

**PORTARIA Nº 260/2017 – DE 18 DE AGOSTO DE 2017.**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS em exercício, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 560/2017-GS/SEAD, de 14/08/2017, publicada no DOE nº. 33.440 de 18/08/2017, e ainda;  
CONSIDERANDO o disposto no art. 74 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;  
CONSIDERANDO o Processo nº 2017/316582;

**RESOLVE:**

I-CONCEDER 15 (quinze) dias de férias regulamentares à servidora ANNA CLAUDIA MALCHER MUNIZ, Id. Funcional nº. 5817404/4, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, período de 16/08/2017 a 30/08/2017, referente ao período aquisitivo 2015/2016, cujo período concessivo foi interrompido pela Portaria nº0494/2016-DAF/SEAD, de 11.10.2016, publicado no DOE nº. 33.231 de 14/10/2016.

II-Os efeitos desta Portaria retroagirão a 16.08.2017.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, BELÉM 18 DE AGOSTO DE 2017.

FABRICIO LUIZ MARQUES DE ARAUJO

Diretor de Administração e Finanças, em exercício

**Protocolo: 218131**

**ALTERAÇÃO DE FÉRIAS****PORTARIA Nº 267/2017-DAF/SEAD DE 18 DE AGOSTO DE 2017**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS em exercício, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 560/2017-GS/SEAD de 14/08/2017, publicada no DOE nº. 33.440 de 18/08/2017, e;

CONSIDERANDO o Processo nº.2017/312677;

**R E S O L V E:**

TRANSFERIR, por necessidade de serviço, o período de Férias concedido, através da Portaria nº. 0245/2017-DAF/SEAD, de 26 de Julho de 2017, publicado no DOE nº. 33.426 de 28.07.2017, à servidora LUCIANA DE PAIVA MARTINS, Id. Funcional nº. 55586816/1, ocupante do cargo de Consultor Jurídico do Estado, lotada no Núcleo Jurídico de Gestão de Pessoas – NUJUGP/SEAD, de 01/08/2017 a 30/08/2017 para 08/08/2017 a 06/09/2017.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 18 DE AGOSTO DE 2017.

FABRICIO LUIZ MARQUES DE ARAUJO

Diretor de Administração e Finanças, em exercício

**Protocolo: 218119**

**OUTRAS MATÉRIAS****PORTARIA Nº 263 /2017 – DE 18 DE AGOSTO DE 2017**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS em exercício, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 560/2017-GS/SEAD, de 14/08/2017, publicada no DOE nº. 33.440, de 18/08/2017, combinada ao disposto do art. 72, inciso II, da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994 e,  
CONSIDERANDO, ainda, o Processo de nº. 2017/330407;

**RESOLVE:**

I-Autorizar o afastamento da servidora ROCY ROMANHOLE DE CAMPOS, ocupante do cargo de Agente Administrativo, Id. Funcional nº 2372 / 1, lotada na Coordenadoria de Serviços Logísticos - SEAD, a contar de 26/07/2017, por um período de 08 (oito) dias, decorrente do falecimento em pessoa da família.  
II-Os efeitos desta Portaria retroagirão a 26.07.2017.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, BELEM 18 DE AGOSTO DE 2017

FABRICIO LUIZ MARQUES DE ARAUJO

Diretor de Administração e Finanças, em exercício

**Protocolo: 217820**

**PORTARIA Nº 256/2017 – DE 18 DE AGOSTO DE 2017.**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS em exercício, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 560/2017-GS/SEAD, de 14/08/2017, publicada no DOE nº. 33.440, de 18/08/2017, combinado ao disposto no art. 72, inciso II, da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994 e;

CONSIDERANDO o que dispõe o art. 86 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, e, ainda, o Laudo Médico nº: 28818/2017, com CID: Z76.3, de 19 de julho de 2017;

**RESOLVE:**

I – CONCEDER ao servidor SEVERINO JOSE SILVA DOS SANTOS, Id. Funcional nº 55590290/2, ocupante do cargo de TÉCNICO EM GESTÃO PÚBLICA, lotado na COORDENADORIA DE PERICIA MEDICA, 24 (vinte e quatro) dias de licença para acompanhar pessoa da família em tratamento de saúde, período de 10 de julho a 02 de agosto de 2017.

