013), EDNA MARIA CASTRO BARBOSA (06.02.2013),

PAULO CESAR PEREIRA BRAGA (25.02.2013), KÁTIA QUEIROZ ALEXANDRE (26.02.2013 e MANOEL MARIA DAS CHAVAS (28.02.2013), por violação, em tese, ao art. 177, inciso IX, b, da Lei Estadual 5.810/94-RJU;

II – CONSTITUIR Comissão composta pelos servidores, que atuará como Presidente JAYMERSON CARLOS PEREIRA MARQUES, Procurador Autárquico, VITOR RAMOS EDUARDO, Procurador Autárquico, Membro, ELTON DA COSTA FERREIRA, Procurador Autárquico, membro, e ROSANGELA REBELLO DA SILVEIRA PINTO, Gerente, suplente;

III – DELIBERAR que os membros da Comissão tenham dedicação exclusiva podendo se reportar diretamente aos Núcleos e Departamentos deste órgão e aos demais órgãos da administração pública, para as diligências necessárias à instrução processual;

IV – DETERMINAR à referida Comissão que obedeça ao estatuído no Art. 201, parágrafo único, da Lei 5810/94-RJU, assim como, deverá a mesma apresentar relatório conclusivo ao final da apuração.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

GUSTAVO HENRIQUE HOLANDA DIAS

Corregedor-Geral Penitenciário

**PORTARIA DE SUPLÊNCIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501037
PORTARIA Nº. 343/2013-CGP/SUSIPE
BELÉM, 18 DE MARÇO DE 2013.**

O CORREGEDOR GERAL DO SISTEMA PENITENCIÁRIO, no uso de suas atribuições legais, etc.

RESOLVE:
DESIGNAR o servidor JAYMERSON CARLOS PEREIRA MARQUES, Procurador Autárquico e Fundacional, como suplente da Dra. Cleide Helena Avelar Fernandes, advogada, membro da comissão do Processo n.º. 2507/12-CGP/SUSIPE.

**Departamento de Trânsito do
Estado do Pará**

**EXTRATOS DE PORTARIAS
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501245
PORTARIA Nº 580/2013-DG/CGP, DE 18.03.2013**

A Coordenadora de Gestão de Pessoas do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – DETRAN/PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas através da Portaria 118/2011-DG/CDRH, e;

CONSIDERANDO o deferimento da averbação de tempo de serviço de 01.03.1998 a 16.01.2006, para concessão de Licença Prêmio, através do Parecer 698/2010-PROJUR/NC, no Processo 2010/30108,

R E S O L V E :

CONCEDER à servidora MAURICÉLIA SILVA RODRIGUES CARVALHO, Analista de Administração e Finanças: Economista, matrícula 54196945/3, lotada na Coordenadoria do Núcleo de Planejamento, trinta (30) dias, de LICENÇA PRÊMIO, no período de 18.03.2013 a 16.04.2013, referentes ao triênio 01.03.1998/2001, considerando o tempo de serviço averbado, de acordo com a Lei n.º 5.810/94-RJU, de 24 de janeiro de 1994.
MANOELA PAULO DE OLIVEIRA MILÉO GOMES
Coordenadora de Gestão de Pessoas.

PORTARIA Nº 585/2013-DG/CGP, DE 18.03.2013

A Coordenadora de Gestão de Pessoas do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – DETRAN/PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas através da Portaria 118/2011-DG/CDRH, e,

CONSIDERANDO a solicitação constante do requerimento datado de 08.03.2013.

R E S O L V E :
REMOVER, a pedido, a servidora ERCILA NAZARÉ DA SILVA LIMA, Assistente de Trânsito, matrícula 57194029/1, da Gerência do Sistema RENAINF para a Coordenadoria de Registro de Veículos deste Departamento.

Os efeitos desta Portaria entrarão em vigor a partir desta data.
MANOELA PAULO DE OLIVEIRA MILÉO GOMES
Coordenadora de Gestão de Pessoas.

PORTARIA Nº 587/2013-DG/CGP, DE 19.03.2013

A Coordenadora de Gestão de Pessoas do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – DETRAN/PA, usando das atribuições que lhe foram delegadas através da Portaria 118/2011-DG/CDRH, e,

CONSIDERANDO a solicitação constante do Mem.º 020/2013, datado de 08.03.2012.

R E S O L V E :
REMOVER, a pedido, a servidora ERANILDE PANTOJA LIMA, Assistente de Administração/03, matrícula 3265439/1, da Gerência de Protocolo e Arquivo para Coordenadoria de Gestão Orçamentária e Financeira deste Departamento.

Os efeitos desta Portaria retroagirão a 11.03.2013.
MANOELA PAULO DE OLIVEIRA MILÉO GOMES
Coordenadora de Gestão de Pessoas.



**Secretaria
Especial de Estado
de Gestão**



**DOCUMENTO
ASSINADO
DIGITALMENTE**

Caderno 3

QUARTA-FEIRA, 20 DE MARÇO DE 2013

GABINETE DO GOVERNADOR

Secretaria de Estado
de Segurança Pública
e Defesa Social

Centro de Perícias Científicas
Renato Chaves

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501069
PORTARIA: 1876/2012

Objetivo: Conduzir Viatura.
Fundamento Legal: lei 5.810/94
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
São Domingos do Capim/PA - Brasil<br
Servidor(es):
5899286/JAIR FRANCISCO CARLOTA ALMEIDA (Motorista) / 1.5 diárias (Completa) / de 07/12/2012 a 08/12/2012<br
Ordenador: Orlando Salgado Gouvêa

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501114
PORTARIA: 025/2013

Objetivo: Perícia Técnica.
Fundamento Legal: lei 5.810/94
Origem: MARABÁ/PA - BRASIL
Destino(s):
Belém/PA - Brasil<br
Servidor(es):
5832209/MARCELO IAGHI SALAME (Perito criminal) / 5.5 diárias (Completa) / de 17/12/2012 a 22/12/2012<br
Ordenador: Orlando Salgado Gouvêa

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501127
PORTARIA: 1871/2012

Objetivo: Conduzir Veículo.
Fundamento Legal: lei 5.810/94
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
Paragominas/PA - Brasil<br
Servidor(es):
57203763/LAERCIO UCHOA PINHEIRO (Motorista) / 1.5 diárias (Completa) / de 14/12/2012 a 15/12/2012<br
Ordenador: Orlando Salgado Gouvêa

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501364
PORTARIA: 075/2013

Objetivo: Perícia Técnica.
Fundamento Legal: lei 5.810/94
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
Breves /PA - Brasil<br
Servidor(es):
5156777/PAULO SERGIO FERREIRA OZELA (Perito criminal) / 2.5 diárias (Completa) / de 20/03/2013 a 22/03/2013<br
Ordenador: Orlando Salgado Gouvêa

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501376
PORTARIA: 064/2013

Objetivo: Perícia Técnica.
Fundamento Legal: lei 5.810/94
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
Bragança/PA - Brasil<br
Servidor(es):
54188476/JUDYSSON ALLAN OLIVEIRA DE BRITO (Perito criminal) / 7.5 diárias (Completa) / de 22/02/2013 a 01/03/2013<br
Ordenador: Orlando Salgado Gouvêa

DESPACHO DE ADJUDICAÇÃO

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501237

(Processo nº. 2012/509119)
O Pregoeiro Oficial designado pela PORTARIA Nº. 037/2013 – CPC-RC, no uso das atribuições que lhe são conferidas (art. 3º, IV, da Lei 10.520/02), e após a constatação do cumprimento das exigências legais relativas ao processo licitatório, resolve ADJUDICAR o objeto do Pregão Eletrônico 002/2013 – CPC-RC à empresa LIFE TECHNOLOGIES BRASIL COM E IND DE PROD PARA BIOTECNOLOGIA LTDA (CNPJ/MF nº 63.067.904/0005-88) pela oferta do valor de R\$ 122.740,00 (Cento e vinte e dois mil setecentos e quarenta reais) para o fornecimento de materiais químicos da marca Applied Biosystems, para o atendimento das necessidades do Laboratório do Instituto de Criminalística do CPC – RC.
Encaminhem-se os autos à Gerência do Núcleo de Controle Interno, para a devida análise.
Belém, 19 de março de 2013.
CARLOS ALBERTO DE ANDRADE RODRIGUES JUNIOR
Pregoeiro Oficial

LICENÇA PRÊMIO

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501334

PORTARIA Nº044 DE 18/03/2013-DAF

SERVIDOR: RICARDO FERREIRA OZELA
CARGO: Perito Criminal MATRÍCULA: 5233046/1
PERÍODO: 26.03.2013 a 24.04.2013
TRIÊNIO: 23.01.2007 a 23.01.2010

PORTARIA Nº045 DE 18/03/2013-DAF

SERVIDORA: ANABELA DE OLIVEIRA POMPEU MARTINS
CARGO: Perito Criminal MATRÍCULA: 5326940/2
PERÍODO: 01.04.2013 a 30.04.2013
TRIÊNIO: 17.05.2005 a 17.05.2008

PORTARIA Nº046 DE 18/03/2013-DAF

SERVIDORA: JANETE DA SILVA SOARES
CARGO: Assist. Administrat. MATRÍCULA: 55589720/2
PERÍODO: 01.04.2013 a 30.04.2013
TRIÊNIO: 03.01.2008 a 03.01.2011

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501338

PORTARIA: 077/2013

Objetivo: Visita Técnica.
Fundamento Legal: lei 5.810/94
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
Santarém/PA - Brasil<br
Servidor(es):
5449561/ORLEY DE MORAIS CRUZ (Perito criminal) / 1.5 diárias (Completa) / de 15/03/2013 a 16/03/2013<br
Ordenador: Orlando Salgado Gouvêa

LICENÇA SAÚDE

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501340

PORTARIA Nº039 DE 12/03/2013-DAF

LAUDO MÉDICO Nº 137431A-1
NOME: DURVAL PONTES FERREIRA
CARGO: Perito Criminal MATRÍCULA: 5187990/2
PERÍODO: 18.01.2013 a 18.03.2013

PORTARIA Nº040 DE 12/03/2013-DAF

LAUDO MÉDICO Nº 137975A-1
NOME: DURVAL PONTES FERREIRA
CARGO: Perito Criminal MATRÍCULA: 5187990/2
PERÍODO: 19.03.2013 a 17.05.2013

PORTARIA Nº041 DE 12/03/2013-DAF

LAUDO MÉDICO Nº 136726A-1
NOME: MARIA CRISTINA VALE TEREZO
CARGO: Médico Legista MATRÍCULA: 3689/1
PERÍODO: 25.01.2013 a 22.02.2013

PORTARIA Nº043 DE 18/03/2013-DAF

LAUDO MÉDICO Nº 137640A-1
NOME: DANY LAGES DENIS
CARGO: Aux. Téc. Perícias MATRÍCULA: 57205043/2
PERÍODO: 04.12.2012 a 31.03.2013
Licença Paternidade

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501344

PORTARIA Nº042 DE 12/03/2013-DAF

NOME: MAYKON VANDRESSON DE OLIVEIRA REIS
CARGO: Aux. Operacional. MATRÍCULA: 57176326/2
PERÍODO: 15.01.2013 a 24.01.2013

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501352

PORTARIA: 056/2013

Objetivo: Perícia Técnica.
Fundamento Legal: lei 5.810/94
Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):
Bragança/PA - Brasil<br
Servidor(es):
5745756/HELIO ROBERTO GONÇALVES (Perito criminal) / 7.5 diárias (Completa) / de 15/02/2013 a 22/02/2013<br
Ordenador: Orlando Salgado Gouvêa

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501138

PORTARIA: 1860/2012

Objetivo: Realizar Perícia Técnica.
Fundamento Legal: lei 5.810/94
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
Bragança/PA - Brasil<br
Servidor(es):
54185404/ANDRE RICARDO QUEIROZ SILVA (Perito criminal) / 7.5 diárias (Completa) / de 21/12/2012 a 28/12/2012<br
Ordenador: Orlando Salgado Gouvêa

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501149

PORTARIA: 1875/2012

Objetivo: Conduzir Viatura.
Fundamento Legal: lei 5.810/94
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
Paragominas/PA - Brasil<br
Servidor(es):
5890065/JULIO SINVAL DE CARVALHO TAVARES (Motorista) / 1.5 diárias (Completa) / de 11/11/2012 a 12/11/2012<br
Ordenador: Orlando Salgado Gouvêa

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501169

PORTARIA: 1865/2012

Objetivo: Realizar Perícia Técnica.
Fundamento Legal: lei 5.810/94
Origem: CASTANHAL/PA - BRASIL
Destino(s):
Bragança/PA - Brasil<br
Servidor(es):
5040485/ALDECY DA COSTA MORAES (Perito criminal) / 3.5 diárias (Completa) / de 16/11/2012 a 19/11/2012<br
Ordenador: Orlando Salgado Gouvêa

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501186

PORTARIA: 1874/2012

Objetivo: Realizar Perícias Técnicas.
Fundamento Legal: lei 5.810/94
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
Bragança/PA - Brasil<br
Servidor(es):
5233291/BENEDITO LEAO GONZAGA (Perito criminal) / 7.5 diárias (Completa) / de 21/12/2012 a 28/12/2012<br
Ordenador: Orlando Salgado Gouvêa

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501198

PORTARIA: 1869/2012

Objetivo: Conduzir Viatura.
Fundamento Legal: lei 5.810/94
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
Paragominas/PA - Brasil<br
Servidor(es):
5899286/JAIR FRANCISCO CARLOTA ALMEIDA (Motorista) / 1.5 diárias (Completa) / de 16/11/2012 a 17/11/2012<br
Ordenador: Orlando Salgado Gouvêa

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501212

PORTARIA: 1858/2012

Objetivo: Realizar Perícia Técnica.
Fundamento Legal: lei 5.810/94
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
Tucuruí/PA - Brasil<br
Servidor(es):
54188476/JUDYSSON ALLAN OLIVEIRA DE BRITO (Perito criminal) / 14.5 diárias (Completa) / de 21/12/2012 a 04/01/2013<br
Ordenador: Orlando Salgado Gouvêa



Secretaria
Especial de Estado
de Gestão



GOVERNO DO
PARÁ

DOCUMENTO
ASSINADO
DIGITALMENTE

Fundação Paraense de Radiodifusão

SUPRIMENTO DE FUNDO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500980
ERRATA DA PUBLICAÇÃO: 500356
PORTARIA: 186/2013

Prazo para Aplicação (em dias): 60
 Prazo para Prestação de Contas (em dias): 10
 Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula
 JOSÉ SOARES MOREIRA Diretor de Imagens 50165171
 Recurso(s):
 Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa Valor
 24722136465050000 0101000000 339036 600,00
 Ordenador: ADELAIDE OLIVEIRA DE OLIVEIRA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500996
PORTARIA: 193/2013

Objetivo: Realização de cobertura de transmissão de jogo.
 Fundamento Legal: Conforme Decreto Estadual nº 734/92.
 Origem: BELÉM/PA - BRASIL
 Destino(s):
 Santarém/PA - Brasil<br

Servidor(es):
 572062203/DIOGO PUGET DE FREITAS (Assistente II) / 3.5 diárias (Completa) / de 22/03/2013 a 25/03/2013
 70029981/FRANCISCO RODRIGUES GONÇALVES (Editor de VT - Coordenador) / 3.5 diárias (Completa) / de 22/03/2013 a 25/03/2013
 70037221/PAULO DE TARÇU CHUCRE DA CONCEIÇÃO (Operador de Vídeo Teipe) / 3.5 diárias (Completa) / de 22/03/2013 a 25/03/2013<br

Ordenador: ADELAIDE OLIVEIRA DE OLIVEIRA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501007
PORTARIA: 192/2013

Objetivo: Realização de cobertura de transmissão de jogo.
 Fundamento Legal: Conforme Decreto Estadual nº 734/92.
 Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):
 Santarém/PA - Brasil<br
 Servidor(es):
 /FERNANDO SERGIO CASTRO DOS SANTOS (Colaborador Eventual) / 3.5 diárias (Completa) / de 22/03/2013 a 25/03/2013<br
 Ordenador: ADELAIDE OLIVEIRA DE OLIVEIRA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501017
PORTARIA: 191/2013

Objetivo: Realização de cobertura de transmissão de jogo.
 Fundamento Legal: Conforme Decreto Estadual nº 734/92.
 Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):
 Goianésia/PA - Brasil<br
 Servidor(es):
 70028661/CELSON ROBERTO ROSA DOS SANTOS (Tec.Est. Repet.Reatr.de TV) / 1.5 diárias (Completa) / de 21/03/2013 a 22/03/2013
 541792482/VALDETE BARROS DAMASCENO (Radialista II - Auxiliar de EXterna) / 1.5 diárias (Completa) / de 21/03/2013 a 22/03/2013<br
 Ordenador: ADELAIDE OLIVEIRA DE OLIVEIRA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501052
PORTARIA: 188/2013

Objetivo: Realização de cobertura de transmissão de jogo.
 Fundamento Legal: Conforme Decreto Estadual nº 734/92.
 Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):
 Marabá/PA - Brasil<br
 Servidor(es):
 572044213/ANGELICA NUNES DA SILVA (Repórter Provisionado) / 2.5 diárias (Completa) / de 03/04/2013 a 05/04/2013
 541972783/CARLOS ALBERTO DOS SANTOS REIS (Assistente II) / 2.5 diárias (Completa) / de 03/04/2013 a 05/04/2013
 58901811/IRIS DE FÁTIMA GUERREIRO BASTOS (Jornalista) / 2.5 diárias (Completa) / de 03/04/2013 a 05/04/2013
 571958812/TATIANE HELEN COSTA DIAS (Repórter Provisionado) / 2.5 diárias (Completa) / de 03/04/2013 a 05/04/2013<br
 Ordenador: ADELAIDE OLIVEIRA DE OLIVEIRA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501076
PORTARIA: 194/2013

Objetivo: Realização de cobertura de transmissão de jogo.
 Fundamento Legal: Conforme Decreto Estadual nº 734/92.
 Origem: BELÉM/PA - BRASIL
 Destino(s):
 Santarém/PA - Brasil<br

Servidor(es):
 808461291/BRUNO BARBOSA COSTA (Locutor Apresentador) / 2.5 diárias (Completa) / de 23/03/2013 a 25/03/2013
 541972783/CARLOS ALBERTO DOS SANTOS REIS (Assistente II) / 2.5 diárias (Completa) / de 23/03/2013 a 25/03/2013
 70033741/ELCIO TADEU NOGUEIRA DA FONSECA (Técnico de Manutenção) / 2.5 diárias (Completa) / de 23/03/2013 a 25/03/2013<br
 Ordenador: ADELAIDE OLIVEIRA DE OLIVEIRA

SUPRIMENTO DE FUNDO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501084
PORTARIA: 195/2013

Prazo para Aplicação (em dias): 15
 Prazo para Prestação de Contas (em dias): 10
 Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula
 CARLOS ALBERTO DOS SANTOS REIS Assistente II 541972783
 Recurso(s):
 Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa Valor
 24392136665210000 0101000000 339033 300,00
 Ordenador: ADELAIDE OLIVEIRA DE OLIVEIRA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501124
PORTARIA: 190/2013

Objetivo: Realização de montagem e desmontagem de equipamentos para a cobertura de transmissão de jogo.
 Fundamento Legal: Conforme Decreto Estadual nº 734/92.
 Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):
 Santarém/PA - Brasil<br
 Servidor(es):
 70028231/CARLOS ALBERTO SEABRA DOS REIS (Tec.Est. Repet.Reatr.de TV) / 3.5 diárias (Completa) / de 22/03/2013 a 25/03/2013
 735041571/DOUGLAS NUNES DE OLIVEIRA (Radialista II - Operador de Câmera) / 3.5 diárias (Completa) / de 22/03/2013 a 25/03/2013
 31804501/HAROLDO DE SOUZA CORREA (Auxiliar Técnico) / 3.5 diárias (Completa) / de 22/03/2013 a 25/03/2013
 541973272/MOISES MIRANDA DA SILVA (Assistente I) / 3.5 diárias (Completa) / de 22/03/2013 a 25/03/2013
 58914251/VALMIR SILVA BENJAMIN (Radialista II - Técnico em Manutenção de TV.) / 3.5 diárias (Completa) / de 22/03/2013 a 25/03/2013<br

Ordenador: ADELAIDE OLIVEIRA DE OLIVEIRA

SECRETARIA ESPECIAL DE ESTADO DE GESTÃO

Núcleo Administrativo e Financeiro

TERMO ADITIVO A CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501137

Termo Aditivo: 1
 Data de Assinatura: 14/03/2013
 Vigência: 15/03/2013 a 14/03/2014
 Classificação do Objeto: Outros
 Justificativa: Prorrogação de prazo contratual
 Contrato: 9-12
 Exercício: 2013
 Orçamento:
 Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso
 10122129745340000 339039 0101000000 Estadual
 Contratado: C2A SERVIÇOS EM TECNOLOGIA DA INFORMATICA
 Endereço: Av Gentil Bittencourt, Bairro: Batista Campos, 554-A CEP. 66035-340 - Belém/PA
 Telefone: 9140084040
 Ordenador: PATRICIA BARBOSA BRITO NASSER

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501223
PORTARIA: 074/2013-NAF

Objetivo: A fim de representar Sua Excelência Governador do Estado do Pará, em Exercício, na 8ª Oficina de Mineração "Royalties Minerais e o Desenvolvimento Regional".
 Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810, de 24 de janeiro de 1994.

Origem: BELÉM/PA - BRASIL
 Destino(s):
 Parauapebas/PA - Brasil<br
 Servidor(es):
 57234647/SHYDNEY JORGE ROSA (Secretário Especial de Estado) / 0.5 diárias (Alimentação) / de 20/03/2013 a 20/03/2013<br
 Ordenador: PATRICIA BARBOSA BRITO NASSER

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501232
PORTARIA: 075/2013-NAF

Objetivo: A fim de participar da reunião com as Federações das 13 Modalidades Esportivas dos Jogos da Juventude Categorias "B".

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810, de 24 de janeiro de 1994.

Origem: BELÉM/PA - BRASIL
 Destino(s):
 Rio de Janeiro/RJ - Brasil<br
 Servidor(es):
 188387/ANA GLORIA GUERREIRO NASCIMENTO (Assessor Superior II) / 1.5 diárias (Completa) / de 25/03/2013 a 26/03/2013<br
 Ordenador: PATRICIA BARBOSA BRITO NASSER

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501238
PORTARIA: 076/2013-NAF

Objetivo: A fim de participar de Reunião com o Ministério da Saúde e definir Projetos na área de saúde para o Estado.
 Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810, de 24 de janeiro de 1994.

Origem: BELÉM/PA - BRASIL
 Destino(s):
 Brasília/DF - Brasil<br
 Servidor(es):
 2021668/FRANCISCO SERGIO BELICH DE SOUZA LEAO (Secretário Especial de Estado) / 1.5 diárias (Completa) / de 19/03/2013 a 20/03/2013<br
 Ordenador: PATRICIA BARBOSA BRITO NASSER

Secretaria de Estado de Administração

AVISO DE LICITAÇÃO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500830
MODALIDADE: REGISTRO DE PREÇOS

Número: 6/2013
 Objeto: Contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de aparelhos de ar condicionado de tipo janela e do tipo SPLIT instalados nas dependências prediais dos órgãos e entidades participantes do presente certame e aquisição incluindo instalação, com fornecimento de materiais, de aparelhos de ar condicionado.

Entrega do Edital: www.comprasnet.gov.br
 Responsável pelo certame: ROSEMARY SOUSA DA SILVA
 Local de Abertura: www.comprasnet.gov.br
 Data da Abertura: 05/04/2013
 Hora da Abertura: 09:00

Orçamento:
 Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso
 04122129745340000 339039 0101000000 Estadual
 Ordenador: ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501134

Ato: Port.nº.0201
 Término Vínculo: 07/01/2013
 Tipo: Término de Vínculo de Servidor
 Motivo: Exonerar à pedido
 Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCACAO
 Servidor(es):
 Concurso / JAILSON DO AMARAL TAVARES (Professor Classe I) / Mat.nº.57204578-1, Proc.nº.2013/96269<br
 Ordenador: ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501153

Ato: Port.nº.0202
 Término Vínculo: 08/01/2013
 Tipo: Término de Vínculo de Servidor
 Motivo: Exonerar à pedido
 Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCACAO
 Servidor(es):
 Concurso / PERSIO MENDONÇA ALEXOPULOS (Professor Classe II) / Mat.nº.57202395-1, Proc.nº.2013/96353<br
 Ordenador: ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501160

Ato: Port.nº.0203
 Término Vínculo: 11/10/2012
 Tipo: Término de Vínculo de Servidor
 Motivo: Exonerar à pedido
 Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCACAO
 Servidor(es):
 Concurso / DIOB HDSON DA SILVA LIMA (Assistente Administrativo) / Mat.nº.57215174-1, Proc.nº.2013/105447<br
 Ordenador: ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501168

Ato: Port.nº.0204
 Término Vínculo: 09/02/2013
 Tipo: Término de Vínculo de Servidor
 Motivo: Exonerar à pedido
 Órgão: FUNDACAO SANTA CASA DE MISERICORDIA DO PARA

Servidor(es):
Concurso / ALESSANDRA FERNANDES BARCELLOS (Assistente Administrativo) / Mat.nº.57199054-1, Proc.nº.2013/109905
Ordernador: ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

**TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501180**

Ato: Port.nº.0205
Término Vínculo: 19/02/2013
Tipo: Término de Vínculo de Servidor
Motivo: Exonerar à pedido
Orgão: FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICORDIA DO PARA
Servidor(es):
Concurso / DANIELLE RODRIGUES JOSÉ (Assistente Administrativo) / Mat.nº.57192911-1, Proc.nº.2013/109906
Ordernador: ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

**TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501190**

Ato: Port.nº.0206
Término Vínculo: 20/02/2013
Tipo: Término de Vínculo de Servidor
Motivo: Exonerar à pedido
Orgão: FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICORDIA DO PARA
Servidor(es):
Concurso / KARLA ADRIANA NEGRAO DE MELO (Medico) / Mat. nº.54185874-3, Proc.nº.2013/109907
Ordernador: ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

**TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501195**

Ato: Port.nº.0207
Término Vínculo: 27/02/2013
Tipo: Término de Vínculo de Servidor
Motivo: Exonerar à pedido
Orgão: FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ
Servidor(es):
Concurso / SUZANY SILVA SANTANA (Agente Administrativo) / Mat.nº.57175134-1, Proc.nº.2013/97846
Ordernador: ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

**TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501220**

Ato: Port.nº.0208
Término Vínculo: 07/03/2013
Tipo: Término de Vínculo de Servidor
Motivo: Exonerar à pedido
Orgão: SECRETARIA DE ESTADO DE SAUDE PUBLICA
Servidor(es):
Concurso / SAMUEL PAVAO SIMAS (Tecnico em Radiologia) / Mat. nº.54190728-1, Proc.nº.2013/106094
Ordernador: ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

**TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501230**

Ato: Port.nº.0209
Término Vínculo: 27/02/2013
Tipo: Término de Vínculo de Servidor
Motivo: Exonerar à pedido
Orgão: SECRETARIA ESTADO DESENV.CIENCIA E TECNOLOGIA
Servidor(es):
Concurso / GISELLY BATISTA NOGUEIRA DE ANDRADE (Assistente Administrativo) / Mat.nº.57203799-1, Proc.nº.2013/87319
Ordernador: ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

**TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501239**

Ato: Port.nº.0169
Término Vínculo: 16/10/2012
Tipo: Término de Vínculo de Servidor
Motivo: Exonerar à pedido
Orgão: POLICIA CIVIL DO ESTADO DO PARA
Servidor(es):
Concurso / PÂMELA DE ANDRADE AZEVEDO (Assistente Administrtrivo) / Mat.nº.57195105-2, Proc.nº.2013/46333
Ordernador: ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

**TORNAR SEM EFEITO A PORTARIA Nº0181
DE 06 DE MARÇO DE 2013.**

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501393

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA Nº 0210 DE 14 DE MARÇO DE 2013.

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso da competência delegada através do Decreto nº. 2163 de 06.04.2006.

Considerando os termos do Proc.nº 2013/63541

RESOLVE:

I- Tornar sem efeito, a Port.nº.0181 de 06/03/2013-SEAD, publicada no Diário Oficial do Estado nº 32.355 de 13/03/13, que exonerou JOSINEIDE BELÉM DA COSTA, Mat. nº54187832-1, do cargo de Técnico de Enfermagem, lotada na Secretaria de Estado de Saúde Pública – SESPA, a contar de 31/01/2013.

II- Exonerar a pedido, de acordo com o art.59 da Lei nº 5810 de 24/01/94, JOSINEIDE BELÉM DA COSTA, Mat. nº54187832-1, do cargo de Técnico de Enfermagem, lotada no Hospital de Clínicas Gaspar Vianna– FHCGV, a contar de 31/01/2013.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 14 de março de 2013.

ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

Secretária de Estado de Administração

Instituto de Assistência dos Servidores do Estado do Pará

**TERMO ADITIVO A CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500900**

Termo Aditivo: 1
Data de Assinatura: 04/02/2013
Vigência: 04/02/2013 a 04/02/2014
Classificação do Objeto: Outros
Justificativa: prorrogação de vigência de Contrato
Contrato: 192
Exercício: 2012
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso
08302136965520000 339030 0261000000 Estadual
Contratado: PINHEIRO COMERCIO DE EQUIPA
Endereço: R Cel Linhares, Bairro: Dionisio Torres, 950
CEP. 60170-241 - Fortaleza/CE
Telefone: 9132221091
Ordernador: KLEBER TAYRONE TEIXEIRA MIRANDA

**CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501358**

Contrato: 9
Exercício: 2013
Classificação do Objeto: Outros
Objeto: Prestação de serviços na area de saúde aos segurados do iasep.
Valor Total: 60.000,00
Data Assinatura: 20/03/2013
Vigência: 20/03/2013 a 20/03/2014
Chamada Pública: 8/2013
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso
08302136965520000 339039 0261000000 Estadual
Contratado: TA FURTADO DIAGNÓSTICOS - ME(LABVIDA DIAGNÓSTICOS)
Endereço: Av Magalhães Barata, 42
CEP. 68710-000 - Maracanã/PAComplemento: Quadra 8, Lote 251
Telefone: 9187663689
Ordernador: KLEBER TAYRONE TEIXEIRA MIRANDA

Empresa de Processamento de Dados do Estado do Pará

**AVISO DE LICITAÇÃO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500832
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO**

Número: 4/2013
Objeto: Contratação de empresa prestadora de capacitação técnica - profissional metódica de aprendizes
Entrega do Edital: COMPRASNET
Responsável pelo certame: ADENICE MARIA MATTOS
Local de Abertura: COMPRASNET
Data da Abertura: 02/04/2013
Hora da Abertura: 10:00
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso
23122129745340000 339039 0261000000 Estadual
Ordernador: THEO CARLOS FLEXA RIBEIRO PIRES

**TERMO ADITIVO A CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500851**

Termo Aditivo: 1
Data de Assinatura: 15/03/2013
Valor: 331.265,50
Vigência: 15/03/2013 a 19/07/2013
Classificação do Objeto: Outros
Justificativa: Acréscimo de Serviço; e Preço e Dotação Orçamentária.
Contrato: 27-12
Exercício: 2013
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso
23122129745340000 339039 0261000000 Estadual
23126137766220000 339039 0261000000 Estadual
Contratado: BRASIL RENT A CAR LTDA
Endereço: R Oliveira Belo, Bairro: Umarizal, 122
CEP. 66050-380 - Belém/PA
Telefone: 9133445209
Ordernador: THEO CARLOS FLEXA RIBEIRO PIRES

**AVISO DE LICITAÇÃO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500948
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO**

Número: 6/2013
Objeto: Prestação de Serviço de Locação de Veículos com Motoristas.

Entrega do Edital: COMPRASNET.
Responsável pelo certame: EDUARDO ANDRADE
Local de Abertura: COMPRASNET.
Data da Abertura: 04/04/2013
Hora da Abertura: 09:00
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso
23122129745340000 339034 0261000000 Estadual
23122129745340000 339039 0261000000 Estadual
Ordernador: THEO CARLOS FLEXA RIBEIRO PIRES

**CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500953**

Contrato: 54-12
Exercício: 2012
Classificação do Objeto: Outros
Objeto: Contratação de empresa especializada no fornecimento da plataforma maker, incluindo aquisição de 06 licenças perpétuas do maker 2.7 – versão enterprise, suporte com atualização de versão – período de 12 meses- e treinamento para 12 técnicos da prodepa, Conforme as especificações constantes do anexo I - termo de referência.
Valor Total: 113.640,00
Data Assinatura: 21/12/2012
Vigência: 21/12/2012 a 20/12/2013
Inexigibilidade: 10/2012
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso
04126137766200000 339039 0261000000 Estadual
Contratado: SOFWELL SOLUTIONS EM INFORMÁTICA S/A
Endereço: Av Prf Magalhães Neto, 1856
CEP. 41810-012 - Salvador/BATelefone: 7121083800
Ordernador: THEO CARLOS FLEXA RIBEIRO PIRES

**AVISO DE LICITAÇÃO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500982
MODALIDADE: REGISTRO DE PREÇOS**

Número: 11/2013
Objeto: Registro de Preços para Eventual e Futura Prestação de Serviço de Capacitação e Treinamento em Tecnologias POSTGREE.
Entrega do Edital: COMPRASNET.
Responsável pelo certame: THEO CARLOS FLEXA RIBEIRO PIRES
Local de Abertura: COMPRASNET.
Data da Abertura: 08/04/2013
Hora da Abertura: 09:00
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso
23128120140980000 339039 0261000000 Estadual
Ordernador: Eduardo Alberto Bastos Andrade

**AVISO DE LICITAÇÃO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501039
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO**

Número: 19/2013
Objeto: Contratação de empresa especializada em capacitação em tecnologia MICROSOFT, através de REGISTRO DE PREÇOS
Entrega do Edital: COMPRASNET
Responsável pelo certame: ADENICE MARIA MATTOS
Local de Abertura: COMPRASNET
Data da Abertura: 04/04/2013
Hora da Abertura: 10:00
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso
23128120140980000 339092 0101000000 Estadual
Ordernador: THEO CARLOS FLEXA RIBEIRO PIRES

**TERMO ADITIVO A CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501133**

Termo Aditivo: 2
Data de Assinatura: 28/03/2013
Vigência: 28/03/2013 a 27/06/2013
Classificação do Objeto: Outros
Justificativa: Prorrogação de Prazo de Vigência.
Contrato: 31-12
Exercício: 2013
Contratado: FLEXIPAR INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA ME
Endereço: R Francisco Galarda, Bairro: Thomaz Coelho, 311
CEP. 83707-085 - Araucária/PR
Telefone: 4135526702
Ordernador: THEO CARLOS FLEXA RIBEIRO PIRES

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará

**AVISO DE LICITAÇÃO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500965
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO**

Número: 1/2013
Objeto: Contratação de empresa especializada em sistemas financeiros para fornecimento de Licença de Sistema com 02 pontos de acesso remoto, visando dar suporte às análises dos fundos de investimentos renda fixa e variável, risco de mercado

e liquidez, e fundos estruturados (FIP, FIDC e FII), pelo período de 12 (doze) meses para o IGEPREV.
 Entrega do Edital: A partir de 19/03/2013
 Responsável pelo certame: ANDRE ARCANJO SEIXAS DA SILVA
 Local de Abertura: www.comprasnet.gov.br
 Data da Abertura: 02/04/2013
 Hora da Abertura: 09:00
 Orçamento:
 Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso
 09272136965430000 339039 0261000000 Estadual
 Ordenador: ALLAN GOMES MOREIRA

PORTARIAS DIVERSAS**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501259****PORTARIA Nº 082 DE 19 DE MARÇO DE 2013**

DISPÕE SOBRE TORNA SEM EFEITO PORTARIA DE DIÁRIAS, CONFORME NO PROCESSO Nº 2013/110839, DE 11/03/2013 E AINDA MEMORANDO Nº 2013.018-CHEFIA DE GABINETE, DE 13/03/2013.

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGEPREV, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 04/09/2012, publicado no DOE nº 32.235, de 05/09/2012.

RESOLVE:

I – TORNAR SEM EFEITO, a PORTARIA Nº 073/2013, de 12/03/2013, publicada no DOE nº 32.355, de 13/03/2013, que concedeu ao servidor ALLAN GOMES MOREIRA, CPF n.º 870.143.002-53, matrícula funcional n.º 57234755/3, ocupante do cargo de Presidente, 2 e ½ (duas e meia) diárias, para custear despesas com sua viagem à Brasília/DF, com o objetivo de participar do 25ª Seminário Nacional de Previdência Social, no período de 14/03/2013 a 15/03/2013, com saída de Belém em 13/03/2013.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

Allan Gomes Moreira

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará

PORTARIA Nº 083 DE 19 DE MARÇO DE 2013

DISPÕE SOBRE TORNA SEM EFEITO PORTARIA DE DESIGNAÇÃO, CONFORME NO PROCESSO Nº 2013/110839, DE 11/03/2013 E AINDA MEMORANDO Nº 2013.018-CHEFIA DE GABINETE, DE 13/03/2013.

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGEPREV, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 04/09/2012, publicado no DOE nº 32.235, de 05/09/2012.

RESOLVE:

I – TORNAR SEM EFEITO, a PORTARIA Nº 074/2013, de 12/03/2013, publicada no DOE nº 32.355, de 13/03/2013, que designou a servidora EUDÉZIA MARTINS D'ÁNGELO, matrícula n.º 5839734/9, ocupante do cargo de Diretor e lotada na Diretoria de Administração e Finanças, para responder pela Presidência deste IGEPREV, durante o impedimento legal da titular ALLAN GOMES MOREIRA, matrícula n.º 57234755/3, no período de 13/03/2013 a 15/03/2013.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

Allan Gomes Moreira

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará

DIÁRIA**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501282****PORTARIA: 081/2013**

Objetivo: Atender diligência deste IGEPREV referente ao processo 2013/11013.

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei nº 5.810, de 24/01/1994.

Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s): Macapá/AP - Brasil<br

Servidor(es):

5834120/3/NADLA SOCORRO DE SOUZA DAIBES (Assistente Social) / 2.5 diárias (Completa) / de 26/03/2013 a 28/03/2013<br

Ordenador: ALLAN GOMES MOREIRA

Secretaria de Estado da Fazenda

EDITAL - CERAT REDENÇÃO - AINF**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500866**

O Ilmo. Sr. NIVALDO FARIAS BREDERODE, Coordenador Fazendário de Redenção, desta Secretaria Executiva da Fazenda, FAZ SABER ao titular ou representante legal do contribuinte abaixo relacionado que foi lavrado o AUTO DE INFRAÇÃO E NOTIFICAÇÃO FISCAL, ficando a mesma NOTIFICADA, na forma do disposto pelo art. 14, Inciso III, da Lei nº 6.182, de 30.12.98, a PAGAR ou APRESENTAR Impugnação no prazo de 30 dias, a contar de 15 dias após a data de publicação deste Edital, na sede da CERAT, situada à Avenida Marechal Rondon – Nº 855 – Centro - Redenção – PA, ressaltando que o não atendimento no prazo estabelecido, ensejará a adoção de medidas cabíveis em defesa do Erário Estadual.

Djalma Tadeu Correa Pantoja

Auditor Fiscal da Receita Estadual

RAZÃO SOCIAL : J. Rodrigues dos Santos Comercio
 INSCRIÇÃO ESTADUAL : 15.368.876-9
 A.I.N.F. Nº : Nº 07.2013.51.000.0183-5

Nº 07.2013.51.000.0184-3

NIVALDO FARIAS BREDERODE

Coordenador – CERAT – Redenção

EDITAL - CERAT REDENÇÃO - AINF**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500870**

O Ilmo. Sr. NIVALDO FARIAS BREDERODE, Coordenador Fazendário de Redenção, desta Secretaria Executiva da Fazenda, FAZ SABER ao titular ou representante legal do contribuinte abaixo relacionado que foi lavrado o AUTO DE INFRAÇÃO E NOTIFICAÇÃO FISCAL, ficando a mesma NOTIFICADA, na forma do disposto pelo art. 14, Inciso III, da Lei nº 6.182, de 30.12.98, a PAGAR ou APRESENTAR Impugnação no prazo de 30 dias, a contar de 15 dias após a data de publicação deste Edital, na sede da CERAT, situada à Avenida Marechal Rondon – Nº 855 – Centro - Redenção – PA, ressaltando que o não atendimento no prazo estabelecido, ensejará a adoção de medidas cabíveis em defesa do Erário Estadual.

Djalma Tadeu Correa Pantoja

Auditor Fiscal da Receita Estadual

RAZÃO SOCIAL : J. da Silva Macedo Comercio

INSCRIÇÃO ESTADUAL : 15.382.417-4

A.I.N.F. Nº : Nº 07.2013.51.000.0187-8

Nº 07.2013.51.000.0188-6

NIVALDO FARIAS BREDERODE

Coordenador – CERAT – Redenção

EDITAL - CERAT REDENÇÃO - AINF**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500872**

O Ilmo. Sr. NIVALDO FARIAS BREDERODE, Coordenador Fazendário de Redenção, desta Secretaria Executiva da Fazenda, FAZ SABER ao titular ou representante legal do contribuinte abaixo relacionado que foi lavrado o AUTO DE INFRAÇÃO E NOTIFICAÇÃO FISCAL, ficando a mesma NOTIFICADA, na forma do disposto pelo art. 14, Inciso III, da Lei nº 6.182, de 30.12.98, a PAGAR ou APRESENTAR Impugnação no prazo de 30 dias, a contar de 15 dias após a data de publicação deste Edital, na sede da CERAT, situada à Avenida Marechal Rondon – Nº 855 – Centro - Redenção – PA, ressaltando que o não atendimento no prazo estabelecido, ensejará a adoção de medidas cabíveis em defesa do Erário Estadual.

Djalma Tadeu Correa Pantoja

Auditor Fiscal da Receita Estadual

RAZÃO SOCIAL : G. Pereira Pinto

INSCRIÇÃO ESTADUAL : 15.370.621-0

A.I.N.F. Nº : Nº 07.2013.51.000.0189-4

Nº 07.2013.51.000.0190-8

NIVALDO FARIAS BREDERODE

Coordenador – CERAT – Redenção

EDITAL - CERAT REDENÇÃO - PRORROGAÇÃO ORDEM**SERVIÇO****NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500875**

O Ilmo. Sr. NIVALDO FARIAS BREDERODE, Coordenador Fazendário de Redenção, desta Secretaria Executiva da Fazenda, FAZ SABER ao titular ou representante legal da firma abaixo relacionado que foi prorrogada por mais 60 dias a ORDEM DE SERVIÇO de Nº 07.2012.82.000.0369-1, através do TERMO DE PRORROGAÇÃO de Nº 07.2013.92.000.0101-5, ficando o mesmo NOTIFICADO na forma do disposto pelo art. 14, Inciso III, da Lei nº 6.182, de 30.12.98.

Edvaldo Ferreira Fontenele

Auditor Fiscal da Receita Estadual

RAZÃO SOCIAL : S. M. A. Liberato Comercio

INSCRIÇÃO ESTADUAL : 15.255.368-1

NIVALDO FARIAS BREDERODE

Coordenador - CERAT – Redenção

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500993

NOTIFICACAO DE PRORROGAÇÃO DE ORDEM DE SERVIÇO
 SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA - CERAT SANTAREM
 O ILMO SR DR COORDENADOR FAZENDARIO PEDRO FARIAS DE SENA DA CERAT SANTAREM FAZ SABER aos titulares ou representantes legais da firma J.R. COMERCIO LTDA

ME /CASA SANTOS 153446889 situada na RUA TRIGESIMA TERCEIRA 249 BAIRRO PIRACEMA CEP 681800530 municipio de ITAITUBA que os mesmos considerem-se NOTIFICADOS da prorrogacao de fiscalizacao referente a ordem de serviço numero 0420128200003259 através de termo de prorrogacao 042013920000093 ate o dia 01/04/2013

DIÁRIA**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501004****PORTARIA: 0339**

Objetivo: Conduzir veiculo

Fundamento Legal: Decreto nº 2.819 e 06.09.94

Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):

Marabá/Rondon/Xinguara/J.Passarinho/Belé/PA - Brasil<br

Servidor(es):

0513385801/CARLOS SERGIO DA SILVA MATOS (MOTORISTA) / 6.5 diárias (Completa) / de 19/03/2013 a 25/03/2013<br

Ordenador: ADILSON JOSÉ MOTA ALVES

ATO DE CREDENCIAMENTO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501414
ATO DE CREDENCIAMENTO

PROCESSOS

172013730000027-0, 172013730000057-2,172013730000073-4,172013730000138-2,172013730000115-3

A SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA, no uso de suas atribuições estabelecidas no artigo 20 do anexo II do Regulamento do ICMS, alterado pelo Decreto n.º 1.016 de 03 de junho de 2008 (aprovado pelo Decreto nº 4676, de 18/06/2001), CREDENCIA, através deste Ato, as embarcações pesqueiras abaixo discriminadas, filiadas ao SINPESCA – Sindicato das Indústrias de Pesca e das Empresas Armadoras e Produtoras, Proprietárias de Embarcações de Pesca Industrial do Estado do Pará, CNPJ: 04.575.668/0001-18 a adquirir as respectivas cotas de óleo diesel destinado a consumo próprio com isenção de ICMS, das distribuidoras de combustíveis, também credenciadas, considerando a publicação no Diário Oficial da União, da Portaria de nº: 434, de 24/12/2012 do Ministério da Pesca e Aquicultura, na forma do disposto no inciso VII do art. 23 da Lei nº 10.683, de 28 de maio de 2003, e do Anexo I da Instrução Normativa nº 18, de 25 de agosto de 2006.

Nº	BENEFICIÁRIO	IE	EMBARCAÇÃO	Nº LACRE	COTA	CAPITANIA	SEAP
1	CRISMAR PESCA,CAP. EXP.& IMP. LTDA	15.186.693-7	SAGA DE APOLIANO III	141055	185.907	161003267-5	PA- 0194-0
2	VIGIA IND. E COM. DE PESCADOS LTDA.	15.136.148-7	ECOMAR X	196988	185.907	021030667-0	PA- 0652-4
3	VIGIA IND. E COM. DE PESCADOS LTDA.	15.136.148-7	ECOMAR XII	007206	214.508	021030776-5	PA- 0653-8
4	VIGIA IND. E COM. DE PESCADOS LTDA.	15.136.148-7	VIGIA III	196984	200.207	401013760-6	PA- 0038-8
5	A. S. BONFIM	15.228.701-9	MAGUARY XXII	006291	208.788	161004026-1	PA- 0112-8
6	A. S. BONFIM	15.228.701-9	MAGUARY XXVI	006269	134.425	161003982-3	PA- 0116-6
7	A. S. BONFIM	15.228.701-9	MAGUARY XLI	147558	185.907	161005028-2	PA- 0025-4
8	A. S. BONFIM	15.228.701-9	MAGUARY XLII	006202	185.907	161005029-1	PA- 0026-8
9	A. S. BONFIM	15.228.701-9	SANTA PAULA	147534	185.907	341010333-3	PA- 0037-4

NOTA: A ISENÇÃO DO ICMS PREVISTA NO ARTIGO 20 DO ANEXO II DO RICMS, APROVADO PELO DECRETO ESTADUAL Nº 4676/2001, ALTERADO PELO DECRETO Nº 1.016, DE 2 DE JUNHO DE 2008, BEM COMO QUALQUER OUTRO BENEFÍCIO DECORRENTE, FICA CONDICIONADA AO ATENDIMENTO DO PROCEDIMENTO PREVISTO NO § 2º, INCISO I, ALÍNEA “e” E DO § 13, INCISO III DO MESMO DIPLOMA LEGAL.
 EM, 20/03/2013.

CÉLIO CAL MONTEIRO

DIRETOR DE FISCALIZAÇÃO - SEFA

DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO - SEFA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501477**PORTARIA Nº 325 DE 14 DE MARÇO DE 2013**

CONCEDER, 30 (Trinta) dias de férias regulamentares no mês de Abril/2013 aos servidores desta Secretaria de Estado da Fazenda conforme escala abaixo:

DIRETORIA DO TESOURO ESTADUAL	18/03/2011 - 17/03/2012
00028550 SIRLENE LEITE GOMES	
DIRETORIA DE GESTÃO CONTÁBIL E FISCAL	19/03/2012 - 18/03/2013
00011304 ANTONIO G GOMES DOS SANTOS	
ESCOLA FAZENDÁRIA	01/01/2012 - 31/12/2012
57234637 MARIA DE N A DE S RODRIGUES	
UNIDADE DE CONTROLE INTERNO	13/09/2011 - 12/09/2012
03164705 MARIA DO P SOCORRO C NAZARETH	
DIRETORIA DE TRIBUTAÇÃO	14/03/2012 - 13/03/2013
03248542 MARIA DAS G DA SILVA AMORIM	
DIRETORIA DE ARRECADAÇÃO E INFORMAÇÕES FAZENDÁRIAS	01/04/2012 - 31/03/2013
05118670 FRANCINETE S DOS SANTOS DANTAS	
DIRETORIA DE FISCALIZAÇÃO	20/01/2012 - 19/01/2013
05596173 CLAUDIO BERNARDO DA SILVA	
05570174 JORGE HENRIQUE R BARROSO	26/11/2011 - 25/11/2012
00715948 ANA TEREZA DE MOURA LIMA	01/03/2012 - 28/02/2013
CÉLULA DE GESTÃO DE RECURSOS MATERIAIS	14/03/2012 - 13/03/2013
03248178 MARIA DO S LOBATO NUNES	
03244571 ROSEMARY LIMA DE ARAUJO	01/04/2012 - 31/03/2013
00123242 PRISCILA M PASSOS DA FONCECA	15/03/2012 - 14/03/2013
CÉLULA DE GESTÃO DE APOIO LOGÍSTICO	17/02/2012 - 16/02/2013
03250350 LUCIA MARIA DE OLIVEIRA GALVAO	
COORDENAÇÃO EXEC. REG DE ADM. TRIB./NÃO TRIBUTÁRIA DE BELÉM	14/03/2012 - 13/03/2013
00048860 NEFITALI DOS SANTOS NETO	01/12/2011 - 30/11/2012
03248364 OSCAR TAVARES DOS SANTOS	14/03/2012 - 13/03/2013
00059730 RAIMUNDO PINHEIRO FILHO	28/02/2012 - 26/02/2013
05075998 MARIA HELENA G CARVALHO	01/03/2012 - 28/02/2013
05128919 MARA LEDA SEVERINO PIRES	01/10/2011 - 30/09/2012



Secretaria
 Especial de Estado
 de Gestão



DOCUMENTO
 ASSINADO
 DIGITALMENTE

05619742 EDUARDO A BASTOS SANTOS 22/03/2012 - 21/03/2013
 COORDENAÇÃO EXEC. REG.DE ADM. TRIB./NÃO TRIBUTÁRIA DE CASTANHAL
 03248003 MARIA MARGARETH S RODRIGUES 01/03/2012 - 28/02/2013
 03248496 VALDIR CICERO CECIM GONDIM 14/03/2012 - 13/03/2013
 03248704 JOAO GAMA E GAMA 14/03/2012 - 13/03/2013
 COORDENAÇÃO EXEC. REG.DE ADM. TRIB./NÃO TRIBUTÁRIA DE MARABÁ
 04002989 RAIMUNDO NONATO D MOREIRA 01/04/2012 - 31/03/2013
 05596220 PAULO RODRIGUES VERAS 24/01/2012 - 23/01/2013
 03250520 PEDRO CELESTINO GOMES ALBINO 10/03/2012 - 09/03/2013
 02005794 JAMES RESPLANDES SOBRAL 01/04/2012 - 31/03/2013
 COORDENAÇÃO EXEC. REG. DE ADM. TRIB./NÃO TRIB. DE SANTARÉM
 03251144 RAIMUNDO MAXIMO P JUNIOR 15/05/2010 - 14/05/2011
 00027138 JESUITA DO SOCORRO C LOPES 01/04/2012 - 31/03/2013
 COORDENAÇÃO EXEC. REGIONAL DE ADM. TRIB./NÃO TRIBUTÁRIA DE BREVES
 05095328 NORBERTO DE SOUZA MORAES 21/06/2011 - 20/06/2012
 COORDENAÇÃO EXEC. REG. DE ADM. TRIB./NÃO TRIBUTÁRIA DE ABAETETUBA
 00046523 MARIA ELZA DA COSTA ARAUJO 25/10/2011 - 24/10/2012
 02008076 JOSE MARIA CAMARA DE LIMA 14/03/2012 - 13/03/2013
 COORDENAÇÃO EXEC. REG. DE ADM. TRIB./NÃO TRIBUTÁRIA DE REDENÇÃO
 04002598 JOSE AIRTO DA SILVA 21/03/2012 - 20/03/2013
 COORDENAÇÃO EXEC. REG. DE ADM. TRIB./NÃO TRIBUTÁRIA DE PARAGOMINAS
 03248526 PAULO SERGIO PINTO DEBS 14/03/2012 - 13/03/2013
 04002520 IVAN DA SILVA BRITO 14/03/2012 - 13/03/2013
 COORDENAÇÃO EXEC. REG. DE ADM. TRIB./NÃO TRIBUTÁRIA DE MARITUBA
 03248470 FRANCISCO MARCELIO N DE ARAUJO 14/03/2012 - 13/03/2013
 00053309 JOSE ANTONIO PINHEIRO BARATA 01/10/2011 - 30/09/2012
 03244547 ELZA COSTA ANDRADE DA SILVA 01/04/2012 - 31/03/2013
 COORDENAÇÃO EXEC. REG. DE ADM. TRIB./NÃO TRIBUTÁRIA DE CAPANEMA
 05186242 ANTONIO DE ASSIS BRIGIDO 13/03/2012 - 12/03/2013
 COORDENAÇÃO EXEC. REG. DE ADM. TRIB./NÃO TRIBUTÁRIA DE TUCURUI
 05186463 HERALDO RODRIGUES DE SOUZA 01/04/2012 - 31/03/2013
 02005638 PAULO CEZAR F DE OLIVEIRA 01/04/2012 - 31/03/2013
 COORDENAÇÃO EXEC. DE ADM. TRIB. DE GRANDES CONTRIBUINTEES
 05279976 LIRIA KEDINA C DE S E MORAES 22/04/2011 - 21/04/2012
 05120969 RAIMUNDA DO SOCORRO C ALMEIDA 01/04/2012 - 31/03/2013
 COORDENAÇÃO EXEC. ESPECIAL DE ADM. TRIB. DE SUBST. TRIBUTÁRIA
 05588286 LUCINDA PINHEIRO DE SOUSA 26/11/2010 - 25/11/2011
 05444900 DARIO SERGIO DIAS GOMES 06/08/2011 - 05/08/2012
 COORDENAÇÃO EXECUTIVA DE CONTROLE DE MERCADORIAS EM TRÂNSITO
 03248453 ANTONIO GENADIO DA CUNHA 14/03/2012 - 13/03/2013
 02007932 ANTONIO FRANCISCO UCHOA 14/03/2012 - 13/03/2013
 05120993 ANTONIO DO SOCORRO P COELHO 02/04/2011 - 01/04/2012
 05121000 ANTONIO H DOS S MACIEL 27/03/2012 - 26/03/2013
 05185726 FRANCISCO CORREA DANTAS 01/03/2012 - 28/02/2013
 05149401 FRANCISCO DE ASSIS DE B COSTA 13/03/2012 - 12/03/2013
 03248569 JOAO GOMES DA CRUZ FILHO 20/03/2012 - 19/03/2013
 00047562 MANOEL SANTOS DE SOUZA 22/05/2011 - 21/05/2012
 00054488 ACUCENA MARIA SOUSA DUALILIBE 10/03/2012 - 09/03/2013
 02002663 HELDER JANSEN ABREU DE JESUS 02/05/2011 - 30/04/2012
 03250610 VANILTON DE LIMA LEAL 12/03/2012 - 11/03/2013
 COORD. EXEC. DE CONTROLE MERCADORIA EM TRANS. DO ITINGA
 00715123 SERGIO SANTOS COUTINHO 03/03/2012 - 02/03/2013
 03248224 JOSE MARIA DA COSTA ALVES 14/03/2012 - 13/03/2013
 03248488 LUIZ CARLOS ROSADO MONTEIRO 14/03/2012 - 13/03/2013
 03250539 LUIZ DOS SANTOS QUARESMA 10/03/2012 - 09/03/2013
 05117364 ORLANDO MACHADO COELHO 06/03/2011 - 05/03/2012
 02007924 VALDIR ESPINHEIRO P JUNIOR 17/02/2012 - 16/02/2013
 COORD. EXEC. DE CONTROLE MERCADORIA EM TRANS. DO ARAGUAIA
 03247597 MARILUZA CRUZ TAVARES 11/01/2012 - 10/01/2013
 COORD. EXEC. DE CONTROLE MERCADORIA EM TRANS. DO GURUPI
 05128994 IZABELA DO SOCORRO DA S SANTOS 16/05/2011 - 14/05/2012
 00047740 JOSE DO CARMO SOUZA 19/11/2011 - 17/11/2012
 03250229 OSCARINA SUELY SALHEB PACHECO 01/02/2012 - 31/01/2013
 03247945 ERIVALDO CORREA SANTANA 01/03/2012 - 28/02/2013
 COORD. EXEC. DE CONTROLE MERC. EM TRANS DE PORTOS E AEROPORTOS
 00048690 FABIANO DE CRISTO CRUZ 27/11/2011 - 26/11/2012
 00675490 MARIA DE NAZARE B T B SANTOS 18/03/2012 - 17/03/2013
 COORD. EXEC. DE CONTROLE MERCADORIA EM TRANS. DE CARAJÁS
 03248330 ELIAS DOS SANTOS BORGES 14/03/2012 - 13/03/2013
 03248208 GETULIO MELO C DA S JUNIOR 14/03/2012 - 13/03/2013
 03247902 JANIO DA SILVA LIRA 11/03/2012 - 10/03/2013
 03247376 VALTER SEBASTIAO M LOBATO 21/03/2012 - 20/03/2013
 03250504 AVELINO GONZAGA MENDES 05/03/2012 - 04/03/2013
 03248429 CARLOS ROBERTO DOS S MEDEIROS 14/03/2012 - 13/03/2013
 ADILSON JOSÉ MOTA ALVES
 Diretor de Administração

PORTARIA Nº 0340 DE 18 DE MARÇO DE 2013

CONCEDER ao servidor ARTEMIO BECKMANN SOBRINHO, Id Func nº 3251640/1, Auxiliar Técnico, lotado na CECOMT de Itinga, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, no período de 01.04.2013 a 30.04.2013, correspondentes ao triênio de 16.06.1998 a 15.06.2001.
 ADILSON JOSÉ MOTA ALVES
 Diretor de Administração

PORTARIA Nº 0341 DE 18 DE MARÇO DE 2013

CONCEDER à servidora MARIA DE NAZARÉ COUTINHO DA SILVA, Id Func nº 5144230/1, Auxiliar Técnico, lotada na Célula de Gestão de Recursos Financeiros/DAD, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, no período de 01.04.2013 a 30.04.2013, correspondentes ao triênio de 15.05.2008 a 14.05.2011.
 ADILSON JOSÉ MOTA ALVES
 Diretor de Administração

PORTARIA Nº 0342 DE 18 DE MARÇO DE 2013

CONCEDER à servidora REGINA TELMA VIEITAS MARTINS, Id Func nº 28789/1, Técnico B, lotada na Diretoria do Tesouro

Estadual, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, no período de 01.04.2013 a 30.04.2013, correspondentes ao triênio de 12.07.2000 a 11.07.2003.
 ADILSON JOSÉ MOTA ALVES
 Diretor de Administração

PORTARIA Nº 0343 DE 18 DE MARÇO DE 2013

CONCEDER 18 (dezoito) dias de Licença para Tratamento de Saúde, ao servidor ANTONIO EDSON DA SILVA MOURA, Id Func nº 5413362/1, Motorista, lotado na Célula de Gestão de Apoio Logístico/DAD, no período de 26.02.2013 a 15.03.2013.
 ADILSON JOSÉ MOTA ALVES
 Diretor de Administração

PORTARIA Nº 0344 DE 18 DE MARÇO DE 2013

CONCEDER 30 (trinta) dias de Licença para Tratamento de Saúde, ao servidor JOEL MESQUITA CAVALCANTE, Id Func nº 53619/1, Motorista, lotado na Célula de Gestão de Apoio Logístico/DAD, no período de 04.03.2013 a 02.04.2013.
 ADILSON JOSÉ MOTA ALVES
 Diretor de Administração

PORTARIA Nº 0346 DE 18 DE MARÇO DE 2013

CONCEDER 60 (sessenta) dias de Licença para Tratamento de Saúde, ao servidor TELMO HARA JUNIOR, Id Func nº 5075017/2, Datilografo, lotado na CECOMT de Itinga, no período de 11.12.2012 a 08.02.2013.
 ADILSON JOSÉ MOTA ALVES
 Diretor de Administração

PORTARIA Nº 0248 DE 18 DE MARÇO DE 2013

EXCLUIR dos efeitos da PORTARIA Nº 1502 de 03.12.2012, publicada no DOE nº 32.293 de 05.12.2012, que concedeu férias aos servidores desta Secretaria para o mês de janeiro/2013, o nome do servidor TELMO HARA JUNIOR, Id Func nº 5075017/2, Datilografo, lotado na CECOMT de Itinga, em virtude de encontrar-se de Licença para Tratamento de Saúde no período.
 ADILSON JOSÉ MOTA ALVES
 Diretor de Administração

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501362

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO – CERAT SANTARÉM

A Coordenadora Executiva Regional de Administração Tributária e Não Tributária da CERAT- Santarém, desta Secretaria de Estado da Fazenda.

FAZ SABER a todos quanto o presente Edital lerem ou dele por qualquer outro meio tomarem conhecimento, que foi lavrado o Auto de Infração e Notificação Fiscal de Trânsito - AINF decorrente do Termos de Apreensão e Depósito, contras as empresas abaixo identificadas:

1- A C ALVES COMERCIO E TRANSPORTES	AINF 372012510002040-7	I.E 15.289.644-9
2- B F COMERCIO DE PRODUTOS AGROPECUÁRIOS LTDA	AINF 372012510001773-2	I.E. 15.276.889-0
3- C A FERNANDES DOS SANTOS	AINF 372012510001856-9	I.E 15.218.118-0
4- D S SILVA COMERCIO	AINF 372012510001862-3	I.E. 15.293.131-7
5- J P PNEUS COMERCIO	AINF 372010510005296-7	I.E. 15.255.999-0
6- POSTO CAMPO VERDE LTDA	AINF 372012510001534-9	I.E. 15.121.918-4
7-S RIBEIRO COMERCIO	AINF 352012510008643-5	I.E. 15.293.189-9

O prazo para efetuar o recolhimento do crédito tributário ou apresentar impugnação é de 30 (trinta) dias, contados a partir do 15º dia da publicação desta Notificação, de acordo com o que estabelece a Lei n.º 6.182, de 30 de dezembro de 1998, alterada pela Lei nº 7.078, de 28 de dezembro de 2007, o que poderá ser feito diretamente junto a OEAT /ITAITUBA, Rua São José , nº 299, Centro, no horário de 08:00 as 14:00hs, findo o qual sujeitar-se-á a cobrança executiva do crédito tributário.
 PEDRO FARIAS DE SENA
 Coordenador Fazendário - CERAT- Santarém

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501379

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO – CEEAT DE IPVA/ITCD

A Ima. Sra. Dra. IRENE RAIOL DOS SANTOS
 Cordenadora Executiva Especial de IPVA/ITCD, desta Secretaria de Estado da Fazenda.

FAZ SABER a todos quanto o presente Edital lerem ou dele por qualquer outro meio tomarem conhecimento, que foi lavrado Auto de Infração e Notificação Fiscal – AINF, contra o contribuinte abaixo relacionado, decorrente de ação fiscal de rotina ou pontual. Ficando o mesmo NOTIFICADO no prazo de 15 (quinze) dias após a data da publicação deste edital, a efetuar o recolhimento do Crédito Tributário ou interpor impugnação, no prazo de 30 (trinta) dias, junto a esta Coordenação localizada na Avenida Gentil Bitencourt, 2566, entre José Bonifácio e Castelo Branco - São Braz, findo o qual, sujeitar-se-á à cobrança executiva do crédito tributário, conforme estabelece a Lei Estadual n.º 6.182, de 30 de dezembro de 1998, alterada pela Lei Complementar nº 58, de 03 de agosto de 2006.

AINF	RAZÃO SOCIAL	IE/CNPJ/CPF
192013510000024-3	JOSÉ ROBERTO FONTENELES DE LIMA	047045922-0

Belém, 13 de março de 2013
 IRENE RAIOL DOS SANTOS
 Coordenadora Exec .Especial de Administ. Tributária do IPVA/ITCD

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO - CEEAT DE IPVA/ITCD

A Ima. Sra. Dra. IRENE RAIOL DOS SANTOS
 Cordenadora Executiva Especial de IPVA/ITCD, desta Secretaria de Estado da Fazenda.

FAZ SABER a todos quanto o presente Edital lerem ou dele por qualquer outro meio tomarem conhecimento, que foi lavrado Auto de Infração e Notificação Fiscal – AINF, contra o contribuinte abaixo relacionado, decorrente de ação fiscal de rotina ou pontual.

Ficando o mesmo NOTIFICADO no prazo de 15 (quinze) dias após a data da publicação deste edital, a efetuar o recolhimento do Crédito Tributário ou interpor impugnação, no prazo de 30 (trinta) dias, junto a esta Coordenação localizada na Avenida Gentil Bitencourt, 2566, entre José Bonifácio e Castelo Branco - São Braz, findo o qual, sujeitar-se-á à cobrança executiva do crédito tributário, conforme estabelece a Lei Estadual n.º 6.182, de 30 de dezembro de 1998, alterada pela Lei Complementar nº 58, de 03 de agosto de 2006.

AINF	RAZÃO SOCIAL	I.E/CNPJ/CPF
192013510000023-5	PAULO SÉRGIO KALL	662831169-49

Belém, 13 de março de 2013
 IRENE RAIOL DOS SANTOS
 Coordenadora Exec .Especial de Administ. Tributária do IPVA/ITCD

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO – CEEAT DE IPVA/ITCD

A Ima. Sra. Dra. IRENE RAIOL DOS SANTOS
 Cordenadora Executiva Especial de IPVA/ITCD, desta Secretaria de Estado da Fazenda.

FAZ SABER a todos quanto o presente Edital lerem ou dele por qualquer outro meio tomarem conhecimento, que foi lavrado Auto de Infração e Notificação Fiscal – AINF, contra o contribuinte abaixo relacionado, decorrente de ação fiscal de rotina ou pontual. Ficando o mesmo NOTIFICADO no prazo de 15 (quinze) dias após a data da publicação deste edital, a efetuar o recolhimento do Crédito Tributário ou interpor impugnação, no prazo de 30 (trinta) dias, junto a esta Coordenação localizada na Avenida Gentil Bitencourt, 2566, entre José Bonifácio e Castelo Branco - São Braz, findo o qual, sujeitar-se-á à cobrança executiva do crédito tributário, conforme estabelece a Lei Estadual n.º 6.182, de 30 de dezembro de 1998, alterada pela Lei Complementar nº 58, de 03 de agosto de 2006.

AINF	RAZÃO SOCIAL	I.E/CNPJ/CPF
1920135100000251	EDILSON BENTES PEREIRA	061134272-34

Belém, 13 de março de 2013
 IRENE RAIOL DOS SANTOS
 Coordenadora Exec .Especial de Administ. Tributária do IPVA/ITCD

EDITAL NOTIFICAÇÃO SEFA/SANTARÉM

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501399

A Coordenadora Executiva Regional de Administração Tributária e Não Tributária da CERAT- Santarém, da Secretaria de Estado da Fazenda.

FAZ SABER a todos quanto o presente Edital lerem ou dele por qualquer outro meio tomarem conhecimento, que fica o Sujeito Passivo , pelo presente instrumento, nos termos dos Arts. 13, 24 e 30 , inciso III da Lei nº 6.182/98, com alterações dadas pela Lei nº 7.078/07, INTIMADO da decisão da Diretoria de Julgamento de 1ª Instância que julgou IMPROCEDENTE o Auto de Infração de Trânsito. nº 042009510000007-0, da empresa SANTA SANTARÉM REFRIGERANTES S.A, Inscrição Estadual nº 15.112.375-6.

O prazo para efetuar o recolhimento do crédito tributário ou interpor Recurso Voluntario é de 30 (trinta) dias, contados a partir do 15º dia da publicação desta , nos termos do Art. 14, § 3º, III da Lei n.º 6.182, de 30 de dezembro de 1998, ficando garantida a redução da multa em 20%(vinte por cento), na forma do artigo 5º, § 2º, inciso III, da Lei nº 6.182/98, com redação alterada através da Lei nº 7.078/07, salvo interposição de Recurso Voluntário, em igual prazo, ao Egrégio Tribunal Administrativo de Recursos Fazendários - TARF, findo o qual sujeitar-se-á à cobrança executiva do débito.
 PEDRO FARIAS DE SENA
 Coordenador Fazendário - CERAT- Santarém

SUBSECRETÁRIO DA ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA -SEFA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501403

PORTARIA Nº 0238 DE 12 DE MARÇO DE 2013

REMOVER, a pedido, o servidor IZABELA DO SOCORRO DA SILVA SANTOS, Fiscal de Receitas Estaduais, Id Func nº 5128994/1, da CECOMT de Gurupi para a CECOMT de Portos e Aeroportos.
 NILO EMANOEL RENDEIRO DE NORONHA
 Subsecretário da Administração Tributária

PORTARIA Nº 0258 DE 14 DE MARÇO DE 2013

REVOGAR, a contar de 13.03.2013, os efeitos do item II da PORTARIA Nº 0113 de 06.01.2011, publicada no DOE nº 31.829 de 10.01.2011, que designou o servidor JOÃO JEREMIAS CHENE, Id Func nº 47449/1, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, para exercer o cargo em comissão de Coordenador Fazendário da CERAT de Capanema.
 NILO EMANOEL RENDEIRO DE NORONHA
 Subsecretário da Administração Tributária

PORTARIA Nº 0259 DE 14 DE MARÇO DE 2013

REMOVER, a contar de 13.03.2013, o servidor DERCELINO GONÇALVES DA COSTA, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, Id Func nº 5704553/1, da Coordenação Executiva de Controle de Mercadorias em Trânsito para a CERAT de Capanema.
 NILO EMANOEL RENDEIRO DE NORONHA
 Subsecretário da Administração Tributária

PORTARIA N.º201304000798, DE 19/03/2013 - PROC N.º 2013730005611/SEFA

Motivo: Conceder a isenção do IPVA ao veículo para o ano de 2013

Base Legal: art.3º inc. VIII da Lei 6.017/96, alterada pela Lei 6427/01

Interessado: Ignacio Mendes Gonçalves – CPF: 021.546.092-87

Marca/Tipo/Chassi FIAT/PALIO FIRE ECONOMY/Pas/Automovel/9BD17164LA5621101

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501320
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO – CERAT SANTARÉM

O Coordenador Executivo Regional de Administração Tributária e Não Tributária da CERAT- Santarém, desta Secretaria de Estado da Fazenda.

FAZ SABER a todos quanto o presente Edital lerem ou dele por qualquer outro meio tomarem conhecimento, que foi lavrado o Auto de Infração e Notificação Fiscal de Trânsito - AINF decorrente do Termo de Apreensão e Depósito, contra as empresas abaixo identificadas:

1-AFJ comércio de Bebidas e Transportes Ltda AINF 372012510001969-7 I.E. 15.249.572-0
2-Celmir A Rodrigues Comércio AINF 372012510002037-7 I.E. 15.306.430-7
O prazo para efetuar o recolhimento do crédito tributário ou apresentar impugnação é de 30 (trinta) dias, contados a partir do 15º dia da publicação desta Notificação, de acordo com o que estabelece a Lei n.º 6.182, de 30 de dezembro de 1998, alterada pela Lei n.º 7.078, de 28 de dezembro de 2007, o que poderá ser feito diretamente junto a OEAAT /NOVO PROGRESSO, sito a Rua Castelo Branco, sn, Centro, no horário de 08:00 as 14:00hs, findo o qual sujeitar-se-á a cobrança executiva do crédito tributário.

PEDRO FARIAS DE SENA
Coordenador Fazendário - CERAT- Santarém

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501343
PORTARIA: 0337

Objetivo: Conduzir veículo para operação pescado.
Fundamento Legal: Decreto 2.819 de 06.09.94

Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s): Marabá/Rondon/Xing/J.Pass.Belém/PA - Brasil<br

Servidor(es):

0324846101/JOAO BATISTA FARIAS DE LIMA (Motorista) / 6.5 diárias (Completa) / de 19/03/2013 a 15/03/2013<br

Ordenador: ADILSON JOSÉ MOTA ALVES

PUBLICAÇÃO SEM EFEITO

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501141

A SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA, por meio de seu Diretor de Administração, Resolve:

Tornar sem efeito as publicações dos Termos Aditivos ao Contrato nº 010/2010-Dinastia Viagens e Turismo Ltda, publicados em 21/12/2012, DOE nº 32.305, publicação nº 473764, e no dia 12/03/2013, DOE nº 32.354, publicação nº 497248.

Ordenador de Despesa: Adilson José Mota Alves

Belém, 19 de março de 2013.

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501192
PORTARIA: 0347

Objetivo: Participar do 3º Forum Interestadual

Fundamento Legal: Decreto nº 2.819 de 06.09.94

Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s): Salvador/Belém/PA - Brasil<br

Servidor(es):

0030203101/JAIME RODRIGUES SOEIRO FILHO (TÉCNICO D) / 1.5 diárias (Completa) / de 21/03/2013 a 22/03/2013<br

Ordenador: ADILSON JOSÉ MOTA ALVES

EDITAL - CERAT REDENÇÃO - AINF
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501216

O Ilmo. Sr. NIVALDO FARIAS BREDERODE, Coordenador Fazendário de Redenção, desta Secretaria Executiva da Fazenda, FAZ SABER ao titular ou representante legal do contribuinte abaixo relacionado que foi lavrado o AUTO DE INFRAÇÃO E NOTIFICAÇÃO FISCAL, ficando a mesma NOTIFICADA, na forma do disposto pelo art. 14, Inciso III, da Lei nº 6.182, de 30.12.98, a PAGAR ou APRESENTAR Impugnação no prazo de 30 dias, a contar de 15 dias após a data de publicação deste Edital, na sede da CERAT, situada à Avenida Marechal Rondon – Nº 855 – Centro - Redenção – PA, ressaltando que o não atendimento no prazo estabelecido, ensejará a adoção de medidas cabíveis em defesa do Erário Estadual.

Washington Gagliardi Rada

Fiscal da Receita Estadual

RAZÃO SOCIAL : J. M. de Souza Comercio Alimentos

INSCRIÇÃO ESTADUAL : 15.378.617-5

A.I.N.F. Nº : Nº 81.2012.51.000.1947-8

NIVALDO FARIAS BREDERODE

Coordenador – CERAT – Redenção

EDITAL - CERAT REDENÇÃO - AINF
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501218

O Ilmo. Sr. NIVALDO FARIAS BREDERODE, Coordenador Fazendário de Redenção, desta Secretaria Executiva da Fazenda, FAZ SABER ao titular ou representante legal do contribuinte abaixo relacionado que foi lavrado o AUTO DE INFRAÇÃO E

NOTIFICAÇÃO FISCAL, ficando a mesma NOTIFICADA, na forma do disposto pelo art. 14, Inciso III, da Lei nº 6.182, de 30.12.98, a PAGAR ou APRESENTAR Impugnação no prazo de 30 dias, a contar de 15 dias após a data de publicação deste Edital, na sede da CERAT, situada à Avenida Marechal Rondon – Nº 855 – Centro - Redenção – PA, ressaltando que o não atendimento no prazo estabelecido, ensejará a adoção de medidas cabíveis em defesa do Erário Estadual.

Marilourdes Cavalheiro Cardoso

Auditor Fiscal da Receita Estadual

RAZÃO SOCIAL : Silva & Feitosa Ltda

INSCRIÇÃO ESTADUAL : 15.322.957-8

A.I.N.F. Nº : Nº 07.2013.51.000.0153-3

NIVALDO FARIAS BREDERODE

Coordenador – CERAT – Redenção

EDITAL - CERAT REDENÇÃO - AINF
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501242

O Ilmo. Sr. NIVALDO FARIAS BREDERODE, Coordenador Fazendário de Redenção, desta Secretaria Executiva da Fazenda, FAZ SABER ao titular ou representante legal do contribuinte abaixo relacionado que foi lavrado o AUTO DE INFRAÇÃO E NOTIFICAÇÃO FISCAL, ficando a mesma NOTIFICADA, na forma do disposto pelo art. 14, Inciso III, da Lei nº 6.182, de 30.12.98, a PAGAR ou APRESENTAR Impugnação no prazo de 30 dias, a contar de 15 dias após a data de publicação deste Edital, na sede da CERAT, situada à Avenida Marechal Rondon – Nº 855 – Centro - Redenção – PA, ressaltando que o não atendimento no prazo estabelecido, ensejará a adoção de medidas cabíveis em defesa do Erário Estadual.

Isaias Frota Evangelista

Auditor Fiscal da Receita Estadual

RAZÃO SOCIAL : Laticínios Natta Ltda

INSCRIÇÃO ESTADUAL : 15.236.295-9

A.I.N.F. Nº : Nº 07.2012.51.00.13.625-3

NIVALDO FARIAS BREDERODE

Coordenador – CERAT – Redenção

TARF - ACÓRDÃO

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501269

ATOS DO TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DE RECURSOS

FAZENDÁRIOS - TARF

PRIMEIRA CÂMARA

ACORDÃO N.3210- 1a. CPJ. RECURSO N.6863 - VOLUNTÁRIO PROCESSO/AINF N.: 372007510005423-9. CONSELHEIRO RELATOR: NILSON MONTEIRO DE AZEVEDO. EMENTA: 1. ICMS - Auto de Infração. 2. Entregar mercadoria desacompanhada de documento fiscal hábil, entende-se como tal a falta de emissão do mesmo, constitui infringência à legislação tributária e sujeita o contribuinte às cominações legais, independente do imposto devido. 3. Recurso conhecido e improvido. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 13/03/2013. DATA DO ACÓRDÃO:13/03/2013.

ACORDÃO N.3209- 1a. CPJ. RECURSO N.6707 - VOLUNTÁRIO PROCESSO/AINF N.: 372009510003828-9. CONSELHEIRO RELATOR: WLADEMIR NOGUEIRA JUNIOR. EMENTA: 1. ICMS - Auto de Infração. 2. A situação fiscal de "ativo não regular" importa no recolhimento antecipado de débitos do ICMS, na forma do art. 108, VII, "d" do RICMS-PA. 3. Deixar de recolher a antecipação especial do imposto - ICMS diferencial de alíquota - na entrada em território paraense, na situação fiscal de "ativo não regular", constitui infração à legislação tributária e sujeita o contribuinte às penalidades legais, independente do imposto devido. 4. Recurso conhecido e improvido. DECISÃO: PELO VOTO DE QUALIDADE. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 13/03/2013. DATA DO ACÓRDÃO:13/03/2013.VOTOS CONTRÁRIOS: dos Conselheiros Maria de Lourdes Magalhães Pereira e Nilson Monteiro de Azevedo, pelo provimento do Recurso.

ACORDÃO N.3208- 1a. CPJ. RECURSO N.6807 - VOLUNTÁRIO PROCESSO/AINF N.: 172009510000056-1. CONSELHEIRO RELATOR: WLADEMIR NOGUEIRA JUNIOR. EMENTA: 1. ICMS - Auto de Infração. 2. Preliminares de nulidade do Auto de Infração e cerceamento do direito de defesa rejeitadas por unanimidade, por restar claro e inquestionável nos autos todos os elementos comprobatórios da infração. 3. Não compete ao Tribunal Administrativo de Recursos Fazendários a apreciação de matéria quando questionar a constitucionalidade ou a validade da legislação tributária, nos termos do art. 26, inciso III da Lei 6.182/98. 4. A lei aplica-se a ato ou fato pretérito, quando lhe comine penalidade menos severa que a prevista na lei vigente ao tempo de sua prática. É a inteligência do art. 106, inciso II, alínea "c" do CTN. 5. Deixar de entregar, no prazo regulamentar, arquivo magnético com registro fiscal de operações interestaduais - SINTEGRA, constitui infração à legislação tributária e sujeita o contribuinte às penalidades legais. 6. A aplicação de multa visa desestimular a prática de ilícitos, não havendo confisco em sua imposição, desde que devidamente prevista em lei para o caso em concreto. 7. Recurso conhecido e improvido. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 11/03/2013. DATA DO ACÓRDÃO:11/03/2013.

ACORDÃO N.3207- 1a. CPJ. RECURSO N.6805 - VOLUNTÁRIO PROCESSO/AINF N.: 172009510000055-3. CONSELHEIRO RELATOR: WLADEMIR NOGUEIRA JUNIOR. EMENTA: 1. ICMS - Auto de Infração. 2. Preliminares de nulidade do Auto de Infração e cerceamento do direito de defesa rejeitadas por unanimidade, por restar claro e inquestionável nos autos todos os elementos comprobatórios da infração. 3. Não compete ao Tribunal Administrativo de Recursos Fazendários a apreciação de matéria quando questionar a constitucionalidade ou a validade da legislação tributária, nos termos do art. 26, inciso III da Lei 6.182/98. 4. A lei aplica-se a ato ou fato pretérito, quando lhe comine penalidade menos severa que a prevista na lei vigente ao tempo de sua prática. É a inteligência do art. 106, inciso II, alínea "c" do CTN. 5. Deixar de entregar, no prazo regulamentar, arquivo magnético com registro fiscal de operações interestaduais - SINTEGRA, constitui infração à legislação tributária e sujeita o contribuinte às penalidades legais. 6. A aplicação de multa visa desestimular a prática de ilícitos, não havendo confisco em sua imposição, desde que devidamente prevista em lei para o caso em concreto. 7. Recurso conhecido e improvido. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 11/03/2013. DATA DO ACÓRDÃO:11/03/2013.

ACORDÃO N.3419- 2a. CPJ. RECURSO N.7412 - DE OFÍCIO PROCESSO/AINF N.: 372008510003544-4. CONSELHEIRO RELATOR: HELDER BOTELHO FRANCES. EMENTA: 1. ICMS - Auto de Infração. 2. A comprovação do internamento de mercadorias no Estado destinatário, mediante juntada de

os elementos comprobatórios da infração. 3. Não compete ao Tribunal Administrativo de Recursos Fazendários a apreciação de matéria quando questionar a constitucionalidade ou a validade da legislação tributária, nos termos do art. 26, inciso III da Lei 6.182/98. 4. A lei aplica-se a ato ou fato pretérito, quando lhe comine penalidade menos severa que a prevista na lei vigente ao tempo de sua prática. É a inteligência do art. 106, inciso II, alínea "c" do CTN. 5. Deixar de entregar, no prazo regulamentar, arquivo magnético com registro fiscal de operações interestaduais - SINTEGRA, constitui infração à legislação tributária e sujeita o contribuinte às penalidades legais. 6. A aplicação de multa visa desestimular a prática de ilícitos, não havendo confisco em sua imposição, desde que devidamente prevista em lei para o caso em concreto. 7. Recurso conhecido e improvido. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 11/03/2013. DATA DO ACÓRDÃO:11/03/2013.

ACORDÃO N.3206- 1a. CPJ. RECURSO N.6809 - VOLUNTÁRIO PROCESSO/AINF N.: 172009510000051-0. CONSELHEIRO RELATOR: WLADEMIR NOGUEIRA JUNIOR. EMENTA: 1. ICMS - Auto de Infração. 2. Preliminares de nulidade do Auto de Infração e cerceamento do direito de defesa rejeitadas por unanimidade, por restar claro e inquestionável nos autos todos os elementos comprobatórios da infração. 3. Não compete ao Tribunal Administrativo de Recursos Fazendários a apreciação de matéria quando questionar a constitucionalidade ou a validade da legislação tributária, nos termos do art. 26, inciso III da Lei 6.182/98. 4. A lei aplica-se a ato ou fato pretérito, quando lhe comine penalidade menos severa que a prevista na lei vigente ao tempo de sua prática. É a inteligência do art. 106, inciso II, alínea "c" do CTN. 5. Apresentar declarações de informações econômico-fiscais com dados incorretos, constitui infração à legislação tributária e sujeita o contribuinte às penalidades cabíveis. 6. A aplicação de multa visa desestimular a prática de ilícitos, não havendo confisco em sua imposição, desde que devidamente prevista em lei para o caso em concreto. 7. Recurso conhecido e improvido. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 11/03/2013. DATA DO ACÓRDÃO:11/03/2013.

ACORDÃO N.3205- 1a. CPJ. RECURSO N.6803 - VOLUNTÁRIO PROCESSO/AINF N.: 172009510000050-2. CONSELHEIRO RELATOR: WLADEMIR NOGUEIRA JUNIOR. EMENTA: 1. ICMS - Auto de Infração. 2. Preliminares de nulidade do Auto de Infração e cerceamento do direito de defesa rejeitadas por unanimidade, por restar claro e inquestionável nos autos todos os elementos comprobatórios da infração. 3. Não compete ao Tribunal Administrativo de Recursos Fazendários a apreciação de matéria quando questionar a constitucionalidade ou a validade da legislação tributária, nos termos do art. 26, inciso III da Lei 6.182/98. 4. A lei aplica-se a ato ou fato pretérito, quando lhe comine penalidade menos severa que a prevista na lei vigente ao tempo de sua prática. É a inteligência do art. 106, inciso II, alínea "c" do CTN. 5. Apresentar declarações de informações econômico-fiscais com dados incorretos, constitui infração à legislação tributária e sujeita o contribuinte às penalidades cabíveis. 6. A aplicação de multa visa desestimular a prática de ilícitos, não havendo confisco em sua imposição, desde que devidamente prevista em lei para o caso em concreto. 7. Recurso conhecido e improvido. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 11/03/2013. DATA DO ACÓRDÃO:11/03/2013.

ACORDÃO N.3204- 1a. CPJ. RECURSO N.6875 - VOLUNTÁRIO PROCESSO/AINF N.: 372010510003009-2. CONSELHEIRO RELATOR: MARIA DE LOURDES MAGALHÃES PEREIRA. EMENTA: 1. ICMS - Auto de Infração. 2. Empresa suspensa no Cadastro de Comunicação de Contribuinte do Estado não pode realizar atos de comércio. 3. A falta de recolhimento de ICMS sobre operação de circulação de mercadoria, por contribuinte com inscrição estadual suspensa, constitui infringência à legislação tributária e sujeita o contribuinte às penalidades legais, independente do imposto devido. 4. Recurso conhecido e improvido. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 11/03/2013. DATA DO ACÓRDÃO:11/03/2013.

SEGUNDA CÂMARA
ACORDÃO N.3421- 2a. CPJ. RECURSO N.7428 - DE OFÍCIO PROCESSO/AINF N.: 372008510003726-9. CONSELHEIRO RELATOR: LUIZA HELENA MELO DE MENDONCA. EMENTA: 1. ICMS - Auto de Infração. 2. A comprovação do internamento de mercadorias no Estado destinatário, mediante juntada de relatório da SUFRAMA, justifica a improcedência da cobrança fiscal. 3. Recurso De Ofício conhecido e improvido. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 11/03/2013. DATA DO ACÓRDÃO:11/03/2013.

ACORDÃO N.3420- 2a. CPJ. RECURSO N.7376 - VOLUNTÁRIO PROCESSO/AINF N.: 182011510000750-9. CONSELHEIRO RELATOR: CARLOS FRANCISCO DE SOUSA MAIA. EMENTA: 1. ICMS - Auto de Infração. 2. Configura infração à legislação tributária o extravio de lacre recebido para utilização em Equipamento Emissor de Cupom Fiscal, sujeitando o contribuinte à multa legal cabível. 3. Recurso Voluntário conhecido e improvido. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 11/03/2013. DATA DO ACÓRDÃO:11/03/2013.



relatório da SUFRAMA, justifica a improcedência da cobrança fiscal. 3. Recurso De Ofício conhecido e improvido. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 07/03/2013. DATA DO ACÓRDÃO:07/03/2013.

ACORDÃO N.3418- 2a. CPJ. RECURSO N.7390 - VOLUNTÁRIO PROCESSO/AINF N.: 012012510000415-0. CONSELHEIRO RELATOR: HELDER BOTELHO FRANCES. EMENTA: 1. ICMS - Auto de Infração. 2. Embarçar a ação fiscalizadora pela falta de apresentação de documentos fiscais exigidos em regular notificação fiscal, constitui infração sujeita à penalidade. 3. Recurso voluntário conhecido e improvido. DECISÃO: UNÂNIME. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 07/03/2013. DATA DO ACÓRDÃO:07/03/2013.

ACORDÃO N.3417- 2a. CPJ. RECURSO N.7625 - VOLUNTÁRIO PROCESSO/AINF N.: 172012510000027-3. CONSELHEIRO RELATOR: LUIZA HELENA MELO DE MENDONÇA. EMENTA: 1. ICMS - Auto de Infração. 2. Não importa em nulidade o levantamento fiscal elaborado com base em normas técnicas. 3. Deve ser indeferida pericia quando desnecessária para a solução do litígio. 4. Deixar de reter e recolher o ICMS, na qualidade de substituto tributário, constitui infração à legislação tributária e sujeita o contribuinte às penalidades legais, independentemente do imposto devido. 5. Recurso conhecido e improvido. DECISÃO: PELO VOTO DE QUALIDADE. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 07/03/2013. DATA DO ACÓRDÃO:07/03/2013. VOTOS CONTRÁRIOS: dos Conselheiros Carlos Francisco de Sousa Maia e Lauro de Miranda Lobato, pelo provimento do recurso.

ACORDÃO N.3416- 2a. CPJ. RECURSO N.7624 - VOLUNTÁRIO PROCESSO/AINF N.: 172012510000023-0. CONSELHEIRO RELATOR: LUIZA HELENA MELO DE MENDONÇA. EMENTA: 1. ICMS - Auto de Infração. 2. Não importa em nulidade o levantamento fiscal elaborado com base em normas técnicas. 3. Deve ser indeferida pericia quando desnecessária para a solução do litígio. 4. Deixar de reter e recolher o ICMS, na qualidade de substituto tributário, constitui infração à legislação tributária e sujeita o contribuinte às penalidades legais, independentemente do imposto devido. 5. Recurso conhecido e improvido. DECISÃO: PELO VOTO DE QUALIDADE. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 07/03/2013. DATA DO ACÓRDÃO:07/03/2013. VOTOS CONTRÁRIOS: dos Conselheiros Carlos Francisco de Sousa Maia e Lauro de Miranda Lobato, pelo provimento do recurso.

ACORDÃO N.3415- 2a. CPJ. RECURSO N.7623 - VOLUNTÁRIO PROCESSO/AINF N.: 172012510000026-5. CONSELHEIRO RELATOR: LUIZA HELENA MELO DE MENDONÇA. EMENTA: 1. ICMS - Auto de Infração. 2. Não importa em nulidade o levantamento fiscal elaborado com base em normas técnicas. 3. Deve ser indeferida pericia quando desnecessária para a solução do litígio. 4. Deixar de reter e recolher o ICMS, na qualidade de substituto tributário, constitui infração à legislação tributária e sujeita o contribuinte às penalidades legais, independentemente do imposto devido. 5. Recurso conhecido e improvido. DECISÃO: PELO VOTO DE QUALIDADE. JULGADO NA SESSÃO DO DIA: 07/03/2013. DATA DO ACÓRDÃO:07/03/2013. VOTOS CONTRÁRIOS: dos Conselheiros Carlos Francisco de Sousa Maia e Lauro de Miranda Lobato, pelo provimento do recurso.

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501022
PORTARIA: 0338**

Objetivo: CONDUZIR VEICULO
Fundamento Legal: DECRETO Nº 2.819 DE 06.09.94
Origem: BELEM/PA - BRASIL
Destino(s):
Marabá/Rondon/Xinguara/Belém/PA - Brasil
Servidor(es):
0400223702/ADAILTON VIEIRA BEZERRA (motorista) / 6.5 diárias (Completa) / de 19/03/2013 a 25/03/2013
Ordenador: ADILSON JOSÉ MOTA ALVES

**PORTARIA Nº 261 DE 14 DE MARÇO DE 2013
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501068**

O SUBSECRETÁRIO DA ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA, no uso da competência delegada pela Portaria n.º 315-GS/SEFA, de 09/02/2011, publicada no DOE n.º 31.857, de 17/02/2011, e; CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 00029-CS, datado de 14/03/2013, da Comissão Sindicante, constituída pela Portaria n.º 123 de 07/02/2013, publicada no D.O.E edição n.º 32.341 de 21/02/2013, no qual solicita a prorrogação do prazo para conclusão dos trabalhos, e;
CONSIDERANDO que este Colegiado Sindicante até a presente fase, está coletando provas, que tornam-se necessárias para que possamos fazer nossa convicção acerca dos fatos em apuração.
R E S O L V E:
PRORROGAR de acordo com o Parágrafo Único do Artigo 201, da Lei Estadual 5.810 de 24/01/1994, por mais 30 (trinta) dias, a partir de 23/03/2013, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Sindicante, constituída pela PORTARIA Nº 123-GS/SEFA de 15/01/2013, presidida pela servidora FLÁVIA PAMPOLHA PINHEIRO, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, identificação funcional n. 5858089/1.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE GABINETE DO SUBSECRETÁRIO DA ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA,
EM, 14 / 03 /2013.
NILO EMANOEL RENDEIRO DE NORONHA
Subsecretário da Administração Tributária

**PORTARIA Nº 209 DE 14 DE MARÇO DE 2013
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501075**

O SUBSECRETÁRIO DA ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA, no uso da competência delegada pela Portaria n.º 315-GS/SEFA, de 09/02/2011, publicada no DOE n.º 31.857, de 17/02/2011, e; CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 00017-CPAD, datado de 26/02/2013, da Comissão Processante, constituída pela Portaria n.º 046 de 16/01/2013, publicada no D.O.E edição n.º 32.323 de 22/01/2013, no qual solicita a prorrogação do prazo para conclusão dos trabalhos, e;
CONSIDERANDO que este Colegiado Processante até a presente fase, está coletando provas, que tornam-se necessárias para que possamos fazer nossa convicção acerca dos fatos em apuração.
R E S O L V E:
PRORROGAR de acordo com o caput do artigo 208, da Lei Estadual 5.810 de 24/01/1994, por mais 60 (sessenta) dias, a partir de 23/03/2013, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Processante, constituída pela PORTARIA Nº 046-GS/SEFA de 16/01/2013, presidida pelo servidor JORGE DIAS RAMOS, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, identificação funcional n.º 5333296/2.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE GABINETE DO SUBSECRETÁRIO DA ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA,
EM, 14 / 03 /2013.
NILO EMANOEL RENDEIRO DE NORONHA
Subsecretário da Administração Tributária

**PORTARIA Nº 0282 DE 18 DE MARÇO DE 2013
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501085**

O SubSecretário da Administração Tributária, no uso da competência que lhe é conferida pela Portaria n.º 0315, de 9/2/2011, e tendo em vista os termos do Processo nº 002013730002809-6/SEFA,
RESOLVE:
Reconhecer, nos termos da Lei Complementar nº 24 de 07 de janeiro de 1975 e Convênio ICMS 38 de 30 de março de 2012, em favor de EWERTON PARGA PIREZ, inscrito no Cadastro de Pessoa Física do Ministério da Fazenda – CPF (MF) sob o nº 535.380.992-00, a isenção do ICMS na aquisição de um veículo Marca FIAT, Modelo NOVO PALIO ESSENCE 1.6 16V FLEX 4P, com 115/117HP, cujo preço de venda ao consumidor sugerido pelo fabricante/concessionária, é de R\$R\$ 43.517,00 (quarenta e três mil, quinhentos e dezessete reais), incluídos os tributos incidentes e de R\$34.040,00 (trinta e quatro mil e quarenta reais), isento de IPI e ICMS, veículo automotor de transmissão automática com sistema de direção hidráulica e comandos manuais adaptados (freio e acelerador), para USO DE DEFICIENTE FÍSICO, conforme LAUDO MÉDICO emitido pelos Médicos Sociedade Civil Ltda. – CLIMEPT – Clínica de Medicina e Psicologia de Trânsito, de 01 de outubro de 2012. Este ato terá validade de 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de publicação no Diário Oficial do Estado, vedado sua prorrogação.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
GABINETE DO SUBSECRETÁRIO DA ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA, 18 de março de 2013.
NILO EMANOEL RENDEIRO DE NORONHA
SubSecretário da Administração Tributária

**PORTARIA Nº 263 DE 14 DE MARÇO DE 2013
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501089**

O SUBSECRETÁRIO DA ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA, no uso da competência delegada pela Portaria n.º 315-GS/SEFA, de 09/02/2011, publicada no DOE n.º 31.857, de 17/02/2011, e; CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 00030-CS, datado de 14/03/2013, da Comissão Sindicante, constituída pela Portaria n.º 141 de 14/02/2013, publicada no D.O.E edição n.º 32.341 de 21/02/2013, no qual solicita a prorrogação do prazo para conclusão dos trabalhos, e;
CONSIDERANDO que este Colegiado Sindicante até a presente fase, está coletando provas, que tornam-se necessárias para que possamos fazer nossa convicção acerca dos fatos em apuração.
R E S O L V E:
PRORROGAR de acordo com o Parágrafo Único do Artigo 201, da Lei Estadual 5.810 de 24/01/1994, por mais 30 (trinta) dias, a partir de 23/03/2013, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Sindicante, constituída pela PORTARIA Nº 141-GS/SEFA de 14/02/2013, presidida pela servidora ANA CLAUDIA SOUZA MENDONÇA, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, identificação funcional n. 5706475/2.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE GABINETE DO SUBSECRETÁRIO DA ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA,
EM, 14 / 03 / 2013.
NILO EMANOEL RENDEIRO DE NORONHA
Subsecretário da Administração Tributária

**PORTARIA Nº 262 DE 14 MARÇO DE 2013
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501097**

O SUBSECRETÁRIO DA ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA, no uso da competência delegada pela Portaria n.º 315-GS/SEFA, de 09/02/2011, publicada no DOE n.º 31.857, de 17/02/2011, e; CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 00028-CS, datado de 14/03/2013 da Comissão Sindicante, constituída pela Portaria n.º 0038 de 15/01/2013, publicada no D.O.E., edição n.º 32.323, de 22/01/2013;

CONSIDERANDO que este Colegiado Sindicante até a presente fase, está coletando provas, que tornam-se necessárias para que possamos fazer nossa convicção acerca dos fatos em apuração.
R E S O L V E:
REDESIGNAR, de acordo com o Parágrafo Único do artigo 201, da Lei Estadual nº 5.810, de 24/01/1994, por mais 30 (trinta) dias, a partir de 22/03/2013, até a conclusão dos trabalhos da Comissão Sindicante, constituída pela PORTARIA Nº 0038 de 15/01/2013, presidida pela servidora FLÁVIA PAMPOLHA PINHEIRO, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, identificação funcional n. 5858089/1.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE GABINETE DO SUBSECRETÁRIO DA ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA,
EM, 14 / 03 /2013.
NILO EMANOEL RENDEIRO DE NORONHA
Subsecretário da Administração Tributária

Banco do Estado do Pará S.A.

**TERMO ADITIVO A CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501427**

Termo Aditivo: 3
Data de Assinatura: 14/03/2013
Valor: 4.140.129,28
Vigência: 15/03/2013 a 14/03/2014
Classificação do Objeto: Outros
Justificativa: Prorrogação de prazo e acréscimo no banco de horas e 02 desenvolvedores plenos II na equipe fixa
Contrato: 19
Exercício: 2010
Contratado: FOTON INFORMÁTICA S. A.
Endereço: Q CRS, Bairro: Asa Sul, 512
CEP. 70361-535 - Brasília/DF
Complemento: Bloco C loja 45
Telefone: 6135330100
Ordenador: Augusto Sérgio Amorim Costa

**CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501444**

Contrato: 36
Exercício: 2013
Classificação do Objeto: Outros
Objeto: Prestação de serviços de suporte técnico, manutenção das funcionalidades existentes, atualização de plataforma, além de desenvolvimento e manutenção de novas funcionalidades da solução de integração bancária que envolve vários sistemas
Valor Total: 570.000,00
Data Assinatura: 15/03/2013
Vigência: 15/03/2013 a 14/03/2014
Pregão Eletrônico: 9/2013
Contratado: TOTVS S/A
Endereço: Av Braz Leme, 1631
CEP. 02511-000 - São Paulo/SPComplemento: 2º andar
Telefone: 1120997260
Ordenador: Augusto Sérgio Amorim Costa

**TERMO ADITIVO A CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501370**

Termo Aditivo: 1
Data de Assinatura: 14/03/2013
Valor: 82.563,69
Vigência: 15/03/2013 a 14/03/2014
Classificação do Objeto: Outros
Justificativa: Prorrogação de prazo
Contrato: 17
Exercício: 2012
Contratado: FATO TI CONSULTORIA DE INFORMÁTICA LTDA.
Endereço: R Domingos de Morais, Bairro: Vila Mariana, 338
CEP. 04010-000 - São Paulo/SP
Complemento: Conj.111
Telefone: 1122766034
Ordenador: Augusto Sérgio Amorim Costa

**TERMO ADITIVO A CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501413**

Termo Aditivo: 1
Data de Assinatura: 15/03/2013
Classificação do Objeto: Outros
Justificativa: Retificação da Cláusula Quinta, com a inclusão de Transporte e custódia de numerário.
Contrato: 100
Exercício: 2012
Contratado: PROSEGUR BRASIL S/A - TRANSPORTADORA DE VALORES E SEGURANÇA
Endereço: Av Sen Lemos, Bairro: Umarizal, 95
CEP. 66050-000 - Belém/PA
Telefone: 9140053368
Ordenador: Augusto Sérgio Amorim Costa

Caderno 4

QUARTA-FEIRA, 20 DE MARÇO DE 2013

**SECRETARIA ESPECIAL
DE ESTADO DE GESTÃO**

**Escola de Governo
do Estado do Pará**

**CESSÃO DE SERVIDOR
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501003**

PORTARIA Nº. 068 DE 15 DE MARÇO DE 2013.

O DIRETOR GERAL DA ESCOLA DE GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ-EGPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 6.569 de 06 de agosto de 2003, e posteriores alterações, e;
CONSIDERANDO o Decreto Estadual nº. 648/2013 de 17/01/2013, publicado no DOE nº. 32321 de 18/01/2013, que regulamenta o disposto no art. 31 da Lei nº. 5.810 de 24 de janeiro de 1994;
CONSIDERANDO a solicitação do Ofício nº. 084/2013 - ARCON-PA/CAF/DG-EGPA de 08 de março de 2013, nos autos do processo nº 2013/110764.
RESOLVE:

CEDER o servidor PATRICK OLIVEIRA DE AVELAR, matrícula nº. 54196475, ocupante do cargo de Técnico em Administração e Finanças - Economista, para a Agência de Regulação e Controle de Serviços Públicos do Estado do Pará - ARCON, até ulterior deliberação, com ônus para o órgão cessionário, a contar de 02/04/2013.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

RUY MARTINI SANTOS FILHO

Diretor Geral da Escola de Governo do Estado do Pará - EGPA

INTERRUPÇÃO DE LICENÇA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501060

PORTARIA Nº. 071 DE 18 DE MARÇO DE 2013.

O DIRETOR GERAL DA ESCOLA DE GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ /EGPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 6.569 de 06 de agosto de 2003, e com posteriores alterações, e;

RESOLVE:

INTERRUMPER a Licença para Tratamento de Saúde em pessoa da família concedida ao servidor DARWIN MICHEL DE OLIVEIRA, matrícula nº. 54197342, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, através da PORTARIA Nº. 062/2013 de 11/03/2013, publicada no DOE nº. 32355 de 13/03/2013, em virtude de falecimento, a contar de 15/03/2013.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

RUY MARTINI SANTOS FILHO

Diretor Geral da Escola de Governo do Estado do Pará - EGPA

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501071

PORTARIA: Nº. 072/2013

Objetivo: Participar do VI Congresso CONSAD de Administração Pública.

Fundamento Legal: Lei nº 5.810/1994.

Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):

BRASILIA/DF - Brasil<br

Servidor(es):

54187779/HELENICE DO SOCORRO BARROS DE PAIVA (TAF - Pedagoga) / 3.5 diárias (Completa) / de 15/04/2013 a 18/04/2013

54196491/JEFFERSON VIEIRA SIADE (TAF - Sociólogo) / 3.5 diárias (Completa) / de 15/04/2013 a 18/04/2013<br

Ordenador: RUY MARTINI SANTOS FILHO

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501163

PORTARIA: 064/2013

Objetivo: Participar do programa de Municipalização

Fundamento Legal: Lei nº 5810/1994

Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):

Igarapé-Açu/PA - Brasil<br

Servidor(es):

54197036/HELENO MOREIRA DE PAULA (Técnico em Gestão de Agropecuária) / 6.5 diárias (Completa) / de 07/04/2013 a 13/04/2013

5817730/MOACIR OLIVEIRA DA SILVA JUNIOR (Assistente Administrativo) / 6.5 diárias (Completa) / de 07/04/2013 a 13/04/2013<br

Ordenador: RUY MARTINI SANTOS FILHO

**Secretaria de Estado de
Planejamento, Orçamento e Finanças**

**PORTARIA Nº 23, DE 5 DE MARÇO DE 2013 - DIPLAN
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500846**

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS, usando das atribuições legais que lhe confere o artigo 4º, do Decreto nº 641, de 2 de janeiro de 2013 e artigo 3º, do Decreto nº 642 de 2 de janeiro de 2013, que aprova a Programação Orçamentária e o Cronograma Mensal de Desembolso dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, para o 1º quadrimestre do exercício de 2013.
RESOLVE:

I - Reduzir no montante de R\$ 185.718,30 (Cento e Oitenta e Cinco Mil, Setecentos e Dezoito Reais e Trinta Centavos), a quota do primeiro quadrimestre, referente ao(s) grupo(s) de despesa(s) da(s) Unidade(s) Orçamentária(s), de acordo com o(s) anexo(s) constante(s) desta Portaria.

II - A presente Portaria entrará em vigor nesta data.

Registre-se, publique-se e cumpra-se,
MARIA DO CÉU GUIMARÃES DE ALENCAR

Secretária de Estado de Planejamento, Orçamento e Finanças

ANEXO A PORTARIA Nº 23, DE 5 DE MARÇO DE 2013

ÁREA/UNIDADE ORÇAMENTÁRIA/ GRUPO DE DESPESA/SUBGRUPO DE DESPESA	FONTE	1º QUADRIMESTRE - 2013				
		JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	TOTAL
DEFESA SOCIAL						
SEGUP						
Investimentos		0,00	84.318,30	0,00	0,00	84.318,30
Equipamentos e Material Permanente	0101	0,00	84.318,30	0,00	0,00	84.318,30
POLÍTICA SOCIAL						
SEJUDH						
Outras Despesas Correntes		0,00	29.900,00	36.500,00	35.000,00	101.400,00
Despesas Ordinárias	6101	0,00	29.900,00	36.500,00	35.000,00	101.400,00

PROGRAMA/ÓRGÃO	FONTE	1º QUADRIMESTRE - 2013				
		JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	TOTAL
PRÓ-PAZ - POR UMA CULTURA DE PAZ		0,00	29.900,00	36.500,00	35.000,00	101.400,00
SEJUDH	6101	0,00	29.900,00	36.500,00	35.000,00	101.400,00
SEGURANÇA PELA PAZ		0,00	84.318,30	0,00	0,00	84.318,30
SEGUP	0101	0,00	84.318,30	0,00	0,00	84.318,30

FONTE	1º QUADRIMESTRE - 2013				
	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	TOTAL
0101 - RECURSOS ORDINARIOS	0,00	84.318,30	0,00	0,00	84.318,30
6101 - Recursos de Contrapartida de Convênios	0,00	29.900,00	36.500,00	35.000,00	101.400,00
TOTAL	0,00	114.218,30	36.500,00	35.000,00	185.718,30

**TERMO ADITIVO A CONVÊNIO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501054**

Termo Aditivo: 2

Data de Assinatura: 19/03/2013

Vigência: 19/03/2013 a 30/09/2013

Justificativa: Prorrogação do Prazo de Vigência por se tratar de convênio com saldo à liberar.

Objeto: Pavimentação em Concreto Estrutural de Oito Ruas, na Sede do Município.

Convênio: 26-12

Exercício: 2012

Orçamento:

Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso
04451138566350000 444051 0101000000 Estadual

Partes:

Concedente: SEPOF

Beneficiário ente Público: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJÁS

Nome do Ordenador: MARIA DO CÉU GUIMARÃES DE ALENCAR

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501064

PORTARIA Nº. 199/2013, DE 18 DE MARÇO DE 2013

A Diretora Administrativo-Financeira, no uso de suas atribuições delegadas pela PORTARIA Nº. 163/2011, de 16 de fevereiro de 2011, publicada no DOE nº. 31858, de 18/02/2011 e, CONSIDERANDO a orientação da Lei nº. 8.666/93, no art. 51;
RESOLVE:

I - REVOGAR a PORTARIA Nº. 311/2012, de 03 de abril de 2012, Publicada no DOE Nº. 32.131, de 04/04/2012;

II - DESIGNAR os servidores abaixo relacionados a Instituir a Comissão Permanente de Licitação / CPL:

Claudine Sarmanho Ferreira, matrícula nº. 859336/3 - Presidente da CPL;

Márcia Mônica Bentes Chaves, matrícula nº. 3213382/1 -

Membro e Suplente de Presidente;

Tatiane Cardoso Gonçalves de França, matrícula nº.57205944/1 -

Membro;

Marcos Vinícios Quinteiros Lopes, matrícula nº. 57191434 -

Membro;

Paulo Cícero Barros da Rocha, matrícula nº. 55589364/1 -

Membro;

Helder Aood da Silva, matrícula nº. 58193877/1 - Membro; e

Ana Paula Pereira Souza, matrícula nº. 57195302/1 - Membro.

Dê-se ciência, Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

CLÁUDIA SALAME SERIQUE

Diretora Administrativo-Financeira

ERRATA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501463

ERRATA DE FÉRIAS

Na Portaria de Férias nº. 060, de 28/01/2013, publicada no DOE nº. 32.329 de 30/01/2013.

Onde se lê: Maria Walkiria Furtado - Período de 14/02 a 15/03/2013.

Leia-se: Maria Walkiria Furtado - Período de 15/03 a 13/04/2013.

Imprensa Oficial do Estado

**HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500648**

O Presidente da IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO - IOE, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas e considerando os termos do Processo Licitatório realizado na modalidade de Pregão Eletrônico, sob o n.º 003/2013/IOE, tendo como objeto a aquisição de chapas offset para uso em CTP's digitais a laser, na forma especificada no edital e seus anexos, o qual proclamou como vencedora a empresa IRMÃOS NEVES LTDA - EPP, resolve HOMOLOGAR o referido certame, com base no disposto no art. 5º, inciso IV, da Lei Estadual n.º 6.474, de 06 de agosto de 2002. Belém (PA), 18 de março de 2013.

LUÍS CLAUDIO ROCHA LIMA

Presidente

AVISO DE LICITAÇÃO

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501081

ERRATA DA PUBLICAÇÃO Nº 499970

Modalidade: Pregão Eletrônico

Número: 7/2013

Objeto: A presente licitação tem por objeto a aquisição de mesas e cadeiras, novas, de 1º uso, conforme especificações constantes no Anexo II - Termo de Referência do Edital.

Entrega do Edital: A partir do dia 19/03/2013, na sede da Imprensa Oficial do Estado - IOE, localizada na Travessa do Chaco, n.º 2271, Marco, Belém-Pará, CEP.: 66.093-542.

Observação: A íntegra do EDITAL poderá ser obtida no Portal de Compras do Governo Federal - COMPRASNET, no endereço www.comprasnet.gov.br e no Portal Eletrônico de Compras do Governo do Estado do Pará - COMPRAS PARÁ, no endereço www.compraspara.pa.gov.br. UASG: 925608 - IOE.

Responsável pelo certame: LUIS CLAUDIO ROCHA LIMA

Local de Abertura: www.comprasnet.gov.br

Data da Abertura: 02/04/2013

Hora da Abertura: 10:00

Orçamento:

Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso

22122129745340000 449052 0261000000 Estadual

Ordenador: Luis Claudio Rocha Lima

ERRATA DE PORTARIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501313
NA PORTARIA Nº 003 DE 15.01.2013, PUBLICADA
DOE Nº 32.319 DE 16.01.2013,
 RETIFICADA EM 17.01.2013, PUBLICADA NO DOE Nº 32.320 DE 17.01.2013

ONDE SE LÊ:

Classificação de Despesa:
 22.122.1297.4534.3390-30-R\$800,00 Consumo
 22.122.1297.4534.3390-39-R\$400,00 Pessoa Jurídica
 22.122.1297.4535.3390-36-R\$400,00 Pessoa Física

LEIA-SE:

Classificação de Despesa:
 22.122.1297.4534.3390-30-R\$800,00 Consumo
 22.122.1297.4534.3390-39-R\$400,00 Pessoa Jurídica

PORTARIA Nº 030, DE 18 DE MARÇO DE 2013**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501382**

O Presidente da IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO – IOE, no uso de suas atribuições e;
 Considerando o que contém os autos do Processo n.º 067/2013/IOE.

RESOLVE: Dispensar de licitação a contratação da empresa ENPREL Engenharia LTDA-EPP, para prestar o serviço de reforma nos quadros elétricos da IOE, na forma da proposta apresentada, consoante o que dispõe o art. 24, inciso IV, da Lei Federal n.º 8.666/93.

