

**PORTARIA Nº 271 /2017 – DE 18 DE AGOSTO DE 2017**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS em exercício, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 560/2017-GS/SEAD, de 14/08/2017, publicada no DOE nº. 33.440, de 18/08/2017, e;

CONSIDERANDO o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo nº 2017/346451

RESOLVE:

I – CONCEDER ao servidor GERSON VALENTE DE VASCONCELOS, Id. Funcional nº 57174984/1, ocupante do cargo de PERITO MÉDICO, lotado na COORDENADORIA DE PERICIA MÉDICA – COPM/DSO/ SEAD, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, período de 09 de Outubro a 07 de Novembro de 2017, referente ao triênio 11 de Agosto de 2009 a 10 de Agosto de 2012.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, BELEM 18 DE AGOSTO DE 2017

FABRICIO LUIZ MARQUES DE ARAUJO

Diretor de Administração e Finanças, em exercício

**Protocolo: 218165**

**LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE****PORTARIA Nº 251 /2017 – DE 18 DE AGOSTO DE 2017**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS em exercício, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 560/2017-GS/SEAD, de 14/08/2017 publicada no DOE nº. 33.440, de 18/08/2017, e combinado ao disposto no art. 72, inciso II, da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994 e;

CONSIDERANDO o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e, ainda, o Laudo Médico nº: 188461A/1 de 24 de julho de 2017;

RESOLVE:

I – CONCEDER à servidora ELIANE LAURILENE CASTRO DE SENA, Id. Funcional nº 57207926/1, ocupante do cargo de ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, lotada na GEPS/DAF/SEAD, 30 (trinta) dias de Licença para Tratamento de Saúde, período de 21 de junho a 20 de julho de 2017.

II – Os efeitos desta Portaria retroagirão a 21.06.2017.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, BELEM 18 DE AGOSTO DE 2017.

FABRICIO LUIZ MARQUES DE ARAUJO

Diretor de Administração e Finanças, em exercício.

**Protocolo: 217774**

**PORTARIA Nº 254 /2017 – DE 18 DE AGOSTO DE 2017.**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS em exercício, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 560/2017-GS/SEAD, de 14/08/2017, publicada no DOE nº. 33.440, de 18/08/2017, combinado ao disposto no art. 72, inciso II, da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994 e;

CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o Laudo Médico nº: 28741/2017, de 05 de julho de 2017;

RESOLVE:

I – PRORROGAR a Licença para Tratamento de Saúde, concedida através da PORTARIA Nº 153 /2017 – de 18 de maio de 2017, ao servidor RAIMUNDO NONATO SARAIVA DIAS, Id. Funcional nº 5076129/1, ocupante do cargo de DATILOGRAFO, lotado na GERÊNCIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO, 92 (noventa e dois) dias de Licença para Tratamento de Saúde, período de 01 de junho a 31 de agosto de 2017.

II – Os efeitos desta Portaria retroagirão a 01.06.2017.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, BELÉM 18 DE AGOSTO DE 2017.

FABRICIO LUIZ MARQUES DE ARAUJO

Diretor de Administração e Finanças, em exercício.

**Protocolo: 217778**

**PORTARIA Nº 261 /2017 – DE 18 DE AGOSTO DE 2017**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS em exercício, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 560/2017-GS/SEAD, de 14/08/2017, publicada no DOE nº. 33.440 de 18/08/2017, e ainda;

CONSIDERANDO o disposto no art. 81 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994 e, ainda, o Laudo Médico nº: 32341 de 01 de Agosto de 2017;

RESOLVE:

I – CONCEDER ao servidor JOAO DA MATA PEREIRA MUNIZ, Id. Funcional nº 1015 / 1 ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, lotado na Coordenadoria do Patrimônio Imobiliário - SEAD, 11 (onze) dias de Licença para Tratamento de Saúde, período de 10 de Julho a 20 de Julho de 2017.

