

novembro de 1987, ao revogar o Decreto-Lei nº 1.164/71, atribuí expressamente aos Estados-membros a faculdade de promover a arrecadação de terras públicas devolutas de seu domínio, observando, no que couber, as disposições do art. 28 da Lei n. 6.383, de 07 de dezembro de 1976;

CONSIDERANDO que o art. 22 da Lei Federal nº 11.481, de 31 de maio de 2007 permite que o Estado aplique os artigos 18-B a 18-F do Decreto-Lei nº 9.760, de 5 de setembro de 1946, no que couber, ao processo administrativo de arrecadação sumária de terras públicas para fins de regularização fundiária de interesse social;

CONSIDERANDO que o Instituto de Terras do Pará – ITERPA é o Órgão executor da política fundiária do Estado do Pará em tudo quanto se referir às suas terras devolutas, a teor do art. 2º da Lei n. 4.584/75, cabendo-lhe, assim, dentre outras atribuições, a de extramar o patrimônio público do particular;

CONSIDERANDO, ainda que os estudos realizados pela Diretoria de Desenvolvimento Agrário e Fundiário do ITERPA, a partir dos dados constantes dos mapas cadastrais do órgão, constataram a existência de várias glebas rurais na jurisdição estadual que ainda não foram arrecadadas e matriculadas em nome do Estado do Pará;

RESOLVE:

I – CONSTITUIR a Comissão Permanente de Arrecadação de Terras Públicas Estaduais, integrada pelos servidores **SILDAIR LEBREGO DA SILVA**, Gerente de Arrecadação, Matrícula nº 3168697/4 para a função de Presidente, **SONIA SUELI DOS REIS PEDROSO**, Gerente de Pesquisa e Atualização Cartográfica, Matrícula nº 3167330/1 para função de Vice-Presidente, **RONALDO PEREIRA JARDIM**, Técnico Agrícola, Matrícula nº 3169693/1, para proceder aos estudos técnicos relacionados a essas áreas, visando a arrecadação e matrícula das mesmas em nome do Governo do Estado do Pará;

II – ATRIBUIR a essa Comissão, os poderes representativos inerentes a este Instituto de Terras do Pará - ITERPA, junto aos Cartórios de Registros de Imóveis e Órgãos Públicos estaduais e federais, no que tange as pesquisas cartoriais e cartográficas, no intuito de viabilizar a consecução desses trabalhos arrecadatários;

III- DETERMINAR que essa Comissão fique subordinada hierarquicamente a Diretoria de Desenvolvimento Agrário e Fundiário, a qual fará interlocução com a Procuradora Chefe da Diretoria Jurídica, no tocante as questões jurídicas relacionadas aos processos de arrecadação dessas áreas;

IV – Esta Portaria passa a vigorar a partir da data de sua publicação, revogando-se a PORTARIA Nº 0507, de 12 de agosto de 2015.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE e CUMPRE-SE.

Daniel Nunes Lopes
Presidente

Protocolo: 157937

AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 508 /2017

ADEPARÁ, 03 DE MARÇO DE 2017

ODIRETORGERALDAAGÊNCIADEDEFESAAGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ-ADEPARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 22, da Lei Estadual 6.482 de 17 de setembro de 2002.

CONSIDERANDO, o que determina o Art. 132, inciso II da lei nº 5.810/94, que **REGULAMENTA A CONCESSÃO DE GRATIFICAÇÕES.**

RESOLVE:

DESIGNAR o(a) servidor(a) **LUZIA BERNADETE DA COSTA PEREIRA**, matrícula nº 5434157/ 7, cargo de Gerente para responder pelo GEP- DAS 011-3, durante a Licença Saúde da titular **MARIA TERESA IVANICKA COSTA GARCIA**, matrícula 5925835/ 1, no período de 03.03.17 A 01.05.17.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

