

**DIÁRIA****PORTARIA Nº 577/2017 – PGE.G., 11 DE SETEMBRO DE 2017.**

O Procurador-Geral do Estado, em exercício, no uso de suas atribuições legais...

CONSIDERANDO o art.145 da Lei 5.810/94;

RESOLVE:

CONCEDER, de acordo com o decreto 2.819 de 06.09.94, ½ diária aos servidores Lidielson da Luz Ribeiro, Agente de Portaria, Id. Funcional 54194586/1 e Paulo Sérgio Fernandes do Nascimento, Motorista, Id. Funcional 6120016/1, para comparecimento em audiência referente ao processo nº 00004784120175080106, no dia 06.09.2017.

Local de origem: Belém/PA

Local de destino: Castanhal/PA

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

HENRIQUE NOBRE REIS

Procurador-Geral do Estado, em exercício

**Protocolo: 225588**

**FÉRIAS****Portaria Nº 570/2017-PGE.G. Belém, 05 de setembro de 2017.**

A Procuradora-Geral Adjunta Administrativa, no uso das suas atribuições legais ...

RESOLVE:

INTERROMPER por necessidade de serviço, o gozo de férias dos servidores abaixo relacionados:

Nome	Id. Funcional	Portaria de Concessão	Data de Interrupção
Camila Farinha Velasco dos Santos	5902999/2	Nº 394/2017-PGE.G de 03.07.2017	05.09.17
Daniel Cordeiro Peracchi	55590268/2	Nº 394/2017-PGE.G de 03.07.2017	06.09.17
Edson Guilherme Lamarão Correa	3082962/1	Nº 394/2017-PGE.G de 03.07.2017	04.09.17
Iago Lobão dos Anjos	5920655/2	Nº 394/2017-PGE.G de 03.07.2017	23.08.17
Thayanna Kirsty Guedes Ferraro	54183299/2	Nº 477/2017-PGE.G de 27.07.2017	08.09.17

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se

SORAYA FERNANDES DA SILVA LEITÃO

Procuradora-Geral Adjunta Administrativa

**Protocolo: 225544**

**Portaria nº 571/2017-PGE.G. Belém, 05 de setembro de 2017**

O Procurador-Geral do Estado, em exercício, no uso das suas atribuições legais ...

RESOLVE:

AUTORIZAR o gozo de residual de férias dos servidores abaixo relacionados:

Nome	Id. Funcional	Portaria de Interrupção	Período Gozo
Ana Claudia Santana dos S. Abdulmassih	5763975/1	Nº 469/2017-PGE.G de 25.07.17	04.09 a 15.09.17
José Galhardo Martins Carvalho	57193453/1	Nº 469/2017-PGE.G de 25.07.17	21.09 a 29.09.17
Marlon Aurelio Tapajos Araujo	57194770/2	Nº 322/2017-PGE.G de 30.05.17	11.09 a 25.09.17
Maxsael Holanda da Costa	57191818/1	Nº 529/2017-PGE.G de 17.08.17	11.09 a 25.09.17
Soraya Fernandes da Silva Leitão	5402794/1	Nº 132/2017-PGE.G de 23.02.17	11.09 a 29.09.17
Susanne Schnoll Petrola	55589692/1	Nº 529/2017-PGE.G de 17.08.17	11.09 a 15.09.17

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

HENRIQUE NOBRE REIS

Procurador-Geral do Estado, em exercício

**Protocolo: 225551**

**FUNDAÇÃO PROPAZ****DIÁRIA****RESUMO DA PORTARIA Nº 430 DE 11 DE SETEMBRO DE 2017**

Nome: Paulo Afonso de Lima Lhamas

Cargo: Auxiliar Técnico

Nº de Diárias: 10 (dez)

Origem: Belém/PA

Destino: Igarapé Miri, Tailândia, Abaetetuba/PA.

Período: 07 a 16/09/2017

Objetivo: Realização de ações de cidadania através da caravana do PROPAZ Cidadania nos municípios supracitados.

**JORGE ANTONIO SANTOS BITTENCOURT**

Presidente da Fundação PROPAZ

**RESUMO DA PORTARIA Nº 431 DE 11 DE SETEMBRO DE 2017**

Nome: Rogério da Silva Pereira

Cargo:Auxiliar de Defensoria Pública A

Nº de Diárias: 10 (dez)

Origem: Belém/PA

Destino: Igarapé Miri, Tailândia, Abaetetuba/PA.

Período: 07 a 16/09/2017

Objetivo: Realização de ações de cidadania através da caravana do PROPAZ Cidadania nos municípios supracitados.

**JORGE ANTONIO SANTOS BITTENCOURT**

Presidente da Fundação PROPAZ

**RESUMO DA PORTARIA Nº 432 DE 11 DE SETEMBRO DE 2017**

Nome: Cleber Paiva Coelho

Cargo:Motorista de Defensoria Pública A

Nº de Diárias: 10 (dez)

Origem: Belém/PA

Destino: Igarapé Miri, Tailândia, Abaetetuba/PA.

Período: 07 a 16/09/2017

Objetivo: Realização de ações de cidadania através da caravana do PROPAZ Cidadania nos municípios supracitados.

