

N. DA SILVA RESTAURANTE-ME, CNPJ Nº 01.059.618/0001-90, no valor de R\$ 6.400,00 (seis mil e quatrocentos reais); P.H. AZEVEDO DA SILVA EIRELI - ME, CNPJ 23.902.602/0001-30, no valor de R\$ 5.998,00 (cinco mil e novecentos e noventa e oito reais); A.J IMPRESSOS GRÁFICOS, CNPJ 25.530.843/0001-20, no valor de R\$ 3.950,00 (três mil e novecentos e cinquenta reais); J.F. MONTEIRO COM E SERVIÇOS ME, CNPJ Nº 14.866.439/0001-06, nos valores de R\$ 3.722,37 (três mil e setecentos e vinte e dois reais e trinta e sete centavos), R\$ 6.695,55 (seis mil e seiscentos e noventa e cinco reais e cinquenta e cinco centavos) e R\$ 16.944,83 (dezesseis mil e novecentos e quarenta e quatro reais e oitenta e três centavos).

Autorizo a contratação.

NORMA IRACEMA SILVA DA ROSA
ORDENADORA DE DESPESA/SUPERVISORA REGIONAL DE CASTANHAL

Castanhal - PA, 25 de agosto de 2017.

Protocolo: 220487

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 025/2017: BENEFICIÁRIO: ELVIS RODOLFO DA SILVA CARVALHO; Matrícula: 54196646; Função: Extensionista Rural II; PROGRAMA: 1449; PROJETO-ATIVIDADE: 8502; FONTE: 0261; OBJETIVO: reparo e manutenção de veículo; MUNICÍPIO: Castanhal; Elemento de Despesa: 33903096 = R\$ 903,00; 33903996 = R\$ 300,00; Prazo para Aplicação do Recurso: 60 dias; Prazo para Prestação de Contas: 15 dias. ORDENADOR DE DESPESAS: NORMA IRACEMA SILVA DA ROSA.

Protocolo: 220190

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 026/2017: BENEFICIÁRIO: OSVALDO VIEIRA ROMÁRIO; Matrícula: 5066867; Função: Extensionista Rural II; PROGRAMA: 1449; PROJETO-ATIVIDADE: 8502; FONTE: 0261; OBJETIVO: Manutenção de veículo do Esloc; MUNICÍPIO: Terra Alta; Elemento de Despesa: 33903096 = R\$ 2.039,99; 33903996 = R\$ 362,00; Prazo para Aplicação do Recurso: 60 dias; Prazo para Prestação de Contas: 15 dias. ORDENADOR DE DESPESAS: NORMA IRACEMA SILVA DA ROSA.

Protocolo: 220195

DIÁRIA

PORTARIA DE DIARIA Nº 116/2017: BENEFICIÁRIO: CELSO IRAN PUGET BOTELHO; MATRÍCULA: 3177980/1; FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL I; OBJETIVO: PARTICIPAR DE VISITA A EMATER-RS, PARA CONHECIMENTO DO PROGRAMA DE ACOMPANHAMENTO DE CRÉDITOR RURAL, VISITA AOS PROJETOS DESENVOLVIDOS JUNTO A AGRICULTURA FAMILIAR NOS MUNICÍPIOS DE CANOAS E GAUÍBA; PERÍODO: 30/08/17 a 02/09/2017; Nº DE DIÁRIAS: 3,5; DESTINO: PORTO ALEGRE-RS; ORDENADOR DE DESPESA: PAULO AMAZONAS PEDROSO.

Protocolo: 220421

PORTARIA DE DIARIA Nº 113/2017: BENEFICIÁRIO: FRANCISCO DO NASCIMENTO FELI X; MATRÍCULA: 5598940; FUNÇÃO: TÉCNICO EM PLANEJAMENTO; OBJETIVO: PRESTAR ASSESSORAMENTO SOBRE MONITORAMENTO DO SISTEMA SIGPLAN; PERÍODO: 29/08/17; Nº DE DIÁRIAS: 0,5; DESTINO: SÃO MIGUEL DO GUAMA; ORDENADOR DE DESPESA: PAULO AMAZONAS PEDROSO.

