

**PORTARIA Nº 539/2015**

O Presidente do INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ - ITERPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas no art. 5º, alínea "b" da Lei Estadual nº 4.584, de 08 de outubro de 1975, e; CONSIDERANDO o memorando nº 043/2015 - Ouvidoria e o Processo nº 2015/280804 de 30/06/2015.

R E S O L V E:

CANCELAR a PORTARIA Nº 343/2015 de 01/07/2015, que concedeu Suprimento de Fundos no valor de R\$ 50,00 (Cinquenta reais), publicado no D.O.E nº 32.919 de 02/07/2015, em nome do servidor ALDENOR GONÇALVES DO NASCIMENTO, para o município de Igarapé Miri/PA.

Publique-se  
Daniel Nunes Lopes  
Presidente

Gabinete da Presidência do Instituto de Terras do Pará - ITERPA, em 17 de agosto de 2015.

**Protocolo 864516**

**DIÁRIA****PORTARIA Nº 540/2015**

O Presidente do INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ - ITERPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas no art. 5º, alínea "b" da Lei Estadual nº 4.584, de 08 de outubro de 1975, e; CONSIDERANDO o memorando nº 067/2015 - DJ, datado de 14/08/2015 e o processo nº 2015/346998.

R E S O L V E

AUTORIZAR a exclusão do nome do servidor MÁRIO RUBENS GONÇALVES DE SOUZA, desenhista, matrícula nº 317.6959-1, da PORTARIA Nº 518/2015 de 13/08/2015, publicado no DOE nº 32.950 de 14/08/2015, para o município de Cametá, no período de 17 a 21/08/2015.

Publique-se  
Daniel Nunes Lopes  
Presidente

Gabinete da Presidência do Instituto de Terras do Pará - ITERPA, em 17 de agosto de 2015.

**Protocolo 864641**

## AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

**DIÁRIA****Portaria: 3057/2015**

Objetivo: Realizar fiscalização móvel na mediação do município de Novo Repartimento, atendendo a meta 1, etapa 1.2, do Convênio SUASA número 794629/2013.

Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149.

Origem: BREU BRANCO/PA

Destino: NOVO REPARTIMENTO

Servidor:

555881361/ALEXANDRE DA SILVA CUNHA (MÉDICO VETERINÁRIO) /2,5 DIÁRIAS 27/08/2015 a 29/08/2015.

555881361/ALEXANDRE DA SILVA CUNHA (MÉDICO VETERINÁRIO) /2,5 DIÁRIAS 14/08/2015 a 16/08/2015.

Ordenador: RITA SILVANA ELIAS ASSEF.

**Protocolo 864813**

## EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ

**PORTARIA****PORTARIA Nº0565/2015 - 14/08/2015**

A PRESIDENTE DA EMATER - PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas, resolve: CONCEDER, férias regulamentares, referente ao mês de Setembro/2015, aos empregados abaixo relacionados, considerando o Planejamento Anual de Férias:

MATRICULA	EMPREGADO	EXERCÍCIO	FÉRIAS
3172937/1	FRANCISCO ARONCIO DA SILVA NASCIMENTO	2014/2015	01.09.2015 a 06.10.2015

NAZARACI MACEDO NATIVIDADE - Presidente em Exercício

**Protocolo 864362**

**SUPRIMENTO DE FUNDO**

**PORTARIA SUP FUNDO Nº069/15** NOME:SIDNEY DA SILVA RIBEIRO; MATRICULA:55590022; FUNÇÃO: EXT. RURAL II; PROG:1348; PROJETO ATIVIDADE:6786; FONTE:0261;PRAZO DE APLICAÇÃO: 17/10/2015; COMPROVAÇÃO: ATÉ 15 DIAS APÓS APLICAÇÃO;ELEMENTO DESP:339033 VALOR:R\$ 3370,00, ORDENADOR: MARIA JOSEFA NASCIMENTO MAGALHÃES

**Protocolo 864520**

**DIÁRIA**

**PORTARIA DE DIARIA Nº 279/2015;** BENEFICIÁRIO: José Otávio Leite da Rocha; MATRÍCULA: 3179796; Função: Responsável pela Unidade Administrativa; OBJETIVO: Participar de Treinamento SISPAT WEB e Apresentação de procedimentos da CODES e Equipe AMA, no escritório Central; PERÍODO: 18/08/2015; Nº DE DIÁRIAS: 0,5; DESTINO: Marituba; ORDENADOR DE DESPESA: Paulo Amazonas Pedroso.

