

**PORTARIA Nº 6956 de 06 de Setembro de 2017**

NÚMERO DE DIÁRIAS: 2 diárias e meia VALOR: R\$ 337,50

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: MARABÁ

PERÍODO: DE 21/09/2017 A 23/09/2017

MATRÍCULA / NOME / CPF

572018811 / RONALDO DA SILVA PEDROSA / 398.844.572-04

OBJETIVO: OFERECER SUPORTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO

POR OCASIÃO DA PLENÁRIA REGIONAL II DA REGIÃO DE SAÚDE

CARAJÁS, DE ACORDO COM DOCUMENTO EM ANEXO (BELÉM/

MARABÁ/BELÉM).

DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA: DANIELLE YASMINE

DE ALMEIDA

**PORTARIA Nº 6957 de 06 de Setembro de 2017**

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 607,50

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BARCARENA

PERÍODO: DE 25/09/2017 A 29/09/2017

MATRÍCULA / NOME / CPF

5878063/4 / SIMONY DO SOCORRO DE VILHENA GUIMARÃES /

429.041.372-20

OBJETIVO: MINISTRAR CAPACITAÇÃO AOS COORDENADORES

E EQUIPE DA VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA, PACS E ESF NAS

AÇÕES DE VIGILÂNCIA E CONTROLE DAS LEISHMANIOSES E

REUNIÃO TÉCNICA, COM TODOS OS MUNICÍPIOS DE JURISDIÇÃO

DO 6º CRS, MUNICÍPIO DE ABAETUBA E BARCARENA.

DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA: DANIELLE YASMINE

DE ALMEIDA

**PORTARIA Nº 6958 de 06 de Setembro de 2017**

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 607,50

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BARCARENA

PERÍODO: DE 25/09/2017 A 29/09/2017

MATRÍCULA / NOME / CPF

5150647 / ÂNGELA DOS SANTOS SOUSA / 304.061.372-34

OBJETIVO: APOIO ADMINISTRATIVO NA CAPACITAÇÃO AOS

COORDENADORES E EQUIPE DA VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA,

PACS E ESF NAS AÇÕES DE VIGILÂNCIA E CONTROLE DAS

LEISHMANIOSES NOS MUNICÍPIOS DE ABAETUBA E

BARCARENA, DE JURISDIÇÃO DO 6º CRS.

DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA: DANIELLE YASMINE

DE ALMEIDA

**PORTARIA Nº 6959 de 06 de Setembro de 2017**

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 607,50

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BARCARENA

PERÍODO: DE 25/09/2017 A 29/09/2017

MATRÍCULA / NOME / CPF

0015016-015 / JACINTO FERREIRA REIS / 055.387.772-00

OBJETIVO: CONDUZIR AS SERVIDORAS SIMONY GUIMARÃES E

ANGELA SANTOS SOUSA QUE IRÃO MINISTRAR CAPACITAÇÃO,

E APOIO ADMINISTRATIVO AOS COORDENADORES E EQUIPE

DA VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA, PACS E ESF NAS AÇÕES

DE VIGILÂNCIA E CONTROLE DAS LEISHMANIOSES E REUNIÃO

TÉCNICA, COM TODOS OS MUNICÍPIOS DE JURISDIÇÃO DO 6º

CRS, MUNICÍPIO DE ABAETUBA E BARCARENA.

DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA: DANIELLE YASMINE

DE ALMEIDA

**Protocolo: 224607****FÉRIAS****SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA****DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO****NA SAÚDE****GERÊNCIA DE DIREITOS E VANTAGENS****Portaria n.º 1351 DE 06 DE SETEMBRO DE 2017**

O DIRETOR DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA

SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram

conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96,

RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares a servidora:

DUCIVALDA CARVALHO GONCALVES, Id. Funcional nº 118680 /

1 ocupante do cargo de AGENTE DE SAÚDE, lotada na Unidade

Mista - Cidade Nova VI, no período de 02 de Outubro de 2017 a

31 de Outubro de 2017, referente ao período aquisitivo de 01 de

Setembro de 2016 a 31 de Agosto de 2017.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO

NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em

06.09.2017.

DAVID SOUZA FIGUEIREDO

Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde/SESPA.

**Portaria n.º 1352 DE 06 DE SETEMBRO DE 2017**

O DIRETOR DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA

SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram

conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96,

RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares ao servidor:

CRISTOVALDO JERONIMO DA SILVA MONTEIRO, Id. Funcional

nº 5130786 / 1, ocupante do cargo de MOTORISTA, lotado no

Laboratório Central, no período de 02 de Outubro de 2017 a 31

de Outubro de 2017, referente ao período aquisitivo de 14 de

Agosto de 2016 a 13 de Agosto de 2017.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO

NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em

06.09.2017.

DAVID SOUZA FIGUEIREDO

Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde/SESPA.

**Portaria n.º 1353 DE 06 DE SETEMBRO DE 2017**

O DIRETOR DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA

SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram

conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96,

RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares a servidora:

LOURDES MARIA FERREIRA SABBA, Id. Funcional nº 5134455 /

1, ocupante do cargo de ODONTOLOGO, LOTACAO PROVISORIA,

no período de 02 de Outubro de 2017 a 31 de Outubro de 2017,

referente ao período aquisitivo de 30 de Março de 2016 a 29 de

Março de 2017.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO

NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em

06.09.2017.

DAVID SOUZA FIGUEIREDO

Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde/SESPA.