Registre-se, publique-se e cumpra-se,
 LUÍS CLÁUDIO ROCHA LIMA
 Presidente IOE

DISPENSA DE LICITAÇÃO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501391

Dispensa: 2/2013
 Data: 18/03/2013
 Valor: 5.500,00
 Objeto: Serviço de reforma nos quadros elétricos da IOE.
 Fundamento Legal: Art. 24, inciso IV, da lei federal n.º 8.666/93.
 Data de Ratificação: 19/03/2013
 Orçamento:

Programa de Trabalho	Natureza da Despesa	Fonte do Recurso	Origem do Recurso
22122129745340000	339039	0261000000	Estadual

 Contratado(s):
 Nome: ENPREL ENGENHARIA LTDA-EPP
 Endereço: R Lameira Bittencourt, Bairro: Bengui, 198
 CEP. 66630-010 - Belém/PA
 Telefone: 9132337175 Fax: 9132337175
 Ordenador: Luis Claudio Rocha Lima

SECRETARIA ESPECIAL DE ESTADO
DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
E INCENTIVO À PRODUÇÃO

Secretaria de Estado
 de Turismo

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500825
PORTARIA: 65/2013-GERH

Objetivo: CONDUZIR VEICULO OFICIAL.
 Fundamento Legal: LEI 5810/94
 Origem: BELEM/PA - BRASIL
 Destino(s):
 SALINOPOLIS/PA - Brasil<br
 Servidor(es):
 5893854/ARNALDO SANDRO REIS ALFAIA (MOTORISTA) / 1.5 diárias (Completa) / de 27/03/2013 a 28/03/2013<br
 Ordenador: ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500826
PORTARIA: 66/2013-GERH

Objetivo: Participar da Reunião Ordinária do Conselho Gestor do Parque Estadual Serra dos Martírios/Andorinhas.
 Fundamento Legal: Lei 5810/94
 Origem: BELEM/PA - BRASIL
 Destino(s):
 SAO GERALDO DO ARAGUAIA/PA - Brasil<br
 Servidor(es):
 55585628/MICHELLE SENA DA SILVA (GERENTE DE ESTRUTURAÇÃO DOS DESTINOS TURISTICOS) / 3.5 diárias (Completa) / de 20/03/2013 a 23/03/2013<br
 Ordenador: ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA

SUPRIMENTO DE FUNDO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500828
PORTARIA: 67/2013-GERH

Prazo para Aplicação (em dias): 60
 Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15

Nome do Servidor	Cargo do Servidor	Matrícula
MICHELLE SENA DA SILVA	GERENTE DE ESTRUTURAÇÃO DOS DESTINOS TURISTICOS	55585628

 Recurso(s):
 Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa Valor
 23695132867570000 0101000000 339033 200,00
 Observação: Atender despesas de pronto atendimento.
 Ordenador: ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500849
PORTARIA: 68/2013-GERH

Objetivo: Realizar supervisão tecnico-administrativo e gerencial de Cursos do Programa Estadual de Qualificação Profissional do Turismo.
 Fundamento Legal: Lei 5810/94
 Origem: BELEM/PA - BRASIL
 Destino(s):
 SALINOPOLIS/PA - Brasil<br
 Servidor(es):
 3225631/REGINA ELIZABETH CARVALHO DOS SANTOS (ECONOMISTA) / 1.5 diárias (Completa) / de 27/03/2013 a 28/03/2013<br
 Ordenador: ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA

DISPENSA DE LICITAÇÃO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501328

Dispensa: 2/2013
 Data: 19/03/2013
 Valor: 7.200,00
 Objeto: Locação de sistema de sonorização para áudio e vídeo, 01 (uma) TV de plasma com suporte e computador para passar vídeo na Feira em Homenagem ao Artesão, no período de 16 a 26 de março de 2013, no Hangar Centro de Convenções e Feiras da Amazônia.
 Fundamento Legal: art. 24, inc. II da Lei Federal nº 8.666/93
 Data de Ratificação: 19/03/2013
 Orçamento:

Programa de Trabalho	Natureza da Despesa	Fonte do Recurso	Origem do Recurso
23695132867480000	339039	0101000000	Estadual

 Contratado(s):
 Nome: K L S CORREIA PROJECOES E EVENTOS
 Endereço: RUA 2 DE JUNHO, CONDOMINIO JARDIM AMAZONIA II, Q 14, Bairro: AGUAS BRANCAS, 20
 CEP. 67033-060 - ANANINDEUA/PA
 Telefone: 9132364111
 Ordenador: Adenauer Marinho de Oliveira Góes

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501458
PORTARIA: 69/2013-GERH

Objetivo: Realizar avaliação técnica do evento cultural "Paixão de Cristo"
 Fundamento Legal: Lei 5810/94
 Origem: BELEM/PA - BRASIL
 Destino(s):
 BARCARENA/PA - Brasil<br
 Servidor(es):
 57194485/ELINE LHAMAS (GERENTE DE TURISMO DE NEGOCIOS) / 1.5 diárias (Completa) / de 28/03/2013 a 29/03/2013<br
 Ordenador: ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501491
PORTARIA: 76/2013-GERH

Objetivo: CONDUZIR VEICULO OFICIAL.
 Fundamento Legal: LEI 5810/94
 Origem: BELEM/PA - BRASIL
 Destino(s):
 PARAGOMINAS/PA - Brasil<br
 Servidor(es):
 5893854/ARNALDO SANDRO REIS ALFAIA (MOTORISTA) / 1.5 diárias (Completa) / de 22/03/2013 a 23/03/2013<br
 Ordenador: ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501494
PORTARIA: 77/2013-GERH

Objetivo: Realizar supervisão dos cursos ministrados pelo PEQTur.
 Fundamento Legal: Lei 5810/94
 Origem: BELEM/PA - BRASIL
 Destino(s):
 PARAGOMINAS/PA - Brasil<br
 Servidor(es):
 3194345/ELINÉA RUTH MELO CAMPOS (SOCIOLOGO) / 1.5 diárias (Completa) / de 22/03/2013 a 23/03/2013<br
 Ordenador: ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501512
PORTARIA: 78/2013-GERH

Objetivo: Participar de Reunião no MTur para tratar de Convênios de Qualificação Profissional e Empresarial.
 Fundamento Legal: LEI 5810/94
 Origem: BELEM/PA - BRASIL
 Destino(s):
 BRASILIA/DF - Brasil<br
 Servidor(es):
 3194345/ELINÉA RUTH MELO CAMPOS (SOCIOLOGO) / 0.5 diárias (Completa) / de 21/03/2013 a 21/03/2013<br
 Ordenador: ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501460
PORTARIA: 70/2013-GERH

Objetivo: Realizar avaliação técnica do evento cultural "Paixão de Cristo".
 Fundamento Legal: Lei 5810/94
 Origem: BELEM/PA - BRASIL
 Destino(s):
 BARCARENA/PA - Brasil<br
 Servidor(es):
 55585723/RAFAELLA CAROLINA BRITO (GERENTE DE TURISMO CULTURAL) / 1.5 diárias (Completa) / de 28/03/2013 a 29/03/2013<br
 Ordenador: ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA

SUPRIMENTO DE FUNDO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501464
PORTARIA: 71/2013-GERH

Prazo para Aplicação (em dias): 60
 Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15

Nome do Servidor	Cargo do Servidor	Matrícula
RAFAELLA CAROLINA BRITO	GERENTE DE TURISMO CULTURAL	55585723

 Recurso(s):
 Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa Valor
 23695132867480000 0101000000 339033 200,00
 Observação: Atender despesas de pronto atendimento.
 Ordenador: ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501468
PORTARIA: 72/2013-GERH

Objetivo: Realizar pesquisa de identificação de empreendimentos turísticos(marinas, bares e restaurantes) bna região insular de Belém.
 Fundamento Legal: Lei 5810/94
 Origem: BELEM/PA - BRASIL
 Destino(s):
 BELEM/PA - Brasil<br
 Servidor(es):
 54197969/DEOCLÉCIO NEVES CORDEIRO JUNIOR (GERENTE DE SOL E PRAIA) / 1.0 diárias (Completa) / de 22/03/2013 a 23/03/2013<br
 Ordenador: ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501472
PORTARIA: 73/2013-GERH

Objetivo: Realizar pesquisa de identificação de empreendimentos turísticos(marinas, bares e restaurantes) bna região insular de Belém.
 Fundamento Legal: LEI 5810/94
 Origem: BELEM/PA - BRASIL
 Destino(s):
 BELEM/PA - Brasil<br
 Servidor(es):
 5904120/DANIEL DE OLIVEIRA BASTOS (GERENTE DE TURISMO NAUTICO) / 1.0 diárias (Completa) / de 22/03/2013 a 23/03/2013<br
 Ordenador: ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA

SUPRIMENTO DE FUNDO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501479
PORTARIA: 74/2013-GERH

Prazo para Aplicação (em dias): 60
 Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15

Nome do Servidor	Cargo do Servidor	Matrícula
CLEBER GOMES DA SILVA	TECNICO EM GESTAO CULTURAL	54195605

 Recurso(s):
 Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa Valor
 23695132867490000 0101000000 339033 44,00
 Observação: ATENDER DESPESAS DE PRONTO ATENDIMENTO.
 Ordenador: ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501487
PORTARIA: 75/2013-GERH

Objetivo: Realizar supervisão técnica-administrativa e gerencial de Cursos do Programa Estadual de Qualificação Profissional e Empresarial com executores, parceiros e participantes municipais.
 Fundamento Legal: LEI 5810/94
 Origem: BELEM/PA - BRASIL
 Destino(s):
 MARACANA/PA - Brasil<br
 Servidor(es):
 54195605/CLEBER GOMES DA SILVA (TECNICO EM GESTAO CULTURAL) / 1.5 diárias (Completa) / de 25/03/2013 a 26/03/2013<br
 Ordenador: ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA

**Secretaria de Estado de Indústria,
Comércio e Mineração**

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500988
PORTARIA: 027/2013**

Objetivo: Condução dos técnicos para treinamento aos empresários.
Fundamento Legal: Lei nº 5.810/94 e Decreto Estadual nº 734/92.
Origem: BELEM/PA - BRASIL
Destino(s):
Castanhal/PA - Brasil<br
Servidor(es):
572129022/ANTONIO JOSÉ SANTOS FERREIRA (Motorista) / 1.0 diárias (Completa) / de 20/03/2013 a 21/03/2013<br
Ordenador: Sinval Miranda Menezes

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501111
PORTARIA: 028/2013**

Objetivo: Acompanhamento de Projetos Incentivados.
Fundamento Legal: Lei nº 5.810/94 e Decreto Estadual nº 734/92.
Origem: BELEM/PA - BRASIL
Destino(s):
Itaituba/PA - Brasil<br
Servidor(es):
50576394/ARTUR FERNANDO SILVA MASCARENHAS (Assessor) / 2.5 diárias (Completa) / de 25/03/2013 a 27/03/2013<br
Ordenador: Sinval Miranda Menezes

**TERMO ADITIVO A CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501357**

Termo Aditivo: 1
Data de Assinatura: 19/03/2013
Valor: 0,00
Vigência: 19/03/2013 a 18/03/2014
Classificação do Objeto: Outros
Justificativa: Prorrogação de Contrato Administrativo do servidor temporário.
Contrato: 2012-001
Exercício: 2013
Contratado: NELSON DOS ANJOS OLIVEIRA
Endereço: R Soure, Bairro: Icuí-Guará, 8
CEP. 67125-375 - Ananindeua/PA
Telefone: 9181552616
Ordenador: David Araújo Leal

**TERMO ADITIVO A CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501371**

Termo Aditivo: 1
Data de Assinatura: 19/03/2013
Valor: 0,00
Vigência: 19/03/2013 a 18/03/2014
Classificação do Objeto: Outros
Justificativa: Prorrogação do contrato administrativo do servidor temporário.
Contrato: 2012-002
Exercício: 2013
Contratado: ANTONIO JOSÉ SANTOS FERREIRA
Endereço: WE-26, Bairro: Cidade Nova, 71
CEP. 67130-660 - Ananindeua/PA
Telefone: 9181001839
Ordenador: David Araújo Leal

**Secretaria de Estado
de Agricultura**

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501424
PORTARIA: 86**

Objetivo: Realizar vistoria aos agricultores do referido município que foram beneficiados com a distribuição de sementes básicas de arroz e milho, safra agrícola 2013.
Fundamento Legal: Lei 5.810/94
Origem: PARAGOMINAS/PA - BRASIL
Destino(s):
DOM ELISEU/PA - Brasil<br
Servidor(es):
58902461/JOSÉ JACO BARROSO (Gerente Regional de Paragominas) / 1,5 diárias (Completa) / de 21/03/2013 a 22/03/2013<br
Ordenador: CREEDEN GAUCH

**SUPRIMENTO DE FUNDO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501447
PORTARIA: 23**

Prazo para Aplicação (em dias): 30
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula
RAIMUNDO DE OLIVEIRA FAGUNDES Vigia 176121
Recurso(s):
Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa Valor
20601137067310000 0101000000 339036 1.800,00
Observação: Para arcar com despesas de manutenção de tratos culturais de Abacaxi em viveiro na Regional de Soure (UAGRO DE Salvaterra)
Ordenador: CREEDEN GAUCH



**HOMOLOGAÇÃO DO CONVITE 001\2013
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500839**

Homologo o processo licitatório, para o item único, autorizamos a emissão da respectiva Nota de Empenho, no que concerne ao item homologado, bem como a celebração do respectivo contrato, com valor total de 147.772,00 (Cento e quarenta e sete mil reais e setecentos e setenta e dois reais) com a empresa ZIART CONSTRUTORA LTDA, CPNJ: 08.070.918/0001-19, apresentada com o vencedora do Convite nº 001/2013, referente a Contratação de Empresa Especializada para Construção do Muro Delimitador do Terreno do Escritório Central da EMATER/PA. Marituba, 19 de março de 2013
Cleide Maria Amorim de Oliveira
Autoridade Homologadora
Presidente da EMATER/PA

**CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501011**

Contrato: 15
Exercício: 2013
Classificação do Objeto: Outros
Objeto: O presente contrato tem por objeto locação de imóvel catalogado na Rua João Paulo II, nº549, bairro:Centro, CEP:68.702-050, no município de Capanema-Pa, para funcionamento do escritório regional de Capanema-Pa.
Valor Total: 15.036,00
Data Assinatura: 02/01/2013
Vigência: 02/01/2013 a 31/12/2013
Decreto Qualificação: D.O.E: Nº31.824
Data do Decreto: 01/01/2011
Data de Publicação do Decreto: 03/01/2011
Dispensa: 58/2013
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso
20122129745340000 339036 0101000000 Estadual
Contratado: MANOEL DE MOURA MENDES FILHO
Endereço: Av João Paulo II, 545
CEP. 68702-050 - Capanema/PATelefone: 9181285044
Ordenador: HUMBERTO BALBI REALE FILHO

**CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501136**

Contrato: 37
Exercício: 2013
Classificação do Objeto: Outros
Objeto: O presente contrato tem por objeto a locação de imóvel catalogado na Av. Santo Antônio, nº550, CEP:68.300-000, no município de Gurupá-Pa, para funcionamento do escritório local de Gurupá-Pa.
Valor Total: 13.200,00
Data Assinatura: 02/01/2013
Vigência: 02/01/2013 a 31/12/2013
Decreto Qualificação: D.O.E: Nº31.824
Data do Decreto: 01/01/2011
Data de Publicação do Decreto: 03/01/2011
Dispensa: 33/2013
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso
20122129745340000 339036 0101000000 Estadual
Contratado: WANDERLEA MARIA LOBATO DO CARMO
Endereço: Av José A Siqueira, 162
CEP. 68908-194 - Macapá/APTelefones: 9630814810
Ordenador: HUMBERTO BALBI REALE FILHO

**CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501206**

Contrato: 64
Exercício: 2013
Classificação do Objeto: Outros
Objeto: O presente contrato tem por objeto a locação de imóvel catalogado na Tv Henrique Vita, nº121, bairro: Centro, CEP:68.560-000, no município de Santana do Araguaia, para

funcionamento do escritório local de Santana do Araguaia-Pa.
Valor Total: 10.800,00
Data Assinatura: 02/01/2013
Vigência: 02/01/2013 a 31/12/2013
Decreto Qualificação: D.O.E: Nº31.824
Data do Decreto: 01/01/2011
Data de Publicação do Decreto: 03/01/2011
Dispensa: 65/2013
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso
20122129745340000 339036 0101000000 Estadual
Contratado: IVANO HILBERTO KUHN
Endereço: Tv Trajano de Almeida, 70
CEP. 68560-000 - Santana do Araguaia/PATelefones: 0000000000
Ordenador: HUMBERTO BALBI REALE FILHO

**CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501388**

Contrato: 54
Exercício: 2013
Classificação do Objeto: Outros
Objeto: O presente contrato tem por objeto a locação de imóvel catalogado na Av. Presidente Getúlio, nº799, entre a praça 3 de Outubro e a praça do Operário, bairro: Beira Mar, CEP:68.800-000, no município de Breves-Pa, para funcionamento do escritório regional de Marajó-Pa.
Valor Total: 12.840,00
Data Assinatura: 02/01/2013
Vigência: 02/01/2013 a 31/12/2013
Decreto Qualificação: D.O.E: Nº31.824
Data do Decreto: 01/01/2011
Data de Publicação do Decreto: 03/01/2011
Dispensa: 52/2013
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso
20122129745340000 339036 0101000000 Estadual
Contratado: RAIMUNDA REBELO TUPINAMBÁ
Endereço: Av Presidente Getúlio, 79
CEP. 68800-000 - Breves/PATelefones: 9191854122
Ordenador: HUMBERTO BALBI REALE FILHO

**SUPRIMENTO DE FUNDO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501415
PORTARIA: 215/2013**

Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula
JERRY DENNYS BEZERRA SIQUEIRA EXT. RURAL I/A 54779211
Recurso(s):
Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa Valor
20606134863990000 0101000000 339030 3.000,00
Observação: AURORO DO PARÁ, CAP. POÇO, IRITUIA, MÃE DO RIO, N. ESP. DO PIRIÁ, PARAGOMINAS
Ordenador: CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA

**SUPRIMENTO DE FUNDO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501451
PORTARIA: 235/2013**

Prazo para Aplicação (em dias): 30
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula
REGINALDO ALESSANDRO BRITO SOUSA Auxiliar Administrativo 55588622
Recurso(s):
Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa Valor
20122129745340000 0101000000 339039 2.000,00
Observação: Bragança
Ordenador: CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA

**CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501489**

Contrato: 48
Exercício: 2013
Classificação do Objeto: Outros
Objeto: O presente contrato tem por objeto a locação de imóvel catalogado na Av. Anísio Dias, nº10, Q-46, bairro: Centro, CEP:68.710-000, no município de Maracanã, para funcionamento do escritório local de Maracanã-Pa.
Valor Total: 5.280,00
Data Assinatura: 02/01/2013
Vigência: 02/01/2013 a 31/12/2013
Decreto Qualificação: D.O.E: Nº31.824
Data do Decreto: 01/01/2011
Data de Publicação do Decreto: 03/01/2011
Dispensa: 45/2013
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso
20122129745340000 339036 0101000000 Estadual
Contratado: LÉA ORMINDA ALMEIDA MELO
Endereço: Av Beira Mar, 8973
CEP. 68710-000 - Maracanã/PATelefones: 9199062085
Ordenador: HUMBERTO BALBI REALE FILHO

CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501542

Contrato: 11
Exercício: 2013
Classificação do Objeto: Outros
Objeto: O presente contrato tem por objeto a locação de imóvel catalogado na Av. Assembléia de Deus, nº59, bairro: Centro, Distrito Casa de Tábua, CEP:68.565-000, no município de Santa Maria das Barreiras, para funcionamento do escritório local de Santa Maria das Barreiras-Pa.
Valor Total: 16.800,00
Data Assinatura: 02/01/2013
Vigência: 02/01/2013 a 31/12/2013
Decreto Qualificação: D.O.E: Nº31.824
Data do Decreto: 01/01/2011
Data de Publicação do Decreto: 03/01/2011
Dispensa: 63/2013
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso
20122129745340000 339036 0101000000 Estadual
Contratado: FÁBIO LUIZ DOS SANTOS
Endereço: Av Zulino Rosa Lima, 01
CEP. 68565-000 - Santa Maria das Barreiras/PATelefone: 0000000000
Ordenador: HUMBERTO BALBI REALE FILHO

SUPRIMENTO DE FUNDO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501426
PORTARIA: 198/2013

Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula
JOÃO MARIA MARQUES DA CUNHA ASSIST. DE ADMINISTRAÇÃO 31742551
Recurso(s):
Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa Valor
20606134863990000 0101000000 339030 3.500,00
Observação: AUGUSTO CORREA, BONITO, BRAGANÇA, CACHOEIRA DO PIRIÁ, CAPANEMA R, CAPANAMA L.
Ordenador: CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA

CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501428

Contrato: 26
Exercício: 2013
Classificação do Objeto: Outros
Objeto: O presente contrato tem por objeto a locação de imóvel catalogado na Tv. Juscelino Kubistchek, nº41, bairro: Centro, CEP:68.527-000, no município de Abel Figueiredo, para funcionamento do escritório local de Abel Figueiredo.
Valor Total: 7.716,00
Data Assinatura: 02/01/2013
Vigência: 02/01/2013 a 31/12/2013
Decreto Qualificação: D.O.E: Nº31.824
Data do Decreto: 01/01/2011
Data de Publicação do Decreto: 03/01/2011
Dispensa: 21/2013
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso
20122129745340000 339036 0101000000 Estadual
Contratado: GILMAR FURLAN
Endereço: Tv JK, 146
CEP. 68527-000 - Abel Figueiredo/PATelefone: 0000000000
Ordenador: HUMBERTO BALBI REALE FILHO

SUPRIMENTO DE FUNDO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501435
PORTARIA: 203/2013

Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula
NORMA TRACEMA SILVA DA ROSA EXT. RURAL I/A 50442001
Recurso(s):
Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa Valor
20606134863990000 0101000000 339030 2.000,00
Observação: CASTANHAL R, MAG BARATA, STO ANTONIO DO TAUÁ
Ordenador: CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA

PORTARIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501437
PORTARIA Nº0190/2013 - 19.03.2013.

A PRESIDENTE DA EMATER - PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,
RESOLVE:
DESIGNAR, o Diretor Técnico, HUMBERTO BALBI REALE FILHO, para responder pela Presidência da Empresa, no período de 20 a 23.03.2013, em virtude de viagem da titular à Recife-PE, com objetivo de participar da reunião do ASBRAER.
EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DO ESTADO DO PARÁ,
CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA V

SUPRIMENTO DE FUNDO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501441
PORTARIA: 217/2013

Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula
CLAUDE SOUZA VIEL EXT. RURAL I/A 808456722
Recurso(s):

Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa Valor
20606134863990000 0101000000 339030 500,00
20606134863990000 0101000000 339033 1.400,00
Observação: CAST. DOS SONHOS, AVEIRO, ITAITUBA, JACAREACANGA, NOVO PROGRESSO, PLACAS, RURÓPOLIS, TRAIRÃO.

Ordenador: CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA
SUPRIMENTO DE FUNDO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501445
PORTARIA: 199/2013

Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 13
Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula
JOSÉ JORGE FERREIRA RAPOSO EXT. RURAL II/A 541966531
Recurso(s):
Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa Valor
20606134863990000 0101000000 339030 3.500,00
Observação: NOVA TIMBOTEUA, OURÉM, PEIXE BOI, PRIMAVERA, QUATIPURU, SALINÓPOLIS, SÃO JOÃO DE PIRABAS.
Ordenador: CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA

Centrais de Abastecimento
do Pará S.A

CONVOCAÇÃO DE CONCURSADOS
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501272
EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE CONCURSADOS

A Centrais de Abastecimento do Pará S/A - CEASA/PA, CONVOCA os relacionados a seguir a comparecerem no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar de 01/04/2013, na Estrada do Murutucum km 04, s/nº, de 8 às 14h, para tratarem de assuntos referente ao Concurso Público da CEASA/PA, Concurso C-152 de 02/09/2009, conforme discriminados abaixo:

OBS: O não comparecimento dos candidatos, no prazo acima estabelecido, será considerado como desistência.

- Cargo: Auxiliar Técnico
1. Lucivaldo Cohen Borges
 Cargo: Agente Administrativo
1. Luana Leite de Souza
2. Everton Farias dos Reis
3. Roberto Augusto Parente Pontes
 Cargo: Agente Operacional
1. Diego Melo Correa
2. Michael Rodrigo Oliveira da Cruz
3. Elivaldo Carvalho Rocha
 Cargo: Eletricista
1. Thailon Fernandes Soares
Belém, 19 de Março de 2013.

Agência de Defesa Agropecuária
do Estado do Pará

SUPRIMENTO DE FUNDO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501187
PORTARIA: 3610/2012

Prazo para Aplicação (em dias): 30
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula
EUFRASIO JACOME DE MOURA FILHO Médico Veterinário 571759621
Recurso(s):
Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa Valor
20604137065760000 0261000000 339030 1.200,00
20604137065760000 0261000000 339036 1.550,00
Observação: Decreto Nº 1.180, DE 12/08/2008.
Ordenador: SALVIO CARLOS FREIRE DA SILVA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501465
PORTARIA Nº 789/2013 - ADEPARÁ, DE 19 DE MARÇO DE 2013.

O DIRETOR GERAL da AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO PARÁ - ADEPARÁ, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo Art. 22, da Lei estadual 6482, de 17 de setembro de 2002.

RESOLVE:
TORNAR SEM EFEITO, a portaria n.º 482/2013, de 01/03/2013, publicado no DOE nº 32348 de 04/03/2013, que designou o servidor **JOSE EDUARDO FERNANDES CAVALCANTE** para responder pela Gerência Regional de Abaetetuba.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
MÁRIO MOREIRA
Diretor Geral

PORTARIA Nº 790/2013 - ADEPARÁ, DE 19 DE MARÇO DE 2013.

O DIRETOR GERAL DA AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ-ADEPARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 22, da Lei Estadual 6.482 de 17 de setembro de 2002.

CONSIDERANDO, o que determina o Art. 132, inciso II da lei nº 5.810/94, que **REGULAMENTA A CONCESSÃO DE GRATIFICAÇÕES.**

RESOLVE:
DESIGNAR o servidor **AUGUSTO SOLANO LOBO PERALTA**, matrícula nº 54185758/1 ocupante do cargo de Fiscal Estadual Agropecuário - Médico Veterinário, para responder pela Gerência Regional de Abaetetuba, durante o período de licença prêmio do servidor **DIAGO GUERREIRO REALE**, matrícula nº 5066034/1, no período de 14/03/2013 a 12/04/2013.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

MÁRIO MOREIRA
Diretor Geral

ADMISSÃO DE SERVIDOR
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501470

Órgão: AGENCIA DE DEFESA AGROPECUARIA DO EST DO PARA
Modalidade de Admissão: Temporário
Ato: Contrato Temporário nº 10/2013
Data de Admissão: 19/03/2013
Nome do Servidor Cargo do Servidor
Término Vínculo Observação
LUDMILHA DIAS DE SOUZA MÉDICO
VETERINÁRIO 18/03/2014
Ordenador: MARIO APARECIDO MOREIRA

ADMISSÃO DE SERVIDOR
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501475

Órgão: AGENCIA DE DEFESA AGROPECUARIA DO EST DO PARA
Modalidade de Admissão: Temporário
Ato: Contrato Temporário nº 09/2013
Data de Admissão: 18/03/2013
Nome do Servidor Cargo do Servidor
Término Vínculo Observação
CLEIS ANTONIO JUSTINO DA SILVA AUXILIAR DE
BARREIRA 17/03/2014
Ordenador: MARIO APARECIDO MOREIRA

SUPRIMENTO DE FUNDO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501501
PORTARIA: 538/2013

Prazo para Aplicação (em dias): 30
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula
GROMIKO KOMATSU LIMA Médico Veterinário 541801172
Recurso(s):
Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa Valor
20122129745340000 0261000000 339030 1.000,00
Observação: Decreto Nº 1.180, DE 12/08/2008.
Ordenador: ODENIR MARGALHO DE SOUZA

SUPRIMENTO DE FUNDO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501511
PORTARIA: 536/2013

Prazo para Aplicação (em dias): 30
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula
DANIEL NUNES E SILVA Agente de Defesa Agropecuária 572232491
Recurso(s):
Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa Valor
20604137065730000 0261000000 339033 400,00
Observação: Decreto Nº 1.180, DE 12/08/2008.
Ordenador: ODENIR MARGALHO DE SOUZA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501555
PORTARIA: 749/2013

Objetivo: Conduzir os servidores que irão realizar atividades no "Treinamento em Legislação Fitossanitária", atendendo a meta 36, etapa 36.1, do Convênio Vegetal Nº 755770/2011.
Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art.145/149.
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
CAPANEMA/PA - Brasil<br
Servidor(es):
572233701/CELSON LUIZ ROCHA DE JESUS (MOTORISTA) / 5.5 diárias (Completa) / de 18/03/2013 a 23/03/2013
572322501/WILLIAM CESAR SOARES LOBATO (MOTORISTA) / 4.5 diárias (Completa) / de 18/03/2013 a 23/03/2013<br
Ordenador: ODENIR MARGALHO DE SOUZA

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501537
PORTARIA: 750/2013**

Objetivo: Realizar supervisao de armadilhas de monitoramento, atendendo a meta 25, etapa 25.2, do Convênio Vegetal Nº 755770/2011.

Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art.145/149.

Origem: BREVES/PA - BRASIL

Destino(s): MONTE DOURADO/PA - Brasil<br

Servidor(es): 58779892/ADALBERTO GOMES TAVARES (FISCAL ESTADUAL AGROPECUÁRIO) / 14.5 diárias (Completa) / de 12/03/2013 a 26/03/2013<br

Ordenador: ODENIR MARGALHO DE SOUZA

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501540
PORTARIA: 751/2013**

Objetivo: Realizar supervisao de armadilhas de monitoramento, atendendo a meta 25, etapa 25.2, do Convênio Vegetal Nº 755770/2011.

Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art.145/149.

Origem: VIGIA/PA - BRASIL

Destino(s): MONTE DOURADO/PA - Brasil<br

Servidor(es): 571886141/HELSON JOSE DA COSTA NASCIMENTO (ENGENHEIRO AGRONOMO - FEA) / 9.5 diárias (Completa) / de 13/03/2013 a 22/03/2013<br

Ordenador: ODENIR MARGALHO DE SOUZA

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501544
PORTARIA: 752/2013**

Objetivo: Realizar fiscalização em postos fixos, atendendo a meta 32, etapa 32.1, do Convênio Vegetal Nº 755770/2011.

Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art.145/149.

Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s): ALMEIRIM/PA - Brasil<br

Servidor(es): 58469602/LUIZ CARLOS SOARES MOURA (ENGENHEIRO AGRONOMO - FEA) / 10.5 diárias (Completa) / de 11/03/2013 a 21/03/2013<br

Ordenador: ODENIR MARGALHO DE SOUZA

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501547
PORTARIA: 753/2013**

Objetivo: Dar apoio na fiscalização de postos fixos, atendendo a meta 32, etapa 32.1, do Convênio Vegetal Nº 755770/2011.

Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art.145/149.

Origem: SANTA LUZIA DO PARÁ/PA - BRASIL

Destino(s): ALMEIRIM/PA - Brasil<br

Servidor(es): 541887931/BRUNO EVER OLIVEIRA CHUCRE (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 10.5 diárias (Completa) / de 11/03/2013 a 21/03/2013<br

Ordenador: ODENIR MARGALHO DE SOUZA

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501550
PORTARIA: 754/2013**

Objetivo: Dar apoio na fiscalização de postos fixos, atendendo a meta 32, etapa 32.1, do Convênio Vegetal Nº 755770/2011.

Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art.145/149.

Origem: TUCURUI/PA - BRASIL

Destino(s): ALMEIRIM/PA - Brasil<br

Servidor(es): 555861061/CARLOS ALBERTO RIBEIRO FILHO (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 10.5 diárias (Completa) / de 11/03/2013 a 21/03/2013<br

Ordenador: ODENIR MARGALHO DE SOUZA

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501551
PORTARIA: 755/2013**

Objetivo: Dar apoio na fiscalização de postos fixos, atendendo a meta 32, etapa 32.1, do Convênio Vegetal Nº 755770/2011.

Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art.145/149.

Origem: MOJU/PA - BRASIL

Destino(s): ALMEIRIM/PA - Brasil<br

Servidor(es): 084006612/ALTINO DIAS COSTA (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 10.5 diárias (Completa) / de 11/03/2013 a 21/03/2013<br

Ordenador: ODENIR MARGALHO DE SOUZA

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501513
PORTARIA: 734/2013**

Objetivo: Realizar vigilância em 6 propriedades de maior risco sanitário e fazer levantamento de dados e caracterização dos municípios, atendendo a meta 16, etapa 16.1, do Convênio Animal Nº 755860/2011.

Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art.145/149.

Origem: BREVES/PA - BRASIL

Destino(s): MELGAÇO/PA - Brasil

ORTEL/PA - Brasil<br

Servidor(es): 572002571/SAMYRA DA SILVA ALVES (MÉDICO VETERINÁRIO - FEA) / 5.5 diárias (Completa) / de 25/03/2013 a 30/03/2013<br

Ordenador: ODENIR MARGALHO DE SOUZA

**SUPRIMENTO DE FUNDO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501515
PORTARIA: 537/2013**

Prazo para Aplicação (em dias): 30

Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15

Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula
ANTONIO RODRIGUES SILVA Agente de Defesa

Agropecuária 5555861471

Recurso(s): Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa

Valor

20122129745340000 0261000000 339030 700,00

20122129745340000 0261000000 339039 300,00

Observação: Decreto Nº 1.180, DE 12/08/2008.

Ordenador: ODENIR MARGALHO DE SOUZA

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501518
PORTARIA: 735/2013**

Objetivo: dar apoio na realização de vigilância em 6 propriedades de maior risco sanitário e fazer levantamento de dados e caracterização dos municípios, atendendo a meta 16, etapa 16.1, do Convênio Animal Nº 755860/2011.

Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art.145/149.

Origem: ORTEL/PA - BRASIL

Destino(s): MELGAÇO/PA - Brasil<br

Servidor(es): 572228931/WILSON SANTANA (TÉCNICO AGRÍCOLA) / 2.5 diárias (Completa) / de 25/03/2013 a 27/03/2013<br

Ordenador: ODENIR MARGALHO DE SOUZA

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501519
PORTARIA Nº 792/2013 - ADEPARÁ, DE 19 DE MARÇO DE 2013.**

O DIRETOR GERAL da AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO PARÁ - ADEPARÁ, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo Art. 22, da Lei estadual 6482, de 17 de setembro de 2002.

RESOLVE:

TORNAR SEM EFEITO, a portaria n.º 641/2013, de 11/03/2013, publicado no DOE nº 32354 de 12/03/2013, que cedeu o servidor **JOSE SABINO DA SILVA NETO** para a Prefeitura Municipal de Santana do Araguaia.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

MÁRIO MOREIRA

Diretor Geral

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501524
PORTARIA: 736/2013**

Objetivo: dar apoio na vigilância em 6 propriedades de maior risco sanitário e fazer levantamento de dados e caracterização dos municípios, atendendo a meta 16, etapa 16.1, do Convênio Animal Nº 755860/2011.

Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art.145/149.

Origem: AFUÁ/PA - BRASIL

Destino(s): MELGAÇO/PA - Brasil

ORTEL/PA - Brasil<br

Servidor(es): 63004511/DERIVALDO BARBOSA DE LIMA (AUXILIAR DE CAMPO) / 2.5 diárias (Completa) / de 28/03/2013 a 30/03/2013<br

Ordenador: ODENIR MARGALHO DE SOUZA

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501530
PORTARIA: 737/2013**

Objetivo: Dar apoio na vigilância em 6 propriedades de maior risco sanitário e fazer levantamento de dados e caracterização dos municípios, atendendo a meta 16, etapa 16.1, do Convênio Animal Nº 755860/2011.

Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art.145/149.

Origem: BREVES/PA - BRASIL

Destino(s): MELGAÇO/PA - Brasil

ORTEL/PA - Brasil<br

Servidor(es): 572233621/WENDEL ALVES DE ANDRADE (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 4.5 diárias (Completa) / de 25/03/2013 a 29/03/2013<br

Ordenador: ODENIR MARGALHO DE SOUZA

**Junta Comercial
do Estado do Pará**

**EXTRATO DE RESOLUÇÃO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501248**

Resolução nº003/2013 de 18-03-2013: Art. 1º APROVAR a prestação de contas do exercício de 2012, referente à gestão do presidente, Sr. José Artur Guedes Tourinho, sem restrições e por unanimidade, de acordo com a recomendação exarada no parecer de avaliação procedida pela Comissão. Art. 2º Esta resolução deverá ser anexada em ata a ser lavrada nesta data e a prestação de contas remetida ao Egrégio Tribunal de Contas do Estado, para surtir os efeitos legais.Plenário da Junta Comercial, em 18 de março de 2013

Companhia Paraense de Turismo

**AVISO AOS ACIONISTAS
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 499773**

Comunicamos aos Senhores Acionistas que se encontram à disposição, na sede da Companhia, na Praça Maestro Waldemar Henrique, S/Nº, Bairro do Reduto, Município de Belém, Estado do Pará, os documentos a que se refere o Art. 133 da Lei nº 6.404/76, relativos ao exercício social findo em 31/12/2012. Belém (Pa), 14 de março de 2013

**MARIA DO SOCORRO RODRIGUES DA COSTA
Presidente da Companhia Paraense de Turismo - PARATUR**

**Secretaria de Estado
de Pesca e Aquicultura**

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501025
PORTARIA: 47**

Objetivo: Fazer visita técnica ao local onde possivelmente será implantada uma estação de alevagem do Município do Pacajá para avaliação e averiguação de área para implantação de piscicultura.

Fundamento Legal: Lei 5.810/94

Origem: ALTAMIRA/PA - BRASIL

Destino(s): Pacajá/PA - Brasil<br

Servidor(es): 57230146/ANA MARTHA CASTELO BRANCO DA SILVA (Coordenadora Regional) / 2.5 diárias (Completa) / de 05/04/2013 a 07/04/2013<br

Ordenador: Henrique Kiyoshi Sawaki

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501375
PORTARIA: 82**

Objetivo: Participar do processo de acomodação, transporte e comercialização do caranguejo-uçá vivo, na Semana Santa 2013 desenvolvida pela SEPAq.

Fundamento Legal: Lei 5.810/94

Origem: CURUÇA/PA - BRASIL

Destino(s): Belém/PA - Brasil<br

Servidor(es): /BRÍGIDO DE OLIVEIRA FERNANDES (Colaborador Eventual) / 1.5 diárias (Completa) / de 27/03/2013 a 28/03/2013 /NILSON MONTEIRO DO NASCIMENTO (Colaborador Eventual) / 1.5 diárias (Completa) / de 27/03/2013 a 28/03/2013<br

Ordenador: Luiz Sergio Borges

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501384
PORTARIA: 83**

Objetivo: Participar do processo de acomodação, transporte e comercialização do caranguejo-uçá vivo, na Semana Santa 2013 desenvolvida pela SEPAq.

Fundamento Legal: Lei 5.810/94

Origem: SÃO JOÃO DA PONTA/PA - BRASIL

Destino(s): Belém/PA - Brasil<br

Servidor(es): /JOÃO LIMA COELHO (Colaborador Eventual) / 1.5 diárias (Completa) / de 27/03/2013 a 28/03/2013 /ZACARIAS MONTEIRO BANDEIRA (Colaborador Eventual) / 1.5 diárias (Completa) / de 27/03/2013 a 28/03/2013<br

Ordenador: Luiz Sergio Borges

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501394
PORTARIA: 84

Objetivo: Organização da Feira da Semana Santa na Região de São João de Pirabas, Primavera e Quatipuru.
Fundamento Legal: Lei 5.810/94
Origem: SALINÓPOLIS/PA - BRASIL
Destino(s):
Primavera/PA - Brasil
Quatipuru/PA - Brasil
São João de Pirabas/PA - Brasil

Servidor(es):
/NEY MAIA DOS SANTOS (Colaborador Eventual) / 2.5 diárias (Completa) / de 26/03/2013 a 28/03/2013

Ordenador: Luiz Sergio Borges

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501402
PORTARIA: 85

Objetivo: Acompanhar funcionamento da Feira da Programação da Semana Santa 2013 do Projeto Peixe Pra Valer.
Fundamento Legal: Lei 5.810/94
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
Cachoeira do Arari/PA - Brasil

Servidor(es):
57190686/CINTIA DOS SANTOS SILVA (Secretária) / 2.5 diárias (Completa) / de 26/03/2013 a 28/03/2013

Ordenador: Luiz Sergio Borges

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501408
PORTARIA: 86

Objetivo: Participar da Força Tarefa da Semana Santa 2013 que acontecerá no município de Capanema.
Fundamento Legal: Lei 5.810/94
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
Capanema/PA - Brasil

Servidor(es):
57176583/GIDEANE JANNER CRUZ DE SOUZA (Assessora) / 3.5 diárias (Completa) / de 26/03/2013 a 29/03/2013

Ordenador: Henrique Kiyoshi Sawaki

SUPRIMENTO DE FUNDO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501433
PORTARIA: 87

Prazo para Aplicação (em dias): 3
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula
ANA MARTHA CASTELO BRANCO DA SILVA Coordenadora Regional 57230146
Recurso(s):
Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa Valor
20602137566050000 0101000000 339033 120,00
Ordenador: Henrique Kiyoshi Sawaki

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501440
PORTARIA: 81

Objetivo: Auxiliar na logística de despesa e transporte do peixe de cultivo para as feiras do Programa Semana Santa 2013.
Fundamento Legal: Lei 5.810/94
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
Bonito/PA - Brasil

Servidor(es):
5893617/EDIANO DE SOUZA SANDES (Técnico em Gestão de Pesca e Aquicultura) / 1.5 diárias (Completa) / de 26/03/2013 a 27/03/2013
5893618/KAMAL JORGE BASTOS ABOU EL HOSN (Motorista) / 0.5 diárias (Completa) / de 26/03/2013 a 26/03/2013
57216522/THIAGO NEVES CRUZ (Coordenador) / 1.5 diárias (Completa) / de 26/03/2013 a 27/03/2013

Ordenador: Henrique Kiyoshi Sawaki

Núcleo de Gerenciamento
Pará Rural

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500842
ERRATA DA PUBLICAÇÃO Nº 490621
PORTARIA: 064/2013

Objetivo: PARTICIPAR DE UMA REUNIÃO SOLICITADA PELA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE DO MUNICÍPIO DE PARAGOMINAS PARA APRESENTAR O PROGRAMA PARÁ RURAL E ORIENTAR QUANTO AOS PROCEDIMENTOS LICITATORIO NOS PIP'S: ASSOCIAÇÃO DE APICULTORES DE AURORA DO PARÁ - AUROMEL, ASSOCIAÇÃO BOA VISTA - ABOVI, ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA MENINO JESUS, COOPERATIVA DOS TRABALHADORES RURAIS DO ACARÁ - PAPAQUARA.
Fundamento Legal: Acordo de empréstimo
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
Aurora do Pará/PA - Brasil
Barcarena/PA - Brasil
Moju/PA - Brasil
Paragominas/PA - Brasil

Servidor(es):
/LENA SILVIA DE ALBUQUERQUE MARÇAL (Analista de Licitações) / 4.5 diárias (Completa) / de 04/03/2013 a 08/03/2013

Ordenador: Michelle Abrahão Abdon

SECRETARIA ESPECIAL DE ESTADO DE
INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA PARA
O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

Secretaria de Estado de Integração
Regional, Desenvolvimento Urbano
e Metropolitano

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500905
PORTARIA: 216/2013

Objetivo: Conduzir o veículo desta Secretaria com a técnica da DIP, que irá fazer medição e fiscalização das Obras do Sistema de Abastecimento de Água - SAA (PAC2/FUNASA).
Fundamento Legal: Decreto nº. 734/92
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
São Caetano de Odivelas e Vigia/PA - Brasil

Servidor(es):
571907391/ANTONIO PEREIRA DA COSTA (Motorista) / 0.5 diárias (Completa) / de 19/03/2013 a 19/03/2013

Ordenador: MARCIO GODOI SPINDOLA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500981
PORTARIA: 217/2013

Objetivo: Conduzir o veículo desta secretaria com o Diretor e os técnicos da DIP, que irão acompanhar o senhor secretário em visita técnica na Obra do Sistema de Esgotamento Sanitário - SES (PAC/CAIXA).
Fundamento Legal: Decreto nº. 734/92
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
Capitão Poço/PA - Brasil

Servidor(es):
541957052/GILMAR FRANCO MOTA (Motorista) / 0.5 diárias (Completa) / de 20/03/2013 a 20/03/2013

Ordenador: MARCIO GODOI SPINDOLA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500999
PORTARIA: 218/2013

Objetivo: Acompanhar o Sr. Secretário, desta secretaria, em visita técnica na Obra do Sistema de Esgotamento Sanitário - SES (PAC/CAIXA).
Fundamento Legal: Decreto nº. 734/92
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
Capitão Poço/PA - Brasil

Servidor(es):
571903582/DIANE CARNEIRO SARAIVA (Assessor II) / 0.5 diárias (Completa) / de 20/03/2013 a 20/03/2013

Ordenador: MARCIO GODOI SPINDOLA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501092
PORTARIA: 219/2013

Objetivo: Acompanhar o Sr. Secretário, desta secretaria, em visita técnica na Obra do Sistema de Esgotamento Sanitário - SES (PAC/CAIXA).
Fundamento Legal: Decreto nº. 734/92
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
Capitão Poço/PA - Brasil

Servidor(es):
571967911/JOÃO LUIZ DIAS ALBUQUERQUE (Gerente) / 0.5 diárias (Completa) / de 20/03/2013 a 20/03/2013

Ordenador: MARCIO GODOI SPINDOLA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501119
PORTARIA: 220/2013

Objetivo: Conduzir o veículo desta Secretaria com o técnico da DIP, que irá fazer fiscalização à Obra do Sistema de Abastecimento de Água - SAA (PAC/FUNASA).
Fundamento Legal: Decreto nº. 734/92
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
Tracuateua/PA - Brasil

Servidor(es):
735041951/JOSE FLORIANO DA VEIGA FARIAS (Motorista) / 0.5 diárias (Completa) / de 20/03/2013 a 20/03/2013

Ordenador: MARCIO GODOI SPINDOLA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501504
PORTARIA: 221/2013

Objetivo: com o objetivo de dar continuidade às ações e atividades previstas no Projeto Técnico de Trabalho Social - PTTS, no referido município (PAC/CAIXA).
Fundamento Legal: Decreto nº 734/92
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
Capanema/PA - Brasil

Servidor(es):
73504216/FLAVIA FONSECA LEAL RAIOL (Téc. em Gestão de Desenv. Urbano) / 3.5 diárias (Completa) / de 25/03/2013 a 28/03/2013

Ordenador: MARCIO GODOI SPINDOLA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501510
PORTARIA: 222/2013

Objetivo: com o objetivo de dar continuidade às ações e atividades previstas no Projeto Técnico de Trabalho Social - PTTS, no referido município (PAC/CAIXA).
Fundamento Legal: Decreto nº 734/92
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
Capanema/PA - Brasil

Servidor(es):
316582/MAURO JOSE RODRIGUES BARBALHO (Téc. em Gestão Pública) / 3.5 diárias (Completa) / de 25/03/2013 a 28/03/2013

Ordenador: MARCIO GODOI SPINDOLA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501516
PORTARIA: 223/2013

Objetivo: com o objetivo de conduzir o veículo desta Secretaria com a equipe técnica da GPS, que dará continuidade às ações e atividades previstas no Projeto Técnico de Trabalho Social - PTTS, no referido município (PAC/CAIXA).
Fundamento Legal: Decreto nº 734/92
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
Capanema/PA - Brasil

Servidor(es):
571885911/EDUARDO JOSE ANDRADE MORAES (Motorista) / 3.5 diárias (Completa) / de 25/03/2013 a 28/03/2013

Ordenador: MARCIO GODOI SPINDOLA

Companhia de Habitação
do Estado do Pará

CONVÊNIO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500827

Convênio: 3
Exercício: 2013
Objeto: O presente Termo de Cooperação e Participação tem por objeto a formalização do compromisso, por parte do Governo Municipal, de participar da capacitação que compreende a Regularização do Município junto ao Sistema Nacional de Habitação de Interesse Social - SNHIS.
Valor Total: 0,00
Assinatura: 18/03/2013
Vigência: 21/03/2013 a 20/01/2014
Partes:
Beneficiário ente Público: PREFEITURA MUNICIPAL DE GARRAFAO DO NORTE
Concedente: COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ
Ordenador: NOÊMIA DE SOUSA JACOB

CONVÊNIO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500833

Convênio: 4
Exercício: 2013
Objeto: O presente Termo de Cooperação e Participação tem por objeto a formalização do compromisso, por parte do Governo Municipal, de participar da capacitação que compreende a Regularização do Município junto ao Sistema Nacional de Habitação de Interesse Social - SNHIS.
Valor Total: 0,00
Assinatura: 18/03/2013
Vigência: 21/03/2013 a 20/01/2014
Partes:
Beneficiário ente Público: PREFEITURA MUNICIPAL DE MÃE DO RIO
Concedente: COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ
Ordenador: NOÊMIA DE SOUSA JACOB

**CONVÊNIO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500845**

Convênio: 5
Exercício: 2013
Objeto: O presente Termo de Cooperação e Participação tem por objeto a formalização do compromisso, por parte do Governo Municipal, de participar da capacitação que compreende a Regularização do Município junto ao Sistema Nacional de Habitação de Interesse Social - SNHIS.
Valor Total: 0,00
Assinatura: 18/03/2013
Vigência: 21/03/2013 a 20/01/2014
Partes:
Beneficiário ente Público: MUNICÍPIO DE SANTA MARIA DAS BARREIRAS
Concedente: COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ
Ordenador: NOÊMIA DE SOUSA JACOB

**CONVÊNIO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500879**

Convênio: 7
Exercício: 2013
Objeto: O presente Termo de Cooperação e Participação tem por objeto a formalização do compromisso, por parte do Governo Municipal, de participar da capacitação que compreende a Regularização do Município junto ao Sistema Nacional de Habitação de Interesse Social - SNHIS.
Valor Total: 0,00
Assinatura: 18/03/2013
Vigência: 21/03/2013 a 20/01/2014
Partes:
Beneficiário ente Público: PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ESPERANÇA DO PIRIA
Concedente: COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ
Ordenador: NOÊMIA DE SOUSA JACOB

**SOLICITAÇÃO DE RENOVAÇÃO DE LICENÇA AMBIENTAL
DE INSTALAÇÃO**

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500896

A Companhia de Habitação do Estado do Pará - COHAB/PA, torna público que solicitou à Secretaria de Estado de Meio Ambiente - SEMA/PA, a Renovação da Licença Ambiental de Instalação - L.I. do Empreendimento abaixo discriminado:
- Comunidade RIACHO DOCE, localizado no Município de Belém/PA.
L.I. Nº 1218/2010
Belém, 18 de março de 2013
Gerência Estratégica de Projeto - COHAB/PA

**CONVÊNIO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500923**

Convênio: 8
Exercício: 2013
Objeto: O presente Termo de Cooperação e Participação tem por objeto a formalização do compromisso, por parte do Governo Municipal, de participar da capacitação que compreende a Regularização do Município junto ao Sistema Nacional de Habitação de Interesse Social - SNHIS.
Valor Total: 0,00
Assinatura: 18/03/2012
Vigência: 21/03/2013 a 20/01/2014
Partes:
Beneficiário ente Público: PREFEITURA MUNICIPAL DE MELGAÇO
Concedente: COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ
Ordenador: NOÊMIA DE SOUSA JACOB

**CONVÊNIO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501351**

Convênio: 15
Exercício: 2013
Objeto: O presente Termo de Cooperação e Participação tem por objeto a formalização do compromisso, por parte do Governo Municipal, de participar da capacitação que compreende a Regularização do Município junto ao Sistema Nacional de Habitação de Interesse Social - SNHIS.
Valor Total: 0,00
Assinatura: 18/03/2013
Vigência: 21/03/2013 a 20/01/2014
Partes:
Beneficiário ente Público: PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPÉ- AÇU
Concedente: COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ
Ordenador: NOÊMIA DE SOUSA JACOB

**CONVÊNIO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501390**

Convênio: 16
Exercício: 2013
Objeto: O presente Termo de Cooperação e Participação tem por objeto a formalização do compromisso, por parte do Governo Municipal, de participar da capacitação que compreende a Regularização do Município junto ao Sistema Nacional de Habitação de Interesse Social - SNHIS
Valor Total: 0,00
Assinatura: 18/03/2013
Vigência: 21/03/2013 a 20/01/2014
Partes:
Beneficiário ente Público: PREFEITURA MUNICIPAL DE VIGIA DE NAZARÉ
Concedente: COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ
Ordenador: NOÊMIA DE SOUSA JACOB

**CONVÊNIO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501409**

Convênio: 17
Exercício: 2013
Objeto: O presente Termo de Cooperação e Participação tem por objeto a formalização do compromisso, por parte do Governo Municipal, de participar da capacitação que compreende a Regularização do Município junto ao Sistema Nacional de Habitação de Interesse Social - SNHIS.
Valor Total: 0,00
Assinatura: 18/03/2013
Vigência: 21/03/2013 a 20/01/2014
Partes:
Beneficiário ente Público: PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA DE PEDRAS
Concedente: COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ
Ordenador: NOÊMIA DE SOUSA JACOB

**CONVÊNIO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501420**

Convênio: 18
Exercício: 2013
Objeto: O presente Termo de Cooperação e Participação tem por objeto a formalização do compromisso, por parte do Governo Municipal, de participar da capacitação que compreende a Regularização do Município junto ao Sistema Nacional de Habitação de Interesse Social - SNHIS.
Valor Total: 0,00
Assinatura: 18/03/2013
Vigência: 21/03/2013 a 20/01/2014
Partes:
Beneficiário ente Público: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO FRANCISCO DO PARA
Concedente: COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ
Ordenador: NOÊMIA DE SOUSA JACOB

**CONVÊNIO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501434**

Convênio: 19
Exercício: 2013
Objeto: O presente Termo de Cooperação e Participação tem por objeto a formalização do compromisso, por parte do Governo Municipal, de participar da capacitação que compreende a Regularização do Município junto ao Sistema Nacional de Habitação do Estado do Pará - SNHIS.
Valor Total: 0,00
Assinatura: 18/03/2013
Vigência: 21/03/2013 a 20/01/2014
Partes:
Beneficiário ente Público: MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO GUAMÁ
Concedente: COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ
Ordenador: NOÊMIA DE SOUSA JACOB

**PORTARIA N.º 132/2013 - PRESI
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501499**

A DIRETORA PRESIDENTE DA COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ - COHAB/PA, no uso de suas atribuições legais e estatutárias,
CONSIDERANDO que ao administrador público incumbe a vigilância e o zelo na condução dos negócios públicos, cabendo-lhe a adoção de medidas que objetivem o pronto ressarcimento dos danos causados ao Erário, independentemente das providências a cargo do Tribunal de Contas do Estado - TCE.
CONSIDERANDO o contido no Relatório Técnico - DIURC - nº 04/2011 e no Processo nº 2011/457051, instaurado pela PORTARIA Nº 250/2011-PRESI, onde restaram comprovado pagamentos de serviços a maior do que os realmente executados nos Boletins de Medição de nº 17 e 18, assim como no 8º (oitavo) TAC ao Contrato 040/2008, a empresa UNI ENGENHARIA E COMÉRCIO LTDA, no valor total de R\$ 17.632.737,01 (Dezessete milhões, seiscentos e trinta e dois mil, setecentos e trinta e sete reais e um centavos);
CONSIDERANDO a gravidade dos fatos relacionados no Processo nº 2011/457051 e esgotadas as providências Administrativas internas a COHAB/PA não obteve a reparação do dano causado ao erário público,
CONSIDERANDO que diante de prática de ato ilegal, ilegítimo ou antieconômico de que resulte dano à administração pública estadual, a autoridade administrativa competente deve adotar providências para apuração dos fatos, identificação dos responsáveis, quantificação do dano e obtenção do ressarcimento.
R E S O L V E:
INSTAURAR Tomada de Contas Especial para apuração dos fatos, identificação dos responsáveis, quantificação o dano e obter o devido ressarcimento decorrente do pagamento de serviços não executados pela Empresa UNI ENGENHARIA LTDA, referente ao Contrato nº 40/2008, no valor de R\$ 17.632.737,01 (Dezessete milhões, seiscentos e trinta e dois mil, setecentos e trinta e sete reais e um centavos);
1. CONSTITUIR Comissão com a incumbência de no prazo de 60 (sessenta) dias, apresentar relatório final, para posterior encaminhamento ao Tribunal de Contas do Estado - TCE, em

observância a Resolução nº 17.235 de 14/09/1996 e Instrução Normativa - TCU nº 56, de 05/12/2007.
2. DESIGNAR os servidores Antônio Carlos Campos de Avelar, economista, matrícula nº 57176170; Andréa Cunha Lima da Costa, Advogada, matrícula nº 57224128; Nerci Viana da Mota, Contadora, matrícula nº 3189724, sob a presidência do primeiro, para integrarem a referida Comissão.
3. ESTA Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se os efeitos da Portaria 315/2011-PRESI.
DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.
Belém, 18 de março de 2013
NOÊMIA DE SOUSA JACOB
Diretora Presidente

**CONVÊNIO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500952**

Convênio: 9
Exercício: 2013
Objeto: O presente Termo de Cooperação e Participação tem por objeto a formalização do compromisso, por parte do Governo Municipal, de participar da capacitação que compreende a Regularização do Município junto ao Sistema Nacional de Habitação de Interesse Social - SNHIS.
Valor Total: 0,00
Assinatura: 18/03/2013
Vigência: 21/03/2013 a 20/01/2014
Partes:
Beneficiário ente Público: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTEL
Concedente: COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ
Ordenador: NOÊMIA DE SOUSA JACOB

**CONVÊNIO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500971**

Convênio: 10
Exercício: 2013
Objeto: O presente Termo de Cooperação e Participação tem por objeto a formalização do compromisso, por parte do Governo Municipal, de participar da capacitação que compreende a Regularização do Município junto ao Sistema Nacional de Habitação de Interesse Social - SNHIS.
Valor Total: 0,00
Assinatura: 18/03/2013
Vigência: 21/03/2013 a 20/01/2014
Partes:
Beneficiário ente Público: MUNICÍPIO DE OURÉM
Concedente: COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ
Ordenador: NOÊMIA DE SOUSA JACOB

**CONVÊNIO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500986**

Convênio: 11
Exercício: 2013
Objeto: O presente Termo de Cooperação e Participação tem por objeto a formalização do compromisso, por parte do Governo Municipal, de participar da capacitação que compreende a Regularização do Município junto ao Sistema Nacional de Habitação de Interesse Social - SNHIS.
Valor Total: 0,00
Assinatura: 18/03/2013
Vigência: 21/03/2013 a 20/01/2014
Partes:
Beneficiário ente Público: PREFEITURA MUNICIPAL DE TRACUATEUA
Concedente: COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ
Ordenador: NOÊMIA DE SOUSA JACOB

**CONVÊNIO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501028**

Convênio: 13
Exercício: 2013
Objeto: O presente Termo de Cooperação e Participação tem por objeto a formalização do compromisso, por parte do Governo Municipal, de participar da capacitação que compreende a Regularização do Município junto ao Sistema Nacional de Habitação de Interesse Social - SNHIS.
Valor Total: 0,00
Assinatura: 18/03/2013
Vigência: 21/03/2013 a 20/01/2014
Partes:
Beneficiário ente Público: PREFEITURA MUNICIPAL DE SOURE
Concedente: COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ
Ordenador: NOÊMIA DE SOUSA JACOB

**CONVÊNIO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501088**

Convênio: 12
Exercício: 2013
Objeto: O presente Termo de Cooperação e Participação tem por objeto a formalização do compromisso, por parte do Governo Municipal, de participar da capacitação que compreende a Regularização do Município junto ao Sistema Nacional de Habitação de Interesse Social - SNHIS.
Valor Total: 0,00
Assinatura: 18/03/2013
Vigência: 21/03/2013 a 20/01/2014
Partes:
Beneficiário ente Público: MUNICÍPIO DE IGARAPÉ MIRI
Concedente: COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ
Ordenador: NOÊMIA DE SOUSA JACOB

CONVÊNIO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501121

Convênio: 14
Exercício: 2013
Objeto: O presente Termo de Cooperação e Participação tem por objeto a formalização do compromisso, por parte do Governo Municipal, de participar da capacitação que compreende a Regularização do Município junto ao Sistema Nacional de Habitação de Interesse Social - SNHIS.
Valor Total: 0,00
Assinatura: 18/03/2013
Vigência: 21/03/2013 a 20/01/2014
Partes:
Beneficiário ente Público: MUNICÍPIO DE IRITUIA
Concedente: COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ
Ordenador: NOÊMIA DE SOUSA JACOB

Instituto de Terras do Pará

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500824
PORTARIA Nº 83/2013

O Presidente do INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ – ITERPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas no art. 5º, alínea "b" da Lei Estadual nº 4.584, de 08 de outubro de 1975, e; Considerando o Memorando nº 005/2013- GP, datado de 19.02.2013;

R E S O L V E:

TRANSFERIR, o período de férias do servidor, **ALBERTO YATARO GONÇALVES SAWADA**, Chefe de Gabinete, matrícula nº 57234619/2, programadas para 18.02.13 a 19.03.2013, concedida através da Portaria Nº 12/2013, publicada no DIÁRIO OFICIAL Nº. 32.340, de 19/02/2013, ficando o referido período para ser marcado posteriormente.

DANIEL NUNES LOPES - Resp. p/Presidente
Gabinete da Presidência do Instituto de Terras do Pará – ITERPA, 26 de fevereiro de 2013.

PORTARIA Nº 0190, DE 15 DE MARÇO DE 2013
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500924

O Presidente do Instituto de Terras do Pará – ITERPA, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 5º, alíneas "g" e "k" da Lei Estadual n. 4.584, de 08 de outubro de 1975, e

CONSIDERANDO que o Decreto – Lei n. 2.375, de 24 de novembro de 1987, atribui expressamente aos Estados-membros a faculdade de promover a arrecadação de terras públicas devolutas de seu domínio, observando, no que couberem, as disposições do art. 28 da Lei n. 6.383, de 07 de dezembro de 1976;

CONSIDERANDO que o Instituto de Terras do Pará – ITERPA é o Órgão executor da política fundiária do Estado do Pará em tudo quanto se referir às suas terras devolutas, a teor do art. 2º da Lei n. 4.584/75, cabendo-lhe, assim, dentre outras atribuições, a de extremar o patrimônio público do particular;

CONSIDERANDO que a Diretoria de Gestão de Desenvolvimento Agrário e Fundiário – DEAF, do ITERPA, em conformidade com os dados e mapas cadastrais do Instituto, constatarem o domínio do Estado do Pará sobre terras devolutas localizadas no Município de Ulianópolis, abrangendo uma área de 25.807,6322ha;

CONSIDERANDO, os termos da Instrução Normativa 002/2009, do ITERPA, no que se refere à arrecadação de área total, com ressalva a possíveis retificações de área e averbações posteriores;

CONSIDERANDO por último, tudo o que consta do Processo Administrativo autuado no ITERPA sob o n. **2012/490059**.

RESOLVE:

I – ARRECADAR, área de terras devolutas, incorporando-a ao patrimônio do Estado do Pará, incluídas em poligonal com **25.807,6322ha (vinte e cinco mil, oitocentos e sete hectares, sessenta e três ares e vinte e dois centiares)**, inserta no Município de Ulianópolis, denominada "**Gleba Gurupizinho**", com limites, confrontações e demais especificações técnicas constantes em **Memorial Descritivo** elaborado pelo ITERPA, nos seguintes termos: inicia-se a descrição deste perímetro no vértice P-1, de coordenadas **N 9.590.048,66m** e **E 225.536,41m**; deste, segue confrontando com GLEBA INCRA, com os seguintes azimutes e distâncias: 123°52'30" e 6.411,86 m até o vértice P-2, de coordenadas **N 9.586.474,81m** e **E 230.859,90m**; deste, segue confrontando com QUEM DE DIREITO, com os seguintes azimutes e distâncias: 238°09'46" e 3.702,26 m até o vértice P-3, de coordenadas **N 9.584.521,84m** e **E 227.714,64m**; 180°04'59" e 510,00 m até o vértice P-4, de coordenadas **N 9.584.011,84m** e **E 227.713,90m**; 185°50'55" e 785,59 m até o vértice P-5,

de coordenadas **N 9.583.230,34m** e **E 227.633,85m**; 188°07'15" e 4.750,90 m até o vértice P-6, de coordenadas **N 9.578.527,08m** e **E 226.962,73m**; deste, segue confrontando com FAZENDAS REUNIDAS LIGAÇÃO, com os seguintes azimutes e distâncias: 186°21'55" e 2.853,76 m até o vértice P-7, de coordenadas **N 9.575.690,91m** e **E 226.646,34m**; 186°40'06" e 1.969,14 m até o vértice P-8, de coordenadas **N 9.573.735,09m** e **E 226.417,68m**; 186°02'17" e 1.422,46 m até o vértice P-9, de coordenadas **N 9.572.320,52m** e **E 226.268,05m**; 188°10'53" e 457,31 m até o vértice P-10, de coordenadas **N 9.571.867,86m** e **E 226.202,97m**; 189°10'18" e 2.085,72 m até o vértice P-11, de coordenadas **N 9.569.808,81m** e **E 225.870,52m**; 197°51'18" e 3.212,86 m até o vértice P-12, de coordenadas **N 9.566.750,69m** e **E 224.885,43m**; 210°25'30" e 4.087,94 m até o vértice P-13, de coordenadas **N 9.563.225,69m** e **E 222.815,25m**; 101°23'55" e 1.011,32 m até o vértice P-14, de coordenadas **N 9.563.025,82m** e **E 223.806,62m**; deste, segue confrontando com QUEM DE DIREITO, com os seguintes azimutes e distâncias: 181°27'21" e 1.563,40 m até o vértice P-15, de coordenadas **N 9.561.462,92m** e **E 223.766,90m**; 269°40'18" e 1.250,91 m até o vértice P-16, de coordenadas **N 9.561.455,75m** e **E 222.516,01m**; 181°04'50" e 2.508,32 m até o vértice P-17, de coordenadas **N 9.558.947,88m** e **E 222.468,71m**; 181°04'49" e 2.858,63 m até o vértice P-18, de coordenadas **N 9.556.089,76m** e **E 222.414,81m**; 177°25'32" e 654,96 m até o vértice P-19, de coordenadas **N 9.555.435,46m** e **E 222.444,23m**; 186°51'07" e 1.527,03 m até o vértice P-20, de coordenadas **N 9.553.919,34m** e **E 222.262,05m**; deste, segue confrontando com GLEBA SURUBIJÚ - AREA 4 - INCRA, com os seguintes azimutes e distâncias: 268°51'21" e 4.804,72 m até o vértice P-21, de coordenadas **N 9.553.823,41m** e **E 217.458,29m**; deste segue confrontando com a FAIXA DE DOMÍNIO DA RODOVIA BR-010, com os seguintes azimutes e distâncias: 0°53'08" e 2.171,30 m até o vértice P-22, de coordenadas **N 9.555.994,45m** e **E 217.491,85m**; 351°45'35" e 3.079,02 m até o vértice P-23, de coordenadas **N 9.559.041,68m** e **E 217.050,55m**; 355°01'32" e 200,43 m até o vértice P-24, de coordenadas **N 9.559.241,36m** e **E 217.033,17m**; 20°09'58" e 1.790,56 m até o vértice P-25, de coordenadas **N 9.560.922,15m** e **E 217.650,45m**; 15°02'02" e 540,12 m até o vértice P-26, de coordenadas **N 9.561.443,78m** e **E 217.790,55m**; 5°47'12" e 1.080,87 m até o vértice P-27, de coordenadas **N 9.562.519,14m** e **E 217.899,53m**; 13°52'38" e 2.888,09 m até o vértice P-28, de coordenadas **N 9.565.322,93m** e **E 218.592,21m**; 15°48'48" e 2.428,83 m até o vértice P-29, de coordenadas **N 9.567.659,84m** e **E 219.254,08m**; 15°02'19" e 2.010,95 m até o vértice P-30, de coordenadas **N 9.569.601,92m** e **E 219.775,86m**; 348°07'36" e 519,18 m até o vértice P-31, de coordenadas **N 9.570.109,99m** e **E 219.669,04m**; 0°06'42" e 1.815,46 m até o vértice P-32, de coordenadas **N 9.571.925,45m** e **E 219.672,58m**; 0°15'21" e 1.152,88 m até o vértice P-33, de coordenadas **N 9.573.078,32m** e **E 219.677,73m**; 16°26'32" e 751,14 m até o vértice P-34, de coordenadas **N 9.573.798,74m** e **E 219.890,34m**; 18°36'36" e 2.059,54 m até o vértice P-35, de coordenadas **N 9.575.750,59m** e **E 220.547,59m**; 18°36'35" e 1.214,21 m até o vértice P-36, de coordenadas **N 9.576.901,31m** e **E 220.935,07m**; 8°58'23" e 2.367,14 m até o vértice P-37, de coordenadas **N 9.579.239,48m** e **E 221.304,27m**; 7°50'57" e 1.191,21 m até o vértice P-38, de coordenadas **N 9.580.419,53m** e **E 221.466,95m**; 17°02'06" e 967,55 m até o vértice P-39, de coordenadas **N 9.581.344,63m** e **E 221.750,40m**; 14°17'37" e 3.063,18 m até o vértice P-40, de coordenadas **N 9.584.312,98m** e **E 222.506,67m**; deste, segue confrontando com GLEBA BRAÇO FORTE "A" - ESTADO, com os seguintes azimutes e distâncias: 259°10'34" e 1.886,57 m até o vértice P-41, de coordenadas **N 9.583.958,70m** e **E 220.653,66m**; 284°19'22" e 4.600,92 m até o vértice P-42, de coordenadas **N 9.585.096,89m** e **E 216.195,75m**; deste, segue confrontando com GLEBA FEDERAL, com os seguintes azimutes e distâncias: 88°32'45" e 93,78 m até o vértice P-43, de coordenadas **N 9.585.099,27m** e **E 216.289,50m**; 87°21'10" e 121,03 m até o vértice P-44, de coordenadas **N 9.585.104,86m** e **E 216.410,40m**; 86°50'23" e 120,98 m até o vértice P-45, de coordenadas **N 9.585.111,53m** e **E 216.531,20m**; 86°16'06" e 242,00 m até o vértice P-46, de coordenadas **N 9.585.127,28m** e **E 216.772,69m**; 85°41'45" e 183,48 m até o vértice P-47, de coordenadas **N 9.585.141,05m** e **E 216.955,65m**; 84°29'43" e 209,11 m até o vértice P-48, de coordenadas **N 9.585.161,11m** e **E 217.163,80m**; 83°27'45" e 170,83 m até o vértice P-49, de coordenadas **N 9.585.180,56m** e **E 217.333,52m**; 85°28'22" e 173,94 m até o vértice P-50, de coordenadas **N 9.585.194,29m** e **E 217.506,92m**; 325°25'42" e 3.537,78 m até o vértice P-51, de coordenadas **N 9.588.107,36m** e **E 215.499,45m**; 357°59'33" e 876,63 m até o vértice P-52, de coordenadas **N 9.588.983,45m** e

E 215.468,74m; 106°19'10" e 7.871,72 m até o vértice P-53, de coordenadas **N 9.586.771,57m** e **E 223.023,31m**; 16°40'07" e 1.295,55 m até o vértice P-54, de coordenadas **N 9.588.012,68m** e **E 223.394,92m**; 286°58'13" e 7.344,90 m até o vértice P-55, de coordenadas **N 9.590.156,46m** e **E 216.369,84m**; 47°06'00" e 4.034,87 m até o vértice P-56, de coordenadas **N 9.592.903,08m** e **E 219.325,55m**; 47°06'00" e 2.330,29 m até o vértice P-57, de coordenadas **N 9.594.489,36m** e **E 221.032,59m**; 136°26'00" e 3.871,08 m até o vértice P-58, de coordenadas **N 9.591.684,48m** e **E 223.700,53m**; deste, segue confrontando com a FAIXA DE DOMÍNIO DA RODOVIA BR-010, com os seguintes azimutes e distâncias: 355°57'07" e 1.811,94 m até o vértice P-59, de coordenadas **N 9.593.491,90m** e **E 223.572,62m**; 359°17'34" e 474,77 m até o vértice P-60, de coordenadas **N 9.593.966,63m** e **E 223.566,76m**; 109°47'37" e 114,96 m até o vértice P-61, de coordenadas **N 9.593.927,70m** e **E 223.674,93m**; deste, segue confrontando com a FAIXA DE DOMÍNIO DA RODOVIA PA-125, com os seguintes azimutes e distâncias: 225°21'19" e 1.553,93 m até o vértice P-62, de coordenadas **N 9.591.200,54m** e **E 226.577,34m**; deste, segue confrontando com a FAIXA DE DOMÍNIO DA RODOVIA PA-125, com os seguintes azimutes e distâncias: 133°13'01" e 3.982,64 m até o vértice P-63, de coordenadas **N 9.590.108,58m** e **E 225.471,75m**; 132°49'16" e 88,16 m até o vértice P-1, ponto inicial da descrição deste perímetro.

II – DETERMINAR à Diretoria Jurídica a adoção das medidas subsequentes com vistas à matrícula da área, em nome do Estado do Pará, junto ao Cartório de Registros de Imóveis da Comarca de Paragominas.

Carlos Alberto Lamarão Corrêa
Presidente

CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500937

Contrato: 14359
Exercício: 2013
Classificação do Objeto: Outros
Objeto: Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de SEGURO TOTAL para 15 (QUINZE) VEÍCULOS da frota do ITERPA.
Valor Total: 24.000,00
Data Assinatura: 22/03/2013
Vigência: 22/03/2013 a 21/03/2014
Pregão Eletrônico: 4/2013

Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso
Origem do Recurso
21122129745340000 339039 0101000000 Estadual
21122129745340000 339039 0261000000 Estadual
21122129745340000 339039 0661000000 Estadual
Contratado: PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROS GERAIS
Endereço: Avenida Rio Branco 1489, 1238
CEP. 01205-905 - São Paulo/SPTelefone: 1133663189
Ordenador: CARLOS ALBERTO LAMARÃO CORRÊA

AVISO DE LICITAÇÃO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500942
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO
NÚMERO: 5/2013

Objeto: Contratação de sociedade empresária para prestação de serviços para execução de cadastro, demarcação e georreferenciamento de imóveis rurais de lotes rurais em glebas estaduais, em conformidade com o Termo de Referência, anexo II do Edital.

Entrega do Edital: www.comprasnet.gov.br, www.compraspara.pa.gov.br, licitacoes@iterpa.pa.gov.br
Observação: Nova data de abertura de licitação, devido a reformulação de Edital. Havendo discrepância entre o que está no Comprasnet e o que está no Edital, vale este último.
Responsável pelo certame: GIZELLE DO SOCORRO ARAUJO DE ALENCAR

Local de Abertura: www.comprasnet.gov.br
Data da Abertura: 02/04/2013
Hora da Abertura: 10:00

Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso
Origem do Recurso
04631135818470000 339039 0131000000 Estadual
04631135818470000 339039 0331000000 Estadual
04631135818470000 339039 1101000000 Estadual
Ordenador: CARLOS ALBERTO LAMARÃO CORRÊA

MAPA - COMPRA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501164

HOMOLOGAÇÃO DA SENTENÇA PROFERIDA PELO ILMO. SR. PRESIDENTE DO INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ-ITERPA, NOS AUTOS DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA ONEROSA (COMPRA) DE TERRAS, EM QUE FIGURA COMO INTERESSADO:

PROCESSO	NOME	DENOMINAÇÃO	ÁREA	MUNICÍPIO	PORTARIA
2008/382308	Felipe Moura Viana	Sítio Esperança	106ha.52a.61ca.	Prainha	0198/2013

Belém(Pa), 19.03.2013
Carlos Alberto Lamarão Corrêa - Presidente

Caderno 5

QUARTA-FEIRA, 20 DE MARÇO DE 2013

SECRETARIA ESPECIAL DE ESTADO DE INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA PARA O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

Secretaria de Estado de Meio Ambiente

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 488020
PORTARIA: 255/2013**

Objetivo: 01- AOS TÉCNICOS: REALIZAR FISCALIZAÇÃO EM EMPREENDIMENTOS QUE DESENVOLVEM ATIVIDADES POTENCIALMENTE POLUIDORAS; 02- AOS MOTORISTAS: CONDUZIR VEÍCULO OFICIAL.

Fundamento Legal: ART 145 DA LEI 5.810 E SEUS PARAGRAFOS
Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):

ANAPÚ/PA - Brasil
GOIANÉSIA/PA - Brasil
MOJU/PA - Brasil
PACAJÁ/PA - Brasil
TAILÂNDIA/PA - Brasil<br

Servidor(es):

571752091/CESAR PLATON MAIA (ENGENHEIRO) / 14.5 diárias (Completa) / de 25/02/2013 a 11/03/2013

572125392/CRISTIANO DA SILVA ROCHA (ENG. AGRONOMO/GERENTE) / 14.5 diárias (Completa) / de 25/02/2013 a 11/03/2013

56547771/GILBERTO GONZALEZ PINA (MOTORISTA) / 14.5 diárias (Completa) / de 25/02/2013 a 11/03/2013

571938471/JAIRO FARIAS DA SILVA (MOTORISTA) / 14.5 diárias (Completa) / de 25/02/2013 a 11/03/2013

80157181/MARIANA NOBRE ALAYON MESCOUTO DA SILVA (ENG. FLORESTAL) / 14.5 diárias (Completa) / de 25/02/2013 a 11/03/2013<br

Ordenador: JOSÉ ALBERTO DA SILVA COLARES

PORTARIA Nº 514/2013-GAB/SEMA DE 19 DE MARÇO DE 2013

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500998

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE, no uso das atribuições legais que lhes são conferidas pelo exercício do Poder Disciplinar, nos termos que dispõe a Lei Estadual nº. 5.810 de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO os fatos sinalizados no Processo cadastrado no SIMLAM sob o nº 16185/2011, bem como em seus Anexos I e II;

CONSIDERANDO os termos do Parecer Jurídico nº. 015/2013 – CORAM/SEMA onde indica a necessidade de apuração do episódio;

CONSIDERANDO ainda o disposto no art. 199, da Lei Estadual nº 5.810/94.

RESOLVE:

I – INSTAURAR PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR, para apurar a suposta infração atribuída ao servidor REYNALDO SILVA SANCHES, Matrícula nº 5131006-1, cargo Químico Industrial, uma vez que o mesmo, em tese, na condição de Agente de Fiscalização desta SEMA, teria atuado de forma concomitante como Responsável Técnico da empresa L.A.S. SANCHES LABORATÓRIO (nome de fantasia LABORATÓRIO ANALÍTICO), a qual possui como proprietária sua esposa, que detém alguns processos ambientais que tramitaram nesta Secretaria, quais sejam: PROCESSO Nº. 320518/2008 e PROCESSO Nº. 201412/2007, sendo também detectado que o referido servidor, no exercício de suas atribuições no âmbito desta SEMA, estaria exarando Parecer Técnico nos autos em que o citado Laboratório realizava a análise físico-química, como é o caso do PROCESSO Nº. 31821/2009, de EVERYTHING NATURE DO BRASIL IMPORTAÇÃO, EXPORTAÇÃO E COMÉRCIO DE FRUTAS LTDA, conduta que caracteriza possível inobservância aos princípios fundamentais do art. 3º, I, III, V, c/c art. 5º, V, do Código de Ética dos Servidores desta Secretaria de Estado de Meio Ambiente e ainda constitui em tese, infração capitulada pelo Art. 6º, I, VII, XIII, XV, primeira parte, do mesmo diploma legal, bem como transgressão aos deveres previstos no art. 177, VI, 178, X e 190, IV e XIII da Lei Estadual nº. 5.810/94;

II – CONSTITUIR a Comissão composta pelos servidores JAIME MARCELO ESTUMANO GONÇALVES CARDOSO, Mat. nº. 57175443-2; DANIELLE FREITAS FAYAL, Mat. nº 57176603-1 e ANDERSON TAVARES DO CARMO, Mat. nº. 80845771-3, para sob a Presidência do primeiro, apurar os fatos apontados, no prazo inicial de 60 (sessenta) dias, podendo ser prorrogado, havendo necessidade, por igual período;

III – DELIBERAR que a Comissão, quando necessário, poderá reportar-se diretamente à autoridade e Órgãos da Administração Pública, bem como proceder todas as diligências indispensáveis à instrução processual;

IV – DETERMINAR que a Gerência de Recursos Humanos/GRH, adote todas as providências de estilo para o pleno cumprimento do presente Ato.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

José Alberto da Silva Colares

Secretário de Estado de Meio Ambiente

LICENÇA PRÊMIO

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501354

PORTARIA Nº508/2013-DGAF/GAB/SEMA DE 18 DE MARÇO DE 2013

O Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, no uso das atribuições que lhe são conferidas, e considerando o disposto no art. 98 da Lei nº 5.810, de 24.01.1994 e o Documento nº7227/2013;

R E S O L V E:

Conceder 30 (trinta) dias de Licença Prêmio a servidora **EVA CASTRO DE JESUS**, matrícula nº57175402/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotada na Coordenadoria de Fiscalização e Proteção Ambiental, no período de 18/03/2013 a 17/04/2013, correspondente a 1ª parcela do triênio 2006/2009.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

Belém, 18 de março de 2013

MÁRCIO ANDRÉ DOS SANTOS LEITÃO

Diretor de Gestão Administrativa e Financeira

LICENÇA PRÊMIO

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501356

PORTARIA Nº509/2013-DGAF/GAB/SEMA DE 18 DE MARÇO DE 2013

O Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, no uso das atribuições que lhe são conferidas, e considerando o disposto no art. 98 da Lei nº 5.810, de 24.01.1994 e o Memorando 81011/2013/UNRE4/COGER/DIPLAN;

R E S O L V E:

Conceder 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio ao servidor **WELBERT BEZERRA DE LIMA ARAÚJO**, matrícula nº57216104/1, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotado na Unidade Regionalizada de Altamira, no período de 18/03/2013 a 16/05/2013, correspondente ao triênio 2009/2012.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

Belém, 18 de março de 2013

MÁRCIO ANDRÉ DOS SANTOS LEITÃO

Diretor de Gestão Administrativa e Financeira

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501398

PORTARIA: 517/2013

Objetivo: PARTICIPAR DA REUNIÃO DE AVALIAÇÃO DO VOLUME II, REFERENTE AO PLANEJAMENTO E ZONEAMENTO DA RESEX MARINHA CAETÉ-TAPERAU

Fundamento Legal: ART 145 DA LEI 5.810 E SEUS PARAGRAFOS
Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):

BRAGANÇA/PA - Brasil<br

Servidor(es):

571754601/JULIO CESAR MEYER JUNIOR (MEDICO VETERINARIO/GERENTE) / 3.5 diárias (Completa) / de 24/03/2013 a 27/03/2013<br

Ordenador: JOSÉ ALBERTO DA SILVA COLARES

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501422

PORTARIA: 516/2013

Objetivo: PARTICIPAR DA REUNIÃO DE POSSE DO CONSELHOR CONSULTIVO DO PARNA DA SERRA DO PARDO

Fundamento Legal: ART 145 DA LEI 5.810 E SEUS PARAGRAFOS
Origem: ALTAMIRA/PA - BRASIL

Destino(s):

SÃO FELIX DO XINGU/PA - Brasil<br

Servidor(es):

58455802/SOLANGE HENCHEN TREVISAN (BIOLOGO) / 4.5 diárias (Completa) / de 15/04/2013 a 19/04/2013<br
Ordenador: JOSÉ ALBERTO DA SILVA COLARES

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501430

PORTARIA: 519/2013

Objetivo: 01- AOS TÉCNICOS: REALIZAR VISTORIA EM ÁREA DE MANEJO FLORESTAL PARA SUBSIDIAR ANÁLISE DE PROCESSO EM LICENCIAMENTO; 02- AO MOTORISTA: CONDUZIR VEÍCULO OFICIAL

Fundamento Legal: ART 145 DA LEI 5.810 E SEUS PARAGRAFOS
Origem: ALTAMIRA/PA - BRASIL

Destino(s):

MEDICILÂNDIA/PA - Brasil<br

Servidor(es):

58922011/JORGE CLEY SILVA DOS SANTOS (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE) / 4.5 diárias (Completa) / de 01/04/2013 a 05/04/2013

58921991/REINALDO BATISTA AMORIM (MOTORISTA) / 4.5 diárias (Completa) / de 01/04/2013 a 05/04/2013

572152641/SOLIMARA MOREIRA SOUZA (ENG. FLORESTAL) / 4.5 diárias (Completa) / de 01/04/2013 a 05/04/2013<br

Ordenador: JOSÉ ALBERTO DA SILVA COLARES

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501443

PORTARIA: 518/2013

Objetivo: 01- AOS TÉCNICOS: REALIZAR VISTORIA TÉCNICA EM EMPREENDIMENTO, BEM COMO SUBSIDIAR ANÁLISE TÉCNICA DA ATIVIDADE DE BOVICULTURA; 02- AO MOTORISTA: CONDUZIR VEÍCULO OFICIAL

Fundamento Legal: ART 145 DA LEI 5.810 E SEUS PARAGRAFOS
Origem: ALTAMIRA/PA - BRASIL

Destino(s):

VITORIA DO XINGU/PA - Brasil<br

Servidor(es):

58881591/FRANCISCA JUCICLEIA PINHEIRO (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE) / 1.5 diárias (Completa) / de 25/03/2013 a 26/03/2013

572149021/MILCA JORGE DE SOUZA DOS ANJOS (ENG. AGRONOMO) / 1.5 diárias (Completa) / de 25/03/2013 a 26/03/2013

58921991/REINALDO BATISTA AMORIM (MOTORISTA) / 1.5 diárias (Completa) / de 25/03/2013 a 26/03/2013<br

Ordenador: JOSÉ ALBERTO DA SILVA COLARES

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501469

PORTARIA: 520/2013

Objetivo: PARTICIPAR DA REUNIÃO DO GT CARVÃO SUSTENTÁVEL

Fundamento Legal: ART 145 DA LEI 5.810 E SEUS PARAGRAFOS
Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):

BRASÍLIA/PA - Brasil<br

Servidor(es):

572349321/AYAMY DA COSTA MIGIYAMA (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE) / 0.5 diárias (Completa) / de 26/03/2013 a 26/03/2013

59035501/HILDEMBERG DA SILVA CRUZ (SECRETARIO ADJUNTO) / 0.5 diárias (Completa) / de 26/03/2013 a 26/03/2013

571969191/MONICA MONTEIRO MOREIRA (BIOLOGO) / 0.5 diárias (Completa) / de 26/03/2013 a 26/03/2013<br

Ordenador: JOSÉ ALBERTO DA SILVA COLARES

ERRATA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501482

ERRATA da PORTARIA Nº . 96/2013-GAB/SEMA de 21 de janeiro de 2013, publicada em DOE dia 28/01/2013.

Onde se lê: à Secretaria Especial de Estado de Proteção Social – SEAS;

Leia-se: à Secretaria Especial de Estado de Proteção Social – SEPROS.

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501485

PORTARIA: 515/2013

Objetivo: PARTICIPAR DA XVI REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA TÉCNICA DE ASSUNTOS LEGAIS E INSTITUCIONAIS-CTIL

Fundamento Legal: ART 145 DA LEI 5.810 E SEUS PARAGRAFOS
Origem: SÃO JOÃO DE PIRABAS/PA - BRASIL

Destino(s):

BELÉM/PA - Brasil<br

Servidor(es):

00000000/ALAN RODRIGUES DE AMORIM (COLABORADOR EVENTUAL) / 2.5 diárias (Completa) / de 19/03/2013 a 21/03/2013<br

Ordenador: JOSÉ ALBERTO DA SILVA COLARES

DIÁRIA**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501505
PORTARIA: 521/2013**

Objetivo: 01- AOS TÉCNICOS: FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL ATENDENDO DEMANDA DO MINISTÉRIO PÚBLICO; 02- AO MOTORISTA: CONDUZIR VEÍCULO OFICIAL

Fundamento Legal: ART 145 DA LEI 5.810 E SEUS PARAGRAFOS
Origem: BELÉM/PA - BRASILDestino(s):
CAPANEMA/PA - Brasil<br

Servidor(es):

56204301/FERNANDO MESQUITA RIBEIRO (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Completa) / de 12/03/2013 a 12/03/2013

51405281/JOSE AUGUSTO MOTA DE SOUSA (ENGENHEIRO SANITARISTA) / 0.5 diárias (Completa) / de 12/03/2013 a 12/03/2013

51310061/REYNALDO SILVA SANCHES (QUIMICO INDUSTRIAL) / 0.5 diárias (Completa) / de 12/03/2013 a 12/03/2013<br

Ordenador: JOSÉ ALBERTO DA SILVA COLARES

Instituto de Desenvolvimento Florestal do Estado do Pará**PORTARIA Nº. 111 DE 19 DE MARÇO DE 2013
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501270****O Diretor Geral do Instituto de Desenvolvimento Florestal do Estado do Pará**, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Estadual de 23 de janeiro de 2012, publicado no Diário Oficial nº. 32.083, de 24 de janeiro de 2012;
CONSIDERANDO o termo do despacho da Assessoria Jurídica exarado no processo nº.2013/761;
RESOLVE:

Art.1º – Instaurar Processo Administrativo Disciplinar, através da Comissão composta pelos servidores conforme abaixo, para apurar furto de equipamentos pertencentes a Regional de Marabá deste Instituto, em tudo observado o direito constitucional ao contraditório e ampla defesa, insculpidos no Art. 5º da Constituição Federal;

I – Iranilda da Silva Moraes, matrícula nº.57499868, ocupante do cargo de Coordenador de Grupo Técnico, na qualidade de Presidente;**II – Priscilla Welligton Gomes Magalhães**, matrícula nº.57194868, ocupante do cargo de Gerente Técnico, na qualidade de Titular;**III – Ana Cláudia Chaves Simoneti**, matrícula nº.5885078, ocupante do cargo de Técnico em Administração e Finanças - Administração, na qualidade de Titular;**IV – Larissa Américo Régis**, matrícula nº.57201040, ocupante do cargo de Técnico em Administração e Finanças – Administração, na qualidade de Suplente.**V – Edson Cruz Barbosa**, matrícula nº.57201148, ocupante do cargo de Técnico em Administração e Finanças – Ciências Econômicas, na qualidade de Suplente;

Art. 2º - A Comissão deverá concluir os trabalhos com apresentação do relatório final no prazo máximo de 60 (sessenta) dias prorrogáveis por igual período, desde que por motivo fundamentado.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

THIAGO VALENTE NOVAS**SUPRIMENTO DE FUNDO****NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501448
PORTARIA: 114/2013**

Prazo para Aplicação (em dias): 60

Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15

Nome do Servidor	Cargo do Servidor	Matricula
MELLANE DA SILVA PEREIRA	Assistente Administrativo	5903348

Recurso(s):

Programa de Trabalho	Fonte do Recurso	Natureza da Despesa	Valor
18542138166500000	0261000000	339030	1.353,00

Observação: Tal solicitação se faz necessária em virtude de adquirir materias de consumo (generos alimenticios e descartaveis) os quais serão utilizados para preparação de Coffe Break, como colaboração do IDEFLOR no evento denominado Festa da Anual da Arvore que acontecerá no periodo de 25 a 27 de março de 2013 no município de Marabá.
Ordenador: Thiago Valente Novas**Núcleo de Gerenciamento de Transporte Metropolitano****PORTARIA Nº 020/2013-GAB/NGTM
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501378**

O DIRETOR GERAL DO NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE TRANSPORTE METROPOLITANO – NGTM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo §2º, art. 3º da Lei Estadual 7.573 de 02 de dezembro de 2002.

CONSIDERANDO o Processo 2013/124807, de 18 de março de 2013, que se refere à designação de novos membros que passarão a compor a Equipe de Pregão Presencial e Eletrônico para atuar em certames licitatórios na modalidade pregão. CONSIDERANDO, o que dispõe a Lei Federal nº 10.520, de 17/07/2002.

RESOLVE:

ART. 1º - Nomear os servidores deste núcleo relacionados abaixo, para atuarem em Pregão Presencial e junto ao Sistema de Pregão Eletrônico do Estado.

1. Como pregoeira: MARINA LÚCIA PEREIRA DOS REIS;
2. Como membros de apoio à servidora pregoeira: JOÃO ESTANISLAU GONÇALVES LOBATO, CATHERINE RÉLDER COSTA ABREU, E MARCO ANTÔNIO DA SILVA FREITAS.**ART. 2º - Revogar os termos da Portaria n. 025/2012-GAB/NGTM de 19 de março de 2012, publicado no Diário Oficial do Estado Nº 32125 de 27 de março de 2012.**

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Belém, 18 de março de 2013.

CESAR AUGUSTO BRASIL MEIRA**DIRETOR GERAL DO NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE TRANSPORTE METROPOLITANO****Secretaria de Estado de Obras Públicas****CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500960**

Contrato: 18

Exercício: 2013

Classificação do Objeto: Obra/Serviço Engenharia

Objeto: Reforma do Centro Integrado de Operações - CIOP, no Município de Marabá, Neste Estado - CV 10-2013

Valor Total: 67.121,28

Data Assinatura: 18/03/2013

Vigência: 20/03/2013 a 16/09/2013

Convite: 10/2013

Orçamento:

Programa de Trabalho	Natureza da Despesa	Fonte do Recurso	Origem do Recurso
06183134263500000	449051	0101000000	Estadual

Contratado: FERNANDES E SANTOS COMERCIO DE MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO E S

Endereço: Av Brasil, 73

CEP. 68585-000 - Nova Ipixuna/PAComplemento: Av. Tocantins

Telefone: 9491441863

Ordenador: JOAQUIM PASSARINHO PINTO DE SOUZA PORTO

**TERMO ADITIVO A CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501008**

Termo Aditivo: 2

Data de Assinatura: 11/03/2013

Vigência: 11/03/2013 a 09/07/2013

Classificação do Objeto: Obra/Serviço Engenharia

Justificativa: Prorrogação de Prazo, conforme art. 57, § 1º, II e VI da Lei Federal nº 8.666/93 - TP 80-2012 - Reforma e ampliação do PROPAP INTEGRADO, Tucuruí-Pa.

Contrato: 191

Exercício: 2012

Orçamento:

Programa de Trabalho	Natureza da Despesa	Fonte do Recurso	Origem do Recurso
06243130573350000	449051	0101000000	Estadual

Contratado: A3 ENGENHARIA LTDA

Endereço: Rod Mário Covas, Bairro: Coqueiro, 780

CEP. 66670-000 - Belém/PA

Complemento: Quadra 1

Telefone: 9184189069

Ordenador: JOAQUIM PASSARINHO PINTO DE SOUZA PORTO

**ERRATAS E PORTARIAS
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501059****ERRATA****PORTARIA Nº 66 DE 06 DE MARÇO DE 2013, PUBLICADA NO DOE Nº 32.353 DE 11/03/2013. ONDE SE LÊ****CEDER para a Prefeitura Municipal de Belém-PMB, o servidor desta Secretaria JOSÉ EDUARDO BELICHE DE SOUZA LEÃO,**

matrícula nº 6823/1, ocupante do cargo de Arquiteto, com ônus para órgão de origem, a contar de 01/01/2013- LEIA-SE- CEDER por um prazo de 01 (um) ano, para a Prefeitura Municipal de Belém-PMB, o servidor desta Secretaria JOSÉ EDUARDO BELICHE DE SOUZA LEÃO, matrícula nº 6823/1, ocupante do cargo de Arquiteto, com ônus para órgão de origem, no período de 01/01 a 31/12/2013.

DIÁRIA**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501107
PORTARIA: Nº 90/2013**Objetivo: Proceder fiscalização das obras de construção de barracão comunitário, perfuração de poço tubular; micro sistema de água, conclusão do CPC Renato Chaves; e Delegacia de Polícia
Fundamento Legal: PROCESSO Nº 2013/119392 - SEOP, DE 14/03/2013

Origem: SANTARÉM/PA - BRASIL

Destino(s):

RURÓPOLIS; ITAITUBA e JACAREACANGA/PA - Brasil<br

Servidor(es):

63140905/ANTONIO SÉRGIO MONTEIRO DE OLIVEIRA (GERENTE REGIONAL DE SANTARÉM) / 4.5 diárias (Completa) / de 18/03/2013 a 22/03/2013<br

Ordenador: IO JOÃO DE OLIVEIRA SANTOS

DIÁRIA**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501125
PORTARIA: Nº 91/2013**Objetivo: proceder fiscalização da obra de construção da UIP
Fundamento Legal: PROCESSO Nº 2013/119456 - SEOP, DE 14/03/2013

Origem: SANTARÉM/PA - BRASIL

Destino(s):

PLACAS/PA - Brasil<br

Servidor(es):

63140905/ANTONIO SÉRGIO MONTEIRO DE OLIVEIRA (GERENTE REGIONAL DE SANTARÉM) / 3.5 diárias (Completa) / de 25/03/2013 a 28/03/2012<br

Ordenador: IO JOÃO DE OLIVEIRA SANTOS

DIÁRIA**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501151
PORTARIA: Nº 89/2013**Objetivo: proceder o recebimento das obras de construção de micro sistema de água, e vistoria nas obras de agência do IASEP
Fundamento Legal: PROCESSO Nº 2013/111430 - SEOP, DE 11/03/2013

Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):

TRACUATEUA e BRAGANÇA/PA - Brasil<br

Servidor(es):

572011171/ANDRESON RANNYERY LIMA DE SOUZA (MOTORISTA) / 1.5 diárias (Completa) / de 25/03/2013 a 26/03/2013

66611/PAULO FRANCINETTE MARQUES (ENGENHEIRO CIVIL) / 1.5 diárias (Completa) / de 25/03/2013 a 26/03/2013<br

Ordenador: IO JOÃO DE OLIVEIRA SANTOS

PORTARIAS**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501179
FÉRIAS****PORTARIA Nº 92 DE 18 DE MARÇO DE 2013**O DIRETOR ADMINISTRATIVO, USANDO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE FORAM DELEGADAS PELA PORTARIA Nº 08 – SEOP DE 10/02/2011 E,
CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 10/2013 de 12/03/2013 – GABINETE;**RESOLVE:****CONCEDER**, 30 (trinta) dias de férias regulamentares à servidora abaixo relacionada, no mês de **ABRIL/ 2013:**

Nº	MATRÍCULA	NOME	EXERCÍCIO	PERÍODO DE GOZO
01	5889533/1	ANA GLAUCIA ALVES DE AMORIM	2011/2012	01/04 a 30/04/2013

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

ANTONIO JOÃO DE OLIVEIRA SANTOS

Diretor Administrativo

DESIGNAÇÃO**PORTARIA Nº 93 DE 18 DE MARÇO DE 2013**O SECRETÁRIO DE ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E,
CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2013/122546 - SEOP de 15/03/2013.**RESOLVE:****DESIGNAR** o servidor **PAULO ANDRÉ DOS SANTOS MONTEIRO**, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Obras Públicas- Engenheiro civil, matrícula nº 57176077/1, lotado na Gerência de Fiscalização, em substituição ao servidor **JOSÉ AUGUSTO RABELO SOBRAL**, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Obras Públicas- Engenheiro civil, matrícula nº 51855663/2, lotado na Gerência de Fiscalização, como fiscal da obra de Reforma do Prédio da Secretaria de Estado de Administração - SEAD, em Belém/Pa.

PORTARIA Nº 94 DE 18 DE MARÇO DE 2013
 O SECRETÁRIO DE ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E, CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2013/122881 - SEOP de 15/03/2013.

RESOLVE:
DESIGNAR o servidor **PAULO ANDRÉ DOS SANTOS MONTEIRO**, ocupante do cargo de **Técnico em Gestão de Obras Públicas- Engenheiro civil**, matrícula nº 57176077/1, lotado na Gerência de Fiscalização, em substituição ao servidor **JOSÉ AUGUSTO RABELO SOBRAL**, ocupante do cargo de **Técnico em Gestão de Obras Públicas- Engenheiro civil**, matrícula nº 51855663/2, lotado na Gerência de Fiscalização, como fiscal da obra de **Reforma do Teatro Margarida Schivasapa e Cine Líbero Luxardo, em Belém/PA**

PORTARIA Nº 96 DE 18 DE MARÇO DE 2013
 O SECRETÁRIO DE ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E, CONSIDERANDO O PROCESSO Nº 2013/82624-SEOP DE 25/02/2013;

RESOLVE:
 DESIGNAR o servidor **ANTONIO JOÃO DE OLIVEIRA SANTOS**, matrícula nº 51855556/2, ocupante do cargo de **Diretor Administrativo**, lotado nesta Secretaria, para **acompanhar e fiscalizar a execução do contrato administrativo**, abaixo relacionado, de acordo o Art. 67 §1 da Lei de Licitações nº 8666/93.

ITEM	CONTRATO Nº	OBJETO
01	19/2013	Contratação de serviços de fornecimento de bilhetes de passagens aéreas, rodoviárias e fluviais para deslocamento administrativo operacional prestadas a servidores da Secretaria de Estado de Obras Públicas - SEOP

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
JOAQUIM PASSARINHO PINTO DE SOUZA PORTO
 Secretário de Estado de Obras Públicas

AVISO DE LICITAÇÃO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501262
MODALIDADE: CONCORRÊNCIA NACIONAL
NÚMERO: 5/2013

Objeto: Construção do Bloco de Saúde no Campus VIII da UEPA, no Município de Marabá, neste Estado.
 Entrega do Edital: No site <http://www.seop.pa.gov.br/> ou no Núcleo de Licitação da SEOP, na Travessa do Chaco, 2158 - Bairro do Marco - Belém do Pará. Para a obtenção do edital é necessário um CD-R virgem e lacrado, bem como carta de apresentação da Empresa interessada.

Responsável pelo certame: SILVIA MARILIA COSTA BOMFIM
 Local de Abertura: Assoc Comerc Industrial de Marabá-Praça Duque de Caxias 1123
 Data da Abertura: 23/04/2013
 Hora da Abertura: 10:00

Orçamento:
 Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso
 Origem do Recurso
 12364133074010000 449039 0102000000 Estadual
 Ordenador: JOAQUIM PASSARINHO PINTO DE SOUZA PORTO

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501363
INTERRUPÇÃO DE LICENÇA

PORTARIA 98 DE 19 DE MARÇO DE 2013
 O SECRETÁRIO DE ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E, CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2013/127778 -SEOP, de 19/03/2013,

RESOLVE:
 INTERROMPER, a partir de 19/03/2013, a Licença para Tratar de Interesses Particulares (sem remuneração), concedida através da PORTARIA Nº 10 de 11 de janeiro de 2012, publicada no DOE nº 32.078 de 17/01/2012, ao servidor PAULO ROBERTO RODRIGUES ROCHA, matrícula nº 6220/1, ocupante do cargo de Engenheiro Civil, lotado na Gerência de Fiscalização desta Secretaria.

CESSÃO

PORTARIA Nº 99 DE 19 DE MARÇO DE 2013
 O SECRETÁRIO DE ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E, CONSIDERANDO OS TERMOS DO PROCESSO Nº 2013/57010 DE 06/02/2013.

RESOLVE:
CEDER para a Secretaria de Estado de Justiça e Direitos Humanos - SEJUDH, o servidor desta Secretaria **PAULO ROBERTO RODRIGUES ROCHA**, matrícula nº 6220/1, ocupante do cargo de **Engenheiro Civil**, lotado na Gerência de Fiscalização, sem ônus para o órgão de origem, a contar de **19/03/2013**.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
JOAQUIM PASSARINHO PINTO DE SOUZA PORTO
 Secretário de Estado de Obras Públicas

Secretaria de Estado de Transporte

AVISO DE LICITAÇÃO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500852
MODALIDADE: CONCORRÊNCIA NACIONAL
NÚMERO: 1/2013

Objeto: Restauração na Rodovia PA-150, no trecho: Goianésia do Pará / Morada Nova, sub-trecho: Jacundá / Morada Nova, na Região de Integração do Lago de Tucuruí, sob jurisdição do 5º Núcleo Regional.

Entrega do Edital: Av. Almte. Barroso, 3639 - Edifício Sede da SETRAN, 1º andar.

Observação: O Edital poderá ser lido e/ou adquirido, a partir do dia 26/03/2013, no valor de R\$ 50,00 (Cinquenta Reais), de 2ª a 6ª feira, das 10:00 às 13:00 horas, até o 5º dia útil imediatamente anterior à data da abertura da Licitação.

Responsável pelo certame: JOSÉ GAUDENÇO BARRIO MENESCAL
 Local de Abertura: Edifício Sede da SETRAN, 1º andar na sala de Licitações.

Data da Abertura: 25/04/2013
 Hora da Abertura: 10:00

Orçamento:
 Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso
 Origem do Recurso
 26782135074290000 449051 0130000000 Estadual
 Ordenador: EDUARDO CARNEIRO DA SILVA

AVISO DE LICITAÇÃO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500858
MODALIDADE: CONCORRÊNCIA NACIONAL
NÚMERO: 2/2013

Objeto: Restauração na Rodovia PA-150, no trecho: Goianésia do Pará / Morada Nova, sub-trecho: Goianésia do Pará / Jacundá, na Região de Integração do Lago de Tucuruí, sob jurisdição do 5º Núcleo Regional.

Entrega do Edital: Av. Almte. Barroso, 3639 - Edifício Sede da SETRAN, 1º andar.

Observação: O Edital poderá ser lido e/ou adquirido, a partir do dia 28/03/2013, no valor de R\$ 50,00 (Cinquenta Reais), de 2ª a 6ª feira, das 10:00 às 13:00 horas, até o 5º dia útil imediatamente anterior à data da abertura da Licitação.

Responsável pelo certame: JOSÉ GAUDENÇO BARRIO MENESCAL
 Local de Abertura: Edifício Sede da SETRAN, 1º andar na sala de Licitações.

Data da Abertura: 30/04/2013
 Hora da Abertura: 10:00

Orçamento:
 Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso
 Origem do Recurso
 26782135074290000 449051 0130000000 Estadual
 Ordenador: EDUARDO CARNEIRO DA SILVA

TERMO ADITIVO A CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501049

Termo Aditivo: 8
 Data de Assinatura: 16/07/2012
 Vigência: 07/08/2012 a 04/12/2012
 Classificação do Objeto: Obra/Serviço Engenharia
 Justificativa: Prorrogação de Prazo, motivado pela momentânea mudança do clima em toda a região com o aumento significativo de chuvas as quais impedem um andamento acelerado do serviço bem como implementação do SIAC/PBQP-H o que tornou o prazo contratual inexecutável.

Contrato: 2010-69
 Exercício: 2013
 Contratado: RODOPLAN SERVIÇOS DE TERRAPLENAGEM LTDA.
 Endereço: Av Jäder Barbalho, Bairro: Centro, 156
 CEP. 68600-000 - Bragança/PA
 Telefone: 9134252818 Fax: 9134252818
 Ordenador: EDUARDO CARNEIRO DA SILVA

TERMO ADITIVO A CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501260

Termo Aditivo: 3
 Data de Assinatura: 28/12/2012
 Vigência: 02/01/2013 a 01/04/2013
 Classificação do Objeto: Obra/Serviço Engenharia
 Justificativa: Prorrogação de prazo, motivado pelo não recebimento de pagamentos dos serviços já executados conforme medições.

Contrato: 2-012
 Exercício: 2013
 Contratado: RODOPLAN SERVIÇOS DE TERRAPLENAGEM LTDA.
 Endereço: Av Jäder Barbalho, Bairro: Centro, 156
 CEP. 68600-000 - Bragança/PA
 Complemento: Av. Benjamim Constant, Vila Curutua
 Telefone: 9134252818 Fax: 9134252818
 Ordenador: EDUARDO CARNEIRO DA SILVA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501373
ERRATA DA PUBLICAÇÃO Nº 499511
PORTARIA: 93/2013

Objetivo: Tratar de assuntos específicos da Regional
 Fundamento Legal: Art. 145 da Lei nº 5.810 de 24/01/1994
 Origem: SANTARÉM/PA - BRASIL

Destino(s):
 Belém/PA - Brasil<br

Servidor(es):
 20497402/JOSE CARLOS FRAZAO MERABET (CHEFE DO NÚCLEO REGIONAL) / 3.5 diárias (Completa) / de 01/04/2013 a 04/04/2013<br

Ordenador: EDUARDO CARNEIRO DA SILVA
 Termino de Vínculo de Servidor

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501454

Ato: TERMO DE DISTRATO
 Término Vínculo: 01/03/2013
 Tipo: Termino de Vínculo de Servidor

Motivo: Distrato a pedido
 Orgão: SECRETARIA DE ESTADO DE TRANSPORTES

Servidor(es):
 Temporário / MIROSLAWA LUCZYNSKI (ENGENHEIRO SANITARISTA)<br

Ordenador: EDUARDO CARNEIRO DA SILVA

Fundação Amazônia Paraense de Amparo à Pesquisa

REVOGAÇÃO TEMPO INTEGRAL
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500865
PORTARIA Nº 030/2013 – GABINETE, DE 18 DE MARÇO DE 2013.

O Diretor-Presidente em exercício da FUNDAÇÃO AMAZÔNIA PARAENSE DE AMPARO À PESQUISA, no uso de suas atribuições legais e estatutárias;

Considerando o processo nº 2013/11575 de 13/03/2013.

Resolve:
 REVOGAR a Gratificação por Tempo Integral, no percentual de 25% (vinte e cinco por cento), concedida pela PORTARIA Nº 085/2012 de 13/11/2012, do servidor Francisco Leandro Rodrigues Rocha, matrícula nº 5895736/1 desta Fundação, a contar de 18.03.2013.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Gabinete do Diretor-Presidente, 18 de março de 2013.
EDUARDO ALBERTO DA SILVA LIMA
 Diretor-Presidente, em exercício

CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500901

Contrato: 124
 Exercício: 2012
 Classificação do Objeto: Outros
 Objeto: Instrumento de Concessão e Aceitação de Apoio Financeiro a Projeto – ICAAF Nº 124/2012 – Edital 061/2010 - UEPA, referente ao projeto "Biodisponibilidade de ferro do açai associado a ácido ascórbico e do sulfato ferroso em camundongos", coordenado pelo Prof. Robson José de Souza Domingues.
 Valor Total: 9.700,64
 Data Assinatura: 18/03/2013
 Vigência: 18/03/2013 a 15/07/2013
 Concurso: 61/2010
 Orçamento:
 Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso
 Origem do Recurso
 12364133060010000 339014 6101000000 Estadual
 12364133060010000 339018 6101000000 Estadual
 12364133060010000 339030 6101000000 Estadual
 12364133060010000 339033 6101000000 Estadual
 12364133060010000 339039 6101000000 Estadual
 12364133060010000 449052 6101000000 Estadual

Contratado: ROBSON JOSÉ DE SOUZA DOMINGUES
 Endereço: Tv Timbó, 2730
 CEP. 66095-531 - Belém/PA
 Telefone: 9132372626
 Ordenador: Eduardo Alberto da Silva Lima

DESIGNAÇÃO COTAÇÃO ELETRÔNICA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501535
BELÉM, 27 DE FEVEREIRO DE 2013.

PORTARIA Nº 018/2013 – GAB PRESI / FAPESPA
 O Diretor-Presidente em exercício da FUNDAÇÃO AMAZÔNIA PARAENSE DE AMPARO À PESQUISA - FAPESPA, no uso de suas atribuições legais e estatutárias e, considerando a Instrução Normativa SEAD/DGL nº 001, de 09 de Abril de 2012, publicada no Diário Oficial nº 32.135, de 12 de abril de 2012,

RESOLVE:

I - DESIGNAR os servidores **LUCINÉIA VASCONCELOS TEIXEIRA**, ocupante do cargo de Técnico de Administração e Finanças – Administrador, **LÉA ABRAHAN OHANA**, ocupante do cargo de Coordenador da Comissão Permanente de Licitação, **MARCELO OLIVEIRA AGUIAR**, ocupante do cargo de Coordenador de Compras e Serviços e **TATIANE LOPES DA COSTA** ocupante do cargo de Secretária de Diretoria, para conduzirem os procedimentos de compras/contratações por cotação eletrônica, e o servidores **EDUARDO ALBERTO DA SILVA LIMA**, ocupante do cargo de Diretor de Planejamento, Orçamento e Finanças e **MARIA SILVÂNIA VALENTE MENDES**, ocupante do cargo de Diretora Administrativa, para exercerem a função de homologadores da cotação eletrônica.

II- Fica revogada a PORTARIA Nº 033/2012, de 12 de julho de 2011, e demais disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Diretor-Presidente, 27 de fevereiro de 2013.

Eduardo Alberto da Silva Lima

Diretor – Presidente – em exercício

Companhia de Portos e Hidrovias do Estado do Pará

ADITIVO AO TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500831

COMPANHIA DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DO PARÁ - CPH

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 003/2012-CPH

PARTES: 1º PARTÍCIPE - COMPANHIA DE PORTOS E HIDROVIAS DO ESTADO DO PARÁ - CPH, CNPJ: 05.452.160/0001-95; 2º PARTÍCIPE - PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ, CNPJ: 05.183.827/0001-00

OBJETO: ACRESCENTAR OBRIGAÇÕES AO SEGUNDO PARTÍCIPE, COMO CONTRAPARTIDA AO TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 003/2012-CPH, FIRMADO ENTRE AS PARTES, NOS TERMOS PREVISTOS EM SUA CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA.

DATA DA ASSINATURA: 18/03/2013

VIGÊNCIA: 22/05/2012 a 21/05/2013.

ORDENADOR RESPONSÁVEL: ABRAÃO BENASSULY NETO

TERMO ADITIVO A CONTRATO

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500834

Termo Aditivo: 2

Data de Assinatura: 15/03/2013

Valor: 0,00

Vigência: 02/04/2013 a 30/06/2013

Classificação do Objeto: Outros

Justificativa: Prorrogação da Vigência do Contrato nº 025/2012-CPH, firmado entre as partes, nos termos previstos em sua Cláusula Décima.

Contrato: 25

Exercício: 2012

Orçamento:

Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso
Origem do Recurso

26784131373500000 449051 0125000000 Estadual
Contratado: FUNDAÇÃO INSTITUTO PARA O DESENVOLVIMENTO DA AMAZÔNIA

Endereço: Av Alcindo Cacela, Bairro: São Brás, 784

CEP. 66040-020 - Belém/PA

Telefone: 9132462593

Ordenador: ABRAÃO BENASSULY NETO

SUSPENDER GOZO DE FÉRIAS

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500957

PORTARIA Nº 036/2012-GP DE 19 DE MARÇO DE 2013

O **DIRETOR PRESIDENTE** da **Companhia de Portos e Hidrovias do Estado do Pará - CPH**, no exercício das suas atribuições que lhe foram conferidas pela Lei nº. 6.308, de 17 de julho de 2000;

R E S O L V E:

SUSPENDER, por necessidade de serviço o período de gozo de férias referentes ao exercício 2011/2012 do Servidor **DEMÉTRIO DIB HAGE NETO**, matrícula nº. 57224325 concedidas através da Portaria 019/2013-GP, publicada no DOE 32.345 de 27/02/2013 a partir do dia 19/03/2013.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Presidência da Companhia de Portos e Hidrovias do Estado do Pará - CPH, 19 de março de 2013.

ABRAÃO BENASSULY NETO

Diretor Presidente

SECRETARIA ESPECIAL DE ESTADO DE PROMOÇÃO SOCIAL

Secretaria de Estado de Esporte e Lazer

DISPENSA DE LICITAÇÃO NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501188

Dispensa: 10/2013

Data: 15/03/2013

Valor: 5.996,00

Objeto: Aquisição tinta para a demarcação do gramado do EOP.

