

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DO PARÁ

ERRATA

ERRATA DE PUBLICAÇÃO-PROTÓCOLO Nº 215736
PORTARIA DE DIÁRIA Nº 096/2017
PUBLICAÇÃO NO DOE, DE 16/08/2017
ONDE SE LÊ: BRAGANÇA-UDB.
LEIA SE: BRAGANÇA.

ORDENADOR: PAULO AMAZONAS PEDROSO

Protocolo: 216850

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 144/2017
BENEFICIÁRIO:DAMIÃO SOLIDADE DOS SANTOS;
MATRÍCULA:57189478; FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL
I;OBJETIVO:SUPRIMENTO DE FUNDOS PARA ATENDER
DESPESAS COM MANUTENÇÃO DO VEÍCULO FIAT UNO DE
PLACA NSS 0448,LOTADO NO ESLOC DE SÃO JOÃO DO
ARAGUAIA;MUNICÍPIO:SÃO JOÃO DO ARAGUAIA; PROGRAMA:
1449;PROJETOATIVIDADE:8502-C;FONTE:0101;ELEMENTODE
DESPESA:339030=R\$740,00/39=R\$150,00; PRAZO DE
APLICAÇÃO:60 DIA-COMPROVAÇÃO:15 DIAS.ORDENADOR DE
DESPESAS:PAULO AMAZONAS PEDROSO.

Protocolo: 216684

PORTARIA SUP FUNDO Nº018/2017 NOME:IALE
DA GLÓRIA MARCOS; MATRÍCULA:55585542,FUNÇÃO:
EXT. RURAL I; PROG:1449; PROJETO ATIVIDADE:8503,
FONTE:0261,PRAZO DE PLICAÇÃO:Até 60 dias após emissão
de ordem bancária;COMPROVAÇÃO: ATÉ 15 DIAS APÓS
APLICAÇÃO,ELEMENTO DESP:339030 MUNICÍPIO: SANTA
BÁRBARA-L VALOR:R\$350,00 ORDENADOR: MARIA JOSEFA
NASCIMENTO MAGALHÃES

Protocolo: 217061

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

PORTARIA

PORTARIA Nº 1371/2017-GAB/SEC BELÉM/PA, 10 DE AGOSTO DE 2017

O Secretário de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade, no uso de suas atribuições legais.

CONSIDERANDO o Processo Administrativo Disciplinar, instaurado pela Portaria nº. 266/2017-GAB/SEC de 17/02/2017, publicada no DOE nº. 33318 de 20/02/2017, prorrogado pela Portaria nº. 556/2017-GAB/SEC de 17/04/2017, publicada no DOE nº. 33358, de 20/04/2017, e redesignado pela Portaria nº. 959/2017-GAB/SEC de 14/06/2017, publicada no DOE nº. 33396, de 16/06/2017;

CONSIDERANDO os termos do Memo. nº. 027/2017-CPAD-266/2017, de 09/08/2017, onde o presidente do Colegiado expõe a necessidade do prosseguimento dos trabalhos processuais referenciados;

CONSIDERANDO por fim, que embora a Comissão tenha empreendido todos os esforços, o processo não pôde ser concluído até a presente data, vez que se faz necessário a realização de procedimentos indispensáveis para o deslinde do caso.

RESOLVE:

I - REDESIGNAR, por mais 60 (sessenta) dias, o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão Processante instituída pela Portaria acima referenciada, a contar da data subsequente ao termo final do último prazo então concedido;

II - CONVALIDAR todos os atos praticados pelo Colegiado Processante;

III - DETERMINAR que a Secretaria Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias/SAGAT, adote todas as providências de estilo para o pleno cumprimento do presente ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

LUIZ FERNANDES ROCHA

Secretário de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade

Protocolo: 215022

TÉRMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR

Ato: DOCUMENTO Nº 27308/2017
Término do Vínculo: 16/08/2017
Tipo: DISTRATO A PEDIDO DE SERVIDOR
Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE
Servidor: ALEX PALHETA NUNES (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO)
Ordenador: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo: 216793

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 01349/2017-DGAF/GAB/SEMAS BELÉM, 08 DE AGOSTO DE 2017.

A Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;
CONSIDERANDO o disposto no art. 81, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;
CONSIDERANDO o Laudo Médico nº 188324A;
RESOLVE:

I - Conceder 15 (quinze) dias de Licença Saúde ao servidor FRANCISCO PAULO DA SILVA MORAES, matrícula 57215772/1, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotado no Núcleo Regional de Gestão e Regularidade Ambiental, no período de 17/05/2017 a 31/05/2017.

II - Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal - CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA

Diretora de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 216805

PORTARIA Nº 001344/2017-DGAF/GAB/SEMAS BELÉM, 08 DE AGOSTO DE 2017.

A Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;
CONSIDERANDO o disposto no art. 81, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;
CONSIDERANDO o Laudo Médico nº 32259;
RESOLVE:

I - Conceder 04 (quatro) dias de Licença Saúde a servidora LAURA DE SOUZA OLIVEIRA, matrícula 3213978/1, ocupante do cargo de Agente Administrativo, lotada na Diretoria de Gestão Administrativa e Financeira, no período de 02/07/2017 a 05/07/2017.

II - Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal - CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA

Diretora de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 216817

PORTARIA Nº 01348/2017-DGAF/GAB/SEMAS BELÉM, 08 DE AGOSTO DE 2017.

A Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;
CONSIDERANDO o disposto no art. 81, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;
CONSIDERANDO o Laudo Médico nº 32282;
RESOLVE:

I - Conceder 04 (quatro) dias de Licença Saúde ao servidor WELBERT BEZERRA DE LIMA ARAUJO, matrícula 57216104/1, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Operacionais, lotado no Núcleo Regional de Gestão e Regularidade Ambiental, no período de 13/06/2017 a 16/06/2017.

II - Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal - CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA

Diretora de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 216788

PORTARIA Nº 01339/2017-DGAF/GAB/SEMAS BELÉM, 08 DE AGOSTO DE 2017.

A Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;
CONSIDERANDO o disposto no art. 81, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;
CONSIDERANDO o Laudo Médico nº 32083;
RESOLVE:

I - Conceder 06 (seis) dias de Licença Saúde ao servidor JORGE AUGUSTO SILVA MENDES, matrícula 57230166/1, ocupante do cargo de Assistente de Infraestrutura, lotado na Diretoria de Licenciamento Ambiental, no período de 16/06/2017 a 21/06/2017.

II - Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal - CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA

Diretora de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 216836

PORTARIA Nº 01345/2017-DGAF/GAB/SEMAS BELÉM, 08 DE AGOSTO DE 2017.

A Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;
CONSIDERANDO o disposto no art. 83, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;
CONSIDERANDO o Laudo Médico nº 32281;
RESOLVE:

I - Conceder 60 (sessenta) dias de Licença Saúde ao servidor ALEXANDRE OLIVEIRA FERREIRA, matrícula 54192735/2, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotado na Diretoria de Gestão Administrativa e Financeira, no período de 15/07/2017 a 12/09/2017.

II - Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal - CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA

Diretora de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 216791

PORTARIA Nº 01338/2017-DGAF/GAB/SEMAS BELÉM, 08 DE AGOSTO DE 2017.

A Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;
CONSIDERANDO o disposto no art. 81, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;
CONSIDERANDO o Laudo Médico nº 32075;
RESOLVE:

I - Conceder 15 (quinze) dias de Licença Saúde ao servidor FLAVIO MACEDO DE ANDRADE FILHO, matrícula 32298/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Infraestrutura, lotado na Diretoria de Tecnologia de Informação, no período de 29/06/2017 a 13/07/2017.

II - Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal - CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA

Diretora de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 216835

PORTARIA Nº 01341/2017-DGAF/GAB/SEMAS BELÉM, 08 DE AGOSTO DE 2017.

A Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;
CONSIDERANDO o disposto no art. 83, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;
CONSIDERANDO o Laudo Médico nº 32221;
RESOLVE:

I - Conceder 25 (vinte e cinco) dias de Prorrogação de Licença Saúde ao servidor MARIO SERGIO DOS SANTOS NASCIMENTO, matrícula 5109558/2, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, lotado na Diretoria de Licenciamento Ambiental, no período de 01/07/2017 a 25/07/2017.

II - Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal - CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA

Diretora de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 216827

PORTARIA Nº 001343/2017-DGAF/GAB/SEMAS BELÉM, 08 DE AGOSTO DE 2017.

A Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;
CONSIDERANDO o disposto no art. 81, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;
CONSIDERANDO o Laudo Médico nº 32241;
RESOLVE:

I - Conceder 03 (três) dias de Licença Saúde a servidora GILVANIA MARIA DE SÁ, matrícula 57175584/1, ocupante do cargo de Auxiliar Operacional, lotada na Diretoria de Gestão Administrativa e Financeira, no período de 05/07/2017 a 07/07/2017.

II - Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal - CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA

Diretora de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 216814

PORTARIA Nº 01350/2017-DGAF/GAB/SEMAS BELÉM, 08 DE AGOSTO DE 2017.

A Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;
CONSIDERANDO o disposto no art. 83, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;
CONSIDERANDO o Laudo Médico nº 28940;
RESOLVE:

I - Conceder 85 (oitenta e cinco) dias de Prorrogação de Licença Saúde a servidora SINTIQUE SILVA DE SOUZA, matrícula