

PORTARIA Nº 321 / 2015 - ADEPARÁ, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2015.

A AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARA - ADEPARÁ, por meio de seu Diretor Administrativo e Financeiro, em conjunto com a Gerente de Recursos Humanos, pelas atribuições regimentalmente conferidas pelo artigo 15, inciso I, VII e artigo 18, inciso I e XIX de Decreto Estadual nº 393 de 11 de setembro de 2003.

CONSIDERANDO o que determina o Art. 72, inciso I, Art. 74 parágrafo 1º e 2º, Art. 75, inciso I e II, Art. 76, parágrafo 1º da lei nº 5.810/94.

RESOLVE:

Conceder férias regulamentares aos servidores da Agência de Defesa Agropecuária do Estado do Pará, referente ao mês de FEVEREIRO/2015.3, conforme mapa abaixo.

MAPA DE FÉRIAS REFERENTES AO MÊS DE FEVEREIRO/2015

Matrícula	Nome	Período Aquisitivo	Gozo	LOTAÇÃO
54195807/1	ROBERTO BORGES FERREIRA	2014/2015	23.02.15 A 24.03.15	GSMT

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
PAULO HENRIQUE VALE SALES
Diretor Administrativo e Financeiro
SANDRO ARAGÃO SANTANA
Gerente de Recursos Humanos, em exercício
Protocolo 798640

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 463 / 2015 - ADEPARÁ, DE 23 FEVEREIRO DE 2015

A AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ - ADEPARÁ, por meio de seu Diretor Geral, usando das atribuições legais.

CONSIDERANDO as diretrizes emanadas do Protocolo de Intenções Nº 002/2014, publicado no DOE Nº 32.755 de 24/10/2014, celebrado entre a Agência de Defesa Agropecuária do Estado do Pará - ADEPARÁ e a Escola de Governo do Estado do Pará - EGPA, em sua Cláusula Quarta.

RESOLVE:

CONSTITUIR comissão para realizar os trabalhos de conclusão do Projeto: Curso de Pós Graduação Lato Sensu Gestão em Defesa Agropecuária que está em andamento. Sendo composta pelos seguintes componentes:

MARIA IRIS SAMPAIO DE MELO - Matrícula: 3174832/2 - FEA/ Eng. Agrônoma - Presidente;

MÁRCIA BATISTA PENNA - Matrícula: 5871115/3 - FEA/ Médica Veterinária - Membro;

ANA GABRIELA POLARO SERRA - Matrícula: 51855479/3 - FEA/ Eng. Agrônoma - Membro;

ROBERTA AMANAJÁS DE MELO - Matrícula: 59170361/1 - Gerente/Psicóloga - Membro;

ADA GLÓRIA DOS SANTOS BARBOSA - Matrícula: 5709156/1 - Assistente Administrativo - Membro;

MARIA JOSÉ SANTOS MELO DA SILVA - Matrícula: 57176268/2 - Assistente Administrativo - Membro.

A Comissão terá o prazo de 90 (noventa) dias, a partir da publicação, para concluir os trabalhos.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
LUCIANO GUEDES
Diretor Geral
Protocolo 798502

PORTARIA Nº 442 / 2015 - ADEPARÁ, DE 23 DE FEVEREIRO DE 2015.

Licença Casamento
Mat. nº: 54187167/1
Servidor(a): GISELE KARINA NASCIMENTO MESQUITA DA SILVA
Período de: 04/02/2015 a 11/02/2015
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
PAULO HENRIQUE VALE SALES
Diretor Administrativo e Financeiro
SANDRO ARAGÃO SANTANA
Gerente de Recursos Humanos, em exercício.
Protocolo 798627

PORTARIA Nº 443 / 2015 - ADEPARÁ, DE 23 DE FEVEREIRO DE 2015.

Licença Casamento
Matrícula nº: 57225344/1
Servidor: TULIO JOSE FERREIRA LIMA
Período de: 17/12/2014 a 24/12/2014

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
PAULO HENRIQUE VALE SALES
Diretor Administrativo e Financeiro
SANDRO ARAGÃO SANTANA
Gerente de Recursos Humanos, em exercício.
Protocolo 798628

PORTARIA Nº 444 / 2015 - ADEPARÁ, DE 23 DE FEVEREIRO DE 2015.

Licença Paternidade
Matrícula nº: 54186934/1
Servidor: NIVALDO ESPIRITO SANTO SARMENTO
Período de: 03/02/2015 a 12/02/2015
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
PAULO HENRIQUE VALE SALES
Diretor Administrativo e Financeiro
SANDRO ARAGÃO SANTANA
Gerente de Recursos Humanos, em exercício.
Protocolo 798629

PORTARIA Nº 445 / 2015 - ADEPARÁ, DE 23 DE FEVEREIRO DE 2015.