Fundamento Legal: Art. 24, II Lei 8.666/93

Data de Ratificação: 15/03/2013

Orçamento:

Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso

Origem do Recurso

27812136765580000 339030 0101000000 Estadual

Contratado(s):

Nome: MAX MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO E TRANSPORTES

Endereço: Psg Comunitária, Bairro: Jurunas, 405

CEP. 66030-010 - Belém/PA

Complemento: Rua São Miguel - JURUNAS

Telefone: 9132728001

Ordenador: Marcos Vinícius Eiró do Nascimento

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501194

Ato: 08

Numero da Dispensa: 10/2013

Data: 15/03/2013

Ordenador: Marcos Vinícius Eiró do Nascimento

TERMO ADITIVO A CONTRATO NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501207

Termo Aditivo: 1

Data de Assinatura: 11/02/2013

Vigência: 14/02/2013 a 14/02/2014

Classificação do Objeto: Outros

Justificativa: prorrogação do prazo de vigência do contrato administrativo nº 07/2012, previsto na cláusula XI do referido contrato

Contrato: 7

Exercício: 2012

Orçamento:

Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso

Origem do Recurso

27122129745340000 339039 0101000000 Estadual

Contratado: THYSSENKRUPP ELEVADORES S.A

Endereço: rua roso danin, Bairro: canudos, 614

CEP. 66070-410 - belém/PA

Telefone: 9132744600

Ordenador: Marcos Vinícius Eiró do Nascimento

Secretaria de Estado de Cultura

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501143

Inexigibilidade: 4/2013

Data: 15/03/2013

Valor: 9.085,17

Objeto: CONTRATAÇÃO DA PROFISSIONAL MARIA DA CONCEIÇÃO FERREIRA BAIA, PARA PRESTAR SERVIÇOS DE PRODUTORA EXECUTIVA, ATENDENDO A PROGRAMAÇÃO DO PROJETO JOVENS TALENTOS.

Fundamento Legal: ART. 25, II, LEI 8.666/93.

Data de Ratificação: 15/03/2013

Orçamento:

Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso

Origem do Recurso

13392136665240000 339036 0101000000 Estadual

Contratado(s):

Nome: MARIA DA CONCEIÇÃO FERREIRA BAIA

Endereço: VI Três de Maio, Bairro: São Brás, 1480

CEP. 66063-380 - Belém/PA

Complemento: CASA 84

Telefone: 9181149395

Ordenador: PAULO ROBERTO CHAVES FERNANDES

CONTRATO NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501214

Contrato: 7

Exercício: 2013

Classificação do Objeto: Outros

Objeto: CONTRATAÇÃO DO ESCRITOR CRISTÓVÃO CESAR TEZZA, AUTOR DE DIVERSAS OBRAS E DOUTOR EM LITERATURA BRASILEIRA, PARA REALIZAR PALESTRA DURANTE A PROGRAMAÇÃO DA XVII FEIRA PAN-AMAZÔNICA DO LIVRO.

Valor Total: 7.000,00

Data Assinatura: 19/03/2013

Vigência: 19/03/2013 a 31/12/2013

Inexigibilidade: 3/2013

Orçamento:

Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso

Origem do Recurso

13392136641990000 339039 0101000000 Estadual

Contratado: TOVO TEXTOS LTDA

Endereço: R Gen Carneiro, 784

CEP. 80060-150 - Curitiba/PR Complemento: 1B

Telefone: 4130154380

Ordenador: PAULO ROBERTO CHAVES FERNANDES

Fundação Cultural do Pará "Tancredo Neves"

LICENÇA ASSISTÊNCIA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500978 PORTARIA N.º 063 DE 18 DE MARÇO DE 2013.

Servidor (a): Iva Rothe Neves.

Matrícula n.º 5888125/1.

Cargo: Técnico em Gestão Cultural.

Lauda Médico n.º 23101.

N.º de dias: 30 (trinta).

Período: 04.01.13 a 02.02.13.

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501290

Inexigibilidade: 22/2013

Data: 11/03/2013

Valor: 3.200,00

Objeto: pagamento referente ao serviço de técnico do Pesquisador Everaldo Alvarez Sampaio, que realizou serviços de pesquisa do Projeto Soldado da Borracha, no período de 08 a 31/03/2013.

Fundamento Legal: Artigo 25, Inciso III, Lei 8.666/93.

Orçamento:

Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso

Origem do Recurso

13392135225850000 339036 0260000000 Estadual

Contratado(s):

Nome: EVERALDO ALVAREZ SAMPAIO

Endereço: Av. Gentil Bittencourt, Bairro: Batista Campos, 1450

CEP. 66040-000 - Belem/PA

Telefone: 9181602519

Ordenador: Carlos Nilson Batista Chaves

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501483

Inexigibilidade: 24/2013

Data: 07/03/2013

Valor: 1.600,00

Objeto: pagamento de cache de Paulo Emílio Campos de Melo, pelos serviços de instrutor na oficina de papetagem, no período de 11/03 a 06/04/2013, através do Projeto Circuito das Artes, através da Lei Rouanet, em Belém.

Fundamento Legal: Artigo 25, Inciso II da Lei 8.666/93

Orçamento:

Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso

Origem do Recurso

13392136665210000 339036 0660000000 Estadual

Contratado(s):

Nome: PAULO EMÍLIO CAMPOS DE MELO

Endereço: Av Alm Tamandaré, Bairro: Cidade Velha, 201

CEP. 66020-000 - Belém/PA

Complemento: APTO. 02

Telefone: 9184538984

Ordenador: Carlos Nilson Batista Chaves

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501492

Inexigibilidade: 23/2013

Data: 06/03/2013

Valor: 2.400,00

Objeto: pagamento de cache de Jessica de Mendonça Alves Mota, pelos serviços de Assistente de Produção, no período de 06/03 a 05/06/2013, para atender as necessidades do Projeto Circuito das Artes, através da Lei Rouanet, em Belém

Fundamento Legal: Artigo 25, Inciso II da Lei 8.666/93.

Orçamento:

Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso
 Origem do Recurso
 13392136665210000 339036 0660000000 Estadual
 Contratado(s):
 Nome: Jessica de Mendonça Alves Mota
 Endereço: Tv D Romualdo de Seixas, Bairro: Umarizal, 1038
 CEP. 66055-200 - Belém/PA
 Complemento: apto. 203
 Telefone: 9181374796
 Ordenador: Carlos Nilson Batista Chaves

Fundação Carlos Gomes

PORTARIA Nº 043/2013
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500869

O Superintendente da Fundação Carlos Gomes, usando de suas atribuições legais,
 Assunto: **GRATIFICAÇÃO DE TEMPO INTEGRAL**
RESOLVE:
CONCEDER ao servidor **FRANCISCO WALDIR DOS SANTOS** – Auxiliar Operacional, o percentual de 70% (Setenta por cento) de **GRATIFICAÇÃO DE TEMPO INTEGRAL** a partir de 19.03.2013.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
 Belém-Pa, 19 de março de 2013.
PAULO JOSÉ CAMPOS DE MELO
 Superintendente da FCG

TERMO ADITIVO A CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500936

Termo Aditivo: 1
 Data de Assinatura: 18/03/2013
 Vigência: 19/03/2013 a 18/06/2013
 Classificação do Objeto: Outros
 Justificativa: Prorrogação o prazo de vigência do contrato por mais 03 (três) meses.
 Contrato: 216
 Exercício: 2012
 Contratado: MÁRCIO DA SILVA DUARTE
 Endereço: Al Água Cristal, Bairro: Marambaia, 48
 CEP. 66615-515 - Belém/PA
 Telefone: 9100000000
 Ordenador: PAULO JOSÉ CAMPOS DE MELO

TERMO DE COMPROMISSO Nº 002/2013 POR PRAZO
DETERMINADO – RES.002/CD/FCG/2012
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501301

Partes: Fundação Carlos Gomes (Concedente) e Ângelo Gonçalves da Rocha (Beneficiário)
 Objeto: Concessão de Bolsa de Monitoria - Autorização: Processo nº 97934/2013
 Valor mensal: R\$ **600,00** (Seiscentos reais) UOR: 47201 - AT: 6603 - ND: 339018 - FT: 0101
 Assinatura: 15.03.2013 / Vigência: 15.03.2013 a 14.03.2014
Termo de Compromisso nº 003/2013 por Prazo Determinado – Res.002/CD/FCG/2012
 Partes: Fundação Carlos Gomes (Concedente) e Hélio Savenney dos Santos Santos (Beneficiário)
 Objeto: Concessão de Bolsa de Monitoria - Autorização: Processo nº 119431/2013
 Valor mensal: R\$ **600,00** (Seiscentos reais) UOR: 47201 - AT: 6603 - ND: 339018 - FT: 0101
 Assinatura: 15.03.2013 / Vigência: 15.03.2013 a 14.03.2014
Distrato de Termo de Compromisso nº 111/2012
 Partes: Fundação Carlos Gomes (Concedente) e Gerson Levi Carvalho de Jesus (Beneficiário)
 Data do Distrato: a partir de 10.03.2013 - Justificativa: A pedido
 Ordenador: Paulo José Campos de Melo – Superintendente FCG

Fundação Curro Velho

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501383
ERRATA DA PUBLICAÇÃO Nº 500177
PORTARIA: 032

Objetivo: Participação no “Fórum de Igualdade Racial” a ser realizado pela SEJUDH, em Mosqueiro, no dia 22/03/2013.
 Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24 de janeiro de 1994
 Origem: BELÉM/PA - BRASIL
 Destino(s):
 Mosqueiro/PA - Brasil<br
 Servidor(es):

57133902/ANA LUCIA DA LUZ DIAS (Técnico em Gestão Cultural) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 22/03/2013 a 22/03/2013
 5892252/CRISTIANO DE JESUS CORREA LEITE (Motorista) / 0.5 diárias (Deslocamento) / de 22/03/2013 a 22/03/2013<br
 Ordenador: DINA MARIA CESAR DE OLIVEIRA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501417
PORTARIA Nº 033 DE 19 DE MARÇO DE 2013

DESIGNAR a servidora matrícula Nº 25690/6 MARIA ISABEL FERREIRA DOS REIS para a função de Agente Público de Controle Interno, desta Fundação Curro Velho, a contar de 01 de abril de 2013.

PORTARIA Nº 034 DE 19 DE MARÇO DE 2013

1-EXONERAR a servidora matrícula Nº 25690/6 MARIA ISABEL FERREIRA DOS REIS, do cargo de provimento em comissão de Gerente, código GEP-DAS-011.4, a contar de 01 de abril de 2013.

2-NOMEAR a servidora matrícula Nº 25690/6 MARIA ISABEL FERREIRA DOS REIS, para o cargo de provimento em comissão de Assessora, código GEP-DAS-012.4, a contar de 01 de abril de 2013.

PORTARIA Nº 035 DE 19 DE MARÇO DE 2013

DESIGNAR a servidora matrícula Nº 0181226/1 **MARIA DA LUZ DE MELO LOURENÇO** para responder, até ulterior deliberação, pelo cargo de provimento em comissão de Gerente, código GEP-DAS-011.4, a contar de 01 de abril de 2013.
 REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
DINA MARIA CÉSAR DE OLIVEIRA
 Superintendente da FCV.

Secretaria de Estado de Educação

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500877
ERRATA DA PUBLICAÇÃO Nº 489132
PORTARIA: 13194/2013

Objetivo: VERIFICAÇÃO DA CONCLUSÃO DA OBRA NA EEEF NOVA CANINDÉ -ZONA RURAL.
 Fundamento Legal: ART. 145 E SEUS PARÁGRAFOS DA LEI 5.810 DE 24/01/1994.
 Origem: BELEM/PA - BRASIL
 Destino(s):BRAGANCA //PA - Brasil<br
 Servidor(es):
 446459/ADEMAR PESSOA VALENTE (PROF. COLABORADOR NÍVEL SUPERIOR / DOCENTE) / 1.5 diárias (Completa) / de 12/03/2013 a 13/03/2013<br
 Ordenador: SANDRA MARIA SILVA FERREIRA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500910
ERRATA DA PUBLICAÇÃO Nº 493289
PORTARIA: 13331/2013

Objetivo: Realizar visita técnica para instruir o processo 619504/2012
 Fundamento Legal: ART. 145 E SEUS PARÁGRAFOS DA LEI 5.810 DE 24/01/1994.
 Origem: BELEM/PA - BRASIL
 Destino(s):
 IGARAPE-ACU/PA - Brasil<br
 Servidor(es):
 5900507/AILSON JOSE DE SOUZA NERY (ASSIST. ADMINISTR. / ATIV AUX INTERMED) / 3.5 diárias (Completa) / de 11/03/2013 a 14/03/2013<br
 Ordenador: SANDRA MARIA SILVA FERREIRA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500930
ERRATA DA PUBLICAÇÃO Nº 495860
PORTARIA: 13314/2013

Objetivo: VISTORIA DE CONVÊNIOS DE OBRAS, CUJO OBJETO É REFORMA DE ESCOLAS
 Fundamento Legal: ART. 145 E SEUS PARÁGRAFOS DA LEI 5.810 DE 24/01/1994.
 Origem: BELEM/PA - BRASIL
 Destino(s):
 RONDON DO PARA / PARAGOMINAS /PA - Brasil<br
 Servidor(es):
 54190596/LUCIVAL FURTADO DA SILVA (LUCIVAL FURTADO DA SILVA) / 2.5 diárias (Completa) / de 23/03/2013 a 27/03/2013<br
 Ordenador: SANDRA MARIA SILVA FERREIRA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500935
ERRATA DA PUBLICAÇÃO Nº 495869
PORTARIA: 13381/2013

Objetivo: VISTORIA DE CONVÊNIOS DE OBRAS, CUJO OBJETO É REFORMA DE ESCOLAS.
 Fundamento Legal: ART. 145 E SEUS PARÁGRAFOS DA LEI 5.810 DE 24/01/1994.

Origem: BELEM/PA - BRASIL
 Destino(s):
 RONDON DO PARA / PARAGOMINAS/PA - Brasil<br
 Servidor(es):
 55589639/ANA CAROLINA FERNANDES PENA (AGENTE ADMINISTRATIVO / ATIV AUX INTERMED) / 2.5 diárias (Completa) / de 25/03/2013 a 27/03/2013<br
 Ordenador: SANDRA MARIA SILVA FERREIRA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500940
ERRATA DA PUBLICAÇÃO Nº 495869
PORTARIA: 13332/2013

Objetivo: Realizar visita técnica para instruir o processo 619504/2012
 Fundamento Legal: ART. 145 E SEUS PARÁGRAFOS DA LEI 5.810 DE 24/01/1994.
 Origem: BELEM/PA - BRASIL
 Destino(s):
 IGARAPE-ACU/PA - Brasil<br
 Servidor(es):
 57224140/RAFAEL AVELAR FERREIRA (ASSIST. ADMINISTR. / ATIV AUX INTERMED) / 3.5 diárias (Completa) / de 11/03/2013 a 14/03/2013<br
 Ordenador: SANDRA MARIA SILVA FERREIRA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500947

Errata da Publicação Nº 495869
PORTARIA: 13333/2013
 Objetivo: Realizar visita técnica para instruir o processo 619504/2012
 Fundamento Legal: ART. 145 E SEUS PARÁGRAFOS DA LEI 5.810 DE 24/01/1994.
 Origem: BELEM/PA - BRASIL
 Destino(s):
 IGARAPE-ACU/PA - Brasil<br
 Servidor(es):
 5897125/LEONARDO CARVALHO BARRA (ASSIST. ADMINISTR. / ATIV AUX INTERMED) / 3.5 diárias (Completa) / de 11/03/2013 a 14/03/2013<br
 Ordenador: SANDRA MARIA SILVA FERREIRA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501162
PORTARIA: 13384/2013

Objetivo: Participar do curso de formação continuada em ensino do sistema Braille.
 Fundamento Legal: ART. 145 E SEUS PARÁGRAFOS DA LEI Nº 5.810 DE 24/01/1994.
 Origem: CAMETA /PA - BRASIL
 Destino(s):
 BELEM/PA - Brasil<br
 Servidor(es):
 5693187/ANA MARIA PANTOJA DE MORAES FRANCO (PROFESSOR CLASSE II / DOCENTE) / 6.5 diárias (Completa) / de 31/03/2013 a 06/04/2013<br
 Ordenador: SANDRA MARIA SILVA FERREIRA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501172
PORTARIA: 13385/2013

Objetivo: Participar do curso de formação continuada em ensino do sistema Braille.
 Fundamento Legal: ART. 145 E SEUS PARÁGRAFOS DA LEI Nº 5.810 DE 24/01/1994.
 Origem: MOCAJUBA/PA - BRASIL
 Destino(s):
 BELEM/PA - Brasil<br
 Servidor(es):
 5581770/MARIA JOSE BAIA PINTO AMERICO (PROFESSOR CLASSE II / DOCENTE) / 6.5 diárias (Completa) / de 31/03/2013 a 06/04/2013<br
 Ordenador: SANDRA MARIA SILVA FERREIRA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501181
PORTARIA: 13401/2013

Objetivo: PARTICIPAR DO CURSO DE FORMAÇÃO CONTINUADA QUE ACONTECERÁ NO PERÍODO DE 01 /04 A 06/04/13.
 Fundamento Legal: ART. 145 E SEUS PARÁGRAFOS DA LEI Nº 5.810 DE 24/01/1994.
 Origem: PRAINHA/PA - BRASIL
 Destino(s):BELEM /PA - Brasil<br
 Servidor(es):
 5871964/ANGELA MARA CERQUEIRA DE SOUSA (ANGELA MARA CERQUEIRA DE SOUSA) / 6.5 diárias (Completa) / de 31/03/2013 a 06/04/2013<br
 Ordenador: SANDRA MARIA SILVA FERREIRA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501189
PORTARIA: 13402/2013

Objetivo: PARTICIPAR DO CURSO DE FORMAÇÃO CONTINUADA QUE ACONTECERÁ NO PERÍODO DE 01 /04 A 06/04/13
 Fundamento Legal: ART. 145 E SEUS PARÁGRAFOS DA LEI Nº 5.810 DE 24/01/1994.

Origem: ALENQUER /PA - BRASIL

Destino(s):

BELEM/PA - Brasil<br

Servidor(es):

5530814/MARIA FRANCILANY DOS SANTOS NEVES (PROFESSOR NIVEL MEDIO / DOCENTE) / 6.5 diárias (Completa) / de 31/03/2013 a 06/04/2013<br

Ordenador: SANDRA MARIA SILVA FERREIRA

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501204

PORTARIA: 13396/2013

Objetivo: Participar do curso de formação continuada em ensino do sistema Braille.

Fundamento Legal: ART. 145 E SEUS PARÁGRAFOS DA LEI Nº 5.810 DE 24/01/1994.

Origem: MARABA /PA - BRASIL

Destino(s):

BELEM/PA - Brasil<br

Servidor(es):

278998/GILVANA DA SILVA AZEVEDO (PROFESSOR CLASSE ESPECIAL / DOCENTE) / 6.5 diárias (Completa) / de 31/03/2013 a 06/04/2013<br

Ordenador: SANDRA MARIA SILVA FERREIRA

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500987

PORTARIA: 13382/2013

Objetivo: Participar do curso de formação continuada em ensino do sistema Braille.

Fundamento Legal: ART. 145 E SEUS PARÁGRAFOS DA LEI 5.810 DE 24/01/1994.

Origem: AUGUSTO CORREA/PA - BRASIL

Destino(s):BELEM/PA - Brasil<br

Servidor(es):

54188301/SILVIA MARIA FERREIRA BRITO (PROFESSOR CLASSE I / DOCENTE) / 6.5 diárias (Completa) / de 31/03/2013 a 06/04/2013<br

Ordenador: SANDRA MARIA SILVA FERREIRA

PORTARIA 48/2013-GAB/PAD

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500992

PORTARIA Nº. 48/2013-GAB/PAD.

BELÉM,

14 DE MARÇO DE 2013.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE EDUCAÇÃO, no uso das atribuições legais que lhe foram conferidas pelo exercício do Poder Disciplinar nos termos da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994.

CONSIDERANDO o Julgamento proferido com base no teor do Relatório Final da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar instaurado através da PORTARIA Nº. 150/2012-GAB/PAD, de 16/10/2012, publicada no DOE edição nº 32263 de 18/10/2012, prorrogada pela PORTARIA Nº 203/2012-GAB/PAD de 12/12/2012, publicada no DOE edição nº 32311 de 04/01/2013.

RESOLVE:

I - **ARQUIVAR** com fundamento no art. 201, I, da Lei Estadual nº 5.810/94, o Processo Administrativo Disciplinar em epígrafe, por não restar provada nos autos a ocorrência de infração disciplinar por parte do servidor ANTONIO SÉRGIO COSTA CARVALHO, matrícula nº 54186938-2;

II - DETERMINAR que a Coordenadoria de Recursos Humanos/CRH/SEDUC, adote as providências pertinentes quanto ao competente registro;

III - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

WALDECIR OLIVEIRA DA COSTA

Secretário de Estado de Educação, em exercício.

PORTARIA 49/2013-GAB/PAD

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501015

PORTARIA Nº. 49/2013-GAB/PAD.

BELÉM, 14 DE MARÇO DE 2013.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE EDUCAÇÃO, no uso das atribuições legais que lhe foram conferidas pelo exercício do Poder Disciplinar nos termos da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994.

CONSIDERANDO o Julgamento proferido com base no teor do Relatório Final da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar instaurado através da PORTARIA Nº. 131/2012-GAB/PAD, de 10/10/2012, publicada no DOE edição nº 32262 de 17/10/2012.

RESOLVE:

I - Aplicar, com fundamento no art. 188 c/c art. 183, I, da Lei Estadual nº 5.810/94, a pena de **REPREENSÃO**, a servidora ELIETE SANTOS PRADO, matrícula nº 518255-1, por restar provada a ocorrência de infração disciplinar por parte da servidora;

II - Determinar que a Coordenação de Recursos Humanos adote as providências pertinentes visando ao cumprimento da penalidade ora aplicada;

III - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

WALDECIR OLIVEIRA DA COSTA

Secretário de Estado de Educação, em exercício.

DIÁRIA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501140 PORTARIA: 13383/2013

Objetivo: Participar do curso de formação continuada em ensino do sistema Braille.

Fundamento Legal: ART. 145 E SEUS PARÁGRAFOS DA LEI Nº 5.810 DE 24/01/1994.

Origem: BRAGANCA/PA - BRASIL

Destino(s):BELEM/PA - Brasil<br

Servidor(es):

6308740/DIANA MARIA DOS SANTOS LIMA (PROFESSOR CLASSE ESPECIAL / DOCENTE) / 6.5 diárias (Completa) / de 31/03/2013 a 06/04/2013<br

Ordenador: SANDRA MARIA SILVA FERREIRA

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501147

PORTARIA: 13386/2013

Objetivo: Participar do curso de formação continuada em ensino do sistema Braille

Fundamento Legal: ART. 145 E SEUS PARÁGRAFOS DA LEI Nº 5.810 DE 24/01/1994.

Origem: BRAGANCA/PA - BRASIL

Destino(s):BELEM/PA - Brasil<br

Servidor(es):

5239710/: DIANA HELENA MARIA DA SILVA OLIVEIRA (ESPECIALISTA EM EDUCACAO CLASSE II / ESPECIALISTA) / 6.5 diárias (Completa) / de 31/03/2013 a 06/04/2013<br

Ordenador: SANDRA MARIA SILVA FERREIRA

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501158

PORTARIA: 13387/2013

Objetivo: Participar do curso de formação continuada em ensino do sistema Braille.

Fundamento Legal: ART. 145 E SEUS PARÁGRAFOS DA LEI Nº 5.810 DE 24/01/1994.

Origem: TRACUATEUA/PA - BRASIL

Destino(s):

BELEM/PA - Brasil<br

Servidor(es):

5849063/ANA KILZIA BRITO PINHEIRO (PROFESSOR CLASSE I / DOCENTE) / 6.5 diárias (Completa) / de 31/03/2013 a 06/04/2013<br

Ordenador: SANDRA MARIA SILVA FERREIRA

Secretaria de Estado de Educação - CCC

RESUMO DE PORTARIAS DIVERSAS-GRC

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501481

PORTARIA N.º 2141/2013 – CRH

O Secretário Adjunto de Gestão, usando da competência que lhe foi delegada pela portaria nº015/2011 - GS de 04/03/2011 e de acordo com o processo n.º 642937/2013 e; Considerando o que dispõe o artigo 137 da Lei nº 5.810/94 de 24 de janeiro de 1994, bem como o disposto no Decreto nº 577 de 30 de outubro de 2012 ,publicado no Diário Oficial nº 32.271,de 31/10/2012.

RESOLVE:

Art. 1º REVOGAR, a contar de 01/03/2013, a Portaria nº 7441/2012 de 21/05/2012, que concedeu Gratificação de Tempo Integral,no percentual de 70/% (setenta por cento) ao servidor NORBERTO FERREIRA CARDOSO JUNIOR, matrícula nº 57213450/1,Assistente Administrativo , lotado na Diretoria de Recursos Humanos,no município de Belém.

Art. 2º **CONCEDER**, a contar de 01/03/2013, Gratificação de Tempo Integral, no percentual de 70/% (setenta por cento),incidente sobre o vencimento base do cargo, ao servidor FABIO FERREIRA AMARAL , matrícula nº 54190283/3, Assist Administrativo, lotada na Divisão de Registro e Movimentação de Pessoal, no município de Belém, em substituição ao servidor mencionado no Artigo anterior.

DÊ-SE CIÊNCIA,PUBLIQUE-SE,REGISTRE-SE E CUMPRE-SE

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO

Belém, 19 de Março de 2013.

Waldecir Oliveira da Costa

Secretário Adjunto de Gestão

DESIGNAR

PORTARIA Nº.: 2469/2013 DE 15/03/2013

Designar BRUNO MAGNO RODRIGUES, Matrícula nº 5900521/1, Assist.Administ., para exercer, até ulterior deliberação, a função de Chefe de Grupo II-FG-3/GRC, a partir de 01/03/2013.

PORTARIA Nº.: 2468/2013 DE 15/03/2013

Designar FELIPE AUGUSTO MONTE DE BRITO, Matrícula nº 57197177/2, Assist. Administ., para exercer, até ulterior deliberação, a função de Chefe de Grupo I – FG-4/GRC, a partir de 01/03/2013.

PORTARIA Nº.: 2467/2013 DE 15/03/2013

Designar CARLOS ALBERTO BOTELHO, Matrícula nº 180190/1, Assist.Tecn.Ref.XXVII, para exercer, até ulterior deliberação, a função de Chefe de Grupo I – FG-4/GRC, a partir de 01/03/2013.

DISPENSA DE FUNÇÃO

PORTARIA Nº.: 2466/2013 DE 15/03/2013

Dispensar CARLOS ALBERTO BOTELHO, Matrícula nº 180190/1, Assist.Tecn.Ref.XXVII, da função de Chefe de Grupo II – FG-3/GRC, a partir de 01/03/2013.

PORTARIA Nº.: 2521/2013 DE 18/03/2013

Dispensar, a pedido, WALDA HELENA DA COSTA CAVALCANTE, Matrícula nº 627593/1, Escr. Datilog..Ref.III, da função de Secretária (GED-1) da EEEFM Eunice Weaver, no Distrito de Icoaraci/Belém, a partir de 18/03/2013.

PORTARIA Nº.: 2522/2013 DE 18/03/2013

Dispensar, a pedido, MARIA DO SOCORRO PINHEIRO OLIVEIRA, Matrícula nº 449121/1, Professor Classe Especial, da função de Diretor I (GED-3) da EEEF XV de Novembro, no Distrito de Icoaraci/Belém, a partir de 01/04/2013.

LICENÇA INTERESSE PARTICULAR

PORTARIA Nº.: 2453/2013 DE 14/03/2013

Conceder licença para tratar de interesse particular, por 02 (dois) anos, ao servidor WILSON MONTEIRO DE ALBUQUERQUE MARANHÃO, Matrícula nº 57203075/1, Professor Classe I, Lotada na EE Paes de Carvalho, no município de Belém, no período de 01/04/13 a 31/03/2015.

PORTARIA Nº.: 2454/2013 DE 14/03/2013

Conceder licença para tratar de interesse particular, por 02 (dois) anos, ao servidor AROLDU EDUARDO ATHIAS RODRIGUES, Matrícula nº 54181335/2, Professor Classe I, Lotada na EE Julia G Passarinho, no município de Santarém, no período de 02/01/13 a 01/01/2015.

LICENÇA ESPECIAL

PORTARIA Nº.: 2391/2013 DE 14/03/2013

Nome: MARIA ROSELIS NASCIMENTO DE OLIVEIRA
Matrícula:684970/1Cargo:Professor
Lotação:EE.Mario Queiroz do Rosário/Bragança
Período:02/05/13 a 30/06 =31/07 a 30/06/13 (120) dias
Triênios:08/06/89 a 07/06/92=08/06/92 a 07/06/95

PORTARIA Nº.: 2394/2013 DE 14/03/2013

Nome: MARIA DE JESUS MARTINS CARDOSO
Matrícula:57214721/2 Cargo:Assist.Administ.
Lotação:EE.Terezinha de Jesus F.Lima/Abaetetuba
Período:01/04/2013 a 30/05/2013 (60) dias
Triênios:19/06/2009 a 18/06/2012

PORTARIA Nº.: 2395/2013 DE 14/03/2013

Nome: MARIA FELIPA OLIVEIRA DA COSTA
Matrícula:80845244/1 Cargo:Professor
Lotação:EEEFM.M W de C Pereira Henrique/Icoaraci
Período:15/03/2013 a 13/05/2013 (60) dias
Triênios:02/01/2010 a 01/01/2013

PORTARIA Nº.: 2397/2013 DE 14/03/2013

Nome: LUCIANNIA MARIA CARDOSO TEIXEIRA
Matrícula:57208945/1 Cargo:Espec. em Educação
Lotação:ERC.São Vicente de Paula/Belém
Período:25/04/2013 a 23/06/2013 (60) dias
Triênios:19/11/2008 a 18/11/2011

PORTARIA Nº.: 2392/2013 DE 14/03/2013

Nome: MARIA LUCIA DOS SANTOS
Matrícula:57208974/1 Cargo: Espec. em Educação
Lotação:EE.Benedito Correa de Souza / Itaituba
Período:02/05/2013 a 30/06/2013 (60) dias
Triênios:02/12/2008 a 01/12/2011

PORTARIA Nº.: 2393/2013 DE 14/03/2013

Nome:ODIRLEI AMORIM PESSOA
Matrícula:57212959/1 Cargo:Assist. Administ.
Lotação:EEEFM.Profª Albanizia Oliveira Lima/Belém
Período:02/05/2013 a 30/06/2013 (60) dias
Triênios:10/02/2009 a 09/02/2012

PORTARIA Nº.: 2396/2013 DE 14/03/2013

Nome: FABIO DE JESUS PEREIRA
Matrícula:54194347/2 Cargo:Assist.Administ.
Lotação:EEEM.Carlos Henrique/Parauapebas
Período:01/04/2013 a 30/05/2013 (60) dias
Triênios:10/02/2009 a 09/02/2012

APROVAÇÃO ESCALA DE FÉRIAS

PORTARIA Nº.: 008/2013 DE 30/01/2013

Nome: MARIA SALETE CARVALHO DE CASTRO
Matrícula:542172/1Período:01/07 à 30/07/13 Exercício:2013
Unidade:EEEM Salomão Matos/Salvaterra

PORTARIA Nº.: 27/2013 DE 19/02/2013

Nome: ALMIR JORGE SOARES SANTANA
Matrícula:5892691/1Período:01/05 à 30/05/13 Exercício:2012
Unidade:EEEFM Dr Ester Mouta/Ponta de Pedras

PORTARIA Nº.: 21/2013 DE 03/01/2013

Nome: ANTONIA MELO DE AMORIM
Matrícula:511161/1Período:01/06 à 30/06/13 Exercício:2012
Unidade:EEEFM Juliao Garcia/Bragança

PORTARIA Nº.: 181/2013 DE 08/02/2013

Nome: SONIA MARIA FARIAS DE MELO
Matrícula:508144/1Período:01/04 à 30/04/13 Exercício:2013
Unidade: 1 URE/Bragança

PORTARIA Nº.: 190/2013 DE 08/02/2013
 Nome: NADSON COSTA QUADROS
 Matrícula:57210739/1Período:01/03 à 30/03/13 Exercício:2011
 Unidade:EEEFM Germano Garcia/Bragança

PORTARIA Nº.: 175/2013 DE 06/02/2013
 Nome: LUIZ FERNANDO DA SILVA MONTEIRO
 Matrícula:428868/1Período:01/03 à 30/03/13 Exercício:2013
 Unidade:EMEF Fernandes Belo/Viséu

PORTARIA Nº.: 189/2013 DE 08/02/2013
 Nome: SOCORRO SILVA DE OLIVEIRA
 Matrícula:5434262/2 Período:01/03 à 14/04/13 Exercício:2012
 Unidade:EEEFM Maria de Nazaré C Pinheiro/Tracuateua

PORTARIA Nº.: 182/2013 DE 08/02/2013
 Nome: ELIANA MARIA SOARES DA SILVA
 Matrícula:57210402/1Período:01/03 à 30/03/13 Exercício:2012
 Unidade:EEEM Cel. Pinheiro Junior/Tracuateua

PORTARIA Nº.: 173/2013 DE 06/02/2013
 Nome: ELISANGELA AGUIAR PIMENTA
 Matrícula:57210396/1Período:01/03 à 30/03/13 Exercício:2012
 Unidade:Ext. Santo Antonio/Bragança

PORTARIA Nº.: 185/2013 DE 08/02/2013
 Nome: PAULO LUIS PANTOJA OSORIO
 Matrícula:510009/1Período:01/03 à 14/04/13 Exercício:2013
 Unidade:EEEM Cel. Pinheiro Junior/Augusto Correa

PORTARIA Nº.: 193/2013 DE 08/02/2013
 Nome: DENNES DA SILVA CORREIA
 Matrícula:57211706/1 Período:01/03 à 30/03/13 Exercício:2012
 Unidade:EEEFM Yolanda Chaves/Bragança

PORTARIA Nº.: 192/2013 DE 08/02/2013
 Nome: RAIAN VIEIRA MOURA
 Matrícula:57212018/1 Período:01/03 à 30/03/13 Exercício:2012
 Unidade: 1 URE/Bragança

PORTARIA Nº.: 191/2013 DE 08/02/2013
 Nome: SANDRA REGINA SALES
 Matrícula:57210891/1Período:01/03 à 30/03/13 Exercício:2012
 Unidade:EEEFM Argentina Pereira/Bragança

PORTARIA Nº.: 194/2013 DE 08/02/2013
 Nome: GEMERSON LUIZ DOS SANTOS SANTANA
 Matrícula:57214331/1Período:01/04 à 30/04/13 Exercício:2013
 Unidade:EEEFM Germano Garcia/Bragança

PORTARIA Nº.: 062/2013 DE 01/02/2013
 Nome: IRA DIVINA FERREIRA MOTA
 Matrícula:444448/1 Período:02/05 à 31/05/13 Exercício:2012
 Unidade:EE Plínio Pinheiro/Marabá

PORTARIA Nº.: 054/2013 DE 29/01/2013
 Nome: RAIMUNDO PEREIRA MOURA MARTINS
 Matrícula:57209626/1Período:01/05 à 14/06/13 Exercício:2012
 Unidade:EE João Prudêncio de Brito/Parauapebas

PORTARIA Nº.: 055/2013 DE 29/01/2013
 Nome: MARIA GENEUCI DA SILVA SANTOS
 Matrícula:5844096/2 Período:01/04 à 15/05/13 Exercício:2012
 Unidade:EE João Prudêncio de Brito/Parauapebas

PORTARIA Nº.: 056/2013 DE 29/01/2013
 Nome: ELIZANGELA MATILDES DE CARVALHO
 Matrícula:5890322/1Período:01/04 à 15/05/13 Exercício:2012
 Unidade: EE João Prudêncio de Brito/Parauapebas

PORTARIA Nº.: 061/2013 DE 01/02/2013
 Nome: IRA DIVINA FERREIRA MOTA
 Matrícula:444448/1Período:01/04 à 30/04/13 Exercício:2011
 Unidade:EE Plínio Pinheiro/Marabá

PORTARIA Nº.: 070/2013 DE 01/02/2013
 Nome: ADIVANIL MALAQUIAS SOUZA
 Matrícula:243310/1Período:01/04 à 15/05/13 Exercício:2012
 Unidade:EE Prof Maria da G Rodrigues Paixão/Jacunda

PORTARIA Nº.: 068/2013 DE 01/02/2013
 Nome: ADIVANIL MALAQUIAS SOUZA
 Matrícula:243310/1Período:16/05 à 29/06/13 Exercício:2013
 Unidade:EE Prof Maria da G Rodrigues Paixão/Jacunda

PORTARIA Nº.: 071/2013 DE 01/02/2013
 Nome: ALMIRIA BARBOSA ALMEIDA
 Matrícula:6022952/3 Período:15/04 à 29/05/13 Exercício:2012
 Unidade: EE Prof Maria da G Rodrigues Paixão/Jacunda

PORTARIA Nº.: 072/2013 DE 01/02/2013
 Nome: ALMIRIA BARBOSA ALMEIDA
 Matrícula:6022952/3 Período:30/05 à 13/07/13 Exercício:2013
 Unidade: EE Prof Maria da G Rodrigues Paixão/Jacunda

PORTARIA Nº.: 073/2013 DE 01/02/2013
 Nome: PEDRO GOMES DE SOUZA
 Matrícula:6319071/1Período:01/04 à 30/04/13 Exercício:2012
 Unidade: EE Getulio Vargas/Itupiranga

PORTARIA Nº.: 074/2013 DE 01/02/2013
 Nome: ROSILENE PEREIRA DAMASCENO
 Matrícula:5900152/1Período:01/06 à 15/07/13 Exercício:2013
 Unidade: EE Getulio Vargas/Itupiranga

PORTARIA Nº.: 077/2013 DE 21/02/2013
 Nome: FRANCISCA VILANIR FERREIRA LIMA
 Matrícula:243469/1Período:01/04 à 30/04/13 Exercício:2011
 Unidade: EE Prof Maria da G Rodrigues Paixão/Jacunda

PORTARIA Nº.: 078/2013 DE 21/02/2013
 Nome: FRANCISCA VILANIR FERREIRA LIMA
 Matrícula:243469/1Período:02/05 à 31/05/13 Exercício:2012
 Unidade: EE Prof Maria da G Rodrigues Paixão/Jacunda

PORTARIA Nº.: 080/2013 DE 04/02/2013
 Nome: FERNANDA DE OLIVEIRA CHAVES
 Matrícula:57209583/1Período:01/04 à 15/05/13 Exercício:2012
 Unidade: EE Rio Tocantins/Marabá

PORTARIA Nº.: 085/2013 DE 21/02/2013
 Nome: LIDIA CRISTINA DA SILVA
 Matrícula:6009514/1 Período:01/05 à 30/05/13 Exercício:2012
 Unidade: EE Irmã Theodora/Marabá

PORTARIA Nº.: 007/2013 DE 30/01/2013
 Nome: MARGARETH CARRERA SALVADOR
 Matrícula:763136/1 Período:01/07 à 30/07/13 Exercício:2013
 Unidade: EEEM Salomão Matos/Salvaterra

PORTARIA Nº.: 968/2012 DE 30/12/2012
 Nome: ANTONIO MOTA DA COSTA
 Matrícula:6313930/1 Período:01/03 à 30/03/13 Exercício:2013
 Unidade: 5ª URE / Santarém

PORTARIA Nº.: 969/2012 DE 30/12/2012
 Nome: ELISANGELA CARNEIRO SALES
 Matrícula:57215165/1 Período:01/03 à 30/03/13 Exercício:2013
 Unidade : 5ª URE / Santarém

PORTARIA Nº.: 970 /2012 DE 30/12/2012
 Nome: RAIMUNDO DE SOUZA ALBARADO JUNIOR
 Matrícula:572157215151/1 Período:01/03 à 30/03/13 Exercício:2013
 Unidade: EE Prof Maria da G Rodrigues Paixão/Jacunda

PORTARIA Nº.: 1016/2012 DE 30/12/2013
 Nome: IARA SANTOS DA SILVA
 Matrícula:57215007/1 Período:01/03 à 30/03/13 Exercício:2013
 Unidade: EE Prof Olindo do Carmo Neves /Santarém

PORTARIA Nº.: 1020/2012 DE 30/12/2012
 Nome: ANTONIO LINDOMAR G. CAMPOS
 Matrícula:57214960/1Período:01/03 à 30/03/13 Exercício:2013
 Unidade: EE Pedro Álvares Cabral/Santarém

PORTARIA Nº.: 914/2012 DE 14/06/2012
 Nome: KARINE RIBEIRO GOMES
 Matrícula:57208159/1 Período:19/11 à 29/06/13 Exercício:2012
 Unidade: EEEFM Inácio Passarinho/Terra Alta

PORTARIA Nº.: 212/2012 DE 19/07/2012
 Nome: JANICLEIA ARAUJO DA SILVA
 Matrícula:57196829/1Período:01/09 à 15/10/12 Exercício:2012
 Unidade:EEEFM.Cônego Calado/Igarapé Açú

PORTARIA Nº.: 188/2012 DE 19/04/2012
 Nome: FERNANDO MARIA FERREIRA RIBEIRO
 Matrícula: 5356881/2 Período:01/07 à 14/08/12 Exercício:2012
 Unidade:EEEFM. Dr Ângelo Cesarino/Igarapé Açú

PORTARIA Nº.: 38/2013 DE 07/02/2013
 Nome: RAIMUNDO FURTADO DE OLIVEIRA
 Matrícula:3222004/1Período:01/05 à 30/05/13 Exercício:2013
 Unidade:EEEE Princesa Izabel/Igarapé Açú

PORTARIA Nº.: 37/2013 DE 07/02/2013
 Nome: MARIA VITORIA DA PAIXAO SILVA
 Matrícula:484547/1Período:01/05 à 30/05/13 Exercício:2013
 Unidade:EEEE Princesa Izabel/Igarapé Açú

PORTARIA Nº.: 17/2013 DE 30/01/2013
 Nome: NICEA DO SOCORRO DA COSTA CARVALHO
 Matrícula:593133/1Período:01/04 à 30/04/13 Exercício:2013
 Unidade:EEEM Presid.Kennedy/Maracana

PORTARIA Nº.: 12/2013 DE 30/01/2013
 Nome: ANTONIO AUGUSTO DE SOUZA COSTA
 Matrícula:57211006/1Período:01/03 à 30/03/13 Exercício:2013
 Unidade:EEEM Presid Kennedy/Maracana

PORTARIA Nº.: 35/2013 DE 06/02/2013
 Nome: MARIA DOS SANTOS SILVA
 Matrícula:222313/1Período:01/03 à 30/03/13 Exercício:2013
 Unidade:EEEFM Manoel J Monteiro/Magalhães Barata

PORTARIA Nº.: 34/2013 DE 30/01/2013
 Nome: ELIAS EDSON BARROSO GOMES
 Matrícula:57210612/1Período:01/03 à 30/03/13 Exercício:2013
 Unidade: EEEFM Manoel J Monteiro/Magalhães Barata

PORTARIA Nº.: 039/2013 DE 27/02/2013
 Nome: GISLENE ROSE SOUZA DE OLIVEIRA
 Matrícula:57213462/1Período:01/07 à 30/07/13 Exercício:2013
 Unidade:11 URE/Santa Izabel

PORTARIA Nº.: 040/2013 DE 27/02/2013
 Nome: MARINALVA PRUDENCIO DA COSTA
 Matrícula:456969/1Período:02/05 à 31/05/13 Exercício:2013
 Unidade:EEEFM Prof Tauriano Gil de Sousa/Vigia de Nazaré

PORTARIA Nº.: 045/2013 DE 27/02/2013
 Nome: ALESSANDRO MARCIO SILVA DE JESUS
 Matrícula:5897350/1Período:01/03 à 30/03/13 Exercício:2013
 Unidade: EEEFM Prof Tauriano Gil de Sousa/Vigia de Nazaré

PORTARIA Nº.: 043/2013 DE 27/02/2013
 Nome: CLAUDOMIRO MORAIS DE OLIVEIRA
 Matrícula:292214/1Período:01/06 à 30/06/13 Exercício:2013
 Unidade: EEEFM Prof Tauriano Gil de Sousa/Vigia de Nazaré

PORTARIA Nº.: 044/2013 DE 27/02/2013
 Nome: JAFE MIRANDA DUARTE
 Matrícula:57211699/1Período:01/07 à 30/07/13 Exercício:2013
 Unidade: EEEFM Prof Tauriano Gil de Sousa/Vigia de Nazaré

PORTARIA Nº.: 041/2013 DE 27/02/2013
 Nome: CELESTE REGINA RAMOS FERREIRA
 Matrícula:3195651/1Período:01/07 à 30/07/13 Exercício:2013
 Unidade: EEEFM Prof Tauriano Gil de Sousa/Vigia de Nazaré

PORTARIA Nº.: 031/2013 DE 27/02/2013
 Nome: ONEIDE BRITO DOS SANTOS
 Matrícula:198455/1 Período:01/07 à 14/08/13 Exercício:2013
 Unidade:11 URE/Santa Izabel

PORTARIA Nº.: 030/2013 DE 27/02/2013
 Nome: ONEIDE BRITO DOS SANTOS
 Matrícula:198455/1 Período:01/03 à 14/04/13 Exercício:2012
 Unidade:11 URE/Santa Izabel

PORTARIA Nº.: 01/2013 DE 07/01/2013
 Nome: EVERALDO CORREA
 Matrícula:6332552/1 Período:01/07 à 14/08/13 Exercício:2012
 Unidade:EE Rosa C L de Aquino/Santarém Novo

PORTARIA Nº.: 154/2013 DE 06/03/2013
 Nome: DÁRIO DIAS DA SILVA FILHO
 Matrícula:57234110/1 Período:01/12/12 à 14/01/13 Exercício:2012
 Unidade:EE. Mestre Lucindo/Capanema

PORTARIA Nº.: 040/2013 DE 24/01/2013
 Nome: DAIANE LEITE VELOZO RODRIGUES
 Matrícula:57214256/1 Período:01/06 à 30/06/13Exercício:2013
 Unidade: 10ª URE / Altamira

PORTARIA Nº.: 041/2013 DE 25/01/2013
 Nome: VALDIR GOMES DAS GRAÇAS MERCES
 Matrícula:5715873/2 Período:01/07 à 14/08/13 Exercício:2012
 Unidade:EEEM.Profª Ducilla Alm. do Nascimento /Altamira

PORTARIA Nº.: 063/2013 DE 15/10/2012
 Nome: MARIA JERCINEI GADELHA
 Matrícula:57214386/1 Período:01/04 à 30/04/13 Exercício:2013
 Unidade:EEEM.Profª Dairce Pedrosa Torres / Altamira

PORTARIA Nº.: 068/2013 DE 18/02/2013
 Nome: ANA PAULA DA SILVA BARRÓS
 Matrícula:5896571/1 Período:01/07 à 30/07/13 Exercício:2012
 Unidade:ERC.Instituto Mª de Mattias / Altamira

PORTARIA Nº.: 069/2013 DE 18/02/2013
 Nome: RIVIA AMANDA DOS SANTOS ALVES
 Matrícula:5896657/1 Período01/06 à 30/06/13 Exercício:2012
 Unidade:ERC.Instituto Mª de Mattias / Altamira

PORTARIA Nº.: 070/2013 DE 18/02/2013
 Nome: NADIR REGINA ASSIS DE BARROS
 Matrícula:57214359/1 Período:02/04 à 01/05/13 Exercício:2013
 Unidade:EEEM.Profª Dairce Pedrosa Torres / Altamira

PORTARIA Nº.: 0071/2013 DE 21/02/2013
 Nome: DILENE CALDAS MENDES CARVALHO
 Matrícula:5896539/1 Período:01/07 à 30/07/13 Exercício:2012
 Unidade:ERC.Inst.Téc.Educ.Getulio Vargas / Altamira

PORTARIA Nº.: 073 /2013 DE 22/02/2013
 Nome:ANA CRISTINA COSTA DA SILVA
 Matrícula5896666/1 Período:01/04 à 30/04/13 Exercício:2012
 Unidade:ERC.Ins.Tec.Educ.Getulio Vargas / Altamira

PORTARIA Nº.: 075 /2013 DE 25/02/2013
 Nome: ANGELA CRISTINA COSTA CARNEIRO
 Matrícula:57209025/1 Período:01/04 à 15/05/13 Exercício:2012
 Unidade:EEEM.Polivalente de Altamira / Altamira

PORTARIA Nº.: 076/2013 DE 26/02/2013
 Nome: RUBENS DE JESUS LOPES
 Matrícula:57214319/1 Período:01/07 à 30/07/13 Exercício:2012
 Unidade: 10ª URE / Altamira.

PORTARIA Nº.: 077/2013 DE 26/02/2013
 Nome: AUREA ALVES DA SILVA
 Matrícula:5896601/1 Período:02/05 à 31/05/13 Exercício:2012
 Unidade:EEEM.Brasil Novo / Brasil Novo

PORTARIA Nº.: 748/2012 DE 21/11/2012
 Nome: JOSÉ ADELSON DA SILVA
 Matrícula:475475/1 Período:03/06/ à 17/07/13 Exercício:2012
 Unidade: 10ª URE / Altamira.

PORTARIA Nº.: 026/2013 DE 17/01/2013
 Nome: CLAILTON BARBOSA DE SOUSA
 Matrícula:5896849/1 Período:01/06 à 30/06/13 Exercício:2013
 Unidade:EE 14 de Abril / Conceição do Araguaia

PORTARIA Nº.: 027/2013 DE 17/01/2013
 Nome: EDNA MARA NASCIMENTO CONCEIÇÃO
 Matrícula:57214157/1 Período:01/07 à 30/07/13 Exercício:2013
 Unidade:EE 14 de Abril/Conceição do Araguaia

PORTARIA Nº.: 029/2013 DE 17/01/2013
 Nome: ROSANA DE SOUSA MORAIS
 Matrícula:6307299/1 Período:01/07 à 14/08/ :2013
 Unidade:EE 14 de Abril/Conceição do Araguaia

PORTARIA Nº.: 032/2013 DE 17/01/2013
 Nome: MARCELITA MIRANDA BENICIO
 Matrícula:5249058/2 Período:01/07 à 30/07/13 Exercício:2013
 Unidade:EE 14 de Abril/Conceição do Araguaia

PORTARIA Nº.: 034/2013 DE 17/01/2013
 Nome: CLAUDIA ALMEIDA DA SILVA
 Matrícula:57216713/1 Período:01/07 à 30/07/13 Exercício:2013
 Unidade:EE 14 de Abril/Conceição do Araguaia

PORTARIA Nº.: 036/2013 DE 17/01/2013
Nome: ANA LUCIA RODRIGUES DE SOUSA
Matrícula: 5896843/1 Período: 01/07 à 30/07/13 Exercício: 2013
Unidade: EE 14 de Abril/Conceição do Araguaia

PORTARIA Nº.: 037/2013 DE 17/01/2013
Nome: DEUZENIR MARIA DA CONCEIÇÃO MORAIS REIS
Matrícula: 57214190/1 Período: 01/07 à 30/07/13 Exercício: 2013
Unidade: EE 14 de Abril/Conceição do Araguaia

PORTARIA Nº.: 039/2013 DE 17/01/2013
Nome: JOÃO TRINDADE MARTINS
Matrícula: 6016537/2 Período: 01/07 à 30/07/13 Exercício: 2013
Unidade: EE 14 de Abril/Conceição do Araguaia

PORTARIA Nº.: 043/2013 DE 04/02/2013
Nome: MARIA GLARÍCIA MORAIS DA COSTA
Matrícula: 57214154/1 Período: 01/07 à 30/07/13 Exercício: 2012
Unidade: EE Acy de Jesus N.B. Pereira /Conceição do Araguaia

PORTARIA Nº.: 047/2013 DE 04/02/2013
Nome: VANIA DA SILVA RODRIGUES DE FREITAS
Matrícula: 57214405/1 Período: 01/07 à 30/07/13 Exercício: 2012
Unidade: EE Acy de Jesus N.B. Pereira /Conceição do Araguaia

PORTARIA Nº.: 052/2013 DE 04/02/2013
Nome: NADIA MARIA PAJEU SILVA
Matrícula: 57215776/1 Período: 01/07 à 14/08/13 Exercício: 2012
Unidade: EE Acy de Jesus N.B. Pereira /Conceição do Araguaia

PORTARIA Nº.: 054/2013 DE 04/02/2013
Nome: MARIA DIVINA DOS SANTOS BARROS
Matrícula: 57234144/1 Período: 01/07 à 14/08/13 Exercício: 2012
Unidade: EE Acy de Jesus N.B. Pereira /Conceição do Araguaia

PORTARIA Nº.: 026/2012 DE 24/09/2012
Nome: ELI DA SILVA GOMES
Matrícula: 5891870/1 Período: 15/10 à 13/11/12 Exercício: 2012
Unidade: EEEFM. João XXIII/S Sebastião da Boa Vista

PORTARIA Nº.: 028/2012 DE 24/09/2012
Nome: PASCHOA SENA DO NASCIMENTO
Matrícula: 5891860/1 Período: 15/10 à 13/11/12 Exercício: 2012
Unidade: EEEFM. João XXIII/S Sebastião da Boa Vista

PORTARIA Nº.: 029/2012 DE 30/09/2012
Nome: JOISE FARIAS ASSUNÇÃO
Matrícula: 5891897/1 Período: 01/11 à 30/11/12 Exercício: 2012
Unidade: EEEFM. Prof Ademar N de Vasconcelos/Salvaterra

PORTARIA Nº.: 040/2012 DE 19/12/2012
Nome: ALCEMIR DE OLIVEIRA FARIAS
Matrícula: 6032680/2 Período: 01/02 à 17/03/13 Exercício: 2012
Unidade: EEEFM. João XXIII/S Sebastião da Boa Vista

PORTARIA Nº.: 045/2012 DE 19/12/2012
Nome: JEFFERSON PATRICK DA SILVA FERREIRA
Matrícula: 57209032/1 Período: 01/02 à 17/03/13 Exercício: 2012
Unidade: EEEFM. João XXIII/S Sebastião da Boa Vista

PORTARIA Nº.: 046/2012 DE 19/12/2012
Nome: FRANCINETE FARIAS DE OLIVEIRA
Matrícula: 5889468/1 Período: 01/02 à 17/03/13 Exercício: 2012
Unidade: EEEFM. João XXIII/S Sebastião da Boa Vista

PORTARIA Nº.: 2349/2013 DE 12/03/2013
Nome: CARLA NILCE ANDRADE RIBEIRO
Matrícula: 54186742/2 Período: 15/05 à 28/06/13 Exercício: 2012
Unidade: EEEETP. Prof. F das Chagas Azevedo Cacau/Belém

PORTARIA Nº.: 2350/2013 DE 12/03/2013
Nome: ROBERTO CESAR DE ARAUJO SILVA
Matrícula: 57209124/1 Período: 06/05 à 19/06/13 Exercício: 2012
Unidade: EE Izabel dos Santos Dias/Icoaraci

PORTARIA Nº.: 2351/2013 DE 12/03/2013
Nome: MIRIAM RODRIGUES ARAUJO
Matrícula: 554987/1 Período: 02/05 à 31/05/13 Exercício: 2013
Unidade: EE Dom Alberto Galdencio Ramos/Ananindeua

PORTARIA Nº.: 2345/2013 DE 12/03/2013
Nome: JORGE BERCH EVANOVITCH
Matrícula: 57213021/1 Período: 02/05 à 31/05/13 Exercício: 2013
Unidade: EE Frei Daniel/Belém

PORTARIA Nº.: 2344/2013 DE 12/03/2013
Nome: MARIA DE NAZARE BARBOSA LIMA
Matrícula: 197220/1 Período: 02/05 à 15/06/13 Exercício: 2013
Unidade: EEEFM Profª Albaniz Oliveira Lima/Belém

PORTARIA Nº.: 2346/2013 DE 12/03/2013
Nome: ANACLETO MACIEL TAVARES
Matrícula: 358754/1 Período: 01/04 à 15/05/13 Exercício: 2012
Unidade: EEEF Geny Gabriel Amaral/Icoaraci

PORTARIA Nº.: 2347/2013 DE 12/03/2013
Nome: MARIA ANTONIA DE LIMA MACHADO
Matrícula: 5891419/1 Período: 04/02 à 05/03/13 Exercício: 2012
Unidade: EEEF Prof Antonio Moreira Junior/Belém

PORTARIA Nº.: 2352/2013 DE 12/03/2013
Nome: MARIA DA TRINDADE COSTA
Matrícula: 321982/1 Período: 02/05 à 31/05/13 Exercício: 2012
Unidade: EEEF Drª Maria Ester M de Oliveira/Belém

PORTARIA Nº.: 2353/2013 DE 12/03/2013
Nome: ANDREIA CRUZ DOS SANTOS
Matrícula: 57234116/1 Período: 02/05 à 31/05/13 Exercício: 2012
Unidade: EE Elaine Ismaelino de Freitas/Ananindeua

PORTARIA Nº.: 2348/2013 DE 12/03/2013
Nome: TANIA DE AZEVEDO MARTINS
Matrícula: 5889729/1 Período: 13/05 à 26/06/13 Exercício: 2013
Unidade: EE Augusto Meira/Belém

PORTARIA Nº.: 062/2013 DE 06/02/2013
Nome: JOANA DE FÁTIMA CARDOSO DE ALMEIDA
Matrícula: 776653/1 Período: 01/06 à 30/06/13 Exercício: 2013
Unidade: EE. Ana Pontes Francez/Tucuruí

PORTARIA Nº.: 83/2013 DE 14/02/2013
Nome: FRANCISCO AMORIM FRAZÃO
Matrícula: 57216343 Período: 01/03 à 30/03/13 Exercício: 2013
Unidade: EEEEM. José Lourenço/Breu Branco

PORTARIA Nº.: 85/2013 DE 14/02/2013
Nome: KLEBER MOURÃO
Matrícula: 57216355/1 Período: 01/03 à 30/03/13 Exercício: 2013
Unidade: EEEEM. Rui Barbosa/Tucuruí

PORTARIA Nº.: 87/2013 DE 14/02/2013
Nome: EDINALDO DE SOUSA ALVES
Matrícula: 57212049/1 Período: 01/03 à 30/03/13 Exercício: 2013
Unidade: EEEEM. Rui Barbosa/Tucuruí

PORTARIA Nº.: 368/2012 DE 19/12/2012
Nome: ELZA MARIA TENORIO DOS SANTOS
Matrícula: 57225288/1 Período: 01/05 à 30/05/13 Exercício: 2013
Unidade: EEEEM. Dep. Raimundo Ribeiro de Souza/Tucuruí

PORTARIA Nº.: 373/2012 DE 21/12/2012
Nome: ANTONIO EVALDO PINTO RODRIGUES
Matrícula: 57217050/1 Período: 03/06 à 02/07/13 Exercício: 2013
Unidade: EEEEM. Dep. Raimundo Ribeiro de Souza/Tucuruí

PORTARIA Nº.: 392/2012 DE 20/12/2012
Nome: NUBIA DE SOUZA LEITE
Matrícula: 5441749/1 Período: 03/06 à 17/07/13 Exercício: 2013
Unidade: EEEEM. Dep. Raimundo Ribeiro de Souza/Tucuruí

PORTARIA Nº.: 386/2013 DE 21/02/2013
Nome: SHIRLEY BULHOES PARDINHO
Matrícula: 5897744/1 Período: 01/04 à 30/04/13 Exercício: 2013
Unidade: EE. Irmã Theodora/Marabá

PORTARIA Nº.: 89/2013 DE 14/02/2013
Nome: JOSÉ DE RIBAMAR DE SOUZA ANDRADE
Matrícula: 57200136/2 Período: 01/04 à 15/05/13 Exercício: 2012
Unidade: EE. O Pequeno Príncipe/Marabá

PORTARIA Nº.: 101/2013 DE 14/02/2013
Nome: FRANCISCO MAGNO SILVA SOUZA
Matrícula: 57209532/1 Período: 01/05 à 14/06/13 Exercício: 2010
Unidade: EE. Maria Irany R. da Silva/ Nova IPIXUNA

PORTARIA Nº.: 107/2013 DE 20/02/2013
Nome: ENIETE ANTUNES QUINTÃO DE OLIVEIRA
Matrícula: 6315682/3 Período: 27/05 à 10/07/13 Exercício: 2011
Unidade: EE. Prof. Maria Sylvia dos Santos/B.J.do Tocantins

PORTARIA Nº.: 116/2013 DE 25/02/2013
Nome: SOLANGE DO VALE RICARTE DA SILVA
Matrícula: 5769914/2 Período: 01/04 à 15/05/13 Exercício: 2011
Unidade: EE. Rio Tocantins/Marabá

PORTARIA Nº.: 1135/2012 DE 26/12/2012
Nome: ADRIANA ANDRADE OLIVEIRA
Matrícula: 57209753/1 Período: 02/05 à 15/06/13 Exercício: 2011
Unidade: EE. Dionísio Bentes de Carvalho/Rondon do Pará

PORTARIA Nº.: 001/2013 DE 08/01/2013
Nome: ALCELY CRUZ DA SILVA
Matrícula: 5810140/2 Período: 01/06 à 15/07/13 Exercício: 2013
Unidade: 12ª URE/Itaituba

PORTARIA Nº.: 10/2013 DE 08/01/2013
Nome: PATRÍCIA BARBOSA LIMA DE MORAES
Matrícula: 57224315/1 Período: 01/06 à 30/06/13 Exercício: 2013
Unidade: 12ª URE/Itaituba

PORTARIA Nº.: 50/2013 DE 08/01/2013
Nome: BENEVAL ALENCAR DE SANTANA
Matrícula: 57210324/1 Período: 03/06 à 02/07/13 Exercício: 2013
Unidade: EEEEM. Gov. Eurico Valle/Ruropólis.

PORTARIA Nº.: 69/2013 DE 08/01/2013
Nome: ROSA MARIA DA CONCEIÇÃO
Matrícula: 272450/1 Período: 01/05 à 30/05/13 Exercício: 2013
Unidade: EEEEM. Gov. Eurico Valle/Ruropólis.

PORTARIA Nº.: 74/2013 DE 08/01/2013
Nome: ANAMAR COSTA CRUZ
Matrícula: 5900002/1 Período: 08/05 à 21/06/13 Exercício: 2013
Unidade: EEEEM. Profª Maria do Socorro Jacob/Itaituba-PA

PORTARIA Nº.: 95/2013 DE 08/01/2013
Nome: KEYLA MORAIS DA SILVA SÁ
Matrícula: 5898894/1 Período: 01/05 à 30/05/13 Exercício: 2013
Unidade: EEEEM. Dep. Everaldo Martins/Trairão

PORTARIA Nº.: 104/2013 DE 08/01/2013
Nome: LUCIANA SILVA BOTELHO
Matrícula: 57214220/1 Período: 01/05 à 30/05/13 Exercício: 2013
Unidade: ERC. Isaac Newton/Itaituba

PORTARIA Nº.: 108/2013 DE 09/01/2013
Nome: DEIVA ALVES DO CARMO
Matrícula: 57214250/1 Período: 01/06 à 30/06/13 Exercício: 2013
Unidade: EEEEM. Benedito Corrêa de Souza/Itaituba

PORTARIA Nº.: 123/2013 DE 09/01/2013
Nome: RAIMUNDA DO NASCIMENTO BRANDÃO
Matrícula: 667994/1 Período: 01/06 à 30/06/13 Exercício: 2013
Unidade: EEEEM. Benedito Corrêa de Souza/Itaituba

PORTARIA Nº.: 139/2013 DE 14/01/2013
Nome: AUZELITA SERIQUE DO CARMO
Matrícula: 5898635/1 Período: 03/06 à 02/07/13 Exercício: 2013
Unidade: E.E.E. Tecnológica do Pará/Itaituba-PA

PORTARIA Nº.: 152/2013 DE 14/01/2013
Nome: ELANE GUIMARÃES DA SILVA SOUSA
Matrícula: 57208836/1 Período: 01/07 à 14/08/13 Exercício: 2011
Unidade: EEEEM. Profª Maria do Socorro Jacob/Itaituba

PORTARIA Nº.: 004/2013 DE 08/01/2013
Nome: LEONICE VICENTE ALVES
Matrícula: 776807/1 Período: 03/06 à 02/07/13 Exercício: 2013
Unidade: EE. Dep. Raimundo Ribeiro de Souza/Tucuruí

PORTARIA Nº.: 009/2013 DE 08/01/2013
Nome: MARIA DA CONCEIÇÃO DO SOCORRO DAS NEVES MARCELINO
Matrícula: 361429/1 Período: 01/05 à 30/05/13 Exercício: 2013
Unidade: EE. Dep. Raimundo Ribeiro de Souza/Tucuruí

PORTARIA Nº.: 15/2013 DE 08/01/2013
Nome: CLERIS PEREIRA DA SILVA
Matrícula: 203319/1 Período: 02/05 à 31/05/13 Exercício: 2013
Unidade: E. Nossa Senhora da Conceição/Tucuruí

PORTARIA Nº.: 21/2013 DE 16/01/2013
Nome: CLEONICE SILVA PEREIRA
Matrícula: 5689082/1 Período: 01/06 à 15/07/13 Exercício: 2013
Unidade: 16ª URE/Tucuruí

PORTARIA Nº.: 030/2013 DE 16/01/2013
Nome: JOARLLES GONZAGA DA SILVA
Matrícula: 57234038/1 Período: 01/06 à 30/06/13 Exercício: 2012
Unidade: EEEEM. Papa Paulo VI/Novo Repartimento

PORTARIA Nº.: 035/2013 DE 18/01/2013
Nome: LAODICÉIA VULÇÃO AMÉRICA
Matrícula: 73504204/1 Período: 20/06 à 19/07/13 Exercício: 2013
Unidade: C.E. Profª Anunciada Chaves/Goianésia do Pará

PORTARIA Nº.: 38/2013 DE 18/01/2013
Nome: LINDOMAR PEREIRA DE SOUZA
Matrícula: 5889584/1 Período: 03/06 à 17/07/13 Exercício: 2013
Unidade: C.E. Profª Anunciada Chaves/Goianésia do Pará

PORTARIA Nº.: 041/2013 DE 21/01/2013
Nome: MARIA LIDUINA VIANA GAIA
Matrícula: 553689/1 Período: 01/06 à 15/07/13 Exercício: 2013
Unidade: 16ª URE/Tucuruí

PORTARIA Nº.: 044/2013 DE 24/01/2013
Nome: FRANCISCO DE ASSIS DOS SANTOS LIBERATO
Matrícula: 57217270/1 Período: 01/06 à 30/06/13 Exercício: 2013
Unidade: EE. Dep. Raimundo Ribeiro de Souza/Tucuruí

PORTARIA Nº.: 046/2013 DE 24/01/2013
Nome: MARIA DE FÁTIMA VEIGA DA SILVA
Matrícula: 57208474/1 Período: 01/05 à 14/06/13 Exercício: 2011
Unidade: EE. 1º E 2º G. Rui Barbosa/Tucuruí

PORTARIA Nº.: 053/2013 DE 29/01/2013
Nome: MARCIA RACHEL STORCK COSTA
Matrícula: 57212054/1 Período: 01/06 à 30/06/13 Exercício: 2013
Unidade: 16ª URE/Tucuruí

PORTARIA Nº.: 055/2013 DE 04/02/2013
Nome: DARLENE LOPES
Matrícula: 777390/1 Período: 01/06 à 30/06/13 Exercício: 2013
Unidade: EE. Ana Pontes Francez/Tucuruí

RETIFICAR

PORTARIA Nº.: 2462/2013 DE 15/03/2013
Retificar na PORTARIA Nº 12043/2012 DE 10/07/2012, que DESIGNOU o servidor HELDIMAR DE LIMA CONCEIÇÃO, Matrícula 5710901/2, Especialista em Educação Classe II, para responder pela função de Diretor I (GED-3) da EEEF Vereador Manoel Matos da Costa, no Distrito de Icoaraci/Belém, durante o impedimento do titular, o período de 02/07/2012 a 15/08/2012 para 02/07/2012 a 31/07/2012, para fins de regularização funcional.

TORNAR SEM EFEITO

PORTARIA Nº.: 2474/2013 DE 15/03/2013
Tornar sem efeito a PORTARIA Nº 592/2011 de 13/05/2011, que concedeu 30 dias de férias, no período de 01/07/11 à 30/07/11, a servidora MARIA CELIA DAS NEVES OLIVEIRA, matrícula 412260/1, Servente, lotada na EE Prof. Florentina Damasceno Sede/ Santa Luzia do Para, referente ao exercício de 2009, em virtude de haver concomitância com a licença saúde.

ERRATA DE LICENÇA ESPECIAL

PORTARIA Nº.: 000680/2013 DE 31/01/2013

Onde se lê: Período: 01/03/2012 a 29/04/2012
Leia-se: Período: 01/03/2013 a 29/04/2013
Publicada no Diário Oficial nº. 32.338 de 15/02/2013

Caderno 6

QUARTA-FEIRA, 20 DE MARÇO DE 2013

SECRETARIA ESPECIAL DE ESTADO DE PROMOÇÃO SOCIAL

Secretaria de Estado
de Educação

Secretaria de Estado de
Educação - NLIC

AVISO DE ERRATA-NLIC/SEDUC
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501087
GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO
NÚCLEO DE LICITAÇÃO

AVISO DE ERRATA
TOMADA DE PREÇOS Nº 018/2012-NLIC/SEDUC
PROCESSO Nº 605.686/2012

A Secretaria de Estado de Educação/SEDUC, através do Núcleo de Licitação – NLIC comunica aos interessados na comunicação de apresentação de nova documentação da **TOMADA DE PREÇOS Nº 018/2012-NLIC/SEDUC**, publicado no **Diário Ofício do Estado nº 32.358 de 18/03/2013** e **Diário Oficial da União, seção 3, edição 52, página 193 de 18/03/2013**, a seguinte errata:

ONDE SE LÊ: fica estipulado o prazo de 08 (oito) dias úteis para as mesmas apresentarem nova proposta escoimada das causas que deram origem à desclassificação, nos termos do art. 48, § 3º da Lei nº 8.666/93.

LEIA-SE: fica estipulado o prazo de 08 (oito) dias úteis para as mesmas apresentarem nova documentação escoimada das causas que de determinaram sua inabilitação, nos termos do art. 48, § 3º da Lei nº 8.666/93.

Belém, 19 de março de 2013.
Núcleo de Licitação

Secretaria de Estado
de Educação - SAGE

LICENÇA SAUDE
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500871

Concessao: 90 dias

Período: 04/02/13 a 04/05/13
Nome: ODINEA MARTINS DOS SANTOS
Matric: 57218224/1 Cargo: ASSIST. ADMINISTRATIVO
Lot: ERC. MILTON P. MELO/BELEM
Laudo Medico n 22959

Concessao: 45 dias

Período: 21/11/12 a 04/01/13
Nome: ORO BEMERGUY GABAY
Matric: 5703662/1 Cargo: PROFESSOR
Lot: EE. JOSE VERISSIMO/BELEM
Laudo Medico n 134483A/1

Concessao: 20 dias

Período: 19/11/12 a 08/12/12
Nome: ODILIA SANTOS NOGUEIRA
Matric: 572128/1 Cargo: PROFESSOR
Lot: EE. JOSE A. MAIA/BELEM
Laudo Medico n 134291

Concessao: 60 dias

Período: 03/11/12 a 01/01/13
Nome: UBIRAJARA DE SOUZA MARTINS JUNIOR
Matric: 5801567/2 Cargo: PROFESSOR
Lot: EE. JOAQUIM VIANA/ANANINDEUA
Laudo Medico n 134047A/1

Concessao: 45 dias

Período: 26/10/12 a 09/12/12
Nome: KARINA DE NAZARE FIGUEIREDO E SILVA
Matric: 457809/1 Cargo: PROFESSOR
Lot: EE. VIRGINIA A. CUNHA/BELEM
Laudo Medico n 133970A/1

Concessao: 31 dias

Período: 21/11/12 a 21/12/12
Nome: KARINA FLORES MENEZES
Matric: 57174561/1 Cargo: PROFESSOR
Lot: ERC. FELIPE SMALDONE/BELEM
Laudo Medico n 134431A/1

Concessao: 34 dias

Período: 28/10/12 a 30/11/12
Nome: ORLANDA MEDEIROS DOS SANTOS
Matric: 5221471/2 Cargo: PROFESSOR
Lot: EE. REGINA COELI S. SILVA/ANANINDEUA
Laudo Medico n 133558A/1

Concessao: 30 dias

Período: 03/10/12 a 01/11/2012
Nome: ODELSON COSTA CORREA
Matric: 51855919/1 Cargo: PROFESSOR
Lot: EE. MARIA LUIZA C. REGO/ICOARACI
Laudo Medico n 22345

Concessao: 15 dias

Período: 17/10/12 a 31/10/12
Nome: ODINEA DO CARMO ARAUJO MONTEIRO
Matric: 745200/1 Cargo: ESCR. DATILOGRAFO
Lot: DIV. SERVICOS GERAIS/BELEM
Laudo Medico n 133364A/1

Concessao: 90 dias

Período: 06/11/12 a 03/02/13
Nome: ODINEA MARTINS DOS SANTOS
Matric: 57218224/1 Cargo: ASSIST. ADMINISTRATIVO
Lot: ERC. MILTON P. MELO/BELEM
Laudo Medico n 133813A/1

Concessao: 30 dias

Período: 01/11/12 a 30/11/12
Nome: ODINEA DO CARMO ARAUJO MONTEIRO
Matric: 745200/1 Cargo: ESCR. DATILOGRAFO
Lot: DIV. SERVICOS GERAIS/BELEM
Laudo Medico n 133755A/1

Concessao: 60 dias

Período: 23/10/12 a 21/12/12
Nome: ODINETE MARIA LISBOA DA SILVA
Matric: 57204349/1 Cargo: PROFESSOR
Lot: EE. JARBAS PASSARINHO/BELEM
Laudo Medico n 133940A/1

Concessao: 60 dias

Período: 25/11/12 a 23/01/13
Nome: PAULO SERGIO RODRIGUES CAL
Matric: 5042852/4 Cargo: PROFESSOR
Lot: EE. WALDEMAR RIBEIRO/BELEM
Laudo Medico n 134191A/1

Concessao: 60 dias

Período: 10/11/12 a 08/01/13
Nome: PATRICIA DA SILVA CHARCHAR
Matric: 5501067/2 Cargo: ESPEC. EDUCACAO
Lot: EE. SANTO AGOSTINHO/BELEM
Laudo Medico n 134187A/1

Concessao: 60 dias

Período: 07/11/12 a 05/01/13
Nome: PAULO ROBERTO ALVES DOS SANTOS
Matric: 57234217/1 Cargo: ESPEC. EDUCACAO
Lot: EE. JOSE E. QUEIROZ/MARITUBA
Laudo Medico n 134055A/1

Concessao: 30 dias

Período: 20/11/12 a 19/12/12
Nome: PAULIANE DIAS BANHOS
Matric: 57189759/1 Cargo: PROFESSOR
Lot: EE. BASILIO DE CARVALHO/ABAETETUBA
Laudo Medico n 134715A/1

Concessao: 15 dias

Período: 20/11/12 a 04/12/12
Nome: PAULO RONALDO SA DA SILVA
Matric: 5821460/2 Cargo: PROFESSOR
Lot: EE. AUGUSTO MONTENEGRO/BELEM
Laudo Medico n 134432A/1

Concessao: 23 dias

Período: 15/11/12 a 07/12/12
Nome: PLINCIDA DA SILVA MARINHO
Matric: 54197914/2 Cargo: PROFESSOR
Lot: EE. PLACIDIA CARDOSO/BELEM
Laudo Medico n 134258A/1

Concessao: 90 dias

Período: 14/10/12 a 11/01/13
Nome: PATRICIA EDNA PINTO SANTANA
Matric: 5142986/3 Cargo: PROFESSOR
Lot: EE. CEL. SARMENTO/ICOARACI
Laudo Medico n 134376A/1

Concessao: 60 dias

Período: 18/11/12 a 16/01/13

Nome: PASCOAL SILVA DOS SANTOS
Matric: 5863449/2 Cargo: PROFESSOR
Lot: EE. ROMULO MAIORANA/ANANINDEUA
Laudo Medico n 134477A/1

Concessao: 30 dias

Período: 24/11/12 a 23/12/12
Nome: PAULO DA SILVA BORGES
Matric: 5770840/1 Cargo: PROFESSOR
Lot: EE. ULISSES GUIMARAES/BELEM
Laudo Medico n 134569A/1

Concessao: 10 dias

Período: 29/10/12 a 07/11/12
Nome: PAULA PATRICIA CARNEIRO DE FARIAS
Matric: 57211152/1 Cargo: SERVENTE
Lot: EE. ALBERTINA LEITAO/SANTA IZABEL
Laudo Medico n 133927A/1

Concessao: 25 dias

Período: 18/10/12 a 11/11/12
Nome: PAULO SERGIO DA SILVA COSTA
Matric: 733008/1 Cargo: SERVENTE
Lot: EE. TIRADENTES/BELEM
Laudo Medico n 133687A/1

Concessao: 10 dias

Período: 05/11/12 a 14/11/12
Nome: PAULA ATAIDE MENDES
Matric: 5901896 Cargo: FONOAUDIOLOGO
Lot: EE. AUGUSTO MEIRA/BELEM
Laudo Medico n 133830A/1

Concessao: 15 dias

Período: 20/10/12 a 03/11/12
Nome: PAULA FRANCINETE ROMA VASCONCELOS
Matric: 320196/2 Cargo: PROFESSOR
Lot: EE. PROF. ANESIA/BELEM
Laudo Medico n 133413A/1

Concessao: 01 dia

Período: 01/10/12 a 01/10/12
Nome: PAULO ROGERIO BARBOSA DO AMARAL
Matric: 5898663/1 Cargo: PROFESSOR
Lot: EE. REUNIDA G. GARCIA/BRAGANCA
Laudo Medico n 131870A/1

Concessao: 21 dias

Período: 31/08/12 a 20/09/12
Nome: PAULO ARMANDO CARDOSO MARQUES
Matric: 759538/1 Cargo: VIGIA
Lot: EE. BENTO XV/BELEM
Laudo Medico n 131630A/1

Concessao: 60 dias

Período: 16/10/12 a 14/12/12
Nome: PAULA HELOISA CARVALHO DE OLIVEIRA
Matric: 5876753/2 Cargo: PROFESSOR
Lot: EE. DONATILA S. LOPES/BELEM
Laudo Medico n 133166A/2

Concessao: 30 dias

Período: 04/10/12 a 02/11/12
Nome: PATRICIA DA SILVA CHAVES
Matric: 57198076/1 Cargo: PROFESSOR
Lot: EE. PROF. ANESIA/BELEM
Laudo Medico n 132726A/1

Concessao: 90 dias

Período: 27/08/12 a 24/11/12
Nome: PAULO SERGIO RODRIGUES CAL
Matric: 5042852/4 Cargo: PROFESSOR
Lot: EE. WALDEMAR RIBEIRO/BELEM
Laudo Medico n 132684A/1

Concessao: 25 dias

Período: 07/01/13 a 31/01/13
Nome: ELIANA BERNARDES DE ALMEIDA
Matric: 57232012/1 Cargo: PROFESSOR
Lot: EE. BRIG. FONTENELLE/BELEM
Laudo Medico n 136032A/1

Concessao: 47 dias

Período: 13/01/13 a 28/02/13
Nome: EUSILENE LISBOA AZEVEDO
Matric: 5901063/1 Cargo: ESPEC. EDUCACAO
Lot: EE. BOM JARDIM/ANANINDEUA
Laudo Medico n 136029A/1

Concessao: 30 dias

Período: 14/01/13 a 12/02/13
Nome: ELIAS JORGE BECHARA SOARES JUNIOR
Matric: 80845618/1 Cargo: PROFESSOR
Lot: EE. JARBAS PASSARINHO/BELEM
Laudo Medico n 135856A/1

Concessao: 30 dias

Período: 10/01/13 a 08/02/13
Nome: ELITA DOS SANTOS OLIVEIRA
Matric: 537802/1 Cargo: SERVENTE



Secretaria
Especial de Estado
de Gestão



GOVERNO DO
PARÁ

DOCUMENTO
ASSINADO
DIGITALMENTE

Lot: ERC. ASSOSC. CRISTA DO BENGUI/ICOARACI
Laudo Medico n 136156A/1

Cessario: 29 dias

Periodo: 04/01/13 a 01/02/13

Nome: ELIZA INEZ DE BRITO MORAES
Matric: 54183410/1 Cargo: PROFESSOR

Lot: EE. JARBAS PASSARINHO/BELEM
Laudo Medico n 136111A/1

Cessario: 16 dias

Periodo: 07/01/13 a 22/01/13

Nome: EDNILSON SIMEI MACIEL DE MORAES
Matric: 334731/2 Cargo: ESPEC. EDUCACAO

Lot: EE. SANTOS DUMONT/BELEM
Laudo Medico n 136289A/1

LICENCA SAUDE

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501050**Cessario: 28 dias**

Periodo: 06/01 /12 a 02/02 /12

Nome: MILENA DE FATIMA CARREIRA ARAUJO
Matric: 54194822/2 Cargo: PROFESSOR

Lot: EE. ANTONIO TEIXEIRA GUEIROS/ANANINDEUA
Laudo Medico n 121513A/1

Cessario: 16 dias

Periodo: 24/04 /12 a 09/05 /12

Nome: JOELMA LIMA DA SILVA OLIVEIRA
Matric: 57224200-1 Cargo: ASSIST. ADM.

Lot: DIV. REGISTRO E MOV. PESSOAL/BELEM
Laudo Medico n 20808

Cessario: 09 dias

Periodo: 01/04 /12 a 09/04 /12

Nome: EDSON AVIZ GOMES
Matric: 6390269/1 Cargo: VIGIA

Lot: EE. PARAENSE/ANANINDEUA
Laudo Medico n 125273A/1

Cessario: 08 dias

Periodo: 24/02 /12 a 02/03 /12

Nome: MARINA COSTA RIBEIRO
Matric: 6025560/2 Cargo: PROFESSOR

Lot: EE. MARIO BARBOSA/BELEM
Laudo Medico n 124051A/1

Cessario: 30 dias

Periodo: 13/03 /12 a 11/04 /12

Nome: MARIA GORETI LIMA DA SILVA
Matric: 449067/1 Cargo: SERVENTE

Lot: EE. SANTOS DUMONT/BELEM
Laudo Medico n 123991A/1

Cessario: 30 dias

Periodo: 23/02 /12 a 23/03 /12

Nome: MARIA DE FATIMA ALVES GOMES
Matric: 329665/1 Cargo: AG. PORTARIA

Lot: ERC. NOSSA SRA DAS GRACAS/BELEM
Laudo Medico n 124148A/1

Cessario: 15 dias

Periodo: 31/01 /12 a 14/02 /12

Nome: MARIA SILENI DA SILVA ALBUQUERQUE
Matric: 732567/1 Cargo: SERVENTE

Lot: EE. BENTO XV/BELEM
Laudo Medico n 122567A/1

Cessario: 33 dias

Periodo: 02/07 /12 a 03/08 /12

Nome: LUCIANA DE SOUSA ARAUJO
Matric: 57188392/1 Cargo: PROFESSOR

Lot: EE. ANA TELES/BENEVIDES
Laudo Medico n 128488A/1

Cessario: 31 dias

Periodo: 31/05 /12 a 30/06 /12

Nome: MARIA DAS GRACAS LIMA DE OLIVEIRA
Matric: 752436/1 Cargo: SERVENTE

Lot: EE. RUTH DOS SANTOS ALMEIDA/BELEM
Laudo Medico n 127426A/1

Cessario: 15 dias

Periodo: 12/06 /12 a 26/06 /12

Nome: MARIA DE NAZARE BITAR TANDAYA
Matric: 675490/1 Cargo: PROFESSOR

Lot: EE. MARIO CHERMONT/BELEM
Laudo Medico n 127683A/1

Cessario: 40 dias

Periodo: 02/01 /12 a 10/02 /12

Nome: ETIANE SANTOS OLIVEIRA
Matric: 5721033/1 Cargo: MERENDEIRA

Lot: EE. SERGIO MOTA/MUANA
Laudo Medico n 121368A/1

Cessario: 22 dias

Periodo: 17/04 /12 a 08/05 /12

Nome: MARIA DE FATIMA ALEXANDRE DOS SANTOS
Matric: 457396/1 Cargo: PROFESSOR

Lot: EE. GELMIREZ MELO E SILVA/ANANINDEUA
Laudo Medico n 20955

Cessario: 20 dias

Periodo: 05/01 /12 a 24/01 /12

Nome: ENILCE ALVES DE LIMA
Matric: 57218343/1 Cargo: ASSIST. ADM.

Lot: EE. NICIAS RIBEIRO/PORTAL
Laudo Medico n 121395A/1

Cessario: 30 dias

Periodo: 21/05 /12 a 19/06 /12

Nome: MARIA DAS GRACAS MONTEIRO EVANGELISTA
Matric: 448060/1 Cargo: SERVENTE

Lot: EE. RUTH PASSARINHO/BELEM
Laudo Medico n 126711A/1

Cessario: 10 dias

Periodo: 08/05 /12 a 17/05 /12

Nome: EDNA LUCIA ROCHA NASCIMENTO
Matric: 5192048/2 Cargo: PROFESSOR

Lot: EE. FREI DANIEL/BELEM
Laudo Medico n 126277A/1

Cessario: 30 dias

Periodo: 05/01 /12 a 03/02 /12

Nome: EVELISE DO SOCORRO ALVES DO NASCIMENTO
Matric: 688193/1 Cargo: PROFESSOR

Lot: EE. ALM. TAMANDARE/BELEM
Laudo Medico n 121456A/1

Cessario: 59 dias

Periodo: 19/03 /12 a 16/05 /12

Nome: ELIETE SOARES DE SOUZA
Matric: 488194/1 Cargo: PROFESSOR

Lot: EE. NOSSA SRA DE LOUDES/URURA
Laudo Medico n 107/2012

Cessario: 98 dias

Periodo: 24/04 /12 a 30/07 /12

Nome: EDINEIA FONTINELI MODESTO
Matric: 54192436 Cargo: PROFESSOR

Lot: EE. LUCI CORREA DE ARAUJO/ANANINDEUA
Laudo Medico n 20939

Cessario: 19 dias

Periodo: 07/05 /12 a 25/05 /12

Nome: EDNA CALDAS LIMA FREITAS
Matric: 5801966/2 Cargo: PROFESSOR

Lot: EE. FERNANDO FERRARI/BENEVIDES
Laudo Medico n 126299A/1

Cessario: 45 dias

Periodo: 10/05 /12 a 23/06 /12

Nome: MARIA DA GRACA SERRA MENDES
Matric: 761850/1 Cargo: MEDICO

Lot: DEPT. EDUCACIONAL DE ATIV./BELEM
Laudo Medico n 127099A/1

Cessario: 50 dias

Periodo: 05/06 /12 a 24/07 /12

Nome: EDMILSON FERREIRA BARBOSA
Matric: 233870/1 Cargo: SERVENTE

Lot: EE. JOSE RODRIGUES VIANA/C. ARARI
Laudo Medico n 127500A/1

Cessario: 45 dias

Periodo: 28/02 /12 a 12/04 /12

Nome: MARIA DO SOCORRO MONTEIRO DE HOLANDA
Matric: 57206052/1 Cargo: PROFESSOR

Lot: EE. PAES DE CARVALHO/BELEM
Laudo Medico n 123475A/1

Cessario: 45 dias

Periodo: 05/01 /12 a 18/02 /12

Nome: MARIZETE NUNES DE OLIVEIRA
Matric: 532207/1 Cargo: AGENTE ADM.

Lot: DIRETORIA DE ENSINO/BELEM
Laudo Medico n 122487A/1

Cessario: 51 dias

Periodo: 10/01 /12 a 29/02 /12

Nome: MARIA AMALIA LIMA D ALBUQUERQUE TAVARES
Matric: 57220848/1 Cargo: PROFESSOR

Lot: EE. BARAO DO RIO BRANCO/BELEM
Laudo Medico n 122423A/1

Cessario: 30 dias

Periodo: 09/02 /12 a 09/03 /12

Nome: MARIA JONEIDE DIAS SILVA
Matric: 6329705/1 Cargo: PROFESSOR

Lot: EE. LEONOR NOGUEIRA/BELEM
Laudo Medico n 122906A/1

Cessario: 16 dias

Periodo: 31/01 /12 a 15/02 /12

Nome: MARIA DE NAZARE DO AMARAL SANTOS
Matric: 316571/1 Cargo: AG. ADM.

Lot: EE. LUCI CORREA DE ARAUJO/ANANINDEUA
Laudo Medico n 122880A/1

Cessario: 15 dias

Periodo: 14/02 /12 a 28/02 /12

Nome: MARIA DE FATIMA SOUSA DA GAMA
Matric: 5720362/1 Cargo: ESPEC. EDUCACAO

Lot: EE. NELSON REBELO/MARAPANIM
Laudo Medico n 122952A/1

Cessario: 45 dias

Periodo: 23/02 /12 a 07/04 /12

Nome: MARIA DIACUI MACIEL DE AZEVEDO BENTES
Matric: 3083314/3 Cargo: PROFESSOR

Lot: EE. SAO JOSE/OBIDOS
Laudo Medico n 123816A/1

Cessario: 45 dias

Periodo: 14/05 /12 a 27/06 /12

Nome: EDINALDO DA MOTA PIMENTEL
Matric: 5287251/3 Cargo: PROFESSOR

Lot: EE. MARIO BARBOSA/BELEM
Laudo Medico n 126732A/1

Cessario: 60 dias

Periodo: 18/01 /12 a 17/03 /12

Nome: MARIA DO SOCORRO PAIXAO DOS SANTOS
Matric: 51855605/3 Cargo: ASSIST. ADM.

Lot: EE. VIRGINIA ALVES DA CUNHA/BELEM
Laudo Medico n 122700A/1

Cessario: 15 dias

Periodo: 28/01/12 a 11/02/12

Nome: MARCIA MARIA LISBOA DA COSTA
Matric: 54187916/2 Cargo: PROFESSOR

Lot: EE. RAIMUNDO VERA CRUZ/ANANINDEUA
Laudo Medico n 122661A/1

Cessario: 48 dias

Periodo: 14/12 /11 a 30/01 /12

Nome: MIRIAM SEIXAS DE OLIVEIRA
Matric: 752770/1 Cargo: ESCR. DATILOGRAFO

Lot: EE. MARIA BARBOSA/BELEM
Laudo Medico n 122082A/1

Cessario: 20 dias

Periodo: 29/05 /12 a 17/06 /12

Nome: MARIA ELENA NASCIMENTO DE LIMA
Matric: 5221307/2 Cargo: SUP. ESCOLAR

Lot: EE. ANTONIO MOREIRA JUNIOR/BELEM
Laudo Medico n 127597A/1

Cessario: 29 dias

Periodo: 01/02 /12 a 29/02 /12

Nome: MIRTES DE NAZARE MACIEL BARROS
Matric: 5775060/2 Cargo: PROFESSOR

Lot: PROJ. DE REEDUCACAO PSICOMOTORA/BELEM
Laudo Medico n 122727A/1

Cessario: 19 dias

Periodo: 12/06 /12 a 30/06 /12

Nome: MARIA INEIDA DOS SANTOS SERRAO
Matric: 663310/1 Cargo: SERVENTE

Lot: EE. AGROIND. JUSCELINO KUBITSCHKEK/BENEVIDES
Laudo Medico n 127584A/1

Cessario: 90 dias

Periodo: 02/01 /12 a 31/03 /12

Nome: MARIA DE NAZARE CUNHA MENDES
Matric: 402664/1 Cargo: PROFESSOR

Lot: EE. CELINA ANGLADA/BELEM
Laudo Medico n 122194A/1

Cessario: 06 dias

Periodo: 11/06 /12 a 16/06 /12

Nome: HILDA HELOISA DE CARVALHO SILVA
Matric: 57208481/1 Cargo: ESPEC. EDUCACAO

Lot: EE. MAGALHAES BARATA/BELEM
Laudo Medico n 127720A/1

Cessario: 09 dias

Periodo: 21/05 /12 a 08/06 /12

Nome: HELIO DE SOUZA SANTOS
Matric: 54188304/1 Cargo: PROFESSOR

Lot: EE. ACY DE JESUS BARROS PEREIRA/BARCARENA
Laudo Medico n 127810A/1

Cessario: 04 dias

Periodo: 12/06 /12 a 15/06 /12

Nome: HELOISA ELAINE LIMA MARTINS
Matric: 57216354/1 Cargo: PROFESSORA

Lot: EE. CELINA ANGLADA/BELEM
Laudo Medico n 21424

Cessario: 13 dias

Periodo: 18/08 /10 a 30/08 /10

Nome: BRENDA GISELE DA SILVA LOPES
Matric: 57208946/1 Cargo: TEC. EDUCACAO

Lot: EE. ALBANIZIA OLIVEIRA LIMA/BELEM
Laudo Medico n 100757A/1

Cessario: 29 dias

Periodo: 18/05 /12 a 15/06 /12

Nome: JOSE BARROS DOS REIS
Matric: 658898/1 Cargo: VIGIA

Lot: EE. MARIA ALICE G. M. CARVALHO/QUATIPURU
Laudo Medico n 183/12

Cessario: 85 dias

Periodo: 08/06 /12 a 31/08 /12

Nome: ANTONIO PEREIRA DE ASSIS
Matric: 678368/1 Cargo: VIGIA

Lot: EE. PROF. GALVAO/AUG. CORREA
Laudo Medico n 174/12

Cessario: 15 dias

Periodo: 13/06 /12 a 27/06 /12

Nome: GLANAIR VENANCIO ALCANTRA FILHO
Matric: 335983/1 Cargo: AG PORTARIA

Lot: EE. JOSE BONIFACIO/BELEM
Laudo Medico n 127950A/1

Cessario: 21 dias

Periodo: 30/07 /12 a 19/08 /12

Nome: SANDRA REGINA O. PAMPLONA
Matric: 652024/1 Cargo: ESC. DATILOGRAFO

Lot: DIRETORIA DE ENSINO/BELEM
Laudo Medico n 130187A/1

Cessario: 60 dias

Periodo: 31/07 /12 a 28/09 /12

Nome: UBIRAJARA DE SOUZA MARTINS JUNIOR
Matric: 5801567/2 Cargo: PROFESSOR

Lot: EE. JOAQUIM VIANA/ANANINDEUA
Laudo Medico n 129604A/1

Concessao: 05 dias

Periodo:09/04 /12 a 13/04 /12
 Nome:SELMA REGINA RICINO VALE CORREA
 Matric:282090/1 Cargo:AG. ADM.
 Lot: DIVISAO DE CADASTRO/BELEM
 Laudo Medico n 125533A/1

Concessao: 60 dias

Periodo:01/07 /12 a 29/08 /12
 Nome:SELMA MARIA BARRA DA SILVA
 Matric:5441005/2 Cargo:PROFESSOR
 Lot: EE. PRINCIPE DA PAZ/ANANINDEUA
 Laudo Medico n 128128A/1

Concessao: 01 dias

Periodo:01/07 /12 a 01/07 /12
 Nome:SANDRA MARIA DE JESUS DE LIMA E SILVA
 Matric:5166527/3 Cargo:PROFESSOR
 Lot: EE. AUGUSTO MEIRA/BELEM
 Laudo Medico n 128170A/1

Concessao: 41 dias

Periodo:11/07 /12 a 20/08 /12
 Nome:SELMA REGINA SILVA DE OLIVEIRA
 Matric:5535190/2 Cargo:PROFESSOR
 Lot: EE. MARIA LUIZA VELLA ALVES/BELEM
 Laudo Medico n 129993A/1

Concessao: 60 dias

Periodo:19/07 /12 a 16/09 /12
 Nome:SEVERINO REIS DOS SANTOS
 Matric:5216427/2 Cargo:AUX. OPERACIONAL
 Lot: DIR. DE ASSISTENCIA AO ESTUDANTE/BELEM
 Laudo Medico n129844A/1

Concessao: 14 dias

Periodo:18/06 /12 a 01/07 /12
 Nome:SONIA MARIA MONTEIRO PINTO DE ALMEIDA
 Matric:6003559-2 Cargo:PROFESSOR
 Lot: EE. PAULINO DE BRITO/BELEM
 Laudo Medico n 21903

Concessao: 15 dias

Periodo:05/07 /12 a 19/07 /12
 Nome:SIMONE NAZARE MODESTO DA SILVA
 Matric:5508436/2 Cargo:PROFESSOR
 Lot: DEP. EDUC. DE ATIVIDADES FISICAS/BELEM
 Laudo Medico n 128741A/1

Concessao: 30 dias

Periodo:14/03 /12 a 12/04 /12
 Nome:VILMA MARIA NEVES DE SOUSA FERREIRA
 Matric:662178/3 Cargo:ORIENTADORA EDUC.
 Lot: EE. ANESIA/BELEM
 Laudo Medico n 124519A/1

Concessao: 05 dias

Periodo:25/06 /12 a 29/06 /12
 Nome:KARINA FLORES MENEZES
 Matric:57174561/1 Cargo:PROFESSOR
 Lot: ERC. INTITUTO FELIPE SMALDONE/BELEM
 Laudo Medico n 128157A/1

Concessao: 15 dias

Periodo:25/05 /12 a 08/06 /12
 Nome:SERGIO WANER DE FREITAS BRANDAO
 Matric:5457653/2 Cargo:PROFESSOR
 Lot: EE. MARIA ANTONIETA SERRA FREIRE/ICOARACI
 Laudo Medico n 127905A/1

Concessao: 13 dias

Periodo:01/05 /12 a 13/05 /12
 Nome:SANDRA LUCIA MENDES DOS REIS
 Matric:555100/1 Cargo:PROFESSOR
 Lot: EE. PAES DE CARVALHO/BELEM
 Laudo Medico n 126312A/1

Concessao: 30 dias

Periodo:13/06 /12 a 12/07 /12
 Nome:SIMONE DA SILVA PELEJA
 Matric:5741068/2 Cargo:PROFESSOR
 Lot: EE. BERNARDINO P. BARROS/ABAEETUBA
 Laudo Medico n 127894A/1

Concessao: 30 dias

Periodo:29/05 /09 a 27/06 /09
 Nome:SERGIO DA SILVA COSTA
 Matric:5556856/1 Cargo:PROFESSOR
 Lot: EE. PEDRO AMAZONAS PEDROSO/BELEM
 Laudo Medico n 83667A/1

Concessao: 45 dias

Periodo:22/06 /12 a 05/08 /12
 Nome:SOLITA SOARES DA ROCHA
 Matric:557242/1 Cargo:ESC. DATILOGRAFO
 Lot: EE. JOSE VERISSIMO/BELEM
 Laudo Medico n 128398A/1

Concessao: 05 dias

Periodo:11/06 /12 a 15/06 /12
 Nome:VERA DO SOCORRO QUARESMA MAGALHAES
 Matric:733253/1 Cargo:SERVENTE
 Lot: DIV. DE INFORMACAO DOC./BELEM
 Laudo Medico n 128024A/1

Concessao: 16 dias

Periodo:31/07 /12 a 15/08 /12
 Nome:ZILMA MARIA DA CRUZ DA SILVA

Matric:213705/1 Cargo:SERVENTE
 Lot: EE. JOAO FARIAS BARROS/BELEM
 Laudo Medico n 129716A/1

Concessao: 30 dias

Periodo:14/06 /12 a 13/07 /12
 Nome:DIVA CHAVES DOS SANTOS
 Matric:343820/1 Cargo:AG. ADM.
 Lot: EE. DOMINGOS ACATUASSU NUNES/BELEM
 Laudo Medico n 128355A/1

Concessao: 10 dias

Periodo:21/06 /12 a 30/06 /12
 Nome:DAYLSON JOSE PINHEIRO ALVES
 Matric:786918/2 Cargo:PROFESSOR
 Lot: EE. VISCONDE DE SOUZA FRANCO/BELEM
 Laudo Medico n 128253A/1

Concessao: 15 dias

Periodo:13/06 /12 a 27/06 /12
 Nome:ELIZABETH CRISTINA TAVARES RAIOL
 Matric:80845452 Cargo:PROFESSOR
 Lot: EE. SANTANA MARQUES/BELEM
 Laudo Medico n 21616

Concessao: 18 dias

Periodo:13/06 /12 a 30/06 /12
 Nome:DEBORA REGINA MELO DE SOUSA
 Matric:5715016/2 Cargo:PROFESSOR
 Lot: EE. BARAO DO RIO BRANCO/BELEM
 Laudo Medico n 129482A/2

Concessao: 18 dias

Periodo:13/06 /12 a 30/06 /12
 Nome:DEBORA REGINA MELO DE SOUSA
 Matric:5715016/1 Cargo:ESP. EDUCACAO
 Lot: EE. BARAO DO RIO BRANCO/BELEM
 Laudo Medico n 129482A/1

Concessao: 22 dias

Periodo:20/05 /11 a 10/06 /11
 Nome:DANIELLE CRISTINA ARAUJO E SILVA
 Matric:57196990/2 Cargo:TEC. EDUCACAO
 Lot: EE. STELIO MAROJA/BELEM
 Laudo Medico n 112172A/1

Concessao: 22 dias

Periodo:20/05 /11 a 10/06 /11
 Nome:DANIELLE CRISTINA ARAUJO E SILVA
 Matric:57196990/3 Cargo:PROFESSOR
 Lot: EE. STELIO MAROJA/BELEM
 Laudo Medico n 112172A/2

Concessao: 12 dias

Periodo:14/06 /12 a 25/06 /12
 Nome:GUIOMAR ELVIRA AKEL VASCONCELOS
 Matric:304697/1 Cargo:DATILOGRAFO
 Lot: EE. ASTERIO DE CAMPOS/BELEM
 Laudo Medico n 128113A/1

Concessao: 30 dias

Periodo:02/07 /12 a 31/07 /12
 Nome:GRACA DO SOCORRO PACHECO FRAZAO
 Matric:757918/1 Cargo:ESC. DATILOGRAFO
 Lot: EE. DEODORO DE MENDONCA/BELEM
 Laudo Medico n 128834A/1

Concessao: 17 dias

Periodo:12/08/11 a 28/08/11
 Nome:DILERMANDO GOMES NOGUEIRA
 Matric:3203662/3 Cargo:PROFESSOR
 Lot: EE VERA SIMPLICIO/BELEM
 Laudo Medico n 115719A/1

Concessao: 15 dias

Periodo:07/10/09 a 21/10/09
 Nome:ODELSON COSTA CORREA
 Matric:51855919/1 Cargo:PROFESSOR
 Lot: EE. MARIA LUIZA C. REGO/ICOARACI
 Laudo Medico n 15938

Concessao: 15 dias

Periodo:12/03/12 a 26/03/12
 Nome:ILKA DO SOCORRO BARBOSA NEVES
 Matric:753610/1 Cargo:PROFESSOR
 Lot: EE. BERNARDINO P. BARROS/ABAEETUBA
 Laudo Medico n 124449A/1

Concessao: 20 dias

Periodo:13/06/12 a 02/07/12
 Nome:PAULINA AMARAL LIMA
 Matric:57222963/1 Cargo:PROFESSOR
 Lot: EE EDUARDO LAUANDE/MARITUBA
 Laudo Medico n 128031A/1

Concessao: 182 dias

Periodo:10/01/12 a 09/07/12
 Nome:PATRICIA CAMINHA MORAES
 Matric:5801753/2 Cargo:PROFESSOR
 Lot: EE JARBAS PASSARINHO/BELEM
 Laudo Medico n 20455

Concessao: 90 dias

Periodo:01/06/12 a 29/08/12
 Nome:NILSELENE MARIA SOUSA DE OLIVEIRA
 Matric:271454/1 Cargo:PROFESSOR
 Lot: E.E VILHENA ALVES/BELEM
 Laudo Medico n 128482A/1

Concessao: 14 dias

Periodo:17/06/12 a 30/06/12

Nome: NEUTON FERREIRA CHAVES
 Matric:5777526/2 Cargo:PROFESSOR
 Lot: EE. MARIA LUIZA C. REGO/ICOARACI
 Laudo Medico n 129117A/1

Concessao: 15 dias

Periodo:02/06/12 a 16/06/12
 Nome:NEUTON FERREIRA CHAVES
 Matric:5777526/2 Cargo:PROFESSOR
 Lot: EE. MARIA LUIZA C. REGO/ICOARACI
 Laudo Medico n 128017A/1

Concessao: 22 dias

Periodo:11/06/12 a 02/07/12
 Nome:NADIA BARROS DE CARVALHO FARO
 Matric:5889651/1 Cargo:ESPEC. EDUCACAO
 Lot: EE. DOMINGOS A. NUNES/BELEM
 Laudo Medico n 127899A/1

Concessao: 60 dias

Periodo:02/05/12 a 30/06/12
 Nome:NILZA MARIA QUEIROZ FREIRE
 Matric:6389198/2 Cargo:PROFESSOR
 Lot: EE. 15 DE OUTUBRO/BELEM
 Laudo Medico n 20981

Concessao: 04 dias

Periodo:11/06/12 a 14/06/12
 Nome:NATHALIE AZEVEDO DA SILVA
 Matric:57203174/1 Cargo:PROFESSOR
 Lot: EE. PAULINO DE BRITO/BELEM
 Laudo Medico n 127803A/1

Concessao: 15 dias

Periodo:01/02/12 a 15/02/12
 Nome:BRENDA GISELE DA SILVA LOPES
 Matric:57208946/2 Cargo:PROFESSOR
 Lot: ERC. CASA DA CRIANCA STA. INES/BELEM
 Laudo Medico n 123238A/2

Concessao: 15 dias

Periodo:01/02/12 a 15/02/12
 Nome:BRENDA GISELE DA SILVA LOPES
 Matric:57208946/1 Cargo:PROFESSOR
 Lot: EE. ALBANIZIA O. LIMA/BELEM
 Laudo Medico n 123238A/1

Concessao: 59 dias

Periodo:02/07/12 a 29/08/12
 Nome:HELIE TE MONTEIRO SILVA
 Matric:6013333/1 Cargo:SERVENTE
 Lot: ERC. SALESIANA DO TRABALHO/BELEM
 Laudo Medico n 21729

Concessao: 60 dias

Periodo:13/06/12 a 11/08/12
 Nome:HELOISA BAPTISTA DOS SANTOS SILVA
 Matric:5187290/1 Cargo:ESC. DATILOGRAFO
 Lot: ERC. SANTA HELENA/BELEM
 Laudo Medico n 128538A/1

**TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR
 NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501319
 ATO: PORTARIA Nº 83/ 2013-GCAP**

Término Vínculo: 01/01/2013

Tipo: Término de Vínculo de Servidor

Motivo: DISTRATO

Orgão: SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCACAO

Servidor(es):

Temporário / SILAS ROGERIO SILVA DE MELO (PROFESSOR) / 57175457-2<br

Ordenador: WALDECIR OLIVEIRA DA COSTA

**TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR
 NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501348
 ATO: PORTARIA Nº 82/2013- GCAP**

Término Vínculo: 01/03/2013

Tipo: Término de Vínculo de Servidor

Motivo: DISTRATO

Orgão: SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCACAO

Servidor(es):

Temporário / WELLINGTON LEITE DE MEDEIROS (PROFESSOR)
 / 54180618-2<br

Ordenador: WALDECIR OLIVEIRA DA COSTA

**TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR
 NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501368
 ATO: PORTARIA Nº 81/2013 -GCAP**

Término Vínculo: 01/03/2013

Tipo: Término de Vínculo de Servidor

Motivo: DISTRATO

Orgão: SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCACAO

Servidor(es):

Temporário / RENATA PEREIRA DA SILVA (TECNICO EM GESTAO
 DE INFRAESTRUTURA) / 80846294-1<br

Ordenador: WALDECIR OLIVEIRA DA COSTA

**TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR
 NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501377
 ATO: PORTARIA Nº 80/2013- GCAP**

Término Vínculo: 01/03/2013

Tipo: Término de Vínculo de Servidor

Motivo: DISTRATO

Orgão: SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCACAO

Servidor(es):

Temporário / MARCELO CARDOSO COSTA ANGELIM FROTA
 (TECNICO EM GESTAO DE INFRAESTRUTURA) / 80846258-1<br

Ordenador: WALDECIR OLIVEIRA DA COSTA

**TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501389**

Ato: PORTARIA Nº 77/2013-GCAP
 Término Vínculo: 01/12/2012
 Tipo: Término de Vínculo de Servidor
 Motivo: DISTRATO
 Orgão: SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCACAO
 Servidor(es):
 Temporário / ELIANE DO SOCORRO LIMA (SERVENTE) / 5901023-1

 Ordenador: WALDECIR OLIVEIRA DA COSTA

**TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501400
ATO: PORTARIA Nº 75/2013- GCAP**

Término Vínculo: 01/03/2013
 Tipo: Término de Vínculo de Servidor
 Motivo: DISTRATO
 Orgão: SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCACAO
 Servidor(es):
 Temporário / IEDA DE NAZARE SANTOS CUNHA (SERVENTE) / 5891198-1

 Ordenador: WALDECIR OLIVEIRA DA COSTA

**TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501407
ATO: PORTARIA Nº 74/2013- GCAP**

Término Vínculo: 01/02/2013
 Tipo: Término de Vínculo de Servidor
 Motivo: DISTRATO
 Orgão: SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCACAO
 Servidor(es):
 Temporário / MAURO AUGUSTO VASCONCELOS DE MORAES (VIGIA) / 5856515-2

 Ordenador: WALDECIR OLIVEIRA DA COSTA

**TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501416
ATO: PORTARIA Nº 73/2013 -GCAP**

Término Vínculo: 23/10/2012
 Tipo: Término de Vínculo de Servidor
 Motivo: DISTRATO
 Orgão: SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCACAO
 Servidor(es):
 Temporário / ONDINAIR TAVARES COSTA (PROFESSOR) / 5497175-1

 Ordenador: WALDECIR OLIVEIRA DA COSTA

**RETIFICAÇÃO DE TERMINO DE VÍNCULO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501439
PORTARIA Nº 72/2013- GCAP**

o secretário adjunto de gestão, usando da competência que lhe foi delegada pela PORTARIA Nº 015/2011- GS de 04.03.2011 e de acordo com o processo nº 508060/2011.

Resolve:
 art. 1º Retificar para 29/01/2007 a data da vacância da função exercida pela servidora abaixo relacionada.

1- MARIA DO SOCORRO RIBEIRO RAIOL- 55587133-1 PROFESSORA.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

Belém, 15 de Março de 2013

WALDECIR OLIVEIRA DA COSTA

Secretário adjunto de gestão

PORTARIA Nº 87/2013- GCAP

o secretário adjunto de gestão, usando da competência que lhe foi delegada pela PORTARIA Nº 015/2011- GS de 04.03.2011 e de acordo com o processo nº 189916/2009.

Resolve:
 art. 1º Retificar para 09/09/2008 a data da vacância da função exercida pela servidora abaixo relacionada.

1- BENEDITA DA CONCEIÇÃO DA COSTA BARROS- 5628610-1 PROFESSORA.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

Belém, 15 de Março de 2013

WALDECIR OLIVEIRA DA COSTA

Secretário adjunto de gestão

Data da Abertura: 04/04/2013
 Hora da Abertura: 09:00
 Orçamento:
 Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso
 Origem do Recurso
 12122133063330000 339039 0102000000 Estadual
 Ordenador: MARILIA BRASIL XAVIER

**TORNAR SEM EFEITO PUBLICAÇÃO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501108**

PUBLICADA NO DOE Nº: 32.359
 CÓDIGO DA PUBLICAÇÃO ORIGINAL: 500605
 PUBLICADA NO DOE DO DIA: 19/03/2013
 CONVÊNIO ENTRE UEPA E FUNDAÇÃO PAPA JOÃO XXIII – FUNPAPA.

**TORNAR SEM EFEITO PUBLICAÇÃO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501115**

PUBLICADA NO DOE Nº: 32.359
 CÓDIGO DA PUBLICAÇÃO ORIGINAL: 500547
 PUBLICADA NO DOE DO DIA: 19/03/2013
 CONVÊNIO ENTRE UEPA E PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO.

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501144
PORTARIA: 1009/13**

Objetivo: ministrar disciplina do PARFOR.
 Fundamento Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994

Origem: BELÉM/PA - BRASIL
 Destino(s):
 PONTA DE PEDRAS/PA - Brasil

Servidor(es):
 58946951/EDSON PINHEIRO WANZELER (PROFESSOR SUBSTITUTO) / 9.5 diárias (Completa) / de 28/01/2013 a 06/02/2013

Ordenador: GILVANIA MENDES SOROTHEAU CORREA

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501152
PORTARIA: 1011/13**

Objetivo: ministrar disciplina do PARFOR.
 Fundamento Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994

Origem: BELÉM/PA - BRASIL
 Destino(s):
 TUCURUI/PA - Brasil

Servidor(es):
 571885291/ODALEA DE LIMA SIMOES (PROFESSOR SUBSTITUTO) / 7.5 diárias (Completa) / de 27/01/2013 a 03/02/2013

Ordenador: GILVANIA MENDES SOROTHEAU CORREA

**TERMO ADITIVO A CONVÊNIO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501154**

Termo Aditivo: 1
 Data de Assinatura: 10/03/2013
 Valor: 0,00

Vigência: 10/03/2013 a 09/03/2014
 Justificativa: Dar continuidade à parceria entre a Universidade do Estado do Pará e a Prefeitura Municipal de Redenção, conforme estabelecido no Convênio nº. 014/2009 UEPA.

Objeto: prorrogar a vigência do Convênio nº. 014/2009 UEPA, que tem por objeto o estabelecimento de parceria entre a Universidade do Estado do Pará e a Prefeitura Municipal de Redenção, por mais 12 (doze) meses.

