

APOSTILAMENTO**APOSTILAMENTO
Número: 07/2017**

Data de Assinatura: 20/02/2017
Justificativa: Classificação orçamentária.
Contrato: 9912290476/2012
Programa de Trabalho: 24101.22.122.1297.8338
Fonte: 0101
Natureza de Despesa: 3339039
Valor: R\$ 116,83
Ordenadora em exercício: Sara Lorenz Viana da Costa

Protocolo: 148953**SUPRIMENTO DE FUNDO****PORTARIA Nº 021/2017-GGA/ SEDEME
BELÉM 16 DE FEVEREIRO DE 2017.**

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, MINERAÇÃO E ENERGIA - SEDEME, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto datado de 01/01/2015, publicado no DOE Nº 32.805 de 12/01/2015 E PORTARIA Nº 06/2015 - GS/SEDEME de 13/01/2015, publicado no DOE nº 32.808 de 15/01/2015 e PORTARIA Nº 085/2015-GGA/SEDEME de 24/11/2015, publicado no DOE nº 33.020 de 26/11/2015, e Portaria de Designação nº 017/2017-GGA/SEDEME de 06/02/2017, publicado no DOE: nº 33.310 de 08/02/2017.

I. Conceder suprimento de fundos a servidora DÉBORA DA SILVA NASCIMENTO ALVES, identidade funcional nº 5923283/3, ocupante do cargo de Assessor II, portador do CPF nº 890.250.322-49 e Carteira de Identidade nº4062598 PC-PA.

II. O valor do suprimento corresponde a R\$1.700,00 (um mil e setecentos reais) e destina-se a atender despesas em situação emergencial, de pequeno vulto, nas atividades diárias desta Secretaria.

III. A despesa a que se refere o item anterior correrá por conta de recursos próprios do Estado e terá a seguinte Classificação Orçamentária:

24101.22.122.1297.8338 - 33.90.30 - R\$ 1.300,00 - Material de consumo

33.90.39 - R\$ 400,00 - Serviços de terceiros - Pessoa Jurídica

O referido valor no item II vincula-se aos seguintes prazos:

Aplicação no período de 45 (quarenta e cinco) dias contados da data de emissão da ordem bancária;

Prestação de 15 (quinze) dias após a aplicação.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
SARA LORENZ MELO VIANA DA COSTA
Secretária Adjunta de Gestão Administrativa, em exercício

Protocolo: 148735**COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO
ECONÔMICO DO PARÁ****DIÁRIA****PORTARIA Nº 024/2017 - RH/DAF**

Processo 2017/60232. Nome: Helena Lucia M. S. Muller, mat. 57175464/2, Gerente de Comunicação. Objetivo: Realizar assessoria de imprensa no evento sobre Pólo Textil com as empresas Jari Papel e Embalagens S.A e Jari S.A. Destino: São Paulo -SP. Período: 20 e 21/02/2017. Qtde: 1 e ½ diária. Ordenador de Despesas: Helvio M. Arruda. Presidente, em exercício.

Protocolo: 148748**CENTRAIS DE
ABASTECIMENTO DO PARÁ S/A****PORTARIA****PORTARIA Nº 012/2017**

A Diretora Presidente da Centrais de Abastecimento do Pará S.A. - CEASA/PA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Estatuto - Art. 12º, § 2º desta Empresa;

RESOLVE:

Designar a Sra. **ALINE DOS SANTOS SILVA**, matrícula nº

5898852/3, ocupante do cargo de Coordenadora Financeira e Contábil para responder pela Diretora Administrativa e Financeira, sra. **Daniela Medeiros Lemos**, por motivo de férias, no período de 06/03/2017 a 04/04/2017.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se, em 20 de Fevereiro de 2017.
BIANCA AMARAL PIEDADE PAMPLONA RIBEIRO
Diretora Presidente da CEASA/PA

Protocolo: 149158**PORTARIA Nº 015/2017**

A Diretora Presidente da Centrais de Abastecimento do Pará S.A. - CEASA/PA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Estatuto desta Empresa;

CONSIDERANDO o disposto no Decreto Estadual Nº 1.359, publicado no Diário Oficial do Estado em 01 de setembro de 2015, que regulamenta o acesso à informação pública no Poder Executivo Estadual, em especial Art. 61;

CONSIDERANDO, o disposto na IN AGE Nº 001/2015, de 03 de setembro de 2015;

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR a servidora LISSA CLAUDIA LOBATO DE ALEXANDRIA, matrícula nº 5924919/2, ocupante do cargo de Chefe da Ouvidoria, para exercer, com zelo e transparência, no âmbito deste Órgão, as atribuições, responsabilidades e competências de Autoridade de Gerenciamento, observando-se, tempestivamente, aos preceitos legais e constitucionais, em especial aos procedimentos estabelecidos no Decreto Estadual Nº 1.359/2015 e demais exigências normativas aplicáveis.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se, em 20 de Fevereiro de 2017.

BIANCA AMARAL PIEDADE PAMPLONA RIBEIRO

Diretora Presidente da CEASA/PA

Protocolo: 149142**PORTARIA Nº 013/2017**

A Diretora Presidente da Centrais de Abastecimento do Pará S.A. - CEASA/PA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Estatuto - Art. 12º, § 2º desta Empresa;

RESOLVE:

Designar a Sra. **KARINE NASCIMENTO RODRIGUES**, matrícula nº 5917687/1, ocupante do cargo de Coordenadora Administrativa para responder pelo Diretor Operacional, sr. **Celso Kazuhiko Motoki**, por motivo de férias, no período de 04/03/2017 a 02/04/2017.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se, em 20 de Fevereiro de 2017.

