

**PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 125/2017**  
BENEFICIÁRIO:RODRIGO DA SILVA SIRQUEIRA;  
MATRÍCULA:57211550; FUNÇÃO:EXTENSIONISTA RURAL II;OBJETIVO:SUPRIMENTO PARA ATENDER DESPESAS COM AQUISIÇÃO DE PEÇAS PARA MANUTENÇÃO CORRETIVA DO VEÍCULO DE PLACA NSS 0148 ;MUNICÍPIO:RIO MARIA;PROGRAMA:1449; PROJETO ATIVIDADE:8502-C;FONTE:0101; ELEMENTO DE DESPESA:339030=R\$1.020,00/39 =R\$580,00; PRAZO DE APLICAÇÃO:60 DIAS-COMPROVAÇÃO: 15 DIAS. ORDENADOR DE DESPESAS: PAULO AMAZONAS PEDROSO.

**Protocolo: 215099**

**PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 021/2017:**  
BENEFICIÁRIO: LANOR LADISLAU DE LIMA; Matrícula: 3175332-017; Função: Auxiliar Administrativo; PROGRAMA: 1449;PROJETO-ATIVIDADE: 8505; FONTE: 0101; OBJETIVO: p/ atender necessidades do espaço Modelo Rural 2017;MUNICÍPIO: Castanhal; Elemento de Despesa: 33903696 = R\$ 3.900,00; Prazo para Aplicação do Recurso: 60 dias; Prazo para Prestação de Contas: 15 dias.ORDENADOR DE DESPESAS: NORMA IRACEMA SILVA DA ROSA.

**Protocolo: 215554**

**PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 018/2017:**BENEFICIÁRIO: EDILBERTO SANCHEZ MARCUARTÚ; Matrícula: 55585955; Função: Extensionista Rural I; PROGRAMA: 1449;PROJETO-ATIVIDADE: 8505; FONTE: 0101; OBJETIVO: atender despesas da EMATER na 49ª EXPOFAC; MUNICÍPIO: Castanhal; Elemento de Despesa: 33903096= R\$ 2.000,00;Prazo para Aplicação do Recurso: 60 dias;Prazo para Prestação de Contas: 15 dias.ORDENADOR DE DESPESAS: NORMA IRACEMA SILVA DA ROSA.

**Protocolo: 215401**

**PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 130/2017**  
BENEFICIÁRIO:MARINALDO GEMAQUE MACHADO;  
MATRÍCULA:3179206; FUNÇÃO:EXTENSIONISTA RURAL I; OBJETIVO: SUPRIMENTO PARA ATENDER DESPESAS COM MANUTENÇÃO DO ESLOC DE BREVES; MUNICÍPIO:BREVES;PROGRAMA:1449;PROJETO ATIVIDADE:8502-C; FONTE:0101; ELEMENTO DE DESPESA:339030=R\$582,00;/39 =R\$300,00; PRAZO DE APLICAÇÃO: 60 DIA-COMPROVAÇÃO: 15 DIAS. ORDENADOR DE DESPESAS: PAULO AMAZONAS PEDROSO

**Protocolo: 215369**

**PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº129/2017**BENEFICIÁRIO:DARLLAN PHILIPPE PALITOT FERNANDES; MATRÍCULA:57173878; FUNÇÃO EXTENSIONISTA RURAL I;OBJETIVO:SUPRIMENTO PARA ATENDER DESPESAS COM MANUTENÇÃO DO ESLOC DE FLORESTA DO ARAGUAIA;MUNICÍPIO:FLORESTA DO ARAGUAIA;PROGRAMA:1449;PROJETO ATIVIDADE:8502-C; FONTE:0101; ELEMENTO DE DESPESA:339030=R\$500,00/39 =R\$300,00; PRAZO DE APLICAÇÃO: 60 DIA-COMPROVAÇÃO: 15 DIAS. ORDENADOR DE DESPESAS: PAULO AMAZONAS PEDROSO.

**Protocolo: 215271**

**PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 128/2017;**  
BENEFICIÁRIO:JOÃO ANSELMO CALDAS FILHO;  
MATRÍCULA:57214548; FUNÇÃO:EXTENSIONISTA RURAL II;OBJETIVO:SUPRIMENTO PARA ATENDER DESPESAS COM MANUTENÇÃO DO VEÍCULO MOTO BROSS DE PLACA JVV 4443 ESLOC DE NOVA IPIXUNA; MUNICÍPIO:NOVA IPIXUNA;PROGRAMA:1449; PROJETO ATIVIDADE:8502-C;FONTE:0101;ELEMENTO DE DESPESA:339030=R\$472,00/39=R\$30,00; PRAZO DE APLICAÇÃO: 60 DIAS-COMPROVAÇÃO: 15 DIAS. ORDENADOR DE DESPESAS: PAULO AMAZONAS PEDROSO.

