

**PORTARIA Nº. 339/2015-NGPR
BELÉM, 16 DE NOVEMBRO DE 2015.**

A GERENTE FINANCEIRA, no exercício de suas atribuições legais, estabelecidas pela PORTARIA Nº 2.426/2012 de 22 de Novembro de 2012 e de acordo com o processo nº 2015/501897.

RESOLVE: CONCEDER 1,5 (uma e meia) diárias, ao servidor Renan Maia Nunes, cargo de Assessor Especial I, matrícula: 5907227/1, para custear as despesas com a viagem aos municípios de Acará/PA e Moju/PA período de 16/11 a 17/11/2015, com o objetivo de visita técnica nos PIP’S São Manoel e Menino Jesus e reunir com Secretários Municipais de Saúde. Fundamento Legal: Lei 5.810/94

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Michelle Abrahão Abdon
Gerente Financeira

Protocolo 899565

**PORTARIA Nº. 340/2015-NGPR
BELÉM, 16 DE NOVEMBRO DE 2015.**

A GERENTE FINANCEIRA, no exercício de suas atribuições legais, estabelecidas pela PORTARIA Nº 2.426/2012 de 22 de Novembro de 2012 e de acordo com o processo nº 2015/501838.

RESOLVE: CONCEDER 0,5 (meia) diária, ao servidor Renan Maia Nunes, cargo de Assessor Especial I, matrícula: 5907227/1, para custear as despesas com a viagem aos municípios de Acará/PA e Moju/PA no dia 19/11/2015, com o objetivo de visita técnica no PIP COOPTRA. Fundamento Legal: Lei 5.810/94

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Michelle Abrahão Abdon
Gerente Financeira

Protocolo 899568

**PORTARIA Nº. 341/2015-NGPR
BELÉM, 16 DE NOVEMBRO DE 2015.**

A GERENTE FINANCEIRA, no exercício de suas atribuições legais, estabelecidas pela PORTARIA Nº 2.426/2012 de 22 de Novembro de 2012 e de acordo com o processo nº 2015/501780.

RESOLVE: CONCEDER 0,5 (meia) diária, a servidora CINARA DOS ANJOS DAMASCENO, Apoio Técnico, matrícula: 8093993/3, para custear as despesas com a viagem a Acará/PA e Mojú/PA no dia 19/11/2015, com o objetivo de realizar visita técnica no PIP COOPTRA. Fundamento Legal: Lei 5.810/94

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Michelle Abrahão Abdon
Gerente Financeira

Protocolo 899570

**PORTARIA Nº. 342/2015-NGPR
BELÉM, 16 DE NOVEMBRO DE 2015.**

A GERENTE FINANCEIRA, no exercício de suas atribuições legais, estabelecidas pela PORTARIA Nº 2.426/2012 de 22 de Novembro de 2012 e de acordo com o processo nº 2015/501756.

RESOLVE: CONCEDER 1,5 (uma e meia) diárias, a servidora CINARA DOS ANJOS DAMASCENO, Apoio Técnico, matrícula: 8093993/3, para custear as despesas com a viagem a Acará/PA e Mojú/PA no período de 16/11 a 17/11/2015 com o objetivo de realizar visita técnica nos PIP’s São Manoel e Menino Jesus e participar de reunião com os secretários municipais da Saúde. Fundamento Legal: Lei 5.810/94

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Michelle Abrahão Abdon
Gerente Financeira

Protocolo 899574

**PORTARIA Nº. 343/2015-NGPR
BELÉM, 16 DE NOVEMBRO DE 2015.**

A GERENTE FINANCEIRA, no exercício de suas atribuições legais, estabelecidas pela PORTARIA Nº 2.426/2012 de 22 de Novembro de 2012 e de acordo com o processo nº 2015/501724.

