

Servidor(es):
59095491/ALAN JOSE DA SILVA ALENCAR (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Completa) / de 28/11/2014 a 28/11/2014
59050331/JOLENO FERREIRA DE MIRANDA (MONITOR) / 0.5 diárias (Completa) / de 28/11/2014 a 28/11/2014
541823052/ZILMA DO SOCORRO DOS SANTOS PASCOAL (ASSISTENTE SOCIAL) / 0.5 diárias (Completa) / de 28/11/2014 a 20/11/2014<br
Ordenador: TEREZINHA DE JESUS MORAES CORDEIRO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 774702
PORTARIA: 1070/2014

Objetivo: Acompanhar adolescente custodiado no CIAM BELEM, ouvido em audiência
Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810/94(Processo 530957/2014-Mem 1424/2014-CIAM BELEM)
Origem: BELEM/PA - BRASIL
Destino(s):
IGARAPÉ AÇU/PA - Brasil<br
Servidor(es):
59045981/JORGE DA SILVA BARBOSA (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Completa) / de 20/11/2014 a 20/11/2014
59036421/JOSIANE DA ROCHA SANCHES (MONITOR) / 0.5 diárias (Completa) / de 20/11/2014 a 20/11/2014
59089911/JULIO CESAR DE OLIVEIRA VETERE (PSICOLOGO) / 0.5 diárias (Completa) / de 20/11/2014 a 20/11/2014<br
Ordenador: TEREZINHA DE JESUS MORAES CORDEIRO

SUPRIMENTO DE FUNDO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 775271
PORTARIA: 1075/2014

Prazo para Aplicação (em dias): 30
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula
EUGENIO FROTA BOTELHO FILHO AGENTE ADMINISTRATIVO 32122891
Recurso(s):
Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa Valor
08244135647700000 0661000000 339033 600,00
Observação: Cobrir despesas eventuais, com aquisição de passagens, para atender adolescentes custodiados no CAS, PROCESSO 534714/2014, Mem 281/2014-CAS
Ordenador: TEREZINHA DE JESUS MORAES CORDEIRO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 775279
PORTARIA: 1073/2014

Objetivo: REALIZAR VISITA DOMICILIAR AOS FAMILIARES DE ADOLESCENTE CUSTODIADO NO CAS, E CONVIVENCIA
Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810/94(Processo 538999/2014-Mem 276/2014-CAS)
Origem: BELEM/PA - BRASIL
Destino(s):
CAMETA/PA - Brasil<br
Servidor(es):
63319131/CARLOS ANDRE RODRIGUES VILAR (MONITOR) / 0.5 diárias (Completa) / de 27/11/2014 a 27/11/2014
57521591/ERIVAN RAMOS DA SILVA (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Completa) / de 27/11/2014 a 27/11/2014
57634283/PATRICIA GAIA MIRANDA (ASSISTENTE SOCIAL) / 0.5 diárias (Completa) / de 27/11/2014 a 27/11/2014<br
Ordenador: TEREZINHA DE JESUS MORAES CORDEIRO

SUPRIMENTO DE FUNDO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 775283
PORTARIA: 1074/2014

Prazo para Aplicação (em dias): 3
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 5
Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula
PATRICIA GAIA MIRANDA ASSISTENTE SOCIAL 57634283
Recurso(s):
Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa Valor
08244135647700000 0101000000 339033 100,00
Observação: Cobrir despesas de pequeno vulto, com transporte(taxa de travessia de veículo), referente a viagem a cidade de Cameta/PA, no dia 27/11/2014, Processo 538999/2014-Mem 276/2014-CAS
Ordenador: TEREZINHA DE JESUS MORAES CORDEIRO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 774768
PORTARIA: 1071/2014

Objetivo: Acompanhar adolescente custodiado no CIAM MARABA, ouvido em audiência
Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810/94(Processo 531513/2014-Mem 754/2014-CIAM MARABA)
Origem: MARABÁ/PA - BRASIL
Destino(s):
SÃO GERALDO DO ARAGUAIA/PA - Brasil<br

