

LICENÇA PRÊMIO

TORNAR SEM EFETO
A PORTARIA 0231/2015, PUBLICADA EM 06/08/2015 DOE Nº32.944
CONCEDER, ao Extensionista Rural II, CLEUDE MORAIS SILVA - matrícula: 5870437/3, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio (3º) mês relativo ao quinquênio: 01.03.2006 à 28.02.2011, que será gozado no período de 03.08.2015 a 01.09.2015.
ROMILDO PEREIRA DE MORAIS - Coordenador de Recursos Humanos

Protocolo 893359

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DO ESTADO DO PARÁ
ROMILDO PEREIRA DE MORAIS- Coordenador de Recursos Humanos

PORTARIA de LICENÇA PRÊMIO Nº 0335/2015 - 08.10.2015.
CONCEDER, ao Extensionista Rural-II CLEUDE MORAIS SILVA - Matrícula nº 5870437/3, 30 (Trinta) dias de Licença Prêmio (3º) mês relativo ao quinquênio: 01.03.2006 à 28.02.2011, que será gozado no período de 08.10.2015 a 06.11.2015.

Protocolo 893373

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA SUPRIMENTO DE FUNDOS- 088/2015
BENEFICIÁRIO- JORGE LUIZ DOS SANTOS MEDEIROS.
MATRÍCULA-3178277/1/FUNÇÃO-EXT.RURALII-CHEFE LOCAL MUNICÍPIO- MAE DO RIO - L.
PROJETO/ATIVIDADE-6786 /PROGRAMA- 1348 / FONTE-0101
PRAZO DE APLICAÇÃO-55 DIAS /COMPROVAÇÃO-15 DIAS
Objetivo: DESPESAS COM DIA DE CAMPO SOBRE MANEJO E VERTICALIZAÇÃO DA PECUARIA LEITEIRA
ELEMENTO DE DESP. 339030 = 4.000,00
VALOR TOTAL- 4.000,00
ORDENADOR DE DESPESA- HENRIQUE JOSE FERRO CRISTO

Protocolo 893110

PORTARIA SUPRIMENTO DE FUNDOS- 093/2015
BENEFICIÁRIO- ANTONIO CORREA CRUZ.
MATRÍCULA-57210175/1/FUNÇÃO-EXT.RURALII-CHEFE LOCAL MUNICÍPIO- AURORA DO PARÁ - L.
PROJETO/ATIVIDADE-6786 /PROGRAMA- 1348 / FONTE-0101
PRAZO DE APLICAÇÃO-55 DIAS /COMPROVAÇÃO-15 DIAS
OBJETIVO: DESPESAS COM AQUISIÇÃO DE PEÇAS E SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO NO VEICULO FIAT UNO OTP-5558 DO ESCRITÓRIO LOCAL DE AURORA DO PARA.
ELEMENTO DE DESP. 339030 = 2.400,00; 339039=1.000,00
VALOR TOTAL- 3.400,00
ORDENADOR DE DESPESA- HENRIQUE JOSE FERRO CRISTO

Protocolo 893112

PORTARIA SUP FUNDO Nº082/15 NOME:OBERLANDER BARBOSA DE CASTRO; MATRICULA:3176061-1
FUNÇÃO: EXT. RURAL I; PROG:1348; PROJETO TIVIDADE:6786 FONTE:0101;PRAZO DE APLICAÇÃO: 03/01/2016;COMPROVAÇÃO: ATÉ 15 DIAS APÓS APLICAÇÃO;ELEMENTO DESP.:339030 VALOR:R\$ 500,00
ORDENADOR: MARIA JOSEFA NASCIMENTO MAGALHÃES

Protocolo 893180

PORTARIA Nº083/2015; NOME: ANGELA RUTH SILVA SULAIMAN; MATRICULA: 3176304, FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL I; PROG:1348;PROJETO TIVIDADE:6786 FONTE:0101;COMPROVAÇÃO:ATÉ 15 DIAS APÓS APLICAÇÃO;ELEMENTO DESP.:339030 R\$ 577,00; ORDENADOR:MARIA JOSEFA NASCIMENTO MAGALHÃES.

Protocolo 893188

PORTARIA Nº084/2015; NOME: IGARACY JANDAIA DO AMARAL MUNIZ; MATRICULA: 3178234/1, FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL I; PROG:1348;PROJETO TIVIDADE:6786 FONTE:0101;COMPROVAÇÃO:ATÉ 15 DIAS APÓS APLICAÇÃO;ELEM. DESP.:339030 R\$ 600,00; 339033: 400,00 ORDENADOR:MARIA JOSEFA NASCIMENTO MAGALHÃES.