Convênio: 14
 Exercício: 2009
 Partes:
 Beneficiário ente Público: UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ – UEPA

Concedente: PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO
 Nome do Ordenador: MARILIA BRASIL XAVIER

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501361
PORTARIA: 953/2013**

Objetivo: ministrar disciplina referente ao PARFOR
 Fundamento Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994

Origem: BELÉM/PA - BRASIL
 Destino(s):
 CASTANHAL/PA - Brasil

Servidor(es):
 /MARIA APARECIDA PIMENTEL COUTINHO (COLABORADOR EVENTUAL) / 6.5 diárias (Completa) / de 29/01/2013 a 04/02/2013

Ordenador: GILVANIA MENDES SOROTHEAU CORREA

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501369
PORTARIA: 954/2013**

Objetivo: ministrar disciplina referente ao PARFOR
 Fundamento Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994

Origem: BELÉM/PA - BRASIL
 Destino(s):
 CAMETA/PA - Brasil

Servidor(es):
 /FLAVIA COSTA CAVALCANTE (COLABORADOR EVENTUAL) / 9.5 diárias (Completa) / de 21/01/2013 a 30/01/2013

Ordenador: GILVANIA MENDES SOROTHEAU CORREA

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501372
PORTARIA: 955/2013**

Objetivo: ministrar disciplina referente ao PARFOR
 Fundamento Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994

Origem: BELÉM/PA - BRASIL
 Destino(s):
 SANTARÉM/PA - Brasil

Servidor(es):
 /ANA BRIGIDA RABELO DOS SANTOS (COLABORADOR EVENTUAL) / 9.5 diárias (Completa) / de 21/01/2013 a 30/01/2013

Ordenador: GILVANIA MENDES SOROTHEAU CORREA

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501337
PORTARIA: 959/13**

Objetivo: ministrar disciplina Estágio Supervisionado da UAB
 Fundamento Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994

Origem: BELÉM/PA - BRASIL
 Destino(s):
 BARCARENA/PA - Brasil

Servidor(es):
 /FELIPE ALEX SANTIAGO CRUZ (COLABORADOR EVENTUAL) / 2.5 diárias (Completa) / de 16/11/2012 a 18/11/2012

Ordenador: GILVANIA MENDES SOROTHEAU CORREA

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501342
PORTARIA: 949/2013**

Objetivo: ministrar disciplina Estágio Supervisionado da UAB
 Fundamento Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994

Origem: BELÉM/PA - BRASIL
 Destino(s):
 JACUNDA/PA - Brasil

Servidor(es):
 /LIGIA CARLA OLIVEIRA SANTOS (COLABORADOR EVENTUAL) / 2.5 diárias (Completa) / de 23/11/2012 a 25/11/2012

Ordenador: GILVANIA MENDES SOROTHEAU CORREA

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501346
PORTARIA: 960/13**

Objetivo: participar da solenidade de Colação de Grau referente a turmas do PARFOR
 Fundamento Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994

Origem: BELÉM/PA - BRASIL
 Destino(s):
 PARAUPEBAS/PA - Brasil

Servidor(es):
 /NATASHA LOPES PANTOJA (COLABORADOR EVENTUAL) / 1.5 diárias (Completa) / de 26/11/2012 a 27/11/2012

Ordenador: GILVANIA MENDES SOROTHEAU CORREA

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501349
PORTARIA: 1008/13**

Objetivo: realizar visita técnica no Pólo UAB.
 Fundamento Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994

Origem: BELÉM/PA - BRASIL
 Destino(s):
 BRAGANÇA/PA - Brasil

Servidor(es):
 3767603/ELISA MARIA PINHEIRO DE SOUZA (PROFESSOR ADJUNTO I – 40H) / 2.5 diárias (Completa) / de 23/11/2012 a 25/11/2012

Ordenador: GILVANIA MENDES SOROTHEAU CORREA

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501350
PORTARIA: 950/2013**

Objetivo: ministrar disciplina pelo PARFOR
 Fundamento Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994

Origem: PARAGOMINAS/PA - BRASIL
 Destino(s):
 SÃO MIGUEL DO GUAMÁ/PA - Brasil

Servidor(es):
 571739972/AIDA SUELLEM GALVAO LIMA (PROFESSOR SUBSTITUTO) / 9.5 diárias (Completa) / de 30/01/2013 a 08/02/2013

Ordenador: GILVANIA MENDES SOROTHEAU CORREA

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501355
PORTARIA: 951/2013**

Objetivo: ministrar disciplina Estágio Supervisionado da UAB
 Fundamento Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994

Origem: BELÉM/PA - BRASIL
 Destino(s):
 ITAITUBA/PA - Brasil

Servidor(es):
 /BRENDA GONÇALVES FORTES (COLABORADOR EVENTUAL) / 2.5 diárias (Completa) / de 30/11/2012 a 02/12/2012

Ordenador: GILVANIA MENDES SOROTHEAU CORREA

Universidade do Estado do Pará

**AVISO DE LICITAÇÃO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501103
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO
NÚMERO: 13/2013**

Objeto: Contratação de empresa para manutenção corretiva de projetores de multimídia desta Universidade do Estado do Pará. Compreendendo a correção de problemas básicos, através da reposição de peças danificadas, revisão geral e troca de lâmpadas dos referidos equipamentos de multimídia.

Entrega do Edital: O Edital encontra-se acessível nos sites: www.comprasnet.gov.br, www.compraspara.pa.gov.br e www.uepa.br, a partir do dia 20/03/2013.

Responsável pelo certame: MARIA SONIA SOARES ATAIDE

Local de Abertura: UASG 925611 - www.comprasnet.gov.br

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501321
PORTARIA: 943/2013

Objetivo: ministrar disciplina referente ao PARFOR.
Fundamento Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
BARCARENA/PA - Brasil<br
Servidor(es):
/ANA REGINA FERREIRA DA SILVA (COLABORADOR EVENTUAL) / 7.5 diárias (Completa) / de 21/01/2013 a 28/01/2013<br
Ordenador: GILVANIA MENDES SOROTHEAU CORREA
TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501324

Ato: Portaria nº 1048/13
Término Vínculo: 11/03/2013
Tipo: Término de Vínculo de Servidor
Motivo: Exoneração, a Pedido, de Cargo em Comissão
Orgão: UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARA
Servidor(es):
Comissionado / RUBENS CARDOSO DA SILVA (COORDENADOR DE CAMPUS DE INTERIORIZAÇÃO - CASTANHAL)<br
Ordenador: MARILIA BRASIL XAVIER

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501325
PORTARIA: 944/2013

Objetivo: ministrar disciplina referente ao PARFOR
Fundamento Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
PARAUPEBAS/PA - Brasil<br
Servidor(es):
/MARCOS AUGUSTO CARVALHO PEREIRA (COLABORADOR EVENTUAL) / 7.5 diárias (Completa) / de 06/01/2013 a 13/01/2013<br
Ordenador: GILVANIA MENDES SOROTHEAU CORREA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501327
PORTARIA: 945/2013

Objetivo: participar da formação presencial da disciplina referente a UAB
Fundamento Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
PACAIA/PA - Brasil<br
Servidor(es):
/MARIA IRACEMA SERRÃO DE OLIVEIRA (COLABORADOR EVENTUAL) / 3.5 diárias (Completa) / de 30/11/2012 a 03/12/2012<br
Ordenador: GILVANIA MENDES SOROTHEAU CORREA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501330
PORTARIA: 958/13

Objetivo: ministrar disciplina Estágio Supervisionado da UAB
Fundamento Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
PONTA DE PEDRAS/PA - Brasil<br
Servidor(es):
/CONCEICAO DE NAZARE DE MORAIS BRAYNER (COLABORADOR EVENTUAL) / 2.5 diárias (Completa) / de 30/11/2012 a 02/12/2012<br
Ordenador: GILVANIA MENDES SOROTHEAU CORREA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501333
PORTARIA: 947/2013

Objetivo: participar da solenidade de Colação de Grau referente a turmas do PARFOR
Fundamento Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
PARAUPEBAS/PA - Brasil<br
Servidor(es):
/GLAÚCIA DE NAZARÉ BAIA E SILVA (COLABORADOR EVENTUAL) / 1.5 diárias (Completa) / de 26/11/2012 a 27/11/2012<br
Ordenador: GILVANIA MENDES SOROTHEAU CORREA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501289
PORTARIA: 1024/13

Objetivo: ministrar disciplina do PARFOR.
Fundamento Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei nº 5.810, de 24.01.1994.
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
CASTANHAL/PA - Brasil<br
Servidor(es):
58613652/HENRIQUETA DA CONCEIÇÃO BRITO NUNES (PROFESSOR ASSISTENTE III – 40H) / 7.5 diárias (Completa) / de 01/02/2013 a 08/02/2013<br
Ordenador: GILVANIA MENDES SOROTHEAU CORREA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501294
PORTARIA: 1025/13

Objetivo: ministrar disciplina do PARFOR.
Fundamento Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei nº 5.810, de 24.01.1994.
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
TUCURUÍ/PA - Brasil<br
Servidor(es):
54335845/EVERALDO CARLOS CUSTODIO DE DEUS (PROFESSOR SUBSTITUTO) / 8.5 diárias (Completa) / de 09/01/2013 a 17/01/2013<br
Ordenador: GILVANIA MENDES SOROTHEAU CORREA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501306
PORTARIA: 941/2013

Objetivo: ministrar disciplina referente ao PARFOR.
Fundamento Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
CASTANHAL/PA - Brasil<br
Servidor(es):
/JOÃO PAULO SIQUEIRA DOS SANTOS (COLABORADOR EVENTUAL) / 7.5 diárias (Completa) / de 14/01/2013 a 21/01/2013<br
Ordenador: GILVANIA MENDES SOROTHEAU CORREA

ADMISSÃO DE SERVIDOR
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501312

Órgao: UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARA
Modalidade de Admissão: Comissionado
Ato: Portaria n.º 1121/13
Data de Admissão: 15/03/2013
Nome do Servidor Cargo do Servidor
Observação
SANNY HELENA VALENTE DE OLIVEIRA ALBERIO PRO-REITOR DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO
Ordenador: MARILIA BRASIL XAVIER

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501314
PORTARIA: 942/2013

Objetivo: ministrar disciplina referente ao PARFOR.
Fundamento Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
CASTANHAL/PA - Brasil<br
Servidor(es):
/JEFFERSON LOBATO CALDAS (COLABORADOR EVENTUAL) / 7.5 diárias (Completa) / de 03/01/2013 a 10/01/2013<br
Ordenador: GILVANIA MENDES SOROTHEAU CORREA

ADMISSÃO DE SERVIDOR
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501317

Órgao: UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARA
Modalidade de Admissão: Comissionado
Ato: Portaria n.º 1049/13
Data de Admissão: 11/03/2013
Nome do Servidor Cargo do Servidor
Observação
MARIANA PEREIRA CARNEIRO COORDENADOR DE CAMPUS DE INTERIORIZAÇÃO - CASTANHAL
Ordenador: MARILIA BRASIL XAVIER

TERMO ADITIVO A CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501256
ERRATA DA PUBLICAÇÃO: 480137

Término Aditivo: 3
Data de Assinatura: 13/01/2013
Vigência: 14/01/2013 a 13/07/2013
Classificação do Objeto: Outros
Justificativa: Prorrogação de vigência do Contrato de prestação de serviços de tratamento de água, limpeza e manutenção das piscinas do Parque Aquático do Campus III/Ed. Física, a fim de atender as demandas de serviços da Universidade do Estado do Pará.
Contrato: 73
Exercício: 2011
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso
Origem do Recurso
12364133063300000 339039 0102000000 Estadual
Contratado: STÉLIO A. DE A. E SOUZA NETO
Endereço: Av Vsc de Inhaúma, Bairro: Pedreira, 1623
CEP. 66087-640 - Belém/PA
Telefone: 9199070658
Ordenador: MARILIA BRASIL XAVIER

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501266
PORTARIA: 1020/13

Objetivo: ministrar disciplina do PARFOR.
Fundamento Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
BREVES/PA - Brasil<br

Servidor(es):
806834/IZILDA NAZARÉ DE ALMEIDA GOMES (PROFESSOR SUBSTITUTO) / 7.5 diárias (Completa) / de 06/01/2013 a 13/01/2013<br
Ordenador: GILVANIA MENDES SOROTHEAU CORREA

TERMO ADITIVO A CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501267

Término Aditivo: 4
Data de Assinatura: 08/03/2013
Valor: 0,00
Vigência: 10/03/2013 a 09/09/2013
Classificação do Objeto: Outros
Justificativa: Prorrogação de vigência do Contrato de locação de equipamento para cloração da água das piscinas utilizando Tecnologia Hidrogerox do Campus III/Ed. Física/UEPA, a fim de atender as demandas de serviços da Universidade do Estado do Pará.
Contrato: 142
Exercício: 2010
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso
12364133063300000 339039 0102000000 Estadual
Contratado: HIDROGERON DO BRASIL IND. E COM. DE EQUIP. SANEAMENTO AMBIEN
Endereço: R Tico-tico-do-bico-amarelo, Bairro: Jardim Universitário, 100
CEP. 86702-690 - Arapongas/PR
Telefone: 4332746565
Ordenador: MARILIA BRASIL XAVIER

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501274
PORTARIA: 1022/13

Objetivo: ministrar disciplina do PARFOR.
Fundamento Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
MARABÁ/PA - Brasil<br
Servidor(es):
555871441/SIMONE CRISTINA MENEZES MARTINS DOS SANTOS (PROFESSOR SUBSTITUTO) / 9.5 diárias (Completa) / de 30/01/2013 a 08/02/2013<br
Ordenador: GILVANIA MENDES SOROTHEAU CORREA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501277
PORTARIA: 1023/13

Objetivo: ministrar disciplina do PARFOR.
Fundamento Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei nº 5.810, de 24.01.1994
Origem: TUCURUÍ/PA - BRASIL
Destino(s):
CASTANHAL/PA - Brasil<br
Servidor(es):
555866692/MARIA GORETTI SOUSA LAMEIRA (PROFESSOR AUXILIAR I – 40H) / 7.5 diárias (Completa) / de 21/01/2013 a 28/01/2013<br
Ordenador: GILVANIA MENDES SOROTHEAU CORREA

TERMO ADITIVO A CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501286

Término Aditivo: 1
Data de Assinatura: 08/03/2013
Valor: 0,00
Vigência: 10/03/2013 a 09/03/2014
Classificação do Objeto: Outros
Justificativa: Prorrogação de vigência do Contrato de locação de veículos automotores terrestres de pequeno e médio porte, a fim de atender as necessidades da Universidade do Estado do Pará.
Contrato: 6
Exercício: 2012
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso
12122133063300000 339039 0102000000 Estadual
Contratado: BRASIL RENT A CAR LTDA
Endereço: Rua oliveira Belo, Bairro: UMARIZAL, 122
CEP. 66055-380 - BELÉM/PA
Telefone: 9132301989
Ordenador: MARILIA BRASIL XAVIER

DESIGNAÇÃO DE SERVIDOR
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501185
DESIGNAÇÃO DE SERVIDOR

PORTARIA Nº 1047/13 DE 13 DE MARÇO DE 2013
DESIGNAR a servidora YVELYNE BIANCA IUNES SANTOS, Id. Funcional nº 5858771-2 cargo de Professor Adjunto I – 40H como COORDENADORA DO CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM ENGENHARIA DE PRODUÇÃO, em substituição a Renata Melo e Silva de Oliveira com vigência retroativa a contar de 18.02.2013.
MARILIA BRASIL XAVIER
REITORA DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501191
PORTARIA: 1017/13

Objetivo: ministrar disciplina do PARFOR.
Fundamento Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994
Origem: SALVATERRA/PA - BRASIL

Destino(s):
SANTAREM/PA - Brasil<br
Servidor(es):
571884393/ALCINDO DA SILVA MARTINS JUNIOR (PROFESSOR ASSISTENTE I – 40H) / 8.5 diárias (Completa) / de 24/01/2013 a 01/02/2013<br
Ordenador: GILVANIA MENDES SOROTHEAU CORREA

DIÁRIA**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501197****PORTARIA: 1018/13**

Objetivo: ministrar disciplina do PARFOR.
Fundamento Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
SANTAREM/PA - Brasil<br
Servidor(es):
3488642/VENIZE NAZARE RAMOS RODRIGUES (PROFESSOR ASSISTENTE IV – 40H) / 9.5 diárias (Completa) / de 13/01/2013 a 22/01/2013<br
Ordenador: GILVANIA MENDES SOROTHEAU CORREA

DIÁRIA**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501202****PORTARIA: 1019/13**

Objetivo: ministrar disciplina do PARFOR.
Fundamento Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
SANTAREM/PA - Brasil<br
Servidor(es):
541889791/LANA CLAUDIA MACEDO DA SILVA (PROFESSOR ADJUNTO I – 40H) / 4.5 diárias (Completa) / de 02/01/2013 a 06/01/2013<br
Ordenador: GILVANIA MENDES SOROTHEAU CORREA

DIÁRIA**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501205****PORTARIA: 940/2013**

Objetivo: ministrar disciplina referente ao PARFOR.
Fundamento Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
CASTANHAL/PA - Brasil<br
Servidor(es):
/LUIZ ALBERTO CAVALCANTE GUIMARAES (COLABORADOR EVENTUAL) / 7.5 diárias (Completa) / de 03/01/2013 a 10/01/2013<br
Ordenador: GILVANIA MENDES SOROTHEAU CORREA

DIÁRIA**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501255****PORTARIA: 939/2013**

Objetivo: ministrar capacitação em educação à distância para alunos do PARFOR.
Fundamento Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994.
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
MARABÁ/PA - Brasil<br
Servidor(es):
/JOSÉ CLODOALDO MACHADO LOPES FERNANDES (COLABORADOR EVENTUAL) / 9.5 diárias (Completa) / de 03/01/2013 a 12/01/2013<br
Ordenador: GILVANIA MENDES SOROTHEAU CORREA

DIÁRIA**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501159****PORTARIA: 1012/13**

Objetivo: ministrar disciplina do PARFOR.
Fundamento Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
CASTANHAL/PA - Brasil<br
Servidor(es):
1900632/MARLI MELO DE ALMEIDA (PROFESSOR TITULAR) / 7.5 diárias (Completa) / de 01/02/2013 a 08/02/2013<br
Ordenador: GILVANIA MENDES SOROTHEAU CORREA

DIÁRIA**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501161****PORTARIA: 1013/13**

Objetivo: ministrar disciplina do PARFOR.
Fundamento Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994

Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL
Destino(s):
MARABÁ/PA - Brasil<br
Servidor(es):
808457564/RAIMUNDO MIGUEL DOS REIS PEREIRA (PROFESSOR ASSISTENTE I – 40H) / 3.5 diárias (Completa) / de 06/02/2013 a 09/02/2013<br
Ordenador: GILVANIA MENDES SOROTHEAU CORREA

DIÁRIA**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501166****PORTARIA: 1014/13**

Objetivo: ministrar disciplina do PARFOR.
Fundamento Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
CASTANHAL/PA - Brasil<br
Servidor(es):
/WASHINGTON LUIS DOS SANTOS (COLABORADOR EVENTUAL) / 7.5 diárias (Completa) / de 14/01/2013 a 21/01/2013<br
Ordenador: GILVANIA MENDES SOROTHEAU CORREA

DIÁRIA**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501174****PORTARIA: 1015/13**

Objetivo: ministrar disciplina do PARFOR.
Fundamento Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
TUCURUÍ/PA - Brasil<br
Servidor(es):
50026051/ANICETO CIRINO DA SILVA FILHO (PROFESSOR SUBSTITUTO) / 8.5 diárias (Completa) / de 09/01/2013 a 17/01/2013<br
Ordenador: GILVANIA MENDES SOROTHEAU CORREA

TERMO ADITIVO A CONVÊNIO**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501175**

Termo Aditivo: 1
Data de Assinatura: 18/03/2013
Valor: 0,00
Vigência: 18/03/2013 a 17/03/2015
Justificativa: Estabelecer parceria visando a concessão de estágio para alunos da UEPA.
Objeto: Prorrogar vigência do convênio nº 003/2011.
Convenio: 3
Exercício: 2011
Partes:
Concedente: FUNDAÇÃO PAPA JOÃO XXIII - FUNPAPA
Beneficiário ente Público: UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ – UEPA
Nome do Ordenador: MARILIA BRASIL XAVIER

DIÁRIA**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501183****PORTARIA: 1016/13**

Objetivo: ministrar disciplina pelo PARFOR.
Fundamento Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
PARAUPEBAS/PA - Brasil<br
Servidor(es):
7647952/DELSON EDUARDO DA SILVA MENDES (PROFESSOR ASSISTENTE I – 40H) / 9.5 diárias (Completa) / de 13/01/2013 a 22/01/2013<br
Ordenador: GILVANIA MENDES SOROTHEAU CORREA

Instituto de Artes do Pará**RESUMO DE PORTARIA****NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501173****PORTARIA Nº 017/2013-IAP, 31/01/2013- ERRATA**Nome: **FÁBIO JORGE CARVALHO DE SOUZA**

Id. funcional: 5851483/6

Cargo: Presidente do IAP

Onde se lê: Período de 18/03/13 a 16/04/13**Leia-se:** Período de 20/03/13 a 18/04/13.**SECRETARIA ESPECIAL
DE ESTADO DE PROTEÇÃO
E DESENVOLVIMENTO SOCIAL****Secretaria de Estado
de Saúde Pública****LICENÇAS****NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500840****SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA
DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE
GERÊNCIA DE DIREITOS E VANTAGENS****LICENÇA SAÚDE:****LAUDO MÉDICO Nº. 036/2013**

NOME : FRANCISCA FRANCIENE DE OIVEIRA
MATRICULA : 5876176-2
CARGO : TECNICO DE ENFERMAGEM
LOTAÇÃO : HOSPITAL REGIONAL DE TUCURUÍ
PERÍODO : 01.03.2013 a 01.04.2013.

LAUDO MÉDICO Nº. 112/2013

NOME : AUREA LOPES CONCEIÇÃO
MATRICULA : 5895985-1
CARGO : TECNICO DE ENFERMAGEM
LOTAÇÃO : 9º CRS
PERÍODO : 04.03.2013 a 18.03.2013.

LAUDO MÉDICO Nº. 98/2013

NOME : VANIA DE AGUIAR PEREIRA
MATRICULA : 5901109-1
CARGO : TECNICO DE ENFERMAGEM
LOTAÇÃO : 9º CRS
PERÍODO : 29.01.2013 a 27.07.2013 .

LAUDO MÉDICO Nº. 105/2013

NOME : RAIMUNDO CASTRO VIANA
MATRICULA : 720380-1
CARGO : AGENTE DE PORTARIA
LOTAÇÃO : 9º CRS
PERÍODO : 27.02.2013 a 22.03.2013 .

LAUDO MÉDICO Nº. 85/2013

NOME : ANA CLEIDE FURTADO FERNANDES
MATRICULA : 57174636-3
CARGO : MEDICO
LOTAÇÃO : 9º CRS
PERÍODO : 25.02.2013 a 28.05.2013.

LAUDO MÉDICO Nº. 92/2013

NOME : ELZA SOARES DA SILVA
MATRICULA : 8051998-1
CARGO : TECNICO DE ENFERMAGEM
LOTAÇÃO : 9º CRS
PERÍODO : 20.02.2013 a 21.03.2013 .

LAUDO MÉDICO Nº. 102/2013

NOME : JOVITA MARIA DE SOUSA GAMA
MATRICULA : 57192059-2
CARGO : TECNICO DE ENFERMAGEM
LOTAÇÃO : 9º CRS
PERÍODO : 26.02.2013 a 27.03.2013.

LAUDO MÉDICO Nº. 030/2013

NOME : ALESSANDRA DE CASSIA DA SILVA VIEIRA
MATRICULA : 5650054-2
CARGO : TECNICO EM PATOLOGIA CLINICA
LOTAÇÃO : HOSPITAL REGIONAL DE TUCURUÍ
PERÍODO : 25.02.2013 a 28.02.2013 .

LICENÇA MATERNIDADE:**PROCESSO Nº 117205/2013**

NOME : KENNYA MARTINS DE MELO SOUSA CUNHA
MATRICULA : 58961241
CARGO : PSICOLOGO
LOTAÇÃO : 9º CRS
PERÍODO : 02.03.2013 a 28.08.2013 (180) dias.

LICENÇA PRÊMIO**PORTARIA Nº. 10/27.02.2013 - CONCEDER**

NOME : JOCILENE CAMPOS SILVA
MATRICULA : 57191123-1
CARGO : AGENTE ADMINISTRATIVO
LOTAÇÃO : 11º CRS/ MARABÁ
TRIÊNIO : 05.11.2007 a 04.11.2010
PERÍODO : 04.03.2013 a 02.05.2013 (60) dias.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE
GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 19.03.2013.

ROSANGELA ROCHA PIRES

Diretora da DGTES/GAB/SESPA

ESTÁGIO PROBATÓRIO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500854
GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA
PORTARIA Nº 254 DE 06 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE nº 28.508/18.07.1997, e considerando o teor do processo de nº 2011/35698 – 2013/43981. CONSIDERANDO o Decreto nº 1.945, de 13 de Fevereiro de 2005 e 249 de 11.11.2011, em observância aos Arts. 32 e 34 da Lei nº 5.810/1994, e no art. 40, da Constituição do Estado;

RESOLVE:
HOMOLOGAR, a Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório, do servidor relacionado abaixo, considerando-o apto para exercer o cargo, com o conceito obtido de acordo com o seu respectivo processo.

MATRÍCULA	NOME	CARGO	LOTAÇÃO	CONCEITO
57210038-1	ANTONIO DE JESUS GUIMARAES	AGENTE DE CONTROLE DE ENDEMIAS	DEPARTAMENTO DE CONTROLE DE DOENÇAS TRANSMISSÍVEIS POR VETORES – DCDTV	BOM

PUBLIQUE-SE, REGISTRA-SE E CUMPRE-SE, GABINETE SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM **06.03.2013**.

HÉLIO FRANCO DE MACEDO JUNIOR
 SECRETÁRIO DE SAÚDE PÚBLICA – SESPA
 GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
 SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

PORTARIA Nº 253 DE 06 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE nº 28.508/18.07.1997, e considerando o teor do processo de nº 2011/31862 – 2013/44010.

CONSIDERANDO o Decreto nº 1.945, 13/02/2005 e 249 de 11.11.2011, em observância aos Arts. 32 e 34 da Lei nº 5.810/94, e no art. 40, da Constituição do Estado;

RESOLVE:
 HOMOLOGAR, a Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório, da servidora relacionada abaixo, considerando-o apta para exercer o cargo, com o conceito obtido de acordo com o seu respectivo processo.

MATRÍCULA	NOME	CARGO	LOTAÇÃO	CONCEITO
5606594-2	NILCE LÉA BANDEIRA DE SOUZA	ECONOMISTA	FES/GABINETE	EXCELENTE

PUBLIQUE-SE, REGISTRA-SE E CUMPRE-SE, GABINETE SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM **06.03.2013**.

HÉLIO FRANCO DE MACEDO JUNIOR
 SECRETÁRIO DE SAÚDE PÚBLICA – SESPA

PORTARIA Nº 257 DE 06 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE nº 28.508/18.07.1997, e considerando o teor do processo de nº 2011/31889 – 2013/44003.

CONSIDERANDO o Decreto nº 1.945, 13/02/2005 e 249 de 11.11.2011, em observância aos Arts. 32 e 34 da Lei nº 5.810/94, e no art. 40, da Constituição do Estado;

RESOLVE:
 HOMOLOGAR, a Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório, da servidora relacionada abaixo, considerando-o apta para exercer o cargo, com o conceito obtido de acordo com o seu respectivo processo.

MATRÍCULA	NOME	CARGO	LOTAÇÃO	CONCEITO
57197591-1	MARIA EDINEIA BEZERRA SALDANHA	AGENTA ADMINISTRATIVO	FES/GABINETE	EXCELENTE

PUBLIQUE-SE, REGISTRA-SE E CUMPRE-SE, GABINETE SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM **06.03.2013**.

HÉLIO FRANCO DE MACEDO JUNIOR
 SECRETÁRIO DE SAÚDE PÚBLICA – SESPA

PORTARIA Nº 255 DE 06 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE nº 28.508/18.07.1997, e considerando o teor do processo de nº 2011/31916 – 2013/43994.

CONSIDERANDO o Decreto nº 1.945, 13/02/2005 e 249 de 11.11.2011, em observância aos Arts. 32 e 34 da Lei nº 5.810/94, e no art. 40, da Constituição do Estado;

RESOLVE:
 HOMOLOGAR, a Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório, da servidora relacionada abaixo, considerando-o apta para exercer o cargo, com o conceito obtido de acordo com o seu respectivo processo.

MATRÍCULA	NOME	CARGO	LOTAÇÃO	CONCEITO
57193878-1	EDILENE MILITINO MARTINS	AGENTE ADMINISTRATIVO	FES/GABINETE	EXCELENTE

PUBLIQUE-SE, REGISTRA-SE E CUMPRE-SE, GABINETE SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM **06.03.2013**.

HÉLIO FRANCO DE MACEDO JUNIOR
 SECRETÁRIO DE SAÚDE PÚBLICA – SESPA

PORTARIA Nº 1360 DE 27 DE FEVEREIRO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE nº 28.508/18.07.1997, e considerando o teor do processo de nº 2011/309673 – 2013/10055. CONSIDERANDO o Decreto nº 1.945, 13/02/2005 e 249 de 11.11.2011, em observância aos Arts. 32 e 34 da Lei nº 5.810/94, e no art. 40, da Constituição do Estado;

RESOLVE:
 HOMOLOGAR, a Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório, da servidora relacionada abaixo, considerando-o apta para exercer o cargo, com o conceito obtido de acordo com o seu respectivo processo.

MATRÍCULA	NOME	CARGO	LOTAÇÃO	CONCEITO
5569397-2	CLÁUDIA REGINA VIEIRA MATOS	ECONOMISTA	SEEPDS/ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO	EXCELENTE

PUBLIQUE-SE, REGISTRA-SE E CUMPRE-SE, GABINETE SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM **27.02.2013**.

HÉLIO FRANCO DE MACEDO JUNIOR
 SECRETÁRIO DE SAÚDE PÚBLICA – SESPA

PORTARIA Nº 258 DE 06 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE nº 28.508/18.07.1997, e considerando o teor do processo de nº 2013/89514.

CONSIDERANDO o Decreto nº 1.945, 13/02/2005 e 249 de 11.11.2011, em observância aos Arts. 32 e 34 da Lei nº 5.810/94, e no art. 40, da Constituição do Estado;

RESOLVE:
 HOMOLOGAR, a Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório, da servidora relacionada abaixo, considerando-o apta para exercer o cargo, com o conceito obtido de acordo com o seu respectivo processo.

MATRÍCULA	NOME	CARGO	LOTAÇÃO	CONCEITO
55587317-2	NELCELI SILVA MELO	ASSISTENTE SOCIAL	CERESTE	BOM

PUBLIQUE-SE, REGISTRA-SE E CUMPRE-SE, GABINETE SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM **06.03.2013**.

HÉLIO FRANCO DE MACEDO JUNIOR
 SECRETÁRIO DE SAÚDE PÚBLICA – SESPA

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 73/

SESPA/2013
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500880

Ata de Registro de Preços, decorrente do Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 260/SESPA/2012, Processo nº 139989/2012, homologado pelo Secretário de Estado de Saúde Pública, em 26/02/2013, publicado no Diário Oficial do Estado nº 32.346 de 28/02/2013.

OBJETO: Registro de Preços para eventual aquisição de Medicamentos para Pacientes por Ação Judicial.

VIGÊNCIA: 20/03/2013 a 20/03/2014.
Empresa: EXPRESSA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA, CNPJ nº 06.234.797/0012-20, com sede na RUA 11, Nº 24 QD. 34 – LT 1/14 – JARDIN SANTO ANTÔNIO – GOIÂNIA – GO, representado pelo Sr. MARCO ANTÔNIO DA SILVA AMARAL.

Item	Descrição/ especificação	Apresentação Marca	Quantidade	Valor Unitário(R\$)	VALOR GLOBAL (R\$)
01	BOSENTANA 62,5 MG	COMPRIMIDO ACTELION	2.160	16,60	35.856,00
02	BOSENTANA 125 MG	COMPRIMIDO ACTELION	2.160	33,21	71.733,60

HELIO FRANCO DE MACEDO JÚNIOR
 ORDENADOR RESPONSÁVEL

TERMO ADITIVO AO TERMO DE COOPERAÇÃO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500881

TERMO ADITIVO Nº: 01
 DATA DE ASSINATURA: 15/03/2013
 VIGÊNCIA: 27/04/13 a 27/04/14
 JUSTIFICATIVA: Decorre da permissibilidade prevista na Cláusula Sexta do Termo de Cooperação 09/12.

OBJETO: Prorrogação de Vigência
 Nº TERMO DE COOPERAÇÃO: 09
 EXERCÍCIO: 2012

PARTÍCIPES:
 Beneficiário ente Público: Secretaria de Estado de Obras Públicas- SEOP

Concedente: Secretaria de Estado de Saúde Pública- SESPA
 Ordenador: Helio Franco de Macedo Júnior

TERMO ADITIVO AO TERMO DE COOPERAÇÃO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500882

TERMO ADITIVO Nº: 01
 DATA DE ASSINATURA: 15/03/2013
 VIGÊNCIA: 30/04/13 a 30/04/14
 JUSTIFICATIVA: Decorre da permissibilidade prevista na Cláusula Sexta do Termo de Cooperação 010/12.

OBJETO: Prorrogação de Vigência
 Nº TERMO DE COOPERAÇÃO: 010
 EXERCÍCIO: 2012

PARTÍCIPES:
 Beneficiário ente Público: Secretaria de Estado de Obras Públicas- SEOP

Concedente: Secretaria de Estado de Saúde Pública- SESPA
 Ordenador: Helio Franco de Macedo Júnior

TERMO ADITIVO AO TERMO DE COOPERAÇÃO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500884

TERMO ADITIVO Nº: 01
 DATA DE ASSINATURA: 15/03/2013
 VIGÊNCIA: 30/04/13 a 30/10/14
 JUSTIFICATIVA: Decorre da permissibilidade prevista na Cláusula Sexta do Termo de Cooperação 08/12.

OBJETO: Prorrogação de Vigência
 Nº TERMO DE COOPERAÇÃO: 08
 EXERCÍCIO: 2012

PARTÍCIPES:
 Beneficiário ente Público: Secretaria de Estado de Obras Públicas- SEOP

Concedente: Secretaria de Estado de Saúde Pública- SESPA
 Ordenador: Helio Franco de Macedo Júnior

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501563
PORTARIA: 307

Objetivo: PARTICIPAR DA PELNÁRIA DO MOVIMENTO NACIONAL EM DEFESA DA SAÚDE PÚBLICA, EM BRASÍLIA/DF.
Fundamento Legal: DECRETO: Nº2819 DE 06 DE SETEMBRO DE 1994.

Origem: BELEM/PA - BRASIL
Destino(s): BRASILIA/DF - Brasil<br
Servidor(es): 00/AGILSON MOREIRA PRATES (CONSELHEIRO) / 1.5 diárias (Completa) / de 06/03/2013 a 07/03/2013<br
Ordenador: SILVIA REGINA NOBRE MOREIRA BASTOS

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501541
PORTARIA: 382

Objetivo: CONDUZIR A TÉCNICA MARILENA PUREZA, QUE IRÁ REALIZAR INVESTIGAÇÃO DE CASO DE MENINGITE E REUNIÃO COM EQUIPE DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA NO MUNICÍPIO DE IGARAPÉ-MIRI.

Fundamento Legal: DECRETO: Nº2819 DE 06 DE SETEMBRO DE 1994.
Origem: BELEM/PA - BRASIL
Destino(s): IGARAPÉ-MIRI/PA - Brasil<br
Servidor(es): 571748291/CLAUDIO JOSÉ GOMES CORRÊA (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Completa) / de 12/03/2013 a 12/03/2013<br
Ordenador: SILVIA REGINA NOBRE MOREIRA BASTOS

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501545
PORTARIA: 389

Objetivo: CONDUZIR A TÉCNICA FRANCY CORRÊA, QUE IRÁ IDENTIFICAR, CADASTRAR E RECADASTRAR ÁREAS COM POPULAÇÕES EXPOSTAS A CONTAMINAÇÃO QUÍMICA, ORIENTAR E AVALIAR O SISTEMA DE INFORMAÇÃO - SISOLO, NO MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DO TAUÁ.

Fundamento Legal: DECRETO: Nº2819 DE 06 DE SETEMBRO DE 1994.
Origem: BELEM/PA - BRASIL
Destino(s): SANTO ANTÔNIO DO TAUÁ/PA - Brasil<br
Servidor(es): 5025291/ISAIAS ALVES SANTANA (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Completa) / de 18/03/2013 a 18/03/2013<br
Ordenador: SILVIA REGINA NOBRE MOREIRA BASTOS

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501549
PORTARIA: 386

Objetivo: VISITAR A SEDE DA COSANPA E APRESENTAÇÃO DA FORMA DE ATUAÇÃO DA VIGILÂNCIA EM SAÚDE AMBIENTAL/

GAL, NOS MUNICÍPIOS DE GURUPÁ E BREVES, EM CONJUNTO COM O LACEM.

Fundamento Legal: DECRETO: Nº2819 DE 06 DE SETEMBRO DE 1994.

Origem: BELEM/PA - BRASIL

Destino(s):

GURUPA/PA - Brasil<br

Servidor(es):

572348661/RUDA CORRÊA VIANA (ENGENHEIRO FLORESTAL) / 6.5 diárias (Completa) / de 18/03/2013 a 24/03/2013<br

Ordenador: SILVIA REGINA NOBRE MOREIRA BASTOS

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501554

PORTARIA: 390

Objetivo: IRÁ IDENTIFICAR, CADASTRAR E RECADASTRAR ÁREAS COM POPULAÇÕES EXPOSTAS A CONTAMINAÇÃO QUÍMICA, ORIENTAR E AVALIAR O SISTEMA DE INFORMAÇÃO - SISOLO, NO MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DO TAUÁ.

Fundamento Legal: DECRETO: Nº2819 DE 06 DE SETEMBRO DE 1994.

Origem: BELEM/PA - BRASIL

Destino(s):

SANTO ANTÔNIO DO TAUÁ./PA - Brasil<br

Servidor(es):

1227421/FRANCY MARIA DA COSTA CORREA (MEDICO VETERINARIO) / 0.5 diárias (Completa) / de 18/03/2013 a 18/03/2013<br

Ordenador: SILVIA REGINA NOBRE MOREIRA BASTOS

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501559

PORTARIA: 387

Objetivo: REAVALIAÇÃO DA ESTRUTURA DO LABORATÓRIO DE PROVAS BÁSICAS; ARTICULAÇÃO PARA REALIZAÇÃO DE REFORMA NO LPB E ARTICULAÇÃO PARA IMPLANTAÇÃO DO LABORATÓRIO NO MUNICÍPIO DE ITAITUBA.

Fundamento Legal: DECRETO: Nº2819 DE 06 DE SETEMBRO DE 1994.

Origem: BELEM/PA - BRASIL

Destino(s):

ITAITUBA/PA - Brasil<br

Servidor(es):

80144201/RODRIGO BENTES DOS SANTOS (COMISSIONADO) / 3.5 diárias (Completa) / de 12/03/2013 a 15/03/2013<br

Ordenador: SILVIA REGINA NOBRE MOREIRA BASTOS

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501561

PORTARIA: 374

Objetivo: MOBILIZAÇÃO PARA AS AÇÕES DA CAMPANHA ESTADUAL DE COMBATE À HANSENÍASE E GEOELMINTÍASES NO MUNICÍPIO DE PARAGOMINAS.

Fundamento Legal: DECRETO: Nº2819 DE 06 DE SETEMBRO DE 1994.

Origem: BELEM/PA - BRASIL

Destino(s):

PARAGOMINAS/PA - Brasil<br

Servidor(es):

0082660018/LUIZ AUGUSTO COSTA DE OLIVEIRA (SOCIOLOGO) / 4.5 diárias (Completa) / de 18/03/2013 a 22/03/2013<br

Ordenador: SILVIA REGINA NOBRE MOREIRA BASTOS

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501222

PORTARIA Nº 190 DE 27 DE FEVEREIRO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997. e considerando o teor do processo de nº 36754/2013

RESOLVE:

CESSAR, os efeitos na PORTARIA Nº1641/ 08.07.2011, que designou o servidor EDNEI CHARLES DA CRUZ AMADOR, matrícula nº54188883/1, cargo FARMACÊUTICO, lotado na DIVISÃO DE VIGILÂNCIA A SAÚDE, para exercer a Função Gratificada de CHEFE DA SEÇÃO DE APOIO TÉCNICO, padrão FG-4.

PORTARIA Nº 229 DE 11 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997. e considerando o teor do processo de nº 52502/2013.

RESOLVE:

CESSAR, os efeitos na PORTARIA Nº2222 / 25.10.2011, que autorizou a servidora ELAINE MOURA SANTOS PAMPOLHA, cargo AGENTE ADMINISTRATIVO, matrícula nº 57194788/1, lotada na DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO E AUDITORIA DOS SERVIDORES DE SAÚDE, a perceber Gratificação de Tempo Integral, no percentual de 70% (Setenta por Cento) do vencimento base.

PORTARIA Nº 230 DE 11 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997. e considerando o teor do processo de nº 52502/2013.

RESOLVE:

CESSAR, os efeitos na PORTARIA Nº2221/ 25.10.2011, que designou a servidora ELAINE MOURA SANTOS PAMPOLHA, matrícula nº57194788/1, cargo AGENTE ADMINISTRATIVO, lotada na DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO E AUDITORIA DOS

SERVIDORES DE SAÚDE, para exercer a Função Gratificada de CHEFE DA SEÇÃO DE APOIO ADMINISTRATIVO, padrão FG-4.

PUBLICQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRÁ-SE, GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 19.03.2013.

HELIO FRANCO DE MACEDO JUNIOR

SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA – SESPA.

ERRATA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501229

FICA RETIFICADO NA PORTARIA Nº 0195 DE 01/03/2013, PUBLICADA NO DOE DE Nº 32.350 DE 06/03/2013, QUE DESIGNOU PARA RESPONDER A SERVIDORA TERESA MARIA POMPEIA GUIDAO, MATRÍCULA Nº 104469/3, O SEGUINTE;
ONDE SE LÊ: MATRÍCULA Nº 104469/1.

LEIA-SE: MATRÍCULA Nº 104469/3.

PUBLICQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRÁ-SE, GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 11.03.2013.

HELIO FRANCO DE MACEDO JUNIOR

SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA – SESPA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501431

PORTARIA Nº 0331 DE 19 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, considerando o teor do Processo de nº 2013/128515.

RESOLVE:

RESCINDIR, a contar de **01.03.2013**, o contrato administrativo da servidora **PATRICIA REJANE SILVA**, matrícula nº 54187257/2, cargo TÉCNICO DE ENFERMAGEM, lotada no DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS.

PUBLICQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRÁ-SE, GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 19.03.2013.

HELIO FRANCO DE MACEDO JUNIOR

SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - SESPA

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501509

PORTARIA: 535

Objetivo: PARTICIPAR DA 2ª E 3ª ASSEMBLÉIA DO CONASS E REUNIÃO DA COMISSÃO INTERGESTORES TRIPARTITE, EM BRASÍLIA/DF.

Fundamento Legal: DECRETO: Nº2819 DE 06 DE SETEMBRO DE 1994.

Origem: BELEM/PA - BRASIL

Destino(s):

BRASILIA/DF - Brasil<br

Servidor(es):

56938883/HELIO FRANCO DE MACEDO JUNIOR (SECRETARIO DE SAUDE) / 1.5 diárias (Completa) / de 20/03/2013 a 21/03/2013<br

Ordenador: SILVIA REGINA NOBRE MOREIRA BASTOS

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501521

PORTARIA: 434

Objetivo: REALIZAR IMPLANTAÇÃO, TREINAMENTO E MONITORAMENTO DO SISTEMA SISREG NO MUNICÍPIO CAPITÃO POÇO.

Fundamento Legal: DECRETO: Nº2819 DE 06 DE SETEMBRO DE 1994.

Origem: BELEM/PA - BRASIL

Destino(s):

CAPITÃO POÇO/PA - Brasil<br

Servidor(es):

571908961/KAMILA LILIANE FERREIRA NUNES (AGENTE ADMINISTRATIVO) / 4.5 diárias (Completa) / de 18/03/2013 a 22/03/2013<br

Ordenador: SILVIA REGINA NOBRE MOREIRA BASTOS

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501534

PORTARIA: 381

Objetivo: REALIZAR INVESTIGAÇÃO DE CASO DE MENINGITE E REUNIÃO COM EQUIPE DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA NO MUNICÍPIO DE IGARAPÉ-MIRI.

Fundamento Legal: DECRETO: Nº2819 DE 06 DE SETEMBRO DE 1994.

Origem: BELEM/PA - BRASIL

Destino(s):

IGARAPÉ-MIRI/PA - Brasil<br

Servidor(es):

6081860/MARILENA DE JESUS ARAÚJO RODRIGUES (ODONTOLOGO) / 0.5 diárias (Completa) / de 12/03/2013 a 12/03/2013<br

Ordenador: SILVIA REGINA NOBRE MOREIRA BASTOS

DISPENSA DE LICITAÇÃO

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501095

ERRATA DA PUBLICAÇÃO Nº 494782

Dispensa: 20/2013

Data: 05/03/2013

Valor: 8.000,00

Objeto: Locação do espaço cultural Boulevard de Feira e Exposições, para realização do "1º ENCONTRO NACIONAL DOS CONSELHOS DE MEDICINA" que ocorrerá no dia 07/03/2013.

Fundamento Legal: LEI Nº 8.666/93, ART. 24, INCISO XXIV.

Data de Ratificação: 05/03/2013

Orçamento:

Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso

10128122162650000 339039 0103000000 Estadual

Contratado(s):

Nome: ASSOCIAÇÃO PARÁ 2000

Endereço: Bvd Castilhos França, Bairro: Reduto, S/N

CEP. 66053-070 - Belém/PA

Telefone: 9132125525

Ordenador: HÉLIO FRANCO DE MACÉDO JÚNIOR

RESOLUÇÃO CIB

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501106

RESOLUÇÃO Nº 32, DE 06 DE MARÇO DE 2013

A Comissão Intergestores Bipartite do Estado do Pará – CIB/PA, no uso de suas atribuições legais e,

- Considerando a PORTARIA Nº 1.600 GM/MS, de 07/07/2011, que reformula a Política Nacional de Atenção às Urgências e institui a Rede de Atenção às Urgências no Sistema único de Saúde (SUS), a ser implantada em todas as unidades federadas, respeitadas as competências dos três níveis de gestão.

- Considerando a PORTARIA Nº 2.820 GM/MS de 28/11/2011, que estabelece diretrizes para a implantação do componente pré-hospitalar fixo para a organização de redes loco-regionais de atenção integral às urgências em conformidade com a Política Nacional de Atenção às Urgências.

- Considerando a Resolução nº 27, de 09/02/2012 que define critérios para implantação e implementação das Unidades de Pronto Atendimento/UPA's e Salas de Estabilização/SE's no Estado do Pará, bem como define as UPA's de Porte I, II, III e SE's a serem implantadas.

- Considerando a Resolução nº 80, de 12/04/2012 que aprova o Plano Estadual de Atenção Integral às Urgências para o quadriênio 2012-2015.

- Considerando que a Secretaria Municipal de Saúde de Ananindeua/PA cumpriu com o objetivo proposto no Projeto de Construção da Unidade de Pronto Atendimento/UPA, porte II, e está portanto apta ao recebimento do custeio dos recursos definidos pela Portaria GM nº. 2.820/2011.

Resolve:

Art. 1º - Ratificar o Atestado de Conclusão de Obra da Unidade de Pronto Atendimento – UPA- Porte II do município de Ananindeua/PA.

Art. 2º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação. Belém, 06 de Março de 2013.

Hélio Franco de Macedo Júnior. Charles César Tocantins de Souza.
Secretário de Estado de Saúde Pública. Presidente do COSEMS/PA.
Presidente da CIB/Pará.

PORTARIAS

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501117

PORTARIA Nº 0220 DE 08 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, e considerando o teor do processo de nº 2012/401128.

CONSIDERANDO o Decreto nº 1.945, de 13 de Dezembro de 2005, que dispõe sobre o cumprimento do estágio probatório de servidor público civil ocupante de cargo de provimento efetivo;

RESOLVE:

HOMOLOGAR, a Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório, do servidor relacionado abaixo, considerando-o apto para exercer o respectivo cargo, com o conceito obtido de acordo com o seu respectivo processo.

MATRÍCULA	NOME	CARGO	LOTAÇÃO	CONCEITO
54192330/1	CARLOS ALBERTO ANSELMO NOGUEIRA JUNIOR	AGENTE ADMINISTRATIVO	DEPARTAMENTO DE SANEAMENTO E ENGENHARIA SANITARIA	BOM

PORTARIA Nº 0221 DE 08 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, e considerando o teor dos processos de nº 2012/423614 e de nº 2012/423610.

CONSIDERANDO o que dispõe os Decretos Estaduais nºs. 1.945 de 13.02.2005 e 249 de 11.11.2011, em observância aos Arts. 32 e 34 da Lei nº. 5.810/94, e no art. 40, § da Constituição do Estado;

RESOLVE:

HOMOLOGAR, a Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório, do servidor relacionado abaixo, considerando-o apto para exercer o respectivo cargo, com o conceito obtido de acordo com o seu respectivo processo.

MATRÍCULA	NOME	CARGO	LOTAÇÃO	CONCEITO
57195002/1	PEDRO OTAVIO DO CARMO ANDRADE JUNIOR	AGENTE DE ELETRICIDADE	DIVISÃO DE SERVIÇOS GERAIS	BOM

CONTINUA NO CADERNO 7

Caderno 7

QUARTA-FEIRA, 20 DE MARÇO DE 2013

**SECRETARIA ESPECIAL
DE ESTADO DE PROTEÇÃO
E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

Secretaria de Estado
de Saúde Pública

PORTARIA Nº 0225 DE 08 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado do DOE Nº 28.508/18.07.1997.

RESOLVE:

TORNAR SEM EFEITO, a PORTARIA Nº1066/ 10.05.2011, publicada no DOE nº31.922 de 25.05.2011, que Homologou o Estágio Probatório do servidor FABIO SOUZA DE ARAUJO, matrícula nº 57210170/1 cargo TECNICO DE ENFERMAGEM.

PORTARIA Nº 0318 DE 15 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, e considerando o teor dos processos de nº 2011/54724 e de nº 2012/376213.

CONSIDERANDO o que dispõe os Decretos Estaduais nºs. 1.945 de 13.02.2005 e 249 de 11.11.2011, em observância aos Arts. 32 e 34 da Lei nº. 5.810/94, e no art. 40, § da Constituição do Estado;

RESOLVE:

HOMOLOGAR a Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório do servidor relacionado abaixo, considerando-o apto para exercer o respectivo cargo, com o conceito obtido de acordo com o seu respectivo processo.

MATRÍCULA	NOME	CARGO	LOTAÇÃO	CONCEITO
57210170/1	FABIO SOUZA DE ARAUJO	TECNICO DE ENFERMAGEM	CENTRO DE SAÚDE SÃO CAETANO DE ODIVELAS	BOM

PORTARIA Nº 0224 DE 08 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado do DOE Nº 28.508/18.07.1997.

RESOLVE:

TORNAR SEM EFEITO, a PORTARIA Nº451/ 15.04.2010, publicada no DOE nº31.658 de 04.05.2010, que Homologou o Estágio Probatório da servidora LAUDELINA MARIA VIEIRA FERREIRA, matrícula nº 57194930/1 cargo AGENTE DE PORTARIA.

PORTARIA Nº 0319 DE 15 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, e considerando o teor dos processos de nº 2008/468917; 2009/117115; 2010/67319; e de nº 2012/385888.

CONSIDERANDO o que dispõe os Decretos Estaduais nºs. 1.945 de 13.02.2005 e 249 de 11.11.2011, em observância aos Arts. 32 e 34 da Lei nº. 5.810/94, e no art. 40, § da Constituição do Estado;

RESOLVE:

HOMOLOGAR a Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório da servidora relacionada abaixo, considerando-a apta para exercer o respectivo cargo, com o conceito obtido de acordo com o seu respectivo processo.

MATRÍCULA	NOME	CARGO	LOTAÇÃO	CONCEITO
57194930/1	LAUDELINA MARIA VIEIRA FERREIRA	AGENTE DE PORTARIA	DEPARTAMENTO DE CONTROLE DE ENDEMIAS	BOM

PORTARIA Nº 0223 DE 08 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado do DOE Nº 28.508/18.07.1997.

RESOLVE:

TORNAR SEM EFEITO, a PORTARIA Nº1057/ 10.05.2011, publicada no DOE nº31.922 de 25.05.2011, que Homologou o Estágio Probatório da servidora SILVANE MARIA PESSOA DA SILVA, matrícula nº 57206417/1 cargo TECNICO DE ENFERMAGEM.

PORTARIA Nº 0320 DE 15 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, e considerando o teor dos processos de nº 2010/301530 e de nº 2012/349585.

CONSIDERANDO o que dispõe os Decretos Estaduais nºs. 1.945 de 13.02.2005 e 249 de 11.11.2011, em observância aos Arts. 32 e 34 da Lei nº. 5.810/94, e no art. 40, § da Constituição do Estado;

RESOLVE:

HOMOLOGAR a Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório da servidora relacionada abaixo, considerando-a apta para exercer o respectivo cargo, com o conceito obtido de acordo com o seu respectivo processo.

MATRÍCULA	NOME	CARGO	LOTAÇÃO	CONCEITO
57206417/1	SILVANE MARIA PESSOA DA SILVA	TECNICO DE ENFERMAGEM	CENTRO DE SAÚDE SÃO CAETANO DE ODIVELAS	BOM

PORTARIA Nº 0222 DE 08 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado do DOE Nº 28.508/18.07.1997.

RESOLVE:

TORNAR SEM EFEITO, a PORTARIA Nº1171/ 17.05.2011, publicada no DOE nº31.929 de 03.06.2011, que Homologou o Estágio Probatório da servidora ANDREIA CONCEICAO ALVES DOS SANTOS, matrícula nº 57194304/2 cargo ADMINISTRADOR.

PORTARIA Nº 0321 DE 15 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, e considerando o teor dos processos de nº 2010/107063 e de nº 2012/393312.

CONSIDERANDO o que dispõe os Decretos Estaduais nºs. 1.945 de 13.02.2005 e 249 de 11.11.2011, em observância aos Arts. 32 e 34 da Lei nº. 5.810/94, e no art. 40, § da Constituição do Estado;

RESOLVE:

HOMOLOGAR a Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório da servidora relacionada abaixo, considerando-a apta para exercer o respectivo cargo, com o conceito obtido de acordo com o seu respectivo processo.

MATRÍCULA	NOME	CARGO	LOTAÇÃO	CONCEITO
57194304/2	ANDREIA CONCEICAO ALVES DOS SANTOS	ADMINISTRADOR	DIVISÃO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS	EXCELENTE

PORTARIA Nº 0218 DE 07 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado do DOE Nº 28.508/18.07.1997.

RESOLVE:

TORNAR SEM EFEITO, a PORTARIA Nº991/ 05.05.2011, publicada no DOE nº31.914 de 13.05.2011, que Homologou o Estágio Probatório da servidora TANIA MARIA OLIVEIRA DE MELO, matrícula nº 57210063/1 cargo TECNICO DE ENFERMAGEM.

PORTARIA Nº 0322 DE 15 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, e considerando o teor dos processos de nº 2011/22936 e de nº 2012/390560.

CONSIDERANDO o que dispõe os Decretos Estaduais nºs. 1.945 de 13.02.2005 e 249 de 11.11.2011, em observância aos Arts. 32 e 34 da Lei nº. 5.810/94, e no art. 40, § da Constituição do Estado;

RESOLVE:

HOMOLOGAR a Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório da servidora relacionada abaixo, considerando-a apta para exercer o respectivo cargo, com o conceito obtido de acordo com o seu respectivo processo.

MATRÍCULA	NOME	CARGO	LOTAÇÃO	CONCEITO
57210063/1	TANIA MARIA OLIVEIRA DE MELO	TECNICO DE ENFERMAGEM	CENTRO DE SAÚDE SÃO CAETANO DE ODIVELAS	BOM

PORTARIA Nº 0217 DE 07 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado do DOE Nº 28.508/18.07.1997.

RESOLVE:

TORNAR SEM EFEITO, a PORTARIA Nº1566/ 29.06.2011, publicada no DOE nº31.954 de 12.07.2011, que Homologou o Estágio Probatório da servidora ODETE CEZA DOS SANTOS, matrícula nº 57206664/1 cargo AGENTE DE CONTROLE DE ENDEMIAS.

PORTARIA Nº 0323 DE 15 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, e considerando o teor dos processos de nº 2009/179026; 2010/94222; 2011/68945; e de nº 2012/352123.

CONSIDERANDO o que dispõe os Decretos Estaduais nºs. 1.945 de 13.02.2005 e 249 de 11.11.2011, em observância aos Arts. 32 e 34 da Lei nº. 5.810/94, e no art. 40, § da Constituição do Estado;

RESOLVE:

HOMOLOGAR a Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório da servidora relacionada abaixo, considerando-a apta para exercer o respectivo cargo, com o conceito obtido de acordo com o seu respectivo processo.

MATRÍCULA	NOME	CARGO	LOTAÇÃO	CONCEITO
57206664/1	ODETE CEZA DOS SANTOS	AGENTE DE CONTROLE DE ENDEMIAS	12º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE	BOM

PORTARIA Nº 0216 DE 07 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado do DOE Nº 28.508/18.07.1997.

RESOLVE:

TORNAR SEM EFEITO, a PORTARIA Nº1052/ 10.05.2011, publicada no DOE nº31.922 de 25.05.2011, que Homologou o Estágio Probatório da servidora EURIDECE DO SOCORRO CRUZ JARDIM, matrícula nº 57206588/1 cargo TECNICO DE ENFERMAGEM.

PORTARIA Nº 0324 DE 15 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, e considerando o teor dos processos de nº 2010/241246 e de nº 2012/390580.

CONSIDERANDO o que dispõe os Decretos Estaduais nºs. 1.945 de 13.02.2005 e 249 de 11.11.2011, em observância aos Arts. 32 e 34 da Lei nº. 5.810/94, e no art. 40, § da Constituição do Estado;

RESOLVE:

HOMOLOGAR a Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório da servidora relacionada abaixo, considerando-a apta para exercer o respectivo cargo, com o conceito obtido de acordo com o seu respectivo processo.

MATRÍCULA	NOME	CARGO	LOTAÇÃO	CONCEITO
57206588/1	EURIDECE DO SOCORRO CRUZ JARDIM	TECNICO DE ENFERMAGEM	CENTRO DE SAÚDE SÃO CAETANO DE ODIVELAS	BOM

PORTARIA Nº 0215 DE 07 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado do DOE Nº 28.508/18.07.1997.

RESOLVE:

TORNAR SEM EFEITO, a PORTARIA Nº446/ 15.04.2010, publicada no DOE nº31.658 de 04.05.2010, que Homologou o Estágio Probatório da servidora RUTELEIA DE SOUSA PARAENSE, matrícula nº 57193937/1 cargo AGENTE DE PORTARIA.

PORTARIA Nº 0325 DE 15 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, e considerando o teor dos processos de nº 2008/425117; 2009/107855; 2010/74059; e de nº 2012/417485.

CONSIDERANDO o que dispõe os Decretos Estaduais n.ºs. 1.945 de 13.02.2005 e 249 de 11.11.2011, em observância aos Arts. 32 e 34 da Lei n.º 5.810/94, e no art. 40, § da Constituição do Estado;

RESOLVE:

HOMOLOGAR a Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório da servidora relacionada abaixo, considerando-a apta para exercer o respectivo cargo, com o conceito obtido de acordo com o seu respectivo processo.

MATRÍCULA	NOME	CARGO	LOTAÇÃO	CONCEITO
57193937/1	RUTELEIA DE SOUSA PARAENSE	AGENTE DE PORTARIA	DIVISÃO DE DIREITOS E VANTAGENS	EXCELENTE

PORTARIA N.º 0214 DE 07 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através Decreto n.º 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE N.º 28.508/18.07.1997.

RESOLVE:

TORNAR SEM EFEITO, a PORTARIA N.º804/ 18.04.2011, publicada no DOE n.º31.909 de 06.05.2011, que Homologou o Estágio Probatório da servidora NELMA GOMES DA SILVA, matrícula n.º 57205659/1 cargo TECNICO DE ENFERMAGEM.

PORTARIA N.º 0326 DE 15 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto n.º 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE N.º 28.508/18.07.1997, e considerando o teor dos processos de n.º 2010/309436; e de n.º 2012/390519.

CONSIDERANDO o que dispõe os Decretos Estaduais n.ºs. 1.945 de 13.02.2005 e 249 de 11.11.2011, em observância aos Arts. 32 e 34 da Lei n.º 5.810/94, e no art. 40, § da Constituição do Estado;

RESOLVE:

HOMOLOGAR a Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório da servidora relacionada abaixo, considerando-a apta para exercer o respectivo cargo, com o conceito obtido de acordo com o seu respectivo processo.

MATRÍCULA	NOME	CARGO	LOTAÇÃO	CONCEITO
57205659/1	NELMA GOMES DA SILVA	TECNICO DE ENFERMAGEM	CENTRO DE SAÚDE SÃO CAETANO DE ODIVELAS	BOM

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE, GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 15.03.2013.

HELIO FRANCO DE MACEDO JUNIOR
SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - SESPA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501120**PORTARIA N.º 0228 DE 11 DE MARÇO DE 2013**

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto n.º 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE N.º 28.508/18.07.1997, considerando o teor do Processo de n.º 2013/98459.

RESOLVE:

RESCINDIR, a contar de **01.03.2013**, o contrato administrativo do servidor **DENNYS RANIERI SANTOS FERREIRA**, matrícula n.º 5889057/1, cargo MÉDICO, lotado no HOSPITAL REGIONAL ABELARDO SANTOS.

PORTARIA N.º 0329 DE 19 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto n.º 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE N.º 28.508/18.07.1997, considerando o teor do Processo de n.º 2013/109454.

RESOLVE:

RESCINDIR, a contar de **01.03.2013**, o contrato administrativo da servidora **VANESSA HELENA CORDEIRO BRAZ FERRACIOLLI**, matrícula n.º 57225175/1, cargo MÉDICO, lotada no 10.º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE, GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 19.03.2013.

HELIO FRANCO DE MACEDO JUNIOR

SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - SESPA

PORTARIAS**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501150****PORTARIA N.º 0211 DE 07 DE MARÇO DE 2013**

O Secretário Executivo de Estado de Saúde Pública, no uso de suas atribuições legais e, Considerando o Decreto n.º 1.945, de 13 de dezembro de 2005 e o art.26 do Decreto n.º 249 de 11 de outubro de 2011, que dispõe sobre o cumprimento do estágio probatório de servidor público civil;

Considerando os termos do art.34, Parágrafo Único, da Lei 5.810/1994 e processo n.º 2012/43281.

Resolve:

Homologar a dispensa do Estágio Probatório da servidora **ANTONIA DE SOUZA SANTOS**, matrícula n.º 5884845/4, cargo TECNICO PATOLOGIA CLINICA.

PORTARIA N.º 0212 DE 07 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto n.º 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE N.º 28.508/18.07.1997, e considerando o teor dos processos de n.º 2010/119775 e de n.º 2012/366906.

CONSIDERANDO o que dispõe os Decretos Estaduais n.ºs. 1.945 de 13.02.2005 e 249 de 11.11.2011, em observância aos Arts. 32 e 34 da Lei n.º 5.810/94, e no art. 40, § da Constituição do Estado;

RESOLVE:

HOMOLOGAR, a Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório, do servidor relacionado abaixo, considerando-o apto para exercer o respectivo cargo, com o conceito obtido de acordo com o seu respectivo processo.

MATRÍCULA	NOME	CARGO	LOTAÇÃO	CONCEITO
54183841/2	LUIZ CARLOS DA SILVA GALHARDO	AGENTE ADMINISTRATIVO	DIRETORIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA	EXCELENTE

PORTARIA N.º 0213 DE 07 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto n.º 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE N.º 28.508/18.07.1997, e considerando o teor dos processos de n.º 2009/178983; n.º 2010/94239; n.º 2011/33117 e de n.º 2012/361192.

CONSIDERANDO o que dispõe os Decretos Estaduais n.ºs. 1.945 de 13.02.2005 e 249 de 11.11.2011, em observância aos Arts. 32 e 34 da Lei n.º 5.810/94, e no art. 40, § da Constituição do Estado;

RESOLVE:

HOMOLOGAR, a Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório, da servidora relacionada abaixo, considerando-a apta para exercer o respectivo cargo, com o conceito obtido de acordo com o seu respectivo processo.

MATRÍCULA	NOME	CARGO	LOTAÇÃO	CONCEITO
57207935/1	LEOMAR PIRES PEREIRA	AGENTE DE CONTROLE DE ENDEMIAS	12.º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE	BOM

PORTARIA N.º 0219 DE 07 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto n.º 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE N.º 28.508/18.07.1997, e considerando o teor do processo de n.º 2007/402708.

CONSIDERANDO o Decreto n.º 1.945, de 13 de Dezembro de 2005, que dispõe sobre o cumprimento do estágio probatório de servidor público civil ocupante de cargo de provimento efetivo;

RESOLVE:

HOMOLOGAR, a Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório, do servidor relacionado abaixo, considerando-o apto para exercer o respectivo cargo, com o conceito obtido de acordo com o seu respectivo processo.

MATRÍCULA	NOME	CARGO	LOTAÇÃO	CONCEITO
54191522/1	CELIO ANDRE GOMES SARAIVA	AGENTE ADMINISTRATIVO	DEPARTAMENTO DE ATENÇÃO A SAÚDE	BOM

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE, GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 07.03.2013.

HELIO FRANCO DE MACEDO JUNIOR
SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - SESPA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501209**PORTARIA N.º 0232 DE 12 DE MARÇO DE 2013**

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto n.º 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE N.º 28.508/18.07.1997, e considerando o teor do processo de n.º 2013/89616.

RESOLVE:

REVOGAR, a contar de **28/02/2013**, os efeitos na Portaria Coletiva n.º **754** de **11/12/2006**, publicada no DOE n.º **30.832** de **28/12/2006**, que cedeu para a PREFEITURA MUNICIPAL DE BELÉM, a servidora **CLAUDETE NAZARE ARAUJO FRANCA**, matrícula n.º 103390/1, cargo de ENFERMEIRO, lotada no 1.º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE.

PORTARIA N.º 0234 DE 12 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto n.º 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE N.º 28.508/18.07.1997, e considerando o teor do Processo de n.º 2013/28391.

RESOLVE:

DESIGNAR o servidor **JOAO PAULO GUIMARAES MARTINS**, matrícula n.º 95141/1, para responder pelo Departamento de Vigilância Sanitária de **21/01/2013 a 01/02/2013**, em substituição a titular que neste período encontra-se ausente.

PORTARIA N.º 0235 DE 12 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o que dispõe a Lei 5.810/94, sobre o direito à licença do servidor para atividade política,

E CONSIDERANDO o teor do processo de n.º 2013/362.

RESOLVE:

CONCEDER licença para atividade política, para exercer mandato de Prefeito no Município de Salvaterra, a contar de **01/01/2013 até 31/12/2016**, ao servidor **VALENTIM LUCAS DE OLIVEIRA**, matrícula n.º 3159140/1, cargo de ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, lotado no CENTRO DE SAÚDE DE SALVATERRA, **COM ÔNUS PARA ESTE MUNICÍPIO.**

PORTARIA N.º 0310 DE 12 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, pelo Decreto n.º 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE n.º 28.508/18.07.1997, e considerando o teor do Processo de n.º 2013/23275.

RESOLVE:

PRORROGAR os efeitos da Portaria de N.º **880** de **25/04/2011**, publicada no DOE n.º **31.908** de **05/05/2011**, que autorizou o afastamento do servidor **DEICK RODRIGUES QUARESMA**, cargo de FARMACEUTICO BIOQUIMICO, matrícula n.º 54189868/1, lotado no GABINETE DO SECRETÁRIO, para **ATIVIDADE CLASSISTA NO SINDICATO DOS FARMACÊUTICOS DO PARÁ (SINFAR)**, no período de **01.02.2013 a 31.01.2016.**

PORTARIA N.º 0311 DE 12 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto n.º 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE N.º 28.508/18.07.1997, e considerando o teor da Correspondência Interna de n.º 40/2013.

RESOLVE:

DESIGNAR a servidora **MARIA DO SOCORRO LUCAS BANDEIRA**, matrícula n.º 723444/2, para responder pela Diretoria de Políticas de Atenção Integral à Saúde de **04/03/2013 a 06/03/2013**, em substituição a titular que neste período encontra-se ausente, participando da "Reunião da Câmara Técnica de Atenção Primária à Saúde" na cidade de Brasília.

PORTARIA N.º 0312 DE 12 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto n.º 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE N.º 28.508/18.07.1997, e considerando o teor do processo de n.º 2012/33838.

RESOLVE:

REVOGAR, a contar de 04/01/2013, os efeitos da PORTARIA N.º 1424 de 01/11/2012, publicada no DOE n.º 32.281 de 19/11/2012, que cedeu para a PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DE PIRABAS, o servidor **CLAUDIO OBADIA DE CARVALHO**, matrícula n.º 54180438/3, cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO, lotado no 1.º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE.

PORTARIA N.º 0313 DE 13 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto n.º 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE N.º 28.508/18.07.1997, e considerando o teor do processo de n.º 2013/95963.

RESOLVE:

DESIGNAR o servidor **RICARDO GOMES PAVÃO**, matrícula n.º 5889641/1, lotado no **3.º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE**, para responder como **CHEFE DA DIVISÃO TÉCNICA DE CENTRO REGIONAL**, código **GEP-DAS-011.3**, no período de **01.02.2013 a 01.04.2013**, em substituição ao titular **MANOEL PEDRO OERAS DINIZ**, que se encontra em gozo de Férias Regulamentares.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE, GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 13.03.2013.

HELIO FRANCO DE MACEDO JUNIOR
SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - SESPA

TERMO ADITIVO AO TERMO DE COOPERAÇÃO**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500886**

TERMO ADITIVO N.º: 01
DATA DE ASSINATURA: 15/03/2013
VIGÊNCIA: 18/04/13 a 18/04/14
JUSTIFICATIVA: Decorre da permissibilidade prevista na Cláusula Sexta do Termo de Cooperação 03/12.

OBJETO: Prorrogação de Vigência

N.º TERMO DE COOPERAÇÃO: 03

EXERCÍCIO: 2012

PARTÍCIPES:

Beneficiário ente Público: Secretaria de Estado de Obras

Públicas- SEOP

Concedente: Secretaria de Estado de Saúde Pública- SESPA

Ordenador: Helio Franco de Macedo Júnior

TERMO ADITIVO AO TERMO DE COOPERAÇÃO**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500889**

TERMO ADITIVO N.º: 01
DATA DE ASSINATURA: 15/03/2013
VIGÊNCIA: 18/04/13 a 18/10/13
JUSTIFICATIVA: Decorre da permissibilidade prevista na Cláusula Sexta do Termo de Cooperação 04/12.

OBJETO: Prorrogação de Vigência

Nº TERMO DE COOPERAÇÃO: 04

EXERCÍCIO: 2012

PARTÍCIPES:

Beneficiário ente Público: Secretaria de Estado de Obras Públicas- SEOP

Concedente: Secretaria de Estado de Saúde Pública- SESPA

Ordenador: Helio Franco de Macedo Júnior

**TERMO ADITIVO AO TERMO DE COOPERAÇÃO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500891**

TERMO ADITIVO Nº: 01

DATA DE ASSINATURA: 15/03/2013

VIGÊNCIA: 30/04/13 a 30/10/13

JUSTIFICATIVA: Decorre da permissibilidade prevista na Cláusula Sexta do Termo de Cooperação 06/12.

OBJETO: Prorrogação de Vigência

Nº TERMO DE COOPERAÇÃO: 06

EXERCÍCIO: 2012

PARTÍCIPES:

Beneficiário ente Público: Secretaria de Estado de Obras Públicas- SEOP

Concedente: Secretaria de Estado de Saúde Pública- SESPA

Ordenador: Helio Franco de Macedo Júnior

**TERMO ADITIVO AO TERMO DE COOPERAÇÃO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500892**

TERMO ADITIVO Nº: 01

DATA DE ASSINATURA: 15/03/2013

VIGÊNCIA: 27/04/13 a 27/07/14

JUSTIFICATIVA: Decorre da permissibilidade prevista na Cláusula Sexta do Termo de Cooperação 05/12.

OBJETO: Prorrogação de Vigência

Nº TERMO DE COOPERAÇÃO: 05

EXERCÍCIO: 2012

PARTÍCIPES:

Beneficiário ente Público: Secretaria de Estado de Obras Públicas- SEOP

Concedente: Secretaria de Estado de Saúde Pública- SESPA

Ordenador: Helio Franco de Macedo Júnior

ESTÁGIO PROBATÓRIO

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500939

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA

EDUCAÇÃO NA SAÚDE

PORTARIA Nº 250 DE 01 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE nº 28.508/18.07.1997.

RESOLVE:

TORNAR SEM EFEITO, a PORTARIA Nº 1163 de 17.05.2011, publicado no DOE nº 31.929/03.06.2011, que Homologou o Estágio Probatório da servidora SUZANE DOS REMÉDIOS GOMES, matrícula nº 57194075-1, cargo AGENTE ADMINISTRATIVO.

PUBLIQUE-SE, REGISTRA-SE E CUMPRE-SE, GABINETE SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM **01.03.2013**.

HÉLIO FRANCO DE MACEDO JUNIOR

SECRETÁRIO DE SAÚDE PÚBLICA – SESPA

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO

NA SAÚDE

PORTARIA Nº 248 DE 01 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE nº 28.508/18.07.1997.

RESOLVE:

TORNAR SEM EFEITO, a PORTARIA Nº 947 de 03.05.2011, publicado no DOE nº 31.914/13.05.2011, que Homologou o Estágio Probatório do servidor ANTONIO DE JESUS GUIMARAES, matrícula nº 57210038-1, cargo AGENTE DE CONTROLE DE ENDEMIAS.

PUBLIQUE-SE, REGISTRA-SE E CUMPRE-SE, GABINETE SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM **01.03.2013**.

HÉLIO FRANCO DE MACEDO JUNIOR

SECRETÁRIO DE SAÚDE PÚBLICA – SESPA

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO

NA SAÚDE

PORTARIA Nº 252 DE 01 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE nº 28.508/18.07.1997.

RESOLVE:

TORNAR SEM EFEITO, a PORTARIA Nº 1128 de 16.05.2011, publicado no DOE nº 31.929/03.06.2011, que Homologou o Estágio Probatório da servidora MARIA EDINEIA BEZERRA SALDANHA, matrícula nº 57197591-1, cargo AGENTE ADMINISTRATIVO.

PUBLIQUE-SE, REGISTRA-SE E CUMPRE-SE, GABINETE SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM **01.03.2013**.

HÉLIO FRANCO DE MACEDO JUNIOR

SECRETÁRIO DE SAÚDE PÚBLICA – SESPA

**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA
DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO
NA SAÚDE**

PORTARIA Nº 251 DE 01 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE nº 28.508/18.07.1997.

RESOLVE:

TORNAR SEM EFEITO, a PORTARIA Nº 1178 de 17.05.2011, publicado no DOE nº 31.929/03.06.2011, que Homologou o Estágio Probatório da servidora NILCE LEA BANDEIRA DE SOUZA, matrícula nº 5606594-2, cargo ECONOMISTA.

PUBLIQUE-SE, REGISTRA-SE E CUMPRE-SE, GABINETE SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM **01.03.2013**.

HÉLIO FRANCO DE MACEDO JUNIOR

SECRETÁRIO DE SAÚDE PÚBLICA – SESPA

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO

NA SAÚDE

PORTARIA Nº 249 DE 01 DE MARÇO DE 2013

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE nº 28.508/18.07.1997.

RESOLVE:

TORNAR SEM EFEITO, a PORTARIA Nº 1164 de 17.05.2011, publicado no DOE nº 31.929/03.06.2011, que Homologou o Estágio Probatório da servidora EDILENE MILITINO MARTINS, matrícula nº 57193878-1, cargo AGENTE ADMINISTRATIVO.

PUBLIQUE-SE, REGISTRA-SE E CUMPRE-SE, GABINETE SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM **01.03.2013**.

HÉLIO FRANCO DE MACEDO JUNIOR

SECRETÁRIO DE SAÚDE PÚBLICA – SESPA

CONVOCAÇÃO AOS SECRETÁRIOS MUNICIPAIS

DE SAÚDE DO PARÁ

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500984

O Governo do Estado do Pará, através da Secretaria de Estado de Saúde, para fins de auxílio ao cumprimento do Plano Geral de Metas para a Universalização do Serviço de Telefonia Fixa Comutada, convoca os Prefeitos e Secretários de Saúde de todos os municípios paraenses, no prazo de 30 (trinta) dias a contar desta publicação, a localização de **postos/unidades de saúde situados nas zonas rurais** para que recebam a **instalação de Telefones de Uso Público** acessíveis 24 (vinte e quatro) horas por dia.

Helio Franco de Macedo Júnior

Secretário de Estado de Saúde

**Secretaria de Estado
de Saúde Pública - 4ª Regional**

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501273

PORTARIA: 230/2013

Objetivo: Participar de reunião mensal da Comissão Intergestores Bipartite (CIB).

Fundamento Legal: Lei nº 5.810/94

Origem: CAPANEMA/PA - BRASIL

Destino(s):

Belém/PA - Brasil<br

Servidor(es):

541888771/JEFFERSON BENTES DE CARVALHO (Médico Veterinário) / 0,5 diárias (Completa) / de 13/03/2013 a 13/03/2013<br

Ordenador: PATRICIA DE FÁTIMA LIMA DA SILVA

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501285

PORTARIA: 234/2013

Objetivo: Acompanhar técnica da Coordenação Estadual em Saúde da Mulher, em visita ao Hospital Santo Antonio Maria Zacarias.

Fundamento Legal: Lei nº 5.810/94

Origem: CAPANEMA/PA - BRASIL

Destino(s):

Bragança/PA - Brasil<br

Servidor(es):

31575201/MARIA DE NAZARÉ VASCONCELOS MEDEIROS (Odontóloga) / 0,5 diárias (Completa) / de 18/03/2013 a 18/03/2013<br

Ordenador: PATRICIA DE FÁTIMA LIMA DA SILVA

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501311

PORTARIA: 223/2013

Objetivo: Realizar supervisão das atividades de malária, nas localidades de Zuador, Taboquinha, Tipitinga e Tambá.

Fundamento Legal: Lei nº 5.810/94

Origem: CAPANEMA/PA - BRASIL

Destino(s):

Viseu/PA - Brasil<br

Servidor(es):

0504590/SIVIRINO TEIXEIRA DOS SANTOS (Agente de Saúde Pública) / 4,5 diárias (Completa) / de 18/03/2013 a 22/03/2013<br

Ordenador: PATRICIA DE FÁTIMA LIMA DA SILVA

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501316

PORTARIA: 224/2013

Objetivo: Realizar supervisão das atividades de malária, nas localidades de Zuador, Taboquinha, Tipitinga e Tambá.

Fundamento Legal: Lei nº 5.810/94

Origem: CAPANEMA/PA - BRASIL

Destino(s):

Viseu/PA - Brasil<br

Servidor(es):

0498497/ELIAS LIMA BORGES (Agente de Saúde Pública) / 4,5 diárias (Completa) / de 18/03/2013 a 22/03/2013<br

Ordenador: PATRICIA DE FÁTIMA LIMA DA SILVA

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501322

PORTARIA: 225/2013

Objetivo: Conduzir veículo com servidores que irão realizar supervisão das atividades de malária, nas localidades de Zuador, Taboquinha, Tipitinga e Tambá.

Fundamento Legal: Lei nº 5.810/94

Origem: CAPANEMA/PA - BRASIL

Destino(s):

Viseu/PA - Brasil<br

Servidor(es):

0505002/JOSÉ DIAS DO ROSÁRIO (Motorista) / 4,5 diárias (Completa) / de 18/03/2013 a 22/03/2013<br

Ordenador: PATRICIA DE FÁTIMA LIMA DA SILVA

**Secretaria de Estado
de Saúde Pública - 5ª Regional**

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500847

PORTARIA: 038/2013

Objetivo: Realizar Reuniões Técnicas com a Gestão e Coordenadores dos municípios abrangidos pelo 5º CRS. De 18 a 22/03/2013.

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94

Origem: SÃO MIGUEL DO GUAMÁ/PA - BRASIL

Destino(s):

Aurora do Pará/PA - Brasil

Capitão Poço/PA - Brasil

Dom Eliseu/PA - Brasil

Garrafão do Norte/PA - Brasil

Ulianópolis/PA - Brasil<br

Servidor(es):

5896306/ANTONIA CECILIA DE SOUZA LIMA (Agente Administrativo) / 4,5 diárias (Completa) / de 18/03/2013 a 22/03/2013

59031141/ANTONIO MARCOS COSTA SILVA (Chefe de Divisão) / 4,5 diárias (Completa) / de 18/03/2013 a 22/03/2013

51499671/MARILEIDE DO NASCIMENTO (Diretor de Centro Regional) / 4,5 diárias (Completa) / de 18/03/2013 a 22/03/2013<br

Ordenador: MARILEIDE DO NASCIMENTO

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500929

PORTARIA: 039/2013

Objetivo: Conduzir equipe que realizará reuniões técnicas nos municípios de abrangência do 5º CRS. De 18 a 22/03/2013.

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94

Origem: SÃO MIGUEL DO GUAMÁ/PA - BRASIL

Destino(s):

Aurora do Pará/PA - Brasil

Capitão Poço /PA - Brasil

Dom Eliseu/PA - Brasil

Garrafão do Norte/PA - Brasil

Ulianópolis/PA - Brasil<br

Servidor(es):

572340981/FRANK JUNIOR CARVALHO COSTA (Motorista) / 4,5 diárias (Completa) / de 18/03/2013 a 22/03/2013<br

Ordenador: MARILEIDE DO NASCIMENTO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501026
PORTARIA: 040/2013

Objetivo: Realizar reuniões técnicas com a Gestão e Coordenadores dos municípios abrangidos pelo 5º CRS. De 18 a 22/03/2013.

Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94

Origem: SÃO MIGUEL DO GUAMÁ/PA - BRASIL

Destino(s):

Aurora do Pará/PA - Brasil

Capitão Poço/PA - Brasil

Dom Eliseu/PA - Brasil

Garrafão do Norte/PA - Brasil

Ulianópolis/PA - Brasil<br

Servidor(es):

58757491/ERNESTINA NAZARE CARDOSO ALVES (Enfermeira) / 4,5 diárias (Completa) / de 18/03/2013 a 22/03/2013

571980011/FERNANDO MAURICIO VIEGAS FERNANDES (Enfermeiro) / 4,5 diárias (Completa) / de 18/03/2013 a 22/03/2013<br

Ordenador: MARILEIDE DO NASCIMENTO

Secretaria de Estado de Saúde Pública - 6ª Regional

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500835
PORTARIA: 558/2012

Objetivo: Participar de reunião mensal da comissão Intergestores Bipartite - CIB, a realizar-se no município de Belém, no auditório do Hospital das Clínicas, com horário de 15:00h.

Fundamento Legal: (Art. 145 da lei de Nº 5810 de 24/01/1994.)

Origem: BARCARENA/PA - BRASIL

Destino(s):

Belém/PA - Brasil<br

Servidor(es):

58882451/MARIA DE FATIMA COELHO BOOIJ (Coordenadora DOCA) / 0,5 diárias (Completa) / de 08/08/2012 a 08/08/2012<br

Ordenador: EDVAL NEGRÃO MAGNO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500841
PORTARIA: 560/2012

Objetivo: Participar de reunião mensal da comissão Intergestores Bipartite - CIB, a realizar-se no município de Belém, no auditório do Hospital das Clínicas, com horário de 15:00h.

Fundamento Legal: (Art. 145 da lei de Nº 5810 de 24/01/1994.)

Origem: BARCARENA/PA - BRASIL

Destino(s):

Belém/PA - Brasil<br

Servidor(es):

58881751/MARIA DE FATIMA DA SILVA SOUZA (Coordenadora Técnica) / 0,5 diárias (Completa) / de 08/08/2012 a 08/08/2012<br

Ordenador: EDVAL NEGRÃO MAGNO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500844
PORTARIA: 561/2012

Objetivo: Participar de reunião mensal da Comissão Intergestores Bipartite - CIB, a realizar-se no município de Belém, no auditório do Hospital das Clínicas, com horário de 15:00h.

Fundamento Legal: (Art. 145 da lei de Nº 5810 de 24/01/1994.)

Origem: BARCARENA/PA - BRASIL

Destino(s):

Belém/PA - Brasil<br

Servidor(es):

58881761/OSCAR CORREA DO ESPIRITO SANTO (Coordenador Administrativo) / 0,5 diárias (Completa) / de 08/08/2012 a 08/08/2012<br

Ordenador: EDVAL NEGRÃO MAGNO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500848
PORTARIA: 562/2012

Objetivo: Conduzir Servidores que irão participar de reunião mensal da Comissão Intergestores Bipartite - CIB, a realizar-se no município de Belém, no auditório do Hospital das Clínicas, com Horário de 15:00h.

Fundamento Legal: (Art. 145 da lei de Nº 5810 de 24/01/1994.)

Origem: BARCARENA/PA - BRASIL

Destino(s):

Belém/PA - Brasil<br

Servidor(es):

572076291/EDILSON ALVES E SILVA (Motorista) / 0,5 diárias (Completa) / de 08/08/2012 a 08/08/2012<br

Ordenador: EDVAL NEGRÃO MAGNO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500855
PORTARIA: 873/2012

Objetivo: Realizar supervisão integrada da Divisão Técnica e VISA em todas as ESF, UBS e Unidades Mistas do município de Abaetetuba, com o objetivo de avaliar os serviços oferecidos, as dificuldades enfrentadas, as sugestões para melhorias e emissão de relatório situacional que será encaminhado e discutido com o Gestor municipal e posterior encaminhado aos setores competente da Secretaria Estadual de Saúde.

Fundamento Legal: (Art. 145 da lei de Nº5810 de 24/01/1994.)

Origem: BARCARENA/PA - BRASIL

Destino(s):

Abaetetuba/PA - Brasil<br

Servidor(es):

541899011/ALEXANDER DA SILVA DE LIMA (Farmacêutico-Bioquímico) / 2,5 diárias (Completa) / de 12/11/2012 a 14/11/2012<br

Ordenador: EDVAL NEGRÃO MAGNO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500859
PORTARIA: 874/2012

Objetivo: Realizar supervisão integrada da Divisão Técnica e VISA em todas as ESF, UBS e Unidades Mistas do município de Abaetetuba, com o objetivo de avaliar os serviços oferecidos, as dificuldades enfrentadas, as sugestões para melhorias e emissão de relatório situacional que será encaminhado e discutido com o Gestor municipal e posterior encaminhado aos setores competente da Secretaria Estadual de Saúde.

Fundamento Legal: (Art. 145 da lei de Nº5810 de 24/01/1994.)

Origem: BARCARENA/PA - BRASIL

Destino(s):

Abaetetuba/PA - Brasil<br

Servidor(es):

541899011/ALEXANDER DA SILVA DE LIMA (Farmacêutico-Bioquímico) / 4,5 diárias (Completa) / de 19/11/2012 a 23/11/2012<br

Ordenador: EDVAL NEGRÃO MAGNO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501467
PORTARIA: 416/2012

Objetivo: VISITA A CENTRAL DE REGULAÇÃO DO SAMU NO MUNICÍPIO DE CAPANEMA.

Fundamento Legal: ART.145 DA LEI DE Nº 5810 DE 24/01/1994.

Origem: BARCARENA/PA - BRASIL

Destino(s):

CAPANEMA/PA - Brasil<br

Servidor(es):

57207629/EDILSON ALVES E SILVA (MOTORISTA) / 1,0 diárias (Completa) / de 03/07/2012 a 03/07/2012<br

Ordenador: EDVAL NEGRÃO MAGNO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501473
PORTARIA: 417/2012

Objetivo: VISITA A CENTRAL DE REGULAÇÃO DO SAMU NO MUNICÍPIO DE CAPANEMA.

Fundamento Legal: ART. 145 DA LEI DE Nº 5810 DE 24/01/1994.

Origem: BARCARENA/PA - BRASIL

Destino(s):

CAPANEMA/PA - Brasil<br

Servidor(es):

58881761/OSCAR CORREA DO ESPIRITO SANTO (COORD. ADMINISTRATIVO) / 1,0 diárias (Completa) / de 03/07/2012 a 03/07/2012<br

Ordenador: EDVAL NEGRÃO MAGNO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501406
PORTARIA: 692/2012

Objetivo: REALIZAR INSPEÇÃO SANITÁRIA DE RETORNO NA FÁBRICA DE PALMITO CONCÓRDIA, AFIM DE VERIFICAR AS PENDÊNCIAS CONTIDAS NO TERMO DE INTIMAÇÃO.

Fundamento Legal: ART. 145 DA LEI DE Nº 5810 DE 24/01/1994.

Origem: BARCARENA/PA - BRASIL

Destino(s):

IGARAPÉ-MIRI/PA - Brasil<br

Servidor(es):

5719950001/KELEN REGINA TEIXEIRA SILVA (ENFERMEIRA) / 0,5 diárias (Alimentação) / de 14/09/2012 a 14/09/2012<br

Ordenador: EDVAL NEGRÃO MAGNO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501412
PORTARIA: 693/2012

Objetivo: REALIZAR INSPEÇÃO SANITÁRIA DE RETORNO NA FÁBRICA DE PALMITO CONCÓRDIA, AFIM DE VERIFICAR AS PENDÊNCIAS CONTIDAS NO TERMO DE INTIMAÇÃO.

Fundamento Legal: ART. 145 DA LEI DE Nº 5810 DE 24/01/1994.

Origem: BARCARENA /PA - BRASIL

Destino(s):

IGARAPÉ-MIRI/PA - Brasil<br

Servidor(es):

50928331/DIONIZIO ALCANTARA DOS SANTOS (AGENTE DE SANEAMENTO) / 0,5 diárias (Alimentação) / de 14/09/2012 a 14/09/2012<br

Ordenador: EDVAL NEGRÃO MAGNO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501418
PORTARIA: 694/2012

Objetivo: ACOMPANHAR EQUIPE TÉCNICA DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA QUE IRÁ REALIZAR INSPEÇÃO SANITÁRIA DE RETORNO NA FÁBRICA DE PALMITO CONCÓRDIA, AFIM DE VERIFICAR AS PENDÊNCIAS CONTIDAS NO TERMO DE INTIMAÇÃO.

Fundamento Legal: ART. 145 DA LEI DE Nº 5810 DE 24/01/1994.

Origem: BARCARENA/PA - BRASIL

Destino(s):

IGARAPÉ-MIRI/PA - Brasil<br

Servidor(es):

59009301/REGINA PAIXÃO DE ARAUJO (TÉC. DE ENFERMAGEM) / 0,5 diárias (Alimentação) / de 14/09/2012 a 14/09/2012<br

Ordenador: EDVAL NEGRÃO MAGNO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501425
PORTARIA: 695/2012

Objetivo: CONDUZIR SERVIDORES QUE IRÃO REALIZAR INSPEÇÃO SANITÁRIA DE RETORNO NA FÁBRICA DE PALMITO CONCÓRDIA, AFIM DE VERIFICAR AS PENDÊNCIAS CONTIDAS NO TERMO DE INTIMAÇÃO.

Fundamento Legal: ART. 145 DA LEI DE Nº 5810 DE 24/01/1994.

Origem: BARCARENA/PA - BRASIL

Destino(s):

IGARAPÉ-MIRI/PA - Brasil<br

Servidor(es):

572076321/MARCIO ROGERIO MAGNO PINHEIRO (MOTORISTA) / 0,5 diárias (Alimentação) / de 14/09/2012 a 14/09/2012<br

Ordenador: EDVAL NEGRÃO MAGNO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501436
PORTARIA: 414/2012

Objetivo: VISITA A CENTRAL DE REGULAÇÃO DO SAMU NO MUNICÍPIO DE CAPANEMA.

Fundamento Legal: ART. 145 DA LEI Nº 5810 DE 24/01/1994.

Origem: BARCARENA/PA - BRASIL

Destino(s):

CAPANEMA/PA - Brasil<br

Servidor(es):

571950001/KELEN REGINA TEIXEIRA SILVA (ENFERMEIRA) / 1,0 diárias (Completa) / de 03/07/2012 a 03/07/2012<br

Ordenador: EDVAL NEGRÃO MAGNO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501461
PORTARIA: 415/2012

Objetivo: VISITA A CENTRAL DE REGULAÇÃO DO SAMU NO MUNICÍPIO DE CAPANEMA.

Fundamento Legal: ART. 145 DA LEI DE Nº 5810 DE 24/01/1994.

Origem: BARCARENA/PA - BRASIL

Destino(s):

CAPANEMA/PA - Brasil<br

Servidor(es):

51348701/EDSON WANDER GONÇALVES LOBATO (AGENTE DE PORTARIA) / 1,0 diárias (Completa) / de 03/07/2012 a 03/07/2012<br

Ordenador: EDVAL NEGRÃO MAGNO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501148
PORTARIA: 859/2012

Objetivo: Realizar supervisão integrada da Divisão Técnica e VISA em todas as ESF, UBS e Unidades Mistas do município de Abaetetuba, com o objetivo de avaliar os serviços oferecidos, as dificuldades enfrentadas, as sugestões para melhorias e emissão de relatório situacional que será encaminhado e discutido com o Gestor municipal e posterior encaminhamento aos setores competente da Secretaria Estadual de Saúde.

Fundamento Legal: (Art. 145 da lei de Nº 5810 de 24/01/1994.)

Origem: BARCARENA/PA - BRASIL

Destino(s):

Abaetetuba/PA - Brasil<br

Servidor(es):

58881751/MARIA DE FATIMA DA SILVA SOUZA (Coordenadora Técnica) / 2,5 diárias (Completa) / de 12/11/2012 a 14/11/2012<br

Ordenador: EDVAL NEGRÃO MAGNO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501167
PORTARIA: 860/2012

Objetivo: Realizar supervisão integrada da Divisão Técnica e VISA em todas as ESF, UBS e Unidades Mistas do município de Abaetetuba, com o objetivo de avaliar os serviços oferecidos, as dificuldades enfrentadas, as sugestões para melhorias e emissão de relatório situacional que será encaminhado e discutido com o Gestor municipal e posterior encaminhamento aos setores competente da Secretaria Estadual de Saúde.

Fundamento Legal: (Art. 145 da lei de Nº 5810 de 24/01/1994.)

Origem: BARCARENA/PA - BRASIL

Destino(s):

Abaetetuba/PA - Brasil<br

Servidor(es):

58881751/MARIA DE FATIMA DA SILVA SOUZA (Coordenadora Técnica) / 4,5 diárias (Completa) / de 19/11/2012 a 23/11/2012<br

Ordenador: EDVAL NEGRÃO MAGNO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501176
PORTARIA: 861/2012

Objetivo: Realizar supervisão integrada da Divisão Técnica e VISA em todas as ESF, UBS e Unidades Mistas do município de Abaetetuba, com o objetivo de avaliar os serviços oferecidos, as dificuldades enfrentadas, as sugestões para melhorias e emissão de relatório situacional que será encaminhado e discutido com o Gestor municipal e posterior encaminhamento aos setores competente da Secretaria Estadual de Saúde. Fundamento Legal: (Art. 145 da lei de nº 5810 de 24/01/1994.) Origem: BARCARENA/PA - BRASIL Destino(s): Abaetetuba/PA - Brasil
 Servidor(es): 571905371/CINTIA CARDOSO DA TRINDADE (Agente Administrativo) / 2.5 diárias (Completa) / de 12/11/2012 a 14/11/2012
 Ordenador: EDVAL NEGRÃO MAGNO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501182
PORTARIA: 862/2012

Objetivo: Realizar supervisão integrada da Divisão Técnica e VISA em todas as ESF, UBS e Unidades Mistas do município de Abaetetuba, com o objetivo de avaliar os serviços oferecidos, as dificuldades enfrentadas, as sugestões para melhorias e emissão de relatório situacional que será encaminhado e discutido com o Gestor municipal e posterior encaminhamento aos setores competente da Secretaria Estadual de Saúde. Fundamento Legal: (Art. 145 da lei de Nº 5810 de 24/01/1994.) Origem: BARCARENA/PA - BRASIL Destino(s): Abaetetuba/PA - Brasil
 Servidor(es): 571905371/CINTIA CARDOSO DA TRINDADE (Agente administrativo) / 4.5 diárias (Completa) / de 19/11/2012 a 23/11/2012
 Ordenador: EDVAL NEGRÃO MAGNO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501201
PORTARIA: 863/2012

Objetivo: Realizar supervisão integrada da Divisão Técnica e VISA em todas as ESF, UBS e Unidades Mistas do município de Abaetetuba, com o objetivo de avaliar os serviços oferecidos, as dificuldades enfrentadas, as sugestões para melhorias e emissão de relatório situacional que será encaminhado e discutido com o Gestor municipal e posterior encaminhamento aos setores competente da Secretaria Estadual de Saúde. Fundamento Legal: (Art. 145 da lei de Nº 5810 de 24/01/1994.) Origem: BARCARENA/PA - BRASIL Destino(s): Abaetetuba/PA - Brasil
 Servidor(es): 57207629/EDILSON ALVES E SILVA (Motorista) / 2.5 diárias (Completa) / de 12/11/2012 a 14/11/2012
 Ordenador: EDVAL NEGRÃO MAGNO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501211
PORTARIA: 864/2012

Objetivo: Realizar supervisão integrada da Divisão Técnica e VISA em todas as ESF, UBS e Unidades Mistas do município de Abaetetuba, com o objetivo de avaliar os serviços oferecidos, as dificuldades enfrentadas, as sugestões para melhorias e emissão de relatório situacional que será encaminhado e discutido com o Gestor municipal e posterior encaminhamento aos setores competente da Secretaria Estadual de Saúde. Fundamento Legal: (Art. 145 da lei de Nº 5810 de 24/01/1994) Origem: BARCARENA/PA - BRASIL Destino(s): Abaetetuba/PA - Brasil
 Servidor(es): 28037260259/EDILSON ALVES E SILVA (Motorista) / 4.5 diárias (Completa) / de 19/11/2012 a 23/11/2012
 Ordenador: EDVAL NEGRÃO MAGNO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501073
PORTARIA: 727/2012

Objetivo: Supervisão Integrada da Div. técnica e Visa em todas as ESF, UBS, Unidade Mista do município para Avaliar os serviços oferecidos as dificuldades enfrentadas as sugestões para melhorias, e emissão de relatório situacional que será encaminhado e discutido com o gestor municipal e posterior encaminhamento aos setores competente da secretaria Estadual de Saúde. Coleta de resíduos da auditoria de avaliação Físico-funcional realizada em 05/04/2010 conforme solicitado em documento em anexo. Fundamento Legal: (Art. 145 da lei de nº 5810 de 24/01/1994.) Origem: BARCARENA/PA - BRASIL Destino(s): Tailândia/PA - Brasil
 Servidor(es): 571905371/CINTIA CARDOSO DA TRINDADE (Agente Administrativo) / 4.5 diárias (Completa) / de 22/10/2012 a 26/10/2012
 Ordenador: EDVAL NEGRÃO MAGNO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501077
PORTARIA: 728/2012

Objetivo: Conduzir os servidores que irão Avaliar os serviços oferecidos as dificuldades enfrentadas as sugestões para melhorias, e emissão de relatório situacional que será encaminhado e discutido com o gestor municipal e posterior encaminhamento aos setores competente da secretaria Estadual de Saúde. Coleta de resíduos da auditoria de avaliação Físico-funcional realizada em 05/04/2010 conforme solicitado em documento em anexo. Fundamento Legal: (Art. 145 da lei de nº5810 de 24/01/1994.) Origem: BARCARENA/PA - BRASIL Destino(s): Tailândia/PA - Brasil
 Servidor(es): 572076291/EDILSON ALVES E SILVA (Motorista) / 4.5 diárias (Completa) / de 22/10/2012 a 26/10/2012
 Ordenador: EDVAL NEGRÃO MAGNO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501105
PORTARIA: 855/2012

Objetivo: Realizar supervisão integrada da Divisão Técnica e VISA em todas as ESF, UBS e Unidades Mistas do município de Abaetetuba, com o objetivo de avaliar os serviços oferecidos, as dificuldades enfrentadas, as sugestões para melhorias e emissão de relatório situacional que será encaminhado e discutido com o Gestor municipal e posterior encaminhamento aos setores competente da Secretaria Estadual de Saúde. Fundamento Legal: (Art. 145 da lei de Nº 5810 de 24/01/1994.) Origem: BARCARENA/PA - BRASIL Destino(s): Abaetetuba/PA - Brasil
 Servidor(es): 571973201/ANDERSON DOS SANTOS DA COSTA (Enfermeiro) / 2.5 diárias (Completa) / de 12/11/2012 a 14/11/2012
 Ordenador: EDVAL NEGRÃO MAGNO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501116
PORTARIA: 856/2012

Objetivo: Realizar supervisão integrada da Divisão Técnica e VISA em todas as ESF, UBS e Unidades Mistas do município de Abaetetuba, com o objetivo de avaliar os serviços oferecidos, as dificuldades enfrentadas, as sugestões para melhorias e emissão de relatório situacional que será encaminhado e discutido com o Gestor municipal e posterior encaminhamento aos setores competente da Secretaria Estadual de Saúde. Fundamento Legal: (Art. 145 da lei de nº 5810 de 24/01/1994.) Origem: BARCARENA/PA - BRASIL Destino(s): Abaetetuba/PA - Brasil
 Servidor(es): 571973201/ANDERSON DOS SANTOS DA COSTA (Enfermeiro) / 4.5 diárias (Completa) / de 19/11/2012 a 23/11/2012
 Ordenador: EDVAL NEGRÃO MAGNO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501131
PORTARIA: 858/2012

Objetivo: Realizar supervisão integrada da Divisão Técnica e VISA em todas as ESF, UBS e Unidades Mistas do município de Abaetetuba, com o objetivo de avaliar os serviços oferecidos, as dificuldades enfrentadas, as sugestões para melhorias e emissão de relatório situacional que será encaminhado e discutido com o Gestor municipal e posterior encaminhamento aos setores competente da Secretaria Estadual de Saúde. Fundamento Legal: (Art. 145 da lei de Nº 5810 de 24/01/1994.) Origem: BARCARENA/PA - BRASIL Destino(s): Abaetetuba/PA - Brasil
 Servidor(es): 571909181/MISSILENI RODRIGUES GONÇALVES (Agente Administrativo) / 4.5 diárias (Completa) / de 19/11/2012 a 23/11/2012
 Ordenador: EDVAL NEGRÃO MAGNO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501139
PORTARIA: 857/2012

Objetivo: Realizar supervisão integrada da Divisão Técnica e VISA em todas as ESF, UBS e Unidades Mistas do município de Abaetetuba, com o objetivo de avaliar os serviços oferecidos, as dificuldades enfrentadas, as sugestões para melhorias e emissão de relatório situacional que será encaminhado e discutido com o Gestor municipal e posterior encaminhamento aos setores competente da Secretaria Estadual de Saúde. Fundamento Legal: (Art. 145 da lei de Nº 5810 de 24/01/1994.) Origem: BARCARENA/PA - BRASIL Destino(s): Abaetetuba/PA - Brasil
 Servidor(es): 571909181/MISSILENI RODRIGUES GONÇALVES (Agente Administrativo) / 2.5 diárias (Completa) / de 12/11/2012 a 14/11/2012
 Ordenador: EDVAL NEGRÃO MAGNO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500941
PORTARIA: 881/2012

Objetivo: Realizar supervisão integrada da Divisão Técnica e VISA em todas as ESF, UBS e Unidades Mistas do município de Abaetetuba, com o objetivo de avaliar os serviços oferecidos, as dificuldades enfrentadas, as sugestões para melhorias e emissão de relatório situacional que será encaminhado e discutido com o Gestor municipal e posterior encaminhamento aos setores competente da Secretaria Estadual de Saúde. Fundamento Legal: (Art. 145 da lei de Nº 5810 de 24/01/1994.) Origem: BARCARENA/PA - BRASIL Destino(s): Abaetetuba/PA - Brasil
 Servidor(es): 5719950001/KELEN REGINA TEIXEIRA SILVA (Enfermeira) / 2.5 diárias (Completa) / de 12/11/2012 a 14/11/2012
 Ordenador: EDVAL NEGRÃO MAGNO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500946
PORTARIA: 882/2012

Objetivo: Realizar supervisão integrada da Divisão Técnica e VISA em todas as ESF, UBS e Unidades Mistas do município de Abaetetuba, com o objetivo de avaliar os serviços oferecidos, as dificuldades enfrentadas, as sugestões para melhorias e emissão de relatório situacional que será encaminhado e discutido com o Gestor municipal e posterior encaminhamento aos setores competente da Secretaria Estadual de Saúde. Fundamento Legal: (Art. 145 da lei de Nº 5810 de 24/01/1994.) Origem: BARCARENA/PA - BRASIL Destino(s): Abaetetuba/PA - Brasil
 Servidor(es): 5719950001/KELEN REGINA TEIXEIRA SILVA (Enfermeira) / 4.5 diárias (Completa) / de 19/11/2012 a 23/11/2012
 Ordenador: EDVAL NEGRÃO MAGNO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500977
PORTARIA: 152/2013

Objetivo: Participar de imparate reunião com técnicos do Ministério da Saúde para tratar dos componentes da rede de Urgência e Emergência. Fundamento Legal: (Art. 145 da lei de Nº5810 de 24/01/1994.) Origem: BARCARENA/PA - BRASIL Destino(s): Belém/PA - Brasil
 Servidor(es): 571950001/KELEN REGINA TEIXEIRA SILVA (Enfermeira) / 0.5 diárias (Completa) / de 27/02/2013 a 27/02/2013
 Ordenador: EDVAL NEGRÃO MAGNO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501001
PORTARIA: 724/2012

Objetivo: Supervisão Integrada da Div. técnica e Visa em todas as ESF, UBS, Unidade Mista do município para Avaliar os serviços oferecidos as dificuldades enfrentadas as sugestões para melhorias, e emissão de relatório situacional que será encaminhado e discutido com o gestor municipal e posterior encaminhamento aos setores competente da secretaria Estadual de Saúde. Coleta de resíduos da auditoria de avaliação Físico-funcional realizada em 05/04/2010 conforme solicitado em documento em anexo. Fundamento Legal: (Art. 145 da lei de Nº 5810 de 24/01/1994.) Origem: BARCARENA/PA - BRASIL Destino(s): Tailândia/PA - Brasil
 Servidor(es): 58881751/MARIA DE FATIMA DA SILVA SOUZA (Coordenadora Técnica) / 4.5 diárias (Completa) / de 22/10/2012 a 26/10/2012
 Ordenador: EDVAL NEGRÃO MAGNO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501023
PORTARIA: 725/2012

Objetivo: Supervisão Integrada da Div. técnica e Visa em todas as ESF, UBS, Unidade Mista do município para Avaliar os serviços oferecidos as dificuldades enfrentadas as sugestões para melhorias, e emissão de relatório situacional que será encaminhado e discutido com o gestor municipal e posterior encaminhamento aos setores competente da secretaria Estadual de Saúde. Coleta de resíduos da auditoria de avaliação Físico-funcional realizada em 05/04/2010 conforme solicitado em documento em anexo. Fundamento Legal: (Art. 145 da lei de Nº 5810 de 24/01/1994.) Origem: BARCARENA/PA - BRASIL Destino(s): Tailândia/PA - Brasil
 Servidor(es): 571973201/ANDERSON DOS SANTOS DA COSTA (Enfermeiro) / 4.5 diárias (Completa) / de 22/10/2012 a 26/10/2012
 Ordenador: EDVAL NEGRÃO MAGNO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501067
PORTARIA: 726/2012

Objetivo: Supervisão Integrada da Div. técnica e Visa em todas as ESF, UBS, Unidade Mista do município para Avaliar os serviços oferecidos as dificuldades enfrentadas as sugestões para melhorias, e emissão de relatório situacional que será encaminhado e discutido com o gestor municipal e posterior encaminhamento aos setores competente da secretaria Estadual de Saúde. Coleta de resíduos da auditoria de avaliação Físico-funcional realizada em 05/04/2010 conforme solicitado em documento em anexo.

Fundamento Legal: (Art. 145 da lei de Nº 5810 de 24/01/1994.)

Origem: BARCARENA/PA - BRASIL

Destino(s):

Tailândia/PA - Brasil<br

Servidor(es):

571909181/MISSILENI RODRIGUES GONÇALVES (Agente Administrativo) / 4,5 diárias (Completa) / de 22/10/2012 a 26/10/2012<br

Ordenador: EDVAL NEGRÃO MAGNO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500878
PORTARIA: 875/2012

Objetivo: Realizar supervisão integrada da Divisão Técnica e VISA em todas as ESF, UBS e Unidades Mistas do município de Abaetetuba, com o objetivo de avaliar os serviços oferecidos, as dificuldades enfrentadas, as sugestões para melhorias e emissão de relatório situacional que será encaminhado e discutido com o Gestor municipal e posterior encaminhado aos setores competente da Secretaria Estadual de Saúde.

Fundamento Legal: (Art. 145 da lei de Nº 5810 de 24/01/1994.)

Origem: BARCARENA/PA - BRASIL

Destino(s):

Abaetetuba/PA - Brasil<br

Servidor(es):

541900201/GEORGETTE DO SOCORRO NEGRAO MACEDO (Enfermeira) / 2,5 diárias (Completa) / de 12/11/2012 a 14/11/2012<br

Ordenador: EDVAL NEGRÃO MAGNO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500890
PORTARIA: 876/2012

Objetivo: Realizar supervisão integrada da Divisão Técnica e VISA em todas as ESF, UBS e Unidades Mistas do município de Abaetetuba, com o objetivo de avaliar os serviços oferecidos, as dificuldades enfrentadas, as sugestões para melhorias e emissão de relatório situacional que será encaminhado e discutido com o Gestor municipal e posterior encaminhado aos setores competente da Secretaria Estadual de Saúde.

Fundamento Legal: (Art. 145 da lei de Nº 5810 de 24/01/1994.)

Origem: BARCARENA/PA - BRASIL

Destino(s):

Abaetetuba/PA - Brasil<br

Servidor(es):

541900201/GEORGETTE DO SOCORRO NEGRAO MACEDO (Enfermeira) / 4,5 diárias (Completa) / de 19/11/2012 a 23/11/2012<br

Ordenador: EDVAL NEGRÃO MAGNO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500912
PORTARIA: 877/2012

Objetivo: Realizar supervisão integrada da Divisão Técnica e VISA em todas as ESF, UBS e Unidades Mistas do município de Abaetetuba, com o objetivo de avaliar os serviços oferecidos, as dificuldades enfrentadas, as sugestões para melhorias e emissão de relatório situacional que será encaminhado e discutido com o Gestor municipal e posterior encaminhado aos setores competente da Secretaria Estadual de Saúde.

Fundamento Legal: (Art. 145 da lei de Nº 5810 de 24/01/1994.)

Origem: BARCARENA/PA - BRASIL

Destino(s):

Abaetetuba/PA - Brasil<br

Servidor(es):

50928331/DIONIZIO ALCANTARA DOS SANTOS (Agente de VISA) / 2,5 diárias (Completa) / de 12/11/2012 a 14/11/2012<br

Ordenador: EDVAL NEGRÃO MAGNO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500919
PORTARIA: 878/2012

Objetivo: Realizar supervisão integrada da Divisão Técnica e VISA em todas as ESF, UBS e Unidades Mistas do município de Abaetetuba, com o objetivo de avaliar os serviços oferecidos, as dificuldades enfrentadas, as sugestões para melhorias e emissão de relatório situacional que será encaminhado e discutido com o Gestor municipal e posterior encaminhado aos setores competente da Secretaria Estadual de Saúde.

Fundamento Legal: (Art. 145 da lei de Nº5810 de 24/01/1994.)

Origem: BARCARENA/PA - BRASIL

Destino(s):

Abaetetuba/PA - Brasil<br

Servidor(es):

50928331/DIONIZIO ALCANTARA DOS SANTOS (Agente de VISA) / 4,5 diárias (Completa) / de 19/11/2012 a 23/11/2012<br

Ordenador: EDVAL NEGRÃO MAGNO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500928
PORTARIA: 879/2012

Objetivo: Conduzir Servidores que irão Realizar supervisão integrada da Divisão Técnica e VISA em todas as ESF, UBS e Unidades Mistas do município de Abaetetuba, com o objetivo de avaliar os serviços oferecidos, as dificuldades enfrentadas, as sugestões para melhorias e emissão de relatório situacional que será encaminhado e discutido com o Gestor municipal e posterior encaminhado aos setores competente da Secretaria Estadual de Saúde.

Fundamento Legal: (Art. 145 da lei de Nº 5810 de 24/01/1994.)

Origem: BARCARENA/PA - BRASIL

Destino(s):

Abaetetuba/PA - Brasil<br

Servidor(es):

572076321/MARCIO ROGERIO MAGNO PINHEIRO (Motorista) / 2,5 diárias (Completa) / de 12/11/2012 a 14/11/2012<br

Ordenador: EDVAL NEGRÃO MAGNO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500933
PORTARIA: 880/2012

Objetivo: Realizar supervisão integrada da Divisão Técnica e VISA em todas as ESF, UBS e Unidades Mistas do município de Abaetetuba, com o objetivo de avaliar os serviços oferecidos, as dificuldades enfrentadas, as sugestões para melhorias e emissão de relatório situacional que será encaminhado e discutido com o Gestor municipal e posterior encaminhado aos setores competente da Secretaria Estadual de Saúde.

Fundamento Legal: (Art. 145 da lei de Nº 5810 de 24/01/1994.)

Origem: BARCARENA/PA - BRASIL

Destino(s):

Abaetetuba/PA - Brasil<br

Servidor(es):

572076321/MARCIO ROGERIO MAGNO PINHEIRO (Motorista) / 4,5 diárias (Completa) / de 19/11/2012 a 23/11/2012<br

Ordenador: EDVAL NEGRÃO MAGNO

Secretaria de Estado de Saúde Pública - 8ª Regional

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501130
PORTARIA: 068/2013

Objetivo: SUPERVISIONAR AS UNIDADES DE DIAGNÓSTICO E TRATAMENTO DE MALÁRIA NA ZONA URBANA, O SISTEMA DE INFORMAÇÃO DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA, (VERIFICAR O PREENCHIMENTO DO LIVRO DE REQUISICÃO DE LÂMINAS, CONTROLE DE MEDICAMENTOS, E REQUISICÃO DE ANTIMALÁRICOS E INSUMOS, PLANEJAR A INSTALAÇÃO DE MOSQUETEIROS IMPREGNADOS DE LONGA DURAÇÃO, COMO ESTRATÉGIA DE CONTROLE A MALÁRIA NO MUNICÍPIO DE PORTEL.

Fundamento Legal: LEI ESTADUAL 5810/94

Origem: BREVES/PA - BRASIL

Destino(s):

PORTEL/PA - Brasil<br

Servidor(es):

57206168/WALTER JARDEL LEÃO DA PAES (AGENTE DE ENDEMIAS) / 3,5 diárias (Completa) / de 20/03/2013 a 23/03/2013<br

Ordenador: ADELSON DA COSTA TEIXEIRA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501213
PORTARIA: 069/2013

Objetivo: TRANSPORTAR E FAZER ENTREGA DA LANCHA 42144 DO 8º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE JUNTO AO MUNICÍPIO DE ANAJÁS.

Fundamento Legal: LEI ESTADUAL 5810/94

Origem: BREVES/PA - BRASIL

Destino(s):

ANAJÁS/PA - Brasil<br

Servidor(es):

57206232/AILTON RODRIGUES BORGES (MARINHEIRO FLUVIAL) / 4,5 diárias (Completa) / de 15/03/2013 a 19/03/2013<br

Ordenador: ADELSON DA COSTA TEIXEIRA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501221
PORTARIA: 069/2013

Objetivo: TRANSPORTAR E FAZER ENTREGA DA LANCHA 42144 DO 8º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE JUNTO AO MUNICÍPIO DE ANAJÁS.