II – Os efeitos desta Portaria retroagirão a 10.07.2017.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, BELEM 18 DE AGOSTO DE 2017

FABRICIO LUIZ MARQUES DE ARAUJO

Diretor de Administração e Finanças, em exercício

**Protocolo: 217826**

**PORTARIA Nº 253 /2017 – DE 18 DE AGOSTO DE 2017**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS em exercício, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 560/2017-GS/SEAD, de 14/08/2017, publicada no DOE nº. 33.440, de 18/08/2017, combinado ao disposto no art. 72, inciso II, da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994 e;

CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o Laudo Médico nº: 28759/2017, de 27 de junho de 2017;

RESOLVE:

I – CONCEDER ao servidor LAZARO MARTINS BARBOSA, Id. Funcional nº 3254410/1, ocupante do cargo de ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, lotado na GERÊNCIA DE DOCUMENTAÇÃO E INFORMAÇÃO, 27 (vinte e sete) dias de Licença para Tratamento de Saúde no período de 30 de maio a 25 de junho de 2017.

II – Os efeitos desta Portaria retroagirão a 30.05.2017.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, BELEM 18 DE AGOSTO DE 2017.

FABRICIO LUIZ MARQUES DE ARAUJO

Diretor de Administração e Finanças, em exercício.

**Protocolo: 217776**

**PORTARIA Nº 268 /2017 – DE 18 DE AGOSTO DE 2017**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS em exercício, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 560/2017-GS/SEAD, de 14/08/2017 publicada no DOE nº. 33.440 de 18/08/2017, e;

CONSIDERANDO o disposto no art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e, ainda, o Atestado Médico com CID: R05;

RESOLVE:

I – CONCEDER à servidora GABRIELA COUTEIRO DUARTE, Id. Funcional nº 5926863/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, lotada na Coordenadoria de Planejamento e Seleção de Pessoas - SEAD, 1 (um) dia de Licença para Tratamento de Saúde, no período de 14 de Junho de 2017 a 14 de Junho de 2017.

II – Os efeitos desta Portaria retroagirão a 14.06.2017.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, BELEM 18 DE AGOSTO DE 2017

FABRICIO LUIZ MARQUES DE ARAUJO

Diretor de Administração e Finanças, em exercício

**Protocolo: 217850**

**PORTARIA Nº 255 /2017 – DE 18 DE AGOSTO DE 2017**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS em exercício, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 560/2017-GS/SEAD, de 14/08/2017, publicada no DOE nº. 33.440, de 18/08/2017, combinado ao disposto no art. 72, inciso II, da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994 e;

CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e, ainda, o Laudo Médico nº: 188371A/1 de 20 de julho de 2017;

RESOLVE:

I – CONCEDER à servidora ROSA HELENA DE ALENCAR SILVA, Id. Funcional nº 4502/1, ocupante do cargo de ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, lotada na Coordenadoria do Sistema Integrado de Recursos Humanos/DSP/SEAD, 05 (cinco) dias de Licença para Tratamento de Saúde, período de 03 de julho a 07 de julho de 2017.

II – Os efeitos desta Portaria retroagirão a 03.07.2017.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, BELEM 18 DE AGOSTO DE 2017.

FABRICIO LUIZ MARQUES DE ARAUJO

Diretor de Administração e Finanças, em exercício.

**Protocolo: 217797**

**FÉRIAS****PORTARIA Nº 259 /2017 – DE 18 DE AGOSTO DE 2017**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS em exercício, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 560/2017-GS/SEAD, de 14/08/2017 publicada no DOE nº. 33.440 de 18/08/2017, e ainda;

CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 74 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares à servidora SANDRA MARIA DE BARAUNA BARRETO, Id. Funcional nº 379182 / 2, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, lotada na Gerência de Patrimônio - SEAD, período de 24 de agosto a 22 de setembro de 2017, referente ao período aquisitivo de 01 de Janeiro a 31 de Dezembro de 2016.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, BELEM 18 DE AGOSTO DE 2017

FABRICIO LUIZ MARQUES DE ARAUJO

Diretor de Administração e Finanças, em exercício

**Protocolo: 218114**

**PORTARIA Nº 273/2017-DAF/SEAD, DE 21 DE AGOSTO DE 2017.**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS em exercício, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 560/2017-GS/SEAD, de 14/08/2017, publicada no DOE nº. 33.440, de 18/08/2017, e

CONSIDERANDO o que dispõe o art. 74 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares aos servidores deste órgão, conforme escala abaixo:

