

Caderno 2

TERÇA-FEIRA, 27 DE MAIO DE 2014

SECRETARIA ESPECIAL DE ESTADO DE GESTÃO

Secretaria de Estado de Administração

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 691082 EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE CONCURSADOS

A SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, considerando a publicação no Diário Oficial do Estado no dia 05/05/2014, dos Decretos s/n de Nomeação de concursados, convoca os relacionados a seguir, a comparecerem no prazo de 08 dias, a contar de 26 de maio de 2014, na Travessa do Chaco nº 2350, Bairro - Marco, no horário de 8 às 14 h, para tratarem de assuntos referente a correspondência de convocação.

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO - SEDUC

- AMANDA GABRYELLE FERREIRA RODRIGUES: Cargo: Professor Classe I - Disciplina: Séries Iniciais do Ensino Fundamental, Nomeação em 05.05.2014.
- MARICEL CANDIDA MARTINS E MARTINS: Cargo: Professor Classe I - Disciplina: Séries Iniciais do Ensino Fundamental, Nomeação em 05.05.2014.
- JOSIANE DE SOUSA SILVA: Cargo: Merendeira, Nomeação em 05.05.2014.

Belém, 23 de maio de 2014.

TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 691108

Ato: 350

Término Vínculo: 24/02/2014

Tipo: Término de Vínculo de Servidor

Motivo: EXONERAÇÃO A PEDIDO

Orgão: SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA

Servidor(es):

Concurso / TIAGO JEFFERSON TENÓRIO DA SILVA (Assistente Administrativo) / Mat. 57196206/1, Proc.nº 2014/207510
Ordenador: ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 691110

Ato: 352

Término Vínculo: 01/03/2014

Tipo: Término de Vínculo de Servidor

Motivo: EXONERAÇÃO A PEDIDO

Orgão: FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICORDIA DO PARA

Servidor(es):

Concurso / ANA ALETEIA COELHO BRASIL DOS SANTOS (Técnico de Enfermagem) / Mat. 57188305/2, Proc.nº 2014/46768
Ordenador: ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 691111

Ato: 351

Término Vínculo: 30/04/2014

Tipo: Término de Vínculo de Servidor

Motivo: EXONERAÇÃO A PEDIDO

Orgão: SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTICA E DIREITOS H.

Servidor(es):

Concurso / ADAM DE MORAES BARROS (Auxiliar de Serviços Operacionais) / ADAM DE MORAES BARROS
Ordenador: ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 691113

Ato: 353

Término Vínculo: 28/04/2014

Tipo: Término de Vínculo de Servidor

Motivo: EXONERAÇÃO A PEDIDO

Orgão: SECRETARIA DE ESTADO DE SAUDE PUBLICA

Servidor(es):

Concurso / MONICA DO SOCORRO DOS SANTOS MAIA (Agente Administrativo) / Mat. 54192311/1, Proc.nº 2014/187382
Ordenador: ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 691115

Ato: 354

Término Vínculo: 24/02/2014

Tipo: Término de Vínculo de Servidor

Motivo: EXONERAÇÃO A PEDIDO

Orgão: DEFENSORIA PUBLICA

Servidor(es):

Concurso / THIAGO CARDOSO COUTINHO (Defensor Publico I) / Mat. 5895970/1, Proc.nº 2014/84647
Ordenador: ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

REPUBLICAÇÃO CONVÊNIO Nº. 04/2014.

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 691185

Publicação anterior nº. 690676. PARTES: SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO - SEAD, CNPJ: 05.247.283/0001-94, com sede na Travessa do Chaco, 2350, Bairro do Marco, Belém/PA, CEP 66.093-543, e DEFENSORIA PUBLICA DO ESTADO DO PARÁ, CNPJ. 34.639.526/0001-38, com sede na Travessa Pedro Prudêncio nº. 154, bairro do Comércio, Belém - Pará, CEP. 66.019-180. OBJETO: Constitui objeto do presente Convênio a prestação de serviços de assistência jurídica civil integral no âmbito do direito da família, previdenciário, consumidor, possessório - posse e propriedade, sucessório - inventários e arrolamentos, ações constitucionais na unidade de serviço de atendimento à População "Estação Cidadania", localizado Shopping Pátio Marabá. VIGÊNCIA: Este Convênio vigorará pelo prazo de 60 (sessenta) meses a contar da data de sua publicação. ORDENADORA: ALICE VIANA SOARES MONTEIRO.

