PORTARIA Nº 1393/2014 - SETER
O Diretor de Administração e Finanças da Secretaria de Estado de Trabalho, Emprego e Renda, de acordo com a Portaria nº 896/2013 - SETER de 07/08/2013, publicada no DOE nº 32.456 de 08/08/2013, no uso de suas atribuições legais e,
Considerando o Processo nº 556861/14 - SETER.
R E S O L V E:
AUTORIZAR, o pagamento de 08 e ½ (oito e meia) diária(s) a(o) servidor(a) **DANUSA DOS SANTOS PINTO**, Gerente, matr.: 55586551/2, CPF:858.551.112-53, que irá deslocar-se de **BELÉM/PA,** para o município de **ACARÁ/PA**, no período de **06 a 14.12.2014,** com o objetivo de realizar a recepção do seguro desemprego do pescador artesanal no município, na seguinte classificação orçamentária: 23.101 11.334.1368.6540 F:0106003273 339014.
Fixar o prazo de 15 (quinze) dias, após a execução das despesas, para prestação de contas.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Secretaria de Estado de Trabalho, Emprego e Renda, em 04 de dezembro de 2014.
CELSO KAZUHIKO MOTOKI
Diretor de Administração e Finanças
Protocolo 778543

PORTARIA Nº 1394/2014 - SETER
O Diretor de Administração e Finanças da Secretaria de Estado de Trabalho, Emprego e Renda, de acordo com a Portaria nº 896/2013 - SETER de 07/08/2013, publicada no DOE nº 32.456 de 08/08/2013, no uso de suas atribuições legais e,
Considerando o Processo nº 557422/14 - SETER.
R E S O L V E:
AUTORIZAR, o pagamento de 08 e ½ (oito e meia) diária(s) a(o) servidor(a) **LEILA CAMPOS DE OLIVEIRA**, Agente Administrativo, matr.: 5906679/1, CPF:009.291.182.00, que irá deslocar-se de **BELÉM/PA,** para o município de **ACARÁ/PA**, no período de **06 a 14.12.2014,** com o objetivo de realizar a recepção do seguro desemprego do pescador artesanal no município, na seguinte classificação orçamentária: 23.101 11.334.1368.6540 F:0106003273 339014.
Fixar o prazo de 15 (quinze) dias, após a execução das despesas, para prestação de contas.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Secretaria de Estado de Trabalho, Emprego e Renda, em 04 de dezembro de 2014.
CELSO KAZUHIKO MOTOKI
Diretor de Administração e Finanças
Protocolo 778546

PORTARIA Nº 1395/2014 - SETER
O Diretor de Administração e Finanças da Secretaria de Estado de Trabalho, Emprego e Renda, de acordo com a Portaria nº 896/2013 - SETER de 07/08/2013, publicada no DOE nº 32.456 de 08/08/2013, no uso de suas atribuições legais e,
Considerando o Processo nº 557223/14 - SETER.
R E S O L V E:
AUTORIZAR, o pagamento de 08 e ½ (oito e meia) diária(s) a(o) servidor(a) **SILVIO ALMEIDA DOS SANTOS**, Agente Administrativo, matr.: 57191501/1, CPF:703.031.932-04, que irá deslocar-se de **BELÉM/PA,** para o município de **ITUPIRANGA/PA**, no período de **06 a 14.12.2014,** com o objetivo de realizar a recepção do seguro desemprego do pescador artesanal no município, na seguinte classificação orçamentária: 23.101 11.334.1368.6540 F:0106003273 339014.
Fixar o prazo de 15 (quinze) dias, após a execução das despesas, para prestação de contas.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Secretaria de Estado de Trabalho, Emprego e Renda, em 04 de dezembro de 2014.
CELSO KAZUHIKO MOTOKI
Diretor de Administração e Finanças
Protocolo 778548

PORTARIA Nº 1396/2014 - SETER
O Diretor de Administração e Finanças da Secretaria de Estado de Trabalho, Emprego e Renda, de acordo com a Portaria nº 896/2013 - SETER de 07/08/2013, publicada no DOE nº 32.456 de 08/08/2013, no uso de suas atribuições legais e,
Considerando o Processo nº 556921/14 - SETER.
R E S O L V E:
AUTORIZAR, o pagamento de 08 e ½ (oito e meia) diária(s) a(o) servidor(a) **BRUNO ROGÉRIO LAURIDO DO CARMO**, Agente de Portaria, matr.:54193659/1, CPF:747.556.762-15, que irá deslocar-se de **BELÉM/PA,** para o município de **ITUPIRANGA/PA**, no período de **06 a 14.12.2014,** com o objetivo de realizar a recepção do seguro desemprego do pescador artesanal no município, na seguinte classificação orçamentária: 23.101 11.334.1368.6540 F:0106003273 339014.
Fixar o prazo de 15 (quinze) dias, após a execução das despesas, para prestação de contas.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Secretaria de Estado de Trabalho, Emprego e Renda, em 04 de dezembro de 2014.
CELSO KAZUHIKO MOTOKI
Diretor de Administração e Finanças
Protocolo 778551