RESOLVE: CONCEDER 1,5 (meia) diárias, à servidora Andréa Nazaré Veiros Cabral Guimarães, Apoio Técnico, matrícula: 57234705/1, para custear as despesas com as viagens aos Acará/PA e Moju/PA no período de 16/11 a 17/11/2015, com objetivo de realizar de realizar visita técnica aos PIP’s São Manoel e Menino Jesus e participar de reunião com os Secretários Municipais de Saúde. Fundamento Legal: Lei 5.810/94

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Michelle Abrahão Abdon
Gerente Financeira

Protocolo 899579

**PORTARIA Nº. 334/2015 /NGPR
BELÉM, 16 DE NOVEMBRO DE 2015.**

A GERENTE FINANCEIRA, no exercício de suas atribuições legais, estabelecidas pela PORTARIA Nº 028/2015 de 12 de fevereiro de 2015 e de acordo com o processo nº 2015/501332.

RESOLVE: CONCEDER 0,5 (meia) diária, ao servidor Leandro Dos Santos Serique, Apoio Técnico, matrícula: 5906031/2, para custear as despesas com a viagem a Santa Bárbara/PA no dia 13/11/2015, com o objetivo de visita técnica. Fundamento Legal: Lei 5.810/94

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Michelle Abrahão Abdon
Gerente Financeira

Protocolo 899642

FÉRIAS

**PORTARIA Nº. 344/2015 -NGPR
BELÉM, 16 DE NOVEMBRO DE 2015.**

A GERENTE FINANCEIRA, no exercício de suas atribuições legais, estabelecidas pela PORTARIA Nº 2.426/2012 de 22 de Novembro de 2012 e de acordo com o processo nº 2015/435501.

RESOLVE: SUSPENDER por necessidade de serviços no período de 03/11/2015 a 02/12/2015 as férias da servidora DORALINA RODRIGUES TAVARES, Apoio Técnico, matrícula nº. 5130727/6, concedida pela PORTARIA Nº 292/2015-NGPR de 05/10/2015, referente ao período aquisitivo de 2014/2015.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

MICHELLE ABRAHÃO ABDON
Gerente Financeira

Protocolo 899551

AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº4339/2015 - ADEPARÁ, DE 16 DE NOVEMBRO DE 2015.

A AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARA - ADEPARÁ, por meio de seu Diretor Administrativo e Financeiro, em conjunto com a Gerente de Recursos Humanos, pelas atribuições regimentalmente conferidas pelo artigo 15, inciso I, VII e artigo 18, inciso I e XIX de Decreto Estadual nº 393 de 11 de setembro de 2003.

CONSIDERANDO, processo: 149434/2015 MEMO: 029/2015, de 09/04/2015.

CONSIDERANDO, o que determina o Art. 77, IX e Art. 98, 99 e 100 da lei nº 5.810/94.

R E S O L V E:

CONCEDER o(a) servidor(a) BRUNO DE LIMA SARMENTO, matrícula nº 54189085/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, 30 (trinta) dias de licença prêmio, referente ao triênio 2011/2014, no período de 02/12/2015 a 31/12/2015.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

WEBERSON GONÇALVES LUCAS
Diretor Administrativo e Financeiro
MARGARETH SOARES DE ARAUJO
Gerente de Recursos Humanos

Protocolo 899569

PORTARIA Nº 4336/2015 - ADEPARÁ, DE 16 DE NOVEMBRO DE 2015.

A AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARA - ADEPARÁ, por meio de seu Diretor Administrativo e Financeiro, em conjunto com a Gerente de Recursos Humanos, pelas atribuições regimentalmente conferidas pelo artigo 15, inciso I, VII e artigo 18, inciso I e XIX de Decreto Estadual nº 393 de 11 de setembro de 2003.

CONSIDERANDO, memorando 131/15, processo:2015/481518 de 04/11/2015

CONSIDERANDO, o que determina o Art. 77, IX e Art. 98, 99 e 100 da lei nº 5.810/94.

