

PERÍODO: 10/08 A 13/08/2015 (03 e ½) DIÁRIAS  
 SERVIDORES:  
 - 54180297/ 2 - ALESSANDRA DE AZEVEDO RODRIGUES DA SILVA - (TEC. EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE)  
 - 54191704/ 3 - BIANCA ALTAIR NOGUEIRA CABRAL - (TEC. EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE)  
 - 8046489/ 1 - MARCIA MILENE MATOS RIBEIRO - (TEC. EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE)  
 - 5914579/ 1 - MARCIA MARIA PENALBER DE MENEZES - (SOCIOLOGO)  
 ORDENADOR: MARCIO ANDRE DOS SANTOS LEITAO

**Protocolo 859099**

**PORTARIA Nº 1028/2015-GAB/SEMAS DE 03 DE AGOSTO DE 2015**

OBJETIVO: REALIZAREM VISTORIAS TÉCNICAS PRÉVIA DE ACOMPANHAMENTO EM ÁREAS DE PMFS/POA.  
 FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.  
 ORIGEM: BELÉM/PA  
 DESTINO: PRAINHA /PA E SANTARÉM/PA  
 PERÍODO: 17/08 A 24/08/2015 (07 e ½) DIÁRIAS  
 SERVIDORES:  
 - 5914600/1 - FABIO GOMES DE OLIVEIRA - (ENGENHEIRO FLORESTAL)  
 - 57175268/1 - STONE CESAR CAVALCANTE DA COSTA - (TECNICO EM GESTÃO DE INFRA-ESTRUTURA)  
 ORDENADOR: MARCIO ANDRE DOS SANTOS LEITAO

**Protocolo 859107**

**PORTARIA Nº1032/2015-GAB/SEMAS DE 03 DE AGOSTO DE 2015**

OBJETIVO: REALIZAR VISTORIA TÉCNICA  
 FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.  
 ORIGEM: BELÉM/PA  
 DESTINO: BREVES/PA.  
 PERÍODO: 26 A 28/08/2015 2 e ½ (DUAS E MEIA) DIÁRIAS  
 SERVIDORES:  
 -8001257/1- CHRISTIANNE RODRIGUES FERNANDES (ENGENHEIRO QUIMICO).  
 -57201739/1- FERNANDA ALMEIDA CUNHA (TECNICO EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE).  
 ORDENADOR: MÁRCIO ANDRÉ DOS SANTOS LEITAO.

**Protocolo 859121**

**PORTARIA Nº1031/2015-GAB/SEMAS DE 03 DE AGOSTO DE 2015**

OBJETIVO: REALIZAR VISTORIA TÉCNICA  
 FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.  
 ORIGEM: BELÉM/PA  
 DESTINO: PORTEL/PA.  
 PERÍODO: 17 A 24/08/2015 7 e ½ (SETE E MEIA) DIÁRIAS  
 SERVIDORES:  
 -5904085/2- MARLEY LUIS DIAS GOMES (ENGENHEIRO FLORESTAL).  
 -57174882/2- MICHELLE MIRANDA DE FREITAS (ENGENHEIRO FLORESTAL).  
 ORDENADOR: MÁRCIO ANDRÉ DOS SANTOS LEITAO.

**Protocolo 859128**

**ALTERAÇÃO DE FÉRIAS**

**PORTARIA Nº 01027/2015-GAB/SEMAS BELÉM, 31 DE JULHO DE 2015**

O Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições;  
 CONSIDERANDO os Mem. 127548/2015 e 127551/2015/GEIND/CIND/DILAP/SAGRA;  
 RESOLVE:  
**Alterar**, por necessidade de serviço, os períodos de férias dos servidores relacionados abaixo, lançados na Portaria nº 00802/2015-DGAF/GAB/SEMAS de 23/06/2015, publicada no DOE nº 32917 de 30/06/2015.

**INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ**

**AVISO DE LICITAÇÃO**

Modalidade: Pregão Eletrônico  
 Número: 015/2015  
 Objeto: Aquisição de 2.000 (Duas Mil) plaquetas flexíveis de identificação patrimonial: (Plaquetas de identificação patrimonial) para atender as necessidades deste Ideflor-bio, de acordo com as condições e especificações constantes do Anexo I do Edital.  
 Entrega do Edital: 04/08/2015  
 Responsável pelo certame: HILDA ELIZABETH SOUTO DE VASCONCELOS OLIVEIRA  
 Local de Abertura: [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br)  
 Data da Abertura: 14/08/2015  
 Hora da Abertura: 09:00  
 Ordenador: Thiago Valente Novaes

**Protocolo 859091**

**SUPRIMENTO DE FUNDO**

**PORTARIA Nº.472 DE 03 DE AGOSTO DE 2015**

O Presidente do Instituto de Desenvolvimento Florestal e da Biodiversidade do Estado do Pará, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Estadual de 01 de janeiro de 2015, publicado no Diário Oficial nº. 32.798, de 01 de janeiro de 2015.  
 RESOLVE:  
 I - Conceder a servidora Mariana Boguea de Souza, matrícula nº.5905131, ocupante do cargo de Gerente de Unidade de Conservação, Suprimento de Fundo no valor de R\$500,00 (Quinhentos Reais), para ser aplicado conforme abaixo prescrito:  
 7 9 6 4 5 4 . 1 8 . 5 4 2 . 1 3 5 9 . 6 4 5 4 0 0 0 0 -  
 3.33.90.39.....R\$500,00  
 II - O prazo para aplicação é de 60 (sessenta) dias, a contar do recebimento e a prestação de contas deve ocorrer no prazo de 15 (quinze) dias após a realização da despesa.  
 PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.  
 THIAGO VALENTE NOVAES

**Protocolo 859113**

**PORTARIA Nº.470 DE 31 DE JULHO DE 2015**

O Presidente do Instituto de Desenvolvimento Florestal e da Biodiversidade do Estado do Pará, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Estadual de 01 de janeiro de 2015, publicado no Diário Oficial nº. 32.798, de 01 de janeiro de 2015.  
 RESOLVE:  
 I - Conceder à servidora Shislene Rodrigues de Souza, matrícula nº.57191828, ocupante do cargo de Assistente Administrativa, Suprimento de Fundo no valor de R\$4.000,00 (Quatro Mil Reais), para ser aplicado conforme abaixo prescrito:  
 7 9 6 4 5 4 . 1 8 . 5 4 2 . 1 3 5 9 . 6 4 5 4 0 0 0 0 -  
 3.33.90.30.....R\$3.500,00  
 7 9 6 4 5 4 . 1 8 . 5 4 2 . 1 3 5 9 . 6 4 5 4 0 0 0 0 -  
 3.33.90.36.....R\$500,00  
 II - O prazo para aplicação é de 60 (sessenta) dias, a contar do recebimento e a prestação de contas deve ocorrer no prazo de 15 (quinze) dias após a realização da despesa.  
 PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.  
 THIAGO VALENTE NOVAES

**Protocolo 859261**

**SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL**

**LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE**

**PORTARIA Nº 1.302/2015-SAGA/SEGUP BELÉM, 08 DE JULHO DE 2015.**

A Secretária Adjunta de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais.

CONSIDERANDO: Os artigos 81 e 83 da Lei Estadual nº. 5.810/94, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Civis da Administração Direta, das Autarquias e das Fundações Públicas do Estado do Pará.

CONSIDERANDO: O Laudo Médico nº 26477/1 expedido pela Perícia Médica da SEAD em 29 de junho de 2015.

RESOLVE: Prorrogar por Licença Saúde da servidora JURALICE MEIRELES DOS SANTOS, MF nº 66028/1, Escrivão do Interior, de 01 de junho a 28 de setembro de 2015.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

MARIA DO SOCORRO VASCONCELOS COLARES

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa/SEGUP- em exercício

**Protocolo 859269**

**FÉRIAS**

**PORTARIA Nº 1.478/2015-SAGA/SEGUP BELÉM, 27 DE JULHO DE 2015.**

A Secretária Adjunta de Gestão Administrativa, da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais...

CONSIDERANDO: Memorando nº 012/2015/NAF/SEGUP, de 22 de julho de 2015, constante no Protocolo nº 2015/317295.

RESOLVE: Conceder 15 (quinze) dias de férias referente ao período aquisitivo 2013/2014 a servidora MARILIA GABRIELA CONTENTE GOMES, Diretora do Núcleo Administrativo e Financeiro, MF nº 5817072/3, no período de 10 a 24 de agosto de 2015.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

MARIA DO SOCORRO VASCONCELOS COLARES

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa/SEGUP- em exercício

**Protocolo 859066**

MATRÍCULA	SERVIDOR	EXERCÍCIO	PERÍODO ANTIGO	PERÍODO NOVO
57175329/1	MÁRCIO NEWBER NUNES DE LIMA	2013/2014	06/07 A 04/08/2015	10/07 A 08/08/2015
5109558/2	MÁRIO SÉRGIO S. NASCIMENTO	2014/2015	02/07 A 31/07/2015	07/07 A 05/08/2015

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.  
 MARCIO ANDRÉ DOS SANTOS LEITÃO  
 Diretor de Gestão Administrativa e Financeira

**Protocolo 859272**