LUCIANO GUEDES

Diretor Geral

Protocolo: 158285

CONTRATO

CONTRATO

CONTRATO: Nº 09/2017

PROCESSO: 2017/60951

PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 12/2016/ SRP-SEAD/DGL

Objeto: O presente Contrato tem como objeto à contratação da empresa, TICKET SOLUÇÕES HDFGT S.A – CNPJ 03.506.307, pessoa jurídica especializada na prestação de serviço de sistema de gestão de abastecimento de combustível de unidades

consumidoras, customizado e gerido pela Administração Pública Estadual, com utilização de Cartão Magnético e com fornecimento contínuo e ininterrupto de combustível, através de rede de postos credenciados de abastecimentos para os entes do Estado, se acordo com as regras e normas instituídas no edital de pregão eletrônico SRP nº . 12/2016

Programa: 1297- Manutenção da Gestão

Função: 20- Agricultura

Sub-Função: 122- Administração Geral

Projeto Atividade: 924668 – Abastecimento de Unidade Móveis

Fonte: 0261002169

Natureza de Despesa: 339030/339039

Valor Global: R\$ 2.685, 528.00 (Dois milhões, e Seiscentos e Oitenta e Cinco mil e Quinhentos e Vinte e Oito reais.)

Valor Mensal: R\$ 223, 794.00 (Duzentos e Vinte Três mil e Setecentos e Noventa e Quatro reais).

Projeto Atividade: 924668

Data da Assinatura: 06/06/2017

Vigência: 05/03/2018 (12meses)

Contratada: TICKET SOLUÇÕES HDFGT S.A

CNPJ: 03.506.307

Endereço: Rua Machado de Assis, nº 50, Edifício02. Bairro:

Santa LUCIA CAMPO BOM –RS.

Ordenador de Despesas: **LUCIANO GUEDES**

Protocolo: 158274

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 009 / 2017

RATIFICO a realização da DISPENSA DE LICITAÇÃO, de acordo com todos os fatos apontados e constantes no Processo Administrativo nº 2016/490977, cuja contratação a ser firmada com a Empresa MANOEL CARLOS COSTA ZAHLUTH 26085941234, inscrita no CNPJ 11.788.778/0001-23, tem por objeto a prestação de serviços de reforma de mobiliários, com o Valor Global de R\$ 6.520,00 (seis mil, quinhentos e vinte reais), consubstanciada nas disposições do Art. 24, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores. Proceda-se à contratação dos serviços.

Belém, 17 de março de 2017.

LUCIANO GUEDES

Diretor Geral da ADEPARÁ

Protocolo 158432

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº0119/2017 – 13.03.2017.

A Administradora NAZARACI MACEDO NATIVIDADE, Presidente em Exercício, no uso das atribuições que lhe são conferidas, RESOLVE:

DESIGNAR, a contar de 01.04.2017, o Extensionista Rural II **PAULO SYDNEI DE OLIVEIRA VIEIRA** - Matrícula nº 5846129/2, para responder pela Chefia do Escritório Local de Aurora do Pará/Escritório Regional do São Miguel do Guamã, até ulterior deliberação.

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DO ESTADO DO PARÁ,

NAZARACI MACEDO NATIVIDADE – Presidente em Exercício

PORTARIA Nº0120/2017 – 14.03.2017.

A Administradora NAZARACI MACEDO NATIVIDADE, Presidente em Exercício, no uso das atribuições que lhe são conferidas, RESOLVE:

CONCEDER, ao Extensionista Rural II **LEONARDO DEIVID FONSECA DE MIRANDA**-Matrícula nº54196283/1, lotado no Escritório Local de Augusto Corrêa/Capanema, 05 dias de Licença Paternidade, no período de 06.02.2017 à 10.02.2017, formalizada de acordo a Certidão nº065684501552017100212 245002234253.

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DO ESTADO DO PARÁ,

NAZARACI MACEDO NATIVIDADE – Presidente em Exercício

PORTARIA Nº0121/2017 – 14.03.2017.