Protocolo 893262

PORTARIA de SUPRIMENTO DE FUNDOS Nº 394/2015
BENEFICIÁRIO: ALBERTO VALENTE MENDONÇA; MATRÍCULA: 3151450
FUNÇÃO: CHEFE DO SETOR DE TRANSPORTE; OBJETIVO: CUSTEAR DESPESAS ADMINISTRATIVAS DESTA EMPRESA NO SETOR DE TRANSPORTE; MUNICÍPIO: MARITUBA; PROGRAMA: 1297; PROJETO ATIVIDADE: 4534; FONTE: 0261; ELEMENTO DE DESPESA: 339036=R\$ 3.500,00; PRAZO DE APLICAÇÃO: 60 DIAS - COMPROVAÇÃO: 15 DIAS.
ORDENADOR DE DESPESAS: PAULO AMAZONAS PEDROSO

Protocolo 893656

PORTARIA SUPRIMENTO DE FUNDOS- 094/2015
BENEFICIÁRIO- CLEYTON JERDAN DE LIMA DAMASCENO.
MATRÍCULA-57176611/1 /FUNÇÃO-EXT. RURAL I-CHEFE LOCAL MUNICÍPIO- IPIXUNA DO PARÁ - L.
PROJETO/ATIVIDADE-6786 /PROGRAMA- 1348 / FONTE-0101
OBJETIVO: DESPESAS COM AQUISIÇÃO DE PEÇAS E SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO NOS VEICULOS DO ESCRITÓRIO LOCAL DE IPIXUNA DO PARA
PRAZO DE APLICAÇÃO-50 DIAS /COMPROVAÇÃO-15 DIAS
ELEMENTO DE DESP. 339030 = 890,00; 339039=1.000,00
VALOR TOTAL- 1.890,00
ORDENADOR DE DESPESA- HENRIQUE JOSE FERRO CRISTO

Protocolo 893729

PORTARIA SUPRIMENTO DE FUNDOS- 095/2015
BENEFICIÁRIO- SERGIO EVANDRO COSTA MARTINS FILHO.
MATRÍCULA-57194360 /FUNÇÃO-EXT. RURAL I MUNICÍPIO- DOM ELISEU.
PROJETO/ATIVIDADE-6786 /PROGRAMA- 1348 / FONTE-0101
OBJETIVO: DESPESAS COM AQUISIÇÃO DE PEÇAS E SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO NOS VEICULOS DO ESCRITÓRIO LOCAL DE DOM ELISEU.
PRAZO DE APLICAÇÃO-50 DIAS /COMPROVAÇÃO-15 DIAS
ELEMENTO DE DESP. 339030 = 2.000,00; 339039=2.000,00
VALOR TOTAL- 4.000,00
ORDENADOR DE DESPESA- HENRIQUE JOSE FERRO CRISTO

Protocolo 893730

PORTARIA SUPRIMENTO DE FUNDOS- 081/2015
BENEFICIÁRIO- ODIWALDO PORTELA DA SILVA.
MATRÍCULA-541966661 /FUNÇÃO-EXT. RURAL II MUNICÍPIO- SÃO MIGUEL DO GUAMÁ-L.
PROJETO/ATIVIDADE-6786 /PROGRAMA- 1348 / FONTE-0101
OBJETIVO: DESPESAS COM MANUTENÇÃO DO ESCRITÓRIO LOCAL DE SÃO MIGUEL DO GUAMA.
PRAZO DE APLICAÇÃO-50 DIAS /COMPROVAÇÃO-15 DIAS
ELEMENTO DE DESP. 339030 = 600,00
VALOR TOTAL- 600,00
ORDENADOR DE DESPESA- HENRIQUE JOSE FERRO CRISTO

Protocolo 893751

PORTARIA SUPRIMENTO DE FUNDOS- 096/2015
BENEFICIÁRIO- NARA CINTIA MARTINS BATISTA.
MATRÍCULA-57210214 /FUNÇÃO-EXT. RURAL II MUNICÍPIO- SÃO DOMINGOS DO CAPIM - L.
PROJETO/ATIVIDADE-6786 /PROGRAMA- 1348 / FONTE-0101
OBJETIVO: DESPESAS COM MANUTENÇÃO DO ESCRITÓRIO LOCAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM.
PRAZO DE APLICAÇÃO-50 DIAS /COMPROVAÇÃO-15 DIAS
ELEMENTO DE DESP. 339030 = 540,00
VALOR TOTAL- 540,00
ORDENADOR DE DESPESA- HENRIQUE JOSE FERRO CRISTO

Protocolo 893759

DIÁRIA

PORTARIA de DIARIA Nº 382/2015; BENEFICIÁRIO: ALEXANDRE ALBERTO GONÇALVES GALVÃO; MATRÍCULA: 3178595/1; FUNÇÃO: COORDENADOR DE OPERAÇÕES, OBJETIVO: PARTICIPAR DE REUNIÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DAS ATIVIDADES DO CONVÊNIO MDA/DATER 701393/2008; PERÍODO: 04 A 08/11/2015; Nº DE DIÁRIAS: 4,5; DESTINO: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA.
ORDENADOR DE DESPESA: NAZARACI MACEDO NATIVIDADE