**Portaria n.º 1356 DE 06 DE SETEMBRO DE 2017**

O DIRETOR DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA

SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram

conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96,

RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares a servidora:

EDILENE MARIA NERY QUINTAS, Id. Funcional nº 57193990 / 1,

ocupante do cargo de ODONTOLOGO, LOTACAO PROVISORIA,

no período de 02 de Outubro de 2017 a 31 de Outubro de 2017,

referente ao período aquisitivo de 10 de Março de 2016 a 09 de

Março de 2017.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO

NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em

06.09.2017.

DAVID SOUZA FIGUEIREDO

Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde/SESPA.

**Portaria n.º 1358 DE 06 DE SETEMBRO DE 2017**

O DIRETOR DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA

SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram

conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96,

RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares a servidora:

TATIANE BARBOSA TORRES, Id. Funcional nº 57195477 / 1

ocupante do cargo de ODONTOLOGO, LOTACAO PROVISORIA,

no período de 02 de Outubro de 2017 a 31 de Outubro de 2017,

referente ao período aquisitivo de 01 de Abril de 2016 a 31 de

Março de 2017.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO

NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em

06.09.2017.

DAVID SOUZA FIGUEIREDO

Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde/SESPA.

**Portaria n.º 1359 DE 06 DE SETEMBRO DE 2017**

O DIRETOR DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA

SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram

conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96,

RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares a

servidora: CLAUDIA SIMONE DA SILVA CABRAL, Id. Funcional nº

55589793 / 1, ocupante do cargo de ODONTOLOGO, LOTACAO

PROVISORIA, no período de 02 de Outubro de 2017 a 31 de

Outubro de 2017, referente ao período aquisitivo de 16 de Julho

de 2015 a 15 de Julho de 2016.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO

NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em

06.09.2017.

DAVID SOUZA FIGUEIREDO

Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde/SESPA.

**Portaria n.º 1360 DE 06 DE SETEMBRO DE 2017**

O DIRETOR DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA

SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram

conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96,

RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares a servidora:

CAROLINE SILVA VIANA ARAUJO VON GRAPP, Id. Funcional nº

57175527 / 1, ocupante do cargo de ODONTOLOGO, LOTACAO

PROVISORIA - SESPA, no período de 30 de Outubro de 2017 a

28 de Novembro de 2017, referente ao período aquisitivo de 30

de Outubro de 2016 a 29 de Outubro de 2017.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO

NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em

06.09.2017.

DAVID SOUZA FIGUEIREDO

Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde/SESPA.

**Portaria n.º 1361 DE 06 DE SETEMBRO DE 2017**

O DIRETOR DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA

SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram

conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96,

RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares a servidora:

ANDREA LISBOA SISNANDO, Id. Funcional nº 55587952 / 1,

ocupante do cargo de ODONTOLOGO, LOTACAO PROVISORIA,

no período de 02 de Outubro de 2017 a 31 de Outubro de 2017,

referente ao período aquisitivo de 01 de Março de 2015 a 29 de

Fevereiro de 2016.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO

NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em

06.09.2017.

DAVID SOUZA FIGUEIREDO

Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde/SESPA.

**Portaria n.º 1362 DE 06 DE SETEMBRO DE 2017**

O DIRETOR DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA

SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram

conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96,

RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares a servidora:

ANDREA LISBOA SISNANDO, Id. Funcional nº 55587952 / 2,

ocupante do cargo de ODONTOLOGO, LOTACAO PROVISORIA,

no período de 02 de Outubro de 2017 a 31 de Outubro de 2017,

referente ao período aquisitivo de 17 de Março de 2015 a 16 de

Março de 2016.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO

NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em

06.09.2017.

DAVID SOUZA FIGUEIREDO

Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde/SESPA.

**Portaria n.º 1350 DE 06 DE SETEMBRO DE 2017**

O DIRETOR DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA

SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram

conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96,

RESOLVE:

TORNAR SEM EFEITO, as férias do servidor: JORGE ALBERTO

AZEVEDO DE ANDRADE, Id. Funcional nº 8400472 / 4 ocupante

do cargo de, ESTATÍSTICO, lotado no Departamento de

Epidemiologia, no período de 01 de Setembro de 2017 a 30

de Setembro de 2017, referente ao período aquisitivo de 17

de Julho de 2016 a 16 de Julho de 2017, concedidas através

da Portaria Coletiva n.º 1073/ 31.07.2017, publicada no DOE

33.428/01.08.2017.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO

NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em

06.09.2017.

DAVID SOUZA FIGUEIREDO

Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde/SESPA.

**Portaria n.º 1363 DE 06 DE SETEMBRO DE 2017**

O DIRETOR DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA

SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram

conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96,

RESOLVE:

TORNAR SEM EFEITO, as férias da servidora: LUCIANA NEGRAO

FROTA DE ALMEIDA, Id. Funcional nº 57202357 / 1, ocupante

do cargo de MEDICO, lotada no Unid. de Ref. Especializada -

Marcelo Cândia - SESPA, no período de 01 de Setembro de 2017

a 30 de Setembro de 2017, referente ao período aquisitivo de

01 de Setembro de 2016 a 31 de Agosto de 2017, concedidas

através da Portaria Coletiva n.º 1073/ 31.07.2017, publicada no

DOE 33.428/01.08.2017.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO

NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em

06.09.2017.

DAVID SOUZA FIGUEIREDO

Diretor de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde/SESPA.

**Protocolo: 224786****SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA****DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO****NA SAÚDE****GERÊNCIA DE DIREITOS E VANTAGENS****ERRATA DE FÉRIAS****Retifica-se a Portaria Coletiva n.º 1073/ 31.07.2017,****publicada no DOE 33.428/01.08.2017,** referente a servidora

MARIA TEREZA DA