

**SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA
DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO
NA SAÚDE**

**GERÊNCIA DE DIREITOS E VANTAGENS
PORTARIA Nº 717 DE 29 DE AGOSTO DE 2016**

O Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e, CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 74 a 76, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; CONSIDERANDO o processo nº 2016/273046 e 2016/298430 ; RESOLVE:

Autorizar o gozo de 05 (cinco) dias de férias regulamentares, a servidora **MARIA DA CONCEIÇÃO DE SOUZA OLIVEIRA**, Id. Funcional nº 1225221/1, lotado na Diretoria de Desenvolvimento de Redes Assistenciais, no período de **15.09.2016 a 19.09.2016**, referente ao exercício de 2015/2016, interrompidas através da Portaria nº 625 de 26.07.2016, publicada no DOE nº 33179 de 28.07.2016.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 29.08.2016.

DAVID SOUZA FIGUEIREDO

Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde/GAB/SESPA

Protocolo 1001905

**SECRETARIA DE ESTADO
DE SAÚDE PÚBLICA - 7ª REGIONAL**

SUPRIMENTO DE FUNDO

SUPRIMENTO DE FUNDO

Portaria: 0143 DE 24 DE AGOSTO DE 2016

Prazo para Aplicação (em dias): 30
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 45
Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula
JOSÉ NAZARENO MARTINS GOMES - ODONTÓLOGO Mat.071014
Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa Valor
10305142783040000 0149001513 33903300
360,00

Observação: A fim de cobrir despesas com transporte fluvial e terrestre,

Além de outras de interesse da Divisão, para o município de Santa Cruz do Ararí.

Ordenador : Raimundo Luis Santos da Silva

Protocolo 925323

SUPRIMENTO DE FUNDO

Portaria: 0144 DE 24 DE AGOSTO DE 2016

Prazo para Aplicação (em dias): 30
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 45
Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula
GILSON CANDIDO COELHO CASTRO - AG. ADMINISTRATIVO
Mat.5746710-2
Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa Valor
10305142783030000 0149001435 33903300
300,00

Observação: A fim de cobrir despesas com transporte fluvial e terrestre,

para o município de Muaná.

Ordenador : Raimundo Luis Santos da Silva

Protocolo 925323

Protocolo 1001861

DIÁRIA

PORTARIA Nº 145 de 24 de Agosto de 2016

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 607,50
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: STA CRUZ DO ARARÍ
PERÍODO: DE 29/08/2016 A 02/09/2016

MATRÍCULA / NOME / CPF

50950261 / ROBERTO AFONSO NERY DA CONCEIÇÃO / 292.344.252-00

OBJETIVO: APOIO ADMINISTRATIVO A COORDENAÇÃO VIS MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DO ARARÍ

DIRETOR REGIONAL: JOÃO CARLOS SOUZA CRAVO

Protocolo 1001879

PORTARIA Nº 147 de 24 de Agosto de 2016

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 607,50

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SANTA CRUZ DO ARARÍ

PERÍODO: DE 29/08/2016 A 02/09/2016

MATRÍCULA / NOME / CPF

07101041 / JOSE NAZARENO MARTINS GOMES / 245.802.522-68

OBJETIVO: ASSESSORIAE SUPERISÃO A MUNICÍPIO PARA ORGANIZAÇÃO DA VISA MUNICIPAL SANTA CRUZ DO ARARÍ.

DIRETOR REGIONAL: JOÃO CARLOS SOUZA CRAVO

Protocolo 1001886

PORTARIA Nº 146 de 24 de Agosto de 2016

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 607,50

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: MUANÁ

PERÍODO: DE 29/08/2016 A 02/09/2016

MATRÍCULA / NOME / CPF

57467102 / GILSON CÂNDIDO COELHO CASTRO / 179.479.792-00

OBJETIVO: REALIZAR MONITORAMENTO E ASSESSORIA DOS PROGRAMAS VGIAGUA, VIGISOLO, E VSPEA COM VISTAS A ACOMPANHAR "IN LOCO" AS ATIVIDADES DE CADASTRO CONTROLE E VIGILANCIA/MOITORAMENTO COM ACOMPANHAMENTO DA INSERÇÃO DE DADOS NOS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO SISAGUA E SISOLO.

