

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E DA PESCA

OUTRAS MATÉRIAS

TERMO DE CESSÃO DE USO Nº 005/2016

CEDEnte: SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E DA PESCA - SEDAP
CESSIONÁRIA: SINDICATO DOS TRABALHADORES RURAIS, AGRICULTORES E AGRICULTORAS FAMILIARES DE SANTA LUZIA DO PARÁ.
OBJETO DE CESSÃO: 01 (UM) CAMINHÃO CARROCERIA ABERTA DESCRITO NO TRM Nº 007/2016.
DATA DE ASSINATURA: 22/01/2016
VIGÊNCIA: 22/01/2016 A 31/12/2018
FORO: BELÉM
ORDENADOR RESPONSÁVEL: ELIANA FRANÇA DOS SANTOS ZACCA

Protocolo 929720

INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ

CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO Nº: 021/2015 - CONTRATANTE: INSTITUTO DE TERRAS DO PARÁ - ITERPA CNPJ: 05.089.495/0001-90
OBJETO: SERVIÇO DE BANCO DE PREÇOS.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: ART.25, CAPUT, LEI 8.666/93.
VIGÊNCIA: 22/02/2016 - 22/02/2017
VALOR GLOBAL: R\$7.990,00
ORÇAMENTO/ EXERCÍCIO: 2015 PROJETO ATIVIDADE: 56.4534 - NATUREZA DE DESPESA: 339039 FONTE: 0261/0661
CONTRATADA: N.P.EVENTOS E SERVIÇO DE LTDA CNPJ: 07.797.967/0001-95
ENDEREÇO: RUA GERÔNIMO PIMENTEL, Nº 196, 2º E 3º ANDAR, CEP: 80.010-160, CURITIBA - PR.
DATA ASSINATURA: 22/02/2016 - ORDENADOR: DANIEL NUNES LOPES CPF: 014.574.382-91

Protocolo 930103

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 096, DE 22 DE FEVEREIRO DE 2016.

O Presidente do Instituto de Terras do Pará - ITERPA, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 5º, da Lei Estadual nº. 4.584, de 08 de outubro de 1975, e CONSIDERANDO a necessidade de sistematizar o controle, apuração e resposta as demandas judiciais:

R E S O L V E:

Art. 1º - CONSTITUIR COMISSÃO encarregada do controle, acompanhamento e resposta às demandas judiciais, em cumprimento aos prazos estabelecidos pela justiça, composta pelos servidores MARIA DE FÁTIMA MARTINS CAVADA MONTEIRO, Matrícula nº 327417/2, ocupante do cargo de Subprocuradora de Processos Judiciais; MARICELI NASCIMENTO MOURA, Matrícula nº 57191750/1, Coordenadora da Coordenadoria de Cadastro e Georreferenciamento de Imóveis Rurais (CGIR) e EDMILSON MARTINS DA SILVA, Matrícula nº 3165949/1, Coordenador da Coordenadoria de Documentação e Informação (CDI), sob a coordenação do primeiro.

Art. 2º - Fica estabelecido que os processos e documentos que envolvam prazos ou outras demandas judiciais serão recepcionados pela Gerente da Gerência de Atendimento e Controle (GAC), que deverá imediatamente submeter o expediente ao Chefe de Gabinete, o qual dará conhecimento ao Presidente do ITERPA e imediato encaminhamento à Coordenadora da Comissão.

Art. 3º - A Coordenadora da Comissão adotará as providências para o atendimento da demanda judicial, indicando à Diretora Jurídica o Procurador Autárquico a ser designado como responsável pelo feito, reunindo, sempre que necessário a Comissão para agilização da resposta, devendo manter atualizada uma planilha de acompanhamento.

Art. 4º - O Procurador Autárquico designado deverá adotar as providências de sua alçada, dentre as quais:

a) acompanhar o andamento e retorno do processo, para Minutar resposta de modo a não extrapolar o prazo estabelecido pelo Juízo.

b) minutar ofício solicitando dilação de prazo para envio da resposta quando o prazo estabelecido no expediente for exíguo ou inexequível.

c) encaminhar as diligências necessárias junto a DEAF diretamente ao Coordenador da CDI, quando tratar-se de informação da CDI e à Coordenadora da CGIR, nas demais informações, sendo que o retorno do processo ao Procurador Autárquico deverá ser realizado através do Diretor do DEAF.

Art. 5º - Todas as manifestações dos Procuradores perante o Judiciário somente poderão ser feitas por meio da Procuradora Chefe (Diretora da Diretoria Jurídica), com exceção apenas daquelas em audiência, as quais deverão em seguida ser objeto de relatório ao respectivo Subprocurador.

Art. 6º - Nos casos de descumprimento ao previsto nesta Portaria, serão adotadas as medidas cabíveis à responsabilização do servidor (a) envolvido.

