

OUTRAS MATÉRIAS

Concurso Público edital 001/2014

Convocamos o candidato abaixo relacionado, para comparecer ao BANPARÁ, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a contar desta divulgação, para tratar de assunto referente à sua contratação, para o cargo de Técnico Bancário: Município: Salvaterra

Nome	Colocação	Local de Apresentação
Manoela Reis Cardoso Costa	4º Reserva Técnica de Soure	Av. Presidente Vargas, 251 - 2º Andar - Belém/PA.

Obs: O não comparecimento do candidato, no prazo acima estabelecido, será considerado como desistência.

Protocolo 892876

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO

PORTARIA

PORTARIA Nº 560, DE 28 DE OUTUBRO DE 2015

O Secretário de Estado de Planejamento, no uso da competência que lhe é conferida pelo Decreto Governamental de 01 de janeiro de 2015, publicado no DOE nº 32.798 de 01/01/2015, CONSIDERANDO o disposto no art. 137, §1º, alínea “a” da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, e CONSIDERANDO ainda, os termos do Processo nº 2015/388459, de 03/09/2015. RESOLVE: CONCEDER ao servidor Antônio Lúcio Xavier Fonseca, Id. Funcional nº 5919624/1 ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Infraestrutura, lotado na Coordenadoria de Fiscalização/DIFE, Gratificação de Tempo Integral, no percentual de 35% (trinta e cinco por cento) do vencimento, a contar de 01 de setembro de 2015. Registre-se, publique-se e cumpra-se. Secretaria de Estado de Planejamento, 28 de outubro de 2015. JOSÉ ALBERTO DA SILVA COLARES Secretário de Estado de Planejamento

Protocolo 892663

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 561 DE 29 DE OUTUBRO DE 2015

A Diretora Administrativa e Financeira, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 0045/2015-GS de 28/01/2015, publicada no DOE nº. 32.820 de 02/02/2015 e, CONSIDERANDO os termos da CI nº 036/2015, R E S O L V E: DESIGNAR o servidor WILSON LUIZ RIBEIRO DA COSTA, Id Funcional nº 3204472/1, ocupante do cargo de Auxiliar Técnico, lotado na Coordenadoria Setorial de Proteção e Desenvolvimento Social/DIPLAN, para responder pela referida Coordenadoria, durante o impedimento da titular, no período de 01 a 30/12/2015. Dê-se Ciência, Registre-se, publique-se e cumpra-se. Secretaria de Estado de Planejamento, 29 de outubro de 2015. FLÁVIA CHRISTIANE DE ALCÂNTARA FIGUEIRA Diretora Administrativa e Financeira.

Protocolo 892815

PORTARIA Nº 562 DE 29 DE OUTUBRO DE 2015

A Diretora Administrativa e Financeira, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 0045/2015-GS de 28/01/2015, publicada no DOE nº. 32.820 de 02/02/2015 e, CONSIDERANDO os termos da CI Nº 037-2015 R E S O L V E: DESIGNAR a servidora OVANILDE RIBEIRO SCHALCHER, Id Funcional nº 3193870/1, ocupante do cargo de Auxiliar Técnico, lotada na Coordenadoria Setorial de Gestão, Governo e Outros Poderes/DIPLAN, para responder pela referida Coordenadoria, durante o impedimento da titular, no período de 03/11/2015 a 02/12/2015. Dê-se Ciência, Registre-se, publique-se e cumpra-se. Secretaria de Estado de Planejamento, 29 de outubro de 2015. FLÁVIA CHRISTIANE DE ALCÂNTARA FIGUEIRA Diretora Administrativa e Financeira.

Protocolo 892861

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2015-SEPLAN-PA OBJETO: Aquisição de catraca e licença de software para atender a SEPLAN, conforme Edital. DATA DA ABERTURA: 12/11/2015 HORA DA ABERTURA: 10h (Horário de Brasília-DF) ENDEREÇO ELETRÔNICO: www.comprasnet.gov.br ou www.compraspara.pa.gov.br , E-mail: cpl@seplan.pa.gov.br Responsável pelo certame: Simone Marly A.M.Costa UASG SEPLAN: 925786 Dotação Orçamentária: 19.101.04.122.4534- SEPLAN Natureza da Despesa: 339030, 449052 e 339039 Fonte de Recursos: 0101 Belém, 29 de outubro de 2015. Flávia Christiane de Alcântara Figueira Diretora Administrativo-Financeira

Protocolo 892741

TERMO ADITIVO A CONVÊNIO

Termo Aditivo: 2º Convênio: 119/2014 Processo : 234503/2014 Objeto: Alteração de Metas Data da Assinatura: 29/10/2015 Partes: Beneficiário ente Público: Município de Marituba Concedente: SEPLAN Ordenador: José Alberto da Silva Colares

Protocolo 892523

Termo Aditivo: 3º Convênio: 047/2014 Objeto: Prorrogar “de ofício” o Prazo de Vigência Data da Assinatura: 29/10/2015 Vigência: 01/11/2015 a 30/12/2015 Partes: Beneficiário ente Público: Município de Moju Concedente: SEPLAN Ordenador: José Alberto da Silva Colares

Protocolo 892755

Termo Aditivo: 2º Convênio: 138/2014 Objeto: Prorrogar “de ofício” o Prazo de Vigência Data da Assinatura: 29/10/2015 Vigência: 01/11/2015 a 30/12/2015 Partes: Beneficiário ente Público: Município de Santa Maria do Pará Concedente: SEPLAN Ordenador: José Alberto da Silva Colares

Protocolo 892757

Termo Aditivo: 2º Convênio: 140/2014 Objeto: Prorrogar “de ofício” o Prazo de Vigência Data da Assinatura: 29/10/2015 Vigência: 01/11/2015 a 30/12/2015 Partes: Beneficiário ente Público: Município de Santa Maria do Pará Concedente: SEPLAN Ordenador: José Alberto da Silva Colares

Protocolo 892759

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº 564, DE 29 DE OUTUBRO DE 2015.

