

Distrito de Icoaraci, Belém/PA, CEP: 66.825-000
Tel. (91) 3258-6292; E-mail: rcl.comercial@hotmail.com
Ordenador de Despesa: Rilmar Firmino de Sousa.

Protocolo: 215700

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato 040/2017 – PCE/PA

Exercício:2017

Objeto: Aquisição de materiais de limpeza, higiene e proteção para a tendimento de diversas Unidades da Polícia Civil do Estado do Pará.

Valor Global: R\$ 42.156,00

Data da Assinatura: 10/08/2017

Vigência: até 30/12/2017

Orçamento:Programa de Trabalho Natureza Despesa
Fonte de Recurso Origem do Recurso Estadual –
06.122.1297.8338.339030.0101

Contratado: LIMP EXPRESS COMÉRCIO DE MATERIAL DE LIMPEZA EIRELI-EPP

Endereço: Trav. Doutor Moraes, Al. Amazônia nº 55, Bairro Batista Campos, CEP: 66.035-080, Belém/PA

Tel. (91) 3223-9600; E-mail: limp@limp.emp.br

Ordenador de Despesa: Rilmar Firmino de Sousa.

Protocolo: 215695

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato 041/2017 – PCE/PA

Exercício:2017

Objeto: Aquisição de materiais de limpeza, higiene e proteção para a tendimento de diversas Unidades da Polícia Civil do Estado do Pará.

Valor Global: R\$ 33.204,00

Data da Assinatura: 10/08/2017

Vigência: até 30/12/2017

Orçamento:Programa de Trabalho Natureza Despesa
Fonte de Recurso Origem do Recurso Estadual –
06.122.1297.8338.339030.0101

Contratada: ESTRELA REAL COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI-EPP

Endereço: Rua Calderaro de Brito nº 265, Bairro Cohab (Saudade), CEP: 68.741-070, Castanhal/PA

Tel. (91) 3721-7193; E-mail: estrelareal27@hotmail.com

Ordenador de Despesa: Rilmar Firmino de Sousa.

Protocolo: 215692

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº 043/2017 – PCE/PA

Exercício: 2017

Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos odontológicos, com fornecimento e substituição de peças originais, do Setor Odontológico da Diretoria de Atendimento ao Servidor/DAS, da Polícia Civil do Estado do Pará.

Valor Global: R\$ 60.000,00 (sessenta mil reais)

Data da Assinatura: 02/08/2017

Vigência: 03/08/2017 à 02/08/2018

Orçamento: Programa de Trabalho Natureza Despesa Fonte de Recurso– 06.303.1425.8277.339039.0101. Origem do Recurso: Estadual

Contratado: C N PLUS COMERCIAL LTDA – ME, CNPJ Nº. 06.091.618/0001-90

Endereço: Travessa Tupinambás, nº 258, Bairro do Jurunas, tel. (91) 3349-9102, Belém/Pará, CEP: 66.025-610

Ordenador de Despesa: Rilmar Firmino de Sousa.

Replicado por ter saído com inoção no Diário Oficial do dia 03/08/2017

Protocolo: 215982

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº 039 /2017 - DGPC/DRF/SF DE 10 DE AGOSTO DE 2017.

RESOLVE:

I - Conceder suprimento de fundos a servidora MARLISE

MODESTO TOURÃO – CPF nº041.217.438.30, Matrícula nº700010/1,Delegada de Polícia Civil, lotado na **Academia de Polícia**

II – O valor do suprimento de fundos corresponde a quantia de R\$ 2.250,00 (dois mil duzentos e cinquenta reais), destina-se a atender as despesas eventuais que não possam ocorrer pelo processo normal de pagamento.

III – A despesa que se refere o item anterior ocorrerá por conta de recursos próprios do Estado e terá a seguinte classificação:

CLASSIFICAÇÃO	VALOR R\$
339039 – Outros Serv. de Terceiros Pessoa Jurídica	R\$ 2.250,00

IV – O valor referido no item II, vincula-se aos seguintes prazos:

- Para aplicação **30 (TRINTA) dias**, a contar da data de emissão da Ordem Bancária;

- Para prestação de contas **15 (QUINZE) dias** após o prazo de aplicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

RILMAR FIRMINO DE SOUSA

Delegado Geral / Ordenador de Despesas

Protocolo: 215657

DIÁRIA

PORTARIA Nº 1182/2017- DGPC/OD/DRF DE 11 de agosto de 2017.

CONSIDERANDO o teor do PROT 2017/345465, que solicitou o deslocamento do(s) servidor(es)

abaixo nominado(s), ao município de PARAGOMINAS, a fim de realizar APOIO DE TRABALHO

ADMINISTRATIVO, no período de 14 a 21/08/2017;

1 . SERV - MARIA DE FATIMA MELO DOS SANTOS - MAT:

5163250

CONSIDERANDO A lei 5.810 de 24/01/1994 (RJU) Seção V, Artigos 145 e 149;

RESOLVE: Determinar a Diretoria de Recursos Financeiros, que providencie o pagamento de 07

(sete) diária(s) do grupo B , no valor de R\$ 945,00 (novecentos e quarenta e cinco reais), para

atender despesas adicionais decorrentes da diligência.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

RILMAR FIRMINO DE SOUSA

Delegado(a) Geral / Ordenador(a) de Despesas

Protocolo: 215658

OUTRAS MATÉRIAS

EXTRATO DO EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N °001/2017 – PCPA

O Delegado Geral da Polícia Civil do Pará – PC/PA, no uso de suas atribuições legais, torna Pública a realização de Processo Seletivo Simplificado – PSS para selecionar candidato para desempenhar as funções de Técnico em Gestão Pública - Serviço Social, com Remuneração de R\$ 2.727,54 (Dois mil setecentos e vinte e sete reais e cinquenta centavos) e Assistente Administrativo, com Remuneração de R\$ 1.037,00 (Um mil e trinta e sete reais).

