

PORTARIA Nº. 086/2017- DIAFI/SEPLAN, de 17 de março de 2017.

A Diretora Administrativa e Financeira da Secretaria de Estado de Planejamento, no uso de suas atribuições legais que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº. 0045/2015, de 28 de janeiro de 2015, publicado no DOE nº 32.820, de 02 de fevereiro de 2015. CONSIDERANDO o disposto no Decreto nº 870, de 04 de outubro de 2013, CONSIDERANDO o Processo nº 2016/39901 CONSIDERANDO o que confere à Administração a prerrogativa de acompanhar e fiscalizar a execução dos Contratos Administrativos celebrados, visando o cumprimento das obrigações contratuais e a prestação adequada dos serviços contratados, nos termos previstos no art.58, inciso III, da Lei Federal nº 8.666/93 – Licitações e Contratos Administrativos; CONSIDERANDO que a execução e fiscalização dos Contratos Administrativos no âmbito desta Secretaria serão efetivadas nos termos desta Portaria, e deverá obrigatoriamente ser acompanhada a execução por um servidor designado para fiscal do contrato, de acordo com o dispositivo no art. 67, § 1º e 2º, da Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas.

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR o servidor RAIMUNDO NONATO SANTANA DE CARVALHO, matrícula nº 28428/1 ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais para a função de Fiscal e JOÃO BOSCO SANTOS, matrícula nº 25844/1 ocupante do cargo de Assistente Administrativo, para função de suplente do Contrato nº 007/2016, firmado entre a SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO e a Empresa, E. M. DOS SANTOS BASTOS ME portadora do CNPJ: 12.953.821/0001-21.
Art. 2º - São atribuições do FISCAL DO CONTRATO:
I - Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato;
II - Fiscalizar o cumprimento, pelo contratado, das normas, objeto e cláusulas contratuais;
III - Registrar todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato;
IV – Confrontar se o valor a ser pago ao contratado está em conformidade com o valor estabelecido no contrato, atestando a fatura de pagamento na unidade financeira, juntando, inclusive, termo declaratório que o serviço foi satisfatoriamente executado;
V – Controlar o prazo de vigência do contrato sob sua responsabilidade;
VI – Apresentar relatórios bimestrais consolidados sobre a execução do contrato;
Art. 3º - Fica estabelecido que as determinações que ultrapassarem as atribuições do Fiscal deverão ser solicitadas a Diretoria Administrativa e Financeira em tempo hábil, para a adoção dos procedimentos necessários, com vistas ao estrito cumprimento da execução do contrato.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Belém, 17 de março de 2017.
Flávia Christiane de Alcântara Figueira Secco
Diretora Administrativa e Financeira / SEPLAN

Protocolo: 161518

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 095, DE 29 DE MARÇO DE 2017

A Diretora Administrativa e Financeira, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 0045/2015-GS de 28/01/2015, publicada no DOE nº. 32.820 de 02/02/2015 e, Considerando o que dispõe o art. 83 da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o Laudo Médico nº 20446, de 28 de março de 2017;
RESOLVE:
CONCEDER 30 (trinta) dias de Licença para Tratamento de Saúde à servidora SELMA JERONIMA MESQUITA COUTO, matrícula nº 3255247/1, ocupante do cargo de Técnico B, lotada na Coordenadoria Setorial de Defesa Social/DIPLAN, no período de 09/03/2017 a 07/04/2017.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Secretaria de Estado de Planejamento, 29 de março de 2017.
FLÁVIA CHRISTIANE DE ALCÂNTARA FIGUEIRA SECCO
Diretora Administrativa e Financeira

Protocolo: 161575

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 098, DE 29 DE MARÇO DE 2017

A Diretora Administrativa e Financeira usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 045/2015-SE-PLAN, de 28 de janeiro de 2015 e;
CONSIDERANDO os termos da Correspondência Interna nº 003/2017- de 04/01/2017-DITI,
R E S O L V E:
DESIGNAR a servidora CARMEN ELENA DE ANDRADE SOUTO, Id Funcional nº 54185350/2, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Informática, lotada na Diretoria da Tecnologia da Informação/DITI, para responder pela referida Diretoria, durante

as férias do titular, FÁBIO BRAGA CAVALCANTE, no período de 16/01/2017 a 14/02/2017.
Dê-se Ciência, Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Secretaria de Estado de Planejamento, 29 de março de 2017.
FLÁVIA CHRISTIANE DE ALCÂNTARA FIGUEIRA SECCO
Diretora Administrativa e Financeira

Protocolo: 161642

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº 097, DE 29 DE MARÇO DE 2017.

