

meia)
Objetivo: realizações de Conferência Magna na Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente no município.
PORTARIA N.º 1500/2015 - SEASTER, EM 29 DE JULHO DE 2015.

Nome: IVANILSON RIBEIRO CARDOSO
Cargo: CONSELHEIRO DO CEDPD-PA
Origem: SANTARÉM /PA Destino: BELÉM/PA
Período: 28/07/2015. Nº de diárias: ½ (meia)
Objetivo: participar da reunião de comissão do Conselho Estadual de Assistência Social no município.
PORTARIA N.º 1501/2015 - SEASTER, EM 29 DE JULHO DE 2015.

Nome: DIELY SAMPAIO DA SILVA
Cargo: GERENTE Matricula Nº 5898368/1
Origem: SANTARÉM/PA Destino: BELÉM /PA
Período: 27 a 31/07/2015. Nº de diárias: 04 e ½ (quatro e meia)
Objetivo: capacitação dos serviços socioassistenciais de Trabalho, Emprego e Renda.

PORTARIA N.º 1503/2015 - SEASTER, EM 29 DE JULHO DE 2015.

Nome: MAX RUSSUEL LEITE DE SOUSA
Cargo: MOTORISTA Matricula Nº 54195916/1
Origem: BELÉM /PA Destino: BUJARU E CAPITÃO POÇO /PA
Período: 03/07 a 14/08/2015. Nº de diárias: 11 e ½ (onze e meia)
Objetivo: conduzir veículo com a equipe técnica da SEASTER aos municípios.

PORTARIA N.º 1504/2015 - SEASTER, EM 29 DE JULHO DE 2015.

Nome: SHEILA MIRANDA VEIGA
Cargo: ASSISTENTE SOCIAL
Origem: BELÉM /PA Destino: MUNICÍPIOS DE CAMÉTA, IGARAPÉ-MIRI E BAIÃO /PA
Período: 02/08 a 08/08/2015 Nº de diárias: 06 e ½ (seis e meia)
Objetivo: apoiar e ministrar palestra magna da conferencia municipal de assistência social nestes municípios.

PORTARIA N.º 1505/2015 - SEASTER, EM 29 DE JULHO DE 2015.

Nome: ELINÉA RUTH MELO CAMPOS
Cargo: DIRETORA DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL Matricula Nº 3194345/1
Origem: BELÉM /PA Destino: SANTARÉM/PA
Período: 30/07 a 01/08/2015. Nº de diárias: 02 e ½ (duas e meia)
Objetivo: realizar reuniões com representantes da Gestão Pública Municipal, objetivando articular questões referentes a feira de Artesanato Regional.
HEITOR MÁRCIO PINHEIRO SANTOS
Secretário de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda

Protocolo 861430

FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ

TÉRMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR

DISTRATO DE CONTRATO SERVIDOR TEMPORARIO
29- CONTRATO SERVIDOR TEMPORÁRIO Nº 06.046/2003
PARTES: FASEPA E LUCIANO OLIVIERA PEREIRA
CARGO: Monitor
LOTAÇÃO: UASE II Ananindeua
ADMISSÃO: 24.06.2003
TÉRMINO VÍNCULO: 01.04.2015
ORDENADOR RESPONSÁVEL: SIMAO PEDRO MARTINS BASTOS - PRESIDENTE
CPF: 362.550.252-68

Protocolo 861206

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA: 917- DO DIA 07/08/2015

OBJETIVO: Cobrir despesas de pequeno vulto com alimentação, locomoção e hospedagem de adolescente custodiado no CIAM BELEM, (Processo 332162/2015-Mem 1262/2015-CIAM BELEM)
PROGRAMA DE TRABALHO: 08.244.1356.6479
PROJETO ATIVIDADE: 68-6479
AÇÃO: 183317
FONTE DE RECURSO: 0101
NATUREZA DA DESPESA: 339030 - R\$ 100,00- (Alimentação)

