

**PORTARIA Nº 383/2016, DE 9 DE MARÇO DE 2016.**  
**A DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA**, usando das atribuições legais e,  
**CONSIDERANDO** a Portaria de Delegação de Competência nº 651/2015-GS/SEDUC, publicada no Diário Oficial do Estado de 27.10.2015,  
**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Conceder Fundo Rotativo 1º semestre/2016, conforme Portarias 012/2016-GS; e Manual do Fundo Rotativo ao servidor(a) **ALAN ASSUNCAO DE PAULA**, matrícula nº **54194714**, CPF nº **67546390249**, ocupante do cargo de Diretor(a) da **EEEFM PROF MANOEL SATURNINO DE ANDRADE FAVACHO**, do município de **ANANINDEUA**, no valor de **R\$ 2.579,85 ( dois mil, quinhentos e setenta e nove reais e oitenta e cinco centavos )** para fazer face as despesas com material de consumo (natureza de despesa 3339030) e **R\$ 2.579,85 ( dois mil, quinhentos e setenta e nove reais e oitenta e cinco centavos )** para serviços de terceiros pessoa jurídica (natureza de despesa 3339039).

**Art. 2º** - Estabelecer o prazo de **60 (Sessenta)** dias a contar da data da emissão da ordem bancária, para aplicação/execução do recurso e **15 (Quinze)** dias, a contar do 1º dia subsequente ao término do período de execução para efetuar a Prestação de Contas junto a GPREC/SEDUC.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Belém, 9 de Março de 2016

**LUCIRENE FARIAS TAVARES**

**Diretora Administrativa e Financeira**

**PORTARIA Nº 384/2016, DE 9 DE MARÇO DE 2016.**

**A DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA**, usando das atribuições legais e,  
**CONSIDERANDO** a Portaria de Delegação de Competência nº 651/2015-GS/SEDUC, publicada no Diário Oficial do Estado de 27.10.2015,  
**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Conceder Fundo Rotativo 1º semestre/2016, conforme Portarias 012/2016-GS; e Manual do Fundo Rotativo ao servidor(a) **SONIA SOCORRO MIRANDA BATISTA**, matrícula nº **5467640**, CPF nº **17285488291**, ocupante do cargo de Diretor(a) da **EEEFM PROF NAGIB COELHO MATNI**, do município de **BELEM**, no valor de **R\$ 2.369,25 ( dois mil, trezentos e sessenta e nove reais e vinte e cinco centavos )** para fazer face as despesas com material de consumo (natureza de despesa 3339030) e **R\$ 2.369,25 ( dois mil, trezentos e sessenta e nove reais e vinte e cinco centavos )** para serviços de terceiros pessoa jurídica (natureza de despesa 3339039).

**Art. 2º** - Estabelecer o prazo de **60 (Sessenta)** dias a contar da data da emissão da ordem bancária, para aplicação/execução do recurso e **15 (Quinze)** dias, a contar do 1º dia subsequente ao término do período de execução para efetuar a Prestação de Contas junto a GPREC/SEDUC.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Belém, 9 de Março de 2016

**LUCIRENE FARIAS TAVARES**

**Diretora Administrativa e Financeira**

**PORTARIA Nº 386/2016, DE 9 DE MARÇO DE 2016.**

**A DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA**, usando das atribuições legais e,  
**CONSIDERANDO** a Portaria de Delegação de Competência nº 651/2015-GS/SEDUC, publicada no Diário Oficial do Estado de 27.10.2015,  
**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Conceder Fundo Rotativo 1º semestre/2016, conforme Portarias 012/2016-GS; e Manual do Fundo Rotativo ao servidor(a) **JOSE DOMINGOS TRINDADE FERREIRA**, matrícula nº **5901991**, CPF nº **60880872268**, ocupante do cargo de Diretor(a) da **EEEFM SAO MIGUEL DE BEJA**, do município de **ABAETETUBA**, no valor de **R\$ 780,00 ( setecentos e oitenta reais )** para fazer face as despesas com material de consumo (natureza de despesa 3339030) e **R\$ 780,00 ( setecentos e oitenta reais )** para serviços de terceiros pessoa jurídica (natureza de despesa 3339039).

