

**SUPRIMENTO DE FUNDO**

**PORTARIA SUP FUNDO Nº012/17** NOME: FERNANDO DA CONCEIÇÃO DE MOURA ; MATRICULA:57175975/1,FUNÇÃO: EXT. RURAL II; PROG:1449; PROJETO ATIVIDADE: 8502, FONTE0261,PRAZO DE PLICAÇÃO: 60 dias após emissão da OB;COMPROVAÇÃO: ATÉ 15 DIAS APÓS APLICAÇÃO,ELEMENTO DESP.:339030 VALOR:R\$ 1.000,00 ORDENADOR: MARIA JOSEFA SANTOS NASCIMENTO

**Protocolo: 202402**

**PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 012/2017:**BENEFICIÁRIO: MARIA DE LOURDES GUIMARÃES DE OLIVEIRA; Matrícula: 3174085; Função: Programadora de computador;PROGRAMA: 1449;PROJETO-ATIVIDADE: 8502; FONTE: 0261; OBJETIVO: atender necessidades Regional ;MUNICÍPIO: Castanhal; Elemento de Despesa: 33903096= R\$ 1.583,00 33903996= R\$ 517,00;Prazo para Aplicação do Recurso: 60 dias;Prazo para Prestação de Contas: 15 dias. ORDENADOR DE DESPESAS: NORMA IRACEMA SILVA DA ROSA.

**Protocolo: 202293**

**PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 011/2017:** BENEFICIÁRIO: MANOEL JÚLIO ALBUQUERQUE FILHO; Matrícula: 57175239; Função: Extensionista Rural II; PROGRAMA:1449;PROJETO-ATIVIDADE: 8502; FONTE:0261; OBJETIVO: liberação de suprimento de fundos para participação da EMATER-PA na IV Festa do Produtor Rural de Inhangapi – IV FEPROI.; MUNICÍPIO: Inhangapi; Elemento de Despesa: 33903096 = R\$ 1.000,00; Prazo para Aplicação do Recurso: 60 dias;Prazo para Prestação de Contas: 15 dias.ORDENADOR DE DESPESAS: NORMA IRACEMA SILVA DA ROSA.

**Protocolo: 202287**

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

**PORTARIA**

**PORTARIA Nº 1121/2017/GAB/SEMAS** BELÉM, 05 DE JULHO DE 2017.

A Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologia, em exercício, usando das atribuições que lhe são conferidas;

CONSIDERANDO os Termos do Documento nº 20683/2017 e o Memorando nº 173391/2017/URE-ALT/NURAM/SAGRA;

RESOLVE:

**I – Alterar** o período da portaria nº. 0995/2017-GAB/SEMA de 20/06/2017, publicada no DOE nº 33400 de 22/06/2017, que seria de **27/06 a 30/06/2017**, para o período de **11/07 a 13/07/2017**;

**DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMpra-SE.**

**GLAUCIA APARECIDA JANSEN OSORIO**

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologia, em exercício.

**Protocolo: 202008**

**DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO**

**PORTARIA Nº 1143/2017-GAB/SEMAS** BELÉM, 10 DE JULHO DE 2017.

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologia, em exercício, usando das atribuições que lhe são conferidas;

**CONSIDERANDO** o teor do Memorando nº 169863/2017/GABSEC, de 04 de Maio de 2017;

**RESOLVE:**

**I - SUBSTITUIR** na Portaria nº 1570/2016 – GAB/SEMAS de 09/09/2016, publicada no DOE Nº 33210 de 13/09/2016, o fiscal suplente FABIO DE AZEVEDO MACHADO **pela** servidora **DANIELLE DOS SANTOS FERREIRA**, Matrícula nº 5933728/1 do contrato nº 026/2015 (Empresa Norte Turismo Ltda. – EPP).

**II** - Determinar à Secretaria Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias – SAGAT, que através do setor competente, tome a devida providência ao fiel cumprimento do presente Ato.

**III** - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

**DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.**

**GLAUCIA APARECIDA JANSEN OSORIO**

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologia, em exercício.

**Protocolo: 202005**

**ERRATA**

**ERRATA DA PORTARIA Nº 01045/2017-DGAF/GAB/ SEMAS,** PUBLICADA NO D.O.E. Nº 33412. REFERENTE A LICENÇA SAÚDE DE GISELLE GLAUCIA BENIGNO DE OLIVEIRA. ONDE SE LÊ: 19/04/2016

LEIA-SE: 19/04/2017

**Protocolo: 202478**

**TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA**

PARTES: O Governo do Estado do Pará, por intermédio da Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade – SEMAS/PA e o Sindicato da Indústrias Minerais do estado do Pará – SIMINERAL (CNPJ 08.841.115/0001-10)

OBJETO: Apoio ao órgão ambiental estadual, através de instrumento específico, na realização do evento intitulado “Dia Mundial do Meio Ambiente no Pará: Saúde e Sustentabilidade às Margens da Baía do Guajará”

VALOR : Inexistente

ASSINATURA: 01/06/2017

VIGÊNCIA: Início em 01/06/2017 e Término em 31/08/2017

FORO: Comarca de Belém, Estado do Pará

ORDENADORES RESPONSÁVEIS: Luiz Fernandes Rocha, Secretário de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade; José Fernando de Mendonça Gomes Junior, Representante do SIMINERAL

ENDEREÇO DA PARTE: Tv. Rui Barbosa, nº 1536, CEP 660350-220, fone (91) 3230-4055, Belém/PA

**Protocolo: 202411**

**DIÁRIA**

**PORTARIA Nº 1162/2017-GAB/SEMAS DE 12 DE JULHO DE 2017**

OBJETIVO: PARTICIPAR DAS ATIVIDADES DO PROJETO AÇÃO VERÃO 2017 NO MUNICIPIO CITADO.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: MARACANÃ/PA.

