

autoridade superior, informando aos demais participantes da licitação a sua interposição e dando-lhes o seguimento legal;
 X - apreciar recurso hierárquico interposto, revendo o ato respectivo, se for o caso, ou remetendo o recurso, devidamente instruído, à autoridade superior;
 XI - promover as diligências determinadas pela autoridade superior;
 XII - comunicar ao setor competente, para a devida apuração e eventual imposição de penalidade, a ocorrência de fato que possa configurar falta ou ilícito;
 XIII - praticar os demais atos necessários ao desenvolvimento de suas atribuições.

Art. 4º. Compete ao Presidente da Comissão Especial de Licitação:

I - convocar os demais membros, titulares ou suplentes, sempre que necessário para o desenvolvimento dos trabalhos da Comissão;

II - abrir, presidir e encerrar as sessões da Comissão, anunciando as deliberações tomadas;

III - exercer o poder de polícia para manter a ordem e a segurança dos trabalhos, solicitando a quem de direito a requisição de força policial, quando necessário;

IV - rubricar os documentos de habilitação e os relativos às propostas;

V - conduzir o procedimento licitatório, praticando os atos ordinatórios necessários;

VI - resolver questões levantadas, verbalmente ou por escrito, quando forem de sua competência decisória;

VII - determinar a realização das diligências necessárias ao bom andamento dos trabalhos da Comissão;

VIII - votar nos procedimentos licitatórios de que participar;

IX - praticar os demais atos necessários ao bom andamento dos trabalhos da Comissão.

Art. 5º. São atribuições dos demais membros da Comissão Especial de Licitação:

I - atender às convocações feitas pelo Presidente da Comissão e participar das sessões;

II - votar nos procedimentos licitatórios de que participar;

III - rubricar os documentos de habilitação e as propostas;

IV - auxiliar o Presidente em suas tarefas e atender às suas determinações.

Art. 6º. Compete ao Assessor Jurídico da Comissão Especial de Licitação:

I - exercer as atribuições previstas no parágrafo único do artigo 38 da Lei Federal nº 8.666/1993.

II - atender às convocações feitas pelo Presidente da Comissão e participar das sessões;

III - controlar e certificar nos autos do processo licitatório o cumprimento dos prazos legais;

IV - atender às determinações do Presidente da Comissão.

Art. 7º. São atribuições dos secretários da Comissão Especial de Licitação:

I - atender às convocações feitas pelo Presidente da Comissão e participar das sessões;

II - auxiliar o Presidente e o Assessor Jurídico da Comissão em suas tarefas e atender às suas determinações;

III - lavrar atas das reuniões da Comissão;

IV - providenciar a publicação dos atos da Comissão, na forma e modo legais.

Art. 8º. A autoridade superior a que se refere esta Portaria é a Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará.

Art. 9º. Esta Portaria não revoga a Portaria nº 36 de 02/02/2015, DOE 32.821 de 03/02/2015, que institui a Comissão Permanente de Licitação - CPL no âmbito desta Fundação.

Art. 10. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

DINA MARIA CÉSAR DE OLIVEIRA
 Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará

Protocolo 843288

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2015

Objeto: Aquisição de equipamentos, acessórios e licença para uso de software para implantação de Sistema Automatizado de Gerenciamento de Estacionamento, contemplando a elaboração de projeto de adaptação infraestrutural necessário à instalação e operação do referido sistema.

Valor Estimado: R\$ 82.773,19

Local: www.comprasgovernamentais.gov.br - UASG 925489

Data de Abertura: 03/07/2015

Hora: 09:30h - horário de Brasília

Responsável: Marcelo Fernandes Brazão

Dotação Orçamentária: 46202.13.122.1297-4534 Atividade: 4534 Fonte - 0101, Natureza - 339030; 46202.13.122.1297-4534 Atividade: 4534 Fonte - 0261, Natureza - 449052.

Ordenador: Dina Maria Cesar de Oliveira

Protocolo 843134

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Nº 133/2015

Nº PROCESSO: 2015/228689

VALOR: R\$ 2.400,00

Artigo 25, inciso III da Lei 8.666/93

OBJETO: Pagamento em favor do artista Josimar Monteiro do Santos, por sua apresentação na Programação de Encerramento de Módulo do Projeto Choro do Pará, nos dias 19 e 20/06/2015, em Belém/Pa.

Ordenador: Dina Maria César de Oliveira

Protocolo 843125

CONVÊNIO

PUBLICAÇÃO DE CONVÊNIO

Convênio: 011

Exercício: 2015

Processo nº 2015/154772

Objeto: Repasse de recursos financeiros, a título CONTRIBUIÇÃO, como forma de apoio visando à realização do Projeto Cultural "Dançando Carimbó no Sul".

Dotação Orçamentária: 46202.13.392.1366-6523, fonte de recurso: 0101, elemento de despesa: 335041.

