

**FÉRIAS**

**PORTARIA Nº. 641/2017-GS/SEAD DE 11 DE SETEMBRO DE 2017**  
A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial nº. 31.824 de 03.01.2011, e

CONSIDERANDO o disposto no art. 74 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;  
CONSIDERANDO o Processo nº 2017/380598;  
RESOLVE:

I-CONCEDER 06 (seis) dias de férias regulamentares à servidora MARIA EDILENA DE SOUZA ROCHA, Id. Funcional nº. 5813182/8, ocupante do cargo de Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, de 05/09/2017 a 10/09/2017, referente ao período aquisitivo 01/01/2016 a 31/12/2016, o qual foi interrompido pela Portaria nº049/2017-DAF/SEAD, de 13.02.2017, publicado no DOE nº. 33.314 de 14/02/2017  
II-Os efeitos desta Portaria retroagirão a 05.09.2017

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE  
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, BELÉM 11 DE SETEMBRO DE 2017

ALICE VIANA SOARES MONTEIRO  
Secretária de Estado de Administração

**Protocolo: 226293**

**OUTRAS MATÉRIAS**

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO**

O PRESIDENTE DA COMISSÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela PORTARIA Nº 536, de 27 de julho de 2017, do Gabinete da Secretária de Estado de Administração, publicada no Diário Oficial nº 33.430, de 03 de agosto de 2017 e, considerando o disposto no 1º do art. 204 da Lei nº 5.810/1994;

**RESOLVE:**

CONVOCAR a senhora BRUNA SUANE SOUZA DA SILVA, representante legal da Empresa Marajoara Comercio e Serviços LTDA-EPP, prestadora de serviços de Limpeza, conservação, higienização, copeiragem, recepcionista e jardinagem, inscrita no CNPJ sob o nº. 06.901.484/0001-26, a comparecer à sala de Treinamento Algecira Nobre, da Secretaria de Estado de Administração, localizada na sede da SEAD, Travessa do Chaco, 2350, Bairro do Marco, CEP nº 66.093-543, Belém-Pará, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data desta publicação, esclarecendo que o não comparecimento implicará nas sanções previstas em lei

Belém, 12 de setembro de 2017

THIAGO BARAUNA DA SILVA

Presidente da Comissão

**Protocolo: 226343**

**PORTARIA Nº. 638/2017-GS/SEAD DE 08 DE SETEMBRO DE 2017**  
A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial nº. 31.824 de 03.01.2011 e ainda;

CONSIDERANDO os termos do Ofício nº 088/2017 – GAB/PREFEITO e do Processo nº. 2017/204779 de 15.05.2017;  
R E S O L V E:

I-PRORROGAR a cessão da servidora OTILIA SAPUCAIA, Id. Funcional nº. 2054/1, ocupante do cargo de Técnico A, para a Prefeitura Municipal de Belém - PMB, a contar de 01/06/2017, pelo prazo de até 1 (um) ano, com ônus para o órgão Cessionário, observando o reembolso ao órgão Cedente, da remuneração do servidor, acrescido dos valores dos encargos sociais, nos termos do art. 5º, §§ 1º e 2º, do Decreto nº 648/2013

II- Os efeitos desta Portaria retroagirão a contar de 01/06/2017  
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE  
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 08 DE SETEMBRO DE 2017

ALICE VIANA SOARES MONTEIRO  
Secretária de Estado de Administração

**Protocolo: 226300**

**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL**

**POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ**  
**CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR DA CARREIRA POLICIAL DE DELEGADO DE POLÍCIA CIVIL – DPC**  
**CONCURSO PÚBLICO C – 202**

**EDITAL Nº 48/2017 – SEAD/PCPA, 13 DE SETEMBRO DE 2017.**  
A SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO – SEAD/PA, representada pela sua Secretária de Estado e a POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ - PCPA, representada pelo seu Delegado Geral, no uso de suas atribuições legais, tornam público o resultado final do Exame Psicológico, em cumprimento de determinação judicial, conforme abaixo:

**1. DO RESULTADO FINAL DO EXAME PSICOLÓGICO:**

**1.1.** Resultado final dos candidatos considerados aptos no Exame Psicológico.

Inscrição	Candidato
642.485-6	DIEGO CASTILLO
642.489-9	MARCELA CONDE BRILHANTE CARDOSO
649.973-2	TATYANA GONZAGA LAFETÁ

**2. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**2.1. O presente Edital entrará em vigor na data de sua publicação.**

Belém, 13 de setembro de 2017.

**ALICE VIANA SOARES MONTEIRO**

Secretária de Estado de Administração

**RILMAR FIRMINO DE SOUSA**

Delegado Geral da Polícia Civil

**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL**  
**POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ**  
**CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR DA CARREIRA POLICIAL DE DELEGADO DE POLÍCIA CIVIL – DPC**  
**CONCURSO PÚBLICO C – 202**

**EDITAL Nº 49/2017 – SEAD/PCPA, 13 DE SETEMBRO DE 2017.**  
A SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO – SEAD/PA, representada pela sua Secretária de Estado e a POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ - PCPA, representada pelo seu Delegado Geral, no uso de suas atribuições legais, tornam público a convocação para a Investigação Criminal e Social, conforme abaixo:

**1.** A investigação criminal e social, de caráter eliminatório, será aplicada somente aos candidatos aptos na subfase anterior (Exame Psicológico).