Protocolo: 220219

PORTARIA DE DIARIA Nº 114/2017: BENEFICIÁRIO: JORGE AUGUSTO MACÊDO DE SOUZA; MATRÍCULA: 57210927/1; FUNÇÃO: EXTENSIONISTA RURAL I; OBJETIVO: PRESTAR ASSESSORAMENTO SOBRE MONITORAMENTO DO SISTEMA SIGPLAN; PERÍODO: 29/08/17; Nº DE DIÁRIAS: 0,5; DESTINO: SÃO MIGUEL DO GUAMA; ORDENADOR DE DESPESA: PAULO AMAZONAS PEDROSO.

Protocolo: 220306

PORTARIA DE DIARIA Nº 115/2017: BENEFICIÁRIO: PAULO AMAZONAS PEDROSO; MATRÍCULA: 21709/6; FUNÇÃO: PRESIDENTE; OBJETIVO: PARTICIPAR DE VISITA A EMATER-RS, PARA CONHECIMENTO DO PROGRAMA DE ACOMPANHAMENTO DE CRÉDITOR RURAL, VISITA AOS PROJETOS DESENVOLVIDOS JUNTO A AGRICULTURA FAMILIAR NOS MUNICÍPIOS DE CANOAS E GAUÍBA; PERÍODO: 30/08/17 a 02/09/2017; Nº DE DIÁRIAS: 3,5; DESTINO: PORTO ALEGRE-RS; ORDENADOR DE DESPESA: PAULO AMAZONAS PEDROSO.

Protocolo: 220407

PORTARIA DE DIARIA Nº 112/2017: BENEFICIÁRIO: MARCELO PEREIRA LOBATO; MATRÍCULA: 55587770/3; FUNÇÃO: COORDENADOR DE PLANEJAMENTO; OBJETIVO: PRESTAR ASSESSORAMENTO SOBRE MONITORAMENTO DO SISTEMA SIGPLAN; PERÍODO: 29/08/17; Nº DE DIÁRIAS: 0,5; DESTINO: SÃO MIGUEL DO GUAMA; ORDENADOR DE DESPESA: PAULO AMAZONAS PEDROSO.

Protocolo: 220187

OUTRAS MATÉRIAS

TERMO DE CESSÃO DE USO ESPECIAL Nº 010/2017 PARTES: EMATER-PARÁ x PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA

OBJETO: O bem objeto da presente Cessão será utilizado exclusivamente em interesse público do Município em especial nas atividades de fiscalização e prevenção de pesca predatória, bem como, para o projeto de proteção e conservação de quelônios do Rio Araguaia, não podendo ter a sua finalidade desviada mesmo que a serviço da CESSIONÁRIA.

Quant	Veículo	REGISTRADO NO SISPAT NO RP DE Nº
01	EMBARCAÇÃO TIPO VOADEIRA E MOTOR COM CARRETA, CAPACIDADE PARA 7 PESSOAS, 25 HP, 1,40x6m, GASOLINA	14051 E 14102

VIGÊNCIA: DOIS ANOS, A PARTIR DA DATA DAS ASSINATURAS. FORO: Fica eleito o Foro da Comarca de Marituba - PA, para dirimir dúvidas ou exigir o cumprimento deste Contrato. DATA DAS ASSINATURAS: 24/08/2017

ASSINATURAS:

PAULO AMAZONAS PEDROSO

Presidente - EMATER-PA

Cedente

JAIR LOPES MARTINS

Prefeito Municipal de Conceição do Araguaia

Cessionário

Protocolo: 220431

CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DO PARÁ S/A

PORTARIA

Portaria n.º 066/2017

A Diretora Presidente da Centrais de Abastecimento do Pará S.A. - CEASA/PA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Estatuto desta Empresa;

Considerando o Ofício nº 516/2017/PRESI/EMATER, o qual solicita a cessão de um Agente Administrativo.

Considerando que a servidora possui o perfil adequado para desenvolver atividades pretendidas pela Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Estado do Pará - EMATER/PA

RESOLVE:

1. CEDER a Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Estado do Pará - EMATER/PA, a contar de 01 de Setembro de 2017, a servidora Ellen Tatiane de Oliveira Queiroz - Agente Administrativo, Matrícula Funcional nº 5898179/1, com ônus para o órgão de origem.

2. Dê-se Ciência, Publique-se e Cumpra-se.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se, em 17 de Agosto de 2017.