II - Os efeitos desta Portaria retroagirão a 10.07.2017.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, BELÉM 18 DE AGOSTO DE 2017.

FABRICIO LUIZ MARQUES DE ARAUJO

Diretor de Administração e Finanças, em exercício.

**Protocolo: 217806**

**PORTARIA Nº 252 /2017 – DE 18 DE AGOSTO DE 2017.**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS em exercício, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 560/2017-GS/SEAD, de 14/08/2017, publicada no DOE nº. 33.440, de 18/08/2017, combinado ao disposto no art. 72, inciso II, da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994 e;  
CONSIDERANDO o que dispõe o art. 86 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e, ainda, o Laudo Médico nº: 28767/2017 com CID: Z76.3 de 30 de junho de 2017;

**RESOLVE:**

I – CONCEDER à servidora MARILUCIA RODRIGUES DE ARAÚJO, Id. Funcional nº 1333/1 ocupante do cargo de AGENTE DE PORTARIA, lotada no GABINETE DO SECRETARIA, 30 (trinta) dias de licença para acompanhar pessoa da família em tratamento de saúde, período de 19 de junho a 18 de julho de 2017.

II - Os efeitos desta Portaria retroagirão a 19.06.2017.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, BELÉM 18 DE AGOSTO DE 2017.

FABRICIO LUIZ MARQUES DE ARAUJO

Diretor de Administração e Finanças, em exercício.

**Protocolo: 217775**

**PORTARIA Nº. 266/2017-DAF/SEAD, DE 18 DE AGOSTO DE 2017**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS em exercício, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 560/2017-GS/SEAD de 14/08/2017 publicada no DOE nº. 33.440 de 18/08/2017, combinado ao art. 74, inciso II, da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994 e,  
Considerando, ainda, o Processo nº2017/333199;

**RESOLVE:**

I-INTERROMPER, por necessidade de serviço, o gozo das férias da servidora SOLANGE SOARES DE MORAES FRANÇA, Id. Funcional nº. 5085136/1, ocupante do cargo de Chefe de Gabinete, concedida através da Portaria nº. 0129/2017-DAF/SEAD de 17 de abril de 2017, publicada no DOE nº. 33.363 de 28.04.2017.

II-Esta Portaria entra em vigor na data da publicação, retroagindo seus efeitos a 12.05.2017.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE,

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 18 DE AGOSTO DE 2017.

FABRICIO LUIZ MARQUES DE ARAUJO

Diretor de Administração e Finanças, em exercício

**Protocolo: 218191**

**IMPrensa OFICIAL DO ESTADO****PORTARIA****PORTARIA N.º 129, de 21 de agosto de 2017.**

O Presidente da IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO-IOE, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Estadual n.º 4.438, de 12 de dezembro de 1972 e pelo Decreto Estadual n.º 1.636, de 08 de junho de 2005;

Considerando o que dispõe o art. 67, §1º da Lei Federal n.º 8.666/1993;

RESOLVE: Designar os servidores para acompanhamento e fiscalização do contrato conforme abaixo pormenorizado:

Fiscal: Mario Ferreira Alcântara, Matrícula n.º 5392381/4

Suplente: Mariana Ribeiro Dias, Matrícula n.º 5888274/1

CONTRATADO	CONTRATO	OBJETO	VALOR	PROCEDIMENTO
SICOLI INDUSTRIA E COMERCIO DE MÁQUINAS LTDA - EPP (CNPJ/MF 04.696.992/0001-34)	CTR N.º 034/2017/IOE	Aquisição de material gráfico	R\$ 25.713,40	PREGÃO ELETRÔNICO N.º 023/2017-IOE

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

LUIZ CLÁUDIO ROCHA LIMA

Presidente

**Protocolo: 218096**

**PORTARIA N.º 128, de 21 de agosto de 2017.**

O Presidente da IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO-IOE, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Estadual n.º 4.438, de 12 de dezembro de 1972 e pelo Decreto Estadual n.º 1.636, de 08 de junho de 2005;

Considerando o que dispõe o art. 67, §1º da Lei Federal n.º 8.666/1993;

RESOLVE: Designar os servidores para acompanhamento e fiscalização do contrato conforme abaixo pormenorizado:

Fiscal: Pedro Paulo Pereira Ferreira, Matrícula n.º 3151204/1

Suplente: Joana Cristina Pinto da Rocha, Matrícula n.º 702285/1

CONTRATADO	CONTRATO	OBJETO	VALOR	PROCEDIMENTO
ANANIN CARGO LOGÍSTICA LTDA- EPP (CNPJ/MF 04.696.992/0001-94)	CTR N.º 032/2017/IOE	Transporte de equipamentos gráficos	R\$ 7.970,00	PREGÃO ELETRÔNICO N.º 026/2017-IOE

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

LUIZ CLÁUDIO ROCHA LIMA

Presidente

**Protocolo: 217814**

**CONTRATO****Contrato: 034/2017/IOE.**

Exercício: 2017.

Objeto: Aquisição de material gráfico.

Valor: R\$ 25.713,40 (Vinte e Cinco Mil Setecentos e Treze Reais e Quarenta Centavos)

Data de assinatura: 21/08/2017.

Vigência: 22/08/2017 a 21/11/2017

Pregão Eletrônico N.º023/2017/IOE

Programa de Trabalho – 22.131.1424.8233;

Elemento de Despesa – 3090.30

Fonte – 0261.00.6356;

Plano Interno – 419.000.8233C

Contratado: SICOLI INDUSTRIA E COMERCIO DE MÁQUINAS LTDA – EPP (CNPJ/MF 67.642.736/0001-34)

Endereço: Rua do Hipódromo, N.º1420- Bairro Brás – São Paulo/SP - CEP: 03.162-020

E-mail: sicoli@sicoli.com.br

Fone: (11) 2618-4670

Ordenador: Luís Cláudio Rocha Lima.

**Protocolo: 218085**

**Contrato: 032/2017/IOE.**

Exercício: 2017.

Objeto: Contratação de empresa especializada para o transporte de equipamentos gráficos, incluindo o fornecimento de materiais, mão-de-obra e equipamentos necessários à execução dos serviços.

Valor: R\$ 7.970,00 (Sete Mil Novecentos e Setenta Reais).

Data de assinatura: 21/08/2017.

Vigência: 22/08/2017 a 21/09/2017

Pregão Eletrônico N.º026/2017/IOE

Programa de Trabalho – 22.131.1424.8233;

Elemento de Despesa – 33.90.39;

Fonte – 0261.00.0000;

Plano Interno – 419.000.8233C

Contratado: ANANIN CARGO LOGÍSTICA LTDA- EPP (CNPJ/MF 04.696.992/0001-94)

Endereço: Rod. Br 316, km 07, terminal de cargas s/n, módulo 06 B-C, Centro, Ananindeua-PA, CEP 67.030-000

E-mail: ananintransportes@gmail.com

Fone: (91)3282-4935

Ordenador: Luís Cláudio Rocha Lima.

**Protocolo: 217812**

**SUPRIMENTO DE FUNDO****PORTARIA N.º 127/IOE, de 21 de Agosto de 2017.**

O Presidente da Imprensa Oficial do Estado no uso de suas atribuições,

Considerando o Processo de nº 281/2017.

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder a servidora ZENEIDE APARECIDA SILVA DE ALMEIDA, matrícula nº 5831598/5, CPF/MF 376.201.341-15, Suprimento de Fundos, no valor de R\$ 600,00, (Seiscentos reais) destinados a atender as despesas urgentes e de Pronto Pagamento, a partir dos recursos, devendo os dispêndios a ser aplicado na seguinte NATUREZA DE DESPESA:

Classificação da Despesa:

22.122.1297.8338.3390.30 - R\$ 600,00 - Consumo

Art. 2º o período de aplicação e de 30 (trinta) dias a partir da data de emissão da ordem bancária, o responsável deverá prestar contas no prazo máximo 15 (quinze) dias, após o término da aplicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

LUIZ CLÁUDIO ROCHA LIMA

Presidente

**Protocolo: 218074**

**TORNAR SEM EFEITO**

**Tornar sem efeito a Prorrogação de Contrato do Servidor Temporário, RICHARD CARMERON DE SOUSA, publicado no DOE nº 33.441 de 21/08/2017, Protocolo nº 217516.**

LUIZ CLÁUDIO ROCHA LIMA.

Presidente.

**Protocolo: 218102**