Fundamento Legal: LEI ESTADUAL 5810/94

Origem: BREVES/PA - BRASIL

Destino(s):

ANAJÁS/PA - Brasil<br

Servidor(es):

5901405/ALDO BRAGA LOBATO (MARINHEIRO FLUVIAL) / 4,5 diárias (Completa) / de 15/03/2013 a 19/03/2013<br

Ordenador: ADELSON DA COSTA TEIXEIRA

TORNAR SEM EFEITO

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501228

TORNAR SEM EFEITO A PORTARIA Nº45/2013 DO SERVIDOR AILTON RODRIGUES BORGES PARA A CIDADE DE PORTEL, NO PERÍODO DE 01/03 À 15/03/2013 POIS A VIAGEM FOI CANCELADA.

Hospital Regional de Tucuruí

PORTARIA Nº 057 DE 19 DE MARÇO DE 2013
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501178
MANUAL DE NORMAS E ROTINAS
UTI ADULTO

Direção Geral

Devaldo Rodrigues dos Santos

Direção Técnica

Rondinele de Oliveira Pires

Elaboração

Valdenize da Cunha Farias

Enfermeira Coordenadora da UTI Adulto, UTI Neonatal e UCI Neonatal

Colaboração

Diana Helen dos Santos

Enfermeira

Revisão

Carlos André de Souza Reis

Enfermeiro Coordenador do Serviço de Educação Continuada e Permanente

APRESENTAÇÃO

A Unidade de Terapia Intensiva (UTI) nasceu da necessidade de oferecer suporte avançado de vida a pacientes agudamente doentes que possuam chance de sobreviver, destina-se a internação de pacientes com instabilidade clínica e com potencial de gravidade. É um ambiente de alta complexidade, reservado e único no ambiente hospitalar e que propõe estabelecer monitorização completa e vigilância 24 horas. A elaboração deste documento de apoio tem como finalidade transmitir algumas orientações, normas, protocolos, rotinas e procedimentos que são necessários para o desenvolvimento normal das atividades de enfermagem, bem como permitir a integração na dinâmica de funcionamento da Unidade, para que tais atividades sejam realizadas de forma padronizada proporcionando uma reorganização no processo de trabalho, com a finalidade de atender as necessidades dos pacientes, familiares e profissionais envolvidos em todo o processo.

SUMÁRIO

CAPÍTULO 1 - INTRODUÇÃO

1.1 Apresentação	8	7
1.2 Justificativa	8	
1.3 Objetivos	9	
1.3.1 Geral	9	
1.3.2 Objetivos Específicos	9	

CAPÍTULO 2 – ÁREA FÍSICA

2.1 Descrição das áreas	11	10
2.1.1 Localização	11	
2.1.2 Número de Leitos	11	
2.1.3 Forma da Unidade	12	
2.1.4 Módulo de Pacientes	12	
2.1.5 Unidade de internação	13	
2.2 Área de internação	13	
2.2.1 Área de Pacientes	13	
2.2.2 Posto de Enfermagem	14	
2.2.3 Salas de Utensílios Limpos e Sujos	14	
2.2.4 Banheiro de Pacientes	15	
2.2.5 Copa de Pacientes	15	
2.2.6 Sala de Serviços Gerais	15	
2.2.7 Sala de Procedimentos Especiais	15	
2.2.8 Armazenamento de Equipamentos	16	
2.2.9 Laboratório	16	
2.2.10 Sala de Reuniões	16	
2.2.11 Área de Descanso dos funcionários	16	16
2.2.11.1 Conforto Médico	16	
2.2.12 Sala de Estudos	17	
2.2.13 Recepção da UTI	17	
2.2.14 Sala de Espera de Visitantes	17	
2.2.15 Rota de Transporte de Pacientes	17	

2.2.16 Corredores de Suprimento e Serviço	17
2.2.17 Secretaria Administrativa	18
2.3 Energia elétrica	18
2.4 Iluminação	18
2.5 Abastecimento de água	19
2.6 Sistema de gases e vácuo	19
2.7 Renovação de ar áreas críticas	20
2.8 Equipamentos básicos de uma UTI Adulto	20
CAPÍTULO 3 – ROTINA DE PROCEDIMENTOS	23
3.1 Normas	24
3.2 Orientações Básicas de Higiene Pessoal	25
3.3 Do Horário de Funcionamento	25
3.4 Visita	25
3.5 Das Disposições Gerais	26
CAPÍTULO 4 – ORIENTAÇÕES GERAIS RELACIONADAS AO SERVIÇO DE ENFERMAGEM	27
4.1 Orientações Gerais Relacionadas à Chefia de Enfermagem	28
4.2 Orientações Gerais Relacionadas à Assistência Prestada por Enfermeiros	28
4.3 Orientações Gerais Relacionadas à Assistência Prestada por Técnicos em Enfermagem	29
4.4 Orientações Gerais Relacionadas à Assistência Prestada Pelo Administrativo	31
CAPÍTULO 5 – ORIENTAÇÕES GERAIS RELACIONADAS À ASSISTÊNCIA	32
5.1 Rotina de Trabalho dos Funcionários da UTI	33
5.1.1 Higienização das mãos	33
5.1.2. Técnica de lavagem das mãos	33
5.2 Orientações gerais relacionadas à admissão, transferência, alta e óbito	34
5.2.1 Admissão	34
5.2.2 Transferência	35
5.2.3 Óbito	35
CAPÍTULO 6 – REGIMENTO INTERNO	37
CAPÍTULO 7 – PROCEDIMENTOS REALIZADOS NA UTI ADULTO	51
CAPÍTULO 8 - CONSIDERAÇÕES FINAIS	125
CAPÍTULO 9 - REFERÊNCIAS	128
Capítulo 1	
Introdução	
1.1 Apresentação	
Uma UTI é um serviço dotado de instalações, pessoas e equipamentos capazes de assegurar um tratamento eficaz a doentes com uma ou mais funções vitais em risco imediato e que não é possível efetuar-lo com outros serviços do Hospital, proporcionando aos clientes em estado crítico uma melhor assistência.	
Os profissionais que atuam nestas unidades complexas são designados intensivistas. A equipe de atendimento é multiprofissional e interdisciplinar, constituída por diversas profissões: médicos, enfermeiros, fisioterapeutas, nutricionistas, psicólogos e assistentes sociais.	
As UTI's a partir da década de 1930 transformaram o prognóstico, reduzindo os óbitos em até 70%. Hoje todas as especialidades utilizam-se das Unidades Intensivas.	
A UTI tem suas origens nas salas de recuperação pós-anestésica (RPA) onde os pacientes submetidos a procedimentos anestésico-cirúrgicos tinham monitorizadas suas funções vitais, sendo instituídas medidas de suporte quando necessário até o término dos efeitos residuais dos agentes anestésicos.	
A Unidade de Terapia Intensiva é idealizada como Unidade de Monitoração de pacientes graves através da Enfermeira Florence Nightingale. Em 1854 na Guerra da Criméia, onde a taxa de mortalidade entre os soldados hospitalizados atinge 40%. Florence e mais 38 voluntários treinados por ela, partem para os campos de Seurat, incorporam-se ao atendimento e a mortalidade cai para 2%. Respeitada, Florence torna-se referência entre os combatentes, e estabelece diretrizes e caminhos para enfermagem moderna.	
1.2 Justificativa	
A partir de 1988 com a descentralização do Sistema Único de Saúde brasileiro, sentiu-se a necessidade de unificação, padronização e qualificação dos serviços de saúde, buscando assim, uma assistência de qualidade a todos.	
As doenças são inúmeras, o que torna muito difícil a compreensão de todas elas, porém os mecanismos de morte são poucos e comuns à todas as doenças.	
É muito importante tanto para o paciente como para a família compreender a UTI como etapa fundamental para superação da doença, porém tão importante é aliviar e proporcionar conforto independente do prognóstico. A equipe multiprofissional que atua na UTI do Hospital Regional de Tucuruí prioriza o respeito e a dignidade de cada pessoa internada, estabelecendo e divulgando a humanização no trabalho, buscando amenizar os momentos vivenciados pelo paciente e familiar.	
A elaboração deste Manual de Normas e Rotinas da UTI Adulto, tem como proposta proporcionar um atendimento eficiente unido a tecnologias avançadas e de qualidade.	
1.3 Objetivos	
1.3.1 Geral	
Manter um elevado padrão de qualidade no atendimento a pacientes críticos, através do planejamento, execução e avaliação do processo de trabalho de forma sistematizada com a finalidade de conhecer em cada momento a evolução da situação do doente, previsão e detecção precoce das	

complicações, permitindo atuar no momento preciso de modo eficiente.

1.3.2 Objetivos Específicos

- Realizar com a equipe a construção do manual.
- Estimular o uso do manual, como instrumento de apoio a equipe de Enfermagem e diminuir suas dúvidas.
- Orientar e avaliar a equipe quanto à utilização adequada do manual.

Capítulo 2

Área Física

CAPÍTULO 2 – ÁREA FÍSICA

2.1 Descrição das áreas

A área física de uma UTI deve ser baseada em padrões de admissão de pacientes, fluxo de visitantes e funcionários, e na necessidade de instalações de apoio e serviços que são peculiares à instituição individual em questão. Segundo normas para projetos físicos de Estabelecimentos Assistenciais de Saúde (1995), a organização física funcional de internação de paciente em regime de terapia intensiva deve proporcionar condições de internar pacientes críticos, em ambientes individuais e/ou coletivos conforme grau de risco, faixa etária, patologia e requisitos de privacidade.

Para um bom funcionamento é necessário uma área física adequada segundo os padrões normativos da ANVISA – Ministério da Saúde, o que é entendido como um espaço fisicamente determinado e especializado para o desenvolvimento de determinadas atividades, caracterizados por dimensões e instalações diferenciadas.

A UTI do Hospital Regional de Tucuruí não segue totalmente os padrões, porém passará por reestruturação e adequação para que passe a funcionar dentro dos padrões mínimos exigidos pelo Ministério da Saúde, padrões esses abaixo descritos:

2.1.1 Localização

Cada UTI deve ser uma área geográfica distinta dentro do hospital, quando possível, com acesso controlado, sem trânsito para outros departamentos. Sua localização deve ter acesso direto e ser próxima de elevador, serviço de emergência, centro cirúrgico, sala de recuperação pós-anestésica, unidades intermediárias de terapia e serviço de laboratório e radiologia.

2.1.2 Número de Leitos

Os leitos necessários para fornecer uma cobertura segura e adequada para pacientes gravemente doentes num hospital, dependem da população do hospital, quantidade de cirurgias, grau do compromisso de cuidados intensivos pela administração do hospital, pelos médicos e enfermeiros, e dos recursos institucionais.

Um método empírico frequentemente relatado é que um hospital geral deveria destinar 10% da capacidade de leitos para UTI. Estima-se que 15 a 20% de todos os pacientes precisam de cuidados intensivos.

Uma UTI deve existir com no mínimo cinco leitos, em hospitais com capacidade para cem ou mais leitos. A instalação com menos de cinco leitos torna-se impraticável e extremamente onerosa, com rendimento insatisfatório em termos de atendimento. Estabelecimentos especializados em cirurgia, cardiologia e em emergência devem fazer cálculo específico.

O ideal considerado do ponto de vista funcional, são oito a doze leitos por unidade. Caso se indique maior número de leitos, esta deve ser dividida em subunidade. Esta divisão proporciona maior eficiência de atendimento da equipe de trabalho.

2.1.3 Forma da Unidade

A disposição dos leitos da UTI pode ser em área comum (tipo vigilância), quartos fechados ou mista.

A área comum proporciona observação contínua do paciente, é indicada a separação dos leitos por divisórias laváveis que proporcionam uma relativa privacidade dos pacientes.

2.1.4 Módulo de Pacientes

Os módulos dos pacientes devem ser projetados para apoiar todas as funções necessárias de saúde. A área de cada leito deve ser suficiente para conter todos os equipamentos e permitir livre movimentação da equipe para atender às necessidades de terapia do paciente.

Segundo as Normas para Projetos Físicos de Estabelecimentos Assistenciais de Saúde, o quarto fechado par adulto ou adolescente deve ter dimensão mínima de 12 m², com distância de 1,0 metro entre paredes e leito, exceto cabeceira. A área coletiva deve ter dimensões mínimas para 10m², distância de 1,0 metro entre paredes e 2,0 metros entre leitos. O quarto de isolamento é recomendável, deve ser dotado de banheiro privativo e de área específica para recipientes estantes de roupa limpa e suja e de lavatório. Na ausência de isolamento, o quarto privativo tem flexibilidade para, sempre que for requerida proteção coletiva, operar como isolamento.

Cada módulo de UTI deve ter um alarme de parada cardíaca interligado no posto de enfermagem, sala de reuniões, sala de descanso dos funcionários e demais salas com chamada.

No projeto da UTI um ambiente que minimize o stress do paciente e dos funcionários deve ser planejado, incluindo iluminação natural e vista externa. As janelas são aspectos importantes de orientação sensorial e o maior número possível das salas deve ter janelas para indicação de dia/noite. Para controlar o nível de iluminação pode utilizar cortinas, toldos externos, vidros pintados ou reflexivos.

Outros recursos para melhorar a orientação sensorial dos pacientes podem incluir a provisão de calendário, relógio, rádio, televisão e ramal telefônico. A instalação de TV deve ficar fora do alcance dos pacientes e operadores por controle remoto.

As considerações de conforto devem incluir métodos para estabelecer a privacidade dos pacientes. O uso de persianas, cortinas, biombos e portas controlam o contato do paciente com a área ao redor. Uma poltrona deve estar disponível a beira do leito para visita de familiares. A escolha das cores das paredes proporciona descanso e proporciona ambiente tranquilo.

2.1.5 Unidade de internação

As unidades com leitos dispostos em quartos fechados, devem ser dotados de painéis de vidro para facilitar a observação dos pacientes. Nesta forma de unidade é necessário uma central de monitorização no posto de enfermagem, com transmissão de onda eletrocardiográfica e frequência cardíaca.

Unidades com quartos fechados proporcionam maior privacidade aos pacientes, redução do nível de ruídos e possibilidade de isolamento dos pacientes infectados e imunossuprimidos.

A unidade mista combina os dois tipos de forma e tem sido adotada com bons resultados.

Salas de isolamento – é recomendável e cada instalação de saúde deve considerar a necessidade de salas de isolamento com pressão positiva e negativa nestas salas. Esta necessidade vai depender, principalmente da população de pacientes e dos requisitos do Departamento de Saúde Pública.

2.2 Área de internação

2.2.1 Área de Pacientes

Os pacientes devem ficar localizados de modo que a visualização direta ou indireta, seja possível durante todo o tempo, permitindo a monitorização do estado dos pacientes, sob as circunstâncias de rotina e de emergência. O projeto preferencial é aquele que permite uma linha direta de visão, entre o paciente e o posto de enfermagem.

Os sinais dos sistemas de chamada dos pacientes, os alarmes dos equipamentos de monitorização e telefones, se somam à sobrecarga auditiva nas UTI's O Conselho Internacional de Ruído, tem recomendado que o nível de ruído nas áreas de terapia aguda dos hospitais não ultrapassem 45dB(A) durante o dia, 40dB(A) durante a noite e 20dB(A) durante a madrugada. Tem-se observado que o nível de ruído na maioria dos hospitais está entre 50 e 70dB(A) e, em alguns casos ocasionais, acima desta faixa. Por estas razões, devem ser utilizados pisos que absorvam os sons, levando-se em consideração os aspectos de manter o controle das infecções hospitalares, da manutenção e movimentação dos equipamentos. As paredes e os tetos devem ser construídos de materiais com alta capacidade de absorção acústica. Atenuadores e defletores nos tetos podem ajudar a reduzir a reverberação dos sons. As aberturas das portas devem ser defasadas para reduzir a transmissão de sons.

2.2.2 Posto de Enfermagem

O posto de enfermagem deve ser centralizado, no mínimo um para cada doze leitos e prover uma área confortável, de tamanho suficiente para acomodar todas as funções da equipe de trabalho, com dimensões mínimas de 8m². Cada posto deve ser servido por uma área de serviços destinada ao preparo de medicação, com dimensão mínima de 8m² e ser localizada anexa ao posto de enfermagem. Deve haver mínima iluminação adequada de teto para tarefas específicas, energia de emergência, instalação de água fria, balcão, lavabo, um sistema funcional de estocagem de medicamentos, materiais e soluções e um relógio de parede deve estar presente.

Espaço adequado para terminais de computador e impressoras é essencial quando forem utilizados sistemas informatizados. Deve ser previsto espaço adequado para se colocar os gráficos de registros médicos e de enfermagem. Os formulários de registro médicos e impressos devem estar armazenados em prateleiras ou armários de modo que possam ser facilmente acessados por todas as pessoas que requerirem o seu uso.

2.2.3 Salas de Utensílios Limpos e Sujos

As salas de utensílios limpos e sujos devem ser separadas e que não estejam interligadas. Os pisos devem ser cobertos com materiais sem emendas ou junções, para facilitar a limpeza.

A sala de utensílios limpos é utilizada para armazenar suprimentos limpos e esterilizados, podendo também acondicionar roupas limpas. Prateleiras e armários para armazenagem devem estar em locais acima do solo, facilitando a limpeza do piso.

A sala de materiais sujos (expurgo) deve ser localizada fora da área de circulação da unidade. Pode ter uma pia e um tanque, ambos com torneiras misturadoras de água fria e quente para desinfecção e preparo de materiais. Deve ser projetada para abrigar roupa suja antes de encaminhar ao destino, dispor de mecanismos para descartar itens contaminados com substâncias e fluidos corporais. Recipientes especiais devem ser providenciados para descartar agulhas e outros objetos perfurocortantes.

2.2.4 Banheiro de Pacientes

Localizado na área de internação da unidade (geral) ou anexo ao quarto (isolamento). Todos os banheiros e sanitários de pacientes internados devem ter duchas higiênicas e chuveiro.

2.2.5 Copa de Pacientes

Local destinado ao serviço de nutrição e dietética, sendo receptora e distribuidora das dietas dos pacientes da unidade. Deve ter pia, geladeira e lixo específico para desprezar restos de alimentos.

2.2.6 Sala de Serviços Gerais

Sala destinada a guarda de materiais e soluções utilizadas na limpeza e desinfecção da unidade. Deve ser provida de tanque e prateleiras suspensas.

2.2.7 Sala de Procedimentos Especiais

Se uma sala de procedimentos especiais é destinada, sua localização deve ser dentro, ou adjacente à UTI, podendo atender diversas UTI's próximas. Deve ser de fácil acesso, o tamanho suficiente para acomodar os equipamentos e as pessoas necessárias. As capacidades de monitorização, equipamentos, serviços de apoio e condições de segurança devem ser compatíveis com serviços fornecidos pela UTI. As áreas de trabalho e armazenamento devem ser adequadas o suficiente para manter todos os suprimentos necessários e permitir o desempenho de todos os procedimentos sem que haja a necessidade da saída de pessoas da sala.

2.2.8 Armazenamento de Equipamentos

Uma área para guardar os equipamentos que não estão em uso ativo, deve ser planejada. A localização deve ser de fácil acesso e espaço adequado para ponta localização e remoção do equipamento desejado. Deve ser previsto tomadas elétricas aterradas em número suficiente para permitir a recarga dos equipamentos operados a bateria.

2.2.9 Laboratório

Todas as UTI's devem ter serviço de laboratório clínico disponível vinte e quatro horas por dia. Quando o laboratório central do hospital não puder atender as necessidades da UTI, um laboratório satélite dentro da, ou adjacente à UTI deve ser capaz de fornecer os testes químicos e hematológicos mínimos, incluindo análises de gases do sangue arterial.

2.2.10 Sala de Reuniões

Uma área distinta ou separada próxima a cada UTI ou de cada grupo de UTI's, deve ser projetada para observar e armazenar as radiografias, estudar e discutir os casos dos pacientes. Um negatoscópio ou carrissel de tamanho adequado deve estar presente para permitir a observação simultânea de uma série de radiografia.

2.2.11 Área de Descanso dos funcionários

Uma sala de descanso deve ser prevista em cada UTI ou grupamento de UTI's, para prover um local privado, confortável e com ambiente descontraído. Devem existir sanitários masculinos e femininos dotados de chuveiro e armários. Uma copa com instalações adequadas para armazenamento e preparo de alimentos, incluindo uma geladeira, um fogão elétrico e/ou forno micro-ondas. A sala de descanso precisa estar ligada à UTI por um sistema de intercomunicação.

2.2.11.1 Conforto Médico

Deve ser próximo à área de internação, de fácil acesso, com instalações sanitárias e chuveiro. A sala deve ser ligada à UTI por telefone e ou sistema de intercomunicação.

2.2.12 Sala de Estudos

Uma sala de estudos para equipe multidisciplinar da UTI deve ser planejada para educação continuada, ensino dos funcionários ou aulas multidisciplinares sobre terapia dos pacientes. Deve estar previsto recursos audiovisual, equipamentos informatizados interativos para auto-aprendizado e referências médicas, enfermagem e outros.

2.2.13 Recepção da UTI

Cada UTI ou agrupamento de UTI's deve ter uma área para controlar o acesso de visitantes. Sua localização deve ser planejada de modo que os visitantes se identifiquem antes de entrar. Por ser uma unidade de acesso restrito, é desejável que a entrada para os profissionais de saúde, separada da dos visitantes em um sistema de intercomunicação com as áreas da UTI efetivo.

2.2.14 Sala de Espera de Visitantes

Área indispensável, deve ser localizada próximo de cada UTI ou agrupamento de UTI's, destinada aos familiares de pacientes, enquanto aguardam informações ou são preparados para visita na unidade. O acesso de visitantes deve ser controlado pela recepção. Um bebedouro e sanitários devem ser localizados dentro da área ou próximo a ela. São desejáveis para este ambiente cores vivas, carpete, janelas, iluminação indireta e suave. Deve ser previsto telefones públicos, sofás, cadeiras retas e reclináveis, terminais de circuito interno de TV e materiais educativos.

2.2.15 Rota de Transporte de Pacientes

Os corredores utilizados para transportar os pacientes devem ser separados dos utilizados pelos visitantes. O transporte dos pacientes deve ser rápido e a privacidade preservada. Quando necessário o uso de elevadores, deve ser previsto um tamanho superdimensionado e separado do acesso público.

2.2.16 Corredores de Suprimento e Serviço

Para suprir cada UTI deve ser planejado um corredor com 2,4 metros, portas com abertura no mínimo 0,9 metros, permitindo fácil acesso. A circulação exclusiva para itens sujos e limpos é medida dispensável. O transporte de material contaminado pode ser através de quaisquer ambientes e cruzar com material esterilizado ou paciente, sem risco algum, desde que acondicionado em carros fechados, com tampa e técnica adequada. O revestimento do piso deve ser resistente a trabalho pesado e permitir que equipamentos com rodas se movam sem dificuldades.

2.2.17 Secretaria Administrativa

É uma área recomendável, adjacente à UTI, para pessoal da administração médica e de enfermagem. Espaços adicionais para secretárias clínicos e serviço social, quando aplicável. A

habilidade de colocar estes profissionais nas proximidades de uma UTI pode facilitar a abordagem do gerenciamento dos pacientes por um grupo amplo e integrado.

Uma UTI deve ter recursos que propiciem segurança para os pacientes e funcionários sob condições normais e de emergência. Cada unidade deve ser provida de eletricidade, água, vácuo clínico, oxigênio, ar comprimido e devem atender as normas mínimas ou os códigos dos agentes reguladores ou credenciadores. Os serviços de utilidades podem ser fornecidos por uma coluna montada no teto, no solo ou livre. Quando localizadas adequadamente permitem fácil acesso a cabeceira do paciente, facilitando atendimento de urgência. Se o sistema de colunas não for viável, os serviços de utilidades podem ser fornecidos no painel de cabeceira.

2.3 Energia elétrica

Na UTI existem diversos equipamentos eletro-eletrônicos de vital importância na sustentação de vida dos pacientes, que são utilizados na monitorização de parâmetros fisiológicos ou por ação terapêutica, integrados ao suprimento de gases. Estas instalações devem ter sua alimentação chaveada para fonte de emergência que rapidamente reassuma a alimentação no caso de quedas de energia elétrica, devendo garantir o suprimento nas 24 horas. O número de tomadas sugerido é de no mínimo onze (11) por leito, sendo desejável 16 (dezesseis), ambas com voltagens de 110 e 220 volts e adequadamente aterradas. As tomadas na cabeceira devem ser localizadas a aproximadamente 0,9 metros acima do piso para facilitar a conexão e a retirada através do corpo do conector. Deve dispor também de acesso à tomada para aparelho transportável de raios X, distante no máximo 15m de cada leito.

2.4 Iluminação

Além da iluminação natural, deve ter iluminação geral de teto para realização das atividades de registro pela equipe de trabalho e conforto do paciente, não excedendo 30 pé-vela (fc). A iluminação noturna quando em uso contínuo não deve exceder 6,5 fc, ou pra períodos curto 19 fc. É desejável uma lâmpada de leitura para o paciente e não deve exceder 30 fc. Iluminação específica para procedimentos e urgência devem ser colocados diretamente acima do paciente com pelo menos 150 fc.

2.5 Abastecimento de água

A fonte de água deve ser certificada, especialmente se forem realizadas hemodiálise. As instalações de pias e lavatórios devem ser prevista para lavagem das mãos nos locais de manuseio de insumos, medicamentos e alimentos, próximo a entrada dos módulos de pacientes ou entre cada dois leitos em UTI tipo vigilância. Os lavatórios devem ser largos e profundos o suficiente para evitar respingos, ser equipados com torneiras que dispensa o contato com as mãos contaminadas preferencialmente acionadas por pés, joelhos, cotovelos ou sensores. Em cada lavatório deve ser instalado dispensador para sabão líquido e antissépticos, acionado sem tocar as mãos e toalheiros para papel descartável. Estes são componentes críticos para o controle de infecções hospitalares.

Quando um banheiro é incluído num módulo de paciente, ele deve ser equipado com dispositivo para limpeza de comadres e papagaios. Com instalação de água quente e fria e uma ducha com controle por pés.

2.6 Sistema de gases e vácuo

O suprimento de oxigênio, ar comprimido e vácuo devem ser mantidos nas 24 horas. É recomendado duas saídas de oxigênio por leito no mínimo e uma saída de ar comprimido, porém, é desejável haver duas. As saídas para oxigênio e ar comprimido devem ser feitas por conexões apropriadas para cada gás, evitando troca acidental. Um sistema de alarme por pressão alta e baixa de gases devem ser instalados em cada UTI e no departamento de engenharia do hospital.

É preconizado dois pontos de vácuo por leito, porém, é recomendável três pontos. O sistema de vácuo deve manter mínimo de 290mmHg, se redução abaixo de 194mmHg os alarmes audíveis e visuais são acionados.

2.7 Renovação de ar áreas críticas

Ar de qualidade segura e satisfatória deve ser mantido durante todo o tempo. São exigidas no mínimo seis trocas de ar por hora, sendo que duas trocas devem ser com ar externo. Todas as entradas de ar externas devem ser localizadas o mais alto possível, em relação ao nível do piso e possuir filtros de grande eficiência.

O ar condicionado e o aquecimento devem ser previstos visando assepsia e conforto para os pacientes e equipe de trabalho, por isso devem passar por sistemas de filtros apropriados. A tomada de ar deve respeitar distância mínima de 8,0 m de locais onde haja emanção de agentes infecciosos ou gases nocivos. Para unidades de terapia críticas com módulos fechados para pacientes, a temperatura deve ser ajustada individualmente, com variação de 24 a 26° C, umidade relativa do ar de 40 a 60%.

2.8 Equipamentos básicos de uma UTI Adulto

Devem estar disponíveis para uso exclusivo da UTI Adulto, materiais e equipamentos de acordo com a faixa etária e biotipo do paciente. Cada leito deve possuir, no mínimo, os seguintes equipamentos e materiais.

I – cama hospitalar com ajuste de posição, grades laterais e rodízios;

II – equipamento para ressuscitação manual do tipo balão auto-inflável, com reservatório e máscara facial: 01 (um) por leito, com reserva operacional de 01 (um) para cada 02 (dois) leitos;

III – estetoscópio;

IV – conjunto para nebulização;

V – quatro (04) equipamentos para infusão contínua e controlada de fluidos ("bomba de infusão"), com reserva operacional de 01 (um) equipamento para cada 03 (três) leitos;

VI – fita métrica;

VII – equipamentos e materiais que permitam monitorização contínua de:

- a) frequência respiratória;
- b) oximetria de pulso;
- c) frequência cardíaca;
- d) cardiocopia;
- e) temperatura;
- f) pressão arterial não-invasiva;

Cada UTI Adulto deve dispor, no mínimo, de:

I – material para punção lombar;

II- materiais para drenagem líquórica em sistema fechado;

III – oftalmoscópio;

IV – otoscópio;

V – negatoscópio;

VI – máscara facial que permite diferentes concentrações de Oxigênio: 01 (uma) para cada 02 (dois) leitos;

VII – materiais para aspiração traqueal em sistemas aberto e fechado;

VIII- aspirador a vácuo portátil;

IX – equipamentos para mensurar pressão de balonete de tubo/cânula endotraqueal ("cuffômetro");

X – ventilômetro portátil;

XI – capnógrafo: 01 (um) para cada 10 (dez) leitos;

XII – ventilador pulmonar mecânico microprocessado: 01 (um) para cada 02 (dois) leitos, com reserva operacional de 01 (um) equipamento para cada 05 (cinco) leitos, devendo dispor, cada equipamento de, no mínimo, 02 (dois) circuitos completos.

XIII – equipamento para ventilação pulmonar mecânica não invasiva: 01 (um) para cada 10 (dez) leitos, quando o ventilador pulmonar mecânico microprocessado não possuir recursos para realizar a modalidade de ventilação não invasiva;

XIV – materiais de interface fácil para ventilação pulmonar não invasiva 01 (um) conjunto para cada 05 (cinco) leitos;

XV – materiais para traqueostomia;

XVI – materiais para drenagem torácica em sistema fechado;

XVII – foco cirúrgico portátil;

XVIII – materiais para acesso venoso central;

XIX – materiais para flebotomia;

XX – materiais de monitorização de pressão venosa central;

XXI – materiais e equipamentos para monitorização de pressão arterial invasivo: 01 (um) equipamento para cada 05 (cinco) leitos, com reserva operacional de 01 (um) equipamento para cada 10 (dez) leitos;

XXII – materiais para punção pericárdica;

XXIII – monitor de débito cardíaco;

XXIV – eletrocardiógrafo portátil: 01 (um) equipamento para cada 10(dez) leitos;

XXV – kit ("carrinho") contendo medicamentos e materiais para atendimento as emergências: 01 (um) para cada 05 (cinco) leitos ou fração;

XXVI – equipamento desfibrilador e cardioversor, com bateria: 01 (um) para cada 05 (cinco) leitos;

XXVII – marcapasso cardíaco temporário, eletrodos e gerador: 01 (um) equipamento para cada 10 (dez) leitos;

XXVIII – equipamento para aferição de glicemia capilar, específico para uso hospitalar: 01 (um) para cada 05 (cinco) leitos;

XXIX – materiais para curativos;

XXX – materiais para cateterismo vesical de demora em sistema fechado;

XXXI – dispositivo para elevar, transpor e pesar o paciente;

XXXII – poltrona com revestimento impermeável, destinada à assistência aos pacientes: 01 (uma) para cada 05 (cinco) leitos ou fração.

XXXIII – maca para transporte, com grades laterais, suporte para soluções parenterais e suporte para cilindro de oxigênio: 01 (uma) para cada 10 (dez) leitos ou fração;

XXXIV – equipamento(s) para monitorização contínua de múltiplos parâmetros (oximetria de pulso, pressão arterial não-invasiva, cardiocopia; frequência respiratória) específico(s) para transporte, com bateria: 01 (um) para cada 10 (dez) leitos ou fração.

XXXV – ventilador mecânico específico para transporte, com bateria: 01 (um) para cada 10 (dez) leitos ou fração;

XXXVI – kit ("maleta") para acompanhar o transporte de pacientes graves, contendo medicamentos e materiais para atendimento às emergências: 01 (um) para cada 10 (dez) leitos ou fração;

XXXVII – cilindro transportável de oxigênio;

XXXVIII – relógios e calendários posicionados de forma a permitir visualização em todos os leitos.

XXXIX – refrigerador, com temperatura interna de 2 a 8°C, de uso exclusivo para guarda de medicamentos, com monitorização e registro de temperatura.

CONTINUA NO CADERNO 8

Caderno 8

QUARTA-FEIRA, 20 DE MARÇO DE 2013

**SECRETARIA ESPECIAL
DE ESTADO DE PROTEÇÃO
E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

Secretaria de Estado
de Saúde Pública

Hospital Regional de Tucuruí

CAPÍTULO 3 ROTINA DE PROCEDIMENTOS

CAPÍTULO 3 – ROTINA DE PROCEDIMENTOS

3.1 Normas

O Serviço de Terapia Intensiva possui as seguintes normas:

Os funcionários de serviço deverão estar uniformizados de acordo com a padronização estabelecida;

O funcionário deverá chegar vestido com o uniforme hospitalar e no recinto do vestiário colocar roupa do setor, gorro, máscara e após lavar as mãos antes de iniciar as atividades.

Todos os funcionários deverão usar identificação de acordo com a sua função e setor com o uso obrigatório do crachá;

Não poderá sair da Unidade nenhum funcionário vestido com roupa do setor;

É vetada a presença de pessoas estranhas no interior do setor, sem autorização prévia do enfermeiro(a) coordenador(a) da unidade;

Na impossibilidade de comparecer ao serviço o funcionário deverá avisar, com antecedência, exceto em casos especiais;

É vetada a utilização de máquinas fotográficas ou qualquer aparelho que faça a captura de imagens dos setores, aparelhos e usuários, exceto com autorização expressa e antecipada da administração deste hospital e do coordenador(a) do serviço;

É vetado o uso de aparelho celular e seus acessórios (ex. fones de ouvido) durante procedimentos.

É vetado o uso dos seguintes adornos dentro do setor: brincos, anéis, pulseiras e relógios. Os mesmos representam possibilidade de acidentes durante procedimentos e representam meio de propagação de microrganismos.

Registrar em livro ata as ocorrências do respectivo setor;

Zelar pelo patrimônio da instituição;

Manter bom relacionamento interpessoal com toda a equipe e de outros setores da instituição;

Cumprir as normas, rotinas e protocolos estabelecidos conforme atribuições dos cargos descritos e relacionados deste manual;

Nenhum participante da equipe de enfermagem poderá deixar o seu setor de trabalho, sem comunicar à coordenação imediata.

A saída de material ou equipamento do setor deverá ser registrada no livro de protocolo de empréstimo e no livro de ocorrência o setor ao qual foi emprestado e a quem;

3.2 Orientações Básicas de Higiene Pessoal

O Serviço de Terapia Intensiva possui as seguintes normas para orientação básica de higiene pessoal:

Devemos manter nossa higiene corporal, pois está diretamente ligada à aparência pessoal.

Cuidados com os cabelos: devem estar limpos, presos e utilizar a touca, que deverá cobrir todo o cabelo, pois seu objetivo é a proteção dos cabelos.

Cuidado com as unhas: devem estar sempre aparadas para evitar que a sujidade fique depositada entre as unhas e a pele dos dedos. Devendo dar preferência ao uso de esmaltes transparentes para visualizar a sujidade e podermos eliminá-la. Deve ser evitada a retirada de cutículas para mantermos nossa pele íntegra.

Cuidados com o uniforme: O uniforme deverá ser trocado todos os dias e todas as vezes que se fizer necessário. Devendo observar no uniforme e limpeza com ausência de manchas, odor e descostura.

A roupa de trabalho deverá ser lavada separadamente da roupa doméstica.

Cuidados com os sapatos: Devem ser fechados e impermeáveis, para proteger os pés.

3.3 Do Horário de Funcionamento

A prestação dos serviços é desenvolvido em regime de 24h, obedecendo escala mensal de atividades, elaborada mensalmente pelo enfermeiro coordenador, sendo os plantões estabelecidos de acordo com as leis trabalhistas vigentes.

I – MANHÃ: 30h semanais

Das: 07h às 13h

II- TARDE: 30h semanais

Das: 13h às 19h

III – NOITE: 12 por 48h

Das 19h às 07h

3.4 Visita

O horário de visitas na UTI Adulto é estabelecido de acordo com as normas da instituição:

I – A visita ocorre no período da tarde e no horário de 16h às 17h.

II – As visitas devem obedecer a avaliação do estado clínico dos pacientes, podendo ser suspensa devido a ocorrência de emergência no setor;

III – Os visitantes ao entrarem no setor deverão realizar a antissepsia das mãos e colocar roupa específica do setor (bata, gorro, máscara e pró-pés);

IV- São permitidos dois visitantes por dia, alternados;

3.5 Das Disposições Gerais

Todo funcionário recém-admitido, deverá ter conhecimento do presente regimento e norma.

É função da coordenação de serviço manter esse instrumento devidamente atualizado.

Os casos omissos neste regimento e norma serão resolvidos pela administração do hospital, podendo esta decisão servir de atualização para as versões atualizadas do presente manual.

CAPÍTULO 4

ORIENTAÇÕES GERAIS RELACIONADAS AO SERVIÇO DE ENFERMAGEM

CAPÍTULO 4 – ORIENTAÇÕES GERAIS RELACIONADAS AO SERVIÇO DE ENFERMAGEM

4.1 Orientações Gerais Relacionadas à Chefia de Enfermagem

- Desenvolver atividades assistenciais;
- Administrar (planejar, organizar, dirigir e controlar) o setor sob sua responsabilidade;
- Avaliar as atividades relativas a assistência aos pacientes;
- Manter um bom entrosamento com os demais setores do hospital
- Elaborar a escala mensal dos servidores e as escalas de férias da unidade, entregando-as em tempo hábil ao setor de recursos humanos e gerência de enfermagem;
- Encaminhar alterações de escala de enfermeiros a gerência de enfermagem e dos demais funcionários, sob sua responsabilidade ao setor de recursos humanos;
- Promover reuniões mensais com setores sob sua responsabilidade;
- Prever e solicitar recursos humanos necessários para assegurar a qualidade de assistência de enfermagem ao setor;
- Prover e solicitar recursos materiais, a fim de otimizar, organizar e facilitar o bom andamento do setor;
- Solicitar ao serviço de educação continuada treinamentos e reciclagens, sempre que possível, para a equipe de enfermagem e administrativa;
- Participar do planejamento, execução de treinamento em serviço e avaliação do desempenho do servidor;
- Realizar avaliação de desempenho semestral dos servidores sob sua responsabilidade, que estão em estágio probatório.

4.2 Orientações Gerais Relacionadas à Assistência Prestada por Enfermeiros

- Participar da passagem de plantão e tomar conhecimento sobre as ocorrências
- Delegar aos técnicos em enfermagem 01 ou 02 clientes (dependendo da gravidade do quadro de cada cliente), pelos quais ficarão responsáveis (cuidados integrais) durante o período do plantão.
- Verificar e anotar a pressão do *cuff* de 06 em 06 horas ou se necessário;
- Avaliar pupilas e nível de consciência dos clientes neurológicos;
- Passar em todos os leitos e avaliar cada cliente individualmente, para que possa orientar e auxiliar a equipe na realização das atividades específicas de acordo com cada patologia, vendo o cliente como um ser holístico;
- Colocar horários das medicações nas prescrições médicas;
- Conferir o carrinho de emergência e os kits de intubação orotraqueal, diariamente;
- Realizar histórico de enfermagem na admissão e relatório na alta do cliente da UTI;
- Em caso de alta, passar informações sobre o cliente, de preferência ao enfermeiro do setor de destino do mesmo;

- Realizar sondagem vesical sempre que necessário;
- Trocar circuitos dos ventiladores mecânicos a cada sete dias e montá-los sempre que necessário;
- Realizar sondagem nasoenteral sempre que necessário;
- Realizar troca de curativos de cateter profundo.
- Orientar clientes e familiares.
- Comunicar óbito ao Serviço Social.

4.3 Orientações Gerais Relacionadas à Assistência Prestada por Técnicos em Enfermagem

- Verificar / anotar sinais vitais de 2/2 h ou conforme orientação;
- Realizar higiene oral 03 vezes ao dia e se necessário;
- Realizar higiene e conforto nos clientes dos leitos determinados pelo enfermeiro do plantão, nos turnos da manhã, tarde e período noturno;
- Realizar aspiração oral e nasal e traqueal, sempre que necessário, na ausência do fisioterapeuta e enfermeiro e somente se tiver capacidade técnica para tal;
- Administrar medicamentos conforme prescritos.;
- Controlar (realizar cuidados) todos os procedimentos invasivos (sonda vesical de demora, sonda nasogástrica, sonda nasoenteral, tubo orotraqueal, drenos);
- Trocar equipos de bomba de infusão, macro gotas, PVC e buretas a cada 72 horas;
- Trocar filtro externo dos ventiladores mecânicos a cada 48 horas e se necessário;
- Realizar curativos cirúrgicos diariamente, cirurgia limpa, quando sujo/molhado, cirurgia contaminado (secreção/dano) uma vez ao dia ou quando necessário;
- Realizar curativos dos acessos venosos profundos somente se estiver (molhado, sujo ou aberto)
- Repor materiais nos boxes, pelos quais forem responsáveis em cada período, quando necessário. Material necessário: três pacotes de gaze, cinco pares de luvas das numerações: 7,0 / 7,5 / 8,0 / 8,5, frasco com água estéril, um pacote de sonda de aspiração nº. 14 (dependendo do estado do paciente), um jogo de eletrodos, ambu com reservatório, um óculos;
- Auxiliar o enfermeiro nos procedimentos e sempre que for solicitado;
- Realizar anotações de enfermagem após os procedimentos realizados, preenchendo a ficha de relatório e livro de ocorrências;
- Transferir o cliente ao quarto após alta da UTI;
- Em caso de óbito, preparar o corpo do cliente e encaminhar para ao necrotério;
- Realizar a troca do cateter nasal de oxigênio a cada 48 horas (tipo óculos) e a cada 12 horas (intranasal) ou se necessário;
- Realizar troca das traquéias dos respiradores a cada sete dias e dos filtros a cada 48 horas ou sempre que necessário;
- Realizar mudança de decúbito conforme rotina (06:00 e 18:00h DLE, 08:00 e 20:00h DLD, 10:00 e 22:00h DD, 12:00 e 24:00 DLE, 14:00 e 02:00h DLD, 16:00 e 04:00 DD);
- Organizar os boxes vagos para prováveis admissões com material necessário, três pacotes de gaze, cinco pares de luvas das numerações: 7,0 / 7,5 / 8,0 / 8,5, frasco com água estéril, um pacote de sonda de aspiração nº. 14, um jogo de eletrodos, ambu com reservatório, um óculos;
- Trocar abocath a cada 72h
- Trocar frasco de aspiração a cada 72h;
- Trocar látex da aspiração a cada 24h;
- Trocar sonda de aspiração do sistema fechado a cada 48 horas;
- Trocar frasco reservatório + traqueia da macronebulização a cada 24 horas;
- Utilizar equipamento de proteção individual (EPI) em todos os procedimentos;
- Realizar desinfecção primeiro com água e sabão, segundo com álcool a 70% nos boxes e aparelhagens dos respectivos boxes (pelos quais forem responsáveis em cada período).
- Limpar os monitores apenas com pano úmido com água nas telas dos monitores e respiradores; não usar álcool.
- Verificar e anotar sinais vitais em impresso próprio a cada 2 horas;
- Retirar e anotar a diurese de 02 /02 horas, nos horários pares;
- Realizar desinfecção de todos os materiais e instrumentais utilizados, empacotando-os encaminhando-os a CME ou para seu local de origem;
- Buscar materiais na CME para abastecer os armários do setor;
- Realizar o descongelamento das geladeiras sempre que necessário.
- Realizar limpeza dos materiais e equipamentos do boxe em caso de óbito ou alta, transferência do paciente.
- Encaminhar os materiais utilizados a CME ao final de cada turno;

4.4 Orientações Gerais Relacionadas à Assistência Prestada Pelo Administrativo

- Verificar entrada de resultados de exame,
- Agendar exames (ECO, BRONCOSCOPIA, USG, RX, TC, RS, Sangue);
- Atender telefones;
- Atender a campainha da porta;

- Encaminhar pedido de parecer médico;
- Realizar contato telefônico com médico especialista de sobreaviso, conforme solicitação do médico plantonista da UTI;
- Repor material de expediente, enfermagem proveniente do almoxarifado;
- Atualizar o censo;
- Realizar pedido de Farmácia, almoxarifado, conserto conforme necessidade do setor;
- Encaminhar pedido do Banco de sangue, conforme necessidade, verificando o preenchimento completo do pedido;
- Verificar e guardar medicamentos provenientes da farmácia;
- Verificar se todos os torpedos de oxigênio estão cheios caso contrário, comunicar o serviço de manutenção para trocar;
- Organizar os prontuários, durante a internação;
- Verificar a existência da AIH, e incluir no livro de controle de admissão e alta;
- Encaminhar ao SAME o prontuário, quando ocorrência do óbito ou alta;
- Digitar Comunicação interna, parecer técnico, e demais informes necessários;
- Encaminhar para Direção Geral ou demais setores, comunicações internas expedidas pelo setor;
- Digitar a Escala de Serviço de Enfermagem e encaminhar para Setor Pessoal e cópia para Gerência de Enfermagem;

CAPÍTULO 5

ORIENTAÇÕES GERAIS RELACIONADAS À ASSISTÊNCIA CAPÍTULO 5 – ORIENTAÇÕES GERAIS RELACIONADAS À ASSISTÊNCIA

5.1 Rotina de Trabalho dos Funcionários da UTI

Todos os procedimentos realizados na UTI têm como objetivo a prestação de cuidados ao paciente de forma sistematizada, com o menor risco possível de infecções e promovendo o bem estar do mesmo, e sobretudo utilizando a humanização nesse cuidado.

5.1.1 Higienização das mãos

A lavagem das mãos é a medida mais simples e a mais importante na prevenção e controle de infecção. O profissional de saúde deve fazer desse procedimento um hábito.

O simples ato de lavar as mãos com água e sabão que propicia a remoção de bactérias transitórias e algumas residentes, como também células descamativas, pêlos, suor, sujidades e oleosidade da pele (regiões palmo-plantares e extremidades dos dedos).

A qualidade do procedimento depende do produto, técnica, frequência e duração, e para eficácia na lavagem das mãos é imprescindível a colocação de lavabo com acionamento de torneira dispensando o toque manual, sabonete líquido em refil e papel toalha branco.

Este procedimento deverá ser realizado antes e após qualquer manipulação com o paciente.

5.1.2. Técnica de lavagem das mãos

Retirar relógios, joias e anéis das mãos e braços (sob tais objetos acumulam-se bactérias que não são removidas mesmo com a lavagem das mãos);

Abrir a torneira com a mão dominante sem encostar na pia para não contaminar a roupa, quando na ausência de dispensador de pedal;

Molhar as mãos;

Colocar em torno de 3 a 5 ml de sabão líquido nas mãos;

Ensaboar as mãos (proporcionar espuma), através de fricção por aproximadamente 30 segundos em todas as faces (palma e dorso das mãos), espaços interdigitais, articulações, unhas e extremidades dos dedos;

Com as mãos me nível baixo, enxaguá-las em água corrente, sem encostá-las na pia, retirando totalmente à espuma e os resíduos de sabão;

Enxugar as mãos com papel toalha descartável; em caso de torneira sem dispensador de pedal, fechar a torneira com o mesmo papel toalha;

Desprezar o papel toalha na lixeira.

A lavagem simples das mãos pode ser completada com a fricção de álcool a 70% com 1% de glicerina. A técnica consiste na fricção de 3 a 5 ml do anti-séptico em todas as faces da mão por um período de 15 segundos. As mãos devem ser secas espontaneamente e não por intermédio de papel-toalha. A eficácia do álcool glicerinado a 70% diminui se utilizado com as mãos molhadas.

5.2 Orientações gerais relacionadas à admissão, transferência, alta e óbito

5.2.1 Admissão

Trata-se das orientações e rotinas estabelecidas para que o profissional da Unidade de Terapia Intensiva realize a admissão adequadamente, tanto no aspecto administrativo quanto assistencial.

Os pacientes internados nesta unidade são provenientes do centro cirúrgico e obstétrico, das unidades de internação de clínica médica, cirúrgica, obstétrica, emergência geral e de outras instituições do Município de Tucuruí e Municípios circunvizinhos.

É indicada para pacientes adultos, graves ou de risco que exigem assistência médica e de enfermagem ininterruptas.

A avaliação do paciente para ser admitido, bem como a liberação da vaga é de responsabilidade do médico plantonista.

Ações de Enfermagem:

- Confirmar o horário para admissão;
- Providenciar todo o material necessário para o recebimento do paciente;
- Antes de o paciente dar entrada na UTI, deve-se montar o box;

- Checar todos os equipamentos, observar a limpeza e funcionamento;
- Acomodar adequadamente o paciente no leito;
- Instalar respirador (se entubado), macronebulização ou O₂ por cateter conforme necessidade;
- Instalar eletrodos e conectar os cabos;
- Ligar o monitor multiparâmetros;
- Instalar manguito, termômetro e oxímetro de pulso;
- Acionar monitor para a verificação da PA;
- Verificar condições de acesso venoso;
- Observar as fluidoterapias, medicações, presença e características de drenos e curativos;
- Registrar a admissão na unidade livro de admissão;
- Avaliar o paciente com o preenchimento do seu histórico e exame físico;
- Os acompanhantes devem ser orientados quanto aos horários de visita, boletim médico e outras rotinas da unidade.

5.2.2 Transferência

A transferência está indicada no caso da necessidade de cuidados mais especializados e equipamentos não disponíveis na instituição, por necessidade de vaga, ou por solicitação da família.

Ações de Enfermagem:

- Comunicar aos familiares e ao paciente o motivo da transferência;
- Solucionar possíveis dúvidas e temores da família;
- Comunicar ao escriturário a solicitação de transferência para que ele realize os trâmites necessários, caso este não haja este funcionário no setor, a enfermagem realizará o processo;
- Separar os exames realizados no hospital para que estes permaneçam junto com o prontuário do paciente;
- Observar condições de acesso venoso e curativo;
- Recolher a roupa do paciente no hamper;
- Remover todos os utensílios e materiais fixos, usados ou não pelo paciente (Bomba de infusão, aspirador, umidificador, fluxômetro, manguito);
- Encaminhar os materiais esterilizáveis para CME (Kit de aspiração, traquéias de VM, etc.);
- Informar o serviço de limpeza da alta do paciente;
- Colocar o material, depois de limpo, nos locais de armazenamento correspondentes;

5.2.3 Óbito

É o conjunto de cuidados prestados ao paciente após seu falecimento. Compreende os cuidados de higiene, preparo e transporte do corpo para o necrotério, IML;

Ações de Enfermagem

- O Enfermeiro telefona para o setor de Serviço Social do Hospital informando o Óbito ocorrido na Unidade de Terapia Intensiva, para que acione os familiares a comparecerem ao hospital;
 - Explicar a causa do falecimento, de acordo com as informações prestadas pelo médico;
 - Registrar no livro de admissão e alta, a data e hora do óbito;
 - Certificar-se de que a família foi comunicada;
 - Mostrar-se acessível e solidário para com a família;
 - Evitar alarmar outros pacientes;
 - Levar para o box todo material necessário;
 - Lavar as mãos e calçar luvas, colocar avental e máscara e óculos;
 - Retirar cateteres, sondas, sistemas de drenagens, ataduras, gessos e outros;
 - Fazer curativos compressivos nos orifícios onde estavam instalados cateteres e drenos;
 - Fazer higiene do corpo;
 - Fechar as pálpebras e a boca; para ajudar nesta tarefa pode-se utilizar uma atadura, envolvendo o mento e região cefálica do paciente;
 - Realizar tamponamento e unir as mãos e os pés com atadura;
 - Envolver o corpo com um lençol de óbito;
 - Colocar o corpo em decúbito dorsal;
 - Fazer a identificação com uma etiqueta em local bem visível;
 - Avisar o serviço de destino a sua transferência;
 - Recolher todo material;
 - Encaminhar o corpo para o necrotério;
 - Recolher a roupa do leito em um saco e fechá-lo;
 - Informar o serviço limpeza para que realize a desinfecção do boxe (piso e parede) e do leito.
- Obs.: 1. Em caso de morte traumática (queimadura, afogamento, atropelamento, vítima de arma de fogo ou branca e choque elétrico), o médico não fornece o atestado. O corpo é encaminhado para o IML, independente do tempo de hospitalização. 2. Quando o paciente vai para o IML, a comunicação é feita pelo Serviço Social. O médico faz o relatório do quadro do paciente, desde a chegada até o óbito, sendo este encaminhado junto com o corpo ao IML.

CAPÍTULO 6

REGIMENTO INTERNO

CAPÍTULO 6 – REGIMENTO INTERNO

TÍTULO I – DAS FINALIDADES E RESPONSABILIDADES CAPÍTULO I – DA APRESENTAÇÃO

Art. 1º. A Unidade de Terapia Intensiva é uma das áreas mais importantes dentro de uma instituição hospitalar de média e alta complexidade como é o HRT, pois é onde deve concentrar-se a maior tecnologia e profissionais qualificados. É responsável pela assistência a pacientes adultos em fase crítica de sua doença e em decorrência de acidentes ou procedimentos como uma cirurgia de maior complexidade. A Unidade de Terapia Intensiva

Adulto destina-se a assistência de pacientes com idade igual ou superior a 18 anos, podendo admitir pacientes de 14 a 17 anos.

CAPÍTULO II – DA IMPORTÂNCIA

Art. 3º. As UTI's em geral concentram recursos humanos e tecnológicos para o atendimento de pacientes adultos em estado grave. Ao superar esta fase, o paciente dará continuidade ao tratamento em outras unidades do hospital antes de regressar para casa. É uma área crítica destinada à internação de pacientes graves, que requerem atenção profissional especializada de forma contínua, materiais específicos e tecnologias necessárias ao diagnóstico, monitorização e terapia.

CAPÍTULO III – DAS FINALIDADES

Art. 3º. As finalidades do Serviço de Terapia Intensiva Adulto são:

I – Promover essa assistência especializada, sistematizada, de forma padronizada e humanizada a pacientes críticos.

II – Contribuir com o desenvolvimento do ensino e pesquisa em Terapia Intensiva.

III – Manter o atendimento da equipe multidisciplinar de forma integrada para promoção de cuidados intensivos de alta qualidade aos pacientes internados.

IV – Manter a equipe de enfermagem qualificada, munida de recursos técnicos e científicos adequados.

CAPÍTULO IV – DAS RESPONSABILIDADES DO SERVIÇO DE TERAPIA INTENSIVA ADULTO

Art. 4º - O Serviço de Terapia Intensiva tem as seguintes responsabilidades:

I – Prestar assistência integral e interdisciplinar.

II – Registrar no prontuário do paciente a evolução do estado clínico, as intercorrências e os cuidados prestados pelas equipes médica, de enfermagem e de fisioterapia.

III – Manter preservada a identidade e privacidade do paciente, assegurando um ambiente de respeito e dignidade.

IV – Fornecer informações aos familiares e aos pacientes, quando couber, em linguagem clara, sobre o estado de saúde e a assistência prestada, desde a admissão até a alta.

V – Incentivar a participação da família na atenção ao paciente, quando pertinente.

CAPÍTULO V – DAS RESPONSABILIDADES DAS UNIDADES HOSPITALARES DO HRT

Art. 5º. As Unidades Hospitalares têm as seguintes responsabilidades quanto à UTI Adulto:

Seção I - Pronto Socorro

I – O paciente adulto em estado grave deverá ser avaliado pelo médico plantonista, o qual deverá solicitar a avaliação do médico intensivista.

II – Todo paciente adulto com indicação de internação na UTI, deverá ser conduzido acompanhado pelo médico ou enfermeiro e técnico de enfermagem habilitados para o atendimento de urgência e emergência.

III – Admitidos pelo Enfermeiro e Técnico em Enfermagem do horário.

IV – Com acesso venoso periférico instalado, identificado e pérvio.

Seção II - Centro Cirúrgico

I – O anestesista ou cirurgião deverá solicitar o leito na UTI para o Intensivista, informando o quadro clínico de pacientes submetidos a procedimento anestésico-cirúrgico que tenham suas funções vitais monitorizadas.

TÍTULO II – DA COMPETÊNCIA E ORGANIZAÇÃO

CAPÍTULO I – DA COMPETÊNCIA DO SERVIÇO DE TERAPIA INTENSIVA

Art. 6º - O serviço de Terapia Intensiva é composto pelos seguintes setores:

SEÇÃO I – UNIDADE DE ADMISSÃO

Art. 7º. A área de admissão compete:

I – Receber o paciente juntamente com o prontuário, caso não haja AIH, orientar e encaminhar o acompanhante para preenchimento da mesma.

II – Colocar o paciente no leito preparado para recepção;

III – Avaliar as condições gerais, priorizar o atendimento conforme as necessidades respiratória e cardíaca;

IV – Instalar monitorização multiparamétrica;

V – Verificar sinais vitais e registrar em impressos específicos conforme rotina do setor;

VI – Verificar permeabilidade de acesso venoso periférico ou auxiliar no cateterismo venoso central;

VII – Realizar admissão, preencher prontuário, dar entrada no censo e livro de admissão.

SEÇÃO II – DA ALTA

I – Após alta médica da UTI, solicitar leito no setor de destino, passar o quadro clínico do paciente e as necessidades de suporte do mesmo;

II – Realizar relatório de alta e encaminhamento no prontuário do paciente, para consulta dos profissionais do setor de destino;

III – Encaminhar junto com prontuário todos os exames realizados durante a internação na UTI;

IV – Realizar preenchimento do censo e registrar a saída do paciente no livro alta;

V – Solicitar ao Serviço Social que acione os familiares para acompanhar o paciente no setor de destino;

TÍTULO III – DOS RECURSOS HUMANOS

CAPÍTULO I – DA CONSTITUIÇÃO

Art. 8º. Os recursos humanos que constituem o serviço de Terapia Intensiva Adulto são:

I – Coordenação de Enfermagem.

- II – Coordenação Médica.
- III – Enfermeiro Assistencial.
- IV – Médico Intensivista.
- V – Médico Diarista.
- VI – Fisioterapeuta
- VII – Fonoaudiólogo.
- VIII – Nutricionista.
- IX – Psicólogo.
- X – Técnico de Enfermagem.
- XI – Auxiliar Administrativo.
- XII – Auxiliar de Serviço de Limpeza.

CAPÍTULO II – DOS REQUISITOS

Art. 9º. Os requisitos básicos para o cargo de Enfermeiro Coordenador / Enfermeiro Assistencialista da unidade são:

- I – Ser Enfermeiro.
- II – Ter título de especialista em Terapia Intensiva ou em outra especialidade relacionada à assistência ao paciente grave.
- III – Estar regularmente inscrito no Conselho Regional de Enfermagem do Pará.
- IV – Ter vivência profissional no âmbito de abrangência do cargo por, no mínimo, um ano.

Art. 10. Os requisitos básicos para o cargo de médico coordenador / médico assistencialista da unidade são:

- I – Ser Médico.
- II – Ter especialidade em Terapia Intensiva.
- III – Estar regularmente inscrito no Conselho Regional de Medicina do Pará.
- IV – Ter vivência profissional no âmbito da abrangência do cargo por um ano.

Art. 11. Os requisitos básicos para o cargo de Fisioterapeuta da unidade são:

- I – Ser fisioterapeuta.
- II – Estar regularmente inscrito no Conselho Regional de Fisioterapia do Pará.
- III – Ter vivência profissional no âmbito da abrangência do cargo por um ano.

Art. 12. Os requisitos básicos para o cargo de Fonoaudiólogo da unidade são:

- I – Ser fonoaudiólogo.
- II – Estar regularmente inscrito no Conselho Regional de Fonoaudiologia do Pará.
- III – Ter vivência profissional no âmbito da abrangência do cargo por um ano.

Art. 13. Os requisitos básicos para o cargo de Técnico de Enfermagem são:

- I – Ser técnico de enfermagem.
- II – Estar regularmente inscrito no Conselho Regional de Enfermagem do Pará.
- III – Ter condições técnicas para desenvolver atividades de sua competência.
- IV – Experiência mínima de um ano em serviço de Terapia Intensiva.

Art. 14. Os requisitos para o cargo de Agente Administrativo são:

- I – Ter ensino médio completo.
- II – Possuir curso básico de computação.

Art. 15. Os requisitos básicos para o cargo de auxiliar de limpeza são:

- I – Ter ensino fundamental completo.
- II – Ter condições técnicas para desenvolver atividades de sua competência na UTI Adulto.

CAPÍTULO III – DAS COMPETÊNCIAS

Art. 16. Compete ao Enfermeiro(a) Coordenador(a) do Serviço de Terapia Intensiva:

- I – Dirigir a unidade, atendendo as diretrizes técnicas do serviço, cumprindo e fazendo cumprir o regulamento, regimento e ordens de serviço;
- II – Avaliar a necessidade da unidade de Terapia Intensiva;
- III – Assistir a passagem de plantão;
- IV – Controlar a assiduidade, pontualidade e disciplina dos funcionários;
- V – Elaborar escalas de férias, mensal e de serviços da equipe de enfermagem;
- VI – Planejar, organizar e administrar, através da equipe de enfermagem todas as atividades técnicas assistenciais de enfermagem prestadas ao paciente e família;
- VII – Avaliar o padrão da assistência prestada, responsabilizando-se pelo padrão técnico e atitude profissional da equipe de enfermagem;
- VIII – Supervisionar o registro nos livros de ocorrência de enfermeiro e técnicos de enfermagem, admissão e censo diário;
- IX – Supervisionar a organização dos documentos que compõem o prontuário;
- X – Prever, sugerir e encaminhar solicitações de compra, reposição, manutenção e consertos de materiais e equipamentos específicos das atividades da unidade;
- XI – Participar de reuniões técnicas e de reuniões da Comissão de Controle de Infecção Hospitalar (CCIH);
- XII – Manter em perfeito funcionamento os equipamentos existentes no serviço;
- XIII – Propor e desenvolver programas de pesquisa e ensino para funcionários novos e educação continuada com a equipe;
- XIV – Avaliar e atualizar normas e rotinas de trabalho;
- XV – Fornecer dados para fins estatísticos;
- XVII – Participar do planejamento de reformas e/ou da construção da planta física do setor;
- XVIII – Responder técnica e administrativamente pela unidade

- sob sua responsabilidade;
- XIX – Convocar e presidir reuniões periódicas com a equipe de enfermagem para coordenação e avaliação da equipe;
- XX – Fazer registro das atividades executadas na unidade;
- XXI – Supervisionar a execução de rotinas técnicas desenvolvidas pela equipe de enfermagem;
- XXII – Realizar a padronização das normas e rotinas do setor;
- XXIII – Seguir padrões éticos e hierarquia;
- Art. 17. Ao Enfermeiro Assistencial do serviço de Terapia Intensiva compete:
- I – Seguir, como norma, o Código de Ética Profissional do Conselho Regional de Enfermagem (COREN);
- II – Chegar 15 minutos antes do início do plantão;
- III – Passar o plantão, intercorrências e pendências da unidade;
- IV – Prever a necessidade e manutenção de equipamentos e repassar informações para coordenação do serviço;
- V – Planejar e executar a assistência de enfermagem através do processo de enfermagem.
- VI – Supervisionar a execução das rotinas técnicas executadas pela equipe de enfermagem;
- VII – Orientar e avaliar o uso adequado de materiais e equipamentos, garantindo seu correto uso;
- VIII – Fazer previsão e controle diário do material a ser utilizado na unidade no período de 24 h;
- IX – Atuar nas emergências na UTI Adulto, juntamente com toda a equipe;
- X – Colaborar com o médico na realização de exames e procedimentos a serem desenvolvidos nos pacientes;
- XI – Realizar sondagens;
- XII – Fazer prescrições e evolução de enfermagem;
- XIII – Anotar diariamente no prontuário os horários das prescrições médicas;
- XIV – Evoluir em cada turno os pacientes graves;
- XV – Encaminhar exames laboratoriais e radiológicos;
- XVI – Avaliar e realizar o balanço hídrico com a equipe de enfermagem;
- XVII – Participar do planejamento, elaboração, implantação e execução dos trabalhos científicos e rotinas técnicas;
- XVIII – Participar e implantar treinamento para a equipe do serviço da UTI adulto;
- XIX – Manter controle administrativo, técnico-operacional e ético sobre as diversas atividades desenvolvidas;
- XX – Participar de reuniões, quando solicitado;
- XXI – Executar rotinas e procedimentos pertinentes à sua função;
- XXII – Fazer com que as normas e os regulamentos da instituição sejam cumpridos, assim como as rotinas do serviço;
- XXIII – Avaliar continuamente o relacionamento interpessoal na equipe de Enfermagem;
- XXIV – Identificar os problemas de Enfermagem existentes e encaminhar propostas de soluções a coordenação do serviço;
- XXV – Zelar pelas condições ambientais de segurança, buscando o bem-estar da equipe interdisciplinar;
- XXVI – Participar de atividades científicas da categoria profissional, a fim de manter-se atualizado;
- XXVII – Verificar a presença dos funcionários no setor, conferindo faltas, atrasos e licenças, além de realocar os profissionais conforme a necessidade;
- XXVIII – Apresentar relatórios gerais mensalmente das atividades desenvolvidas;
- XXIX – Limitar o trânsito de pessoas nas áreas restritas do setor;
- Art. 18. – Ao Médico Coordenador compete:
- I – Coordenar a equipe médica e a assistência prestada;
- II – O médico coordenador deve garantir a implantação de um programa de educação permanente para toda a equipe, devidamente registrado, contemplando:
- III – Elaboração e revisão de normas e rotinas técnicas;
- IV – Incorporação de novas tecnologias;
- V – Capacitação de novos profissionais;
- VI – Atualização de conhecimentos de todos os profissionais;
- VII – Resolver todos os conflitos interpessoais que possam surgir com a equipe médica;
- Art. 19. Ao médico plantonista compete:
- Estar disponível em termo integral para assistência aos pacientes internados na UTI, durante o horário que está escalado para atuação no setor.
- Art. 20. Ao médico diarista compete:
- Garantir a continuidade do plano assistencial prestado a cada paciente;
- Garantir o acompanhamento diário de cada paciente.
- Art. 21. Ao Fisioterapeuta compete:
- Prestar assistência fisioterápica em tempo integral ao paciente grave, específica para modalidade de atuação que estão escalados.
- Efetuar higienizações brânquia através de técnicas específicas e controle do ventilador mecânico.
- É responsável pela manutenção e prevenção de vários aspectos de fisiologia dos pacientes, como diminuição do trofismo muscular, úlceras de pressões, retração de tendões etc.
- Art. 22. Ao Fonoaudiólogo compete:
- Prestar assistência fonoaudiológica aos pacientes internados na UTI, quando necessário.
- Art. 23. Ao Nutricionista compete:
- Prestar assistência nutricional aos pacientes internados na UTI.
- Avaliar e efetuar diagnósticos e evoluções dietéticas específicas.
- Formular diversos tipos de dietas especiais.
- Organizar e acompanhar as prescrições nutricionais.

Art. 24. Ao Psicólogo compete:

Prestar assistência psicológica, nos aspectos emocionais, seja dos pacientes, familiares e da equipe.

Estabelecer além de humanização a aproximação e apoio terapêutico necessário.

Art. 25. Ao Técnico de Enfermagem compete:

- I – Chegar 15 minutos antes do início do plantão;
- II – Receber e passar o plantão, intercorrências e pendências junto à equipe de enfermagem da unidade;
- III – Estar paramentado com EPI adequado (máscara, gorro, sapatos fechados, vestuário específico do setor);
- IV – Executar tarefas conforme distribuição realizada pelo enfermeiro;
- V – Ler o livro de ordem e ocorrência atentando para as recomendações registradas;
- VI – Registrar as atividades desenvolvidas nos pacientes, de forma clara, precisa e legível;
- VII – Preparar ambiente, material e auxiliar enfermeiro e médico nos exames e cuidados prestados aos pacientes;
- VIII – Manter um bom relacionamento com a equipe;
- IX – Exercer suas atividades com dignidade, responsabilidade de acordo com os dispositivos legais e éticos;
- X – Zelar pela manutenção e conservação de materiais e equipamentos existentes no setor;
- XI – Trabalhar de acordo com as normas e rotina do setor;
- XII – Prestar cuidados aos pacientes de acordo com o plano estabelecido;
- XIII – Administrar medicações prescritas;
- XIV – Fazer curativos simples;
- XV – Fazer controle de sinais vitais e balanço hidroeletrólítico;
- XVI – Identificar rótulos de soro;
- XVII – Datar todas as sondas, acessos venosos, equipos colocados nos pacientes;
- XIX – Levar material contaminado e receber o limpo da CME;
- XX – Checar e registrar todos os procedimentos no prontuário;

Art. 26. Ao Serviço de limpeza compete:

- I – Executar trabalhos de limpeza e conservação em geral nas dependências internas e externas da Unidade, utilizando os materiais e instrumentos adequados e rotinas previamente definidas.
- II – Efetuar a limpeza e conservação de utensílios, móveis e equipamentos em geral, para mantê-los em condições de uso.
- III – Auxiliar na remoção de móveis e equipamentos.
- IV – Separar os materiais recicláveis para descarte (vidraria, papéis e plástico).
- V – Reabastecer os banheiros com papel higiênico, toalhas e sabonetes.
- VI – Controlar o estoque e sugerir compras de materiais pertinentes de sua área de atuação.
- VII – Executar outras atividades de apoio operacionais ou correlatas.
- VIII – Desenvolver suas atividades utilizando normas e procedimentos de biossegurança e/ou segurança do trabalho.
- IX – Zelar pela guarda, conservação, manutenção e limpeza dos equipamentos, instrumentos e materiais utilizados, bem como do local de trabalho. (o expurgo onde é depositado as secreções é o mesmo utilizado pelo pessoal da limpeza).
- X – Executar o tratamento e descarte dos resíduos de materiais provenientes do seu local de trabalho.
- XI – Manter toalheiras e saboneteiras sempre abastecidas;
- XII – Proceder a desinfecção concorrente do setor a cada 12 h pela manhã e à noite;
- XIII – Proceder a desinfecção do piso a cada 6 h;
- XIV – Executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade ou a critério de seu superior.
- XV – Comunicar aos enfermeiros qualquer alteração observada nos materiais e equipamentos;

CAPÍTULO IV – DO QUANTITATIVO

Art. 27º - O cálculo de recursos humanos para o Serviço de Terapia Intensiva – HRT é baseado no número de leitos ofertados no referido hospital.

Enfermeiro Coordenador: 01

Enfermeiro Assistencial: 01 para cada 10 leitos por turno;

Técnico de Enfermagem: 01 para cada 02 leitos por turno.

Art. 28. De acordo com o número de leitos hospitalares do HRT, o quadro de pessoal do serviço deverá ser constituído por:

Nº DE PROFISSIONAIS	CATEGORIA PROFISSIONAL	CARGA HORÁRIA
01	Enfermeiro Coordenador	06 HORAS PARA O SERVIÇO
02	Enfermeiro	06 HORAS
03	Enfermeiro	12 HORAS x 48 HORAS
08	Técnico de Enfermagem	06 HORAS
12	Técnico de Enfermagem	12 HORAS x 48 HORAS
01	Agente Administrativo	06 HORAS
02	Auxiliar de Limpeza	12 HORAS x 36 HORAS

TÍTULO IV – ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

CAPÍTULO I – ORGANOGRAMA

Art. 29. O Serviço de Terapia Intensiva está subordinado hierarquicamente, à Coordenação do Serviço de Enfermagem.

Art. 30. A estrutura orgânica funcional do Serviço de Terapia Intensiva está constituída da seguinte maneira:

I – GOVERNADOR DO ESTADO DO PARÁ – Dr^o: Simão Robson Oliveira Jatene
 II – SECRETARIA DE ESTADO E SAÚDE PÚBLICA – Dr^o Hélio Franco
 III – DIRETOR GERAL DO HRT – Dr^o Devaldo Rodrigues dos Santos
 IV – DIRETORA TÉCNICA DO HRT – Enf^a Rondinelli Pires
 V – GERENTE DE ENFERMAGEM DO HRT – Enf^a Ailson Veloso Júnior
 VI – COORDENADORA DA EQUIPE DE ENFERMAGEM DO SERVIÇO DE TERAPIA INTENSIVA DO HRT – Enf^a Valdenize da Cunha Farias
 VII – COORDENADOR DA EQUIPE MÉDICA DO SERVIÇO DE TERAPIA INTENSIVA DO HRT – Dr^o Daniel Monteiro
 VIII – COORDENADORA DA EQUIPE DE FISIOTERAPIA DO HRT – Dr^a Cláudia Sousa Ferreira.

CAPÍTULO 7

PROCEDIMENTOS REALIZADOS NA UTI ADULTO CAPÍTULO 7 – PROCEDIMENTOS REALIZADOS NA UTI ADULTO

7.1 Procedimentos realizados na UTI

- Aspiração de secreções;
- Banho de leito;
- Higiene oral;
- Punção venosa periférica com abocath;
- Punção de subclávia / jugular / dissecação;
- Auxiliar Drenagem torácica;
- Auxiliar Traqueostomia;
- Auxiliar Intubação Endotraqueal;
- Extubação;
- Realizar Fleet enema;
- Passagem SVD e SVA;
- Passagem SNG e SOG;
- Passagem SNE;
- Auxiliar PAM;
- Auxiliar PIC;
- Realizar instalação PICC;
- Realizar instalação PVC;
- Auxiliar Cateter de *Swan Ganz*;
- Realizar Curativos;
- Realizar Mudança de decúbito;
- Instalar NPP;
- Realizar Nebulização e Macronebulização;
- Verificar Sinais Vitais;
- Verificar Pressão do *cuff*;
- Realizar Diálise peritoneal;
- Hemodiálise realizada por uma equipe especializada;
- Realizar Tamponamento;
- Realizar Ressuscitação cardiopulmonar;
- Aplicar a Escala de coma de Glasgow;
- Realizar Avaliação das pupilas;
- Realizar Limpeza e desinfecção de materiais;
- Realizar Monitorização cardíaca;
- Realizar Lavagem das mãos;
- Realizar Restrição do cliente;
- Realizar Retirada de pontos;
- Realizar Bandagens;
- Auxiliar Punção lombar;
- Realizar Administração de medicamentos;
- Realizar Transporte do cliente;
- Realizar Troca de cadarço.

7.2 Intubação endotraqueal

7.2.1 Conceito

Refere-se à passagem de um tubo endotraqueal, através da boca ou nariz para dentro da traqueia.

7.2.2 Objetivo

Introduzir um tubo através da traqueia, com técnica asséptica, para manter a via respiratória inferior permeável à ventilação.

7.2.3 Materiais Necessários

- Laringoscópio (cabo com lâminas de vários tamanhos);
- Cânulas endotraqueais com *cuff* de vários calibres;
- Cânula de guedel;
- Luvas cirúrgicas;
- Fio guia estéril;
- Seringa de 20 ml
- Oxigênio para administração durante o procedimento;
- Xilocaína geléia;
- Óculos para proteção;
- Máscara descartável;
- Ambu completo;
- Cadarço para fixação;
- Sonda de aspiração + aspirador montado;
- Ventilador mecânico montado e testado.

7.2.4 Procedimento

- A equipe de enfermagem prepara todo o material necessário e auxilia o médico durante a realização do procedimento, seguindo os seguintes passos:
- Lavar as mãos e colocar EPI;
- Conectar a sonda de aspiração ao sistema de aspiração a vácuo e deixar o respirador preparado;
- Testar o *cuff* com seringa;
- Avaliar posicionamento do cliente, hiperestender a cabeça e flexionar o pescoço (afastar possibilidade de trauma cervical);
- Retirar próteses dentárias e realizar aspiração de secreções da cavidade nasal e oral se necessário;
- Realizar oxigenação a 100%, utilizando máscara com

reservatório de oxigênio (ambú) de 03 a 05 minutos antes da intubação, através de movimentos respiratórios frequentes e lentos;

- Providenciar pré-medicação (C.O.M.);

7.2.5 Imediatamente após a Intubação

- Verificar a simetria e expansão torácica (através da ausculta pulmonar, ventilando com auxílio do ambú);
- Encher o *cuff* com auxílio da seringa de 20 ml;
- Fixar o tubo à face do cliente com auxílio do cadarço;
- Utilizar a técnica estéril de aspiração;
- Conectar o TOT ao sistema de ventilação mecânica;
- Reconfirmar o posicionamento do TOT (na altura da arcada dentária em centímetros);
- Proceder à higiene oral e aspiração da orofaringe sempre que for necessário (hiperoxigenando à 100% durante a aspiração do TOT);
- Confirmar o posicionamento do TOT através da realização de radiografia de tórax;
- Prosseguir o posicionamento do cliente a cada 03 horas e quando necessário, de modo a evitar atelectasia e otimizar a expansão pulmonar.

- Desprezar o material em local adequado, retirar as luvas e lavar as mãos;
- Anotar o procedimento no prontuário.

7.2.6 Observações Gerais

- Após o uso dos materiais metálicos os mesmos devem ser limpos e desinfetados com álcool à 70% (exceto o fio guia, que deverá ser encaminhado ao CME após lavagem, para ser esterilizado em autoclave);
- O ambú permanece no box do cliente até sua alta;
- A xilocaína retorna ao kit de Intubação;
- Os materiais descartáveis utilizados devem ser repostos.

7.3 Extubação Endotraqueal

7.3.1 Conceito

Consiste na retirada do tubo endotraqueal, após ser constatado que o cliente não necessita mais do suporte mecânico para ventilação ou para posterior realização de traqueostomia.

7.3.2 Materiais Necessários

- Materiais para aspiração de secreções;
- Seringa de 20ml;
- Fonte de oxigênio com os materiais necessários para oxigenoterapia

7.3.3 Procedimento

- Preparar macronebulização ou cateter de oxigênio
- Explicar o procedimento ao cliente;
- Orientar o cliente para tossir e expectorar a secreção antes de retirar a cânula;
- Aspirar V.O e nasofaringe, troca a sonda,
- Aspira ao tubo orotraqueal;
- Esvaziar o *cuff*;
- Desamarrar o cadarço e fazer com que o cliente inspire e na inspiração máxima retirar o TOT, aspirando a via aérea do TOT enquanto ele é puxado;
- Acoplar em oxigênio por cateter nasal ou macronebulização, ACM;
- Observar o cliente por algum tempo (poderá haver alguma complicação, como por exemplo: edema de glote, sendo necessária nova intubação endotraqueal);
- Ensiná-lo a tossir e respirar profundamente;
- Mantê-lo em dieta zero, algumas horas após a extubação;
- Organizar os materiais, deixando o ambiente em ordem e o cliente confortável.
- Desprezar o material em local adequado, retirar as luvas e lavar as mãos;
- Anotar o procedimento no prontuário.

7.4 Mudança de Decúbito

7.4.1 Conceito

Consiste na movimentação passiva do cliente no leito, devido impossibilidade do mesmo em realizá-la.

7.4.2 Objetivos

- Prevenção de úlcera de decúbito;
- Auxilia na eliminação de secreções brônquicas;
- Previne atonia muscular, principalmente em articulações.

7.4.3 Materiais Necessários

- 01 coxim de tamanho médio, feito de cobertor, envolvido com lençol e preso com fita adesiva;
- De 03 à 05 coxins menores para proteger as proeminências ósseas;
- Loção hidratante (uso individual).

7.4.4 Horários de Rotina

- 06:00 e 18:00h = DLE
- 08:00 e 20:00h = DLD
- 10:00 e 22:00h = DD
- 12:00 e 24:00h = DLE
- 14:00 e 02:00h = DLD
- 16:00 e 04:00h = DD

7.4.5 Procedimento

- Conforme os respectivos horários citados no item anterior, vira-se o cliente com o auxílio de um colega, massageando com creme hidratante a região dorsal e proeminências ósseas que não estejam com hiperemia, nestas áreas somente passar creme sem massagear.
- Caso o cliente vá ficar em decúbito lateral, o coxim maior serve para apoiar a região dorsal, sendo que os menores servem para proteger proeminências ósseas (joelhos, maléolos...) e para apoiar os membros superiores (prevenção ou redução de edemas).

- Desprezar o material em local adequado, retirar as luvas e lavar as mãos;

- Anotar o procedimento no prontuário.

7.4.6 Observações Gerais

- Os coxins só necessitam ser substituídos caso estejam sujos ou úmidos;
- Em caso de alta ou óbito do cliente, os coxins serão desfeitos e desprezados no hamper;
- Caso o cliente não suporte a mudança de decúbito, anote no relatório de enfermagem.

7.5 Avaliação das pupilas

7.5.1 Conceito

A pupila é um espaço proporcionado pelo anel interno da íris, é caracteristicamente redonda, regular e do mesmo tamanho, respondendo à luz em ambos os olhos.

A avaliação das pupilas serve como um dos critérios para avaliarmos o estado neurológico dos clientes que sofreram alguma lesão cerebral.

7.5.2 Características

- Anisocoria: Pupilas desiguais (achado normal em 20% da população, em outros podem significar doenças do Sistema Nervoso Central (S.N.C.));
- Isocoria: Pupilas iguais;
- Midriase: Pupilas dilatadas;
- Miose: Pupilas contraídas.

7.5.3 Reflexo Foto-Motor (RFM)

Quando a luz entra no olho, as células fotossensíveis enviam mensagens ao músculo constritor pupilar por meio do nervo craniano (NIII) nervo oculomotor.

Os baixos níveis de luminosidade ativam os músculos dilatadores pupilares.

7.5.4 Procedimento

- Comunicar ao cliente;
- Com a mão enluvada, abra os olhos do cliente e avalie a característica das pupilas, após, com auxílio de uma pequena lanterna avalie o RFM, direcionando a lanterna para um olho de cada vez. Caso seja necessário feche os olhos do cliente e repita a operação, para uma melhor avaliação.
- Desprezar o material em local adequado, retirar as luvas e lavar as mãos;
- Anote sua avaliação na ficha de controle dos sinais vitais, no respectivo horário e no seu relatório de enfermagem.

7.6 Escala de Coma de Glasgow

7.6.1 Conceito / Objetivo

Relaciona-se com 03 áreas do funcionamento neurológico, oferece uma visão geral do nível de resposta do cliente e tem sido usada extensivamente para avaliar o estado neurológico dos clientes que sofreram lesão cerebral.

7.6.2 Procedimento

- PRIMEIRO AVALIA-SE A ABERTURA OCULAR:
 - Se abrir os olhos espontaneamente Recebe pontuação 04
 - Se abrir os olhos após ordem verbal Recebe pontuação 03
 - Se abrir os olhos após estímulo doloroso Recebe pontuação 02
 - Sem resposta Recebe pontuação 01
- SEGUNDO AVALIA-SE MELHOR RESPOSTA VERBAL:
 - Resposta coerente / orientado Recebe pontuação 05
 - Resposta confusa Recebe pontuação 04
 - Resposta com palavras inapropriadas Recebe pontuação 03
 - Resposta com sons incompreensíveis Recebe pontuação 02
 - Sem resposta Recebe pontuação 01
- TERCEIRO AVALIA-SE MELHOR RESPOSTA MOTORA:
 - Obedece ao comando verbal Recebe pontuação 06
 - Localiza a dor Recebe pontuação 05
 - Retraído Recebe pontuação 04
 - Flexão anormal (Decorticação) Recebe pontuação 03
 - Extensão de dor (Descerebração) Recebe pontuação 02
 - Sem resposta Recebe pontuação 01

7.6.3 Observações Gerais

- Para cada resposta é dado um número (alto para o normal e baixo para o prejudicado) e a soma dos 03 números indica a gravidade do coma e o possível prognóstico. A pontuação mais baixa é 03 (mínimo responsivo) e a maior é 15 (muito responsivo).

- A pontuação de 07 ou menos é geralmente aceita como Coma e requer intervenção de enfermagem apropriada para o cliente comatoso.

7.7 Aspiração de Secreções

7.7.1 Conceito / Objetivo:

- Procedimento utilizado para retirar secreções do tubo respiratório e ou cavidade oral / nasal quando o cliente não o faz por si, mediante a utilização de uma sonda conectada à um gerador de pressão negativa.
- A aspiração traqueal é realizada quando os ruídos adventícios são auscultados ou sempre que as secreções estiverem nitidamente presentes.

7.7.2 Procedimento

- 7.7.2.1 Aspiração traqueal (tubo orotraqueal – TOT ou traqueostomia):
 - Explicar o procedimento ao cliente antes de começá-lo e reforçar as explicações durante a aspiração pois ele pode estar apreensivo à respeito de asfixia e sobre sua incapacidade de se comunicar;
 - Lave as mãos;
 - Ligue a fonte de aspiração;
 - Abra o pacote do cateter de aspiração (somente a extremidade que será conectada no látex);

- Abra o pacote de gases e os frascos de água destilada; deixando-os reservados calce luvas de procedimento;
- Calce as luvas esterilizadas;
- Pegue o cateter com a mão dominante;
- Aumente a FIO₂ para 100% deixar 1 minuto, se o cliente estiver em ventilação mecânica e se necessário;
- Insira o cateter no mínimo até o fim do TOT ou 13 cm caso seja tráqueo, sem aplicar a aspiração (clampeando o látex com a mão não dominante para estimular o reflexo da tosse);
- Aplique a aspiração, soltando o látex, enquanto retira o cateter girando delicadamente por 360°C (não mais que 10 à 15 segundos, pois o cliente pode se tornar hipóxico e desenvolver disritmias que podem levar à parada cardíaca);
- Reoxigene o cliente e repita a operação mais 01 ou 02 vezes se necessário;
- Limpe a sonda com a gaze estéril, somente se for aspirar por via oral, caso contrário retire a sonda e despreze-a envolvida em sua luva;
- Após lave o látex com a água destilada, logo após proteja a extremidade do látex com uma gaze ou com a embalagem da sonda;
- Desligue a fonte de aspiração, deixe o box em ordem e o cliente confortável.
- Desprezar o material em local adequado, retirar as luvas e lavar as mãos;
- Anotar o procedimento no prontuário.

Itens a serem considerados para este procedimento:

- Deve ser aplicada em clientes com tosse ineficaz ou em uso de via aérea artificial;
- Deve ser realizada de maneira asséptica;
- Duração preferencialmente, não deve ultrapassar 15 segundos;
- O sistema de aspiração pode ser fechado ou aberto.

7.7.2.2 Aspiração nasotraqueal

- Respeitar os sete itens iniciais da aspiração traqueal, (utilizar cateter fino);
- A cabeça do cliente deve ser posicionada em hiperextensão;
- Introduzir a sonda pelas narinas, adentrando cavidade nasal, seguido pelo meato inferior até as coanas, atingido a laringe e em seguida a traquéia;
- Geralmente quando atinge esta região o cliente apresenta tosse;

- A introdução da sonda deve ser feita sem aspirar;
- A aspiração é realizada durante a retirada da sonda, sendo de forma lenta e suave;
- Retorne o cliente a posição anterior ao procedimento.

7.7.2.3 Materiais Necessários

- Cateteres (sondas) de aspiração;
- Luva estéril + óculos protetor (EPI);
- Seringa de 05ml;
- Solução salina estéril;
- Ambu;

- Aspirador completo (válvula + vidro estéril + látex estéril)

- Frascos de água destilada de 10 ml;

- Gases esterilizadas.

7.7.2.4 Aspiração Orotraqueal

- Respeitar os itens acima;
- Para este procedimento, pode-se utilizar a cânula de guedel.

7.8 Sistema Fechado para Aspiração

- Aspirar 20 ml H₂O destilada para lavar a sonda;
- Calçar luvas de procedimento;
- Conectar a sonda de aspiração fechada quando PEEP > 1 = 10 cm H₂O, ou quando equipe médica solicitar;
- Antes do início do procedimento, administra-se FIO₂ de 100% por 1 minuto para evitar hipoxemia;
- Teste o gerador de pressão negativa;
- Conectar o látex de pressão negativa no sistema fechado, permanecendo com a trava de segurança;
- Introduzir a sonda de forma lenta e suave, sem desconectar da ventilação mecânica e de preferência sem aspirar;
- Destruir a segurança do vácuo e pressionar afim de iniciar a aspiração;
- Repetir quantas vezes forem necessárias, respeitando as condições clínicas do cliente;
- Deve-se verificar constantemente a saturação de oxigênio, FC e ECG;
- Lavar a sonda e travar novamente a segurança do vácuo.

7.8.1 Procedimento para lavar a sonda

Observações Gerais:

- A aspiração traqueal desnecessária pode iniciar o bronco espasmo e provocar trauma mecânico na mucosa traqueal;
- Todo equipamento que entrar em contato direto com a via aérea inferior do cliente deve estar esterilizado, de modo à prevenir super-infecções sistêmicas e pulmonares;
- O vidro de aspiração deverá ser esvaziado e limpo de 6/6 horas ou conforme orientação da CCIH, sendo que os horários de rotina são: 06:00h, 12:00h, 18:00h e 24:00;
- O látex deverá ser trocado e desprezado à cada 72 horas, ficando estipulado como rotina o horário das 18:00 horas.

7.9 Traqueostomia

7.9.1 Conceito

Traqueostomia é uma abertura externa feita na parte anterior do pescoço (traquéia), com a finalidade de: obter e conservar uma via aérea permeável, permitir a aspiração de secreções traqueobrônquicas quando o paciente é incapaz de tossir de forma produtiva.

7.9.2 Indicações

Queimaduras ou ferimentos das vias aéreas superiores ou de laringe decorrente de reações alérgicas graves e estreitamento devido à entubação ou traqueostomia anteriores. Substituir uma cânula endotraqueal quando uma passagem artificial se faz necessário por mais de 5 a 7 dias (entubação prolongada)

- Observar estrita assepsia na execução de todos os atos ao cuidar do paciente;
- Uma traqueostomia é um ferimento cirúrgico;
- Para realização da mesma, dar preferência a sala cirúrgica, sempre que for possível;

7.9.3 Material

- Bandeja de pequena cirurgia estéril (anexo 01);
- Ponta do cautério
- Fios de sutura e lâmina de bisturi n 23
- 01 Cânula de traqueostomia estéril nº8 e 09
- Foco e eletrocautério;
- Luvas estéreis;
- Coxin (toalha ou lençol)
- PVPI tópico e clorexidina;
- Agulhas 40X12, 13X4,5 e 30X7
- Xylocaina gel
- 01 frasco de Xylocaina sem vaso constricção
- Seringa de 10 ml e 01 seringa de 20 ml
- 01 pacote de campo cirúrgico
- 01 pacote de avental cirúrgico (com 02 aventais)
- 02 gorros e mascaras cirúrgica
- Óculos

7.9.4 Procedimento

- Auxiliar o médico na realização da traqueostomia;
- Fixar a cânula e fazer curativo com gaze seca;
- Observar intercorrências;
- Desprezar o material em local adequado, retirar as luvas e lavar as mãos;
- Anotar o procedimento no prontuário.

7.10 Curativo da Traqueostomia

Observar técnica asséptica. O curativo deve ser trocado diariamente ou sempre que estiver úmido, quando utilizada gaze, no caso de curativo com polímeros (Allevyn®) trocar quando ocorrer saturação. Observar hiperemia, calor, edema e dor no local.

7.10.1 Material

- Pacote de curativo e gaze estéril ou curativo com polímeros
- soro fisiológico;
- Cadarço (40cm);
- Esparadrapo;
- Material para aspiração.

7.11 Cateter de Oxigênio

7.11.1 Objetivo

Fornecer transporte adequado de oxigênio no sangue enquanto que diminui o trabalho da respiração e o estresse do miocárdio.

7.11.2 Material

- Cateter de oxigênio estéril (numeração de acordo com o paciente);
- Rede de oxigênio com fluxômetro;
- Umidificador e intermediário de silicone;
- Frasco de água destilada;
- Gazes, esparadrapo;
- Lubrificante;
- Luvas de procedimento.

7.11.3 Procedimento

- Lavar as mãos com água e sabão,
- Reunir todo material e levar até o paciente;
- Explicar ao paciente o procedimento afim de tranquilizá-lo;
- Calçar luvas;
- Colocar água estéril no umidificador;
- Adaptar o umidificador com o intermediário à tomada de oxigênio, observando se não há vazamentos;
- Medir a profundidade de introdução do cateter: da ponta do nariz ao zigomático.
- Lubrificar o cateter e introduzir até a medida feita anteriormente;
- Fixar o cateter e datar o adesivo;
- Conectar o cateter no intermediário e ajustar o fluxo de oxigênio de acordo com a prescrição médica;
- Retirar luvas e lavar as mãos;
- Anotar no prontuário qualquer outra intercorrência relacionada ao procedimento. No caso de problemas, comunicar a chefia do setor e ou médico assistente.

7.11.4 Cuidados e Observações

- O cateter deve ser trocado e datado a cada 12 horas, para prevenir as incrustações do mesmo e ulcerações da mucosa nasal;
- Manter a água estéril na quantidade indicada no umidificador, pois o oxigênio desidrata os tecidos, a menos que este seja umidificado;
- Nunca completar a água do umidificador, sempre desprezar a água restante e recolocar água nova estéril;
- Avaliar com frequência as condições do paciente como distúrbio de consciência, cor anormal, perspiração, alteração da pressão arterial, aumento da frequência cardíaca e respiratória.

7.12 Cateterismo Vesical

7.12.1 Conceito

Introdução de uma sonda na bexiga através do meato urinário afim de remover a urina.

O cateterismo do trato urinário é de uso comum em praticamente todas as unidades hospitalares, notadamente nas unidades de

terapia intensiva. As infecções associadas à sondagem vesical são importantes, tanto pela sua frequência, quanto por ser uma das infecções nosocomiais com maior probabilidade de prevenção.

7.12.2 Material

- Pacote esterilizado contendo:
- Bandeja;
- Cuba rim;
- Cuba redonda;
- Pinça reta ou curva;
- Seringa de 20 ml;
- Campo fenestrado ou simples;
- Compressa de gaze;
- Ampolas de água bidestilada de 10 ml.
- 7.12.3 Material Acessório
- Sondas de calibre adequado ao paciente (cateterismo de alívio e Foley se cateterismo de demora);
- Solução antisséptica PVPI tópico;
- Solução lubrificante (xilocaína 2%);
- Luva estéril;
- Luva de procedimento;
- Jarra de água morna;
- Comadre;
- Clorexidina degermante;
- Biombo;
- Fita adesiva;
- Coletor para sistema fechado;
- Água destilada;
- Seringa e agulha;

7.13 Procedimento para sondagem vesical de alívio (SVA)

7.13.1 Definição

É a inserção de um cateter (sonda) estéril pelo canal uretral até a bexiga para drenagem imediata da urina e logo após é retirada.

- Lavar as mãos com água e sabão, secar e fazer antisepsia com álcool 70%;
- Preparar todo o material e levar até o paciente;
- Explicar ao paciente quando for possível o que vai ser feito;
- Se o paciente puder deambular, orientá-lo quanto a higiene íntima que pode ser realizada no banheiro, sempre supervisionando o procedimento;
- Se o paciente não poder sair do leito, posicione o paciente deixando apenas a região genital descoberta;
- Calçar luvas de procedimento;

7.13.2 Em Pacientes do Sexo Feminino

- Colocar adequadamente a comadre;
- Proceder lavagem externa asséptica (LEA) da região perivaginal com PVPI degermante fazendo movimentos contínuos de cima para baixo;
- Enxaguar com soro fisiológico ou água destilada;
- Retirar as luvas e friccionar álcool 70% nas mãos;
- Abrir o material (sonda, seringa, agulha, xilocaína, e bolsa coletora) sobre o campo.

- Abrir a ampola com 20 ml de água destilada

- Testar o balonete da sonda

- Aspirara à água

- Conectar a bolsa na sonda

- Clampear a saída da bolsa na parte distal

- Abrir a bandeja de cateterismo com técnica asséptica;

- Calçar luvas estéreis;

- Colocar o campo estéril sobre a região genital da paciente;

- Visualizar a uretra, afastando os grandes e pequenos lábios com os dedos, mantendo-os afastados até o final da técnica;
- Fazer a antisepsia do meato urinário com PVPI tópico em um só movimento uretral para anal;
- Lubrificar a sonda com vaselina, glicerina estéril, Xylocaina 2% geléia;

- Segurar a sonda firmemente e introduzi-la na uretra até o retorno da urina;

- Insuflar o balonete com 15 ml de água destilada, usando a seringa estéril da bandeja de cateterismo;

- Tracionar vagarosamente a sonda e fixa-la na parte interna-superior da coxa do paciente;

- Fixar a bolsa coletora abaixo do nível da bexiga;

- Retirar todo o material usado e desprezar em local adequado;

- Retirar as luvas e lavar as mãos;

- Anotar no prontuário o volume, aspecto da urina ou intercorrências;

7.13.3 Em Pacientes do Sexo Masculino

- Lubrificar bem a sonda com lubrificante ou anestésico tópico prescrito

- Colocar o campo estéril sobre a região genital do paciente;

- Calçar luvas estéreis;

- Realizar a antisepsia com PVPI tópico e gaze estéril em movimentos únicos da base do pênis até o púbis, e após da base do pênis até raiz da coxa, bilateralmente. Após, da glande até a base, e por último em movimentos circulares sobre o meato, de dentro para fora;

- Introduzir a sonda dentro da uretra quase até sua bifurcação, até que a urina flua;

- Quando a resistência é sentida no esfíncter externo, aumentar discretamente a tração do pênis e aplicar pressão suave e contínua sobre a sonda. Pedir para que o paciente faça força (como se estivesse urinando), para ajudar a relaxar o esfíncter;

- Insuflar balonete com água destilada (aproximadamente 10 ml);

- Secar a área e manter paciente confortável;

- Lavar as mãos;
- Conectar a bolsa;
- Esperar a completa drenagem;
- Retirar cuidadosamente a sonda;
- Medir o volume drenado;
- Devolver o prepúcio cobrindo a glândula;
- Desprezar o material utilizado em local adequado;
- Retirar as luvas e lavar as mãos;
- Anotar no prontuário o volume, aspecto da urina ou intercorrências.

7.14 Procedimento Para Sondagem Vesical de Demora (SVD)

7.14.1 Definição

É a inserção de um cateter (sonda) pelo canal uretral até a bexiga para drenagem contínua da urina por um certo período.

- Lavar as mãos com água e sabão, secar e fazer antisepsia com álcool 70%;

- Preparar todo o material e levar até o paciente;
- Explicar ao paciente o que vai ser feito;
- Se o paciente puder deambular, orientá-lo quanto a higiene íntima que pode ser realizada no banheiro, sempre supervisionando o procedimento;
- Se o paciente não puder sair do leito, posicione o paciente deixando apenas a região genital descoberta;

7.14.2 Em Pacientes do Sexo Feminino

- Colocar adequadamente a comadre;
- Proceder lavagem externa asséptica (LEA) da região perivaginal com PVPI degermante fazendo movimentos contínuos de cima para baixo;

- Enxaguar com soro fisiológico ou água destilada;
- Retirar as luvas e friccionar álcool glicerinado 70% nas mãos;
- Abrir a bandeja de cateterismo com técnica asséptica;
- Calçar luvas estéreis;
- Colocar o campo estéril sobre a região genital da paciente;
- Visualizar a uretra, afastando os grandes e pequenos lábios com os dedos, mantendo-os afastados até o final da técnica;
- Fazer a antisepsia do meato urinário com PVPI tóxico em um só movimento uretral para anal, nos pacientes do sexo feminino;
- Lubrificar a sonda com xilocaína 2% geléia;
- Segurar a sonda firmemente e introduzi-la na uretra até o retorno da urina.

7.14.3 Em Pacientes do Sexo Masculino:

- Segurar o corpo do pênis, retirar o prepúcio delicadamente e fazer a limpeza com PVPI degermante com movimentos circulares em toda a glândula;
- Enxaguar com soro fisiológico ou água destilada;
- Retirar as luvas e friccionar álcool glicerinado 70% nas mãos;
- Abrir a bandeja de cateterismo com técnica asséptica;
- Calçar luvas estéreis;
- Colocar o campo estéril sobre a região genital do paciente;
- Fazer a antisepsia do meato urinário com PVPI tóxico com movimentos circulares;
- Lubrificar a sonda com xilocaína 2% geleia;
- Segurar o corpo do pênis, elevando-o a um ângulo de aproximadamente 65 graus. Com o prepúcio já retraído, introduzir a sonda até o retorno da urina;
- Insuflar o balonete com 15 ml de água destilada, usando a seringa estéril da bandeja de cateterismo;
- Tracionar vagarosamente a sonda e fixa-la na parte interna superior da coxa do paciente;
- Colocar data no adesivo;
- Conectar a bolsa coletora na parte distal da sonda, tomando cuidado para não contaminá-las;
- Fixar a bolsa coletora abaixo do nível da bexiga;
- Retirar todo o material usado e desprezar em local adequado;
- Retirar as luvas e lavar as mãos;
- Anotar no prontuário o volume, aspecto da urina ou intercorrências.

7.14.4 Cuidados e Observações

- Sempre evitar a sondagem;
- Caso haja necessidade de sondagem, dar preferência a SVA mesmo que repetidas vezes;
- Deve-se escolher a sonda de menor calibre para cada paciente;
- Introduzir a sonda sem traumatizar a uretra. Pequenos traumas, mesmo que microscópicos, aumentam a incidência de infecção;
- A assepsia deve ser rigorosa, e todo o procedimento deve ser feito sem qualquer contaminação;
- O sistema fechado (sonda- sistema coletor) nunca deve ser quebrado. Quando ocorrer obstrução, deve-se trocar todo o sistema e nunca fazer lavagem da sonda;
- A drenagem da urina da bolsa coletora deverá ser feita regularmente de forma asséptica, nunca deixando que o frasco de coleta encoste na bolsa coletora;
- Não é necessária a rotina periódica de troca de sonda vesical de demora;
- Deve-se observar para que não ocorra a desconexão da sonda e do tubo coletor;
- Para coleta de espécime de pequeno volume (urocultura), deve-se limpar a parte distal do catéter com algodão embebido com álcool a 70%, 3 vezes consecutivas no mesmo sentido por 30 segundos, e aspirar com seringa e agulha estéril. Nos grandes volumes para exames especiais, deve-se fazer coleta asséptica da bolsa coletora;
- A irrigação não deve ser realizada;

- Lavagem e desinfecção das mãos antes e após qualquer procedimento com a sonda é essencial;
- Orientar o paciente, quando for deambular, para manter o coletor na altura correta, isto é, abaixo do nível da bexiga, dar atenção especial para não deixar a bolsa encostar no chão;
- Realizar cuidados diários do meato urinário com água e sabão na hora da higiene e após evacuações;
- Anotar no prontuário médico a retirada da sonda e as condições do paciente;

7.15 Drenagem Torácica

7.15.1 Objetivo

É utilizada com a finalidade de retirar líquidos, sólidos e gases presentes no espaço pleural ou cavidade torácica e do espaço mediastínico, que estejam comprometendo a função cardiopulmonar, auxiliando a reexpansão pulmonar por restauração da pressão negativa na cavidade pleural, após cirurgia, traumatismo ou afecções clínicas.

7.15.2 Drenagem Torácica Simples

No sistema de drenagem simples ou frasco único de drenagem depende funcionalmente da força da gravidade, da mecânica da respiração e, quando desejado, da adição do vácuo controlado. Para tanto, a ponta do tubo de drenagem de tórax do paciente é coberto com uma camada de água que permite a drenagem, impedindo o colapso do pulmão e isola-o da atmosfera. O nível de água flutua quando o paciente respira.

7.15.3 Material

- Bandeja de pequena cirurgia estéril;
- Conjunto de drenagem mediastinal;
- Frasco de água esterilizada;
- Pacote de gaze estéril, lâmina de bisturi Nr. 11 e fio de sutura;
- Luvas estéreis e de procedimento;
- Clorexidina degermante + PVPI;
- Dreno de tórax no calibre adequado para o paciente;
- Rotulo adesivo;
- Anestésico local, seringa de 10ml e agulhas.

7.15.4 Procedimento

- Lavar as mãos com água e sabão, secar e fazer antisepsia com álcool 70%;
- Preparar o material necessário e levar até ao paciente, explicando o procedimento, estimulando sua participação e tranquilizando-o, (o procedimento de drenagem sempre será feito pelo médico);

- Abrir a bandeja de pequena cirurgia assepticamente, colocando os demais materiais no campo esterilizado;
- Abrir o frasco de água estéril ou soro fisiológico com técnica asséptica;

- Colocar soro fisiológico 500 ml no frasco e rotina;
- Tampar o frasco coletor, de modo que a haste longa fique submersa no líquido estéril;
- Fechar o frasco rosqueando bem à tampa, observando a total vedação;

- Marcar o nível original do líquido (selo d'água) e o horário com um esparadrapo na parte externa do frasco de drenagem a fim de evidenciar a quantidade de perda de líquido e a rapidez com que este está sendo drenado;

- Retirar luvas e lavar as mãos;
- Anotar no prontuário qualquer outra intercorrência relacionada ao procedimento. No caso de problemas, comunicar a chefia do setor e o médico assistente;
- Realizar curativo na inserção do dreno;

7.16 Nebulização

7.16.1 Objetivo

É uma forma de tratamento curativo e preventivo das várias afecções pulmonares, quando uma corrente de oxigênio ou ar comprimido é passada através de uma solução (soro fisiológico com ou sem medicação broncodilatador), captando dessa forma pequenas partículas, que são introduzidas no trato respiratório com a finalidade de expelir as secreções brônquicas.

7.16.2 Material

- Conjunto para nebulização (máscara, cachimbo e chicote) desinfetado e seco;
- Soro fisiológico, seringa ou dosador;
- Medicamento prescrito;
- Fonte de ar comprimido ou oxigênio completa.

7.16.3 Procedimento

- Lavar as mãos com água e sabão, secar e fazer antisepsia com álcool glicerinado 70%;

- Reunir o material e leva-lo até o paciente;
- Segurar o cachimbo e colocar o soro fisiológico no interior do recipiente; acrescentar medicamentos se estiver prescrito;
- Montar o conjunto;
- Orientar o paciente para respirar pelo nariz e dirigir o jato para o rosto, cerca de 5-10cm de distância, se for possível;
- Se o paciente não for capaz de segurar o nebulizador, a enfermagem ou o acompanhante deve fazê-lo;
- Realizar a nebulização de 15-20 minutos;
- Em pacientes sob ventilação mecânica, conectar o copo de nebulização na traquéia do ventilador (via inspiratória) através de um tubo T;
- Após o término do procedimento, desmontar o conjunto de nebulização e encaminhar até o expurgo;
- Acomodar o paciente e deixar o ambiente em ordem;

- Retirar luvas e lavar as mãos;
- Anotar no prontuário o procedimento realizado e comportamento do paciente;

7.17 Lavagem ou Irrigação Vesical

Usado em pacientes de cirurgia de urologia.

7.17.1 Procedimento:

- Se o paciente estiver com a sonda, seguir estes passos:
- Lavar as mãos com água e sabão, secar e fazer antisepsia com álcool 70%;
- Se possível explicar ao paciente o que vai ser feito;

7.17.2 Cuidados e Observações

- Só é realizado se o paciente estiver com sonda de 3 vias, utilizando assim a terceira via para a irrigação com soro fisiológico em temperatura ambiente;
- A sonda de 3 vias é utilizada para pós-operatório, onde há necessidade de permanente irrigação gota à gota;
- Quando a irrigação for suspensa, fecha-se a terceira via com tampa.

7.18 Banho

7.18.1 Objetivo

- A higiene corporal ou banho de leito, tem como objetivo proporcionar bem estar, facilitar a circulação, relaxamento muscular, remover odores e limpeza da pele, estimular as glândulas sudoríparas e sebáceas, observar o estado da pele e verificar anormalidades.

7.18.2 Banho no Leito:

- Preparar as roupas para a troca da cama e material de higiene;
- Fechar cortinas para preservar a individualidade do paciente;
- Calçar luvas de procedimento;
- Frouxa as roupas de cama, remover travesseiros, cobertores e colchas;
- Iniciar o cuidado pelo lado mais acessível dos materiais, para facilitar a execução do cuidado;
- Lavar, enxaguar e enxugar o corpo do paciente no sentido céfalo-caudal;
- Expor apenas a região a ser banhada;
- Trocar as roupas de cama e vestir o paciente com cuidado para não deixar pregas nos lençóis para evitar maceração de pele e/ou formação de ulcera de pressão; deixando-o confortável;
- Deve-se ainda, para evitar formação de lesões na pele fazer massagem de conforto com creme neutro (proderme, óleo mineral) após o banho e colocar proteção nas áreas de maior pressão;
- Após o banho as bacias devem ser lavadas com água e sabão, secadas e após friccionar compressa embebida com álcool a 70%, guardar em local limpo;
- Retirar as luvas e lavar as mãos.

7.18.3 Cuidados e Observações

- Observar quaisquer anormalidades durante o banho, como: tortura, palidez, dor, dificuldade para movimentar os segmentos corpóreos e as condições da pele;
- Proteger o paciente após o banho, de acordo com a temperatura ambiente, a fim de evitar que se resfrie;
- Mudar a água se a mesma ficar fria ou estiver com muito sabão;
- Se as condições do paciente não permitir banho diário completo, fazer banho parcial que consiste em: rosto, braços e axilas, região dorsal e órgãos genitais;
- Manusear roupas de cama com cuidado para não espalhar poeiras e bactérias pelo ar;
- Roupas com presença de secreções e excreções devem ser acondicionadas em sacos plásticos antes de serem colocadas no hamper;
- Para pacientes incontinentes, devem-se tomar alguns cuidados para prevenir assaduras e lesões de pele;
- Dar banho diário ou higiene da região genital;
- Manter a pele limpa e seca;
- Manter as roupas de cama e fraudas secas, limpas e sem dobras;
- Trocar roupas de camas ou fraudas sempre que urinar ou evacuar;
- Limpar a região com água, sabonete neutro e óleo mineral após as eliminações.

7.19 Punção e Infusão Venosa Periférica

7.19.1 Objetivo

É a introdução de soluções e medicações por via intravenosa através do sistema "gota a gota". Tipos de cateteres: ou dispositivo intravenoso periférico (abocath).

7.19.2 Locais de Aplicação

- Dê preferência às veias do dorso da mão, braço e antebraço;
- Podem-se utilizar as veias de outros locais, evitando as dos membros inferiores e as próximas de articulações;
- Em crianças, as veias epicranianas são as mais utilizadas.

7.19.3 Material

- Bandeja;
- Frasco com a solução prescrita;
- Impresso para rótulo;
- Garrote;
- Recipiente com algodão embebido com álcool a 70%;
- Adesivo;
- "abocath";
- Torneirinha de três vias;
- Equipo;
- Luvas de procedimento;
- Cuba rim;

- Suporte para soro.
- 7.19.4 Procedimento
- Preparo da solução para infusão;
- Preparar o rótulo segundo a prescrição;
- Lavar as mãos com água e sabão, secar e fazer antisepsia com álcool 70%;
- Trazer para o posto de enfermagem, o frasco de solução prescrita e os medicamentos que devem ser adicionados;
- Verificar as condições da solução do frasco, presença de corpos estranhos, precipitados, mudanças de cor, vazamentos, turbidez, validade e outros. Caso ocorra qualquer alteração, o produto deverá ser devolvido para a farmacêutica da CCIH;
- Fazer antisepsia com algodão embebido em álcool a 70%, em caso de plástico fazer antisepsia da haste antes de abrir;
- Adaptar a ponta do equipo no orifício destinado para tal;
- Inverter o frasco, deixar fluir o líquido do frasco até sair todo o ar do equipo e fechar a pinça.

7.20 Instalação de Infusão

7.20.1 Procedimento

- Lavar as mãos com água e sabão, secar e fazer antisepsia com álcool 70%;
- Preparar o material e soluções, conforme o método acima, no posto de enfermagem;
- Levar o material para junto do paciente;
- Identificar o paciente, nome e leito;
- Informar ao paciente quando possível o que será feito;
- Posicionar o paciente e expor o local indicado;
- Calçar luvas de procedimento;
- Garrotear a região escolhida, cerca de 10 centímetros acima do local, protegendo a pele do garrote com a roupa; Não apertar demais o garrote, o fluxo venoso deve ser bloqueado, porém o fluxo arterial deve continuar;
- Pedir o paciente que abra e feche as mãos várias vezes;
- Fazer massagem no sentido da circulação venosa;
- Pedir para o paciente manter a mão fechada;
- Fazer a antisepsia no sentido da circulação venosa e não tocar mais no local;
- Abrir a embalagem do dispositivo que será usado, observando os princípios de assepsia;
- Introduzir a agulha do escalpe ou cateter venoso periférico (com o bisel para cima) longitudinalmente a pele e punccionar no sentido da corrente venosa;
- Observar a saída de sangue, soltar o garrote, abrir a pinça e fixar a agulha, de forma que o local fique visível;
- Fixar o dispositivo;
- Datar equipo e abocath;
- Certificar-se de que realmente está na veia, observando se há fluxo de sangue ao baixar o frasco ao nível da mão.
- Se houver presença de eritema, edema ou ardência no local da punção, retirar imediatamente e iniciar novo procedimento, mesmo que haja refluxo;
- Controlar o número de gotas ou microgotas/minuto caso não haja bomba de infusão;
- Após punccionada a veia, desprezar o material em local adequado;
- Retirar as luvas e lavar as mãos;

7.20.2 Observações

- Quando houver impossibilidade de acesso venoso, comunicar a chefia do setor e o médico assistente.
- Retirada da infusão
- Lavar as mãos com água e sabão, secar e fazer antisepsia com álcool 70%;
- Calçar luvas de procedimento
- Explicar ao paciente o que vai ser feito;
- Fechar a pinça;
- Retirar o adesivo;
- Retirar o dispositivo rapidamente, pressionando imediatamente o local da punção com algodão seco;
- Desprezar o material em local adequado;
- Lavar as mãos.

7.20.3 Cuidados e Observações

- O preparo e a instalação da infusão venosa devem ser feitos pela mesma pessoa;
- A escolha da veia depende: tamanho do cateter, do tipo de líquido, do volume e da experiência do aplicador;
- Evitar fazer infusão em veias dos membros inferiores, pela fácil predisposição à flebitis;
- Introduzir a agulha sempre com o bisel para cima;
- Observar se não houve punção de artéria: pulsação e coloração do sangue;
- Ajustar o equipo e o frasco de solução a fim de evitar a entrada de ar no sistema, ou vazamento da solução e contaminação interna;
- Quando usar abocath, introduzir cerca de 1 cm o mandril, após manter o mandril no local e avançar lentamente o cateter até a posição desejada, retirando lentamente o mandril;
- Aplicar pressão sobre a veia além do cateter, com o dedo mínimo ou anular, para reduzir o vazamento de sangue enquanto se remove o mandril e conectar o equipo de soro;
- Manter sempre fechada a via própria de medicação para evitar a contaminação do sistema.
- Caso seja necessário abrir o sistema, fazer a assepsia da junção com gaze embebida com álcool 70%;
- Trocar a solução prescrita antes que frasco e o equipo estejam completamente vazios;
- Substituir por outra, as soluções isotônicas prescritas que

durarem mais de 24 h (glicose);

- Trocar o abocath a cada 72 h a fim de evitar flebitis e permitir o reaproveitamento da veia após um certo período;
 - Observar reações pirogênicas no paciente, que podem ocorrer aproximadamente 30 minutos após o início da infusão.
 - Trocar todo o sistema de infusão em caso de reação pirogênica.
- Comunicar a chefia do setor, o médico assistente, CCIH; guardar o material e identificar;
- Observar os locais onde podem haver contaminações ao aplicar uma venoclise (próxima a locais com erupções infectadas, flebitis, etc.).

