

Quanto à avaliação e fiscalização.

a) Há um processo de monitoramento e avaliação do cumprimento da medida realizado pelo próprio Serviço e/o pelo seu órgão gestor? () Sim () Não

- Em caso de resposta positiva, informar como ocorre esse processo:

b) O Serviço recebe fiscalização periódica e sistemática do:

Ministério Público? () Sim () Não Poder Judiciário? () Sim () Não

Outros (especificar):

- Em caso de resposta positiva, informar a periodicidade das visitas:

4. RECURSOS HUMANOS

a) Há critérios objetivamente definidos quanto ao perfil e habilidades específicas dos profissionais que integram ou venham a integrar a equipe do serviço? () Sim () Não

- Em caso de resposta positiva, especificar:

b) O Serviço conta com estagiários? () Sim () Não

- Em caso de resposta positiva, identificar o número de estagiários e a área de atuação:

Quanto à composição da equipe

Solicitar preenchimento de planilha referente à composição da Equipe que atua no serviço. (anexa)

a.1) Faltam profissionais para compor a equipe? () Sim () Não.

Quais?

Quanto à supervisão e apoio de assessoria externa

a) Há supervisão técnica para a equipe? () Sim () Não.

- Em caso de resposta positiva, informar o órgão e/ou profissional responsável pela supervisão e a periodicidade das supervisões:

Quanto à formação continuada

7 Parâmetro de ação socioeducativa prevista no SINASE (vide item 6.3.1.1. p.100). Conforme as diretrizes do SINASE, o processo seletivo é fundamental na organização dos recursos humanos no atendimento socioeducativo. Recomenda-se as seguintes etapas seletivas: avaliação de currículo, prova seletiva, métodos e técnicas da ação socioeducativa, entrevista e dinâmica de grupo que favoreçam a expressão pessoal e exames médicos admissionais (vide item 5.2, p.76).

8 Na execução da medida socioeducativa de PSC a equipe mínima deve ser composta por 01 técnico para cada vinte adolescentes, 01 referência socioeducativo para cada grupo de até 10 adolescentes e 01 orientadores socioeducativo para até dois adolescentes simultaneamente (SINASE, vide item 5.2.1.1, p.77).

9 Exigência do SINASE (vide item 6.2.5. p.p. 98-99) e da Norma Operacional Básica de Recursos Humanos do SUAS -

a) Os profissionais passaram por cursos de capacitação ao assumir as atividades no Serviço?

() Sim () Não

- Em caso de resposta positiva, indicar o órgão responsável pela capacitação:

b) Os profissionais que atuam no serviço participam de cursos de formação e qualificação continuada? () Sim () Não

- Em caso de resposta positiva, informar com qual frequência e a data da última capacitação:

() Mensalmente () Bimestralmente () Semestralmente () Anualmente () Esporadicamente.

Data da última capacitação:

5. AMBIENTE FÍSICO E INFRAESTRUTURA

Quanto ao espaço físico disponível

- Indique com "S" ou "N" para responder SIM ou NÃO acerca da existência dos seguintes espaços físicos:

a) Espaço para atendimento técnico individual ()

b) Sala para atividades em grupo ()

c) Espaço para o setor administrativo e/ou técnico ()

d) Espaço adequado para a realização de refeições (quando necessário) ()

e) Banheiros ()

Observações:

Quanto aos aspectos gerais do imóvel

Aspectos Gerais	SIM	NÃO
Conservação/segurança		
Higiene		
Ventilação		
Iluminação		
Quanto à privacidade		
Acessibilidade		

10 Dimensão básica do atendimento socioeducativo prevista no SINASE, visando à concretização de uma prática pedagógica sustentável e garantista (vide item 6.2.1, p.90).

11 Estrutura física considerada pelo SINASE, p.p.91-92.

Observações:

A atual infraestrutura (espaço físico) garante o cumprimento das funções da medida PSC/LA?

() Sim () Não

Observações:

Quanto aos equipamentos e materiais