

## SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO

### LICENÇA PRÊMIO

#### PORTARIA Nº. 367, DE 20 DE OUTUBRO DE 2016

A Diretora Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Portaria nº. 0045/2015-SEPLAN, de 28 de janeiro de 2015, Considerando o disposto no artigo 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

Considerando ainda, os termos do Processo nº 2016/417120, de 13/10/2016,

RESOLVE:

CONCEDER à servidora EDILENE MARIA PESSOA DE OLIVEIRA, matrícula nº. 3250717/1, ocupante do cargo de Técnico "D", 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, no período de 13/10/2016 a 11/11/2016, correspondente ao triênio 2010/2013 (1ª etapa).

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, 20 de outubro de 2016.

FLÁVIA CHRISTIANE DE ALCÂNTARA FIGUEIRA SECCO

Diretora Administrativa e Financeira

Protocolo: 121025

### DESIGNAR SERVIDOR

#### PORTARIA Nº 366, DE 19 DE OUTUBRO DE 2016

A Diretora Administrativa e Financeira, usando de suas atribuições legais que lhe confere a Portaria nº 0045 – SEPLAN, de 28 de janeiro de 2015, e

CONSIDERANDO os termos da Correspondência Interna nº 047/2016, de 05/10/2016 – Diretoria de Captação de Recursos-DICAP;

R E S O L V E:

DESIGNAR o servidor EURICLES LIMITE TEIXEIRA, matrícula nº 8015473/1, ocupante do cargo Técnico em Gestão Pública/ Coordenador, lotado na Coordenadoria de Negociação de Recursos/DICAP, para responder pela Diretoria, durante as férias do titular, CRYVALDO MORAES DA VERA CRUZ, no período de 16/11 a 15/12/2016.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, 19 de outubro de 2016.

FLÁVIA CHRISTIANE DE ALCÂNTARA FIGUEIRA SECCO

Diretora Administrativa e Financeira.

#### PORTARIA Nº 367, DE 19 DE OUTUBRO DE 2016

A Diretora Administrativa e Financeira, usando de suas atribuições legais que lhe confere a Portaria nº 0045 – SEPLAN, de 28 de janeiro de 2015, e

CONSIDERANDO os termos da Correspondência Interna nº 047/2016, de 05/10/2016 – Diretoria de Captação de Recursos-DICAP;

R E S O L V E:

DESIGNAR a servidora LIETE JUDITH TAVARES VENTURIERI, Id Funcional nº 57173503/1, ocupante do cargo de Assistente Técnico de Regulação Nível III, lotada na Coordenadoria de Negociação de Recursos/DICAP, para responder pela referida Coordenadoria, durante impedimento do Titular, no período de 16/11 a 15/12/2016.

Dê-se Ciência, Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, 19 de outubro de 2016.

FLÁVIA CHRISTIANE DE ALCÂNTARA FIGUEIRA SECCO

Diretora Administrativa e Financeira

Protocolo: 121060

### FÉRIAS

#### PORTARIA Nº 368, DE 20 DE OUTUBRO DE 2016

A Diretora Administrativa e Financeira, usando de suas atribuições legais que lhe confere a Portaria nº 0045-SEPLAN, de 28 de janeiro de 2015 e;

Considerando o disposto no art. 74 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e;

Considerando o Requerimento do Servidor;

RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares, ao servidor ENEMAR PIEDADE SALOMÃO, matrícula nº 57191431/1, ocupante do cargo Técnico em Gestão Pública/Coordenador,

lotado na Coordenadoria Financeira - COFIN/DIFE, no período de 07/11 a 06/12/2016, referente ao exercício 2014/2015.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, 20 de outubro de 2016.

FLÁVIA CHRISTIANE DE ALCÂNTARA FIGUEIRA SECCO

Diretora Administrativa e Financeira

Protocolo: 121039

## SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

### PORTARIA

#### PORTARIA Nº 205 DE 18 DE OUTUBRO DE 2016

O Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando das atribuições que lhe são delegadas pela Portaria nº 50 de 17.01.2006, publicada no DOE nº. 30605 de 19.01.2006, e considerando o teor do Processo nº 2016 / 154655.

RESOLVE:

REMOVER, o servidor ANDRE DOS SANTOS CABRAL, cargo FISIOTERAPEUTA, matrícula nº 54190034/1 da UNIDADE DE REFERENCIA ESPECIALIZADA - SANTAREM para a UNIDADE DE REFERENCIA ESPECIALIZADA – MARCELO CANDIA.