R E S O L V E:

CONCEDER a servidora ANA CRISTINA PINHEIRO DA SILVA, matrícula nº 5870224/4, ocupante do cargo de Fiscal Estadual Agropecuário, 30 (trinta) dias de licença prêmio, referente ao triênio 2008/2011, no período de 07/12/2015 a 05/01/2016.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

WEBERSON GONÇALVES LUCAS
Diretor Administrativo e Financeiro
MARGARETH SOARES DE ARAUJO
Gerente de Recursos Humanos

Protocolo 899581

PORTARIA Nº 4337/2015 - ADEPARÁ, DE 16 DE NOVEMBRO DE 2015.

A AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARA - ADEPARÁ, por meio de seu Diretor Administrativo e Financeiro, em conjunto com a Gerente de Recursos Humanos, pelas atribuições regimentalmente conferidas pelo artigo 15, inciso I, VII e artigo 18, inciso I e XIX de Decreto Estadual nº 393 de 11 de setembro de 2003.

CONSIDERANDO, processo: 242955/2015 de 09/06/2015.

CONSIDERANDO, o que determina o Art. 77, IX e Art. 98, 99 e 100 da lei nº 5.810/94.

R E S O L V E:

CONCEDER o(a) servidor(a) ENILDA MARIA SANTOS SERRÃO, matrícula nº 8000107/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio 2010/2013, no período de 01/12/2015 a 29/01/2016.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

WEBERSON GONÇALVES LUCAS
Diretor Administrativo e Financeiro
MARGARETH SOARES DE ARAUJO
Gerente de Recursos Humanos

Protocolo 899592

PORTARIA Nº 4338/2015 - ADEPARÁ, DE 16 DE NOVEMBRO DE 2015.

A AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARA - ADEPARÁ, por meio de seu Diretor Administrativo e Financeiro, em conjunto com a Gerente de Recursos Humanos, pelas atribuições regimentalmente conferidas pelo artigo 15, inciso I, VII e artigo 18, inciso I e XIX de Decreto Estadual nº 393 de 11 de setembro de 2003.

CONSIDERANDO, o que determina o Art. 77, IX e Art. 98, 99 e 100 da lei nº 5.810/94.

R E S O L V E:

CONCEDER o(a) servidor(a) NATHALIA DE ALBUQUERQUE NEVES, matrícula nº 5899416/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo 30 (trinta) dias de licença prêmio, referente ao triênio 2012/2015, no período de 14/11/2015 a 13/12/2015.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

WEBERSON GONÇALVES LUCAS
Diretor Administrativo e Financeiro
MARGARETH SOARES DE ARAUJO
Gerente de Recursos Humanos.

Protocolo 899597

PORTARIA Nº 4335/2015 - ADEPARÁ, 16 DE NOVEMBRO DE 2015.

O DIRETOR GERAL DA AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ-ADEPARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 22, da Lei Estadual 6.482 de 17 de setembro de 2002.

CONSIDERANDO, Madado 2015.03682116-24, Processo Nº 0059072-96.2015.8.14.0301.

CONSIDERANDO, o que determina o Art. 49, da lei nº 5.810/94, que trata do INSTITUTO DA REMOÇÃO.

R E S O L V E:

REMOVER a servidora JOÉLIA MARIA SANTANA GUERRA, matrícula nº5909028/1, ocupante do cargo de Fiscal Estadual Agropecuário - Médico Veterinário da Gerência Regional de Abaetetuba para a Gerência de Trânsito Agropecuário, a contar de 13/11/2015.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

LUCIANO GUEDES
Diretor Geral

Protocolo 899603

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA: 4318/2015

Prazo de Aplicação (em dias): 60

Prazo de prestação de contas (em dias): 15

Servidor:

541890871/ROSIVALDO SANTA BRIGIDA BORGES (AGENTE DE DEFESA A GROPECUÁRIA)