Valor total do Convênio: R\$ 11.500,00

Valor repasse: R\$ 10.000,00

Valor contrapartida: R\$ 1.500,00

Vigência: 30/06/2015 até 15/09/2015

Concedente: Fundação Cultural do Estado do Pará, CNPJ 14.662.886/0001-43, Avenida Gentil Bittencourt, nº 650, bairro Nazaré, CEP 66.035-340, Belém/PA.

Conveniente: Associação Grupo Cultural Francisco Oliveira, com sede na cidade de Belém, na Rua Curuçá, nº1109, no bairro Telegrafo, CEP 66130-250, Pará, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 22.919.096/0001-29. Responsável: Sra. Iracema Jesus de Oliveira, portador da cédula de Identidade Nº 3758033 SSP/PA.

Data da Assinatura: 19/06/2015

Ordenador: DINA MARIA CESAR DE OLIVEIRA.

Protocolo 842879

DIÁRIA

PORTARIA Nº 286 DE 19 DE JUNHO DE 2015

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO, o processo nº 2015/258381, de 17 de junho de 2015;

RESOLVE:

I - Autorizar o pagamento de ½ (meia) diária aos servidores abaixo relacionados, para viagem a Santo Antônio do Tauá/PA, no dia de 29/06/15, a fim representarem a Fundação Cultural do Estado do Pará-FCP, através da CPROL, promovendo atividades de incentivo a leitura para a comunidade do referido município.

| Matrícula | Nome | CPF | Cargo | Valor da Diária (R\$) |
|------------|---|----------------|---------------------------|-----------------------|
| 57206351/1 | Adriana de Jesus Lobato Serrão Lima | 885.301.082-72 | Assistente Administrativo | 47,50 |
| 57200796/1 | David Passinho Montes | 792.430.292-15 | Assistente Cultural | 47,50 |
| 54184100/3 | Glauber José Silva de Carvalho | 391.997.032-20 | Assistente Administrativo | 47,50 |
| 54185993/2 | Jonas de Sena Pereira Rodrigues | 049.268.892-34 | Motorista | 47,50 |
| 715450/1 | Regina Lúcia Albuquerque da Silva Couto | 210.927.102-72 | Assistente Administrativo | 47,50 |

| | | | | |
|------------|------------------------|----------------|-------------------------|-------|
| 57193524/1 | Semias de Souza Araújo | 268.257.082-87 | Téc. em Gestão Cultural | 47,50 |
|------------|------------------------|----------------|-------------------------|-------|

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

DINA MARIA CESAR DE OLIVEIRA

Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará /FCP

*Republicado por ter saído com incorreções

Protocolo 843351

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 289 DE 22 DE JUNHO DE 2015

CONSIDERANDO o disposto do art. 72, inciso II, da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994 e,
 CONSIDERANDO ainda a certidão de Óbito matrícula 065656 01 55 2015 4 00328 053 0139491 92

RESOLVE:

AUTORIZAR o afastamento de 08 (oito) dias da servidora MARLI DE AVIZ SOUSA, Matrícula nº 19810/ 1, ocupante do cargo de ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, lotada na COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMONIO, decorrente do falecimento de pessoa da família, sem prejuízo de sua remuneração, no período de 13/05/15 a 20/05/2015.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

DINA MARIA CESAR DE OLIVEIRA

Presidente da Fundação Cultural do Estado do Pará /FCP

Protocolo 843276

FUNDAÇÃO CARLOS GOMES

PORTARIA

PORTARIA Nº 083/2015

O Superintendente da Fundação Carlos Gomes, usando de suas atribuições legais; conferidas pelo Art. 6º da Lei 5.939 de 15 de janeiro de 1996.

RESOLVE:

AUTORIZAR o Sr. Célio Fernando Jefreys de Sousa- Secretário de Diretoria-matrícula 57234589, a liberação de suprimentos de fundo para atender às necessidades em caráter de exceção e emergenciais do Instituto Estadual Carlos Gomes e da Fundação Carlos Gomes, tendo como período de aplicação até 30 (trinta) dias após o recebimento.

VALOR R\$: 400,00 ELEMENTO: 339030 NE: 508 ATIVIDADE: 4534 FONTE: 0101

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLICA-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Belém-Pa, 19 de junho de 2015.

PAULO JOSÉ CAMPOS DE MELO

Superintendente

Protocolo 843146

SECRETARIA DE ESTADO DE COMUNICAÇÃO

DIÁRIA

PORTARIA Nº 170 DE 16 DE JUNHO DE 2015.

ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 001/2008 - AGE

O Secretário de Estado de Comunicação, usando de suas atribuições legais, e conforme PROC. Nº 2015/257598/SECOM.

RESOLVE:

I - Conceder ao servidor relacionado; ½ (meia diária), para o deslocamento ao município de Maracanã - PA, no dia 12/06/2015, com o objetivo de cobrir e acompanhar as ações de Governo no município junto ao Pará Rural.

NOME: SIDNEY RICARDO DE OLIVEIRA

CPF: 426.801.312-15

MATRÍCULA: 5903849

CARGO: ASSESSOR DE IMPRENSA II

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Daniel Nardin Tavares

Secretário de Estado de Comunicação

Protocolo 842923