BIANCA AMARAL PIEDADE PAMPLONA RIBEIRO

Diretora Presidente da CEASA/PA

Protocolo: 149165**PORTARIA Nº 014/2017**

A Diretora Presidente da Centrais de Abastecimento do Pará S.A. - CEASA/PA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Estatuto - Art. 12º, § 2º desta Empresa;

RESOLVE:

Designar o Sr. **VINICIUS SATOSHI LINDOSO TAKAMOTO**, matrícula nº 5917687/1, ocupante do cargo de Chefe da Divisão de Tecnologia da informação para responder pela Chefe do Núcleo de Planejamento e Projetos, sra. **Eduyges Maria Araujo Pereira**, por motivo de férias, no período de 09/03/2017 a 07/04/2017.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se, em 20 de Fevereiro de 2017.

BIANCA AMARAL PIEDADE PAMPLONA RIBEIRO

Diretora Presidente da CEASA/PA

Protocolo: 149168**FÉRIAS****PORTARIA Nº 011/2017**

A Diretora Presidente da Centrais de Abastecimento do Pará S.A. - CEASA/PA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Estatuto desta Empresa;

RESOLVE:

CONCEDER, férias regulamentares aos servidores desta CEASA/PA abaixo relacionados no mês de **Março/2017**.

Matrícula	Servidor	Período Aquisitivo	Período de Gozo
5898197/1	FRANCINEY OLIVEIRA ALMEIDA	2016/2017	16/03/2017 A 14/04/2017
57228587/1	GEORGE DAS CHAGAS OLIVEIRA	2015/2016	08/03/2017 A 06/04/2017
5917693/1	EDUYGES MARIA ARAUJO PEREIRA	2016/2017	09/03/2017 A 07/04/2017
5893796/2	DANIELA MEDEIROS LEMOS	2016/2017	06/03/2017 A 04/04/2017
5906340/2	CELSE KAZUHIKO MOTOKI	2016/2017	04/03/2017 A 02/04/2017

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se, em 20 de Fevereiro de 2017.

BIANCA AMARAL PIEDADE PAMPLONA RIBEIRO

Diretora Presidente da CEASA/PA

Protocolo: 149151**SECRETARIA DE ESTADO DE
DESENVOLVIMENTO URBANO
E OBRAS PÚBLICAS****LICENÇA PRÊMIO**

PORTARIA Nº. 086/2017, DE 20 DE FEVEREIRO DE 2017.
O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO URBANO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 03/11/2016, publicado no DOE nº. 33.244, do dia 04/11/2016 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº. 008/2017, de 04/01/2017, publicada no DOE nº 33.289 de 11/01/2017,

CONSIDERANDO o disposto no art. 98 da lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e;

CONSIDERANDO o Processo nº. 2017/66053/2017, de 14/02/2017;

RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, no período de **02/03/2017 a 31/03/2017**; ao servidor **GUILHERME KOS SEIXAS**, matrícula nº. 5479/1, ocupante do Cargo de Técnico em Gestão de Infraestrutura - Engenheiro Civil; lotado na Diretoria de Fiscalização, referente ao triênio 1986/1989.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

MARCIO SILVA VIANA ARAUJO

Secretário Adjunto de Gestão de Desenvolvimento Urbano

Protocolo: 148935**DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO****PORTARIA Nº. 076/2017, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2017.**

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE OBRAS PÚBLICAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 03/01/2015, publicado no DOE nº. 32.822, de 04/02/2015, e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº. 006/2017, de 04/01/2017, publicada no DOE nº 33.289 de 11/01/2017,

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2017/61418, de 10/02/2017;

RESOLVE:

I - DESIGNAR, o servidor **JOSÉ BERNARDO MACEDO PINHO**, matrícula nº 5649/7, ocupante do Cargo de Assessor II, como Fiscal de Contratos, celebrados entre a Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas - SEDOP e as empresas, conforme abaixo:

CONTRATO	EMPRESA	OBJETO
18/2016	Best Transporte e Construção Ltda	Execução de obra de contratação de empresa de Engenharia, para recuperação e pavimentação asfáltica de vias urbanas com CBUQ na região de Integração do Xingú
45/2016	ETEC Empresa Técnica de Engenharia e Comércio	Contratação de Empresa de Engenharia, para recuperação e pavimentação asfáltica de vias urbanas com CBUQ, na região do Baixo Amazonas
53/2016	Construamec Construo Agricultura Mecanizada S/A	Recuperação e Pavimentação asfáltica de vias urbanas com CBUQ, na região de Integração do CAETE

II - DESIGNAR, o servidor **RAIMUNDO MARIA MIRANDA DE ALMEIDA**, matrícula nº 54185514/5; ocupante do cargo de Coordenador, para acompanhar e fiscalizar, como **suplente**, a execução dos contratos acima, descritos nos impedimentos legais e eventuais do titular.

III - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

DÊ CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
PEDRO ABILIO TORRES DO CARMO

Secretário Adjunto de Gestão de Obras Públicas.

Protocolo: 148784**CONTRATO****EXTRATO DO CONTRATO Nº 004/2017 - CV Nº 27/2016 PARTES:**

Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas - CNPJ 03.137.985/0001-90

Sanevias Consultoria e Pojetos Ltda - CNPJ 08.610.914/0001-86

OBJETO: Elaboração de projeto executivo de engenharia para acesso à ETA da COSANPA no Parque do Utinga, no município de Belém, no Estado do Pará.