**Protocolo: 215119**

**PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 126/2017;**BENEFICIÁRIO:PAULO CESAR RODRIGUES DA SILVA; MATRÍCULA:54185989; FUNÇÃO:EXTENSIONISTA RURAL II; OBJETIVO:SUPRIMENTO PARA ATENDER DESPESAS COM MANUTENÇÃO DO ESLOC DE SÃO DOMINGOS DO ARAGUAIA;MUNICÍPIO: SÃO DOMINGOS DO ARAGUAIA;PROGRAMA:1449;PROJETO ATIVIDADE:8502-C;FONTE: 0101; ELEMENTO DE DESPESA:339030=R\$500,00; PRAZO DE APLICAÇÃO:60 DIAS-COMPROVAÇÃO: 15 DIAS. ORDENADOR DE DESPESAS: PAULO AMAZONAS PEDROSO.

**Protocolo: 215101**

**PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 127/2017**  
BENEFICIÁRIO:LUIZ RONAIF DA SILVA SOUSA;  
MATRÍCULA:54196326; FUNÇÃO:EXTENSIONISTA RURAL II; OBJETIVO:SUPRIMENTO PARA ATENDER DESPESAS EVENTUAIS DO ESLOC DE BREU BRANCO; MUNICÍPIO:BREU BRANCO;PROGRAMA:1449;PROJETO ATIVIDADE:8502-C; FONTE:0101; ELEMENTO DE DESPESA:339039 =R\$500,00; PRAZO DE APLICAÇÃO: 60 DIA-COMPROVAÇÃO: 15 DIAS. ORDENADOR DE DESPESAS: PAULO AMAZONAS PEDROSO.

**Protocolo: 215105**

## CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DO PARÁ S/A

### PORTARIA

#### Portaria n.º 065/2017

A Diretora Presidente da Centrais de Abastecimento do Pará S.A. – CEASA/PA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Estatuto desta Empresa;

**CONSIDERANDO** a participação da Centrais de Abastecimento do Pará S. A. – CEASA/PA no 10º Concurso Servidor Nota 10 do Estado do Pará -2017;

**CONSIDERANDO** a necessidade de cumprir o art. 4º do Regulamento do 10º Concurso Servidor Nota 10 do Estado do Pará – 2017;

#### RESOLVE:

**Art. 1º INSTITUIR**, A Comissão de Avaliação para a escolha do representante da CEASA/PA, no 10º Concurso Servidor Nota 10 do Estado do Pará – 2017.

**Art. 2º** A Comissão terá a seguinte composição: CARLA CAROLINA DE PAIVA REIS – Chefe da Divisão de Recursos Humanos; MARIA CÉLIA DA LUZ MONTEIRO – Agente Operacional, matrícula: 57228732/1; LUANA LEITE DE SOUZA – Agente de Desenvolvimento e Capacitação (ADC), matrícula: 5905061/1 e PAULO ANDRÉ VALENTE PINTO – Agente Operacional, matrícula: 57228736/1.

**Art. 3º** Compete à Comissão de Avaliação operacionalizar a inscrição dos servidores da CEASA/PA, interessados em concorrer ao 10º Concurso Servidor Nota 10 do Estado do Pará, avaliar os candidatos inscritos de acordo com os critérios definidos no regulamento do concurso e encaminhar o nome do representante da CEASA/PA, para a EGPA até o dia 01 de Setembro de 2017.

**Art. 4º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. Registre-se, Publique-se e Cumpra-se, em 10 de Agosto de 2017.

**BIANCA AMARAL PIEDADE PAMPLONA RIBEIRO**

Diretora Presidente da CEASA/PA

**Protocolo: 215460**

## SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

### DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

**PORTARIA Nº 1355/2017-GAB/SEMAS BELÉM, 09 DE AGOSTO DE 2017.**

CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA, Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologia, usando das atribuições que lhe são conferidas;

**CONSIDERANDO** os termos do documento nº 25878/2017 e o teor do Memorando nº 175962/2017/GEPAT/COAD/DGAF/SAGAT;

#### RESOLVE:

**I - SUBSTITUIR** na Portaria nº 1385/2015 – GAB/SEMAS de 05/10/2015, publicada no DOE Nº 33.007 de 09/11/2015, o fiscal suplente **ALFREDO PEREIRA DO NASCIMENTO JUNIOR**, Matrícula nº 6400906/1 pelo servidor **DOUGLAS MENDES RIBEIRO**, Matrícula nº 97571381/1 do contrato nº **044/2015** (02 EPEED ENCOMENDAS EXPRESSAS LTDA).