REDISTRIBUIÇÃO DE SERVIDOR

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 691205

SECRETARIA ESPECIAL DE ESTADO DE GESTÃO

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº. 349/GS, DE 19 DE MAIO DE 2014.

A SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso da competência delegada através do Decreto nº. 0593 de 15.02.80. Considerando os termos do Proc. Nº. 2013/554567.

RESOLVE:

Redistribuir, "ex-officio", da Universidade do Estado do Pará - UEPA para o Instituto de Assistência dos Servidores do Estado do Pará - IASEP, a servidora NINIVE FACIOLA NAIF DAIBES DE SOUZA, Matrícula nº. 57214480/2, ocupante do cargo de Procurador Autárquico.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 19 de maio de 2014.

ALICE VIANA SOARES MONTEIRO.

Secretária de Estado de Administração.

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 691234

PORTARIA DE DESIGNAÇÃO PARA A FUNÇÃO DE FISCAL

DE CONTRATO

PORTARIA Nº 0343/2014-GS/SEAD DE 19 DE MAIO DE 2014

A SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial nº. 31.824 de 03.01.2011, e ainda:

CONSIDERANDO o Memorando nº.088/2014 de 16.05.2014 CONSIDERANDO que confere à Administração a prerrogativa de acompanhar e fiscalizar a execução dos Contratos Administrativos celebrados, visando o cumprimento das obrigações contratuais e a prestação adequada dos serviços contratados, nos termos previstos no artigo 58, inciso III, da Lei Federal nº. 8.666/93 - Licitações e Contratos Administrativos; CONSIDERANDO que a execução e fiscalização dos Contratos Administrativos no âmbito desta Secretaria serão efetivadas nos termos desta Portaria, e deverá obrigatoriamente ser acompanhada a execução por um servidor designado para fiscal do contrato, de acordo com o disposto no art 67, §§ 1º e 2º, da Lei Federal nº 8.666/93, com as alterações introduzidas.

RESOLVE: Art. 1º - DESIGNAR a servidora MARIA ISABELLA RODRIGUES DE OLIVEIRA, Id. Funcional nº. 5902392/1, ocupante do cargo de Gerente, para a Função de Fiscal do Contrato nº. 08/2014 firmado entre a empresa MARAJOARA COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA - EPP e a Secretaria de Estado de Administração.

Art. 2º - São atribuições do FISCAL DO CONTRATO:

I. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato;

II. Fiscalizar o cumprimento, pelo contratado, das normas, objeto e cláusulas contratuais;

III. Registrar todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato;

IV. Confrontar se o valor a ser pago mensalmente ao contratado está em conformidade com o valor estabelecido no contrato, atestando a fatura de pagamento na unidade financeira, juntando, inclusive, termo declaratório que o serviço foi satisfatoriamente executado;

V. Controlar o prazo de vigência do contrato sob sua responsabilidade;

VI. Apresentar relatórios mensais consolidados sobre a execução do contrato.

Art. 3º - Fica estabelecido que as determinações que ultrapassarem as atribuições do Fiscal deverão ser solicitadas à Diretoria de Administração e Finanças em tempo hábil, para a adoção dos procedimentos necessários, com vista ao estrito cumprimento da execução do contrato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 19 DE MAIO DE 2014.

ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

Secretária de Estado de Administração

PORTARIA DE DESIGNAÇÃO PARA A FUNÇÃO DE FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA Nº 0344/2014-GS/SEAD

DE 19 DE MAIO DE 2014

A SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial nº. 31.824 de 03.01.2011, e ainda:

CONSIDERANDO o Memorando nº.088/2014 de 16.05.2014 CONSIDERANDO que confere à Administração a prerrogativa de acompanhar e fiscalizar a execução dos Contratos Administrativos celebrados, visando o cumprimento das obrigações contratuais e a prestação adequada dos serviços contratados, nos termos previstos no artigo 58, inciso III, da Lei Federal nº. 8.666/93 - Licitações e Contratos Administrativos;

CONSIDERANDO que a execução e fiscalização dos Contratos Administrativos no âmbito desta Secretaria serão efetivadas nos termos desta Portaria, e deverá obrigatoriamente ser acompanhada a execução por um servidor designado para fiscal do contrato, de acordo com o disposto no art 67, §§ 1º e 2º, da Lei Federal nº 8.666/93, com as alterações introduzidas.

RESOLVE: Art. 1º - DESIGNAR a servidora ARSENIA MARIA FRANCO DE FARIAS, Id. Funcional nº. 664677/1, ocupante do cargo de Escrevente Datilógrafo Referência III, para a Função de Fiscal do Contrato nº. 21/2014 firmado entre a empresa V G R MATERIAL DE LIMPEZA LTDA - ME e a Secretaria de Estado de Administração.

Art. 2º - São atribuições do FISCAL DO CONTRATO:

I. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato;

II. Fiscalizar o cumprimento, pelo contratado, das normas, objeto e cláusulas contratuais;

III. Registrar todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato;

IV. Confrontar se o valor a ser pago mensalmente ao contratado está em conformidade com o valor estabelecido no contrato, atestando a fatura de pagamento na unidade financeira, juntando, inclusive, termo declaratório que o serviço foi satisfatoriamente executado;

V. Controlar o prazo de vigência do contrato sob sua responsabilidade;

VI. Apresentar relatórios mensais consolidados sobre a execução do contrato.

Art. 3º - Fica estabelecido que as determinações que ultrapassarem as atribuições do Fiscal deverão ser solicitadas à Diretoria de Administração e Finanças em tempo hábil, para a adoção dos procedimentos necessários, com vista ao estrito cumprimento da execução do contrato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 19 DE MAIO DE 2014.

ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

Secretária de Estado de Administração

PORTARIA DE DESIGNAÇÃO PARA A FUNÇÃO DE FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA Nº 0345/2014-GS/SEAD

DE 19 DE MAIO DE 2014

A SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial nº. 31.824 de 03.01.2011, e ainda:

CONSIDERANDO o Memorando nº.088/2014 de 16.05.2014 CONSIDERANDO que confere à Administração a prerrogativa de acompanhar e fiscalizar a execução dos Contratos Administrativos celebrados, visando o cumprimento das obrigações contratuais e a prestação adequada dos serviços contratados, nos termos previstos no artigo 58, inciso III, da Lei Federal nº. 8.666/93 - Licitações e Contratos Administrativos;

CONSIDERANDO que a execução e fiscalização dos Contratos Administrativos no âmbito desta Secretaria serão efetivadas nos termos desta Portaria, e deverá obrigatoriamente ser acompanhada a execução por um servidor designado para fiscal do contrato, de acordo com o disposto no art 67, §§ 1º e 2º, da Lei Federal nº 8.666/93, com as alterações introduzidas.

RESOLVE: Art. 1º - DESIGNAR o servidor FRANCISCO OLTEN GOUVEIA PORTO NETO, Id. Funcional nº. 57216543/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, para a Função de Fiscal do Contrato nº. 26/2014 firmado entre a empresa BRASIL RENT A CAR LTDA - EPP e a Secretaria de Estado de Administração.

Art. 2º - São atribuições do FISCAL DO CONTRATO:

I. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato;

II. Fiscalizar o cumprimento, pelo contratado, das normas, objeto e cláusulas contratuais;

III. Registrar todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato;

IV. Confrontar se o valor a ser pago mensalmente ao contratado está em conformidade com o valor estabelecido no contrato, atestando a fatura de pagamento na unidade