**Art. 2º** - Estabelecer o prazo de **60 (Sessenta)** dias a contar da data da emissão da ordem bancária, para aplicação/execução do recurso e **15 (Quinze)** dias, a contar do 1º dia subsequente ao término do período de execução para efetuar a Prestação de Contas junto a GPREC/SEDUC.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Belém, 9 de Março de 2016

**LUCIRENE FARIAS TAVARES**

**Diretora Administrativa e Financeira**

**PORTARIA Nº 387/2016, DE 9 DE MARÇO DE 2016.**  
**A DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA**, usando das atribuições legais e,  
**CONSIDERANDO** a Portaria de Delegação de Competência nº 651/2015-GS/SEDUC, publicada no Diário Oficial do Estado de 27.10.2015,  
**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Conceder Fundo Rotativo 1º semestre/2016, conforme Portarias 012/2016-GS; e Manual do Fundo Rotativo ao servidor(a) **LILIAN DE LIMA PEREIRA**, matrícula nº **5901659**, CPF nº **61480495204**, ocupante do cargo de Diretor(a) da **EEEFM TEREZINHA DE JESUS F LIMA**, do município de **ABAETETUBA**, no valor de **R\$ 1.661,40 ( um mil, seiscentos e sessenta e um reais e quarenta centavos )** para fazer face as despesas com material de consumo (natureza de despesa 3339030) e **R\$ 1.661,40 ( um mil, seiscentos e sessenta e um reais e quarenta centavos )** para serviços de terceiros pessoa jurídica (natureza de despesa 3339039).

**Art. 2º** - Estabelecer o prazo de **60 (Sessenta)** dias a contar da data da emissão da ordem bancária, para aplicação/execução do recurso e **15 (Quinze)** dias, a contar do 1º dia subsequente ao término do período de execução para efetuar a Prestação de Contas junto a GPREC/SEDUC.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Belém, 9 de Março de 2016

**LUCIRENE FARIAS TAVARES**

**Diretora Administrativa e Financeira**

**PORTARIA Nº 388/2016, DE 9 DE MARÇO DE 2016.**

**A DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA**, usando das atribuições legais e,  
**CONSIDERANDO** a Portaria de Delegação de Competência nº 651/2015-GS/SEDUC, publicada no Diário Oficial do Estado de 27.10.2015,  
**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Conceder Fundo Rotativo 1º semestre/2016, conforme Portarias 012/2016-GS; e Manual do Fundo Rotativo ao servidor(a) **FRANCISCO CARDOSO DE FREITAS**, matrícula nº **5749840**, CPF nº **63583615204**, ocupante do cargo de Diretor(a) da **EEEFM SAO FELIPE**, do município de **SANTAREM**, no valor de **R\$ 1.023,75 ( um mil, vinte e três reais e setenta e cinco centavos )** para fazer face as despesas com material de consumo (natureza de despesa 3339030) e **R\$ 1.023,75 ( um mil, vinte e três reais e setenta e cinco centavos )** para serviços de terceiros pessoa jurídica (natureza de despesa 3339039).

**Art. 2º** - Estabelecer o prazo de **60 (Sessenta)** dias a contar da data da emissão da ordem bancária, para aplicação/execução do recurso e **15 (Quinze)** dias, a contar do 1º dia subsequente ao término do período de execução para efetuar a Prestação de Contas junto a GPREC/SEDUC.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Belém, 9 de Março de 2016

**LUCIRENE FARIAS TAVARES**

**Diretora Administrativa e Financeira**

**PORTARIA Nº 389/2016, DE 9 DE MARÇO DE 2016.**

**A DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA**, usando das atribuições legais e,  
**CONSIDERANDO** a Portaria de Delegação de Competência nº 651/2015-GS/SEDUC, publicada no Diário Oficial do Estado de 27.10.2015,  
**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Conceder Fundo Rotativo 1º semestre/2016, conforme Portarias 012/2016-GS; e Manual do Fundo Rotativo ao servidor(a) **LUCINEY MARTINS DE CASTRO**, matrícula nº **57211989**, CPF nº **59980290200**, ocupante do cargo de Diretor(a) da **EEEFM SANTO ANTONIO**, do município de **ALENQUER**, no valor de **R\$ 2.416,05 ( dois mil, quatrocentos e dezesseis reais e cinco centavos )** para fazer face as despesas com material de consumo (natureza de despesa 3339030) e **R\$ 2.416,05 ( dois mil, quatrocentos e dezesseis reais e cinco centavos )** para serviços de terceiros pessoa jurídica (natureza de despesa 3339039).