**JORGE ANTONIO SANTOS BITTENCOURT**

Presidente da Fundação PROPAZ

**Protocolo: 225604**

**SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO****LICENÇA PRÊMIO****PORTARIA Nº 299 /2017 – DE 08 DE SETEMBRO DE 2017**

**A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 1546/2014, de 02/07/2014, publicada no DOE nº32. 676, de 03/07/2014 e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº 518/2014, de 10/07/2014, publicada no DOE nº 32.686, de 17/07/2014 e, **CONSIDERANDO** o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994

**CONSIDERANDO**, ainda os termos do Processo nº 2017/380243;

**RESOLVE:**

**I – CONCEDER** a servidora **ANGELA DE RONCALE DOS SANTOS NUNES**, Id. Funcional Nº. 4057/1 ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotada no Núcleo Jurídico de Gestão de Pessoas -NUJU/GP- SEAD, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio no período de 02 a 31 de outubro de 2017, referente ao triênio 16.06.2006 a 15.06.2009.

**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPA-SE.**

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRACAO, BELEM 08 DE SETEMBRO DE 2017

VANIA CRISTINA SOUSA RODRIGUES

Diretora de Administração e Finanças

**Protocolo: 225392**

**LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE****PORTARIA Nº 291 /2017 – DE 06 DE SETEMBRO DE 2017**

**A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 1546/2014, de 02/07/2014, publicada no DOE nº32.676, de 03/07/2014 e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº 518/2014, de 10/07/2014, publicada no DOE nº32.686, de 17/07/2014 e, **CONSIDERANDO**, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o Laudo Médico nº: 32959 de 28/08/2017;

**RESOLVE:**

**I – CONCEDER** à servidora Ana Cristina Queiroz Pinto, Id. Funcional nº 2009374/1 ocupante do cargo Técnico de Administração e Finanças, lotada na Coordenadoria de Perícia Médica/SEAD, 60 (sessenta) dias de Licença para Tratamento de Saúde, no período de 11/08/2017 a 09/10/2017.

**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPA-SE.**

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, BELÉM 06 DE SETEMBRO DE 2017.

VANIA CRISTINA SOUSA RODRIGUES

Diretora de Administração e Finanças

**Protocolo: 225346**

**PORTARIA Nº 293 /2017 – DE 06 DE SETEMBRO DE 2017**

**A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 1546/2014, de 02/07/2014, publicada no DOE nº32.676, de 03/07/2014 e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº 518/2014, de 10/07/2014, publicada no DOE nº 32.686, de 17/07/2014 e, **CONSIDERANDO**, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o Laudo Médico nº: 33084 de 01/09/2017;

**RESOLVE:**

**I – CONCEDER** à servidora Maria Cristina Roma de Jesus, Id. Funcional nº 1430/1, ocupante do cargo Técnico em Gestão Pública, lotada na Coordenadoria de Planejamento e Seleção de Pessoas - DPP/SEAD, 08 (oito) dias de Licença para Tratamento de Saúde, no período de 11/08/2017 a 18/08/2017.

**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPA-SE.**

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, BELÉM 06 DE SETEMBRO DE 2017.

VANIA CRISTINA SOUSA RODRIGUES

Diretora de Administração e Finanças

**Protocolo: 225366**

**PORTARIA Nº 292 /2017 – DE 06 DE SETEMBRO DE 2017**

**A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 1546/2014, de 02/07/2014, publicada no DOE nº32.676, de 03/07/2014 e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº 518/2014, de 10/07/2014, publicada no DOE nº32.686, de 17/07/2014 e, **CONSIDERANDO**, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o Laudo Médico nº: 33049 de 30/08/2017;

**RESOLVE:**

**I – CONCEDER** ao servidor Antonio Wladimir Cavalcante Pauxis, Id. Funcional nº 132/1, ocupante do cargo Técnico em Gestão Pública, lotado na Coordenadoria de Planejamento e Seleção de Pessoas/SEAD, 90 (noventa) dias de Licença para Tratamento de Saúde, no período de 17/08/2017 a 14/11/2017.

**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPA-SE.**

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, BELÉM 06 DE SETEMBRO DE 2017.

VANIA CRISTINA SOUSA RODRIGUES

Diretora de Administração e Finanças

**Protocolo: 225356**

**PORTARIA Nº 297/2017 – DE 08 DE SETEMBRO DE 2017.**

**A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 1546/2014 de 02/07/2014 publicada no DOE nº. 32.676 de 03/07/2014 e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº 518/2014, de 10 de Julho de 2014, publicada no DOE 32686 de 17/07/2014 e;

**CONSIDERANDO**, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

**CONSIDERANDO**, ainda, o Processo nº. 2017/375604, e o Laudo Médico nº: 188888A/1 de 14.08.2017.

**RESOLVE:**

**I – CONCEDER** a servidora GISELLE NORONHA DE PINHO, Id. Funcional nº 57174749 / 1 ocupante do cargo de ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, lotada na COORDENADORIA DE GESTÃO DE PROJETOS E GOVERNANÇA PÚBLICA – CGPG/DDG/SEAD, 31 (trinta e um) dias de Licença para Tratamento de Saúde no período de 19/07/2017 a 18/0/2017.

**II-** Os efeitos desta Portaria retroagirão a contar de 19/07/2017.

**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPA-SE.**

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, BELÉM 08 DE SETEMBRO DE 2017.

VANIA CRISTINA SOUSA RODRIGUES

Diretora de Administração e Finanças

**Protocolo: 225381**

**PORTARIA Nº 294/2017 – DE 06 DE SETEMBRO DE 2017**

**A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 1546/2014, de 02/07/2014, publicada no DOE nº32.676, de 03/07/2014 e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº 518/2014, de 10/07/2014, publicada no DOE nº 32.686, de 17/07/2014 e, **CONSIDERANDO**, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o Laudo Médico nº: 33078 de