

**SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE  
PÚBLICA - 9ª REGIONAL**

**DESIGNAR SERVIDOR**

**PORTARIA Nº 071 DE 04 DE OUTUBRO DE 2016**

A DIRETORA DO 9º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, usando de suas atribuições que foram conferidas pela Portaria nº 3.985/2015, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33003 de 03/11/2015.

**CONSIDERANDO** os termos da C.I Nº 381/2016- Divisão Técnica  
**RESOLVE:**

**Designar** a servidora **IRLANA SIQUEIRA DE SOUZA**, Id Funcional nº5897421/1 ocupante do cargo de Enfermeiro, lotado no 9º Centro Regional de Saúde para responder pela Divisão Técnica do 9º Centro Regional de Saúde/SESPA, sem ônus, durante o impedimento da titular, **ALINE NAIR LIBERAL CUNHA**, no período de **05/10/2016 a 07/10/2016**.

**DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.**  
SESPA/ 9º CRS, 05 de Outubro de 2016.

**MARA LÚCIA MORAES DOS SANTOS**  
DIRETORA DO 9º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE

**Protocolo: 116644**

**PORTARIA Nº 072 DE 04 DE OUTUBRO DE 2016**

A DIRETORA DO 9º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, usando de suas atribuições que foram conferidas pela Portaria nº 3.985/2015, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33003 de 03/11/2015.

**CONSIDERANDO** os termos da C.I Nº 056/2016- DIREÇÃO.  
**RESOLVE:**

**Designar** o servidor **RISONILSON ABREU DA SILVA**, Id Funcional nº541959271 ocupante do cargo de Técnico em Patologia Clínica, lotado na URE-Santarém/ 9º Centro Regional de Saúde/ SESP para responder pela Direção do 9º Centro Regional de Saúde/SESPA, sem ônus, durante o impedimento da titular, **MARA LÚCIA MORAES DOS SANTOS**, no período de **05/10/2016 a 07/10/2016**.

**DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.**  
SESPA/ 9º CRS, 05 de Outubro de 2016.

**MARA LÚCIA MORAES DOS SANTOS**  
DIRETORA DO 9º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE

**Protocolo: 116645**

**SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE  
PÚBLICA - 10ª REGIONAL**

**PORTARIA**

**PORTARIA Nº 344/2016 DE 05 de Outubro de 2016.**

O Diretor do 10º Centro Regional de Saúde, usando de suas atribuições que foram conferidas pela Portaria nº **626/2016-CCG de 18.04.2016** publicado o Diário Oficial do Estado nº **33111 de 19/04/2016**.

**RESOLVE:**

CONCEDER, de acordo com o artigo 98 da Lei nº 5.810/24.01.2014, o Servidor **MONICA MACIEL ALMEIDA STORCH**, Matrícula nº 73504365/1, Tec. Enfermagem, lotado no 10º CRS/Altamira, 02(dois) meses de Licença Prêmio, correspondente ao **Triênio de 02/07/2012 a 01/07/2015**.

AUTORIZAR que o Servidor goze 02(Dois) meses de licença Prêmio no período **02/01/2017 a 02/03/2017**, no total de 60(Sessenta) dias.

**PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.**

10º Centro Regional de Saúde em 05 de Outubro de 2016.

**EDIVAR TEIXEIRA DE LIMA FILHO**  
Port. nº 626/2016-CCG DE 18.04.2016

**Protocolo: 116647**

**DIÁRIA**

**PORTARIA Nº 0325/2016, DE 30/09/2016 11:16:30**

*Portaria Coletiva*

*Objetivo: Participar do treinamento na GECOM, sobre cotação eletrônica, para adequação a legislação vigente e cobrança do AGE/PA. Período 17/10 a 21/10.*

*Justificando que devido o deslocamento ser terrestre (rodoviário) a partida será no domingo e o retorno no sábado*

*Fundamento legal: Art. 145 da lei 5.810 do RJU*

*Origem: Altamira*

*Destino (s): Belém*

*Servidor: 589237/6 / JANECLÉIDE DA SILVA BEZERRA (Agente Administrativo) / 6,5 diárias (completa) de 16/10/2016 a 22/10/2016*

*Servidor: 5923713 / DIEGO MERENCIO DA SILVA (Agente Administrativo) / 6,5 diárias (completa) de 16/10/2016 a 22/10/2016*

*Ordenador de Despesa:*

*EDIVAR TEIXEIRA DE LIMA FILHO*

*Diretor do 10º CRS/SESPA*

*522.133.402-00*

**Protocolo: 116565**

**PORTARIA Nº 0332/2016, DE 04/10/2016 14:42:49**

*Portaria Individual*

*Objetivo: Receber Certificação Digital do SERPRO e resolver demandas dos Processos Licitatórios junto a AJUR*

*Justificando que devido o deslocamento ser terrestre (rodoviário) a partida será no domingo e o retorno no sábado.*

*Fundamento legal: Art. 145 da lei 5.810 do RJU*

*Origem: Altamira*

*Destino (s): Belém*

*Servidor: 54194085/1/ HILDEANI THALITA DE OLIVEIRA FARINA (Agente Administrativo) / 6,5 diárias (completa) de 16/10/2016 a 22/10/2016*

*Ordenador de Despesa:*

*EDIVAR TEIXEIRA DE LIMA FILHO*

*Diretor do 10º CRS/SESPA*

*522.133.402-00*

**Protocolo: 116566**

**PORTARIA Nº 0331/2016, DE 03/10/2016 15:09:31**

*Portaria Individual*

*Objetivo: Conduzir o veículo com servidores da 10CRS/SESPA para o treinamento na GECOM/DAS/SESPA sobre cotação eletrônica e resolver demandas dos Processos Licitatórios junto a AJUR*

