

## DIÁRIA

**Portaria nº 175 de 20 de Fevereiro de 2017.**

Nome: Divino de Souza Espindula  
Cargo: Guarda de Endemias  
Matrícula/Siape: 504755  
CPF: 246.720.762-53  
Período: 20 a 24.02.2017.  
Nº de Diárias: 4,5 (Quatro e meia)  
Origem: Conceição do Araguaia-Pa  
Destino: Floresta do Araguaia,  
Objetivo: Capacitar agente de endemias  
Ordenador de Despesas: Jean Carlos Pereira

**Protocolo: 148855****Portaria nº 176 de 20 de fevereiro de 2017.**

Nome: Leonaldo Carvalho da Silva  
Cargo: Agente Administrativo  
Matrícula/Siape: 5897544-1  
CPF: 959.665.792-53  
Período: 20 a 24.02.2017  
Nº de Diárias: 4,5 (Quatro e meia)  
Origem: Conceição do Araguaia-Pa  
Destino: Floresta do Araguaia,  
Objetivo Capacitar agente de endemias,  
Ordenador de Despesas: Jean Carlos Pereira.

**Protocolo: 148859****Portaria nº 181 de 20 de Fevereiro de 2017.**

Nome: Carlos Alexandre Borges  
Cargo: Agente de Saúde Pública  
Matrícula/Siape: 498723  
CPF: 097.539.821-00  
Período: 20 a 24.02.2017  
Nº de Diárias: 4,5 (Quatro e meia)  
Origem: Conceição do Araguaia-Pa  
Destino: Santa Maria das Barreiras e Santana do Araguaia  
Objetivo: Supervisionar e avaliar o SisPNCD, LIRAA e PNEM, em loco orientar os novos coordenadores de endemias e os digitadores quanto a necessidade de mantermos as informações dos referidos Sistemas atualizadas,  
Ordenador de Despesas: Jean Carlos Pereira.

**Protocolo: 149033****Portaria nº 183 de 20 de Fevereiro de 2017.**

Nome: Everaldo Gonçalves Gomes  
Cargo: Agente de Saúde Pública  
Matrícula/Siape: 505508  
CPF: 104.025.862-04  
Período: 13 a 17.02.2017  
Nº de Diárias: 4,5 (Quatro e meia)  
Origem: Conceição do Araguaia-Pa  
Destino: Floresta do Araguaia, Bannach, Santa Maria das Barreiras, Cumarú do Norte, Santana do Araguaia,  
Objetivo: : Conduzir os servidores que irão realizar levantamento da frota de veículos deste 12ºCRS/SESPA,  
Ordenador de Despesas: Jean Carlos Pereira

**Protocolo: 149048****Portaria nº 178 de 20 de Fevereiro de 2017.**

Nome: Maria Elizeth Ferreira dos Santos  
Cargo: Agente Administrativo  
Matrícula/Siape: Colaboradora Eventual  
CPF: 727.382.512-34  
Período: 05 a 10.03.2017  
Nº de Diárias: 5,5 (Cinco e meia)  
Origem: Conceição do Araguaia  
Destino: Belém.  
Objetivo: participar de capacitação sobre os programas de alimentação e nutrição (PBF, PNSVIT,A, PNSFerro, nutrisus, SISVAN etc, Reunião de Trabalho para planejamento das ações do ano 2017.  
Ordenador de Despesas: Jean Carlos Pereira.

**Protocolo: 148877****Portaria nº 177 de 20 de Fevereiro de 2017.**

Nome: Antônia Rosileide Mariano de Souza  
Cargo: Agente Administrativo  
Matrícula/Siape: 5897525-1  
CPF: 720.712.732-49  
Período: 05 a 10.03.2017  
Nº de Diárias: 5,5 (Cinco e meia)  
Origem: Conceição do Araguaia  
Destino: Belém  
Objetivo: participar de capacitação sobre os programas de alimentação e nutrição (PBF, PNSVIT,A, PNSFerro, nutrisus, SISVAN etc, Reunião de Trabalho para planejamento das ações do ano 2017  
Ordenador de Despesas: Jean Carlos Pereira.

