

BANCO DO ESTADO DO PARÁ

CPL - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2016
O BANPARÁ S/A comunica que a licitação em epígrafe teve seu processo licitatório REVOGADO, por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado nos autos do processo nº 1587/2015 e publicados no site do Banpará (www.banpara.b.br)
Abre-se o prazo para recursos e contra recursos, conforme legislação vigente.
Juliana Naif
CPL

Protocolo: 202213

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 219, DE 12 DE JULHO DE 2017
A Diretora Administrativa e Financeira, em exercício no uso de suas atribuições legais que lhe confere a PORTARIA Nº 0132/2017- SEPLAN, de 15 de maio de 2017 e;
Considerando a CI nº021/2017-CINFRA, de 06/07/2017,
R E S O L V E:
DESIGNAR o servidor GEMERSON ALENCAR DE SOUSA, matrícula nº 57219981/6, ocupante do cargo de Gerente, lotado na Gerência de Licitações e Contratos - GELIC, para responder pela Coordenadoria de Infraestrutura - CINFRA, durante as férias do titular, JOSÉ OSMAR DA SILVA RAMOS, no período de 17/07 a 15/08/2017.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Secretaria de Estado de Planejamento, 12 de julho de 2017.
WANDA MARIA CARVALHO DE CARVALHO
Diretora Administrativa e Financeira, em exercício
PORTARIA Nº 220, DE 12 DE JULHO DE 2017
A Diretora Administrativa e Financeira, em exercício no uso de suas atribuições legais que lhe confere a PORTARIA Nº 0132/2017- SEPLAN, de 15 de maio de 2017 e;
Considerando a CI nº021/2017-CINFRA, de 06/07/2017,
R E S O L V E:
DESIGNAR o servidor THIAGO DE JESUS MACÊDO COELHO, matrícula nº 5898274/2, ocupante do cargo de Gerente, lotado na Gerencia de Licitações e Contratos -GELIC, para responder pela referida Gerência, durante a ausência do titular, GEMERSON ALENCAR DE SOUSA, no período de 17/07 a 15/08/2017.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Secretaria de Estado de Planejamento, 12 de julho de 2017.
WANDA MARIA CARVALHO DE CARVALHO
Diretora Administrativa e Financeira, em exercício
Protocolo: 202502

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº 216, DE 12 DE JULHO DE 2017.
A Diretora Administrativa e Financeira em exercício no uso de suas atribuições legais que lhe confere a PORTARIA Nº. 0132/2017-GS, de 15 de Maio de 2017, e considerando o Processo nº 252497/2017.
R E S O L V E:
CONCEDER ao servidor ANTÔNIO LÚCIO XAVIER FONSECA, matrícula nº 5919624/1 e CPF nº 858.107.032-91 ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Infraestrutura, lotado nesta Secretaria, Suprimento de Fundos no valor total de R\$-500,00 (quinhentos reais), o qual deverá observar a classificação orçamentária abaixo:
19.101.04.121.1424.8257.0101- 339033 – Passagens e Despesas com Locomoção - R\$-500,00
O prazo para aplicação será determinado de acordo com o período da viagem, a contar da emissão da ordem bancária, devendo a prestação de conta ocorrer no prazo máximo de 05 (cinco) dias após o retorno do servidor à Sede.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Secretaria de Estado de Planejamento, de 12 de Julho de 2017.
WANDA MARIA CARVALHO DE CARVALHO
Diretora Administrativa e Financeira em exercício
PORTARIA Nº 218, DE 12 DE JULHO DE 2017.
A Diretora Administrativa e Financeira em exercício no uso de suas atribuições legais que lhe confere a PORTARIA Nº. 0132/2017-GS, de 15 de Maio de 2017, e considerando o Processo nº 252555/2017.