PORTARIA Nº 1397/2014 - SETER
O Diretor de Administração e Finanças da Secretaria de Estado de Trabalho, Emprego e Renda, de acordo com a Portaria nº 896/2013 - SETER de 07/08/2013, publicada no DOE nº 32.456 de 08/08/2013, no uso de suas atribuições legais e,
Considerando o Processo nº 557349/14 - SETER.
R E S O L V E:
AUTORIZAR, o pagamento de 08 e ½ (oito e meia) diárias a(o) servidor(a) **IZABELA CRISTINA DOS SANTOS GOMES,** Agente Administrativo, matr.: 5907537/1, CPF:017.686.352-42, que irá deslocar-se de **BELÉM/PA,** para o município de **BAGRE/PA**, no período de **06 a 14.12.2014,** com o objetivo de realizar a recepção do seguro desemprego do pescador artesanal no município, na seguinte classificação orçamentária: 23.101 11.334.1368.6540 F:0106003273 339014.
Fixar o prazo de 15 (quinze) dias, após a execução das despesas, para prestação de contas.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Secretaria de Estado de Trabalho, Emprego e Renda, em 04 de dezembro de 2014.
CELSO KAZUHIKO MOTOKI
Diretor de Administração e Finanças
Protocolo 778552

PORTARIA Nº 1398/14 - SETER
O Diretor de Administração e Finanças da Secretaria de Estado de Trabalho, Emprego e Renda, de acordo com a Portaria nº 896/2013 - SETER de 07/08/2013, publicada no DOE nº 32.456 de 08/08/2013, no uso de suas atribuições legais e,
Considerando o Processo nº 557064/14 - SETER.
R E S O L V E:
AUTORIZAR, o pagamento de 08 e ½ (oito e meia) diária(s) a(o) servidor(a) **GISELE TEIXEIRA GARDELINE,** Pedagogo, matr.:57191737/1, CPF:450.186.772-87, que irá deslocar-se de **BELÉM/PA,** para o município de **VISEU/PA**, no período de **06 a 14.12.2014,** com o objetivo de realizar a recepção do seguro desemprego do pescador artesanal no município, na seguinte classificação orçamentária: 23.101 11.334.1368.6540 F:0106003273 339014.
Fixar o prazo de 15 (quinze) dias, após a execução das despesas, para prestação de contas.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Secretaria de Estado de Trabalho, Emprego e Renda, em 04 de dezembro de 2014.
CELSO KAZUHIKO MOTOKI
Diretor de Administração e Finanças
Protocolo 778553

PORTARIA Nº 1399/2014 - SETER
O Diretor de Administração e Finanças da Secretaria de Estado de Trabalho, Emprego e Renda, de acordo com a Portaria nº 896/2013 - SETER de 07/08/2013, publicada no DOE nº 32.456 de 08/08/2013, no uso de suas atribuições legais e,
Considerando o Processo nº 555902/14 - SETER.
R E S O L V E:
AUTORIZAR, o pagamento de 08 e ½ (oito e meia) diária(s) a(o) servidor(a) **MARCOS ANTONIO LOPES CASTRO**, Agente de Portaria, matr.:54193642/1, CPF:463.656.052-34, que irá deslocar-se de **BELÉM/PA,** para o município de **CACHOEIRA DO PIRIÁ/PA**, no período de **06 a 14.12.2014,** com o objetivo de realizar a recepção do seguro desemprego do pescador artesanal no município, na seguinte classificação orçamentária: 23.101 11.334.1368.6540 F:0106003273 339014.
Fixar o prazo de 15 (quinze) dias, após a execução das despesas, para prestação de contas.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Secretaria de Estado de Trabalho, Emprego e Renda, em 04 de dezembro de 2014.
CELSO KAZUHIKO MOTOKI
Diretor de Administração e Finanças
Protocolo 778556

PORTARIA Nº 1400/2014 - SETER
O Diretor de Administração e Finanças da Secretaria de Estado de Trabalho, Emprego e Renda, de acordo com a Portaria nº 896/2013 - SETER de 07/08/2013, publicada no DOE nº 32.456 de 08/08/2013, no uso de suas atribuições legais e,
Considerando o Processo nº 556785/14 - SETER.
R E S O L V E:
AUTORIZAR, o pagamento de 06 e ½ (seis e meia) diária(s) a(o) servidor(a) **WEVERTON SILVA BEZERRA**, Coordenador, matr.:5906609/1, CPF:603.226.672-91, que irá deslocar-se de **BELÉM/PA,** para o município de **NOVA IPIXUNA/PA e IGARAPÉ-MIRI/PA**, no período de **08 a 14.12.2014,** com o objetivo de supervisionar a recepção do seguro defeso do pescador artesanal nos municípios, na seguinte classificação orçamentária: 23.101 11.334.1368.6540 F:0106003273 339014.
Fixar o prazo de 15 (quinze) dias, após a execução das despesas, para prestação de contas.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Secretaria de Estado de Trabalho, Emprego e Renda, em 04 de dezembro de 2014.
CELSO KAZUHIKO MOTOKI
Diretor de Administração e Finanças
Protocolo 778564