**2.** Será disponibilizada ao candidato uma Ficha de Informações Confidenciais (FIC) para fins da investigação criminal e social no endereço eletrônico <http://www.funocab.org>, devendo ser devidamente preenchida, anexando a documentação abaixo descrita:

**a)** Certidão dos setores de distribuição dos foros criminais dos lugares em que o candidato tenha residido nos últimos cinco anos, da Justiça Federal, Estadual e Militar;

**b)** Folha de antecedentes da Polícia Federal e da Polícia dos Estados nos quais residiu nos últimos cinco anos, observado o prazo de validade de 90 dias;

**c)** Declaração, firmada pelo candidato, em que conste não haver sofrido condenação definitiva por crime ou contravenção, nem penalidade disciplinar no exercício da advocacia, da magistratura, de função pública qualquer, que o inabilite ao serviço público ou que seja considerada impeditiva ao exercício de cargo e emprego público, observados os prazos prescricionais aplicáveis, de acordo com o modelo de declaração disponibilizado no endereço eletrônico <http://www.funocab.org>;

**d)** Declarações de magistrados, professores universitários, autoridades outras, advogados, somando, no mínimo, três declarantes que atestem a idoneidade moral e o escorreito

comportamento social do candidato.

3. Os documentos constantes no item anterior deverão ser entregues à FUNCAB em envelope lacrado, devidamente assinado no seu lacre, no dia, local e horários indicados abaixo ou enviados via SEDEX para FUNCAB – CONCURSO PC/PARÁ - Caixa Postal n. 105.722 – CEP: 24.210.970– Niterói/RJ, devendo ser notificado à FUNCAB seu envio, por meio de mensagem encaminhada para o correio eletrônico [notificacao@funocab.org](mailto:notificacao@funocab.org), especificando o concurso, nome completo do candidato, número da Ficha de Inscrição, data de postagem e o número identificador do objeto.

3.1. O candidato que enviar ou entregar em endereços diversos dos mencionados acima não terão os documentos analisados e consequentemente estarão eliminados do Certame.

**DATA:** 02/10 a 06/10/2017

**LOCAL:** CENTRO EMPRESARIAL BOLONHA

**ENDEREÇO:** Avenida Governador José Malcher, 168 - 1º Andar - sala 110 - Bairro: Nazaré – Belém/PA

**HORA:** DE 8h às 12h e 13h30 às 17h

Inscrição	Candidato
642.485-6	DIEGO CASTILLO
642.489-9	MARCELA CONDE BRILHANTE CARDOSO
649.973-2	TATYANA GONZAGA LAFETÁ

**4.** O candidato deverá observar todas as demais orientações constantes no **subitem 4.7** do Edital de abertura do Certame.

**5.** As dúvidas acerca da etapa de investigação criminal e social deverão ser encaminhadas para o e-mail: [concursos@funocab.org](mailto:concursos@funocab.org).

**6. O presente Edital entrará em vigor na data de sua publicação.**

Belém, 13 de setembro de 2017.

**ALICE VIANA SOARES MONTEIRO**

Secretária de Estado de Administração

**RILMAR FIRMINO DE SOUSA**

Delegado Geral da Polícia Civil

**Protocolo: 226719**

INSTITUTO DE GESTÃO  
PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO  
PARÁ

**DESIGNAR SERVIDOR**

**PORTARIA Nº 207 DE 12 DE SETEMBRO DE 2017**

A Diretora de Administração e Finanças do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará - IGEPREV, no uso das atribuições conferidas pela PORTARIA Nº 112/2013, de 11/04/2013, publicado no DOE nº 32.376, de 15/04/2013

CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 24/2017 – CATEN, de 29/08/2017, que dispõe sobre designação de servidor

**RESOLVE:**

I - DESIGNAR a servidora Nadla Socorro de Souza Daibes, matrícula nº 5834120/3 ocupante do cargo de Assistente Social, lotada no Serviço Social, para responder pela Subgerência - (DAS.3) durante o impedimento do titular, no período de 11/09/2017 a 10/10/2017

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 12 de setembro de 2017

Eudézia Martins D'Angelo

Diretora de Administração e Finanças

**Protocolo: 226538**

**DIÁRIA**

**PORTARIA Nº 205 DE 12 DE SETEMBRO DE 2017**

A Diretora de Administração e Finanças do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará - IGEPREV, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 112/2013, de 11/04/2013 publicada no DOE nº 32.376 de 15/04/2013

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e  
CONSIDERANDO, o processo nº 2017/372127, de 29/08/2017;