

VIII - apreciar recurso hierárquico interposto, revendo o ato respectivo, se for o caso, ou remetendo o recurso, devidamente instruído, à autoridade superior;

IX - promover as diligências determinadas pela autoridade superior;

X - comunicar ao setor competente, para a devida apuração e eventual imposição de penalidade, a ocorrência de fato que possa configurar falta ou ilícito;

XI - praticar os demais atos necessários ao desenvolvimento de suas atribuições.

Art. 4º - Compete ao Presidente da Comissão Especial de Licitação:

I - convocar os demais membros, sempre que necessário para o desenvolvimento dos trabalhos da Comissão;

II - abrir, presidir e encerrar as sessões da Comissão, anunciando as deliberações tomadas;

III - exercer o poder de polícia para manter a ordem e a segurança dos trabalhos, solicitando a quem de direito a requisição de força policial, quando necessário;

IV - rubricar os documentos de habilitação e os relativos às propostas;

V - conduzir o procedimento licitatório, praticando os atos ordinatórios necessários;

VI - resolver questões levantadas, verbalmente ou por escrito, quando forem de sua competência decisória;

VII - determinar a realização das diligências necessárias ao bom andamento dos trabalhos da Comissão;

VIII - votar nos procedimentos licitatórios de que participar;

IX - praticar os demais atos necessários ao bom andamento dos trabalhos da Comissão.

Art. 5º - São atribuições do 1º Membro da Comissão Especial de Licitação:

I - substituir o Presidente, quando este estiver impossibilitado de exercer suas atribuições;

II - votar nos procedimentos licitatórios de que participar;

III - rubricar os documentos de habilitação e as propostas IV elaborar as atas das sessões;

V - auxiliar o Presidente em suas tarefas e atender às suas determinações;

Art. 6º - São atribuições dos demais membros da Comissão Especial de Licitação:

I - atender às convocações feitas pelo Presidente da Comissão e participar das sessões;

II - votar nos procedimentos licitatórios de que participar;

III - rubricar os documentos de habilitação e as propostas;

IV - auxiliar o Presidente em suas tarefas e atender às suas determinações;

V - receber e tramitar documentos, numerar processo e realizar os atos de publicidade previstos em lei, inclusive os de publicação do Edital e das respostas dos recursos e/ou impugnações eventualmente interpostos ao referido certame.

Art. 07º - A autoridade superior a que se refere esta Portaria é a Secretária de Estado de Administração do Estado do Pará.

Art. 08º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Belém, 22 de Agosto de 2017.

ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

Secretária de Estado de Administração

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E
DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DO PARÁ
CONCURSO PÚBLICO N.º 001/PMPA/2016
CONCURSO PÚBLICO PARA ADMISSÃO AO CURSO DE
FORMAÇÃO DE PRAÇAS DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO
DO PARÁ – CFP/PM/2016

EDITAL N.º 77/CFP/PMPA, DE 01 DE SETEMBRO DE 2017.

A POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DO PARÁ, representado pelo seu Comandante Geral e a **SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO**, representada pela sua Secretária de Estado, após fase de recursos, **divulgam RESULTADO DEFINITIVO DE 3ª ETAPA (Testes de Avaliação Física) SUB JUDICE, realizada nos dias 18 e 19/08/2017**, como se segue:

1 - Resultado de candidatos sub judice na 3ª Etapa, com as seguintes informações: número de inscrição, nome e situação.

Curso: CURSO DE FORMAÇÃO DE PRAÇAS (FEMININO)
AMANDA DE NAZARE BARRA RODRIGUES (Sub Judice) – 058001 - APTO

JOSIANE FELIX BANDEIRA (Sub Judice) – 079707 - APTO
LAINA CAROLINA DE SOUZA ARAUJO (Sub Judice) – 017805 - FALTOU

Curso: CURSO DE FORMAÇÃO DE PRAÇAS (MASCULINO)
ADRIANO KLEBSON SANTOS RIBEIRO (Sub Judice) – 006612 - APTO
CRISNAMUT MELO DE MARIA (Sub Judice) – 008424 - APTO

HIGOR BRAGA FUKUDA (Sub Judice) – 129459 - INAPTO
MAURICIO DE OLIVEIRA COSTA (Sub Judice) – 132502 - APTO

Belém/PA, 01 de Setembro de 2017.

HILTON CELSON BENIGNO DE SOUZA - CEL QOPM

Comandante Geral da Polícia Militar do Estado do Pará

RUTH PINA

Secretária de Estado de Administração, em exercício.

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E
DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DO PARÁ
CONCURSO PÚBLICO N.º 002/PMPA/2016
CONCURSO PÚBLICO PARA ADMISSÃO AO CURSO DE
FORMAÇÃO DE OFICIAIS DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO
DO PARÁ – CFO/PM/2016

EDITAL N.º 63/CFO/PMPA, DE 01 DE SETEMBRO DE 2017.

A POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DO PARÁ, representado pelo seu Comandante Geral e a **SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO**, representada pela sua Secretária de Estado, após fase de recursos, **divulgam o RESULTADO DEFINITIVO DE 3ª ETAPA (Testes de Avaliação Física) SUB JUDICE, realizada no dia 18/08/2017**, como se segue:

1 - Resultado dos candidatos sub judice na 3ª Etapa, por curso, com as seguintes informações: nome, número de inscrição e situação, em ordem alfabética.

Curso: CURSO DE FORMACAO DE OFICIAIS (FEMININO)

EDNA OLIVEIRA DA SILVA (SUB JUDICE) – 006884 – APTO

Curso: CURSO DE FORMACAO DE OFICIAIS

(MASCULINO)

FERNANDO ANTONIO RODRIGUES DE AZEVEDO (SUB JUDICE)

– 007735 - APTO

Belém/PA, 01 de Setembro de 2017.

