

CARGO: MOTORISTA
ID. FUNCIONAL: 57210684-2
DATA INICIO: 22.09.2015
DATA TÉRMINO: 22.09.2015
QUANTIDADE: ½ (meia)

PORTARIA Nº 3021/15 DE 14 DE OUTUBRO DE 2015
Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994
OBJETIVO: ministrar disciplina pelo PARFOR.
ORIGEM: IGARAPÉ-AÇU-PA
DESTINO: BREVES-PA
NOME DO SERVIDOR: ALCIONE SANTOS DE SOUZA
CARGO: PROFESSOR AUXILIAR
ID. FUNCIONAL: 54190337-2
DATA INICIO: 25.10.2015
DATA TÉRMINO: 31.10.2015
QUANTIDADE: 6 e ½ (seis e meia)

PORTARIA Nº 3022/15 DE 14 DE OUTUBRO DE 2015
Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994
OBJETIVO: participar de Curso.
ORIGEM: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA-PA
DESTINO: BELEM-PA
NOME DO SERVIDOR: IRENEIDE LINHARES DA SILVA
CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO B
ID. FUNCIONAL: 57200879-1
DATA INICIO: 20.10.2015
DATA TÉRMINO: 21.10.2015
QUANTIDADE: 1 e ½ (uma e meia)

PORTARIA Nº 3030/15 DE 16 DE OUTUBRO DE 2015
Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994
OBJETIVO: é serviço desta IES
ORIGEM: BELEM-PA
DESTINO: PARAGOMINAS-PA
NOME DO SERVIDOR: COSME SANTOS DE SOUSA
CARGO: MOTORISTA
ID. FUNCIONAL: 3187900-1
DATA INICIO: 28.07.2015
DATA TÉRMINO: 29.07.2015
QUANTIDADE: 1 e ½ (uma e meia)

PORTARIA Nº 3031/15 DE 16 DE OUTUBRO DE 2015
Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994
OBJETIVO: é serviço desta IES
ORIGEM: BELEM-PA
DESTINO: BARCARENA E MOJU-PA
NOME DO SERVIDOR: COSME SANTOS DE SOUSA
CARGO: MOTORISTA
ID. FUNCIONAL: 3187900-1
DATA INICIO: 10.08.2015
DATA TÉRMINO: 11.08.2015
QUANTIDADE: 1 e ½ (uma e meia)

PORTARIA Nº 3032/15 DE 16 DE OUTUBRO DE 2015
Fund. Legal: art. 145, § 1º e art. nº 146 da Lei n.º 5.810, de 24.01.1994
OBJETIVO: é serviço desta IES
ORIGEM: BELEM-PA
DESTINO: PARAGOMINAS-PA
NOME DO SERVIDOR: COSME SANTOS DE SOUSA
CARGO: MOTORISTA
ID. FUNCIONAL: 3187900-1
DATA INICIO: 30.07.2015
DATA TÉRMINO: 31.07.2015
QUANTIDADE: 1 e ½ (uma e meia)
GILVANIA MENDES SIROTHEAU CORREA
ORDENADOR

Protocolo 887574

TORNAR SEM EFEITO

TORNAR SEM EFEITO PORTARIA
PORTARIA Nº 3006/15 DE 14 DE OUTUBRO DE 2015
TORNAR SEM EFEITO a Portaria nº 2737/15, de 11.09.2015, publicada no D.O.E nº 32.972 de 16.09.2015, que concedeu a servidora ILMA PASTANA FERREIRA, Id. Funcional nº 5429137-2, na função de Diretora do Centro de Ciências Biológicas e da Saúde, ½ (meia) diária, devido seu deslocamento no dia 10.09.2015 a fim de participar de reunião pelo Ministério da Saúde, em Brasília - DF.
GILVANIA MENDES SIROTHEAU CORREA
ORDENADOR