#### PORTARIA Nº 206 DE 20 DE OUTUBRO DE 2016.

O Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando das atribuições que lhe são delegadas pela Portaria nº 50 de 17.01.2006, publicada no DOE nº. 30605 de 19.01.2006, e considerando o teor do Processo nº 2016 / 414573.

RESOLVE:

REMOVER, a contar de 01.12.2016, a servidora CINTIA ARLENE SOUSA DA COSTA, cargo AGENTE ADMINISTRATIVO, matrícula nº 57193974/1 do LABORATORIO CENTRAL para o HOSPITAL REGIONAL - SALINOPOLIS.

#### PORTARIA COLETIVA Nº 207 DE 20 DE OUTUBRO DE 2016.

O Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando das atribuições que lhe são delegadas pela Portaria nº 50 de 17.01.2006, publicada no DOE nº. 30605 de 19.01.2006, e considerando o teor do processo nº 2016 / 379183.

RESOLVE:

REMOVER, para fins de regularização funcional, os servidores constantes abaixo para o GABINETE DO SECRETARIO.

ID. FUNC.	NOME	CARGO/FUNÇÃO	LOTAÇÃO ANTERIOR
57191016/3	ANDREA DA SILVA GONÇALVES	ASSISTENTE SOCIAL	DIRETORIA OPERACIONAL
5161070/1	ELIANETE DO SOCORRO MARQUES NASCIMENTO	ENFERMEIRO	DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO DA REDE ASSISTENCIAL
6063098/5	JOSE RONALDO DE MENEZES GONÇALVES	ADMINISTRADOR	DIRETORIA OPERACIONAL
54189029/1	MARCIO RONI CORREIA LIMA	ADMINISTRADOR	DIRETORIA TECNICA
5830370/3	MYRIAN WANESSA MORAES DE SOUZA	AGENTE ADMINISTRATIVO	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

#### PORTARIA Nº 208 DE 20 DE OUTUBRO DE 2016.

O Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando das atribuições que lhe são delegadas pela Portaria nº 50 de 17.01.2006, publicada no DOE nº. 30605 de 19.01.2006, e considerando o teor do processo nº 2016 / 379183.

RESOLVE:

LOTAR, para fins de regularização funcional, o servidor ANTONIO SALVADOR VICENTE NASCIMENTO, cargo CONTADOR, matrícula nº5638569/3 no GABINETE DO SECRETARIO.

#### PORTARIA Nº 209 DE 20 DE OUTUBRO DE 2016.

O Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando das atribuições que lhe são delegadas pela Portaria nº 50 de 17.01.2006, publicada no DOE nº. 30605 de 19.01.2006, e considerando o teor do processo nº 2016 / 379183.

RESOLVE:

LOTAR, para fins de regularização funcional, o servidor FRANCISCO CARLOS DO CANTO LOPES, cargo AUXILIAR TECNICO, matrícula nº3208966/1 no GABINETE DO SECRETARIO.

#### PORTARIA Nº 210 DE 20 DE OUTUBRO DE 2016.

O Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando das atribuições que lhe são delegadas pela Portaria nº 50 de 17.01.2006, publicada no DOE nº. 30605 de 19.01.2006, e considerando o teor do Processo nº 2016 / 414573.

RESOLVE:

REMOVER, a contar de 07.11.2016, a servidora MARIA DA CONCEIÇÃO GOMES MUGE CABRAL, cargo ENFERMEIRO, matrícula nº 5167485/1 da DIRETORIA OPERACIONAL para o GABINETE DO SECRETARIO.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE, DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE, EM 20.10.2016.

DAVID SOUZA FIGUEIREDO

DIRETOR DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE - SESP

Protocolo: 120950

#### PORTARIA Nº 1087 DE 17 DE OUTUBRO DE 2016.

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, considerando o que rege as leis 07/91 e 077/11.

R E S O L V E:

RESCINDIR, a contar 13.10.2016, o contrato administrativo da servidora ALINE CARLA SILVA AMORIM MENDES matrícula nº 5906479/1, cargo de Farmacêutico Bioquímico, lotada no 12º Centro Regional de Saúde Conceição do Araguaia.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE, GABINETE DO SECRETARIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 17.10.2016.

#### PORTARIA Nº 1093 DE 20 DE OUTUBRO DE 2016.

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, considerando o que rege as leis 07/91 e 077/11 e conforme processo 427477/2016.

