

Fundadores: _____
 Contribuintes: _____
 Beneméritos: _____
 Outra categoria: _____
 Mantenedor (es): _____
 CNPJ do Mantenedor (es): _____
 Endereço/Sede da entidade: _____
 Alvará de Funcionamento: _____
 Telefone: _____ Fax: _____
 E-mail: _____
 Atividade Principal: _____
 Entidade que opera em outras unidades da Federação:
 () SIM () NÃO
 Cidade: _____ Estado: _____

1.1 Informações do Responsável Legal

Nome: _____
 CPF: _____
 RG: _____ Órgão de expedição: _____
 Cargo: _____
 Mandato: ___/___/___ a ___/___/___
 Estado civil: _____
 Profissão: _____
 Endereço Residencial: _____
 Contatos: _____

1.2 Informações da Diretoria Atual

Nome: _____
 CPF: _____
 RG: _____ Órgão de expedição: _____
 Cargo: _____
 Mandato: ___/___/___ a ___/___/___
 Estado civil: _____
 Profissão: _____
 Endereço Residencial: _____ Contatos: _____

A ata de eleição da atual Diretoria foi averbada: () SIM () NÃO

1.3 Informações do Contador

Nome: _____
 CPF: _____
 RG: _____ Órgão de expedição: _____
 CRC: _____
 Endereço: _____
 Contatos: _____

2 CONSIDERAÇÕES GERAIS

Versa sobre direitos indisponíveis? Sim () Não ()
 Qual o(s) fim (ns) a que se destina?
 Possui prazo de duração? Sim () Não ()
 Qual a forma que exerce suas atividades?
 Firmou convênio ou contrato ou outra espécie de ajuste com órgão ou entidade privada ou pública?
 Sim () Não () . Especificar _____
 Recebe recursos públicos? Sim () Não ()
 Tais recursos são totalmente aplicados aos fins que se destina a associação? Sim () Não ()
 Possui Certidão Negativa do(s) órgão (s) de onde se originaram tais recursos públicos? Sim () Não ()
 Há algum tipo de interferência estatal? Sim () Não ()
 Deque forma ocorre? _____

3 DO ESTATUTO

Encontra-se aprovado pela Curadoria das Fundações? Sim () Não ()
 Possui registro em cartório de registro civil de pessoas jurídicas? Sim () Não ()
 Dispõe expressamente sobre a denominação, fundo social, fins e sede da associação? Sim () Não ()
 Descreve os direitos e deveres dos associados? Sim () Não ()
 Dispõe sobre o modo de constituição e de funcionamento dos órgãos deliberativos da associação? Sim () Não ()
 Indica os órgãos competentes para ser representado em juízo e fora dele? Sim () Não ()
 Estabelece as condições para alteração das disposições estatutárias e para sua dissolução? Sim () Não ()
 Dispõe sobre processo de escolha dos titulares das várias funções e duração dos respectivos mandatos? Sim () Não ()
 Realiza alterações no estatuto, nos moldes dispostos no art. 59, I do Código Civil? Sim () Não ()
 Há definição da forma de gestão administrativa e da prestação de contas da associação? Sim () Não ()
 Especifica a destinação do patrimônio em caso de ocorrer dissolução? Sim () Não () . Especificar _____

Dispõe acerca da possibilidade ou não de transferência da qualidade de associado? Sim () Não ()
 Estabelece que a exclusão da qualidade de associado somente

pode ocorrer havendo justa causa reconhecida em procedimento que assegure direito de defesa e de recurso? Sim () Não ()
 Data do registro em cartório: _____
 Houve alteração estatutária: Sim () Não ()

4 DO PATRIMÔNIO E RECEITAS

Quais as fontes de recursos para custeio e manutenção de suas atividades? _____
 O patrimônio da fundação é constituído de:
 () Imóvel
 () Móvel
 () Dinheiro
 () Doações, legados ou aquisições, contribuições, subvenções e auxílios de qualquer natureza
 () outros _____
 Compõem a receita da associação:
 () rendas resultantes do exercício de suas atividades;
 () receitas provenientes de seus bens patrimoniais;
 () contribuições periódicas ou eventuais de pessoa física ou jurídica;
 () dotações ou subvenções recebidas diretamente da União, Estado ou Município ou por intermédio de órgão público;
 () Valores recebidos de auxílio e contribuições ou resultantes de Convênio ou contratos ou outra espécie de ajuste;
 () outros _____
 Utiliza-se o patrimônio, as receitas, bem como eventual superávit resultante de atividade operacional da associação tão somente para a manutenção de seus objetivos institucionais? Sim () Não ()

