

Origem: Conceição do Araguaia
Destino: Floresta do Araguaia.
Objetivo: Assessorar a implantação do Sistema Hórus da Assistência Farmacêutica para propiciar a sistematização e a disseminação do CAPS I.
Ordenador de Despesas: Regina Maria Lopes Branco.
Protocolo 837467

PORTARIA Nº 289 de 09 de Junho de 2015.

Nome: Jose Divino dos Santos
Cargo: Agente Administrativo
Matrícula/Siape: 5897529-1
CPF: 815.762.936-53
Período: 08 a 12.06.2015
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia)
Origem: Conceição do Araguaia
Destino: Floresta do Araguaia.
Objetivo: conduzir técnicos deste 12º CRS.
Ordenador de Despesas: Regina Maria Lopes Branco.
Protocolo 837478

PORTARIA Nº 290 de 09 de Junho de 2015.

Nome: Assima dos Remédios
Cargo: Agente Administrativo
Matrícula/Siape: 1104374
CPF: 392.456.912-68
Período: 08 a 12.06.2015
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia)
Origem: Conceição do Araguaia
Destino: Xinguara
Objetivo: Participar de Workshop de Políticas Intersetoriais para atenção integral à saúde de adolescentes e jovens.
Ordenador de Despesas: Regina Maria Lopes Branco.
Protocolo 837494

PORTARIA Nº 291 de 09 de Junho de 2015.

Nome: Odete Ceza dos Santos
Cargo: Agente de Controle de Endemias
Matrícula/Siape: 57206664-1
CPF: 727.734.302-63
Período: 08 a 12.06.2015
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia)
Origem: Conceição do Araguaia
Destino: Xinguara
Objetivo: Participar de Workshop de Políticas Intersetoriais para atenção integral à saúde de adolescentes e jovens
Ordenador de Despesas: Regina Maria Lopes Branco.
Protocolo 837496

PORTARIA Nº 292 de 09 de Junho de 2015.

Nome: Maria Cruz Marinho Silva
Cargo: Auxiliar de Enfermagem
Matrícula/Siape: 06039553
CPF: 041.216.828-66
Período: 08 a 12.06.2015
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia)
Origem: Conceição do Araguaia
Destino: Xinguara
Objetivo: Participar de Workshop de Políticas Intersetoriais para atenção integral à saúde de adolescentes e jovens.
Ordenador de Despesas: Regina Maria Lopes Branco.
Protocolo 837503

PORTARIA Nº 293 de 09 de Junho de 2015.

Nome: Francisca do Rosario Nascimento Campos
Cargo: Agente de Controle de Endemias
Matrícula: 5833370-2
CPF: 177.698.412-91
Período: 08 a 12.06.2015
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia)
Origem: Conceição do Araguaia
Destino: Floresta do Araguaia
Objetivo: Participar de Workshop de Políticas Intersetoriais para atenção integral à saúde de adolescentes e jovens.
Ordenador de Despesas: Regina Maria Lopes Branco.
Protocolo 837505

PORTARIA Nº 294 de 09 de Junho de 2015.

Nome: Raimundo Nonato da Silva
Cargo: Motorista
Matrícula: 0112763018
CPF: 046.420.152-72
Período: 08 a 12.06.2015
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia)
Origem: Conceição do Araguaia
Destino: Xinguara
Objetivo Conduzir técnicos deste 12º CRS/SESPA.
Ordenador de Despesas: Regina Maria Lopes Branco.
Protocolo 837507

PORTARIA Nº 295 de 09 de Junho de 2015.

Nome: Antônia Rosileide de Souza Moraes
Cargo: Agente Administrativo
Matrícula/Siape: 5897525-1
CPF: 720.712.732-49
Período: 08 a 12.06.2015
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia)
Origem: Conceição do Araguaia
Destino: Floresta do Araguaia
Objetivo: Realizar monitoramento do CAPS e do Sistema RAAS no intuito de efetivar a Rede de atenção Psicossocial / Saúde Mental.
Ordenador de Despesas: Regina Maria Lopes Branco.
Protocolo 837510

PORTARIA Nº 296 de 09 de Junho de 2015.

Nome: Daiana Ferreira Sobrinho
Cargo: Psicóloga
Matrícula/Siape: 5897798-1
CPF: 822.238.662-04
Período: 08 a 12.06.2015
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia)
Origem: Conceição do Araguaia
Destino: Floresta do Araguaia
Objetivo: Realizar visita técnica de monitoramento no Centro de Atenção Psicossocial.
Ordenador de Despesas: Regina Maria Lopes Branco.
Protocolo 837513

PORTARIA Nº 297 de 09 de Junho de 2015.

Nome: Leonaldo Carvalho da Silva
Cargo: Agente Administrativo
Matrícula/Siape: 5897544-1
CPF: 959.665.792-53
Período: 08 a 12.06.2015
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia)
Origem: Conceição do Araguaia
Destino: Água Azul do Norte, Ourilândia do Norte, Tucumã e São Felix do Xingu.
Objetivo: Auxiliar na supervisão dos laboratórios nos referidos municípios em relação à coleta, coloração e análise de lâminas de malária e leishmaniose tegumentar americana, verificando também a estrutura e equipamentos de suporte disponíveis nos laboratórios.
Ordenador de Despesas: Regina Maria Lopes Branco.
Protocolo 837524

PORTARIA Nº 298 de 09 de Junho de 2015.

