

**PORTARIA Nº 690/2017 – GAB/DG/HOL.**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso de suas atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto publicado no DOE nº 32.873 de 27/04/2015;

CONSIDERANDO os termos contidos nos processos nº 2017/193212 de 08/05/2017 que refere a recomendação da Auditoria Geral do Estado do Pará – AGE, para que seja providenciado a apuração de responsabilidades no que tange aos atrasos nos pagamentos referente ao Processo nº 2016/393925. CONSIDERANDO o que diz o art. 199 da Lei Estadual nº 5.810/94 – Regime Jurídico Único;

RESOLVE:

INSTAURAR Processo de Sindicância Investigatória com fundamentos no art. 199 da Lei Estadual nº 5.810/94 – RJU, constituídos pelos servidores SONIA FRANÇA DA SILVA (Presidente), Assistente Social, matrícula 5635659/2 e LUCIENE DIAS CAVALCANTE (Membro), Técnico em Gestão Pública (Biblioteconomista), matrícula nº 57213328/1, para apurar denúncias constantes nos autos do processo acima referenciado, concedendo o prazo de 30 (trinta) dias para apresentação de relatório conclusivo.

Os servidores nomeados através desta portaria desde já ficam cientes que em caso de não conclusão no tempo legal estarão sujeitos as penalidades elencadas no art. 183 do mesmo diploma legal.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

Gabinete da Diretoria Geral do Hospital Ophir Loyola.

Em, 01 de setembro de 2017.

LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES

Diretor Geral do HOL

**Protocolo: 225533**

**DESIGNAR SERVIDOR****PORTARIA Nº 759/2017 – GAB/DG/HOL.**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 23/04/2015 publicada no DOE nº 32.873 de 27/04/2015 e;

CONSIDERANDO a Licença a Saúde, no período de a 28/08/2017 a 11/09/2017 da servidora WALDMARINA FRANÇA MENDES DE LIMA, Nutricionista, matrícula nº 3259536/1, Chefe da Divisão de Nutrição e Dietética, deste Hospital.

CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2017/353524 de 17/08/2017.

RESOLVE:

DESIGNAR, a servidora SANDRA HELENA MOREIRA, Nutricionista, matrícula nº 5485231/2, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo da SESPA, para responder pela Chefia da Divisão de Nutrição e Dietética, em razão da ausência do seu titular.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 04 de setembro de 2017.

LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES

Diretor Geral do HOL

**Protocolo: 225626**

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO****HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011/2017**

Processo: 2016/442170

Objeto: **Aquisição de Material técnico para a realização de exames citogenéticos.**

A autoridade competente do Hospital Ophir Loyola, homologa o aludido certame, efetuado sob o critério “Menor Preço”, em favor das empresas:

**JOSÉ FERREIRA DA SILVA FILHO - EPP: R\$ 38.521,00**

**DISPARA HOSPITALAR COMERCIAL E SERVIÇOS LTDA - EPP: R\$ 217,60**

**BASPRIX COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA – ME: R\$ 1.395,60**

**Valor Total da Licitação: R\$ 40.134,20**

Belém, 01 de setembro de 2017

Ordenador: LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES.

**Protocolo: 225358**

**OUTRAS MATÉRIAS****PORTARIA Nº 765/2017 – DAF/HOL.**

A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Portaria nº 722/2017 de 22/08/2017, publicada no DOE nº 33.445 de 25/08/2017.

CONSIDERANDO os termos contidos no memorando nº 827/2017 – SOP/CGP/HOL.

RESOLVE:

REMANEJAR a partir de 04/09/2017, por necessidade de serviço a servidora SONIA MARCIA COSTA BECKMAN NERY, Técnico em Administração e Finanças(Administração), matrícula nº 5896930/3 pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, da Divisão de Patologia, para o Centro de Terapia Intensiva-CTI, deste Hospital.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE

Hospital Ophir Loyola.

Em, 05 de setembro de 2017.

Nágila da Silva Savaia Sousa

Diretora de Administração e Finanças/HOL, em exercício

**Protocolo: 225618**

**PORTARIA Nº 763/2017 – DAF/HOL.**

A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Portaria nº 722/2017 de 22/08/2017, publicada no DOE nº 33.445 de 25/08/2017.

CONSIDERANDO os termos contidos no memorando nº 828/2017 – SOP/CGP/HOL.

RESOLVE:

REMANEJAR a partir de 05/09/2017, por necessidade de serviço a servidora TEREZA RAQUEL BATISTA DE SOUZA, Técnico em Administração e Finanças(Administração), matrícula nº 5814073/1 pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, do Centro de Terapia Intensiva-CTI, para a Divisão de Patologia, deste Hospital.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE

Hospital Ophir Loyola.

Em, 05 de setembro de 2017.