Servidor(es):
59068571/ELIZETE MARIA CHAVES ABBADÉ (TÉCNICA SOCIAL) / 1.5 diárias (Completa) / de 24/11/2014 a 25/11/2014
59030591/GEORDONE DE SOUSA COSTA (MOTORISTA) / 1.5 diárias (Completa) / de 25/11/2014 a 25/11/2014
541816343/VALDIR RIBEIRO SILVA (GERENTE III) / 1.5 diárias (Completa) / de 25/11/2014 a 25/11/2014<br
Ordenador: TEREZINHA DE JESUS MORAES CORDEIRO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 774789
PORTARIA: 1072/2014

Objetivo: Realizar visita domiciliar aos familiares de adolescente custodiado no CESEF
Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810/94(Processo 526962/2014-Mem 756/2014-CESEF)
Origem: ANANINDEUA/PA - BRASIL
Destino(s):
CASTANHAL/PA - Brasil<br
Servidor(es):
59076381/CLAUDIO DOS SANTOS OLIVEIRA (MOTORISTA) / 0.5 diárias (Completa) / de 27/11/2014 a 27/11/2014
31994101/IOLENE NOELY FAVACHO RODRIGUES (ASSISTENTE SOCIAL) / 0.5 diárias (Completa) / de 27/11/2014 a 27/11/2014
541957851/RAIMUNDA CRISTINA LIMA DA SILVA (PSICOLOGO) / 0.5 diárias (Completa) / de 27/11/2014 a 27/11/2014<br
Ordenador: TEREZINHA DE JESUS MORAES CORDEIRO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 774810
PORTARIA: 1058//2014

Objetivo: Conduzir adolescentes custodiados no CIAM MARABÁ, em recambiamento para Belém
Fundamento Legal: Art. 145 da lei 5.810/94(Processo 526632/2014-mem 730/2014-CIAM MARABÁ)
Origem: MARABÁ/PA - BRASIL
Destino(s):
BELEM/PA - Brasil<br
Servidor(es):
59143121/ROMULO CHAVES DA COSTA (MOTORISTA) / 1.5 diárias (Completa) / de 20/11/2014 a 21/11/2014<br
Ordenador: TEREZINHA DE JESUS MORAES CORDEIRO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 774825
PORTARIA: 1059/2014

Objetivo: Acompanhar adolescentes custodiados no CIAM MARABÁ, em recambiamento a Belém
Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810/94(Processo 5183648/2014-Mem 715/2014-CIAM MARABA)
Origem: MARABÁ/PA - BRASIL
Destino(s):
BELEM/PA - Brasil<br
Servidor(es):
59068431/ANTONIO DONACIANO ARAUJO DE SOUSA (MONITOR) / 1.5 diárias (Completa) / de 10/11/2014 a 11/11/2014
59046251/EDSON DA SILVA CARNEIRO (MONITOR) / 1.5 diárias (Completa) / de 10/11/2014 a 11/11/2014
59030591/GEORDONE DE SOUSA COSTA (MOTORISTA) / 1.5 diárias (Completa) / de 10/11/2014 a 11/11/2014
59141101/NEURA MARIA SILVA TRINDADE (TECNICO SOCIAL) / 1.5 diárias (Completa) / de 10/11/2014 a 11/11/2014
80270661/ROGYS DOUGLAS DE SÁ FERREIRA (MONITOR) / 1.5 diárias (Completa) / de 10/11/2014 a 11/11/2014<br
Ordenador: TEREZINHA DE JESUS MORAES CORDEIRO

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 775199
PORTARIA Nº. 1809 DE 24 DE NOVEMBRO DE 2014
A PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 13 de julho de 2012, publicado no DOE 32199 de 16 de julho de 2012, e Considerando o disposto na Lei nº. 7.794 de 14 de janeiro de 2014 e no Decreto nº. 1.047 de 05 de maio de 2014 que regulamenta a Gratificação de Desempenho de Atividade Socioeducativa.