A Diretora Administrativa e Financeira no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Portaria nº. 0045/2015-GS, de 28 de Janeiro de 2015, e considerando o Processo nº 475328/2015. R E S O L V E: CONCEDER ao servidor DANIEL COUTO SALGADO, matrícula nº 57189499/1 e CPF nº 607.122.602-34 ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Infraestrutura, lotado nesta Secretaria, Suprimento de Fundos no valor total de R\$-500,00 (quinhentos reais), o qual deverá observar a classificação orçamentária abaixo: 19.101.04.451.1385.6635.0101- 339033 - Passagens e Despesas com Locomoção - RS-500,00 O prazo para aplicação será determinado de acordo com o período da viagem, a contar da emissão da ordem bancária, devendo a prestação de conta ocorrer no prazo máximo de 05 (cinco) dias após o retorno do servidor à Sede. Registre-se, publique-se e cumpra-se. Secretaria de Estado de Planejamento, de 29 de Outubro de 2015. FLÁVIA CHRISTIANE DE ALCÂNTARA FIGUEIRA Diretora Administrativa e Financeira.

Protocolo 893004

DIÁRIA

PORTARIA Nº 563, DE 29 DE OUTUBRO DE 2015.

A Diretora Administrativa e Financeira no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Portaria nº. 0045/2015-GS, de 28 de Janeiro de 2015, e considerando o Processo nº 475328/2015. R E S O L V E: CONCEDER diárias ao servidor abaixo relacionado de acordo com as bases vigentes, referente à viagem para os municípios de Prainha e Santarém/PA, afim de realizar vistoria técnica de Convênios FDE nos referidos municípios.

Nº	Nome	Matrícula	Cargo	Período	Nº de Diárias
01	Daniel Couto Salgado	57189499/1	Técnico em Gestão de Infraestrutura	03 a 07.11.2015	4 e ½ (quatro e meia) diárias

Registre-se, publique-se e cumpra-se. Secretaria de Estado de Planejamento, de 29 de Outubro de 2015. FLÁVIA CHRISTIANE DE ALCÂNTARA FIGUEIRA Diretora Administrativa e Financeira.

Protocolo 892917

FÉRIAS

PORTARIA Nº 555, DE 27 DE OUTUBRO DE 2015.

A Diretora Administrativa e Financeira, usando de suas atribuições legais que lhe confere a Portaria nº 0045-SEPLAN, de 28 de janeiro de 2015, e considerando o disposto no art. 74 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, RESOLVE: CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares aos servidores deste Órgão, conforme escala abaixo.

Matrícula nº	Nome	Período Aquisitivo	Período Concessivo
761729/2	ANA TERESA BENTES NICOLAU DA COSTA	2014/2015	21/12/15 a 19/01/16
5831067/2	BRENDA RASSY CARNEIRO MARADEI	2014/2014	01 a 30/12/2015
28940/1	CERES MARIA PALMEIRA RIBEIRO	2013/2014	28/12/15 a 26/01/16
515/1	ELIANA DE SOUZA AMARANTE	2014/2015	21/12/15 a 19/01/16
54191314/2	JOÃO ARAUJO DA SILVA	2014/2015	01 a 30/12/2015
26492/1	LÚCIA HELENA COSTA VIANA	2014/2014	21/12/15 a 19/01/16
55588478/2	LUCIANA QUEMEL PIRES	2014/2015	28/12/15 a 26/01/16
57175989/1	MARCUS VINICIUS GOMES HOLANDA	2014/2015	01 a 30/12/15
3252990/1	MARIA JOSÉ SILVA ARAÚJO	2014/2015	01 a 30/12/15
57192830/1	NIVALDO DA SILVA FERREIRA	2014/2015	28/12/15 a 26/01/16
57176005/1	PEDRO JOSÉ DANTAS DE CARVALHO	2013/2014	21/12/15 a 19/01/16
27286/1	REGINA MARIA CARDOSO PEREIRA	2013/2014	21/12/15 a 19/01/16
57191421/1	RICARDO CLAUDINO DA SILVA	2014/2015	15/12/15 a 13/01/16
3156524/1	RONALDO SANTOS BORGES	2014/2015	01 a 30/12/15
54185724/3	ROSEANE ANDRADE DA SILVA	2014/2015	01 a 30/12/15

Registre-se, publique-se e cumpra-se. Secretaria de Estado de Planejamento, 27 de outubro de 2015. FLÁVIA CHRISTIANE DE ALCANTARA FIGUEIRA Diretora Administrativa e Financeira

Protocolo 892795

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 121, DE 20/10/2015 - DIOR

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE PLANEJAMENTO, usando de suas atribuições que lhe confere o § 2º do artigo 16 da Lei nº 8.095, de 30 de dezembro de 2014 - Lei Orçamentária Anual - LOA 2015. RESOLVE: I - Alterar a Modalidade de Aplicação e o(s) elemento(s) de despesa no valor de R\$ 679.876,15 (Seiscentos e Setenta e Nove