

- Providenciar e coordenar o arrolamento (tombamento) de todo bem patrimonial com a finalidade de colocá-lo sob a guarda e proteção dos agentes responsáveis.

- Requisitar parecer técnico e/ou jurídico, quando julgar necessário;

- Providenciar publicações necessárias na forma da legislação vigente;

- Praticar todos os atos necessários para consecução de suas finalidades.

IV - Compete a Comissão de Inventário, a coordenação, o controle e a execução das ações relativas à administração dos bens permanentes, no âmbito de sua área de atuação, devendo necessariamente manter atualizados os registros patrimoniais referentes às movimentações que venham a ocorrer com os bens pertencentes ao acervo do Laboratório Central do Estado do Pará;

V - Em conformidade com o Inciso V desta portaria competirá à comissão realizar inventários de toda a área de abrangência desta Unidade de Saúde nas seguintes situações:

Anual - Realizado com a finalidade de supervisionar os registros de bens permanentes, comprovar a quantidade de materiais existentes com objetivo de executar a manutenção referente às movimentações existentes e/ou extravios para promover a atualização da informação quantidade no SISPAT - Sistema de Gestão Patrimonial e SIMAS - Sistema de Materiais e Serviços; Eventual - Realizado no prazo de 90 dias contados da data da publicação desta portaria no DOE;

De passagem de responsabilidade - Realizado sempre que ocorrer mudança de Dirigente nesta Unidade de Saúde.

VI - Esta portaria entra em vigor nesta data, revogando -se as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

LACEN/SESPA, 25 de Novembro de 2015.

SEBASTIÃO LICÍNIO LIRA DOS SANTOS

Diretor do LACEN/PA

Protocolo 906821

COMISSÃO DE AVALIAÇÃO PATRIMONIAL DO LABORATÓRIO CENTRAL DO ESTADO DO PARÁ.

PORTARIA Nº 455 DE 25 DE NOVEMBRO DE 2015.

O Diretor do Laboratório Central do estado do Pará, no uso das atribuições legais, que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 035 de 06/01/2011, publicada no D.O. E nº 31.829 de 10 de Janeiro de 2011.

Considerando a necessidade de atender ação de Conformação Patrimonial, para cumprir as conformidades emanadas pela Portaria Conjunta nº 593 de 12 de novembro de 2015;

RESOLVE:

I - Designar os servidores a seguir relacionados para compor a Comissão de Avaliação do LACEN-PA:

PRESIDENTE:

Luiz Viana da Costa, Matrícula nº 54191397-1;

MEMBROS:

Heliomar Miranda Borralho, Matrícula nº 962740-2;

Márcio Nazareno Queiroz Lobo, Matrícula nº 54194575-1

II - Um dos membros da comissão responderá pelo presidente no caso de afastamento ou impedimentos deste;

III- Sem prejuízo das atribuições expressamente previstas, competirá à Comissão de Avaliação, elaborar vistoria e laudos necessários ao fechamento do Sistema de Patrimônio Mobiliário do Estado do Pará - SISPAT WEB;

IV - Esta portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

LACEN/SESPA, 25 de Novembro de 2015.

SEBASTIÃO LICÍNIO LIRA DOS SANTOS

Diretor do LACEN/PA

Protocolo 906827

COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE INVENTÁRIO DE ESTOQUE DO ALMOXARIFADO DO LABORATÓRIO CENTRAL DO ESTADO DO PARÁ.

PORTARIA Nº 456 DE 03 DE DEZEMBRO DE 2015.

O Diretor do Laboratório Central do estado do Pará, no uso das atribuições legais, que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 035 de 06/01/2011, publicada no D.O. E nº 31.829 de 10 de janeiro de 2011.

