

Fornecimento de Material de Higiene e Limpeza para os PAÍS e Laboratório que fazem controle das Endemias nos Municípios de Jurisdição deste 12ºCRS/SESPA, através de Relatórios bem como dirimir e desembaraçar quaisquer dúvidas e pendências que surgirem determinado o que for necessário a regularização das falta, e falhas e problemas ou defeitos observado do objeto e dando ciência a contratada conforme determina o art. 67 da lei Federal 8.666/93 e suas alterações.

II – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no D. O. E.

PUBLIQUE-SE REGISTRE – SE CUMPRA –SE Gabinete do Diretor do 12º Centro Regional de Saúde, em 15 de Setembro de 2017

Diretor: 12º CRS/SESPA, Herbeti Donizete Clemente PORTARIA Nº 497/2017

Protocolo: 228984

PORTARIA Nº 022 DE 31 DE AGOSTO DE 2017

O Diretor do 12º CRS/SESPA, no uso de suas atribuições, através da PORTARIA Nº 497/2017 DE 10 DE MAIO DE 2017 Publicado no DOE nº 33.350 de 06.04.2017

RESOLVE:

I – Designar os servidores Ademar Coelho Barbosa – Siape nº 5897518 – 1 e Sharlene Luciane Gomes – Matrícula nº 0505545, como Fiscais responsáveis pelo Acompanhamento e Fiscalização do nº 2º Termo Aditivo do contrato nº 11/2015 – Objeto: Prestação de Serviços Lavagem de Veículos deste 12CRS/SESPA, através de Relatórios bem como dirimir e desembaraçar quaisquer dúvidas e pendências que surgirem determinado o que for necessário a regularização das falta, e falhas e problemas ou defeitos observado do objeto e dando ciência a contratada conforme determina o art. 67 da lei Federal 8.666/93 e suas alterações.

II – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no D. O. E.

PUBLIQUE-SE REGISTRE – SE CUMPRA –SE

Gabinete do Diretor do 12º Centro Regional de Saúde, em 31 de Agosto de 2017

Diretor: 12º CRS/SESPA, Herbeti Donizete Clemente PORTARIA Nº 497/2017

Protocolo: 228926

ERRATA

ERRATA

Na PORTARIA Nº 857 de 25 de Agosto de 2017, PUBLICADA NO DOE 33.446 de 28.08.2017, que concede diárias ao servidor **Leonardo Carvalho da Silva**, Cargo: **Agente Administrativo**, CPF: **959.665.792-53**;

ONDE LÊ-SE: "Tratar de assuntos administrativos relacionados ao 12ºCRS";

LEIA-SE: "Tratar de assuntos relacionados ao TFD do 12ºCRS".

Herbeti Donizete Clemente

Diretor do 12ºCRS/SESPA

Portaria – 497/06.04.2017

ERRATA

Protocolo: 228908

DIÁRIA

PORTARIA Nº 909 de 20 de Setembro de 2017.

Nome: **José Maria do Rosário Galiza.**

Cargo: **Contador.**

Matrícula/Siape: **5119987-1.**

CPF: **070.758.042-00.**

Período: **28/09 a 01/10/2017.**

Nº de Diárias: **3,5 (três e meia).**

Origem: **Conceição do Araguaia.**

Destino: **Belém.**

Objetivo: **Realizar Parecer Contábil e Conciliação no Exercício de 2017.**

Ordenador de Despesas: **Herbeti Donizete Clemente.**

Protocolo: 229218

PORTARIA Nº 907 de 20 de Setembro de 2017.

Nome: **Whatina Leite de Souza.**

Cargo: **Enfermeira.**

Matrícula/Siape: **57198909-2.**

CPF: **380.612.872-34.**

Período: **21 a 23/09/2017.**

Nº de Diárias: **2,5 (duas e meia).**

Origem: **Conceição do Araguaia.**

Destino: **Redenção.**

Objetivo: **apresentar o projeto do Plano Diretor de Hospitais e participar das discussões sobre as políticas de saúde da região, na Faculdade de Ensino Superior da Amazônia Reunida.**

Ordenador de Despesas: **Herbeti Donizete Clemente.**

Protocolo: 228960

TORNAR SEM EFEITO

TORNAR SEM EFEITO

PORTARIA Nº 908 de 20 de Setembro de 2017.

Tornar Sem Efeito a PORTARIA Nº 904 de 18 de Setembro de 2017.

Nome: **Fabio Santos Nascimento.**

Cargo: **Técnico em Informática.**

Matrícula/Siape: **Colaborador Eventual.**

CPF: **296.532.312.00.**

Período: **26 a 29.09.2017.**

Nº de Diárias: **3,5 (três e meia)**

Origem: **Conceição do Araguaia-Pa.**

Destino: **Água Azul do Norte, Ourilândia do Norte e São Félix do Xingu.**

Objetivo: **acompanhar servidor que irá tratar de assuntos relacionados a este 12ºCRS/SESPA.**

Ordenador de Despesas: **Herbeti Donizete Clemente.**

Protocolo: 229014



DISPENSA DE LICITAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 056/13ºCRS/2017

ATO DECLARATÓRIO

Processo nº 2017/384398

A Diretoria Administrativa e Financeira do 13º Centro Regional de Saúde, na pessoa de seu titular, comunica a Aquisição de Camisas, meio de Dispensa de Licitação, com fundamento no Art. 24, Incisos II, da Lei Federal nº 8.666/93, razão pela qual se encaminham os autos para deliberação superior e ratificação de acordo com o Art. 26, da Lei Federal nº 8.666/93, a fim de atender as ações de prevenção, detecção e tratamento do câncer de colo do útero através da Campanha Outubro Rosa nos municípios de jurisdição do 13ºCRS, através da empresa: M. DO S. P. ARNOUD – ME (CNPJ nº 18.284.237/0001-07); no valor de R\$ 7.500,00 (Sete mil e Quinhentos reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: PTRES: 908284; Natureza de Despesa: 3390-30; Fonte: 0103000000.

