

FÉRIAS

Portaria nº 146/2015-PGE.G., de 13 de março de 2015
 CONCEDER férias regulamentares aos servidores deste Órgão, no período determinado conforme abaixo relacionados:

Nome	Id. Funcional	Período Aquisitivo	Gozo
Adriana Moreira Bessa Sizo	80845530/2	2014/2015	06.04 a 05.05.15
Alexandre Augusto Lobato Bello	5077524/2	2014/2015	22.04 a 21.05.15
Anderson Michel Silva Ribeiro	55589776/1	2012/2013	01.04 a 30.04.15
Gabriella Dinelly Rabelo Mareco	5896472/1	2013/2014	14.04 a 13.05.15
Ivo de Mendonça Coutinho	3152731/1	2014/2015	01.04 a 30.04.15
Larissa Santana da Silva Trindade	57176283/1	2013/2014	06.04 a 05.05.15
Lorena de Paula Rego Salman	55589670/1	2013/2014	23.04 a 22.05.15
Maria da Conceição Sena Paz	3083012/1	2013/2014	06.04 a 05.05.15
Marilea Cardoso Gomes Santos	2019450/9	2014/2015	06.04 a 05.05.15
Mario Rubens Silva Rodrigues	3083098/1	2014/2015	06.04 a 05.05.15
Rodolpho Pedro de Castro Souza Filho	57234494/1	2013/2014	22.04 a 21.05.15
Soraya Fernandes da Silva Leitão	5402794/1	2013/2014	06.04 a 05.05.15

JOSE AUGUSTO FREIRE FIGUEIREDO
 Procurador-Geral Adjunto Administrativo

Protocolo 811963

OUTRAS MATÉRIAS

Portaria nº 198/2015-PGE.G., de 26 de março de 2015
 AUTORIZAR o afastamento da servidora Maria de Fatima Cardoso Leite, id. funcional nº 5138442/1, no período de 22 a 29.03.2015, decorrente do falecimento de seu esposo.
 JOSÉ AUGUSTO FREIRE FIGUEIREDO
 Procurador-Geral Adjunto Administrativo

Protocolo 811956

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 0161/2015-GS/SEAD DE 23 DE MARÇO DE 2015.

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial nº. 31.824 de 03.01.2011, e ainda;

CONSIDERANDO o Memorando nº.077/2015-DAF/SEAD de 18.03.2015;

R E S O L V E:

DESIGNAR os servidores, MARA LÚCIA ELOI DANTAS DA SILVA, Id Funcional nº. 5285593/6, Gerente; IOLANDA MARIA MORAES VIEIRA, Id Funcional nº. 5146810/2, Técnico em Gestão Pública - Assistente Social, e DANIEL NASCIMENTO VALENTE, Id Funcional nº. 57196981/1, Técnico em Gestão de Infra-Estrutura, para sob a presidência da primeira, constituírem a equipe técnica responsável para aquisição de Cheque Moradia, a fim de supervisionar, fiscalizar e acompanhar os contratos relacionados ao referido benefício.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 23 DE MARÇO DE 2015.

ALICE VIANA SOARES MONTEIRO
 Secretária de Estado de Administração

Protocolo 812210

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº 0106/2015-DAF/SEAD DE 26 DE MARÇO DE 2015

A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº. 1.546/2014-CCG de 02.07.2014 publicada no DOE nº. 32.676 de 03.07.2014, e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº. 518/2014, de 10 de julho de 2014, publicada no DOE nº.32.686 de 17.07.2014 e ainda;

CONSIDERANDO o Processo nº. 2015/115296 de 18.03.2015;
 R E S O L V E:

CONCEDER a servidora MARIA ISABELLA RODRIGUES DE OLIVEIRA, Identidade Funcional nº. 5902392/2, ocupante do cargo de Coordenador e portadora do CPF nº 757.699.642-00, lotada na Coordenadoria de Tecnologias Inovadoras de Gestão - Unidade Estação Cidadania Marabá, Suprimentos de Fundos no valor total de R\$ 2.000,00 (Dois Mil Reais), o qual deverá observar a classificação orçamentária abaixo:
 13.101.04.244.1387.6801-339030 R\$ 1.000,00
 13.101.04.244.1387.6801-339036 R\$ 1.000,00
 E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 26 DE MARÇO DE 2015.

