

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 192, DE 27 DE JUNHO DE 2017

A Diretora Administrativa e Financeira, em exercício, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Portaria nº. 0132/2017-GS, de 15 de maio de 2017, Considerando o disposto no artigo 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e Considerando ainda, os termos do Processo nº 2017/262703, de 19/06/2017, RESOLVE: CONCEDER à servidora MARIA LIDIA SOUSA BRASIL, matrícula nº. 27529/1, ocupante do cargo de Técnico C, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, no período de 19/06/2017 a 18/07/2017, correspondente ao triênio 2013/2016 (2ª etapa). Registre-se, publique-se e cumpra-se. Secretaria de Estado de Planejamento, 27 de junho de 2017. WANDA MARIA CARVALHO DE CARVALHO Diretora Administrativa e Financeira, em exercício.

Protocolo: 196426

ERRATA

ERRATA DE PERÍODO

Na Portaria de Nº. 182, de 21/06/2017, publicada no DOE nº. 33.403 de 27/06/2017.

Onde se lê: pelo prazo de 01 (um) ano, no período de 08/06/2017 a 07/07/2018.

Leia-se: pelo prazo de 01 (um) ano, no período de 08/06/2017 a 07/06/2018.

Protocolo: 196167

ERRATA na Portaria Coletiva de Férias nº. 160, de 06/06/2017, publicada no DOE nº. 33.391 de 08/06/2017.

Onde se lê: Walter Rogério Marques de Souza - Período Aquisitivo 2014/2015 e Período Concessivo 04/07 a 02/08/2016. Leia-se: Walter Rogério Marques de Souza - Período Aquisitivo 2015/2016 e Período Concessivo 03/07 a 01/08/2017.

Protocolo: 196558

TERMO ADITIVO A CONVÊNIO

Termo Aditivo: 5º

Convênio: 126/2014
Processo:247412/2014
Objeto: Prorrogar por solicitação o Prazo de Vigência
Data da Assinatura: 27/06/2017
Vigência: 01/07/2017 a 31/01/2018
Partes:
Beneficiário ente Público: Município de Muaná
Concedente: SEPLAN
Ordenador: José Alberto da Silva Colares

Protocolo: 196113

Termo Aditivo: 5º

Convênio: 145/2014
Processo:128067/2014
Objeto: Prorrogar por solicitação o Prazo de Vigência
Data da Assinatura: 27/06/2017
Vigência: 01/07/2017 a 29/12/2017
Partes:
Beneficiário ente Público: Município de Muaná
Concedente: SEPLAN
Ordenador: José Alberto da Silva Colares

Protocolo: 196076

Termo Aditivo: 5º

Convênio: 136/2014
Processo:247164/2014
Objeto: Prorrogar por solicitação o Prazo de Vigência
Data da Assinatura: 27/06/2017
Vigência: 01/07/2017 a 29/12/2017
Partes:
Beneficiário ente Público: Município de Muaná
Concedente: SEPLAN
Ordenador: José Alberto da Silva Colares

Protocolo: 196117

Termo Aditivo: 6º

Convênio: 193/2014
Processo:177377/2014
Objeto: Prorrogar por solicitação o Prazo de Vigência
Data da Assinatura: 27/06/2017
Vigência: 01/07/2017 a 31/01/2018
Partes:
Beneficiário ente Público: Município de Redenção
Concedente: SEPLAN
Ordenador: José Alberto da Silva Colares

Protocolo: 196089

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº 189, DE 27 DE JUNHO DE 2017.

A Diretora Administrativa e Financeira em exercício no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Portaria nº. 0132/2017-GS, de 15 de Maio de 2017, e considerando o Processo nº 252444/2017. RESOLVE: CONCEDER ao servidor ANDERSON MONTEIRO CORRÊA, matrícula nº 57218619/1 e CPF nº 591.356.622-04 ocupante do cargo de Motorista, lotado nesta Secretaria, Suprimento de Fundos no valor total de R\$-350,00 (trezentos e cinquenta reais), o qual deverá observar a classificação orçamentária abaixo: 19.101.04.121.1424.8257.0101 – 339033 – Passagens e despesas com Locomoção- R\$-150,00 339036 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Física- R\$-100,00 339039 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica- R\$-100,00

O prazo para aplicação será determinado de acordo com o período da viagem, a contar da emissão da ordem bancária, devendo a prestação de conta ocorrer no prazo máximo de 05 (cinco) dias após o retorno do servidor à Sede. Registre-se, publique-se e cumpra-se. Secretaria de Estado de Planejamento, de 27 de Junho de 2017. WANDA MARIA CARVALHO DE CARVALHO Diretora Administrativa e Financeira em exercício

PORTARIA Nº 191, DE 27 DE JUNHO DE 2017.