R E S O L V E:
CONCEDER ao servidor ARTHUR DOS SANTOS GUTIERREZ, matrícula nº 5919625/1 e CPF nº 970.698.252-34 ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Infraestrutura, lotado nesta Secretaria, Suprimento de Fundos no valor total de R\$-300,00 (trezentos reais), o qual deverá observar a classificação orçamentária abaixo:
19.101.04.121.1424.8257.0101- 339033 – Passagens e Despesas com Locomoção - R\$-300,00
O prazo para aplicação será determinado de acordo com o período da viagem, a contar da emissão da ordem bancária, devendo a prestação de conta ocorrer no prazo máximo de 05 (cinco) dias após o retorno do servidor à Sede.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Secretaria de Estado de Planejamento, de 12 de Julho de 2017.
WANDA MARIA CARVALHO DE CARVALHO
Diretora Administrativa e Financeira em exercício
Protocolo: 202585

DIÁRIA

PORTARIA Nº 215, DE 12 DE JULHO DE 2017.
A Diretora Administrativa e Financeira em exercício no uso de suas atribuições legais que lhe confere a PORTARIA Nº. 0132/2017-GS, de 15 de Maio de 2017, e considerando o Processo nº 252497/2017.
R E S O L V E:
CONCEDER diária ao servidor abaixo relacionado de acordo com as bases vigentes, referente à viagem para o município de Breves/PA, afim de realizar vistoria técnica de Convênios FDE no referido município.

Nº	Nome	Matrícula	Cargo	Período	Nº de Diárias
01	Antônio Lúcio Xavier Fonseca	5919624/1	Técnico em Gestão de Infrastrutura	25 á 27.07.2017	2 e ½ (duas e meia) diárias

Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Secretaria de Estado de Planejamento, de 12 de Julho de 2017.
WANDA MARIA CARVALHO DE CARVALHO
Diretora Administrativa e Financeira em exercício
PORTARIA Nº 217, DE 12 DE JULHO DE 2017.
A Diretora Administrativa e Financeira em exercício no uso de suas atribuições legais que lhe confere a PORTARIA Nº. 0132/2017-GS, de 15 de Maio de 2017, e considerando o Processo nº 252555/2017.
R E S O L V E:
CONCEDER diária ao servidor abaixo relacionado de acordo com as bases vigentes, referente à viagem para o município de Ponta de Pedras/PA, afim de realizar vistoria técnica de Convênios FDE no referido município.

Nº	Nome	Matrícula	Cargo	Dias	Nº de Diárias
01	Arthur dos Santos Gutierrez	5919625/1	Técnico em Gestão de Infraestrutura	24 á 25.07.2017	1 e ½ (uma e meia) diárias

Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Secretaria de Estado de Planejamento, de 12 de Julho de 2017.
WANDA MARIA CARVALHO DE CARVALHO
Diretora Administrativa e Financeira em exercício
PORTARIA Nº 221, DE 12 DE JULHO DE 2017.
A Diretora Administrativa e Financeira em exercício no uso de suas atribuições legais que lhe confere a PORTARIA Nº. 0132/2017-GS, de 15 de Maio de 2017, e considerando o Processo nº 252610/2017.
R E S O L V E:
CONCEDER de acordo com as bases vigentes, 1 e ½ (uma e meia) diárias nos dias 17 e 18.07.2017 para o município de Augusto Corrêa/PA, ao servidor Arthur dos Santos Gutierrez, matrícula nº 5919625/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Infraestrutura, para realizar vistoria técnica de Convênio FDE e Nivaldo da Silva Ferreira, matrícula nº 57192830/1, ocupante do cargo de Motorista, que irá conduzir o técnico ao referido município.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Secretaria de Estado de Planejamento, de 12 de Julho de 2017.
WANDA MARIA CARVALHO DE CARVALHO
Diretora Administrativa e Financeira em exercício
Protocolo: 202555

FÉRIAS

PORTARIA Nº 207, DE 07 DE JULHO DE 2017
O Secretário de Estado de Planejamento, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto Governamental nº 401 de 01 de Janeiro de 2015, publicado no DOE nº. 32.798 de 01/01/2015,
RESOLVE:
CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares, a servidora WANDA MARIA CARVALHO DE CARVALHO, matrícula nº 5632579/3, ocupante do cargo de Coordenadora/Administrador, lotada na Coordenadoria de Recursos Humanos/DIAFI, no período de 21/08 a 19/09/2017, referente ao exercício 2016/2017.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Secretaria de Estado de Planejamento, 07 de julho de 2017.
JOSÉ ALBERTO DA SILVA COLARES
Secretário de Estado de Planejamento
Protocolo: 202093