A Diretora Administrativa e Financeira no uso de suas atribuições legais que lhe confere a PORTARIA Nº. 0045/2015-GS, de 28 de Janeiro de 2015, e considerando o Processo nº 107688/2017.
R E S O L V E:
CONCEDER ao servidor ANTÔNIO LÚCIO XAVIER FONSECA, matrícula nº 5919624/1 e CPF nº 858.107.032-91 ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Infraestrutura, lotado nesta Secretaria, Suprimento de Fundos no valor total de R\$-1.000,00 (hum mil reais), o qual deverá observar a classificação orçamentária abaixo:
19.101.04.121.1424.8257.0101- 339033 – Passagens e Despesas com Locomoção - R\$-1.000,00
O prazo para aplicação será determinado de acordo com o período da viagem, a contar da emissão da ordem bancária, devendo a prestação de conta ocorrer no prazo máximo de 05 (cinco) dias após o retorno do servidor à Sede.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Secretaria de Estado de Planejamento, de 29 de Março de 2017.
FLÁVIA CHRISTIANE DE ALCÂNTARA FIGUEIRA SECCO
Diretora Administrativa e Financeira.

Protocolo: 161644

DIÁRIA

PORTARIA Nº 096, DE 29 DE MARÇO DE 2017.

A Diretora Administrativa e Financeira no uso de suas atribuições legais que lhe confere a PORTARIA Nº. 0045/2015-GS, de 28 de Janeiro de 2015, e considerando o Processo nº 107688/2017.
R E S O L V E:
CONCEDER diária ao servidor abaixo relacionado de acordo com as bases vigentes, referente à viagem para os municípios de Breves, Portel, Melgaço e Anajás/PA, afim de realizar vistoria técnica de Convênios FDE nos referidos municípios.

Nº	Nome	Matrícula	Cargo	Período	Nº de Diárias
01	Antônio Lúcio Xavier Fonseca	5919624/1	Técnico em Gestão de Infraestrutura	03 à 08.04.2017	5 e ½ (cinco e meia) diárias

Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Secretaria de Estado de Planejamento, de 29 de Março de 2017.
FLÁVIA CHRISTIANE DE ALCÂNTARA FIGUEIRA SECCO
Diretora Administrativa e Financeira.

Protocolo: 161638



PORTARIA

PORTARIA Nº 058 DE 28 DE MARÇO DE 2017

O Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando das atribuições que lhe são delegadas pela PORTARIA Nº 50 de 17.01.2006, publicada no DOE nº. 30605 de 19.01.2006 e, CONSIDERANDO o teor do Processo nº 2017/35084.
RESOLVE:
REMOVER, para fins de regularização funcional a servidora GIANNA CLAUDIA GONÇALVES DE LIMA, cargo MÉDICO, matrícula nº5746485/4 do DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO DA REDE ASSISTENCIAL para a DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO E AUDITORIA DOS SERVIÇOS DE SAÚDE.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE,
DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE, EM: 28.03.2017.
PORTARIA Nº 059 DE 28 DE MARÇO DE 2017
O Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando das atribuições que lhe são delegadas pela PORTARIA Nº 50 de 17.01.2006, publicada no DOE nº. 30605 de 19.01.2006 e, CONSIDERANDO o teor do Processo nº 2017/29288.
RESOLVE:
REMOVER, a servidora ROSA HELENA ESTEVES DIAS, cargo BIOMÉDICO, matrícula nº489506/3 do DEPARTAMENTO DE ATENÇÃO A SAÚDE para o 1º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE – BELÉM.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE,
DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE, EM: 28.03.2017.

DAVID SOUZA FIGUEIREDO
DIRETOR DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE - SESPA

Protocolo: 161241

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA Nº 240 DE 28 DE MARÇO DE 2017.

A Secretária de Estado de Saúde Pública em Exercício, no uso de suas atribuições legais, e
CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93; e os termos da Cláusula Oitava do Contrato nº. 008/2017 e os autos do Processo nº 2017/118263;
R E S O L V E: Designar o servidor JORGE EDSON SOUZA FALCÃO, matrícula nº 57230752, para acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços constantes no Contrato acima, bem como pelo atesto dos documentos de despesa, quando comprovada a fiel e correta execução do objeto contratado, para fins de pagamento, no âmbito da SESPA, adotando todos os procedimentos necessários e previstos em Lei.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
GABINETE DA SECRETÁRIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA EM EXERCÍCIO-HELOÍSA MARIA MELO E SILVA GUIMARÃES.

