

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO**

O Presidente da IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO – IOE, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas e considerando os termos do Processo Licitatório realizado na modalidade de Pregão Eletrônico, sob o n.º 020/2017/IOE, tendo como objeto a aquisição de papel jornal em bobina, conforme especificações constantes no Anexo II – Termo de Referência do Edital, o qual proclamou como vencedora a empresa RYMO IMAGEM E PRODUTOS GRÁFICOS DA AMAZÔNIA LTDA, resolve HOMOLOGAR o referido certame, com base no disposto no art. 5º, inciso IV, da Lei Estadual n.º 6.474, de 06 de agosto de 2002. Belém (PA), 03 de Agosto de 2017.

LUÍS CLÁUDIO ROCHA LIMA
Presidente

Protocolo: 211999

SUPRIMENTO DE FUNDO**PORTARIA N.º 113/IOE, de 03 de Agosto de 2017.**

O Presidente da Imprensa Oficial do Estado no uso de suas atribuições, Considerando o Processo de nº 264/2017.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora JOANA CRISTINA PINTO DA ROCHA COSTA, matrícula nº 702285/1, CPF/MF 189.730.192-87, Suprimento de Fundos, no valor de R\$ 1.200,00, (Hum mil e duzentos reais) destinados a atender as despesas urgentes e de Pronto Pagamento, a partir dos recursos, devendo os dispêndios a ser aplicado na seguinte NATUREZA DE DESPESA:

Classificação da Despesa:

22.122.1297.8338.3390-30 - R\$ 800,00 - Consumo
22.122.1297.8339.3390-36 - R\$ 200,00 - Pessoa Física
22.122.1297.8338.3390-39 - R\$ 200,00 - Pessoa Jurídica

Art. 2º o período de aplicação e de 30 (trinta) dias a partir da data de emissão da ordem bancária, o responsável deverá prestar contas no prazo máximo 15 (quinze) dias, após o término da aplicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

LUÍS CLÁUDIO ROCHA LIMA
Presidente

Protocolo: 211903

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ

LICENÇA PRÊMIO**PORTARIA Nº 249 de 02 de agosto de 2017**

CONCEDER, a servidora REGINA FÁTIMA DE SOUSA MACEDO, matrícula nº 5229456/2, cargo de Agente de Saúde, lotada na DAF/COGP, de acordo com o Art. 98 da Lei nº 5.810 de 24/01/1994, 60(sessenta) dias de Licença Prêmio, para usufruto no período de 01/08/2017 a 29/09/2017, devendo retornar ao serviço no dia 30/09/2017.

A presente portaria entrará em vigor a partir do dia 01 de agosto de 2017.

José Moreira Sales

Diretor Administrativo e Financeiro

Protocolo: 211954

INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

CONTRATO**Contrato: 022/2017**

Data da assinatura: 01/08/2017

Vigência: 01/08/2017 a 01/08/2018

Objeto: Aquisição de 28 (vinte e oito) switches ethernet, 8 (oito) switches gerenciais e 72 (setenta e dois) transceivers.

Unidade Orçamentária - 84201: INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

Programa do PPA 2016/2019: 1297 – Manutenção de Gestão.

Classificação Funcional Programática: 09.122.1297-8338: Operacionalização de Ações Administrativas.

Fonte de recursos: 0261000000 – Recursos próprios diretamente arrecadados pela administração indireta.

Natureza da Despesa: 449052 – Material Permanente.

Valor: R\$ 114.457,76 (Cento e quatorze mil, quatrocentos e cinquenta e sete reais e setenta e seis centavos).

Contratado: TERACOM TELAMÁTICA S.A

Endereço: Rua América, nº 1000, Bairro Industrial, CEP: 92.990-000, Eldorado do Sul/RS

Ordenador de Despesa: Railson Lemos Mota

Protocolo: 211959

Contrato: 022/2017

Data da assinatura: 01/08/2017

Vigência: 01/08/2017 a 01/08/2018

Objeto: Aquisição de 8 (oito) licenças do VMware vSphere with Operations Management (vSOM) Standard com 3 anos de subscrição e suporte Production (24x7) part-number VS6-OEPL-C).