7.21 Punção Venosa Profunda

7.21.1 Indicações

- Falta de acesso venoso periférico.
- Administração de drogas vasoativas
- Monitorização hemodinâmica – PVC, PAP, PCP, etc.
- Introdução de marcapasso externo.
- Nutrição parenteral.
- Hemodiálise.

7.21.2 Complicações imediatas

- Hematomas
- Mau posicionamento do cateter.
- Punção arterial – hematoma, trombose, embolia.
- Pneumotórax.
- Hemotórax.
- Hidrotórax.
- Quilotórax – lesão do ducto torácico.
- Embolia gasosa.
- Embolia de fragmento de cateter.
- Lesão nervosa – plexo braquial, frênico, vago, laringeo recorrente.

- Perfuração da traqueia.

- Perfuração do esôfago.

- Arritmia cardíaca.

7.21.3 Complicações tardias

- Do cateter – trombose, rachaduras, dobras.

- Trombose venosa.

- Tromboflebite.

- Sepses.

- Fistula arteriovenosa.

- Fistula venobronquial.

- Perfuração de câmaras cardíacas – tamponamento.

7.21.4 Materiais

- Bandeja com material de assepsia – cúpula, pinça, tesoura, bisturi, lâmina.
- Compressas, campos e gaze estéril.
- Máscara, gorro, avental e luvas estéreis.
- Seringas de 10 e 20 ml, agulhas 40 x 12, 30 x 7.
- Cateter intracath 14G ou cateter duplo ou triplo lúmen
- Soro com equipo de gotas estéreis.
- Xilocayna 2% injetável.
- Solução degermante PVPI.

7.21.5 Veia Femural

- Menos usado, mais usado para hemodiálise;
- Acesso à veia femural: palpa-se o pulso femural com a mão não dominante e puncciona-se imediatamente medial ao pulso, 03 cm abaixo do ligamento inguinal, formando um ângulo de 45 graus com a pele. Progride-se a agulha até bater no ramo ilíaco do púbis, transfixando-se a veia;
- A seguir retira-se a agulha até refluir sangue, horizontaliza-se a agulha e introduz o cateter.

7.22 Drenagem fechada de tórax com aspiração contínua ou intermitente

No sistema de drenagem com frasco duplo, por sucção, o sistema será montado com dois frascos, um coletor de drenagem e outro redutor, este último terá a função de reduzir a aspiração direta sobre o espaço pleural.

7.22.1 Material

- Bandeja de pequena cirurgia estéril
- 2 conjuntos de drenagem mediastinal;
- Frasco de soro fisiológico a 9 %, lâmina de bisturi Nr. 11 e fio de sutura;
- Terminal para vácuo (ar comprimido);
- Pacote de gazes estéreis;
- Luvas estéreis e de procedimento;
- Clorexidina degermante ou álcool 70%;
- Para adulto- dreno de tórax no 28,30, 32, 34, 36;
- Rótulo adesivo;
- Anestésico local, seringa de 10 cc e agulhas.

7.22.2 Cuidados

- O frasco coletor será igual ao utilizado na drenagem simples, ou seja, deverá ter tampa com duas vias, uma com haste longa que ficará imersa em 500ml de soro fisiológico, conectada ao dreno torácico e outra via que será ligada ao frasco redutor da aspiração.
- O frasco redutor possui tampa com três vias, sendo uma ligada ao frasco coletor, uma para o suspiro e uma terceira ligada a um sistema de aspiração.
- A via para suspiro (haste longa) deverá permanecer submersa em cerca de 15 a 17 cm de água destilada ou soro fisiológico.
- A diferença existente entre as colunas líquidas do frasco coletor de drenagem e do frasco redutor é o que determina o grau de aspiração (pressão negativa) exercida pelo sistema.
- O funcionamento adequado do sistema estará garantido se, após a sua correta montagem, observar um borbulhamento acentuado no líquido do frasco redutor ao ser ligado à fonte de

aspiração.

- Se isto não ocorrer é sinal de que o vácuo não está presente, devendo, portanto, todo o sistema ser revisado.
- Garantir técnica asséptica nas trocas do conjunto de drenagem;
- Fazer curativo da inserção do dreno a cada 24 horas ou quando for necessário;
- Materiais no chão podem ocorrer contaminação via ascendente. Por isso, manter o sistema de drenagem fora do chão;
- Sempre observar a oscilação do nível de água no frasco coletor. O nível de água sobe quando o paciente inspira e desce quando o paciente expira. A finalidade é constatar se está havendo a permeabilidade do sistema de drenagem; A drenagem diminui progressivamente nas primeiras 24 horas;
- Observar o borbulhamento na extremidade do tubo de drenagem fechada; a presença de borbulhar significa que o vazamento de ar do pulmão ou de outros tecidos persiste, ou que existe falha no sistema, o que poderá resultar em pneumotórax hipertensivo;
- Ao transportar, movimentar o paciente ou trocar o frasco, deve-se pinçar antes o dreno;
- Fazer ordenha somente com prescrição médica;
- Observar a presença de enfisema subcutâneo (fuga aérea);
- Comprimir rapidamente o orifício em caso de retirada acidental do dreno;
- Sempre manter o frasco abaixo do nível do tórax do paciente;
- Estimular o paciente à movimentação no leito, respiração profunda ou fisioterapia respiratória quando prescrito;
- Quando houver adição ao conjunto de aspiração de vácuo controlado, não esquecer fechá-lo antes da troca, bem como, de abri-lo após a troca.

7.22.3 Curativos de drenos torácicos

- Os drenos tubulares geralmente exigem curativos oclusivos para evitar ocorrência de pneumotórax. A troca deve ser extremamente rápida, quando há envolvimento de pleura;
- Os curativos são ocluídos com o auxílio de esparadrapo, porém, sempre devemos colocar gaze esterilizada sob o esparadrapo por este não ser estéril. Verificar se a tubulação não apresenta dobras, posicionando-a de maneira a garantir uma boa drenagem;
- A troca deve ser feita a cada 24 horas, com observação do local de inserção do dreno;
- O curativo deve ser realizado com soro fisiológico;
- Em presença de secreção, limpar primeiro e retirar o excesso com soro fisiológico e fechar com curativo oclusivo.

7.23 Instalação e cuidado com Pressão Venosa Central

7.23.1 Conceito

- Pressão Venosa Central (PVC) é a pressão do sangue no átrio direito ou na veia cava superior. É a pressão que permite que se avalie a capacidade do coração direito de acomodar o volume que a ele retorna.
- A medida da PVC serve de maneira eficaz como recurso auxiliar no controle terapêutico de doenças graves tornando mais seguro fazer a infusão venosa, pois podemos avaliar uma hipo ou hipervolemia, sem induzir a uma sobrecarga cardíaca. A PVC serve, portanto de informações sobre o volume sanguíneo, a eficiência da ação bombeadora do coração direito e o grau de tônus vascular.

7.23.2 Seleção Venosa Para Inserção do Cateter

- Punção percutânea com intracath - habitualmente punccionada em via subclávia ou veia jugular interna, visando o posicionamento da extremidade do cateter na veia cava ou no átrio direito;
- Dissecção venosa ou flebotomia - as veias preferidas são a jugular externa, basilíca e cefálica.

7.23.3 Material

- Bandeja com material para pequena cirurgia
- Material acessório
- Xilocaina 2%;
- Clorexidina, ou PVPI tópico;
- Seringa de 10 ml e agulhas descartáveis;
- Luvas estéreis;
- Adesivo;
- Equipo macrogotas previamente montado no soro glicosado ou soro fisiológico;
- Fios de sutura;
- Equipo para PVC com fita graduada;
- Nível para PVC;
- Uma régua de 50 cm;
- Fita adesiva para fixar a fita graduada;
- Frasco de soro fisiológico (250 ml);
- Torneirinha; três vias.
- Para flebotomia, acrescentar:
- Lâmina de bisturi 11;
- Cateter venoso de numeração de 4 a 6 para adultos.

7.23.4 Procedimento

- Lavar as mãos com água e sabão, secar e fazer antisepsia com álcool 70%;
- Reunir o material e levar até o paciente;
- Explicar para o paciente o que será realizado (se possível);
- Adaptar o equipo da PVC previamente montado no soro à torneirinha;

- Colocar o paciente em decúbito dorsal, com o leito na horizontal, os membros distendidos, sem travesseiros (para que o nível do átrio direito possa ser marcada com maior precisão);
- Verificar o nível do átrio direito da seguinte maneira:
- Colocar uma régua (régua de nível) em posição horizontal

sobre o tórax do paciente na linha dos mamilos. Com o auxílio de uma outra régua graduada posicionada perpendicularmente ao tórax, registrar o valor de encontro das duas réguas (altura do tórax);

- Marcar no paciente a metade da altura encontrada (corresponde a linha axilar média, ou seja, átrio direito) = ponto zero.
- A partir do sinal marcado, utilizar a régua de nível para marcar o ponto zero na fita graduada de PVC que será fixada no suporte de soro;
- Fixar o equipo da PVC sobre a fita graduada, tendo-se o cuidado de fixar o início da bifurcação do equipo no ponto zero;
- Abrir a pinça do equipo de PVC, enchendo assim o equipo estendido sobre a fita graduada (coluna d'água), fechando-se a seguir o circuito;
- Interromper a infusão intravenosa que o paciente está recebendo;
- Abrir a via da torneirinha que comunica o soro da coluna d'água com a veia do paciente;
- Observar quando o soro começa a oscilar;
- Fazer a leitura do valor da PVC sobre a fita graduada;
- Fechar o circuito da PVC e permitir que a infusão endovenosa corra conforme o prescrito;
- Posicionar confortavelmente o paciente e encher a coluna de líquido no máximo para posterior leitura;
- Anotar no prontuário o valor medido.

7.23.5 Valores de PVC

• A faixa de valores normais da PVC varia de 0 a 4 cm/H₂O no átrio direito e de 8 a 12 cm/H₂O na veia cava, tendo como ponto de referência a linha média axilar.

7.23.5.1 Causas de PVC Alta

• Hipervolemia, embolia pulmonar, insuficiência cardíaca, vasoconstricção e outros.

7.23.5.2 Causas de PVC Baixa

• Hipovolemia por perda de líquidos (diarréia, vômitos, queimaduras ou ascite) ou por perda de sangue (hemorragias), vasodilatação e outros.

7.23.6 Complicações do Cateter Venoso Central

• Tromboembolia, pneumotórax, hemotórax, hidrotórax, flebite com infecção da incisão, sepse, embolia aérea, hemorragias e punção do miocárdio.

7.23.7 Causas e Erro na Verificação Exata da PVC

• Posicionamento inadequado do paciente, respiradores mecânicos, desnível do ponto zero, obstrução do cateter por coágulo ou acotovelamento, gotejamento de outros soros.

7.23.8 Cuidados e Observações

- Após a instalação do cateter venoso, como medida de segurança deve ser solicitado pelo médico uma radiografia torácica para verificar a posição do cateter na veia cava;
- Antes de verificar a PVC, observar se o cateter venoso está com um bom fluxo e se a coluna de líquido desce rapidamente;
- Verificar a PVC sempre com o paciente na posição em que foi determinado o ponto zero;
- Sempre que o paciente estiver em uso de respirador mecânico, retirá-lo para verificação da PVC – O aumento da pressão intralveolar provocada por respiração artificial em graus variados a circulação pulmonar, dando um aumento artificial da PVC;
- Não se deve verificar a PVC com soluções que contenham medicamentos que exijam controle rigoroso e cujo aumento ou redução da dosagem possam provocar oscilações bruscas da pressão arterial e frequência respiratória. Portanto, o soro deve ser puro;
- Após a verificação da PVC, não se esquecer de abrir o soro a fim de evitar a obstrução do cateter;
- Caso o paciente esteja recebendo sangue, lavar o intracath ou flebotomia com 20 ml de soro fisiológico antes da verificação da PVC;
- A verificação da PVC deverá ser feita com rapidez e segurança, de modo a prevenir a obstrução do cateter;
- Observar as oscilações máximas e mínimas, que são sincronizadas com a frequência dos movimentos respiratórios; o valor da PVC será o meio de ambas ou a mínima;
- Trocar o curativo da punção de subclávia ou dissecação da veia a cada 48 horas ou sempre que necessário;
- Quando tiver dúvida sobre o valor da PVC, deixar sempre uma interrogação após a anotação;
- A PVC como dado isolado tem pouco valor. Deverá ser considerada em conjunto com outros sinais como: pressão arterial, volume urinário;
- Se a PVC não estiver funcionando (descida da coluna difícil e não oscilante) fazer anotação e comunicar a chefia do setor e médico assistente;
- Sempre que um paciente apresentar uma PVC acima de 15cm/H₂O, diminuir o gotejamento (manter veia) e comunicar a chefia do setor e médico assistente;
- Após a punção de subclávia ou flebotomia observar sangramentos, infiltração e possíveis complicações como: enfisema subcutâneo, pneumotórax, dor, febre, etc.;
- A coluna de líquido deverá estar sempre cheia e fechada para evitar contaminação;
- Na presença de infecção no local de punção ou suspeita de sepsis o cateter deverá ser retirado e encaminhar a ponta do mesmo para cultura, comunicar a CCIH ou laboratório de microbiologia.

7.24 Diálise Peritonial

7.24.1 Conceito

É um substituto para a função renal durante a insuficiência renal. O peritônio é usado como uma membrana dialisadora. Consiste em sucessivas infusões de solução dialisadora (cuja composição eletrolítica é semelhante à do sangue) na cavidade peritonial, através de um cateter abdominal, com a finalidade de ajudar a retirada de substâncias tóxicas e de produtos metabólicos e de remover o excesso de líquido corporal.

A membrana do peritônio é semipermeável, o sangue como está mais concentrado devido ao não funcionamento renal perde elementos para a solução, até ocorrer o equilíbrio.

Faz-se troca desta solução por outra sucessivamente por um período de 12 a 36 horas ininterruptas até baixar os níveis de elementos tóxicos no sangue.

7.24.2 Material

- 1 bandeja de diálise peritonial
- Materiais acessórios
- Trocater universal;
- Fio de sutura;
- Equipo para diálise;
- Cateter para diálise;
- Luvas estéreis e de procedimento;
- Anestésico local; Anti-séptico (Clorexidina ou PVPI tópico);
- Esparadrapo;
- Solução e medicação prescritas;
- Bolsa coletora de urina;
- Seringa descartável de 10 ml e 20 ml;
- Agulhas;
- Lâmina de bisturi nº 11.

7.24.3 Procedimento

- Antes da instalação do cateter:
- Lavar as mãos com água e sabão; secar e fazer antissepsia com álcool 70%;
- Reunir todo o material e levar até o paciente;
- Pesal o paciente, se possível;
- Esvaziar a bexiga do paciente antes do procedimento;
- Verificar sinais vitais;
- Posicionar o paciente em decúbito dorsal e explicar o que será feito, para obter sua colaboração se possível;
- Abrir o material de maneira asséptica;
- Auxiliar o médico durante o procedimento;

7.24.4 Após o Procedimento:

- Realizar curativo oclusivo e datar;
- Adaptar o equipo de diálise à extremidade do cateter;
- Instalar a solução dialisadora previamente aquecida (+/- 37º), (de acordo com a prescrição);
- Após o procedimento, desprezar o material em local adequado;
- Retirar luvas e lavar as mãos;
- Anotar o procedimento no prontuário do paciente.

7.24.5 Após a Instalação do Cateter:

- Fazer sempre curativo oclusivo; a troca deve ser realizada a cada 48 horas ou sempre que necessário;
- Verificar sinais vitais após cada ciclo (20 sessões de troca) ou conforme rotina do setor;
- Pesal o paciente em jejum na fase pós-drenagem e antes da infusão e com a bexiga vazia, diariamente (se possível);
- Fazer anotação criteriosa da diálise em impresso próprio;
- Fazer ou auxiliar mudanças de decúbito;
- Não colocar cobertas sobre o cateter para evitar compressão ou dobraduras do sistema;
- Observar possíveis complicações: traumatismos de vísceras abdominais, peritonites, sangramentos, choque (dor intensa, edema, distensão, febre, hipotensão, palidez, sudorese, taquicardia), desconforto respiratório, obstrução do cateter;
- Na presença de febre não iniciar novo banho de diálise antes de inspecionar o local de inserção do cateter, devido ao risco de contaminação do peritônio.

7.24.6 Manutenção

- Verificar e anotar o peso e sinais vitais do paciente;
- Posicionar o paciente na posição de decúbito dorsal;
- Lavar as mãos com água e sabão, secar e fazer antissepsia com álcool 70%;
- Calçar luvas de procedimento;
- Preparar os banhos deslizantes (tipo de solução, medicamentos acrescidos e volume), conforme prescrição médica;
- Para fazer a troca dos frascos ou bolsas de solução dialisadora, fazer antissepsia das conexões com gaze embebido com álcool 70% antes de abrir o sistema. A antissepsia diminui o risco de contaminação dentro do lúmen do cateter (intraluminal);
- Instalar a solução dialisadora, previamente aquecida a 37º C em (2 frascos de 1000 ml) e deixar infundir continuamente sem controle de gotejamento;
- Se o paciente referir forte algia abdominal, pode-se mudar para decúbito lateral suavemente;
- Após a infusão do líquido de diálise, fechar o sistema por tempo definido pela prescrição médica (+/- 20 min.);
- Após o tempo determinado, deve-se abrir o sistema de diálise e deixar a solução dialisadora fluir continuamente sob a ação da gravidade, até cessar a drenagem, não devendo ultrapassar 50 minutos;
- Anotar início, duração, volume infundido e drenado em impresso próprio;

- Proporcionar cuidados e conforto ao paciente;
- Observar coloração de líquido drenado
- Ao terminar a diálise, avaliar e anotar as condições do paciente;
- Na presença de complicações comunicar a chefia do setor e o médico assistente.

7.25 Medicação via parenteral

7.25.1 Objetivo

É a administração de um agente terapêutico por via diferente à do aparelho digestivo, através da introdução do mesmo nos órgãos ou tecidos por meio de pressão. Esta via é utilizada principalmente para a obtenção de um efeito rápido e praticamente instantâneo, bem como na manutenção do nível diário de determinadas drogas.

7.25.2 Material

- Bandeja
- Algodão embebido com álcool a 70%;
- Medicamento prescrito;
- Ampola com água destilada ou soro fisiológico;
- Adesivo para identificação;
- Seringa e agulha;
- Garrote;
- Cuba rim.

7.25.3 Procedimento

- Lavar as mãos com água e sabão, secar e fazer antissepsia com álcool 70%;
- Usar máscara ou não conversar, tossir, espirrar ou soprar durante o procedimento.
- Verificar a prescrição com respeito a horário, medicamento, dosagem, via de administração e nome/leito do paciente;
- Ler com atenção o rótulo do medicamento. Ver validade e verificar mudança de coloração ou presença de substâncias estranhas;
- Verificar se a dose prescrita coincide com a dose do frasco ou se há necessidade de fazer diluição;
- Escolher a seringa e agulha apropriada para a técnica a ser utilizada;
- NÃO CONTAMINAR o bico;
- O êmbolo: apenas tocar na parte que não encaixa no cilindro;
- Manter a agulha protegida;
- Concentrar todo o líquido na parte inferior da ampola;

7.25.4 Se for Ampola

- Fazer antissepsia do gargalo da ampola com gaze embebido com álcool a 70%;

7.25.5 Se for Ampola

- Testar a agulha e seringa adaptadas, empurrando e puxando o êmbolo;
- Introduzir só a agulha dentro da ampola e aspirar a quantidade necessária de medicamento para a seringa;
- Proteger a agulha com o protetor próprio ou com a ampola vazia;

7.25.5.1 Objetivo

É a introdução de grandes quantidades de líquidos na veia com a finalidade de hidratar, repor volume ou alimentar paciente.

7.25.5.2 Material

- Frasco com solução prescrita;
- Equipo de soro;
- Cateter endovenoso (abocath);
- Esparadrapo e garrote;
- Algodão embebido com álcool 70%;
- Cuba rim.

7.25.5.3 Procedimento

- Observar a prescrição de soro parenteral e transcrever todos os itens no rótulo impresso do hospital.
- Verificar se não há turbidez ou depósito no interior do frasco. Se houver, encaminhe o frasco fechado para a farmacêutica da CCIH;
- Lavar as mãos com água e sabão, secar e fazer a antissepsia com álcool 70%;
- Separar a medicação prescrita;
- Passar algodão embebido com álcool a 70% na haste do soro;
- Se necessário auxílio para abrir frascos de soros, usar dispositivo de uso único, descartável;
- Antes de abrir ampolas, fazer antissepsia do gargalo com algodão embebido com álcool a 70%, usando o mesmo como auxílio para quebrar a ampolas;
- Instalar o equipo com técnica asséptica e retirar o ar;
- Colocar o rótulo no frasco de soro;
- Levar o material até o paciente;
- Calçar luvas de procedimento;
- Para instalação da fluidoterapias, seguir rotina de PUNÇÃO E INFUSÃO

VENOSA PERIFÉRICA

- Datar equipo e abocath;
- Após o procedimento, desprezar o material em local adequado;
- Retirar as luvas e lavar as mãos;
- Checar o procedimento no prontuário médico.
- Lavar as mãos

7.25.5.4 Cuidados e Observações

- Trocar as soluções no máximo em 24 horas, principalmente as isotônicas. Ex. glicose;
- Trocar o equipo a cada 72 horas;
- Trocar o abocath preferencialmente a cada 72 horas, afim de evitar flebites e permitir o reaproveitamento da veia após o período.

CONTINUA NO CADERNO 9

Caderno 9

QUARTA-FEIRA, 20 DE MARÇO DE 2013

SECRETARIA ESPECIAL DE ESTADO DE PROTEÇÃO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

Secretaria de Estado
de Saúde Pública

Hospital Regional de Tucuruí

7.26 Condutas em Reações Tranfusionais

7.26.1 Conceito

Quaisquer sinais ou sintomas ocorridos durante o ato transfusional devem ser considerados sugestivos de uma possível reação transfusional e investigados como tal. Esta investigação deve ser realizada no menor período de tempo possível para não retardar o adequado tratamento do paciente.

7.26.2 Reação Hemolítica Aguda

• Reação antígeno/anticorpo envolvendo os anticorpos do sistema ABO e grupos menores.

7.26.3 Sinais e Sintomas

• Ansiedade, dor torácica, dor lombar, dispnéia, tremores, febre, agitação, angústia respiratória, cianose labial e de extremidade, hipotensão ou hipertensão;
• Dependendo da quantidade infundida e dos títulos dos anticorpos envolvidos pode evoluir para choque, coagulação intravascular disseminada, insuficiência renal, respiratória e óbito;

• A infusão de 30 ml de sangue incompatível já pode ser suficiente para causar a morte.

7.26.4 Prevenção

• Identificação correta dos tubos de sangue, nome do paciente, do registro hospitalar, etiqueta, etc.

7.26.5 Reação Febril não Hemolítica

• Anticorpos antileucocitários e /ou substâncias liberadas pelos leucócitos.

7.26.6 Sinais e Sintomas

• Tremores, calafrios e febre (são os mais comuns);
• Hipotensão, hipertensão, dispnéia e outros sinais e sintomas.

7.26.7 Tratamento

• Suspender a transfusão;
• Administrar anti-histamínicos;
• Administrar antitérmico;
• Uso de corticóides.

7.27 Cuidados com soroma e flebites

7.27.1 Conceito

Cuidados adequados com as possíveis complicações da terapia endovenosa.

7.27.2 Conceito de Soroma

• Infiltração de fluido nos tecidos decorrente da ruptura vascular pelo deslocamento da agulha ou cateter.

7.27.3 Tratamento

• Observar sintomas locais: edema, descoloração da pele, desconforto, temperatura mais fria da pele no local;
• Aplicar compressas mornas sobre o local, para aumentar a absorção hídrica;
• Adotar medidas preventivas: fixar a agulha ou abocath com segurança, limitar o movimento do braço.

7.27.4 Flebite Conceito

Processo inflamatório decorrente de um vasoespasmo ocasionado pelo uso excessivo de uma veia (longo período de tempo de permanência do cateter no mesmo local.); pela infusão de uma solução irritante; pela formação de coágulo em uma veia inflamada.

7.27.5 Tratamento

• Aplicar imediatamente compressas frias para aliviar a dor e a inflamação;

• Prosseguir com a aplicação de compressas quentes para estimular a circulação e promover a absorção, iniciando 12 horas após.

7.28 Aplicação de calor/ frio

7.28.1 Bolsas de Água Quente

Visa à aplicação de calor seco em área corporal previamente determinada. O calor age estimulando ou relaxando de acordo com a temperatura, tempo de aplicação e local onde é aplicado. O calor moderado relaxa os músculos, em grau mais elevado facilita a circulação pela dilatação dos vasos sanguíneos e diminui a dor local.

7.28.3 Compressas Quentes

Visa a aplicação de calor úmido em área corporal previamente determinada, com a finalidade de diminuir edema, dor e espasmo, apressar a supuração, facilitar a reabsorção de exsudatos e diminuir congestão e inflamação.

7.28.4 Bolsas de Gelo e Compressas Frias

Visa à aplicação de frio em área corporal previamente determinada. O frio diminui a circulação pela contração dos vasos sanguíneos, retarda a supuração de abscessos e diminui a dor local.

7.28.5 Cuidados e Observações

• Observar com frequência a pele do paciente, para possíveis complicações (queimaduras);
• Substituir a água da bolsa ou compressa quando necessário;
• As bolsas de água quente (+/- 50º) devem ser protegidas com toalha e observar se não tem vazamento para evitar queimaduras;
• Compressas de água quente devem ser testadas no antebraço para sentir se o calor não está excessivo;
• Bolsas de gelo também devem ser protegidas com toalha;
• Não fazer aplicação fria demorada, porque podem causar necrose dos tecidos;
• Não usar bolsas de gelo em estases circulatórias, estados de desnutrição, pacientes debilitados e idosos;
• Não utilizar bolsas de água quente e de gelo em pacientes sob efeito de anestesia, devido a perda da sensibilidade térmica podendo ocorrer sérias queimaduras.

7.29 Isolamento e precaução padrão

7.29.1 Conceito

Precaução padrão - conjunto das medidas exigidas pela precaução com fluidos corporais. A precaução padrão deve ser aplicada a todo paciente, independente de seu estado infeccioso, esta, aliás, a razão da denominação padrão. Ela parte do princípio de que, não se tendo ideia da presença e da concentração de microrganismos nos diversos fluidos corporais do paciente, o profissional de saúde precisa assumir a todos como potencialmente infectados.

A grande vantagem da precaução padrão é a simplicidade, por não se basear em diagnóstico clínico, o que aumenta a chance de uma ação preventiva. E como objetivo, se busca atingir com a precaução padrão a minimizar o risco de transmissão de patógenos através do sangue e de outros fluidos corporais: sêmen, secreção vaginal, fluido amniótico, líquido pericárdico, peritônio, pleura, sinovial, etc., que estejam, ou não, visivelmente contaminado com sangue.

7.29.2 Cuidados Exigidos pela Precaução Padrão

• Os profissionais de saúde com lesões exsudativas ou dermatite devem ser avaliados quanto à possibilidade de serem mantidos em suas funções utilizando paramentação adequada (luvas, máscara, óculos protetores e capotes). Caso isto não seja possível, ou quando estiverem desempenhando funções em áreas críticas (unidades de terapia intensiva, berçário de alto risco, unidades de queimados etc.), eles devem ser afastados da assistência direta ao paciente e do manuseio de instrumentais e equipamentos, até o completo restabelecimento.

• As mãos precisam ser lavadas imediatamente após:

• A remoção de luvas;
• Depois de contaminadas com sangue ou outros fluidos (devendo-se proceder da mesma forma com outras superfícies corporais).

• Usar luvas - sem esquecer-se de descartá-las após a assistência a cada paciente - sempre que:

• Houver risco de contato com sangue e outros fluidos corporais;
• Houver contato com mucosas e pele não intacta;
• Realizar quaisquer procedimentos invasivos, como: aspiração, entubação, punção, acesso vascular e outros;
• Lavar artigos e superfícies contaminadas com sangue e outros fluidos corporais.
• Usar máscaras e óculos protetores toda vez que os

procedimentos envolverem risco de projeção de gotículas potencialmente infectantes, para prevenir a exposição de mucosas da cavidade oral, nasal e ocular a sangue, secreções ou outros fluidos corporais.

• Usar capote sempre que houver risco de contaminação do vestuário com sangue e outros fluidos corporais.

• Usar equipamentos de ventilação ao prestar assistência respiratória, em substituição à respiração boca a boca.

7.29.3 Cuidados e Observações

• Precaver-se de lesões com materiais perfuro cortantes durante procedimentos, manuseio, limpeza ou descarte;
• Não quebrar, reencapar ou remover as agulhas das seringas descartáveis;

• Descartar os materiais perfurocortantes em recipiente rígido;
• Ao enviar para o processamento, transportar as agulhas, bisturis e outros materiais cirúrgicos em recipiente rígidos;

• Acondicionar corretamente as roupas de cama, vestuário do paciente e materiais reutilizáveis que tenham entrado em contato com sangue e outros fluidos corporais;

• Quando tiver dúvida consultar a CCIH para decidir quanto ao tipo de precaução.

7.29.4 Isolamento Específico

• Em associação a precaução padrão, e conforme o modo de transmissão das doenças infecciosas recomenda-se os procedimentos de isolamento, que segue:

Recomendações de Isolamento, conforme o Modo de Transmissão da Infecção Via Aérea.

- Quarto privativo.

- Uso de máscara ao entrar na área de isolamento.

- Manter a porta da área de isolamento fechada.

- Ao sair da área de isolamento o paciente deve portar máscara.

- A CCIH deve decidir quanto a (a), (b) ou (c):

(a) Quarto Privativo

(b) Isolamento de Coorte

(c) Espaço Físico Comum

- Uso de luvas

- Uso de capote

• Não se pode esquecer, entretanto, que para doenças infecciosas com múltiplos modos de transmissão, as precauções de isolamento devem ser combinadas. Por exemplo: a varicela, transmissível pôr via aérea e por contato com as lesões.

7.30 Cuidados com o corpo pós morte

7.30.1 Conceito

É o preparo do corpo após o óbito antes de ser entregue aos familiares.

7.30.2 Material

• Luvas de procedimento;

• Algodão e pinça;

• Ataduras e gaze se necessário;

• Máscara e avental;

• Barbeador;

• Bacia com água e sabão;

• Toalha;

• Lençol de óbito;

• Biombo;

• Hamper;

• Maca;

• Etiqueta de identificação.

7.30.3 Procedimento

• Após atestado o óbito, aguardar o médico plantonista desligar todos os equipamentos, retirar soros, drenos, sondas e cânulas;
• Posicionar a cama na horizontal, colocar biombo ao redor do leito;

• Vestir avental e colocar máscara;

• Calçar luvas de procedimento (sempre);

• Colocar as próteses no paciente se houver e barbeá-lo, se necessário;

• Fazer a higiene do corpo com água e sabão se necessário;

• Remover curativos e refazê-los;

• Manter bolsa de colostomia, caso paciente apresente;

• Chamar serviço de cirurgia geral, para fechar abdome, caso paciente apresente peritonostomia;

• Colocar preservativo, no caso de paciente do sexo masculino;

• Tamponar os orifícios naturais do corpo com algodão seco montado em pinça longa, de tal forma que não apareça o algodão e não desfigure as feições;

• Sustentar a mandíbula com ataduras, amarrando-a no alto da cabeça;

• Unir as mãos sobre a cintura, juntar os pés e fixá-los com ataduras;

- Fixar a etiqueta de identificação no corpo;
 - Reunir e empacotar os pertences e entregar aos familiares;
 - Levantar o corpo até o necrotério;
- Obs.: O corpo só pode ser liberado do hospital mediante atestado de óbito registrado.

7.30.4 Paciente que evolui a Óbito com Doença Infecto Contagiosa

- Prepare o corpo com tamponamento reforçado de todos os orifícios, o mais breve possível;
- O uso de equipamento de proteção individual como: luva de procedimento, máscara, avental é indispensável no preparo do corpo;
- O atestado de óbito deve informar se era portador de doença transmissível, mesmo que não tenha sido a causa morte;
- A identificação deverá constar: nome, sexo, cor, idade, hora e local do óbito;
- Orientar familiares da brevidade do sepultamento.

7.30.5 Observação

"Decreto - Lei nº 30.570 de 14/10/1986 - Capítulo IV Art. 26, § 1º - para transporte de pessoas vitimadas por doenças transmissíveis, as urnas funerárias devem ser de madeira trabalhadas ou não, herméticas e revestidas internamente de zinco."

7.31 Cuidados com materiais e equipamentos

7.31.1 Objetivos

É a limpeza e desinfecção de materiais utilizados no cuidado ao paciente, para reduzir ou eliminar a contaminação por microrganismos patogênicos, que por ventura encontra-se com materiais após a execução de um procedimento, de tal maneira que o risco de infecção seja muito baixo.

7.31.2 Esfigmomanômetro

- Proceder à limpeza mecânica com água e sabão no setor quando houver presença de matéria orgânica nos tecidos;
- Retirar o excesso com pano ou papel descartável nos de plásticos, na presença de matéria orgânica, proceder a limpeza mecânica com água e sabão e após, fazer fricção com compressa embebida em álcool a 70% por 3 vezes consecutivas.
- Proceder a limpeza mecânica com água e sabão, retirando após todo resíduo com compressa limpa nos mangueiros do aparelho de pressão do monitor cardíaco (computadorizado), após a cada alta ou troca de paciente.

7.31.3 Estetoscópio

- Friccionar algodão embebido com álcool a 70% por 3 vezes consecutivas, antes e após o uso;
- Proceder a limpeza mecânica com água e sabão, secar e friccionar álcool a 70% por 3 vezes, se houver presença de matéria orgânica.

7.31.4 Termômetros

- Fazer fricção com algodão embebido com álcool a 70% por 3 vezes consecutivas nos termômetro de uso axilar após o uso;
- Proceder limpeza mecânica no termômetro de uso retal após o uso, com água e sabão, secar e friccionar com algodão embebido com álcool a 70% por 3 vezes consecutivas.

7.31.5 Laringoscópio

- Proceder a limpeza mecânica com água e sabão, secar e fazer fricção com compressa embebida em álcool a 70% por 3 vezes consecutivas, após o uso.
- Acondicionar adequadamente em caixa hermeticamente fechada ou em bandeja com proteção.

7.31.6 Ambu, máscaras e cânulas de Guedel

- Ambu e máscaras: Após o uso proceder a limpeza mecânica com água e sabão, secar e colocar em solução de hipoclorito de sódio a 0,5 % por 1 hora; retirar da solução com luva de procedimento, enxaguar com água corrente, secar e acondicionar em campo plástico, bandeja protegida ou em caixa hermeticamente fechada.
- Cânulas de guedel: encaminhar para esterilização em óxido de etileno.

7.31.7 Pinças de curativos, bandeja de pequena cirurgia, punção de subclávia, drenagem de tórax, traqueostomia, Swan-Ganz, cateterismo vesical e higiene oral

- Proteger o material após o uso e levar até o expurgo, proceder limpeza mecânica com água, sabão e escova, enxaguar bem todo o material em água corrente, secar e encaminhar para esterilização;

7.31.8 Borrifador, container de álcool a 70% e saboneteiras

- Desinfecção semanal ou quando necessário com água e sabão;
- Desprezar sempre o conteúdo que está em uso;
- Colocar conteúdo novo nos recipientes, identificar e datar.

7.31.9 Geladeiras

- Proceder a limpeza semanal ou quando necessário;
- Retirar da tomada e deixar degelar;
- Colocar as medicações em outra geladeira;
- Proceder a limpeza mecânica com água e sabão, enxaguar e secar;
- Depois de feita a limpeza, ligar a tomada e o termostato, deixar resfriar um pouco para acondicionar os medicamentos.

- Lembre-se: a geladeira é de uso exclusivo para medicação.

7.31.10 Limpeza de Leitos (Camas, Colchões e Macas)

- Quando o paciente desocupar o leito;
- Proceder limpeza mecânica com água e sabão, secar e friccionar compressa embebida com álcool a 70% por 3 vezes consecutivas;
- Retirar o excesso com pano ou papel descartável, na presença de matéria orgânica e após, proceder a limpeza com água e sabão, secar e friccionar compressa embebida com álcool a 70% por 3 vezes consecutivas.

7.31.11 Limpeza de Mesas de Refeição:

- Proceder, após o uso, limpeza com água e sabão, a seguir aplicar compressa embebida em álcool a 70% por 3 vezes consecutivas.

7.31.12 Limpeza de Papagaios, Comadres, Bacias e Cubas:

- Encaminhar o material até o expurgo, após o uso e proceder a limpeza mecânica com água, sabão, sapólio ou pasta jóia, secar e friccionar compressa embebida com álcool a 70% por 3 vezes consecutivas;
- Acondicionar individualmente em sacos plásticos;
- Guardar em local seco.

7.31.13 Desinfecção de Aspiradores

- Após o uso deve ser aspirado água destilada para limpeza do látex e proteger a ponta com gaze em embalagem da sonda de aspiração;
- Desprezar no expurgo a secreção do frasco coletor cada 12 horas ou quando este atingir 1/3 volume, proceder limpeza com água e sabão, secar e readaptá-lo na fonte;
- Quando o paciente receber alta da unidade deve ser retirado todo o conjunto, o frasco coletor, lavar com água e sabão, colocar em solução de hipoclorito de sódio a 0,5% por 1 hora, após retirar com luva de procedimento e enxaguar em água corrente, secar e encaminhar para esterilização. A extensão de látex deve ser desprezada.

Desinfecção de Nebulizadores

- Após cada uso, no expurgo, desprezar o resto de líquido e lavar todo o material (cachimbo, chicote e máscara) com água e sabão, retirar o excesso de água e colocar em solução de hipoclorito de sódio a 1% por 1 hora;
- Após retirar da solução, enxaguar em água corrente, secar (os intermediários secar em ar comprimido) e acondicionar em saco plástico individualmente;
- O conjunto de nebulização deverá ser de uso único, desinfetado e seco após o uso.

7.31.14 Frascos de Umidificadores e Látex

- Diariamente ou quando necessário trocar a água do umidificador, nunca completar a água no frasco, sempre desprezar a água restante e recolocar água nova estéril e datar;
- Após a alta do paciente, encaminhar o material até o expurgo e proceder limpeza com água e sabão, secar;
- O frasco umidificador deve ser colocado em solução de hipoclorito de sódio a 0,5% por 1 hora;
- Após retirar da solução e enxaguar em água corrente, secar e acondicionar em saco plástico individualmente;
- O intermediário de silicone, após limpo, deve ser encaminhado para esterilização.

7.31.15 Condicionamento de Roupas

- Roupas sem presença de secreções e excreções podem ser desprezadas diretamente no hamper;
- Roupas com presença de matéria orgânica devem ser acondicionadas em sacos plásticos para posteriormente serem colocadas no hamper;
- Em casos de cirurgias infectadas ou drenagem de abscessos os sacos devem ser identificados.

7.31.16 Monitores Cardíacos, Oxímetros e Bombas de Infusão

- Limpar diariamente, fazendo fricção com compressa embebida em álcool a 70% por 3 vezes consecutivas não passar álcool na tela do monitor;
- Na presença de matéria orgânica retirar o excesso com papel toalha e quando da alta do paciente prosseguir fazendo limpeza mecânica com água e sabão, secar e fazer fricção com compressa embebida com álcool a 70% por 3 vezes consecutivas.

7.31.17 Equipamentos de uso único

- É proibido o reproprocessamento de artigos de uso único (Portaria Interministerial 4 de 31/07/91);
- Os materiais após o uso devem ser desprezados em locais adequados.

- CARROS DE RESPIRADORES E APARELHOS DE ANESTESIA

- Limpar diariamente (quando em uso), fazendo fricção com compressa embebida em álcool a 70% por 3 vezes consecutivas (limpeza externa) não usar álcool na tela do monitor;
- Na presença de matéria orgânica retirar o excesso com papel toalha e quando da alta do paciente prosseguir fazendo limpeza mecânica com água e sabão, secar e fazer fricção com compressa embebida com álcool a 70% por 3 vezes consecutivas.

- CIRCUITOS DE RESPIRADORES (traquéias)

- Após o uso ou a cada 7 dias retirar os circuitos e levar até o expurgo;
- Proceder limpeza mecânica com água e sabão; removendo resíduos de sujidades das superfícies internas e externas;
- Retirar o excesso de água;
- Secar os circuitos em ar comprimido ou secadora (tipo enxuta);
- Após a secagem estes devem ser empacotados e encaminhados para esterilização em auto clave;
- Se for necessário deixar o circuito montado, veja montagem do circuito.

- MONTAGEM DO CIRCUITO RESPIRATÓRIO

- Lavar as mãos com água e sabão, secar e fazer antisepsia com álcool glicerinado 70%;
- Trazer até ao aparelho o pacote ou caixa contendo o circuito estéril;
- Montar o circuito respiratório no aparelho;
- Proteger as saídas do circuito com gaze estéril;
- Datar e assinar;
- Envolver o aparelho já montado com capa própria para este fim;
- Os circuitos ainda não em uso, devem ser trocados a cada 7 dias e passar por um novo processo de desinfecção;
- Enquanto os circuitos estiverem montados e sem uso, deve-se manter o umidificador sem água;
- Testar o funcionamento do aparelho.

- CIRCUITOS RESPIRATÓRIOS EM USO

- Trocar o circuito após 7 dias de uso ou sempre que houver acúmulo grosseiro de secreções;
- Descartar periodicamente condensados que permaneçam coletados nas traqueias do circuito respiratório, tomando-se precaução para evitar que o condensado reflua para o paciente;
- Quando substituir os circuitos limpos lembre-se de colocar a data em local visível do respirador, para permitir o acompanhamento.

7.32 Curativos

7.32.1 Objetivo

É o cuidado dispensado a uma região do corpo com solução de continuidade para facilitar a cicatrização, proteger a ferida, prevenir a contaminação e facilitar a drenagem.

? MATERIAL

- Pacote de curativo;
- Espadrado ou similar;
- Soro fisiológico 0,9% morno;
- Ataduras, gazes e luvas de procedimento;
- Cuba rim;
- Sacos de lixo;

- PROCEDIMENTOS

- Lavar as mãos com água e sabão, secar e fazer antisepsia com álcool 70%;
- Arrumar a bandeja com todo o material necessário e levar até o paciente;
- Preservar a privacidade do paciente e explicar o que será feito para ter sua colaboração;
- Calçar luvas de procedimento; Deve-se evitar contato direto das mãos com a ferida;
- Abrir o pacote de curativo sem contaminar;
- Disponer as pinças em ordem sobre as bordas do campo estéril com as pontas voltadas para baixo;
- Remover o esparadrapo ou similar com algodão ou gaze embebida com Soro fisiológico 0,9% para ajudar na remoção do adesivo, desprezando-os na cuba rim ou direto no saco de lixo usado para este fim;
- Com a primeira pinça limpar a ferida com soro fisiológico retirando os resíduos e secreções, sempre iniciando do local mais limpo para o mais contaminado;

CURATIVO LIMPO – DE DENTRO PARA FORA.

CURATIVO CONTAMINADO – DE FORA PARA DENTRO.

- Utilizar cada lado da torunda apenas uma vez e em movimentos rotatórios, sempre de cima para baixo;
- Remover as crostas e detritos com cuidado;
- Proteger o local com gaze. Se não tiver secreção, colocar poucas folhas de gazes e se tiver secreção, colocar mais gazes ou um chumaço;
- Fixar o curativo, utilizando esparadrapo;
- No caso de uso de curativos "prontos" utilizar conforme indicação;
- Datar curativo;
- Deixar o paciente confortável e o ambiente em ordem;
- Retirar o material e desprezar em local adequado;
- O lixo deve ser desprezado em caixa amarela ou em saco de lixo branco leitoso;

7.33 Manuseio de cateter endovenoso

7.33.1 Objetivo

São os cuidados com o cateter introduzido em uma veia calibrosa e profunda e/ou periférica com a finalidade de manter um acesso venoso permeável.

7.33.2 Tipos de Cateteres

- Triplo lúmen
- Duplo lúmen;
- Dissecção venosa;
- Catéter venoso central (intracath);
- Cateter venoso periférico.

- MATERIAIS

- Pacote de curativo estéril;
- Adesivo;
- Solução clorexidina alcoólica;
- Soro Fisiológico 0,9%;
- Luvas de procedimento;
- Máscara.

PROCEDIMENTO

- Lavar as mãos com água e sabão, secar e fazer antisepsia com álcool 70%;
 - Colocar máscara;
 - Arrumar todo o material (estéril) que será utilizado para o procedimento, levar até o paciente;
 - Calçar luvas de procedimento. Deve-se evitar contato direto das mãos;
 - Abrir o pacote de curativo sem contaminar;
 - Dispor as pinças em ordem sobre as bordas do campo estéril com as pontas voltadas para baixo;
 - Remover o esparadrapo ou similar com algodão ou gaze embebida com soro fisiológico para ajudar na remoção do adesivo, desprezando-os na cuba rim ou direto no saco de lixo usado para este fim;
 - Com a primeira pinça limpar o local de inserção com soro fisiológico se o local de inserção do cateter estiver limpo; em presença de secreção, retirar os resíduos com soro fisiológico;
 - Utilizar cada lado da torunda apenas uma vez e em movimentos rotatórios, sempre de cima para baixo;
 - Proteger o local com curativo oclusivo;
 - Datar curativo;
 - Deixar o paciente confortável e o ambiente em ordem;
 - Retirar o material e desprezar em local adequado;
 - O lixo deve ser desprezado em caixa amarela ou em saco de lixo branco leitoso;
 - As pinças de curativos devem ser lavadas com água e sabão no expurgo e encaminhadas para a esterilização;
 - Retirar as luvas e lavar as mãos;
- Anotar no prontuário o aspecto do local de inserção do cateter.

7.34 Punção Lombar

7.34.1 Objetivo

É a punção de líquido cefalorraquidiano para diagnóstico e terapêutica.

- MATERIAL

- Bandeja de punção lombar
- Material acessório;
- Mesa auxiliar;
- PVPI tópico;
- Adesivo;
- Um par de luvas estéril;
- Máscara;
- Rótulos de identificação;
- Agulhas 25x6, 25x7;
- Agulhas 25x7;
- Agulha de raqui nº 22 (preta) para adultos.

- PROCEDIMENTO

- Lavar as mãos com água e sabão, secar e fazer antisepsia com álcool 70%;
- Reunir o material e levar junto ao paciente, explicando o que será feito para obter sua colaboração;
- Abrir a bandeja com técnica asséptica, completando com o material acessório;
- Posicionar o paciente corretamente, colocá-lo em decúbito lateral, fletindo a cabeça suavemente e os membros inferiores, de modo a flexionar a coluna vertebral; esta posição pode também ser conseguida com o paciente sentado;
- Ajudar o paciente a manter a posição durante a punção para evitar movimentos bruscos que possam produzir uma punção traumática;
- Auxiliar o médico no procedimento;
- Acondicionar o líquido em vidro estéril;
- Retirar o material e desprezar em local adequado;
- Retirar luvas e lavar as mãos;
- Anotar no prontuário do paciente o procedimento realizado;
- Enviar o líquido rotulado, com o pedido completo ao laboratório, o mais breve possível.

7.35 Cuidados com Paracentese Abdominal

7.35.1 Objetivo

É a retirada de fluido da cavidade abdominal, com finalidade diagnóstica e redução da pressão sobre o diafragma, estômago e hérnia umbilical.

- MATERIAL

- 1 bandeja de pequena cirurgia;
- Materiais acessórios

- Abocath nº 14;
- Fio de sutura;
- Equipo;
- Luvas estéreis e de procedimento;
- Anestésico local;
- Antisséptico (PVPI tópico);
- Esparadrapo;
- Gases;
- Solução e medicação prescritas;
- Frasco para drenagem;
- Vidro de biópsia ou para drenagem;
- Equipo de soro.

- PROCEDIMENTO

- Lavar as mãos com água e sabão, secar e fazer antisepsia com álcool 70%;
- Reunir o material e levar até ao paciente;
- Explicar ao paciente o procedimento para ter sua colaboração;
- Solicitar ao paciente que esvazie a bexiga antes de iniciar o procedimento;
- Colocar o paciente na posição conforme orientação médica;
- Estar alerta para sinais e sintomas de palidez, cianose e vertigem durante o procedimento;
- Fazer curativo compressivo após a retirada da agulha observando a presença de vazamentos no local;
- Caso seja necessário ficar com drenagem em frasco, fixar bem o cateter, adaptando o equipo no cateter e colocar a extremidade no frasco coletor. Nesse caso, após drenada a quantidade de líquido solicitada pelo médico, retirar o cateter e realizar o curativo compressivo;
- Desprezar o material em local adequado, retirar as luvas e lavar as mãos;
- Observar e anotar no prontuário as características e quantidade de solução drenada.

7.36 Procedimentos em Reação Pirogênica

7.36.1 Conceito

Reação generalizada decorrente da utilização de equipamentos ou soluções contaminadas.

- SINAIS E SINTOMAS

- Início brusco de calafrios, mal estar, hiperventilação, taquicardia, febre, sudorese abundante, cianose.
- CUIDADOS E OBSERVAÇÕES**
- Suspender imediatamente o soro em infusão, retirar também o equipo. Acondicionar em saco plástico;
 - Retirar o dispositivo de infusão venosa, após a aplicação de antitérmico com prescrição médica, usando um novo para outra punção;
 - Se o paciente estiver cateterizado em veia central, não retirar o catéter e, manter com soro glicosado a 5% ou soro fisiológico a 0,9% se o paciente for diabético;
 - Chamar o médico de plantão;
 - Monitorizar os sinais vitais e registrá-los no prontuário até estabilizarem;
 - Preparar outro soro conforme indicação médica ou, adicionar eletrólitos no soro recém instalado.

- APÓS CONTROLADO O PACIENTE

- Completar o rótulo do soro e enviá-lo para a farmacêutica ou para a CCIH, é muito importante que o rótulo contenha número do lote e fabricante;
- Avisar por telefone a farmácia para bloquear soros do mesmo lote;
- Observar atentamente o local de inserção;
- Anotar no prontuário a data e horário da reação e a data de colocação do cateter;
- Comunicar o médico assistente a ocorrência de sinais inflamatórios e/ou infecciosos (eritema, calor).

IMPORTANTE

- A vigilância de reações pirogênicas pode indicar importante fonte de contaminação intrínseca das soluções e nível de controle de qualidade da indústria fornecedora.

7.37 Nutrição Parenteral

7.37.1 Definição

Solução ou emulsão, composta basicamente de carboidratos, aminoácidos, lipídios vitaminas e minerais, estéril, apirogênica, acondicionada em recipiente de vidro ou plástico, destinada à administração intravenosa em pacientes desnutridos ou não, em regime hospitalar, ambulatorial ou domiciliar, visando a síntese ou manutenção dos tecidos, órgãos ou sistemas (Portaria Nº 272/98, parágrafo 3.4).

7.37.2 Objetivos

- Manter o equilíbrio hidroeletrólítico do organismo, já que se repõem água e eletrólitos;
- Nutrir o paciente com suficiente aporte energético, ao administrar carboidratos, gorduras e elementos plásticos ou proteínas;
- Promover melhor aproveitamento metabólico dos nutrientes administrados, ajustando o aporte de vitaminas e oligoelementos necessários.

d) A primeira instalação da NP deverá ocorrer às 18:00 horas Quando você estiver recebendo um frasco por dia, inicia as 18:00 hs.

7.37.3 Como se recebe a Nutrição Parenteral?

Por veias mais calibrosas que as do braço, para que o líquido se misture mais com o seu sangue quando estiver entrando na sua veia. Quem punciona estas veias são os médicos; não fica nenhuma agulha "espetada", apenas um "canudinho" fino chamado cateter.

Um Raio X é feito após a punção para se ter certeza do local do cateter na veia escolhida, é para sua segurança.

As veias mais indicadas são: subclávia e jugular, mas pode ser preciso uma dissecção venosa em um dos seus braços.

7.37.4 Material Utilizado para Administração da Nutrição Parenteral

- Frasco/bolsa de solução prescrita;
- Equipo fotossensível para Bomba de Infusão;
- Bomba de infusão;
- Bola de algodão embebida em álcool a 70%;
- Luvas Estéreis.

7.37.5 Descrição do Procedimento

- Verificar permeabilidade do acesso venoso a ser administrada a nutrição parenteral;
- Pegar o frasco da solução, conferindo o rótulo com a prescrição e a data de validade, Inspeccionando alterações de cor, presença de partículas e precipitações;

• Todos os componentes da solução parenteral devem ser checados para turvação, quebras, rachaduras e particularmente para data de expiração da validade. Se for encontrado algum problema, o líquido não deverá ser usado e sim enviado à farmácia.

- Lavar as mãos e realizar anti-sepsia das mesmas;
- Preparar o material necessário em uma bandeja;
- Desinfetar a bancada de preparo com álcool 70%;
- Calçar as luvas;
- Abrir o lacre e fazer a assepsia com algodão
- Observar técnica asséptica rigorosa na manipulação do sistema de NP;
- Usar máscara;
- Se necessário abertura do sistema, utilize desinfecção com álcool 70%;
- Conectar o equipo no frasco, preenchendo-o com a solução;
- Instalar o equipo na bomba de infusão conforme as orientações do fabricante;
- Conectar o equipo no cateter central de preferência na via distal;
- Nunca usar a via venosa de NP para ministrar outros medicamentos;
- Guardar a NP em geladeira exclusiva para medicamentos e retirar 2 horas antes do preparo;
- Comunicar ao médico se ocorrerem sinais e sintomas de infecção sistêmica;
- Observar sinais de infiltração e flebite, comunicar ao médico e mudar o acesso venoso;
- Checar e anotar a administração da solução.
- Não desconectar para transferência do paciente, se isto ocorrer não reinstale o mesmo frasco;
- Obs.: Uma vez iniciadas as soluções parenterais deverão ser completamente usadas num período de 24 horas;
- Emulsões lipídicas deverão correr em 12 horas.
- Se o acesso venoso for feito através de cateter, trocar o curativo em dias alternados;
- O equipo utilizado para sua administração, deverá ser trocado sempre que houver troca de frasco ou bolsa.

7.37.6 Destino do Material Utilizado

Serão desprezados os frascos descartáveis e equipos em sacos de lixo para materiais contaminantes.

A bomba de infusão deve ser limpa e armazenada em local apropriado.

7.37.7 Riscos para o Paciente

- Infecção ou sepse relacionada à contaminação do local do cateter central ou equipo de infusão;
- Excesso ou deficiência de volume hídrico relacionado à velocidade de infusão alterada;
- Imobilidade relacionada ao medo de que o cateter se desloque ou feche;
- Embolia gasosa consequente da desconexão do cateter;
- Hipoglicemia rebote consequente da interrupção muito rápida da alimentação.

7.37.8 Registros

Anotar no relatório de enfermagem a quantidade de nutrição infundida, e qualquer alteração com o paciente.

7.38 Sondagem Nasoenteral

7.38.1 Definição

É a introdução de uma sonda de pequeno calibre, com peso através do nariz e passada pelo esôfago e estômago até o trato

intestinal.

7.38.2 Objetivo

Melhorar o aporte nutricional de pacientes debilitados através de dietas especiais.

7.38.3 Indicações

Administrar alimentos e manter a ingestão nutritiva ao paciente.

7.38.4 Orientações

Explicar o procedimento salientando a importância da colaboração do paciente para o seu êxito. Informar que a sonda não deve ser manipulada.

7.38.5 Materiais Utilizados

Sonda enteral com fio guia, seringa de 20 ml, lubrificante hidrossolúvel, esparadrapo, estetoscópio, toalha de rosto, luva de procedimento.

7.38.6 Descrição do Procedimento

- Explicar o procedimento ao paciente e informá-lo da importância de respirar pela boca, arquejar e deglutir, que ajudará na passagem da sonda;
- lavar as mãos e calçar as luvas;
- colocar o paciente sentado ou semi sentado, se não houver contra indicação;
- realizar a medida considerando do lobo da orelha até a ponta do nariz, e da ponta do nariz até o apêndice xifóide, mais 20cm;
- Lubrificar o fio guia se necessário e lubrificar a extremidade externa da sonda a fim de facilitar a passagem.
- Utilizar a fossa nasal mais permeável;
- Lubrificar a fossa nasal escolhida;
- Introduzir a sonda horizontalmente, para evitar que fique bloqueada nos cornetos;
- Dar água para o paciente beber, ou solicitar que este degluta a saliva para que a sonda atravesse a rinofaringe;
- Introduzir até a marca inscrita na sonda;
- Auscultar com estetoscópio após introduzir 20cc de ar pela sonda; deve ser ouvido o som borbulhar;
- Aspirar o conteúdo uma vez confirmada a colocação;
- Retirar o fio guia;
- Depois da sonda penetrar no estômago ela migra por peristaltismo e gravidade para dentro do intestino delgado;
- Posicionar o paciente em decúbito lateral direito por 1 a 2hs;
- Realizar a radiografia do abdome 12hs depois da inserção da sonda;
- Manter a sonda fechada.

Início:

Verificar prescrição médica;

Orientar o paciente sobre a necessidade do procedimento, solicitando sua colaboração;

Promover privacidade ao paciente;

Lavar as mãos;

Preparar o material;

Calçar as luvas;

Posicionar o paciente sentado ou em posição de Fowler;

Cobrir o tórax do paciente com toalha;

Realizar a medida considerando do lobo da orelha até a ponta do nariz, e da ponta do nariz até o apêndice xifóide.

Lubrificar a sonda com anestésico com auxílio de gase;

Certificar – se de que a sonda esteja com fio – guia;

Introduzir a sonda lentamente, sem forçar, em uma das narinas;

Fletir a cabeça do paciente quando a sonda ultrapassar o primeiro obstáculo;

Solicitar ao paciente que faça movimento de deglutição;

Testar a sonda certificando – se que esteja no estômago; somente algum tempo depois ela migrará para o duodeno;

Retirar o fio – guia da sonda com cuidado;

Fixar a sonda;

Promover conforto do paciente e a ordem na unidade;

Retirar as luvas;

Lavar as mãos;

Anotar procedimento no prontuário;

Fim.

7.38.7 Riscos

A falta de colaboração do paciente pode impedir a colocação da sonda;

A sonda pode se deslocar para o aparelho respiratório, dando lugar a crise de tosse que obriga a sua rápida retirada;

Erosão esofágica por prática deficiente do procedimento.

7.38.8 Registro

Anotar a realização do procedimento e possíveis intercorrências e resultados.

7.39 Sondagem Nasogastrica

7.39.1 Definição

É a introdução de uma sonda pelo nariz ate o estômago.

7.39.2 Objetivo

Preparar para cirurgias, estabelecer uma via para a alimentação e administração de medicamentos, aliviar a distensão abdominal através de drenagem de conteúdo gástrico.

7.39.3 Indicações

Em pacientes com vômitos, bloqueios mandibulares, com

dificuldade em se alimentar e se hidratar por via oral, assim como para se administrar medicação via oral. Em pacientes intoxicados, nos quais é indicado eliminação do conteúdo gástrico.

Orientações ao Paciente e aos Familiares

- Explicar o procedimento salientando a importância da colaboração do paciente para seu êxito;
- Informar que a sonda não deve ser manipulada.

7.39.4 Material utilizado

- Medicação: lubrificante anestésico;
- Materiais: sonda de calibre adequado, gases, luvas de procedimento, esparadrapo, bolsa coletora, estetoscópio, seringa de 50cc e copo com água.

Descrição do Procedimento

- Informar o paciente;
- Colocar o paciente sentado ou semi-deitado, se não houver contra indicação;
- Lavar as mãos e calçar as luvas;
- Realizar a medida considerando do lobo da orelha até a ponta do nariz, e da ponta do nariz até o apêndice xifóide e mais 3 dedos;
- Lubrificar a sonda;
- Utilizar fossa nasal mais permeável;
- Lubrificar a fossa nasal escolhida;
- Introduzir a sonda horizontalmente, para evitar que fique bloqueada nos cornetos;
- Dar água para o paciente beber, ou solicitar-lhe que colabore deglutindo saliva para que a sonda atravesse a nasofaringe;
- Introduzir até a marca inscrita na sonda;
- Auscultar com estetoscópio após introduzir 20cc de ar pela sonda; deve ser ouvido o som borbulhar;
- Aspirar ao conteúdo, uma vez confirmada a colocação;
- Fixar a sonda no nariz com micropore;
- Se houver prescrição fechar a sonda ou deixar em drenagem;
- Lavar o material;
- Registrar o procedimento na folha de anotações de enfermagem.
- Lavar as mãos;

Início:

Verificar prescrição médica;

Orientar o paciente sobre a necessidade do procedimento, solicitando sua colaboração;

Promover privacidade ao paciente;

Lavar as mãos;

Preparar o material;

Calçar as luvas;

Posicionar o paciente sentado ou em posição fowler;

Cobrir o tórax do paciente com toalha;

Medir a sonda do lóbulo da orelha, até a asa do nariz ao, até o processo xifóide, marcar com esparadrapo;

Lubrificar a sonda com anestésico com auxílio de gases;

Introduzir a sonda lentamente, sem forçar, em uma das narinas;

Fletir a cabeça do paciente quando a sonda ultrapassar o primeiro obstáculo;

Solicitar ao paciente que faça movimento de deglutição;

Testar a sonda certificando – se que esteja no estômago;

Fixar a sonda com fita adesiva;

Promover conforto do paciente e a ordem na unidade;

100 retirar as luvas;

Lavar as mãos;

Anotar procedimento no prontuário;

Fim.

7.39.5 Riscos Relacionados ao Paciente

A falta de colaboração do paciente pode impedir a colocação da sonda;

7.39.5.1 Riscos Relacionados ao Procedimento

A sonda pode se deslocar para o aparelho respiratório, dando lugar a crise de tosse que obrigam a sua rápida retirada;

7.39.5.2 Riscos Relacionados à proteção e a segurança do profissional de saúde

Erosão esofágica por prática deficiente do procedimento.

Registro Intercorrências e resultados obtidos.

7.40 Rodízio de Administração de Medicação por via Subcutânea

7.40.1 Definição

A administração de medicamentos por via subcutânea consiste na inoculação de medicamentos na hipoderme ou tela subcutânea, entre a pele e o músculo.

7.40.2 Objetivo

Segundo Grossi (2004) o rodízio nos locais de aplicação e necessário para prevenção de lipodistrofia (hipo ou hiper). Entretanto e recomendável esgotar as possibilidades de punção numa mesma região (aproximadamente 7 aplicações), distanciando-as em aproximadamente em 2 cm a cada aplicação.

7.40.3 Indicação

A lipodistrofia é defina como uma massa que surge sob a pele e aparece em pacientes que injetam a insulina sempre no mesmo local. Não causa danos ao paciente. O problema é que

a diminuição da absorção de insulina no local afetado acaba por levar à ocorrência de hipo e hiperglicemias em horários não esperados e, conseqüentemente, obriga ao aumento da dose (SANCHES, 2005).

Lipodistrofia:

Regiões recomendadas na administração por via subcutânea

- Braços: face posterior, anterior e externa.

- Coxas: lateral externa e anterior.

- Abdômen: hipocôndrio direito e esquerdo exceto a região periumbilical.

- Glúteo: quadrante superior lateral externo.

Escapular: supra e infra-escapular.

A rotação desses locais é particularmente importante em pacientes que necessitam de injeções frequentes.

O rodízio diário de região pode causar variabilidade na absorção da insulina a cada dia, bem como de outras medicações, sendo desaconselhável. Para a seleção do local de aplicação o tempo de absorção para as diferentes regiões deve sempre ser levado em conta. A velocidade de absorção e maior no abdômen, seguido de braços, coxas e nádegas. Os exercícios podem aumentar a velocidade de absorção de medicamentos por via subcutânea por aumento do fluxo sanguíneo na tela subcutânea da região exercitada enquanto que as áreas com lipodistrofia provocam redução e irregularidades de absorção.

Velocidade de absorção da Insulina

Coxa: lenta

Braço: média

Abdômen: rápida

Nádegas: lenta

7.40.4 Descrição do Procedimento

Técnica de preparo das injeções por via subcutânea

- Lavar cuidadosamente as mãos.

- Reunir todo material necessário: medicamento prescrito, seringa de 1 ou 3 ml, agulhas de 13x3,8 mm ou 10x5 mm, algodão com álcool e algodão seco, luva de procedimento.

- Proceder a desinfecção do frasco do medicamento prescrito com algodão embebido em álcool 70%.

- Retirar o protetor da seringa, mantendo o protetor da agulha.

- Puxar o êmbolo com o intuito de aspirar a medicação, por sua extremidade inferior até a graduação correspondente a dose na medicação prescrita, tomando-se o cuidado de não tocar a parte interna do embolo.

- Se houver presença de bolhas de ar e possível elimina-las golpeando-se sobre as mesmas com as pontas dos dedos e, assim que as bolhas atingirem o bico da seringa empurrar o embolo novamente e aspirar a quantidade de medicamento faltante. As pequenas bolhas de ar não são perigosas se injetadas, mas a sua presença, reduz a quantidade de medicamento a ser administrado.

- Proteger a agulha ate o momento da aplicação.

- Atentar-se para as cinco certezas: paciente certo, hora certa, medicamento certo, dose certa, via certa.

- Identifique o paciente e explique o procedimento.

- Calce as luvas de procedimento.

- Realize a anti-sepsia da região selecionada utilizando um chumaço de algodão com álcool em movimento único, afim de reduzir a transferência de microrganismos.

- Deixe secar o local escolhido para aplicação.

- Segure a pele e realize a prega cutânea com a mão não dominante. Segurar a pele torna-se mais firme, facilitando a introdução da agulha e o pinçamento pode reduzir a sensação de dor.

Prega cutânea errada

- Prega cutânea correta

- Com a mão dominante, introduza a agulha em um ângulo de 90 com um movimento rápido. O ângulo exato depende do calibre da agulha e da quantidade do tecido subcutâneo disponível. Manter a prega até 5 segundos após a retirada da agulha

- O movimento rápido diminui a sensação de dor.

7.40.5 Planejando e Revezando os Locais de Aplicação

As regiões mais adequadas para aplicar a insulina são aquelas que ficam longe das articulações, grandes vasos sanguíneos e nervos. Elas devem ser de fácil acesso para facilitar a auto-aplicação.

Os pontos de aplicação podem ser divididos em pequenas regiões, com uma distância média de dois a três dedos entre elas, formando vários pontos de aplicação, em média de 7 a 12 pontos distintos. Posso utilizar cada ponto de aplicação apenas uma vez por dia, podendo ser usados novamente após 14 dias. Entre as opções de rodízio entre as regiões:

- Uma opção é aplicar a insulina em uma mesma região do corpo, mudando somente o ponto de aplicação. Neste caso deve-se utilizar todos os pontos desta região e só então mudar para outra região. Este esquema pode ser adotado, por exemplo, por quem faz uma ou duas aplicações diárias.

- Outra opção é aplicar a insulina em diferentes regiões do corpo

alternando os pontos a cada aplicação, nos diferentes horários do mesmo dia. Este esquema é recomendado principalmente para quem realiza múltiplas aplicações de insulina diariamente. Por exemplo: pela manhã no braço, no almoço no abdômen, à tarde nas nádegas e à noite na coxa.

• É importante planejar a melhor forma de rodízio, sempre considerando as recomendações médicas quanto ao tipo de insulina, frequência das aplicações, e principalmente a relação com o plano alimentar e a prática de atividade física.

• Além do revezamento nos pontos de aplicação é importante manter uma boa higiene corporal, lavar sempre as mãos antes do preparo e aplicação da insulina. Também é importante evitar a reutilização de agulhas para prevenir as deformidades no tecido subcutâneo.

• Se as deformidades já ocorrem, ou estão no início, o tratamento é simples. Basta não realizar aplicações nestes pontos até que elas desapareçam. Este período é diferente de pessoa para pessoa, pois depende de fatores como: idade, tamanho, tempo de instalação da deformidade.

• Seletor de locais para ser afixado na cabeceira do paciente e auxiliar no rodízio das injeções subcutâneas. Adequado para o rodízio de aplicações no abdômen.

Observações:

1. Não utilizando a agulha curta, a angulação será de 45º para indivíduos normais, 60º para obesos e 30º para excessivamente magros.

2. A diluição das drogas deve ser feita com precisão e segurança. Na dúvida, não aplicar.

3. Na aplicação da heparina subcutânea, para evitar traumatismo do tecido, não é recomendado aspirar antes de injetar a medicação e para evitar absorção rápida da medicação, não se deve massagear o local após a aplicação.

4. Na aplicação de insulina, utilizar a técnica do revezamento, que é um sistema padronizado de rodízio dos locais das injeções para evitar abscessos, lipodistrofias e o endurecimento dos tecidos na área da injeção.

5. Siga a prescrição médica quanto ao tipo, quantidade em unidades, frequência e horário das aplicações das medicações.

6. Observe a data de fabricação, aspecto e conservação da medicação.

Quem receber a nutrição parenteral, também recebe uma quantidade de açúcar maior por isso precisa de um controle para saber se a glicemia (quantidade de açúcar no sangue) esta em alta ou não. Dependendo do resultado da glicemia capilar, você será medicado e quando você não receber mais nenhuma nutrição parenteral, a sua glicemia volta ao normal.

7.41 Mensuração da PVC

Para a mensuração da PVC, é necessário o posicionamento de um cateter em veia central (veia cava superior), comumente utilizando-se de punção percutânea de veia subclávia ou veia jugular interna. É checado radiologicamente para certificar-se que o cateter esteja bem posicionado e não esteja dentro do átrio direito.

Pode-se utilizar para a mensuração da PVC, um manômetro de água graduado em cm ou um transdutor eletrônico calibrado em mmHg. Espera-se que haja oscilação da coluna d'água ou do gráfico no monitor, acompanhando os movimentos respiratórios do paciente.

• Materiais necessários para se monitorizar uma PVC em Coluna de água.

Monitorização em coluna de água:

- 01 equipamento de monitorização de PVC;
- 01 frasco de solução fisiológica (100 ou 250 ml);
- Fita adesiva;
- Régua de nível.

Montando o sistema de coluna d'água:

- Separa-se o material e leve-o até o paciente.
- Abra o equipo e conecte à solução fisiológica, retirando todo o ar do equipo (das duas vias). Coloque-o e um suporte para soluções e aguarde.

• Com a régua de nível, encontre a linha "zero" de referência (ver Encontrando o "zero" de referência) e marque no suporte de soluções, a altura encontrada na linha "zero".

• Fixe a fita graduada (vem junto ao equipo), começando no nº. 0 (coloca-se e 10 pois algumas camas tem ajustes de altura, podendo interferir na aferição da PVC) , deixando-a completamente estendida.

• Pegue o equipo, e fixe junto ao nº. -10- a região do equipo em que ele se divide em duas vias.

• A via mais longa irá ser conectada no paciente. A via curta, fixe junto à fita graduada, de modo que fiquem juntos essa via, o prolongamento simples do equipo e a fita graduada.

Encontrando o "zero" de referência da PVC

Normalmente são utilizados 03 pontos de referência para se medir pressões intravasculares.

- 05 cm abaixo do ângulo esternal;
- o próprio ângulo esternal;

• a linha axilar média.

Segundo ARAÚJO, o ponto que parece corresponder com mais exatidão à desembocadura das veias cavas no átrio direito é a linha axilar média, é o ponto de referência mais utilizado nas mensurações de PVC. Também ressalta que as equipes devem estabelecer uma rotina padronizada quando vão realizar as mensurações de pressão intravascular, para que sejam mais precisas e confiáveis as medidas da PVC.

Coloca-se o paciente em decúbito dorsal horizontal. Encontra-se a linha "zero" através da linha axilar média, observando em que número se encontra diante à escala do equipo de PVC. (Convém encontrar o "zero" todas às vezes em que se forem realizar as medidas, pois existem algumas camas que tem regulagem de altura, e pode ter sido alterada).

Encontrando e registrando o valor da PVC

• Abra o equipo para que se preencha a via da coluna graduada com solução fisiológica.

• Então abra a via do paciente, fazendo descer a solução da coluna graduada, observando até que entre em equilíbrio com a pressão venosa central, anotando-se esse valor.

• Agora, diminua esse valor com o valor do "zero" de referência e se tem o valor da PVC.

7.41.1 Cuidados Importantes

• Verifique se existem outras soluções correndo no mesmo acesso venoso central. Caso ocorra, feche todas, deixando apenas a via do equipo da PVC. Ao término da aferição, retorne o gotejamento normal das outras infusões (caso existam). Outras infusões alteram o valor real da PVC.

• Fique atento aos valores da PVC. Valores muito baixos podem indicar baixa volemia, e valores muito altos, sobrecarga hídrica.

• Normalmente a coluna d'água ou as curvas em monitor oscilam de acordo com a respiração do paciente. Caso isso não ocorra, investigue a possibilidade do cateter estar dobrado ou não totalmente pérvio.

7.42 Pressão Intra-abdominal

7.42.1 Conceito

A síndrome de hipertensão intra-abdominal pode ser definida como uma elevação considerada da pressão intra-abdominal acima de 12 mmHg, adquirida por três mensurações realizadas com intervalos de 4 a 6 horas (KNOBEL, 2004).

Indicações da Mensuração da Pressão Intra-abdominal

- Trauma abdominal;
- Distensão abdominal;
- Dificuldade respiratória;
- Hipercapnia;
- Oligúria;
- Redução do débito cardíaco;
- Hipóxia

7.42.2 Técnica

A pressão intra-abdominal varia com a respiração. A mensuração da pressão intra-abdominal pode ser feita de forma direta ou indireta. Deve sempre ser medida em mmHg e com o paciente em posição supina ao final da expiração.

O método direto é realizado pela introdução de um cateter ou agulha na cavidade peritoneal, conectado a um equipo e um manômetro de pressão.

O método indireto é mais utilizado e é realizado através da pressão intravesical, com o paciente em uso de sonda vesical de demora.

1. Manter o paciente em posição supina;
2. Injetar com uma seringa através da sonda, 25 ml de soro fisiológico 0,9% diretamente na bexiga;
3. Pinçar o tudo que está conectado a bolsa coletora de urina;
4. Conectar um manômetro de pressão a um equipo e a uma agulha 40x12;
5. Introduzir a agulha (40x12) na parte de silicone do tubo (local de coleta de amostra de urina) que deverá estar com o equipo conectado e fechado;
6. Aguardar a expiração do paciente;
7. Abrir o equipo e anotar a pressão verificada

CAPÍTULO 8

CONSIDERAÇÕES FINAIS

O presente manual de normas e rotinas, bem como o regimento interno da UTI adulto servem como instrumento de definição de atividades e instalação de autoridade, devendo ser aplicado a todos, sob qualquer pretexto.

O regimento e as normas deverão ser observados na íntegra, por todos os funcionários da UTI adulto.

Com o objetivo de adequar novas demandas inerentes ao setor e correção de não conformidades, este manual será revisado e atualizado baseado em referências científicas e legais.

O presente manual de normas e rotinas e o regimento interno entram em vigor a partir de sua aprovação e devida assinatura da Coordenação de Enfermagem, da Direção Técnica e da Coordenação da UTI Adulto.

APROVAÇÃO

CAPÍTULO 9

REFERÊNCIAS

CAPÍTULO 9 - REFERÊNCIAS

ANDRADE, Maria Tereza Soy. *Guias Práticos de Enfermagem: Cuidados Intensivos*. Rio de Janeiro: Mc Graw Hill, 1998, p. 131-137.

BALOGH Z, McKinley BA; Holcomb JB et al. Both primary and secondary abdominal compartment syndrome can be predicted early and are har-bingers of multiple organ failure. **J Trauma**, 2003;54:848-861

BORK, Anna Margherita Toldi. **Enfermagem de Excelência: da visão a ação**. Rio de Janeiro: Guanabara & Koogan, 2003.

BRASIL. Ministério da Saúde. **Secretaria de Vigilância Sanitária**. Regulamento Técnico para Terapia de Nutrição Parenteral. Portaria 272, de 8 de abril de 1998.

CAMATA, Daniela Gasparelli. Complicações locais na pele, relacionadas à aplicação de insulina. **Rev Latino-am Enfermagem**. Jan-Fev 2003. p 119-22

CARVALHO, Carlos. **Ventilação Mecânica**. São paulo: Atheneu, 2003.

CASSIANI, Silvia Helena de Bortoli. **Administração de Medicamentos**. São Paulo: EPU, 2000.

CENTRO DE EDUCAÇÃO EM DIABETES. **Diabetes sem mistério: Suporte nutricional na aplicação de insulina**. s/ d. 2003.

COUTO, R.C. et al. **Infeção Hospitalar: epidemiologia e controle**. 2ª ed. Curitiba, 1995.

DIENER JRC, QUINT ML, BELTRÃO BD, HONÓRIO TH, BRITTO F. Suporte nutricional no doente adulto hospitalizado. **Arq Cat Med** 1996; 25: 347-62. ed, MEDSI. Rio de Janeiro, 1999.

EMERSON, H. Intra-abdominal pressures. **Arch Intern Med**, 1911; 7:754-784.

Bradley SE; Bradley GP. The effect of increased abdominal pressure on renal function. **J Clin Invest**, 1947; 26:1010-1015.

GROSSI, Sonia Aurora Alves. Aspectos práticos da administração de insulina com seringas. **Boletim Médico do Centro BD de Educação em Diabetes**. Ano 9. n º 31. 2º semestre 2004.

Disponível em <www.sieropositivo.it>, acessado em 5 de novembro de 2011.

HUNTER JD, Damani Z. Intra-abdominal hypertension and the abdominal compartment syndrome. **Anaesthesia**, 2000.

KEILTY, S.; BOTT, J. Continuous positive airways pressure. **Physiotherapy**, 1992;

KNOBEL, Elias. **Pneumologia e Fisioterapia Respiratória**. São Paulo: Atheneu, 2004;

KRON IL, Harman PK, Nolan SP. Measurement of intra-abdominal pressu-re as a criterion for abdominal re-exploration. **Ann Surg**, 1984; 199:28-30.

LÓPES, M. Arias. Cruz M. J. R. de la. **Hospitalização: Guias Práticos de Enfermagem**. Rio de Janeiro: MCGRAW – HILL, 2000.

MACKENZIE, C. F. **Fisioterapia respiratória em Unidade de Terapia Intensiva**. São Paulo. Panamericana, 1998;

MALBRAIN ML, Deeren D, De Potter TJ. Intra-abdominal hyperten-sion in the critically ill: it is time to pay attention. **Curr Op Crit Care**, 2005; 11:156-171.

MAYOR, Eliana Rodrigues Carlessi, MENDES, Edólia Maria Teixeira, OLIVEIRA, Kátia Regina de. **Manual de Procedimentos e Assistência de Enfermagem**. Rio de Janeiro: Atheneu, 2000, p. 127-130.

MINISTÉRIO DA SAÚDE. **Processamento de Artigos e Superfícies em Estabelecimentos de Saúde**. 2ª ed. Brasília, 1994.

RDC Nº 7, de 24 de Fevereiro de 2010. ANVSA.

RDC Nº 50, de 21 de Fevereiro de 2002. ANVISA.

RODRIGUES, E.A.C. et al. **Infeções Hospitalares: Prevenção e Controle**.SARVIER. São Paulo, 1997.

SANCHES, Nívia Pissaia. **Rodízio é o caminho contra a lipodistrofia**. Disponível em <http://www.diabetesnoscuidamos.com.br/materia.asp?id=849>, acessado em 5 de novembro de 2011.

SMELTZER, Suzanne C., BARE, Brenda G.. **Brunner & Suddarth tratado de enfermagem médico-cirúrgica**. 9º ed. vol 2. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2002, p. 816.

SOCIEDADE BRASILEIRA DE DIABETES. **Administração das injeções de insulina**. Disponível em: <<http://www.diabetes.org.br/artigos/insulina/administracaoadsinjecoes.php>>, acessado em 29 de outubro de 2011.

STIER, C. J. N. et al. **Rotinas de Controle de Infecção Hospitalar**. NETSUL.

WEBBER, B, PRYOR, J. **Physiotherapy for respiratory and cardiac problem**. 2ª ed. Edimburgo: Churchill Lvinstone,1998;

REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

HOSPITAL REGIONAL DE TUCURUÍ

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

DEVALDO RODRIGUES DOS SANTOS

Diretor Geral do HRT/SESPA

Laboratório Central

PORTARIA DE LICENÇA PRÊMIO - LACEN/PA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501287 PORTARIA Nº 098 DE 19/03/2013

CONCEDER:

NOME : DEUZA MARIA BARRAL DO NASCIMENTO
MATRICULA : 94820-1-CARGO : FARMACÊUTICO
LOTAÇÃO : LACEN
TRIÊNIO : 01/11/2002 A 31/10/2005
PERÍODO : 21/03/2013 A 19/04/2013, no total de (30) trinta dias.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE
SEBASTIÃO LICÍNIO LIRA DOS SANTOS
LACEN/PA EM 19/03/2013

PORTARIA DE LICENÇA PRÊMIO - LACEN/PA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501374 PORTARIA Nº 099 DE 19/03/2013

DETERMINAR:

NOME : CRISTINA MÁRCIA MARTINS DIAS
MATRICULA : 5629969-3
CARGO : PSICÓLOGO
LOTAÇÃO : LACEN
TRIÊNIO : 06/12/2007 A 05/12/2010
PERÍODO : 22/03/2013 A 20/04/2013, no total de (30) trinta dias.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE
SEBASTIÃO LICÍNIO LIRA DOS SANTOS
LACEN/PA EM 19/03/2013

DIÁRIA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501525 PORTARIA: 100

Objetivo: SUPERVISÃO DIRETA NA REDE DE LABORATÓRIO DO 1º CRS, NO DIAGNÓSTICO LABORATORIAL EM PARASITOLOGIA(MALÁRIA, DOENÇA CHAGAS E LEISHMANIOSE TEGUMENTAR AMERICANA).
Fundamento Legal: PORTARIA Nº 689 DE 20/05/1994 - D.O.E - Nº 27.723

Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s): ANANINDEUA/PA - Brasil
BELÉM/PA - Brasil
BENEVIDES/PA - Brasil
MARITUBA/PA - Brasil
SANTA BÁRBARA DO PARÁ/PA - Brasil<br

Servidor(es):
923041/JOSÉ MARIA TRINDADE MARINHO (TÉCNICO DE LABORATÓRIO) / 2.0 diárias (Completa) / de 25/03/2013 a 28/03/2013<br
Ordenador: SEBASTIÃO LICÍNIO LIRA DOS SANTOS

DIÁRIA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501548 PORTARIA: 101

Objetivo: SUPERVISÃO DIRETA NA REDE DE LABORATÓRIO DO 1º CRS, NO DIAGNÓSTICO LABORATORIAL EM PARASITOLOGIA(MALÁRIA, DOENÇA CHAGAS E LEISHMANIOSE TEGUMENTAR AMERICANA).

Fundamento Legal: PORTARIA Nº 689 DE 20/05/1994 - D.O.E - Nº 27.723

Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s): ANANINDEUA/PA - Brasil
BELÉM/PA - Brasil
BENEVIDES/PA - Brasil
MARITUBA/PA - Brasil
SANTA BÁRBARA DO PARÁ/PA - Brasil<br

Servidor(es):
571912161/MARLI DOS SANTOS BAIA (TÉCNICO EM PATOLOGIA CLÍNICA) / 2.0 diárias (Completa) / de 25/03/2013 a 28/03/2013<br
Ordenador: SEBASTIÃO LICÍNIO LIRA DOS SANTOS

Hospital Ophir Loyola

DISPENSA DE LICITAÇÃO NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500850 ERRATA DA PUBLICAÇÃO Nº 499963

Dispensa: 9/2013
Data: 15/03/2013
Valor: 6.309,96
Objeto: Manutenção preventiva e corretiva nos equipamentos da

agência transfusional - Processo nº 272.117/2012.
Fundamento Legal: Art.24 Inciso V, da Lei Federal nº 8.666/93
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso
Origem do Recurso
10122129745780000 339036 0269000000 Estadual
Contratado(s):
Nome: DANIEL AUGUSTO FERNANDES DE OLIVEIRA
Endereço: Psg Prf Honorato Filgueira, Bairro: Fátima, 348
CEP. 66060-440 - Belém/PA
Telefone: 9199999145 Fax: 9182110237
Ordenador: VITOR MOUTINHO DA CONCEIÇÃO

CONTRATO NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501219

Contrato: 39-13
Exercício: 2013
Classificação do Objeto: Outros
Objeto: Manutenção preventiva e corretiva de 07 (sete) monitores multiparamétrico da marca draguer modelo infinity delta RPS: 20355, 20356, 20357, 20411, 20412, 20413 e um com o nº de série 6002601469 (sem RP) - Processo nº 110.030/2012.
Valor Total: 27.600,00
Data Assinatura: 14/03/2013
Vigência: 15/03/2013 a 14/03/2014
Pregão Eletrônico: 111/2012
Orçamento:

Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso
Origem do Recurso
10302131226100000 339039 0269000000 Estadual
Contratado: M R DE LIMA PALHETA ME
Endereço: Tv WE-80, 1242B
CEP. 67140-210 - Ananindeua/PAEmail: marcos.palheta@bol.com.br
Telefone: 9132550072
Ordenador: VITOR MOUTINHO DA CONCEIÇÃO

PORTARIA FISCAL DO CONTRATO NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501225 PORTARIA Nº 158/2013 - GAB/DG/HOL

O Diretor Geral do HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso de suas atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 13 de junho de 2012, publicado no DOE nº 32.177, de 14 de junho de 2012 e aquelas previstas na Lei Estadual nº 6.826/2006 RESOLVE:

Designar a servidora desta Autarquia, HELOISA CHAVES ÁREAS, chefe da Divisão de Anestesiologia do HOL, matrícula nº 229/IOL, para a função de Fiscal do Contrato Administrativo nº 039/2013 - HOL, firmado com a empresa M. R. DE LIMA PALHETA - ME, que tem como objeto a manutenção preventiva e corretiva de 07 (sete) monitores multiparamétrico da marca DRAGUER modelo INFINITY DELTA por um período de 12 meses, com total reposição de peças - Processo nº 110.030/2012.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
Belém (Pa), 20 de março de 2013.
VITOR MOUTINHO DA CONCEIÇÃO
DIRETOR GERAL DO HOL

AVISO DE LICITAÇÃO NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501231

Modalidade: Pregão Eletrônico
Número: 11/2013
Objeto: AQUISIÇÃO DE VÁLVULAS PARA SUBSTITUIÇÃO NO ACELERADOR LINEAR MEVATRON 6700. SENDO 01 MAGNETRON 5193 E 01 THYRATRON CX 1159
Entrega do Edital: www.comprasnet.gov.br e www.compraspara.pa.gov.br;
Observação: Conforme Termo de Referência, Anexo I do edital.
Responsável pelo certame: LORENA LEÃO DE CASTRO
Local de Abertura: www.comprasnet.gov.br
Data da Abertura: 02/04/2013
Hora da Abertura: 09:00
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso
Origem do Recurso
10302131226100000 339030 0103000000 Estadual
10302131226100000 339030 0269000000 Estadual
Ordenador: VITOR MOUTINHO DA CONCEIÇÃO

PORTARIA Nº 164, DE 14 DE MARÇO DE 2013. NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501471

O Diretor Geral do Hospital Ophir Loyola - HOL, no uso de suas atribuições legais previstas no art. 8º da Lei nº 6.826 de 01 de fevereiro de 2006, e

CONSIDERANDO o dever de fiscalização da execução dos Contratos Administrativos por parte da Administração Pública, nos termos do art. 58, inciso III, da lei Federal nº 8.666/93;

CONSIDERANDO o dever de apuração dos casos de descumprimento contratual por parte dos fornecedores e prestadores de serviços contratados por esta Autarquia;

CONSIDERANDO o dever de aplicação das penalidades previstas na Lei Federal nº 8.666/93 e nos Contratos Administrativos, nos termos art. 58, inciso IV da Lei nº 8.666/93;

CONSIDERANDO o direito fundamental ao contraditório e a ampla defesa, bem como ao princípio do devido processo legal;
RESOLVE:

I - CRIAR a Comissão de Processo Administrativo - COPAD/HOL.

II - DESIGNAR os servidores abaixo para compor a Comissão de Processo Administrativo - COPAD/HOL, com competência para apurar os descumprimentos contratuais por parte dos fornecedores e prestadores de serviços contratados por este hospital:

PRESIDENTE:

DANUZA MIRANDA DA SILVA ROCHA 57195889/1

MEMBROS:

SORAYA MARILKA COSTA KLAUTAU 80845840/1

FERNANDO CARIBE DE MORGADO JUNIOR 57223234/1

SUPLENTE:

JERONIMO PEREIRA LIMA 57230935/1

MARIA DO SOCORRO MAIA DA SILVA 5636191/1

LUCIENE ALMEIDA DA SILVA 5890757/1

III - A Comissão funcionará permanentemente com 03 (três) membros, atuando em todos os processos administrativo de apuração de responsabilidade de fornecedores faltosos, os quais serão substituídos pelos suplentes em caso de impedimento e ausência.

PORTARIA Nº 165/2013 - GAB/DG/HOL. NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501480

CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 2013/119603 de 14/03/2013.

CONSIDERANDO o que diz o art. 199 da Lei Estadual nº 5.810/94 - Regime Jurídico Único;

CONSIDERANDO ainda que, a Procuradoria Jurídica ao examinar o processo em questão, sugeriu a instauração de Processo de SINDICÂNCIA, para apurar responsabilidade(s).

RESOLVE:

INSTAURAR Processo de Sindicância Investigatória com fundamentos no art. 199 da Lei Estadual nº 5.810/94 - RJU, constituídos pelos servidores RUBENS SÉRGIO GUIMARÃES COSTA, Psicólogo, matrícula nº 5042496/2, ELISABEL LAVAREDA DO NASCIMENTO, Enfermeiro, matrícula nº 5088461/2 e SUELY DO SOCORRO FERREIRA DOS SANTOS, Agente Administrativo, matrícula nº 3260119/1, para apurar responsabilidade(s) sobre a denúncia constante no processo supracitado, concedendo o prazo de 30 (trinta) dias para apresentação de relatório conclusivo.

Os servidores nomeados através desta portaria desde já ficam cientes que em caso de não conclusão no tempo legal estarão sujeitos as penalidades elencadas no art. 183 do mesmo diploma legal.

PORTARIA Nº 143/2013-GAB/DG/HOL. NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501484

CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2012/553950 de 14/11/2012.

RESOLVE:

REVOGAR os termos da Portaria nº 866/2012 - GAB/DG/HOL, de 26/11/2012, constitui Comissão de Processo de Sindicância Investigatória.

PORTARIA Nº 144/2013 - GAB/DG/HOL. NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501486

CONSIDERANDO os termos contidos no 2012/553950 de 14/11/2012.

CONSIDERANDO o que diz o art. 199 da Lei Estadual nº 5.810/94 - Regime Jurídico Único;

CONSIDERANDO ainda que, a Procuradoria Jurídica ao examinar o processo em questão, sugeriu a instauração de Processo de SINDICÂNCIA, para apurar responsabilidade(s).

RESOLVE:

INSTAURAR Processo de Sindicância Investigatória com fundamentos no art. 199 da Lei Estadual nº 5.810/94 - RJU, constituídos pelos servidores RUBENS SÉRGIO GUIMARÃES COSTA, Psicólogo, matrícula nº 5042496/2, ELISABEL LAVAREDA DO NASCIMENTO, Enfermeiro, matrícula nº 5088461/2 e SUELY DO SOCORRO FERREIRA DOS SANTOS, Agente Administrativo, matrícula nº 3260119/1, para apurar responsabilidade(s) sobre a denúncia constante no processo supracitado, concedendo o prazo de 30 (trinta) dias para apresentação de relatório conclusivo.

PORTARIA Nº 162/2013 -GAB/DG/HOL NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501490

CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 2013/49894 de 01/02/2013.

RESOLVE:

ALTERAR, a Portaria nº 830/2012 - GAB/DG/HOL, excluindo a servidora EVELLINE CATARINA LOUREIRO DOS SANTOS,

ENFERMEIRO, matrícula nº 7002940/1, do rol de servidores que percebem a Gratificação de Tempo Integral, a partir de 01/02/2013.

PORTARIA Nº 163/2013 -GAB/DG/HOL
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501496

CONSIDERANDO a essencialidade das atividades deste hospital, que suscitam a prorrogação da jornada de trabalho, tendo em vista a necessidade do serviço;

CONSIDERANDO o disposto na alínea "a" parágrafo 1º do Art. 137 da Lei 5.810/94.

CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2013/49894 de 01/02/2013.

RESOLVE:

CONCEDER a Gratificação de Tempo Integral, a partir de 12/03/2013, de acordo com a Legislação Vigente, no percentual de 50% sobre o salário base, a servidora KEULY KARLA BARBOSA COSTA, Enfermeiro, matrícula nº 5894580/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL.

Esta Gratificação poderá ser suspensa a qualquer momento, a critério da Direção deste Hospital e não se incorporará para nenhum efeito à remuneração ou provento do (a) servidor (a).

PORTARIA Nº 152/2013-GAB/DG/HOL.
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501500

CONSIDERANDO a nova redação do Art. 116 da Lei Estadual nº 5.099/83, Combinando com o Art. 98 da Lei nº 5.810/94-RJU; **CONSIDERANDO** os termos contidos no Processo nº 2012/478347 de 03/10/2012

CONSIDERANDO o que foi apurado nos assentamentos funcionais da servidora ROSA MARIA SALES, Enfermeiro, matrícula nº 83801/2, lotada na Divisão de Medicina Nuclear, referente ao 1º triênio, de 01/12/1191 a 31/11/1994, 30 (trinta) dias; 2º triênio de 01/12/1994 a 30/11/1997 e 5º triênio de 01/12/2003 a 31/11/2006, 30 (trinta) dias.

RESOLVE:

CONCEDER licença prêmio de 120 (cento e vinte) dias, a servidora ROSA MARIA SALES, Enfermeiro, matrícula nº 83801/2, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, para ser gozada no período de 01 a 30/05/2013; 01 a 30/07/2013; 01 a 30/10/2013 e 1 a 30/12/2013.

TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501503

Ato: 160/2013

Término Vínculo: 18/02/2013

Tipo: Término de Vínculo de Servidor

Motivo: A pedido do Servidor.

Orgão: HOSPITAL OPHIR LOYOLA

Servidor(es):

Concurso / MARIA DO SOCORRO FERREIRA CHAVES (Técnico em Enfermagem)<br

Ordenador: VITOR MOUTINHO DA CONCEIÇÃO

Fundação Santa Casa
de Misericórdia do Pará

1º TERMO ADITIVO AO TERMO DE COOPERAÇÃO Nº
01/2011-FSCMPA X SEOP
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500904

Primeiro Termo aditivo ao Termo de Cooperação nº 01/2011/FSCMPA x SEOP, referente à construção da ampliação da Santa Casa de Misericórdia do Estado do Pará, firmado entre **FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ E SECRETARIA DE ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS.**

A Fundação Santa Casa de Misericórdia do Pará FSCMPA, órgão da Administração Indireta do Governo do Estado do Pará, com personalidade, jurídica de direito público, sito à Rua Oliveira Belo, 395, bairro do Umarizal, nesta cidade, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 04. 929.345/0001-85, doravante denominada **CONTRATANTE,** neste ato representada por sua Presidente, **Dra. MARIA EUNICE BEGOT DA SILVA DANTAS,** brasileira, casada, Nutricionista, portadora do CRN/PA n.º 071, inscrita no CPF/MF n.º 085.716.942-49, residente e domiciliada nesta cidade de Belém-Pará, na Trav. Dom Romualdo Coelho, Passagem Maria dos Anjos, 180 - Bairro do Umarizal, e a empresa **SECRETARIA DE ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS,** inscrita no CNPJ (MF) sob o nº 05.054.911/0001-15, com sede na Trav. Chaco, nº 2158, nesta cidade, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA,** neste ato representada por seu titular, o Exmo, Sr Secretário, **Joaquim Passarinho Pinto de Souza Porto,** CPF: 136.063.282-49, têm entre si justo e avençado, e celebram o presente termo de cooperação, nos autos do Processo Administrativo nº s/n/2013, e-protocolo 2013/62652, resolvem celebrar o 1º Termo Aditivo ao Termo de Cooperação nº 01/2011/FSCMPA x SEOP, regulado pela legislação pública de licitações e contratos administrativos, notadamente a Lei Federal

nº 8.666/93, e mediante as disposições expressas nas cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E DO FUNDAMENTO LEGAL
O presente Termo Aditivo tem por finalidade a prorrogação do prazo estabelecido no Termo de Cooperação, no período compreendido entre 01/03/2013 a 27/08/2013, conforme dispõe os artigo 57, caput e § 1º, I, respectivamente, ambos da Lei 8.666/1993.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS DEMAIS DISPOSIÇÕES
Ficam mantidas as demais cláusulas e condições pactuadas no contrato original não alcançados por este instrumento. Belém, 28 de fevereiro de 2013.

FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ
CONTRATANTE
SECRETARIA DO ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS
CONTRATADA

TERMO DE DOAÇÃO

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500922

TERMO DE DOAÇÃO QUE FAZEM ENTRE SI A FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ (FSCMPA) E O CENTRO UNIVERSITÁRIO DO ESTADO DO PARÁ (CESUPA)
O **CENTRO UNIVERSITÁRIO DO ESTADO DO PARÁ,** Instituição mantida pela Associação Cultural Educacional do Pará - ACEPA, com sede na Av. Governador José Malcher, nº 1963, bairro São Braz, Belém/PA, inscrita no CNPJ, sob o n.º 15.254.949/0001-95, neste ato representada por seu Magnífico Reitor **Dr. João Paulo do Valle Mendes,** portador da cédula de identidade nº. 185 (CRM - PA), CPF nº. 000.545.002-06, residente e domiciliado nesta cidade, designado simplesmente **DOADOR** e a **FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ - FSCMPA,** pessoa jurídica de direito público, integrante da Administração Pública Indireta, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 04.929.345/0001-85, com sede na Rua Oliveira Belo, nº 395, Bairro Umarizal, Belém - PA, neste ato representada por sua Presidente, **Dra. MARIA EUNICE BEGOT DA SILVA DANTAS,** brasileira, casada, Nutricionista, portadora do CRN/PA nº 071, inscrita no CPF/MF sob o nº 085.716.942-49, residente e domiciliada nesta cidade de Belém-Pará, na Trav. Dom Romualdo Coelho, Passagem Maria dos Anjos, 180, Umarizal, CEP 66.055-360, designada simplesmente **DONATÁRIA,** resolvem celebrar o presente Termo de Doação, mediante as cláusulas abaixo, observada a Lei Complementar nº 003/90, art. 4º, 'c':
CLÁUSULA PRIMEIRA - O presente instrumento tem por finalidade a doação dos bens móveis abaixo especificados, representando contrapartida decorrente do Convênio nº 08/2010, firmado entre o DOADOR e a DONATÁRIA.

ITEM	MODELO	COR	QTD
Computador	Computador SIM Positivo i8800 cm Intel Core i3 6GB 1TB Windows 8 - positivo + Monitor LED 21,5" E250SWN - AOC	Preto	02
Cadeira de escritório	Poltrona Giratória Diretor Maiorca - Designflex	Cinza	04
Cadeira para computador	Cadeira Office Presidente Plus em couro	Preto	01
Mesa Redonda	Mesa de reunião 1,10x0,75, Tempo em BP 15mm	Cinza	01

CLÁUSULA SEGUNDA - A DOADORA declara que os bens acima descritos são de sua propriedade, e serão doados à DONATÁRIA, de livre e espontânea vontade, sem coação ou influência de quem quer que seja, de forma gratuita, sem encargo de qualquer natureza, transferindo desde já e irrevogavelmente toda posse, ação e domínio que exercia sobre os referidos bens. Parágrafo Único - Os bens acima referidos deverão ser novos e de primeiro uso

CLÁUSULA TERCEIRA - A DONATÁRIA declara que concorda com todos os termos e condições do presente instrumento e aceita plenamente a doação dos bens descritos na Cláusula Primeira, bem como providenciará sua devida inclusão em seu inventário. E, por estarem justos e avençados, assinam o presente instrumento em 3 (três) vias de igual teor e forma, na presença das 2 (duas) testemunhas abaixo-assinadas e a tudo presentes. Belém - PA, 12/03/2013

João Paulo do Valle Mendes
Centro Universitário do Estado do Pará
DOADORA
Maria Eunice Begot da Silva Dantas
Fundação Santa Casa de Misericórdia do Pará
DONATÁRIA
Testemunha 1 _____ (CPF nº _____)
Testemunha 2 _____ (CPF nº _____)

LICENÇA PARA O TRATO DE INTERESSES PARTICULARES
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501055

PORTARIA Nº 260/2013 - GAPE/GP/FSCMPA
A PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto do dia 30/08/2011, publicado no DOE nº 31.988,

RESOLVE:

CONCEDER, de acordo com o Artigo nº 93 da Lei nº 5.810/1994, a servidora **THÁIS CARDOSO DIAS,** Id. Funcional nº 5854709/2, Técnica de Enfermagem, lotada na Gerência de Tocoginecologia, Licença para Tratar de Interesses Particulares, pelo prazo de 02 (dois) anos a contar de 16/05/2013.

PORTARIA Nº 261/2013 - GAPE/GP/FSCMPA
A PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto do dia 30/08/2011, publicado no DOE nº 31.988,

RESOLVE:

CONCEDER, de acordo com o Artigo nº 93 da Lei nº 5.810/1994, a servidora **LENA CLÁUDIA MAIA ALENCAR,** Id. Funcional nº 57174557/2, Médica com Especialidade em Anestesiologia, lotada na Gerência de Tocoginecologia, Licença para Tratar de Interesses Particulares, pelo prazo de 02 (dois) anos a contar de 18/12/2012.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Belém - PA, 15 de março de 2013.

CINTHYA FRANCINETE PEREIRA PIRES

Presidente da FSCMPA em exercício

CONTRATO

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501532

Contrato: 30

Exercício: 2012

Classificação do Objeto: Outros

Objeto: O objeto deste contrato é a compra de material de higiene e limpeza.

Valor Total: 59.334,80

Data Assinatura: 08/02/2013

Vigência: 08/02/2013 a 07/02/2014

Pregão Eletrônico: 40/2012

Orçamento:

Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso Origem do Recurso

10122129745760000 339030 0269000000 Federal

10122129745760000 339030 0103000000 Estadual

Contratado: Center Clean Dist. Mat. de Limpeza Ltda

Endereço: R Dq Bacelar, 11

CEP. 65067-510 - São Luís/MATElefone: 9832482430

Ordenador: MARIA EUNICE BEGOT DA SILVA DANTAS

Fundação Centro de Hemoterapia
e Hematologia do Pará

ADMISSÃO DE SERVIDOR
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501243

Órgao: CENTRO DE HEMOTERAPIA E HEMATOLOGIA DO PARA

Modalidade de Admissão: Temporário

Ato: CONTRATO

Data de Admissão: 01/03/2013

Nome do Servidor Cargo do Servidor Término Vínculo

Observação

KATIANA LIMA VIANA AGENTE DE PORTARIA 28/02/2014

Ordenador: LUCIANA MARIA CUNHA MARADEI PEREIRA

Fundação Pública Estadual
Hospital de Clínicas Gaspar Viana

DISPENSA DE LICITAÇÃO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501199

Dispensa: 9/2013

Data: 19/03/2013

Valor: 60.000,00

Objeto: Fornecimento de Alprostadil 500mcg para atender as necessidades do Serviço de Farmácia e da UTI Neonatal da FHCGV.

Fundamento Legal: Art. 24, inciso IV, da Lei nº. 8.666/93.

Data de Ratificação: 13/03/2013

Orçamento:

Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso

Origem do Recurso

10302131262880000 339030 0269000000 Estadual
 Contratado(s):
 Nome: VULTI FARMA – FARMÁCIA DE MANIPULAÇÃO LTDA-ME
 Endereço: Av Índico, Bairro: Jardim do Mar, 857
 CEP. 09750-601 - São Bernardo do Campo/SP
 Email: felipe@flukka.com.br
 Telefone: 1141219849 Fax: 1123551778
 Ordenador: ANA LYDIA LEDO DE CASTRO RIBEIRO CABEÇA

**TORNAR SEM EFEITO DISPENSA DE LICITAÇÃO
 NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501236
 PÚBLICAÇÃO Nº 498128
 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 008/2013**

Data: 12/03/2013
 Valor: 640,00
 Objeto: Aquisição de materiais de OPMEs para cirurgia de paciente do SUS.
 Fundamento Legal: Art. 24, inciso IV, da Lei nº 8.666/93.
 Data de Ratificação: 08/03/2013.

Contratado:
 Nome: BIOFLEX COM. DE MAT. HOSPITALARES LTDA.
 Endereço: Rua Antônio Barreto, Bairro: Umarizal, 130
 CEP: 66055-050 - Belém/PA
 Email: roseli@bioflexnet.com.br
 Telefone: 9133496104 Fax: 9132226659
 Ordenador: ANA LYDIA LEDO DE CASTRO RIBEIRO CABEÇA

**TORNAR SEM EFEITO DISPENSA DE LICITAÇÃO
 NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501258
 PUBLICAÇÃO Nº 498087
 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 008/2013**

Data: 12/03/2013
 Valor: 8.000,00
 Objeto: Aquisição de materiais de OPMEs para cirurgia de paciente do SUS.
 Fundamento Legal: Art. 24, inciso IV, da Lei nº 8.666/93.
 Data de Ratificação: 08/03/2013.

Contratado:
 Nome: ESC REGO CPM. DE MATERIAIS HOSPITALARES
 Endereço: Av Senador Lemos, Bairro: Telégrafo Sem Fio, 2053
 CEP: 66113-000 - Belém/PA
 Email: eliasrego@hotmail.com
 Telefone: 9132443466 Fax: 9132443466
 Ordenador: ANA LYDIA LEDO DE CASTRO RIBEIRO CABEÇA

**TERMO ADITIVO A CONTRATO
 NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501293**

Termo Aditivo: 4
 Data de Assinatura: 02/01/2013
 Valor: 100.092,12
 Classificação do Objeto: Outros
 Justificativa: Repactuação de Preços
 Contrato: 32
 Exercício: 2009
 Orçamento:
 Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso
 Origem do Recurso
 10122129745770000 339039 0269000000 Estadual
 Contratado: CARAJÁS LTDA
 Endereço: Tv D Romualdo Coelho, Bairro: Umarizal, 822
 CEP. 66055-190 - Belém/PA
 Email: carajasservicos@gmail.com
 Telefone: 9132250008
 Ordenador: ANA LYDIA LEDO DE CASTRO RIBEIRO CABEÇA

**DISPENSA DE LICITAÇÃO
 NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501299**

Dispensa: 8/2013
 Data: 12/03/2013
 Valor: 8.640,00
 Objeto: Aquisição de materiais de OPMEs para cirurgia de paciente do SUS.
 Fundamento Legal: Art. 24, inciso IV, da Lei 8.666.93.
 Data de Ratificação: 08/03/2013
 Orçamento:
 Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso
 Origem do Recurso
 10302131226100000 339030 0269000000 Estadual
 Contratado(s):
 Nome: BIOFLEX COMÉRCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES LTDA-EPP
 Endereço: R Antônio Barreto, Bairro: Umarizal, 130
 CEP. 66055-050 - Belém/PA
 Email: mel@bioflexnet.com.br
 Telefone: 9133496104
 Ordenador: ANA LYDIA LEDO DE CASTRO RIBEIRO CABEÇA

**TERMO ADITIVO A CONTRATO
 NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501304**

Termo Aditivo: 5
 Data de Assinatura: 04/03/2013
 Vigência: 05/03/2013 a 04/03/2014
 Classificação do Objeto: Outros
 Justificativa: Prorrogação de vigência em 12 (doze) meses.
 Contrato: 32
 Exercício: 2009
 Contratado: CARAJÁS LTDA
 Endereço: Tv D Romualdo Coelho, Bairro: Umarizal, 822
 CEP. 66055-190 - Belém/PA
 Email: carajasservicos@gmail.com
 Telefone: 9132250008
 Ordenador: ANA LYDIA LEDO DE CASTRO RIBEIRO CABEÇA

**TERMO ADITIVO A CONTRATO
 NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501360**

Termo Aditivo: 9
 Data de Assinatura: 12/03/2013
 Valor: 71.389,44
 Classificação do Objeto: Outros
 Justificativa: Acréscimo de 03 (Três) auxiliares de serviços gerais, equivalente à 2,72% do valor atualizado do Contrato.
 Contrato: 91
 Exercício: 2009
 Orçamento:
 Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso
 Origem do Recurso
 10122129745770000 339037 0103000000 Estadual
 Contratado: SERVICE ITORORO LTDA
 Endereço: Tv Francisco C C Branco, Bairro: São Brás, 2121
 CEP. 66063-000 - Belém/PA
 Email: serviceitororo@terra.com.br
 Telefone: 9133660760 Fax: 9133660798
 Ordenador: ANA LYDIA LEDO DE CASTRO RIBEIRO CABEÇA

**DISPENSA DE LICITAÇÃO
 NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501381**

Dispensa: 10/2013
 Data: 19/03/2013
 Valor: 60,00
 Objeto: Aquisição de materiais de OPMEs para realização de angioplastia intraluminal de vasos das extremidades de paciente do SUS.
 Fundamento Legal: Art. 24, inciso IV, da Lei nº. 8.666/93
 Data de Ratificação: 18/03/2013
 Orçamento:
 Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso
 Origem do Recurso
 10302131226100000 339030 0269000000 Estadual
 Contratado(s):
 Nome: PROTECH MEDICAL COM. DE PROD. MÉDICOS LTDA-EPP
 Endereço: Av Cnso Furtado, Bairro: Cremação, 2391
 CEP. 66040-100 - Belém/PA
 Complemento: Sala 607
 Email: protechnorte@protechmedical.com.br
 Telefone: 9132290134
 Ordenador: ANA LYDIA LEDO DE CASTRO RIBEIRO CABEÇA

**DISPENSA DE LICITAÇÃO
 NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501392**

Dispensa: 10/2013
 Data: 19/03/2013
 Valor: 16.200,00
 Objeto: Aquisição de materiais de OPMEs para realização de angioplastia intraluminal de vasos das extremidades de paciente do SUS.
 Fundamento Legal: Art. 24, inciso IV, da Lei nº. 8.666/93
 Data de Ratificação: 15/03/2013
 Orçamento:
 Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso
 Origem do Recurso
 10302131226100000 339030 0269000000 Estadual
 Contratado(s):
 Nome: EXATA NORTE DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA.
 Endereço: Cj Enéas Pinheiro, Bairro: Marco, 2556
 CEP. 66095-130 - Belém/PA
 Email: norte@exatadistribuidora.com.br
 Telefone: 9132771103 Fax: 9132773367
 Ordenador: ANA LYDIA LEDO DE CASTRO RIBEIRO CABEÇA

**DISPENSA DE LICITAÇÃO
 NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501401**

Dispensa: 10/2013
 Data: 19/03/2013
 Valor: 2.300,00

Objeto: Aquisição de materiais de OPMEs para realização de angioplastia intraluminal de vasos das extremidades de paciente do SUS.

Fundamento Legal: Art. 24, inciso IV, da Lei nº. 8.666/93.
 Data de Ratificação: 15/03/2013

Orçamento:
 Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso
 Origem do Recurso
 10302131226100000 339030 0269000000 Estadual
 Contratado(s):
 Nome: BIOSAÚDE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA.
 Endereço: Tv D Romualdo de Seixas, Bairro: Umarizal, 427
 CEP. 66050-110 - Belém/PA
 Complemento: Vila Reis nº. 51
 Email: biosaude@veloxmail.com.br, biosaude@biosaude.com.br
 Telefone: 9132491636 Fax: 9132494340
 Ordenador: ANA LYDIA LEDO DE CASTRO RIBEIRO CABEÇA

Secretaria de Estado de Assistência Social

**TERMO ADITIVO A CONTRATO
 NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501035**

Termo Aditivo: 4
 Data de Assinatura: 05/03/2013
 Valor: 0,00
 Vigência: 07/03/2013 a 24/03/2013
 Classificação do Objeto: Obra/Serviço Engenharia
 Justificativa: O presente Termo Aditivo tem como objeto a prorrogação do prazo vigência do Contrato nº 27/2012/SEAS, prevista na Cláusula Oitava – Do Prazo de Execução e da Vigência.
 Contrato: 27-12
 Exercício: 2013
 Contratado: JR CONSTRUÇÃO SERVIÇOS E COMERCIO LTDA
 Endereço: Psg Olímpia, Bairro: Marco, 51
 CEP. 66093-220 - Belém/PA
 Telefone: 9100000000
 Ordenador: HEITOR MARCIO PINHEIRO SANTOS

**TERMO ADITIVO A CONTRATO
 NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501094**

Termo Aditivo: 3
 Data de Assinatura: 01/03/2013
 Valor: 0,00
 Vigência: 03/03/2013 a 24/03/2013
 Classificação do Objeto: Obra/Serviço Engenharia
 Justificativa: O presente Termo Aditivo tem como objeto a prorrogação do prazo vigência do Contrato nº 25/2012/SEAS, prevista na Cláusula Oitava – Do Prazo de Execução e da Vigência.
 Contrato: 25-12
 Exercício: 2013
 Contratado: EMPRESA LA SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO CIVIL LTDA.
 Endereço: Tv. Mariz e Barros, Bairro: Pedreira, 1718
 CEP. 66085-170 - Belém/PA
 Complemento: Sala 2
 Telefone: 9100000000
 Ordenador: HEITOR MARCIO PINHEIRO SANTOS

**SUPRIMENTO DE FUNDO
 NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501366
 PORTARIA: 285/2013**

Prazo para Aplicação (em dias): 30
 Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
 Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula
 RAVENNA SANTOS OLIVEIRA SECRETARIA DA DIRETORIA
 5889501
 Recurso(s):
 Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa
 Valor
 08122129745340000 0101000000 339030 500,00
 08122129745340000 0101000000 339036 500,00
 08122129745340000 0101000000 339036 500,00
 Observação: com vistas ao processamento da despesa com suprimento de fundos, em nome da servidora supramencionada, para atender despesas eventuais na Diretoria Administrativa.
 OBS. Fixar o prazo de 30 (trinta) dias para aplicação do recurso e 15(dias) para prestação de contas, contados a partir da emissão da ordem bancária.
 Ordenador: HEITOR MARCIO PINHEIRO SANTOS

Caderno 10

QUARTA-FEIRA, 20 DE MARÇO DE 2013

**SECRETARIA ESPECIAL
DE ESTADO DE PROTEÇÃO
E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

Secretaria de Estado
de Justiça e Direitos Humanos

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500983
PORTARIA: 091/2013**

Objetivo: Referente ao traslado de servidores para participação em seminário e 7ª Parada LGBT.
Fundamento Legal: Art. 145 da lei nº 5.810/94
Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):
Goianésia do Pará/PA - Brasil<br
Servidor(es):

572161731/JONAS SALVIANO DA SILVEIRA (Motorista) / 4.5 diárias (Completa) / de 21/03/2013 a 25/03/2013<br
Ordenador: JOSÉ ACREANO BRASIL JUNIOR

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500991
PORTARIA: 092/2013**

Objetivo: Referente à participação em seminário da 7ª Parada LGBT.