HILTON CELSON BENIGNO DE SOUZA - CEL QOPM

Comandante Geral da Polícia Militar do Estado do Pará

RUTH PINA

Secretária de Estado de Administração, em exercício.

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DO PARÁ
CONCURSO PÚBLICO N.º 003/PMPA/2016
CONCURSO PÚBLICO PARA ADMISSÃO AO CURSO DE
ADAPTAÇÃO DE OFICIAIS DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO
DO PARÁ – CADO/PM/2016

EDITAL N.º 52/CADO/PMPA, DE 01 DE SETEMBRO DE 2017.

A POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DO PARÁ, representado pelo seu Comandante Geral e a **SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO**, representada pela sua Secretária de Estado, após fase de recursos, **divulgam RESULTADO DEFINITIVO DE 3ª ETAPA (Testes de Avaliação Física) SUB JUDICE, realizada no dia 18/08/2017**, como se segue:

1 - Resultado de candidato sub judice na 3ª Etapa com as seguintes informações: número de inscrição, nome e situação.

CURSO : 2º TEN QOSPM - MEDICO CLINICO GERAL / BELEM

NELSON ROBERTO DO CARMO CARRERA (Sub Judice) – 002473

– APTO

Belém/PA, 01 de Setembro de 2017.

HILTON CELSON BENIGNO DE SOUZA - CEL QOPM

Comandante Geral da Polícia Militar do Estado do Pará

RUTH PINA

Secretária de Estado de Administração, em exercício.

Protocolo: 223230

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ

DESIGNAR SERVIDOR

Portaria nº 283 de 30 de agosto de 2017

DESIGNAR, a servidora IVANEIDE CUNHA DE MELO matrícula nº 2009781/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotada na DAF/COGP, para responder pela Gerência de Desenvolvimento de Pessoas, Código GEP-DAS-011.3, por ocasião das férias do titular, no período de 04/09 a 03/10/2017. A presente Portaria entrará em vigor a partir do dia 04 de setembro de 2017.

IRIS AYRES DE AZEVEDO GAMA

Presidente

Protocolo: 222879

INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

Portaria nº 197 DE 28 DE AGOSTO DE 2017

A Diretora de Administração e Finanças do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará - IGEPREV, no uso das atribuições conferidas pela Portaria nº 112/2013, de 11/04/2013, publicado no DOE nº 32.376, de 15/04/2013.

CONSIDERANDO o processo nº 2017/368280, que trata do 10º Concurso Servidor Nota 10 do Estado do Pará – 2017.

RESOLVE:

I - CONSTITUIR a Comissão de Avaliação do 10º Concurso Servidor Nota 10 do Estado do Pará – 2017, composta pelos servidores Fernanda Dionne Camarão Martins Cardoso, ocupante do cargo de Técnico de Administração e Finanças/Subgerente, matrícula funcional nº 54193938/1, Jeane Nascimento Abdon Wanderley, ocupante do cargo de Técnico Previdenciário A, matrícula funcional 54189038/2, Kelly Negrão Lima, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, matrícula funcional nº 57214698/1 e Renata Alves Faciola de Souza, ocupante do cargo de Técnico Previdenciário A/Diretor de Previdência, matrícula funcional nº 59193931/1.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 28 de agosto de 2017.

Eudézia Martins D'Angelo

Diretora de Administração e Finanças

Portaria nº 204 DE 31 DE AGOSTO DE 2017

A Diretora de Administração e Finanças do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará - IGEPREV, no uso das atribuições conferidas pela Portaria nº 112/2013, de 11/04/2013, publicado no DOE nº 32.376, de 15/04/2013.

CONSIDERANDO a avaliação realizada pela comissão designada pela Portaria nº 197/2017, de 28/08/2017.

RESOLVE:

I - TORNAR PÚBLICO o resultado da comissão avaliadora a qual elegeu o servidor David Willian Calandrine Mendes, matrícula funcional nº 57216888/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotado na Gerência de Gestão de Pessoas, como representante do 10º CONCURSO SERVIDOR NOTA 10 – 2017 do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGEPREV.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 31 de agosto de 2017.

Eudézia Martins D'Angelo

Diretora de Administração e Finanças.

Protocolo: 223014

ADMISSÃO DE SERVIDOR

Orgão: INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

Modalidade de Admissão: Temporário

Processo de Autorização: 2016/429974

Ato: Contrato nº 94/2017

Nome: ROBERTO GOMES JACQUES

Cargo: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

Data da admissão: 04/09/2017

Término de Vínculo: 03/09/2018

ORDENADOR: Allan Gomes Moreira

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará

Protocolo: 223031

SUPRIMENTO DE FUNDO

Portaria nº 203 DE 01 DE SETEMBRO DE 2017

A Diretora de Administração e Finanças do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará - IGEPREV, no uso das atribuições conferidas pela Portaria nº 112/2013, de 11/04/2013, publicado no DOE nº 32.376, de 15/04/2013.

CONSIDERANDO, o processo nº 2017/372027, de 29/08/2017;

RESOLVE:

I - CONCEDER ao servidor Gilson Rocha Pires, Id Funcional nº 5606519/2, ocupante do cargo Procurador / Procurador-Chefe, lotado na Procuradoria Jurídica, Suprimento de Fundos no valor total de R\$ 1.500,00 (um mil e quinhentos reais), o qual deverá observar a classificação orçamentária abaixo:

Programa de Trabalho	Fonte do Recurso	Natureza da Despesa	Valor
1297	0261	339039	R\$ 1.500,00

II - ESTABELECE o prazo para aplicação do suprimento de fundo de até 60 (sessenta) dias, contados a partir da emissão da Ordem Bancária e para prestação de contas, 15 (quinze) dias