BIANCA AMARAL PIEDADE PAMPLONA RIBEIRO

Diretora - Presidente da CEASA/PA

Protocolo: 220220

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

DIÁRIA

PORTARIA Nº 1460/2017-GAB/SEMAS DE 24 DE AGOSTO DE 2017

OBJETIVO: PARTICIPAÇÃO EM SIMULADO DE INCIDENTES COM VAZAMENTO DE SODA CAÚSTICA NO RIO PARÁ.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: BARCARENA/PA.

PERÍODO: 22/08 E 23/08/2017 - (1,0) DIÁRIA

SERVIDORES:

- 5092663/1 - RITA DE CASSIA NASCIMENTO CAVALCANTE - (ENGENHEIRO QUÍMICO)

- 57175386/1 - ISABELLE RODRIGUES DE CARVALHO - (TÉCNICO EM GESTÃO DE INFRA-ESTRUTURA)

- 57214691/1 - MAGDALIA TAVARES BARATA - (TÉCNICO EM GESTÃO DE INFRA-ESTRUTURA)

- 8001279/2 - WILHELM ABUD KLEINLEIN - (TÉCNICO EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE)

- 86193/1 - JOSE MARIA NASCIMENTO GOMES - (MOTORISTA)

ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo: 220200

PORTARIA Nº 1469/2017-GAB/SEMAS BELÉM, 25 DE AGOSTO DE 2017

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologia, usando das atribuições que lhe são conferidas; CONSIDERANDO os termos do Processo nº 26375/2017 e teor do Memorando nº 176705/2017/SAGRA;

RESOLVE:

I - Tornar sem efeito a PORTARIA Nº 1387/2017-GAB/SEMAS de 11/08/2017, publicada no DOE Nº 33437 do dia 14/08/2017, que concedeu diária, ao servidor citado na referida portaria.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologia

Protocolo: 220520

PORTARIA Nº 1471/2017-GAB/SEMAS DE 25 DE AGOSTO DE 2017.

OBJETIVO: PARTICIPAR DO I SEMINÁRIO TÉCNICO DE CULTIVO DE ESPÉCIES EXÓTICAS NO ESTADO DO PARÁ.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: MARABÁ/PA

DESTINO: BELÉM/PA

PERÍODO: 29/08 A 30/08/2017 - (01 E ½) DIÁRIAS

SERVIDOR:

- 57215079/2- ANAILDE FEITOSA CARVALHO - (TÉCNICO EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE)

ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo: 220498

PORTARIA Nº 1465/2017-GAB/SEMAS DE 24 DE AGOSTO DE 2017

OBJETIVO: REALIZAR VISTORIA TÉCNICA EM EMPREENDIMENTO NO MUNICÍPIO CITADO.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: SANTARÉM/PA

DESTINO: AVEIRO/PA.

PERÍODO: 23/08 A 26/08/2017 - (03 E ½) DIÁRIAS

SERVIDORES:

- 57202303/3 - DIEGO ALMEIDA DE MESQUITA - (TÉCNICO EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE)

- 5898293/1- VICTOR MANOEL CORTINHAS DOS SANTOS- (TÉCNICO EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE)

- 5927697/1 - RUGIBERG LIMEIRA LACERDA - (MOTORISTA)

ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo: 220183

PORTARIA Nº 1470/2017-GAB/SEMAS DE 25 DE AGOSTO DE 2017

OBJETIVO: REALIZAR VISTORIA NO ATERRO SANITÁRIO DE RESPONSABILIDADE DA GUAMÁ TRATAMENTO DE RESÍDUOS LTDA

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: MARITUBA/PA

PERÍODO: 19/08/2017 - (½) DIÁRIA.

SERVIDORES:

- 5927641/1- REGIANE ROBERTA TRINDADE SANTOS- (TÉCNICO EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE)

- 5875730/3- LEONARDO FELIPH DE MORAES GOMES- (MOTORISTA)

- ADELIO BRUNO BASTOS BARBOSA- (COLABORADOR EVENTUAL)

ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo: 220531

PORTARIA Nº 1461/2017-GAB/SEMAS DE 24 DE AGOSTO DE 2017

OBJETIVO: CAPACITAÇÃO DE CAR/PRA NA NOVA PLATAFORMA SICAR/PRA E LICENCIAMENTO: SIMPLIFICADO, DECLARATÓRIO E DISPENSADO NO MUNICÍPIO CITADO.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.