Nágila da Silva Savaia Sousa

Diretora de Administração e Finanças/HOL, em exercício

**Protocolo: 225620**

## FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

**TERMO ADITIVO A CONTRATO**

Termo Aditivo: 2

Data de Assinatura: 01/09/2016

Vigência: 03/09/2017 a 02/09/2018

Objeto: O presente Termo Aditivo tem por finalidade a prorrogação do prazo contratual consoante dispõe o art. 57, II, da Lei Federal nº 8.666/93, cujo objeto é a prestação de serviços de empresa especializada em educação continuada na modalidade de Curso Presencial Teórico-Prático de Urgência e Emergência - ATLS - Suporte Avançado de vida em trauma.

Contrato: 129/2015/FSCMP

Exercício: 2017

Orçamento: Funcional Programática: 10.128.1427.8308; Fontes de Recursos: 0149006489; Elemento de Despesa: 339039;

Contratado: **COOPERATIVA DE TRABALHO MÉDICO-CIRÚRGICO DO PARÁ-CTMS-PA**

Endereço: Travessa Três de Maio, n.º 1756, CEP: 66.043-600

Telefone: (91)3201-6628

Ordenador: ROSÂNGELA BRANDÃO MONTEIRO

**Protocolo: 225494**

## FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMOTERAPIA E HEMATOLOGIA DO PARÁ

**DESIGNAR SERVIDOR**

**Portaria nº 597/2017 – GEAPE/GAPRE/HEMOPA**, 08 de setembro de 2017.

A Presidente da Fundação Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará – HEMOPA, no uso de suas atribuições legais, Considerando a CI nº 019/2017/PRESIDENCIA;

**RESOLVE:**

I - **DESIGNAR** a servidora **Ana Luisa Langanke Pedroso Meireles, Diretora Técnica**, matrícula nº 55588315/2, para substituir o servidor **Jorge Luiz Rego, Diretor Administrativo e Financeiro**, matrícula nº 2019027/1, no período de **04 de setembro de 2017 a 28 de setembro de 2017**.

II - Dê-se Ciência, Registre-se, Publique-se e Cumpra-se, Gabinete da Presidência da Fundação Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará – HEMOPA, 08 de setembro de 2017.

**Ana Suely Leite Saraiva**

**Presidente da Fundação Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará – HEMOPA**

**Protocolo: 225514**

**Portaria nº 598/2017 – GEAPE/GAPRE/HEMOPA**, 08 de setembro de 2017.

A Presidente da Fundação Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará – HEMOPA, no uso de suas atribuições legais, Considerando a CI nº 020/2017/PRESIDENCIA;

**RESOLVE:**

I - **DESIGNAR** a servidora **Rosana Santos Brandão, Coordenadora de Administração e Finanças**, matrícula nº 2019531/1, para substituir o servidor **Jorge Luiz Rego, Diretor Administrativo e Financeiro**, matrícula nº 2019027/1, no período de **14 de setembro de 2017 a 28 de setembro de 2017**.

II - Dê-se Ciência, Registre-se, Publique-se e Cumpra-se, Gabinete da Presidência da Fundação Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará – HEMOPA, 08 de setembro de 2017.

**Ana Suely Leite Saraiva**

**Presidente da Fundação Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará – HEMOPA**

**Protocolo: 225512**

**TERMO ADITIVO A CONTRATO**

**EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 063/2017, VENCEDORA DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 061/2016, PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2017/231134 DAS PARTES:**

CONTRATANTE: A FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMOTERAPIA E HEMATOLOGIA DO PARÁ – HEMOPA, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº 05.837.521/0001-11, CNES nº 2767066, com sede nesta cidade, na Tv. Padre Eutíquio nº 2109, bairro de Batista Campos

CONTRATADO: LABORATÓRIO DE PATOLOGIA CLÍNICA DRº PAULO CORDEIRO DE AZEVEDO LTDA, CNPJ nº 04.978.805/0001-65, com endereço na Av. Braz de Aguiar nº 99, Bairro: Nazaré, CEP: 66.035-100, Belém/PA

**DO OBJETO:** O presente termo aditivo tem por objeto o aditamento do contrato 121/2016, nos termos da lei federal nº 8666/93 quanto à prorrogação de seu prazo pelo período de 6 (seis) meses, ou seja, de **24/09/2016 até 23/03/2017**.

**DOS RECURSOS:** As despesas decorrentes deste contrato correrão à conta da dotação orçamentária a seguir:

Programa de Trabalho: 10302142782880000

Natureza da despesa: 339039

Fonte de recurso: 0269001022 / 0103000000

Unidade Orçamentária: 62201 e 90101

**DO VALOR:** Em face do permissivo da Cláusula Décima Segunda do Contrato Originário e em razão da prorrogação supramencionada, o valor global do presente termo aditivo é de **R\$ 48.750,00 (quarenta e oito mil setecentos e cinquenta reais)**.

**DATA DE ASSINATURA DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO:** 31 de agosto de 2017.