PERIODO: 21/07 A 24/07/2017 - (03 E ½) DIÁRIAS

SERVIDORES:

- 3226190/1- GILTON DA ROCHA MOURA- (AUXILIAR TECNICO/GERENTE)

- 57173835/2- CLEZIO SILVA FONSECA- (TECNICO EM GESTAO PUBLICA)

- 5914574/2- MARCIO EOKIN SIQUEIRA DAVID- (SECRETARIO DE GABINETE)

- 86207/1- MARINALDO ANTONIO GONCALVES- (MOTORISTA)

ORDENADOR: GLAUCIA APARECIDA JANSEN OSORIO, EM EXERCÍCIO.

**Protocolo: 202464**

**PORTARIA Nº 1153/2017-GAB/SEMAS DE 11 DE JULHO DE 2017**

OBJETIVO: REALIZAR VISTORIA TÉCNICA NO MUNICÍPIO CITADO.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: PRIMAVERA/PA.

PERIODO: 24/07 A 28/07/2017 - (04 E ½) DIÁRIAS

SERVIDORES:

- 97571473/1- RENATA KELLY DA COSTA BARBOSA- (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)

- 5914556/2- NAZARETH CRISTINA PONTES RAMOS- (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)

- 55586761/2- FRANCIS BRUNO CHAGAS TEIXEIRA- (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)

- 57194377/1- LEONARDO SILVA DA SILVA- (MOTORISTA)

ORDENADOR: GLAUCIA APARECIDA JANSEN OSORIO, EM EXERCÍCIO.

**Protocolo: 202034**

**PORTARIA Nº 1149/2017-GAB/SEMAS** BELÉM, 11 DE JULHO DE 2017.

GLAUCIA APARECIDA JANSEN OSORIO, Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologia, em exercício, usando das atribuições que lhe são conferidas;

**CONSIDERANDO** os fatos descritos nos autos do Processo nº 13157/2017 e teor do Memorando nº169234/2017/DLA/SAGRA;

**RESOLVE:**

**I – DESIGNAR**, para atuar como fiscal de Contrato, pelo prazo que perdurar a vigência do Contrato, os servidores abaixo relacionados:

| CONTRATO    | PARTES                                                                                    | FISCAL/MATRÍCULA                                                                                                                      |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nº 037/2017 | SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE – SEMAS/PA E LOC ENGENHARIA LTDA | CLAUDIO NAZARENO SANTOS DA COSTA FILHO, Matrícula nº 5898523/4 – TITULAR<br>JEAN PEREIRA CAVALCANTE, Matrícula nº 5928199/1- SUPLENTE |

**II** – Determinar à Diretoria de Gestão Administrativa e Financeira – DGAF, que através do setor competente, tome a devida providência ao fiel cumprimento do presente Ato.

**III** – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

**DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.**

**GLAUCIA APARECIDA JANSEN OSORIO**

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologia, em exercício.

**Protocolo: 202015**

**PORTARIA Nº 1156/2017-GAB/SEMAS DE 11 DE JULHO DE 2017**

OBJETIVO: REALIZAR VISTORIA TÉCNICA NO MUNICÍPIO CITADO.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: ITAITUBA/PA

PERIODO: 07/08 A 10/08/2017 - (03 E ½) DIÁRIAS.

SERVIDORES:

- 5900166/2 - RAISA NICOLE CAMPOS CARDOSO – (TEC. EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)

- 5927741/1 - JUVENAL JUAREZ ANDRADE DA S. NETO – (TEC. EM GEST. DE MEIO AMBIENTE)

ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

**Protocolo: 202020**

**PORTARIA Nº 1155/2017-GAB/SEMAS DE 11 DE JULHO DE 2017**

OBJETIVO: REALIZAR VISTORIA TÉCNICA NO MUNICIPIO CITADO.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: MARITUBA/PA.

SERVIDORES:

- 57175332/ 1- CELIO JOSE PEREIRA DA COSTA- (TECNICO EM GESTAO DE AGROPECUARIA)- PERIODO: 12/06/2017 - (½) DIÁRIA

- 5925887/ 1- LORRAN DONADIA NARUSE- (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)- PERIODO: 12/06/2017 - (½) DIÁRIA

- 57191225/ 4- ADELIO BRUNO BASTOS BARBOSA- (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE) - PERIODO: 13/06/2017 - (½) DIÁRIA

- 5927795/1- NAIRA HAYANA LOBATO PINHEIRO- (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)- PERIODO: 13/06/2017 - (½)