

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 236 de 18 de julho de 2017

CONSIDERANDO a necessidade de obter maior segurança, rapidez e objetividade às decisões; Delegar competência ao servidor JOSÉ MOREIRA SALES, matrícula nº 5852978/4, ocupante do cargo de Diretor Administrativo e Financeiro, para em conjunto com a Sra. Presidente, assinar os documentos necessários, conforme especificados abaixo:

- Abrir Contas de Depósito
- Solicitar Saldos e Extratos
- Efetuar Transferências/Pagamentos, exceto por meio eletrônico
- Efetuar Resgates/Aplicações Financeiras
- Efetuar Pagamentos por meio Eletrônico
- Efetuar Transferências, exceto por meio Eletrônico.
- Solicitar Saldos/Extratos, exceto investimentos e Operações de Crédito
- Solicitar Saldos/Extratos de Investimentos
- Solicitar Saldos/Extratos de Operações de Crédito

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. Revogam-se as disposições anteriores, em especial a PORTARIA Nº 072 de 26 de janeiro de 2011, publicada no Diário Oficial nº 31.843 de 28 de janeiro de 2011, publicação nº 299349. IRIS AYRES DE AZEVEDO GAMA Presidente

Protocolo: 204973

INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA Nº 163 DE 18 DE JULHO DE 2017

O Diretor de Administração e Finanças do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará - IGEPREV, em exercício, no uso das atribuições conferidas pela PORTARIA Nº 142/2017, de 21/06/2017, publicado no DOE nº 33.401, de 23/06/2017; CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2017/54310, de 07/02/2017, que dispõe sobre a contratação de auditoria independente especializada; CONSIDERANDO os termos do Decreto n.º 870, de 04 de outubro de 2013, que dispõe sobre a supervisão, fiscalização e acompanhamento da execução dos contratos, convênios e termo de cooperação firmada pelos órgãos e entidades do Poder Executivo do Estado do Pará;

RESOLVE: I - DESIGNAR a servidora desta autarquia, Mirian Rocha Kahwage, Id. funcional nº 54193936/1, ocupante do cargo de Técnico de Administração e Finanças/Gerente, lotada no Núcleo de Planejamento, para atuar como Fiscal do Contrato Administrativo n.º 021/2017, firmado com a empresa AGUIAR FERES AUDITORES INDEPENDENTES S/S.

II - Caberá a servidora designada neste ato, a obrigação de verificar se o contrato atende as formalidades legais, especialmente no que se refere à qualificação e identificação completa do contratado; verificar se o cronograma físico-financeiro dos serviços se desenvolvem de acordo com o estabelecido no instrumento firmado; prestar, ao ordenador de despesa, informações necessárias ao reajustamento de preços, quando previstos; dar ciência a Diretoria de Administração e Finanças sobre ocorrências que possam ensejar a aplicação de penalidades ao contratado, alterações necessárias no objeto; atestar a conclusão das etapas ajustadas; prestar informações necessárias sobre o andamento da execução contratual; verificar a articulação entre as etapas, de modo que os objetivos sejam atingidos; remeter, no 5º dia útil do bimestre subsequente, relatório de acompanhamento dos serviços contratados ao setor do Órgão/Entidade ao qual o contrato esteja vinculado; certificar o recebimento dos serviços, mediante Atestado de Execução e de Termo Circunstanciado, conforme o disposto no art. 73 da Lei Federal nº 8.666/1993; comunicar ao Controle Interno, ao Setor Jurídico e a Diretoria de Administração e Finanças quando ocorrerem irregularidades que não tenham sido sanadas tempestivamente ou a contento.

III - DESIGNAR a servidora Maria de Nazaré de Ramos Santos, Id. funcional nº 3199282/1, ocupante do cargo de Agente Administrativo, como suplente.

III - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação no Diário Oficial do Estado, podendo ser revogada a qualquer tempo a critério da autoridade competente.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 18 de julho de 2017.

Railson Lemos Mota Diretor de Administração e Finanças, em exercício.