Fundamento Legal: Art. 145 da lei nº 5.810/94
Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):
Goianésia do Pará/PA - Brasil<br

Servidor(es):
572017661/ERNESTO LAVOR SILVA (Assistente Administrativo) / 2.5 diárias (Completa) / de 21/03/2013 a 23/03/2013<br
Ordenador: JOSÉ ACREANO BRASIL JUNIOR

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501005
PORTARIA: 093/2013**

Objetivo: Referente à participação na 7ª Parada LGBT.

Fundamento Legal: Art. 145 da lei nº 5.810/94
Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):
Goianésia do Pará/PA - Brasil<br

Servidor(es):
571744314/BRUNO CARLOS ANDRADE (Coordenador CLOS) / 1.5 diárias (Completa) / de 24/03/2013 a 25/03/2013<br
Ordenador: JOSÉ ACREANO BRASIL JUNIOR

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501030
PORTARIA: 094/2013**

Objetivo: Realizar viagem técnica junto ao Núcleo Regional de Justiça, Cidadania e Direitos Humanos.

Fundamento Legal: Art. 145 da lei nº 5.810/94
Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):
Altamira/PA - Brasil<br

Servidor(es):
555888333/LEILA MARIA DOS SANTOS SILVA (Coordenadora) / 0.5 diárias (Completa) / de 26/03/2013 a 26/03/2013
541886573/ROBERTA GUZZO SOUZA BELO (Diretora) / 0.5 diárias (Completa) / de 26/03/2013 a 26/03/2013<br
Ordenador: JOSÉ ACREANO BRASIL JUNIOR

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501091
PORTARIA: 095/2013**

Objetivo: Mutirão de Cidadania com emissão de RG e CTPS.

Fundamento Legal: Art. 145 da lei nº 5.810/94
Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):
Bonito/PA - Brasil

Nova Timboteua/PA - Brasil<br

Servidor(es):
571909402/ALEXANDRE BARBOSA DOS SANTOS MAIA (assistente Administrativo) / 2.5 diárias (Completa) / de 27/03/2013 a 29/03/2013
571764101/ANDRELINO DE SOUZA FIALHO (Motorista) / 2.5 diárias (Completa) / de 27/03/2013 a 29/03/2013
5718171/CARMEM CILENE DA COSTA PAULA (Coordenadora) / 2.5 diárias (Completa) / de 27/03/2013 a 29/03/2013
51169453/KELLY REGINA CASTRO CASTELLO BRANCO (Agente Administrativo) / 2.5 diárias (Completa) / de 27/03/2013 a 29/03/2013
55290691/LUCIDEA DA SILVA MARTINS (Téc. de Contabilidade) / 2.5 diárias (Completa) / de 27/03/2013 a 29/03/2013
50506184/RAIMUNDA DOS SANTOS BARBOSA (Agente Administrativo) / 2.5 diárias (Completa) / de 27/03/2013 a 29/03/2013
403081/REINALDO LEMOS DA SILVA (Agente de Portaria) / 0.5 diárias (Completa) / de 27/03/2013 a 29/03/2013
5050359/ROBERTO CARLOS VULCAO GAMA (Agente Administrativo) / 2.5 diárias (Completa) / de 27/03/2013 a 29/03/2013
50507234/SANDRA MARIA SANTOS NOBRE (Agente de Portaria) / 2.5 diárias (Completa) / de 27/03/2013 a 29/03/2013<br
Ordenador: JOSÉ ACREANO BRASIL JUNIOR

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501104
PORTARIA: 096/2013**

Objetivo: Articular com os Prefeitos representantes dos municípios da Regional Xingu atendidos pelo Núcleo em busca de parceria para troca de informações, Planejamento e agendamento das Capacitações de Enfrentamento ao Tráfico de Pessoas.

Fundamento Legal: Art. 145 da lei nº 5.810/94
Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):
Anapu/PA - Brasil

Pacajá/PA - Brasil

Vitória do Xingu/PA - Brasil<br

Servidor(es):
590366011/RODRIGO ALMEIDA MERÊNCIO DA SILVA (Coordenador) / 4.5 diárias (Completa) / de 01/04/2013 a 05/04/2013<br
Ordenador: JOSÉ ACREANO BRASIL JUNIOR

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501251
PORTARIA: 097/2013**

Objetivo: Participar de reunião técnica na Secretaria de Promoção das Mulheres da Presidência da República e Ministério da Justiça para tratar de assuntos relacionados à Coordenação de Trabalho Escravo e Tráfico de Pessoas.

Fundamento Legal: Art. 145 da lei nº 5.810/94

Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):
Brasília/PA - Brasil<br

Servidor(es):
58977931/CAMILA RIBEIRO PEIXOTO (Assessora) / 1.5 diárias (Completa) / de 20/03/2013 a 21/03/2013
571975842/JOSE ACREANO BRASIL JUNIOR (Secretário de Estado de Justiça e Direitos Humanos) / 1.5 diárias (Completa) / de 20/03/2013 a 21/03/2013

541813954/MAYSA DOS ANJOS DE ALMEIDA (Chefe de Gabinete) / 1.5 diárias (Completa) / de 20/03/2013 a 21/03/2013<br
Ordenador: JOSÉ ACREANO BRASIL JUNIOR

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501265
PORTARIA: 098/2013**

Objetivo: Participação no Curso "Operacionalização do SICONV".

Fundamento Legal: Art. 145 da lei nº 5.810/94

Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):
Brasília/DF - Brasil<br

Servidor(es):
572349022/FRANCISCO CICERO DO AMARAL NETO (Assistente Administrativo) / 2.5 diárias (Completa) / de 10/04/2013 a 12/04/2013
555867534/KAMILA PIRES DIAS DA COSTA (Coordenadora) / 2.5 diárias (Completa) / de 10/04/2013 a 12/04/2013

572029171/MARINEY FONSECA SANTOS (Téc.Gestão Pública) /

2.5 diárias (Completa) / de 10/04/2013 a 12/04/2013
541906542/MONICA DAS NEVES PINTO (Téc.Gestão Pública) / 2.5 diárias (Completa) / de 10/04/2013 a 12/04/2013
572023901/RENATA DOS SANTOS ALENCAR (Assistente Social) / 2.5 diárias (Completa) / de 10/04/2013 a 12/04/2013<br
Ordenador: JOSÉ ACREANO BRASIL JUNIOR

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501291
PORTARIA: 099/2013**

Objetivo: Realizar visita técnica de inspeção à comunidade terapêutica "Resgatando Vidas".

Fundamento Legal: Art. 145 da lei nº 5.810/94

Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):
Santa Izabel/PA - Brasil<br

Servidor(es):
571756181/EDIMAR DOS SANTOS LOBATO (Motorista) / 0.5 diárias (Completa) / de 17/04/2013 a 17/04/2013

58581785/LUDYMILA ANDRADE REGIS (Conselheira) / 0.5 diárias (Completa) / de 17/04/2013 a 17/04/2013
3167001/WALMIR DE ALMEIDA GOMES (Conselheiro) / 0.5 diárias (Completa) / de 17/04/2013 a 17/04/2013<br

Ordenador: JOSÉ ACREANO BRASIL JUNIOR

**DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501303
ERRATA DA PUBLICAÇÃO Nº 499907
PORTARIA: 089/2013**

Objetivo: Realizar reunião técnica com as instituições que compõem a Rede de Atendimento de Crianças e Adolescentes.

Fundamento Legal: Art. 145 da lei nº 5.810/94

Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):
São Miguel do Guamá/PA - Brasil<br

Servidor(es):
51090941/AUGUSTO REIS PINHEIRO (Motorista) / 2.5 diárias (Completa) / de 19/03/2013 a 21/03/2013

555888333/LEILA MARIA DOS SANTOS SILVA (Coordenadora do CTETP) / 2.5 diárias (Completa) / de 19/03/2013 a 21/03/2013

571907852/ODILENE RITA DA COSTA ANDRADE MOTA (Assistente Social) / 2.5 diárias (Completa) / de 19/03/2013 a 21/03/2013

59007921/ROBERTA BENTES FLORES BAYMA (Psicóloga) / 2.5 diárias (Completa) / de 19/03/2013 a 21/03/2013

572011731/SIMONE DORA SILVA DA SILVA (Assistente Administrativo) / 2.5 diárias (Completa) / de 19/03/2013 a 21/03/2013<br
Ordenador: JOSÉ ACREANO BRASIL JUNIOR

Instituto de Metrologia
do Estado do Pará

**AVISO DE ANULAÇÃO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501215**

O Instituto de Metrologia do Estado do Pará - IMETROPARA, torna público a anulação do processo licitatório na modalidade Carta Convite nº 001/2013 que possui como objeto a contratação do serviço técnicos especializados de recuperação das alvenarias divisórias nas salas da gerência de serviços gerais e metrologistas da sede do Instituto de Metrologia do Estado do Pará, sito à Av. Almirante Barroso nº 1645 - Marco - Belém/PA, tendo em vista que houve violação ao art. 48, § 3º da Lei nº 8.666/1993.

Luiziel Henderson Guedes de Oliveira

Presidente do IMETROPARA

**CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501254**

Contrato: 2013-002

Exercício: 2013

Classificação do Objeto: Outros

Objeto: Contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviço de gerenciamento de unidades consumidoras, com utilização de cartão magnético e com fornecimento contínuo e ininterrupto de combustível para a frota do IMETROPARA.

Valor Total: 96.000,00

Data Assinatura: 01/03/2013

Vigência: 01/03/2013 a 01/03/2014

Pregão Eletrônico: 16/2011
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso
Origem do Recurso
14122129746680000 339030 0260000000 Estadual
Contratado: DISTRIBUIDORA EQUADOR DE PRODUTOS DE PETROLEO LTDA
Endereço: Rod Artur Bernardes, 10
CEP. 66115-000 - Belém/PATelefone: 9132571840
Ordenador: Luiziel Henderson Guedes de Oliveira

INSTRUMENTO SUBSTITUTIVO DE CONTRATO
Nº PUBLICAÇÃO : 501261

Nota de Empenho da Despesa: 2013NE00272
Valor: 96.001,00
Data: 19/03/2013
Vigência: 01/03/2013 a 01/03/2014
Objeto: Cartão Combustível (Gasolina, Alcool e Diesel).
Pregão Eletrônico: 16/2011

Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso
Origem do Recurso
14122129746680000 339030 0260000000 Estadual
Contratado: DISTRIBUIDORA EQUADOR DE PRODUTOS DE PETROLEO LTDA
Endereço: Rod Artur Bernardes, Bairro: Telégrafo Sem Fio, 10
CEP. 66115-000 - Belém/PA
Telefone: 9132571840
Ordenador: Luiziel Henderson Guedes de Oliveira

Fundação de Atendimento
Socioeducativo do Pará

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500829
PORTARIA: 0234/2013

Objetivo: Acompanhar adolescente custodiado no CESEM, para ser entregue a seus familiares
Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810/94 (Processo 113300 de 12/03/2013 -Mem 162/2013-CESEM)
Origem: BELEM/PA - BRASIL
Destino(s):
CASTANHAL/PA - Brasil<br
Servidor(es):
555867084/ANA GISELIE DE ARAUJO SANTOS (ASSISTENTE SOCIAL) / 0.5 diárias (Completa) / de 13/03/2013 a 13/03/2013
59030261/WILDYSON DE LEMOS FERREIRA (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Completa) / de 13/03/2013 a 13/03/2013<br
Ordenador: TEREZINHA DE JESUS MORAES CORDEIRO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500836
PORTARIA: 0235/2013

Objetivo: Realizar escolta de adolescente custodiado no CIAM BELEM, ouvido em audiência
Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94 (Processo 116963 de 13/03/2013 - Mem 068/2013-DAS)
Origem: BELEM/PA - BRASIL

Destino(s):
BREVES/PA - Brasil<br
Servidor(es):
571992741/MADSON DOUGLAS DE BRITO OLIVEIRA (SOLDADO-PM) / 2.0 diárias (Completa) / de 12/03/2013 a 14/03/2013
53303271/VALDIR MENEZES DE OLIVEIRA (CABO-PM) / 2.0 diárias (Completa) / de 12/03/2013 a 14/03/2013<br
Ordenador: TEREZINHA DE JESUS MORAES CORDEIRO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500861
PORTARIA: 0236/2013

Objetivo: Acompanhar adolescente custodiada no CESEF p/ ser ouvida em audiência.
Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94 (Proc. 121056/2013)
Origem: ANANINDEUA/PA - BRASIL

Destino(s):
Castanhal/PA - Brasil<br
Servidor(es):
54191402/ALBERTO DA SILVA TENÓRIO (Monitor) / 0.5 diárias (Completa) / de 12/03/2013 a 12/03/2013
32026401/LELIA PESSOA OLIVEIRA (Assistente Social) / 0.5 diárias (Completa) / de 12/03/2013 a 12/03/2013
58898811/LUIZ OTAVIO CABRAL CAVALCANTE (Motorista) / 0.5 diárias (Completa) / de 12/03/2013 a 12/03/2013<br
Ordenador: TEREZINHA DE JESUS MORAES CORDEIRO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500864
PORTARIA: 0237/2013

Objetivo: Recambiar adolescente custodiada no CESEF, após desfrutar do direito à Convivência Familiar.
Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94 (Proc. 117508/2013)
Origem: ANANINDEUA/PA - BRASIL
Destino(s):
Bragança/PA - Brasil<br
Servidor(es):
58926631/ROBERTO VITAL DE SOUZA (Motorista) / 0.5 diárias (Completa) / de 13/03/2013 a 13/03/2013
541895511/VERLEIKA ELOYSA TEIXEIRA DE CASTRO (Monitor) / 0.5 diárias (Completa) / de 13/03/2013 a 13/03/2013<br
Ordenador: TEREZINHA DE JESUS MORAES CORDEIRO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500868
PORTARIA: 0238/2013

Objetivo: Participar de reunião com o Prefeito, bem como com funcionários da(s) UASEs da FASEPA sediada(s) em Santarém/PA.
Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94 (Proc. 125563,/2013)
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
Santarém/PA - Brasil<br
Servidor(es):
32173612/TEREZINHA DE JESUS MORAES CORDEIRO (Assistente Social) / 1.5 diárias (Completa) / de 19/03/2013 a 20/03/2013<br
Ordenador: TEREZINHA DE JESUS MORAES CORDEIRO

AVISO DE LICITAÇÃO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501196

Modalidade: Pregão Eletrônico
Número: 5/2013
Objeto: Contratação de Empresa Especializada para a prestação de serviço de Agenciamento de Viagens, compreendendo os serviços de emissão, remarcação e cancelamento de passagem aérea, terrestre e fluvial, para atender a FASEPA, no período de 12 meses, conforme especificações e condições constantes no Termo de Referência, anexo I.
Entrega do Edital: 20/03/2013
Observação: Cópia do Edital e seus anexos serão fornecidos, gratuitamente, nos endereços eletrônicos: www.comprasnet.gov.br e www.compraspara.pa.gov.br
Responsável pelo certame: EMMANOEL HENRIQUE GUIMARAES DOS SANTOS
Local de Abertura: www.comprasnet.gov.br
Data da Abertura: 02/04/2013
Hora da Abertura: 09:00
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso
Origem do Recurso
08243135147690000 339033 0101000000 Estadual
08243135147700000 339033 0101000000 Estadual
08243135147710000 339033 0101000000 Estadual
08243135147720000 339033 0101000000 Estadual
08243135164240000 339033 0101000000 Estadual
08243130573390000 339033 0101000000 Estadual
08128120140980000 339033 0101000000 Estadual
Ordenador: TEREZINHA DE JESUS MORAES CORDEIRO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501405
PORTARIA: 0239/2013

Objetivo: Proceder visita domiciliar nas residências de servidores inscritos no Programa Cheque Moradia
Fundamento Legal: Art. 145 da lei 5.810/94 (Proc. 125139/2013)
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
Santarém/PA - Brasil<br
Servidor(es):
58891581/DAVI CRISTIANO SODRE CRUZ (Técnico Social) / 4.5 diárias (Completa) / de 25/03/2013 a 28/03/2013
32174341/RUTH HELENA LIMA DE OLIVEIRA (Sociólogo) / 4.5 diárias (Completa) / de 25/03/2013 a 28/03/2013<br
Ordenador: TEREZINHA DE JESUS MORAES CORDEIRO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501411
PORTARIA: 0240/2013

Objetivo: Proceder visita domiciliar nas residências de servidores inscritos no Programa Cheque Moradia
Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5.810/94 (Proc. 125199/2013)
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s):
Marabá/PA - Brasil<br
Servidor(es):
58891581/DAVI CRISTIANO SODRE CRUZ (Técnico Social) / 2.5 diárias (Completa) / de 01/04/2013 a 03/04/2013
32174341/RUTH HELENA LIMA DE OLIVEIRA (Sociólogo) / 2.5 diárias (Completa) / de 01/04/2013 a 03/04/2013<br
Ordenador: TEREZINHA DE JESUS MORAES CORDEIRO

PORTARIA DE DESIGNAÇÃO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501423
DESIGNAÇÃO:

PORTARIA Nº.417/13 DE 12 DE MARÇO DE 2013
Servidora: MARIA DA CONCEIÇÃO ROSA ROCHA
Matricula: 54192660/3
Cargo: Administrador
Para: Responder como Gerente do Centro de Atendimento Socioeducativo do Baixo Amazonas - CSEBA
Motivo: Impedimento da titular
Sem ônus para Administração
Período de 11/03/2013 a 13/03/2013
TEREZINHA DE JESUS MORAES CORDEIRO – Presidente da FASEPA.

EXCLUSÃO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501455

EXCLUIR da publicação de nº 494600, publicada no DOE nº 32350 de 06/03/2013, o nome do servidor MARCOS ANDRE RODRIGUES MOREIRA, Matrícula nº 54191104/1, considerando a não realização da viagem, conforme Memorando nº 177/2013-GZET.
TEREZINHA DE JESUS MORAES CORDEIRO
Presidente da FASEPA

EXCLUSÃO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501478

EXCLUIR da Publicação nº 490951, publicada no DOE Nº 32344 DE 26/02/2013, o nome do servidor IGOR MONTEIRO DE AGUIAR, Matrícula nº 8001295/1, considerando a não realização da viagem, conforme Mem ° 354/2013 CIAM BELEM.
TEREZINHA DE JESUS MORAES CORDEIRO
Presidente da FASEPA

Secretaria de Estado
de Trabalho, Emprego e Renda

SUPRIMENTO DE FUNDO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500921
PORTARIA: 242/13

Prazo para Aplicação (em dias): 15
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 60
Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula
SHEILA PATRÍCIA PEREIRA PIRES Agente Administrativo 54190354
Recurso(s):
Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa Valor
11334136164830000 0101000000 339033 100,00
Observação: *REPUBLICADO DEVIDO A INCORREÇÕES
Ordenador: Beatriz Helena Oliveira de Amorim

DESIGNAÇÃO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501032
PORTARIA Nº 277/13 – SETER.

O Secretário de Estado de Trabalho, Emprego e Renda, em uso de suas atribuições legais e,
Considerando, o que dispõe o artigo 199 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994;
Considerando, os fatos expostos no Processo nº 2013/16571 – SETER de 17/01/2013;
RESOLVE: I – DETERMINAR a instauração de Processo de Sindicância, para proceder à elucidação dos fatos relatados no referido Processo; **II – DESIGNAR** para compor a Comissão Processante, os servidores **LÚCIA MARA BEZERRA OZÓRIO**, Assistente Social, matrícula nº 3199240/1, **EDIVALDO SOARES DE LIMA**, Agente Administrativo, matrícula nº 57174873/1 e **ANTONIA RODRIGUES DO CARMO**, Assistente Social, matrícula nº 57191856/1, para sob a presidência do primeiro, objetivar a fiel apuração dos fatos e as responsabilidades administrativas, tratados no referido Processo, assegurando ao(s) envolvidos(s) o direito constitucional de ampla defesa; **III –** A comissão instituída por esta portaria deverá apresentar relatório final de apuração no prazo de 30(trinta) dias, podendo ser prorrogado por igual prazo, em conformidade com o parágrafo único do artigo nº 201 da lei nº 5810/94; **IV –** Esta portaria entrará em vigor a contar da data de sua publicação no D.O.E.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Secretaria de Estado de Trabalho, Emprego e Renda, em 14 de março de 2013.
CELSON SABINO DE OLIVEIRA
Secretário de Estado da SETER

TORNAR SEM EFEITO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501058

PORTARIA Nº 278/13 - SETER.
O Secretário de Estado de Trabalho, Emprego e Renda, em uso de suas atribuições legais e,
Considerando o Processo nº 50116/13 – SETER;

Considerando manifestação da presidente da comissão anexa (Fls. 08) ao processo referido.

R E S O L V E: **TORNAR SEM EFEITO** a Portaria nº 186/13 – SETER de 26 de fevereiro de 2013, que designa a servidora **ANTONIA RODRIGUES DO CARMO**, matrícula nº 57191856/1 em substituição à servidora **CASSIA CRISTINA FERREIRA MARQUES**, matrícula nº 54190384/1, referente ao processo de Sindicância nº 2012/472282.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Secretaria de Estado de Trabalho, Emprego e Renda, em 14 de março de 2013.

CELSO SABINO DE OLIVEIRA

Secretário de Estado da SETER

DESIGNAÇÃO

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501070

PORTARIA Nº 279/13 – SETER.

O Secretário de Estado de Trabalho, Emprego e Renda, no uso de suas atribuições legais e, **Considerando**, o que dispõe o artigo 199 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994;

Considerando, os fatos expostos no Processo nº 2013/50116 – SETER de 01/02/2013;

RESOLVE: I – DESIGNAR, a servidora **ANTÔNIA RODRIGUES DO CARMO**, Assistente Social, matrícula nº. 57191856/1, para compor, na qualidade de membro, a Comissão de Sindicância Administrativa, em substituição a servidora **CÁSSIA CRISTINA FERREIRA MARQUES**, Agente Administrativo, matrícula nº 54190384/1, designada através da Portaria nº 1298/12 – SETER de 10/10/2012, para apurar os fatos e responsabilidades administrativas do processo nº 2012/472282; **II** – Esta portaria entrará em vigor a contar de **18.02.2013**.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Secretaria de Estado de Trabalho, Emprego e Renda, em 14 de março de 2013.

CELSO SABINO DE OLIVEIRA

Secretário de Estado da SETER

TERMO ADITIVO A CONTRATO

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501279

Termo Aditivo: 1

Data de Assinatura: 05/12/2012

Valor: 51.338,52

Vigência: 05/12/2012 a 04/12/2013

Classificação do Objeto: Outros

Justificativa: Prorrogação do prazo de vigência, reajuste anual garantido pelo IGPM/FGV, segundo cláusula quinta do referido contrato e inclusão de nova Dotação Orçamentária.

Contrato: 76

Exercício: 2011

Orçamento:

Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso

Origem do Recurso

11334136865330000	339039	0106000000	Federal
-------------------	--------	------------	---------

08122129745340000	339039	0101000000	Estadual
-------------------	--------	------------	----------

08122129745340000	339039	0101000000	Estadual
-------------------	--------	------------	----------

Contratado: BENEDITO RIBEIRO OLIVEIRA

Endereço: Tv Quintino Bocaiúva, Bairro: Reduto, 1249

CEP. 66053-240 - Belém/PA

Complemento: ED. VENETIA

Telefone: 9181459814

Ordenador: CELSO SABINO DE OLIVEIRA

PORTARIA DE FISCAL DE CONTRATO

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501345

PORTARIA Nº 263/2013 – SETER, DE 11 DE MARÇO DE 2013.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE TRABALHO, EMPREGO E RENDA, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

I – DESIGNAR, os srs. Marcos de Oliveira Guerreiro, Matrícula nº 5898796/1, e Osvaldo de Andrade Lopes Filho, Matrícula nº 54190378/1, ambos lotados na DTE/SETER, para em cumprimento ao estabelecido no art. 67, da Lei nº. 8.666/93, atuar na fiscalização do Contrato de nº. 013/2013 - MARIA LEONICE FERNANDES BARRA, que tem como objeto a locação do imóvel para fins não residenciais, para a instalação do Posto do SINE/Casa do Trabalhador, no Município de Abaetetuba, Estado do Pará.

II – AUTORIZAR, que todas as ocorrências relevantes relativas à execução do Contrato sejam registradas pelo Fiscal, que adotará as providências necessárias à regularização de eventuais faltas ou defeitos observados, comunicando à Diretoria da DPE, sobre os atos praticados.

III – Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

CELSO SABINO DE OLIVEIRA

Secretário de Estado de Trabalho, Emprego e Renda.

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501520

PORTARIA: 290/13

Objetivo: conduzir o veículo tipo caminhão com artesanato, a serviço da SETER

Fundamento Legal: LEI 5810 DE 24/01/1994

Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):

ABAETETUBA/PA - Brasil

MOJU/PA - Brasil<br

Servidor(es):

3195074/FRANCISCO XAVIER DA SILVA (Motorista) / 0.5 diárias

(Completa) / de 14/03/2013 a 14/03/2013<br

Ordenador: Beatriz Helena Oliveira de Amorim

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501526

PORTARIA: 291/13

Objetivo: conduzir o veículo tipo caminhão com artesanato, a serviço da SETER

Fundamento Legal: LEI 5810 DE 24/01/1994

Origem: BELEM/PA - BRASIL

Destino(s):

VIGIA/PA - Brasil<br

Servidor(es):

54194570/BENIGNO ISRAEL QUEIROZ FILGUEIRAS (Motorista) /

0.5 diárias (Completa) / de 15/03/2013 a 15/03/2013<br

Ordenador: Beatriz Helena Oliveira de Amorim

TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501527

Ato: Portaria nº 303/2013 - SETER

Término Vínculo: 01/03/2013

Tipo: Término de Vínculo de Servidor

Motivo: Distrato de servidor temporário, considerando o Memorando nº 059/2013 - DQP/SETER, protocolo nº 2013/122053.

Ordenador: CELSO SABINO DE OLIVEIRA

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501533

PORTARIA: 297/13

Objetivo: realizar a recepção do seguro desemprego do pescador artesanal no município de Oeiras do Pará

Fundamento Legal: LEI 5810 DE 24/01/1994

Origem: BELEM/PA - BRASIL

Destino(s):

OEIRAS DO PARÁ/PA - Brasil<br

Servidor(es):

54190377/JULIANA DA SILVA COSTA (Agente Administrativo) /

12.5 diárias (Completa) / de 18/03/2013 a 30/03/2013<br

Ordenador: Beatriz Helena Oliveira de Amorim

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501538

PORTARIA: 298/13

Objetivo: realizar a recepção do seguro desemprego do pescador artesanal no município de Oeiras do Pará

Fundamento Legal: LEI 5810 DE 24/01/1994

Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):

OEIRAS DO PARÁ/PA - Brasil<br

Servidor(es):

5898812/ELIONOR DE CASTRO BARBOSA (Coordenador) / 12.5

diárias (Completa) / de 18/03/2013 a 30/03/2013<br

Ordenador: Beatriz Helena Oliveira de Amorim

CONCEDER FÉRIAS REGULAMENTARES

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501553

PORTARIA Nº 295/2013 – SETER

A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DA SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO, EMPREGO E RENDA, de acordo com a Portaria nº 471/2012, publicada no DOE nº 32.150 de 04/05/2012, no uso de suas atribuições legais e, considerando os termos do Cap. IV do Art. 74 da Lei nº 5.810/94 de 24/01/1994;

RESOLVE: CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares à servidora desta Secretaria de Estado de Trabalho, Emprego e Renda – SETER, abaixo discriminada:

Matrícula	Nome	Exerc.	Período de Gozo
3198855	Maria Laucideia de Sousa Miranda	11/12	18/03/13 a 16/04/13

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Trabalho, Emprego e Renda, em 14 de março de 2013.

BEATRIZ HELENA OLIVEIRA DE AMORIM

Diretora de Administração e Finanças da SETER

TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501365

TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 013/2013

Tendo em vista a documentação constante nos autos e, estando devidamente demonstrada a veracidade das alegações, bem como exarado no parecer favorável do NUJUR desta SETER nº 310/2012 constantes no processo nº 540308/2012, considerando o "autorizo" do Secretário de Estado de Trabalho, Emprego e Renda, Sr. CELSO SABINO DE OLIVEIRA, como ordenador de despesa, autorizar a contratação referente à locação de imóvel para instalação do Posto do SINE/Casa do Trabalhador, no Município de Abaetetuba/PA.

Diante do exposto, conclui pela Dispensa de Licitação, com base no artigo 24, inciso X, da Lei Federal nº 8.666/93.

Belém, 11 de Março de 2013.

CELSO SABINO DE OLIVEIRA

Secretário de Estado de Trabalho, Emprego e Renda

CONTRATO

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501421

Contrato: 13

Exercício: 2013

Classificação do Objeto: Outros

Objeto: O objeto do presente contrato é a locação do imóvel para fins não residenciais, cuja finalidade específica será a instalação do Posto do SINE/Casa do Trabalhador, no Município de Abaetetuba, Estado do Pará.

Valor Total: 18.000,00

Data Assinatura: 11/03/2013

Vigência: 11/03/2013 a 10/03/2014

Dispensa: 13/2013

Orçamento:

Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso

Origem do Recurso

08122129745340000	339036	0101000000	Estadual
-------------------	--------	------------	----------

11334136865330000	339036	0106000000	Federal
-------------------	--------	------------	---------

11334136865330000	339036	0106000000	Federal
-------------------	--------	------------	---------

Contratado: MARIA LEONICE FERNANDES BARRA

Endereço: RUA NOVA, 719

CEP. 66083-450 - BELÉM/PATelefone: 9132333175

Ordenador: CELSO SABINO DE OLIVEIRA

TERMO ADITIVO A CONTRATO

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501497

Termo Aditivo: 5

Data de Assinatura: 18/03/2013

Valor: 18.000,00

Classificação do Objeto: Outros

Justificativa: O presente instrumento tem por objeto o reajuste do valor do aluguel e inclusão de dotação orçamentária.

Contrato: 66

Exercício: 2009

Orçamento:

Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso

Origem do Recurso

08122129745340000	339039	0101000000	Estadual
-------------------	--------	------------	----------

08122129745340000	339039	0101000000	Estadual
-------------------	--------	------------	----------

Contratado: COSTA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA

Endereço: Psg Coração de Jesus, Bairro: Centro, 197

CEP. 68700-200 - Capanema/PA

Complemento: AV. RIO BRANCO

Telefone: 9191077774

Ordenador: CELSO SABINO DE OLIVEIRA

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501506

PORTARIA: 239/13

Objetivo: realizar entrega de certificados pelo Programa PLANTEQ

Fundamento Legal: lei 5810 de 24/01/1994

Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):

BREVES/PA - Brasil<br

Servidor(es):

55587339/RODIVAN DOS SANTOS NOGUEIRA (Diretor) / 2.5

diárias (Completa) / de 19/03/2013 a 21/03/2013<br

Ordenador: Beatriz Helena Oliveira de Amorim

SUPRIMENTO DE FUNDO

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501507

PORTARIA: 240/13

Prazo para Aplicação (em dias): 15

Prazo para Prestação de Contas (em dias): 60

Nome do Servidor	Cargo do Servidor	Matricula
------------------	-------------------	-----------

RODIVAN DOS SANTOS NOGUEIRA	Diretor	55587339
-----------------------------	---------	----------

Recurso(s):

Programa de Trabalho	Fonte do Recurso	Natureza da Despesa	Valor
----------------------	------------------	---------------------	-------

11334136865370000	0101000000	339033	300,00
-------------------	------------	--------	--------

Ordenador: Beatriz Helena Oliveira de Amorim

SUPRIMENTO DE FUNDO

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501514

PORTARIA: 268/13

Prazo para Aplicação (em dias): 15

Prazo para Prestação de Contas (em dias): 60

Nome do Servidor	Cargo do Servidor	Matricula
------------------	-------------------	-----------

MARIA DE BELÉM DURANS PESSOA	Assistente Social	3202909
------------------------------	-------------------	---------

Recurso(s):

Programa de Trabalho	Fonte do Recurso	Natureza da Despesa	Valor
----------------------	------------------	---------------------	-------

11334136865370000	0101000000	339033	100,00
-------------------	------------	--------	--------

Ordenador: Beatriz Helena Oliveira de Amorim



Judiciário

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ

DEMONSTRATIVO DE REMUNERAÇÃO DE PESSOAL - 2013
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501318

DEMONSTRATIVO DA REMUNERAÇÃO DE PESSOAL - 2013

Mes.....: JANEIRO/2013

Quadro : ATIVO

R\$ 1,00

Regime	Cargo/Função	Qtde	Subsidio/ Vencimento	Vantagens Pecuniárias Incidentes sobre Vencimentos e Salários			Outras Vantagens **	Total
				Gratificações	Pessoais	Outras		
LOMAN	Desembargador(a)	29	734.381,79	37.356,08	69.639,50	-	78.117,86	919.495,23
	Juiz(a) de 1 Entrancia	64	1.221.315,84	98.708,13	4.198,26	-	68.255,26	1.392.477,49
	Juiz(a) de 2 Entrancia	94	1.971.217,60	81.646,22	6.920,22	-	245.479,74	2.305.263,78
	Juiz(a) de 3 Entrancia	86	1.981.817,54	50.240,12	63.372,00	-	319.773,63	2.415.203,29
	Juiz(a) Substituto(a)	24	457.993,44	18.255,78	-	-	12.826,76	489.075,98
	Juiz(a) Togado	2	34.731,18	-	3.820,42	-	-	38.551,60
	Pretor(a) da Capital	1	17.365,59	-	1.910,21	-	-	19.275,80
* TOTAL DO REGIME ->		300	6.418.822,98	286.206,33	149.860,61	-	724.453,25	7.579.343,17
REG. JURIDICO ÚNICO NIVEL SUPERIOR	Analista Judiciario	794	2.477.890,60	2.290.930,90	1.646.979,02	25.994,50	115.413,70	6.557.208,72
	Oficial de Justiça Avaliador	402	1.211.607,50	1.057.831,49	628.342,28	759.593,46	429.560,29	4.086.935,02
* TOTAL DO REGIME ->		1.196	3.689.498,10	3.348.762,39	2.275.321,30	785.587,96	544.973,99	10.644.143,74
REG. JURIDICO ÚNICO NIVEL MÉDIO	Auxiliar de Secretaria	49	103.660,48	7.154,17	29.239,23	2.568,08	3.587,18	146.209,14
	Auxiliar de Segurança	120	285.797,63	6.376,94	248.083,39	166.907,69	55.235,00	762.400,65
	Auxiliar Judiciario	587	1.394.550,81	67.358,11	511.356,59	28.117,35	46.655,91	2.048.038,77
	Avaliador Judicial	2	1.858,86	-	2.826,91	1.510,32	713,52	6.909,61
	Depositario Publico	2	1.858,86	-	1.115,30	-	-	2.974,16
	Diretor de Secretaria	26	82.499,59	3.807,93	19.631,17	-	2.332,20	108.270,89
	Distribuidor	1	929,43	-	669,64	-	-	1.599,07
	Escrevente Juramentado	1	929,43	743,54	669,18	-	-	2.342,15
	Escrivao do Cível	3	2.775,57	-	1.063,95	-	-	3.839,52
	Motorista	11	26.134,02	948,72	21.025,93	-	3.811,16	51.919,83
	Oficial de Justiça	136	325.228,21	12.645,42	240.448,66	198.442,33	123.682,54	900.447,16
	* TOTAL DO REGIME ->		938	2.226.222,89	99.034,83	1.076.129,95	397.545,77	236.017,51
REG. JURIDICO ÚNICO NIVEL FUNDAMENTAL	Atendente Judiciario	222	447.651,48	18.705,79	215.194,74	35.536,39	41.142,18	758.230,58
* TOTAL DO REGIME ->		222	447.651,48	18.705,79	215.194,74	35.536,39	41.142,18	758.230,58
REQUISITADO NIVEL SUPERIOR	Analista Judiciario	29	80.470,99	74.841,96	104.318,69	4.362,90	5.056,75	269.051,29
* TOTAL DO REGIME ->		29	80.470,99	74.841,96	104.318,69	4.362,90	5.056,75	269.051,29
REQUISITADO NIVEL MÉDIO	Auxiliar Judiciario	25	28.655,25	4.091,19	39.994,78	15.280,45	7.227,22	95.248,89
	Auxiliar de Secretaria	2	-	-	717,04	2.607,46	543,16	3.867,66
	Motorista	7	2.397,34	-	6.322,88	16.869,11	4.994,64	30.583,97
	Oficial de Justiça	112	-	10.998,21	44.809,23	149.448,06	1.175,45	206.430,95
	Servico Militar Lei 6500/02	1	2.030,67	1.421,46	1.929,12	-	338,44	5.719,69
* TOTAL DO REGIME ->		147	33.083,26	16.510,86	93.773,05	184.205,08	14.278,91	341.851,16

REQUISITADO	Atendente Judiciario	14	11.506,22		7.501,87	14.838,09	813,52	34.659,70
NÍVEL FUNDAMENTAL		----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
* TOTAL DO REGIME ->		14	11.506,22	-	7.501,87	14.838,09	813,52	34.659,70
CARGOS COMISSIONADOS	CJS-1	278	798.648,75	992.556,10	314.809,93	8.436,38	64.597,97	2.179.049,13
NÍVEL SUPERIOR	CJS-2	184	407.504,72	619.395,51	60.512,57	3.827,43	22.354,12	1.113.594,35
	CJS-3	80	206.812,73	355.479,63	121.889,83	5.091,69	15.713,29	704.987,17
	CJS-4	88	286.748,64	532.655,46	154.769,41	3.563,39	15.522,65	993.259,55
	CJS-5	15	52.567,15	121.048,07	47.726,65	-	13.337,06	234.678,93
	CJS-6	128	509.757,29	860.238,65	234.550,19	-	42.380,06	1.646.926,19
	CJS-7	3	13.495,41	36.450,50	9.132,93	-	-	59.078,84
	CJS-8	5	22.590,90	61.337,31	38.876,44	-	8.966,80	131.771,45
* TOTAL DO REGIME ->		781	2.298.125,59	3.579.161,23	982.267,95	20.918,89	182.871,95	7.063.345,61
CARGOS COMISSIONADOS	CJI	149	274.627,39	266.369,74	113.591,34	-	8.331,95	662.920,42
NÍVEL MÉDIO		----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
* TOTAL DO REGIME ->		149	274.627,39	266.369,74	113.591,34	-	8.331,95	662.920,42
FUNCAO GRATIFICADA	FG-1	14	32.005,50	23.204,27	33.350,41	3.471,97	1.591,62	93.623,77
	FG-2	74	200.674,51	203.701,29	212.549,66	16.106,06	4.791,96	637.823,48
* TOTAL DO REGIME ->		88	232.680,01	226.905,56	245.900,07	19.578,03	6.383,58	731.447,25
* TOTAL DO QUADRO ->		3.864	15.712.688,91	7.916.498,69	5.263.859,57	1.462.573,11	1.764.323,59	32.119.943,87

Quadro: INATIVO

Regime	Cargo/Função	Qtde	Subsidio/ Vencimento	Vantagens Pecuniárias Incidentes sobre Vencimentos e Salários			Outras Vantagens**	Total
				Gratificações	Pessoais	Outras		
LOMAN	Desembargador(a)	35	886.322,85	-	1.583,16	-	12.513,26	900.419,27
	Juiz Auditor	1	23.044,39	-	-	-	-	23.044,39
	Juiz(a) de 1 Entrancia	7	129.336,09	-	-	-	-	129.336,09
	Juiz(a) de 2 Entrancia	14	267.717,19	-	-	-	-	267.717,19
	Juiz(a) de 3 Entrancia	27	622.198,53	-	-	-	3.818,54	626.017,07
	Juiz(a) Togado	4	69.462,36	-	-	-	-	69.462,36
	Pretor Interior Vitalicio	2	34.731,18	-	-	-	-	34.731,18
	Pretor(a) da Capital	8	138.924,72	-	-	-	-	138.924,72
	Pretor(a) do Interior	15	237.040,20	-	-	-	-	237.040,20
* TOTAL DO REGIME ->		113	2.408.777,51	-	1.583,16	-	16.331,80	2.426.692,47
REG. JURIDICO ÚNICO	Analista Judiciario	25	126.162,43	75.257,69	198.784,40	-	-	400.204,52
NÍVEL SUPERIOR	Ass. Ch. da Ass. Organiz.	1	4.940,90	3.952,72	4.446,81	-	-	13.340,43
	Assessor de Camara	2	8.684,03	7.186,78	8.354,62	-	-	24.225,43
	Assessor de Juiz	3	7.846,85	6.889,92	6.655,46	-	-	21.392,23
	Assessor Organizacional	1	4.491,74	3.593,39	1.617,02	-	-	9.702,15
	Diretor de Secretaria	2	7.286,50	5.829,20	7.869,42	-	3.005,63	23.990,75
	Escrivão Judicial	8	28.538,79	22.831,03	35.350,35	-	-	86.720,17
	Médico	2	6.554,34	6.784,21	9.249,42	3.277,16	-	25.865,13
	Oficial Justiça Avaliador	6	16.510,01	13.664,20	16.840,03	12.317,38	-	59.331,62
	Sec. Câmaras Crim. Reunidas	1	10.861,52	-	24.504,99	-	28.354,61	63.721,12
	Secretario do Tribunal R09/90	1	2.973,61	7.434,01	10.198,65	-	4.717,24	25.323,51
	Taquigrafo Judiciario I	3	7.521,05	6.016,83	5.939,89	-	-	19.477,77
	Taquigrafo Judiciario II	1	2.870,80	3.425,09	3.147,94	-	-	9.443,83
	Técnico Assistente	3	10.550,07	4.289,36	8.352,87	-	-	23.192,30
	Técnico Especial I	1	3.229,68	2.583,74	5.086,72	-	-	10.900,14
	Técnico Especial II	12	51.132,67	49.799,72	146.274,11	2.695,04	-	249.901,54

	Técnico Judiciário I	2	6.459,36	5.167,48	10.593,33	-	-	22.220,17
	Técnico Judiciário II	11	52.840,74	49.225,03	124.707,08	-	-	226.772,85
		----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
* TOTAL DO REGIME ->		85	359.455,09	273.930,40	627.973,11	18.289,58	36.077,48	1.315.725,66
REG. JURIDICO ÚNICO	Agente de Segurança	4	12.705,61	-	5.367,14	-	7.408,39	25.481,14
	Aux. Administração I	1	3.889,31	-	-	-	-	3.889,31
NIVEL MÉDIO	Aux. Administração II	4	8.803,75	3.618,36	12.470,43	-	-	24.892,54
	Aux. Administrativo I	4	9.614,01	-	4.876,75	-	-	14.490,76
	Aux. Administrativo III	5	13.853,99	4.640,90	24.351,95	-	-	42.846,84
	Aux. de Secretaria	4	8.462,08	-	4.125,25	-	-	12.587,33
	Aux. Judiciario	37	97.462,91	4.073,30	54.831,23	-	10.449,88	166.817,32
	Aux. Judiciario I	7	17.530,11	-	8.930,08	-	-	26.460,19
	Aux. Judiciario II	11	26.409,84	2.232,89	18.880,47	1.190,25	-	48.713,45
	Aux. Judiciario III	8	23.594,48	6.193,53	37.448,70	-	3.051,40	70.288,11
	Aux. Serviço Médico I	1	2.333,39	-	1.400,03	-	-	3.733,42
	Avaliador Judicial	2	929,43	-	557,65	678,00	-	2.165,08
	Avaliador/Tje-Inc Ex DAS6	1	14.719,10	-	8.831,46	-	-	23.550,56
	Contador do Juizo	1	929,43	-	557,65	-	-	1.487,08
	Diretor de Secretaria	4	11.140,48	-	4.952,99	-	-	16.093,47
	Distribuidor	7	5.576,58	-	3.299,43	1.163,62	-	10.039,63
	Escrevente	5	9.802,92	1.692,41	2.517,46	-	-	14.012,79
	Escrevente Cart Não Ofic	1	929,43	-	630,82	121,95	-	1.682,20
	Escrevente Cart Ofic	2	4.231,04	-	2.538,62	-	-	6.769,66
	Escrivão do Cível	22	23.820,62	5.195,86	34.582,60	73.845,22	-	137.444,30
	Escrivão Judicial 1º Entr.	7	21.076,51	-	12.495,31	-	-	33.571,82
	Escrivão Judicial 2º Entr.	1	3.312,02	-	1.987,21	-	-	5.299,23
	Of. Reg. Civil Nasc. Obitos	4	2.788,29	-	1.240,02	1.833,78	-	5.862,09
	Of. Reg. de Casamento	2	1.858,86	-	1.248,01	12.287,68	-	15.394,55
	Oficial de Justica	51	116.972,52	539,40	100.353,89	47.620,63	17.373,57	282.860,01
	Tabeliao	11	-	-	-	21.788,72	-	21.788,72
	Tec Contabilidade	2	5.754,06	4.027,83	16.887,46	-	-	26.669,35
		----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
* TOTAL DO REGIME ->		209	448.500,77	32.214,48	365.362,61	160.529,85	38.283,24	1.044.890,95
REG. JURIDICO ÚNICO	Ag. Segurança Motorista	7	15.863,37	4.300,63	28.922,90	-	-	49.086,90
NIVEL FUNDAMENTAL	Atendente Judiciario	35	74.688,05	4.380,04	34.967,99	-	-	114.036,08
	Atendente Judiciario I	5	9.252,89	-	3.298,94	-	-	12.551,83
	Atendente Judiciario II	5	11.210,77	1.163,15	5.304,16	-	-	17.678,08
	Aux. Serviços Gerais	4	8.037,79	-	1.840,29	-	-	9.878,08
	Aux. Serviços Gerais I	8	13.488,78	-	4.404,11	817,91	-	18.710,80
	Aux. Serviços Gerais II	4	6.569,27	-	3.588,37	988,93	-	11.146,57
	Aux. Serviços Gerais III	2	4.342,74	1.633,24	3.707,95	203,95	-	9.887,88
	Guarda Judiciário	1	3.780,12	-	-	-	-	3.780,12
		----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
* TOTAL DO REGIME ->		71	147.233,78	11.477,06	86.034,71	2.010,79	-	246.756,34
* TOTAL DO QUADRO ->		478	3.363.967,15	317.621,94	1.080.953,59	180.830,22	90.692,52	5.034.065,42

*** TOTAL GERAL ->** **4342** **19.076.656,06** **8.234.120,63** **6.344.813,16** **1.643.403,33** **1.855.016,11** **37.154.009,29**

****Outras Vantagens: Férias, 13º Salário, Locomoção, Hora Extra, Plantão, Exercício Anterior, etc.**

PREVIDÊNCIA ESTATUTÁRIA/BÁSICA	FINANPREV	FUNPREV	RGPS/INSS	
- Ativo	1.993.289,84	1.351.801,53	771.965,86	4.117.057,23
- Inativo	539.578,49			539.578,49

- Pensionista		180.317,09			180.317,09
- Complementação		2.883.102,35			2.883.102,35
* TOTAL DO QUADRO ->		5.596.287,77	1.351.801,53	771.965,86	7.720.055,16

Mes.....: FEVEREIRO/2013

Quadro : ATIVO

R\$ 1,00

Regime	Cargo/Função	Qtde	Subsidio/ Vencimento	Vantagens Pecuniárias Incidentes sobre Vencimentos e Salários			Outras Vantagens **	Total
				Gratificações	Pessoais	Outras		
LOMAN	Desembargador(a)	29	734.381,79	31.991,86	69.639,50	-	85.508,73	921.521,88
	Juiz(a) de 1 Entrancia	64	1.221.315,84	98.912,14	4.198,26	-	48.953,97	1.373.380,21
	Juiz(a) de 2 Entrancia	94	1.971.217,60	80.201,35	6.920,22	-	193.305,58	2.251.644,75
	Juiz(a) de 3 Entrancia	85	1.958.773,15	39.912,04	60.837,12	-	278.449,43	2.337.971,74
	Juiz(a) Substituto(a)	24	457.993,44	17.588,23	-	-	19.399,16	494.980,83
	Juiz(a) Togado	2	34.731,18	-	3.820,42	-	-	38.551,60
	Pretor(a) da Capital	1	17.365,59	-	1.910,21	-	-	19.275,80
	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
* TOTAL DO REGIME ->		299	6.395.778,59	268.605,62	147.325,73	-	625.616,87	7.437.326,81
REG. JURIDICO ÚNICO NIVEL SUPERIOR	Analista Judiciario	835	2.610.623,20	2.467.312,99	1.701.987,67	27.515,19	82.636,44	6.890.075,49
	Oficial de Justiça Avaliador	409	1.236.037,41	1.089.425,56	662.563,68	770.370,98	482.348,50	4.240.746,13
	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
* TOTAL DO REGIME ->		1.244	3.846.660,61	3.556.738,55	2.364.551,35	797.886,17	564.984,94	11.130.821,62
REG. JURIDICO ÚNICO NIVEL MÉDIO	Auxiliar de Secretaria	49	103.660,48	7.310,60	27.546,82	2.568,08	6.125,34	147.211,32
	Auxiliar de Segurança	122	290.416,45	10.974,67	252.698,98	172.575,70	118.102,70	844.768,50
	Auxiliar Judiciario	600	1.422.549,49	102.831,53	494.321,82	28.117,35	89.377,54	2.137.197,73
	Avaliador Judicial	2	1.858,86	-	2.826,91	1.510,32	2.344,98	8.541,07
	Depositario Publico	2	1.858,86	-	1.115,30	-	-	2.974,16
	Diretor de Secretaria	27	85.811,61	7.206,32	19.028,99	-	3.568,68	115.615,60
	Distribuidor	1	929,43	-	669,64	-	-	1.599,07
	Escrevente Juramentado	1	929,43	743,54	669,18	-	-	2.342,15
	Escrivao do Cível	3	2.775,57	-	1.063,95	-	-	3.839,52
	Motorista	11	26.134,02	-	21.025,93	-	2.328,25	49.488,20
	Oficial de Justiça	129	307.243,33	1.917,87	221.762,29	187.111,87	122.748,99	840.784,35
	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
* TOTAL DO REGIME ->		947	2.244.167,53	130.984,53	1.042.729,81	391.883,32	344.596,48	4.154.361,67
REG. JURIDICO ÚNICO NIVEL FUNDAMENTAL	Atendente Judiciario	220	443.587,90	16.869,76	213.562,42	34.026,07	69.067,81	777.113,96
	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
* TOTAL DO REGIME ->		220	443.587,90	16.869,76	213.562,42	34.026,07	69.067,81	777.113,96
REQUISITADO NIVEL SUPERIOR	Analista Judiciario	31	83.423,80	82.340,86	109.911,30	4.362,90	18.984,22	299.023,08
	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
* TOTAL DO REGIME ->		31	83.423,80	82.340,86	109.911,30	4.362,90	18.984,22	299.023,08
REQUISITADO NIVEL MÉDIO	Auxiliar Judiciario	27	29.660,38	7.877,04	42.239,46	15.280,45	12.514,45	107.571,78
	Auxiliar de Secretaria	3	2.115,52	-	1.245,92	2.607,46	-	5.968,90
	Motorista	1	2.030,67	1.421,46	1.929,12	-	296,13	5.677,38
	Oficial de Justiça	6	2.397,34	-	5.114,62	13.848,45	5.694,49	27.054,90
	Servico Militar Lei 6500/02	112	-	10.998,21	44.460,43	147.860,36	2.031,30	205.350,30
	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
* TOTAL DO REGIME ->		149	36.203,91	20.296,71	94.989,55	179.596,72	20.536,37	351.623,26
REQUISITADO NIVEL FUNDAMENTAL	Atendente Judiciario	14	11.506,22	-	7.501,87	14.838,09	1.743,32	35.589,50
	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
* TOTAL DO REGIME ->		14	11.506,22	-	7.501,87	14.838,09	1.743,32	35.589,50
CARGOS COMISSIONADOS	CJS-1	291	816.253,90	1.004.935,63	305.990,90	6.915,69	52.656,94	2.186.753,06

NÍVEL SUPERIOR	CJS-2	190	405.503,08	609.406,08	58.709,39	3.827,43	27.096,35	1.104.542,33
	CJS-3	90	198.912,80	356.111,11	104.358,88	6.503,72	28.872,27	694.758,78
	CJS-4	108	290.948,35	540.591,57	125.384,92	3.563,39	94.127,46	1.054.615,69
	CJS-5	18	44.829,57	108.839,59	26.490,55	-	16.033,14	196.192,85
	CJS-6	134	510.633,58	871.480,20	230.749,48	-	72.063,63	1.684.926,89
	CJS-7	3	13.495,41	36.450,50	9.132,93	-	-	59.078,84
	CJS-8	6	24.432,83	70.476,35	24.048,08	-	8.286,30	127.243,56
	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----
* TOTAL DO REGIME ->		840	2.305.009,52	3.598.291,03	884.865,13	20.810,23	299.136,09	7.108.112,00
CARGOS COMISSIONADOS NÍVEL MÉDIO	CJI	159	277.373,26	268.440,53	111.969,19	-	22.334,58	680.117,56
	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
* TOTAL DO REGIME ->		159	277.373,26	268.440,53	111.969,19	-	22.334,58	680.117,56
FUNCAO GRATIFICADA	FG-1	13	30.265,31	22.168,56	31.163,51	3.471,97	-	87.069,35
	FG-2	71	192.131,73	198.382,46	185.875,01	16.106,06	10.479,73	602.974,99
	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
* TOTAL DO REGIME ->		84	222.397,04	220.551,02	217.038,52	19.578,03	10.479,73	690.044,34
* TOTAL DO QUADRO ->		3.987	15.866.108,38	8.163.118,61	5.194.444,87	1.462.981,53	1.977.480,41	32.664.133,80

Quadro: INATIVO

Regime	Cargo/Função	Qtde	Subsidio/ Vencimento	Vantagens Pecuniárias Incidentes sobre Vencimentos e Salários			Outras Vantagens**	Total	
				Gratificações	Pessoais	Outras			
LOMAN	Desembargador(a)	35	886.322,85	-	1.583,16	-	12.513,26	900.419,27	
	Juiz Auditor	1	23.044,39	-	-	-	-	23.044,39	
	Juiz(a) de 1 Entrancia	7	129.336,09	-	-	-	-	129.336,09	
	Juiz(a) de 2 Entrancia	14	267.717,19	-	-	-	-	267.717,19	
	Juiz(a) de 3 Entrancia	28	645.242,92	-	-	-	3.818,54	649.061,46	
	Juiz(a) Togado	4	69.462,36	-	-	-	-	69.462,36	
	Pretor Interior Vitalicio	2	34.731,18	-	-	-	-	34.731,18	
	Pretor(a) da Capital	8	138.924,72	-	-	-	-	138.924,72	
	Pretor(a) do Interior	15	237.040,20	-	-	-	-	237.040,20	
	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
* TOTAL DO REGIME ->		114	2.431.821,90	-	1.583,16	-	16.331,80	2.449.736,86	
REG. JURIDICO ÚNICO NÍVEL SUPERIOR	Analista Judiciario	25	123.059,96	72.310,34	195.457,00	-	-	390.827,30	
	Ass. Ch. da Ass. Organiz.	1	4.940,90	3.952,72	4.446,81	-	-	13.340,43	
	Assessor de Camara	2	8.684,03	7.186,78	8.354,62	-	-	24.225,43	
	Assessor de Juiz	3	7.846,85	6.889,92	6.655,46	-	-	21.392,23	
	Assessor Organizacional	1	4.491,74	3.593,39	1.617,02	-	-	9.702,15	
	Diretor de Secretaria	2	7.286,50	5.829,20	7.869,42	-	3.005,63	23.990,75	
	Escrivão Judicial	8	28.538,79	22.831,03	35.350,35	-	-	86.720,17	
	Médico	2	6.554,34	6.784,21	9.249,42	3.277,16	-	25.865,13	
	Oficial Justiça Avaliador	6	16.510,01	13.664,20	16.840,03	12.317,38	-	59.331,62	
	Sec. Câmaras Crim. Reunidas	1	10.861,52	-	24.504,99	-	28.354,61	63.721,12	
	Secretario do Tribunal R09/90	1	2.973,61	7.434,01	10.198,65	-	4.717,24	25.323,51	
	Taquigrafo Judiciario I	3	7.521,05	6.016,83	5.939,89	-	-	19.477,77	
	Taquigrafo Judiciario II	1	2.870,80	3.425,09	3.147,94	-	-	9.443,83	
	Técnico Assistente	3	10.550,07	4.289,36	8.352,87	-	-	23.192,30	
	Técnico Especial I	1	3.229,68	2.583,74	5.086,72	-	-	10.900,14	
	Técnico Especial II	12	51.132,67	49.799,72	146.274,11	2.695,04	-	249.901,54	
	Técnico Judiciário I	2	6.459,36	5.167,48	10.593,33	-	-	22.220,17	
	Técnico Judiciário II	11	52.840,74	49.225,03	124.707,08	-	-	226.772,85	
	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
	* TOTAL DO REGIME ->		85	356.352,62	270.983,05	624.645,71	18.289,58	36.077,48	1.306.348,44

CONTINUA NO CADERNO 11

Caderno 11

QUARTA-FEIRA, 20 DE MARÇO DE 2013

Judiciário

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ

REG. JURIDICO ÚNICO	Agente de Segurança	4	12.705,61	-	5.367,14	-	-	18.072,75
	Aux. Administração I	1	2.333,39	-	1.555,92	-	-	3.889,31
NIVEL MÉDIO	Aux. Administração II	4	8.803,75	3.618,36	12.470,43	-	-	24.892,54
	Aux. Administrativo I	4	9.614,01	-	4.876,75	-	-	14.490,76
	Aux. Administrativo III	5	14.182,95	4.640,90	24.450,64	-	-	43.274,49
	Aux. de Secretaria	4	8.462,08	-	4.125,25	-	-	12.587,33
	Aux. Judiciario	37	95.000,53	4.073,30	57.293,61	-	3.824,13	160.191,57
	Aux. Judiciario I	7	17.530,11	-	8.930,08	-	-	26.460,19
	Aux. Judiciario II	11	26.933,91	2.547,34	19.257,81	1.190,25	-	49.929,31
	Aux. Judiciario III	8	23.594,48	6.193,53	37.448,70	-	3.051,40	70.288,11
	Aux. Serviço Médico I	1	2.333,39	-	1.400,03	-	-	3.733,42
	Avaliador Judicial	2	929,43	-	557,65	678,00	-	2.165,08
	Avaliador/Tje-Inc Ex DAS6	1	14.719,10	-	8.831,46	-	-	23.550,56
	Contador do Juizo	1	929,43	-	557,65	-	-	1.487,08
	Diretor de Secretaria	4	11.140,48	-	4.952,99	-	-	16.093,47
	Distribuidor	7	5.576,58	-	3.299,43	1.163,62	-	10.039,63
	Escrevente	6	9.802,92	1.692,41	2.517,46	678,00	7.316,12	22.006,91
	Escrevente Cart Não Ofic	1	929,43	-	630,82	121,95	-	1.682,20
	Escrevente Cart Ofic	2	4.231,04	-	2.538,62	-	-	6.769,66
	Escrivão do Cível	22	23.820,62	5.195,86	34.582,60	73.845,22	-	137.444,30
	Escrivão Judicial 1º Entr.	7	21.076,51	-	12.495,31	-	-	33.571,82
	Escrivão Judicial 2º Entr.	1	3.312,02	-	1.987,21	-	-	5.299,23
	Of. Reg. Civil Nasc. Obitos	4	2.788,29	-	1.240,02	1.833,78	-	5.862,09
	Of. Reg. de Casamento	2	1.858,86	-	1.248,01	12.287,68	-	15.394,55
	Oficial de Justica	51	116.972,52	-	100.504,24	47.620,63	17.373,57	282.470,96
	Tabeliao	11	-	-	-	21.788,72	-	21.788,72
	Tec Contabilidade	2	5.754,06	4.027,83	16.887,46	-	-	26.669,35
		----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
* TOTAL DO REGIME ->		210	445.335,50	31.989,53	370.007,29	161.207,85	31.565,22	1.040.105,39
REG. JURIDICO ÚNICO	Ag. Segurança Motorista	7	15.863,37	4.300,63	28.922,90	-	-	49.086,90
NIVEL FUNDAMENTAL	Atendente Judiciario	35	72.347,12	4.380,04	37.308,92	-	-	114.036,08
	Atendente Judiciario I	5	9.252,89	-	3.298,94	-	-	12.551,83
	Atendente Judiciario II	5	11.210,77	1.163,15	5.304,16	-	-	17.678,08
	Aux. Serviços Gerais	4	7.115,19	-	2.762,89	-	-	9.878,08
	Aux. Serviços Gerais I	8	13.488,78	-	4.404,11	817,91	-	18.710,80
	Aux. Serviços Gerais II	4	6.611,58	-	3.596,84	988,93	-	11.197,35
	Aux. Serviços Gerais III	2	4.342,74	1.633,24	3.707,95	203,95	-	9.887,88
	Guarda Judiciário	1	3.780,12	-	-	-	-	3.780,12
		----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
* TOTAL DO REGIME ->		71	144.012,56	11.477,06	89.306,71	2.010,79	-	246.807,12
* TOTAL DO QUADRO ->		480	3.377.522,58	314.449,64	1.085.542,87	181.508,22	83.974,50	5.042.997,81
* TOTAL GERAL ->		4467	19.243.630,96	8.477.568,25	6.279.987,74	1.644.489,75	2.061.454,91	37.707.131,61

**Outras Vantagens: Férias, 13º Salário, Locomoção, Hora Extra, Plantão, Exercício Anterior, etc.

PREVIDÊNCIA ESTATUTÁRIA/BÁSICA	FINANPREV	FUNPREV	RGPS/INSS

- Ativo	2.038.200,03	1.385.387,02	781.433,19	4.205.020,24
- Inativo	542.368,47			542.368,47
- Pensionista	109.621,59			109.621,59
- Complementação	2.760.353,02			2.760.353,02
* TOTAL DO QUADRO ->	5.450.543,11	1.385.387,02	781.433,19	7.617.363,32

**EXTRATO DE CONVÊNIO Nº007.2013
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501474**

Extrato de Convênio nº. 007/2013-TJPA// Partes: Tribunal de Justiça do Estado do Pará e o Município de Sapucaia// CNPJ nº 01.617.317/0001-34// Objeto: Cooperação entre os partícipes visando a cessão de servidores para a realização de ações conjuntas voltadas para o desenvolvimento das atividades necessárias à modernização da justiça no Município de Sapucaia//Vigência: início em 19/03/2013 e término em 18/03/2016//Data da assinatura: 19/03/2013//Responsável pela assinatura: Desembargadora Luzia Nadja Guimarães Nascimento – Presidente do TJ/PA

**EXTRATO DE CONVÊNIO Nº 008.2013
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501476**

Extrato de Convênio nº. 008/2013-TJPA// Partes: Tribunal de Justiça do Estado do Pará e o Município de Xinguara/ CNPJ nº 04.144.150/0001-20// Objeto: Cooperação entre os partícipes visando a cessão de servidores para a realização de ações conjuntas voltadas para o desenvolvimento das atividades necessárias à modernização da justiça no Município de Xinguara// Vigência: início em 19/03/2013 e término em 18/03/2016// Data da assinatura: 19/03/2013//Responsável pela assinatura: Desembargadora Luzia Nadja Guimarães Nascimento – Presidente do TJ/PA

Justiça Militar do Estado

**DEMONSTRATIVO DA REMUNERAÇÃO DE PESSOAL
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500874**

**DEMONSTRATIVO DA REMUNERAÇÃO DE PESSOAL - ATIVO
BIMESTRE JANEIRO E FEVEREIRO / 2013**

REF. JANEIRO/ 2013

Regime / Cargo / Função	Qtde	Vencimento / Salário	Vantagens Pecuniárias Incidentes sobre Vencimentos e Salários			Outras Vantagens (1)	Total
			Gratific.	Pessoais	Outras		
LOMAN							
Juiz 3º Entrância	1	23.044,39	1.152,22	0,00	0,00	8.065,53	32.262,14
RJU							
Nível Superior							
Analista Judiciário	3	12.151,72	15.926,92	18.878,21	0,00	0,00	46.956,85
Of. Just. Avaliador	2	5.994,20	8.571,71	5.608,65	1.320,00	0,00	21.494,56
CEDIDOS							
Nível Médio							
Militar -Lei 6500/02	30	0,00	3.098,12	13.507,56	42.718,56	1.707,05	61.031,29
CARGOS COMISSIONADOS							
Nível Superior							
CIS-2	1	0,00	2.868,06	1.147,21	2.868,06	0,00	6.883,33
CIS-3	7	21.624,31	27.634,49	10.690,06	1.767,89	5.349,59	67.066,34
FG-2	1	4.336,53	4.655,15	4.355,52	0,00	0,00	13.347,20
Total N. Superior	15	67.151,15	60.808,55	40.679,65	5.955,95	13.415,12	188.010,42
Total N. Médio	30	0,00	3.098,12	13.507,56	42.718,56	1.707,05	61.031,29
TIPO DE PREVIDENCIA							
Estatutária	38	45.526,84	36.272,18	43.497,15	46.906,62	9.772,58	181.975,37
Básica	7	21.624,31	27.634,49	10.690,06	1.767,89	5.349,59	67.066,34
TOTAL	45	67.151,15	63.906,67	54.187,21	48.674,51	15.122,17	249.041,71

(1) Outras Vantagens: Férias, 13º Salário, Locomoção, Hora Extra, Dif. Salariais, Exerc. Anterior, Etc.

DEMONSTRATIVO DA REMUNERAÇÃO DE PESSOAL - INATIVO

REF. JANEIRO / 2013

Regime Jurídico Único	Nº de Ocupantes	Vencimentos / Proventos / Pensões	Outras Vantagens (1)	Total
INATIVOS	3	30.791,47		30.791,47
Nível Superior				
Chefe Apoio Judiciário	1	7.266,83		7.266,83
Escrivão	1	15.030,59		15.030,59
Nível Médio				
Téc. Contabilidade	1	8.494,05		8.494,05
PENSIONISTAS	4	38.298,30		38.298,30
Pensões	4	38.298,30		38.298,30
TOTAL GERAL	7	69.089,77		69.089,77

DEMONSTRATIVO DA REMUNERAÇÃO DE PESSOAL - ATIVO

BIMESTRE JANEIRO E FEVEREIRO / 2013

REF. FEVEREIRO/ 2013

Regime / Cargo / Função	Qtde	Vencimento / Salário	Vantagens Pecuniárias Incidentes sobre Vencimentos e Salários			Outras Vantagens (1)	Total
			Gratific.	Pessoais	Outras		
LOMAN							
Juiz 3º Entrância	1	23.044,39	1.152,22	0,00	0,00	0,00	24.196,61
RJU							
Nível Superior							
Analista Judiciário	3	12.151,72	15.926,92	19.368,37	0,00	0,00	47.447,01
Of. Just. Avaliador	2	5.994,20	8.571,71	5.152,45	1.320,00	0,00	21.038,36
CEDIDOS							
Nível Médio							
Militar -Lei 6500/02	30	0,00	3.215,92	16.587,67	49.823,94	1.526,95	71.154,48
CARGOS COMISSIONADOS							
Nível Superior							
CIS-2	1	0,00	2.868,06	1.147,21	2.868,06	0,00	6.883,33
CIS-3	7	21.624,31	29.550,57	10.980,73	2.427,89	0,00	64.583,50
FG-2	1	4.336,53	4.655,15	4.355,52	0,00	0,00	13.347,20
Total N. Superior	15	67.151,15	62.724,63	41.004,28	6.615,95	0,00	177.496,01
Total N. Médio	30	0,00	3.215,92	16.587,67	49.823,94	1.526,95	71.154,48
TIPO DE PREVIDENCIA							
Estatutária	38	45.526,84	36.389,98	46.611,22	54.012,00	1.526,95	184.066,99
Básica	7	21.624,31	29.550,57	10.980,73	2.427,89	0,00	64.583,50
TOTAL	45	67.151,15	65.940,55	57.591,95	56.439,89	1.526,95	248.650,49

(1) Outras Vantagens: Férias, 13º Salário, Locomoção, Hora Extra, Dif. Salariais, Exerc. Anterior, Etc.

DEMONSTRATIVO DA REMUNERAÇÃO DE PESSOAL - INATIVO

REF. FEVEREIRO / 2013

Regime Jurídico Único	Nº de Ocupantes	Vencimentos / Proventos / Pensões	Outras Vantagens (1)	Total
INATIVOS	3	30.791,47		30.791,47
Nível Superior				
Chefe Apoio Judiciário	1	7.266,83		7.266,83
Escrivão	1	15.030,59		15.030,59
Nível Médio				
Téc. Contabilidade	1	8.494,05		8.494,05
PENSIONISTAS	4	38.298,30		38.298,30
Pensões	4	38.298,30		38.298,30
TOTAL GERAL	7	69.089,77		69.089,77

Tribunais de Contas

TRIBUNAL DE CONTAS DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO PARÁ

RESENHA DE PORTARIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501100

PORTARIA Nº 0231/2013 – TCM, DE 19/02/2013

Nome: PAULO SERGIO MOTA PEREIRA FILHO
Assunto: Autorizando-o a usufruir o saldo de 26 (vinte e seis) dias de férias, concedidas pela PORTARIA Nº 0353/12, de 27/03/2012, referente ao P. A.: 2010/2011.
Período: 27/02 a 24/03/2013.

PORTARIA Nº 0232/2013 – TCM, DE 19/02/2013

Nome: BENEDICTO WILFREDO MONTEIRO FILHO
Assunto: Adiar, para gozo oportuno, as férias concedidas pela PORTARIA Nº 1556/2012, de 12/12/2012, referente ao P. A.: 2012/2013.

PORTARIA Nº 0233/2013 – TCM, DE 19/02/2013

Nome: ISABELLA MAIA FRANCO
Assunto: Férias.
Período: 06/02 a 07/03/2013; P. A.: 2011/2012.

PORTARIA Nº 0234/2013 – TCM, DE 19/02/2013

Nome: HELDER DO NASCIMENTO MORAIS
Assunto: Férias.
Período: 25/02 a 26/03/2013; P. A.: 2010/2011.

PORTARIA Nº 0237/2013 – TCM, DE 19/02/2013

Nome: ROSANA MARIA FERREIRA BARROS
Assunto: Designando-a para responder pela Chefia da Divisão de Recursos Materiais - DIRMAT/DAD, durante o impedimento da titular e com ônus para este Tribunal.
Período: 18/02 a 19/03/2013.

PORTARIA Nº 0077/2013 – TCM, DE 18/01/2013

Nome: ANA CAROLINA NELO PEDREIRA
Assunto: Regime especial de trabalho.
A contar de: 01/01/2013.

PORTARIA Nº 0238/2013 – TCM, DE 19/02/2013

Nome: MIGUEL ORLANDO FELGUEIRAS REIS
Assunto: Férias.
Período: 04/03 a 02/04/2013; P. A.: 2011/2012.

PORTARIA Nº 0239/2013 – TCM, DE 19/02/2013

Nome: Conselheiro SEBASTIÃO CEZAR LEÃO COLARES
Assunto: Autorizando-o, a usufruir 10 (dez) dias de férias referente a PORTARIA Nº 1447/12 de 21/11/2012, referente ao P. A.: 2011/2012.
Período: 19 à 28/02/2013.

PORTARIA Nº 0240/2013 – TCM, DE 19/02/2013

Nome: Auditora ADRIANA CRISTINA DIAS OLIVEIRA
Assunto: Convocando-a para substituir o Conselheiro SEBASTIÃO CEZAR LEÃO COLARES, durante o seu impedimento.
Período: 19 à 28/02/2013.

PORTARIA Nº 0241/2013 – TCM, DE 19/02/2013

Nome: ITAMAR SOARES DE AZEVEDO NETO
Assunto: Férias.
Período: 01 a 30/04/2013; P. A.: 2012/2013.

PORTARIA Nº 0243/2013 – TCM, DE 19/02/2013

Nome: Conselheiro ALOISIO AUGUSTO LOPES CHAVES
Assunto: Licença Prêmio.
Período: 25/02 a 26/03/2013, referente ao saldo do triênio 1994/1997.

PORTARIA Nº 0247/2013 – TCM, DE 19/02/2013

Nome: SILVANA FERREIRA PASSOS
Assunto: Auxílio-Doença.
Período: 24/07/2012 a 22/01/2013.

PORTARIA NO 0214/2013 – TCM, DE 07/02/2013

Nome: CLÁUDIO ROBERTO MOREIRA FAVACHO

Assunto: Regime especial de trabalho.

A contar de: 01/02/2013.

PORTARIA NO 0246/2013 – TCM, DE 19/02/2013

Nome: Auditor JOSE ALEXANDRE DA CUNHA PESSOA

Assunto: Convocando-o para substituir o Conselheiro JOSE CARLOS ARAÚJO, durante o seu impedimento.

Dias: 18 e 19/02/2013.

PORTARIA NO 0259/2013 – TCM, DE 22/02/2013

Nome: GERVASIO MAGALHAES C. BANDEIRA FERREIRA

Assunto: Licença Paternidade.

Período: 05 a 14/02/2013.

PORTARIA NO 0260/2013 – TCM, DE 22/02/2013

Nome: OLAVO DE OLIVEIRA

Assunto: Licença Saúde.

Período: 11/02 a 08/03/2013.

PORTARIA NO 0261/2013 – TCM, DE 22/02/2013

Nome: ADAHIR SOUZA DOS SANTOS

Assunto: Adiar, para gozo oportuno, as férias concedidas através da PORTARIA Nº 0038/13, de 10/01/2013, referente ao P. A.: 2012/2013.

PORTARIA NO 0262/2013 – TCM, DE 22/02/2013

Nome: ANTONIO SERGIO FREITAS DE OLIVEIRA

Assunto: Férias.

Período: 11/03 a 09/04/2013; P. A.: 2010/2011.

PORTARIA NO 0263/2013 – TCM, DE 25/02/2013

Nome: PAULO TADEU DO AMARAL RAMOS

Assunto: Férias.

Período: 04/03 a 02/04/2013; P. A.: 2010/2011.

PORTARIA NO 0271/2013 – TCM, DE 25/02/2013

Nome: VALDINEI LIMA DOS SANTOS

Assunto: Reenquadrando-o na classe e sub classe E/13.

A contar de: 01/02/2013.

**PUBLICAÇÃO DE ATOS
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501397
RESOLUÇÃO Nº 10.751, DE 07/02/2013**

Processo nº 201217712-00

Classe: Subsídio de Vereador

Procedência: Câmara Municipal de Pacajá

Interessado: Elias Freire Santos

Relatora: Conselheira Mara Lúcia

EMENTA: DEFERE O CADASTRAMENTO DA RESOLUÇÃO Nº 001/2012, DA CÂMARA MUNICIPAL DE JACAREACANGA, QUE FIXA O SUBSÍDIO DOS VEREADORES PARA A LEGISLATURA 2013-2016.

O Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, em Sessão Plenária realizada nesta data, CONSIDERANDO os termos do relatório e voto da Conselheira Relatora, às fls. 11-13, que passam a integrar esta decisão, aprovados por unanimidade, conforme consta da Ata da Sessão. Decisão: Deferir o cadastramento da RESOLUÇÃO Nº 001/2012, da Câmara Municipal de Jacareacanga, que fixou o valor do subsídio dos Vereadores, para a Legislatura 2013-2016, a partir de 01.01.13, conforme especificações constantes no Ato em questão.

ACÓRDÃO Nº 23.033, DE 27/11/2012

Processo nº 201203196-00

Origem: Instituto de Previdência do Município de Abaetetuba – IPMA

Assunto: Aposentadoria voluntária

Interessada: Maria de Jesus Machado Ferreira

Relatora: Conselheira Rosa Hage

EMENTA: Aposentadoria. Instituto de Previdência do Município de Abaetetuba – IPMA. Pelo Registro do ato.

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por votação unânime, em conformidade com a ata da sessão e nos termos do relatório e voto da Conselheira Relatora.

Decisão: Registrar a PORTARIA Nº 010/2012, de 10 de fevereiro de 2012, do Instituto de Previdência do Município de Abaetetuba – IPMA, que aposenta por idade a Sra. Maria de Jesus Machado Ferreira, no cargo de Auxiliar Operacional I, com fundamento no Art. 40, § 1º, III, "b", da CF/88, com proventos mensais proporcionais no valor de R\$ 545,00 (quinhentos e quarenta e cinco reais), sofrendo este valor, atualização automática, face o salário mínimo vigente.

ACÓRDÃO Nº 23.034, DE 27/11/2012

Processo nº 201203190-00

Origem: Instituto de Previdência do Município de Abaetetuba – IPMA

Assunto: Aposentadoria compulsória

Interessado: Raimundo da Silva dos Anjos

Relatora: Conselheira Rosa Hage

EMENTA: Aposentadoria. Instituto de Previdência do Município de Abaetetuba – IPMA. Pelo Registro do ato.

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por votação unânime, em conformidade com

a ata da sessão e nos termos do relatório e voto da Conselheira Relatora.

Decisão: Registrar a PORTARIA Nº 005/2012, de 10 de janeiro de 2012, do Instituto de Previdência do Município de Abaetetuba – IPMA, que aposenta compulsoriamente o Sr. Raimundo da Silva dos Anjos, no cargo de Auxiliar Operacional, com fundamento no Art. 40, § 1º, II, da CF/88, com proventos mensais proporcionais no valor de R\$ 545,00 (quinhentos e quarenta e cinco reais), sofrendo este valor, atualização automática, face o salário mínimo vigente.

ACÓRDÃO Nº 23.035, DE 27/11/2012

Processo nº 201117488-00

Origem: Instituto de Previdência do Município de Abaetetuba – IPMA

Assunto: Pensão

Interessados: Andir Margalho Rodrigues, Suzane Soares Rodrigues e Sérgio Soares Rodrigues

Relatora: Conselheira Rosa Hage

EMENTA: Pensão. Instituto de Previdência do Município de Abaetetuba – IPMA. Pelo Registro do ato.

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por votação unânime, em conformidade com a ata da sessão e nos termos do relatório e voto da Conselheira Relatora.

Decisão: Registrar a PORTARIA Nº 115/2011, de 31 de outubro de 2011, do Instituto de Previdência do Município de Abaetetuba – IPMA, que concede pensão a Andir Margalho Rodrigues, Suzane Soares Rodrigues e Sérgio Soares Rodrigues, viúvo e filhos, respectivamente da ex-segurada Sra. Benedita da Trindade Soares Rodrigues, com fundamento no Art. 40, § 7º, I, da CF/88, no valor de R\$ 717,93 (setecentos e dezessete reais e noventa e três centavos), atentando para a recomendação do Ministério Público de Contas, quanto a ausência de publicidade do referido ato.

ACÓRDÃO Nº 23.036, DE 27/11/2012

Processo nº 201114672-00

Origem: Instituto de Previdência do Município de Abaetetuba – IPMA

Assunto: Pensão

Interessados: Manoel Margalho Marinho, Ismael dos Santos Marinho, Leandro Santos dos Santos, Suany Santos dos Santos e Suellem Santos dos Santos

Relatora: Conselheira Rosa Hage

EMENTA: Pensão. Instituto de Previdência do Município de Abaetetuba – IPMA. Pelo Registro do ato.

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por votação unânime, em conformidade com a ata da sessão e nos termos do relatório e voto da Conselheira Relatora.

Decisão: Registrar a PORTARIA Nº 076/2011, de 17 de agosto de 2011, do Instituto de Previdência do Município de Abaetetuba – IPMA, que concede pensão a Manoel Margalho Marinho, Ismael dos Santos Marinho, Leandro Santos dos Santos, Suany Santos dos Santos e Suellem Santos dos Santos, companheiro e filhos, respectivamente da ex-segurada Sra. Sílvia Moraes dos Santos, com fundamento no Art. 40, § 7º, II, da CF/88, no valor de R\$ 561,35 (quinhentos e sessenta e um reais e trinta e cinco centavos), sofrendo, este valor, atualização automática face o salário mínimo vigente.

ACÓRDÃO Nº 23.049, DE 29/11/2012

Processo nº 201203186-00

Origem: Instituto de Previdência do Município de Abaetetuba – IPMA

Assunto: Aposentadoria

Interessada: Maria Édna Moraes Lima

Relator: Conselheira Rosa Hage

EMENTA: Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição. Instituto de Previdência do Município de Abaetetuba – IPMA. Pelo Registro do ato.

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por votação unânime, em conformidade com a ata da sessão e nos termos do relatório e voto da Conselheira Relatora.

Decisão: Registrar a PORTARIA Nº 002/2012, de 01 de fevereiro de 2012, do Instituto de Previdência do Município de Abaetetuba – IPMA, que aposenta por tempo de contribuição a Sra. Maria Édna Moraes Lima, no cargo de Professor Especial - Magistério, nos termos do Art. 6º, da EC nº 41/03, com proventos mensais integrais no valor de R\$ 1.114,12 (hum mil, cento e quatorze reais e doze centavos).

ACÓRDÃO Nº 23.050, DE 29/11/2012

Processo nº 201203187-00

Origem: Instituto de Previdência do Município de Abaetetuba – IPMA

Assunto: Aposentadoria

Interessada: Ângela da Silva Baia

Relator: Conselheira Rosa Hage

EMENTA: Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição. Instituto de Previdência do Município de Abaetetuba – IPMA. Pelo Registro do ato.

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por votação unânime, em conformidade com a ata da sessão e nos termos do relatório e voto da Conselheira Relatora.

Decisão: Registrar a PORTARIA Nº 003/2012, de 01 de fevereiro de 2012, do Instituto de Previdência do Município de Abaetetuba – IPMA, que aposenta por tempo de contribuição a Sra. Ângela da Silva Baia, no cargo de Professor Nível Especial - Magistério, nos termos do Art. 6º, da EC nº 41/03, com proventos mensais integrais no valor de R\$ 1.131,53 (hum mil, cento e trinta e um reais e cinquenta e três centavos).

ACÓRDÃO Nº 23.051, DE 29/11/2012

Processo nº 201212884-00

Origem: Instituto de Previdência do Município de Abaetetuba – IPMA

Assunto: Aposentadoria

Interessada: Maria das Graças Rodrigues Gonçalves

Relator: Conselheira Rosa Hage

EMENTA: Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição. Instituto de Previdência do Município de Abaetetuba – IPMA. Pelo Registro do ato.

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por votação unânime, em conformidade com a ata da sessão e nos termos do relatório e voto da Conselheira Relatora.

Decisão: Registrar a PORTARIA Nº 061/2012, de 16 de julho de 2012, do Instituto de Previdência do Município de Abaetetuba – IPMA, que aposenta por tempo de contribuição a Sra. Maria das Graças Rodrigues Gonçalves, no cargo de Professor Nível Especial - Magistério, nos termos do Art. 6º, da EC nº 41/03, com proventos mensais integrais no valor de R\$ 1.315,17 (hum mil, trezentos e quinze reais e dezessete centavos).

ACÓRDÃO Nº 23.052, DE 29/11/2012

Processo nº 201111081-00

Origem: Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores do Município de Ananindeua

Assunto: Aposentadoria

Interessada: Cléa Nazaré da Silva Pereira

Relator: Conselheira Rosa Hage

EMENTA: Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição. Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores do Município de Ananindeua. Pelo Registro do ato.

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por votação unânime, em conformidade com a ata da sessão e nos termos do relatório e voto da Conselheira Relatora.

Decisão: Registrar a PORTARIA Nº 067/2011, de 29 de junho de 2011, do Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores do Município de Ananindeua, que aposenta por tempo de contribuição a Sra. Cléa Nazaré da Silva Pereira, no cargo de Professor Nível I, nos termos do Art. 6º, da EC nº 41/03, com proventos mensais integrais no valor de R\$ 1.041,25 (hum mil, quarenta e um reais e vinte e cinco centavos).

ACÓRDÃO Nº 23.053, DE 29/11/2012

Processo nº 201202871-00

Origem: Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores do Município de Ananindeua

Assunto: Aposentadoria

Interessada: Ana Lúcia dos Passos Guedes

Relator: Conselheira Rosa Hage

EMENTA: Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição. Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores do Município de Ananindeua. Pelo Registro do ato.

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por votação unânime, em conformidade com a ata da sessão e nos termos do relatório e voto da Conselheira Relatora.

Decisão: Registrar a PORTARIA Nº 020/2012, de 01 de fevereiro de 2012, do Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores do Município de Ananindeua, que aposenta por tempo de contribuição a Sra. Ana Lúcia dos Passos Guedes, no cargo de Professor Nível III, nos termos do Art. 6º, da EC nº 41/03, com proventos mensais integrais no valor de R\$ 1.588,95 (hum mil, quinhentos e oitenta e oito reais e noventa e cinco centavos).

ACÓRDÃO Nº 23.054, DE 29/11/2012

Processo nº 201202875-00

Origem: Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores do Município de Ananindeua

Assunto: Aposentadoria

Interessada: Lícia Martins Neves

Relator: Conselheira Rosa Hage

EMENTA: Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição. Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores do Município de Ananindeua. Pelo Registro do ato.

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por votação unânime, em conformidade com a ata da sessão e nos termos do relatório e voto da Conselheira Relatora.

Decisão: Registrar a PORTARIA Nº 018/2012, de 01 de fevereiro de 2012, do Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores do Município de Ananindeua, que aposenta por tempo de contribuição a Sra. Lúcia Martins Neves, no cargo de Professor Nível I, nos termos do Art. 6º, da EC nº 41/03, com proventos mensais integrais no valor de R\$ 1.134,96 (hum mil, cento e trinta e quatro reais e e noventa e seis centavos).

ACÓRDÃO Nº 23.055, DE 29/11/2012

Processo nº 201205750-00

Origem: Instituto de Previdência do Município de Abaetetuba – IPMA

Assunto: Pensão

Interessada: Aldaires da Silva Gomes

Relator: Conselheira Rosa Hage

EMENTA: Pensão por morte. Instituto de Previdência do Município de Abaetetuba – IPMA. Registro deferido.

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por unanimidade, em conformidade com a ata da sessão e nos termos do relatório e voto do Relator.

Decisão: Registrar a PORTARIA Nº 021/2012, de 21 de março de 2012, do Instituto de Previdência do Município de Abaetetuba – IPMA, que concede pensão a Aldaires da Silva Gomes, viúva do ex-servidor, Sr. José Solano de Albuquerque, nos termos do Art. 40, § 7º, I, da CF/88, no valor mensal de R\$ 622,00 (seiscentos e vinte e dois reais).

ACÓRDÃO Nº 23.077, DE 04/12/2012

Processo nº 201116899-00

Origem: Instituto de Previdência do Município de Abaetetuba – IPMA

Assunto: Aposentadoria

Interessada: Joana D'arc Nascimento da Silva

Relator: Conselheira Rosa Hage

EMENTA: Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição. Instituto de Previdência do Município de Abaetetuba – IPMA. Pelo Registro do ato.

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por votação unânime, em conformidade com a ata da sessão e nos termos do relatório e voto da Conselheira Relatora.

Decisão: Registrar a PORTARIA Nº 015/2012, de 12 de março de 2012, do Instituto de Previdência do Município de Abaetetuba – IPMA, que aposenta por tempo de contribuição a Sra. Joana D'arc Nascimento da Silva, no cargo de Professor Nível Especial - Magistério, nos termos do Art. 6º, da EC nº 41/03, com proventos mensais integrais no valor de R\$ 1.075,69 (hum mil, setenta e cinco reais e sessenta e nove centavos).

ACÓRDÃO Nº 23.078, DE 04/12/2012

Processo nº 201205752-00

Origem: Instituto de Previdência do Município de Abaetetuba – IPMA

Assunto: Aposentadoria

Interessada: Guiomar Ribeiro Góes

Relator: Conselheira Rosa Hage

EMENTA: Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição. Instituto de Previdência do Município de Abaetetuba – IPMA. Pelo Registro do ato.

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por votação unânime, em conformidade com a ata da sessão e nos termos do relatório e voto da Conselheira Relatora.

Decisão: Registrar a PORTARIA Nº 023/2012, de 21 de março de 2012, do Instituto de Previdência do Município de Abaetetuba – IPMA, que aposenta por tempo de contribuição a Sra. Guiomar Ribeiro Góes, no cargo de Assistente Administrativo educacional I, nos termos do Art. 6º, da EC nº 41/03, com proventos mensais integrais no valor de R\$ 1.058,33 (hum mil, cinquenta e oito reais e trinta e três centavos).

ACÓRDÃO Nº 23.079, DE 04/12/2012

Processo nº 201111084-00

Origem: Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores do Município de Ananindeua – IPMA

Assunto: Aposentadoria

Interessada: Luciléa dos Santos Pinto

Relator: Conselheira Rosa Hage

EMENTA: Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição. Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores do Município de Ananindeua – IPMA. Pelo Registro do ato.

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por votação unânime, em conformidade com a ata da sessão e nos termos do relatório e voto da Conselheira Relatora.

Decisão: Registrar a PORTARIA Nº 064/2011, de 29 de junho de 2011, do Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores

do Município de Ananindeua – IPMA, que aposenta por tempo de contribuição a Sra. Luciléa dos Santos Pinto, no cargo de Professor Nível I, nos termos do Art. 6º, da EC nº 41/03, com proventos mensais integrais no valor de R\$ 1.134,96 (hum mil, cento e trinta e quatro reais e noventa e seis centavos).

ACÓRDÃO Nº 23.215, DE 31/01/2013

Processo nº 201120440-00

Origem: Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém – IPAMB

Assunto: Aposentadoria voluntária por idade

Interessada: Nadir Cantanhede Failache

Relatora: Auditora Márcia Costa – (RESOLUÇÃO Nº 10.249/2011-TCM/PA)

EMENTA: PORTARIA Nº 1434/11. Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém – IPAMB. Aposentadoria voluntária por idade. Art. 40, § 1º, III, “b” da CF/EC nº 41/03. Pelo registro do ato.

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por votação unânime, em conformidade com a ata da sessão e nos termos da proposição de voto da Relatora.

Decisão: Registrar a PORTARIA Nº 1434/2011, de 15 de dezembro de 2011, do Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém – IPAMB, que aposenta voluntariamente por idade, Nadir Cantanhede Failache, no cargo de Agente de Bem-Estar Social – AUX. 18, REF. 11, nos termos do Art. 40, § 1º, III, “b” da Constituição Federal de 1988, com as modificações procedidas pela Emenda Constitucional nº 41/2003, com proventos mensais, no valor de R\$-725,73 (setecentos e vinte e cinco reais e setenta e três centavos).

ACÓRDÃO Nº 23.216, DE 31/01/2013

Processo nº 201120441-00

Origem: Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém – IPAMB

Assunto: Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição e idade

Interessada: Maria de Jesus Benjamin da Silva

Relatora: Auditora Márcia Costa – (RESOLUÇÃO Nº 10.249/2011-TCM/PA)

EMENTA: PORTARIA Nº 1433/11. Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém – IPAMB. Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição e idade. Art. 6º, da EC nº 41/03, c/c § 5º, do Art. 40, da CF/88. Pelo registro do ato.

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por votação unânime, em conformidade com a ata da sessão e nos termos da proposição de voto da Relatora.

Decisão: Registrar a PORTARIA Nº 1433/2011, de 15 de dezembro de 2011, do Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém – IPAMB, que aposenta voluntariamente por tempo de contribuição e idade, Maria de Jesus Benjamin da Silva, no cargo de Professor Licenciado Pleno – MAG. 04, REF. 21, nos termos do Art. 6º, da Emenda Constitucional nº 41/2003, c/c § 5º, do Art. 40, da Constituição Federal de 1988, com proventos mensais, no valor de R\$-5.060,95 (cinco mil, sessenta reais e noventa e cinco centavos).

ACÓRDÃO Nº 23.217, DE 31/01/2013

Processo nº 201119061-00

Origem: Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém – IPAMB

Assunto: Pensão

Interessada: Juliana Mendes Correa

Relatora: Auditora Márcia Costa – (RESOLUÇÃO Nº 10.249/2011-TCM/PA)

EMENTA: PORTARIA Nº 1261/11. Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém – IPAMB. Pensão. Art. 40, § 7º, I, da CF/EC nº 41/03. Pelo registro do ato.

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por votação unânime, em conformidade com a ata da sessão e nos termos da proposição de voto da Relatora.

Decisão: Registrar a PORTARIA Nº 1261/2011, de 08 de novembro de 2011, do Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém – IPAMB, que concede pensão à Juliana Mendes Correa, companheira do servidor inativo Guilherme Cardoso Carvalho (falecido em, 29/11/2011), nos termos do Art. 40, § 7º, I, da Constituição Federal de 1988, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 41/2003, no valor de R\$-889,44 (oitocentos e oitenta e nove reais e quarenta e quatro centavos).

ACÓRDÃO Nº 23.252, DE 07/02/2013

Processo nº 201211631-00

Classe: Contrato de Servidor Temporário

Procedência: Fundo Municipal de Saúde de Alenquer

Responsável: Maria do Socorro D. Filgueiras

Interessado: Mariana Figueiredo Ferreira

Relatora: Conselheira Mara Lúcia

EMENTA: CONTRATO DE PESSOAL POR TEMPO DETERMINADO. FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALENQUER. EXERCÍCIO 2012. ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DISPOSTOS NO INCISO IX, DO ART. 37, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL. REGISTRO DO ATO.

Vistos, relatados e discutidos os presentes autos que tratam do registro do Contrato Temporário nº 26/2012 (fls. 02-04), firmado com a servidora Cleoleide Rocha de Assis para o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, com vigência de 04/06/2012 a 30/10/2012, acordam os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por unanimidade, nos termos da ata da Sessão e do relatório e voto da Conselheira Relatora às fls. 40-43.

Decisão: Deferir o registro do ato, que passa a integrar esta decisão.

ACÓRDÃO Nº 23.253, DE 07/02/2013

Processo nº 201114948-00

Classe: Contrato de Servidor Temporário e Termo de Distrato

Procedência: Fundo Municipal de Saúde de Alenquer

Interessada: Mariana Figueiredo Ferreira

Relatora: Conselheira Mara Lúcia

EMENTA: CONTRATAÇÃO DE SERVIDORES TEMPORÁRIOS. EXERCÍCIO 2011. FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALENQUER. REGISTRO INDEFERIDO.

Vistos, relatados e discutidos os presentes autos que tratam do registro do Contrato Temporário nº 04/2011 (fls. 02-03), firmado com a servidora Adriana Aguiar Conceição para o cargo de Fisioterapeuta, que teve o início da vigência de 04/04/2011 e o término através deste Distrato em 31/08/2011, acordam os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por unanimidade, nos termos da ata da Sessão e do relatório e voto da Conselheira Relatora às fls. 181-183.

Decisão: Deferir o registro do ato, que passa a integrar esta decisão.

ACÓRDÃO Nº 23.254, DE 07/02/2013

Processo nº 201209070-00

Classe: Contrato de Servidores Temporários

Procedência: Fundo Municipal de Saúde de Alenquer

Responsável: Maria do Socorro D. Filgueiras

Interessados: Guiomar Ferreira Filgueira e Marcelina do Nascimento Paz

Relatora: Conselheira Mara Lúcia

EMENTA: CONTRATAÇÃO DE PESSOAL POR TEMPO DETERMINADO. FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALENQUER. EXERCÍCIO 2012. ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DISPOSTOS NO INCISO IX, DO ART. 37, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL. REGISTRO DOS ATOS.

Vistos, relatados e discutidos os presentes autos que tratam do registro dos Contratos Temporários nºs. 22 e 16/2012 (fls. 06-07 e 31-32), firmado com as servidoras Guiomar Ferreira Filgueira e Marcenilda do Nascimento Paz, ambos para o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, com vigência de 02/05/2012 a 30/10/2012, acordam os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por unanimidade, nos termos da ata da Sessão e do relatório e voto da Conselheira Relatora às fls. 61-64.

Decisão: Deferir o registro do ato, que passam a integrar esta decisão.

ACÓRDÃO Nº 23.279, DE 19/02/2013

Processo nº 201107811-00

Origem: Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém – IPAMB

Assunto: Aposentadoria voluntária por limite de idade

Interessada: Maria Pereira dos Santos

Relator: Conselheiro Antonio José Guimarães

EMENTA: PORTARIA Nº 0278/12. Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém – IPAMB. Aposentadoria voluntária por limite de idade. Art. 40, § 1º, III, “b”, da CF/EC nº 41/03. Pelo registro do ato.

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por votação unânime, em conformidade com a ata da sessão e nos termos do relatório e voto do Conselheiro Relator.

Decisão: Registrar a PORTARIA Nº 0278/2012, de 07 de março de 2012, do Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém – IPAMB, que aposenta voluntariamente por limite de idade, Maria Pereira dos Santos, no cargo de Técnico em Enfermagem – NM. 12, REF. 16, nos termos do Art. 40, § 1º, III, “b”, da CF/EC nº 41/2003, com proventos mensais, no valor de R\$-945,59 (novecentos e quarenta e cinco reais e cinquenta e nove centavos).

ACÓRDÃO Nº 23.280, DE 19/02/2013

Processo nº 201114963-00

Origem: Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém – IPAMB

Assunto: Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição e idade

Interessado: Laércio Peralta Bezerra da Silva

Relator: Conselheiro Antonio José Guimarães

EMENTA: PORTARIA Nº 1004/12. Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém – IPAMB. Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição e idade. Art. 6º, da EC nº 41/03. Pelo registro do ato.

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por votação unânime, em conformidade com a ata da sessão e nos termos do relatório e voto do Conselheiro Relator.

Decisão: Registrar a PORTARIA Nº 1004/2012, de 14 de agosto de 2012, do Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém – IPAMB, que aposenta voluntariamente por tempo de contribuição e idade, Laércio Peralta Bezerra da Silva, no cargo de Técnico em Enfermagem – NM. 12, REF. 19, nos termos do Art. 6º, da EC nº 41/2003, com proventos mensais, no valor de R\$-1.879,68 (hum mil, oitocentos e setenta e nove reais e sessenta e oito centavos).

ACÓRDÃO Nº 23.281, DE 19/02/2013

Processo nº 201104507-00

Origem: Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém – IPAMB

Assunto: Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição e idade

Interessada: Antônia do Socorro Ramos Nunes

Relator: Conselheiro Antonio José Guimarães

EMENTA: PORTARIA Nº 0193/11. Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém – IPAMB. Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição e idade. Art. 6º, da EC nº 41/03. Pelo registro do ato.

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por votação unânime, em conformidade com a ata da sessão e nos termos do relatório e voto do Conselheiro Relator.

Decisão: Registrar a PORTARIA Nº 0193/2011 (fls. 100), de 22 de fevereiro de 2011, do Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém – IPAMB, que aposenta voluntariamente por tempo de contribuição e idade, Antônia do Socorro Ramos Nunes, no cargo de Professor Pedagógico – REF. 03 – Matrícula nº 0042510-015, nos termos do Art. 6º, da EC nº 41/2003, com proventos mensais, no valor de R\$-3.946,32 (três mil, novecentos e quarenta e seis reais e trinta e dois centavos).

ACÓRDÃO Nº 23.282, DE 19/02/2013

Processo nº 201212251-00

Origem: Instituto de Previdência do Município de Castanhal – IPMC

Assunto: Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição e idade

Interessado: Raimundo da Silva e Souza

Relator: Conselheiro Antonio José Guimarães

EMENTA: PORTARIA Nº 045/12. Instituto de Previdência do Município de Castanhal – IPMC. Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição e idade. Art. 6º, da EC nº 41/03. Pelo registro do ato.

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por votação unânime, em conformidade com a ata da sessão e nos termos do relatório e voto do Conselheiro Relator.

Decisão: Registrar a PORTARIA Nº 045/2012 (fls. 02), de 19 de junho de 2012, do Instituto de Previdência do Município de Castanhal – IPMC, que aposenta voluntariamente por tempo de contribuição e idade, Raimundo da Silva e Souza, no cargo de Braçal, nos termos do Art. 6º, da EC nº 41/2003, com proventos mensais, no valor de R\$-1.181,18 (hum mil, cento e oitenta e um reais e dezoito centavos).

ACÓRDÃO Nº 23.290, DE 21/02/2013

Processo nº 201202748-00

Origem: Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém – IPAMB

Assunto: Pensão

Interessada: Norma Iracema Gaspar Rocha

Relator: Conselheiro Antonio José Guimarães

EMENTA: PORTARIA Nº 0060/12. Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém – IPAMB. Pensão. Art. 40, § 7º, I, da CF/EC nº 41/03. Pelo registro do ato.

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por votação unânime, em conformidade com a ata da sessão e nos termos do relatório e voto do Conselheiro Relator.

Decisão: Registrar a PORTARIA Nº 0060/2012 (fls. 27), de 10 de janeiro de 2012, do Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém – IPAMB, que concede pensão à Norma Iracema Gaspar Rocha, viúva do ex-servidor inativo Jorge Felisberto da Rocha (falecido em, 08/11/2011), nos termos do Art. 40, § 7º, I, da CF/EC nº 41/03, no valor de R\$-2.134,65 (dois mil, cento e trinta e quatro reais e sessenta e cinco centavos).

ACÓRDÃO Nº 23.291, DE 21/02/2013

Processo nº 201200206-00

Origem: Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém – IPAMB

Assunto: Pensão

Interessado: José Ramos Pereira

Relator: Conselheiro Antonio José Guimarães

EMENTA: PORTARIA Nº 1413/11. Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém - IPAMB. Pensão. Art. 40, § 7º, I, da CF/EC nº 41/03. Pelo registro do ato.

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por votação unânime, em conformidade com a ata da sessão e nos termos do relatório e voto do Conselheiro Relator.

Decisão: Registrar a PORTARIA Nº 1413/2011 (fls. 43), de 12 de dezembro de 2011, do Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém - IPAMB, que concede pensão a José Ramos Pereira, viúvo da ex-servidora inativa Maria Sebastiana do Amaral Pereira (falecida em, 31/08/2011), nos termos do Art. 40, § 7º, I, da CF/EC nº 41/03, no valor de R\$-1.970,28 (hum mil, novecentos e setenta reais e vinte e oito centavos).

ACÓRDÃO Nº 23.292, DE 21/02/2013

Processo nº 201203976-00

Origem: Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém – IPAMB

Assunto: Pensão

Interessada: Maria de Nazaré dos Santos Cordeiro

Relator: Conselheiro Antonio José Guimarães

EMENTA: PORTARIA Nº 0157/12. Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém - IPAMB. Pensão. Art. 40, § 7º, I, da CF/EC nº 41/03. Pelo registro do ato.

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por votação unânime, em conformidade com a ata da sessão e nos termos do relatório e voto do Conselheiro Relator.

Decisão: Registrar a PORTARIA Nº 0157/2012 (fls. 45), de 07 de fevereiro de 2012, do Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém - IPAMB, que concede pensão à Maria de Nazaré dos Santos Cordeiro, viúva do ex-servidor inativo Eládio Freitas Cordeiro (falecido em, 23/11/2011), nos termos do Art. 40, § 7º, I, da CF/EC nº 41/03, no valor de R\$-796,09 (setecentos e noventa e seis reais e nove centavos).

ACÓRDÃO Nº 23.293, DE 21/02/2013

Processo nº 201205214-00

Origem: Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém – IPAMB

Assunto: Pensão

Interessada: Antônia Brito Silva de Lima

Relator: Conselheiro Antonio José Guimarães

EMENTA: PORTARIA Nº 0231/12. Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém – IPAMB. Pensão. Art. 40, § 7º, I, da CF/EC nº 41/03. Pelo registro do ato.

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por votação unânime, em conformidade com a ata da sessão e nos termos do relatório e voto do Conselheiro Relator.

Decisão: Registrar a PORTARIA Nº 0231/2012 (fls. 29), de 27 de fevereiro de 2012, do Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém – IPAMB, que concede pensão à Antônia Brito de Lima, viúva do ex-servidor inativo Zacarias Farias de Lima (falecido em, 13/12/2011), nos termos do Art. 40, § 7º, I, da CF/EC nº 41/03, no valor de R\$-1.415,28 (hum mil, quatrocentos e quinze reais e vinte e oito centavos), .

ACÓRDÃO Nº 23.294, DE 21/02/2013

Processo nº 201202746-00

Origem: Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém – IPAMB

Assunto: Pensão

Interessada: Sarah Souza da Silva

Relator: Conselheiro Antonio José Guimarães

EMENTA: PORTARIA Nº 0059/12. Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém – IPAMB. Pensão. Art. 40, § 7º, I, da CF/EC nº 41/03. Pelo registro do ato.

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por votação unânime, em conformidade com a ata da sessão e nos termos do relatório e voto do Conselheiro Relator.

Decisão: Registrar a PORTARIA Nº 0059/2012 (fls. 41), de 10 de janeiro de 2012, do Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém – IPAMB, que concede pensão à Sarah Souza da Silva, filha menor da ex-servidora inativa Stela Dalva Souza da Silva (falecida em, 29/10/2011), nos termos do Art. 40, § 7º, I, da CF/EC nº 41/03, no valor de R\$-1.970,28 (hum mil, novecentos e setenta reais e vinte e oito centavos).

ACÓRDÃO Nº 23.319, DE 26/02/2013

Processo nº 201104377-00

Origem: Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém – IPAMB

Assunto: Pensão

Interessadas: Aldenise Franco Vilaça e Miriam da Conceição Xavier Brito

Relator: Conselheiro Antonio José Guimarães

EMENTA: PORTARIA Nº 0181/11. Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém – IPAMB. Pensão. Art. 40, § 7º, I, da CF/EC nº 41/03. Pelo registro do ato.

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por votação unânime, em conformidade com a ata da sessão e nos termos do relatório e voto do Conselheiro Relator.

Decisão: Registrar a PORTARIA Nº 0181/2011 (fls. 83), de 16 de fevereiro de 2011, do Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém – IPAMB, que concede pensão à Aldenise Franco Vilaça, viúva e Miriam da Conceição Xavier Brito, companheira do ex-servidor inativo Antonio de Araújo Vilaça, nos termos do Art. 40, § 7º, I, da CF/EC nº 41/03, no valor de R\$-2.639,73 (dois mil, seiscentos e trinta e nove reais e setenta e três centavos).

ACÓRDÃO Nº 23.320, DE 26/02/2013

Processo nº 201109565-00

Origem: Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém – IPAMB

Assunto: Pensão

Interessada: Tereza de Jesus Fonseca da Silva

Relator: Conselheiro Antonio José Guimarães

EMENTA: PORTARIA Nº 0501/11. Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém – IPAMB. Pensão. Art. 40, § 7º, I, da CF/EC nº 41/03. Pelo registro do ato.

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por votação unânime, em conformidade com a ata da sessão e nos termos do relatório e voto do Conselheiro Relator.

Decisão: Registrar a PORTARIA Nº 0501/2011 (fls. 30), de 09 de maio de 2011, do Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém – IPAMB, que concede pensão à Tereza de Jesus Fonseca da Silva, viúva do ex-servidor inativo José Maria Nascimento da Silva (falecido em, 24/03/2011), nos termos do Art. 40, § 7º, I, da CF/EC nº 41/03, no valor de R\$-2.005,60 (dois mil, cinco reais e sessenta centavos).

ACÓRDÃO Nº 23.321, DE 26/02/2013

Processo nº 201205477-00

Origem: Instituto de Previdência do Município de Castanhal – IPMC

Assunto: Pensão

Interessada: Lilian Janaina Pantoja de Santana

Relator: Conselheiro Antonio José Guimarães

EMENTA: PORTARIA Nº 017/12. Instituto de Previdência do Município de Castanhal – IPMC. Pensão. Art. 40, § 7º, I, da CF/EC nº 41/03. Pelo registro do ato.

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por votação unânime, em conformidade com a ata da sessão e nos termos do relatório e voto do Conselheiro Relator.

Decisão: Registrar a PORTARIA Nº 017/2012 (fls. 03), de 26 de março de 2012, do Instituto de Previdência do Município de Castanhal – IPMC, que concede pensão à Lilian Janaina Pantoja de Santana, filha maior inválida da ex-servidora inativa Maria Ferreira Pantoja (falecida em, 05/03/2012), nos termos do Art. 40, § 7º, I, da CF/EC nº 41/03, no valor de R\$-1.674,08 (hum mil, seiscentos e setenta e quatro reais e oito centavos).

ACÓRDÃO Nº 23.373, DE 05/03/2013

Processo nº 201113801-00

Origem: Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém – IPAMB

Assunto: Aposentadoria voluntária por idade

Interessada: Deusarina Eulampia de Matos Vieira

Relatora: Auditora Adriana Oliveira – (RESOLUÇÃO Nº 10.249/2011-TCM/PA)

EMENTA: PORTARIA Nº 0939/11. Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém – IPAMB. Aposentadoria voluntária por idade. Art. 40, § 1º, III, “b”, da CF/EC nº 41/03. Pelo registro do ato.

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por votação unânime, em conformidade com a ata da sessão e nos termos da proposição de voto da Relatora.

Decisão: Registrar a PORTARIA Nº 0939/2011, de 18 de agosto de 2011, do Instituto de Previdência e Assistência do Município de Belém – IPAMB, que aposenta voluntariamente por idade, Deusarina Eulampia de Matos Vieira, no cargo de Técnico em Enfermagem, nos termos do Art. 40, § 1º, III, “b”, da Constituição Federal de 1988, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 41/2003, com proventos mensais, no valor de R\$-1.405,93 (hum mil, quatrocentos e cinco reais e noventa e três centavos).

ACÓRDÃO Nº 23.374, DE 05/03/2013

Processo nº 201116992-00

Origem: Instituto de Previdência e Assistência do Município de Capanema

Assunto: Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição e idade

Interessada: Maria de Nazaré Ferreira da Silva

Relatora: Auditora Adriana Oliveira - (RESOLUÇÃO Nº 10.249/2011-TCM/PA)

EMENTA: RESOLUÇÃO Nº 020/11. Instituto de Previdência e Assistência do Município de Capanema. Aposentadoria voluntária

por tempo de contribuição e idade. Art. 6º, da EC nº 41/03. Pelo registro do ato.

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por votação unânime, em conformidade com a ata da sessão e nos termos da proposição de voto da Relatora. Decisão: Registrar a RESOLUÇÃO Nº 020/2011, de 07 de outubro de 2011, do Instituto de Previdência e Assistência do Município de Capanema, que aposenta voluntariamente por tempo de contribuição e idade, Maria de Nazaré Ferreira da Silva, no cargo de Professora, nos termos do Art. 6º, da Emenda Constitucional nº 41/2003, com proventos mensais, no valor de R\$-2.103,01 (dois mil, cento e três reais e um centavo).

ACÓRDÃO Nº 23.375, DE 05/03/2013

Processo nº 201106418-00

Origem: Instituto de Previdência e Assistência do Município de Capanema

Assunto: Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição e idade

Interessada: Deuzarina Pereira da Costa

Relatora: Auditora Adriana Oliveira – (RESOLUÇÃO Nº 10.249/2011-TCM/PA)

EMENTA: RESOLUÇÃO Nº 005/11. Instituto de Previdência e Assistência do Município de Capanema. Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição e idade. Art. 6º, da EC nº 41/03. Pelo registro do ato.

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por votação unânime, em conformidade com a ata da sessão e nos termos da proposição de voto da Relatora. Decisão: Registrar a RESOLUÇÃO Nº 005/2011, de 29 de março de 2011, do Instituto de Previdência e Assistência do Município de Capanema, que aposenta voluntariamente por tempo de contribuição e idade, Deuzarina Pereira da Costa, no cargo de Professora Básica I, nos termos do Art. 6º, da Emenda Constitucional nº 41/2003, com proventos mensais, no valor de R\$-1.907,50 (hum mil, novecentos e sete reais e cinquenta centavos).

ACÓRDÃO Nº 23.376, DE 05/03/2013

Processo nº 201111793-00

Origem: Instituto de Previdência do Município de Castanhal – IPMC

Assunto: Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição e idade

Interessada: Maria José Leal Quintal

Relatora: Auditora Adriana Oliveira – (RESOLUÇÃO Nº 10.249/2011-TCM/PA)

EMENTA: PORTARIA Nº 096/11. Instituto de Previdência do Município de Castanhal – IPMC. Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição e idade. Art. 40, § 1º, III e § 5º, da CF/EC nº 41/03. Pelo registro do ato.

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por votação unânime, em conformidade com a ata da sessão e nos termos da proposição de voto da Relatora. Decisão: Registrar a PORTARIA Nº 096/2011, de 25 de novembro de 2011, do Instituto de Previdência do Município de Castanhal – IPMC, que aposenta voluntariamente por tempo de contribuição e idade, Maria José Leal Quintal, no cargo de Professora, nos termos do Art. 40, § 1º, III e § 5º, da Constituição Federal, conforme redação dada pela Emenda Constitucional nº 41/2003, com proventos mensais, no valor de R\$-1.593,89 (hum mil, quinhentos e noventa e três reais e oitenta e nove centavos).

ACÓRDÃO Nº 23.400, DE 07/03/2013

Processo nº 201111603-00

Origem: Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Marabá

Assunto: Aposentadoria

Interessado(a): Maria Margarida Bonjardim Porto

Responsável: Karam El Hajjar

Relator: Cons. Daniel Lavareda

EMENTA: PORTARIA Nº 027/2011 – IPASEMAR. Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição e idade. Proventos integrais. Observância do Art. 6º da EC nº 41/03, c/c §5º, do Art. 40, da CF/88. Pelo registro.

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por votação unânime, de conformidade com a ata da sessão e nos termos do relatório e voto do Conselheiro Relator.

Decisão: Registrar a PORTARIA Nº 027/2011, de 07 de junho de 2011.

ACÓRDÃO Nº 23.401, DE 07/03/2013

Processo nº 201203434-00

Origem: Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Marabá

Assunto: Aposentadoria

Interessado(a): Rosa Maria da Silva Rodrigues

Responsável: Karam El Hajjar

Relator: Cons. Daniel Lavareda

EMENTA: PORTARIA Nº 001/2012 – IPASEMAR. Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição e idade. Proventos integrais. Observância do Art. 6º, da EC nº 41/03, c/c § 5º, do Art. 40, da CF/88. Pelo registro.

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por votação unânime, de conformidade com a ata da sessão e nos termos do relatório e voto do Conselheiro Relator.

Decisão: Registrar a PORTARIA Nº 001/2012, de 06 de janeiro de 2012.