Nome: Manoel da Paz Ribeiro dos Santos
Cargo: Agente de Saúde Pública
Matrícula/Siape: 505060
CPF: 260.470.632-68
Período: 08 a 12.06.2015
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia)
Origem: Conceição do Araguaia
Destino: Água Azul do Norte, Ourilândia do Norte, Tucumã e São Felix do Xingu.
Objetivo: conduzir técnicos deste 12º CRS.
Ordenador de Despesas: Regina Maria Lopes Branco.
Protocolo 837527

PORTARIA Nº 299 de 09 de Junho de 2015.

Nome: Edizogo Sales da Silva
Cargo: Agente de Saúde Pública
Matrícula/Siape: 505132
CPF: 185.591.582-00
Período: 08 a 12.06.2015
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia)
Origem: Conceição do Araguaia
Destino: Água Azul do Norte, Tucumã, Ourilândia do Norte e São Felix do Xingu.
Objetivo: Realizar supervisão dos laboratórios nos referidos municípios em relação à coleta, coloração e análise de lâminas de malária e leishmaniose tegumentar americana, verificando também a estrutura e equipamentos de suporte disponíveis nos laboratórios.
Ordenador de Despesas: Regina Maria Lopes Branco.
Protocolo 837528

PORTARIA Nº 300 de 09 de Junho de 2015.

Nome: Ismael Gomes Duarte
Cargo: Agente de Vigilância Sanitária
Matrícula/Siape: Colaborador Eventual
CPF: 178.012.222-53
Período: 31.05 a 03.06.2015
Nº de Diárias: 3,5 (três e meia)
Origem: Sapucaia
Destino: Conceição do Araguaia
Objetivo: participar do treinamento de coleta de amostra de alimentos.
Ordenador de Despesas: Regina Maria Lopes Branco.
Protocolo 837531

PORTARIA Nº 301 de 09 de Junho de 2015.

Nome: Célio Santos Cruz
Cargo: Agente de Saúde Pública
Matrícula/Siape: 504825
CPF: 270.785.661-49
Período: 11.05.2015
Nº de Diárias: 01 (Uma)
Origem: Conceição do Araguaia
Destino: Palmas-TO
Objetivo: buscar Diretora deste 12º CRS/SESPA, no aeroporto.
Ordenador de Despesas: Regina Maria Lopes Branco.
Protocolo 837534

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 13ª REGIONAL

DESIGNAR SERVIDOR

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA 13º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE

PORTARIA Nº32 de 09 de Junho de 2015.

A Diretora do 13º Centro Regional de Saúde/SESPA, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº2. 716/2015-CCG de 08 de Maio de 2015, publicada no Diário Oficial do Estado nº 32882 de 11/05/2015.

R E S O L V E:

DESIGNAR o servidor JOSÉ RAIMUNDO DA SILVA, lotado no Escritório Regional/13ºCRS para responder como Chefe da Divisão Endemias do 13ºCentro Regional de Saúde no período de 09 a 13/06/2015.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

13º Centro Regional de Saúde/SESPA em: 09/06/2015

Tânia Lúcia de Souza Paes

Diretora do 13º Centro Regional de Saúde

Protocolo 837233

HOSPITAL OPHIR LOYOLA

PORTARIA**PORTARIA Nº 507/2015 - GAB/DG/HOL**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso de suas atribuições legais, que lhe foram conferidas pelo Decreto publicado no DOE nº 32.873 de 27/04/2015;
CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 2014/310871 de 09/07/2014, que versa sobre a inexecução contratual relativa ao Contrato Administrativo nº 155/2014 - HOL, firmado entre o Hospital Ophir Loyola e a empresa C. LIMA & L. CARDOSO;
CONSIDERANDO os termos da PORTARIA Nº 580/2014 de 17/07/2014 que instaurou Processo Administrativo para apuração de fatos aduzidos no processo citado.
CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 2015/18228 de 15/04/2015;
RESOLVE:

I - Prorrogar por mais 30 (trinta) dias o prazo para a Comissão Apuradora apresentar o relatório conclusivo do referido Processo Administrativo.

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua Publicação.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Gabinete da Diretoria Geral do Hospital Ophir Loyola.

Belém, 20 de maio de 2015.

LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES

Diretor Geral do HOL

Protocolo 837609

PORTARIA Nº 503/2015 - GAB/DG/HOL

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso de suas atribuições legais, que lhe foram conferidas pelo Decreto publicado no DOE nº 32.873 de 27/04/2015;
CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 2014/544788 de 26/11/2014, que versa sobre a inexecução contratual relativa ao Contrato Administrativo nº 181/2013 - HOL, firmado entre o Hospital Ophir Loyola e a empresa MEDLABTEC COMERCIO EIRELI EPP;