Protocolo: 204617

PORTARIA Nº 162 DE 17 DE JULHO DE 2017

O Diretor de Administração e Finanças do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará - IGEPREV, em exercício, no uso das atribuições conferidas pela PORTARIA Nº 142/2017, de 21/06/2017, publicado no DOE nº 33.401, de 23/06/2017.

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2017/103725, de 13/03/2017, que dispõe sobre a renovação de contrato de suporte Oracle.

CONSIDERANDO os termos do que o Decreto nº 870, de 04 de outubro de 2013, dispõe sobre a supervisão, fiscalização e acompanhamento da execução dos contratos, convênios e termo de cooperação firmada pelos órgãos e entidades do Poder Executivo do Estado do Pará; e.

RESOLVE:

I - DESIGNAR o servidor desta autarquia, Marco Antonio Martins, Id. funcional nº 55589560/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Informática/Gerente, lotado no Núcleo de Tecnologia da Informação, para atuar como Fiscal do Contrato de Adesão a proposta Oracle nº 6444124, firmado com a empresa ORACLE DO BRASIL SISTEMAS LTDA.

II - Caberá ao servidor designado neste ato, a obrigação de verificar se o contrato atende as formalidades legais, especialmente no que se refere à qualificação e identificação completa do contratado; verificar se o cronograma físico-financeiro dos serviços se desenvolvem de acordo com o estabelecido no instrumento firmado; prestar, ao ordenador de despesa, informações necessárias ao reajustamento de preços, quando previstos; dar ciência a Diretoria de Administração e Finanças sobre ocorrências que possam ensejar a aplicação de penalidades ao contratado, alterações necessárias no objeto; atestar a conclusão das etapas ajustadas; prestar informações necessárias sobre o andamento da execução contratual; verificar a articulação entre as etapas, de modo que os objetivos sejam atingidos; remeter, no 5º dia útil do bimestre subsequente, relatório de acompanhamento dos serviços contratados ao setor do Órgão/Entidade ao qual o contrato esteja vinculado; certificar o recebimento dos serviços, mediante Atestado de Execução e de Termo Circunstanciado, conforme o disposto no art. 73 da Lei Federal nº 8.666/1993; comunicar ao Controle Interno, ao Setor Jurídico e a Diretoria de Administração e Finanças quando ocorrerem irregularidades que não tenham sido sanadas tempestivamente ou a contento.

III - DESIGNAR a servidora Juliana Teixeira do Amaral, Id. funcional n.º 5925657/1, ocupante da função de Técnico em Gestão de Informática, como suplente.

IV - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação no Diário Oficial do Estado, podendo ser revogada a qualquer tempo a critério da autoridade competente.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 17 de julho de 2017.

Railson Lemos Mota Diretor de Administração e Finanças, em exercício.

Protocolo: 204865

OUTRAS MATÉRIAS

EXTRATO DA ERRATA DO EDITAL Nº 002/2017 – IGEPREV/PA PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS 002/2017 RETIFICAÇÃO DAS RELAÇÕES DE HOMOLOGAÇÃO DE INSCRIÇÕES

A Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGEPREV, em exercício, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o Edital nº 001/2017-IGEPREV/PA, de 04/07/2017, que trata sobre o Processo Seletivo – PSS 002/2017, para contratação em funções temporárias no IGEPREV,

RESOLVE:

I - Tornar pública a Retificação das Relações da Homologação das Inscrições;

II - As relações retificadas com as inscrições homologadas, por função, constam na íntegra deste Edital que se encontra divulgado no site do Igeprev, no endereço eletrônico www.igeprev.pa.gov.br.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE. Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 19 de julho de 2017.

Eudézia Martins D'Angelo Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, em exercício.

EXTRATO EDITAL Nº 003/2017 – IGEPREV/PA PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS 002/2017 RESULTADO PROVISÓRIO DA AVALIAÇÃO CURRICULAR

A Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGEPREV, em exercício, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o Edital nº 001/2017-IGEPREV/PA, de 04/07/2017, que trata sobre o Processo Seletivo – PSS 002/2017, para contratação em funções temporárias no IGEPREV,

RESOLVE:

I - Torna público o Resultado Provisório da Avaliação Curricular do certame;

II - Fica aberto o prazo para interposição de recurso das 00:00 horas às 23:59 horas do dia 21/07/2017, em observância ao disposto no Anexo V do Edital. O candidato deverá observar as disposições constantes do item 4 do Edital, a fim de ser claro, consistente e objetivo em seu pleito, pois o recurso inconsistente ou intempestivo e cujo teor desrespeite a banca examinadora será preliminarmente indeferido, não sendo aceito recurso de outra forma se não aquela estabelecida referido item do Edital, nem fora do prazo definido.