PORTARIA Nº 1402/2014 - SETER
O Diretor de Administração e Finanças da Secretaria de Estado de Trabalho, Emprego e Renda, de acordo com a Portaria nº 896/2013 - SETER de 07/08/2013, publicada no DOE nº 32.456 de 08/08/2013, no uso de suas atribuições legais e,
Considerando o Processo nº 557547/14 - SETER.
R E S O L V E:
AUTORIZAR, o pagamento de 08 e ½ (oito e meia) diária(s) a(o) servidor(a) **SOCORRO DE MARIA LOPES FREIRE**, Agente Administrativo, matr.: 5431530/2, CPF:189.377.132-68, que irá deslocar-se de **BELÉM/PA,** para o município de **VISEU/PA**, no período de **06 a 14.12.2014,** com o objetivo de realizar a recepção do seguro desemprego do pescador artesanal no município, na seguinte classificação orçamentária: 23.101 11.334.1368.6540 F:0106003273 339014.
Fixar o prazo de 15 (quinze) dias, após a execução das despesas, para prestação de contas.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Secretaria de Estado de Trabalho, Emprego e Renda, em 04 de dezembro de 2014
CELSO KAZUHIKO MOTOKI
Diretor de Administração e Finanças
Protocolo 778791

PORTARIA Nº 1403/2014 - SETER
O Diretor de Administração e Finanças da Secretaria de Estado de Trabalho, Emprego e Renda, de acordo com a Portaria nº 896/2013 - SETER de 07/08/2013, publicada no DOE nº 32.456 de 08/08/2013, no uso de suas atribuições legais e,
Considerando o Processo nº 557829/14 - SETER.
R E S O L V E:
AUTORIZAR, o pagamento de 08 e ½ (oito e meia) diárias a(o) servidor(a) **JOSEANE DE NAZARE OLIVEIRA CARDOSO**, Gerente, matr.:57224103/2, CPF:705.145.342-49, que irá deslocar-se de **BELÉM/PA,** para o município de **BAGRE/PA**, no período de **06 a 14.12.2014,** com o objetivo de realizar a recepção do seguro desemprego do pescador artesanal no município, na seguinte classificação orçamentária: 23.101 11.334.1368.6540 F:0106003273 339014.
Fixar o prazo de 15 (quinze) dias, após a execução das despesas, para prestação de contas.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Secretaria de Estado de Trabalho, Emprego e Renda, em 04 de dezembro de 2014.
CELSO KAZUHIKO MOTOKI
Diretor de Administração e Finanças
Protocolo 778793

PORTARIA Nº 1404/2014 - SETER
O Diretor de Administração e Finanças da Secretaria de Estado de Trabalho, Emprego e Renda, de acordo com a Portaria nº 896/2013 - SETER de 07/08/2013, publicada no DOE nº 32.456 de 08/08/2013, no uso de suas atribuições legais e,
Considerando o Processo nº 557659/14 - SETER.
R E S O L V E:
AUTORIZAR, o pagamento de 08 e ½ (oito e meia) diária(s) a(o) servidor(a) **KLEBER DAS NEVES TRINDADE,** Agente Administrativo, matr.:57193833/1, CPF:450.139.852-34, que irá deslocar-se de **BELÉM/PA,** para o município de **CACHOEIRA DO PIRIÁ/PA**, no período de **06 a 14.12.2014,** com o objetivo de realizar a recepção do seguro desemprego do pescador artesanal no município, na seguinte classificação orçamentária: 23.101 11.334.1368.6540 F:0106003273 339014.
Fixar o prazo de 15 (quinze) dias, após a execução das despesas, para prestação de contas.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Secretaria de Estado de Trabalho, Emprego e Renda, em 04 de dezembro de 2014.
CELSO KAZUHIKO MOTOKI
Diretor de Administração e Finanças
Protocolo 778794

PORTARIA Nº1405/14 - SETER
O Diretor de Administração e Finanças da Secretaria de Estado de Trabalho, Emprego e Renda, de acordo com a Portaria nº 896/2013 - SETER de 07/08/2013, publicada no DOE nº 32.456 de 08/08/2013, no uso de suas atribuições legais e,
Considerando o Processo nº 544421/14 - SETER.
R E S O L V E:
AUTORIZAR, o pagamento de 05 e ½ (cinco e meia) diária(s) a(o) servidor(a) **ANGELA MARIA DE SOUZA**, Auxiliar

Imprensa Oficial do Estado
Secretaria
GOVERNO DO PARÁ
DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE