

PTRES: 278338 – Operacionalização das Ações Administrativas
 FONTE: 0116 – Fundo Estadual de Meio Ambiente
 ELEMENTO: 33.90.30 – R\$ 600,00 – Material de Consumo
 33.90.39 – R\$ 200,00 – Outros Serviços de Terceiro

Pessoa Jurídica
 PLANO INTERNO – 4200008338C
 AÇÃO: 183714

CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologia

Protocolo: 146107

DIÁRIA

PORTARIA Nº 0240/2017/GAB/SEMAS

BELÉM, 10

DE FEVEREIRO DE 2017.

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologia, usando das atribuições que lhe são conferidas; CONSIDERANDO o Decreto nº 734/1992, lei 5.810/1994, Art. 145 a 149 e Orientação Normativa nº01/2008-AGE/PA; CONSIDERANDO os Termos do Processo nº 01170/2017 e o Memorando nº 164524/2017/DIORED/SAGRA; RESOLVE:

I – Alterar o período da portaria nº. 0127/2017-GAB/SEMA de 24/01/2017, publicada no DOE nº 33301 de 27/01/2017, de **08/02 a 10/02/2017**, para o período de **15/02 a 17/02/2017 - 02 e ½** (duas e meia) diárias;

III – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologia

Protocolo: 146513

PORTARIA Nº 0208/2017-GAB/SEMAS DE 08 DE FEVEREIRO DE 2017

OBJETIVO: PARTICIPAR DE REPASSE TECNOLÓGICO, MANUTENÇÃO EVOLUTIVA E APRENDIZAGEM DAS TECNOLOGIAS UTILIZADAS PARA O CAR.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: LAVRAS/MG

PERÍODO: 22/02 A 25/02/2017 - (03 E ½) DIÁRIAS

SERVIDORES:

- 8001245/2 - CASSIO CABRAL RODRIGUES – (DIRETOR)
 - 55587749/2 - WANDERSON FELISMINO DA SILVA SOUZA – (ASSISTENTE DE INFORMÁTICA/GERENTE)
 - 5926187/1 - FERNANDO VALERIO DE LIMA ALVES - (GERENTE)
 - 8001274/2 - VICTOR AMAZONAS VIEGAS FERREIRA – (TÉCNICO EM GESTÃO DE INFORMÁTICA)

ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo: 146391

FÉRIAS

PORTARIA Nº 0241 /2017-DGAF/GAB/SEMAS, BELÉM, 13 DE FEVEREIRO DE 2017

RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA, Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições; CONSIDERANDO MEM. Nº 164884/2017/DLA/SAGRA e o disposto no Art. 74 da LEI 5.810/1994.

RESOLVE:

I – INTERROMPER, por necessidade de serviço, a contar de 16/01/2017 o gozo das férias regulamentares da servidora **EDNA SUELY LOBATO CORUMBA**, matrícula nº 5139465/2, referente ao exercício 2014/2015, concedida anteriormente através da Portaria nº 2035/2016-DGAF/GAB/SEMAS, de 25/11/2016 e publicada no DOE nº 33263, de 02/12/2016.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA

Diretora de Gestão Administrativa e Financeira/SEMAS

Protocolo: 146572

PORTARIA Nº0078/2017-DGAF/GAB/SEMAS, BELÉM, 17 DE JANEIRO DE 2017

RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA, Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições;

RESOLVE:

Alterar, por necessidade de serviço o período de gozo de férias da servidora **NAZARÉ DO SOCORRO OLIVEIRA AMADOR**, matrícula nº 5920376/1, concedida na Portaria nº 2035/2016-DGAF/GAB/SEMAS, de 25/11/2016, publicado no DOE nº 33263, de 02/12/2016, referente ao exercício 2015/2016, que seria de 02/01/2017 A 31/01/2017 para **11/01/2017 a 09/02/2017**.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA

Diretora de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 146847

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

TERMO ADITIVO A CONTRATO

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO 003/2015 PARTES: IDEFLOR-BIO E PROJEBEL SERVIÇOS COMÉRCIO LTDA.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 57, inciso III, da Lei nº 8.666/93 c/c Clausula Oitava e dispositivos posteriores, do contrato nº 003/2015; e Resolução nº 2/2008 da Câmara de Custeio do Estado do Pará.

OBJETO: Prorrogação da vigência contratual por 12 (doze) meses, a contar do término de sua vigência atual em 13/02/2017.

NOVA VIGÊNCIA: 14/02/2017 a 13/02/2018

Obs: Permanecem inalteradas todas as demais cláusulas e condições, do contrato ora aditado, passando este termo aditivo a fazer parte integrante daquele, para todos os fins de direito.

Ordenador:

THIAGO VALENTE NOVAES

Presidente do IDEFLOR-BIO

Protocolo: 146705

DIÁRIA

PORTARIA Nº.81 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2017

Objetivo: Realizar manutenção corretiva nos equipamentos da sede da Gerência Administrativa do Nordeste Paraense.

Fundamento Legal: conforme o processo nº. 2017/55238 e o Art.145 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994.

Origem: Belém - Pa

Destino: APA Algodoal-Maiandeuá - Pa

Período: 17 a 19/02/2017 – 2,5 (duas e meia) diária

Servidor: 57214875 - Emiliana Aparecida Brito Siqueira - Assistente de Informática

ORDENADOR: Thiago Valente Novaes

PORTARIA Nº. 82 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2017

Objetivo: Participar da 1º Ação de Vacinação e Vermifugação de cães e gatos; dando apoio, bem como divulgando e orientando ações ambientais corretas à população.

Fundamento Legal: conforme o processo nº. 2017/55228 e o Art.145 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994.