DIRETOR REGIONAL: JOÃO CARLOS SOUZA CRAVO

Protocolo 1001888

**SECRETARIA DE ESTADO
DE SAÚDE PÚBLICA - 12ª REGIONAL**

TERMO ADITIVO A CONTRATO

ADITIVO

1º TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DO CONTRATO: 11/2015 PROCESSO Nº 2014/525970

O BJTIVO: Contratação de empresa na especialização na execução de serviço de Lavagem de Veículos, com especificações de acordo com o termo de referencia, do Edital 11/2014, atender as demandas desta 12ºCRS/SESPA. Por um período de 12(doze) meses.

Empresa: DIEGO FERNANDES DE CASTRO-ME

CNP J: 15.454808/0001-16

Valor Total: 12.900,00 (Doze Mil e Novecentos Reais) por um Período de 12 meses .

Dotação Orçamentária:

Fonte de Recurso: 0103000000/149001435

Elemento de Despesa: 339039

PTRES: 904534c/906256c

Assinatura do Contrato: 29/08/2015

Data de Vigência: 29/08/2015 a 30/08/2017

Responsável do Certame: Armando Vieira do Nascimento Pregoeiro Oficial 12ºCRS/SESPA . Portaria: 007/2016

Ordenador de Despesa:

Jean Carlos Pereira -Portaria 899/2016- Diretor: 12º CRS/SESPA

Protocolo 1001820

DIÁRIA

Portaria nº 427 de 29 de Agosto de 2016.

Nome: Odete Ceza dos Santos

Cargo: Agente de Controle de Endemias

Matrícula/Siape: 57206664-1

CPF: 727.734.302-63

Período: 29.08 a 03.09.2016

Nº de Diárias: 5,5 (cinco e meia)

Origem: Conceição do Araguaia

Destino: São Felix do Xingu

Objetivo: Participar de um Workshp de politica intersetorais para atenção integral á Saúde de adolescentes e Monitoramento do Programa Melhor em Casa a realizar-se

Ordenador de Despesas: Jean Carlos Pereira

Protocolo 1001836

Portaria nº 428 de 29 de Agosto de 2016.

Nome: Jean Carlos Pereira

Cargo: Diretor do 12º CRS

Matrícula/Siape:

CPF: 000.258.451-86

Período: 29.08 a 02.09.2016

Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia)

Origem: Conceição do Araguaia

Destino: Belém

Objetivo: tratar de assuntos pertinentes a este 12ºCRS/SESPA/ ENDEMIAS junto a diversos setores e Departamento

Ordenador de Despesas: Jean Carlos Pereira.

Protocolo 1001841

Portaria nº 429 de 29 de Agosto de 2016.

Nome: Maria Cruz Marinho Silva

Cargo: Auxiliar de Enfermagem

Matrícula/Siape: 06039553

CPF: 041.216.828-66

Período: 29.08 a 03.09.2016

Nº de Diárias: 5,5 (cinco e meia)

Origem: Conceição do Araguaia

Destino: São Felix do Xingu

Objetivo: Participar de um Workshp de politica intersetorais para atenção integral á Saúde de adolescentes e Monitoramento do Programa Melhor em Casa a realizar-se

Ordenador de Despesas: Jean Carlos Pereira.

Protocolo 1001847

Portaria nº 430 de 29 de Agosto de 2016.

Nome: Maria Elizeth Ferreira dos Santos

Cargo: Agente Administrativo

Matrícula/Siape: Colaboradora Eventual

CPF: 727.382.512-34

Período: 24 a 26.08.2016

Nº de Diárias: 2,5 (duas e meia)

Origem: Conceição do Araguaia

Destino: Redenção

Objetivo: realizar implantação o sistema do SISCAN no Prestador de Serviço Loreto Laboratório e regularização do serviço de Mamografia no HRPA

Ordenador de Despesas: Jean Carlos Pereira.

Protocolo 1001850

**FUNDAÇÃO CENTRO DE
HEMOTERAPIA E HEMATOLOGIA
DO PARÁ**

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 030/2016

OBJETO: Aquisição de Lancetas Descartáveis para punção digital para extração de sangue.

Edital disponível em: www.comprasgovernamentais.gov.br e www.compraspara.pa.gov.br no Mural de Licitações.

UASG da Fundação HEMOPA: 925452

SESSÃO PÚBLICA: 13/09/2016

Local: www.comprasgovernamentais.gov.br

Hora: 09:00 Horas. (Horário de Brasília)

Unidade Orçamentária: 62201

Programa de Trabalho: 10302142782930000

Fonte de Recurso: 0269001022, 0261000000 e 0103000000

Natureza de Despesa: 339030

Ordenador da despesa: Ana Suely Leite Saraiva

Protocolo 1001846