**Protocolo 864620**

**PORTARIA DE DIARIA Nº 278/2015;** BENEFICIÁRIO: Jairo Fernandes Eiras; MATRÍCULA: 3171868; Função: Supervisor Regional Capanema; OBJETIVO: Participar de Treinamento SISPAT WEB e Apresentação de procedimentos da CODES e Equipe AMA, no escritório Central; PERÍODO: 18/08/2015; Nº DE DIÁRIAS: 0,5; DESTINO: Marituba; ORDENADOR DE DESPESA: Paulo Amazonas Pedroso.

**Protocolo 864624**

**PORTARIA DE DIARIA Nº 280/2015;** BENEFICIÁRIO: João Maria Marques da Cunha; MATRÍCULA: 3174255-1; Função: Assistente de Administração; OBJETIVO: Participar de Treinamento SISPAT WEB e Apresentação de procedimentos da CODES e Equipe AMA, no escritório Central; PERÍODO: 18/08/2015; Nº DE DIÁRIAS: 0,5; DESTINO: Marituba; ORDENADOR DE DESPESA: Paulo Amazonas Pedroso.

**Protocolo 864626**

**PORTARIA DE DIARIA Nº 281/2015;** BENEFICIÁRIO: Sérgio Wagner da Silva Holanda; MATRÍCULA: 55585707; Função: Extensionista Rural I; OBJETIVO: Participar de Treinamento SISPAT WEB e Apresentação de procedimentos da CODES e Equipe AMA, no escritório Central; PERÍODO: 18/08/2015; Nº DE DIÁRIAS: 0,5; DESTINO: Marituba; ORDENADOR DE DESPESA: Paulo Amazonas Pedroso.

**Protocolo 864628**

**PORTARIA DE DIARIA Nº 282/2015;** BENEFICIÁRIO: José Maria Ataíde Brito; MATRÍCULA: 5421144; Função: Administrador de Centro de Treinamento; OBJETIVO: Participar de Treinamento SISPAT WEB e Apresentação de procedimentos da CODES e Equipe AMA, no escritório Central; PERÍODO: 18/08/2015; Nº DE DIÁRIAS: 0,5; DESTINO: Marituba; ORDENADOR DE DESPESA: Paulo Amazonas Pedroso.

**Protocolo 864630**

**PORTARIA DE DIARIA Nº 283/2015;** BENEFICIÁRIO: Bruno José dos Santos Ferreira; MATRÍCULA: 54197574; Função: Auxiliar Administrativo; OBJETIVO: Participar de Treinamento SISPAT WEB e Apresentação de procedimentos da CODES e Equipe AMA, no escritório Central; PERÍODO: 17 a 19/08/2015; Nº DE DIÁRIAS: 2,5; DESTINO: Marituba; ORDENADOR DE DESPESA: Paulo Amazonas Pedroso.

**Protocolo 864631**

**PORTARIA DE DIARIA Nº 284/2015;** BENEFICIÁRIO: Edna Telma da Silva Moura; MATRÍCULA: 8046483; Função: Jornalista; OBJETIVO: Participar do encontro com técnicos da Emater-Pa que prestam assistência técnica a empreendimentos de laticínio; PERÍODO: 19/08/2015; Nº DE DIÁRIAS: 0,5; DESTINO: Irituia; ORDENADOR DE DESPESA: Paulo Amazonas Pedroso.

**Protocolo 864732**

**PORTARIA DE DIARIA Nº 285/2015;** BENEFICIÁRIO: João Carlos de Azevedo Costa; MATRÍCULA: 3171493; Função: Responsável pela Unidade Administrativa; OBJETIVO: Participar da reunião para Monitoramento e Avaliação do Convênio MMA 7613 92/2011; PERÍODO: 17 A 19/08/2015; Nº DE DIÁRIAS: 2,5; DESTINO: Marituba; ORDENADOR DE DESPESA: Paulo Amazonas Pedroso.