Considerando a necessidade do balanço anual de controle do estoque do almoxarifado do LACEN-PA, para atender a Portaria Conjunta nº 1.004 de 20 de novembro de 2015, das Secretarias da Fazenda, de Planejamento, da Administração e da Auditoria Geral do Estado;

RESOLVE:

I - Designar os servidores a seguir relacionados para compor a Comissão de Avaliação de Inventário de estoque existente no Almoxarifado do LACEN-PA, desta Secretaria de Estado de Saúde;

PRESIDENTE:

Raimundo Felipe dos Santos Júnior, Matrícula nº86304-1;

MEMBROS:

Nivaldo da Costa Maués, Matrícula nº5150272-2;

Socorro de Maria Rodrigues de Souza, Matrícula nº5095867-1

II - Um dos membros da comissão responderá pelo presidente no caso de afastamento ou impedimentos deste;

III - Sem prejuízo das atribuições expressamente previsto competirá à Comissão de Avaliação de Inventário:

- Elaborar o inventário de estoque existente no almoxarifado do LACEN-PA;

- Realizar o inventário anual do almoxarifado do LACEN-PA;

- Elaborar o balanço anual no almoxarifado, com o objetivo de emitir uma declaração de regularidade de inventário de estoque;

- Requisitar parecer técnico e/ou jurídico, quando julgar necessário;

- Providenciar publicações necessárias na forma da legislação vigente;

- Praticar todos os atos necessários para consecução de suas finalidades.

IV - Esta portaria entra em vigor nesta data, revogando -se as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

LACEN/SESPA, 03 de Dezembro de 2015.

SEBASTIÃO LICÍNIO LIRA DOS SANTOS

Diretor do LACEN/PA

Protocolo 907320

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 457 DE 03 DE DEZEMBRO DE 2015

CONCEDER a servidora CRISTIANE MOTA DA COSTA, Matrícula nº 57194279-1, ocupante do cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO, lotada no Laboratório Central - SESPA, 30 (Trinta) dias de Licença Prêmio no período de 07 de Dezembro de 2015 a 05 de Janeiro de 2016, referente ao triênio 17 de março de 2011 a 16 de março de 2014.

Protocolo 907024

PORTARIA Nº 458 DE 03 DE DEZEMBRO DE 2015

DETERMINAR a servidora MAXILENE CIPRIANO DE SOUZA BARBOSA, Matrícula nº 54188940-1, ocupante do cargo de TÉCNICO DE LABORATÓRIO, lotada no Laboratório Central - SESPA, 30 (Trinta) dias de Licença Prêmio no período de 01 de Dezembro de 2015 a 30 de Dezembro de 2015, referente ao triênio 18 de Fevereiro de 2011 a 17 de Fevereiro de 2014.

Protocolo 907206

TORNAR SEM EFEITO

PORTARIA DE TORNAR SEM EFEITO

O Diretor/Ordenador de Despesas do Laboratório Central do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 035 de 06/01/2011, publicada no D.O. E nº 31.829 de 10/01/2011,

RESOLVE:

1- Tornar sem efeito a PORTARIA Nº 448 de 25/11/2015, publicada no D.O. E nº 33.022 de 30/11/2015, em virtude de inconsistência na referida comissão.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

SEBASTIÃO LICÍNIO LIRA DOS SANTOS

DIRETOR NO LACEN/PA

Protocolo 906734

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 1ª REGIONAL

CONTRATO

CONTRATO

Contrato nº: 38

Exercício: 2015

Processo nº: 2015/195486

Classificação do Objeto: Outros

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA, ESPECIALIZADA NO SERVIÇO DE REFORMA E REVITALIZAÇÃO DO PRÉDIO DO 1º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE/SESPA

Valor Total: R\$ 32.511,50 (trinta e dois mil quinhentos e onze reais e cinquenta centavos).

