

matrícula nº5922496/1, ocupante da função de Técnico em Gestão de Infraestrutura.

**III** - Determinar à Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias - SAGAT que, através do setor competente tome devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

**DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE**  
**LUIZ FERNANDES ROCHA**

Secretário de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade - SEMAS.

**PORTARIA Nº00364/2016-GAB/SEMAS**

BELÉM, 04 DE MARÇO DE 2016

O Secretário de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade, no uso de suas atribuições, conferidas em lei;

Considerando os termos do Processo nº 2016/47565;

**R E S O L V E:**

**I** - **REVOGAR**, a contar de 01/02/2016, a portaria nº0298/2015-GAB/SEMA de 19/03/2015, publicada no DOE nº32856 de 27/03/2015, que concedeu a Gratificação por Tempo Integral a servidora **LINDZEY FREITAS DA CAMARA PEREIRA**, matrícula nº 57194405/2, ocupante do função de Técnica em Gestão de Meio Ambiente.

**II** - **CONCEDER**, a contar de 07/03/2016 Gratificação por Tempo Integral, por permuta, no percentual de 70% (setenta por cento), a servidora **AMANDA GENTIL NERY**, matrícula nº5914581/1, ocupante da função de Engenheira Sanitarista.

**III** - Determinar à Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias - SAGAT que, através do setor competente tome devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

**DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE**  
**LUIZ FERNANDES ROCHA**

Protocolo 935996

## INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

### PORTARIA

Portaria nº. 091 de 04 de março de 2016

**O Presidente do Instituto de Desenvolvimento Florestal e da Biodiversidade do Estado do Pará**, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Estadual de 01 de janeiro de 2015, publicado no Diário Oficial nº. 32.798, de 01 de janeiro de 2015; CONSIDERANDO os termos do parecer da Procuradoria Jurídica exarados no processo nº. 2015/302371;

**RESOLVE:**

Art.1º - Instaurar Sindicância, composta pelos servidores, conforme abaixo citados, para apurar indícios de violação de acesso às informações e à Internet institucional através da sala do Núcleo de Tecnologia da Informação e ao patrimônio material da sala do referido setor e apurar extravio de equipamentos, pertencentes a este Instituto.

**I** - Sebastião Magno Castello Branco Oliveira, matrícula nº. 27545, ocupante do cargo de Técnico B, lotado na Diretoria de Gestão Administrativa e Financeira. Na qualidade de Presidente.

**II** - Tito Lisias Silva de Souza, matrícula nº. 57188142, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Meio Ambiente, lotado na Diretoria de Gestão e Monitoramento das Unidades de Conservação. Na qualidade de Membro.

**III** - Jobert Abrahão da Conceição, matrícula nº.57214625, ocupante do cargo de Assistente de Informática, lotado no Núcleo de Tecnologia da Informação. Na qualidade de Membro.

Art. 2º - O servidor deverá concluir os trabalhos com apresentação do relatório final no prazo máximo de 30 (trinta) dias prorrogáveis por igual período, desde que por motivo fundamentado.

Art. 3º - Enquanto perdurarem os trabalhos do servidor, o mesmo somente poderá se afastar da sede deste Instituto, por motivo devidamente justificado.

Art.4º - Esta portaria entra em vigor a contar da data de sua publicação.

**PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.**

**THIAGO VALENTE NOVAES**

Protocolo 935911

**PORTARIA Nº. 092 DE 04 DE MARÇO DE 2016**

**O Presidente do Instituto de Desenvolvimento Florestal e da Biodiversidade do Estado do Pará**, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Estadual de 01 de janeiro de 2015, publicado no Diário Oficial nº. 32.798, de 01 de janeiro de 2015. CONSIDERANDO o caput do Art.208 da Lei Estadual nº. 5.810/94 e parecer jurídico da Procuradoria Jurídica exarados no processo nº. 2015/432244;

**RESOLVE:**

Art.1º - Prorrogar por 30 (trinta) dias, a contar do dia 05/03/2016, a Sindicância instaurada para apurar o extravio de equipamentos pertencentes a Regional de Altamira deste Instituto, conforme

a Portaria nº.023 de 02/02/2016, publicada no Diário Oficial do Estado nº.33064 de 05/02/2016.

**PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.**

**THIAGO VALENTE NOVAES**

Protocolo 935914

### DISPENSA DE LICITAÇÃO

**TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 001/2016**

É dispensada a licitação para a despesa abaixo especificada, devidamente justificada, com fundamento no disposto no art. 24, II, da Lei 8.666/93 com suas alterações posteriores, e em conformidade com o parecer jurídico N.º 067/2016, acostado aos autos, exigência do art. 38, inciso VI, do mesmo diploma legal. Nº DO PROCESSO: 2016/12527

**OBJETO:** Contratação de empresa especializada na confecção de borrachas internas para carimbos institucionais de servidores do IDEFLOR-BIO, para uso no exercício de 2016.

**NOME DO CREDOR:** A R S COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA - EPP  
**CNPJ:** 01.741.868/0001-05

**ENDEREÇO:** RUA ANTÔNIO BARRETO, 816 - FÁTIMA - BELÉM - PARÁ

**FONES:** (91)3266-1643 E (91)98148-5460

**VALOR:** R\$ 2.600,00 (DOIS MIL E SEISCENTOS REAIS)

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Programa de Trabalho: 18.122.1297.8338.0000

Fonte: 0656

Elemento de Despesa: 33.90.30

Belém, 07 de março de 2016

**THIAGO VALENTE NOVAES**

Presidente do IDEFLOR-BIO

Protocolo 935872

### DIÁRIA

**PORTARIA Nº. 054 DE 24 DE FEVEREIRO DE 2016**

**O Presidente do Instituto de Desenvolvimento Florestal e da Biodiversidade do Estado do Pará**, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Estadual de 01 de janeiro de 2015, publicado no Diário Oficial nº. 32.798, de 01 de janeiro de 2015. **RESOLVE:**

Conceder 03 e 1/2 (três e meia) diárias aos servidores Crisomar Raimundo da Silva Lobato, matrícula nº3253570, ocupante do cargo de Diretor de Gestão da Biodiversidade, Benjamin Carlos Ferreira, matrícula nº3254062, ocupante do cargo de Técnico Nível D, Soraya Tatiana Macedo Alves, matrícula nº54186246, ocupante do cargo de Técnica em Gestão de Meio Ambiente, Rílary da Silva Antônio José, matrícula nº5906895, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, a cada servidor, para atender as despesas de viagem a Bragança-PA. **Objetivo:** Realizar levantamento de reconhecimento de ecossistemas para a criação de Unidade de Conservação da Natureza à nível Municipal, no período de 15 a 18/03/2016, conforme o processo nº. 2016/64110 e o Art.145 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994.

**PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.**

**THIAGO VALENTE NOVAES**

Protocolo 935943

**PORTARIA Nº. 089 DE 04 DE MARÇO DE 2016**

**O Presidente do Instituto de Desenvolvimento Florestal e da Biodiversidade do Estado do Pará**, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Estadual de 01 de janeiro de 2015, publicado no Diário Oficial nº. 32.798, de 01 de janeiro de 2015. **RESOLVE:**

Conceder 03 e ½ (três e meia) diárias ao servidor Marcel Silva de Oliveira, matrícula nº. 5914586, ocupante do cargo de Motorista, para atender as despesas de viagem ao município de Bragança. **Objetivo:** Conduzir equipe técnica da DGBIO-Ideflor-Bio, que realizará levantamento de reconhecimento de ecossistemas para criação de Unidades de Conservação da natureza a nível municipal, no período de 15 a 18/03/2016, conforme o processo nº. 2016/76840, Art.145 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994.

**PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.**

**THIAGO VALENTE NOVAES**

Protocolo 935953

**PORTARIA Nº. 086 DE 4 DE MARÇO DE 2016**

**O Presidente do Instituto de Desenvolvimento Florestal e da Biodiversidade do Estado do Pará**, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Estadual de 01 de janeiro de 2015, publicado no Diário Oficial nº. 32.798, de 01 de janeiro de 2015. **RESOLVE:**

Conceder 7, ½ (sete e meia) diárias às servidoras e Tanice da Silva Aguiar Lima, matrícula 8001342, ocupante do cargo de Gerente, Ellen Thais da Silva Azevedo, matrícula 5924520, ocupante do cargo de Técnica em Gestão de meio Ambiente e João Batista de Souza Siqueira, matrícula 5914603, ocupante do cargo de Motorista, a cada servidor, para atender as despesas de viagem à APA de Algodual - Maiandeuá - Maracanã. **Objetivo:** Realizar atividades inerentes à gestão da unidade, assim também como a mobilização nas comunidades da APA, para a Reunião de Posse do

Conselho Gestor em abril, entrega dos ofícios de Convocação da reunião para os conselheiros da Sociedade Civil e o levantamento de todos os ilícitos ambientais que estão ocorrendo na UC. **Objetivo Motorista:** Conduzir veículo Oficial para transporte de servidores em atividade Institucional, no período de 16 a 23/03/2016, conforme o processo nº. 2016/81588 e o Art.145 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994.

**PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.**

**THIAGO VALENTE NOVAES**

Protocolo 935969

**PORTARIA Nº.090 DE 04 DE MARÇO DE 2016**

**O Presidente do Instituto de Desenvolvimento Florestal e da Biodiversidade do Estado do Pará**, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Estadual de 01 de janeiro de 2015, publicado no Diário Oficial nº. 32.798, de 01 de janeiro de 2015. **RESOLVE:**

Conceder 1 e ½ (uma e meia) diárias aos servidores Murilo Moda Cunha, matrícula nº.5894340, ocupante do cargo de Gerente Regional e Paula Pereira da Silva, matrícula nº.5922559, ocupante da função de Técnica em Gestão Ambiental, para cada servidor, para atender as despesas de viagem ao município de Juruti, **Objetivo:** Reunir com parceiros institucionais para a implantação das atividades do PROSAF, no período de 17 a 18/03/2016, conforme o processo nº. 2016/82976, Art.145 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994.

**PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.**

**THIAGO VALENTE NOVAES**

Protocolo 935977

## SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL

### PORTARIA

**PORTARIA Nº 414/2016-SAGA/SEGUP** BELÉM, 03 DE MARÇO DE 2016.

**A Secretária Adjunta de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais.** CONSIDERANDO: O Art. 85 e 86 e o inciso I do art. 86 da Lei Estadual nº. 5.810/94, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Civis da Administração Direta, das Autarquias e das Fundações Públicas do Estado do Pará. CONSIDERANDO: O Laudo Médico nº 074/2016 expedido pela Perícia Médica da SEAD em 29 de fevereiro de 2016. RESOLVE: Conceder de 11 de fevereiro a 11 de março de 2016, Licença Assistência a servidora **MARIA DE NAZARÉ MARTINS PEREIRA BARROS**, Técnico de Administração e Finanças, MF nº 3152650/1. **REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.** **JOSÉ EDMILSON LOBATO JUNIOR** Secretário Adjunto de Gestão Administrativa/SEGUP.

Protocolo 935971

### FÉRIAS

**PORTARIA Nº 415/2016-SAGA/SEGUP** BELÉM, 04 DE MARÇO DE 2016.

**O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais, e CONSIDERANDO:** Memorando nº 019/2016-NPC/SEGUP de 01 de março de 2016, constante no Processo nº 2016/79887 de 01 de março de 2016. RESOLVE: Suspender as férias do servidor **RUY CELSO LOBATO DOS SANTOS**, Chefe do Núcleo de Projetos Corporativos, MF nº 5179734/6/2, concedida pela Portaria nº 009/2016-SAGA/SEGUP de 07 de fevereiro de 2016, que seriam gozadas no período 01 de fevereiro a 30 de março de 2016. **REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.** **JOSÉ EDMILSON LOBATO JUNIOR** Secretário Adjunto de Gestão Administrativa/SEGUP.

Protocolo 935958

**PORTARIA Nº 402/2016-SAGA/SEGUP** BELÉM, 03 DE MARÇO DE 2016.

**O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais, e CONSIDERANDO:** Memorando nº 001/2016/DIPLAM de 26 de fevereiro de 2016, constante no Processo nº 2016/80080 de 26 de fevereiro de 2016. RESOLVE: Suspender as férias da servidora **MARIA DO SOCORRO NASCIMENTO FEIO**, Assistente Administrativo, MF nº 63290/1, concedida pela Portaria nº 2.192/2015 de 02 de dezembro de 2015, que seriam gozadas no período 04 de janeiro a 02 de fevereiro de 2016. **REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.** **JOSÉ EDMILSON LOBATO JUNIOR** Secretário Adjunto de Gestão Administrativa/SEGUP.

Protocolo 935995