ID. FUNCIONAL	SERVIDOR (A)	PERIODO AQUISITIVO	PERIODO CONCESSIVO
2674/1	ACACIA LUCIA NASCIMENTO PEREIRA	2016/2017	18/09/2017 a 17/10/2017
140/2	ANTONIO PINHEIRO SOTERO	2016/2017	01/09/2017 a 30/09/2017
8001288/3	BRUNO NAVARRO NEIVA	2016/2016	04/09/2017 a 03/10/2017
57175674/2	CARLOS ANDRE RESQUE SANTOS	2015/2016	18/09/2017 a 17/10/2017
3207307/1	CARLOS MOACY BITTENCOURT JUCÁ	2015/2016	18/09/2017 a 17/10/2017
54185970/3	EDEMILSON FAGUNDES BARBOSA	2016/2017	08/09/2017 a 07/10/2017
5905500/2	EMERSON DE LIMA MELO	2016/2017	04/09/2017 a 03/10/2017
5381282/2	ERMERINO GUIMARAES FONSECA	2016/2017	08/09/2017 a 07/10/2017
57191343/1	FLAVIA FRANCINETE FERREIRA MACHADO	2015/2016	11/09/2017 a 10/10/2017
5926863/1	GABRIELA COUTEIRO DUARTE	2016/2017	11/09/2017 a 10/10/2017
54185387/1	GEISA SIMONE DA SILVA SOUSA LIMA	2016/2017	01/09/2017 a 30/09/2017
28070/1	GERALDO GOBTSCH NETO	2016/2017	12/09/2017 a 11/10/2017
57189792/1	GILBERTO LIMA DAMASCENO	2015/2016	12/09/2017 a 11/10/2017
55589834/1	HELENA MARIA PINA MACHADO	2016/2017	11/09/2017 a 10/10/2017
5146810/2	IOLANDA MARIA MORAES VIEIRA	2016/2017	11/09/2017 a 10/10/2017
51855470/5	JANETE DE SOUZA FERNANDES	2016/2016	04/09/2017 a 03/10/2017
930/1	JOSE PIRES DE ARAUJO	2016/2017	12/09/2017 à 11/10/2017
2015102/1	JOSE RAIMUNDO BRASIL DA COSTA	2016/2017	11/09/2017 a 10/10/2017
5913794/1	JOYCE KELLE SILVA DA COSTA	2016/2016	08/09/2017 a 07/10/2017
4022/1	KLEBER EDUARDO CARDOSO PALHETA	2016/2017	08/09/2017 a 07/10/2017
28878/1	MARCO ANTONIO MENDES VASCONCELOS	2015/2016	04/09/2017 a 03/10/2017
3152944/1	MARIA DA LUZ LEAL PENA	2016/2017	08/09/2017 a 07/10/2017
1333/1	MARILUCIA DE ARAUJO MONTEIRO	2016/2017	11/09/2017 a 10/10/2017
5898717/3	MARUSCA SILENE SANTOS PALHETA	2016/2017	04/09/2017 à 03/10/2017
57220133/1	NATANY SOARES LEITE	2015/2016	11/09/2017 a 10/10/2017
4502/1	ROSA HELENA DE ALENCAR SILVA	2016/2017	11/09/2017 a 10/10/2017
5890554/2	ROSILÉA GARCIA DE OLIVEIRA	2016/2016	04/09/2017 a 03/10/2017
32220/1	VICENTE ALEXANDRE LEITE DA CRUZ	2015/2016	11/09/2017 a 10/10/2017

FABRICIO LUIZ MARQUES DE ARAUJO

Diretor de Administração e Finanças em exercício

**Protocolo: 218093**

**PORTARIA Nº 272 /2017 – DE 18 DE AGOSTO DE 2017.**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS em exercício, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 560/2017-GS/SEAD, de 14/08/2017, publicada no DOE nº. 33.440, de 18/08/2017, e;

CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 74 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

RESOLVE:

I–CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares ao servidor RAIMUNDO COSTA CORREA, Id. Funcional nº 3279626/1, ocupante do cargo de Vigilante, lotado na SEAD, período de 02 de maio de 2017 a 31 de maio de 2017, referente ao período aquisitivo compreendido entre 04 de Abril de 2015 a 03 de Maio de 2016.

II – Os efeitos desta Portaria retroagirão a contar de 02.05.2017.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, BELÉM 18 DE AGOSTO DE 2017.

FABRICIO LUIZ MARQUES DE ARAUJO

Diretora de Administração e Finanças em exercício

**Protocolo: 217852**