Art. 7º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se.
Daniel Nunes Lopes

Presidente

Protocolo 930107

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO PARÁ RURAL

TERMO ADITIVO A CONTRATO

SEXTO TERMO ADITIVO A CONTRATO

Termo Aditivo: 6
Data de Assinatura: 23/12/2015
Objeto: Prorrogação do prazo de vigência contratual, a substituição de denominação de serviços; e o reajuste de preço e dotação orçamentária.
Vigência: 27/12/2015 a 27/07/2016
Valor: R\$ 8.531,77

Dotação Orçamentária: PI 286719C Elemento de Despesa 339139 Fonte de Recurso 11010000 Ação 185416

Contrato: 09

Exercício: 2011

Contratado: EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ - PRODEPA

CNPJ: 05.059.613/0001-18

Endereço: Rodovia Augusto Montenegro, Km 10, Centro Administrativo do Estado - Icoaraci - CEP 66.820-000 - Belém/PA
Ordenador: FREDERICO ANÍBAL DA COSTA MONTEIRO

Protocolo 930081

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº.019/2016

Belém, 22 de fevereiro de 2016.

A GERENTE FINANCEIRA, no exercício de suas atribuições legais, estabelecidas pela PORTARIA Nº 003/2016 de 06 de janeiro de 2016 e de acordo com o processo nº 2016/63762.

RESOLVE: CONCEDER ao servidor Francisco Cezar Oliveira Simões, matrícula 5917730/1, ocupante do cargo de Secretário Executivo, LICENÇA PATERNIDADE no período de 14/02/2016 a 23/02/2016.

DÉ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Luciana Coelho do Nascimento

Gerente Administrativa e Financeira

Protocolo 929734

AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

ERRATA

ERRATA

PUBLICAÇÃO Nº 929604, DE 22/02/2016

PORTARIA Nº 6188/2016

SERVIDOR: 572200106/APOLIANA MARQUES SOBRAL (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO)

Onde se lê: "ORIGEM: SANTA IZABEL DO PARÁ, DESTINO: BENEVIDES"

Leia-se "ORIGEM: XINGUARA, DESTINO: CANAÃ DOS CARAJÁS E XINGUARA"

Protocolo 929845

DIÁRIA

Portaria: 6212/2016

Objetivo: Realizar fiscalização de revendas e de atividades referentes ao cadastramento no SIPEAGRO/MAPA.

Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149.

Origem: BELÉM/PA

Destino: BREVES/PA

Servidor:

541857751/ADRIANO MARCOS DE CARVALHO VILAR (FISCAL ESTADUAL AGROPECUÁRIO) / 5,5 DIARIAS / 29/02/2016 A 05/03/2016

Ordenador: WEBERSON GONÇALVES LUCAS.

Protocolo 929802

Portaria: 6213/2016

Objetivo: Realizar busca a inadimplentes.

Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149.

Origem: PARAGOMINAS/PA

Destino: PARAGOMINAS/PA

Servidor:

541810502/ARLINEA MARIA MOTA RODRIGUES (MÉDICO VETERINÁRIO) / 1,5 DIARIAS / 22/02/2016 A 23/02/2016

Ordenador: WEBERSON GONÇALVES LUCAS.

Protocolo 929804

Portaria: 6215/2016

Objetivo: Realizar visita técnica e reunião com os servidores das unidades localizadas nos Municípios: Floresta do Araguaia, Bannach, Rio Maria, Sapucaia e Canaã dos Carajás.

Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149.

Origem: XINGUARA/PA

Destino: BANNACH/CANAÃ DOS CARAJAS/FLORESTA DO ARAGUAIA/RIO MARIA/SAPUCAIA/PA

Servidor:

58884141/DANIEL CAPPELLARI (GERENTE) / 4,5 DIARIAS / 18/01/2016 A 22/01/2016

Ordenador: WEBERSON GONÇALVES LUCAS.

Protocolo 929809

Portaria: 6216/2016

Objetivo: Dar apoio na realização da visita técnica e reunião com os servidores das unidades localizadas nos Municípios: Floresta do Araguaia, Bannach, Rio Maria, Sapucaia e Canaã dos Carajás.

Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149.

Origem: XINGUARA/PA

Destino: BANNACH/CANAÃ DOS CARAJAS/FLORESTA DO ARAGUAIA/RIO MARIA/SAPUCAIA/PA

Servidor:

5722002016/APOLIANA MARQUES SOBRAL (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO) / 4,5 DIARIAS / 18/01/2016 A 22/01/2016

Ordenador: WEBERSON GONÇALVES LUCAS.

Protocolo 929810

Portaria: 6217/2016

Objetivo: Realizar fiscalização móvel no município de São João do Araguaia.

Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149.

Origem: MARABA/PA

Destino: SÃO JOÃO DO ARAGUAIA/PA

Servidor:

555884361/RAIKA DIAS DA SILVA (MÉDICO VETERINÁRIO) / 1,5 DIARIAS / 18/02/2016 A 19/02/2016

59226001/EDENILTON NONATO LEITE (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 1,5 DIARIAS / 18/02/2016 A 19/02/2016

Ordenador: WEBERSON GONÇALVES LUCAS.

Protocolo 929811

Portaria: 6218/2016

Objetivo: Realizar busca de inadimplentes em 21 propriedades em comunidades do município de Muaná.

Fundamento Legal: Lei 5.810/94, Art. 145/149.

Origem: MUANÁ/PA

Destino: MUANÁ/PA

Servidor:

541874371/NOLLAR LIBERALI FILHO (AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA) / 6,5 DIARIAS / 15/02/2016 A 21/02/2016

Ordenador: WEBERSON GONÇALVES LUCAS.

Protocolo 929813