Protocolo 893331

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

PORTARIA

PORTARIA Nº1553/2015-GAB/SEMAS BELÉM, 29 DE OUTUBRO DE 2015
O Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, usando das atribuições que lhe são conferidas;
CONSIDERANDO os termos do Documento nº2015/31196 e Ofício nº109/2015/DGMUC/IDEFLOR-Bio, de 15 de Outubro de 2015, que informa que as DIÁRIAS serão custeadas pelo IDEFLOR-Bio.
R E S O L V E:
I - Autorizar a viagem dos servidores DAVID OLIVEIRA LUZ, matrícula nº 57191997/3, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Pesca e Aquicultura, e EDSON DA SILVA RODRIGUES, matrícula nº5900189/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão

de Desenvolvimento Ciência Tecnologia, objetivo de participarem de ação de fiscalização, na unidade de conservação do PESAM, que ocorrerá nos dias 19/10 a 29/10/2015, no município de São Geraldo do Araguaia/PA.
II - Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal - CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRASE
MARCIO ANDRE DOS SANTOS LEITÃO
Diretor de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo 893765

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 1570/2015-DGAF/GAB/SEMAS BELÉM, 03 DE NOVEMBRO DE 2015.
MÁRCIO ANDRÉ DOS SANTOS LEITÃO, Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições;
CONSIDERANDO o disposto no art. 98 da Lei nº 5810, de 24.01.1994;
CONSIDERANDO o Processo nº 32294/2015;
RESOLVE:
Conceder 30 (trinta) dias de Licença Prêmio a servidora WALDELI ROZANE SILVA DE MESQUITA, matrícula 57175271/ 1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, lotada na Diretoria de Recursos Hídricos, no período de 04/01/2016 a 02/02/2016, referente a 2ª parcela do triênio 2009/2012.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRASE.
MARCIO ANDRÉ DOS SANTOS LEITÃO
Diretor de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo 893757

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 01555/2015-GAB/SEMAS BELÉM, 29 DE OUTUBRO DE 2015.
MÁRCIO ANDRÉ DOS SANTOS LEITÃO, Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições;
CONSIDERANDO o artigo 83 da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;
CONSIDERANDO o Laudo Médico nº 9028-15.
RESOLVE:
Conceder 31 (trinta e um) dias de Prorrogação de Licença Saúde a servidora MILQUEANNI RIBEIRO ALMEIDA, matrícula 57215602/ 1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Meio Ambiente, lotada no Núcleo Regional de Gestão e Regularidade Ambiental, no período de 02/10/2015 a 01/11/2015.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRASE.
MARCIO ANDRE DOS SANTOS LEITAO
Diretor de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo 893641

PORTARIA Nº 01569/2015-DGAF/GAB/SEMAS BELÉM, 03 DE NOVEMBRO DE 2015.
MÁRCIO ANDRÉ DOS SANTOS LEITÃO, Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições;
CONSIDERANDO o disposto na Lei nº 13.135, de 17.06.2015;
CONSIDERANDO o Benefício nº 6119665823.
RESOLVE:
Conceder 50 (cinquenta) dias de Licença Saúde a servidora ELENZILDA SILVA BARBOSA MENEZES, matrícula 5907178/ 1, ocupante da função de Assistente Administrativo, lotada na Diretoria de Gestão Administrativa e Financeira, no período de 11/09/2015 a 30/10/2015.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRASE.
MARCIO ANDRE DOS SANTOS LEITAO
Diretor de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo 893753

PORTARIA Nº 01572/2015 - DAGF/GAB/SEMAS BELÉM, 03 DE NOVEMBRO DE 2015.
MÁRCIO ANDRÉ DOS SANTOS LEITÃO, Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições;
CONSIDERANDO o artigo 81 da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;
CONSIDERANDO o Laudo Médico nº 172919A.
RESOLVE:
Conceder 7 (sete) dias de Licença Saúde ao servidor JOSÉ REINALDO FERREIRA CARVALHO, matrícula 57175287/ 1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, lotado na Diretoria de Planejamento Ambiental, no período de 03/10/2015 a 09/10/2015.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRASE.
MARCIO ANDRE DOS SANTOS LEITAO
Diretor de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo 893763

PORTARIA Nº 01573/2015 - DAGF/GAB/SEMAS BELÉM, 03 DE NOVEMBRO DE 2015.
MÁRCIO ANDRÉ DOS SANTOS LEITÃO, Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições;
CONSIDERANDO o artigo 81 da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;
CONSIDERANDO o Laudo Médico nº 173049A.