III - Será publicado o Resultado dos Recursos conforme cronograma do Anexo V do Edital

IV - Após análise dos Recursos, caso ocorram alterações dos Resultados das Classificações realizadas na etapa da Avaliação Curricular, será publicado o Resultado com as Reclassificações, juntamente com as Convocações dos Candidatos de Nível Superior aptos à Entrevista, bem como o Resultado dos Candidatos de Nível Médio Aprovados.

V - As relações com o Resultado Provisório da Avaliação Curricular, por função, constam na íntegra deste Edital que se encontra divulgado no site do Igeprev, no endereço eletrônico www.igeprev.pa.gov.br.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 19 de julho de 2017.

Eudézia Martins D'Angelo

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, em exercício.

Protocolo: 204942

SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA

PORTARIA

SUBSECRETÁRIA / DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 1611 DE 13 DE JULHO DE 2017

DESIGNAR a servidora MARILU FONSECA DOS REIS, Id Func nº 5036500/3, Agente Administrativo, em substituição ao servidor RUI GUILHERME PEREIRA DA COSTA, Id Func nº 2380/1, Gerente Fazendário, no período de 14/08/2017 a 12/09/2017, por motivo de férias.

PORTARIA Nº 1630 DE 13 DE JULHO DE 2017

CONCEDER à servidora MARIA DO PERPETUO SOCORRO DOS SANTOS JESUS, Id Func nº 50440/1, Fiscal de Receitas Estaduais-c, lotada na UECOMT do Aeroporto/CECOMT Portos e Aeroportos, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio, no período de 05/07/2017 a 02/09/2017, correspondentes ao triênio de 28/04/2003 a 27/04/2006.

PORTARIA Nº 1631 DE 13 DE JULHO DE 2017

CONCEDER à servidora MARIA DO PERPETUO SOCORRO DOS SANTOS JESUS, Id Func nº 50440/1, Fiscal de Receitas Estaduais-c, lotada na UECOMT do Aeroporto/CECOMT Portos e Aeroportos, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio, no período de 03/09/2017 a 01/11/2017, correspondentes ao triênio de 28/04/2006 a 27/04/2009.

PORTARIA Nº 1632 DE 13 DE JULHO DE 2017

CONCEDER à servidora MARIA DO PERPETUO SOCORRO DOS SANTOS JESUS, Id Func nº 50440/1, Fiscal de Receitas Estaduais-c, lotada na UECOMT do Aeroporto/CECOMT Portos e Aeroportos, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio, no período de 02/11/2017 a 31/12/2017, correspondentes ao triênio de 28/04/2009 a 27/04/2012.

PORTARIA Nº 1635 DE 13 DE JULHO DE 2017

TORNAR SEM EFEITO a PORTARIA Nº 1394 de 09/06/2017, publicada no DOE nº 33.397 de 19/06/2017, que designou o servidor JOAO CARLOS RIBEIRO DE PONTES, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, Id Func nº 5569982/1, para responder pela CERAT de Abaetetuba, no período de 03/07/2017 a 01/08/2017, por motivo de férias do titular TEODOLINO FEIO GOMES JUNIOR, Id Func nº 54187297/1.

ERRATA

PORTARIA Nº 1619 de 13/07/2017, no DOE nº 33.419 de 19/07/2017.

Onde se lê: INTERROMPER, a contar de 18/07/2017

Leia-se: INTERROMPER, a contar de 03/07/2017.

ERRATA

PORTARIA Nº 1620 de 13/07/2017, no DOE nº 33.419 de 19/07/2017.

Onde se lê: INTERROMPER, a contar de 03/07/2017

Leia-se: INTERROMPER, a contar de 18/07/2017.

Protocolo: 204874