**II** - Determinar à Secretaria Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias – SAGAT, que através do setor competente, tome a devida providência ao fiel cumprimento do presente Ato.

**III** – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação. **DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.**

**CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA**

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologia.

**Protocolo: 215155**

### DIÁRIA

**PORTARIA Nº 1198/2017-GAB/SEMAS DE 17 DE JULHO DE 2017**

OBJETIVO: REALIZAR ATIVIDADES DE FISCALIZAÇÃO EM CONJUNTO COM A SEFA NOS MUNICÍPIOS CITADOS..

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM. ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: BREVES/PA, PORTEL/PA, AFUÁ/PA, GURUPÁ/PA,

CURRALINHO/PA, OEIRAS DO PARÁ E SÃO SEBASTIÃO DA BOA VISTA/PA.

PERÍODO: 17/07 A 03/08/2017 - (17 E ½) DIÁRIAS

SERVIDORES:

- 57175332/1- CELIO JOSE PEREIRA DA COSTA- (TECNICO EM GESTAO DE AGROPECUARIA)

- 5899660/2- FABIO FLAVIO MARCAL TORRES- (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)

- 5927656/1- PEDRO VITOR PASTANA DA CUNH- (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)

ORDENADOR: GLAUCIA APARECIDA JANSEN OSORIO, EM EXERCÍCIO.

**Protocolo: 203981**

**PORTARIA Nº 1388/2017-GAB/SEMAS DE 11 DE AGOSTO DE 2017**

OBJETIVO: PARTICIPAÇÃO NA AUDIÊNCIA PÚBLICA NA ÁREA DO EMPREENDIMENTO MBAC FERTILIZANTES LTDA.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: SANTANA DO ARAGUAIA/PA

PERÍODO: 09/08 A 11/08/2017 – (02 E ½) DIÁRIAS.

SERVIDORES:

- 5898289/1-MARIANNE DOS SANTOS PINTO – (ADVOGADO)

ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

**Protocolo: 215297**

**PORTARIA Nº 1387/2017-GAB/SEMAS DE 11 DE AGOSTO DE 2017**

OBJETIVO: PARTICIPAR DA 79ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA ABEMA E 126ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONAMA.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: BRASÍLIA/DF.

PERÍODO: 22/08 A 23/08/2017 - (01 e ½) DIÁRIAS

SERVIDOR:

- 57192004/ 7- THALES SAMUEL MATOS BELO- (SECRETARIO ADJUNTO DE GESTAO E REGULARIZAÇÃO)

ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

**Protocolo: 215363**

**PORTARIA Nº 1374/2017-GAB/SEMAS DE 10 DE AGOSTO DE 2017**

OBJETIVO: REALIZAR VISTORIA TÉCNICA NO MUNICÍPIO CITADO.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: ITAITUBA/PA

PERÍODO: 28/08 A 02/09/2017 - (05 E ½) DIÁRIAS.

SERVIDORES:

- 5900166/2 - RAISA NICOLE CAMPOS CARDOSO – (TEC. EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)

- 5927741/1 - JUVENAL JUAREZ ANDRADE DA S. NETO – (TEC. EM GEST. DE MEIO AMBIENTE)

ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

**Protocolo: 215223**

**PORTARIA Nº 1369/2017-GAB/SEMAS DE 10 DE AGOSTO DE 2017**

OBJETIVO: PARTICIPAR E REALIZAR COBERTURA JORNALÍSTICA DA AUDIÊNCIA PÚBLICA DO PROJETO SERRA LESTE 10 Mtpa, NO MUNICÍPIO CITADO.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: CURIONÓPOLIS/PA

PERÍODO: 21/08 A 25/08/2017 - (04 E ½) DIÁRIAS

SERVIDOR:

- 8001301/1 - REGINA KATHIA DE OLIVEIRA - (TECNICO EM COMUNICACAO SOCIAL)

- 5905439/2- WANESSA AIRES WAGNER - (TECNICO EM COMUNICACAO SOCIAL)

ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

**Protocolo: 215147**

**PORTARIA Nº 1377/2017-GAB/SEMAS DE 10 DE AGOSTO DE 2017**

OBJETIVO: CONDUZIR VEÍCULO EM VIAGEM OFICIAL.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: ITAITUBA/PA

DESTINO: BELA VISTA DO CARACOL/PA, TRAIRÃO/PA E