**Art. 2º** - Estabelecer o prazo de **60 (Sessenta)** dias a contar da data da emissão da ordem bancária, para aplicação/execução do recurso e **15 (Quinze)** dias, a contar do 1º dia subsequente ao término do período de execução para efetuar a Prestação de Contas junto a GPREC/SEDUC.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Belém, 9 de Março de 2016

**LUCIRENE FARIAS TAVARES**

**Diretora Administrativa e Financeira**

**PORTARIA Nº 390/2016, DE 9 DE MARÇO DE 2016.**  
**A DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA**, usando das atribuições legais e,  
**CONSIDERANDO** a Portaria de Delegação de Competência nº 651/2015-GS/SEDUC, publicada no Diário Oficial do Estado de 27.10.2015,  
**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Conceder Fundo Rotativo 1º semestre/2016, conforme Portarias 012/2016-GS; e Manual do Fundo Rotativo ao servidor(a) **FRANCISCO ODAIR DOS SANTOS MEDEIROS**, matrícula nº **55586100**, CPF nº **39777103204**, ocupante do cargo de Diretor(a) da **EEEFM SEVERIANO BENEDITO DE SOUZA**, do município de **SANTA MARIA DO PARA**, no valor de **R\$ 2.429,70 ( dois mil, quatrocentos e vinte e nove reais e setenta centavos )** para fazer face as despesas com material de consumo (natureza de despesa 3339030) e **R\$ 2.429,70 ( dois mil, quatrocentos e vinte e nove reais e setenta centavos )** para serviços de terceiros pessoa jurídica (natureza de despesa 3339039).

**Art. 2º** - Estabelecer o prazo de **60 (Sessenta)** dias a contar da data da emissão da ordem bancária, para aplicação/execução do recurso e **15 (Quinze)** dias, a contar do 1º dia subsequente ao término do período de execução para efetuar a Prestação de Contas junto a GPREC/SEDUC.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Belém, 9 de Março de 2016

**LUCIRENE FARIAS TAVARES**

**Diretora Administrativa e Financeira**

**PORTARIA Nº 391/2016, DE 9 DE MARÇO DE 2016.**

**A DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA**, usando das atribuições legais e,  
**CONSIDERANDO** a Portaria de Delegação de Competência nº 651/2015-GS/SEDUC, publicada no Diário Oficial do Estado de 27.10.2015,  
**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Conceder Fundo Rotativo 1º semestre/2016, conforme Portarias 012/2016-GS; e Manual do Fundo Rotativo ao servidor(a) **ANA LUCIA DA SILVA MARGALHO**, matrícula nº **57234462**, CPF nº **13386891268**, ocupante do cargo de Diretor(a) da **EEEFM SANTA ROSA**, do município de **VIGIA**, no valor de **R\$ 1.111,50 ( um mil, cento e onze reais e cinquenta centavos )** para fazer face as despesas com material de consumo (natureza de despesa 3339030) e **R\$ 1.111,50 ( um mil, cento e onze reais e cinquenta centavos )** para serviços de terceiros pessoa jurídica (natureza de despesa 3339039).

**Art. 2º** - Estabelecer o prazo de **60 (Sessenta)** dias a contar da data da emissão da ordem bancária, para aplicação/execução do recurso e **15 (Quinze)** dias, a contar do 1º dia subsequente ao término do período de execução para efetuar a Prestação de Contas junto a GPREC/SEDUC.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Belém, 9 de Março de 2016

**LUCIRENE FARIAS TAVARES**

**Diretora Administrativa e Financeira**

**PORTARIA Nº 392/2016, DE 9 DE MARÇO DE 2016.**

**A DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA**, usando das atribuições legais e,  
**CONSIDERANDO** a Portaria de Delegação de Competência nº 651/2015-GS/SEDUC, publicada no Diário Oficial do Estado de 27.10.2015,  
**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Conceder Fundo Rotativo 1º semestre/2016, conforme Portarias 012/2016-GS; e Manual do Fundo Rotativo ao servidor(a) **LYNETTE FERNANDES SEWNARINE**, matrícula nº **57226036**, CPF nº **75169894287**, ocupante do cargo de Diretor(a) da **EEEFM TAURIANO GIL DE SOUSA**, do município de **VIGIA**, no valor de **R\$ 700,05 ( setecentos reais e cinco centavos )** para fazer face as despesas com material de consumo (natureza de despesa 3339030) e **R\$ 700,05 ( setecentos reais e cinco centavos )** para serviços de terceiros pessoa jurídica (natureza de despesa 3339039).

**Art. 2º** - Estabelecer o prazo de **60 (Sessenta)** dias a contar da data da emissão da ordem bancária, para aplicação/execução do recurso e **15 (Quinze)** dias, a contar do 1º dia subsequente ao término do período de execução para efetuar a Prestação de Contas junto a GPREC/SEDUC.

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Belém, 9 de Março de 2016

**LUCIRENE FARIAS TAVARES**

**Diretora Administrativa e Financeira**