Data da Assinatura: 03/12/2015

Vigência: 03/12/2015 a 03/04/2016

Convite nº: 02

Orçamento

Natureza da Despesa: 4490-39

Fonte do Recurso: 0132

Origem do Recurso: Estadual

Contratado: CONSTRUTORA UNIVERSAL

CNPJ: 17.472.105/0001-46

Endereço: Trav. Tv. Três de Maio , 2579, Bairro: Cremação

CEP: 66045-335

Telefone: (91) 98925-0330

Ordenador: ANA AMÉLIA SANTOS RAMOS DE OLIVEIRA

DIRETORA DO 1º CRS/SESPA

Protocolo 907230

CONTRATO

Contrato nº: 37

Exercício: 2015

Processo nº: 2014/35014 - 2015/99415

Classificação do Objeto: Outros

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA, ESPECIALIZADA NO SERVIÇO DE REFORMA E REVITALIZAÇÃO DO PRÉDIO CAPS III - GRÃO PARÁ, UNIDADE DE ABRANGÊNCIA DO 1º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE/SESPA.

Valor Total: R\$ 106.306,13 (cento e seis mil trezentos e seis reais e treze centavos).

Data da Assinatura: 03/12/2015

Vigência: 03/12/2015 a 03/04/2016

Convite nº: 05

Orçamento

Dotação Orçamentária: 902610

Natureza da Despesa: 31490-39

Fonte do Recurso: 0132

Origem do Recurso: Estadual

Contratado: PLANALTO COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA-EPP.

CNPJ: 06.072.499/0001-29

Endereço: Tv. Humaitá, nº 1446-A (altos), Marco, Belém/PA.

CEP: 66.085-148

Telefone: (91) 3226-6432

Ordenador: ANA AMÉLIA SANTOS RAMOS DE OLIVEIRA

DIRETORA DO 1º CRS/SESPA

Protocolo 907348

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 3ª REGIONAL

LICENÇA PRÊMIO

RESUMO DE LICENÇA PREMIO - NOVEMBRO/2015

PORTARIA Nº 048/2015 - 17.11.2015 - DETERMINAR

Nome: MARIA MADAIL OLIVEIRA REBOLÇAS

Matricula: 57192588-1

Cargo: Enfermeira

Lotação: 3º CRS GEP: Estatutário Efetivo

Aquisitivo: 12.11.10 a 11.11.13

Período: 30.10.15 a 28.11.15 (30) Trinta dias

PORTARIA Nº 049/2015 - 17.11.2015 - DETERMINAR

Nome: ANTONIO OZEMIR FIALHO SILVA

Matricula: 57194899-1

Cargo: Veterinário

Lotação: 3ºCRS GEP: Estatutário Efetivo

Aquisitivo: 28.01.10 a 27.01.13

Período: 03.11.15 a 02.12.15 (30) Trinta dias

PORTARIA Nº 050/2015 - 17.11.15 - DETERMINAR

Nome: MARIA VALDA DE OLIVEIRA GOÉS

Matricula: 3084507-2

Cargo: Datilografo

Lotação: CAPS/Castanhal GEP: Estatutário Efetivo

Aquisitivo: 03.02.07 a 02.02.10

Período: 03.11.15 a 01.12.15 (30) trinta dias

PORTARIA Nº 051/2015 - 17.11.2015 - CONCEDER

Nome: ESPERANÇA DE NAZARÉ SILVA

Matricula: 5145112-1

Cargo: Agente Administrativo

Lotação: UM.S.D. CAPIM GEP: Estatutário Não Estável

Aquisitivo: 02.07.05 a 01.07.08

Período: 09.11.15 a 07.01.16 (60) Sessenta dias

Protocolo 906767

RESUMO DE LICENÇA PREMIO - DEZEMBRO/2015

PORTARIA Nº 052/2015 - 30.11.2015 - CONCEDER

Nome: GENY PINHEIRO DA SILVA

Matricula: 724025-1

Cargo: Agente de Portaria

Lotação: 3º CRS

GEP: Estatutário Efetivo

Aquisitivo: 13.06.12 a 12.06.15

Período: 21.12.15 a 19.01.15 (30) Trinta dias