ACÓRDÃO Nº 23.402, DE 07/03/2013

Processo nº 201204261-00

Origem: Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Marabá

Assunto: Aposentadoria

Interessado(a): Luzia Monteiro Pimentel

Responsável: Karam El Hajjar

Relator: Cons. Daniel Lavareda

EMENTA: PORTARIA Nº 011/2012 – IPASEMAR. Aposentadoria voluntária por idade. Proventos proporcionais ao tempo de contribuição. Observância do Art. 40, § 1º, III, “b”, da CF/88, com redação dada pela EC nº 41/03. Pelo registro.

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por votação unânime, de conformidade com a ata da sessão e nos termos do relatório e voto do Conselheiro Relator.

Decisão: Registrar a PORTARIA Nº 011/2012, de 18 de janeiro de 2012.

ACÓRDÃO Nº 23.403, DE 07/03/2013

Processo nº 201204254-00

Origem: Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Marabá

Assunto: Aposentadoria

Interessado(a): Antonia Pereira da Costa

Responsável: Karam El Hajjar

Relator: Cons. Daniel Lavareda

EMENTA: PORTARIA Nº 014/2012 – IPASEMAR. Aposentadoria voluntária por idade. Proventos proporcionais ao tempo de contribuição. Observância do Art. 40, § 1º, III, “b”, com redação dada pela EC nº 41/03. Pelo registro.

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por votação unânime, de conformidade com a ata da sessão e nos termos do relatório e voto do Conselheiro Relator.

Decisão: Registrar a PORTARIA Nº 014/2012, de 06 de fevereiro de 2012.

ACÓRDÃO Nº 23.404, DE 07/03/2013

Processo nº 201204262-00

Origem: Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Marabá

Assunto: Pensão por morte de Joana Freitas Martins

Interessados: Teomar Alves dos Santos, Thalyta Martins dos Santos e Gabriela Martins dos Santos.

Responsável: Karam El Hajjar

Relator: Cons. Daniel Lavareda

EMENTA: PORTARIA Nº 010/2012 – IPASEMAR. Pensão por morte. Observância do Art. 40, § 7º, II, da CF/88, com redação dada pela EC nº 41/03. Pelo registro.

ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, por votação unânime, de conformidade com a ata da sessão e nos termos do relatório e voto do Conselheiro Relator.

Decisão: Registrar a PORTARIA Nº 010/2012, de 08 de janeiro de 2012.

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARÁ

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501171

PORTARIA: 27.357

Objetivo: Participar de uma reunião da Diretoria e Conselho Deliberativo da ATRICON, conjunta com a Diretoria do IRB e Presidentes do TCS.

Fundamento Legal: Lei nº 5.810/94

Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):

Brasília/DF - Brasil<br

Servidor(es):

0100828/LUIS DA CUNHA TEIXEIRA (CONSELHEIRO VICE-PRESIDENTE) / 3.0 diárias (Completa) / de 20/03/2013 a 22/03/2013<br

Ordenador: Cipriano Sabino de Oliveira Júnior

AC. 51.735

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501203

Plenário do Tribunal de Contas do Estado do Pará, em sessão do dia 21 de fevereiro de 2013 as seguintes decisões:

ACÓRDÃO Nº. 51.735

Processo nº. 2006/52293-4

Requerente: INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

Proposta de Decisão: Auditor JULIVAL SILVA ROCHA
Conselheiro formalizador da Decisão: ANDRÉ TEIXEIRA DIAS (§ 3º do art. 191 do Regimento)

Decisão: ACORDAM os Conselheiros do Tribunal de Contas do Estado do Pará, unanimemente, nos termos da Proposta de Decisão do Auditor, com fundamento no art. 34, inciso II, da Lei Complementar nº 81, de 26 de abril de 2012, registrar a Portaria RET AP 0612, de 12/09/2012, que trata da aposentadoria de MARTINHO NEPOMUCENO, no cargo de Cozinheiro Fluvial, Nível 3, lotado na Secretaria Executiva de Transportes, requisitando-se IGEPREV que encaminhe a esta Corte o processo de pensão em favor de ALBANIZE AZEVEDO NEPOMUCENO, cuja concessão se deu por meio da PORTARIA Nº. 378 de 09.01.2012. (REPUBLICADA POR INCORREÇÃO)

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501246

PORTARIA: 27.401

Objetivo: Participar de um encontro do Conselho Deliberativo da ATRICON.

Fundamento Legal: Lei nº 5.810/94

Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):

Brasília/DF - Brasil<br

Servidor(es):

0100961/ANDRE TEIXEIRA DIAS (CONSELHEIRO) / 3.0 diárias (Completa) / de 21/03/2013 a 22/03/2013<br

Ordenador: Cipriano Sabino de Oliveira Júnior

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501253

PORTARIA: 27.402

Objetivo: Participar do 8º Congresso Brasileiro de Pregonheiros.

Fundamento Legal: Lei nº 5.810/94

Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):

Foz do Iguaçu/PR - Brasil<br

Servidor(es):

0014060/JOSÉ ADAIL VIEIRA FILHO (ANALISTA DE CONTROLE EXTERNO) / 5.5 diárias (Completa) / de 18/03/2013 a 21/03/2013<br

Ordenador: Cipriano Sabino de Oliveira Júnior

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501280

PORTARIA: 27.400

Objetivo: Para participarem de um Encontro Deliberativo da ATRICON.

Fundamento Legal: LEI Nº 5.810/1994

Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):

BRASÍLIA/DF - Brasil<br

Servidor(es):

0100809/ANTONIO REMIGIO DE ARAUJO FILHO (COORDENADOR DE COMUN E REL PUB NS-02) / 4.0 diárias (Completa) / de 19/03/2013 a 22/03/2013

0100673/CIPRIANO SABINO DE OLIVEIRA JUNIOR (CONSELHEIRO) / 4.0 diárias (Completa) / de 19/03/2013 a 22/03/2013

0100212/DIONE CELIA GUIMARÃES (ASSESSOR DE COMUNIC E REL PUBL NS-02) / 4.0 diárias (Completa) / de 19/03/2013 a 24/03/2013

0100703/IVAN BARBOSA DA CUNHA (CONSELHEIRO) / 4.0 diárias (Completa) / de 19/03/2013 a 22/03/2013<br

Ordenador: LUIS DA CUNHA TEIXEIRA

PORTARIAS DIVERSAS

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501295

PORTARIA Nº. 27.374, DE 14-03-2013

DESIGNAR a servidora **CRISTINA MARIA FRAZÃO DE SOUZA**, Analista Auxiliar de Controle Externo TCE-ATI-406 Classe A Nível 1, matrícula nº 0100348, para exercer a função comissionada de Assistente de Diretor do DCE, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.375, DE 14-03-2013

DESIGNAR a servidora **MARLI DA CONCEIÇÃO MARQUES FRANCO**, Técnico Auxiliar de Controle Externo TCE-ATI-405 Classe B Nível 3, matrícula nº 0100057, para exercer a função comissionada de Chefe da Seção de Expediente do DCE, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.376, DE 14-03-2013

DESIGNAR a servidora **CLEYCE DAS GRACAS CUNHA DE SOUZA**, Analista Auxiliar de Controle Externo TCE-ATI-406 Classe A Nível 1, matrícula nº 0100441, para exercer a função

comissionada de Gerente de Fiscalização - área vinculada a Auditoria Operacional, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.377, DE 14-03-2013

DESIGNAR o servidor **MARCELO FABIO DA SILVA ARANHA**, Analista de Controle Externo TCE-ATNS-603 Classe A Nível 1, matrícula nº. 0100366, para exercer a função comissionada de Controlador - área vinculada a Obras, Patrimônio Público e Meio Ambiente, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.378, DE 14-03-2013

DESIGNAR o servidor **LUIZ ANTÔNIO CASTRO DE CARVALHO**, Assessor Técnico Administrativo TCE-ATNS-607 Classe A Nível 1, matrícula nº. 5796601, para exercer a função comissionada de Gerente de Fiscalização - área vinculada a Obras, Patrimônio Público e Meio Ambiente, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.379, DE 14-03-2013

DESIGNAR o servidor **FRANCISCO TEIXEIRA PAES**, Assessor Técnico Administrativo TCE-ATNS-607 Classe A Nível 1, matrícula nº. 0000671, para exercer a função comissionada de Controlador - área vinculada a Controladoria de Pessoal e Pensões, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.380, DE 14-03-2013

DESIGNAR a servidora **ANGELINA LÚCIA MAUÉS DE SOUZA ANIJAR**, Analista de Controle Externo TCE-ATNS-603 Classe A Nível 2, matrícula nº. 0695327, para exercer a função comissionada de Gerente de Fiscalização - área vinculada a Controladoria de Pessoal e Pensões, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.381, DE 14-03-2013

DESIGNAR o servidor **PAULO SÉRGIO BATISTA RAMOS**, Analista Auxiliar de Controle Externo TCE-ATI-406 Classe A Nível 1, matrícula nº. 0100443, para exercer a função comissionada de Controlador - área vinculada a Poderes, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.382, DE 14-03-2013

DESIGNAR a servidora **RUTH HELENA DELGADO BASTOS**, Analista de Controle Externo TCE-ATNS-603 Classe B Nível 1, matrícula nº. 0695408, para exercer a função comissionada de Gerente de Fiscalização - área vinculada a Poderes, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.383, DE 14-03-2013

DESIGNAR o servidor **MAURO BRITO FERNANDES**, Analista Auxiliar de Controle Externo TCE-ATI-406 Classe A Nível 1, matrícula nº. 0100301, para exercer a função comissionada de Gerente de Fiscalização - área vinculada a Poderes, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.384, DE 14-03-2013

DESIGNAR a servidora **ANDREA MARTINS CAVALCANTE**, Analista de Controle Externo TCE-ATNS-603 Classe B Nível 2, matrícula nº. 0695368, para exercer a função comissionada de Controlador - área vinculada a Gestão, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.385, DE 14-03-2013

DESIGNAR o servidor **AMARO PIMENTEL FERREIRA**, Analista de Controle Externo TCE-ATNS-603 Classe A Nível 1, matrícula nº. 0100400, para exercer a função comissionada de Gerente de Fiscalização - área vinculada a Gestão, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.386, DE 14-03-2013

DESIGNAR a servidora **JAMILE HEDWIGES BASTOS MARQUES SANTOS**, Analista de Controle Externo TCE-ATNS-603 Classe B Nível 3, matrícula nº. 0100100, para exercer a função comissionada de Gerente de Fiscalização - área vinculada a Desenvolvimento Econômico, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.387, DE 14-03-2013

DESIGNAR o servidor **WALDECI RODRIGUES DOS SANTOS**, Analista Auxiliar de Controle Externo TCE-ATI-406 Classe A Nível 1, matrícula nº. 0100431, para exercer a função comissionada de Gerente de Fiscalização - área vinculada a Desenvolvimento Econômico, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.388, DE 14-03-2013

DESIGNAR o servidor **RAIMUNDO CALDAS BATISTA**, Analista de Controle Externo TCE-ATNS-603 Classe A Nível 1, matrícula nº. 0100464, para exercer a função comissionada de Controlador - área vinculada a Infraestrutura, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.389, DE 14-03-2013

DESIGNAR o servidor **ARÃO DE JESUS ROCHA**, Analista de Controle Externo TCE-ATNS-603 Classe A Nível 1, matrícula nº. 0100387, para exercer a função comissionada de Gerente de Fiscalização - área vinculada a Infraestrutura, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.390, DE 14-03-2013

DESIGNAR a servidora **TEREZA CRISTINA ARAÚJO DOS REIS**, Analista de Controle Externo TCE-ATNS-603 Classe A Nível 1, matrícula nº. 0100429, para exercer a função comissionada de Gerente de Fiscalização - área vinculada a Infraestrutura, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.391, DE 14-03-2013

DESIGNAR o servidor **CARLOS EDILSON MELO RESQUE**, Analista de Controle Externo TCE-ATNS-603 Classe A Nível 3,

matrícula nº. 0100351, para exercer a função comissionada de Controlador - área vinculada a Promoção Social, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.392, DE 14-03-2013

DESIGNAR o servidor **MAX NEY DE PARIJÓS**, Analista Auxiliar de Controle Externo TCE-ATI-406 Classe A Nível 1, matrícula nº. 0100456, para exercer a função comissionada de Gerente de Fiscalização - área vinculada a Promoção Social, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.393, DE 14-03-2013

DESIGNAR a servidora **ANA PAULA CRUZ MACIEL**, Analista de Controle Externo TCE-ATNS-603 Classe A Nível 1, matrícula nº. 0100415, para exercer a função comissionada de Gerente de Fiscalização - área vinculada a Promoção Social, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.394, DE 14-03-2013

DESIGNAR a servidora **MARIA DO SOCORRO LOBÃO DA SILVA**, Analista de Controle Externo TCE-ATNS-603 Classe B Nível 1, matrícula nº. 0695645, para exercer a função comissionada de Controlador - área vinculada a Proteção Social, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.395, DE 14-03-2013

DESIGNAR o servidor **DOMINGOS RODRIGUES NETO**, Analista Auxiliar de Controle Externo TCE-ATI-406 Classe A Nível 1, matrícula nº. 0100367, para exercer a função comissionada de Gerente de Fiscalização - área vinculada a Proteção Social, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.396, DE 14-03-2013

DESIGNAR a servidora **SANDRA MARA MARIZ DE SÁ FERREIRA**, Analista Auxiliar de Controle Externo TCE-ATI-406 Classe A Nível 1, matrícula nº. 0100488, para exercer a função comissionada de Gerente de Fiscalização - área vinculada a Proteção Social, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.397, DE 14-03-2013

DESIGNAR a servidora **SONIA ABREU DA SILVA ELIAS**, Analista Auxiliar de Controle Externo TCE-ATI-406 Classe A Nível 1, matrícula nº. 0100347, para exercer a função comissionada de Controladora - área vinculada a Defesa Social, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.398, DE 14-03-2013

DESIGNAR a servidora **HELENA YURI SAITO**, Analista Auxiliar de Controle Externo TCE-ATI-406 Classe A Nível 1, matrícula nº. 0100345, para exercer a função comissionada de Gerente de Fiscalização - área vinculada a Defesa Social, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.399, DE 14-03-2013

DESIGNAR o servidor **ALEXANDRE MELO DA COSTA**, Analista Auxiliar de Controle Externo TCE-ATI-406 Classe A Nível 1, matrícula nº. 0100442, para exercer a função comissionada de Gerente de Fiscalização - área vinculada a Defesa Social, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.403, DE 14-03-2013

Dispensar a servidora **Ruth Helena Delgado Bastos**, Analista de Controle Externo TCE-ATNS-603 Classe B Nível 1, matrícula nº. 0695408, da a função comissionada de Controladora da 2ª Controladoria de Controle Externo, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.404, DE 14-03-2013

Dispensar o servidor **Mauro Brito Fernandes**, Analista Auxiliar de Controle Externo TCE-ATI-406 Classe A Nível 1, matrícula nº. 0100301, da função comissionada de Controlador da 4ª Controladoria de Controle Externo, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.405, DE 14-03-2013

Dispensar o servidor **Waldecir Rodrigues dos Santos**, Analista Auxiliar de Controle Externo TCE-ATI-406 Classe A Nível 1, matrícula nº. 0100431, da função comissionada de Chefe da Seção de Auditoria e Controle da Legalidade de Atos da 6ª CCE, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.406, DE 14-03-2013

Dispensar o servidor **Arão de Jesus Rocha**, Analista de Controle Externo TCE-ATNS-603 Classe A Nível 1, matrícula nº. 0100387, da função comissionada de Chefe da Seção de Auditoria e Controle da Legalidade de Atos da 5ª CCE, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.407, DE 14-03-2013

Dispensar o servidor **Carlos Edison Melo Resque**, Analista de Controle Externo TCE-ATNS-603 Classe A Nível 3, matrícula nº. 0100351, da função comissionada de Controlador da 3ª Controladoria de Controle Externo, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.408, DE 14-03-2013

Dispensar o servidor **Max Ney de Parijós**, Analista Auxiliar de Controle Externo TCE-ATI-406 Classe A Nível 1, matrícula nº. 0100456, para exercer a função comissionada de Chefe da Seção de Auditoria e Controle da Legalidade de Atos da 3ª CCE, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.409, DE 14-03-2013

Dispensar a servidora **Maria do Socorro Lobão da Silva**, Analista de Controle Externo TCE-ATNS-603 Classe B Nível 1, matrícula nº. 0695645, da função comissionada de Controladora da 5ª Controladoria de Controle Externo, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.410, DE 14-03-2013

Dispensar a servidora **Sandra Mara Mariz de Sá Ferreira**, Analista Auxiliar de Controle Externo TCE-ATI-406 Classe A Nível 1, matrícula nº. 0100488, da função comissionada de Chefe da Seção de Auditoria e Controle da Legalidade de Atos da 4ª CCE, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.411, DE 14-03-2013

Dispensar a servidora **Cleyce das Gracias Cunha de Souza**, Analista Auxiliar de Controle Externo TCE-ATI-406 Classe A Nível 1, matrícula nº. 0100441, da função comissionada de Gerente de Fiscalização, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.412, DE 14-03-2013

Dispensar o servidor **Marcelo Fabio da Silva Aranha**, Analista de Controle Externo TCE-ATNS-603 Classe A Nível 1, matrícula nº. 0100366, da função comissionada de Controlador, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.413, DE 14-03-2013

Dispensar o servidor **Luiz Antônio Castro de Carvalho**, Assessor Técnico Administrativo TCE-ATNS-607 Classe A Nível 1, matrícula nº. 5796601, da função comissionada de Gerente de Fiscalização, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.414, DE 14-03-2013

REVOGAR a PORTARIA Nº. 25.250, de 27-05-2011, que designou o servidor Francisco Teixeira Paes, Assessor Técnico Administrativo TCE-ATNS-607 Classe A Nível 1, matrícula nº. 0000671, para responder pela função comissionada de Controlador da 1ª Controladoria de Controle Externo.

PORTARIA Nº. 27.418, DE 18-03-2013

I - DISPENSAR a servidora **ALBINA MARIA DOS REIS LEITÃO**, Analista de Controle Externo TCE-ATNS-603 Classe A Nível 2, matrícula nº. 0100059 da função comissionada de Chefe da Seção de Controle da Admissão de Pessoal e Inativos, a partir de 01-03-2013.

II - DESIGNAR a referida servidora para exercer a função comissionada de Assistente do Diretor do Departamento de Administração, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.419, DE 18-03-2013

I – EXCLUIR da Ordem de Serviço nº. 168/2011-GP de 02-05-2011, a servidora **SILVIA HELENA PESSOA BANDEIRA**, Analista Auxiliar de Controle Externo TCE-ATI-406 Classe A Nível 1, matrícula nº. 0100457, a partir de 01-03-2013.

II – DESIGNAR a referida servidora para prestar serviços em regime de dedicação exclusiva, atribuindo-lhe a gratificação de 50% (cinquenta por cento) do vencimento base, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.420, DE 18-03-2013

I – EXCLUIR da Ordem de Serviço nº. 179/2010-GP de 03-11-2010, a a servidora **MARIA DO SOCORRO DE CAMPOS MONTEIRO**, Assessor Técnico de Controle Externo TCE-ATNS-601 Classe A Nível 1, matrícula nº. 0350095, a partir de 01-03-2013.

II – DESIGNAR a referida servidora para prestar serviços em regime de dedicação exclusiva, atribuindo-lhe a gratificação de 50% (cinquenta por cento) do vencimento base, a partir de 01-03-2013.

PORTARIA Nº. 27.421, DE 18-03-2013

Dispensar a servidora **Edilete de Almeida Fernandes**, Analista de Controle Externo TCE-ATNS-603 Classe C Nível 2, matrícula nº. 0616230, da função comissionada de Chefe da Seção de Expediente do DCE, a partir de 01-03-2013.

Ministério Público

MINISTÉRIO PÚBLICO DE CONTAS DO ESTADO DO PARÁ

DEMONSTRATIVOS - JANEIRO/2013
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501453
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2013
ANEXO III
DEMONSTRATIVO DA REMUNERAÇÃO DE PESSOAL – ATIVO
PODER
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: MINISTÉRIO PÚBLICO DE
CONTAS DO ESTADO DO PARÁ
BIMESTRE: JANEIRO-FEVEREIRO/2013
REF.: JANEIRO/2013

LDO, art. 57

R\$ 1.000,00

Regime	Cargo	Nº de Ocupantes	Vencim./ Salário	Vantagens Pecuniárias Incidentes sobre Vencimentos e Salários			Outras Vantagens	Total
				Gratificações	Pessoais	Outras		
JURÍDICO ÚNICO								
NÍVEL								
- SUPERIOR	Procurador de Contas, Assessor Técnico de Serv. Especializados, Analista de Sistemas e Assessor Técnico	11	130,10	28,35	34,02	23,50	37,29	253,27
- MÉDIO	Assistente Técnico, Programador de Computador, Operador de Computador e Agente de Vig. e Zeladoria	6	12,65	8,73	12,65	0,00	0,00	34,04
- FUNDAMENTAL	Agente de Serviços Auxiliares e Agente Operador de Veículos	11	13,04	3,29	13,04	0,00	0,00	29,37
CELETISTA								
NÍVEL								
- SUPERIOR	-	-	-	-	-	-	-	-
- MÉDIO	-	-	-	-	-	-	-	-
- FUNDAMENTAL	-	-	-	-	-	-	-	-
TEMPORÁRIOS								
NÍVEL								
- SUPERIOR	Assessor da Procuradoria e Assessor Técnico	4	16,75	13,40	4,68	14,10	0,00	48,94
- MÉDIO	-	-	-	-	-	-	-	-
- FUNDAMENTAL	Agente de Serviços Auxiliares	1	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	2,00
CEDIDOS								
NÍVEL								
- SUPERIOR	Analista de Controle Externo, Assessor Técnico e Técnico Auxiliar de Controle Externo	1	4,70	3,76	3,29	4,70	0,00	16,45
- MÉDIO	-	-	-	-	-	-	-	-
- FUNDAMENTAL	-	-	-	-	-	-	-	-
CARGOS COMISSIONADOS E FUNÇÕES GRATIFICADAS								
NÍVEL								
- SUPERIOR	Secretário, Chefe de Gabinete, Assessor da Procuradoria, Assessor Técnico de Informática e Chefe de Divisão de Expediente	26	122,57	82,73	41,10	117,52	26,41	390,33
- MÉDIO	-	-	-	-	-	-	-	-
- FUNDAMENTAL	-	-	-	-	-	-	-	-

TOTAL	15	60	300,82	140,77	109,78	159,82	63,70	774,90
NÍVEL								
- SUPERIOR	9	42	274,13	128,24	83,09	159,82	63,70	708,98
- MÉDIO	4	6	12,65	8,73	12,65	0,00	0,00	34,04
- FUNDAMENTAL	2	12	14,04	3,79	14,04	0,00	0,00	31,87
TIPOS DE PREVIDÊNCIA								
PREVIDÊNCIA ESTATUTÁRIA	11	30	163,15	44,63	65,66	28,20	53,17	354,81
PREVIDÊNCIA BÁSICA	4	30	137,68	96,14	44,12	131,62	10,53	420,08
OUTRAS (ESPECIFICAR)	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL GERAL	15	60	300,82	140,77	109,78	159,82	63,70	774,90

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2013
ANEXO III
DEMONSTRATIVO DA REMUNERAÇÃO DE PESSOAL – INATIVO
PODER
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: MINISTÉRIO PÚBLICO DE
CONTAS DO ESTADO DO PARÁ
BIMESTRE: JANEIRO-FEVEREIRO/2013
REF.: JANEIRO/2013

LDO, art. 57

R\$ 1.000,00

Regime Jurídico Único	Cargo	Nº de Ocupantes	Vencim./ Proventos/ Pensões	Outras Vantagens	Total
INATIVOS					
NÍVEL					
- SUPERIOR	Procurador de Contas, Secretário, Chefe de Gabinete, Assessor da Procuradoria, Assessor Téc. Informática e Assessor Técnico	13	145,19	107,31	252,49
- MÉDIO	Assistente Técnico e Assistente Técnico de Procurador	2	5,48	3,39	8,87
- FUNDAMENTAL	-	0	0,00	0,00	0,00
PENSIONISTA	Técnico Auxiliar de Serviços Especializados e Agente Operador de Veículos	3	15,74	0,00	15,74
TOTAL GERAL		18	166,41	110,69	277,10

DEMONSTRATIVOS - FEVEREIRO/2013
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501456
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2013
ANEXO III
DEMONSTRATIVO DA REMUNERAÇÃO DE PESSOAL – ATIVO
PODER
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: MINISTÉRIO PÚBLICO DE
CONTAS DO ESTADO DO PARÁ
BIMESTRE: JANEIRO-FEVEREIRO/2013
REF.: FEVEREIRO/2013

LDO, art. 57

R\$ 1.000,00

Regime	Cargo	Nº de Ocupantes	Vencim./ Salário	Vantagens Pecuniárias Incidentes sobre Vencimentos e Salários			Outras Vantagens	Total
				Gratificações	Pessoais	Outras		
JURÍDICO ÚNICO								
NÍVEL								
- SUPERIOR	Procurador de Contas, Assessor Técnico de Serv. Especializados, Analista de Sistemas e Assessor Técnico	11	130,10	28,35	34,02	23,50	37,29	253,27
- MÉDIO	Assistente Técnico, Programador de Computador, Operador de Computador e Agente de Vig. e Zeladoria	6	12,65	8,73	12,65	0,00	0,00	34,04
- FUNDAMENTAL	Agente de Serviços Auxiliares e Agente Operador de Veículos	11	13,04	3,29	13,04	0,00	0,00	29,37
CELETISTA								
NÍVEL								
- SUPERIOR	-	-	-	-	-	-	-	-

- MÉDIO	-	-	-	-	-	-	-	-
- FUNDAMENTAL	-	-	-	-	-	-	-	-
TEMPORÁRIOS								
NÍVEL								
- SUPERIOR	Assessor da Procuradoria e Assessor Técnico	4	16,75	13,40	4,68	14,10	0,00	48,94
- MÉDIO	-	-	-	-	-	-	-	-
- FUNDAMENTAL	Agente de Serviços Auxiliares	1	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	2,00
CEDIDOS								
NÍVEL								
- SUPERIOR	Analista de Controle Externo, Assessor Técnico e Técnico Auxiliar de Controle Externo	1	4,70	3,76	3,29	4,70	0,00	16,45
- MÉDIO	-	-	-	-	-	-	-	-
- FUNDAMENTAL	-	-	-	-	-	-	-	-
CARGOS COMISSIONADOS E FUNÇÕES GRATIFICADAS								
NÍVEL								
- SUPERIOR	Secretário, Chefe de Gabinete, Assessor da Procuradoria, Assessor Técnico de Informática e Chefe de Divisão de Expediente	26	122,57	82,73	41,10	117,52	26,41	390,33
- MÉDIO	-	-	-	-	-	-	-	-
- FUNDAMENTAL	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL		15	60	300,82	140,77	109,78	63,70	774,90
NÍVEL								
- SUPERIOR		9	42	274,13	128,24	83,09	63,70	708,98
- MÉDIO		4	6	12,65	8,73	12,65	0,00	34,04
- FUNDAMENTAL		2	12	14,04	3,79	14,04	0,00	31,87
TIPOS DE PREVIDÊNCIA								
PREVIDÊNCIA ESTATUTÁRIA		11	30	163,15	44,63	65,66	28,20	354,81
PREVIDÊNCIA BÁSICA		4	30	137,68	96,14	44,12	131,62	420,08
OUTRAS (ESPECIFICAR)		-	-	-	-	-	-	-
TOTAL GERAL		15	60	300,82	140,77	109,78	63,70	774,90

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2013
ANEXO III
DEMONSTRATIVO DA REMUNERAÇÃO DE PESSOAL – INATIVO
PODER
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: MINISTÉRIO PÚBLICO DE
CONTAS DO ESTADO DO PARÁ
BIMESTRE: JANEIRO-FEVEREIRO/2013
REF.: FEVEREIRO/2013

LDO, art. 57

R\$ 1.000,00

Regime Jurídico Único	Cargo	Nº de Ocupantes	Vencim./ Proventos/ Pensões	Outras Vantagens	Total
INATIVOS					
NÍVEL					
- SUPERIOR	Procurador de Contas, Secretário, Chefe de Gabinete, Assessor da Procuradoria, Assessor Téc. Informática e Assessor Técnico	13	145,19	107,31	252,49
- MÉDIO	Assistente Técnico e Assistente Técnico de Procurador	2	5,48	3,39	8,87
- FUNDAMENTAL	-	0	0,00	0,00	0,00
PENSIONISTA	Técnico Auxiliar de Serviços Especializados e Agente Operador de Veículos	3	15,74	0,00	15,74
TOTAL GERAL		18	166,41	110,69	277,10

Caderno 12

QUARTA-FEIRA, 20 DE MARÇO DE 2013

MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIAS PGJ

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501063

PORTARIA Nº 1311/2013-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais, e

R E S O L V E:

AUTORIZAR a Promotora de Justiça LUCINERY HELENA RESENDE FERREIRA a participar, na qualidade de palestrante, do evento "Seminário para as Mulheres de Barcarena", no dia 7/3/2013, no município de Barcarena.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 5 de março de 2013.

MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO

Procuradora-Geral de Justiça, com delegação

(Portaria n.º 1137/2013-MP/PGJ)

PORTARIA Nº 1313/2013-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO os termos do expediente protocolizado sob o nº 6120/2013, em 19/2/2013;

CONSIDERANDO o disposto do Art. 93, §1º, da Lei Estadual nº 5.810/1994, de 24/1/1994,

R E S O L V E:

INTERROMPER, a pedido, a Licença para Tratar de Interesses Particulares, concedida à servidora LIDIANE DO SOCORRO DA COSTA FARIAS, Auxiliar de Administração, mediante PORTARIA Nº 6035/2012-MP/PGJ, de 17/12/2012, a contar de 4/3/2013.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 5 de março de 2013.

MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO

Procuradora-Geral de Justiça, com delegação

(Portaria n.º 1137/2013-MP/PGJ)

PORTARIA Nº 1314/2013-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o disposto no artigo 10, inciso IX, *alínea f*, da Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público) e no art. 18, inciso IX, *alínea f*, da Lei Complementar nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);

CONSIDERANDO os termos do expediente protocolizado sob o nº 7388/2013, de iniciativa do Sr. Coordenador das Promotorias de Justiça Criminais da Capital, Dr. Isaías Medeiros de Oliveira;

CONSIDERANDO que a designação de Promotor de Justiça deve recair, preferencialmente, sobre Promotores de Justiça da mesma entrância e do mesmo Pólo;

CONSIDERANDO a designação do Promotor de Justiça Carlos Stilianidi Garcia para assessorar a Corregedoria-Geral do Ministério Público, nos termos da PORTARIA Nº 3694/2012-MP/PGJ, de 16/8/2012,

R E S O L V E:

DESIGNAR o Promotor de Justiça ALDIR JORGE VIANA DA SILVA para, até 31/3/2013, exercer na Promotoria de Justiça de Direitos Humanos e Controle Externo da Atividade Policial de Belém, as atribuições do 3º cargo, a contar de 2/3/2013, sem prejuízo de sua titularidade no 2º cargo.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 5 de março de 2013.

MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO

Procuradora-Geral de Justiça, com delegação

(Portaria n.º 1137/2013-MP/PGJ)

PORTARIA Nº 1315/2013-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais, CONSIDERANDO o disposto no artigo 10, inciso IX, *alínea f*, da Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público) e no art. 18, inciso IX, *alínea f*, da Lei Complementar nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);

CONSIDERANDO a convocação do Promotor de Justiça Sérgio Tibúrcio dos Santos Silva para atuar perante a Procuradoria de Justiça Cível;

CONSIDERANDO que a designação de Promotor de Justiça deve recair, preferencialmente, sobre Promotores de Justiça da mesma entrância e do mesmo Pólo;

CONSIDERANDO os termos do expediente protocolizado sob o nº 7388/2013, de iniciativa do Sr. Coordenador das Promotorias de Justiça Criminais da Capital, Dr. Isaías Medeiros de Oliveira,

R E S O L V E:

DESIGNAR o Promotor de Justiça ALCENILDO RIBEIRO SILVA para, até 31/3/2013, exercer na Promotoria de Justiça de Direitos Humanos e Controle Externo da Atividade Policial de Belém, as atribuições do 4º cargo, a contar de 2/3/2013, sem prejuízo de sua titularidade no 1º cargo.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 5 de março de 2013.

MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO

Procuradora-Geral de Justiça, com delegação

(Portaria n.º 1137/2013-MP/PGJ)

PORTARIA Nº 1316/2013-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o disposto no artigo 10, inciso IX, *alínea f*, da Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público) e no art. 18, inciso IX, *alínea f*, da Lei Complementar nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);

CONSIDERANDO as férias da Promotora de Justiça Maria José Lobato Rossey;

CONSIDERANDO que a designação de Promotor de Justiça deve recair, preferencialmente, sobre Promotores de Justiça da mesma entrância e do mesmo Pólo;

CONSIDERANDO os termos do expediente protocolizado sob o nº 7388/2013, de iniciativa do Sr. Coordenador das Promotorias de Justiça Criminais da Capital, Dr. Isaías Medeiros de Oliveira;

R E S O L V E:

DESIGNAR o Promotor de Justiça WILSON PINHEIRO BRANDÃO para, até 30/3/2013, exercer na Promotoria de Justiça de Execuções Penais, Penas e Medidas Alternativas de Belém, as atribuições do 1º cargo, a contar de 1º/3/2013, sem prejuízo das atribuições dos 3º e 4º cargos.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 5 de março de 2013.

MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO

Procuradora-Geral de Justiça, com delegação

(Portaria n.º 1137/2013-MP/PGJ)

PORTARIA Nº 1317/2013-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o disposto no artigo 10, inciso IX, *alínea f*, da Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público) e no art. 18, inciso IX, *alínea f*, da Lei Complementar nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);

CONSIDERANDO as férias da Promotora de Justiça Márcia Beatriz Reis Souza;

CONSIDERANDO que a designação de Promotor de Justiça deve recair, preferencialmente, sobre Promotores de Justiça da mesma entrância e do mesmo Pólo;

CONSIDERANDO os termos do expediente protocolizado sob o nº 7388/2013, de iniciativa do Sr. Coordenador das Promotorias de Justiça Criminais da Capital, Dr. Isaías Medeiros de Oliveira,

R E S O L V E:

DESIGNAR o Promotor de Justiça MÁRIO SAMPAIO NETTO CHERMONT para exercer nas Promotorias de Justiça Criminal de Belém, as atribuições do 2º cargo, e atribuições em audiências judiciais do 16º cargo, em atuação conjunta, nos períodos de 3 a 31/3/2013 e 1º a 30/3/2013, respectivamente.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 5 de março de 2013.

MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO

Procuradora-Geral de Justiça, com delegação

(Portaria n.º 1137/2013-MP/PGJ)

PORTARIA Nº 1318/2013-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o disposto no artigo 10, inciso IX, *alínea f*, da Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público) e no art. 18, inciso IX, *alínea f*, da Lei Complementar nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);

CONSIDERANDO a licença-prêmio do Promotor de Justiça Alcyr Montero Cecim;

CONSIDERANDO que a designação de Promotor de Justiça deve recair, preferencialmente, sobre Promotores de Justiça da mesma entrância e do mesmo Pólo;

CONSIDERANDO os termos do expediente protocolizado sob o nº 7388/2013,

R E S O L V E:

DESIGNAR o Promotor de Justiça ISAÍAS MEDEIROS DE OLIVEIRA para, até 31/3/2013, exercer nas Promotorias de Justiça Criminal de Belém, as atribuições do 4º cargo, a contar de 1º/3/2013, sem prejuízo de sua titularidade no 11º cargo.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 5 de março de 2013.

MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO

Procuradora-Geral de Justiça, com delegação

(Portaria n.º 1137/2013-MP/PGJ)

PORTARIA Nº 1319/2013-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o disposto no artigo 10, inciso IX, *alínea f*, da Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público) e no art. 18, inciso IX, *alínea f*, da Lei Complementar nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);

CONSIDERANDO as férias do Promotor de Justiça Ivanilson Paulo Corrêa Raiol;

CONSIDERANDO que a designação de Promotor de Justiça deve recair, preferencialmente, sobre Promotores de Justiça da mesma entrância e do mesmo Pólo;

CONSIDERANDO os termos do expediente protocolizado sob o nº 7388/2013, de iniciativa do Sr. Coordenador das Promotorias de Justiça Criminais da Capital, Dr. Isaías Medeiros de Oliveira,

R E S O L V E:

DESIGNAR os Promotores de Justiça MARCELO BATISTA GONÇALVES e WALCY CÉZAR DA SILVA RIBEIRO para, até 30/3/2013, exercerem nas Promotorias de Justiça Criminal de Belém, as atribuições do 5º cargo, a contar de 1º/3/2013, sem prejuízo das respectivas titularidades nos 6º e 14º cargos.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 5 de março de 2013.

MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO

Procuradora-Geral de Justiça, com delegação

(Portaria n.º 1137/2013-MP/PGJ)

PORTARIA Nº 1320/2013-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o disposto no artigo 10, inciso IX, *alínea f*, da Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público) e no art. 18, inciso IX, *alínea f*, da Lei Complementar nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);

CONSIDERANDO que a designação de Promotor de Justiça deve recair, preferencialmente, sobre Promotores de Justiça da mesma entrância e do mesmo Pólo;

CONSIDERANDO os termos do expediente protocolizado sob o nº 7388/2013, de iniciativa do Sr. Coordenador das Promotorias de Justiça Criminais da Capital, Dr. Isaías Medeiros de Oliveira;

R E S O L V E:

DESIGNAR o Promotor de Justiça LUIZ CLÁUDIO PINHO para, até 31/3/2013, exercer nas Promotorias de Justiça Criminal de Belém, em atuação conjunta, atribuições em audiências judiciais do 11º cargo, a contar de 1º/3/2013, sem prejuízo de sua titularidade no 12º cargo.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 5 de março de 2013.

MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO

Procuradora-Geral de Justiça, com delegação

(Portaria n.º 1137/2013-MP/PGJ)

PORTARIA Nº 1321/2013-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o disposto no artigo 10, inciso IX, *alínea f*, da Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público) e no art. 18, inciso IX, *alínea f*, da Lei Complementar nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);

CONSIDERANDO as férias da Promotora de Justiça Márcia Beatriz Reis Souza;

CONSIDERANDO que a designação de Promotor de Justiça deve recair, preferencialmente, sobre Promotores de Justiça da mesma entrância e do mesmo Pólo;

CONSIDERANDO os termos do expediente protocolizado sob o nº 7388/2013, de iniciativa do Sr. Coordenador das Promotorias de Justiça Criminais da Capital, Dr. Isaías Medeiros de Oliveira;

R E S O L V E:

DESIGNAR a Promotora de Justiça ANDRÉA ALICE BRANCHES NAPOLEÃO para, até 30/3/2013, exercer nas Promotorias de Justiça Criminal de Belém, atribuições em processos judiciais distribuídos ao 16º cargo, em atuação conjunta, a contar de 1º/3/2013, sem prejuízo de suas atribuições nos 1º e 2º cargos da Promotora de Justiça de Entorpecentes de Belém.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 5 de março de 2013.

MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO

Procuradora-Geral de Justiça, com delegação

(Portaria n.º 1137/2013-MP/PGJ)

PORTARIA Nº 1322/2013-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o disposto no artigo 10, inciso IX, *alínea f*, da Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público) e no art. 18, inciso IX, *alínea f*, da Lei Complementar nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);

CONSIDERANDO as férias da Promotora de Justiça Anette Macedo Alegria;

CONSIDERANDO a licença-saúde do Promotor de Justiça Claudomiro Lobato de Miranda ;

CONSIDERANDO que a designação de Promotor de Justiça deve recair, preferencialmente, sobre Promotores de Justiça da mesma entrância e do mesmo Pólo;

CONSIDERANDO os termos do expediente protocolizado sob o nº 7388/2013, de iniciativa do Sr. Coordenador das Promotorias de Justiça Criminais da Capital, Dr. Isaías Medeiros de Oliveira,

R E S O L V E:

DESIGNAR a Promotora de Justiça ANDRÉA ALICE BRANCHES NAPOLEÃO para exercer na Promotora de Justiça de Entorpecentes de Belém, as atribuições do 1º cargo, no período de 1º a 7/3/2013, e atribuições em audiências judiciais do 2º cargo, em atuação conjunta, no período de 1º a 8/3/2013, sem prejuízo de suas atribuições no 16º cargo das Promotorias de Justiça Criminal de Belém.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 5 de março de 2013.

MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO

Procuradora-Geral de Justiça, com delegação

(Portaria n.º 1137/2013-MP/PGJ)

PORTARIA Nº 1323/2013-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o disposto no artigo 10, inciso IX, *alínea f*, da Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público) e no art. 18, inciso IX, *alínea f*, da Lei Complementar nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);

CONSIDERANDO a atuação do Promotor de Justiça Gilberto Valente Martins como membro do Conselho Nacional de Justiça; CONSIDERANDO que a designação deve recair, preferencialmente, sobre Promotores de Justiça da mesma entrância e do mesmo Pólo;

CONSIDERANDO os termos do expediente protocolizado sob o nº 7388/2013, de iniciativa do Sr. Coordenador das Promotorias de Justiça Criminais da Capital, Dr. Isaías Medeiros de Oliveira,

R E S O L V E:

DESIGNAR o Promotor de Justiça ARMANDO BRASIL TEIXEIRA para, até 30/4/2013, exercer na Promotora de Justiça Militar de Belém, as atribuições do 1º cargo, a contar de 4/3/2013, sem prejuízo de sua titularidade no 2º cargo.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 5 de março de 2013.

MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO

Procuradora-Geral de Justiça, com delegação

(Portaria n.º 1137/2013-MP/PGJ)

PORTARIA Nº 1338/2013-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o disposto no artigo 10, inciso IX, *alínea f*, da Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público) e no art. 18, inciso IX, *alínea f*, da Lei Complementar nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);

CONSIDERANDO a designação do Promotor de Justiça Milton Luis Lobo de Menezes para exercer a função de Coordenador do Grupo de Atuação Especial no Combate ao Crime Organizado – GAECO;

CONSIDERANDO que a designação deve recair, preferencialmente, sobre Promotores de Justiça da mesma entrância e do mesmo Pólo,

R E S O L V E:

DESIGNAR a Promotora de Justiça LÍLIAM PATRÍCIA DUARTE DE SOUZA GOMES para exercer na Promotora de Justiça da Infância e Juventude de Belém, as atribuições do 9º cargo no período de 5 a 31/3/2013.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 6 de março de 2013.

MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO

Procuradora-Geral de Justiça, com delegação

(Portaria n.º 1137/2013-MP/PGJ)

PORTARIA Nº 1339/2013-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o disposto no artigo 10, inciso IX, *alínea f*, da Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público) e no art. 18, inciso IX, *alínea f*, da Lei Complementar nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);

CONSIDERANDO a designação da Promotora de Justiça Leane Barros Fiuza de Mello para exercer a função de Coordenadora do Centro de Apoio Operacional da Infância e Juventude do Ministério Público do Estado do Pará;

CONSIDERANDO que a designação deve recair, preferencialmente, sobre Promotores de Justiça da mesma entrância e do mesmo Pólo,

R E S O L V E:

DESIGNAR o Promotor de Justiça NATANAEL CARDOSO LEITÃO para, até 30/4/2013, exercer na Promotora de Justiça da Infância e Juventude de Belém, as atribuições do 8º cargo, a contar de 1º/3/2013, sem prejuízo de titularidade no 10º cargo.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 6 de março de 2013.

MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO

Procuradora-Geral de Justiça, com delegação

(Portaria n.º 1137/2013-MP/PGJ)

PORTARIA Nº 1340/2013-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no artigo 10, inciso IX, *alínea f*, da Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público) e no art. 18, inciso IX, *alínea f*, da Lei Complementar nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará),

R E S O L V E:

DESIGNAR o Promotor de Justiça FRANCISCO CHARLES PACHECO TEIXEIRA para, até 30/4/2013, exercer nas Promotorias de Justiça de Tucuruí, as atribuições do 1º cargo, a contar de 1º/3/2013.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 6 de março de 2013.

MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO

Procuradora-Geral de Justiça, com delegação

(Portaria n.º 1137/2013-MP/PGJ)

PORTARIA Nº 1341/2013-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o disposto no artigo 10, inciso IX, *alínea f*, da Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público) e no art. 18, inciso IX, *alínea f*, da Lei Complementar nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);

CONSIDERANDO que a designação de Promotor de Justiça deve recair, preferencialmente, sobre Promotores de Justiça do mesmo Pólo,

R E S O L V E:

DESIGNAR a Promotora de Justiça FÁBIA MUSSI DE OLIVEIRA LIMA para, até 30/4/2013, exercer as atribuições do cargo da Promotora de Justiça de Magalhães Barata, a contar de 1º/3/2013, sem prejuízo de sua titularidade na Promotora de Justiça de Igarapé-Açu.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 6 de março de 2013.

MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO

Procuradora-Geral de Justiça, com delegação

(Portaria n.º 1137/2013-MP/PGJ)

PORTARIA Nº 1342/2013-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o disposto no artigo 10, inciso IX, *alínea f*, da Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público) e no art. 18, inciso IX, *alínea f*, da Lei Complementar nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);

CONSIDERANDO a designação do Promotor de Justiça Roberto Joaquim da Silva Filho para atuação no município de Ananindeua, CONSIDERANDO que a designação deve recair, preferencialmente, sobre Promotores de Justiça do mesmo Pólo,

R E S O L V E:

DESIGNAR a Promotora de Justiça VIVIANA DOS SANTOS COUTO DELAQUIS PEREZ para, até 30/4/2013, exercer nas Promotorias de Justiça de Benevides, as atribuições do 1º cargo, a contar de

1º/3/2013, sem prejuízo de sua titularidade na Promotoria de Justiça de Santa Bárbara do Pará.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 6 de março de 2013.

MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO

Procuradora-Geral de Justiça, com delegação (Portaria n.º 1137/2013-MP/PJ)

PORTARIA N.º 1343/2013-MP/PJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o disposto no artigo 10, inciso IX, *alínea f*, da Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público) e no art. 18, inciso IX, *alínea f*, da Lei Complementar nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);

CONSIDERANDO a convocação do Promotor de Justiça Rodier Barata Ataíde para atuação no município de Belém,

CONSIDERANDO que a designação deve recair, preferencialmente, sobre Promotores de Justiça da mesma entrância e do mesmo Pólo,

R E S O L V E :

DESIGNAR a Promotora de Justiça IONÁ SILVA DE SOUSA NUNES para, até 30/4/2013, exercer na Promotoria de Justiça de Direitos Constitucionais Fundamentais, Defesa Patrimônio Público e da Moralidade Administrativa de Ananindeua, as atribuições do 1º cargo, a contar de 1º/3/2013, sem prejuízo de sua titularidade no 2º cargo.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 6 de março de 2013.

MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO

Procuradora-Geral de Justiça, com delegação (Portaria n.º 1137/2013-MP/PJ)

PORTARIA N.º 1344/2013-MP/PJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o disposto no artigo 10, inciso IX, *alínea f*, da Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público) e no art. 18, inciso IX, *alínea f*, da Lei Complementar nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);

CONSIDERANDO que a designação deve recair, preferencialmente, sobre Promotores de Justiça do mesmo Pólo,

R E S O L V E :

DESIGNAR a Promotora de Justiça JANE CLEIDE SILVA SOUZA para, até 30/4/2013, exercer nas Promotorias de Justiça de Redenção, as atribuições do 4º cargo, a contar de 1º/3/2013, sem prejuízo de sua titularidade na Promotoria de Justiça de Santana do Araguaia.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 6 de março de 2013.

MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO

Procuradora-Geral de Justiça, com delegação (Portaria n.º 1137/2013-MP/PJ)

PORTARIA N.º 1345/2013-MP/PJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no artigo 10, inciso IX, *alínea f*, da Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público) e no art. 18, inciso IX, *alínea f*, da Lei Complementar nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará),

R E S O L V E :

DESIGNAR a Promotora de Justiça ADRIANA MARIA PRIMO DE CARVALHO para, até 31/3/2013, exercer nas Promotorias de Justiça de Xinguara, as atribuições dos 1º e 2º cargos, a contar de 1º/3/2013.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 6 de março de 2013.

MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO

Procuradora-Geral de Justiça, com delegação (Portaria n.º 1137/2013-MP/PJ)

PORTARIA N.º 1346/2013-MP/PJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais, CONSIDERANDO o disposto no artigo 10, inciso IX, *alínea f*, da Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público) e no art. 18, inciso IX, *alínea f*, da Lei Complementar nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);

CONSIDERANDO a licença da Promotora de Justiça Andréa Moura Santos Sampaio,

CONSIDERANDO que a designação deve recair, preferencialmente, sobre Promotores de Justiça da mesma entrância e do mesmo Pólo,

R E S O L V E :

DESIGNAR o Promotor de Justiça JORGE DELANO DA SILVA para, até 31/3/2013, exercer as atribuições do cargo da Promotoria de Justiça de Vigia de Nazaré, a contar de 1º/3/2013, sem prejuízo de sua titularidade na Promotoria de Justiça de Maracanã.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 6 de março de 2013.

MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO

Procuradora-Geral de Justiça, com delegação (Portaria n.º 1137/2013-MP/PJ)

PORTARIA N.º 1347/2013-MP/PJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,

R E S O L V E :

DESIGNAR, como pregoeira deste Órgão, a servidora JAMYLLÉ HANNA MANSUR para atuar no Pregão Eletrônico nº 007/2013-MP/PA, de acordo com o disposto no art. 3º, IV, da Lei Federal n.º 10.520, de 17/7/2002, e art. 5º, II, da Lei Estadual nº 6.474, de 6/8/2002, e no impedimento desta, a servidora ANDREA MARA CICCIO, devendo atuar como membro da Equipe de Apoio, para análise técnica das propostas, os servidores Rose Mary Fernandes Lopes e Manoel Messias de Oliveira Souza.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 6 de março de 2013

MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO

Procuradora-Geral de Justiça, com delegação (Portaria n.º 1137/2013-MP/PJ)

PORTARIA N.º 1469/2013-MP/PJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,

R E S O L V E :

DESIGNAR, como pregoeira deste Órgão, a servidora ANDREA MARA CICCIO para atuar no Pregão Eletrônico nº 009/2013-MP/PA, de acordo com o disposto no art. 3º, IV, da Lei Federal n.º 10.520, de 17/7/2002, e art. 5º, II, da Lei Estadual nº 6.474, de 6/8/2002, e no impedimento desta, a servidora JAMYLLÉ HANNA MANSUR, devendo atuar como membro da Equipe de Apoio, para análise técnica das propostas, a servidora Rose Anne Campelo do Nascimento.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 11 de março de 2013

ANTONIO EDUARDO BARLETA DE ALMEIDA

Procurador-Geral de Justiça

PORTARIAS PGJ E SGJ-TA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501078

PORTARIA N.º 1348/2013-MP/PJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o disposto no art. 10, inciso IX, *alínea f*, da Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público), e no art. 18, inciso IX, *alínea f*, da Lei Complementar nº 057, de 6 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);

CONSIDERANDO os termos do Ofício nº 040/2013-MP/Coord. de 28/2/2013, protocolizado sob o nº 7772/2013, em 28/2/2013,

R E S O L V E :

DESIGNAR a Promotora de Justiça ANDRESSA ÉRICA ÁVILA PINHEIRO para, até 2/5/2013, atuar conjuntamente com a Promotora de Justiça GRACE KANEMITSU PARENTE, no 3º cargo de Promotor de Justiça de Capanema, a contar de 1º/3/2013.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 6 de março de 2013.

MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO

Procuradora-Geral de Justiça, com delegação (Portaria n.º 1137/2013-MP/PJ)

PORTARIA N.º 1349/2013-MP/PJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,

R E S O L V E :

CONCEDER ao Promotor de Justiça EVANDRO DE AGUIAR RIBEIRO, licença por motivo de doença em pessoa da família, no período de 4 a 10/2/2013, com fulcro no art. 132, inciso I, da Lei Complementar nº 057, de 6/7/2006.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 6 de março de 2013.

MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO

Procuradora-Geral de Justiça, com delegação (Portaria n.º 1137/2013-MP/PJ)

PORTARIA N.º 1350/2013-MP/PJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,

R E S O L V E :

CONCEDER ao Promotor de Justiça MÁRCIO SILVA MAUÉS DE FARIA, 60 (sessenta) dias de férias, referentes ao exercício 2011/2012, e autorizar o gozo no período de 4/3 a 2/5/2013.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 6 de março de 2013.

MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO

Procuradora-Geral de Justiça, com delegação (Portaria n.º 1137/2013-MP/PJ)

PORTARIA N.º 1351/2013-MP/PJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,

R E S O L V E :

ALTERAR o período da Licença-Prêmio da Promotora de Justiça FÁBIA DE MELO FOURNIER, estabelecido pela PORTARIA Nº 280/2013-MP/PJ, de 15/1/2013, no período de 4/3 a 2/4/2013, para gozo no período de 18/3 a 16/4/2013.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 6 de março de 2013.

MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO

Procuradora-Geral de Justiça, com delegação (Portaria n.º 1137/2013-MP/PJ)

PORTARIA N.º 1352/2013-MP/PJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,

R E S O L V E :

CONCEDER ao Promotor de Justiça DANYLLO POMPEU COLARES, 60 (sessenta) dias de férias, referentes ao exercício 2011/2012, e autorizar o gozo nos períodos de 8/4 a 7/5 e 20/9 a 19/10/2013.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 6 de março de 2013.

MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO

Procuradora-Geral de Justiça, com delegação (Portaria n.º 1137/2013-MP/PJ)

PORTARIA N.º 1353/2013-MP/PJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO a autonomia administrativa do Ministério Público, assegurada pela Constituição Federal em seu art. 127, § 2º;

CONSIDERANDO a competência administrativa do Procurador-Geral de Justiça, estabelecida no art. 18, inciso V, da Lei Complementar n.º 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);

CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a continuidade dos serviços na Promotoria de Justiça de Novo Repartimento,

R E S O L V E :

SUSPENDER, por necessidade de serviço, as férias do Promotor de Justiça FRANCISCO CHARLES PACHECO TEIXEIRA, estabelecidas

pela Portaria n.º 6040/2012-MP/PGJ, de 17/12/2012, no período de 1º/2 a 1º/4/2013, a contar de 9/3/2013, e autorizar o gozo dos 24 (vinte e quatro) dias restantes, no período de 26/6 a 19/7/2013.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 6 de março de 2013.

MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO

Procuradora-Geral de Justiça, com delegação

(Portaria n.º 1137/2013-MP/PGJ)

PORTARIA N.º 1354/2013-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,

R E S O L V E :

AUTORIZAR o Promotor de Justiça FRANCISCO CHARLES PACHECO TEIXEIRA a gozar 11 (onze) dias restantes de férias, estabelecidos pela Portaria n.º 1752/2012-MP/PGJ, de 25/4/2012 e suspensas pela PORTARIA N.º 4574/2012-MP/PGJ, de 9/10/2012, no período de 20 a 30/7/2013.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 6 de março de 2013.

MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO

Procuradora-Geral de Justiça, com delegação

(Portaria n.º 1137/2013-MP/PGJ)

PORTARIA N.º 1355/2013-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o disposto no artigo 10, inciso IX, *alínea f*, da Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público) e no art. 18, inciso IX, *alínea f*, da Lei Complementar nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);

CONSIDERANDO que a designação deve recair, preferencialmente, sobre Promotores de Justiça do mesmo Pólo,

R E S O L V E :

DESIGNAR a Promotora de Justiça CRYSTINA MICHICO TAKETA MORIKAWA para, até 10/3/2013, exercer nas Promotorias de Justiça de Tucuruí, as atribuições do 1º cargo, a contar de 2/3/2013, sem prejuízo de suas atribuições nas Promotorias de Justiça de Canaã dos Carajás e Tucuruí.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 6 de março de 2013.

MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO

Procuradora-Geral de Justiça, com delegação

(Portaria n.º 1137/2013-MP/PGJ)

PORTARIA N.º 1356/2013-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o disposto no artigo 10, inciso IX, *alínea f*, da Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público) e no art. 18, inciso IX, *alínea f*, da Lei Complementar nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);

CONSIDERANDO que a designação deve recair, preferencialmente, sobre Promotores de Justiça do mesmo Pólo,

R E S O L V E :

DESIGNAR os Promotores de Justiça ANTONIO MANOEL CARDOSO DIAS e CRYSTINA MICHICO TAKETA MORIKAWA para, até 10/3/2013, exercerem nas Promotorias de Justiça de Tucuruí, as atribuições do 2º cargo, a contar de 4/3/2013, sem prejuízo de suas titularidades nas Promotorias de Justiça de Canaã dos Carajás e Goianésia do Pará.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 6 de março de 2013.

MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO

Procuradora-Geral de Justiça, com delegação

(Portaria n.º 1137/2013-MP/PGJ)

PORTARIA N.º 1358/2013-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais e tendo em vista os termos do expediente protocolizado sob o nº 7889/2013, em 1º/3/2013,

R E S O L V E :

REVOGAR, a contar de 1º/3/2013, a PORTARIA N.º 497/2007-MP/PGJ, de 12/2/2007, publicada no D.O.E. de 14/2/2007, que colocou à disposição do Governo do Estado do Pará, o servidor JOSÉ VENICIUS FRANCO DE OLIVEIRA, a contar de 1º/2/2007, com ônus para a instituição cessionária.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 6 de março de 2013.

MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO

Procuradora-Geral de Justiça, com delegação

(Portaria n.º 1137/2013-MP/PGJ)

PORTARIA N.º 1359/2013-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais, e

R E S O L V E :

AUTORIZAR a Promotora de Justiça ALINE JANUSA TELES MARTINS para, como representante do Ministério Público, participar de atendimentos e inspeção em visita em hospital, no período de 6 a 11/3/2013, no município de Monte Dourado.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 6 de março de 2013.

MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO

Procuradora-Geral de Justiça, com delegação

(Portaria n.º 1137/2013-MP/PGJ)

PORTARIA N.º 1361/2013-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o disposto no artigo 10, inciso IX, *alínea f*, da Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público) e no art. 18, inciso IX, *alínea f*, da Lei Complementar nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);

CONSIDERANDO a licença do Promotor de Justiça Rui Boulhosa Maroja;

CONSIDERANDO que a designação deve recair, preferencialmente, sobre Promotores de Justiça da mesma entrância e do mesmo Pólo,

R E S O L V E :

DESIGNAR a Promotora de Justiça VIVIANE LOBATO SOBRAL FRANCO para, até 15/3/2013, exercer as atribuições do cargo de Promotor de Justiça de Ponta de Pedras, a contar de 1º/3/2013, sem prejuízo de suas atribuições nas Promotorias de Justiça de Barcarena e Muaná.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 6 de março de 2013.

MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO

Procuradora-Geral de Justiça, com delegação

(Portaria n.º 1137/2013-MP/PGJ)

PORTARIA N.º 1362/2013-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO a autonomia administrativa do Ministério Público, assegurada pela Constituição Federal em seu art. 127, § 2º;

CONSIDERANDO a competência administrativa do Procurador-Geral de Justiça, estabelecida no art. 18, inciso V, da Lei Complementar n.º 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);

CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a continuidade dos serviços na Promotoria de Justiça de Irituia,

R E S O L V E :

SUSPENDER, por necessidade de serviço, as férias do Promotor de Justiça MAURIM LAMEIRA VERGOLINO, estabelecidas pela Portaria n.º 6040/2012-MP/PGJ, de 17/12/2012, no período de 1º/2 a 1º/4/2013, a contar de 7/3/2013, para gozo oportuno.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 6 de março de 2013.

MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO

Procuradora-Geral de Justiça, com delegação

(Portaria n.º 1137/2013-MP/PGJ)

PORTARIA N.º 1363/2013-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o disposto no artigo 10, inciso IX, *alínea f*, da Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público) e no art. 18, inciso IX, *alínea f*, da Lei Complementar nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);

CONSIDERANDO a designação da Promotora de Justiça Brenda Melissa Fernandes Loureiro Braga para atuação nos município de Acará e Bujarú;

CONSIDERANDO as férias do Promotor de Justiça Acenildo Botelho Pontes,

R E S O L V E :

DESIGNAR o Promotor de Justiça MAURIM LAMEIRA VERGOLINO para exercer as atribuições dos cargos das Promotorias de Justiça de Aurora do Pará e Irituia, nos períodos de 8/3 a 31/5/2013 e 7/3 a 29/4/2013, respectivamente.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 6 de março de 2013.

MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO

Procuradora-Geral de Justiça, com delegação

(Portaria n.º 1137/2013-MP/PGJ)

PORTARIA N.º 1364/2013-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o disposto no artigo 10, inciso IX, *alínea f*, da Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público) e no art. 18, inciso IX, *alínea f*, da Lei Complementar nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);

CONSIDERANDO a licença maternidade da Promotora de Justiça Mônica Cristina Gonçalves Melo da Rocha;

CONSIDERANDO que a designação de Promotor de Justiça deve recair, preferencialmente, sobre Promotores de Justiça da mesma entrância e do mesmo Pólo,

R E S O L V E :

DESIGNAR o Promotor de Justiça GUSTAVO RODOLFO RAMOS DE ANDRADE para exercer as atribuições do cargo de Promotor de Justiça de Uruará, no período de 6/3 a 4/4/2013, sem prejuízo de suas atribuições nos 5º e 6º cargos de Promotor de Justiça de Altamira.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 6 de março de 2013.

MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO

Procuradora-Geral de Justiça, com delegação

(Portaria n.º 1137/2013-MP/PGJ)

PORTARIA N.º 1365/2013-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o disposto no artigo 10, inciso IX, *alínea f*, da Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público) e no art. 18, inciso IX, *alínea f*, da Lei Complementar nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);

CONSIDERANDO os termos do Ofício nº 023/2013-MP/Coord./NordI, de 27/2/2013, protocolizado sob o nº 7777/2013, em 28/2/2013,

R E S O L V E :

DESIGNAR a Promotora de Justiça LÍGIA VALENTE DO COUTO DE ANDRADE FERREIRA para, até 29/4/2013, exercer as atribuições do 4º cargo de Promotor de Justiça de Castanhal, a contar de 1º/3/2013.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 6 de março de 2013.

MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO

Procuradora-Geral de Justiça, com delegação

(Portaria n.º 1137/2013-MP/PGJ)

PORTARIA N.º 1381/2013-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o disposto no artigo 10, inciso IX, *alínea f*, da

Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público) e no art. 18, inciso IX, *alínea f*, da Lei Complementar nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);

CONSIDERANDO a designação da Promotora de Justiça Regiane Brito Coelho Ozanan para atuação no município de Ananindeua; CONSIDERANDO que a designação de Promotor de Justiça deve recair, preferencialmente, sobre Promotores de Justiça da mesma entrância e do mesmo Pólo,
R E S O L V E :

DESIGNAR o Promotor de Justiça NEY TAPAJÓS FERREIRA FRANCO para, até 30/4/2013, exercer nas Promotorias de Justiça de Castanhal, em atuação conjunta, as atribuições do 3º cargo, a contar de 1º/3/2013, sem prejuízo de sua titularidade na Promotoria de Justiça de Curuçá.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 7 de março de 2013.

ANTONIO EDUARDO BARLETA DE ALMEIDA

Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA Nº 1382/2013-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o disposto no artigo 10, inciso IX, *alínea f*, da Lei Federal nº 8.625/1993 (Lei Orgânica Nacional do Ministério Público) e no art. 18, inciso IX, *alínea f*, da Lei Complementar nº 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará);

CONSIDERANDO a licença-saúde da Promotora de Justiça Agar da Costa Jurema;

CONSIDERANDO que a designação de Promotor de Justiça deve recair, preferencialmente, sobre Promotores de Justiça da mesma entrância e do mesmo Pólo,
R E S O L V E :

DESIGNAR a Promotora de Justiça OIRAMA VALENTE DOS SANTOS BRABO RODRIGUES para, até 27/3/2013, exercer na Promotoria de Justiça de Ações Constitucionais e Fazenda Pública de Belém, as atribuições do 4º cargo, a contar de 26/2/2013, sem prejuízo de sua titularidade no 3º cargo.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 7 de março de 2013.

ANTONIO EDUARDO BARLETA DE ALMEIDA

Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA Nº 1464/2013-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,

R E S O L V E :

I - CONCEDER ao Promotor de Justiça ADOLFO JOSÉ DE SOUZA, 120 (cento e vinte) dias de Licença-Prêmio, referentes aos triênios 2005/2008 e 2008/2011, de acordo com o art. 138 da Lei Complementar n.º 057/06, de 6/7/2006, e autorizar o gozo no período de 2/5 a 29/8/2013.

II - CONCEDER ao Promotor de Justiça ALCENILDO RIBEIRO SILVA, 60 (sessenta) dias de Licença-Prêmio, referentes ao triênio 1999/2002, de acordo com o art. 138 da Lei Complementar n.º 057/06, de 6/7/2006, e autorizar o gozo nos períodos de 2/9 a 1º/10 e 1º a 30/11/2013.

III - CONCEDER ao Promotor de Justiça CÉZAR AUGUSTO DOS SANTOS MOTTA, 60 (sessenta) dias de Licença-Prêmio, referentes ao triênio 2009/2012, de acordo com o art. 138 da Lei Complementar n.º 057/06, de 6/7/2006, e autorizar o gozo nos períodos de 2/9 a 31/10/2013.

IV - CONCEDER à Promotora de Justiça MARIA JOSÉ LOBATO ROSSY, 60 (sessenta) dias de Licença-Prêmio, referentes ao triênio 2009/2012, de acordo com o art. 138 da Lei Complementar n.º 057/06, de 6/7/2006, e autorizar o gozo nos períodos de 1º a 30/7 e 1º a 30/10/2013.

V - CONCEDER à Promotora de Justiça SOCORRO DE MARIA PEREIRA GOMES DOS SANTOS, 60 (sessenta) dias de Licença-Prêmio, referentes ao triênio 2009/2012, de acordo com o art. 138 da Lei Complementar n.º 057/06, de 6/7/2006, e autorizar

o gozo nos períodos de 1º a 30/6 e 1º a 30/11/2013.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 11 de março de 2013.

ANTONIO EDUARDO BARLETA DE ALMEIDA

Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA Nº 1465/2013-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,

R E S O L V E :

I - AUTORIZAR o Promotor de Justiça ALCYR MONTERO CECIM, gozar 120 (cento e vinte) dias de Licença-Prêmio, referentes aos triênios 1999/2002 e 2002/2005, concedidos pela PORTARIA Nº 926/2007-MP/PGJ, de 28/3/2007, no período de 1º/2 a 31/5/2013.

II - AUTORIZAR a Promotora de Justiça MARIA LUIZA LOUREIRO DE BORBOREMA, gozar 30 (trinta) dias restantes de Licença-Prêmio, referentes ao triênio 2001/2004, concedidos pela PORTARIA Nº 045/2005-PGJ, de 12/1/2005, no período de 3/6 a 2/7/2013.

III - AUTORIZAR a Promotora de Justiça MARIA LUIZA LOUREIRO DE BORBOREMA, gozar 30 (trinta) dias, por conta dos 60 (sessenta) dias de Licença-Prêmio, referentes ao triênio 2004/2007, concedidos pela PORTARIA Nº 2816/2007-MP/PGJ, de 8/1/2007, no período de 3/7 a 1º/8/2013.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 11 de março de 2013.

ANTONIO EDUARDO BARLETA DE ALMEIDA

Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA Nº 1538/2013-MP/PGJ

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,

R E S O L V E :

I - CONCEDER à Promotora de Justiça AGAR DA COSA JUREMA licença para tratamento de saúde, no período de 26/2 a 27/3/2013, com fulcro no art. 129 da Lei Complementar Estadual nº. 057, de 6/7/2006.

II - CONCEDER à Promotora de Justiça FRANCISCA SUÊNIA FERNANDES DE SÁ licença para tratamento de saúde, no período de 1º a 15/3/2013, com fulcro no art. 129 da Lei Complementar Estadual nº. 057, de 6/7/2006.

III - CONCEDER ao Promotor de Justiça ÍTALO COSTA DIAS licença para tratamento de saúde, no período de 25/2 a 1º/3/2013, com fulcro no art. 129 da Lei Complementar Estadual nº. 057, de 6/7/2006.

IV - CONCEDER à Promotora de Justiça MARIA JOSÉ LOBATO ROSSY licença para tratamento de saúde, nos dias 6 e 7/2/2013, com fulcro no art. 129 da Lei Complementar Estadual nº. 057, de 6/7/2006.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, Belém 14 de março de 2013.

ANTONIO EDUARDO BARLETA DE ALMEIDA

Procurador-Geral de Justiça

PORTARIA Nº 149/2013-MP/SGJ-TA

O SUBPROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, JORGE DE MENDONÇA ROCHA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 1070/11-MP/PGJ, de 21 de março de 2011,

R E S O L V E :

I - ANTECIPAR as férias da servidora ANA MARIA RODRIGUES BARATA, Assessor de Procurador-Geral de Justiça, estabelecidas pela PORTARIA Nº 2824/2012-MP/SGJ-TA, de 17/12/2012, em 1º a 30/8/2013, para gozo no período de 4/3 a 2/4/2013.

II - ANTECIPAR as férias da servidora GIOYA KARINA CATETE BRASIL, Auxiliar de Administração, estabelecidas pela PORTARIA Nº 2824/2012-MP/SGJ-TA, de 17/12/2012, em 1º a 30/7/2013, para gozo no período de 17/6 a 16/7/2013.

III - ANTECIPAR as férias do servidor LUIZ DE FRANÇA DUARTE, Auxiliar de Serviços Gerais, estabelecidas pela PORTARIA Nº 2824/2012-MP/SGJ-TA, de 17/12/2012, em 1º a 30/7/2013, para gozo no período de 1º a 30/4/2013.

IV - ANTECIPAR as férias do servidor RUY SURUBIÚ DE ARAÚJO

TAVARES, Auxiliar de Administração, estabelecidas pela PORTARIA Nº 2824/2012-MP/SGJ-TA, de 17/12/2012, em 2/9 a 1º/10/2013, para gozo no período de 1º a 30/4/2013.

V - ANTECIPAR as férias da servidora SANDRA SOCORRO MORAES DA COSTA, Auxiliar de Administração, estabelecidas pela PORTARIA Nº 2824/2012-MP/SGJ-TA, de 17/12/2012, em 8/7 a 6/8/2013, para gozo no período de 8/4 a 7/5/2013.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, Belém, 8 de março de 2013.

JORGE DE MENDONÇA ROCHA

Subprocurador-Geral de Justiça,

área técnico-administrativa

PORTARIA Nº 162/2013-MP/SGJ-TA

O SUBPROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, JORGE DE MENDONÇA ROCHA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 1070/11-MP/PGJ, de 21 de março de 2011,

R E S O L V E :

CONCEDER à servidora ELOIZA DOS SANTOS SANTA ROSA, Auxiliar de Serviços Gerais, 30 (trinta) dias restantes de Licença-Prêmio, referentes ao triênio 2009/2012, de acordo com o art. 98 da Lei Estadual nº 5.810/94, e autorizar o gozo no período de 3/4 a 2/5/2013.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, Belém, 8 de março de 2013.

JORGE DE MENDONÇA ROCHA

Subprocurador-Geral de Justiça,

área técnico-administrativa

Municípios

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE ANAPU
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500837
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 01/2013**

A Câmara Municipal de Vereadores de Anapu, através do Setor de Licitação, torna público que fará realizar no dia **01/04/2013**, às **10h00min**, no prédio da Câmara, processo licitatório sob a modalidade Pregão Presencial, do tipo menor preço por lote, para a **aquisição** de Material de higiene e limpeza, Material de expediente, Material de construção, Gêneros alimentícios, Material e equipamentos de Informática e Serviços de Internet. O inteiro teor do Edital e seus anexos poderão ser adquiridos no Prédio da Câmara Municipal de Anapu de Anapu, na Rua Santa Luzia S/N, Bairro Centro no horário de 08h00min as 12h00min horas, em dias úteis.

Romero Batista de Medeiros
Presidente da Câmara

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO XINGU – PA.
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501014
AVISO DE RETIFICAÇÃO.**

Matéria publicada no dia 13/03/2013. Caderno 9 Pagina 3. Numero de Publicação:497712. **PREGÃO PRESENCIAL nº 066/2013 Onde se Lê: secretarias: SEMAPLAN, SENFI, SEMEL e SEMOB. Leia – se: SEMAPLAN, SENFI, SEMMAS, SEMAGRI e SEMOB.** EDITAL: Departamento de Licitações na sede da Prefeitura no Endereço: Avenida 22 de março nº. 915 – Centro no horário das 7h30m às 12h00m.

HARLENILSON MATOS DA SILVA

Chefe Departamento de Licitações e Contratos.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PAU D'ARCO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501061
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 017/2013
AVISO PREGÃO PRESENCIAL Nº.010/2013**

O Município de Pau D'arco comunicar aos interessados, que realizará no dia **03/04/2013 às 09h00 (horário de Brasília)**, licitação sob modalidade PREGÃO PRESENCIAL, tipo menor preço por lote tendo como objeto: Contratação de Empresa para fornecimento de materiais expediente, informática e móveis para escritório, para atender diversas Secretarias Municipais desta Prefeitura no exercício de 2013. O edital completo esta

a disposição no endereço supracitado. Mais informações no telefone (94) 3356-8105/8104, site: e-mail licitacao@pauarco.pa.gov.br; Wilmar Marinho Lima: PREGOEIRO. Pau D'arco, 19 de março de 2013.

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 018/2013
AVISO PREGÃO PRESENCIAL Nº.011/2013**

O Município de Pau D'arco comunicar aos interessados, que realizará no dia **04/04/2013 às 09h00 (horário de Brasília)**, licitação sob modalidade PREGÃO PRESENCIAL, tipo menor preço por lote tendo como objeto: Contratação de Empresa para fornecimento de gêneros alimentícios em geral perecível e não perecível, para atender diversas Secretarias Municipais desta Prefeitura no exercício de 2013. O edital completo esta a disposição no endereço supracitado. Mais informações no telefone (94) 3356-8105/8104, e-mail licitacao@pauarco.pa.gov.br; **Wilmar Marinho Lima**: PREGOEIRO. Pau D'arco, 19 de março de 2013.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501079**

Por conveniência da Administração para adequações em edital, fica Prorrogado o Processo Licitatório TOMADA DE PREÇOS – 011/2013. Obj.: Cont. de emp. objetivando a cobertura de seguro a 14 veículos, sendo: 12 ônibus e 02 microônibus que realizam transp. Escolar e pertencem a frota própria da Sec. Mun. de Educação. **Ressaltamos que a nova data de abertura do certame será marcada e publicada posteriormente.**

CHAMADA PÚBLICA Nº. 002/2013 – Obj.: No período de 20/03/13 a 28/03/13 no h. de 09:00 hs as 11:00 hs e das 14:00 hs as 17:00 hs, para habilitação dos Agricultores e Empreendedores de Base Familiar Rural Organizados em grupo formal para: Aquis. estimada de Gêneros de Alimentação da Agricultura Familiar: (cheiro verde, pepino, alface americano, abóbora comum, banana maçã, quiabo, macaxeira escovada, pimentão/kg, maxixe, caruru, couve americana, pimentinha cheirosa e mostarda), destin. ao atendimento do Prog. Nacional de Alimentação Escolar para o Mun. de Paragominas (PNAE e PNAI), o que virá garantir a continuidade dos programas e principalmente atender a necessidade dos alunos, nas EMEF. da zona rural e área indígena rota da Caip, Maritaca e Água Suja, compreendendo as EMEF's Raimundo Expedito Bragança I e II, Pedro Rezende Bastos, Aquarela, Alegria do Saber, Giz de Cêra, Escada Norte do Saber, Raimundo Calvo, Santa Rita, Sorriso do Saber, Paulino Borges, José Dimax, Progresso, Criança Feliz, Caminho Feliz, Chapeuzinho Vermelho, Castelo Encantado, Pincelada do Saber, Sonho de Criança, Santa Brígida, Santa Rosa, Novo Horizonte, Água Cristalina, Genoveva, Aldeia Tembê, Teko-Haw e Zayhé, durante o 1º Semestre/2013, baseado na Lei 11.947/2009 e na Resolução FNDE/CD 38/2009. A retirada do Edital deverá ser efetuada de 8 às 12h e 14 às 18h na sede da PMP, sito na R. do Contorno, 1212 - Centro, onde se realiz. o certame.Pgm.:20/03/13.

TOMADA DE PREÇOS - 010/2013 – Reabertura - Obj.: Cont. de emp. especializada em prestação de serviços de conserto com substituição de peças se necessário, em nobreak's, monitores, projetores de mídia e impressoras, visando atender todas as Escolas da Rede Municipal de Ensino, das zonas Urbana, Rural e Área Indígena, bem como os Deptos da Secretaria Mun. de Educação, durante o exercício/2013. **Reabertura: 04/04/2013 às 09:00 hs.** A retirada do Edital deverá ser efetuada de 8h às 12h e das 14h às 18h na sede da PMP, sito na Rua do Contorno, 1212 - Centro, onde se realizará o certame. Pgm.:20/03/2013.

CONVÊNIO Nº. 032/2013 – PMP/IGREJA PRESBITERIANA DE PARAGOMINAS COM INTERVENIÊNCIA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO. Obj.: O apoio financeiro para o custeio de despesas relativas ao evento **"MARCHA PARA JESUS/2013"**, a ser realizado pelas igrejas evangélicas de Paragominas no dia 18/05/2013, objetivando o fortalecer a unidade das igrejas evangélicas de Paragominas, além do conagração festivo de toda população evangélica. Os recursos repassados se destinarão aos custeio de despesas como: realização de show evangélico, despesas com hospedagem e passagem aérea dos músicos, sonorização, palco e iluminação, alimentação e traslado da equipe. Valor global: R\$ 35.000,00. Vig.: 18/03/13 a 31/08/13. Fica eleito o Foro da Comarca de Paragominas, para dirimir eventuais controvérsias oriundas do presente Convênio. Assin.: Paulo Pombo Tocantins – Prefeito Municipal de Parag.; Renato Rodrigues Cordeiro – Sec. Mun. de Governo; Ronaldo Barata Machado – Pastor da Igreja Presbiteriana de Paragominas.

CONT. – 243/13 – CONVITE - 080/12 - PMP/DISPARADA CONSTRUÇÕES E COM. DE MATERIAIS DE EXPEDIENTES LTDA - ME. Obj: Cont. de emp. prestadora de serviços de obras para construção de alojamento com 04 quartos na EMEF Tekohaw – local Aldeia Tekohaw. Valor global: R\$ 122.950,04. Vig: 15/02/13 a 15/04/13. Rec: Salário Educação. Ord. Desp: Paulo Pombo Tocantins - Prefeito Municipal.

CONT. – 291/13 – PREGÃO PRESENCIAL – 013/13 - PMP/ COMERCIAL PARAGOMINAS DE MANGUEIRAS LTDA - ME. Obj: Aquis. de mangueiras hidráulicas e conexões, para serem utilizados nos equipamentos, veículos e máquinas pesadas da Secretaria Municipal de Infraestrutura, durante o Exercício/2013. Valor global: R\$ 99.999,54. Vig: 01/03/13 a 31/12/13. Rec: Próprio. Ord. Desp: Paulo Pombo Tocantins - Prefeito Municipal.

**PREFEITURA MUNICÍPIO DE ANAJÁS/PA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501110
AVISO DE CANCELAMENTO DE PREGÃO**

O Município de Anajás/PA, por intermédio da Imprensa Oficial do Estado do Pará, através de seu Pregoeiro, designado pela PORTARIA Nº 080/2013 SEMAF/PMA de 04.01.2013, no uso de suas atribuições legais, torna público, para conhecimento de todos os interessados, o cancelamento do Pregão nº 001-A/2013, em razão de carência e erro de especificações e quantitativos no Edital.

Anajás/PA, 19 de maio de 2013.
Milton Alves Barros
Pregoeiro

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VIGIA DE NAZARÉ - PA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501170
AVISO DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2013
PROCEDIMENTO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 003-2013-CPL/PMVN**

O Município de Vigia de Nazaré – PA torna público aos interessados a Chamada Pública nº 001/2013, para **AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR**, em atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE. O recebimento da documentação de habilitação e do Projeto de Venda ocorrerá no dia 26 de Março de 2013, das 10h00min às 14h00min, no Setor de Licitações. Cópia completa do Edital poderá ser obtida no Setor de Licitações, sito à Praça da Independência, s/nº – Centro – Vigia de Nazaré – Pará.

ANDRÉ PONTES
Presidente da CPL/PMVN

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501288
AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

No dia 04/03/2013 foi Adjudicado e no dia 07/03/2013 foi Homologado a Carta Convite Nº **041 – PMO/2013**; Objeto contratação de empresa com o fornecimento de material e mão de obra para execução do serviço de reforma geral da escola municipal de ensino Fundamental Aloysio Chaves na Zona Urbana do Município de Oriximiná
Empresa Vencedora: **LUZINE FERREIRA DOS SANTOS & CIA LTDA - ME**, no valor de **R\$ 137.676,20 (Cento e Trinta e Sete Mil Seiscentos e Setenta e Seis Reais e Vinte Centavos)**.
Oriximiná – PA,

07 de março de 2013.
Luiz Gonzaga Viana Filho
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO

Origem: Carta Convite Nº **041 – PMO/2013**. Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ. Contrato nº 036/2013. Contratada: **LUZINE FERREIRA DOS SANTOS & CIA LTDA - ME**, no valor de **R\$ 137.676,20 (Cento e Trinta e Sete Mil Seiscentos e Setenta e Seis Reais e Vinte Centavos)** Objeto: contratação de empresa com o fornecimento de material e mão de obra para execução do serviço de reforma geral da escola municipal de ensino Fundamental Aloysio Chaves na Zona Urbana do Município de Oriximiná; Vigência: 90 dias.
Oriximiná – PA, 13 de Março de 2013.

Luiz Gonzaga Viana Filho
Prefeito Municipal

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501268
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE-SEMMA**

A Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA, no uso das atribuições que lhes são conferidas no art. 23º da Lei Municipal nº 7.302, de 11/05/2010 e art. 2º do Decreto nº 370 de 03/05/2011, com base no art. 24º do Decreto nº 373 de 04/05/2011, notifica ao Sr. West James Dias Lima, proprietário do POSTO DAVI LTDA – EPP, que seu processo de nº 007/2012 foi INDEFERIDO, conforme dispositivos legais.
Face a situação de indeferimento da regularização ambiental, fica V. Sa. Ciente de que será autuado, caso estiver operando sem a devida licença ambiental, contrariando o art. 67 da Lei Municipal 7.302/2010 e o Art. 22 do Decreto Municipal nº 373/2011.
É importante ressaltar que o indeferimento poderá ser questionado dentro do prazo legal mediante recurso administrativo.

Oriximiná – PA, 19 de Março de 2013.
Claudio Luiz de Souza Navarro
Secretario Municipal de Meio Ambiente - SEMMA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO TOCANTINS
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501297
AVISOS DE CANCELAMENTO**

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO TOCANTINS** COMUNICA O CANCELAMENTO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 9/2013-010. OBJETO: LOCAÇÃO DE VEÍCULOS PARA O TRANSPORTE ESCOLAR. ABERTURA PREVISTA PARA: 20/03/2013. PUBLICADO EM: 25/02/2013 – CADERNO 11 – 7 – IOEPA E DIARIO DO PARA.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO TOCANTINS** COMUNICA O CANCELAMENTO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 9/2013-021. OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DESTA MUNICIPIO. ABERTURA PREVISTA PARA: 01/04/2013. PUBLICADO EM: 14/03/2013 – CADERNO 11 – 5 – IOEPA E DIARIO DO PARA.

DR. SIDNEY MOREIRA DE SOUZA
Prefeito Municipal

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501305**

AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 024/2013/CPL//PMM, tipo menor preço. Data do certame: 08/04/2013 às 10h00. Objeto: Eventual Aquisição de Gás Liquefeito de Petróleo GLP, para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Marabá. Integra do Edital disponível no sítio www.comprasnet.gov.br; Sala da CPL/PMV, Prédio do Centro Administrativo, 1º Andar, Folha 32, Quadra 07, Lote 19, Nova Marabá, Marabá, Pará. Fone: (94) 3322-1298, das 08h00min às 14h00min, ou pelo e-mail: licitacao@maraba.pa.gov.br; Eidna P. de França - Pregoeira

EXTRATO DO CONTRATO Nº 003/2013/ATA/SMS – PP (SRP) Nº 80/2012 – Processo Administrativo Nº 12.513/2012 – Ata de Registro de Preços Nº 081/2012-PMM – Objeto: Aquisição de refeições e lanches para suprir as necessidades de servidores e vigias dos centros de saúde e ações da SMS. Recurso Financeiro: Erário Municipal. Empresa: AFONSOS M BARROS ME. Valor R\$ 160.484,40. Vigência: 31/12/2013.

Dr. Nagib Mutran Neto
Secretario Municipal de Saúde

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BELTERRA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501307**

AVISO DE LICITAÇÃO. Pregão Presencial nº 019/2013, tipo menor preço por item, abertura dia 03/04/2013, às 08:00 h horário local. Objeto: locação de veículo para transporte escolar, para atender as demandas da Prefeitura Municipal de Belterra, retirada do Edital na Prefeitura Municipal de Belterra(PA), sito Vila Americana nº 45, centro, das 08:00 as 14:00h.

Waldelisson Nascimento dos Santos
Pregoeiro

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501177**

CONVÊNIO Nº. 031/2013 – PMP/O PARAGOMINAS FUTEBOL CLUBE, Com interveniência da Sec. de Cultura, Desporto, Turismo e Lazer. Obj.: Apoio financeiro ao PARAGOMINAS FUTEBOL CLUBE para serem utilizados no custeio de despesas inerentes à participação da equipe do Paragominas Futebol Clube na quarta rodada do 2º turno do Campeonato Paraense de Futebol de Profissionais 2013, em um jogo contra a Associação Atlético Santa Cruz, no dia 16/03/2013, Vila de Cuairana, na cidade de Salinópolis-Pa, objetivando o incentivo, a promoção e divulgação do esporte profissional em Paragominas. Valor global: R\$ 8.000,00. Vig.: 15/03/13 a 15/04/13. Fica eleito o Foro da Comarca de Paragominas, para dirimir controvérsias oriundas do presente Convênio. Assin.: **Paulo Pombo Tocantins** – Prefeito Municipal de Paragominas; **Maria Aparecida Luciano** – Sec. Mun. de Cultura, Desporto, Turismo e Lazer; **Jorge Luis Gonçalves Coqueiro** - Pte. do Paragominas Futebol Clube.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501235
AVISO DE LICITAÇÃO:**

PREGÃO PRESENCIAL: 016/2013-SEMAPF/PMC
A **Comissão Permanente e Licitação do Município de Curuá-Pa**, comunica aos interessados que realizará Processo Licitatório na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, tipo Menor Preço por Item, para aquisição de Locação de Veículos e Serviços, para atender as necessidades da Prefeitura de Curuá, Secretaria Municipal Educação, Infra-Estrutura e Saúde de Curuá, com a abertura prevista para o dia 28 de março de 2013, às 9:00h, na sede da Prefeitura Municipal de Curuá. Os interessados poderão obter informações no horário as 08:00h às 13:00h no prédio da Prefeitura Municipal de Curuá, localizado na Rua 03 e dezembro, nº 307 – Sta. Terezinha, ou pelo fone: (93) 9131-5033.

Curuá(Pa), 07 de março de 2013.
Antônio Eder John de Sousa Coelho
Pregoeiro Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ
AVISO DE LICITAÇÃO:

PREGÃO PRESENCIAL: 017/2013-SEMAPP/PMC

A Comissão Permanente e Licitação do Município de Curuá-Pa, comunica aos interessados que realizará Processo Licitatório na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, tipo Menor Preço por Mega Bits, para prestar serviços de Internet, para atender as necessidades da Prefeitura de Curuá, Secretarias Municipal, com a abertura prevista para o dia 03 de abril de 2013, às 17:30h, na sede da Prefeitura Municipal de Curuá. Os interessados poderão obter informações no horário as 08:00h às 13:00h no prédio da Prefeitura Municipal de Curuá, localizado na Rua 03 e dezembro, nº 307 – Sta. Terezinha, ou pelo fone: (93) 9131-5033. Curuá(Pa), 07 de março de 2013.

Antônio Eder John de Sousa Coelho-Pregoeiro Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ
AVISO DE LICITAÇÃO:

PREGÃO PRESENCIAL: 018/2013-SEMAPP/PMC

A Comissão Permanente e Licitação do Município de Curuá-Pa, comunica aos interessados que realizará Processo Licitatório na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, tipo Menor Preço, para prestar serviços de manutenção de equipamentos de informática e outros, para atender as necessidades da Prefeitura de Curuá, Secretarias Municipal, com a abertura prevista para o dia 03 de abril de 2013, às 15:30h, na sede da Prefeitura Municipal de Curuá. Os interessados poderão obter informações no horário as 08:00h às 13:00h no prédio da Prefeitura Municipal de Curuá, localizado na Rua 03 e dezembro, nº 307 – Sta. Terezinha, ou pelo fone: (93) 9131-5033.

Curuá(Pa), 07 de março de 2013.

Antônio Eder John de Sousa Coelho-Pregoeiro Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ
AVISO DE LICITAÇÃO:

PREGÃO PRESENCIAL: 019/2013-SEMAPP/PMC

A Comissão Permanente e Licitação do Município de Curuá-Pa, comunica aos interessados que realizará Processo Licitatório na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, tipo Menor Preço por Item, para a aquisição de peças de reposição e fornecimento de serviços de mão-de-obra para manutenção preventiva e corretiva das motocicletas da prefeitura municipal de Curuá, para atender as necessidades das Secretarias Municipal de Curuá, com a abertura prevista para o dia 02 de abril de 2013, às 15:30h, na sede da Prefeitura Municipal de Curuá. Os interessados poderão obter informações no horário as 08:00h às 13:00h no prédio da Prefeitura Municipal de Curuá, localizado na Rua 03 e dezembro, nº 307 – Sta. Terezinha, ou pelo fone: (93) 9131-5033.

Curuá(Pa), 07 de março de 2013.

Antônio Eder John de Sousa Coelho
Pregoeiro Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ
AVISO DE LICITAÇÃO:

PREGÃO PRESENCIAL: 020/2013-SEMAPP/PMC

A Comissão Permanente e Licitação do Município de Curuá-Pa, comunica aos interessados que realizará Processo Licitatório na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, tipo Menor Preço por Item, para a aquisição de fornecimento de serviços de mão-de-obra para manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos de ar condicionados e centrais entre outros da prefeitura municipal de Curuá, para atender as necessidades das Secretarias Municipal de Curuá, com a abertura prevista para o dia 04 de abril de 2013, às 08:00h, na sede da Prefeitura Municipal de Curuá. Os interessados poderão obter informações no horário as 08:00h às 13:00h no prédio da Prefeitura Municipal de Curuá, localizado na Rua 03 e dezembro, nº 307 – Sta. Terezinha, ou pelo fone: (93) 9131-5033.

Curuá(Pa), 07 de março de 2013.

Antônio Eder John de Sousa Coelho
Pregoeiro Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ
AVISO DE LICITAÇÃO:

PREGÃO PRESENCIAL: 021/2013-SEMAPP/PMC

A Comissão Permanente e Licitação do Município de Curuá-Pa, comunica aos interessados que realizará Processo Licitatório na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, tipo Menor Preço por Item, para a aquisição de fornecimento de serviços de mão-de-obra para manutenção preventiva e corretiva dos grupos geradores entre outros da prefeitura municipal de Curuá, para atender as necessidades das Secretarias Municipal de Curuá, com a abertura prevista para o dia 04 de abril de 2013, às 09:00h, na sede da Prefeitura Municipal de Curuá. Os interessados poderão obter informações no horário as 08:00h às 13:00h no prédio da Prefeitura Municipal de Curuá, localizado na Rua 03 e dezembro, nº 307 – Sta. Terezinha, ou pelo fone: (93) 9131-5033.

Curuá(Pa), 07 de março de 2013.

Antônio Eder John de Sousa Coelho
Pregoeiro Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ
AVISO DE LICITAÇÃO:

PREGÃO PRESENCIAL: 022/2013-SEMAPP/PMC

A Comissão Permanente e Licitação do Município de Curuá-Pa, comunica aos interessados que realizará Processo Licitatório na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, tipo Menor Preço, para a aquisição de Fornecimento de Serviços de Retífica em Geral, para atender as necessidades da prefeitura municipal de Curuá, para atender as necessidades das Secretarias Municipal de Curuá, com a abertura prevista para o dia 04 de abril de 2013, às 14:30h, na sede da Prefeitura Municipal de Curuá. Os interessados poderão obter informações no horário as 08:00h às 13:00h no prédio da Prefeitura Municipal de Curuá, localizado na Rua 03 e dezembro, nº 307 – Sta. Terezinha, ou pelo fone: (93) 9131-5033.

Curuá(Pa), 07 de março de 2013.

Antônio Eder John de Sousa Coelho
Pregoeiro Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ
AVISO DE LICITAÇÃO:

PREGÃO PRESENCIAL: 023/2013-SEMAPP/PMC

A Comissão Permanente e Licitação do Município de Curuá-Pa, comunica aos interessados que realizará Processo Licitatório na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, tipo Menor Preço por Item, para a aquisição de um grupo gerador para atender as necessidades da prefeitura municipal de Curuá, para atender as necessidades das Secretarias Municipal de Curuá, com a abertura prevista para o dia 04 de abril de 2013, às 10:30h, na sede da Prefeitura Municipal de Curuá. Os interessados poderão obter informações no horário as 08:00h às 13:00h no prédio da Prefeitura Municipal de Curuá, localizado na Rua 03 e dezembro, nº 307 – Sta. Terezinha, ou pelo fone: (93) 9131-5033.

Curuá(Pa), 07 de março de 2013.

Antônio Eder John de Sousa Coelho
Pregoeiro Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501250

CONCURSO PÚBLICO Nº001/2011-CP

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº001/2013-CP/PMA
PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES MÉDICO E DOCUMENTAL DE CANDIDATOS REMANESCENTES.

O PRESIDENTE DA COMISSÃO ORGANIZADORA DO CONCURSO PÚBLICO – CP/PMA nº001/2011, da PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUÁ, Sr. Valdir Maia Amaral, CONVOCA os Candidatos remanescentes aprovados no Concurso CP/PMA nº001/2011, aos cargos de ORIENTADOR EDUCACIONAL (apenas classificado em 6º lugar), SUPERVISOR ESCOLAR (apenas classificados no 6º e 7º lugar), PROFESSOR DE CIÊNCIAS (apenas classificados do 51º ao 55º lugar), PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA (apenas classificados do 31º ao 35º lugar), PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA (apenas classificados do 51º ao 60º lugar), PROFESSOR DE MATEMÁTICA (apenas classificados do 50º ao 75º lugar), MERENDEIRA (apenas classificados do 61º ao 66º lugar), SERVENTE (apenas classificados do 81º ao 125º lugar), AUXILIAR DE SECRETARIA DE ESCOLA (apenas classificados do 70º ao 105º lugar), ora relacionados neste Edital, a comparecerem na sede da Câmara Municipal de Afuá-PA, sita à Av. Barão do Rio Branco, 11, centro, Afuá-PA, no dia aqui determinado neste Edital, no horário compreendido entre 8 às 12h, e 14 às 18h, para submeterem-se à 2ª Fase do Concurso Público – CP/PMA nº001/2011, que consiste no EXAME MÉDICO, conforme estabelecido no item nº47 do EDITAL DO CONCURSO PÚBLICO, portando, obrigatoriamente, o resultado dos exames descritos nas alíneas de "a" à "f", conforme o caso, excluído o exame de HIV, constante do Edital original, para submeterem ao exame médico pela Junta Médica, bem como ficam também CONVOCADOS todos os candidatos considerados APTOS na 2ª Fase do Concurso, pela Junta Médica, a apresentarem-se no dia aqui determinado e no horário compreendido entre 8 às 14h, no AUDITÓRIO do Centro de Educação Infantil e Ensino Fundamental – CEIF, localizado à Rua Firmino Coelho, s/n, centro, Afuá-PA, que fica anexo ao Centro de Educação Infantil e Ensino Fundamental - CEIF "THEOPOMPO NERI", para submeterem-se à 3ª Fase do Concurso Público – CP/PMA nº001/2011, que consiste no EXAME DOCUMENTAL, portando obrigatoriamente os documentos exigidos no item nº49, alíneas de "a" à "i", do Edital do Concurso Público, para efetuar a entrega dos mesmos, no dia aqui determinado conforme constante neste Edital, para submeter ao Exame Documental. ATENÇÃO! O candidato que não comparecer na 2ª Fase (Exame Médico) ou na 3ª Fase do Concurso (Exame Documental), será desclassificado do certame e será penalizado com a perda da vaga ao cargo ao qual foi aprovado. ATENÇÃO! 1. Por determinação judicial está reservada a cada candidato que pediu a tutela judicial, a vaga respectiva ao cargo de sua aprovação, em cumprimento a determinação da Justiça, bem como aos casos em que a situação do candidato ainda está subjudice; 2. Candidatas gestantes ou puérperas: é necessário apresentar-se para os respectivos exames médico e documental, portando os resultados laboratoriais, exceto o PCCU

e Abreugrafia, quando justificado através de atestado do médico da Candidata ou por determinação da Junta Médica ficando, a critério da mesma, concedido prazo para apresentação de tais exames, em época oportuna, de acordo com a situação de cada candidata. Este Edital encontra-se divulgado na íntegra, no site: www.prefeituradeafua.com.br

Afuá-PA, 15 de março de 2013

VALDIR MAIA AMARAL

Presidente da Comissão Organizadora do
Concurso Público – CP/PMA nº001/2011

PREFEITURA MUNICIPAL DE AFUA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501252
CONCURSO PÚBLICO Nº001/2011-CP/PMA
RESUMO DO EDITAL DE CONVOCAÇÃO P/ TOMAR POSSE
CARGO Nº002/2013-GAB/PMA

O PREFEITO MUNICIPAL DE AFUÁ, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o Resultado Final do Concurso Público – CP-PMA-nº001/2012, CONVOCA os Candidatos aqui mencionados, classificados na 1ª fase, e aptos na 2ª e 3ª Fase do Concurso, ao cargo de nível fundamental incompleto de VIGIA, para comparecerem no Departamento de Recursos Humanos, da Prefeitura Municipal de Afuá, localizado na Praça Albertino Baraúna, s/n, centro, Afuá-PA, no horário de 8:00 às 14:00h, no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, improrrogáveis, contados da data da publicação do Resumo deste Edital de Convocação nº002/2013/PMA, no Diário Oficial do Estado do Para, para tomar posse no cargo de Vigia. ATENÇÃO! O Candidato que não comparecer dentro do prazo de 30 (trinta) dias contados da data da publicação do Resumo deste Edital de Convocação nº002/2013-PMA, no Diário Oficial do Estado do Pará, para tomar posse no cargo ou não assumir a vaga, será desclassificado do certame e penalizado com a "perda da vaga" ao cargo ao qual foi aprovado. Este Edital encontra-se divulgado na íntegra, no site: www.prefeituradeafua.com.br

Afuá-PA, 15 de março de 2013

ELIUDO DOS SANTOS PINHEIRO

Prefeito Municipal de Afuá

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501275

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 029-2013-000011

A C.P.L. da PMRM Torna-se Público o processo licitatório na modalidade Pregão Presencial. Objeto: Contratação de empresas para o fornecimento de gêneros alimentícios para a merenda escolar. O edital completo está disponível a partir do dia 20/03/2013 na prefeitura Municipal de Segunda a Sexta-Feira das 08:00 às 12:00 hs. Realização e Abertura dia 02/04/2013 às 08:30hs, no Prédio da Prefeitura Rio Maria, Sítio Av. Rio Maria, nº. 660, Centro. Rio Maria, Pa, 19/03/2013.

José Wanderley Barbosa Milhomem

Sec. Mul. de Educação

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS

EXTRATO D CTT 20130052 DL 2013-001SEMAD

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500995

ORIGEM: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 7/2013-001SEMAD

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS
CONTRATADA(O): FADESP - FUNDAÇÃO DE AMPARO E DESENVOLVIMENTO DA PESQUISA

OBJETO: Contratação da FADESP (Fundação de Amparo e Desenvolvimento de Pesquisa) em virtude da necessidade de realização da segunda etapa de aptidão física do Concurso Público 001/2012-PMP para provimento de vagas do cargo efetivo de Agente de Trânsito e Transportes, conforme acordo com o Ministério Público Estadual, no Município de Parauapebas, Estado do Pará.

VALOR TOTAL: R\$ 15.400,00 (quinze mil, quatrocentos reais)
PROGRAMA DE TRABALHO: Exercício 2013 Atividade 0901.041221203.2.048 Manutencao e funcionamento da Secretaria de Administracao, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de Consumo, Subelemento 3.3.90.30.99, no valor de R\$ 15.400,00

VIGÊNCIA: 06 de Março de 2013 a 04 de Junho de 2013

DATA DA ASSINATURA: 06 de Março de 2013.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS

EXT D CTT Nº: 20130004 IL 2013-02SEPLAN

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501006

ORIGEM: INEXIGIBILIDADE Nº 6/2013-02SEPLAN

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS
CONTRATADA(O): CONSULTORIA E SERVICOS CONTABEIS SANTOS LTDA - ME

OBJETO: execução dos serviços de consultoria, auditoria e assessoria técnica especializada em contabilidade pública, para atender a Prefeitura Municipal de Parauapebas.

VALOR TOTAL: R\$ 3.420.000,00 (três milhões, quatrocentos e vinte mil reais)

PROGRAMA DE TRABALHO: Exercício 2013 Atividade

0401.041221203.2.027 Manut.da Secretaria de Planejamento e Gestao, Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros Serv. de Terc. Pessoa Jurídica, Subelemento 3.3.90.39.05, no valor de R\$ 3.420.000,00
VIGÊNCIA: 04 de Janeiro de 2013 a 31 de Dezembro de 2015
DATA DA ASSINATURA: 04 de Janeiro de 2013

Empresarial

PAGRISA – PARÁ PASTORIL E AGRÍCOLA S/A- NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 499000

PAGRISA – PARÁ PASTORIL E AGRÍCOLA S/A-
CNPJ:05.459.177/0001-74 – Assembléia Geral Ordinária – Convocação: São convidados os senhores acionistas a se reunir, no dia 30 de Abril de 2013, às 8:00 horas, em sua sede social, sito a Rodovia BR 010, Km. 1565, Município de Ulianópolis-PA, a fim de deliberar sobre a seguinte ordem do dia: a) Leitura, discussão e votação do Relatório da diretoria, Balanço Patrimonial e as demais Demonstrações Financeiras relativas ao exercício findo em 31/12/2012; b) Eleição dos membros da diretoria e do conselho de administração e fixação dos honorários; c) Outros assuntos de interesse social. Comunicamos que encontra-se à disposição dos acionistas na sede social, os documentos a que se refere o artigo 133 da Lei 6.404/76. Ulianópolis(PA), 15 de Março de 2013.

(Ass.) Murilo Villela Zancaner
Presidente do Conselho de Administração

CENTENOR EMPREENDIMENTOS S.A. NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500123 CNPJ Nº 04.200.572/0001-75 - NIRE Nº 15.3.00013372 AVISO AOS ACIONISTAS

Comunicamos aos Srs. Acionistas que se encontram à disposição na Sede Social, no Distrito Industrial de Ananindeua, s/n, Setor I, Quadra 3, Lotes 4 e 5, Ananindeua - Pará, os documentos de que trata o Artigo 133 da Lei nº 6.404/76, relativos ao exercício encerrado em 2012. Ananindeua, 13 de março de 2013. Ass. Conselho de Administração. (15, 18 e 19/03/2013).

SOCOCO S.A. AGROINDÚSTRIAS DA AMAZÔNIA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500597 SOCIEDADE DE CAPITAL AUTORIZADO CNPJ/MF 05.832.555/0001-13 NIRE/JUCEPA Nº 15.300.013.411

Capital Autorizado: R\$ 150.000.000,00
Capital Subscrito: R\$ 103.790.248,00
Capital Realizado: R\$ 103.790.248,00

EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE

ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA E EXTRAORDINÁRIA
Ficam convocados os acionistas da **Sococo S.A. AGROINDÚSTRIAS DA AMAZÔNIA**, na forma prevista no Artigo 124, da Lei nº 6.404/76, para se reunirem em Assembleia Geral Ordinária e Extraordinária a ser realizada no dia 28 de março de 2013, às 08:00 horas, na sede da Companhia situada na Fazenda Sococo, à margem da Rodovia PA-252 (Mojú-Acará), Km 38, no Município de Mojú, a fim de deliberar sobre a seguinte **Ordem do Dia: (1) Em Assembleia Geral Ordinária: (i)** tomada das contas dos administradores, exame, discussão e votação das demonstrações financeiras relativas ao exercício social encerrado em 31 de dezembro de 2012, colocados à disposição dos acionistas, publicadas no Diário Oficial do Estado do Pará e no periódico Diário do Pará, nas edições de 01.02.2013; **(ii)** proposta de destinação do resultado do exercício apresentada pela administração da Companhia; **(iii)** eleição dos membros do conselho de administração para o triênio 2013/2016; e, **(2) Em Assembleia Geral Extraordinária: (iv)** fixação da remuneração dos administradores da Companhia.

Mojú, PA, 18 de março de 2013.

José Givago Raposo Tenório
Presidente do Conselho de Administração

BRILASA BRITAGEM E LAMINAÇÃO DE ROCHAS S.A NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500862

BRILASA BRITAGEM E LAMINAÇÃO DE ROCHAS S.A, CNPJ 04.134.540/0001-19, torna público que solicitou à SEMA Licença de Operação para a atividade de Britagem de Pedras em Ananindeua/PA.

ALCOA WORLD ALUMINA BRASIL LTDA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500876

A ALCOA WORLD ALUMINA BRASIL LTDA, CNPJ/MF: 06.167.730-0005-91 torna público que requereu à SEMA – Secretaria de Estado de Meio Ambiente de Juruti, a Autorização para Supressão Vegetal de 86,1 ha para a Atividade de Pesquisa Mineral através de sondagem rotativa, no Município de Juruti, Pará.

A ALCOA WORLD ALUMINA BRASIL LTDA, CNPJ/MF: 06.167.730/0005-91 torna público que requereu à SEMA – Secretaria de Estado de Meio Ambiente, a Licença de Previa para Extração Mineral de Bauxita, processo DNPM n. 850.026/2001, no município de Juruti, estado do Pará.

A ALCOA WORLD ALUMINA BRASIL LTDA, CNPJ/MF: 06.167.730/0005-91 torna público que requereu à SEMA – Secretaria de Estado de Meio Ambiente, a Licença de Previa para Extração Mineral de Bauxita, processo DNPM n. 850.133/2006, no município de Juruti, estado do Pará

A ALCOA WORLD ALUMINA BRASIL LTDA, CNPJ/MF: 06.167.730/0005-91 torna público que requereu à SEMA – Secretaria de Estado de Meio Ambiente, a Licença de Previa para Extração Mineral de Bauxita, processo DNPM n. 850.505/2000, no município de Juruti, estado do Pará

A ALCOA WORLD ALUMINA BRASIL LTDA, CNPJ/MF: 06.167.730/0005-91 torna público que requereu à SEMA – Secretaria de Estado de Meio Ambiente, a Licença de Operação, processo n. 012/38563, para Pesquisa Mineral no município de Juruti, estado do Pará

A ALCOA WORLD ALUMINA BRASIL LTDA, CNPJ/MF: 06.167.730/0005-91 torna público que requereu à SEMA – Secretaria de Estado de Meio Ambiente. a Licença de Previa para Extração Mineral de Bauxita, processo DNPM n. 850.506/2000, no município de Juruti, estado do Pará

A ALCOA WORLD ALUMINA BRASIL LTDA, CNPJ/MF: 06.167.730/0005-91 torna público que requereu à SEMA – Secretaria de Estado de Meio Ambiente, a Licença de Previa para Extração Mineral de Bauxita, processo DNPM n. 850.504/2000, no município de Juruti, estado do Pará.

PORTUENSE FERRAGENS S/A. NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500959

PORTUENSE FERRAGENS S/A. CNPJ:04.912.242/0001-02. AVISO AOS ACIONISTAS – Comunicamos que se encontram à disposição dos Senhores Acionistas, na Sede Social da Companhia, na Tv. Pe. Eutíquio, nº 1055, Bairro de Batista Campos, Belém-Pará, os documentos a que se refere o artigo 133 da Lei nº 6.404/76, relativos ao exercício social encerrado em 31 de dezembro de 2012. Belém – Pará, 20 de março de 2013.

Huascar José C. A. Fernandez
Presidente do Conselho de Administração.

ROSA COMPENSADOS LTDA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501210

ROSA COMPENSADOS LTDA, torna público que requereu à SEMA/PA por meio do protocolo 13/3776, renovação de LO para atividade de desdobro de madeira em tora para produção de laminados e compensados, em PARAGOMINAS/PA.

ROSA MADEIREIRA LTDA, torna público que recebeu da SEMA/PA OUTORGA nº 883/2013, para Captação de Água Subterrânea, em Paragominas/PA, válida até 30/01/2017.

SHYDNEY JORGE ROSA, torna público que recebeu da SEMA/PA a AFAR 1428/13, para atividade de silvicultura do Sítio Pimental, em Paragominas/PA, válida até 25/02/14; e protocolou junto a SEMMA/Paragominas DCC sob o nº 066/2013.

AGROPECUÁRIA CARNEIRO S/A NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501217

AGROPECUÁRIA CARNEIRO S/A – CNPJ nº 04.970.265/0001-73. NIRE: 15300006155. **ERRATA** – Na publicação do resumo da AGE de 20/10/2012 foi suprimido o número do arquivamento 20000341719 em 12/03/2012. O restante permanece inalterado.

CIMENTOS DO BRASIL S/A NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501263

CIMENTOS DO BRASIL S/A CNPJ 04.898.425/0002-00, localizada no município de Capanema publica que requereu junto a SEMA a RENOVAÇÃO da AUTORIZAÇÃO 2103/13 para recebimento de coque verde de petróleo. Prot. Nº 2013/5718

PARQUE DAS PALMEIRAS EMPREENDIMENTOS LTDA
Parque das Palmeiras Empreendimentos Ltda, CNPJ 83.923.045/0001-65 publica que requereu junto a SEMA RENOVAÇÃO da licença de operação para o cemitério localizado no município de Marituba/PA.Prot. 2013/5714.

AMAFIBRA FIBRAS E SUBSTRATOS AGRÍCOLAS DA AMAZÔNIA LTDA.

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501331 CNPJ/MF 03.548.281/0001-00

NIRE/JUCEPA Nº 15.200.712.139 CONVOCAÇÃO DE REUNIAO DE SÓCIOS

Ficam convocados os sócios da **AMAFIBRA Fibras e Substratos Agrícolas da Amazônia Ltda.**, para a Reunião de Sócios a ser realizada no dia 28 de março de 2013, às 14:00 horas, na sede da sociedade, situada no Setor A, Quadra 1, Lote 4, no Distrito Industrial, no Município de Ananindeua, Estado do Pará,

CEP 67.033-310 com a seguinte ordem do dia:

- 1- Tomada das contas dos administradores, exame, discussão e votação das demonstrações contábeis do exercício findo em 31 de dezembro de 2012;
- 2- Proposta de destinação do resultado do exercício apresentada pela Administração da Sociedade;
- 3- Deliberar sobre aumento de capital da sociedade;
- 4- Eleger os administradores;

Ananindeua, 19 de março de 2013.

Leonardo Perman Tenório
Diretor Comercial

SÀ RIBEIRO S/A. NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501385 CNPJ-04910469/0001-19 CONVOCAÇÃO

Convidamos os Snrs. acionistas a reunirem-se em AGO a realizar-se no próximo dia 27/04/2013 às 16:00 hs., em nossa Sede Social à Rua Municipalidade, 839-fundos/Mezanino, Belém-Pa. para tratar do seguinte: a) Discussão e votação do Relatório da Diretoria, Balanço Patrimonial e demais demonstrações financeiras, referentes ao exercício de 2012, b) Eleição da diretoria, c) Eleição ou não dos Membros do Conselho Fiscal e d) O que ocorrer.

Belém, 20 de março de 2013

À **Diretoria**

SA RIBEIRO S/A. NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501396 CNPJ-04910469/0001-19

Encontram-se a disposição dos Senhores Acionistas em nossa Sede Social a Rua Municipalidade, 839-fundos/Mezanino, Belém-Pa., os documentos de que trata o Artº 133 da Lei 6404/76 relativos ao exercício de 2012.

Belém, 20 de março de 2013

À **Diretoria**

GONÇALVES & DIAS LTDA – POSTO BRASIL NOVO NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 500976

GONÇALVES & DIAS LTDA – POSTO BRASIL NOVO, inscrito no CNPJ nº 07.868.912/0006-33, localizado na Rod. Transamazônica, Km 46, Interior, Brasil Novo/PA, torna público que solicitou a renovação da Licença de Operação nº 3274/2009, com validade até 21.06.13, à Secretaria Municipal da Gestão do Meio Ambiente e Turismo – Brasil Novo/PA, para atividade de posto de abastecimento de combustíveis e serviços.

MADESA – MADEIREIRA SANTARÉM LTDA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501082

MADESA – MADEIREIRA SANTARÉM LTDA, torna público que requereu da SEMA através do processo nº 7064/2013 a renovação da Licença de Operação nº 6866/2012, para atividade de DESDOBRAMENTO DE MADEIRA EM TORA PARA PRODUÇÃO DE MADEIRA SERRADA E SEU BENEFICIAMENTO, localizada no município de Santarém/PA.

COSMOS INCORPORAÇÃO IMOBILIÁRIA LTDA, NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501102

COSMOS INCORPORAÇÃO IMOBILIÁRIA LTDA, com sede na Trav. Rui Barbosa, 1048, Reduto, Belém-PA, CEP 66.053-260, torna público que solicitou à Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Belém (SEMMA), a renovação da Licença de Instalação – n. 032/2012, referente ao Condomínio Planetarium Júpiter, localizado na Av. Augusto Montenegro, S/N, Km 03, Bairro Mangueirão, no município de Belém-PA.

SERRARIA UNIÃO CUPARÍ LTDA, NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501145

SERRARIA UNIÃO CUPARÍ LTDA, torna público que requereu da SEMA através do processo nº 4978/2013 a renovação da Licença de Operação nº 3316/2009, para atividade de DESDOBRAMENTO DE MADEIRA EM TORA PARA PRODUÇÃO DE MADEIRA SERRADA E SEU BENEFICIAMENTO, localizada no município de Rurópolis/PA.

R.A. EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501155

R.A. EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA, inscrita sob o CNPJ 07.778.090/0001-95, torna público que recebeu da Secretaria de Estado de Meio Ambiente – SEMA, a Licença de Instalação número 2023/2013, com validade até 04/03/2016.

Y.R.OLIVEIRA COM. MADS EIRELI ME NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 501184

Y.R.OLIVEIRA COM. MADS EIRELI ME, sito no ramal Porto Condomínio fundos,Moju(PA) cnpj 16.904.840/0001-19 vem TORNAR PÚBLICO que solicitou junto à SEMA sua L.O. com a metragem de 30m3/dia.