RESCISÃO UNILATERAL
CONTRATO Nº 013/2015 – SEPLAN/PA.
MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Pregão Eletrônico 002/2015.
CONTRATADO: ELEVAX COMERCIO E SERVIÇOS LTDA, CNPJ nº 04.834.760/0001-55.
OBJETO: O presente termo tem por objeto a Rescisão Unilateral do Contrato nº 013/2015 de Prestação de Serviço, a partir do dia 01/07/2017.
FUNDAMENTO LEGAL: Pelo presente instrumento, nos moldes das Cláusulas Décima Segunda e Décima Quarta do Contrato 013/2015 e nos termos art. 79 da Lei 8.666/93.
Ordenadora de Despesa: Wanda Maria Carvalho de Carvalho
Diretora Administrativa e Financeira em exercício
Protocolo: 202642

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

PORTARIA

PORTARIA Nº 1003 DE 10 DE JULHO DE 2017
O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto s/nº de 23 de Abril de 2015, publicado do DOE nº 32.873/27.04.2015 e, CONSIDERANDO o teor do Processo nº 2017/72751.
RESOLVE:
LOTAR, para fins de regularização funcional, o servidor VITOR MANOEL BARROS DE MAGALHÃES, cargo CHEFE DE CENTRO DE SAÚDE, matrícula nº57213533/2, na DIRETORIA OPERACIONAL.
PORTARIA Nº 1005 DE 11 DE JULHO DE 2017
O Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando das atribuições que lhe são delegadas pela PORTARIA Nº 50 de 17.01.2006, publicada no DOE nº. 30605 de 19.01.2006 e, CONSIDERANDO o teor do Processo nº 2014/418944.
RESOLVE:
REMOVER, para fins de regularização funcional, a contar de 17.04.2017, a servidora ADELE MELO SILVA, cargo ATENDENTE DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO, matrícula nº 54190810/1 do HOSPITAL REGIONAL ABELARDO SANTOS para o CENTRO DE SAÚDE-PEDREIRA.
PORTARIA Nº 1006 DE 11 DE JULHO DE 2017
O Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando das atribuições que lhe são delegadas pela PORTARIA Nº 50 de 17.01.2006, publicada no DOE nº. 30605 de 19.01.2006 e, CONSIDERANDO o teor do Processo nº 2014/136098.
RESOLVE:
REMOVER, para fins de regularização funcional, a servidora SIMONE MARIA THIERS CONDE, cargo ASSISTENTE SOCIAL, matrícula nº 54190836/1 do DEPARTAMENTO DE ATENÇÃO A SAÚDE para a DIVISÃO DE AÇÕES A GRUPOS PRIORITÁRIOS.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE,
DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE, EM 11.07.2017.
DAVID SOUZA FIGUEIREDO
DIRETOR DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE - SESP
Protocolo: 202224

PORTARIA Nº 1007 DE 12 DE JULHO DE 2017
O Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando das atribuições que lhe são delegadas pela PORTARIA Nº 50 de 17.01.2006, publicada no DOE nº. 30605 de 19.01.2006 e, CONSIDERANDO o teor do Processo nº 2017/216017.
RESOLVE:
REMOVER, a contar de 31.07.2017, a servidora GRAZIELLI SOARES SANTIAGO, cargo AGENTE ADMINISTRATIVO, matrícula nº 57197610/1 da DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO E AUDITORIA DOS SERVIÇOS DE SAÚDE para a UNIDADE DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADA-MATERNO INFANTIL.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE,
DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE, EM 12.07.2017.
DAVID SOUZA FIGUEIREDO
DIRETOR DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE - SESP
Protocolo: 202626

PORTARIA Nº 537 DE 10 DE julho DE 2017.
O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso de suas atribuições legais, e
CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus termos administrativos, nos termos da Lei Federal nº 8666/93, em seu art. 116 c/c art. 1º IN 01/97 e EC Nº 19/98, e o teor da Cláusula Quinta do Termo de Cooperação nº. 004/2017 e os autos do processo nº 2017/260653;
R E S O L V E: Designar a servidora SOLANGE SILVA SOUZA matrícula nº 57197391/1, para acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços constante no Termo de Cooperação, bem como a elaboração de Relatório Técnico e Laudo Conclusivo,