Licença Paternidade
Matrícula nº 55588139/1
Servidor ROGERIO DE SA XAVIER
Período de: 05/02/2015 a 14/02/2015
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
PAULO HENRIQUE VALE SALES
Diretor Administrativo e Financeiro
SANDRO ARAGÃO SANTANA
Gerente de Recursos Humanos, em exercício.
Protocolo 798631

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL D ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº0105/ 2015 - 30.01.2015

O PRESIDENTE DA EMATER - PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE:

DESIGNAR, Comissão Permanente de Licitação, referente aos processos de obras e serviços de Engenharia designando os empregados abaixo relacionados:

DADOS DO SERVIDOR	
SERGIO LUIZ LOBATO DA SILVA CPF: 028.763.568-64 Telefone Comercial: (91) 32993410-329993400 Endereço Comercial: Rodovia BR 316, km 12, Marituba/Pará Cep: 67.105-970	Presidente
EDMIR AGUIAR NORONHA CPF: 084.385.102-30 Telefone Comercial: (91) 32993410-329993400 Endereço Comercial: Rodovia BR 316, km 12, Marituba/Pará Cep: 67.105-970	Membro
LUCIANA BONIFÁCIO DE MORAIS CPF: 654.813.642-04 Telefone Comercial: (91) 32993410-329993400 Endereço Comercial: Rodovia BR 316, km 12, Marituba/Pará Cep: 67.105-970	Membro
SÉRGIO POBERTO LACERDA FERREIRA JUNIOR CPF: 000.286.052-09 Telefone Comercial: (91) 32993410-329993400 Endereço Comercial: Rodovia BR 316, km 12, Marituba/Pará Cep: 67.105-970	Suplente

PAULO AMAZONAS PEDROSO-PRESIDENTE DA EMATER
Protocolo 798538

PORTARIA Nº0137/ 2015 - 06.02.2015

O PRESIDENTE DA EMATER - PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE:

CONCEDER, férias regulamentares, a contar de 11.02.2015 a 12.03.2015, a Diretora Administrativa, NAZARACI MACEDO NATIVIDADE-Matrícula nº 13935/1, relativasao período aquisitivo 14.05.2013 a 13.05.2014.

PAULO AMAZONAS PEDROSO-PRESIDENTE DA EMATER

PORTARIA Nº0143/ 2015 - 11.02.2015.

O PRESIDENTE DA EMATER - PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE:

CONCEDER, a Extensionista Rural I, VITÓRIA NEUMA ARAUJO RODRIGUES- matrícula nº 54186807/2, lotada no Escritório Local de Rio Maria/Regional de Conceição do Araguaia, 180 dias de Licença Maternidade, no período de 11.02.2015 a 09.08.2015, formalizada de acordo com Termo de Compromisso Provisório de Guarda.

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DO ESTADO DO PARÁ, PAULO AMAZONAS PEDROSO

PORTARIA Nº0144/ 2015 - 11.02.2015

O PRESIDENTE DA EMATER - PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE:

DESIGNAR, a contar de 02.03.2015 a 06.04.2015, o Técnico de Planejamento, GLEISON JOSÉ KIYOSHI SATO BARROS- Matrícula nº57175910/1, para responder pela Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação/CTIC, em virtude do titular encontra-se em gozo de Férias.

PAULO AMAZONAS PEDROSO-PRESIDENTE DA EMATER

PORTARIA Nº0147/ 2015 - 11.02.2015

O PRESIDENTE DA EMATER - PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE:

DESIGNAR, a contar de 02.03.2015 a 06.04.2015, o Extensionista Rural II, JONATAS LOPES CARDOSO FILHO- Matrícula nº5869889/3, para responder pela Chefia do Escritório Local de Santa Luzia do Pará/Regional de Capanema, em virtude do titular encontra-se em gozo de Férias.

PAULO AMAZONAS PEDROSO-PRESIDENTE DA EMATER

PORTARIA Nº0148/ 2015 - 11.02.2015

O PRESIDENTE DA EMATER - PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE:

DESIGNAR, a contar de 11.02.2015 a 12.03.2015, o Extensionista Rural I, ROSOMIRO MARQUES BATISTA- Matrícula nº3171590/1, para responder pela Diretoria Administrativa, em virtude do titular encontra-se em gozo de Férias.

PAULO AMAZONAS PEDROSO-PRESIDENTE DA EMATER
Protocolo 798643

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 0130 / 2015-DGAF/GAB/SEMAS

BELÉM, 11 DE FEVEREIRO DE 2015

MÁRCIO ANDRÉ DOS SANTOS LEITÃO, Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições;

CONSIDERANDO o disposto no art. 98 da Lei nº 5.810, de 24.01.1994;

RESOLVE :

Conceder 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, ao servidor MARCO AURÉLIO XAVIER DE OLIVEIRA, matrícula nº. 57214816/ 1, ocupante do cargo de Engenheiro Agrônomo, lotado na Diretoria de Fiscalização Florestal, no período de 02/03/2015 à 31/03/2015, correspondente a 2ª parcela do triênio 2009/2012.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
MÁRCIO ANDRÉ DOS SANTOS LEITÃO
Diretor de Gestão Administrativa e Financeira
Protocolo 798349

PORTARIA Nº 0149/2015-DGAF/GAB/SEMAS

BELÉM, 20 DE FEVEREIRO DE 2015

MÁRCIO ANDRÉ DOS SANTOS LEITÃO, Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições;

CONSIDERANDO o disposto no art. 98 da Lei nº 5.810, de 24.01.1994;

RESOLVE :

Conceder 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, ao servidor LUIIS AUGUSTO MAIA CESAR, matrícula nº 57214665/1, ocupante do cargo de Geógrafo, lotado na Diretoria de Gestão Administrativa e Financeira, no período de 30/04/2015 à 29/05/2015, correspondente a 2ª parcela do triênio 2009/2012.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
MÁRCIO ANDRÉ DOS SANTOS LEITÃO
Diretor de Gestão Administrativa e Financeira
Protocolo 798480