

SOLICITAÇÃO Nº 0062/2014

Suprimento de Fundo em favor de : Ricardo Silva Freire

| | |
|---------------------|----------------------|
| Matrícula: 55585955 | CPF.: 657.518.252-68 |
|---------------------|----------------------|

Lotado: Escritório de Castanhal-r

Cargo ou Função: Extensionista Rural I

PROGRAMA: 1375 -Desenv. Da Pesca Aqüicultura**PROJETO-ATIVIDADE:** 6607 - ATER pesqueira e Aquícola p Desenv Sust da pesca Aqüicultura.**FONTE:** 0261 - Recurso Próprio**MUNICÍPIO(S):** Castanhal

Prazo para Aplicação do Recurso: Até 60 dias após o recebimento.

Prazo para Prestação de Contas: 15 dias após o período de aplicação

Valor do Suprimento: R\$ 4.000,00 (Quatro Mil Reais)

Elemento de Despesa:

33903096 = R\$- 4.000,00

Unidade Gestora de Castanhal, 05 de Dezembro de 2014

Rosival Possidônio do Nascimento

CIC:100.924.122-20**Protocolo 778759****OUTRAS MATÉRIAS**

NA PUBLICAÇÃO 773820 PORTARIA 616/2014

ONDE LÊ-SE NATUREZA DE DESPESA 339030 VALOR 1.200,00,**ONDE LÊ-SE** NATUREZA DE DESPESA 339036 VALOR 700,00,**ONDE LÊ-SE** NATUREZA DE DESPESA 339039 1.800,00, **LEIA-****SE:** NATUREZA DE DESPESA 339030 VALOR 1.200,00,

NATUREZA DE DESPESA 339039 VALOR 2.500,00

Protocolo 778414

CANCELAR PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDOS Nº 645/2014, PUBLICAÇÃO Nº 774354 EM FAVOR DE LUIZ ALVES DE FIGUEIREDO;

CANCELAR PORTARIA Nº 642/2014, Nº PUBLIC. 774368 EM FAVOR DE MARIA DO ROSÁRIO DA CRUZ OLIVEIRA;

CANCELAR PORTARIA Nº 641/2014, Nº PUBLIC. 774350 EM FAVOR DE MAURA CÉLIA FERREIRA DE SIQUEIRA;

CANCELAR PORTARIA Nº 643/2014, Nº PUBLIC. 774279 EM FAVOR DE MARCELO DE ARAUJO JARES MARTINS;

CANCELAR PORTARIA Nº644/2014, Nº PUCLIC. 774266 EM FAVOR DE MARCELO DE ARAJO JARES MARTINS.

Protocolo 778755

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO INDUSTRIAL DO PARÁ

PORTARIA**PORTARIA Nº 072/2014 - RH/DAF,****Belém, 01 de dezembro de 2014.**

O Presidente da Companhia de Desenvolvimento Industrial do Pará - CDI/PA, no uso das atribuições legais que lhe confere o Estatuto.

RESOLVE:**I - EXONERAR**, a servidora **Mônica de Nazaré Correa Ferreira do Nascimento**, matrícula nº 5890517, do cargo de Assessor, a partir de 01 de dezembro de 2014.

Registre-se, publique-se, dê-se ciência e cumpra-se.

Walter Vieira da Silva

Presidente da CDI/PA

Protocolo 778721**OUTRAS MATÉRIAS**

“Data, hora e local: 10/07/2014, às 09 horas, os membros do Conselho de administração da COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO INDUSTRIAL DO PARÁ - CDI/PA, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ (MF) sob o nº 05.416.839/0001-29, com sede nesta capital à Avenida Duque de Caxias, nº 277, 2º andar, Bairro de Fátima, CEP 66.090-363, reuniram-se na sala de reunião da sede da CDI/PA, para deliberar sobre os itens da **CONVOCAÇÃO Nº 04/2014 - CDI/PA**. Membros presentes: **DAVID ARAÚJO LEAL, JOÃO EXPEDITO SILVA COSTA, FERNANDO AUGUSTO ALBUQUERQUE MORAES, DILERMANDO GUEDES CABRAL**. A pauta da reunião constam os seguintes itens: **Item 1** - Nomeação de servidor. **Item 2** - Autorização do suporte financeiro a ser liberado em favor da subsidiária CAZBAR. **Item 3** - O que ocorrer. A Sra **MÔNICA DE NAZARÉ CORRÊA FERREIRA NASCIMENTO**, Presidente da Companhia e Membro do Conselho de Administração, iniciou os trabalhos de acordo com a Convocação nº 04/2014 - CDI/PA de 27.06.2014, solicitando a mim, **KLEYZE CYDELIA FERREIRA DE ALMEIDA**, para atuar como secretária da reunião. Cumprindo o **item 1** da pauta, a Sra. **MÔNICA DE NAZARÉ CORRÊA FERREIRA NASCIMENTO** propôs a seguinte indicação: I - O Sr. **ANTÔNIO REGINALDO MAIA DE ARAUJO JUNIOR**, brasileiro, solteiro, Psicólogo, para assumir o cargo de Secretário de Diretoria (GEP DAS - 011.3), a contar de 14/07/2014. A indicação foi aprovada por unanimidade pelos membros presentes. Cumprindo o **item 2** da pauta em questão, a Presidente da CDI/PA acentuou a importância da CAZBAR, subsidiária integral da CDI/PA que foi criada com o fito exclusivo de administrar as áreas localizadas na Zona de Processamento de Exportações de Barcarena. De acordo com a Presidente, a Companhia subsidiária apesar de não estar em efetiva operação, e portanto, sem arrecadação, apresenta gastos diários com custeio e investimentos que são necessários para o seu processo de implantação. Ao revés, esta CDI/PA desde o ano de 2012, não injetou mais capital na mesma, seja a título de subscrição e interalização, seja a título de auxílio financeiro. Diante de tal fato, atualmente a CAZBAR, sem poder de arrecadação que teria com a venda de suas áreas, não dispõe de recursos para assegurar sua manutenção, não podendo, arcar, inclusive com o cumprimento de seus contratos firmados que são indispensáveis ao seu bom funcionamento. Frente a tal cenário e preocupados em encontrar uma solução para tal percalço, uma equipe de servidores da CDI/PA e da CAZBAR realizaram uma reunião em conjunto com servidores da Secretaria de Planejamento, Orçamento e Finanças - SEPOF. Naquela oportunidade, após se ventilar várias possibilidades, os servidores SEPOF orientaram no sentido que esta CDI/PA, utilizando seu orçamento anual após alguns ajustes, poderia, por intermédio do superavit financeiro disponível, proceder ao pagamento direto das despesas da CAZBAR, mediante emissão de nota de empenho e liquidação das mesmas. Foi ressaltado que naquela reunião que somente as despesas de custeio poderiam ser adimplidas daquela forma, devendo as demais seguirem a conta da rubrica financeira, como usualmente vem acontecendo os repasses financeiros entre CDI e CAZBAR a título de subscrição e integralização de capital. A Presidente asseverou que as deliberações ocorridas na reunião em comento foram devidamente registrada em ata e as providências sugeridas somente poderão se efetivar após aprovação deste Conselho. Posta a matéria em discussão e votação, o Conselho de Administração, por unanimidade, aprovou a proposta em questão, devendo esta CDI/PA proceder ao indimplimento direto das despesas de custeio geradas pela CAZBAR, procedendo-se as adaptações orçamentárias necessárias para tanto, respeitando-se o prazo de 01 (um) ano pra tal ação a contar da data da presente reunião, ocasião em a matéria de ser posta, novamente, a apreciação deste Conselho. Em seguida, a Sra. **MÔNICA DE NAZARÉ CORRÊA FERREIRA NASCIMENTO** colocou a palavra ao dispor de quem dela quisesse fazer uso. Ninguém se manifestando e nada mais havendo a tratar, suspendeu a sessão pelo tempo necessário à lavratura da ATA, sendo depois lida, aprovada e assinada pelos membros do Conselho de Administração presentes, por fim, por mim, **KLEYZE CYDELIA FERREIRA DE ALMEIDA**, que atuei como secretária desta reunião, encerrando-se nessa oportunidade a sessão, sendo posteriormente extraída a ata para fins de registro na Junta Comercial do Estado do Pará. Belém, 10 de julho de 2014. **Kleyze Cydelia Ferreira de Almeida** Secretária **David Araújo Leal** Presidente e membro efetivo do Conselho de Administração **Mônica de Nazaré Correa Ferreira Nascimento**

Membro do Conselho de Administração **João Expedito Silva Costa** Membro do Conselho de Administração **Fernando Augusto Albuquerque Moraes** Membro do Conselho de Administração **Dilermando Guedes Cabral** Membro do Conselho de Administração.

Protocolo 778622

COMPANHIA PARAENSE DE TURISMO

DESIGNAR SERVIDOR**PORTARIA Nº 201/2014-CGP**

A Presidente em Exercício da Companhia Paraense de Turismo - PARATUR, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Estatuto Social desta Companhia,

Para fins de fechamento de balancete do mês de dezembro de 2014 e do balanço anual;**RESOLVE:****DESIGNAR** os empregados abaixo relacionados para constituírem a Comissão de inventário do estoque existente no Almoxarifado desta Companhia Paraense de Turismo - PARATUR, sob a Coordenação do primeiro.

Revogando-se as disposições em contrário.

Waldemir Gonçalves do Espírito Santo, matrícula nº 2014637/1

Antonia Alcileia de Assunção da Silva, matrícula nº 2013614/ 1

Marco Aurélio dos Santos Cunha, matrícula nº 5908860/ 1

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Belém-PA, 25 de novembro de 2014.

HILDA DA FONSECA DUARTE CAETANO

Presidente em Exercício

Protocolo 778336**PORTARIA Nº 202/2014-CGP**

A Presidente em Exercício da Companhia Paraense de Turismo - PARATUR, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Estatuto Social desta Companhia,

Para fins de fechamento de balancete do mês de dezembro de 2014 e do balanço anual;**RESOLVE:****DESIGNAR** os empregados abaixo relacionados para constituírem a Comissão de inventário dos bens móveis permanentes desta Companhia Paraense de Turismo - PARATUR, sob a Coordenação do primeiro.

Revogando-se as disposições em contrário.

Newton Monteiro Rodrigues, matrícula nº 2014335/ 1

Maria de Fátima Proença de Avis, matrícula nº 2004992/ 2

Solange Terezinha Oliveira Soekha, matrícula nº 55585729/ 1

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Belém-PA, 25 de novembro de 2014.

HILDA DA FONSECA DUARTE CAETANO

Presidente em Exercício

Protocolo 778345**TORNAR SEM EFEITO****PORTARIA Nº 204/2014-CGP**

A Presidente em exercício da Companhia Paraense de Turismo - PARATUR, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Estatuto Social desta Companhia.

RESOLVE:**TORNAR SEM EFEITO** a Portaria de nº 200/2014-CGP publicada no DOE nº 32778 de 28/11/2014, que designou a Comissão de inventário dos bens móveis permanentes desta Companhia Paraense de Turismo - PARATUR.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Belém-PA, 01 de dezembro de 2014.

HILDA DA FONSECA DUARTE CAETANO

Presidente em Exercício

Protocolo 778328**PORTARIA Nº 203/2014-CGP**

A Presidente em exercício da Companhia Paraense de Turismo - PARATUR, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Estatuto Social desta Companhia.