Cametá (Pá), 19 de setembro de 2017.

Benedito Nonato de Figueiredo Caldas

Diretoria Administrativa e Financeira/13º CRS

Protocolo: 228423

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

ATO DE RATIFICAÇÃO

Dispensa nº 56/2017

Processo nº 2017/384398

O Diretor do 13º Centro Regional de Saúde RATIFICA o Ato Declaratório da Diretoria Administrativa e Financeira de DISPENSA DE LICITAÇÃO, Aquisição de Camisas, com fundamento no Art. 24, Incisos II, da Lei Federal nº 8.666/93, de acordo com a justificativa apresentada, a fim de atender as ações de prevenção, detecção e tratamento do câncer de colo do útero através da Campanha Outubro Rosa nos municípios de jurisdição do 13ºCRS.

Cametá (Pá), 19 de setembro de 2017.

João Haroldo Dias Martins

Diretor do 13º CRS

Protocolo: 228425



PORTARIA

PORTARIA Nº 769/2017 -GAB/DG/HOL

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 23/04/2015, publicada no DOE nº 32.873 de 27/04/2015.

CONSIDERANDO os termos contidos no DOE nº 33454 de 08/09/2017

RESOLVE:

LOTAR, a partir de 01/09/2017, a servidora IONE COSTA QUARESMA, Cargo Comissionado (Supervisor de Transporte),

matrícula nº 5894500/4, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, na Assessoria de Informática, deste Hospital.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 11 de setembro de 2017.

LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 228867

PORTARIA Nº 771/2017 -GAB/DG/HOL

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 23/04/2015, publicada no DOE nº 32.873 de 27/04/2015.

CONSIDERANDO os termos contidos no DOE nº 33454 de 08/09/2017.

RESOLVE:

LOTAR, a partir de 01/09/2017, o servidor PAULO JOSE CRISTOVÃO DA SILVA, Cargo Comissionado (Supervisor de Almoxarifado), matrícula nº 5920402/2, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, na Divisão de Patrimônio, deste Hospital.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 11 de setembro de 2017.

LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 228868

PORTARIA Nº 814/2017 - GAB/DG/HOL.

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 23/04/2015, publicada no DOE nº 32.873 de 27/04/2015.

CONSIDERANDO o Decreto nº 1.741 de 19.04.2017, publicada no DOE: 33.358 de 20.04.2017 que disciplina o Processo Seletivo Simplificado para a contratação de servidor temporário.

R E S O L V E:

I- CONSTITUIR a Comissão para planejar, coordenar e executar o Processo Seletivo Simplificado para contratação por tempo determinado para o Quadro de Pessoal do Hospital Ophir Loyola.

II- DESIGNAR os servidores relacionados a seguir para, sob a presidência do primeiro, comporem a referida Comissão:

RUBENS SERGIO GUIMARAES COSTA matrícula 5042496/2 Psicólogo

- ALINE COSTA GUIMARÃES matrícula 57227463/1 Psicólogo

-JOSE FERREIRA DE SOUZA JUNIOR matrícula5323070/1 Comissionado (Pedagogo)

-LEONARDO NASCIMENTO RODRIGUES matrícula 5902716/1 Procurador Autárquico

-LUCELIA DA SILVA CARVALHO matrícula 57229797/1 Técnico em Administração e Finanças (Administração)

- MARIA DAS GRAÇAS SILVEIRA DOS SANTOS matrícula 54185976/2 Técnico em Administração e Finanças (Pedagogia)

-SUANE BENTES DA SILVA CRUZ matrícula 57201019/1, Agente Administrativo

-WANDA CRISTINA DE ARAUJO FERNANDES matrícula 57229914/1 Técnico em Administração e Finanças (Ciências Contábeis)

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 20 de setembro de 2017.

LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 229395

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 772/2017 - GAB/DG/HOL.

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 23/04/2015, publicada no DOE nº 32.873 de 27/04/2015.

CONSIDERANDO os termos contidos no DOE nº 33454 de 08/09/2017.

R E S O L V E:

DESIGNAR a partir de 01/09/2017, o servidor PAULO JOSÉ CRISTOVÃO DA SILVA, Cargo Comissionado (Supervisor de Almoxarifado), matrícula 5920402/2, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, para responder pela chefia da Divisão de Patrimônio, deste Hospital.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE E CUMPRA-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 11 de setembro de 2017.

LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 228864

PORTARIA Nº 770/2017 - GAB/DG/HOL.

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 23/04/2015, publicada no DOE nº 32.873 de 27/04/2015.

CONSIDERANDO os termos contidos no DOE nº 33454 de 08/09/2017.