Protocolo 887584

OUTRAS MATÉRIAS

EXTRATO DE RESCISÃO DE CONTRATO Nº 0187/2011-UEPA
Fica rescindido, o Termo de Contrato nº 0187/2011, de acordo com a Cláusula Décima do instrumento contratual, e seus respectivos Termos Aditivos, celebrado entre a UNIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ e a Empresa ALTEC TELECOMUNICAÇÕES LTDA, a partir do dia 05.10.2015.
JUAREZ ANTÔNIO SIMÕES QUARESMA
Reitor da Universidade do Estado do Pará

Protocolo 887466

DECISÃO ADMINISTRATIVA
PROCESSO Nº 2014/537235-UEPA
Acolho a fundamentação do Parecer nº 1273/2015-PROJUR/UEPA, para:
1. R\$ 124.981,59 (cento e vinte e quatro mil, novecentos e oitenta e um reais e cinquenta e nove centavos) à empresa SERVI-SAN LTDA., nos termos do art. 87, II, da Lei nº 8.666/1993.
2. Aplicar sanção de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a UEPA, pelo prazo de 02 (dois) anos, nos termos do art. 87, III, da Lei nº 8.666/1993.
3. Notifique-se a contratada para que cumpra a decisão.
Belém, 13/10/2015.
JUAREZ ANTONIO SIMÕES QUARESMA
REITOR DA UEPA

Protocolo 887482

SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA

ERRATA

PORTARIA Nº 1771/2015
SEASTER, EM 24 DE AGOSTO DE 2015.
Diário Oficial Nº 32.967, DE 09 DE SETEMBRO DE 2015.
NÚMERO DE PROTOCOLO: 873179
Em nome do servidor: FRANCISCO XAVIER DA SILVA (DIARIA)
Onde se lê: Período: 07/08/2015
Leia-se: PERÍODO: 17/08/2015
HEITOR MÁRCIO PINHEIRO SANTOS
Secretário de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda

Protocolo 887906

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº 2182/2015 -
SEASTER, EM 15 DE OUTUBRO DE 2015.
Nome: ZOENIO ALVES DA SILVA
Cargo: TÉCNICO EM GESTÃO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Matricula: 5170729/4
339033: Passagem e Locomoção: R\$ 140,00
Fixar o prazo de: 60 (sessenta) dias para aplicação das despesas e 15 (quinze) dias para prestação de contas, contados a partir da expedição da ordem bancária.
Conceder suprimento de fundos para custear despesas para o deslocamento do município de Soure para Cachoeira do Arari/PA no período de 18 a 19/10/15.

PORTARIA Nº 2184/2015 -
SEASTER, EM 15 DE OUTUBRO DE 2015.
Nome: BENEDITA DO SOCORRO DA SILVA ALVES
Matricula Nº 5706319/4 Cargo: ASSESSORA
339030: Material de Consumo: R\$ 300,00
Fixar o prazo de: 60 (sessenta) dias para aplicação das despesas e 15 (quinze) dias para prestação de contas, contados a partir da expedição da ordem bancária.
Conceder Suprimento de Fundos para o deslocamento ao município de Abaetetuba no período de 16 à 20/10/2015, com o objetivo de realização das atividades de Busca Ativa, Cidadania e Cadastro único.
EVERSON LUIS MORAES COSTA
Secretário Adjunto de Trabalho, Emprego e Renda