Unidade Orçamentária - 84201: INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

Programa do PPA 2016/2019: 1297 – Manutenção de Gestão.

Classificação Funcional Programática: 09.122.1297-8338: Operacionalização de Ações Administrativas.

Fonte de recursos: 0261000000 – Recursos próprios diretamente arrecadados pela administração indireta.

Nº da ação: 232399

Natureza da Despesa: 339039 – Outros Serviço de Terceiros - PJ. Valor: R\$ 56.000,00 (Cinquenta e seis mil reais).

Contratado: ARROW ECS BRASIL DISTRIBUIDORA LTDA

Endereço: Avenida do Acesso Oeste, 31, Km 312 sala 02, Armazém 03, Galpão 02, Bairro Penedo CEP: 27.580-000 - Rio de Janeiro/RJ

Ordenador de Despesa: Railson Lemos Mota

Protocolo: 211958

OUTRAS MATÉRIAS**EXTRATO EDITAL Nº 006/2017 – IGEPREV/PA****PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS 002/2017**

RELAÇÃO PROVISÓRIA DOS CANDIDATOS DE NÍVEL SUPERIOR APROVADOS NA ENTREVISTA

A Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGEPREV, em exercício, no uso de suas atribuições legais, e, considerando o Edital nº 001/2017-IGEPREV/PA, de 04/07/2017, que trata sobre o Processo Seletivo – PSS 002/2017, para contratação em funções temporárias no IGEPREV, RESOLVE:

I – Tornar pública a Relação Provisória dos candidatos de Nível Superior aprovados na Entrevista;

II - Fica aberto o prazo para interposição de recurso das 00:00 horas às 23:59 horas do dia 08/08/2017, em observância ao disposto no Anexo V do Edital. O candidato deverá observar as disposições constantes do item 4 do Edital, a fim de ser claro, consistente e objetivo em seu pleito, pois o recurso inconsistente ou intempestivo e cujo teor despreze a banca examinadora será preliminarmente indeferido, não sendo aceito recurso de outra forma se não aquela estabelecida referido item do Edital, nem fora do prazo definido.

III – Ser publicado o Resultado dos Recursos conforme cronograma do Anexo V do Edital

IV - Após análise dos Recursos, caso ocorram alterações dos Resultados das Classificações realizadas na etapa da Entrevista, será publicado o Resultado Final dos Aprovados de nível superior.

V – As relações com o Resultado Provisório dos Aprovados de Nível Superior aprovados na Entrevista, por função, constam na íntegra deste Edital que se encontra divulgado no site do Igeprev, no endereço eletrônico www.igeprev.pa.gov.br. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 04 de agosto de 2017.

Eudézia Martins D'Angelo

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, em exercício.

Protocolo: 211826

ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº. 153 DE 03 DE AGOSTO DE 2017.

A DIRETORA GERAL DA ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ-EGPA, em exercício, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 6.569 de 06 de agosto de 2003, e posteriores alterações, e;

CONSIDERANDO os termos dos artigos 98 e 99 da Lei Estadual nº. 5810/1994;

CONSIDERANDO o Requerimento da servidora através do Protocolo nº. 2017/319533 de 26/07/2017.

RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de Licença Prêmio a servidora PAULA LEAL FERREIRA, Matrícula Funcional nº. 2798, ocupante do cargo de Agente Administrativo, referente a primeira parcela do triênio de 2006/2009, no período de 01/08/2017 a 30/08/2017. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

DENISE ALVES MENDES

Diretora Geral, em exercício.