Origem: Belém - Pa

Destino: APA Algodoal-Maiandeuá - Pa

Período: 17 a 19/02/2017 – 2,5 (duas e meia) diária

Servidor: 57233597 - Edelman Soares da Silva – Investigador – DEMA

5280303 - Vicente de Paulo da Conceição Costa – Delegado – DEMA

5927268 - Loanne Valéria Xavier Bruce de Souza – Assistente Administrativo – DEMA - 71480 - Antônio Pedro Bonfim Pantoja – Motorista - DEMA

ORDENADOR: Thiago Valente Novaes

PORTARIA Nº. 83 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2017

Objetivo: Acompanhamento regular das atividades do Projeto Pará Florestal

Fundamento Legal: conforme o processo nº. 2017/53941, Art.145 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994

Origem: Marabá-Pa

Destino: Dom Eliseu, Ulianópolis e Paragominas - Pa

Período: 19 a 24/02/2017 – 5,5 (cinco e meia) diárias

Servidor: 57204725 - Cleberson da Silva Salomão - Gerente Regional/ ER-Carajás-Engenheiro Florestal – 57200772 - Emmanuell Carrolo Sobrinho Técnico em Gestão Ambiental – Agrônomo

Ordenador: Thiago Valente Novaes

PORTARIA Nº84 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2017

Objetivo: Realizar relatório técnico sobre o imóvel da Gerência Administrativa do Nordeste Paraense

Fundamento Legal: conforme o processo nº. 2017/55245 e o Art.145 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994.

Origem: Belém - Pa

Destino: APA Algodoal-Maiandeuá - Pa

Período: 17 a 19/02/2017 – 2,5 (duas e meia) diária

Servidor: 57196798 - Mauro da Costa Ferreira - Assistente de Infraestrutura

- 5914637 -Jorge Augusto Salles Trindade - Secretário de Diretoria

ORDENADOR: Thiago Valente Novaes

PORTARIA Nº. 85 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2017

Objetivo: Conduzir o veículo oficial para transporte de servidores em atividade institucional no referido município

Fundamento Legal: conforme o processo nº. 2017/35051 Art.145 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994.

Origem: Belém - Pa

Destino: APA Algodoal-Maiandeuá - Pa

Período: 17 a 19/02/2017 – 2,5 (duas e meia) diária

Servidor:

5927455 - Valdemir Chaves Machado - Motorista

ORDENADOR: Thiago Valente Novaes

Protocolo: 146828

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL

PORTARIA

PORTARIA Nº 0166/2017-SAGA

BELÉM, 10 DE FEVEREIRO DE 2017

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO: O Memorando nº 012/2017-SEGUP de 08 de fevereiro de 2017.

CONSIDERANDO: Considerando a Portaria nº 0093/2017-SAGA Belém, 24 de Janeiro de 2016, que concedeu férias ao servidor **JOEL DA CUNHA RODRIGUES**, MF nº 54181470/3, Coordenador de Programação Orçamento, no período de 13/02/2017 a 14/03/2017.

RESOLVE

I – Retificar o período de 13/02/2017 a 14/03/2017, para 15/02/2017 a 16/03/2017.

II – Designar a servidora **AMAZONINA REIS E SILVA**, MF nº 3152847/1, para responder pelo cargo de Coordenador de Programação Orçamento, no período de 15/02/2017 A 16/03/2017.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

JOSÉ EDMILSON LOBATO JÚNIOR

Secretário Adjunto de Gestão Administrativo

Protocolo: 146514

LICENÇA MATERNIDADE

PORTARIA Nº 0165/2017-SAGA

BELÉM, 10 DE FEVEREIRO DE 2017

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais...

CONSIDERANDO: O art. 72, da Lei nº 5.810/94, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Civis da Administração Direta, das Autarquias e das Fundações Públicas do Estado do Pará.

CONSIDERANDO: memo. nº30/2017 IESP-SEGUP.

RESOLVE: Conceder a servidora **CAMILA MAGNO COUTO**, MF nº 54197276/2, Coordenador de Grupo de Trabalho, 180 (cento e oitenta) dias de Licença Maternidade, no período de 17.01.2017 a 16.07.2017.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

JOSÉ EDMILSON LOBATO JÚNIOR

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

Protocolo: 146509

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2017 – SEGUP

Considerando a tramitação do Processo nº 2016/492318, e após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente Sr. JOSÉ EDMILSON LOBATO JÚNIOR, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Pregão Eletrônico nº. 001/2017-SEGUP, cujo objeto é:

AQUISIÇÃO DE CONDICIONADOR DE AR TIPO SPLIT, BEBEDOURO, FORNO MICROONDAS, REFRIGERADOR E VENTILADOR, para atender a demanda da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social do Estado do Pará, de acordo com as condições e especificações técnicas constantes no Edital e seus anexos, pelo critério de menor preço por lote, as empresas abaixo discriminadas:

LOTE I – CENTRAL DE AR TIPO SPLIT

EMPRESA: W. TEDESCO & CIA – EPP CNPJ/MF sob o nº 08.906.451/0001-02

VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 19.435,71 (dezenove mil, quatrocentos e trinta e cinco reais e setenta e um centavos).

LOTE II – BEBEDOUROS, COLUNA E INDUSTRIAL

EMPRESA: RV FERREIRA ROCHA –ME CNPJ/MF Nº 25.345.598/0001-81

VALOR TOTAL DO LOTE II R\$ - 13.860,00 (Treze mil, oitocentos e sessenta reais)

LOTE III – MICROONDAS, REFRIGERADORES E VENTILADORES

FRACASSADO

Belém, 09 de fevereiro de 2017.

JOSÉ EDMILSON LOBATO JÚNIOR

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa - SEGUP/PA

Protocolo: 146594