R E S O L V E:
Art. 1º. Tornar público as metas para avaliação institucional da FASEPA, previstas para o terceiro quadrimestre de 2014, compreendido no período de 16 de setembro a 15 de janeiro de 2014, referentes ao processo de avaliação de desempenho, conforme anexos I, II, III, IV e V que fazem parte integrante desta portaria.
Art. 2º. O resultado das metas será apresentado à comissão através de relatório sucinto e específico das atividades realizadas e/ou o produto informado para o cumprimento das metas estabelecidas;
Art. 3º. A Comissão de avaliação de desempenho divulgará através do site da FASEPA (www.fasepa.pa.gov.br) ou por outro meio idôneo os esclarecimentos para desenvolvimento da

avaliação pelos gestores.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE,
FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ
TEREZINHA DE JESUS MORAES CORDEIRO
Presidente da FASEPA.

ANEXO I
QUADRO DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO
INSTITUCIONAL DAS UNIDADES DE ATENDIMENTO
SOCIOEDUCATIVO

IDADE	METAS	PTOS
CIJAM	Manter articulação com a rede socioassistencial e demais políticas públicas para atendimento familiar de 100% dos socioeducandos	25
	Manter a documentação escolar atualizados de 80% de socioeducandos.	45
CJM	Manter a documentação escolar atualizados de 80% de socioeducandos.	45
	Realizar oficinas sobre direitos humanos a 50% de servidores da Unidade.	15
	Realizar 2 (duas) atividades de práticas restaurativas à Comunidade Socioeducativa (socioeducandos, família e servidores)	10
BENEVIDES	Manter a documentação escolar atualizados de 80% de socioeducandos.	15
	Encaminhar Relatório Avaliativos e Plano Individual de Atendimento nos prazos legal dos 100% dos socioeducandos.	40
	Garantir a participação dos 100% dos socioeducando em sala de aula para obtenção de 64 hora/aula no quadrimestre.	15
CESEBA	Realizar ritual de passagem de fases de atendimento a 100% dos socioeducandos	45
	Realizar 2 (duas) atividades de práticas restaurativas à Comunidade Socioeducativa (socioeducandos, família e servidores)	25
CIAM MARABÁ	Realizar elaboração do Diagnóstico Polidimensional em todas as áreas previstas a 90% dos socioeducandos.	15
	Garantir a participação dos 90% dos socioeducando em sala de aula para obtenção de 8 hora/aula no quadrimestre.	10
	Realizar 2 (duas) atividades de práticas restaurativas à Comunidade Socioeducativa (socioeducandos, família e servidores)	45
CIAM SIDERAL	Realizar elaboração do Diagnóstico Polidimensional em todas as áreas previstas a 90% dos socioeducandos.	15
	Garantir a participação dos 90% dos socioeducando em sala de aula para obtenção de 8 hora/aula no quadrimestre.	15
	Realizar 2 (duas) atividades de práticas restaurativas à Comunidade Socioeducativa (socioeducandos, família e servidores)	40
CASF	Realizar 2 (duas) atividades de práticas restaurativas à Comunidade Socioeducativa (socioeducandos, família e servidores)	45
	Manter articulação com a rede socioassistencial e demais políticas públicas para atendimento familiar de 100% dos socioeducandos	25
CAS	Realizar 2 (duas) atividades de práticas restaurativas à Comunidade Socioeducativa (socioeducandos, família e servidores)	45
	Sistematizar em 100% os registros dos procedimentos técnicos e administrativos	25
SEMI SANTAREM	Realizar 2 (duas) atividades de práticas restaurativas à Comunidade Socioeducativa (socioeducandos, família e servidores)	45
	Manter articulação com a rede socioassistencial e demais políticas públicas para atendimento familiar de 100% dos socioeducandos	25
SAS	Realizar 2 (duas) atividades de práticas restaurativas à Comunidade Socioeducativa (socioeducandos, família e servidores)	45
	Garantir atendimento a 70% das famílias dos socioeducandos acolhidos (visitas familiares, atendimento individual e grupal, contatos telefônicos, entre outras atividades) no quadrimestre	25