Protocolo: 211742

DESIGNAR SERVIDOR**PORTARIA Nº. 154 DE 04 DE AGOSTO DE 2017**

A DIRETORA GERAL DA ESCOLA DE GOVERNANÇA DO ESTADO DO PARÁ/EGPA em exercício, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 6.569 de 06 de agosto de 2003, e posteriores alterações;

RESOLVE:

DESIGNAR o servidor ALEX SILVA DE CHAUMONT, matrícula nº. 57207769/3, ocupante do cargo de Secretário de Coordenação, para responder pela Diretoria de Administração e Finanças - DAF, durante o impedimento da titular DENISE ALVES MENDES, matrícula nº. 4197/1, em virtude de concessão de férias, no período de 09/08/2017 a 07/09/2017.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

DENISE ALVES MENDES.

Diretora Geral em exercício.

Protocolo: 211951

TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA**EXTRATO DE ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 002/2017-EGPA**

PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHAL/PA - E A ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ – EGPA.

OBJETO: O objeto do presente Instrumento é o estabelecimento de ACORDO DE COOPERAÇÃO entre a EGPA e a PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHAL, O presente acordo tem por objeto o esforço comum dos participantes para realização de cursos de capacitação e treinamento para servidores públicos estaduais lotados em Castanhal e servidores públicos municipais de Castanhal, conforme consta do plano de trabalho, parte integrante deste instrumento.

VIGÊNCIA: O presente Instrumento tem prazo de vigência de 60 (sessenta) dias, contados da data da sua assinatura.

DATA DA ASSINATURA: 24/07/2017.

RESPONSÁVEIS PELAS ASSINATURAS: Ruy Martini Santos Filho – Diretor Geral da EGPA e Pedro Coelho da Mota Filho - Prefeito Municipal de Castanhal/PA

Protocolo: 211795

EXTRATO DE ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 054/2017-EGPA

PARTES: INSTITUTO FEDERAL DO PARÁ-IFPA - E A ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ – EGPA.

OBJETO: O objeto do presente Instrumento é o estabelecimento de ACORDO DE COOPERAÇÃO entre a EGPA e o INSTITUTO FEDERAL DO PARÁ-IFPA, com objetivo de garantir a troca mútua de esforços para o aperfeiçoamento da atividade de capacitação dos servidores públicos do Instituto Federal do Pará - IFPA e do Poder Executivo do Estado do Pará, respectivamente.

VIGÊNCIA: O presente Instrumento tem prazo de vigência de 02 (dois) anos, podendo ser prorrogado de comum acordo entre as partes, por igual período.

DATA DA ASSINATURA: 03/07/2017.

RESPONSÁVEIS PELAS ASSINATURAS: Ruy Martini Santos Filho – Diretor Geral da EGPA e Cláudio Alex Jorge da Rocha – Reitor do Instituto Federal do Pará -IFPA.

Protocolo: 212002

DIÁRIA**PORTARIA Nº. 155 DE 04 DE AGOSTO DE 2017.**

A DIRETORA GERAL DA ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ-EGPA em exercício, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 6.569 de 06 de agosto de 2003, e posteriores alterações, e;

CONSIDERANDO o memorando nº. 147/2017 – NCR/GAB, de 02/08/2017, nos autos do Processo nº. 2017/330912.

RESOLVE:

CONCEDER: 04 e 1/2 (quatro e meia) diárias ao servidor FÁBIO RENATO RENDEIRO DE OLIVEIRA, cargo: Secretário de Coordenação, matrícula nº 5933370, CPF: 489.441.222-53, com o objetivo de reunir com os Prefeitos e Secretários dos municípios do Marajó para apresentação das ações da EGPA no que tange a qualificação e valorização do servidor público, nos municípios de Breves/PA, Portel/PA, Anajás/PA, Bagre/PA, e Melgaço/PA, no período de 12/08/2017 a 16/08/2017.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

DENISE ALVES MENDES.

Diretora Geral em exercício.

Protocolo: 212015