A contratação Temporária se dará no Município de Belém e, terá como fundamento a Lei Complementar nº 07, de 25/09/1991, alterada pela Lei Complementar nº 077, de 28/12/2011, Decreto nº 1.230, de 26/02/2015, Lei nº 5.810, de 24 /01/1994, no que couber, Decreto Estadual nº 1.741, de 19/04/2017 e de acordo com as disposições deste Edital. As inscrições estarão abertas no período de 21 a 22 de agosto de 2017 e deverão ser efetuadas EXCLUSIVAMENTE no sítio, www.sipros.pa.gov.br - Processo Seletivo PC/PA, para as funções anteriormente mencionadas, não sendo cobrada taxa de inscrição. Maiores detalhes sobre as vagas oferecidas e outras informações constam do inteiro teor no Edital, que se encontra divulgado no referido endereço eletrônico.

RILMAR FIRMINO DE SOUSA

DELEGADO GERAL DA POLÍCIA CIVIL – PC/PA.

Protocolo: 215670

PORTARIA Nº 017/2017-ACADEPOL MARITUBA (PA), 03 DE AGOSTO DE 2017

A Diretora da Academia de Polícia Civil do Pará – ACADEPOL, **MARLISE MODESTO TOURÃO**, Delegada de Polícia Civil, no uso de suas atribuições legais e dever de ofício.

CONSIDERANDO o Concurso Público C – 203/2016-SEAD/PCPA, em trâmite, através do Edital nº 01/2016-SEAD/PCPA, publicado no DOE de 12 de julho de 2016, para o provimento de vagas ao cargo de Investigador de Polícia Civil, Escrivão de Polícia Civil e Papiloscopista, bem como, o que dispõe o art. 45, do Regimento Interno da ACADEPOL;

CONSIDERANDO que a Academia de Polícia Civil é responsável pela Segunda Etapa do Certame, com a realização do **Curso de Formação de Policial Civil**, mediante Projeto Pedagógico do Curso, de acordo com as normas editalícias e Regimento Interno da ACADEPOL;

CONSIDERANDO os termos consignados no Edital nº 57/2017-SEAD/PCPA, publicado no DOE nº 33.429 de 02.08.2017, que convoca os candidatos aprovados e selecionados dentro do número de vagas do certame, para a efetivação da matrícula no Curso de Formação de Policial Civil.

RESOLVE:

1. Instituir o **CURSO DE FORMAÇÃO DE POLICIAL CIVIL – categorias: Investigador de Polícia Civil, Escrivão de Polícia Civil e Papiloscopista**, com objetivo de promover, aos

candidatos aprovados e selecionados para a Segunda Etapa do Concurso Público C – 203/2016-SEAD/PCPA, conhecimentos que favoreçam a educação geral e específica da formação policial para as categorias de Investigador de Polícia Civil, Escrivão de Polícia Civil e Papiloscopista, levanto em consideração todas as demandas oriundas das transformações sociais, visando garantir acesso aos saberes técnicos necessários para que possam exercer a capacidade de compreensão e compromisso no desempenho do respectivo cargo.

a. Meta Prevista: 500 (quinhentos) alunos/candidatos.

Categoria	Nº de Alunos/Candidatos
Investigador	300
Escrivão	180
Papiloscopista	20
Total	500

b. Carga Horária: 760 h/a, por turma.

Categorias	Carga Horária por Turma		Total h/a
	Disciplina	Palestra	
Investigador	710	50	760
Escrivão	705	55	760
Papiloscopista	710	50	760

c. Número de Turmas: 17 (dezessete).

Categoria	Nº de Turma
Investigador	10
Escrivão	06
Papiloscopista	01
Total	17

d. Total de Carga Horária: 12.920 h/a (760 x 17)

e. Carga Horária Diária do Curso: 10 h/a.

f. Período de Execução: 21 de agosto a 29 de dezembro de 2017.

g. Horário de Funcionamento:

Período	Horário	Intervalo	Total
Manhã	7h30 às 12h	10h às 10h20	10 h/a
Tarde	14h às 18h30	15h40 às 16h	

h. Local: Dependências do Instituto de Ensino de Segurança do Pará - IESP, onde funciona a Academia de Polícia Civil - ACADEPOL, na Rodovia BR – 316, km 13, s/nº, Centro, Marituba/PA, e outros espaços acadêmicos.

2. Encaminhar a presente portaria à Chefia de Gabinete da Polícia Civil para publicação no Diário Oficial do Estado e Boletim Interno da Instituição.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

MARLISE MODESTO TOURÃO

Delegada de Polícia Civil

Diretora da ACADEPOL