VANIA CRISTINA SOUSA RODRIGUES
 Diretora de Administração e Finanças

Protocolo 811961

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº. 160/2015-GS/SEAD DE 23 DE MARÇO DE 2015

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial nº. 31.824 de 03.01.2011, e ainda;

CONSIDERANDO o Processo nº 2015/64562

RESOLVE:

I-EXCLUIR, a contar de 01.04.2015, a Gratificação de Tempo Integral - GTI, no percentual de 70% (setenta por cento), concedida a servidora VIVIANE QUADROS HENRIQUES, Id. Funcional nº. 5903954/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, concedida através da Portaria nº 0020/2014-GS de 08.01.2014, publicada no DOE nº. 32.559 de 10.01.2014
 II-CONCEDER ao servidor ALESSANDRO ANTONIO DAMASCENO COUTINHO, Id. Funcional nº. 54192678/2, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, lotado na Coordenadoria Orçamentos e Finanças - COFI/SEAD, Gratificação de Tempo Integral - GTI no percentual de 70% (setenta por cento), a contar de 01/04/2015.
 REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 23 DE MARÇO DE 2015.

ALICE VIANA SOARES MONTEIRO
 Secretária de Estado de Administração

Protocolo 812219

IMPrensa Oficial do Estado

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA N.º 043/IOE, de 30 de Março de 2015

O Presidente da Imprensa Oficial do Estado no uso de suas atribuições,
 RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora LENA MÔNICA FRANÇA DE ARRUDA, matrícula n.º 5610489/2, CPF/MF 524.573.032-49, Suprimento de Fundos, no valor de R\$ 1.450,00, (Hum mil quatrocentos e cinquenta reais) destinados a atender as despesas urgentes e de Pronto Pagamento, a partir dos recursos, devendo os dispêndios a serem aplicados na seguinte NATUREZA DE DESPESA:
 Classificação da Despesa:

22.131.1364.6805.3390-30 - R\$ 350,00 - Consumo
 22.131.1364.6805.3390-39 - R\$ 500,00 - Pessoa Jurídica
 22.122.1297.4535.3390-36 - R\$ 600,00 - Pessoa Física

Art. 2º o período de aplicação e de 30 (trinta) dias a partir da data de emissão da ordem bancária, o responsável deverá prestar contas no prazo máximo 15 (quinze) dias, após o término da aplicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

LUIS CLÁUDIO ROCHA LIMA

Presidente

Protocolo 812177

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ

SUPRIMENTO DE FUNDO

Portaria: 092 de 19 de março de 2015

Prazo para Aplicação (em dias): 60
 Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
 Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula
 JANIO DOS SANTOS PARENTE, Assistente Administrativo Administrativo 5063043/1

Recurso(s):
 Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa Valor

08122129745340000 0261000000 339030 40
 0,00

Ordenador: IRIS AYRES DE AZEVEDO GAMA

Portaria: 093 de 19 de março de 2015

Prazo para Aplicação (em dias): 60
 Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15
 Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula
 SERGIO DA SILVA BRABO, Assistente Administrativo 3157504/1

Recurso(s):
 Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa Valor

08122129745340000 0261000000 339030 350,00
 08122129745340000 0261000000 339039 -5
 0,00

Ordenador: IRIS AYRES DE AZEVEDO GAMA

Protocolo 812090

TORNAR SEM EFEITO

Portaria nº 085 de 16 de março de 2015

TORNAR SEM EFEITO, a portaria nº 298 de 30 de julho de 2014, que constituiu Comissão de Processo Administrativo, afim de apurar irregularidades expostas no processo nº 2014/221549, publicada no Diário Oficial nº 32.703 de 11/08/2014, publicação nº 727928.

A presente portaria retroagirá seus efeitos a contar do dia 11/08/2014

Iris Ayres de Azevedo Gama

Presidente

Protocolo 812125

INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

ADMISSÃO DE SERVIDOR

Órgão: INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

Modalidade de Admissão: Temporário

Ato: Processo nº 2015/26751

Nome: Alessandra Tavares Brasil Teixeira

Cargo: Assistente Administrativo

Data de admissão: 01/04/2015

Término Vínculo: 31/03/2016

Órgão: INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

Modalidade de Admissão: Temporário

Ato: Processo nº 2015/26751

Nome: Luiz Cleber Cabral Neves

Cargo: Assistente Administrativo

Data de admissão: 01/04/2015

Término Vínculo: 31/03/2016

Órgão: INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

Modalidade de Admissão: Temporário

Ato: Processo nº 2015/26751

Nome: Raimundo De Sousa Borges Junior

Cargo: Assistente Administrativo

Data de admissão: 01/04/2015

Término Vínculo: 31/03/2016

Protocolo 811824