NATUREZA DA DESPESA: 339033- R\$60,00(Locomoção)
NATUREZA DA DESPESA: 339039- R\$ 100,00(Hospedagem)
SERVIDOR:JADSON ROBERTO QUEMEL
MATRICULA: 55586330/ 1
ORIGEM:BELÉM/PA
DESTINO: MELGAÇO/PA
PRAZO DE REALIZAÇÃO DE DESPESA APARTIR DA OB:09 Dias
PRAZO PRESTAÇÃO DE CONTAS: 05 Dias
PERÍODO DE VIAGEM: 12 A 15/08/2015
ORDENADOR DE DESPESAS: RILDO ANTONIO MARCAL CALDAS

Protocolo 861202

DIÁRIA

PORTARIA N° 918, DE 07 DE AGOSTO DE 2015.

Processo nº 334682/2015.
OBJETIVO: Cumprir metas estabelecidas para o 2º quadrimestre conforme Lei 7.794, nas unidades de Santarém (CSEBA e CSS).
ORIGEM: BELÉM/PA - DESTINO: SANTARÉM/PA - (2,5) DIÁRIAS
PERÍODO: 17/08/2015 a 19/08/2015.
SERVIDORES: RAIMUNDO VALTER SOARES DA ROCHA, ADMINSTRADOR, Matricula 3193772/1, e MARCELINO LADISLAU DA SILVA, MONITOR, Matricula 3225984/1.
ORDENADOR DE DESPESA: SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS

Protocolo 861068

PORTARIA: 914- DO DIA 07/08/2015

OBJETIVO: Participar do curso Direitos Humanos e Política de Socioeducação (Processo 336114/2015-Mem 210/2015-SL-SANTAREM)
SERVIDOR: MILSON FRANCISCO RODRIGUES DA ROCHA
CARGO: MONITOR
MATRICULA: 5919463/ 1
ORIGEM: SANTARÉM/PA
DESTINO: BELÉM/PA
PERÍODO DE VIAGEM: 09 A 14/08/2015
DIÁRIAS-0,5
ORDENADOR DE DESPESAS: SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS

Protocolo 861162

PORTARIA: 915- DO DIA 07/08/2015

OBJETIVO: REALIZAR VISITA DOMICILIAR AOS FAMILIARES DE ADOLESCENTE CUSTODIADO NO CENTRO JUVENIL MASCULINO-CJM (Processo 332774/2015-Mem 290/2015-CJM)
SERVIDOR: MARCIA SANTANA BELEZA DE SOUZA
CARGO: ASSISTENTE SOCIAL
MATRICULA: 5918742/ 1
ORIGEM: BELEM/PA
DESTINO: SANTARÉM/PA
PERÍODO DE VIAGEM: 12 A 14/08/2015
DIÁRIAS-2,5
ORDENADOR DE DESPESAS: SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS

Protocolo 861191

PORTARIA: 916- DO DIA 07/08/2015

OBJETIVO: ACOMPANHAR ADOLESCENTE CUSTODIADO NO CIAM BELEM, OUVIDO EM AUDIÊNCIA (Processo 332162/2015-Mem 1262/2015-CIAM BELEM)
SERVIDOR: JADSON ROBERTO QUEMEL
CARGO: ASSISTENTE SOCIAL
MATRICULA: 55586330/ 1
SERVIDOR: AILSON SARMENTO LEITE
CARGO: MONITOR
MATRICULA: 5908979/ 1
ORIGEM: BELEM/PA
DESTINO: MELGAÇO/PA
PERÍODO DE VIAGEM: 12 A 15/08/2015
DIÁRIAS-3,5
ORDENADOR DE DESPESAS: RILDO ANTONIO MARCAL CALDAS

Protocolo 861196

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA DE MICROCRÉDITO CREDCIDADÃO

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA N° 095/2015 - DE 07 DE AGOSTO DE 2015.