Protocolo: 161522

DIÁRIA

PORTARIA Nº 558 de 17 de Fevereiro de 2017

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 607,50
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: CAMETÁ
PERÍODO: DE 25/02/2017 A 01/03/2017
MATRÍCULA / NOME / CPF
55586506 / MARCILENE SOARES DE ALMEIDA / 035.526.657-14
51662171 / MARIA DE JESUS MATOS PERDIGÃO / 159.376.902-49
5836166-16 / ROSINA BELICH PINHEIRO / 176.971.902-49
56377162 / VENISE CONCEIÇÃO DOS SANTOS ALVES / 173.770.132-49
OBJETIVO: REALIZAR AÇÃO DE MOBILIZAÇÃO PREVENTIVA DE DENGUE, CHIKUNGUNYA, ZIKA VÍRUS, DST/AIDS E HEPATITES VIRAIS, REALIZANDO ATIVIDADES DE PREVENÇÃO DO AGRAVO JUNTO A POPULAÇÃO EM GERAL E TESTAGEM RÁPIDA PARA HEPATITES B E C, SÍFILIS E HIV.
DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA: DANIELLE YASMINE DE ALMEIDA

PORTARIA Nº 560 de 17 de Fevereiro de 2017

NÚMERO DE DIÁRIAS: 5 diárias e meia VALOR: R\$ 742,50
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: ABAETETUBA.
PERÍODO: DE 24/02/2017 A 01/03/2017
MATRÍCULA / NOME / CPF
95338 / INÊS MARIA BASTOS RODRIGUES / 037.236.662-72
51710676 / MARIA DE FÁTIMA BENTES DOS SANTOS / 128.183.802-00
94331 / MARIA DE NAZARE FALCAO DA SILVA / 097.517.422-34
OBJETIVO: REALIZAR AÇÃO DE MOBILIZAÇÃO PREVENTIVA DE DENGUE, CHIKUNGUNYA, ZIKA VÍRUS, DST/AIDS E HEPATITES VIRAIS, REALIZANDO ATIVIDADES DE PREVENÇÃO DO AGRAVO JUNTO A POPULAÇÃO EM GERAL E TESTAGEM RÁPIDA PARA HEPATITES B E C, SÍFILIS E HIV.
DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA: DANIELLE YASMINE DE ALMEIDA

PORTARIA Nº 561 de 17 de Fevereiro de 2017

NÚMERO DE DIÁRIAS: 5 diárias e meia VALOR: R\$ 742,50
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: ABAETETUBA.
PERÍODO: DE 24/02/2017 A 01/03/2017
MATRÍCULA / NOME / CPF
54190623-1 / RUI ANDERSON ALCANTARA DE OLIVEIRA / 701.650.252-04
OBJETIVO: CONDUZIR EQUIPE QUE IRÁ REALIZAR AÇÃO DE MOBILIZAÇÃO PREVENTIVA DE DENGUE, CHIKUNGUNYA, ZIKA VÍRUS, DST/AIDS E HEPATITES VIRAIS, REALIZANDO ATIVIDADES DE PREVENÇÃO DO AGRAVO JUNTO A POPULAÇÃO EM GERAL E TESTAGEM RÁPIDA PARA HEPATITES B E C, SÍFILIS E HIV.
DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA: DANIELLE YASMINE DE ALMEIDA

PORTARIA Nº 563 de 17 de Fevereiro de 2017

NÚMERO DE DIÁRIAS: 5 diárias e meia VALOR: R\$ 742,50
FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO
ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BRAGANCA
PERÍODO: DE 24/02/2017 A 01/03/2017
MATRÍCULA / NOME / CPF
5324980-1 / DÉBORAH MAIA CRESPO / 157.858.582-15
5304881-1 / ILZE MARIA FERREIRA PAMPLONA / 128.107.622-87
51579941 / ROSICLEIA DA SILVA SOUZA / 401.886.392-68
5294240-1 / SONIA DO SOCORRO QUEIROZ OLIVEIRA / 143.599.012-91