**Protocolo 864733**

**PORTARIA DE DIARIA Nº 286/2015;** BENEFICIÁRIO: Simone de Jesus Barros da Silva; MATRÍCULA: 57175949; Função: Supervisora Adjunta; OBJETIVO: Participar da reunião para Monitoramento e Avaliação do Convênio MMA 7613 92/2011; PERÍODO: 17 A 19/08/2015; Nº DE DIÁRIAS: 2,5; DESTINO: Marituba; ORDENADOR DE DESPESA: Paulo Amazonas Pedroso.

**Protocolo 864735**

**PORTARIA DE DIARIA Nº 287/2015;** BENEFICIÁRIO: Almir de Vasconcelos Uchoa Segundo; MATRÍCULA: 57175742; Função: Supervisor Regional; OBJETIVO: Participar da reunião para Monitoramento e Avaliação do Convênio MMA 7613 92/2011; PERÍODO: 17 A 19/08/2015; Nº DE DIÁRIAS: 2,5; DESTINO: Marituba; ORDENADOR DE DESPESA: Paulo Amazonas Pedroso.

**Protocolo 864736**

**PORTARIA DE DIARIA - 001/2015,** BENEFICIÁRIO- Henrique Jose Ferro Cristo; MATRÍCULA-5035880/1;Função-Supervisor Regional; Objetivo: Participar de treinamento do Sispatweb; Período: 17 a 18/08/2015; Nº DE DIARIAS: 01,0; DESTINO: Marituba/PA;

ORDENADOR DE DESPESA- AILTON VIEIRA DE OLIVEIRA

**Protocolo 864828**

**PORTARIA DE DIARIA - 002/2015,** BENEFICIÁRIO- José Emilio da Paixão Júnior; MATRÍCULA-54196290/1; Função- Responsável pela Unidade Administrativa;Objetivo: Participar de treinamento do Sispatweb; Período: 17 a 18/08/2015; Nº DE DIARIAS: 01,0; DESTINO: Marituba/PA;

ORDENADOR DE DESPESA- HENRIQUE JOSE FERRO CRISTO

**Protocolo 864835**

**PORTARIA DE DIARIA - 003/2015,** BENEFICIÁRIO- Ailton Vieira de Oliveira; MATRÍCULA-3173569/1; Função: Supervisor Adjunto; Objetivo: Participar de treinamento do Sispatweb; Período: 17 a 18/08/2015; Nº DE DIARIAS: 01,0; DESTINO: Marituba/PA;

ORDENADOR DE DESPESA- HENRIQUE JOSE FERRO CRISTO

**Protocolo 864838**

## SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

**ERRATA**

**ERRATA DA PORT. 1077/2015 DE 13/08/2015, DOE 32951 DE 17/08/2015**

Onde se lê: 73 (setenta e três) dias

Leia-se: 136 (centro e trinta e seis) dias

**Protocolo 864706**

**ERRATA DA NOTIFICAÇÃO Nº 76396/CONJUR/2015 - PROTOCOLO 863654, PUBLICADA NO DOE 32950 DE 14/08/2015**

**ONDE SE LÊ - EDITAL DE INTIMAÇÃO**

**LEIA-SE - EDITAL DE NOTIFICAÇÃO**

**Protocolo 864825**

**DIÁRIA**

**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ  
SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E  
SUSTENTABILIDADE**

**PORTARIA Nº 1093/2015-GAB/SEMAS**

**BELÉM, 14 DE AGOSTO DE 2015.**

O Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, usando das atribuições que lhe são conferidas e de acordo com o Processo nº 2015/22590 e o Mem. nº128127/2015/DIREH;

CONSIDERANDO: O Decreto nº 734/1992, lei 5.810/1994, Art. 145 a 149 e Orientação

Normativa nº01/2008-AGE/PA;

RESOLVE:

I - Autorizar viagem e conceder 02 e ½ (duas e meia) diárias, a servidora LUCIENE MOTA DE LEÃO CHAVES, Matrícula nº 57175627/1 e CPF nº 580.696.902-91, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Meio Ambiente - Diretor, com Recursos do FEMA, PTRES: 276452, FONTE: 0116, para atender as despesas de viagem a Brasília/DF, com o objetivo de participar de reunião, no período de 17 a 19/08/2015.

II - Determinar à Gerência de Recursos Humanos que tomem as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

\*Prazo para entrega de Relatório de Viagem: 05 (cinco) dias após o retorno da viagem

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

MARCIO ANDRÉ DOS SANTOS LEITÃO

Diretor de Gestão Administrativa e Financeira

**Protocolo 864321**