5 DA FISCALIZAÇÃO CONTÁBIL E FINANCEIRA

Ocorre a prestação de contas anual ao MP? Sim () Não ()
 Realiza prestação de contas de acordo com Lei nº 13.019/2014, quando firmado parcerias voluntárias, envolvendo ou não transferências de recursos financeiros com a Administração Pública? () Sim () Não
 Dispõe de orçamento uno e anual de modo a compor todas as suas receitas e despesas? Sim () Não ()
 Observa os princípios de contabilidade e normas brasileiras de contabilidade durante a prestação de contas da associação? Sim () Não ()
 Realiza a prestação de contas dos recursos e bens de origem pública recebidos pela associação, de acordo com o disposto no art. 70, parágrafo único da C.F.? Sim () Não ()
 Dá publicidade, por meio eficaz a qualquer cidadão, durante a prestação de contas da associação?
 Sim () Não ()
 Observa o que dispõe a Lei 12.527/2011 na gestão transparente da informação () Sim () Não

6 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Data/hora da visita: _____
 Documentos coletados: _____
 Entrevistados: _____
 Observações da equipe de fiscalização: _____
 Equipe de fiscalização: _____
 Parecer: _____
 Assinatura/Data _____

Protocolo 801904

MINISTÉRIO PÚBLICO DE CONTAS DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

EXTRATO DE PORTARIAS

Nº	DATA	REFERÊNCIA
18/2015	05/02/2015	SUSPENDE AS FÉRIAS CONCEDIDAS À SERVIDORA CARLA SUELY DE ALMEIDA CAMPOS PELA PORTARIA Nº 07/2015 (MAT. 000037)
19/2015	05/02/2015	SUSPENDE, POR NECESSIDADE DE SERVIÇO, AS FÉRIAS CONCEDIDAS À SERVIDORA MARIA ROSETE VIANA DE SOUSA BRASIL PELA PORTARIA Nº 15/2015 (MAT. 133701)

20/2015	05/02/2015	SUSPENDE, POR NECESSIDADE DE SERVIÇO, AS FÉRIAS CONCEDIDAS À SERVIDORA HELENA MARIA ROCHA COELHO PELA PORTARIA Nº 16/2015 (MAT. 305294-1)
---------	------------	---

Protocolo 801702

MUNICÍPIOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ANANINDEUA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ANANINDEUA EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 032/2014- SESAN/PMA.

PARTES: Secretaria Municipal de Saneamento e Infraestrutura e a VP Construções Ltda - EPP.
 OBJETO DO CONTRATO: Implantação de galerias de águas pluviais, terraplanagem, e pavimentação asfáltica nas vias: ruas Passagem São José, Passagem Joana Patrícia, Rua São Francisco, Trecho da Passagem Santa Lúcia e Passagem Santa Luzia, no bairro 40 Horas, município de Ananindeua.
 ORIGEM: Processo nº 132/2014-SESAN/PMA, Tomada de Preço - TP.2014.018 PMA/SESAN.Convênio FDE nº 133/2014
 OBJETO DO ADITIVO: O prazo contratual que expiraria no dia 25 de fevereiro de 2015, fica prorrogado por mais 90 (noventa) dias, encerrando-se em 26 de maio de 2015.
 DATA DA ASSINATURA: 23 de fevereiro de 2015
 ASSINANTES: Osmar da Silva Nascimento e Nelson Von Paumgarten Rossy.

Protocolo 801579

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO TOCANTINS

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO TOCANTINS- PA AVISO DE EDITAL DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 9/2015-17

Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de fornecimento de licença de Sistema Integrado de Gestão Pública (softwares), incluindo na licença de uso dos mesmos, a prestação de serviços técnicos de implantação do sistema, treinamento de usuários, suporte técnico e manutenção, para a Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Tocantins - Pará. Abertura: 18/03/2015. Horário: 15:00 horas. Observação: o edital se encontra à disposição dos interessados na sede da Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Tocantins no valor de R\$ 50,00 através de DAM, sito a Avenida Jarbas Passarinho, S/N, Centro das 08 às 12 horas, na sala da CPL. Entrega da planilha modelo de propostas através de mídia (pendrive). Maiores informações pelo tel. 094-3341 1125.

Tiago Pereira Costa - Pregoeiro.

Protocolo 801454

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRASIL NOVO

ESTADO DO PARÁ PREFEITURA MUNICIPAL DE BRASIL NOVO AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº. 1002/2015-SEMAF

OBJETO: Aquisição de Peças para Moto com Reposição. ABERTURA: 17/03/2015, às 09:00 horas; Local p/ retirada e