A Diretora Administrativa e Financeira em exercício no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Portaria nº. 0132/2017-GS, de 15 de Maio de 2017, e considerando o Processo nº 252627/2017. RESOLVE:

CONCEDER ao servidor JOÃO ARAÚJO DA SILVA, matrícula nº 54191314/2 e CPF nº 180.668.282-68 ocupante do cargo de Motorista, lotado nesta Secretaria, Suprimento de Fundos no valor total de R\$-300,00 (trezentos reais), o qual deverá observar a classificação orçamentária abaixo: 19.101.04.121.1424.8257.0101 – 339036 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Física- R\$-100,00 339039 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica- R\$-200,00

O prazo para aplicação será determinado de acordo com o período da viagem, a contar da emissão da ordem bancária, devendo a prestação de conta ocorrer no prazo máximo de 05 (cinco) dias após o retorno do servidor à Sede. Registre-se, publique-se e cumpra-se. Secretaria de Estado de Planejamento, de 27 de Junho de 2017. WANDA MARIA CARVALHO DE CARVALHO Diretora Administrativa e Financeira em exercício

Protocolo: 196513

DIÁRIA

PORTARIA Nº 188, DE 27 DE JUNHO DE 2017.

A Diretora Administrativa e Financeira em exercício no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Portaria nº. 0132/2017-GS, de 15 de Maio de 2017, e considerando o Processo nº 252444/2017. RESOLVE: CONCEDER de acordo com as bases vigentes, ½ (meia) diária no dia 03.07.2017 para o município de Concórdia do Pará/PA, ao servidor Edson Francisco do Nascimento Júnior, matrícula nº 5896649/2, ocupante do cargo de Assessor Especial I, para realizar vistoria técnica de Convênio FDE e Anderson Monteiro Corrêa, matrícula nº 57218619/1, ocupante do cargo de Motorista, que irá conduzir o técnico ao referido município. Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, de 27 de Junho de 2017. WANDA MARIA CARVALHO DE CARVALHO Diretora Administrativa e Financeira em exercício

PORTARIA Nº 190, DE 27 DE JUNHO DE 2017.

A Diretora Administrativa e Financeira em exercício no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Portaria nº. 0132/2017-GS, de 15 de Maio de 2017, e considerando o Processo nº 252627/2017.

RESOLVE: CONCEDER de acordo com as bases vigentes, 3 e ½ (três e meia) diárias no período de 03 á 06.07.2017 para os municípios de Tucuruí e Goianésia do Pará/PA, ao servidor Antônio Carlos Queiroz de Freitas Filho, matrícula nº 57231220/3, ocupante do cargo de Assessor Especial I, para realizar vistoria técnica de Convênio FDE e João Araújo da Silva, matrícula nº 54191314/2, ocupante do cargo de Motorista, que irá conduzir o técnico aos referidos municípios. Registre-se, publique-se e cumpra-se. Secretaria de Estado de Planejamento, de 27 de Junho de 2017. WANDA MARIA CARVALHO DE CARVALHO Diretora Administrativa e Financeira em exercício

Protocolo: 196494

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

PORTARIA

PORTARIA Nº 748 DE 26 DE JUNHO DE 2017

O Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando das atribuições que lhe são delegadas pela PORTARIA Nº 50 de 17.01.2006, publicada no DOE nº. 30605 de 19.01.2006 e, CONSIDERANDO o teor do Processo nº 2017/62071.

RESOLVE: REMOVER, a contar 02.08.2017, a servidora MARINA NIDIA FERREIRA DOS SANTOS, cargo FARMACEUTICO BIOQUIMICO, matrícula nº 80845454/2 do CENTRO DE SAUDE - PEDREIRA para o DEPARTAMENTO ESTADUAL DE ASSISTENCIA FARMACEUTICA.

PORTARIA Nº 749 DE 26 DE JUNHO DE 2017

O Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando das atribuições que lhe são delegadas pela PORTARIA Nº 50 de 17.01.2006, publicada no DOE nº. 30605 de 19.01.2006 e, CONSIDERANDO o teor do Memorando nº 397/2017-GCP-DCC/DGTES.