Protocolo 887908

DIÁRIA

PORTARIA N.º 2183/2015 - SEASTER, EM 15 DE OUTUBRO DE 2015.
Nome: KARLA SIMONI DAMASCENO C. DE LIMA
Cargo: ASSISTENTE SOCIAL Matricula Nº 80845611/1
Origem: BELÉM/PA Destino: BRASÍLIA /DF
Período: 13/10 a 15/10/2015. Nº de diárias: 02 e ½ (duas e meia)
Objetivo: participar de Reunião ampliada do FONSEAS.
PORTARIA N.º 2185/2015 - SEASTER, EM 15 DE OUTUBRO DE 2015.
Nome: WILSON GUERREIRO DE HOLANDA
Cargo: MOTORISTA Matricula Nº 3216640/1
Origem: BELÉM/PA Destino: SÃO LUIZ/MA
Período: 06 a 09/10/2015. Nº de diárias: 03 e ½ (três e meia)
Objetivo: conduzir veículo com Equipe técnica desta SEASTER e o servidor Araguaci Alves de Souza, que participará do encontro temático, Soberania e segurança alimentar e nutricional.
PORTARIA N.º 2186/2015 - SEASTER, EM 15 DE OUTUBRO DE 2015.
Nome: MARIA DO SOCORRO SILVA DE MENEZES
Cargo: COORDENADORA Matricula Nº 3213234/1
Origem: BELÉM/PA Destino: BRASÍLIA /DF
Período: 13 a 15/10/2015. Nº de diárias: 02 e ½ (duas e meia)
Objetivo: participar da reunião descentralizada: Revisão do pacto de aprimoramento do SUAS da gestão estadual.
EVERSON LUIS MORAES COSTA
Secretário Adjunto de Trabalho, Emprego e Renda

Protocolo 887901

FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº. 1201 DE 15 DE OUTUBRO DE 2015
OPRESIDENTEDA FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria 1182 de 14 de outubro de 2015, publicado no DOE 32.992 de 15 de outubro de 2015, e considerando da Lei Estadual nº 7.794 de 14 de janeiro de 2014 e no Decreto nº 1.047 de 05 de maio de 2014 que regulamenta a Gratificação de Desempenho de Atividade Socioeducativa - GDAS.
R E S O L V E:
Art. 1º. Tornar público as metas para avaliação institucional da FASEPA, previstas para o segundo quadrimestre de 2015, compreendido no período de 16 de setembro a 15 de janeiro de 2015, referentes ao processo de avaliação de desempenho, conforme anexos I e II que fazem parte integrante desta portaria.
Art. 2º. O resultado das metas será apresentado à comissão através de relatório sucinto e específico das atividades realizadas e/ou o produto informado para o cumprimento das metas estabelecidas;
Art. 3º. A Comissão de avaliação de desempenho divulgará através do site da FASEPA (www.fasepa.pa.gov.br) ou por outro meio idôneo os esclarecimentos para desenvolvimento da avaliação pelos gestores.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE,
FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ
RILDO ANTONIO MARÇAL CALDAS-Presidente da FASEPA em Exercício

METAS DOS SETORES DA SEDE PARA O 3º QUADRIMESTRE DE 2015		
16/09/15 A 15/01/16		
SETOR/UNIDADE	METAS	PTSPRESIDÊNCIA
PRESIDÊNCIA	1. Processos, ofícios e ordem de pagamento, prazo máximo de permanência no Gabinete será de 48h; 10	
	2. Visitas mensais nas Unidades (Santarém e Marabá); 10	
	3. Reuniões de Gestão quinzenais; 15	
	4. Visitas periódicas as Unidades de atendimento da região metropolitana de Belém; 25	
	5. Acompanhamentos sistemáticos as ações da DAS, DAF e Assessoria da Presidência. 10	
GABINETE PRESIDÊNCIA	1 Acompanhamento de prazos de processos e solicitações (controle diário através de planilha do Excel); 10	
	2 Resposta imediata de e-mail recebido no correio eletrônico do Gabinete; 15	
	3 Acompanhamento de agenda e processos da	

Documento assinado digitalmente com certificado digital emitido sob a Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-BRASIL, instituída através de medida provisória nº 2.200-2. Autoridade Certificadora emissora: AC IMPRENSA OFICIAL SP. A IMPRENSA OFICIAL DO PARÁ garante a autenticidade deste documento quando visualizado diretamente no portal www.ioe.pa.gov.br Data: Segunda-feira, 19 de Outubro de 2015 às 0:00:00