A Diretora Geral do Núcleo de Gerenciamento do Programa de Microcrédito CREDCIDADÃO, no uso de suas atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto publicado no DOE nº 32.843 de 10 de Março de 2015.
CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 105/2015-DO,
RESOLVE:
I - CONCEDER a servidora Ana Ângela Fialho Félix, matrícula 5918236-01, CPF 262.969.772-04 ocupante do cargo de Gerente Regional, lotada neste Núcleo de Gerenciamento de Microcrédito

- CREDCIDADÃO, Suprimento de Fundos no valor total de R\$ 500,00 (quinhentos reais), o qual deverá observar a classificação orçamentária abaixo:

Programa de Trabalho	Fonte do Recurso	Natureza da Despesa	Valor
4534	0101	339033	500,00

II- ESTABELECEER o prazo para aplicação do suprimento de fundos de até 30 (trinta) dias, contados a partir da emissão da Ordem Bancária e para prestação de contas, 15 (quinze) dias subsequentes ao término do prazo estabelecido para aplicação dos recursos.
Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.
Maria Alves dos Santos
Diretora Geral
NGPM-CREDCIDADÃO

Protocolo 861203

DIÁRIA

PORTARIA N° 094/2015 - DE 07 DE AGOSTO DE 2015.

A Diretora Geral do Núcleo de Gerenciamento do Programa de Microcrédito CREDCIDADÃO, no uso de suas atribuições legais, conferidas no Art. 3º da Lei 7.774, de 23/12/2013.
RESOLVE:
I - CONCEDER diárias a servidora abaixo de acordo com as bases vigentes, referente à viagem para os municípios de Breves para Belém, Belém para Salvaterra, Salvaterra para Belém e Breves com o objetivo de efetivar a entrega de microcrédito concedido aos microempreendedores.

Nome	Matricula / CPF	Cargo	Período	Nº de Diárias
Ana Ângela Fialho Félix	5918236-01	Gerente Regional	10 a 14/08/15.	4 ½

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.
Maria Alves dos Santos
Diretora Geral
NGPM-CREDCIDADÃO

Protocolo 861199

SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E DIREITOS HUMANOS

PORTARIA

PORTARIA Nº 0159/2015-GGP/SEJUDH BELÉM (PA), 05 DE AGOSTO DE 2015

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE JUSTIÇA E DIREITOS HUMANOS, no uso de suas atribuições legais e,
CONSIDERANDO o Decreto nº 249, de 11 de outubro de 2011 que dispõe sobre o cumprimento do estágio probatório de servidor público civil ocupante de cargo de provimento efetivo,
RESOLVE:
HOMOLOGAR a Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório da servidora Renata de Fátima Moraes Borges Nicolai , relacionado no Anexo I desta Portaria, considerando-a apta para exercer seu cargo, obtendo conceito EXCELENTE de acordo com o seu respectivo processo.

ANEXO I
Nome : RENATA DE FÁTIMA MORAES BORGES NICOLAI
Matricula: 8094286
Cargo : Assistente Administrativo
Conceito : EXCELENTE- Processo nº 2015/153016
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.
MICHELL MENDES DURANS DA SILVA
Secretário de Estado de Justiça e Direitos Humanos.

Protocolo 861172

PORTARIA Nº 0160/2015-GGP/SEJUDH BELÉM (PA), 05 DE AGOSTO DE 2015

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE JUSTIÇA E DIREITOS HUMANOS, no uso de suas atribuições legais e,
CONSIDERANDO o Decreto nº 249, de 11 de outubro de 2011 que dispõe sobre o cumprimento do estágio probatório de servidor público civil ocupante de cargo de provimento efetivo,
RESOLVE:
HOMOLOGAR a Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório do servidor Francisco Cicero do Amaral Neto , relacionado no Anexo I desta Portaria, considerando-o apto para exercer seu cargo, obtendo conceito EXCELENTE de acordo com o seu