RESOLVE: REMOVER, a contar 08.06.2017, a servidora MARIA DE NASARE MEDEIROS MONTEIRO, cargo ENFERMEIRO, matrícula nº 720801/1 da UNIDADE DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADA AIDS para a UNIDADE DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADA-MARCELO CÂNDIA.

PORTARIA Nº 751 DE 26 DE JUNHO DE 2017

O Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando das atribuições que lhe são delegadas pela PORTARIA Nº 50 de 17.01.2006, publicada no DOE nº. 30605 de 19.01.2006 e, CONSIDERANDO o teor do Processo nº 2017/265620.

RESOLVE: REMOVER, para fins de regularização funcional, os servidores constantes abaixo para a UNIDADE ESPECIAL-COLÔNIA DO PRATA.

ID. FUNC.	NOME	CARGO	LOTAÇÃO ANTERIOR	A CONTAR
107298/1	ANTÔNIO AMADEU DA SILVA BESSA	AGENTE DE SAÚDE	UNIDADE MISTA-PRATA	20.06.2017
5176395/1	ANTÔNIO GILBERTO ABREU DE ARAÚJO	AGENTE DE SAÚDE	UNIDADE MISTA-PRATA	20.06.2017
5177170/1	ANTÔNIO JORGE RIBEIRO DA SILVA	AGENTE DE PORTARIA	UNIDADE MISTA-PRATA	03.07.2017
94692/1	BENEDITO LEONARDO RIBEIRO DA SILVA	AGENTE DE SAÚDE	UNIDADE MISTA-PRATA	20.06.2017
721247/1	DARINA MONTEIRO COELHO	AGENTE DE ARTES PRÁTICAS	UNIDADE MISTA-PRATA	20.06.2017
5600308/2	EDILENE COSTA CARVALHO	MÉDICO	UNIDADE MISTA-PRATA	20.06.2017
5177537/1	ELOI DORNELAS ASSUNÇÃO	AGENTE DE PORTARIA	UNIDADE MISTA-PRATA	20.06.2017
5077478/1	HORLANDO MORAES RODRIGUES	AGENTE DE CARPINTARIA	UNIDADE MISTA-PRATA	20.06.2017
107379/2	JOÃO JORGE DA SILVA COSTA	AGENTE ADMINISTRATIVO	UNIDADE MISTA-PRATA	20.06.2017
5181100/1	JORGE FERREIRA DE LIMA	AGENTE ADMINISTRATIVO	UNIDADE MISTA-PRATA	20.06.2017
5177162/1	JORGE LIMA DA SILVA	AGENTE DE PORTARIA	UNIDADE MISTA-PRATA	20.06.2017
5180660/2	JOSÉ ADIMAR VIANA DOS SANTOS	AGENTE DE ARTES PRÁTICAS	UNIDADE MISTA-PRATA	20.06.2017
5180899/1	KACIA SILVANA DE LIMA QUADROS	AGENTE DE ARTES PRÁTICAS	UNIDADE MISTA-PRATA	20.06.2017
5177391/1	MARIA DO CARMO SANTOS DA SILVA	AGENTE DE PORTARIA	UNIDADE MISTA-PRATA	20.06.2017
5157854/1	MARIA IVANETE BRITO DA SILVA	AGENTE DE ARTES PRÁTICAS	UNIDADE MISTA-PRATA	20.06.2017
5166519/1	MARIA IVONE DORNELAS ASSUNÇÃO	AGENTE DE ARTES PRÁTICAS	UNIDADE MISTA-PRATA	03.07.2017
117358/1	MARIA LAUDISSE DE MOURA SILVA	AGENTE ADMINISTRATIVO	UNIDADE MISTA-PRATA	03.08.2017
5146593/1	MARIA DAS GRAÇAS OLIVEIRA	AUXILIAR DE SAÚDE	CENTRO DE SAUDE INHANGAPI	12.03.2017
5177278/1	REGINA LUCIA MONTEIRO COELHO	AGENTE DE ARTES PRÁTICAS	UNIDADE MISTA-PRATA	20.06.2017
54187970/2	ROSANA CRISTIANE DA SILVA MONTEIRO	FARMACEUTICO BIOQUÍMICO	UNIDADE MISTA-PRATA	20.06.2017
5446147/2	SILVIA DOS SANTOS NOGUEIRA	ENFERMEIRO	3º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE-CASTANHAL	04.04.2017

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE, DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE, EM 27.06.2017. DAVID SOUZA FIGUEIREDO Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde – DGTES. Protocolo: 196387