A Administradora NAZARACI MACEDO NATIVIDADE, Presidente em Exercício, no uso das atribuições que lhe são conferidas, RESOLVE:

CONCEDER, ao Extensionista Rural II **JOSÉ JORGE FERREIRA RAPOSO**-Matrícula nº54196653/1, lotado no Escritório Local de Quatipuru/Capanema, 05 dias de Licença Paternidade, no período de 06.02.2017 à 10.02.2017, formalizada de acordo a Certidão nº06565601552017101443071068472094.

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DO ESTADO DO PARÁ,

NAZARACI MACEDO NATIVIDADE – Presidente em Exercício

PORTARIA Nº0122/2017 – 14.03.2017.

A Administradora NAZARACI MACEDO NATIVIDADE, Presidente em Exercício, no uso das atribuições que lhe são conferidas, RESOLVE:

DESIGNAR, a contar de 03.04.2017 à 10.05.2017, o Extensionista Rural I **FABRICIA BARROS SERRA** - Matrícula nº 57211493/1, para responder pela Chefia do Escritório Local de Breves/Escritório Regional do Marajó, em virtude do titular encontra-se em gozo de Férias.

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DO ESTADO DO PARÁ,

NAZARACI MACEDO NATIVIDADE – Presidente em Exercício

Protocolo: 158061

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

PORTARIA Nº 435/2017/SAGRH/SEMAS BELÉM, 21 DE MARÇO DE 2017.

O Secretário Adjunto de Gestão de Recursos Hídricos - SAGRH, usando das suas atribuições que lhe são conferidas por lei, **CONSIDERANDO** o Memorando nº166340/2017/GEOUT/COR/DIREH/SAGRH.

O Secretário Adjunto de Gestão de Recursos Hídricos - SAGRH, usando das suas atribuições que lhe são conferidas por lei, torna público que aprova os atos relacionados à outorga de uso de recursos hídricos de domínio do Estado do Pará, que se encontram devidamente registrados no Cadastro Nacional de Usuário de Recursos Hídricos – CNARH, DEFERIDOS no mês de Fevereiro de 2017.

A relação completa dos processos DEFERIDOS e outras especificações estarão disponíveis no site da SEMAS (<https://www.semas.pa.gov.br>) a partir da data de publicação desta portaria.

Ronaldo Jorge da Silva Lima

Secretário Adjunto de Gestão de Recursos Hídricos

Protocolo: 158091

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 00373/2017-DGAF/GAB/SEMAS

BELÉM, 13 DE MARÇO DE 2017.

A Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 81, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;

CONSIDERANDO o Laudo Médico nº 184814A;

RESOLVE:

I – Conceder 3 (três) dias de Licença Saúde a servidora **TAMARA CUNHA MENDES**, matrícula 57175525/ 1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotada na Diretoria de Licenciamento Ambiental, no período de 09/01/2017 a 11/01/2017.

II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

RAQUEL SEABRA SIMOES DE OLIVEIRA

Diretora de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 158356

PORTARIA Nº 00372/2017-DGAF/GAB/SEMAS

BELÉM, 13 DE MARÇO DE 2017.

A Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 81, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;

CONSIDERANDO o Laudo Médico nº 184788A;

RESOLVE:

I – Conceder 15 (quinze) dias de Licença Saúde a servidora **NÁDIA REGINA OLIVEIRA SANTOS**, matrícula 57195655/ 1, ocupante do cargo de Assistente de Infraestrutura, lotada na Diretoria de Licenciamento Ambiental, no período de 17/01/2017 a 31/01/2017.

II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

RAQUEL SEABRA SIMOES DE OLIVEIRA

Diretora de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 158353

CONTRATO

CONTRATO: 021/2017-SEMAS/PA

Objeto: Aquisição de Materiais Permanentes (mobiliários)

Valor Total: R\$ 238.854,00

Assinatura: 21/03/2017