R E S O L V E:

RESCINDIR, a contar 14.10.2016, o contrato administrativo do servidor PEDRO VALLINOTO NETO matrícula nº 5830265/3, cargo de Médico Cirurgião, lotado no Hospital Regional de Tucuruí.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE, GABINETE DO SECRETARIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 20.10.2016.

VITOR MANUEL JESUS MATEUS

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA – SESP

Protocolo: 121179

#### PORTARIA Nº 1055 DE 11 DE OUTUBRO DE 2016

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, pelo art.138, parágrafo único, incisos II e V da Constituição Estadual, e

CONSIDERANDO o teor do Processo Administrativo 132058/2016 constituído de expediente formalizado pela PROCURADORIA GERAL DO ESTADO acerca da necessidade de indicação de ASSISTENTE TÉCNICO (PERICIAL) para funcionar na AÇÃO DE RITO ORDINÁRIO ajuizada por MAURÍCIO CESAR MENDES ROCHA (PROCESSO JUDICIAL Nº 0010715-85.2015.8.14.0301) contra o ESTADO DO PARÁ;

CONSIDERANDO os termos do Art. 177, inciso IX, alínea "a" do REGIME JURÍDICO ÚNICO DOS SERVIDORES PÚBLICOS CIVIS DO ESTADO DO PARÁ – RJU/PA (LEI ESTADUAL Nº 5.810/1994) c/c Arts. 91, §1.º e 465, §1.º, Inciso II do CÓDIGO DE PROCESSO CIVIL – CPC/2015;

RESOLVE:

I-DESIGNAR o servidor ROLANDO MOLINA ÁLVARO, MATRÍCULA Nº 54185693/1, lotado na UNIDADE DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADA – REDUTO, MÉDICO-ORTOPEDIA E TRAMATOLOGIA (CRM 3146-PA/TEOT 4761) para funcionar como ASSISTENTE TÉCNICO (PERICIAL) para funcionar na AÇÃO DE RITO ORDINÁRIO ajuizada por MAURÍCIO CESAR MENDES ROCHA (PROCESSO JUDICIAL N.º 0010715-85.2015.8.14.0301) contra o ESTADO DO PARÁ pedindo reintegração ao Cargo de Oficial de Justiça do Trabalho de Justiça do Estado do Pará;

II-A presente PORTARIA terá efeitos retroativos à data de 19 de abril de 2016.

#### PORTARIA Nº 1060 DE 11 DE OUTUBRO DE 2016

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, pelo art.138, parágrafo único, incisos II e V da Constituição Estadual, e

CONSIDERANDO o teor do PROCESSO ADMINISTRATIVO 252709/2016 constituído de expediente formalizado pela PROCURADORIA GERAL DO ESTADO acerca da necessidade de indicação de ASSISTENTE TÉCNICO (PERICIAL) para funcionar na AÇÃO DE INDENIZAÇÃO, ajuizada por ANTÉRIO DOS ANJOS DIAS (PROCESSO JUDICIAL N.º 0002710-83.1996.8.14.0006) contra o ESTADO DO PARÁ;

CONSIDERANDO os termos do Art. 177, Inciso IX, alínea "a" do REGIME JURÍDICO ÚNICO DOS SERVIDORES PÚBLICOS CIVIS DO ESTADO DO PARÁ – RJU/PA (LEI ESTADUAL N.º 5.810/1994) c/c Arts. 91, §1.º e 465, §1.º, Inciso II do CÓDIGO DE PROCESSO CIVIL – CPC/2015;

RESOLVE:

I-DESIGNAR o servidor ROLANDO MOLINA ÁLVARO, MATRÍCULA Nº 54185693/1, lotado na UNIDADE DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADA – REDUTO, MÉDICO-ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA (CRM 3146-PA/TEOT 4761) para funcionar como ASSISTENTE TÉCNICO (PERICIAL) para funcionar na AÇÃO DE RITO ORDINÁRIO ajuizada por ANTÉRIO DOS ANJOS DIAS (PROCESSO JUDICIAL N.º 0002710-83.1996.8.14.0006) contra o ESTADO DO PARÁ pedindo valor indenizatório, por ter sido supostamente atingido por tiros de arma de fogo, advindos de Policiais Militares.

#### PORTARIA Nº 1084 DE 13 DE OUTUBRO DE 2016

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, e considerando o teor do Processo de nº 2015/202087.