*Justificando que devido o deslocamento ser terrestre (rodoviário) a partida será no domingo e o retorno no sábado.*

*Fundamento legal: Art. 145 da lei 5.810 do RJU*

*Origem: Altamira*

*Destino (s): Belém*

*Servidor: 57206438-1/ MARCO ANTÔNIO BENATHAR MALATO (Motorista) / 6,5 diárias (completa) de 16/10/2016 a 22/10/2016*

*Ordenador de Despesa:*

*EDIVAR TEIXEIRA DE LIMA FILHO*

*Diretor do 10º CRS/SESPA*

*522.133.402-00*

**Protocolo: 116569**

**SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE  
PÚBLICA - 12ª REGIONAL**

**PORTARIA Nº 540 DE 05 DE OUTUBRO DE 2016.**

Nome: Edinaldo Ferreira da Silva

Cargo: Agente de Saude Publica

Matrícula/Siape: 504995

CPF: 259.585.933-15

Período: 03 a 07.10.2016

Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia)

Origem: Conceição do Araguaia

Destino: Santa Maria das Barreiras, Santana do Araguaia e Cumaru do Norte.

Objetivo: Distribuir Hipoclorito de Sódio.

Ordenador de Despesas: Jean Carlos Pereira.

**Protocolo: 116749**

**PORTARIA Nº 538 DE 05 DE OUTUBRO DE 2016.**

Nome: Adenair Vieira de Sá

Cargo: Colaborador Eventual

Matrícula: -

CPF: 239.904.906.30

Período: 05 a 08.10.2016

Nº de Diárias: 3,5 (Três e meia)

Origem: Conceição do Araguaia

Destino: Belém - Pará

Objetivo: acompanhar o Diretor do 12ºCRS/SESPA, QUE IRÁ PARTICIPAR DE REUNIÃO COM O DIRETOR DO DDASS/NIVEL/CENTRAL/SESPA, O SENHOR GILBERTO PENNA.  
Ordenador de Despesas: Jean Carlos Pereira.

**Protocolo: 116741**

**PORTARIA Nº 539 DE 05 DE OUTUBRO DE 2016.**

Nome: JEAN CARLOS PEREIRA

Cargo: DIRETOR DO 12ºCRS/SESPA

Matrícula: 5927472-1

CPF: 005.258.451-86

Período: 05 A 08.10.2016

Nº de Diárias: 3,5 (Três e meia)

Origem: Conceição do Araguaia

Destino: BELÉM - PARA

Objetivo: PARTICIPAR DE REUNIÃO COM O DIRETOR DO DDASS/NIVEL/CENTRAL/SESPA, O SENHOR GILBERTO PENNA.

Ordenador de Despesas: Jean Carlos Pereira.

**Protocolo: 116745**

**PORTARIA Nº 537 DE 05 DE OUTUBRO DE 2016**

NOME: Jean Carlos Pereira

CARGO: DIRETOR DO 12ºCRS/SESPA

MATRICULA/SIAPE:5927472-1

CPF: 005.258.451-86

PERÍODO: 12 A 15 DE OUTUBRO DE 2016

Nº DE DIARIA : 3.5 ( TRÊS E MEIA)

ORIGEM: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA-PA.

DESTINO: BELÉM - PARÁ.

OBJETIVO: TRATAR DE ASSUNTOS RELACIONADOS A ESTE 12º CRS/SESPA

ORDENADOR DE DESPESAS: JEAN CARLOS PEREIRA.

**Protocolo: 116728**

**PORTARIA Nº 535 DE 05 DE OUTUBRO DE 2016.**

Nome: Josue Simão de Oliveira

Cargo: Agente de Saude Publica

Matrícula/Siape: 504738

CPF: 234.391.992-49

Período: 03 a 05.10.2016

Nº de Diárias: 2,5 (duas e meia)

Origem: Conceição do Araguaia-Pa

Destino: Tucumã.

Objetivo: Transportar servidores deste 12ºCRS/SESPA

Ordenador de Despesas: Jean Carlos Pereira

**Protocolo: 116714**

**PORTARIA Nº 536 DE 52 DE OUTUBRO DE 2016.**

Nome: Adenair Vieira de Sá

Cargo: Colaborador Eventual

Matrícula/Siape: -

CPF: 239.904.906-30

Período: 12 a 15.10.2016

Nº de Diárias: 3,5 (três e meia)

Origem: Conceição do Araguaia-Pa

Destino: Belém - Pará.

Objetivo: Acompanhar o Diretor do 12º CRS que irá tratar de assuntos relacionados a este 12ºCRS/SESPA

Ordenador de Despesas: Jean Carlos Pereira

**Protocolo: 116721**

**FUNDAÇÃO SANTA CASA DE  
MISERICÓRDIA DO PARÁ**

**PORTARIA**

**PORTARIA Nº 629/2016 – GAP/GP/FSCMP**  
**A PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ**, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto do dia 26/02/2015, publicado no DOE nº 32.836 de 27/02/2015,  
**CONSIDERANDO** o disposto no Memorando nº 203/2016 – GNEO/FSCMP, de 29/08/2016.

**R E S O L V E:**

**DESIGNAR** a servidora **LUCYANA DE NAZARETH LIMA ATAIDE**, Id. Funcional nº 54186979/2 –Médico, para responder pela Gerência de Neonatologia , no período de **01/09/2016 á 30/09/2016**, em virtude da a titular do cargo – **Salma Brito Saraty**, Id. Funcional nº 5102936/5 – estar em gozo de férias. Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.  
Belém – PA, 28 de setembro de 2016.

**ROSANGELA BRANDÃO MONTEIRO**

Presidente da FSCMP

**Protocolo: 116777**