**Protocolo: 148866****Portaria nº 180 de 20 de Fevereiro de 2017.**

Nome: Nestor de Souza Oliveira  
Cargo: Agente de Saúde Pública  
Matrícula/Siape: 498815

CPF: 154.362.762-53

Período: 20 a 24.02.2017

Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia)

Origem: Conceição do Araguaia-Pa

Destino: Santa Maria das barreiras e Santana do Araguaia,  
Objetivo; Supervisionar e avaliar o SisPNCD, LIRAA e PNEM, em loco orientar os novos coordenadores de endemias e os digitadores quanto a necessidade de mantermos as informações dos referidos Sistemas atualizadas  
Ordenador de Despesas: Jean Carlos Pereira

**Protocolo: 149031****Portaria nº 179 de 20 de Fevereiro de 2017.**

Nome: Francisca do Rosário Nascimento Campos  
Cargo: Agente de Controle de Endemias  
Matrícula: 5833370-2  
CPF: 177.698.412-91  
Período: 20 a 24.02.2017  
Nº de Diárias: 4,5 (Quatro e meia)  
Origem: Conceição do Araguaia  
Destino: Floresta do araguaia  
Objetivo: realizar monitoramento da atenção primária nas ESF- Estratégia de Saúde da Família,  
Ordenador de Despesas: Jean Carlos Pereira.

**Protocolo: 148894****Portaria nº 184 de 20 de Fevereiro de 2017.**

Nome: Ivanilto Sales da Silva  
Cargo: Agente de Saúde Pública  
Matrícula/Siape: 505129  
CPF: 350.190.771-00  
Período: 20 a 24.02.2017  
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia)  
Origem: Conceição do Araguaia-Pa  
Destino: Agua Azul do Norte, Ourilândia do Norte, e São Félix do Xingú,  
Objetivo: realizar entrega de vacinas e seringas.  
Ordenador de Despesas: Jean Carlos Pereira

**Protocolo: 149067****Portaria nº 182 de 20 de Fevereiro de 2017.**

Nome: José Ivanaldo Sales da Silva  
Cargo: Agente de Saúde Pública  
Matrícula/Siape: 505600  
CPF: 146.608.142-20  
Período: 20 a 24.02.2017  
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia)  
Origem: Conceição do Araguaia-Pa  
Destino: Santa Maria das Barreira Santana do Araguaia  
Objetivo: Conduzir servidores que irão realizar atividades de supervisão nos municípios,  
Ordenador de Despesas: Jean Carlos Pereira.

**Protocolo: 149036**SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE  
PÚBLICA - 13ª REGIONAL

Portaria Nº 16 de 15 de Fevereiro de 2017

Objetivo: SUPERVISÃO E AVALIAÇÃO DAS AÇÕES DE VIGILANCIA E CONTROLE DA DOENÇA DE CHAGAS, E REUNIÃO COM O SECRETARIO DE SAÚDE E COORDENADORES DE VIGILANCIA EM SAÚDE E EPIDEMIOLOGICA PARA O PLANEJAMENTO DAS ACOES DE VIGILANCIA E CONTROLE DO SURTO DE MALARIA

**Fundamento Legal:** LEI 5.810/1994 – ART. 145

**Origem:** CAMETÁ/PA – BRASIL **Destino(s):** BAIÃOPA – Brasil  
**Servidor(es):** 52659163 EDICLEUZA ANDRADE DOS SANTOS (CHEFE DIV. ENDEMIAS) 4,5(Completa) de 21 a 25.02.2017; 57206623/1 JONAS DO CARMO PEREIRA JUNIOR (AGENTE DE CONTROLE DE ENDEMIAS) 4,5 (Completa) de 21 a 25.02.2017.

**Ordenador de Despesa****JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS****Diretor do 13º CRS/SESPA****Protocolo: 148854****PORTARIA Nº 17 de 15 de Fevereiro de 2017.**

Objetivo: realizar levantamento do estoque de inseticidas e EPI´s e supervisão do sistema de insumos estratégicas-SIES/ ENDEMIAS

**Fundamento Legal:** LEI 5.810/1994 – ART. 145

**Origem:** CAMETÁ/PA – BRASIL **Destino(s):** OEIRAS DO PARA/PA – Brasil

**Servidor(es):** 57200855/2 FRANCISCO ALVES DA SILVA NETO(AGENTE ADMINISTRATIVO) / 2.5 diárias (Completa) / de 21 a 24.02.2017

**JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS****ORDENADOR DE DESPESA****DIRETOR REGIONAL****Protocolo: 148857****PORTARIA Nº 18 DE 16 FEVEREIRO DE 2017**

Objetivo: PARTICIPAR DO TREINAMENTO DA REGULAÇÃO DE ACESSO DE INTRENAÇÕES NOS HOSPITAIS SOB GESTÃO DO ESTADO NA REGIAO DO TOCANTINS

Fundamento Legal: LEI 5.810/1994 – ART. 145

Origem: CAMETÁ/PA – BRASIL Destino(s): BARCARENA/PA – Brasil

Servidor (es): 5908089-1 SIMONE DE NAZARE LISBOA CLARINDO (CHEFE DA DOCA) 1.5 diárias (Completa) de 22 A 23.02.2017; 57205402-2 FABIANE TOCANTINS SOUZA DOS SANTOS(ASSISTENTE SOCIAL)1 .5 diárias (Completa) de 22 A 23.02.2017; CRISTIANA DOS SANTOS DA SILVA (ASSISTENTE SOCIAL) 1,5 diárias (completa) de 22 A 23.02.2017; 5108411/015 JOSÉ MARIA PITEIRA DE CARVALHO (MOTORISTA) / 1,5 diárias (Completa) / de 22 A 23.02.2017

**JOÃO HAROLDO DIAS MARTINS****Ordenador de Despesa****Diretor do 13º CRS/SESPA****Protocolo: 148860**

## HOSPITAL OPHIR LOYOLA

## PORTARIA

**PORTARIA Nº 160/2017-GAB/DG/HOL.**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 23/04/2015, publicada no DOE nº 32.873 de 27/04/2015.

CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2017/28953 de 23/01/2017.

**RESOLVE:**

CEDER a partir de 01/03/2017, o servidor VICTOR NELSON PACHECO ALCOCER, Médico, matricula 3260577/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, a Fundação Santa Casa de Misericórdia do Pará-FSCMP, com ônus para o órgão de destino. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 15 de fevereiro de 2017.

LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES

Diretor Geral do HOL

**Protocolo: 148752****PORTARIA Nº 154/2017-GAB/DG/HOL**

O Diretor Geral do HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso de suas atribuições que lhe foram designadas pelo Decreto Governamental, publicado no nº 32.873 de 27 de abril de 2015 e aquelas previstas na Lei Estadual nº 6.826/2006 e ainda

**CONSIDERANDO que através da Portaria nº 546/2016****– GAB/DG/HOL, publicada no DOE nº 33.162 de****05/07/2016, foi instaurado Processo Administrativo****com a finalidade de apurar possível responsabilidade****de descumprimento contratual relativo a não execução****dos serviços de manutenção corretiva em tempo hábil****referente ao contrato administrativo nº 171/2015-HOL,****que tem como objeto a prestação de serviço de manutenção****preventiva e corretiva com reposição de peças, nos****diversos equipamentos pertencentes à Divisão de****Patologia do HOL, pelo período de 12 meses, por parte da****empresa FERRAZ SILVEIRA COMERCIO E SERVIÇOS LTDA****– EPP.****CONSIDERANDO finalmente os termos do Relatório****apresentado pela Comissão de Procedimento****Administrativo – COPAD juntado às fls. 46/51 e o parecer****jurídico as fl. Nº. 64/66 e os termos da defesa e recurso****administrativo apresentado pela empresa às fls. nº 39/41****e 58//61 nos autos do Processo nº 2016/9417.****RESOLVE:****Aplicar a penalidade de MULTA no percentual de 10%****(dez por cento) sobre o valor do contrato nos exatos****termos da Cláusula Décima Primeira 11.2.5, I, cumulada****com a SUSPENSÃO do direito de licitar e contratar****com o Hospital Ophir Loyola por um período de 02 (dois)****anos, com fundamento no art. 87, II e III da Lei Federal n.º****8.666/93 e conforme disposto na cláusula 11.3 III do Contrato****Administrativo n.º 1712015, imputada à empresa FERRAZ****SILVEIRA COMERCIO E SERVIÇOS LTDA – EPP, inscrita no****CNPJ sob o nº 21.812.641-0001-10, pelo descumprimento****contratual.****REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE****Belém, 14 de fevereiro de 2017.****LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES**

Diretor Geral

**Protocolo: 148997**